



Srednja škola Ivana Meštrovića Drniš, Poljana 1, 22320 Drniš  
Tajništvo: 022/886-114  
Ravnatelj: 022/886-933  
Fax: 022/886-933  
e-mail: kontakt@ss-imestrovica-drnis.skole.hr  
web: http://www.ss-ivana-mestrovica-drnis.hr/

IBAN: HR9523300031100030470  
OIB: 44960848424  
Matični broj: 03031896  
Šifra škole: 15-017-501

**Klasa :012-04/18-01-02**  
**Ur.broj :2182/I-12-2-9-18-01**  
**Drniš, 14.12.2018.**

REPUBLIKA HRVATSKA		
2182/I ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA		
Primljeno: 18. 12. 2018.		
KLASA:		
URBROJ:		
Org. jed	Prilog:	Vrijed.

**ŽUPANIJA ŠIBENSKO KNINSKA**  
Upravni odjel za prosvjetu, znanost,  
kulturu i sport  
Trg P. Šubića I br.2  
22 000 ŠIBENIK

**PREDMET : Izmjene i dopune Statuta Srednje škole Ivana Meštrovića Drniš**  
**- dostavljamo -**

Temeljem članka 98. Stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( NN broj 87./09,86./09,92./10,16./12,86./12,94./13, 136./14,152./14,7./17,68./18.) Školski odbor Srednje škole Ivana Meštrovića Drniš je na 17. Sjednici održanoj dana 10.12.2018. godine donio Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Srednje škole Ivana Meštrovića Drniš, kojeg vam dostavljamo radi dobivanja prethodne suglasnosti osnivača.

Lijep pozdrav ,

Ravnatelj :

Ivan Zeljko ,prof.



**Privitak :**

Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta  
Srednje škole Ivana Meštrovića Drniš

Temeljem članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( NN 87./08.,86/09.,92/10.,105/10.,90/11.,16/12.,86/12.,94/13.,152/14.,7/17. i 68/18.) članka 43. Zakona o strukovnom obrazovanju ( NN 03/09.) Školski odbor Srednje škole Ivana Meštrovića Drniš uz prethodnu suglasnost Županije Šibensko kninske KLASA : \_\_\_\_\_  
URBROJ: \_\_\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_ na \_\_\_\_ sjednici održanoj dana \_\_\_\_ donio je

## **IZMJENE I DOPUNE STATUTA**

### **SREDNJE ŠKOLE IVANA MEŠTROVIĆA DRNIŠ broj 3**

#### **(Prijedlog)**

#### **Članak 1.**

U Statutu Srednje škole Ivana Meštrovića Drniš , donesenom dana 27.03.2015. godine, uz prethodnu suglasnost Skupštine Šibensko-kninske županije, KLASA: 602-03/15-01/13, URBROJ: 2182/1-01-15-1 od 09.03.2015.

Članak 11. mijenja se i glasi:

„Odgoj i obrazovanje u školi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumu, strukovnog kurikulumu, nastavnih planova i programa i školskog kurikulumu.“

- (1) „Kurikulumom nastavnih predmeta određuju se svrha i ciljevi učenja i poučavanja nastavnog predmeta, struktura pojedinog predmeta u cijeloj odgojno-obrazovnoj vertikali, odgojno-obrazovni ishod i/ili sadržaji, pripadajuća razrada i opisi razina usvojenosti ishoda, učenje i poučavanje te vrednovanje u pojedinom nastavnom predmetu, a može se utvrditi i popis potrebnih kvalifikacija učitelja i nastavnika za izvođenje kurikulumu.
- (2) Kurikulumi koji se izvode kao međupredmetne i/ili kao interdisciplinarnu teme i/ili moduli izvode se u nastavnim predmetima i programima kao dio odgojno-obrazovnog standarda i programa u koje je učenik uključen.
- (3) Odgojno-obrazovni standard učenika čine obvezni i izborni predmeti.
- (4) Nastavnim planom određuje se oblik izvođenja kurikulumu (obvezno, izbornu, fakultativno, međupredmetno i/ili interdisciplinarno), godišnji broj nastavnih sati i njihov raspored po razredima. Nastavni plan može biti zajednički za razinu, odnosno vrstu na pojedinoj razini obrazovanja, a iznimno se može donijeti i uz kurikulumu određenoga nastavnog predmeta.
- (5) Predmeti koji se izvode izbornu obvezni su tijekom cijele školske godine za sve učenike koji se za njih opredijele. Učenik bira izbornu predmet ili izborne predmete pri upisu u prvi razred ili najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za iduću školsku godinu. Za uključivanje učenika u izbornu nastavu potrebna je pisana suglasnost roditelja.
- (6) Učenik može prestati pohađati nastavu izbornog predmeta nakon pisanog zahtjeva roditelja učenika koji se mora dostaviti nastavničkom vijeću nakon završetka nastavne godine, a najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za sljedeću školsku godinu. Učenik srednje škole izbornu predmet koji je prestao pohađati mora zamijeniti drugim izbornim predmetom.
- (7) Kurikulume i nastavne planove iz stavaka 1., 2. i 4. ovoga članka donosi ministar odlukom.

- (8) Nastavnim planom i programom utvrđeni su tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne i izborne nastavne predmete, međupredmetne i/ili interdisciplinarne sadržaje i/ili module, njihov raspored po razredima, tjedni broj nastavnih sati, godišnji broj sati te ciljevi, zadaće i sadržaji svakog nastavnog predmeta.«.

## Članak 2.

Članak 12. mijenja se i glasi

Škola radi na temelju školskog kurikulumuma i godišnjeg plana i programa rada

- (1) Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju nacionalnog kurikulumuma i nastavnog plana i programa.
- (2) Školski kurikulum određuje nastavni plan izbornih i fakultativnih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, izborni dio međupredmetnih i/ili interdisciplinarnih tema i/ili modula i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte te njihove kurikulume ako nisu određeni nacionalnim kurikulumom.
- (3) Školskim kurikulumom se utvrđuje :
  - Strategija razvoja škole
  - Aktivnosti, programi ili projekti
  - Ciljevi aktivnosti, programa ili projekata
  - Namjena aktivnosti, programa ili projekata
  - Nositelji aktivnosti, programa ili projekata
  - Način realizacije aktivnosti, programa ili projekata
  - Vremenik aktivnosti, programa ili projekata
  - Okvirni troškovnik aktivnosti, programa ili projekata
  - Način praćenja
- (4) Školskim kurikulumom mogu se utvrditi i druge odrednice sukladno kurikulumnim dokumentima.
- (5) Školski kurikulum donosi Školski odbor do 07. listopada na prijedlog nastavničkog vijeća i prethodnog mišljenja vijeća roditelja škole.
- (6) Škola je dužna elektroničkim putem Ministarstvu dostaviti školski kurikulum do 15. listopada tekuće školske godine, te isti objaviti na mrežnim stranica škole u skladu s propisima vezanim uz zaštitu osobnih podataka.

## Članak 3.

Iza članka 12. dodaje se članak 12.a koji glasi:

- (1) „Godišnjim planom i programom rada škole utvrđuje se mjesto, vrijeme, način i izvršitelji poslova, a sadrži:“
  - Podatke o uvjetima rada,
  - Podatke o izvršiteljima poslova,
  - Godišnji kalendar rada,
  - Podatke o dnevnoj i tjednoj organizaciji rada,
  - Tjedni i godišnji broj sati po razredima i oblicima odgojno-obrazovnog rada,
  - Planove rada ravnatelja, nastavnika i stručnih suradnika
  - Plan rada Školskog odbora,

- Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja, u skladu s potrebama Škole,
  - Podatke o ostalim aktivnostima u funkciji odgojno-obrazovnog rada i poslovanja Škole.
- (2) Godišnji plani i program rada Škole na prijedlog ravnatelja uz prethodno mišljenje vijeća roditelja donosi školski odbor do 07. listopada tekuće školske godine.
- (3) Škola je dužna elektroničkim putem Ministarstvu dostaviti godišnji plan i program rada do 15. listopada tekuće školske godine, te isti objaviti na mrežnim stranicama škole u skladu s propisima vezanim uz zaštitu osobnih podataka.

#### **Članak 4.**

Članak 31. mijenja se i glasi :

1. „mandat članova školskog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovno imenovani“
2. „članu Školskog odbora imenovanom iz reda roditelja mandat prestaje najkasnije u roku od 60 dana od dana kada je prestalo školovanje učenika u Školi.“
3. Verifikaciju mandata imenovanih članova školskog odbora obavlja predsjedatelj sjednice provjerom identiteta pojedinog člana prema podacima iz akta o imenovanju .
4. Članovima školskog odbora mandat teče od dana konstituiranja školskog odbora.

#### **Članak 5.**

U članku 42. stavk 1. se mijenja i glasi: „Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje školski odbor. Natječaj se objavljuje u Narodnim novinama i na mrežnim stranicama škole, najmanje 60 dana prije isteka mandata aktualnog ravnatelja.“

#### **Članak 6.**

Članak 43. mijenja se i glasi:

Ravnatelj Škole mora ispunjavati nužne slijedeće uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:
  - a) sveučilišni diplomski studij ili
  - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
  - c) specijalistički diplomski stručni studij
  - d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.
- uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
- najmanje osam (8) godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja, ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet (5) godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

#### **Članak 7.**

U članku 44. dodaju se stavci 3. i 4. koji glase:

(3) „Uz prijavu na natječaj kandidat je uz potrebnu dokumentaciju dužan dostaviti program rada za mandatno razdoblje. „

(4) „ dodatne kompetencije potrebne za ravnatelja koje se vrednuju su poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.“

## **Članak 8.**

Članak 45. mijenja se i glasi:

- (1) Pri zaprimanju prijave kandidata na natječaj za ravnatelja Škole prijave se urudžbiraju neotvorene .
- (2) Prijave otvara predsjednik Školskog odbora.
- (3) Nakon isteka natječajnog roka, natječajnu dokumentaciju kandidata na natječaj za ravnatelja pregledava Školski odbor koji utvrđuje ispunjava li kandidat nužne uvjete za imenovanje ravnatelja propisane Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( u daljnjem tekstu: Zakon), te utvrđuje je li prijava pravovremena i potpuna.
- (4) Ako je kandidat stekao dodatne kompetencije potrebne za ravnatelja propisane Zakonom, Školski odbor odnosno svaki član Školskog odbora nazočan na sjednici Školskog odbora vrednuje svaku dodatnu kompetenciju na temelju priložene dokumentacije kandidata uz prijavu bodovima od 1 do 5 bodova.
- (5) Školski odbor odnosno svaki član Školskog odbora nazočan na sjednici Školskog odbora vrednuje bodovima dodatne kompetencije na slijedeći način:
  - Poznavanje stranog jezika od 1 do 5 bodova, prema priloženoj dokumentaciji kandidata uz prijavu( stupanj prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, svjedodžba ili druga javna isprava, potvrda o pohađanju obrazovanja i edukacija stranih jezika, javna isprava o izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove ili druga javna isprava, osobna izjava kandidata u životopisu)
  - Osnovne digitalne vještine od 1 do 5 bodova, prema priloženoj dokumentaciji kandidata uz prijavu (uvjerenje, certifikat, potvrda, svjedodžba ili druga javna isprava, osobna izjava kandidata u životopisu)
  - Iskustvo rada na projektima od 1 do 5 bodova, prema priloženoj dokumentaciji kandidata uz prijavu( potvrda ili isprava o sudjelovanju u provedbi pojedinih projekata, osobna izjava kandidata u životopisu)
- (6) Školski odbor utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova za dodatne kompetencije.

## **Članak 9.**

Iza članka 45. dodaje se članak 45.a koji glasi:

- (1) Nakon utvrđivanja ukupnog rezultata ostvarenog na vrednovanju Školski odbor utvrđuje listu dva najbolje rangirana kandidata i dostavlja Nastavničkom vijeću , Vijeću roditelja i Radničkom vijeću/ radnicima.( skupu radnika ).

- (2) Ako dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova na listi Nastavničkom vijeću, Vijeću roditelja i Radničkom vijeću / radnicima dostavlja se lista u kojoj su navedeni svi kandidati koji ostvaruju jednak broj bodova.
- (3) Iznimno kada je jedan ili više kandidata koji su ostvarili jednak broj bodova koja ostvaruje prednost pri zapošljavanju prema posebnim propisima, u daljnju proceduru upućuje se lista u kojoj se navode samo osoba/osobe koje ostvaruju prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu.
- (4) Kandidati predstavljaju program rada za mandatno razdoblje na sjednicama Nastavničkog vijeća, Vijeća roditelja, skupu radnika i školskog odbora.
- (5) Program rada sadrži ciljeve, aktivnosti, budžet, vremenski plan, projekte i ostale elemente koji opisuju što se i kako provodi u slijedećem mandatnom razdoblju.
- (6) Kandidati se obavještavaju i pozivaju predstaviti program rada za mandatno razdoblje . obavijest o mjestu i vremenu održavanja Nastavničkog vijeća, Vijeća roditelja, skupa radnika i školskog odbora se kandidatima dostavlja na adresu stanovanja naznačenu u prijavi.
- (7) Kandidat predstavlja program rada za mandatno razdoblje na sjednicama Nastavničkog vijeća, Vijeća roditelja, skupu radnika i školskog odbora bez nazočnosti dugih kandidata.

#### **Članak 10.**

Članak 46. mijenja se i glasi:

- (1) Na sjednicama Nastavničkog vijeća, Vijeća roditelja i skupa radnika zauzimaju se stajališta o kandidatima tajnim glasovanjem.
- (2) Nakon glasovanja pisanim zaključkom se zauzima stajalište o kandidatu odnosno utvrđuje kandidat koji bi prema mišljenju većine Nastavničkog vijeća, Vijeća roditelja i skupa radnika mogao uspješno obavljati ravnateljsku dužnost.
- (3) Pisani zaključak o stajalištu Nastavničkog vijeća, Vijeća roditelja i skupa radnika se dostavlja Školskom odbor u roku od 3 dana od dana održavanja Nastavničkog vijeća, Vijeća roditelja i skupa radnika.

#### **Članak 11.**

1. U članku 51. Statuta stavak 1. mijenja se i glasi :“Školski odbor imenuje ravnatelja odlukom koja stupa na snagu nakon dobivene suglasnosti ministra .“

2. Stavak 3. mijenja se i glasi :“Smatra se da je ministar dao suglasnost ako je nije uskratio u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva za suglasnošću.“

#### **Članak 12.**

U članku 82. dodaje se stavak 4. koji glasi:

Učenik koji nije s uspjehom završio razred u opravdanim slučajevima može upisati isti razred i više od dva puta uz suglasnost ministra.

#### **Članak 13**

U članku 87.dodaje se stavak 5. koji glasi :

„Ocjena iz vladanja donosi se javno u razrednom odjelu odnosno obrazovnoj skupini na kraju nastavne godine .“

#### **Članak 14.**

U članku 90.u stavku 3. Iza riječi „dana „ dodaje se :“ od završetka nastavne godine „.

#### **Članak 15.**

U članku 100. riječi „ dopunski rad „ zamjenjuju se riječima „dopunski nastavni rad „.

#### **Članak 16.**

Članak 26. Izmjena i dopuna Statuta Srednje škole Ivana Meštrovića Drniš od dana 21.12.2015 mijenja se i glasi :

1. „Pedagoške mjere opomene, ukora i opomene pred isključenje izriču se za tekuću školsku godinu“.
- 2 . U slučaju promjene ponašanja učenika izrečena pedagoška mjera može se ukinuti.

#### **Članak 17.**

Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Srednje škole Ivana Meštrovića Drniš utvrđen je na sjednici Školskog odbora održanoj dana \_\_\_\_\_ godine.

PREDSJEDNIK ŠO

\_\_\_\_\_

Marko Radeljak dipl.oec.

Dana \_\_\_\_\_ godine, osnivač Šibensko-kninska županija dao je prethodnu suglasnost zaključkom KLASA: \_\_\_\_\_ URBROJ: \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_

Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osam dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Izmjene i dopune Statuta objavljene su dana \_\_\_\_\_ .

KLASA: 012-04/18-01/

URBROJ: 2182/1-12/2-9-18-01

Predsjednik Školskog odbora

Marko Radeljak dipl.oec.