

SLUŽBENI VJESNIK

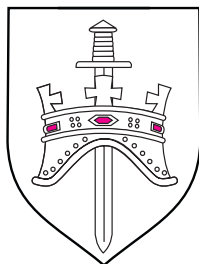
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište V

Šibenik, 26. listopada 1998.

Broj 13



SADRŽAJ

I.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

27. RJEŠENJE o imenovanju Komisije za obradu i izbor poduzetničkih programa za kredite i potpore 3
28. RJEŠENJE o razrješenju jednog člana i imenovanju novog člana Upravnog vijeća Ljekarne Šibenik 3
29. RJEŠENJE o imenovanju Komisije za poslove ustupanja građenja pomorsko-građevinskih objekata 4
30. RJEŠENJE o imenovanju Komisije za nadzor pomorsko-građevinskih objekata 4
31. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Statut zdravstvene ustanove Doma zdravlja Knin. 5
32. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Program građenja županijskih i lokalnih cesta u 1998. godini 5
33. ZAKLJUČAK o odobrenju uporabe naziva Županije u naziv Udruge dragovoljaca domovinskog rata 5

II.

GRAD DRNIŠ GRADSKO VIJEĆE

9. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Drniša za 1998. godinu 6

10. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o izvršenju Proračuna Grada Drniša za 1998. godinu 11
11. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Drniša za razdoblje siječanj-lipanj 1998. godine 12
12. ZAKLJUČAK o Izvješću o obavljenoj reviziji Proračuna za 1997. godinu 12
13. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o korištenju Tekuće rezerve Proračuna Grada Drniša za razdoblje siječanj-lipanj 1998. godine 12

III.

GRAD ŠIBENIK 1. GRADSKO VIJEĆE

38. ODLUKA o organizaciji linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu na području Grada Šibenika 13
39. ODLUKA o dodjeli "NAGRADE ZA ŽIVOTNO DJELO GRADA ŠIBENIKA" za 1998. godinu dr. SREČKU BADURINI 15
40. ODLUKA o dodjeli "NAGRADE ZA ŽIVOTNO DJELO GRADA ŠIBENIKA" za 1998. godinu VINKU NIKOLIĆU 16
41. ODLUKA o dodjeli "NAGRADE GRADA ŠIBENIKA" za 1998. godinu GRADU LIVNO 16

42. ODLUKA o dodjeli "NAGRADE GRADA ŠIBENIKA" za 1998. godinu ŽUPANIJSKOM RADIJU ŠIBENIK.....	16	12. ODLUKA o dodjeli Javnog priznanja OPĆINI RUŽIĆ	28
43. ODLUKA o dodjeli "NAGRADE GRADA ŠIBENIKA" za 1998. godinu HRVATSKOJ OBRTNIČKOJ KOMORI-OBRTNIČKOJ KOMORI ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE	17	13. ODLUKA o dodjeli Javnog priznanja LIKOVNOJ KOLONIJI "KIJEVO"	28
44. ODLUKA o dodjeli "NAGRADE GRADA ŠIBENIKA" za 1998. godinu "VINOPLODU - VINARIJI" d.d. ŠIBENIK	17	14. ODLUKA o dodjeli Javnog priznanja KUD "DINARA" KIJEVO	29
45. ODLUKA o dodjeli "NAGRADE GRADA ŠIBENIKA" za 1998. godinu dr. STJEPANU SIROVICI.....	18	15. RJEŠENJE o utvrđivanju prestanka mandata vijećniku Općinskog vijeća Općine Kijevo	29
46. ODLUKA o dodjeli "PLAKETE GRADA ŠIBENIKA" za 1998. godinu VJEKOSLAVU KULAŠU	18	16. RJEŠENJE o početku obavljanja mandata zamjeniku vijećnika Općinskog vijeća Općine Kijevo	29
47. ODLUKA o dodjeli "PLAKETE GRADA . ŠIBENIKA" za 1998. godinu JEDRILIČARSKOM KLUBU VAL ŠIBENIK	18	17. RJEŠENJE o imenovanju zamjenika predsjednika Općinskog vijeća Općine Kijevo	30
48. ZAKLJUČAK o Prijedlogu programa prostornog uređenja Republike Hrvatske	19	18. RJEŠENJE o razrješenju člana općinskog poglavarstva Općine Kijevo	30
49. ZAKLJUČAK o davanju prethodne suglasnosti za izbor ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta Šibenik	20	19. RJEŠENJE o imenovanju člana Općinskog poglavarstva Općine Kijevo	30
50. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o korištenju sredstava tekuće pričuve za srpanj 1998. godinu	20		
51. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o korištenju sredstava tekuće pričuve za kolovoz 1998. godine	20		

2. GRADONAČELNIK

1. RJEŠENJE o osnivanju i imenovanju Stambene komisije za Program povratka	21
--	----

IV.

OPĆINA KIJEVO

1. OPĆINSKO VIJEĆE

9. ODLUKA o upravljanju grobljima.....	21
10. GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA Općine Kijevo za 1998. godinu	25
11. ODLUKA o dodjeli Javnog priznanja GRADU KAŠTELA	28

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

1. ODLUKA o dodjeli Javnog priznanja IVANU BARIĆU	31
2. ODLUKA o dodjeli Javnog priznanja prof. IVANU CICVARIĆU	31
3. ODLUKA o dodjeli Javnog priznanja dr. NIKOLI GOJEVIĆU	31
4. ODLUKA o dodjeli Javnog priznanja prof. ANTI KOVAČEVIĆU	31
5. ODLUKA o dodjeli Javnog priznanja dr. STIPANU MATOŠU	32

V.

OPĆINA PROMINA

1. OPĆINSKO VIJEĆE

14. ODLUKA o komunalnom redu	32
------------------------------------	----

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

2. RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za . procjenu šteta od elementarnih nepogoda	51
3. ZAKLJUČAK o postupku osnivanja Mjesnog odbora Matase	52

I.
**ŠIBENSKO-KNINSKA
ŽUPANIJA**
ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

27

Na temelju točke 8. Programa poticanja malog i srednjeg poduzetništva ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/97 i 10/98) i članka 40. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 15. sjednici, od 23. rujna 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Komisije za obradu i izbor poduzetničkih programa za kredite i potpore

I.

U Komisiju za obradu i izbor poduzetničkih programa za kredite i potpore imenuju se:

1. Vinko Marić, za predsjednika,
2. Duje Stančić, za člana,
3. Mario Tomić, za člana,
4. Čedo Petrina, za člana i
5. Željko Kardum, za člana.

II.

Stupanjem na snagu ovog rješenja prestaju vrijediti točke II. i III. Rješenja o osnivanju i imenovanju Komisije za obradu i izbor poduzetničkih programa za kredite i potpore ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/97).

III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:119-01/98-01/16
URBROJ: 2182/1-02-98-1
Šibenik, 23. rujna 1998.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Predsjednik
Ivo Baica, dipl. ing. v.r.

28

Na temelju članka 49. stavka 3. i 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 1/97) i članka 40. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 15. sjednici, od 23. rujna 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju jednog člana i imenovanju novog člana Upravnog vijeća Ljekarne Šibenik

1. Nives Vrvilo, dipl. iur. razrješuje se člana Upravnog vijeća Ljekarne Šibenik, na vlastiti zahtjev.

2. Anita Škugor-Kodžoman imenuje se članom Upravnog vijeća Ljekarne Šibenik.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:119-01/98-01/16
URBROJ: 2182/1-02-98-1
Šibenik, 23. rujna 1998.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Predsjednik
Ivo Baica, dipl. ing. v.r.

29

Na temelju članka 41. stavka 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93), članka 56. Pomorskog zakonika ("Narodne novine", broj 17/94 i 43/96), članka 40. Statuta Šibensko- kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97) i članka 3. i 6. Pravilnika o radu Komisije za poslove ustupanja građenja pomorsko- građevinskih objekata ("Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije", broj 4/95), Županijsko poglavarstvo Šibensko- kninske županije, na 15. sjednici, od 23. rujna 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Komisije za poslove ustupanja građenja pomorsko- građevinskih objekata

1. U Komisiju za poslove ustupanja građenja pomorsko- građevinskih objekata imenuju se:

- Gordan Baraka, za predsjednika,
- Neven Baus, za člana i
- Damir Alfier, za člana.

2. Ovim rješenjem stavlja se van snage Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Komisije za poslove ustupanja građenja pomorsko- građevinskih objekata ("Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije", broj 13/97).

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko- kninske županije".

KLASA:361-02/98-01/9
URBROJ: 2182/1-02-98-1
Šibenik, 23. rujna 1998.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Ivo Baica, dipl. ing. v.r.

30

Na temelju članka 41. stavka 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93), članka 56. Pomorskog zakonika ("Narodne novine", broj 17/94 i 43/96), članka 40. Statuta Šibensko- kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97) i članka 3. i 6. Pravilnika o radu Komisije za nadzor pomorsko- građevinskih objekata ("Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije", broj 4/95), Županijsko poglavarstvo Šibensko- kninske županije, na 15. sjednici, od 23. rujna 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Komisije za nadzor pomorsko- građevinskih objekata

1. U Komisiju za nadzor pomorsko- građevinskih objekata imenuju se:

- Neven Baus, za predsjednika,
- Branko Kužina, za člana,
- Božidar Kursar, za člana,
- Željko Šain, za člana i
- Milivoj Panjkota, za člana.

2. Ovim rješenjem stavlja se van snage Rješenje o imenovanju voditelja i članova Komisije za nadzor pomorsko- građevinskih objekata ("Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije", broj 13/97).

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko- kninske županije".

KLASA:361-02/98-01/10
URBROJ: 2182/1-02-98-1
Šibenik, 23. rujna 1998.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Predsjednik
Ivo Baica, dipl. ing. v.r.

31

Na temelju članka 50. stavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 1/97) i članka 40. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 15. sjednici, od 23. rujna 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Statut Zdravstvene ustanove Doma zdravlja Knin

1. Daje se suglasnost na Statut Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Knin, Urbroj: 01-292-98, od 29. lipnja 1998. godine, koji je prihvaćen na sjednici Upravnog vijeća, od 12. lipnja 1998. godine.

2. Ovj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:510-09/98-01/3
URBROJ: 2182/1-02-98-1
Šibenik, 23. rujna 1998.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Predsjednik
Ivo Baica, dipl. ing. v.r.

32

Na temelju članka 40. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 15. sjednici, od 23. rujna 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Program građenja županijskih i lokalnih cesta u 1998. godini

1. Daje se suglasnost na Program građenja županijskih i lokalnih cesta u 1998. godini, Županijske uprave za ceste Šibensko-kninske županije, broj 345-01-256/98, od 21. rujna 1998. godine.

2. Ovj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:340-03/98-01/1
URBROJ: 2182/1-02-98-1
Šibenik, 23. rujna 1998.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Predsjednik
Ivo Baica, dipl. ing. v.r.

33

Na temelju članka 40. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 70/97) i članka 40. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 15. sjednici, od 23. rujna 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odobrenju uporabe naziva Županije u nazivu Udruge dragovoljaca domovinskog rata

1. Odobrava se Udruzi dragovoljaca domovinskog rata uporaba naziva Županije, tako da glasi: "UDRUGA DRAGOVOLJACA DOMOVINSKOG RATA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE".

2. Ovj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:230-01/98-01/10
 URBROJ: 2182/1-02-98-1
 Šibenik, 23. rujna 1998.

II.
GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
 ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

9

Predsjednik
 Ivo Baica, dipl. ing. v.r.

Na temelju članka 4. i 16. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 25. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/97), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 8. sjednici, od 16. rujna 1998. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
 GRADA DRNIŠA ZA 1998. GODINU**

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Drniša za 1998. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

	PRORAČUNSKA SVOTA	BILANCA PRIH. I IZD.	RAČUN FINANCIRANJA	UKUPNO IZMJENE
PRIHODI	12.447.000	13.750.000	2.590.442	16.340.442
RASPOREĐENI IZD.	12.247.000	16.140.000		16.140.000
NERASPOREĐENI IZD.	200.000	200.442		200.442
RAZLIKA	0	-2.590.442	2.590.442	0

Članak 2.

U stalnu pričuvu proračuna izdvaja se 50.000 kuna.

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 1998. godinu, kako slijedi:

A - PRIHODI				u kunama
Rn. rač. plana	O P I S	planirano 1998. g.	izmjene i dopune	povećanje smanjenje
UKUPNO PRIHODI I + II + III + IV		12.447.000	13.750.000	1.303.000
I PRIHODI OD POREZA		1.566.000	1.568.000	2.000
000	Por. na dohodak i dobit	1.300.000	1.357.000	57.000
000-10	porezi na dohodak	1.100.000	1.150.000	50.000
000-20	porezi na dobit	200.000	207.000	7.000

015	Por. promet nekretnina	6.000	6.000	0
015-40	porez na prom. nekretnina	5.000	5.000	0
015-50	por. na korišt. jav. pov.	1.000	1.000	0
020	tuzemni por. na prom. pr. u	260.000	205.000	-55.000
020-20	porez na tvrtku	150.000	125.000	-25.000
020-20	porez na reklame	30.000	30.000	0
020-30	porez na potrošnju	80.000	50.000	-30.000
II NEOPOREZIVI PRIHODI		641.000	1.072.000	431.000
035	prih. od pod. aktivnosti	190.000	610.000	420.000
035-10	prihodi od kamata	130.000	130.000	0
035-30	nak. za eksp. min. sirovina	0	400.000	400.000
035-30	nak. za upot. javnih površina	30.000	30.000	0
035-30	nak. za korišt. prost. elektrana	30.000	50.000	20.000
040	administrat. pristojbe	200.000	201.000	1.000
040-20	gradske pristojbe	0	1.000	1.000
040-20	prih. od prod. jav. bilje.	200.000	200.000	0
045	prih. po pos. propisima	201.000	201.000	0
045-10	novčane kazne	1.000	1.000	0
045-20	komunalni doprinos.	200.000	200.000	0
050	ostali prihodi	50.000	60.000	10.000
050-10	ostali prihodi	50.000	60.000	10.000
III KAPITALNI PRIHODI		240.000	310.000	70.000
055	prih. od prod. imovine	240.000	310.000	70.000
055-10	prih. od prod. imov. vl. gra.	20.000	70.000	50.000
055-20	prih. od prod. zg. st. stan. prav.	50.000	40.000	-10.000
055-50	proh. od zak. posl. prost.	170.000	200.000	30.000
IV POTPORE		10.000.000	10.800.000	800.000
065	potpore	10.000.000	10.800.000	800.000
065-20	potpore od države	10.000.000	9.800.000	-200.000
065-20	potpore od županije	0	1.000.000	1.000.000

B - PRIHODI

		u kunama		
Rn. rač. plana	O P I S	planirano 1998. g.	izmjene i dopune	povećanje smanjenje
	IZDACI	12.447.000	16.340.442	3.893.442
100	IZDACI POSLOVANJA	2.160.000	2.795.000	635.000

200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI	1.000.000	1.150.442	150.442
300	TEKUĆI TRANSFERI	4.800.000	5.250.000	450.000
500	OSTALI KAPITALNI TRANSF.	200.000	260.000	60.000
600	NABAVKA KAPIT. SREDSTAVA	3.157.000	5.655.000	2.498.000
700	KAPITALNI TRANSFERI	1.080.000	1.180.000	100.000
950	ZAMJENSKI FOND	50.000	50.000	0

C - RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Rn. rač. plana	O P I S	planirano 1998. g.	izmjene i dopune	povećanje smanjenje
950	ZAMJENSKI FOND	0	2.590.442	2.590.442
950-20	višak prihoda	0	2.590.442	2.590.442
950-20-010	višak prih. prethod. god.	0	2.590.442	2.590.442

Članak 4.

Izdaci proračuna u svoti od 16.340.442 kuna raspoređuju se po sredstvima korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom djelu Proračuna kako slijedi:

POSEBAN DIO

u kunama

poz Rn. rač. plana	O P I S	planirano 1998. g.	izmjene i dopune	povećanje smanjenje
RAZDJEL 01. GRAD. VIJE., GRAD. POG., UPRAV. ODJELJ.				
100	IZDACI ZA DOBRA I USLUGE	2.160.000	2.795.000	635.000
100-10	izdaci za zaposlene	1.190.000	1.360.000	170.000
01 100-10-010	izdaci za bruto plaće	930.000	1.100.000	170.000
02 100-10-020	naknade plaće	20.000	10.000	-10.000
03 100-10-040	doprinosi poslodavca	200.000	210.000	10.000
04 100-10-050	naknade troš. zaposlenih	40.000	40.000	0
100-20	izd. za mat. ener. kom. usluge	310.000	315.000	5.000
05 100-20-010	izdaci za energiju kom. u	100.000	100.000	0
06 100-20-020	izd. za uredski mat	50.000	50.000	0
07 100-20-030	izdaci za komunikacije	30.000	30.000	0
08 100-20-040	izdaci za informiranje	40.000	50.000	10.000
09 100-20-050	izd. za slu. putovanja	40.000	40.000	0
10 100-20-060	izdaci osiguranja	40.000	40.000	0
11 100-20-070	izd. za int. usluge	10.000	5.000	-5.000
100-30	izdaci za tekuće održavanje	660.000	1.120.000	460.000
12 100-30-010	izd. za održ. prije. sred.	50.000	50.000	0
13 100-30-020	izd. za tek. održ. opreme	20.000	20.000	0
14 100-30-030	izd. za tek. održ. zgrada	70.000	30.000	-40.000
15 100-30-040	izd. za tek. održ. cesta	300.000	300.000	0

16 100-30-070	izd. za održ. zel. površina	20.000	20.000	0
17 100-30-080	izd. za održ. jav. rasvjete	200.000	400.000	200.000
18 100-30-080	izd. za ostala nesp. održ.	0	300.000	300.000
200	TEKUĆI VANJ. I IZDACI	1.000.000	1.150.442	150.442
200-10	izdaci u poljoprivredi	60.000	60.000	0
19 200-10-030	izd. za vet. usluge-deratiz.	60.000	60.000	0
200-20	izdaci za školstvo	70.000	150.000	80.000
20 200-20-050	izd. za školst. subv. linija	70.000	150.000	80.000
200-30	izd. za očuv. čovjek. okoline	10.000	10.000	0
21 200-30-070	izdaci za oč. čov. okoline	10.000	10.000	0
200-40	financijski izdaci	465.000	465.000	0
22 200-40-010	izdaci platnog prometa	15.000	15.000	0
23 200-40-040	izd. za naknade vijećn.	70.000	70.000	0
24 200-40-040	izd. za nak. poglavarst.	170.000	170.000	0
25 200-40-040	izd. za mjesne odbore	30.000	30.000	0
26 200-40-040	izd. za nov. i publik.	20.000	20.000	0
27 200-40-050	izd. reprezentacije	160.000	160.000	0
200-80	ostali nespomenuti izdaci	395.000	465.442	70.442
28 200-80-060	izd. uslug. vještačenja	5.000	5.000	0
29 200-80-060	izd. za int. usl. ug. o dj.	80.000	70.000	-10.000
30 200-80-070	izd. za uređ. grada praz. d	40.000	50.000	10.000
31 200-80-070	izd. za prosl. dek. komemo.	60.000	80.000	20.000
32 200-80-070	tekuća rezerva pror.	200.000	200.442	442
33 200-80-070	ost. nesp. izdaci	10.000	60.000	50.000
300	TEKUĆI TRANSFERI	2.400.000	2.700.000	300.000
300-10	tekući trans. građ. nef. organ.	2.400.000	2.700.000	300.000
34 300-10-010	transf. za soc. zaštitu-obit.	10.000	10.000	90.000
35 300-10-090	transf. dr. crvenog križa	150.000	150.000	0
36 300-10-090	transf. kp Rad	1.200.000	1.300.000	100.000
37 300-10-090	transf. radio drniš	400.000	400.000	0
38 300-10-100	transf. vjer. organiz.	70.000	70.000	0
39 300-10-120	transf. udrugama	80.000	40.000	-40.000
40 300-10-120	transf. polit. strankama	40.000	40.000	0
41 300-10-130	transf. šport. klub.	300.000	400.000	100.000
42 300-10-130	transf. kult. društvima	150.000	200.000	50.000
500	OSTALI TEKUĆI TRANSFERI	200.000	260.000	60.000
500-10	ostale potpore i transferi	200.000	260.000	60.000
43 500-10-020	potpore studentima	50.000	50.000	0
44 500-10-060	ost. potpore i transferi	50.000	50.000	0
45 500-10-060	pot. malog. poduzet.	100.000	160.000	60.000
600	NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	3.157.000	5.655.000	2.498.000
600-20	ostale poslovne zgrade	0	22.000	22.000

46 600-20-030	nabavka garaže	0	22.000	22.000
600-30	uredski namještaj i oprema	210.000	143.000	-67.000
47 600-30-010	manješ. orm. stol. sl.	150.000	60.000	-90.000
48 600-30-020	kompjut. pis. strojev.	15.000	20.000	5.000
49 600-30-030	sist. software	15.000	30.000	15.000
50 600-30-060	kuhinjska oprema	20.000	8.000	-12.000
51 600-30-050	ost. namješ. i oprema	10.000	250.00	15.000
600-70	nemat. imovina u drž. vlasn.	230.000	630.000	400.000
52 600-70-020	izd. za istr. i razvoj	30.000	30.000	0
53 600-70-050	izd. za prog. i projekte	200.000	600.000	400.000
600-75	nabavke zaliha	10.000	10.000	0
54 600-75-020	izd. za sit. inventar	10.000	10.000	0
600-80	izgradnja kap. objekata	1.200.000	500.000	-700.000
55 600-80-080	izgrad. objekt. mrtvač.	200.000	0	-200.000
56 600-80-080	izgrad. objekta tržnice	500.000	0	-500.000
57 600-80-080	izgrad. inf. ind. zone	500.000	500.000	0
600-90	investicijsko održavanje	1.507.000	4.350.000	2.843.000
58 600-90-020	izd. za uredsku zgradu	257.000	650.000	393.000
59 600-90-020	invest. održ. posl. prost.	250.000	250.000	0
60 600-90-040	dovrš. inv. održ. Fenčev.	500.000	2.200.000	1.700.000
61 600-90-040	inv. održ. ost. cesta	300.000	1.050.000	750.000
62 600-90-090	inv. održ. ost. kap. objek.	200.000	200.000	0
950	ZAMJENSKI FOND	50.000	50.000	0
950-10	zam. fond	50.000	50.000	0
63 950-10-030	stalna pričuva	50.000	50.000	0
UKUPNO RAZDJEL 01.		8.967.000	12.610.442	3.643.442

RAZDJEL 02.

SREDSTVA ZA ODGOJ DJECE PREDŠKOLSKOG UZRASTA

u kunama

Rn. rač. plana	O P I S	planirano 1998. g.	izmjene i dopune	povećanje smanjenje
300	TEKUĆI TRANSFERI	13.500.00	1.500.000	150.000
300-30	transferi za tekuće izdatke	13.500.00	1.500.000	150.000
64 300-30-160	bruto plaće i dop.	1.100.000	1.250.000	150.000
65 300-30-160	naknade zaposlenim	30.000	30.000	0
66 300-30-160	izd. za mat. i usluge	170.000	170.000	0
67 300-30-160	izd. za održavanje	50.000	50.000	0
700	KAPITALNI TRANSFERI	550.000	550.000	0
700-10	kapit. transf. nefin. organiz.	550.000	550.000	0
68 700-10-080	kapit. transf. nabavka opreme	50.000	50.000	0
69 700-10-080	kapit. transf. izgr. posl. prost.	500.000	500.000	0
UKUPNO RAZDJEL 02.		1.900.000	2.050.000	150.000

RAZDJEL 03.

SREDSTVA ZA RAD CENTRA ZA KULTURU

u kunama

Rn. rač. plana	O P I S	planirano	izmjene i	povećanje
----------------	---------	-----------	-----------	-----------

		1998. g.	dopune	smanjenje
300	TEKUĆI TRANSFERI	1.050.000	1.050.000	0
300-30	transferi za tekuće izdatke	1.050.000	1.050.000	0
70 300-30-160	bruto plaće i dop.	800.000	800.000	0
71 300-30-160	naknade zaposlenim	30.000	30.000	0
72 300-30-160	izd. za mat. i usluge	150.000	150.000	0
73 300-30-160	izd. za održavanje	70.000	70.000	0
700	KAPITALNI TRANSFERI	530.000	630.000	100.000
700-10	kapit. transf. nefin. organiz.	530.000	630.000	100.000
74 700-10-080	kapit. transf. izg. posl. prost.	500.000	600.000	100.000
75 700-10-080	kapit. transf. za nabavku knjiga	30.000	30.000	0
UKUPNO RAZDJEL 03.		1.580.000	1.680.000	100.000

Članak 5.

Ovaj proračun stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 1. siječnja 1998. godine.

Klasa: 400-08/98-01/7

Urbroj: 2182/06-98/01

Drniš, 16. rujna 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

Predsjednik
Josip Barišić, v. r.

10

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 25. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/97), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 8. sjednici, od 16. rujna 1998. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o Izvršenju Proračuna Grada Drniša za 1998. godinu

I

U članku 7. Odluke o Izvršenju Proračuna Grada Drniša za 1998. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/97), pozicija "19., 24., 32., 33., 34., 38., 39., 40., 41., 42., 43., 44., 59., 60." zamjenjuje se pozicijama "25., 33.,

34., 38., 39., 40., 41., 42., 43., 44., 45., 59., 61., 62."

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 1. siječnja 1998. godine.

KLASA:402-08/98-01/18

URBROJ: 2182/06-98/01

Drniš, 16. rujna 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

Predsjednik
Josip Barišić, v. r.

11

Na temelju članka 28. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 25. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/97), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 8. sjednici, od 16. rujna 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Drniša za razdoblje siječanj - lipanj 1998. godine

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Drniša za razdoblje siječanj - lipanj 1998. godine.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:400-08/98-01/3
URBROJ: 2182/06-98/01
Drniš, 16. rujna 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

Predsjednik
Josip Barišić, v. r.

12

Na temelju članka 25. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/97), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 8. sjednici, od 16. rujna 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o Izvješću o obavljenoj reviziji Proračuna za 1997. godinu

1. Gradsko vijeće prima na znanje i nema primjedbi na Izvješće Državnog ureda za reviziju - Područni ured Šibenik, Klasa: 041-01/98-01/4, Urbroj: 613-17-98-7, od 20. travnja 1998. godine.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:400-08/98-01/5
URBROJ: 2182/06-98/01
Drniš, 16. rujna 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

Predsjednik
Josip Barišić, v. r.

13

Na temelju članka 25. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/97) i članka 6. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Drniša za 1998. godinu, Gradsko vijeće Grada Drniša, na 8. sjednici, od 16. rujna 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o korištenju Tekuće rezerve Proračuna Grada Drniša za razdoblje siječanj-lipanj 1998. godine

1. Usvaja se Izvješće o korištenju Tekuće rezerve Proračuna Grada Drniša za razdoblje siječanj - lipanj 1998. godine.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:400-08/98-01/4
URBROJ: 2182/06-98/01
Drniš, 16. rujna 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

Predsjednik
Josip Barišić, v. r.

III.
GRAD ŠIBENIK
1. GRADSKO VIJEĆE

38

Na temelju članka 3. stavak 1. i članka 6. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95 i 70/97), članka 37. stavka 4. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu ("Narodne novine", broj 36/98) i članka 29. i 78. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 24. rujna 1998. godine, donosi

ODLUKU

**o organizaciji linijskog prijevoza putnika
u cestovnom prometu na području Grada
Šibenika**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom propisuje se organizacija i način obavljanja linijskog prijevoza u javnom cestovnom prijevozu (u daljnjem tekstu: prijevoz putnika) na području Grada Šibenika.

Članak 2.

Pod prijevozom putnika na području Grada Šibenika razumijeva se prijevoz putnika na linijama unutar zone koju čini cjelovito područje Grada Šibenika kao jedinice lokalne samouprave.

Članak 3.

Prijevoz putnika na području Grada Šibenika obavlja se motornim vozilom na linijama utvrđenim ovom odlukom.

Prijevoznik je u smislu ove odluke pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost prijevoza putnika i upisana je u sudski registar odnosno registar radnji za obavljanje djelatnosti javnog prijevoza (u daljnjem tekstu: prijevoznik).

Članak 4.

Prijevoznik je dužan obavljati prijevoz putnika na području Grada Šibenika svakog dana u godini, u skladu s ovom odlukom, Zakonom o prijevozu u cestovnom prometu i drugim posebnim propisima.

**II. ORGANIZACIJA PRIJEVOZA
PUTNIKA**

**1. Linije na kojima će se obavljati prijevoz
putnika**

Članak 5.

Prijevoz putnika na području Grada Šibenika obavljat će se na sljedećim linijama:

1. Vidici - Njegošev trg - Kazalište - Njivice - Tržnica - Vidici,
2. Mandalina - Kazalište - Bilice (spomenik) - Meterize - Tržnica - Mandalina,
3. Tržnica - Kazalište - Šubićevac,
4. Tržnica - Ražine Gornje - Ražine Donje,
5. Šibenik - Podsolarsko (preko JTC) - Zablaće,
6. Šibenik - Brodarica - Žaborić - Grebaštica,
7. Šibenik - Podsolarsko (preko JTC) - Zablaće - Brodarica - Šibenik,
8. Šibenik - Vrpolje - Bedrice - Danilo Kraljice - Šibenik,
9. Šibenik - Jadrtovac - Grebaštica - Brnjača - Šibenik,
10. Šibenik - Vrpolje - Boraja - Vrsno - Lepenica - Šibenik,
11. Šibenik - Brodarica - Šibenik,
12. Šibenik - Dubrava kod Šibenika - Perković - Šibenik,
13. Šibenik - Tromilja - Konjevrate - Lozovac

- Šibenik,

14. Šibenik - Goriš - Brnjica - Šibenik,

15. Šibenik - Konjevrate - Brnjica - Šibenik,

16. Šibenik - Bilice (spomenik) - Vrulje - Stubalj - Šibenik,

17. Šibenik - Zaton - Raslina - Šibenik,

18. Šibenik - Jadrija - Šibenik. (sezonski od 1. srpnja do 31. kolovoza)

Pod riječi "Šibenik" razumijeva se Autobusni kolodvor.

2. Uvjeti za obavljanje prijevoza putnika

Članak 6.

Prijevoz putnika na području Grada Šibenika može obavljati prijevoznik na temelju dopusnice.

Dopusnicu iz stavka 1. ovog članka izdaje nadležno tijelo Grada Šibenika sukladno s propisima o komunalnom gospodarstvu.

Članak 7.

Prijevoz putnika na području Grada Šibenika obavlja se kao javna služba u skladu sa zakonom.

Članak 8.

Za obavljanje prijevoza putnika na području Grada Šibenika, prijevoznik mora ispunjavati uvjete:

- registracije za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza,

- tehničke opremljenosti i to:

1. odgovarajući prostor za parkiranje vozile,

2. dostatni broj kapaciteta za obavljanje cjelokupnog javnog gradskog prijevoza putnika (30-tak autobusa i 50 vozača),

- jamstvenog kapitala,

- stručne osposobljenosti,

- da nije na snazi pravomoćna presuda o zabrani obavljanja djelatnosti,

- da je podmirio porezne obveze i druge obveze prema Gradu Šibeniku.

3. Postupak izdavanja dopusnice

Članak 9.

Prijevoznik stječe pravo na obavljanje prijevoza putnika na području Grada Šibenika koncesijom koja se daje na 5 godina za sve linije u cjelosti, kako su nabrojene u članku 5. ove odluke.

Radi donošenja odluke o davanju koncesije, odnosno zaključenja ugovora o koncesiji za prijevoz putnika na području Grada Šibenika, Gradsko poglavarstvo objavljuje oglas o javnom prikupljanju ponuda.

Oglas iz stavka 2. ovog članka objavljuje se na način utvrđen člankom 3. Odluke o koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/96).

Članak 10.

Oglas iz članka 9. stavak 2. ove odluke mora sadržavati odgovarajuće podatke i zahtjeve Grada Šibenika u smislu članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu i članku 8. ove odluke.

Odluka o davanju koncesije donijeti će se naročito na temelju slijedećih elemenata:

- poslovnog ugleda podnositelja ponude,

- sposobnosti za ostvarivanje koncesije,

- povoljnosti ponude (tehničke i financijske) i

- povoljnosti ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša.

Članak 11.

Nakon proteka roka za javno prikupljanje ponuda, Gradsko vijeće, na prijedlog Gradskog poglavarstva, donosi odluku o davanju koncesije na temelju koje Gradsko poglavarstvo sklapa ugovor o koncesiji s odabranim ponuđačem.

Članak 12.

Dopusnica za linije izdaje se s rokom važenja od 5 godina.

Dopusnica za obavljanje prijevoza na liniji mora sadržavati najmanje:

- naziv linije,
- naziv i sjedište prijevoznika,
- vozni red,
- prijevozni pravac (itinerer),
- rok važenja i
- tarifu.

Članak 13.

Sredstva ostvarena od naknade za koncesiju koristit će se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

4. Mjere za provođenje ove odluke

Članak 14.

Provođenje ove odluke nadzire komunalno redarstvo.

Članak 15.

U slučaju da kosrisnik koncesije ne obavlja prijevoz putnika na području Grada Šibenika u skladu s ugovorom o koncesiji, Gradsko poglavarstvo će predložiti Gradskom vijeću da donese akt o prestanku koncesije.

Ako Gradsko vijeće prihvati akt iz stavke 1. ovog članka, Gradsko poglavarstvo će pokrenuti postupak otkaza ugovora o koncesiji, a nadležno tijelo postupak donošenja rješenja o poništenju dopusnice.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ova odluke stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:340-01/98-01/8
URBROJ: 2182/01-03/1-98-2
Šibenik, 24. rujna 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

Predsjednik
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

39

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/98), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 24. rujna 1998. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli "NAGRADE ZA ŽIVOTNO DJELO GRADA ŠIBENIKA"

za 1998. godinu

dr. SREĆKU BADURINI

dodjeljuje se posmrtno

"NAGRADA ZA ŽIVOTNO DJELO GRADA ŠIBENIKA"

jer je prenosio Kristovu riječ i unosio
duhovni mir među žitelje Šibenika u
najtežim trenucima Domovinskog rata

KLASA:061-01/98-01/8
URBROJ: 2182/01-02/1-98-1
Šibenik, 24. rujna 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

Predsjednik
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

40

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/98), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 24. rujna 1998. godine, donosi

ODLUKU

**o dodjeli "NAGRADE ZA ŽIVOTNO
DJELO GRADA ŠIBENIKA"**

za 1998. godinu

VINKU NIKOLIĆU

dodjeljuje se posmrtno

**"NAGRADA ZA ŽIVOTNO
DJELO GRADA ŠIBENIKA"**

**jer je svojim životom, javnim, kulturnim i
umjetničkim djelovanjem zadužio rodni
Šibenik**

KLASA:061-01/98-01/6
URBROJ: 2182/01-02/1-98-1
Šibenik, 24. rujna 1998.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA**

Predsjednik
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

41

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/98), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 24. rujna 1998. godine, donosi

ODLUKU

**o dodjeli "NAGRADE GRADA
ŠIBENIKA"**

za 1998. godinu

GRADU LIVNU

dodjeljuje se

"NAGRADA GRADA ŠIBENIKA"

**za nesebičnu pomoć u prvim danima
Domovinskog rata**

KLASA:061-01/98-01/11
URBROJ: 2182/01-02/1-98-1
Šibenik, 24. rujna 1998.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA**

Predsjednik
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

42

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/98), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 24. rujna 1998. godine, donosi

ODLUKU

**o dodjeli "NAGRADE GRADA
ŠIBENIKA"**

za 1998. godinu

**ŽUPANIJSKOM RADIJU
ŠIBENIK**

dodjeljuje se

“NAGRADA GRADA ŠIBENIKA”

**prigodom 30-godišnjice utemeljenja,
posebice za značajnu ulogu u informiranju
građana Šibenika tijekom Domovinskog
rata**

KLASA:061-01/98-01/12
URBROJ: 2182/01-02/1-98-1
Šibenik, 24. rujna 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

Predsjednik
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

43

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Šibenika (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 4/98), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 24. rujna 1998. godine, donosi

ODLUKU

**o dodjeli “NAGRADE GRADA
ŠIBENIKA”
za 1998. godinu**

**HRVATSKOJ OBRTNIČKOJ
KOMORI-OBRTNIČKOJ KOMORI
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE**

dodjeljuje se

“NAGRADA GRADA ŠIBENIKA”

**za osobite uspjehe u promicanju
obrtništva i malog i srednjeg poduzetništva**

KLASA:061-01/98-01/10
URBROJ: 2182/01-02/1-98-1
Šibenik, 24. rujna 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

Predsjednik
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

44

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Šibenika (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 4/98), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 24. rujna 1998. godine, donosi

ODLUKU

**o dodjeli “NAGRADE GRADA
ŠIBENIKA”
za 1998. godinu**

**“VINOPLODU-VINARIJI” d.d.
Šibenik**

dodjeljuje se

“NAGRADA GRADA ŠIBENIKA”

**za osobite uspjehe u razvoju i
unapređenju vinogradarstva, te promociji
najboljih vina Šibenskog kraja**

KLASA:061-01/98-01/4
URBROJ: 2182/01-02/1-98-1
Šibenik, 24. rujna 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

Predsjednik
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

kninske županije”, broj 4/98), Gradsko vijeće
Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 24. rujna
1998. godine, donosi

45

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima
Grada Šibenika (“Službeni vjesnik Šibensko-
kninske županije”, broj 4/98), Gradsko vijeće
Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 24. rujna
1998. godine, donosi

ODLUKU

**o dodjeli “NAGRADE GRADA
ŠIBENIKA”
za 1998. godinu**

dr. STJEPANU SIROVICI

dodjeljuje se

“NAGRADA GRADA ŠIBENIKA”

**za dugogodišnji osobito uspješni rad u
oblasti psihijatrije i medicinskog izdavaštva**

KLASA:061-01/98-01/9
URBROJ: 2182/01-02/1-98-1
Šibenik, 24. rujna 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

Predsjednik
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

46

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima
Grada Šibenika (“Službeni vjesnik Šibensko-

ODLUKU

**o dodjeli “PLAKETE GRADA
ŠIBENIKA”
za 1998. godinu**

VEJEKOSLAVU KULAŠU

dodjeljuje se

“PLAKETA GRADA ŠIBENIKA”

**za dugogodišnji doprinos razvitka i
promicanja fotoamaterizma**

KLASA:061-01/98-01/7
URBROJ: 2182/01-02/1-98-1
Šibenik, 24. rujna 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

Predsjednik
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

47

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima
Grada Šibenika (“Službeni vjesnik Šibensko-
kninske županije”, broj 4/98), Gradsko vijeće
Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 24. rujna
1998. godine, donosi

ODLUKU

**o dodjeli “PLAKETE GRADA
ŠIBENIKA”
za 1998. godinu**

Jedriličarskom klubu VAL Šibenik

dodjeljuje se

“PLAKETA GRADA ŠIBENIKA”

povodom 50-godišnjice utemeljenja - za doprinos promicanja jedriličarskog športa

KLASA:061-01/98-01/5
URBROJ: 2182/01-02/1-98-1
Šibenik, 24. rujna 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

Predsjednik
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

48

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 4/94, 4/97 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 24. rujna 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o Prijedlogu programa prostornog uređenja Republike Hrvatske

1. Prijedlog programa prostornog uređenja Republike Hrvatske prihvaća se u svim dijelovima, kao temeljni dokument kojim se utvrđuju mjere i aktivnosti koje će se provoditi u okviru sustava uređenja prostora, radi ostvarivanja prioriteta ciljeva i dugoročnih usmjerenja prostornog razvoja, te unapređenja stanja u prostoru, uz slijedeće primjedbe i prijedloge:

a) Izvori podataka za mnoge grafičke priloge Prijedloga programa u nekim su slučajevima sasvim “zastarjeli”, pa ne opisuju dovoljno točno

nit današnje stanje. Podaci, svakako, ne mogu biti “stariji” od 1997. godine.

Ova se primjedba odnosi na cjelinu prostora Šibensko-kninske županije, s posebnim naglaskom na sustave infrastrukture;

b) S posebnom osjetljivošću daje se primjedba na izostanak grafičkog znaka međunarodne trajektne linije ŠIBENIK - ANCONA, koja “živi” već nekoliko godina, nakon što je u Šibeniku izgrađen nužni tehnički dio trajektne luke;

c) U kategoriji “brzih cesta”, kao prioritet treba navesti i cestu ŠIBENIK - DRNIŠ - KNIN;

d) S obzirom na zamisao “jadranske željeznice”, odnosno brze željeznice kojom se Južna Hrvatska spaja s kontinentalnim dijelovima države, treba definirati zaštitne koridore;

e) U točki 2-25, kao sadržaju treba posvetiti posebnu pažnju i ubrzati realizaciju, imenovati i veslačku stazu u Zatonu, koja ima međunarodnu reputaciju i sve prirodne uvjete;

f) U točki 5-10, neophodno je znanstveno zoniranje mora u cilju utvrđivanja i zaštite posebnih rezervata, te imenovati i cijeli estuarij rijeke Krke, u dijelu koji danas nije obuhvaćen Nacionalnim parkom;

g) Treba dati prioritet izgradnji autoceste Karlovac-Sv. Rok-Zadar-Šibenik-Split;

h) Treba predvidjeti poduzimanje mjera radi zaštite peloida u uvali Makirina - Tisno;

i) Treba naznačiti da će se voditi računa o izgradnji zračne luke Pokrovnik;

j) S obzirom na osobitu vrijednost krajolika, na dominantno turističko usmjerenje mikroregije i potencijalne mogućnosti razvoja gospodarstva u oblicima autohtonog poljodjelstva, te sve druge prednosti kraja, neosporavajući potrebu za izgradnjom energetske objekta u širem regionalnom prostoru Južne Hrvatske, odbacuje se mogućnost lokacije takvog objekta u Rogoznici.

2. Ovaj zaključak dostavit će se nadležnim tijelima Republike Hrvatske i Šibensko-kninske županije, te objaviti u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA:350-01/98-01/11
URBROJ: 2182/01-04/1-98-2
Šibenik, 24. rujna 1998.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA**

Predsjednik
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

49

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97) i točke 13. Odluke o ustrojstvu Pučkog otvorenog učilišta Šibenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 24. rujna 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju prethodne sugalsnosti za izbor
ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta Šibenik**

Gradsko vijeće Grada Šibenika daje prethodnu suglasnost da se, u postupku natječaja za ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta Šibenik, sukladno prijedlogu Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Šibenik, od 6. srpnja 1998. godine, izabere Nastja Petković, prof.

KLASA:119-02/98-01/5
URBROJ: 2182/01-04/1-98-2
Šibenik, 24. rujna 1998.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA**

Predsjednik
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

50

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 24. rujna 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o korištenju
sredstava tekuće pričuve za srpanj 1998.
godine**

Prihvaća se Izvješće gradonačelnika od 7. kolovoza 1998. godine, o korištenju sredstava Tekuće pričuve Proračuna Grada Šibenika za mjesec srpanj 1998. godine.

KLASA:402-08/98-01/1
URBROJ: 2182/01-06/1-98-5
Šibenik, 24. rujna 1998.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA**

Predsjednik
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

51

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 24. rujna 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o korištenju
sredstava tekuće pričuve za kolovoz 1998.
godine**

Prihvaća se Izvješće gradonačelnika od 8. rujna 1998. godine, o korištenju sredstava Tekuće pričuve Proračuna Grada Šibenika za mjesec

kolovoz 1998. godine.

KLASA:402-08/98-01/1
URBROJ: 2182/01-06/1-98-5
Šibenik, 24. rujna 1998.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA**

Predsjednik
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

2. GRADONAČELNIK

1

Na temelju točke 14. od "POSTUPCI POVRATKA" Programa povratka i zbrinjavanja proganika, izbjeglica i raseljenih osoba ("Narodne novine", broj 92/98), gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

RJEŠENJE

o osnivanju i imenovanju Stambene komisije za Program povratka

I. Osniva se Stambena komisija za Program povratka (u daljem tekstu: Komisija).

II. Zadatak Komisije je provođenje odgovarajućih mjera na području Grada Šibenika u smislu točke 9. pod "UVODNE NAPOMENE" i točke 14. pod "POSTUPCI POVRATKA" Programa povratka i zbrinjavanja prognanika, izbjeglica i raseljenih osoba.

III. Stručno-administrativne poslove za Komisiju obavlja Upravni odjel za stambeno-komunalnu djelatnost Gradske uprave Grada Šibenika.

IV. U Komisiju se imenuju:

1. Živko Bujas, dipl. iur., član Gradskog poglavarstva, za predsjednika,
2. Leo Lokas, vijećnik Gradskog vijeća, za

člana,

3. Zdravka Vrcić, dipl. iur., djelatnik Upravnog odjela za stambeno-komunalnu djelatnost, za člana,

4. Radomir Lečić, iz Šibenika, Petra Preradovića 14, za člana - predstavnika srpske nacionalne manjine,

5. Želimir Cvetić, iz Šibenika, Bana Ivana Mažuranića 72, za člana - predstavnika srpske nacionalne manjine.

V. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:370-05/98-01/1
URBROJ: 2182/01-01/1-98-5
Šibenik, 1. listopada 1998.

**GRADONAČELNIK
GRADA ŠIBENIKA**

Franko Čeko, dipl. teolog, v. r.

IV. OPĆINA KIJEVO 1. OPĆINSKO VIJEĆE

9

Na temelju članka 11. Zakona o grobljima ("Narodne novine", broj 19/98) i članka 12. i 14. Statuta Općine Kijevo ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 7. sjednici, od 10. rujna 1998. godine, donosi

ODLUKU

o upravljanju grobljima

I. UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se odlukom propisuju:

- a) mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja mjesta na korištenje
- b) vremenski razmaci ukopa i popunjenja grobnih mjesta
- c) način ukopa nepoznatih osoba
- d) održavanje groblja i uklanjanje otpada
- e) uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem
- f) uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta

II. TEMELJNE ODREDBE

a) Mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta

Članak 2.

Grobno mjesto (prostor za grob) dodjeljuje na korištenje pravna ili druga osoba koja je osnovana i kojoj je u smislu članka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95 i 70/97) za odnosno groblje povjereno obavljanje komunalne djelatnosti - održavanja groblja i krematorija tj. održavanja prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika za odnosno groblje (u daljnjem tekstu: uprava groblja).

Članak 3.

Radi dodjele na korištenje grobnog, odnosno grobnih mjesta, uprava groblja objavljuje oglas.

Oglas u smislu stavka 1. ovog članka objavljuje se u javnom glasilu i na oglasnoj ploči uprave groblja.

Danom objave smatra se datum objave u javnom glasilu.

Članak 4.

Oglas u smislu članka 3. ove odluke sadrži podatke o groblju i pojedinačne podatke o grobnim mjestima koje se daju na korištenje (oznaku, površinu, visinu naknade za dodjelu, iznos jamčevine i dr.) te rok za podnošenje ponuda, a prilaže mu se i plan - grafički prikaz

lokacija odnosno grobnih mjesta.

Grafički prikaz iz stavka 1. ovog članka objavljuje se samo na oglasnoj ploči groblja.

Članak 5.

Po završetku roka za prikupljanje prijava na oglas iz članka 3. uprava groblja obavlja izbor kandidata.

Ako ima više kandidata nego raspoloživih grobnih mjesta, ili ako su dva ili više kandidata zainteresirani za isto grobno mjesto, prednost ima osoba koja ima prebivalište na području za koje je odnosno groblje namijenjeno.

Članak 6.

Ako se izbor kandidata ne može vršiti na temelju kriterija iz članka 5. stavka 2. ove odluke, izbor kandidata između kandidata s "istim rangom" izvršiti će se ždrijebom. Pravila ždrijeba iz stavka 1. ovog članka određuje i postupak provodi uprava groblja, uz vođenje odgovarajućeg zapisnika.

Zainteresirani kandidati imaju pravo biti nazočni na postupku provođenja ždrijeba.

Članak 7.

Nakon provedenog postupka u smislu članka 5. odnosno 6. ove odluke, uprava groblja donosi rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje, u smislu članka 13. Zakona o grobljima.

b) Vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta

Članak 8.

Ukop u popunjeno grobno mjesto može se obaviti po proteku najmanje dvije godine od zadnjeg ukopa. Ako je na grobnom mjestu izgrađena grobnica sa više polica, koje se nakon ukopa na odgovarajući način zatvaraju, to grobno mjesto smatra se popunjenim tek kad su popunjene sve police.

Članak 9.

Izuzetno od članka 8. ove odluke, zbog posebnih prilika Općinsko Poglavarstvo Općine Kijevo može odlučiti da se ukopi u popunjena grobna mjesta na određenom groblju mogu obavljati i prije isteka navedenog roka, ali ne prije isteka roka od 13 mjeseci.

c) Način ukopa nepoznatih osoba

Članak 10.

Nepoznate osobe uklapaju se u zajedničku grobnicu.

Zajednička grobnica u smislu stavka 1. ovog članka je grobnica, odnosno grob nemjenjen za ukop osoba koje nisu bile korisnici grobnog mjesta i za koje nema uvjeta da se ukop izvrši na grobnom mjestu sa pravom korištenja članova njihove obitelji.

Članak 11.

Ukop u smislu članka 10. ove odluke obaviti će se nakon što nadležni državni organi obave odgovarajuće radnje i izdaju odgovarajuća odobrenja prema mjesnim običajima, uz iskazivanje odgovarajućeg poštovanja prema umrlom.

Trošak ukopa nepoznate osobe snosi Općina Kijevo ili ostale institucije za skrb.

Članak 12.

Groblje održava i otpatke sa groblja uklanja uprava groblja.

Pod održavanjem groblja u smislu stavka 1. ovog članka smatra se održavanje i čišćenje zemljišta i puteva na groblju, održavanje prostora i zgrada za smještaj umrlih do ukopa i za ispraćaj umrlih, te uzgoj i održavanje zelenila.

Pod otpadom u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način naneseni, odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja, te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima, koji zbog protoka vremena narušavaju izgled

groblja, a korisnici grobnih mjesta su ih propustili pravovremeno ukloniti.

Članak 13.

Uprava groblja je dužna radnje iz članka 12. stavak 1. ove odluke obavljati kontinuirano, na način da groblje uvijek bude uredno, a objekti u funkcionalnom smislu ispravni.

e) Uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem (uprave groblja)

Članak 14.

Uprava groblja dužna je grobljem upravljati pažnjom dobrog gospodara, na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje u groblju počivaju.

Uprava groblja dužna je najmanje jednom godišnje Općinskom vijeću Općine Kijevo podnijeti izvješće o svom radu.

Članak 15.

Uprava groblja dužna je pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere da se osiguraju grobna mjesta zainteresiranim osobama, a ako to nije moguće zbog skučenosti prostora na groblju, da pravovremeno poduzima odgovarajuće mjere radi rekonstrukcije, odnosno proširenja postojećeg ili izgradnje novog groblja.

f) Uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta

Članak 16.

Za dodjelu na korištenje grobnog mjesta naknada se određuje u zavisnost od:

a) tržišne vrijednosti zemljišta šire zone na kojoj se nalazi odnosno groblje

b) pripadajućoj površini zemljišta koju obuhvaća grobno mjesto uzimajući u obzir razmjerni dio drugih zemljišnih površina na groblju (puteva, zelenih površina i dr.)

c) troškova opremanja groblja odgovarajućom komunalnom i drugom infrastrukturuom i sadržajima

d) atraktivnosti lokacije odnosno grobnog mjesta u odnosu na groblje

e) sudjelovanje Općine Kijevo u troškovima osiguranja zemljišta i izgradnje odnosno groblja

Članak 17.

Tržna vrijednost zemljišta, u smislu članka 16. točke a., ove odluke, izražava se po kvadratnom metru, a utvrđuje se po općim, odnosno uobičajenim pravilima, uz prethodno pribavljeno mišljenje sudskog vještaka, građevinske struke.

Članak 18.

Ukupna pripadajuća površina zemljišta, a u smislu članka 16. točke b., ove odluke, obuhvaća površinu grobnog mjesta i razmjerni dio ostalih površina na groblju, a izračunava se u m² po formuli:

$(A \times B) : C = D$, pri čemu je:

A = površina odnosno grobnog mjesta

B = ukupna površina groblja

C = ukupna površina svih grobnih mjesta

D = ukupna pripadajuća površina odnosno grobnog mjesta

Članak 19.

Troškovi opremanja groblja odgovarajućom komunalnom i drugom infrastrukturuom i sadržajima, u smislu članka 16. točke c. ove odluke, izražavaju se po m², a utvrđuje se na bazi stvarnih troškova, tako da se procjene troškovi, te od tog iznosa odbije iznos sa kojim u troškovima sudjeluje Općina Kijevo u smislu članka 21. stavak 1. ove odluke, a prema formuli:

$(A - B) : C = D$, pri čemu je:

A = iznos procjenjenih troškova

B = iznos sredstava koje osigurava Općina Kijevo

C = ukupna površina groblja u m²

D = troškovi komunalnog opremanja po m²

Članak 20.

Atraktivnost lokacije odnosno grobnog mjesta, u smislu članka 16. točke d. ove odluke, cijeni se u odnosu na cijelo groblje i njegove sadržaje, te se izražava u bodovima od 0,75 (najneatraktivnije) do 1,25 (najatraktivnije).

Članak 21.

Sudjelovanje Općine Kijevo u troškovima, u smislu članka 16. točke e. ove odluke, računa se sukladno odgovarajućem općem, odnosno pojedinačnom aktu Općine Kijevo o sudjelovanju u troškovima izgradnje, rekonstrukcije, odnosno proširenja odnosno groblja.

Općina Kijevo obvezno snosi troškove u svezi izgradnje zajedničkih grobnica, te se taj iznos ne odbija u smislu članka 19. ove odluke

Članak 22.

Sukladno elementima iz članka 16. odnosno 17. do 21. ove odluke visina naknade za dodjelu na korištenje odnosno grobnog mjesta utvrđuje se po formuli:

$(A + B) \times C \times D = E$, pri čemu je:

A = iznos iz članka 17. ove odluke

B = iznos iz članka 19. ove odluke

C = iznos iz članka 18. ove odluke

D = bodovna vrijednost iz članka 20. ove odluke

E = visina naknade za dodijeljeno grobno mjesto

Članak 23.

Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se na bazi procjene stvarnih troškova održavanja groblja, na način da se od tog iznosa odbije iznos sudjelovanja Općine Kijevo u troškovima održavanja odnosno groblja, a tako dobijeni iznos se dijeli na korisnike grobnih mjesta, razmjerno ukupnoj pripadajućoj površini zemljišta odnosno grobnog mjesta, u

odnosu na površinu cijelog groblja, po formuli:

$(A - B) : C \times D = E$, pri čemu je:

A = iznos procijenjenih troškova

B = iznos koji osigurava Općinu Kijevo

C = ukupna površina groblja

D = ukupna pripadajuća površina grobnog mjesta (članak 18.)

E = godišnja naknada za grobno mjesto

Za grobno mjesto zajedničkih grobnica troškove snosi Općina Kijevo i taj iznos se ne odbija u smislu stavaka 1. ovog članka.

III. ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 24.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:363-01/98-01/01

URBROJ: 2182/15-01-98-021

Kijevo, 10. rujna 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIJEVO

Predsjednik
Ante Bajan, v.r.

10

Na temelju članka 46. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članaka 65. i 66. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 117/93), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 7. sjednici, od 10. rujna 1998. godine, donosi

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE KIJEVO ZA 1997. GODINU

Članak 1.

Ostvareni prihodi i izdaci po godišnjem obračunu Proračuna Općine Kijevo za 1997. godinu sadrži:

- ukupnu svotu ostvarenih prihoda 1.261.630 kn

- ukupnu svotu izdataka 1.707.433 kn

- razlika između ostvarenih prihoda i izdataka 445.803 kn

Članak 2.

Manjak prihoda nad izdacima pokriven je iz prihoda prethodnih godina a ostatak - stanje 31. prosinca 1997. godine u iznosu od 67.262 kn raspoređuju se u Proračun Općine Kijevo za 1998. godinu.

Članak 3.

Pregled izvršenja bilančnog dijela prihoda i izdataka sastavni je dio ovog Godišnjeg obračuna.

Članak 4.

Nepodmirene kratkoročne obveze Proračuna su isplata plaća za prosinac 1997. godine i obveze prema dobavljačima (knjiga ulaznih računa) u iznosu od 55.577 kn (računi pristigli krajem prosinca i početkom siječnja).

Stanje knjige izlaznih računa na dan 1. siječnja 1998. godine iznosi 6.300 kn (nepodmirene obveze za prijevoz vode cisternom).

Tekuća proračunska rezerva se koristila za tekuću likvidnost Općine Kijevo.

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA
PRORAČUNA OPĆINE KIJEVO ZA 1997. GODINU

A - PRIHODI

OPIS	PLAN PROR. 1997.	IZVJEŠTAJ 1997.
PRIHODI OD POREZA NA DOHODAK I DOBIT		
1. Porez na dohodak	65.000	54.315
2. Porez na dobit	600	446
PRIHODI OD PODUZETN. AKTIVNOSTI I IMOVINE		
1. Prihodi od kamata	12.000	9.344
2. Nakna. za eksp. min. sirovina	10.625	10.625
PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		
1. Prihodi iz pro. kod kor. prorač.		
- Potpora županije -	122.000	-
OSTALI NEPOREZNI PRIHODI		
1. Ostali prihodi	32.275	-
2. Prenesena sredstva iz 1996. g.	510.834	-
1. Općinske naknade (prijevoz vode cisternom)	40.000	27.400
KAPITALNI PRIHODI		
1. Prihod od prodaje promet. voz.	7.500	7.500
POTPORE		
1. Potpore - Min. financija	1.152.000	1.152.000
ukupno prihodi	1.952.834	1.261.630

B - IZDACI**IZDACI POSLOVANJA**

1. Izdaci za zaposlene (plaće, doprinosi, porezi, naknade troškova zaposlen. izdaci po ugovoru o djelu)	344.000	516.624
2. Izdaci za utrošenje materijal komunalne i ostale usluge	194.000	272.213

(električna energija, uredski mater., telefon, ptt usluge, str. ispiti, seminari, služ. putova., osigur. promet. vozila unajmljiv. vozila)

3. Izdaci za tekuća održavanja 321.500 229.511

(popravci vozila, gorivo, održavanje uredske opreme, održavanje cesta)

TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE

1. Financijski izdaci 151.000 177.116

(izdaci plat. prometa, za zasje. opć. vijeća i poglavarstva, ostali financijski izdaci, reprezentacija)

2. Ostali nespomenuti izdaci 191.000 168.814

(ujsluge student servisa, intelek. usluge, ostali izdaci)

TEKUĆI TRANSFERI

1. Tekući transferi građanima, kućanstvima i nefinancijskim institucijama 38.500 44.700

OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE

1. Potpore studentima 12.000 10.100

NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA

1. Uredski namještaj i oprema 41.000 43.475

2. Prijevozna sredstva 149.000 205.831

3. Izdaci za softwere - 3.550

4. Izgradnja spomenika palom bran. - 35.499

ZAMJENSKI FOND, OSTALA REZERVIRANJA

Stalna pričuva 510.834

UKUPNO IZDACI 1.952.834 1.707.433

KLASA:400-05/98-01/01

URBROJ: 2182/15-01-98-023

Kijevo, 10. rujna 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIJEVO

Predsjednik
Ante Bajan, v.r.

11

Temeljem članka 8. Statuta Općine Kijevo, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 7. sjednici, od 10. rujna 1998. godine, donosi

ODLUKU

I

GRADU KAŠTELA, dodjeljuje se Javno priznanje - Zahvala Općine Kijevo.

II

Javno priznanje - Zahvala čini sastavni dio ove Odluke.

KLASA:021-05/98-01/01
URBROJ: 2182/15-01/98-026-3
Kijevo, 10. rujna 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIJEVO

Predsjednik
Ante Bajan, v.r.

12

Temeljem članka 8. Statuta Općine Kijevo, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 7. sjednici, od 10. rujna 1998. godine, donosi

ODLUKU

I

OPĆINI RUŽIĆ, dodjeljuje se Javno priznanje - Zahvala Općine Kijevo.

II

Javno priznanje - Zahvala čini sastavni dio ove Odluke.

KLASA:021-05/98-01/01
URBROJ: 2182/15-01/98-026-2
Kijevo, 10. rujna 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIJEVO

Predsjednik
Ante Bajan, v.r.

13

Temeljem članka 8. Statuta Općine Kijevo, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 7. sjednici, od 10. rujna 1998. godine, donosi

ODLUKU

I

LIKOVNOJ KOLONIJI "KIJEVO", dodjeljuje se Javno priznanje - Zahvala Općine Kijevo.

II

Javno priznanje - Zahvala dodjeljuje se za dobrotvornu umjetničku pomoć Općini Kijevo.

III

Javno priznanje - Zahvala čini sastavni dio ove Odluke.

KLASA:021-05/98-01/01
URBROJ: 2182/15-01/98-026-1
Kijevo, 10. rujna 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIJEVO

Predsjednik
Ante Bajan, v.r.

14

Temeljem članka 8. Statuta Općine Kijevo, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 7. sjednici, od 10. rujna 1998. godine, donosi

ODLUKU

I

KUD "DINARA" KIJEVO, dodjeljuje se Javno priznanje - Zahvala Općine Kijevo.

II

Javno priznanje - Zahvala dodjeljuje se za kulturno promicanje Općine Kijevo.

III

Javno priznanje - Zahvala čini sastavni dio ove Odluke.

KLASA:021-05/98-01/01
URBROJ: 2182/15-01/98-026
Kijevo, 10. rujna 1998.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIJEVO**

Predsjednik
Ante Bajan, v.r.

15

Na temelju članka 17. stavak 8. Statuta Općine Kijevo, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 7. sjednici, od 10. rujna 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

**o utvrđivanju prestanka mandata
vijećniku Općinskog vijeća Općine Kijevo**

I

Anti Brajkoviću, Jozu, prestaje mandat vijećnika Općinskog vijeća Općine Kijevo, zbog ostavke.

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:021-05/98-01/01
URBROJ: 2182/15-01/98-015-01
Kijevo, 10. rujna 1998.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIJEVO**

Predsjednik
Ante Bajan, v.r.

16

Na temelju članka 17. stavak 8. Statuta Općine Kijevo, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 7. sjednici, od 10. rujna 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

**o početku obavljanja mandata zamjeniku
vijećnika Općinskog vijeća Općine Kijevo**

I

Ivan Maloča, pok. Marka, počinje obavljati mandat vijećnika Općinskog vijeća Općine Kijevo.

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:021-05/98-01/01
URBROJ: 2182/15-01/98-015-02
Kijevo, 10. rujna 1998.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIJEVO**

Predsjednik
Ante Bajan, v.r.

17

Na temelju članka 17. stavak 8. Statuta Općine Kijevo, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 7. sjednici, od 10. rujna 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju zamjenika predjednika
Općinskog vijeća Općine Kijevo**

I

Mijo Gojević, pok. Ante, imenuje se zamjenikom predsjednika Općinskog vijeća Općine Kijevo.

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:021-05/98-01/01
URBROJ: 2182/15-01/98-016
Kijevo, 10. rujna 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIJEVO

Predsjednik
Ante Bajan, v.r.

18

Na temelju članka 17. stavak 8. Statuta Općine Kijevo, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 7. sjednici, od 10. rujna 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

**o razrješenju člana Općinskog
poglavarstva Općine Kijevo**

I

Ivan Maloča, pok. Marka, razrješuje se dužnosti člana Općinskog poglavarstva Općine Kijevo.

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:021-05/98-01/01
URBROJ: 2182/15-01/98-017
Kijevo, 10. rujna 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIJEVO

Predsjednik
Ante Bajan, v.r.

19

Na temelju članka 17. stavak 8. Statuta Općine Kijevo, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 7. sjednici, od 10. rujna 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju člana Općinskog
poglavarstva Općine Kijevo**

I

Nediljko Bajan, Mije, imenuje se za člana Općinskog poglavarstva Općine Kijevo.

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:021-05/98-01/01
URBROJ: 2182/15-01/98-018
Kijevo, 10. rujna 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIJEVO

Predsjednik
Ante Bajan, v.r.

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

1

Temeljem članka 8. Statuta Općine Kijevo, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), Općinsko poglavarstvo Općine Kijevo, na 10. sjednici, od 28. kolovoza 1998. godine, donosi

ODLUKU

I

Gospodinu Ivanu Bariću, dodjeljuje se Javno priznanje - Zahvala Općine Kijevo.

II

Javno priznanje - Zahvala dodjeljuje se za promicanje na kulturnom, političkom i gospodarskom razvoju Općine Kijevo.

III

Javno priznanje - Zahvala čini sastavni dio ove Odluke.

Klasa: 021-05/98-01/01
Urbroj: 2182/15-02/98-019
Kijevo, 28. kolovoza 1998.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KIJEVO

Predsjednik:
Marinko Čavka, v. r.

2

Temeljem članka 8. Statuta Općine Kijevo, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), Općinsko poglavarstvo Općine Kijevo, na 10. sjednici, od 28. kolovoza 1998. godine, donosi

ODLUKU

I

Gospodinu prof. Ivanu Cicvariću, dodjeljuje se Javno priznanje - Zahvala Općine Kijevo.

II

Javno priznanje - Zahvala dodjeljuje se za promicanje na kulturnom, političkom i gospodarskom razvoju Općine Kijevo.

III

Javno priznanje - Zahvala čini sastavni dio ove Odluke.

Klasa: 021-05/98-01/01
Urbroj: 2182/15-02/98-019-3
Kijevo, 28. kolovoza 1998.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KIJEVO

Predsjednik:
Marinko Čavka, v. r.

3

Temeljem članka 8. Statuta Općine Kijevo, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), Općinsko poglavarstvo Općine Kijevo, na 10. sjednici, od 28. kolovoza 1998. godine, donosi

ODLUKU

I

Gospodinu dr. Nikoli Gojeviću, dodjeljuje se Javno priznanje - Zahvala Općine Kijevo.

II

Javno priznanje - Zahvala dodjeljuje se za promicanje na kulturnom, političkom i gospodarskom razvoju Općine Kijevo.

III

Javno priznanje - Zahvala čini sastavni dio ove Odluke.

Klasa: 021-05/98-01/01
Urbroj: 2182/15-02/98-019-2
Kijevo, 28. kolovoza 1998.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KIJEVO

Predsjednik:
Marinko Čavka, v. r.

4

Temeljem članka 8. Statuta Općine Kijevo, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), Općinsko poglavarstvo Općine Kijevo, na 10. sjednici, od 28. kolovoza 1998. godine, donosi

ODLUKU

I

Gospodinu prof. Anti Kovačeviću, dodjeljuje se Javno priznanje - Zahvala Općine Kijevo.

II

Javno priznanje - Zahvala dodjeljuje se za promicanje na kulturnom, političkom i gospodarskom razvoju Općine Kijevo.

III

Javno priznanje - Zahvala čini sastavni dio ove Odluke.

Klasa: 021-05/98-01/01
Urbroj: 2182/15-02/98-019-4
Kijevo, 28. kolovoza 1998.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KIJEVO

Predsjednik:
Marinko Čavka, v. r.

5

Temeljem članka 8. Statuta Općine Kijevo, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), Općinsko poglavarstvo Općine Kijevo, na 10. sjednici, od 28. kolovoza 1998. godine, donosi

ODLUKU

I

Gospodinu dr. Stipanu Matošu, dodjeljuje se Javno priznanje - Zahvala Općine Kijevo.

II

Javno priznanje - Zahvala dodjeljuje se za promicanje na kulturnom, političkom i gospodarskom razvoju Općine Kijevo.

III

Javno priznanje - Zahvala čini sastavni dio ove Odluke.

Klasa: 021-05/98-01/01
Urbroj: 2182/15-02/98-019-1
Kijevo, 28. kolovoza 1998.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KIJEVO

Predsjednik:
Marinko Čavka, v. r.

V.

OPĆINA PROMINA
1. OPĆINSKO VIJEĆE

14

Na temelju članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95 i 109/95) i članka 10. Statuta općine Promina - pročišćeni tekst ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/97), Općinsko vijeće Općine Promina, na 5. sjednici, od 23. ožujka 1998. godine, donosi

ODLUKU
o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje.

Komunalni red propisan ovom odlukom obavezan je za sve mještane općine Promina i pravne osobe, te osobe koje se privremeno nalaze na području općine Promina.

Članak 2.

Ovom se odlukom propisuju osobito odredbe o:

1. uređenju naselja,
2. postavljanju svjetlećih reklama, panoa, oglasa, oglasnih stupova i oglasnih ploča, transparentata i ploča s nazivima ulica,
3. održavanju dječjih i sportskih igrališta i ostalih površina na kojima se odvijaju sportske i ostale priredbe,
4. održavanju čistoće i čuvanju javno-prometnih i drugih javnih površina i objekata,
5. uvjetima za držanje stoke i peradi (domaćih životinja),
6. skupljanju, odvozu i postupanju sa sakupljenim komunalnim otpadom,
7. uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
8. uvjetima i načinu odvoza i odlaganju iskopanog i otpadnog građevinskog materijala,
9. prekopavanju građevinskim radovima na javno-prometnim površinama,
10. održavanje javne rasvjete,
11. održavanju komunalne infrastrukture i uređaja u općoj upotrebi,
12. mjerama za provođenje komunalnog reda,
13. kaznene odredbe.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Po uređenju naselja, podrazumijeva se označavanje javnih površina, uređenje pročelja i drugih dijelova zgrada, ograda, izloga, reklama, natpisa, komunalnih uređaja i sadržaja u općoj uporabi te održavanje javne rasvjete i red kod korištenja javnih površina.

1. Označavanje javnih površina

Članak 4.

Javne površine u naselju moraju biti označene natpisnom pločom, oblik i boja slova moraju biti ujednačene.

Članak 5.

Natpisne ploče postavljaju se:

- a) na krajnjim točkama u ulici, a po potrebi na važnijim križanjima, s desne strane
- b) na trgu i ostalim javnim površinama s desne strane

Natpisne ploče postavljaju se na zgradama, ogradama ili stupovima, odnosno na najpodesnijim mjestima tako da budu lako uočljive i čitljive.

Članak 6.

Na području naselja Oklaj oblik natpisne ploče i materijal iz kojeg se natpisne ploče trebaju izraditi odredit će Jedinstveni upravni odjel Općine (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) u sporazumu s nadležnom Državnom upravom za zaštitu kulturne i prirodne baštine.

Natpisne ploče za javne površine nabavlja, postavlja i održava pravna ili fizička osoba kojoj te poslove povjeri Poglavarstvo općine.

Članak 7.

Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem izrađenim od prikladnog trajnog materijala.

Pločice s kućnim brojem i nazivom ulice nabavlja i postavlja pravna osoba kojoj te poslove povjeri poglavarstvo općine Promina.

Kućni broj određuje Upravni odjel Općine Promina ukoliko broj nije određen građevnom dozvolom.

Članak 8.

Natpisna ploča i pločice s kućnim brojem i nazivom ulice ne smiju se neovlašteno skidati, uništavati o onečišćavati.

Članak 9.

U slučaju promjene naziva javne površine mora se postaviti nova natpisna ploča, najkasnije u roku od dva mjeseca.

U takvom slučaju moraju se u tom roku ukloniti i izmijeniti pločice s oznakom kućnog

broja i nazivom ulice, ukoliko nisu u skladu s izvršenom promjenom.

Članak 10.

Evidenciju o nazivima javnih površina i kućnim brojevima vodi Upravni odjel Općine.

2. Uređenje fasada i drugih vanjskih dijelova zgrade

Članak 11.

Vanjski dijelovi zgrada (fasade, balkoni, terasa, ulazna vrata, prozori, podrumski otvori, žjebovi i drugi vanjski uređaji) moraju biti uređeni, čisti, oštećenja se moraju popraviti.

Zgrade koje svojim izgledom, uslijed oštećenja ili dotrajalosti pročelja ili drugih vanjskih dijelova nagrđuju opći izgled ulice i okoline, moraju se urediti odnosno popraviti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u idućoj godini.

Obveza iz stavka 1. ovog članka odnosi se i na vlasnike zgrade u vlasništvu građana.

Prilikom uređivanja fasade ili dijelova zgrade potrebno je urediti fasadu tako da se postigne skladan izgled fasade.

Članak 12.

Vlasnici kuća, stanova i poslovnih prostora, najmoprimci, zakupci i drugi korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su se brinuti o estetskom vanjskom izgledu i vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje se koriste.

Vlasnici zgrada dužni su se brinuti o urednom izgledu, čistoći ulaznih vrata u zgradi, podrumskih otvora, prozora, naprava i sl. što su zajednički dijelovi zgrada.

Zabranjeno je na prozorima, vratima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrada, okrenutim neposredno na frekventne javne površine, vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove i druge predmete kojima se nagrđuje vanjski izgled naselja.

Članak 13.

Transparenti ili drugi prigodni natpisi i ukrasi koji se postavljaju na zgradama, moraju biti čisti i uredni, te se trebaju ukloniti odmah nakon

prestanka razloga zbog kojeg su postavljeni najduže za 24 sata.

Članak 14.

Na zaštićenom području i na zaštićenim zgradama kao spomenicima kulture obradu i boju pročelja kod uređenja zgrada određuje Državna uprava za zaštitu kulturne i prirodne baštine ukoliko zakonom nije drugačije određeno.

3. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina

Članak 15.

Površine što imaju izgled na javnu površinu moraju se držati čistim i urednim.

Ograde uz javno-prometne površine moraju biti izgrađene tako da se uklapaju u okoliš, a gdje je to moguće od ukrasne živice, te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Vlasnici zgrada dužni su ograde uz zgrade odnosno zemljišta što ih koriste održavati urednim i redovno popravljati te dotrajale ukloniti i postaviti nove ograde.

Članak 16.

Vrtove, vinograde, živice i druge slične površine ispred kuća kojima pripadaju kao i neizgrađena zemljišta, vlasnici odnosno fizičke i pravne osobe, koji to zemljište koriste, dužni su održavati urednim.

4. Natpisi, reklame, izlozi i plakati

Članak 17.

Poduzeća i druge pravne osobe, državna tijela, samostalne zanatlije, ugostitelji i drugi korisnici poslovnih prostorija dužni su imati na zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor koji koriste odgovarajući natpis.

Članak 18.

Isticanje natpisa vrši se samo po prethodno pribavljenom odobrenju Upravnog odjela općine, a uz prethodno pribavljenu suglasnost Državne uprave za zaštitu kulturne i prirodne baštine kad se radi o isticanju u zaštićenim zonama ili zaštićenim spomenicima kulture.

Članak 19.

U zaštićenim zonama ili na spomenicima kulture ne mogu se postaviti svjetleće reklamne konstrukcije i reklamne ploče bez odobrenja upravnog odjela općine i Državne uprave za zaštitu kulturne i prirodne baštine.

Na ostalim područjima naselja mogu se postavljati reklame i drugi prigodni natpisi u skladu s odobrenjem Upravnog odjela općine.

Članak 20.

Izlozi, izložbeni ormarići i slični predmeti i uređaji koji služe izlaganju robe (u daljnjem tekstu. izlozi), a nalaze se na mjestu s pogledom na javnu površinu moraju biti izrađeni od materijala i obrađeni tako da odgovaraju suvremenoj tehničkoj obradi, a u skladu s izgledom zgrade i okoline.

Zaštitne naprave iznad objekata iz prethodnog stava (tende, roletna platna i sl.), moraju biti najmanje 3,0 m iznad pločnika.

Odobrenja za postavljanje ormarića iz stavka 1. ovog članka i zaštitne naprave iz stavka 2. ovog članka daje Upravni odjel općine, tijelo, a na objektu zaštićenom kao spomenik kulture potrebno je prethodno pribaviti suglasnost Državne uprave za zaštitu kulturne i prirodne baštine.

Članak 21.

Stakla i okviri na izlozima moraju se redovito čistiti i održavati. Oglašavanje ili upozorenje građanima ističu se na način da se ukomponiraju sa izložbenom robom, a ne smiju se lijepiti na stakla.

Članak 22.

Predmeti u izlozima moraju biti izloženi ukusno i stručno. Izlozi moraju biti atraktivni i često se preuređivati, a posebice ih je potrebno uređivati i dekorirati na dane državnih blagdana te prigodom većih i značajnih gospodarskih, kulturnih i političkih manifestacija.

Članak 23.

Bez posebnog odobrenja nije dozvoljeno izlagati pojedine predmete izvan poslovne prostorije na javnim površinama.

Zabranjeno je vješanje robe i drugih predmeta

na vrata ili prozore poslovnih prostorija, te na okvire izloga ili fasada zgrada.

Članak 24.

Plakati, oglasi i slične objave (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se postavljati samo na oglasnim pločama i drugim prikladnim mjestima koje odredi Upravni odjel općine.

Registrirane političke stranke u tijeku izbornih aktivnosti postavljaju plakate na za to određeno mjesto, a po odobrenju Upravnog odjela općine.

U roku od 15 dana nakon održanih izbora, mjesto za postavljanje plakata političke stranke su dužne dovesti u prvobitno stanje.

Mjesto za postavljanje plakata, oglasnih stupova i ormarića utvrdit će Upravni odjel Općine.

Članak 25.

Fizička i pravna osoba koja ima ovlaštenja za isticanje svojih obavijesti na vlastitim oglasnim mjestima dužna je redovito održavati i po potrebi zamijeniti oglasna mjesta.

Članak 26.

Natpisi, reklame, reklamne konstrukcije i drugi prigodni natpisi, izlozi, zaštitne naprave na izlozima (stakla, prozori, rolete, tende platna, i sl.), oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići i plakati moraju se održavati u čistome, urednom i ispravnom stanju, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.

Predmete iz stavka 1. ovog članka zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Članak 27.

Svjetleći natpisi i reklame moraju biti upaljeni, a izlozi osvijetljeni tijekom cijele noći, osim u slučajevima štednje električne energije.

Svaki kvar na svjetlećem natpisu ili reklami, mora se odstraniti najkasnije u roku od 8 dana. Neispravne svjetleće natpise odnosno reklame kao i one koji se ne mogu popraviti dužan je korisnik odmah ukloniti.

Članak 28.

Vlasnik natpisa dužan je u roku od 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno preseljenja iz izgrade u kojoj je obavljao djelatnost natpis ukloniti.

Članak 29.

Za postavljanje natpisa, reklama, reklamnih ploča, reklamnih konstrukcija, jarbola za zastave, transparentata i drugih prigodnih natpisa, oglasnih ploča, oglasnih stupova i oglasnih ormarića potrebno je odobrenje Upravnog odjela Općine.

Članak 30.

Na zahtjev za postavljanje predmeta iz čl. 29. ove odluke potrebno je priložiti: nacrt, tehnički opis i fotosnimke pročelja zgrade ako se predmet postavlja na zgradu, za konzolne natpise i reklame, reklamne konstrukcije, jarbole za zastave i izložbene ormariće u proračun sigurnosti.

Uz zahtjev za postavljanje predmeta iz čl. 29. ove odluke potrebna je suglasnost vlasnika zgrade, odnosno vlasnika zemljišta.

Članak 31.

Za postavljanje predmeta iz članka 29. ove odluke na zaštićenom području, odnosno zaštićenim zgradama kao spomenicima kulture potrebna je dozvola Državne uprave za zaštitu kulturne baštine.

5. Rekreativne površine i sportska igrališta

Članak 32.

Rekreativne površine, sportska i dječja igrališta i ostali sadržaji i uređaji koji su namijenjeni javnim potrebama, moraju se održavati u urednom stanju.

Na površinama i sadržajima iz stavka 1. ovog članka moraju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Za urednost tih površina i ispravnost sadržaja urbane opreme brine se ovlaštena pravna osoba i druge osobe koje tim površinama upravljaju odnosno koje te površine koriste.

6. Javna rasvjeta

Članak 33.

Javno-prometne površine i pješački i drugi glavni putevi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa

suvremenom svjetlosnom tehnikom uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Ravjetna tijela moraju biti funkcionalna i standardno oblikovana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno održavanje javne rasvjete dužna je istu održavati u stanju funkcionalnosti sposobnosti (oprati, mijenjati dotrajale žarulje i sl.).

U slučaju štednje električne energije javne rasvjete potrebno je svjetliti na način kako će odrediti planom i programom Poglavarstvo Općine.

Članak 34.

Za raspored, jačinu i vrstu rasvjete, te oblike rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela na zaštićenom području naselja potrebno je mišljenje Državne uprave za zaštitu kulturne i prirodne baštine.

Spomenici kulture, koje odredi Državna uprava za zaštitu kulturne i prirodne baštine moraju biti osvijetljeni.

Članak 35.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela i postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i sl. na iste.

Na rasvjetne stupove mogu se izuzetno postavljati ukrasne zastavice i manje reklamne oznake uz prethodno odobrenje Upravnog odjela.

7. Komunalna infrastruktura i uređaji u općoj uporabi

Članak 36.

Javne telefonske i poštanske kutije postavljaju se na mjestima određenim planom mreže javnih telefonskih govornica i rasporedom poštanskih kutija koje na prijedlog poduzeća HPT prometa donosi Poglavarstvo Općine.

Javne telefonske govornice moraju se postavljati na mjestima iz prethodnog stavka i na važnijim križanjima.

Članak 37.

Javne telefonske govornice i poštanske kutije postavlja poduzeće HPT u skladu s člankom 36. ove odluke.

Poduzeće HPT dužno je javne telefonske govornice i poštanske kutije održavati u ispravnom stanju, te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem vremenu, a najkasnije u roku od tri tjedna.

Članak 38.

Javni zahodi izgrađuju se na javnim površinama gdje je veliki promet građana, odnosno gdje se građani okupljaju ili zadržavaju, kao na trgovima, tržnicama i drugim površinama.

Javni zahodi moraju biti opremljeni suvremenom sanitarnom opremom i moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javni zahodi moraju biti, u pravilu, neprekidno otvoreni s planom i programom Poglavarstva Općine.

Članak 39.

Zabranjeno je komunalnu urbanu opremu iz članka 36 i 37 i druge javne komunalne uređaje uništavati, oštećivati, te po njima šarati, crtati ili na drugi način onečišćavati i nagrađivati.

8. Autobusna stajališta i parkirališta

Članak 40.

Autobusna stajališta moraju stalno biti održavana u urednom i ispravnom stanju.

Članak 41.

Klupe i ostali predmeti, te nasadi koji se nalaze pred autobusnim stajalištima moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete i nasade treba odmah ukloniti.

9. Benzinske postaje

Članak 42.

Benzinske postaje u naselju moraju se redovito održavati i čistiti, te moraju imati odgovarajuće sigurnosne uređaje, zahode i košare za otpatke.

Reklamne zastavice koje benzinske postaje ističu moraju biti čiste i uredne.

Benzinske postaje moraju imati u noći osvijetljene radne prostorije.

10. Red korištenja javno-prometnih površina

Članak 43.

Javno-prometne površine i neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Općine koje nije privedeno svrsi predviđeno planom izgradnje mogu se davati na privremeno korištenje za slijedeće potrebe:

- za postavu i korištenje manjih kioska za prodaju novina, duhana, voća i povrća i sl.,
- za postavljanje aparata za prodaju voćnih sokova (miksera, sladoleda, konzervatora za proizvodnju industrijskih sladoleda),
- za smještaj pokretnih štandova (vozila, odnosno stolova, namjenskih za prodaju trgovačke robe, knjige, dopisnice, lutrije i sl.),
- autobusna stajališta,
- za održavanje priredbi i drugih manifestacija,
- za potrebe snimanja (filma, televizije, i sl.),
- za stolove i stolice ispred ugostiteljskih radnji.

Kioscima u smislu ove odluke smatraju se objekti lagane konstrukcije u pravilu površine do 7m² koji se u cjelosti, ili u dijelovima mogu prenositi i postavljati na određeno mjesto, a služe za prodaju cvijeća, voća i povrća, duhana, novina, srećaka, suvenira, razglednica i slične robe (u daljnjem tekstu: kiosci).

Pokretnim napravama u smislu ove odluke smatraju se lako premjestivi objekti, što se postavljaju na javno prometnim površinama ili neizgrađenom građevinskom zemljištu, kao što su: stolovi i stolice, automati za prodaju napitaka, cigareta i sl., hladnjaci za sladoled, nadstrešnice, drvena spremišta za priručni alat i materijal, sanduci za čišćenje obuće, posude s ukrasnim biljem, vage za vaganje ljudi, sanduci za glomazni otpad i sl.

Članak 44.

Za potrebe određene u članku 43. ove odluke javno-prometne površine mogu se koristiti samo na temelju ugovora o korištenju javno-prometnih površina.

Ugovor o korištenju javno-prometne površine zaključuje se samo na određeno vrijeme.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka ne zaključuje se u slučajevima kad se javno-prometne površine koriste najviše 7 dana. U ovom slučaju korisnik javno-prometne površine dužan je odmah platiti naknadu za njeno korištenje, a potvrdom o

plaćenju naknadi stiče pravo korištenja za vrijeme naznačeno na potvrdi.

Članak 45.

Javno-prometne površine daju se na privremeno korištenje pravnim i fizičkim osobama pod uvjetom utvrđenim u ugovoru o zakupu koji se zaključuje u Općini.

Članak 46.

Kiosci, montažni objekti i pokretne naprave mogu se postaviti samo na temelju ugovora o zakupu javne površine i plana rasporeda kioska, montažnih objekata i pokretnih naprava.

Plan rasporeda objekata iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Za zaštićeno područje naselja potrebno je prilikom sastavljanja plana rasporeda montažnih objekata pribaviti mišljenje Državne uprave za zaštitu kulturne i prirodne baštine.

Članak 47.

Prodajna mjesta odnosno mjesta na kojima se odredbom ove odluke vrše usluge, kao i objekti na njima moraju se održavati u uzornom redu i čistoći.

Članak 48.

Zabranjeno je smetanje i prodaja bilo kakve robe obilaznjem po kućama i ulicama ili na bilo koji drugi način koji je suprotan odredbama ove odluke.

11. Tržnice na malo

Članak 49.

Otvorenu tržnicu, na kojoj se u skladu s tržnim zakonom obavlja promet poljoprivredno-prehrambenim i drugim proizvodima, održava urednim i čistim fizička i pravna osoba kojoj je tržnica data na koncesiju.

Članak 50.

Tržni red donosi ovlaštena fizička ili pravna osoba kojoj je Općina dala tržnicu u koncesiju uz suglasnost općinskog Poglavarstva.

Tržnim redom uređuje se naročito:

- radno vrijeme,
- gdje se i što može prodavati

- vrijeme dostave proizvoda na tržnicu ili sajam,

- čišćenje i odvoženje smeća

Tržni red mora se istaknuti na više mjesta na tržnici.

Članak 51.

Klupe za prodaju poljoprivredno-prehrambenih proizvoda na otvorenoj tržnici postavljaju se u skladu s planom rasporeda što ga utvrđuje pravna ili fizička osoba kojoj je tržnica data u koncesiju uz suglasnost Upravnog odjela općine.

Klupe, suncobrani i slične naprave na otvorenoj tržnici moraju biti izrađeni od prikladnog materijala i ne smiju biti neuredni i oštećeni.

Članak 52.

Na otvorenoj tržnici prodavači su dužni prodajno mjesto održavati čistim, a prije napuštanja prodajnog mjesta ambalažu i druge otpatke odstraniti na za to određeno mjesto.

Članak 53.

Zabranjeno je prodavanje i izlaganje poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda izvan prostora tržnice bez odobrenja Upravnog odjela Općine.

Kad prodavatelj radi bez odobrenja ili ne postupi po odobrenju odmah će se privremeno oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata s plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom se uništava. Ne prehrambena roba se privremeno oduzima odmah s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 8 dana i s plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom se prodaje na licitaciji radi podmirenja nastalih troškova.

Rješenje o zabrani prodaje i uklanjanje robe donosi komunalni nadzor.

12. Red kod istovara, utovara i smještaja materijala i robe na javnim površinama

Članak 54.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skele, te popravke vanjskih dijelova zgrada i slične radove, koji služe

građevinskoj svrsi, mora se prvenstveno upotrebljavati vlastito zemljište.

Odobrenje za korištenje javno-prometnih površina iz prethodnog stavka izdaje izvođačima, odnosno investitoru radova Upravni odjel Općine, a naknada se plaća Općini.

Članak 55.

Za vrijeme obavljanja radova iz članka 54. stavak 1. ove odluke izvođač radova mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti.

Za sigurnost radova odgovara izvođač radova.

Ako se građevinski materijal odlaže uz drvored, tada se stabla oblažu od početka krošnje oplatama koje ne smiju biti bliže od 15 cm kori stabla.

Članak 56.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, Upravni odjel Općine može odrediti da se uklone skele i drugi materijal s javne površine.

Članak 57.

Korisnik odobrenja za zauzimanje javno-prometne površine i neizgrađenog zemljišta za potrebe gradnje, dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti Upravni odjel da mu zauzeta površina nije potrebna.

Komunalni redar izvršit će pregled korištenja prostora ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje, korisnik odobrenja obavezan je u roku koji odredi Upravni odjel općine korišteni prostor dovesti u prijašnje stanje o svom trošku.

Članak 58.

Za istovar ogrijevnog materijala, te za pilenje i cijepanje drva potrebno je prvenstveno koristiti kućni prostor, odnosno vlastito zemljište. U slučaju potrebe može se koristiti javno-prometna površina ali tako da se ta površina ne oštećuje i da se ne ometa promet.

Istovarena drva moraju se okomito položiti na rub kolnika tako da se ne obrušavaju. Drva, ugljen i sl., moraju se ukloniti najkasnije do noći, a uporabljena površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpada.

Članak 59.

Utovar i istovar robe i materijala prvenstveno se obavlja u zgradama i na površinama koje nisu javne. U opravdanim slučajevima može se istovar prvenstveno izvršiti na javno-prometnu površinu, tada se mora složiti da se ne ometa promet i mora se odmah ukloniti.

13. Odlaganje zemlje i otpadnog građevinskog materijala

Članak 60.

U svrhu estetskog izgleda okoline, pravne i fizičke osobe dužne su višak zemlje i građevinski materijal odlagati na, za tu svrhu predviđeno odlagalište.

Odlagalište zemlje i otpadnog građevnog materijala mogu biti trajna, i privremena, a njihovu lokaciju određuje Poglavarstvo općine.

Članak 61.

Za odlagalište iz članka 60. ove odluke prilaz treba biti izgrađen na suvremen način, kako bi se spriječilo iznošenje blata i zemlje na javno - prometne površine.

Članak 62.

Sve pravne i fizičke osobe su dužne odlagati potrebitu količinu zemlje iz iskopa prvenstveno na deponij za smeće radi potrebe sanitarnog zatrpavanja smeća.

Nakon zadovoljavanja potreba za zatrpavanje smeća, kao i rezerve spriječavanja mogućnosti izbijanja požara, ostali dio zemlje potrebito je odložiti na određeno odlagalište.

Članak 63.

Sve pravne i fizičke osobe su prije započelih radova na iskopu odnosno odlaganju viška zemlje i otpadnog građevinskog materijala dužne izvijestiti pravnu osobu koja upravlja deponijom poradi zadovoljavanja potreba sanitarno-tehničkog zatrpavanja smeća.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su odlagati višak iz iskopa na deponij za smeće na izravni poziv odgovornog rukovoditelja iz pravne osobe koja upravlja deponijom za smeće u svrhu saniranja deponija i osiguranja potrebitog materijala za zatrpavanje.

Članak 64.

Pravna osoba koja vodi deponij za smeće dužna je:

1. osigurati na vrijeme dovoljne količine zemlje poradi saniranja opasnosti od izbijanja požara i gašenja istog,

2. obavijestiti pravodobno sve pravne osobe u slučaju da su zadovoljene potrebe za zemljom na deponiju.

Članak 65.

Sve pravne i fizičke osobe dužne su zemlju i otpadni građevinski materijal iznositi na deponij ili na odlagalište najkasnije u roku od 30 dana računajući od dana završetka radova.

Članak 66.

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni građevinski materijal:

1. van mjesta i odlagališta predviđenih za tu svrhu,

2. na deponij za smeće nakon zadovoljavanja potreba za sanitarno-tehničkim zatrpavanjem.

III. PREKOPAVANJE, GRAĐEVINSKI RADOVI NA JAVNO-PROMETNIM POVRŠINAMA

Članak 67.

Radi zaštite javno-prometnih površina na području općine Promina zaštite komunalnih instalacija povezanih sa kolovozima, kolnicima, nogostupima i javno-prometnim površinama, te reguliranju i uređenju prometa, radovi na javno prometnim površinama mogu se vršiti samo, pod uvjetima i u skladu sa odredbama ove odluke.

Članak 68.

Zabranjeno je u bilo kojem vidu vršiti radove na javno-prometnim površinama na području Općine Promina bez prethodnog odobrenja.

Članak 69.

Radovi na javno-prometnim površinama mogu se izvoditi u svezi radova s postavljanjem, izmjenom ili uklanjanjem podzemnih ili nadzemnih instalacija (telefonskih vodova i uređaja, električnih i drugih uređaja i instalacija, vodova i kanalizacije (u daljnjem tekstu: radovi

na javno-prometnim površinama radi investicijskih radova).

Radovi na javno-prometnim površinama mogu se izvoditi kada se vrše i manji popravci održavanja komunalnih instalacija i kada se vrši preinaka, popravak ili isključivanje pojedinih zgrada koje se trebaju priključiti ili su već priključeni na javno-komunalne instalacije. Izvođenju radova na javno-prometnim površinama može se pristupiti i u slučaju iznenadnog kvara instalacije (oštećivanje cijevi u vodovodnoj i kanalizacijskoj mreži, odnosno kablova na električnoj i telefonskoj mreži).

Članak 70.

Odobrenje za izvođenje radova koje su kategorizacijom cesta razvrstane u lokalne, regionalne i magistralne, daje nadležno poduzeće Hrvatske ceste Ispostava Šibenik.

Članak 71.

Ako prilikom izvođenja radova na javnim površinama nastanu kvarovi na komunalnim uređajima i instalacijama, izvođač je dužan o tome odmah obavijestiti poduzeće koje upravlja tim uređajima ili instalacijama, te snositi sve troškove u svezi sa uklanjanjem nastalih kvarova.

Članak 72.

U slučajevima iznenadnog kvara instalacija (članak 1. stavak 2. ove odluke) mogu se izvoditi radovi na javno-prometnoj površini i bez odobrenja nadležnog tijela, time da su u tom slučaju dužni investitori zatražiti odobrenje za izvođenje radova najkasnije u roku od 24 sata nakon što započnu radove.

Članak 73.

Čim se izvrše radovi na javno-prometnim površinama iz članka 69, 2. i 3. odluke, iste se površine moraju dovesti u prijašnje stanje ukoliko se tome ne protive tehnički razlozi ili nastupi viša sila.

Ako se ne uspostavi prijašnje stanje prema odredbi iz stavka 1. ovog članka Upravni odjel Općine odredit će uspostavu prijašnjeg stanja svojim rješenjem.

IV. JAVNE POVRŠINE

Članak 74.

Javne površine u skladu s ovom odlukom smatraju se:

1. javno-prometne površine i to: ulice, ceste, trgovi, mostovi, autobusna stajališta, parkirališta, kupališta, staze, putevi i sl.,

2. javne zelene površine i to: parkovi, šetališta, živice, cvjetnjaci, travnjaci, dječja igrališta, groblja, zelene površine uz javne, poslovne i druge zgrade, skupna ili pojedinačna samonikla stabla, površina za odmor i sl.

Članak 75.

Javne površine u cilju očuvanja moraju se redovito održavati.

Opseg, način i uvjeti održavanja javnih površina uređuju se programom rada pravne osobe koja je ovlaštena za obavljanje komunalne djelatnosti (u nastavku teksta: pravna osoba), a što će biti prihvaćena od strane Poglavarstva općine.

Članak 76.

Pravna osoba poslove održavanja čišćenja javnih površina dužna je obavljati na način prilagođen zdravstveno-tehničkim uvjetima.

1. Javno-prometne površine

a) Očuvanje javno-prometnih površina

Članak 77.

Poradi očuvanja javno-prometnih površina, zabranjeno je:

- bilo kakvo oštećivanje i zagađivanje sadržaja uređaja i urbane opreme, koji se na njima nalaze ili čine njihov sastavni dio

- izvođenje

- izvođenje radova bez odobrenja Upravnog odjela Općine.

b) čišćenje javno-prometnih površina

Članak 78.

Javno-prometne površine moraju se redovito čistiti i prati.

Javno-prometne površine čiste se u pravilu danju, a peru noću između 24 i 05 sati.

Članak 79.

U slučaju prekomjernog onečišćavanja javno-prometnih površina, uzrokovanog elementarnim i drugim nepogodama, Upravni odjel općine može odrediti izvanredno čišćenje.

Članak 80.

Čišćenje javno-prometnih površina kojima upravljaju ili su date na privremeno korištenje pravnim i fizičkim osobama, vrše odnosne osobe same o svom trošku.

Članak 81.

Javno-prometne površine oko mjesta u kojima se prodaje voće, povrće, cvijeće, tisak, sladoled, suveniri, razglednice i drugo, te površine oko sportskih sadržaja i terena za zabavu, tržnica, stovarišta, skladišta i slično, gdje se obavlja poslovna ili druga djelatnost, moraju se održavati u čistom i urednom stanju.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u objektima iz stavka 1. ovog članka moraju svakodnevno dovesti javno-prometne površine u čisto i uredno stanje, ukoliko usljed njihove poslovne ili druge djelatnosti dolazi do onečišćavanja javno-prometnih površina.

Članak 82.

Poradi održavanja čistoće, korisnici javno-prometnih površina dužni su postaviti odgovarajuće posude, odnosno košare za otpatke, odgovarajuće veličine i oblika.

Na autobusnim stajalištima i drugim prometnim mjestima mora se postaviti odgovarajući broj posuda odnosno košara za otpatke.

Članak 83.

Na javno-zelenim površinama koje nisu date na korištenje, održavanje, čistoće, nabavku, postavljanje i održavanje posuda, odnosno košara za otpatke vrši pravna osoba.

Članak 84.

Posude, odnosno košare za otpatke, moraju biti izgrađene od prikladnog materijala ili oblikovane prema utvrđenim standardima.

Za postavljanje posude odnosno košare za odlaganje otpadaka, mogu se koristiti stupovi,

zidovi kuća, ograde uz pločnike i slobodnopostojeća postolja.

Zabranjeno je posude odnosno košare za otpatke:

1. postavljati na stupovima sa prometnim znakovima, drveću, stupovima za isticanje zastava i stupovima javne rasvjete,
2. razbijati ili na drugi način uništavati.

Članak 85.

Na javno-zelenim površinama zabranjeno je:

- bacati ili ostavljati otpatke voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate ili druge ambalaže, uginule životinje, opuške cigareta i drugo, te pljuvati ili na drugi način na tim površinama stvarati nečistoću,
- držati smeće, otpatke, građevinski materijal, ogrijev i sl.,
- odlagati kućno smeće i glomazni otpad,
- privezivati stoku,
- ispuštavati tekućine,
- prati i vršiti popravak motornog vozila,
- paliti otpatke.

Članak 86.

Bacanje letaka dopušteno je samo uz odobrenje Upravnog odjela Općine.

Članak 87.

Zabranjeno je svako onečišćavanje crtanjem, tiskanjem i lijepljenjem plakata na javnim i drugim zgradama i zdanjima, uređajima i urbanoj opremi.

Članak 88.

Izvođač građevinskih radova uz javno-prometnu površinu dužan je o svom trošku:

1. postaviti funkcionalnu i estetsku zaštitnu ogradu,
2. održavati zaštitnu ogradu,
3. osigurati nesmetan prolaz građanima,
4. očistiti okolne površine do kojih dolazi prašina i druga nečistoća,
5. spriječiti širenje prašine na gradilištima i drugim izvorima ispiranja, vlaženjem zaštitnim zastorom ili drugim
6. uredno odlagati otpadni građevinski i drugi materijal na gradilištima, tako da je onemogućeno svako širenje i prenošenje istog na okolinu,

7. po završetku građevinskih i sličnih radova dovesti javno-prometne površine u prvobitno stanje, a u slučaju oštećenja izvršiti popravak, ukoliko ne izvrši popravak isti će se izvesti na teret izvođača,

8. uredno odlagati i osigurati otpadni građevinski i drugi materijal na manjim gradilištima i adaptacijama, tako da je onemogućeno svako širenje istog na okolinu (javno plastičnim vrećama, zatvorenim kutijama direktno u vozilu i sl.).

Članak 89.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno-prometne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili rasuti materijal moraju imati uspravne naprave iz kojih se materijal ne smije prosipati ili teći.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i sl. moraju se prekriti ceradom ili na drugi način osigurati da materijal ne prosipaju po javno-prometnim površinama.

Vozila koja se s gradilišta uključuju u javni promet ne smiju onečišćavati javno-prometnu površinu.

2. Javno-zelene površine

a) Očuvanje javno-zelenih površina

Članak 90.

Poradi očuvanja zelenih površina zabranjeno je:

1. uništavanje i onečišćavanje biljnog materijala, siječa, guljenje kore, zarezivanje, trganje, gaženje, penjanje po drveću i drugo slično oštećivanje,
2. kopanje i odnošenje zemlje, humusa, pijeska iz pješčanika i bilja,
3. oštećivanje objekata, uređaja i opreme na javnim zelenim površinama,
4. vožnja motornih vozila,
5. zaustavljanje, parkiranje i pranje motornih vozila,
6. loženje vatre,
7. samovoljno sadenje bilja,
8. odlaganje otpadnog građevinskog materijala kao i svako drugo korištenje zelenih površina i zaustavljanje protivno njihovoj namjeni.

Zabrana vožnje i zaustavljanje motornih vozila iz točke 4. i 5. prethodnog stavka ne odnosi se na pravnu osobu kad obavlja radove održavanja.

Članak 91.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je bez odobrenja:

1. rezanje grana, sječa stabala i vađenje panjeva,
2. prekopavanje javno-zelenih površina,
3. rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih zelenih površina,
4. postavljanje objekata i uređaja,
5. odlaganje građevinskog materijala,
6. kampiranje,
7. skupljanje plodova, grana i lišća.

Odobrenje za radove iz stavka 1. točke 6 i 7. ovog članka daje Upravni odjel Općine.

Članak 92.

U slučaju oštećenja zelenih površina počinitelj štete dužan je nadoknaditi štetu.

b) Čišćenje javnih zelenih površina

Članak 93.

Javno-zelene površine moraju se redovito čistiti, tako da budu uredne. Čišćenje javno-zelenih površina smatra se uklanjanje smeća, lišća i granja, redovito uklanjanje pokošene trave i drugih otpadaka.

Pokošena trava i sakupljeno lišće, granje i drugo smeće moraju se odmah odvesti s javno-zelenih površina.

Članak 94.

Javno-zelene površine čisti pravna osoba ukoliko ovom odlukom nije drukčije određeno.

Čišćenje javno-zelenih površina mora se vršiti usklađeno s čišćenjem javno-prometnih površina.

Članak 95.

Pravne osobe koje su prigodno ukrasile odnosno postavile vijence, cvijeće i sl. na spomenike, nakon isteka manifestacijskog datuma, o svom trošku dužne su ukloniti i očistiti sve što je tim povodom postavljeno na i uz spomenik, odnosno nije sastavni dio spomenika.

Ukoliko se ne postupi po stavku 1. ovog članka

pravna osoba uklonit će postavljeno cvijeće, vijence i dr. na trošak odnosnih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 96.

Određbe članka 79. članka 81. i članka 82. i 86. ove odluke primjenjuju se i na održavanje čistoće na javno-zelenim površinama.

c) Uređivanje i održavanje javnih zelenih površina

Članak 97.

Javno-zelene površine uređuje i održava pravna osoba ukoliko ovom odlukom nije drukčije određeno.

Javno-zelene površine moraju se redovito uređivati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselja i služe svrsi za koju su namijenjene.

Članak 98.

Pod uređenjem javno-zelenih površina smatraju se osobito:

- obnova bilja,
- podrezivanje stabla i grmlja,
- okopavanje i pljevljenje grmlja i živica,
- kosidba trave,
- uklanjanje otpadaka,
- držanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- držanje pješčanih puteva i naprava na javno-zelenim površinama i dječjim igralištima u urednom stanju, ličenje i popravci klupa posuda odnosno košara za otpatke, spremišta za alat, popločavanje,
- postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- uređenje naknadno nastalih pješčanih staza, ako su funkcionalne, a u suprotnom zaštita javno-zelenih površina od uništavanja,
- postavljanje natpisa s upozorenjem za zaštitu javno-zelenih površina,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija javno-zelenih površina.

Članak 99.

Javno-zelene površine oblikuju se na osnovi odabranog projekta.

Članak 100.

Prigodom projektiranja novih javno-zelenih površina ili mjesta gdje se nalaze pojedinačna stabla ili skupina stabala moraju se sačuvati postojeća stabla i uskladiti s projektom gdje je to moguće.

Članak 101.

Zabranjena je promjena namjene javno-zelene površine odnosno biljnog materijala bez odobrenja ili bez odobrenog projekta od strane poglavarstva.

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE

Članak 102.

Poslove sakupljanja, odvoza i uništavanja komunalnog otpada obavlja pravna osoba ukoliko ovom odlukom nije drukčije određeno.

Pravna osoba dužna je osigurati trajno obavljanje poslova skupljanja odvoza i uništavanje komunalnog otpada, na način propisan ovom odlukom.

Komunalni otpad se odvozi na deponij ili do objekta za uništavanje otpada.

1. Vrsta komunalnog otpada

Članak 103.

Komunalnim otpadom smatraju se sve otpadne tvari koje nastaju kao posljedica života u naselju i to:

1. smeće na javnim površinama,
2. kućno smeće,
3. glomazni otpad.

Članak 104.

Smećem na javnim površinama smatraju se svi otpadi koji nastaju na tim površinama.

Članak 105.

Kućnim smećem smatraju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, obiteljskim kućama, garažama, dvorištima i vrtovima te u poslovnim prostorijama koji se po svojoj veličini mogu odlagati na određene lokacije u vezanim vrećicama, posudama ili kontejnerima za kućno smeće, a osobito prašina, krpe, limenke, staklo,

boce, papir, pepeo, piljevina, kosti, voće, povrće, trava, lišće i štetni otpaci (stare baterije, stari lijekovi).

Članak 106.

Glomaznim otpadom smatraju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, obiteljskim kućama i poslovnim prostorijama, koji se po svojoj veličini, sastavu ili postanku ne smatraju kućnim smećem u smislu članka 105. ove odluke, a osobito pokvareni kućanski aparati, staro pokućstvo, sanitarni uređaji, vozila i slično, te njihovi dijelovi.

Glomaznim otpadom smatraju se i otpaci građevinskog materijala, šljaka i sl.

Članak 107.

Na području općine Promina obavlja se organizirana služba odvoza kućnog smeća i glomaznog otpada kojom su se dužni koristiti svi građani, pravne osobe i fizičke osobe pod uvjetima propisanim ovom odlukom.

Odvoz kućnog smeća i glomaznog otpada vrši se prema rasporedu koji određuje Općinsko poglavarstvo.

Općinsko poglavarstvo odredit će naselja u kojima će se odvoz smeća iznimno od stavka 2. ovog članka obavljati prema rasporedu što ga odrede Mjesni odbori u suglasnosti sa Općinskim poglavarstvom.

Ako odvoz smeća prema rasporedu padne u dane blagdana i u neradne sane pravna osoba dužna je osigurati odvoz smeća, da ne dođe do nagomilanja.

Članak 108.

Kućno smeće se razvrstava na smeće koje se sastoji od otpadaka koji se mogu korisno uporabiti kao što su papir, staklo, plastični materijal, željezo i ostalo kućno smeće (u daljnjem tekstu: kućno smeće).

Otpaci koji se mogu korisno uporabiti odlažu se u posebne spremnike (kontejnere), koje na prikladnom mjestu i u potrebitom broju postavlja pravna osoba.

Mjesta iz stavka 2. ovog članka određuje Upravni odjel općine na prijedlog pravne osobe.

Pravna osoba dužna je obavijestiti građane o

mjestu odlaganja otpada koje se može korisno uporabiti.

Članak 109.

Kućno smeće se odlaže u vrećice i izlaže na lokaciju za odlaganje smeća ili se odlaže u posude ili kontejnere za odvoz kućnog smeća.

Članak 110.

Vreće za odlaganje kućnog smeća mogu biti izrađene od čistog nepropusnog i neprozirnog materijala.

Vreće u kojima se nalazi odloženo smeće moraju biti čvrste kako bi se onemogućilo ispadanje i širenje neugodnog mirisa.

Zabranjeno je odlaganje kućnog smeća u oštećene vreće.

Zabranjeno je odlaganje žeravice i vrućeg pepela, tekućine i uginulih životinja u vreće za smeće.

Mjesto za smještaj vreća za kućno smeće određuje pravna osoba.

Članak 111.

Mjesto za postavu kontejnera ili mjesto za odlaganje kućnog smeća sporazumno određuje pravna osoba.

Mjesto na kojem se nalazi kontejner za odvoz kućnog smeća mora biti čisto i uredno.

Korisnici odvoza kućnog smeća dužni su sakupljeno kućno smeće iz svojih prostorija pažljivo odlagati u kontejner ili na mjesto za kućno smeće tako da se ono ne rasipa i ne onečišćuje površine oko kontejnera.

Zabranjeno je oštećivati kontejnere za kućno smeće, ulijevati u njih tekućine, bacati žeravicu ili vrući pepeo i građevinski materijal.

Zabranjeno je onemogućiti pristup sabirnom vozilu do mjesta na koje se odlaže kućno smeće ili do kontejnera za kućno smeće.

Članak 112.

Ambulante, ljekarne i slične ustanove dužne su s obzirom na infektivnost njihovih otpadaka, smeće i otpatke prije odlaganja u kontejnere za smeće pakirati u posebne vrećice.

Vrećice za smeće kod ustanova iz stavka 1. ovog članka moraju se odlagati u posebne prostorije koje se zaključavaju ili na posebno

predviđenu lokaciju za to.

Korisnici poslovnog prostora dužni su imati kontejner ili kantu za otpatke.

Članak 113.

Zabranjeno je:

1. odlaganje kućnog smeća na mjesta koja nemaju odobrenje Upravnog odjela, suglasnost, inspekcije i pravne osobe,

2. ostavljanje smeća pokraj mjesta za kućno smeće i kontejnera za kućno smeće i glomaznog otpada,

3. oštećivati mjesta za kućno smeće, kontejnere i posude za smeće,

4. prekopavanje i prebiranje smeća kao i njegovo odnošenje sa mjesta iz posuda za kućno smeće i kontejnera za kućno smeće,

5. spaljivanje smeća na mjestima ili na posudama za smeće,

6. odlagati u posude bilo kakav kruti materijal koji bi mogao oštetiti posude ili uređaje na specijaliziranim vozilima za odvoz smeća.

Članak 114.

Pravna osoba pri utovaru i odvozu smeća dužna je posao obavljati tako da se smeće ne prosipa, ne podiže prašinu, da ne oštećuje dijelove zgrade ili ograde.

Članak 115.

Svako onečišćenje površine gdje se odlaže kućno smeće dužni su djelatnici pravne osobe temeljito očistiti, neposredno po utovaru smeća.

2. Glomazni otpad

Članak 116.

Glomazni otpad iz članka 106. stavak 1. ove odluke odvozi se najmanje jedanput u petnaest dana.

Mjesto sakupljanja i vrijeme odvoza glomaznog otpada iz članka 106. stavka 2. određuje Upravni odjel Općine, a na prijedlog pravne osobe.

O mjestu i vremenu odvoza glomaznog otpada građani moraju biti obaviješteni na prikladan način.

Članak 117.

Glomazni otpad iz članka 106. stavak 2. ove odluke koji se ne sakuplja i ne odvozi u skladu s člankom 116. ove odluke vlasnik otpada dužan je odvoziti na deponij ili do mjesta za preradu i uništavanje otpada.

Zabranjeno je glomazni otpad iz stavka 1. ovog članka odlagati na mjesta koja nisu za to određena.

Članak 118.

Zabranjeno je stavljanje glomaznog otpada u vreće ili posude za kućno smeće.

3. Uređenje i održavanje javnih odlagališta komunalnog otpada (deponija)

Članak 119.

Smeće je dozvoljeno odlagati na deponiju komunalnog otpada.

Površinu za deponij određuje Županijska skupština na prijedlog pravne osobe ili Poglavarstva općine.

Članak 120.

Javno odlagalište komunalnog otpada mora imati:

1. ogradu visine 1,80 m, od čega najmanje 1,00 m kamenog ili betonskog zida,

2. zgradu i uređaje za osobnu higijenu i zaštitu djelatnika na javnom odlagalištu komunalnog otpada (garderoba, prostorija za rad, predprostor s uređajem za pranje ruku) koja odgovara broju djelatnika,

3. stalnu čuvarsku službu,

4. ostale potrebite uvjete za normalno funkcioniranje uključujući protupožarnu zaštitu,

5. ulazna vrata te vidljivo postavljene tabele i znakove na javno-prometnim površinama o smjeru odvoza smeća.

Članak 121.

Dozvolu za uporabu deponija komunalnog otpada daje nadležno tijelo uprave, uz suglasnost sanitarne inspekcije.

Članak 122.

Uništavanje smeća na javnom odlagalištu komunalnog otpada vrši se zatrpavanjem smeća

pomoću posebnog stroja.

Zabranjeno je spaljivanje smeća na javnom odlagalištu komunalnog otpada.

Članak 123.

Zabranjeno je:

1. prebiranje, prekopavanje i iznošenje otpadaka s javnog odlagališta komunalnog otpada bez dozvole pravne osobe koja upravlja javnim odlagalištem komunalnog otpada,

2. uvoditi i napasati stoku na javnim odlagalištima komunalnog otpada i u zaštitnom pojasu do 100 m, računajući od ograde,

3. koristiti deponij bez dozvole pravne osobe koja upravlja istim.

Članak 124.

Pravna osoba koja upravlja javnim odlagalištem osobito je dužna starati se:

1. o pravilnom i redovitom održavanju deponija,

2. o spriječavanju izbijanja požara,

3. o uređenju i održavanju puteva na deponiju,

4. o deratizaciji, dezinfekciji i dezinfekciji.

Članak 125.

Odluku o zatvaranju deponija iz zdravstvenih razloga donosi sanitarna inspekcija iz komunalnih razloga komunalno redarstvo iz urbanističkih građevinsko-urbanistička inspekcija.

Članak 126.

Čišćenje septičkih jama obavlja pravna ili fizička osoba u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika ili korisnika septičke jame.

Ovlaštena pravna ili fizička osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je na zahtjev vlasnika septičke jame izvršiti njezino čišćenje ako to dopuštaju tehnički uvjeti.

Članak 127.

Vlasnici ili korisnici septičkih jama dužni su na vrijeme zatražiti od ovlaštene pravne osobe čišćenje tih jama, kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćenja okoline.

Čišćenje septičkih jama pada na teret njihovih vlasnika odnosno korisnika.

Komunalno redarstvo kada utvrdi da se

septička jama prelijeva ili propušta fekalije naredit će vlasniku odnosno korisniku čišćenje septičke jame.

Ako vlasnik odnosno korisnik septičke jame ne postupi na način utvrđen u stavku 3. ovog članka čišćenje septičke jame izvršit će ovlaštena pravna ili fizička osoba na teret njezinog vlasnika odnosno korisnika.

Komunalno redarstvo ili pravna osoba koja upravlja vodovodom ili kanalizacijom kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će se o prekidanju dovoda vode na objektu čije se fekalije izlijevaju iz septičkih jama, dok se ne dovede u bezopasno stanje.

Članak 128.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

Članak 129.

Poljski zahodi se ne smiju nalaziti sa strane ulica ili javnog puta, a ukoliko nisu spojeni na kanalizacijsku mrežu trebaju imati propisno sagrađenu i zatvorenu septičku jamu.

Članak 130.

Poljski zahodi se ne smiju nalaziti sa strane ulica ili javnog puta, a ukoliko nisu spojeni na kanalizacijsku mrežu trebaju imati propisno sagrađenu i zatvorenu septičku jamu.

Članak 131.

Mjesta na kojima se fekalije izlijevaju određuje Upravni odjel općine, a na prijedlog pravne osobe kojoj je povjereno održavanje uređaja za odvodnju.

Zabranjeno je izlijevati fekalije u more i u druge vodotoke.

Članak 132.

Zabranjeno je fekalije ili tekućine iz kanalizacijske mreže i septičkih jama uporabiti u poljoprivredne svrhe.

VI. DRŽANJE STOKE I PERADI

Članak 133.

Zabranjeno je držati stoku i perad na području

naselja Oklaj.

U smislu stavka 1. ovog članka pod stokom se smatra konj, magarac, svinja, govedo, ovca, koza, i kunić, a perad: kokoš, puran, i druga domaća perad kao i druge životinje.

Članak 134.

Odredbe članka 133. ove odluke ne odnosi se na domaćinstva kojima je zemljoradnja jedino ili pretežno zanimanje i koji iz tih razloga imaju zaprežne životinje.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su imati odobrenja za držanje zaprežnih životinja kojima će se utvrditi uvjeti za njihovo održanje.

Članak 135.

Na ostalim području Općine dopušta se držanje stoke i peradi s time da štale, svinjci, peradarnici ispunjavaju slijedeće sanitarno-higijenske uvjete.

- da se redovito čiste s tim da gnjojista moraju biti izrađena u betonu i zatvorena, tako da ne ugrožavaju otpadnim vodama i ostalim materijalima okolni teren.

- da budu udaljeni najmanje 8,00 m od susjedne zgrade i javnih prometnica,

- da budu udaljeni najmanje 50,00 m od javnih vodovoda i voda namjenjenih za piće i napajanje stoke,

- da se liče dva puta godišnje, s tim da se osobito održavaju od 01. lipnja do 01. listopada tekuće godine.

Članak 136.

Organizirani peradarnici, svinjci i sličnog farmskog tipa uzgoja mogu se graditi izvan zone stanovanja, odnosno najmanje 100 m udaljenosti od najbliže stambene zgrade.

Udaljenost od javnog puta kod organiziranih peradarnika, svinjca i slično mora biti najmanje 50 m.

Izuzetno od odredbe članka 133. stavak 1. ove odluke u prostoru koji ispunjava higijensko sanitarne uvjete dopušteno je držati manjeg broja peradi za vlastite potrebe do 5 kom.

Članak 137.

Komunalni redar može povodom prijave ili po službenoj dužnosti, zabraniti držanje domaćih

životinja na području gdje je to dozvoljeno, ukoliko držanje domaćih životinja ne udovoljava propisanim sanitarno-higijenskim uvjetima ili ukoliko se time nanosi nepotrebna smetnja okolnim stanarima ili narušava izgled okoline.

VII. NADZOR NAD PROVOĐENJEM KOMUNALNOG REDA

Članak 138.

Nadzor nad provedbom ove odluke provodi Upravni odjel Općine i komunalno redarstvo.

Članak 139.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- obavljati kontrolu nad objektima, uređajima, površinama i radom osoba u svim slučajevima iz djelokruga rada komunalnog redarstva i u svezi s tim narediti poduzimanje odgovarajućih mjera,
- narediti obustavu radova koji se izvode protivno propisima, ako posebnim propisima nije drugačije određeno,
- narediti uklanjanje neregistriranih, napuštenih i neispravnih vozila i drugih predmeta s javno-prometnih i drugih površina,
- naplaćivati novčane kazne na licu mjesta u skladu s propisima,
- pokrenuti prekršajni ili drugi postupak pred nadležnim tijelima,
- narediti poduzimanje drugih mjera i radnji i u svim drugim slučajevima iz djelokruga rada komunalnog redarstva, kao i u slučajevima koji nisu posebnim propisima stavljani u nadležnost drugih upravnih ili drugih tijela, a imaju utjecaja na urednost mjesta i naselja.

VIII. KAZNE ODREDBE

Članak 140.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj osoba ako:

1. natpisne ploče i pločice s kućnim brojem i nazivom ulica skidaju, uništavaju ili onečišćavaju (članak 4.),
2. na svojoj zgradi ne postavi kućni broj (članak 7. stavak 2),
3. ne održavaju u urednom i čistom stanju vanjske dijelove zgrade ili djelomično obavljaju

boju pročelja zgrade (članak 11. stavak 4.),

4. vanjske dijelove zgrade ne drži u urednom i čistom stanju ili ako na tim dijelovima stavlja predmete koje nagrđuje vanjski izgled zgrada (članak 12.),

5. zastave, transparenti i druge prigodne natpise koje postavlja ne drži čiste i uredne ili ako ne ukloni nakon prestanka razloga zbog kojeg su postavljeni (članak 13.),

6. su ulične ograde uz javno-prometne površine izrađene bez odobrenja (članak 16.),

7. onemogućuje postavljanje natpisa ili urbane opreme iz članka 29. ove odluke, na zgradi,

8. u zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor koji koriste tiskani natpis, bez pribavljenih potrebnih odobrenja i mišljenja (članak 18.),

9. zaštitne naprave izvan zgrade nisu postavljene najmanje 3,00 m iznad pločnika (članak 20. st. 2.),

10. ne čisti i ne održava stakla i okvire na izlozima (članak 21.),

11. ne uređuje izloge (članak 22.),

12. se ne pridržava zabrane iz članka 23,

13. postavlja plakate, oglase i slične objave, na mjestima koja nisu za to određena ili ako postavljanje obavljaju bez ovlaštenja za takvu djelatnost (članak 24.), ili postupa suprotno članku 24. stavak 3.,

14. vlastita oglasna mjesta ne održava redovito i ne zamjenjuje ih po potrebi (članak 25.),

15. ne održavaju u čistom, urednom i ispravnom stanju urbanu opremu ili prljaju, oštećuju odnosno uništavaju tu opremu (članak 26.),

16. natpise, naprave i urbanu opremu ne održava u čistom i urednom stanju (članak 26. stavak 1.),

17. svijetleće natpise, reklame i izloge ne održava prema odredbi članka 27. stavak 1,

18. unutar roka od 8 dana ne otkolne kvar na svijetlećem natpisu ili reklami ili ako takve objekte koji se ne mogu popraviti odmah ne uklone (članak 27. stavak 2.),

19. u roku 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti odnosno preseljenja ne uklone natpis sa zgrade u kojoj su obavljali djelatnost (članak 28.),

20. onemogućuje postavljanje natpisa ili urbane opreme iz članka 29. ove odluke, na zgradi.

21. rekreacijske i druge površine i urbanu opremu ne održavaju u urednom i ispravnom stanju,

22. na rekreacijskim i drugim površinama nema istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće i zaštite zelenila (članak 32. stavak 2.),

23. se ne pridržava zabrane iz članak 35.,

24. postupi protivno odredbi članak 36.,

25. javne telefonske govornice i poštanske kutije ne održavaju u ispravnom stanju, te kvarove na njima ne otklone u najkraćem mogućem roku, koji ne može biti duži od tri dana (članak 37.),

26. javni zahodi nisu opremljeni suvremenim uređajima ili ako se ne održavaju u urednom i ispravnom stanju ili ako nisu otvoreni neprekidno (članak 38. stavak 2. i 3.),

27. se ne pridržavaju zabrane iz članak 39.,

28. autobusna stajališta nisu u urednom i ispravnom stanju i ako se ne uklanja u najkraćem roku oštećenje tih površina (članak 40.),

29. se benzinske crpke redovno ne održavaju, nemaju odgovarajuću opremu (članak 4. stavak 1.),

30. javno-prometnu površinu koristi bez zaključenog ugovora o korištenju te površine (članak 44. stavak 1. i 2.),

31. ako se ne brine o održavanju reda i čistoće na tržnicama na malo (članak 54. stavak 1.) te ako tržnicu svakog dana najkasnije do 20,00 sati ne dovede u čisto i uredno stanje (članak 55.),

32. ako bez odobrenja koriste javno-prometnu površinu ili neizgrađeno zemljište (članak 54. stavak 2.),

33. ako debla ne oblože do početka krošnje oplatama koje su dalje od 15 cm od kore stabla a građevinski materijal odlaže uz drvored (članak 55. stavak 3.),

34. prekrši odredbe članka 58. stavka 2.,

35. robu složi na javno-prometnu površinu tako da ometa promet, te je odmah ne ukloni (članak 59.),

36. ako ne izgradi prilaz do odlagališta na suvremeni način (članak 61.),

37. ako ne pristupi po odredbama članak 62. i članka 63.,

38. ako ne upravlja deponijom na način utvrđen člankom 64.,

39. ako ne iznose zemlju i otpadni građevinski

materijal na deponij ili odlagalište u roku određenim člankom 65.,

40. ako odlažu zemlju i otpadni građevinski materijal protivno članku 66.,

41. ako postupi protivno zabrani utvrđenoj člankom 68.,

42. ako prilikom izvođenja prekopavanja površina radi investicijskih radova nastanu kvarovi na komunalnim uređajima i instalacijama, a tome ne izvršiti radnu organizaciju koja upravlja tim uređajima i instalacijama (članak 71.),

43. ako postupi protivno odredbi članka 71.,

44. po naređenju nadležnog Općinskog tijela ne ukloni skele i drugi materijal s javne površine (članak 73.),

45. oštećuje urbanu opremu i uređaje koji se nalaze na javno-prometnim površinama ili izvode radove bez odobrenja (članak 77.),

46. u slučaju prekomjernog čišćenja javno-prometnih površina uzrokovanog elementarnim i drugim nepogodama ne postupi po naređenju Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i ne izvrši izvanredno čišćenje (članak 79.),

47. ako se ne čiste javno-prometne površine kojima upravljaju ili su im data na privremeno korištenje (članak 80.),

48. javno-prometne površine oko kioska i drugih privremenih sadržaja i naprava te ostale, površine, svakodnevno ne dovedu u čisto i uredno stanje i ako uslijed njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćavanja površina oko njih ili kad ne čiste javno-prometnu površinu koju isključivo sami koriste (članak 81.),

49. ne postavi odgovarajući broj posuda odnosno košara za otpatke, te ih ne čisti i prazni (članak 82.),

50. postavi posude odnosno košare za otpatke na mjestu gdje je to zabranjeno (članak 84. stavak 3.),

51. na javno-prometnim površinama odlaže ili drži otpatke zemlje, otpad građevinskog materijala i drugi materijal (članak 85. stavak 1. alineja 2.),

52. protekom utvrđenog roka ne ukloni sa spomenika vijence, cvijeće i slično (članak 95. stavak 1.),

53. na javno-prometnim površinama ispuštaju tekućine (članak 85. stavak 1. alineja 5.),

54. na javno-prometnim površinama odlaže dotrajala vozila i strojeve, kao njihove dijelove (članak 85. stavak 1. alineja 3.),

55. na javno-prometnim površinama odlažu kućno smeće i glomazni otpad (članak 85. stavak 1. alineja 4.),

56. ispuštaju tekućine i pale otpatke na javno-prometnim površinama (članak 85. stavak 1. alineja 5 i 7.),

57. bez odobrenja baca letke (članak 86.),

58. se ne pridržavaju zabrane iz članka 87.,

59. pri izvođenju građevinskih i drugih radova uz ili na javno-prometnoj površini ne postupi u skladu s odredbama članka 88.,

60. vozilima onečišćavaju javno-prometne površine (članak 89.),

61. voze motorna vozila po javno-zelenoj površini (članak 90. stavak 1. točka 4.),

62. na javno-zelenim površinama obavlja radnje zabranjene u članku 90 stavku 1. točki 1., 2., 3., 6., 7. i 8.,

63. bez odobrenja obavlja zabranjene radnje iz članak 91. stavka 1. točke 1-6,

64. pokošenu travu, sakupljeno lišće i granje i smeće odmah ne odvezu s javno-zelenih površina (članak 93. stavak 2.),

65. protekom utvrđenog roka ne ukloni sa spomenika vijence, cvijeće i slično (članak 95. stavak 1.),

66. bez odobrenja ili projekta mijenjaju namjenu javno-zelene površine ili vrše sadnju (članak 101.),

67. odlažu žeravicu i vrući pepeo, tekućine i uginule životinje u vreće ili posude za smeće (članak 110. stavak 4.),

68. ako ne postupe prema odredbama članak 112.,

69. postupi protivno zabrani iz članka 113.,

70. odlažu glomazni otpad na mjestu koja nisu za to određena ili na neizgrađenom zemljištu (članak 117.),

71. smeće odlažu izvan javnih smetlišta (članak 109. stavak 1.),

72. vrši uništavanje smeća na javnom smetlištu suprotno odredbama članka 122. stavak 1. i 2.,

73. ne upravlja s javnim smetlištima po odredbama članak 124.,

74. vlasnici ili korisnici septičkih jama na vrijeme ne zatraže čišćenje tih jama zbog čega

dolazi do prolijevanja (članak 127. stavak 1. i 2.),

75. septičku jamu nakon završenog čišćenja ne dezinficira (članak 128.),

76. fekalije izlijeva na mjestima koja nisu za to određena odnosno ako ih izlijeva u vodotoke (članak 131.),

77. fekalije i tekućine iz kanalizacione mreže upotrebljavaju u poljoprivredne svrhe (članak 132.),

78. postupa suprotno odredbi članka 133., 135. i 136.,

Novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba koja učini prekršaj iz stavla 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kaznit će se građanin za prekršaj iz točke: 1, 2., 3., 4., 5., 6., 8., 9., 11., 12., 13., 15., 16., 17., 18., 19., 20., 22., 23., 30., 31., 32., 33., 37., 39., 40., 41., 42., 43., 45., 47., 48., 53., 54., 55., 56., 58., 60., 61., 62., 63., 65., 66., 67., 70., 71., 74., 76., 77., 78.

Članak 141.

Novčanom kaznom od 100,00 kuna kaznit će se na mjestu događaja građanin:

1. ako postupa suprotno odredbi članak 24.,

2. ako nudi i prodaje bilo kakvu robu obilazjenjem po kućama ili ulicama (članak 54. stavak 3.),

3. ako prodaje poljoprivredne i druge proizvode izvan tržnog prostora (članak 54. stavak 3.),

4. ako postupa suprotno odredbi članka 57.,

5. ako se ne pridržava zabrane iz članak 77.,

6. ako se ne pridržava zabrane iz članka 85. stavka 1. alineja 1.,

7. ako zaustavlja ili parkira motorno vozilo na javnoj zelenoj površini ili ako se na toj površini pere vozilo (članak 90. stavak 1. točka 4. i 5.),

8. ako na javno-zelenoj površini logoruje ili skuplja plodove, granje ili lišće (članak 91. stavak 1. točka 6. i 7.),

9. ako se ne pridržava odredbe članka 110. stavka 2.,

10. ako vreće za smeće ne odlaže na prikladnom mjestu u za to određeno vrijeme (članak 111. stavak 1.)

11. ako postupa protivno odredbi članka 111. stavka 3. i 4.,

12. ako postupa protivno odredbi članak 113.,

13. ako stavlja glomazni otpad u posude ili vreće za smeće (članak 118.),

Ovlašćuje se komunalni redar da vrši naplatu kazni na mjestu događaja iz stavka 1. ovog članka.

Članak 142.

Roditelji i staratelji maloljetnika koji je počinio prekršaj iz članka 140. i 141. ove odluke kaznit će se novčanom kaznom određenom u navedenim člancima.

IX. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 143.

Danom donošenja ove odluke stavlja se izvan snage Odluka o komunalnom redu ("Službeni vjesnik Općine Drniš, Knin i Šibenik, br. 16/81).

Članak 144.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 363-05/98-01/1

Urbroj: 2182/09-98-01

Oklaj, 23. ožujka 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PROMINA

PREDSJEDNIK
Denis Bronić, v. r.

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

2

Na temelju članka 27. stavak 2. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97) i članka 28. stavak 1. alineja 8. Statuta Općine Promina - pročišćeni tekst ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/97), Općinsko poglavarstvo Općine Promina, na 14. sjednici, od 18. rujna 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda

1. Imenuje se općinsko Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda u sastavu:

- Joško Ćupić, predsjednik

- Žarko Duvančić, član

- Žarko Suman, član

2. Članovi općinskog Povjerenstva imenuju se na vrijeme od 4 godine.

3. Zadaća članova Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda je:

- procjena i visina, vrsta, opseg štete u vrijedonosnim naturalnim pokazateljima, prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima, njezinom nastanku te korisnicima i vlasnicima imovine.

4. Povjerenstvo ima zadaću da izvrši i napravi pismenu procjenu u roku "odmah" nakon što župan Šibensko-kninske županije proglasi elementarnu nepogodu na području Šibensko-kninske županije.

5. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 920-11/98-01/2

Urbroj: 2182/09-98-01

Oklaj, 18. rujna 1998.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE PROMINA

PREDSJEDNIK
Žarko Duvančić, v. r.

3

Na temelju članka 52. Statuta Općine Promina - pročišćeni tekst ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/907), Općinsko poglavarstvo Općine Promina, na 13. sjednici, od 31. srpnja 1998. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o postupku osnivanja Mjesnog odbora
Matase**

1. Utvrđuje se da je zbor građana Matase dana 19. srpnja 1998. godine osnovao Mjesni odbor Matase u skladu sa Statutom općine Promina.

2. Ovaj zaključak, te Zaključak o osnivanju Mjesnog odbora Matase istovremeno će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije" čime će se postupak osnivanja navedenog Mjesnog odbora smatrati završenim.

Klasa: 015-09/98-01/2
Urbroj: 2182/09-98-01
Okraj, 31. srpnja 1998.

OPĆINSKO POGLVARSTVO
OPĆINE PROMINA

PREDSJEDNIK
Žarko Duvančić, v. r.

Zbor građana Matase, na zasjedanju od 19. srpnja 1998. godine na temelju članka 58. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93), donosi

**ZAKLJUČAK
o osnivanju Mjesnog odbora Matase**

1. Osniva se Mjesni odbor Matase sukladno točki 1. Odluke o osnivanju Mjesnih odbora na području općine Okraj, klasa: 015-06/96-01/1,

urbr: 2182/09-96-01, od 29. studenog 1996. godine.

2. Mjesni odbor će obavljati zadatke u okviru nadležnosti mjesne samoprave u skladu sa Zakonom i Statutom Općine Promina.

3. Organi Mjesnog odbora su vijeće Mjesnog odbora i predsjednik vijeća Mjesnog odbora čiji mandati traju četiri godine.

4. Vijeće Mjesnog odbora ima 6 članova.

Radom vijeća Mjesnog odbora rukovodi predsjednik vijeća MO.

5. U vijeće MO izabrani su slijedeći građani:

- Vladimir Jurić
- Branko Čavlina
- Radoslav Zelić
- Zoran Zelić
- Stanko Tarabarić
- Nikola Barišić

6. Za predsjednika vijeća MO imenovan je Nikola Barišić, a za zamjenika Vladimir Jurić.

Predsjednika vijeća MO bira vijeće MO iz reda svojih članova.

Predsjednik vijeća MO predstavlja Mjesni odbor.

7. Vijeće Mjesnog odbora dužno je donijeti Pravila MO i Poslovnik vijeća MO, u roku od 3 mjeseca od dana završetka postupka osnivanja Mjesnog odbora.

8. Ovaj zaključak neposredno po donošenju podnijet će se na razmatranje Općinskom poglavarstvu Općine Promina, radi ocjene je li postupak osnivanja MO obavljen u skladu sa Zakonom i Statutom Općine Promina.

U Matasima, dana 19. srpnja 1998.

ZBOR GRAĐANA MATASE

PREDSJEDNIK RADNOG
PREDSJEDNIŠTVA
Nikola Barišić, v. r.