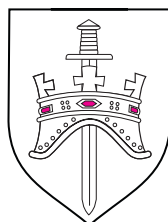


SLUŽBENI VJESNIK

ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište V	Šibenik, 24. ožujka 1998.	Broj 2
-----------	---------------------------	--------



SADRŽAJ

I.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA ŽUPAN

2. RJEŠENJE o dopuni Rješenja o naknadi za rad Stručnog povjerenstva za granice pomorskog dobra za Šibensko-kninsku županiju.....2
8. RJEŠENJE o imenovanju ravnatelja Dječjeg vrtića "Cvrčak" Knin.....21
9. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru Grada Knina i donošenja Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Knina.....21

II.

GRAD KNIN

1. GRADSKO VIJEĆE

1. PRORAČUN Grada Knina za 1998. godinu.....2
2. ODLUKA o izvršenju Proračuna Grada Knina za 1998. godinu.....11
3. ODLUKA o naknadama vijećnicima Gradskog vijeća i članovima Gradskog poglavarstva te članovima njihovih radnih tijela.....11
4. ODLUKA o organizaciji i načinu obavljanja dimnjačarske službe.....12
5. ODLUKA o autotaksi prijevozu osoba na području Grada Knina.....16
6. RJEŠENJE o razrješenju člana Gradskog poglavarstva.....20
7. RJEŠENJE o imenovanju člana Gradskog poglavarstva.....20

2. GRADSKO POGLAVARSTVO

1. RJEŠENJE o razrješenju dužnosti pročelnika Upravnog odjela.....35
2. RJEŠENJE o izmjenama i dopunama Rješenja o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju tijela Grada Knina.....35

III.

GRAD ŠIBENIK

GRADSKO POGLAVARSTVO

9. PRAVILNIK o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave.....36
10. RJEŠENJE o naknadama za korištenje javne gradske površine za 1998. godinu ... 37
11. RJEŠENJE o suglasnosti za unošenje naziva Grada Šibenika u naziv Udruge antifašističkih boraca Grada Šibenika 38

IV.
OPĆINA TISNO
OPĆINSKO VIJEĆE

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Tisno za 1997. godinu.....	39
2. PRORAČUN Općine Tisno za 1998. godinu.....	46
3. ODLUKA o izvršenju Proračuna Općine Tisno za 1998. godinu.....	53
4. ODLUKA o izmjenama i dopunama odluke o osnivanju JKP "Gradina".....	54

5. RJEŠENJE o izboru članova Općinskog poglavarstva Općine Tisno.....	54
6. RJEŠENJE o imenovanju Upravnog odbora JKP "Gradina" Murter.....	55
7. RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda.....	55
8. SUGLASNOST o prijemu na radno mjesto pročelnika Upravnog odjela.....	55
9. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o obavljenju reviziji.....	56

I.
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

2

Na temelju Naputka za rad Povjerenstva za granice pomorskog dobra na morskoj obali (Klasa: 011-01/96-02/43, od 12. lipnja 1996. godine) i Rješenja Ministarstva pomorstva, prometa i veza o osnivanju Stručnog povjerenstva za granice pomorskog dobra za Šibensko-kninsku županiju (Klasa: 342-01/96-01/191, od 11. rujna 1997. godine), Župan Šibensko-kninske županije, donosi

RJEŠENJE
o dopuni Rješenja o naknadi za rad
Stručnog povjerenstva za granice
pomorskog dobra za Šibensko-kninsku
županiju

Članak 1.

U Rješenju o naknadi za rad Stručnog povjerenstva za granice pomorskog dobra za Šibensko-kninsku županiju, KL: 342-01/97-01/1. od 7. ožujka 1997. godine ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/97), iza članka 5. dodaje se novi članak 5a koji glasi:

"Članak 5a.

Podnositelju zahtjeva koji utvrđivanje granice pomorskog dobra traži zbog dobivanja koncesije

koju daje Županijsko poglavarstvo ili Županijska skupština, a koncesiju dobije druga fizička ili pravna osoba, izvršit će se povrat sredstava uplaćenih na ime troškova iz članka 3. i 4. Rješenja o naknadi za rad Stručnog povjerenstva za granice pomorskog dobra za Šibensko-kninsku županiju".

Članak 2.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 342-01/97-01/1
Urbroj: 2182/1-06-98-2
Šibenik, 6. veljače 1998.

ŽUPAN
Ivo Baica, dipl. ing., v. r.

II.
GRAD KNIN
1. GRADSKO VIJEĆE

1

Na temelju članka 4. i 16. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), članka 68. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj

117/93) i članka 17. alineja 4. i 5. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 7. sjednici, od 10. veljače 1998. godine, donosi

PRORAČUN GRADA KNINA ZA 1998. GODINU

I. OPĆIDIO

Članak 1.

Proračun Grada Knina za 1998. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA	
- PRIHODI	22.043.000,00
- IZDACI	25.636.000,00
- MANJAK PRIHODA	3.593.000,00
- NEUTROŠENA	
SREDSTVA IZ 1997.	3.593.000,00
- RAZLIKA	—

Članak 2.

Proračunski manjak prihoda Grada Knina u odnosu na izdatke u iznosu od 3. 593.000,00 kn za 1998. godinu biti će pokriven iz neutrošenih sredstava proračuna za 1997. godinu u cjelokupnom iznosu.

Članak 3.

U stalnu pričuvu izdvaja se iznos od 200.000,00 kn.

Članak 4.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu korisnici) koji su u Posebnom djelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom djelu.

Članak 5.

Korisnici su obvezni Upravnom odjelu za financije i proračun dostaviti mjesečne financijske planove za izvršenje Proračuna za slijedeći mjesec do 15. u tekućem mjesecu. Također su obvezni Upravnom odjelu za financije i proračun dostaviti u roku 8 dana rješenje o zasnivanju ili prestanku radnog odnosa službenika koji se financiraju iz Proračuna. Proračun se izvršava u skladu s njegovim likvidnim mogućnostima.

Članak 6.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom godine podmiruju se iz rezervi utvrđenih Proračunom.

Članak 7.

Prihodi i izdaci po skupinama i podskupinama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 1998. godinu i to:

A - PRIHODI

Sku- pina	Pod. skup.	Odje- ljak	Osn rač.	OPIS	Konačni proračun 1998.
--------------	---------------	---------------	-------------	------	---------------------------

I TEKUĆI PRIHODI:

1. PRIHODI OD POREZA

000 Porezi na dobit i na dohodak

000 10 POREZ NA DOHODAK

000 10 010	10	Porez na doh. od zap. kod poslod.		1.000.000,00
000 10 020	10	Porez na doh. od nesam. rada fiz. osoba koje povr. obav. odred. usluge. pravnim i fizičkim osobama		150.000,00
000 10 030	10	Porez na doh. od obrta i sl. zanimanja		30.000,00
000 20		Porez na dobit		

000 20 010 10	Porez na dobit od poduzetnika	50.000,00
000	UKUPNO	1.230.000,00
020 TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZVODA I USL.		
020 20 010 15	Porez na post. naziv tvrtke na posl. obj. i dr. zgr. odn. jav. površ.	105.000,00
020 20 010 20	Porez na reklame	55.000,00
020 30 010 15	Por. na potr. alk. pića, piva, vina i bez. pića	240.000,00
020 30 020 15	Porez na kuće za odmor	22.000,00
020	UKUPNO	422.000,00
	UKUPNO 1.	1.652.000,00
2. NEPOREZNI PRIHODI		
035 PRIHODI OD PODUZETNIČKIH AKT. I IMOV.		
035 10 010 10	Prihodi od kamata	30.000,00
035 30 100 10	Naknada za korištenje prostora elektrana	100.000,00
035 30 100 20	Naknada za korištenje gradskih javnih površina	60.000,00
035	UKUPNO	190.000,00
040 ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE I NEGOSP. I POPRAVNA TRGOVINA		
040 20 040 10	Prihod od pristojbi ostv. prod. javnih biljega	300.000,00
040	UKUPNO	300.000,00
045 PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		
045 20 030 20	Komunalna naknada	650.000,00
045	UKUPNO	650.000,00
050 OSTALI NEPOREZNI PRIHODI		
050 10 040 10	Ostali državni prihodi po ugovoru - refundacija u zaj. tr.	100.000,00
050 30 070 10	Najamnina za poslovne prostore u vlasništvu Grada	1.600.000,00
050	UKUPNO	1.700.000,00
	UKUPNO 2.	2.840.000,00
	UKUPNO 1(1.+ 2.)	4.492.000,00
II POTPORE		
065 POTPORE		
065 20 010 15	Potpore iz Državnog proračuna - Ministarstvo financija	10.196.000,00
065 20 010 25	Potpore iz Ministarstva kulture	2.590.000,00
065 20 020 15	Kapitalne potpore - Hrvatske vode	2.265.000,00
065 20 020 25	Kapitalne potpore - Ministarstvo obnove i razvitka	2.500.000,00
065	UKUPNO II	17.551.000,00

UKUPNO I	4.492.000,00
UKUPNO I + II	22.043.000,00

B - IZDACI

Skupina	OPIS	Konačni proračun 1998.
100	IZDACI POSLOVANJA	4.989.000,00
200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATE. I USLUGE	4.952.000,00
300	TEKUĆI TRANSFERI	4.541.000,00
600	NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	10.954.000,00
950	ZAMJENSKI FOND I STALNA PRIČUVA	200.000,00
	UKUPNO IZDACI	25.636.000,00

Članak 8.

Izdaci proračuna za 1998. godinu raspoređeni su po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom djelu Proračuna kako slijedi:

II POSEBNI DIO

Skupina	Pod. skup	odjeljak	Osnovni račun	OPIS	Konačni proračun 1998.
				IZDACI	
100				IZDACI POSLOVANJA	
100	10			Izdaci za zaposlene	
100	10010	15		Osnovne bruto plaće i nadnice službenika i namještenika	2.981.000,00
100	1001035			Plaće pripravnika i drugih privremeno uposle.	100.000,00
100	10	040		Doprinosi za plaće	635.000,00
100	10	050	45	Naknade trošk. za upot. osob. autom. u sl. svrhe	10.000,00
100	10	050	65	Prijevoz djelatnika na posao	100.000,00
100	10			UKUPNO Izdaci za zaposlene	3.826.000,00
100	20			Izdaci za materijal, energ. kom i dr. usl.	
100	20	010	15	Izdaci za električnu energiju	140.000,00
100	20	010	35	Izdaci za vodu	30.000,00
100	20	010	45	Izdaci za motorni benzin	60.000,00
100	20	010	50	Izdaci za lož ulje	70.000,00
100	20	010	75	Izdaci za čuvanje imovine	20.000,00
100	20	010	85	Izdaci za iznošenje i odvoz smeća	30.000,00
100	20	020	10	Uredski materijal	100.000,00
100	20	030	10	Izdaci za komunikacije	100.000,00
100	20	040	10	Izdaci za informiranje	120.000,00
100	20	050	10	Izdaci za dnevnicke i službena putovanja	100.000,00
100	20	080	25	Osiguranje cestovnih vozila	10.000,00
100	20			UKUPNO Izdaci za utroš. mat., energ., kom. i ost. usl.	780.000,00

100 30	Izdaci za tekuće održavanje	
100 30 010 10	Izdaci za tekuće održ. prij. sr.	10.000,00
100 30 010 20	Izdaci za mehaničke popravke	23.000,00
100 30 020 15	Izdaci za tekuće održavanje opreme	60.000,00
100 30 030 15	Izdaci za tekuće održavanje zgrad. grad. uprave	280.000,00
100 30 080 15	Izd. za ostala nespomenuta tekuća održavanja	10.000,00
100 30	UKUPNO Izdaci za tekuće održavanje	383.000,00
100	UKUPNO	4.989.000,00

200 TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USL.

200 30	Izdaci za energiju, komunalne i ostale usluge	
200 30 010 10	Izdaci za javnu rasvjetu	1.000.000,00
200 30 010 40	Izdaci za čišćenje i održavanje čistoće Grada	500.000,00
200 30 010 45	Izdaci za održavanje zelenih površina Grada	200.000,00
200 30 010 50	Izdaci za održavanje gradskog groblja	120.000,00
200 30 010 60	Izdaci za održavanje spomenika kulture	30.000,00
200 30 010 70	Izdaci za dezinfekciju i deratizaciju	120.000,00
200 30 010 90	Izdaci za održavanje košara za smeće i klupa u parku	60.000,00
200 30	UKUPNO Izdaci za energiju, komunalne i ost. usluge	2.030.000,00

200 40 Financijski izdaci

200 40 010 10	Izdaci platnog prom. i za bank. usluge	22.000,00
200 40 040 10	Izdaci zasjed. grad. vijeća i naknade vijeć.	260.000,00
200 40 040 20	Izdaci za mjesne odbore	180.000,00
200 40 050 15	Izdaci reprezentacije	180.000,00
200 40	UKUPNO Financijski izdaci	642.000,00"

200 80 Ostali nespomenuti izdaci

200 80 060 20	Izdaci za studije i razvojne programe te pribavljanje urbanističke dokumentacije	80.000,00
200 80 060 45	Izdaci za izdavanje knjiga i publikacija	60.000,00
200 80 060 50	Ugovor od djelu	150.000,00
200 80 060 55	Izdaci za kulturne priredbe	220.000,00
200 80 060 60	Izdaci povodom Dana grada i ostalih blagdana	80.000,00
200 80 060 70	Izdaci povodom Božićnih blagdana	80.000,00
200 80 070 15	Ostali nespomenuti izdaci - troškovi snimanja stambenih i poslovnih prost. napuš. imovine	60.000,00
200 80 080 20	PDV	250.000,00
200 80 080 15	Troškovi protokola i primanja delegacija	60.000,00
200 80 080 30	Program borbe protiv bolesti ovisnosti	60.000,00
200 80 080 35	Izdaci po Zakonu o socijalnoj skrbi	1.100.000,00
200 80 080 40	Studentske i učeničke stipendije	80.000,00
200 80	UKUPNO Ostali nespomenuti izdaci	2.280.000,00
200	UKUPNO	4.952.000,00

300 TEKUĆI TRANSFERI

300 10	Tekući transferi grad., kuć. i nefinancijskim organizacijama	
300 10 010 15	Transferi za pomoć obiteljima	30.000,00
300 10 020 15	Transferi invalidima	60.000,00
300 10 060 15	Transferi u slučaju elementarne nepogode	300.000,00
300 10 090 15	Predškolski odgoj - dječji vrtić "Cvrčak"	1.500.000,00
300 10 090 20	Gradska knjižnica	340.000,00
300 10 090 30	Kninski muzej	650.000,00
300 10 100 15	Transferi vjerskim organizacijama	50.000,00
300 10 120 15	Matica Hrvatska	50.000,00
300 10 120 20	Političke stranke	136.000,00
300 10 130 15	Crveni križ - Knin	120.000,00
300 10 130 20	NK "Dinara"	200.000,00
300 10 130 25	RK "Knin 95"	150.000,00
300 10 130 30	KK "Novodob"	120.000,00
300 10 130 35	Šahovski klub "Knin"	60.000,00
300 10 130 40	Tekvando klub "Knin"	40.000,00
300 10 130 45	Poticanje športskih djelatnosti	100.000,00
300 10 130 50	KUD "Kralj Zvonimir"	130.000,00
300 10 130 55	Radio amaterski klub Knin	15.000,00
300 10 130 60	Izviđački odred "Viola" Knin	45.000,00
300 10 130 65	Gradski list	60.000,00
300 10 130 70	"Lijepa naša"	25.000,00
300 10 130 75	Transfer za poticanje obrta i malog poduzetništva	300.000,00
300 10	UKUPNO Tekući transf, građanima, kućanstv. i nefinan. org	4.481.000,00
300 40	Tekući transferi drugim državnim razinama	
300 40 020 15	Transfer gradu Vukovaru	60.000,00
300 40	UKUPNO Tekući transf. drugim držav. razinama	60.000,00
300	UKUPNO	4.541.000,00

600 NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA

600 30	Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu	
600 30 010 15	Namještaj (ormari, stolovi, stolice i dr.)	350.000,00
600 30 010 20	Oprema za dječje vrtiće Cvrčak II i III	250.000,00
600 30 020 15	Računala, pisaći strojevi i dr.	20.000,00
600 30 020 20	Sistemska softvera	60.000,00
600 30 040 15	Telefonske instalacije i aparati	29.000,00
600 30	UKUPNO Uredski namještaj i oprema u državnom vl.	709.000,00
600 40	Prijevozna sredstva	
600 40 010 15	Osobni automobili	180.000,00
600 40	UKUPNO Prijevozna sredstva	180.000,00
600 60	Ostala nespomenuta materijalna imovina	
600 60 030 25	Ulaganja i znanstv. istraž. rad na tvrđavi- Kninskom muzeju	1.130.000,00
600 60	Ostala nespomenuta materijalna imovina	1.130.000,00

600 70	Priprema, planiranje i upravljanje projektom	
600 70 050 10	Izrada izvješća o stanju u prostoru i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru grada Knina	25.000,00
600 70 050 15	Izrada generalnog plana grada Knina	220.000,00
600 70	UKUPNO Priprema, planiranje i upravljanje projektom	245.000,00
600 80	Izgradnja i sanacija kapitalnih objekata	
600 80 010 15	Uređenje turističkog prilaza tvrđavi	180.000,00
600 80 010 30	Građenje, rekonstrukcija i održavanje parkirališta unutar stambenog bloka Municirje II	400.000,00
600 80 010 40	Izgradnja, rekonstrukcija i održavanje lokalnih cesta	850.000,00
600 80 030 10	Zaštita okoliša rijeke Krke	30.000,00
600 80 030 15	Izgradnja novih zelenih površina	100.000,00
600 80 040 15	Uređenje i oprem. prost. za Narod. knj. Knin	1.200.000,00
600 80 080 15	Proširenje gradskog groblja	500.000,00
600 80 080 20	Izgradnja Gradske tržnice	400.000,00
600 80	UKUPNO Izgradnja i sanacija kapital objekata	3.660.000,00
600 90	Investicijsko održavanje i sanacija	
600 90 010 10	Ured. zgr. grad. pogl. nakon prese. Doma zdr.	350.000,00
600 90 010 15	Investicijsko održavanje devastiranih stanova	1.200.000,00
600 90 010 20	Održavanje i sanacija fekalne i oborinske kana.	1.180.000,00
600 90 010 25	Sanacija vodoopskrbne mreže grada	1.000.000,00
600 90 030 15	Sanacija zgrade Kulturnog centra	600.000,00
600 90 030 20	Sanacija dječjih vrtića Cvrčak II i III	700.000,00
600 90	UKUPNO Investicijsko održavanje i sanacija	5.030.000,00
600	UKUPNO	10.954.000,00
950	STALNA PRIČUVA	
950 10 030 15	Stalna pričuva	200.000,00
950	UKUPNO	200.000,00
	UKUPNO PRORAČUN	25.636.000,00

Članak 9.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 1. siječnja 1998. godine.

Klasa: 400-08/98-01/02
Urbroj: 2182-10-01-98-1
Knin, 10. veljače 1998.

Članak 10.

Usvajanjem konačnog proračuna za 1998. godinu stavlja se van snage proračun usvojen na 5. sjednici Gradskog vijeća od 9. prosinca 1997. godine.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

Članak 11.

Sastavni dio ovog proračuna su tabelarni prilozi I i II (Mjesečni i kvartalni plan javnih izdataka grada Knina u 1998. godini i Mjesečni i kvartalni plan nabavke kapitalnih sredstava grada Knina u 1998. godini).

PRILOG I

MJESEČNI I KVARTALNI PLAN
JAVNIH IZDATAKA GRADA KNINA U 1998. GODINI
(u 000 kn)

KONTO	NAZIV	Ukupno 1998.	I KVARTAL		II KVARTAL		III KVARTAL		IV KVARTAL		
			Kvartal	Mjesečno	Kvartal	Mjesečno	Kvartal	Mjesečno	Kvartal	Mjesečno	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
100	10	IZDACI POSLOVANJA	3.826,00	879,99	293,33	879,99	293,33	956,50	318,83	1.109,54	369,85
100	20	Izdaci za zaposlene	780,00	140,49	46,80	171,60	57,20	218,40	72,80	249,60	83,20
100	30	Utrošeni materijal, energiju i dr.	383,00	68,94	22,98	84,26	28,09	107,24	35,75	122,56	40,85
100	100	UKUPNO	4.989,00	1.089,33	363,11	1.135,85	378,62	1.282,14	427,38	1.481,70	493,90
		TEKUĆI VANJSKI IZDACI									
200	30	Očuvanje čovjekove okoline	2.030,00	365,40	121,80	446,60	148,87	568,40	189,47	649,60	216,53
200	40	Financijski izaci	642,00	115,56	38,52	141,24	47,08	179,76	59,92	205,44	68,48
200	80	Ostali nespomenuti izdaci	2.280,00	410,40	136,80	501,60	167,20	638,40	212,80	729,60	243,20
200	100	UKUPNO	4.952,00	891,36	297,12	1.089,44	363,15	1.386,56	462,19	1.584,64	528,21
		TEKUĆI TRANSFERI									
300	10	Gradanima, kućanstvima i nefin. org.	4.481,00	941,01	313,67	1.030,63	343,54	1.165,06	388,35	1.344,30	448,10
300	40	Drugim državnim razinama	60,00	12,60	4,20	13,80	4,60	15,60	5,20	18,00	6,00
300	100	UKUPNO	4.541,00	953,61	317,87	1.044,43	348,14	1.180,66	393,55	1.362,30	454,10
		SVEUKUPNO	14.482,00	2.934,30	987,10	3.269,73	1.089,91	3.849,36	1.283,12	4.428,64	1.476,21

- Sukladno odredbama članka 24. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) korisnici državnog proračuna dužni su izraditi kvartalne i mjesečne planove javnih izdataka.

- Okružnicom Ministarstva financija od 14.01.1998. godine definiraju se parametri za izradu planova javnih izdataka, koje uključuju, na nivou druge razine izdataka (računskog okvira) ograničenja u vidu kvartalnih iznosa postotaka, posebice po vrstama izdataka za tijek cijele godine.

- Temeljem ovih ograničenja za fiskalnu 1998. godinu nastao je i ovaj dinamički plan financiranja javnih potreba Grada.

PRILOG II
MJESEČNI I KVARTALNI PLAN
NABAVKE KAPITALNIH SREDSTAVA GRADA KNINA U 1998. GODINI (u 000 kn)

skup	KONTO			NAZIV	Ukupno 1998.	I KVARTAL			II KVARTAL			III KVARTAL			IV KVARTAL		
	podsk.	odjelj.				kvartal	mjesec	kvartal	mjesec	kvartal	mjesec	kvartal	mjesec	kvartal	mjesec		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13					
600	30	010	Uredski namještaj i oprema	600,00	90,00	30,00	180,00	60,00	210,00	70,00	120,00	40,00					
600	30	020	Racunala i softwar	80,00	12,00	4,00	24,00	8,00	28,00	9,33	16,00	5,33					
600	30	040	Telefoni i instalacije	29,00	4,35	1,45	8,70	2,90	10,15	3,38	5,80	1,93					
600	30		UKUPNO Namještaj i oprema u drž. vlasn.	709,00	106,35	35,45	212,70	70,90	248,15	82,71	141,80	47,26					
600	40	010	Osobni automobili	180,00	27,00	9,00	54,00	18,00	63,00	21,00	36,00	12,00					
600	40		UKUPNO Prilgozna sredstva	180,00	27,00	9,00	54,00	18,00	63,00	21,00	36,00	12,00					
600	60	030	Znamstveno istraživački rad na tvrdavi	1.130,00	169,50	56,50	339,00	113,00	395,50	131,83	226,00	75,33					
600	60		UKUPNO Nespomenuta materij. imovina	1.130,00	169,50	56,50	339,00	113,00	395,50	131,83	226,00	75,33					
600	70	050	Iznada izvojeća o stanju u prostoru	25,00	3,75	1,25	7,50	2,50	8,75	2,92	5,00	1,67					
600	70	050	Iznada generalnog plana grada	220,00	33,00	11,00	66,00	22,00	77,00	25,67	44,00	14,67					
600	70		UKUPNO Priprema i planiranje projekata	245,00	36,75	12,25	73,50	24,50	85,75	28,59	49,00	16,34					
600	80	010	Uredenje turističkog prilaza tvrdavi	180,00	27,00	9,00	54,00	18,00	63,00	21,00	36,00	12,00					
600	80	010	Gradenje parkinga Municipije II	400,00	60,00	20,00	120,00	40,00	140,00	46,67	80,00	26,67					
600	80	010	Izgradnja, konst. i održavanje, kolinskih cesta	850,00	127,00	42,50	255,00	85,00	297,50	99,17	170,00	56,67					
600	80	010	UKUPNO 010	1.430,00	214,00	71,30	429,00	143,00	500,50	166,84	286,00	95,34					
600	80	030	Zaštita okoliša rijeke Krke	30,00	4,50	1,50	9,00	3,00	10,50	3,50	6,00	2,00					
600	80	030	Izgradnja novih zelenih površina	100,00	15,00	5,00	30,00	10,00	35,00	11,67	20,00	6,67					
600	80	030	UKUPNO 030	130,00	19,50	6,50	39,00	13,00	45,50	15,17	26,00	8,67					
600	80	040	Ured. i oprema prostora za narodnu knjižnicu	1.200,00	180,00	60,00	360,00	120,00	420,00	140,00	240,00	80,00					
600	80	080	Proširenje gradskog groblja	500,00	75,00	25,00	150,00	50,00	175,00	58,33	100,00	33,33					
600	80	080	Izgradnja i oprema gradske tržnice	400,00	60,00	20,00	120,00	40,00	140,00	46,67	80,00	26,67					
600	80	080	UKUPNO 080	900,00	135,00	45,00	270,00	90,00	315,00	105,00	180,00	60,00					
600	80		UKUPNO	3.660,00	548,50	182,83	1.098,00	366,00	1.281,00	427,01	732,00	244,00					
600	90	010	Ured.zgr.pozlavl.makon preselji,doma zdravlja	350,00	52,50	17,50	105,00	35,00	122,50	40,83	70,00	23,33					
600	90	010	Investic.održav.dovst. stanova	1.200,00	0,00	0,00	450,00	150,00	510,00	170,00	240,00	80,00					
600	90	010	Održav. i sanac.oborin.i tekalne kanalizacije	1.180,00	477,00	159,00	204,00	68,00	263,00	87,69	236,00	78,67					
600	90	010	Sanacija vodoopskrbne mreže	1.000,00	30,00	10,00	360,00	120,00	410,00	136,67	200,00	66,67					
600	90	010	UKUPNO 010	3.730,00	559,50	186,50	1.119,00	238,00	1.305,50	435,19	746,00	248,67					
600	90	030	Sanacija zgrade kulturnog centra	600,00	90,00	30,00	180,00	60,00	210,00	70,00	120,00	40,00					
600	90	030	Sanacija vrtića Cvrtak II i III	700,00	105,00	35,00	210,00	70,00	245,00	81,67	140,00	46,47					
600	90	030	UKUPNO 030	1.300,00	195,00	65,00	390,00	130,00	455,00	151,67	260,00	86,67					
600	90		UKUPNO	5.030,00	754,50	251,50	1.509,00	368,00	1.760,50	586,86	1.006,00	335,34					
			SVEUKUPNO	10.954,00	1.642,60	547,53	3.286,20	960,40	3.833,90	1.278,00	2.190,80	730,27					

2

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 17. alineja 4. i 5. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 7. sjednici, od 10. veljače 1998. godine, donosi

ODLUKU

o izvršenju Proračuna Grada Knina za 1998. godinu

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se način izvršavanja gradskog proračuna Grada Knina za 1998. godinu (u daljnjem tekstu proračun), upravljanje prihodima i rashodima proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Sredstva proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu korisnici) koji su u posebnom dijelu proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama.

Članak 3.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu, te sukladno utvrđenim kvartalima i mjesečnim ograničenjima okružnice Ministarstva financija od 14.01. 1998., posebice javne izdatke kao i kapitalne izdatke proračuna.

Članak 4.

Korisnici su obvezni Upravnom odjelu za financije i proračun dostaviti mjesečne financijske planove za izvršenje proračuna za slijedeći mjesec do 15. u tekućem mjesecu.

Također su obvezni Upravnom odjelu za proračun i financije dostaviti u roku od 8 dana rješenje o zasnivanju ili prestanku radnog odnosa službenika koji se financiraju iz proračuna.

Članak 5.

Proračun se izvršava sukladno njegovim likvidnim mogućnostima tijekom fiskalne godine, a za njegovo zakonito izvršenje odgovorno je Gradsko poglavarstvo.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije."

Klasa: 400-08/98-01/02

Urbroj: 2182-10-01-98-2

Knin, 10. veljače 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KNINA

Predsjednik

Željko Zrno, prof. v. r.

3

Na temelju članka 27. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine, broj 90/92,94/93 i 117/93) i članka 17. i 24. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 7. sjednici, od 10. veljače 1998. godine, donosi

ODLUKU

o naknadama vijećnicima Gradskog vijeća i članovima Gradskog poglavarstva te članovima njihovih radnih tijela

Članak 1.

Ovom odlukom se utvrđuje naknada na ime troškova i izgubljene zarade vijećnicima Gradskog vijeća, osim onih koji su članovi Gradskog poglavarstva, za rad u Gradskom vijeću, članovima Gradskog poglavarstva koji svoju dužnost ne obnašaju profesionalno (volonteri), za rad u Gradskom poglavarstvu, te članovima njihovih radnih tijela.

Članak 2.

Za utvrđivanje naknade osobama iz članka 1. ove odluke utvrđuju se koeficijenti i to:

a) za predsjednika Gradskog vijeća	1,20
b) za potpredsjednika Gradskog vijeća	0,50
c) za vijećnike Gradskog vijeća	0,30
d) za člana Gradskog poglavarstva (volonter)	0,80
e) članovima radnih tijela za nazočnost po sjednici	0,10

Članak 3.

Mjesečna naknada za osobe iz članka 2. ove odluke utvrđuje se u iznosu utvrđene osnovice za obračun plaća u gradskoj upravi Grada Knina, pomnožena sa pripadajućim koeficijentom.

Članak 4.

Naknada iz članka 2. i 3. ove odluke utvrđuje se u brutto iznosu. Sredstva za provedbu ove odluke osigurana su u Proračunu Grada Knina, a isplatu obavlja Upravni odjel za proračun i financije.

Članak 5.

Korisnicima iz ove odluke koji opravdano izostanu ili bez razloga nisu nazočni sjednici Vijeća ili radnog tijela, biti će uskraćena naknada.

Osobama koje nisu nazočne iz opravdanih razloga, isplatit će se iznos u visini 50% naknade.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o naknadama vijećnicima Gradskog vijeća i članovima Gradskog poglavarstva te članovima njihovih radnih tijela, klasa: 121-02/97-01/97-1, urbroj: 2182/10-01/97-1, od 27. lipnja 1997. godine i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama vijećnicima Gradskog vijeća i članovima Gradskog poglavarstva te članovima njihovih radnih tijela, klasa: 121-02/97-01/01, urbroj: 2182/10-01/97-2, od 9. prosinca 1997. godine.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 121-01/97-01/01
Urbroj: 2182-10-01-98-3
Knin, 10. veljače 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KNINA

Predsjednik
Željko Zrno, prof., v. r.

4

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 58/93), članka 3. i 10. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 109/95 i 70/97) i članka 17. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 7. sjednici, od 10. veljače 1998. godine, donosi

**ODLUKU
O ORGANIZACIJI I NAČINU
OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE**

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje organizacija i rad dimnjačarske službe, poslovi čišćenja dimnjaka te obavljanje nadzora nad radom dimnjačarske službe.

Članak 2.

Dimnjačarskim poslovima u smislu ove odluke smatraju se posebice:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja, redoviti pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- spaljivanje i vađenje čađi iz dimovodnih objekata,

Pored poslova iz stavka 1. ovog članka obaviti će se i drugi poslovi u okviru dimnjačarske djelatnosti, a u svrhu poduzimanja mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanje zraka, kako štetne posljedice ne bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 3.

Dimovodnim objektima u smislu ove odluke smatraju se usponski dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta (uključujući i dimovodne zaklopke) sabirnice čađe i drugi djelovi dimnjaka.

**II ORGANIZACIJA DIMNJAČARSKE
SLUŽBE**

Članak 4.

Dimnjačarske poslove obavljaju pravne i fizičke osobe, registrirane za obavljanje dimnjačarskih djelatnosti (u daljnjem tekstu: ovlašteni dimnjačar).

Ovlašteni dimnjačari obavljaju poslove iz stavka 1. ovog članka na dimnjačarskim područjima.

Članak 5.

Vlasnici ili korisnici zgrada ili stanova, i postrojenja dužni su se brinuti da dimovodni objekti i uređaji za loženje budu čisti i u ispravnom stanju.

Članak 6.

Obveze u pogledu održavanja i čišćenja ložišta, odnosno uređaja za loženje i pripadajućih dimovodnih objekata i instalacija, te načini postupanja (metode, tehnike i postupci) ovlaštenih područnih dimnjačara reguliraju se posebnim pravilnikom kojeg donosi Poglavarstvo Grada Knina.

Članak 7.

Dimnjačarska područja utvrđuju Poglavarstvo Grada Knina (u nastavku teksta: Poglavarstvo) "Planom dimnjačarskih područja".

Dimnjačarska područja utvrđuju se zavisno o broju stambenih, poslovnih i drugih zgrada i objekata, te o broju i veličini dimovodnih objekata.

III UVJETI I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 8.

Gradsko vijeće dodjeljuje koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova na temelju natječaja koji se objavljuje u sredstvima javnog priopćavanja.

Obavljanje dimnjačarskih poslova povjerava se na četiri godine putem koncesije uz naknadu koju određuje Gradsko poglavarstvo, a koja se uplaćuje u korist proračuna Grada Knina.

Članak 9.

Gradsko poglavarstvo osniva i imenuje Povjerenstvo za provođenje natječaja za dodjelu koncesije za obavljanje dimnjačarske djelatnosti (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo provodi natječaj i izvješćem predlaže Gradskom poglavarstvu odabir najpovoljnijih ponuda o čemu Poglavarstvo podnosi izvješće Gradskom vijeću Grada Knina.

Članak 10.

(1) Na temelju odluke Gradskog vijeća o izboru ovlaštenog dimnjačara, sklapa se ugovor o koncesiji između koncesionara (ovlaštenog dimnjačara) i Grada Knina, koji u ime Grada potpisuje predsjednik Gradskog poglavarstva ili po njemu ovlaštena osoba.

(2) Ovlašteni dimnjačar stječe pravo obavljanja dimnjačarskih poslova sklapanjem ugovora.

(3) Ovlašteni dimnjačar dužan je u roku osam dana, odazvati se na poziv za sklapanje ugovora, odnosno u tom roku sklopiti ugovor.

Članak 11.

Ugovor o davanju koncesije sadrži:

1. naznačenje ugovornih strana
2. djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje
3. vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje
4. visinu i način plaćanja naknade za dobivenu koncesiju
5. obvezu koncesionara da se pridržava uvjeta obavljanja dimnjačarskih poslova utvrđenih zakonskim propisima, ovom odlukom i Pravilnikom koji regulira obveze i načine postupanja u dimnjačarskoj službi
6. zabranu prijenosa koncesije
7. druge uvjete vezane uz obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 12.

(1) Koncesija prestaje istekom vremena za koje je izdana.

(2) Koncesija može prestati i prije isteka vremena za koje je izdana i protiv koncesionarove volje:

- ako koncesionar više ne ispunjava uvjete za njenu dodjelu
- ako se koncesionar ne pridržava odredbi Ugovora o koncesiji
- ako se koncesionar ne pridržava odredbi ove odluke i Pravilnikom koji regulira obveze i načine postupanja u dimnjačarskoj djelatnosti.

(3) Koncesionar kojem je koncesija prestala prema stavku 2. ovog članka nema pravo na povrat naknade koju je platio za koncesiju.

Članak 13.

Korisnici usluga dužni su ovlaštenom

dimnjačaru omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata.

Korisnici usluga dužni su na zahtjev ovlaštenog dimnjačara obavijestiti ga o broju i vrsti ložišta i dimovodnih objekata, te o sezoni loženja i omogućiti pristup svakom ložištu i dimovodnom objektu koji se koristi.

Članak 14.

Vlasnici objekata ne smiju ovlaštenom dimnjačaru spriječavati pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi ispravnog i redovitog čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašaca dimovodnih objekata mora biti uvijek slobodan.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlašteni je dimnjačar dužan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge.

Članak 15.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika ili korisnika zgrade da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca, te će o tome obavijestiti Upravni odjel nadležan za komunalne djelatnosti i MUP PU Šibensko-kninska - Odjel zaštite od požara i civilne zaštite.

IV KONTROLA DIMOVODNIH OBJEKATA I POSLOVI ČIŠĆENJA

Članak 16.

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku zgradu posebno, odnosno za blok zgrada u dimnjačarskom području, a sadrži:

1. oznaku zgrade - ulicu i kućni broj,
2. ime i prezime vlasnika kuće ili korisnika objekta,
3. oznaku dimovodnih objekata koji se čiste,
4. datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
5. potpis područnog dimnjačara,
6. potpis osoba pod točkom 2. ovog stavka kao potvrdu obavljanih dimnjačarskih radova.

Članak 17.

Uz kontrolnu knjigu ovlašteni dimnjačar dužan je voditi kartoteku dimovodnih objekata koji se obavezno čiste.

Kartoni dimovodnih objekata sadrže:

1. oznaku zgrade - ulicu i kućni broj,
2. ime i prezime vlasnika ili korisnika objekta,
3. broj i vrstu dimovodnih objekata,
4. rokove čišćenja.

Članak 18.

Obavezno se jedanput u dvije godine, kontroliraju a ne čiste:

- dimnjaci, koji se stalno ne koriste i na koje nisu priključena ložišta, te otvori koji su za priključke propisno zatvoreni,
- dimnjaci u zgradama koje se zagrijavaju električnom energijom ili su priključene na daljinski sustav grijanja,
- ventilacijski kanali centralno smještenih pomoćnih prostorija s ugrađenim plinskim trošilom.

Članak 19.

Obavezno se najmanje jedanput godišnje kontroliraju i čiste:

- postrojenja za grijanje,
- usponski dimovodni kanali, priključne cijevi i kanali, skupljači dimnih plinova, priključci, građevinsko stanje i slobodni presjek i njegova prohodnost, te funkcioniranje mehaničkih dimovodnih zaklopki, glatki dimnjaci bez produžene cijevi,
- dimnjaci na kruto gorivo
- glatki dimnjaci LAF sustav i kanali zraka za izgaranje
- dimnjaci od opeke na koje su priključena plinska ložišta
- priključne cijevi, spojni dimovodni kanali plinskih ložišta s otvorenom komorom izgaranja snage do 26 kW.

Kontrola u posebno opravdanim slučajevima i čišćenje dimovodnih objekata može se obavljati i više puta godišnje.

Članak 20.

Čišćenje automatiziranih ložišta, pri kojem su moguće opasnosti, područni dimnjačar ne može obaviti bez korisnikove nazočnosti.

Članak 21.

Kontrola ložišta za izgaranje krutih i plinovitih goriva provodi se u svrhu zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom ispravnosti rada ložišta, a prema pravilima struke u sljedećim rokovima:

1. ložišta snage do 26 kW - jedanput u dvije godine,
2. ložišta snage do 50 kW -jedanput godišnje,
3. ložišta snage preko 50 kW - svakih trinaest tjedana.

Troškove kontrole ložišta snosi vlasnik uređaja za loženje.

V NAKNADA ZA DIMNJAČARSKIE POSLOVE

Članak 22.

Naknada za obavljanje dimnjačarskih poslova ovlaštenom dimnjačaru plaća vlasnik ili korisnik dimovodnih objekata u skladu s ugovorom o koncesiji.

VI NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 23.

Provođenje ove odluke nadzire upravni odjel Grada nadležan za komunalne djelatnosti putem komunalnih redara.

Članak 24.

Upravni odjel nadležan za komunalne djelatnosti vodi evidenciju o radu ovlaštenog dimnjačara (o pritužbama korisnika usluga, o odlukama, o izrečenim kaznama i dr.)

VII KAZNENE ODREDBE

Članak 25.

Novčanom kaznom od 2.000 kuna kaznit će se prekršaj pravna osoba ako:

1. ne omogući redovitu kontrolu i čišćenje ložišta dimovodnih objekata (članak 12. Odluke);
2. se ne pridržava odredbe članka 14. Odluke;
3. se ne pridržava odredbe članka 15. Odluke;
4. ne vodi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (članak 15, stavak 1. Odluke);

5. ne vodi kartoteku dimovodnih objekata koji se obavezno čiste (članak 16. stavak 1. Odluke),

Novčanom kaznom od 500 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. točke 1, 2, 3 ovog članka.

Novčanom kaznom od 500 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. točka 1, 2 i 3 ovog članka.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka komunalni redar ovlašten je na licu mjesta naplaćivati kazne za učinjeni prekršaj, donijeti rješenje kojim se fizičkim i pravnim osobama naređuju radnje u svrhu održavanja komunalnog reda i predložiti pokretanje prekršajnog postupka, u skladu sa zakonom.

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Upravni odjel nadležan za komunalne djelatnosti ustrojiti će evidenciju o radu ovlaštenih dimnjačara u roku od 90 dana računajući od stupanja na snagu ove odluke.

Članak 27.

Do donošenja Plana dimnjačarskih područja i do dodjele dimnjačarskih područja, te sklapanja Ugovora o koncesiji na način propisan ovom odlukom, dimnjačarske će poslove na području grada obavljati dosadašnji dimnjačar.

Obavljanje dimnjačarskih poslova Gradsko poglavarstvo može privremeno, do provedbe postupka propisanog ovom odlukom povjeriti osobi koja ispunjava uvjete za njeno obavljanje.

Članak 28.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 311-01/98-01/03
Urbroj: 2182-10-01-98-3
Knin, 28. siječnja 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KNINA

Predsjednik
Željko Zrno, prof., v. r.

5

Na temelju članka 13. stavak 1, točke 2, 3, 6, 7. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 75/93, 109/93, 10/94, 17/94, 30/94, 36/95, 107/95 i 43/96), članka 26. Zakona o prijevozu u unutarnjem cestovnom prometu ("Narodne novine", broj 77/92 i 26/93) i članka 17. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 7. sjednici, od 10. veljače 1998. godine, donosi

**ODLUKU
O AUTOTAKSI PRIJEVOZU
OSOBA NA PODRUČJU GRADA KNINA**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom ureduju uvjeti, organizacija i način obavljanja autotaksi prijevoza osoba u javnom gradskom prijevozu na području Grada Knina (u daljnjem tekstu: autotaksi prijevoz)

Članak 2.

Autotaksi prijevoz mogu obavljati trgovačka društva i obrtnici s registriranom djelatnošću autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: autotaksi prijevoznik), koji su s Gradom Kninom sklopili ugovor o koncesiji.

Autotaksi prijevoznici iz prethodnog stavka moraju imati zajednička autotaksi stajališta i isti cjenik usluga.

Članak 3.

Autotaksi prijevoz obavlja se po dogovoru između korisnika usluge i autotaksi prijevoznika, uz unaprijed utvrđen cjenik usluga i uvjete određene ovom odlukom.

Članak 4.

Autotaksi prijevoz obavlja se kao javni slobodni prijevoz.

II. KONCESIJA

Članak 5.

Koncesija je odobrenje kojim se autotaksi

prijevozniku povjerava obavljanje autotaksi prijevoza osoba na području Grada Knina (u daljnjem tekstu: koncesija).

Gradsko poglavarstvo utvrđuje broj koncesija za područje Grada Knina u skladu s omjerom: jedno vozilo na 2000 stanovnika.

Koncesije se daju po načelu: jedna koncesija za jedno vozilo.

Članak 6.

Koncesija se daje na rok od četiri godine uz naknadu koju određuje Gradsko poglavarstvo.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist Proračuna Grada Knina.

Članak 7.

Gradsko poglavarstvo dodjeljuje koncesiju na temelju natječaja koji se objavljuje u sredstvima javnog priopćavanja.

Članak 8.

Gradsko poglavarstvo osniva i imenuje Povjerenstvo za provođenje natječaja za dodjelu koncesije za obavljanje autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo provodi natječaj i izvješćem predlaže Gradskom poglavarstvu odabir najpovoljnijih ponuda.

Članak 9.

Na temelju akta Gradskog poglavarstva o davanju koncesije, sklapa se ugovor između koncesionara i Grada Knina, koji u ime Grada potpisuje Predsjednik Gradskog poglavarstva ili po njemu ovlaštena osoba.

Članak 10.

Ugovor o davanju koncesije sadrži:

- naznačenje ugovornih strana,
- djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje
- vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje
- način plaćanja i iznos naknade za dobivenu

koncesiju,

• obvezu koncesionara da se pridržava uvjeta prijevoza utvrđenih zakonskim propisima i ovom odlukom,

- zabranu prijenosa koncesije i

• druge uvjete vezane za obavljanje autotaksi prijevoza.

Članak 11.

Ako osoba koja je izabrana za najpovoljnijeg ponuđača ne sklopi ugovor o koncesiji u roku koji je određen u aktu o davanju koncesije, smatrat će se da je odustala od koncesije.

Članak 12.

Koncesija prestaje istekom vremena za koje je izdana.

Koncesija može prestati i prije isteka vremena za koje je izdana i protiv koncesionarove volje:

- ako koncesionar više ne ispunjava uvjete za njenu dodjelu,

- ako su koncesionar ili njegov vozač više od dva puta pravomoćno kažnjeni zbog vožnje pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili lijekova koji se ne smiju koristiti prije ni za vrijeme vožnje,

- ako su koncesionar ili njegov vozač više od jedanput pravomoćno kažnjeni jer su pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili lijekova, koji se ne smiju koristiti prije ni za vrijeme vožnje, počinili prometnu nezgodu s posljedicama po život i zdravlje trećih osoba,

- ako su koncesionar ili njegov vozač više od dva puta putniku naplatili uslugu veću od utvrđene cijene i

- ako je donesena odluka Suda časti Udruženja obrtnika kojom se predlaže brisanje iz obrtnog registra.

- ako se koncesionar ne pridržava odredbi Ugovora o koncesiji i ove odluke.

Iznimno, koncesionaru neće prestati koncesija ako je odmah nakon što je saznao da je vozač postupio na način iz stavka 2. ovog članka s tim vozačem raskinuo radni odnos.

Koncesionar kojem je koncesija prestala prema stavku 2. ovog članka nema pravo na povrat naknade koju je platio za koncesiju.

Članak 13.

Koncesionar koji želi nastaviti obavljati autotaksi prijevoz i nakon isteka vremena za koje mu je koncesija dodijeljena, dužan je u roku od tri mjeseca prije isteka koncesije, zatražiti njeno produženje.

Zahtjev za produženje koncesije podnosi se Gradskom poglavarstvu koje može odlučiti da se koncesija, bez provođenja natječaja, ponovo dodijeli dosadašnjem koncesionaru, uz uvjete predviđene ovim člankom, a uz naknadu koju će

utvrditi Gradsko poglavarstvo.

Između davatelja koncesije i koncesionara sklapa se dodatak ugovoru o produženju koncesije, na daljnje četiri godine.

Uz zahtjev za produženje koncesije, koncesionar treba priložiti dokaz da ispunjava sljedeće uvjete:

- da nije pod istragom.

- da mu pravomoćnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti dok ta mjera traje,

- da je podmirio porezne i druge pristojbe koje proizlaze iz obavljanja autotaksi prijevoza,

- da mu vozilo odgovara uvjetima iz članka 17. ove odluke

- da je uredno podmirio članarinu i komorski doprinos.

Članak 14.

Koncesija se neće produžiti ukoliko koncesionar nije ispunio uvjete predviđene člankom 13. stavkom 4. ove odluke.

Članak 15.

Koncesionar ne može koncesiju prenijeti na drugu osobu.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, koncesionar svoje pravo na koncesiju, uz suglasnost Gradskog poglavarstva, može prenijeti na svoje nasljednike, uz uvjet da mu je djelatnost trajno prestala i iz razloga koji mu se ne može staviti na krivnju.

Članak 16.

Koncesionar obavlja autotaksi prijevoz sam ili preko zaposlenog vozača.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, koncesionar koji je navršio 65 godina života, a želi nastaviti obavljati autotaksi djelatnost, ne može sam obavljati autotaksi prijevoz, već može djelatnost obavljati preko zaposlenog vozača.

Vozač zaposlen kod autotaksi prijevoznika mora ispunjavati uvjete:

- da nije stariji od 65 godina,

- da ima poseban ispit za autotaksi vozače

- vozač ne može otpočeti s obavljanjem prijevoza ukoliko nije položio program poznavanja osnovnih podataka o kulturnim, gospodarskim, turističkim, prometnim i drugim

značajnim objektima i znamenitostima na području grada Knina, te poznavanje temelja jednog svjetskog jezika.

Program i način provjere, te ispunjavanje uvjeta iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Gradsko poglavarstvo posebnim aktom.

Autotaksi prijevoz ne može obavljati vozač koji je počinio djelo iz članka 12. stavka 2. točke 2, 3 i 4 ove odluke.

III. VOZILA

Članak 17.

Vozilo za obavljanje autotaksi prijevoza mora osim zakonskih uvjeta ispunjavati i slijedeće uvjete:

- da ima tvornički motor najmanje zapremnine 1300 cm³ i najmanje snage 44 kW (60 KS)
- da vozilo nije starije od 10 godina
- da ima najmanje četvora vrata za ukrcaj putnika, osim jednovolumenskog vozila i kombibusa,
- da ima protupožarni aparat
- da na krovu vozila ima transparent s natpisom TAXI, gradskim sjedištem i brojem koncesije, koji je noću osvijetljen. Transparenti s natpisom moraju biti jednoobrazni, o čemu brine Sekcija autotaksi prijevoznika Udruženja obrtnika,
- da na vidljivom mjestu ima ugrađen baždaren, ispravan, osvijetljen i plombiran taksimetar,
- da ima ispravnu rasvjetu u kabini vozila,
- da je vozilo uredno, čisto i neoštećeno
- da ima oznaku grupe određenu od strane Udruženja.

Članak 18.

Na autotaksi vozilima može biti istaknut propagandni oglas, kao svjetleća reklama ili oslikana na vozilu, ako se time ne zaklanjaju transparent i ne ometa kretanje vozila.

Propagandni oglas iz prethodnog stavka ne smiju zauzimati više od 25% površine na vozilu.

IV. NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

Članak 19.

Autotaksi prijevoz odvija se u skladu s općim planom organizacije javnog gradskog prometa.

Pri utvrđivanju mjera za reguliranje prometa u gradu, a posebno u središnjem dijelu grada, obvezno je sudjelovanje predstavnika Udruženja.

Članak 20.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, autotaksi prijevoznik ili njegov zaposleni vozač, dužan je u vozilu imati:

- ugovor o koncesiji ili ugovor o zapošljavanju,
- plan grada,
- ovjereni izvadak iz cjenika taksi usluga na hrvatskom i engleskom jeziku (ovjeru vrši Udruženje obrtnika) postavljen na vidnom mjestu,
- knjigu računa s pečatom autotaksi prijevoznika.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, autotaksi prijevoznik mora biti uredno i prikladno odjeven, te se uljudno odnositi prema putnicima.

U vozilu za vrijeme vožnje ne smije pušiti te konzumirati drogu, alkohol ni druga opojna sredstva.

Članak 21.

Autotaksi prijevoznik odnosno zaposleni vozač prima putnike na autotaksi stajalištu i to po redoslijedu stajanja njegova vozila na stajalištu.

Autotaksi prijevoznik ne smije stajati izvan određenog autotaksi stajališta.

Iznimno, ukoliko putnik ima posebne zahtjeve, glede urednosti, pouzdanosti i prostranosti vozila ili uljudnosti vozača, može zatražiti uslugu i od autotaksi prijevoznika koji nije prvi po redoslijedu čekanja na stajalištu.

Ako putnik naruči prijevoz telefonskim pozivom, prima se na vožnju na mjestu koje je odredio putnik.

Putnik se, na njegov zahtjev, može primiti na cesti tijekom vožnje ako to dopuštaju prometni propisi.

Ako je autotaksi prijevoznik koji se nalazi na prvom mjestu stajališta iz bilo kojeg razloga spriječen i ne može odnosno ne želi primiti putnika na stajalištu, mora napustiti prvo mjesto na stajalištu i zauzeti mjesto na začelju.

Članak 22.

Autotaksi prijevoznik je dužan pružiti uslugu osobi koja prijevoz naruči neposredno ili telefonom bez obzira na duljinu vožnje.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka, autotaksi prijevoznik uskratit će vožnju osobi:

- ako je naručitelj pijan i pri tome agresivan
- ako su naručitelj ili njegova prtljaga po ocjeni vozača prljavi da bi mogli uprljati druge putnike ili unutrašnjost vozila,
- ako se dogovori s autotaksi prijevoznikom koji je na redu odmah poslije njega, da umjesto njega obavi naručenu vožnju, ali uz suglasnost stranke.

Članak 23.

Autotaksi prijevoznik dužan je primiti i putnikovu osobnu prtljagu i smjestiti je propisno u spremište za prtljagu.

Članak 24.

Odredište vožnje određuje putnik.

Autotaksi prijevoznik je dužan prijevoz obaviti najkraćim putem, odnosno putem koji mu odredi putnik.

Putnik može odobriti prijevozniku da uz njega primi i druge putnike, ukoliko u tom trenutku na stajalištu nema drugih taksi vozila.

Kad se odjednom prevozi više putnika na različita odredišta, usluga se naplaćuje samo jedanput.

Kad se odjednom prevozi više putnika na različita odredišta i kad jedan od putnika napusti vozilo i plati prijevoz, nastavak vožnje smatra se novom vožnjom, pa se taksimetar ponovno uključuje.

Članak 25.

Autotaksi prijevoznik je dužan započeti prijevoz dovršiti dolaskom na odredište.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće dovršiti, autotaksi prijevoznik je dužan osigurati putniku drugo vozilo za prijevoz do odredišta.

Članak 26.

Autotaksi prijevoznik je dužan na početku vožnje uključiti taksimetar.

Kad je prijevoz naručen telefonom, taksimetar se uključuje od mjesta polaska taksi vozila.

Autotaksi prijevoznik je dužan uputiti putnika da bira najbliže autotaksi stajalište.

Članak 27.

Autotaksi prijevoznik je dužan, na zahtjev putnika izdati uredan račun za obavljeni prijevoz.

Račun je uredan kada su na njemu označeni:

- pečat autotaksi prijevoznika i potpis vozača,
- vrijeme vožnje (datum i sat),
- polazište i odredište,
- novčani iznos naknade

Članak 28.

Po završetku vožnje autotaksi vozač je dužan pregledati vozilo, a nađene stvari predati nadležnoj službi Ministarstva unutarnjih poslova.

V. AUTOTAKSI STAJALIŠTA

Članak 29.

Autotaksi stajališta su označena mjesta na kojima stoje autotaksi vozila i primaju putnike. Mogu biti ulična i izvan ulična.

Stajališta određuje Gradsko poglavarstvo na prijedlog gradskog upravnog tijela nadležnog za promet i uz pribavljeno mišljenje Udruženja.

Članak 30.

Autotaksi stajalište obilježava se odgovarajućim vertikalnim znakom i oznakom na kolniku, sukladno Zakonu i provedbenim propisima.

Autotaksi stajalište obilježeno je i posebnim znakom na kojemu mora biti vidljivo istaknut naziv stajališta i izvod iz cjenika usluga.

Članak 31.

Na autotaksi stajalištima ne smije stajati više vozila nego što ima obilježenih mjesta i ne smiju se parkirati druga vozila.

Za uporabu autotaksi stajališta ne plaća se pristojba.

Način korištenja, red i rad na stajalištima uređuje Udruženje svojim općim aktom.

VI. CJENIK

Članak 32.

Cijenu usluge za autotaksi prijevoz na relaciji do 25 km, računajući od centra grada, utvrđuje Udruženje u skladu s propisima o načinu formiranja i kontrole cijena.

Cjenikom se određuje cijena:

- početka vožnje (start)
- vožnje po kilometru
- čekanja
- noćne vožnje, vožnje nedjeljom, blagdanom spomen danom i neradnim danom i
 - prijevoza osobne prtljage.

Cijena vožnje na relaciji preko 25 km računajući od centra grada, ugovara se slobodnom pogodbom prije početka prijevoza.

Cijena prijevoza domaćih životinja i stvari koje ne spadaju u osobnu prtljagu utvrđuje slobodnom pogodbom prije početka prijevoza.

VII. NADZOR

Članak 33.

Nadzor nad provođenjem odredbi ove odluke obavlja gradsko upravno tijelo nadležno za promet u dijelu koji se odnosi na produžavanje ugovora o koncesiji.

Inspeksijski nadzor nad izvršavanjem ove odluke obavlja inspekcija cestovnog prometa cesta Ministarstva pomorstva, prometa i veza ostale nadležne inspekcije.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Program iz članka 16. stavka 3. točke 3. ove odluke Gradsko poglavarstvo će donijeti u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove odluke.

Članak 35.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko kninske županije".

Klasa: 340-05/98-01

Urbroj: 2182-10-01/98-3

Knin, 10. veljače 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KNINA

Predsjednik
Željko Zrno, prof., v. r.

6

Na temelju članka 17. st. 1. alineja 8. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 7. sjednici, od 10. veljače 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju dužnosti člana Gradskog poglavarstva

1. Damir Vujčić, dipl. inž. arh., razrješava se dužnosti člana Gradskog poglavarstva za poslove urbanizma, prostornog uređenja i zaštite okoliša, na osobni zahtjev.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 021-05/97-01/02

Urbroj: 2182-10-01-98-2

Knin, 10. veljače 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KNINA

Predsjednik
Željko Zrno, prof., v. r.

7

Na temelju članka 17. alineja 8. i članka 43. u svezi sa člankom 42. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 7. sjednici, od 10. veljače 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju člana Gradskog poglavarstva

1. ELIZABETA MILOJEVIĆ, dipl. inž. arh., imenuje se za člana Gradskog poglavarstva Grada Knina za poslove urbanizma, prostornog uređenja i zaštite okoliša.

2. Imenovana će dužnost člana Gradskog poglavarstva obnašati volonterski.

3. Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/98-01/01
Urbroj: 2182-10-01-98-1
Knin, 10. veljače 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KNINA

Predsjednik
Željko Zrno, prof., v. r.

8

Na temelju članka 37. st. 1. točke 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97.), članka 23. st. 2. Statuta Dječjeg vrtića "Cvrčak" Knin i članka 17. st. 1. alineja 8. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-Kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 7. sjednici, od 10. veljače 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju ravnatelja Dječjeg vrtića
"Cvrčak" Knin**

1. Merica Restović, odgajatelj predškolske djece, imenuje se za ravnatelja Dječjeg vrtića "Cvrčak" Knin, na razdoblje od 4 godine.

2. Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će biti objavljeno u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 601-02/98-01/02
Urbroj: 2182-10-01-98-1
Knin, 10. veljače 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KNINA

Predsjednik
Željko Zrno, prof., v. r.

9

Na temelju članka 10. i 11. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94) i članka 17. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97),

Gradsko vijeće Grada Knina, na 7. sjednici, od 10. veljače 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru
Grada Knina i donošenju Programa mjera
za unapređenje stanja u prostoru Grada
Knina**

1. Usvaja se izvješće o stanju u prostoru Grada Knina i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Knina.

2. Usvojeno dvogodišnje Izvješće i doneseni Program sastavni su dio ovog zaključka i objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 350-01/98-01/05
Urbroj: 2182-10-01-98-1
Knin, 10. veljače 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KNINA

Predsjednik
Željko Zrno, prof., v. r.

Na temelju članka 10. i 11. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94) i članka 17. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 7. sjednici, od 10. veljače 1998. godine, donosi

**IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU
GRADA KNINA**

UVOD

Zakonom o prostornom uređenju člankom 10. i 11. određena je obveza izrade izvješća o stanju u prostoru i programa mjera za unapređenje stanja u prostoru kao dvogodišnjih dokumenata za gradove i općine. Za Grad Knin, zbog ratnih okolnosti, nisu izrađeni ti obvezatni dokumenti, pa je bilo neophodno započeti izradu Izvješća o stanju u prostoru i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru za razdoblje 1998 - 1999 . godine.

Dvogodišnje Izvješće i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru grada Knina izrađuje: URBOS, Biro za prostorno planiranje, urbanizam i zaštitu okoliša, Split sukladno Zakonu.

Izvješće i Program mjera donosi Gradsko vijeće a potom objavljuje u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Izvješće o stanju u prostoru Grada sadrži dijelove određene Zakonom (čl. 10):

I Analiza provođenja dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata

II Ocjena provedenih mjera i njihove učinkovitosti na svrhovito gospodarenje prostorom, zaštitu vrijednosti prostora i okoliša te druge elemente od važnosti za prostor.

I ANALIZA PROVOĐENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

1) Pokrivenost područja Grada prostornim planovima

Područje grada Knina je u cijelosti pokriveno Prostornim planom općine (bivše) Knin iz 1989.

godine. Za područje naselja Knin na snazi je Generalni urbanistički plan mjesta Knin iz 1975. godine.

Od značaja za planiranje prostora grada Knina jest Strategija prostornog uređenja Republike koja se izrađuje i donosi temeljem Zakona o prostornom uređenju.

Kao podloga za izradu Strategije prostornog uređenja Republike Hrvatske i Prostornog plana Županije, 1993. godine je izrađen dokument Osnove korištenja i zaštite prostora općine Knin.

Pregled izrađenih dokumenata prostornog uređenja vjerojatno nije kompletan. Naime, postoje saznanja da su izrađeni i drugi planovi za koje do sada nisu pronađeni elaborati ili odluke o donošenju, npr. PUP proširenja gradskog groblja 1986. god.: Proširenje PUP-a Municirije II, 1986. god. za 1,0 ha; PUP sjeverno od bivše ulice Boška Žurića u Kninu 1985. god., za cca 6,0 ha; PUP Bulina strana (industrija i stanovanje) 1985. god., cca 20,0 ha; PUP za područje istočno od zgrade bivše JŽ-9 u Kninu (kolektivno stanovanje), 1977. god.; PUP istočno uz bivšu cestu AVNOJ-a (Pejton) u Kninu, 1985. god za 5,5 ha (na temelju objavljenih odluka o izradi).

Tablica 1. Postojeći dokumenti prostornog uređenja

NAZIV DOKUMENTA PROSTORNOG UREĐENJA	OBUHVAT (ha)	IZRAĐIVAČ STRUČNOG PRIJEDLOGA	DONOŠENJE	STATUS
PROSTORNI PLAN OPĆINE (bivše) Knin	Područje bivše općine Knin	Urbanistički institut Hrvatske - Zagreb	SV općina Dmiš, Knin i Šibenik	NA SNAZI
GENERALNI URBANISTIČKI PLAN GRADA KNINA	Oko 890 ha	Urbanistički institut Hrvatske - Zagreb	Plan je usvojen u srpnju 1975. Odluka objavljena u SV općina Dmiš, Knin i Šibenik broj 21/85.	NA SNAZI
IZMJENA I DOPUNA DIJELA GENERALNOG URBANISTIČKOG PLANA GRADA KNINA			SV općina Dmiš, Knin i Šibenik 10/87.	
IZMJENA I DOPUNA GENERALN. URBANISTIČKOG PLANA GRADA KNINA	oko 70,0 ha		SV općina Dmiš, Knin i Šibenik 7/86.	
OSNOVE KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA ZA OPĆINU (bivšu) KNIN	Područje bivše općine Knin	Urbanistički institut Hrvatske - Zagreb	izrađeno 1993. ne donosi se	analitički dokument
PROVEDBENI URBANISTIČKI PLAN NASELJA "DRPINA GLAVICA" KNIN		Urbanistički institut Hrvatske - Zagreb	Plan je usvojen u rujnu 1975. Odluka objavljena u SV općina Dmiš, Knin i Šibenik broj 21/85.	
IZMJENE I DOPUNE PUP-a "DRPINA GLAVICA"		"Projekting " Zagreb		
PROVEDBENI URBANISTIČKI PLAN "MUNICIRJE II"		Urbanistički institut Hrvatske - Zagreb	SV općina Dmiš, Knin i Šibenik 16/86.	NA SNAZI
PROVEDBENI URBANISTIČKI PLAN "STAMBENA ZAJEDNICA CENTAR" (1978.)		Urbanistički institut Hrvatske - Zagreb		
PROVEDBENI URBANISTIČKI PLAN CENTAR II (1986.)		"Projekting " Zagreb		
PROVEDBENI URBANISTIČKI PLAN SPORTSKO-REKREATIVNOG CENTRA "RIVA"-UREĐENJE OBALE KRKE U KNINU		"Projekting " Zagreb (1986.)	SV općina Dmiša, Knina i Šibenik 7/86.	
PROVEDBENI URBANISTIČKI PLAN NOVOG SREDNJOŠKOLSKOG CENTRA U KNINU			SV općina Dmiša, Knina i Šibenik 10/86.	
URBANISTIČKO RJEŠENJE CESTA DALEKOG PROMETA U PRIGRADSKOM PODRUČJU (1973.)		Urbanistički institut Hrvatske - Zagreb		
IDEJNO RJEŠENJE REKONSTRUK. KRIŽANJA ULICE K. TOMISLAVA I ULICE IV GB U KNINU		Građevinski fakultet Sveučilišta u Splitu 1997. god.		
STRUČNA PODLOGA ZA UTVRDI. UVIJEŤA UREĐENJA PROSTORA HE "KRCIC" (1985.)		Urbanistički institut Hrvatske - Zagreb		
STUDIJA UTJECAJA NA OKOLINU PLANIRANE HE "KRCIC" (1985.)		Urbanistički institut Hrvatske - Zagreb		
STUDIJA O UTJECAJU NA OKO. TRASE M-6 I M- 2.2. JUŽNO OD GRADA KNINA, DIONICA "BULIN MOST" - "ŠARENA JEZERA" (1988.		IPZ ZAGREB		

Pregled dokumentacije sačinjen temeljem raspoloživih podataka

2) Vrednovanje postojeće prostorno planske dokumentacije

Temeljni problem u analizi postojeće prostorno planske dokumentacije jest nesređeno stanje dokumentacije uzrokovano ratnim zbivanjima. Dokumentacija nije u najvećem dijelu dostupna, posebno dokumentacija prostora detaljnijeg stupnja razrade. Stoga se popis postojećih dokumenata prostornog uređenja može smatrati okvirnim a ne konačnim.

Od planova, odnosno dokumenata prostora koji zahvaćaju šire područje izrađeni su:

1. Prostorni plan općine (bivše) Knin, 1988. godine
2. Generalni urbanistički plan Knina, 1975. godine
3. Osnova korištenja i zaštite prostora općine Knin, 1993. godine

Prostorni plan i Osnove korištenja i zaštite prostora obuhvaćaju prostor bivše općine Knin i relevantni su dokumenti za daljnje planiranje razvoja područja s tim da se Prostorni plan primjenjuje, odnosno može se primjenjivati za ishodenje lokacijskih dozvola i izradu druge dokumentacije prostora. Osnove korištenja i zaštite prostora su analitički dokument i nemaju provedbeni značaj. Izrađene su temeljem Uredbe o prostornom uređenju u ratom zahvaćenim područjima Republike Hrvatske (NN 44/92, 77/92.).

1) Prostorni plan općine Knin

Prostorni plan (Nacrt plana) je izrađen 1988. godine (Prostorni plan je izrađen u dvije osnovne faze; Osnove plana i Nacrt plana). Odluka o donošenju plana nije evidentirana, a odluka o izradi je objavljena u SV općina Drniš, Knin i Šibenik 7/86. Nije poznato da li je plan mijenjan ili dopunjavan.

Kako je navedeno Plan obuhvaća teritorij bivše općine Knin koji se danas administrativno dijeli na Grad Knin i općine Ervenik, Kijevo, Kistanje i Orlić. Na tom području sa ukupno 42 naselja projicirana je ukupno negativno kretanje broja stanovnika s tim da bi do 2000. godine prosječna godišnja stopa kretanja broja stanovnika iznosila -0,21% dok bi od 2000-2015. godine bila 0,16%. Ukupno je predviđeno 43.000

stanovnika u 2015. godini, pri čemu je najveći udio stanovnika proširenog gradskog područja Knin (20.000).

Planom je posebno vrednovan prometni značaj Knina te sektor vodoprivrede, energetike i poljoprivrede. Mogućnost dugoročnog razvoja gospodarstva sagledavana je na razvoju postojećih gospodarskih struktura, razvoja poljoprivredne proizvodnje te razvoja industrijskih grana koje su komplementarne razvoju jadranskog područja. Bitni preduvjeti razvoja gospodarstva su prostorno lokacijske prednosti i raspoloživost prostora pri čemu su velika ograničenja u samim prirodnim karakteristikama posebno u odnosu na zaštitu tla, zaštitu voda, zaštićenih dijelova prirode zatim spomenici kulture i dr.

Građevinska područja nisu utvrđena Prostornim planom već zasebnom odlukom (izrađena u stručnim službama SO Knin) koja je prethodila izradi Prostornog plana.

Sustavni dio Plana su slijedeći grafički prilozi:

- Prometni sustav, sustav naselja, 1: 25000
- Organizacija i namjena prostora 1: 25000
- Zaštita i režimi uređivanja prostora 1:25000
- Infrastrukturni sustavi 1: 25000
- Sustav PTT 1:25000

(2) Generalni urbanistički plan Knina

Generalni urbanistički plan Knina je usvojen 1975. godine a odluka o donošenju plana je objavljena u Službenom vjesniku općina Knin, Drniš i Šibenik tek 1985. godine (21/85.). Plan je mijenjan i dopunjavan u više navrata i uglavnom uz donošenje provedbenih urbanističkih planova za uža područja (Municirije II, proširenje groblja, srednjoškolski centar i dr.). U slučaju navedenih izmjena i dopuna GUP-a odlukom je utvrđeno da je izmjena i dopuna GUP-a sastavni dio citiranih provedbenih urbanističkih planova, tako da izmjene i dopune GUP-a vjerojatno i ne postoje kao zasebni dokumenti prostornog uređenja grada.

Generalni urbanistički plan obuhvaća veliko područje cca 890 ha na kojemu je planiran razvoj svih gradskih funkcija uključujući 233,2 h stanovanja. Broj budućih stanovnika je procijenjen na 25000 - 30000 u 2000. godini.

Sadrži brojne grafičke prikaze (9 analitičkih prikaza i 12 planskih karata) pretežno u mjerilu 1: 5000. Plan je elaboriran kroz programski i prostorni dio. Na temelju raspoloživih podataka nema saznanja o eventualnoj dopuni plana Odredbama za provođenje kako je propisano Pravilnikom.

Može se ocijeniti da Generalni urbanistički plan Knina ne može udovoljiti potrebama suvremenog razvoja grada, u mnogim elementima je danas neprimjenjiv, ne odgovara zakonskim propisima te ga je potrebno zamijeniti novim planskim dokumentom kojim će se respektirati sve nastale promjene, novi gospodarski i društveni odnosi zasnovani na privatnoj inicijativi i vlasničkim odnosima.

Elementi plana mogu predstavljati osnovu za daljnje planiranje razvoja grada i razmještaj funkcija, uvažavajući nove potrebe i novu ulogu grada i kao svojevrsnog simbola najnovije povijesti. U svezi s tim, sama izrada Plana daleke 1975. godine nameće potrebu njegovog ažuriranja i usklađivanja s važećom zakonskom regulativom.

3) Osnova korištenja i zaštite prostora općine Knin

Ratna stradanja koja su svom silinom pogodila Republiku Hrvatsku imala su utjecaj da Vlada ustanovi obvezu izrade Osnova korištenja i zaštite prostora bivše općine Knin (Uredba o prostornom uređenju u ratom zahvaćenim područjima RH 44/92, 77/92.) u svrhu izrade prostorne podloge za obnovu ratom ugroženih područja. Kroz izradu navedenog dokumenta preispitana je problematika prostornog uređenja i zaštite prostora i aktualizirana u odnosu na ratna razaranja i prioritete u obnovi. Osnovom je obuhvaćeno i područje novoformirane jedinice lokalne samouprave Grada Knina kao sastavnog dijela tadašnje općine Knin.

Osnovom se daje ocjena razvitka u prostoru bivše općine Knin te se naglašava potreba ponovnog vrednovanja prometno-geografskog položaja i prirodnih resursa, demografskog potencijala i mogućnosti razvitka naselja te značenje i razvitak prometa i druge infrastrukture u svrhu racionalnog korištenja, uređivanja i zaštite prostora u okviru skladnijeg nacionalnog prostornog razvitka.

Naglašava se složenost hidrografskog čvorišta, tj. izvorišta nekoliko većih rijeka i njihovih pritoka (Krka s Krčićem, Butišnicom, Kosovčicom, Orašnicom, Radljevcem i drugima te Cetina i Zrmanja). Korištenje voda treba biti u skladu sa zaštitom rijeka unutar Nacionalnog parka, Parka prirode, ili značajnog krajolika, odnosno zaštite izvorišta pitke vode.

Osnova u cjelini daje stručnu podlogu utemeljenu na prostornom planu dosadašnje općine Knin.

(4) Detaljni planovi uređenja prostora

Zbog navedenog problema nesređenosti dokumentacije prostora Grada Knina nije bilo moguće izvršiti uvid u detaljnu dokumentaciju prostora, tako da se i ocjena te dokumentacije zapravo i ne može utvrditi. Mnogi od citiranih detaljnih planova su u velikoj mjeri realizirani pa nemaju praktični značaj.

(5) Ostala dokumentacija prostora

Za područje Grada Knina izrađeno je znatno više projekata, studija ili izvršeno istraživanje koja su relevantna za uređivanje prostora od navedenih. Dio te dokumentacije čuva se u javnim poduzećima ili tijelima državne uprave pa mogu biti i korištena u mjeri u kojoj su još aktualna.

3) Pregled raspoloživih geodetskih podloga

Od geodetskih podloga prikladnih za izradu dokumenata prostornog uređenja na raspolaganju su podloge u slijedećim mjerilima:

- 1:100.000

- 1:50.000

- 1: 25.000 (u pripremi vektorizirana podloga za ukupno područje RH)

- 1:5000

- za zapadni dio Grada Knina te manje dijelove općine Ervenik i Kistanje podloga je tiskana 1989. godine,

- za istočni dio Grada Knina i veći dio općine Orlic i Kijevo listovi su u izradi, nositelj ugovora Državna geodetska uprava,

- za manji istočni dio Grada Knina i dio općine Kijevo listovi se mogu izraditi (izvršeno aviosnimanje) čeka se ugovor s lokalnom upravom

- 1: 1000 izrađeno je samo za područje grada

Knina uključujući Kninsko Polje (novi premjer). Kako su podloge izrađene prije 20-tak godina a zbog neodržavanja katastarskog stanja podloge je potrebno reambulirati za potrebe izrade prostornih planova detaljnijeg stupnja razrade

- za područje grada Knina nije izrađen katastar komunalnih instalacija

II. OPĆA OCJENA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE I NJENE UČINKOVITOSTI NA SVRHOVITO GOSPODARENJE PROSTOROM I ZAŠTITU VRIJEDNOSTI PROSTORA I OKOLIŠA TE DRUGE MJERE OD VAŽNOSTI ZA PROSTOR

Važeći prostorni planovi na razini grada Knina tek djelomično odgovaraju potrebi uređenja prostora u skladu s novim društveno-gospodarskim ustrojem jedinice lokalne samouprave.

Donošenjem Zakona o prostornom uređenju (NN 34/90) utvrđena je potreba izrade Strategije prostornog uređenja države i Prostornog plana Županije. Na temelju Prostornog plana Županije se donosi:

- Prostorni plan uređenja Grada Knina
- Generalni plan uređenja Grada Knina
- Plan područja posebnih obilježja

Detaljni planovi uređenja donose se u skladu sa Prostornim planom Grada, odnosno Generalnim planom uređenja Knina za područje naselja Knin.

Do donošenja novih planova, moguće je zadržati postojeće planove, ali ne duže od 5 godina od dana donošenja Zakona, kada ti prestaju važiti silom Zakona. Prvi korak u donošenju novih dokumenata prostornog uređenja je izrada Izvješća o stanju u prostoru i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru, na razini Županije te gradova i općina.

Potrebe ustrojavanja službi koje djeluju u ovoj oblasti te gospodarski problemi Grada uzrokovani ratnim okolnostima, uz sporo oživljavanje gospodarstva, problema stanovništva može dovesti do nedovoljne discipline u pripremi i građenju uz veliku opasnost od moguće devastacije prostora. Izradom Osnova korištenja

i zaštite prostora te ovog Izvješća i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru, započima proces pripreme za izradu novih prostornih planova i sagledavanja ukupne problematike prostora. Pojedine koncepcijske postavke Prostornog plana bivše općine i Generalnog urbanističkog plana Knina su aktualne, i uz određene izmjene, i dalje će se zadržati. Određeni planski elementi su precijenjeni (potencijal prostora, industrijski kapaciteti i dr.) ili podcijenjeni (vrijednost šuma, poljoprivrednog zemljišta, voda i dr.) što se direktno ogleda na svrhovito gospodarenje prostorom i zaštite okoliša.

Pošto je prostorno planska dokumentacija grada Knina relativno starijeg datuma potrebno je postojeća prostorno planska rješenja preispitati u sljedećim segmentima:

a) procjene mogućnosti demografskog razvoja kao osnove ukupnog razvoja i kapacitiranja prostora

b) planske postavke u odnosu na novonastale imovinsko-pravne odnose prema novom zakonodavstvu te mogućnost ostvarenja planiranih sadržaja u sadašnjim okolnostima raspolaganja imovinom, stoje složen i dugotrajan proces, čini kočnicu u planiranju uređenja prostora;

c) prometne i infrastrukturne koridore, posebno na području grada Knina. Po rekonstrukciji ili gradnji novih pravaca, iste je potrebno unijeti u katastar i sustavno pratiti stanje u prostoru čime se stvara solidna osnova za buduće planiranje uređenja prostora;

d) postojeći i planirani gospodarski razvitak sukladno novonastalim okolnostima gdje se osobito teško ukazalo na osjetljivost mnogo gospodarske strukture s krupnom industrijom koja je bila "motor" razvitka područja; te poljoprivrede s velikim zapuštenim površinama, stočarstva, zanatstvo i obrt i dr.;

e) definirane granice građevinskih područja su u važećoj odluci znatno precijenjene osobito za neka područja, gdje se ne ostvaruju planske pretpostavke (i prijeratna depopulacija);

f) planske postavke u odnosu na smjernice za zaštitu prirodne i kulturne baštine, gdje su te smjernice često deklarativne ili neučinkovite u pogledu provođenja zaštite fenomena.

III PROSTORNO PLANERSKA ANALITIČKA OCJENA

1. Opće napomene

Grad Knin je početkom 1997. godine administrativno pripao Šibensko-kninskoj županiji. Konstituirajuća sjednica Gradskog vijeća održana je 27. 05. 1997. godine kada Grad zapravo funkcionira kao jedinica lokalne samouprave u punom smislu. Od te sjednice do danas je doneseno više od 50 odluka i akata vezano uz funkcioniranje Grada.

U sastavu Grada nalazi se 13 naselja. Kako je danas teško procjenjivati točan broj stanovnika daje se pregled stanja 1991. godine.

Tablica 2. Stanovništvo, domaćinstva i zaposleni grada Knina

Naselje	Broj stanovnika				Broj domaćinstava			Zaposleni 1981.
	1948.	1971.	1981.	1991.	1971.	1981.	1991.	
GOLUBIĆ	2242	1885	1619	1424	494	472	447	374
KNIN	2763	7300	10859	12331	2239	3255	3670	4203
KNINSKO POLJE	925	970	320	408	232	86	122	273
KOVAČIĆ	968	1310	1032	1185	349	286	320	356
LJUBAČ	254	207	184	172	51	50	48	52
OČESTOVO	680	558	458	351	131	135	122	97
PLAVNO	2573	2414	1907	1720	488	490	484	374
POLAČA								
POTKONJE	276	260	220	198	72	66	59	70
RADLJEVAC	566	505	447	387	101	106	99	95
STRMICA	1730	1557	1277	1334	341	359	387	263
VRPOLJE	711	607	512	536	173	157	144	132
ŽAGROVIĆ	1359	1465	1327	1393	328	363	394	303
UKUPNO	15047	19038	20162	21439	4999	5825	6296	6492

Izvor: Lokalna samouprava i uprava RH, Juraj Hrženjak (Polača greškom nije prikazana)

Bivša općina Knina je spadala u slabije naseljena područja Republike Hrvatske sa relativnom gustoćom naseljenosti od svega 40,5 stanovnika/km². U tome je središnje urbanizirano područje s gradom Kninom bilo najgušće naseljeno i s zadovoljavajućim demografskim odlikama.

Kako je sadašnje stanje teško procijeniti, posebno za ukupni prostor Grada, što uključuje svih 13 naselja, može se samo pretpostaviti daje u samom Kninu stanovništvo doseglo broj od prije Domovinskog rata, dakle nekih 12000 stanovnika. Zaposlenih je oko 2300, a prema podacima Zavoda za zapošljavanje Knin od 31. siječnja 1998. godine, broj nezaposlenih iznosi oko 2100 i to pretežno bez kvalifikacije. Nijedno poduzeće nije doseglo predratno stanje bilo glede broja zaposlenih ili obima proizvodnje. Većina zaposlenih radi u javnim poduzećima ili tijelima državne uprave. Procjenjuje se da će se javiti

problem nedostatka kvalificiranih djelatnika kada se gospodarstvo stabilizira i krene proizvodnja u mnogim pogonima koji danas još ne rade.

Uglavnom su sve aktivnosti koncentrirane u samom Kninu, gdje je i najveći broj stanovnika.

2. Pregled stanja i problemi u oblasti prostornog uređenja

Problemi koji se očituju u dosadašnjem razvoju a koje su zatekle novoformirane gradske službe mogu se svrstati u nekoliko osnovnih cjelina:

- Grad Knin ima osobiti značaj kao prometni čvorišni kraj preko kojega je širokom kontinentalnom zaleđu otvoren put prema moru, sa brojnim prometnim vezama koje se još trebaju osuvremeniti. Značajni prirodni resursi predstavljaju osnovu budućeg razvoja (poljoprivredne površine, vode, objekti prirode,

nalazišta mineralnih sirovina, i geoprometni položaj).

- Područje Grada karakterizira disperzna izgradnja pa se radi o neracionalnom korištenju zemljišta, posebno glede troškova komunalnog opremanja. Samo središte - grad Knin izgrađivao se bez noveliranog i kvalitetnog plana pa nedostaje jasna vizija o daljnjem razvoju, uređenju i komunalnom opremanju. Planovi detaljnog stupnja razrade izrađivani su za pojedine zahvate u prostoru pri čemu se odstupalo od cjelovitog rješenja grada.

- Problematika vodnog gospodarstva je od osobitog značaja zbog hidrotehničke složenosti i povezanosti uz komunalnu infrastrukturu Knina i okoline. Opasnost od plavljenja nižih dijelova grada i plodnih polja uz rijeku Krku i njene pritoke javlja se zbog neizgrađenosti, zapuštenosti i loše izvedbe ili devastacije objekata u sustavu. Kanalizacijski sustav Knina, građen je dijelom kao razdjelni a dijelom kao mješoviti i koristi kao recipijent za rijeku Krku, a za pojedine dijelove naselja i rijeku Butišnicu i Orašnicu, bez uređaja za pročišćavanje otpadnih voda. Kanalizacija grada Knina je u lošem stanju posebno oborinska kanalizacija gdje ima prekida u sustavu. Javlja se problem gospodarenja cjelovitim sustavom.

U sustavu vodoopskrbe i odvodnje otpadnih voda nije bilo većih šteta od direktnih ratnih djelovanja. Štete su naime indirektna, a glavni razlog je slabo ili nikakvo održavanje te dotrajalost i devastacija dijelova objekata, opreme i uređaja sustava. Dužina ukupne vodovodne mreže iznosi 40 km i ima oko 4000 vodomjera.

Da bi se moglo ozbiljnije prići rješavanju problema uređenja vodotoka i zaštite od štetnog djelovanja voda, vodoopskrbe te zaštite voda od onečišćenja potrebno je uspostaviti sustave naplate vode (potrošnja vode se počela naplaćivati u X mj. 1997. godine), komunalne naknade, vodnog doprinosa i vodne naknade, naknade za korištenje voda i dr.

- U sferi zemljišne politike nadležnim službama predstoje brojni zadaci bez čega se ne očekuje znatnije uređenje stanja u području prostornog uređenja. Naslijeđena je nesređena informatika o zemljištu po osnovnim kategorijama (šumsko, poljoprivredni, neplodno),

te posebno o zemljištu u državnom vlasništvu, koje bi trebalo urbanistički pripremiti i dodjeljivati na korištenje putem natječaja. Stoga gradskim i županijskim službama tek predstoji zadatak razrade metoda i instrumenata za zahvaćanje uvećane vrijednosti zemljišta (renta).

- Oprema većine naselja objektima i uređajima komunalne i socijalne infrastrukture je nedostatna, pa za većinu naselja, po stabilizaciji stanja u demografskom smislu, slijedi proces opremanja za zadovoljavanje svakodnevnih i povremenih potreba stanovništva.

- Na području Grada nije riješen problem deponija. Privremeno se koristi deponije (vrtačkava) kod Oklaj a uz ranije korišten privremeni deponij (nakon Oluje) uz put za Sinj (kod Krčića). Komunalni otpad se prikuplja samo s područja grada i odvozi na privremeni deponij (okolna sela su s lošim putovima koji ne odgovaraju jedinom vozilu za mini i velike kontejnere za otpad). Konačno rješenje je potrebno tražiti u projektu koji pokreće Šibensko-kninska županija u cilju rješenja deponija za ukupno područje Županije.

- Elektroenergetska mreža uglavnom zadovoljava stanje u gradu i tek djelomično u okolnim naseljima. Naime električne energije pod naponom ima u naseljima u kojima ima stanovnika. Mreža je znatno devastirana uslijed ratnih djelovanja. Izvršenje remont 35/10 kV TS u Kninu i izmjena kablova po gradu. Predstoji sanacija javne rasvjete po gradu (cca 30% javne rasvjete ne radi). U sklopu rekonstrukcije Trga Ante Starčevića postavljen je 10 kV kabel čime su prstenasto povezane transformatorske stanice u gradu. Dio mreže je saniran ali ostaje problem niskog napona (Potkonje, djelovi Vrpolja). Potrošnja električne energije je danas na razini predratne za domaćinstva. Inače je dio mreže u Kninu prilagođen 20 kV naponu. Naplata potrošnje struje je zadovoljavajuća.

- U gradu ima oko 400 poslovnih prostora (50% gradsko ostalo privatno ili napušteno) u kojima dominiraju sadržaji ugostiteljstva (kafići) i trgovina a usluge i servisi su deficitarni. Evidencija tih prostora je u tijeku pa se očekuje do konca 1998. godine da će svi prostori u gradu biti u cijelosti evidentirani.

ZAKLJUČAK

Postojeća prostorno planska dokumentacija se može, uz određene izmjene i dopune, koristiti do donošenja novog prostornog plana uređenja Grada, odnosno novog Generalnog plana uređenja Knina te ostalih detaljnih planova uređenja manjih prostornih cjelina. Postoje neusklađenosti između Prostornog plana i Generalnog plana Knina, zbog razlike u vremenu izrade, odnosno redosljeda izrade, pa se mogu javiti dvojbe u primjeni tih planova zbog čega je nužna prioritetna izrada novoga Generalnog plana uređenja grada Knina.

Naime, obnova ratom devastiranih prostora ipak mora započeti u Kninu, administrativnom središtu. Obnova je složena i slojevita; obuhvaća obnovu osnovnih fizičkih struktura - građevina i osnovne infrastrukture - kao preduvjeta razvoja te demografsku stabilizaciju samoga Knina i ostalih okolnih, manjih naselja.



Na temelju članka 11. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94) i članka 17. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 7. sjednici, od 10. veljače 1998. godine, donosi

PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU GRADA KNINA

UVOD

Zakonom o prostornom uređenju članak 11. određena je obveza izrade dvogodišnjeg Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru temeljem Izvješća o stanju u prostoru.

Unapređenje stanja u prostoru postiže se osnovnim zadaćama i aktivnostima koje nadležna tijela Grada Knina trebaju poduzeti radi:

- unapređenja organizacije u oblasti prostornog uređenja,
- bržeg eliminiranja posljedica ratnih djelovanja,
- unapređenje kvalitete života stanovnika,
- zaštite ukupnih vrijednosti i obilježja prostora,

- sprečavanja pogoršanja stanja u prostoru, posebno u komunalnoj oblasti,

- sanacije područja prirodnih i kulturno-povijesnih vrijednosti.

U tom smislu zadaća Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru ogleda se u utvrđivanju neposrednih aktivnosti vezanih uz izradu i donošenje prostorno planske dokumentacije te ostalih aktivnosti na stabilizaciji stanja u Gradu, uređenju građevinskog zemljišta i zaštite prostora u cjelini.

1. PROCJENA POTREBE IZRADE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

1.1 Izrada novih, odnosno izmjena postojećih dokumenata prostornog uređenja

Procjena potrebe izrade novih, odnosno izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornog uređenja utvrđena je u odnosu na prioritete za slijedeće dvogodišnje razdoblje. Poseban položaj grada Knina, uzrokovan ratnim djelovanjem, nalaže da se prioritetno unaprijedi organizacijska struktura u oblasti prostornog uređenja te prikupi ili dopuni dokumentacija prostora. U tom smislu utvrđeni su prioriteti:

a) PRIORITETI PRVOG REDA

1. Izrada novog Generalnog plana uređenja Knina u obuhvatu utvrđene uže granice grada Knina (šire područje od granica obuhvata danas važećeg Urbanističkog plana Knina - veličine 890 ha)

b) PRIORITETI DRUGOG REDA

2. Izmjena i dopuna Prostornog plana općine (bivše) Knin za područje Grada Knina

3. Izrade detaljnih planova uređenja (prostorni planovi detaljnijeg stupnja razrade) unutar urbanog područja Knina u skladu s odredbama Generalnog plana uređenja i iskazanim potrebama sanacije i gradnje novih sadržaja.

c) PRIORITETI TREĆEG REDA

4. Ostali dokumenti prostora

4.1 Projekt proširenja gradskog groblja

(temeljem idejnog urbanističko-arhitektonskog rješenja ili Provedbenog urbanističkog plana)

4.2 Rješenje deponije otpada (komunalnog i ostalog) vezano uz projekt koji je pokrenula Šibensko kninska županija

4.3 Program mjera zaštite okoliša grada Knina

4.4 Plan zaštite od požara

4.5 Godišnji program uređenja građevinskog zemljišta i dr.

1. 2 Prioriteti izrade dokumenata prostornog uređenja

A/ PRIORITETI PRVOG REDA

1. Izrada novog Generalnog plana uređenja Knina

Utvrđuje se potreba izrade novog Generalnog plana uređenja Knina, u nešto većem obuhvatu od 890 ha koliko obuhvaća važeći Urbanistički plan Knina, a što odgovara sadašnjim granicama grada Knina (prema odluci o komunalnoj naknadi). To je prioritetni zahvat kojim se osigurava plansko uređenje i sanacija grada od posljedica neprijateljskog djelovanja. Generalni plan uređenja će predstavljati osnovu za buduće zahvate na gradnji i uređivanju prostora čime se osigurava usklađeni i uravnoteženi, održivi razvoj.

Za područje Knina na snazi je Urbanistički plan iz 1975. godine koji se mijenjao i dopunjavao u više navrata. Kako u Kninu i Šibensko kninskoj županiji ne postoje svi elaborati donesenih planova tako je otežana i provedba tih dokumenata prostora.

Novim Generalnim planom uređenja Knina izvršit će se vrednovanje i ocjena uporabljivosti dostupne postojeće dokumentacije prostora, ocijeniti realizacije i održivost planskih postavki iz postojećih planova te predložiti nova planska rješenja na uređivanju i zaštiti prostora. Stručna podloga Generalnog plana sadržavat će procjene demografskog i gospodarskog razvitka, posebno u odnosu na način korištenja prostora i mogućnosti infrastrukture. Generalnim planom uređenja je potrebno osigurati gospodarski razvitak grada zasnovan na privatnoj inicijativi i novim vlasničkim odnosima u demokratskom okruženju. U tom smislu je potrebno osigurati

prostore za smještaj proizvodnih i uslužnih pogona, bilo da se radi o prostorima ranije utvrđenih radnih zona ili potpuno novih zona.

Za sanaciju grada od posljedica ratnih djelovanja i daljnji razvitak grada nužno je osigurati prostore za sve važne gradske i javne sadržaje. Podizanje urbaniteta grada i formiranje "slike" Knina kao urbanog središta šireg područja postiže se uređivanjem trgova, pješačkih ulica, stvaranjem urbanih ambijenata. Sve je to od posebnog značaja kao sanacija grada koji je, ako ne u materijalnom ali u simboličkom smislu devastiran ratnim djelovanjem.

Dakle stvaranje simboličke slike grada Knina kao poželjnog i ugodnog za rad i stanovanje jedan je od važnih zadataka novog Generalnog plana uređenja grada.

Projekt dijela sustava grada Knina, čija je izrada u tijeku, uskladit će se s planskim rješenjima, odnosno prioriteti realizacije na uređivanju grada će se nužno vezivati i na projektirane sustave odvodnje. Planom je potrebno preispitati sve planirane sustave infrastrukture i uskladiti ih s planiranim rastom grada i planovima javnih poduzeća.

B/ PRIORITETI DRUGOG REDA

2. Izmjena i dopuna prostornog plana općine (bivše) Knin za područje Grada Knina

Obzirom na potrebu izrade Generalnog plana uređenja grada Knina, te zakonske obveze međusobnog usklađivanja planova prostornog uređenja nameće se kao prioritet Izmjena i dopuna postojećeg prostornog plana općine (bivše) Knin za područje Grada Knina iz 1989. godine (Izmjenu i dopunu je potrebno uskladiti i s drugim općinama ukoliko one u svojim programima mjera za unapređenje stanja u prostoru utvrde prioritetnu potrebu Izmjene i dopune tog planskog dokumenta prostora).

Prostorni plan je nadalje potrebno uskladiti sa Zakonom i drugim relevantnim propisima Republike Hrvatske te novim potrebama koje se javljaju u procesu uređivanja prostora Grada. Plan je potrebno dopuniti granicama građevinskog područja koje je potrebno preispitati obzirom da su utvrđene zasebnom odlukom prije donošenja Prostornog plana

općine (bivše) Knin. Već u trenutku donošenja te odluke utvrđene granice građevinskog područja nisu u cijelosti korespondirale demografskim kretanjima i objektivnim potrebama stanovnika područja.

3. Izrada detaljnih planova uređenja (prostorni planovi detaljnijeg stupanja razrade) unutar urbanog područja Knina

U ovom trenutku je teško sagledati sve buduće potrebe za izradom prostornih planova detaljnijeg stupanja razrade. Moguće je procijeniti da će se temeljem novog Generalnog plana uređenja Knina, kao i važećeg Urbanističkog plana dok se ne donese novi Generalni plan uređenja grada, propisati obveza izrade detaljnih planova za područja na kojima će se prioritetno uređivati prostor (stambena, javna namjena, radne zone). U skladu s tim Poglavarstvo Grada Knina će utvrđivati prioritete za uže prostorne cjeline za koje će se izrađivati nastavna planska dokumentacija.

C/PRIORITETI TREĆEG REDA

4. Ostali dokumenti prostora

4.1 Projekt proširenja gradskog groblja (temeljem idejnog urbanističko- arhitektonskog rješenja)

4.2 Rješenje deponije otpada (komunalnog i ostalog) vezano uz projekt koji je pokrenula Šibensko-kninska županija

4.3 Program mjera zaštite okoliša grada Knina

4.4 Plan zaštite od požara

4.5 Godišnji program uređenja građevinskog zemljišta

Također će se nastaviti s izradom, odnosno dovršit će se i usvojiti slijedeći dokumenti:

- izvedbeni projekt dijela sustava odvodnje grada Knina s uređajem za pročišćavanje i ispuštom,

- ostali projekti iz komunalne oblasti kojima se podiže razina uređenja građevinskog zemljišta

1.3 Sadržaj dokumenata prostornog uređenja

Sadržaj Generalnog plana uređenja Knina usklađuje se sa Zakonom, odnosno Pravilnikom kojega donosi ministar. Do donošenja Pravilnika,

sadržaj dokumenata se usklađuje s propisima, odnosno Pravilnikom koji je vrijedio do donošenja Zakona. Stručnu podlogu za izradu novog Generalnog plana uređenja Knina činit će se danas važeći plan na koji će se nadograđivati nova saznanja, potrebe i sve u međuvremenu nastale promjene. Generalnim planom će se preispitati planirane radne zone, odnos grada prema zaštićenim dijelovima prirode (NP KRKA) te posebno infrastrukturne sustave.

Izmjene i dopune prostornog plana općine (bivše) Knin za područje Grada Knina se usklađuju s predmetom izmjene i dopune a sve u skladu sa Zakonom.

Sadržaj detaljnog plana uređenja prostora usklađuje se sa Zakonom, odnosno pravilnikom koji utvrđuje ministar. Do donošenja Pravilnika, sadržaj dokumenta se usklađuje s propisima, odnosno Pravilnikom koji je vrijedio do donošenja Zakona, te se usklađuje s pravilima struke i graditeljskim uzancama. Poglavarstvo Grada Knina može utvrditi i dodatni sadržaj detaljnog uređenja zbog specifičnih potreba određenog prostora (potrebe zaštite krajobraza, sanacija područja, okolna izgradnja, problem infrastrukture i dr.).

2. PRIBAVLJANJE PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

(1) Osnovni zadatak u ovom dvogodišnjem razdoblju jest pribavljanje postojeće dokumentacije prostora koja je zbog ratnih okolnosti dijelom izgubljena ili nesređena. Stručne službe Grada Knina, pored Prostornog plana općine (bivše) Knin i Generalnog urbanističkog plana Knina, raspolazu većim brojem do sada izrađenim prostornih planova detaljnije razine razrade. Trenutna situacija glede nedostataka kadrova u Šibensko-kninskoj županiji otežava sređivanje, kako vlasničkih odnosa tako i vođenje postupaka ishoda lokacijskih i građevinskih dozvola.

Kako je Grad Knin kao jedinica lokalne samouprave, zbog ratnih okolnosti, konstituiran tek nakon izbora 1997. godine, još nisu uspostavljena sva neophodna tijela uprave u smislu kadrovske ekipiranosti i organiziranosti.

Stoga je nužno osigurati potpuno funkcioniranje svih tijela uprave kako na razini Grada tako i na razini Županije. Značajan problem kontinuiteta se ogleda i u promjeni pripadnosti Županiji.

(2) Geodetske podloge je potrebno prioritarno pripremati za potrebe izrade prostorno planske dokumentacije, praćenja i provođenja promjena u prostoru. U tom smislu je potrebno:

- kompletirati Hrvatsku državnu kartu (dijelom izrađenu 1985. godine) u mjerilu 1:5000 za područja za koja ta geodetska podloga nije izvršena

- pribaviti novu vektoriziranu geodetsku podlogu u mjerilu 1:25000 u trenutku kada bude dostupna za potrebe Izmjene i dopune prostornog plana općine (bivše) Knin (podloga se priprema za ukupno područje Republike Hrvatske)

- za izradu dokumenata prostornog uređenja detaljnije razine razrade potrebno je izraditi topografsko-katastarske podloge u mjerilu 1:1000, odnosno 1:500, pa je u tom smislu nužno izvršiti osnovne geodetske radove na dopuni osnovne trigonometrijske mreže, projektirati i izvesti poligonsku mrežu za detaljno snimanje terena te odrediti potreban broj stalnih visinskih točaka - repera. Za područje grada Knina postoji geodetska podloga u mjerilu 1:1000, novi primjer, pa je za potrebe izrade detaljnih planova uređenja potrebna reambulacija i dopuna topografskim elementima

- za planiranje i gospodarenje prostorom potrebno je izvršiti pripreme za izradu katastra komunalnih instalacija

3. MJERE ZA DONOŠENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Dokumente prostornog uređenja, odnosno stručne prijedloge može izrađivati samo pravna osoba registrirana za obavljanje tih poslova, koja ispunjava Zakonom utvrđene uvjete.

Tijekom izrade, odnosno nakon utvrđivanja stručnog prijedloga dokumenta prostornog uređenja, tijelo gradske uprave osigurava stručnu raspravu na razini Poglavarstva i drugih tijela radi formiranja prijedloga planskog dokumenta za javni uvid i javnu raspravu ili daljnju proceduru

donošenja planskog dokumenta na razini Gradskog vijeća Knina.

Gradsko poglavarstvo upućuje na javni uvid i javnu raspravu prijedlog planskog dokumenta a tijelo gradske uprave organizira javni uvid i održavanje javne rasprave u skladu s odredbama ovog Programa mjera, odnosno odredbama Statuta grada Knina.

Održavanje i trajanje javnog uvida, mjesto održavanja, vrijeme i mjesto održavanja javne rasprave o prijedlogu dokumenta prostornog uređenja oglašava se u sredstvima javnog informiranja (dnevni tisak, radio, uz obavezno oglašavanje na oglasnim pločama naselja).

Javni uvid se provodi obavezno prije donošenja slijedećih dokumenata prostornog uređenja (bez obzira da li se radi o donošenju novog ili izmjeni i dopuni postojećeg dokumenta):

- Prostorni plan uređenja grada Knina (izmjena i dopuna Prostornog plana općine (bivše) Knin) trajanje od 30 dana

- Generalni plan uređenja naselja Knin trajanje od 30 dana

- Detaljni plan uređenja trajanje od 15 dana

- Za donošenje ostalih dokumenata, javni uvid i javna rasprava nisu obavezni, mada Poglavarstvo grada može i za donošenje tih dokumenata odrediti, obavezu održavanja javnog uvida i javne rasprave. U tom slučaju može se odrediti trajanje javnog uvida od 15 dana.

Javna rasprava se provodi tokom trajanja javnog uvida. Javni uvid i javna rasprava održava se, u pravilu, u prostorijama Gradske uprave Knin.

Tokom trajanja javnog uvida svi građani mogu dati primjedbe i prijedloge na prijedlog planskog dokumenta a razmatrat će se samo pismeno date primjedbe (primjedbe se upućuju na adresu Poglavarstva Grada Knina).

Nakon obavljenog javnog uvida i javne rasprave tijelo gradske uprave izrađuje izvješće u kojem se daje obrazloženje za sve pristigle primjedbe i prijedloge na prijedlog planskog dokumenta. U izvješću se iskazuje mišljenje o primjedbama i daje prijedlog za usvajanje, odnosno odbacivanje primjedbi koje nisu prihvatljive. Gradskom vijeću se dostavlja

prijedlog plana zajedno s izvješćem, radi donošenja.

Odluka o donošenju prostorno planskog dokumenta s odredbama za provođenje plana se objavljuje u Službenom glasniku grada Knina. Ista odluka se može objaviti i na oglasnoj ploči gradske uprave.

U slučaju da se na temelju rezultata javne rasprave i prilikom donošenja na Gradskom vijeću prihvati promjena predloženih rješenja, tijelo gradske uprave je dužno osigurati tehničku izmjenu planskog dokumenta u skladu s prihvaćenim promjenama do objave odluke o donošenju plana u Službenom glasniku grada Knina. Podnositelj primjedbi na prijedlog prostorno planskog dokumenta obavještava se pismenim putem o prihvaćanju ili odbacivanju njegove primjedbe ili prijedloga.

Prostorno planski dokument se izrađuje u najmanje 6 primjeraka, od kojih se jedan primjerak čuva u arhivi Gradskog vijeća ili Poglavarstva, dva primjerka se dostavljaju Županijskom uredu za prostorno uređenje i graditeljstvo, jedan primjerak Gradskoj upravi na provedbu te javnim poduzećima prema potrebi.

Konačni usvojeni elaborat prostorno planskog dokumenta treba biti ovjeren pečatom i potpisom Predsjednika gradskog vijeća Knina.

4. FINANCIRANJE IZRADE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Financiranje izrade dokumenata prostornog uređenja rješava se kao obveza Grada Knina za naredno dvogodišnje razdoblje, i to za slučaj Zakonom obaveznih dokumenata prostornog uređenja:

- Generalni plan uređenja naselja Knin
- Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja općine (bivše) Knin za područje grada Knina

Izrada Prostornog plana područja posebnih obilježja NACIONALNOG PARKA KRKA (dio parka se nalazi u granicama Grada Knina) je državna obveza.

Ostali dokumenti prostornog uređenja čija je izrada predviđena ovim Programom financiraju se iz sredstava proračuna grada Knina i ostalih izvora ili samo iz ostalih izvora (budući

investitori, javna poduzeća i druga sredstva):

- Detaljni planovi uređenja
- Ostali dokumenti, studije i istraživanja.

U slučaju kada se ostali dokumenti prostornog uređenja financiraju iz drugih izvora (budući investitori, javna poduzeća i dr.) ugovorom (između Grada Knina, izrađivača stručnog prijedloga i investitora koji preuzima financiranje izrade dokumenta) se određuje način financiranja i obveze plaćanja.

Financijski plan prihoda i rashoda temeljem ovog Programa mjera utvrđuje Gradsko poglavarstvo za razdoblje od jedne godine.

5. UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

U skladu s člankom 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN, 36/95 i 70/97) ovim Programom mjera predviđaju se aktivnosti na uređenju građevinskog zemljišta koje obuhvaćaju radove na projektiranju, sanaciji oštećenja ili gradnji:

- * *kanalizacija, vodoopskrba, zaštita od voda;*
 - izrada projektne dokumentacije dijela sustava kanalizacije naselja Knin,
 - dovođenje u funkciju (tehnički ispravno stanje) crpne postaje za odvodnju komunalnih voda grada Knina
 - sanacija lokalne mreže te lokalnih prekida i oštećenja na fekalnoj i oborinskoj kanalizaciji Knina
 - sanacija objekata, uređaja i opreme na vodospremi i CS ŠIMIĆA VRELO
 - melioracijski radovi na polju Jezero (Marići), radi isušivanja
 - čišćenje kanala Marčinkovac radi prihvaćanja voda iz gornjeg dijela grada Knina
- * *dovođenje u funkciju te održavanje i dogradnja sustava javne rasvjete*
- * *rekonstrukcija i asfaltiranje slijedećih cesta i ulica;*
 - Guge - Vrpolje
 - dio Getaldićeva - Trpimirova u Kninu
 - cesta u Golubiću (nekoliko km ceste je potrebno rekonstruirati i asfaltirati)
 - cesta prema naselju Jelići
 - ulica Kninskih biskupa (cesta za groblje)
 - odvojci cesta u Potkonju

* značajniji komunalni gradski objekti;

- proširenje gradskog groblja
- uređenje tržnice

* u građevinskom smislu strateški zahvati za grad Knin su;

- rekonstrukcija Trga Oluje
- gradnja južnog dijela obilaznice grada Knina

U organizacijskom smislu nužno je što hitnije uspostaviti sustav naplate komunalne naknade, naplatu vode potrošača, naplata vodne naknade, stanarina i dr. kako bi se osigurala i dodatna sredstva za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti, radova na zaštiti voda te osnovati poduzeće **AUTOBUSNI KOLODVOR** i **GRADSKATRŽNICA**.

Uređenje građevinskog zemljišta u naselju Knin, radnim zonama te ostalim naseljima trebaju udovoljiti kriterijima naplate komunalne naknade (stavak 3. članak 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu; naselja s pristupnom cestom, objektima za opskrbu električnom energijom i opskrba vodom prema mjesnim prilikama).

Kvantitativno i kvalitetno podizanje razine uređenosti građevinskog zemljišta postiže se planiranjem uređenja građevinskog zemljišta čime se racionaliziraju troškovi građenja i visina komunalnog doprinosa.

Građevinsko zemljište unutar naselja Knin uređivati će se prema potrebi građenja i rekonstrukcije primarnih instalacija i vodova (kanalizacija, vodoopskrba i dr.) te uređenja putova i komunalnih instalacija pojedinih dijelova za koja se izrađuje ili je izrađena detaljna prostorno planska dokumentacija. U tome je prioritetno saniranje stanja uzrokovano ratnim okolnostima i dovođenje sustava na prijeratnu razinu.

Ostalo građevinsko zemljište prioritetno će se uređivati u skladu s rješavanjem deficita u postojećim naseljima.

Troškovi i mjere uređenja građevinskog zemljišta sadržani su u dokumentima prostornog uređenja detaljnije razine razrade. Kako je ta dokumentacija upitna, odnosno nije u cijelosti dostupna ili nije više aktualna ni uporabljiva troškove i mjere uređenja građevinskog zemljišta utvrđuje tijelo gradske uprave.

Gradsko poglavarstvo, na prijedlog stručnog

tijela uprave, utvrđuje godišnji program uređenja građevinskog zemljišta kojega donosi Gradsko vijeće. Godišnji program uređenja građevinskog zemljišta usklađuje se s ovim Programom mjera i drugim odlukama Gradskog vijeća o opsegu kvalitativnog i kvantitativnog uređenja građevinskog zemljišta i planovima i programima javnih (i komunalnih) poduzeća u skladu sa Zakonom.

Godišnjim programom uređenja građevinskog zemljišta utvrđuju se izvori prihoda, dinamika priljeva sredstava i rokovi izvedbe pojedinih zahvata na uređenju građevinskih zemljišta. Izvori prihoda obuhvaćaju i način utvrđivanja komunalnog doprinosa, naročito s obzirom na ranije uložena sredstva za izgradnju komunalne infrastrukture, koja je u funkciji nove gradnje i uređenje prostora.

6. DRUGE MJERE ZA PROVOĐENJE POLITIKE UREĐENJA PROSTORA I DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

• Provođenje politike uređenja prostora grada Knina zasniva se i na **pripremi zemljišta** za buduće zahvate u prostoru, što podrazumijeva najmanje:

- izradu geodetskih podloga,
- evidenciju nekretnina u obuhvatu sustava
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa

Pripremu zemljišta je potrebno izvršiti za slijedeće zahvate na gradnji prometnica i ostale infrastrukture:

- a) rekonstrukcija i gradnja sustava odvodnje grada Knina
- b) uređenje turističkog pristupa Tvrđavi
- c) gradnja i uređenje parkirališta s pješačkim pristupima naselja Muncirije II
- d) uređenje šetnice i rekreacijske zone uz rijeku Krku
- e) proširenje groblja
- f) dovršetak gradnje gradske tržnice
- g) sanacija zgrade Kulturnog centra (centralno grijanje, dogradnja krila)
- h) ostalih zahvata

• Bespravna izgradnja već predstavlja određeni problem na području Grada Knina pa je potrebno

poduzeti određene aktivnosti na evidenciji i sređivanju tog problema, osobito zbog značaja očuvanja vrijednosti prostora kao temeljnog resursa budućeg razvoja.

Bespravna gradnja najčešće se ogleda u odstupanju od propisanih uvjeta posebno glede visine, površine i smještaja građevine na parceli, odnosno postotka izgrađenosti i oblikovanja.

Stoga je zadatak sređivanje evidencije o bespravnoj izgradnji na području Grada Knina. Temeljem tako pripremljene evidencije moguće je, nadležnim županijskim službama, predložiti provođenje odgovarajućih mjera u cilju zaštite prostora.

Kontrola i suzbijanje bespravne izgradnje u nadležnosti je Županije pa je potrebno, što žurnije, ustrojiti Županijsku ispostavu u Kninu za poslove prostornog uređenja i zaštite okoliša što uključuje i urbanističko građevinsku inspekciju.

ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Ukoliko Poglavarstvo ocijeni potrebnim pristupiti izradi prostorno planske dokumentacije koja nije sadržana u ovom Programu mjera, odnosno prihvati prijedlog podnositelja inicijative za izradu dokumenta prostornog uređenja na vlastitom zemljištu, može predložiti Gradskom vijeću dopunu ili izmjenu Programa mjera uz uvjet osiguranja sredstava potrebnih za izradu tako predviđene dokumentacije prostora.

Javna poduzeća i druge pravne osobe koje sudjeluju u izradi ili provedbi prostorno planskih dokumenata dužni su tijelu gradske uprave ili pravnoj osobi s kojom je Grad Knin sklopio ugovor o izradi stručnog prijedloga prostorno planskog dokumenta, dati podatke iz svoje nadležnosti. Javna poduzeća i druge pravne osobe koje sudjeluju u izradi ili provedbi planskih dokumenata dužni su uskladiti svoje planove razvoja s ovim Programom mjera.

Ured za prostorno uređenje Šibensko kninske županije koji je nadležan za provedbu prostorno planske dokumentacije dužan je uvažavati odredbe ovog Programa mjera.

Koordinaciju s javnim poduzećima i drugim relevantnim pravnim osobama, Županijskim tijelima i dr. u smislu provedbe ovog Programa

mjera vršit će tijelo gradske uprave. Gradsko poglavarstvo će Gradskom vijeću podnijeti izvješće o provedbi ovog Programa mjera po isteku jedne godine od njegovog donošenja.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

2. GRADSKO POGLAVARSTVO

1

Na temelju članka 38. st. 1. alineja 9. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 11. sjednici, od 29. siječnja 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju dužnosti pročelnika Upravnog odjela

1. Damir Vujčić, dipl. inž. arh., pročelnik Upravnog odjela za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoliša, razrješava se dužnosti pročelnika, dana 22. ožujka 1998., na osobni zahtjev.

2. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 112-01/98-01/01

Urbroj: 2182-10-02-98-2

Knin, 29. siječnja 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA KNINA

Predsjednik
Milivoj Tomaš, v. r.

2

Na temelju članka 5. stavka 2. Pravilnika o jedinstvenim i kvalifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akta ("Narodne novine", broj 49/87 i 38/88) i članka

38. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" broj 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 11. sjednici, od 29. siječnja 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

o izmjenama i dopunama rješenja o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju tijela Grada Knina

I.

U nazivu Rješenja o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju tijela Grada Knina, klasa: 035-02/97-01/01, urbroj: 2182-10-02-97-1 od 23. srpnja 1997., riječi: "tijela Grada Knina", brišu se.

II.

Iza rednog broja I. dodaje se redni broj II. koji glasi: "Za ustanove čiji je osnivač Grad Knin utvrđuju se slijedeće brojčane oznake" i točke:

- 10. Dječji vrtić "Cvrčak" Knin ... 2182/10-13
- 11. Narodna knjižnica Knin 2182/10-14
- 12. Kninski muzej Knin..... 2182/10-15

III.

Redni broj II. mijenja se u redni broj III.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 035-02/98-01/02
Urbroj: 2182-10-01-98-1
Knin, 29. siječnja 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA KNINA

Predsjednik
Milivoj Tomaš, v. r.

III.

GRAD ŠIBENIK GRADSKO POGLAVARSTVO

9

Na temelju članka 3. Odluke o ustrojstvu Gradske uprave Grada Šibenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 14/94, 7/97 i 15/97), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 19. veljače 1998. godine, donosi

PRAVILNIK

o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Gradske uprave ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/94, 1/95, 2/95, 5/95, 10/95 i 17/95), prilog Pravilnika - Popis radnih mjesta u upravnim odjelima i službama Grada Šibenika, mijenja se i glasi kako je navedeno u Popisu radnih mjesta u upravnim odjelima i službama Grada Šibenika, koji se prilaže ovom Pravilniku i čini njegov sastavni dio.

Članak 2.

Raspored djelatnika u smislu ovog Pravilnika izvršit će se u roku od 30 dana od dana donošenja ovog Pravilnika, a za eventualno neraspoređene djelatnike postupiti će se sukladno propisima.

Članak 3.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 023-05/98-01/01
Urbroj: 2182/01-98-1
Šibenik, 19. veljače 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Franko Čeko, dipl. teolog, v. r.

10

Na temelju članka 51. i 78. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97) i članka 24. i 25. Odluke o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 19. veljače 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

o naknadama za korištenje javne gradske površine za 1998. godinu

I

Ovim rješenjem utvrđuje se visina naknade za korištenje javne gradske površine za 1998. godinu koja se daje u zakup u skladu s člankom 24. Odluke o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora.

II.

Javne gradske površine Grada Šibenika koje se daju u zakup svrstane su u tri zone.

Prvu zonu čini prostor grada omeđen slijedećim ulicama (ulice u cjelini): Obala oslobođenja, Obala palih omladinaca, Obala prvoboraca, Obala hrvatske mornarice, Draga, te ulice: Stankovačka, Ante Šupuka, Stjepana Radića i Kralja Zvonimira (do Doma zdravlja).

Drugu zonu čini cjelokupni preostali dio užeg grada Šibenika i naselja: Zaton, Bilice, Zablaće, Brodarica, Žaborić i Grebaštica.

Treću zonu čine ostala naselja i otoci.

III

Naknade za korištenje javne gradske površine za otvorene štekate naplaćivat će se mjesečno po metru četvornome zauzete površine:

I. zona: od 1. svibnja do 30. rujna	45,00 kn
od 1. listopada do 30. travnja	25,00 kn
II. zona: od 1. svibnja do 30. rujna	25,00 kn
od 1. listopada do 30. travnja	10,00 kn
III. zona: od 1. srpnja do 31. kolovoza	20,00 kn

IV

Naknada za zakup javne gradske površine za zatvorene štekate naplaćivat će se mjesečno po metru četvornome zauzete površine:

I. zona	55,00 kn
II. zona	35,00 kn
III. zona	25,00 kn.

V

Za postavljanje kioska do 7 metara četvornih naknada će se naplaćivati po objektu kioska mjesečno i to:

I. zona	400,00 kn
II. zona	300,00 kn
III. zona	200,00 kn.

VI

Kada se javna gradska površina koristi za odlaganje materijala u bilo koje svrhe (građevinske i slično) naknada za njeno korištenje naplaćuje se 2,00 kn dnevno po metru četvornomu zauzete površine.

VII

Za postavljanje aparata za prodaju sokova, sladoleda, pečenje kestena ili bilo kojih drugih aparata ili naprava, naknada se plaća mjesečno u iznosu od 400,00 kn po aparatu ili napravi.

VIII

Za postavljanje štandova, pokretnih stolova i drugih sličnih naprava namijenjenih za prigodnu prodaju suvenira ili bilo koje druge robe (knjiga, novina, razglednica, čestitki, igračaka, lutrija, duhana, prigodnih ukrasa i slično) plaća se naknada od 60,00 kn dnevno po pokretnoj napravi, ukoliko ista ne prelazi 2 metra četvorna.

Iznad 2 metra četvorna naknada je 100,00 kn.

IX

Cirkusi, luna parkovi i druge zabavljачke radnje plaćaju po metru četvornome zauzete javne gradske površine 10,00 kn dnevno.

X

Javna gradska površina koja se koristi kao poligon za obuku polaznika auto-škole plaća se mjesečno po svakoj auto-školi 700,00 kn, bez obzira na njeno stvarno korištenje.

XI

Za postavljenu reklamu dimenzija do 80x80 cm plaća se naknada od 1.000,00 kn godišnje.

Za postavljenu reklamu iznad dimenzija iz stavka 1. ove točke plaća se naknada od 2.000,00 kn godišnje.

Za postavljanje više reklama za istu radnju plaća se naknada od 500,00 kn godišnje po svakoj reklami iznad prve.

XII

Za postavljanje (stupića) ili drugih zaštitnih sredstava kojima se omogućava nesmetan prolaz ili prilaz, plaća se pored troškova postavljanja i potrebnog materijala i naknada od 500,00 kn godišnje.

XIII

Za sve ostale oblike korištenja javne gradske površine, koji se ne mogu podvesti pod točke III. do XII. ovog rješenja, naknada će se plaćati prema sporazumu korisnika i Gradskog poglavarstva.

XIV

Naknada za zakup javne gradske površine naplaćuje se za cijelo vrijeme zakupa neovisno o tome da li se ta površina u tom vremenu privremeno ne koristi ili je eventualno napuštena, kao i za vrijeme zauzeća javne gradske površine bez odobrenja uz pokretanje daljnjeg zakonskog postupka.

XV

Svako korištenje javne gradske površine mora biti odobreno, te odobrenje pored tekstualnog mora sadržavati i grafički dio.

XVI

Kontrolu korištenja javne gradske površine, kao i postavljanje bilo kakvih naprava, reklama, stupića, lanaca, aparata i bilo čega drugog obavlja komunalni redar.

XVII

Stupanjem na snagu ovog rješenja prestaje važiti Rješenje o naknadama za korištenje javne gradske površine ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/96).

XVIII

Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 363-02/98-01/53

Urbroj: 2182/01-98-1

Šibenik, 19. veljače 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK

Franko Čeko, dipl. teolog, v. r.

11

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 70/97) i članka 78. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94,4/97 i 15/97), u povodu zahtjeva Udruge antifašističkih boraca Grada Šibenika, broj 2/1998., od 29. siječnja 1998. godine, Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 13. sjednici, od 19. veljače 1998. godine, donosi

RJEŠENJE

o suglasnosti za unošenje naziva Grada Šibenik u naziv Udruge antifašističkih boraca Grada Šibenika

1. Daje se suglasnost Udruzi antifašističkih boraca Grada Šibenika da u svom nazivu koristi naziv Grada Šibenika.

2. Ovo rješenje objaviti će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 017-01/98-01/01

Urbroj: 2182/01-98-2

Šibenik, 19. veljače 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK

Franko Čeko, dipl. teolog, v. r.

**IV.
OPĆINA TISNO
OPĆINSKO VIJEĆE**

1

Na temelju članka 19. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 26. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/94), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 4. sjednici, od 23. prosinca 1997. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE TISNO
ZA 1997. GODINU**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Tisno za 1997. godinu sastoje se od:

I Z M J E N E I D O P U N E				
	PRORAČUNSKA SVOTA	BILANCA PRIHODA I RASHODA	RAČUN FINANCIRANJA	UKUPNO IZMJENE I DOPUNE
PRIHODI	6.500.000,00	3.871.600,00	1.710.000,00	5.581.600,00
IZDACI	6.500.000,00	4.806.100,00	775.500,00	5.581.600,00
RAZLIKA	0,00	-934.500,00	934.500,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 1997. godinu, kako slijedi:

A. PRIHODI

1	2	3	4
R A Č U N	O P I S	Proračunska svota	Izmjene i dopune
	UKUPNI PRIHODI I POTPORE (I+II+III)	5.950.000,00	3.871.600,00
I.	TEKUĆI PRIHODI (1+2+3)	5.225.000,00	3.871.600,00
1.	PRIHODI OD POREZA	<u>3.100.000,00</u>	<u>2.472.000,00</u>

1	2	3	4
R A Č U N	O P I S	Proračunska svota	Izmjene i dopune
000	POREZ NA DOBIT I DOHODAK	1.045.000,00	1.107.000,00
000 10	POREZI NA DOHODAK	985.000,00	992.000,00
000 10 010	Porez na doh. zaposl. kod poslodavca	0,00	780.000,00
000 10 020	Porez na doh. od nesamostalnog rada	0,00	60.000,00
000 10 030	Porez na doh. od samozaposlenih	0,00	100.000,00
000 10 040	Porez na doh. od imovine i im. prava	0,00	22.000,00
000 10 060	Ostali porezi na dohodak	0,00	30.000,00
000 20	POREZI NA DOBIT	60.000,00	115.000,00
000 20 010	Porez na dobit od poduzetnika	60.000,00	115.000,00
015	POREZI NA IMOVINU	1.680.000,00	985.000,00
015 10	STALNE PRIST. NA IMOVINU	1.080.000,00	535.000,00
075 10 010	Stalne pristojbe na imovinu	1.080.000,00	535.000,00
015 40	POREZ NA PR. NEKRETNINA	600.000,00	450.000,00
015 40 010	Porez na promet nekretnina	600.000,00	450.000,00
020	TUZEMNI POREZI NA PROMET	375.000,00	380.000,00
020 20	POREZI NA POSEBNE USLUGE	125.000,00	205.000,00
020 20 010	Porez na tvrtku	0,00	165.000,00
	Porez na reklamu	0,00	40.000,00
020 30	POREZI NA POTROŠNJU	250.000,00	175.000,00
020 30 010	Porez na potrošnju	250.000,00	175.000,00
2.	<u>NEPOREZNI PRIHODI</u>	<u>2.125.000,00</u>	<u>1.194.600,00</u>
035	<u>PRIHOD OD PODUZET. AKTIVNOSTI I IMOVINE</u>	<u>475.000,00</u>	<u>301.000,00</u>
035 10	PRIHODI OD KAMATA	0,00	1.000,00
035 70 010	Prihodi od kamata	0,00	1.000,00
035 30	OSTALI PRIHODI OD IMOVINE	475.000,00	300.000,00
035 30 090	Naknada za upotrebu javnih površina	475.000,00	300.000,00
040	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	0,00	3.000,00
040 20	OPĆINSKE UPRAVNE PRISTOJBE	0,00	3.000,00
040 20 040	Prihod od pristojbi od prodaje javnih biljega	0,00	3.000,00

1	2	3	4
RA Č U N	O P I S	Proračunska svota	Izmjene i dopune
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	600.000,00	270.500,00
045 10	OPĆINSKE NOVČANE KAZNE	0,00	500,00
045 10 070	Općinske novčane kazne	0,00	500,00
045 20	OST. PRI. PO POS. PROPISIMA	600.000,00	270.000,00
045 20 030	Kom. doprinosi i ostale općinske naknade	600.000,00	270.000,00
050	OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	1.050.000,00	620.100,00
050 10	OSTALI OPĆINSKI PRIHODI	50.000,00	100,00
050 10 030	Ostali općinski prihodi	50.000,00	100,00
050 30	OPĆINSKE NAKNADE	1.000.000,00	620.000,00
050 50 070	Komunalna naknada	1.000.000,00	620.000,00
3.	<u>KAPITALNI PRIHODI</u>	<u>0,00</u>	<u>205.000,00</u>
055	PRIHODI OD PRODAJE IMOVI.	0,00	205.000,00
055 10	PRIHODI OD PRODAJE ZEM.	0,00	200.000,00
055 10 010 10	Prihodi od prodaje zemljišta	0,00	191.000,00
055 10 010 101	Prihodi od prodaje pokretnina	0,00	9.000,00
055 50	OSTALI KAPITALNI PRIHODI	0,00	5.000,00
055 50 010	Prihodi od najma	0,00	5.000,00
II.	<u>POTPORE</u>	<u>725.000,00</u>	<u>0,00</u>
065	POTPORE	725.000,00	0,00
065 20	IZ OSTALIH SEK. REP.VLADE	725.000,00	0,00
III.	<u>ZADUŽIVANJE</u>		
070	OPĆINSKI DUG	550.000,00	1.446.000,00
070 10	TUZEMNI OPĆINSKI DUG	550.000,00	1.446.000,00
070 10 040	Kratkoročni zajmovi	550.000,00	1.710.000,00
070 10 050	Amortizacija zajmova		264.000,00

1	2	3	4
RAČUN	OPIŠ	Proračunska svota	Izmjene i dopune
B. IZDACI			
	UKUPNI IZDACI (I+II+III)	5.750.000,00	4.806.100,00
I.	TEKUĆI IZDACI	4.525.000,00	3.449.600,00
100	IZDACI POSLOVANJA	2.140.000,00	1.259.900,00
100 10	IZDACI ZA ZAPOSLENE	1.200.000,00	848.700,00
100 20	IZDACI ZA UTROŠENI MAT., ENERGIJU I KOMUN. USLUGE	480.000,00	286.400,00
100 30	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	460.000,00	124.800,00
200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	960.000,00	1.368.900,00
200 10	IZDACI U POLJOPRIVREDI	40.000,00	8.000,00
200 30	IZDACI ZA OČUVANJE ČOVJ. OKOLINE	50.000,00	5.000,00
200 40	FINANCIJSKI IZDACI	420.000,00	814.000,00
200 80	OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	450.000,00	541.900,00
300	TEKUĆI TRANSFERI	1.425.000,00	820.800,00
300 10	TEKUĆI TRANSFERI GRAĐANIMA I NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	1.425.000,00	820.800,00
II.	KAPITALNI IZDACI	1.225.000,00	1.350.700,00
600	NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	1.225.000,00	1.350.700,00
600 30	UREDSKI NAMJEŠTAJI OPREMA	20.000,00	16.700,00
600 80	IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	0,00	781.000,00
600 90	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	1.205.000,00	553.000,00
III.	DANI ZAJMOVI	0,00	5.800,00
800	DANI ZAJMOVI	0,00	8.800,00
800 10	DANI TUZEMNI ZAJMOVI	0,00	8.800,00
810	AMORTIZACIJA DANIH ZAJMOVA	0,00	-3.000,00
810 10	Amortizacija danih zajmova	0,00	-3.000,00
IV.	OPĆINSKI DUG		
900	OTPLATA OPĆINSKOG DUGA	750.000,00	511.600,00
900 10	TUZEMNI OPĆINSKI DUG	750.000,00	775.500,00
900 10 040	Otplata kratkoročnih zajmova	750.000,00	775.500,00
900 10 050	Amortizacija tuzemnog duga		263.900,00
C. RAČUN FINANCIRANJA			
I.	ZADUŽIVANJE	550.000,00	1.710.000,00
070 10	TUZEMNI DUG	550.000,00	1.710.000,00
II.	OTPLATE	750.000,00	775.500,00
900 10	TUZEMNI DUG	750.000,00	775.500,00

1	2	3	4
R A Č U N	O P I S	Proračunska svota	Izmjene i dopune

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci u iznosu od 4.806.100,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u posebnom dijelu Izmjena i dopuna Proračuna kako slijedi:

B.	IZDACI		
	UKUPNI IZDACI (I+II+III)	5.750.000,00	4.806.100,00
I.	TEKUĆI IZDACI	4.525.000,00	3.449.600,00
100	IZDACI POSLOVANJA	2.140.000,00	1.259.900,00
100 10	IZDACI ZA ZAPOSLENE	1.200.000,00	848.700,00
100 10 010	Osnovne brutto plaće i nadnice	900.000,00	685.000,00
100 10 020	Naknade plaća i nadnica	10.000,00	0,00
100 10 030	Naknade dužnosnika	65.000,00	3.000,00
100 10 040	Doprinosi poslodavca	190.000,00	139.000,00
100 10 050	Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	21.700,00
100 20	IZDACI ZA UTROŠENI MATERIJAL, ENERGIJU I KOMUNALNE USLUGE	480.000,00	286.400,00
100 20 010	Izdaci za energiju i kom. usluge	65.000,00	60.000,00
100 20 020	Izdaci za uredski materijal	105.000,00	34.000,00
100 20 030	Izdaci za komunikacije	60.000,00	6.000,00
100 20 040	Izdaci za informiranje	130.000,00	95.000,00
100 20 050	Izdaci za službena putovanja	60.000,00	30.000,00
100 20 060	Izdaci osiguranja	20.000,00	3.000,00
100 20 070	Izdaci za izobrazbu kadrova	0,00	1.400,00
100 20 080	Izdaci za unajmljivanja	40.000,00	57.000,00
100 30	IZDACI ZA TEK. ODRŽAVANJE	460.000,00	124.800,00
100 30 010	Izdaci za tekuće održ. prijev. sreds.	20.000,00	6.400,00
100 30 020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	20.000,00	2.400,00
100 30 030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	20.000,00	1.000,00
100 30 080	Izdaci za ostala tekuća održ. (infra.)	400.000,00	115.000,00
200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	960.000,00	1.368.900,00
200 10	IZDACI U POLJOPRIVREDI	40.000,00	8.000,00
200 10 070	Ostali izd. izravno vezani uz poljop.	40.000,00	8.000,00

1	2	3	4
RA Č U N	O P I S	Proračunska svota	Izmjene i dopune
200 30	IZDACI ZA OČUVANJE ČOVJEKOVE OKOLINE	50.000,00	5.000,00
200 30 070	<i>Ost. nespom, izd. za očuv. čovj. okoline</i>	50.000,00	5.000,00
200 40	FINANCIJSKI IZDACI	420.000,00	814.000,00
200 40 010	<i>Izd. platnog prometa i banka.usluga</i>	20.000,00	48.000,00
200 40 020	<i>Izdaci za kamate od zaduživanja</i>	250.000,00	602.000,00
200 40 020	<i>Izdaci za kamate od dobavljača</i>	0,00	61.000,00
200 40 050	<i>Izdaci reprezentacije</i>	150.000,00	103.000,00
549 40 050 15	Izdaci za reprezentaciju Poglavarstva	0,00	70.000,00
200 40 050 152	Reprezentacija- proslave državnih blagdana	0,00	10.500,00
200 40 050 154	Reprezentacija- pogrebi i komemoracije	0,00	5.500,00
200 40 050 155	Reprezentacija- izvođači investicija	0,00	7.500,00
200 40 050 156	Reprezentacija- Mare Croaticum	0,00	9.500,00
200 80	OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	450.000,00	541.900,00
200 80 060	<i>Izdaci pribav. stručnjačkih mišljenja</i>	450.000,00	461.000,00
200 80 060 550	Geodetska podloga Pirovac	0,00	60.500,00
200 80 060 5510	Projektne usluge	0,00	246.000,00
200 80 060 5511	Usluge javnog bilježnika	0,00	100,00
200 80 060 5512	Sudske takse	0,00	400,00
200 80 060 5514	Izdaci stručnog nadzora za grad. radove	0,00	17.600,00
200 80 060 552	Izvješće o stanju u prostoru	0,00	90.000,00
200 80 060 553	Usluge programiranja	0,00	27.000,00
200 80 060 554	Usluge izrade elaborata	0,00	14.500,00
200 80 060 558	Katastarsko-geodetske usluge	0,00	900,00
200 80 060 559	Odvjetničke usluge	0,00	4.000,00
200 80 070	<i>Ostali nespomenuti izdaci</i>	0,00	80.900,00
200 80 070 150	Novčane kazne	0,00	400,00
200 80 070 1501	Jednokratne pomoći i dotacije	0,00	14.200,00
200 80 070 1502	Usluge fotokopiranja	0,00	7.700,00
200 80 070 1503	Naknade članovima biračkih odbora	0,00	7.600,00
200 80 070 1504	Povrati iz proračuna	0,00	50.000,00
200 80 070 1505	Porez na cestovna motorna vozila	0,00	1.000,00
300	TEKUĆI TRANSFERI	1.425.000,00	820.800,00
300 10	TEKUĆI TRANSFERI GRAĐANIMA, KUĆANSTVIMA I NEFINANC. ORG.	1.425.000,00	820.800,00
300 10090	<i>Tekući transferi neprofitnim organizacijama</i>	1.320.000,00	735.800,00
300 10090 15	Dječji vrtići Vrapčić	600.000,00	532.000,00
300 10090 15	Dobrovoljna vatrogasna društva	260.000,00	102.000,00
300 10090 15	Osnovne škole	50.000,00	24.800,00
300 10090 15	Kulturno-umjetnička i društva i glazbe	260.000,00	67.000,00
300 10090 15	Sportska društva	150.000,00	10.000,00

1			2	3	4
RAČUN			O P I S	Proračunska svota	Izmjene i dopune
300	10	100	Tekući transferi vjerskim organizacijama	75.000,00	30.000,00
300	10	120	Tekući transferi političkim organizacijama	30.000,00	0,00
300	10	130	Tekući transferi za kulturu (priredbe i sl.)	0,00	55.000,00
II.			KAPITALNI IZDACI		
600			NABAVKA KAPITAL. SREDSTAVA	1.225.000,00	1.350.700,00
600	30		UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	20.000,00	16.700,00
600	30	010	Uredski namještaj	0,00	3.000,00
600	30	020	Kompjuteri	0,00	2.600,00
600	30	100	Ostali namještaj i oprema	20.000,00	11.100,00
600	80		IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	0,00	781.000,00
600	80	080	Izgradnja javne rasvjete	0,00	781.000,00
600	80	080	15 Izgradnja javne rasvjete Murter	0,00	200.000,00
600	80	080	150 Izgradnja javne rasvjete Tisno	0,00	110.000,00
600	80	080	151 Izgradnja javne rasvjete Kapela	0,00	471.000,00
600	90		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	1.205.000,00	553.000,00
600	90	020	Investicijsko održavanje posl. zgrada	0,00	50.000,00
600	90	030	Investicijsko održavanje ost. zgrada	0,00	54.000,00
600	90	040	Investicijsko održavanje cesta i ulica	380.000,00	254.000,00
600	90	090	Investicijsko održavanje ostalih kap. objek.	825.000,00	195.000,00
800			DANI DRŽAVNI ZAJMOVI I UDIO U GLAVNICI	0,00	8.800,00
800	10		DANI TUZEMNI ZAJMOVI	0,00	8.800,00
800	10	030	Dani zajmovi nefinanc, organizacijama	0,00	8.800,00
810			AMORTIZACIJA DANIH ZAJMOVA	0,00	3.000,00
810	010		AMORTIZACIJA DANIH ZAJMOVA	0,00	3.000,00
IV			OTPLATA OPĆINSKOG DUGA		
900			OPĆINSKI DUG	750.000,00	511.600,00
900	10		Tuzemni općinski dug	750.000,00	511.600,00
900	10	040	Otplata kratkoročnih zajmova	750.000,00	775.500,00
900	10	050	Amortizacija tuzemnog duga		263.900,00

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom donošenja na Općinskom vijeću Općine Tisno, a primjenjivat će se od 01. siječnja 1997. godine.

Članak 6.

Svi transferi će se isplaćivati korisnicima Proračuna prema dinamici priticanja sredstava u Proračun odnosno prema odredbama Zakona o proračunu Republike Hrvatske.

KLASA: 400-01/97-01-1
URBROJ: 2182/05-01/97-4
Tisno, 23. prosinca 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v. r.

2

Na temelju članka 19. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/13) i članka 26. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/94), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 4. sjednici, od 23. prosinca 1997. godine, donosi

PRORAČUN OPĆINE TISNO
ZA 1998. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Tisno za 1998. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	BILANCA PRIHODA I RASHODA	RAČUN FINANCIRANJA	UKUPNO PRORAČUN
PRIHODI	6.150.000,00	3.000.000,00	9.150.000,00
IZDACI	7.250.000,00	1.900.000,00	9.150.000,00
RAZLIKA	-1.100.000,00	1.100.000,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 1998. godinu, kako slijedi:

A. PRIHODI

		UKUPNI PRIHODI I POTPORE (I+II+III)	6.150.000,00
I.		TEKUĆI PRIHODI (1+2+3)	4.250.000,00
1.		<u>PRIHODI OD POREZA</u>	<u>2.640.000,00</u>
000		<i>POREZI NA DOHODAK I DOBIT</i>	<i>1.170.000,00</i>
000 10		POREZ NA DOHODAK	1.020.000,00
000 10 010		Porez na dohodak zaposlenih kod poslodavca	800.000,00
000 10 020		Porez na dohodak od nesamostalnog rada	70.000,00
000 10 030		Porez na dohodak od samozaposlenih	90.000,00
000 10 040		Porez na dohodak od imovine i imov. prava	30.000,00
000 10 060		Ostali porezi na dohodak	30.000,00
000 20		POREZ NA DOBIT	150.000,00
000 20 010		Porez na dobit od poduzetnika	150.000,00
015		<i>POREZ NA PROMET NEKRETNINA</i>	<i>1.050.000,00</i>
015 10		STALNE PRISTOJBE NA IMOVINU	600.000,00
015 10 010		Stalne pristojbe na imovinu	600.000,00
015 40		POVREMENI POREZI NA IMOVINU	450.000,00
015 40 010		Porez na promet nekretnina	450.000,00
020		<i>TUZEMNI POREZI NA PROMET</i>	<i>420.000,00</i>
020 20		POREZI NA POSEBNE USLUGE	200.000,00
020 20 010		Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	150.000,00
		Porez na reklame	50.000,00
020 30		POREZ NA POTROŠNJU	220.000,00
020 30 010		Porez na potrošnju alk. i bezalk, pića	220.000,00
2.		<u>NEPOREZNI PRIHODI</u>	<u>1.560.000,00</u>
035		<i>PRIHODI OD PODUZET. AKTIV. I IMOV.</i>	<i>502.000,00</i>
035 10		PRIHODI OD KAMATA	2.000,00
035 10 010		Prihodi od kamata	2.000,00
035 30		OSTALI PRIHODI OD IMOVINE	500.000,00
035 30 090		Naknada za upotrebu javnih opć. površina	500.000,00

040			<i>ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE</i>	5.000,00
040	20		OST. ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	5.000,00
040	20	040	Prihod od pristojbi od prodaje javnih biljega	5.000,00
045			<i>PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA</i>	303.000,00
045	10		NOVČANE KAZNE	3.000,00
045	10	070	Općinske novčane kazne	3.000,00
045	20		OSTALI PRIHODI PO POS. PROPISIMA	300.000,00
045	20	030	Kom. doprinosi i druge općinske naknade	300.000,00
050			<i>OSTALI NEPOREZNI PRIHODI</i>	750.000,00
050	10		OSTALI OPĆINSKI PRIHODI	50.000,00
050	10	030	Ostali općinski prihodi	50.000,00
050	30		OSTALI PRIHODI	700.000,00
050	30	070	Općinske naknade - komunalna naknada	700.000,00
3.			<u>KAPITALNI PRIHODI</u>	<u>50.000,00</u>
055			<i>PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE</i>	50.000,00
055	50		OSTALI KAPITALNI PRIHODI	50.000,00
055	50	010	Prihodi od najma	50.000,00
III.			POTPORE	1.900.000,00
065			<i>POTPORE</i>	1.900.000,00
065	20		IZ OST. SEKTORA REPUBLIČKE VLADE	1.900.000,00
065	20	020	Kapitalne potpore	1.900.000,00
IV.			ZADUŽIVANJE	3.000.000,00
070			<i>DRŽAVNI DUG</i>	3.000.000,00
070	10		TUZEMNI DUG	3.000.000,00
070	10	030	Tuz. dug od poslovnih i depozitnih banaka	3.000.000,00
070	10	030 35	Dugoročni zajmovi	3.000.000,00

B. IZDACI

	UKUPNI IZDACI (I+II)	7.250.000,00
I.	TEKUĆI IZDACI	4.030.000,00
100	IZDACI POSLOVANJA	1.702.000,00
100 10	IZDACI ZA ZAPOSLENE	845.000,00
100 20	IZDACI ZA UTROŠENI MAT., ENERGIJU I KOM. USL.	592.000,00
100 30	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	265.000,00
200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	1.013.000,00
200 10	IZDACI U POLJOPRIVREDI	20.000,00
200 30	IZDACI ZA OČUVANJE ČOVJEKOVE OKOLINE	60.000,00
200 40	FINANCIJSKI IZDACI	600.000,00
200 80	OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	333.000,00
300	TEKUĆI TRANSFERI	1.315.000,00
300 10	TRANSFERI GRAD., KUĆANSTVIMA I NEFIN. ORG.	1.315.000,00
II.	KAPITALNI IZDACI	3.220.000,00
600	NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	3.220.000,00
600 30	UREDSKINAMJEŠTAJI OPREMA	35.000,00
600 80	IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	1.270.000,00
600 90	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	1.915.000,00

C. RAČUN FINANCIRANJA

	OPĆINSKI DUG (ZADUŽIVANJE UMANJENO ZA OTPLATE)	
I.	ZADUŽIVANJE	
070 10	TUZEMNI DUG	3.000.000,00
II.	OTPLATE	
900 10	TUZEMNI DUG	1.900.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci u Proračunu u svoti od 7.250.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

B.		<u>IZDACI</u>	
		UKUPNI IZDACI (I+II)	7.250.000,00
I.		TEKUĆI IZDACI	4.030.000,00
100		IZDACI POSLOVANJA	1.702.000,00
100 10		IZDACI ZA ZAPOSLENE	845.000,00
100 10 010		<i>Osnovne brutto plaće i nadnice</i>	600.000,00
100 10 030		<i>Naknade dužnosnika</i>	65.000,00
100 10 040		<i>Doprinosi poslodavca</i>	150.000,00
100 10 050		<i>Naknade troškova zaposlenima</i>	30.000,00
100 20		IZDACI ZA UTROŠENI MATERIJAL, ENERGIJU I KOMUNALNE USLUGE	592.000,00
100 20 010		<i>Izdaci za energiju i komunalne usluge</i>	342.000,00
100 20 020		<i>Izdaci za uredski materijal</i>	60.000,00
100 20 030		<i>Izdaci za komunikacije</i>	70.000,00
100 20 040		<i>Izdaci za informiranje</i>	50.000,00
100 20 050		<i>Izdaci za službena putovanja</i>	50.000,00
100 20 060		<i>Izdaci osiguranja</i>	10.000,00
100 20 080		<i>Izdaci za unajmljivanja</i>	10.000,00
100 30		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	265.000,00
100 30 010		<i>Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sreds.</i>	45.000,00
100 30 020		<i>Izdaci za tekuće održavanje opreme</i>	10.000,00
100 30 030		<i>Izdaci za tekuće održavanje zgrada</i>	10.000,00
100 30 080		<i>Izdaci za ostala tekuća održ. (infrastruktura i javna rasvjeta)</i>	200.000,00
200		TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJALI USLUGE	1.013.000,00
200 10		IZDACI U POLJOPRIVREDI	20.000,00
200 10 070		<i>Ostali izdaci, vezani uz poljoprivredu</i>	20.000,00
200 30		IZD. ZA OČUV. ČOVJ. OKOLINE	60.000,00
200 30 070		<i>Ost. nespom, izd. za očuv. čovj. okoline</i>	60.000,00
200 40		FINANCIJSKI IZDACI	600.000,00
200 40 010		<i>Izd. platnog prometa i bankarskih usluga</i>	30.000,00
200 40 020		<i>Izdaci za tuzemne kamate</i>	500.000,00
200 40 050		<i>Izdaci reprezentacije</i>	70.000,00
200 40 050	15	<i>Poglavarstvo</i>	20.000,00
200 40 050	150	<i>Međuopćinska suradnja</i>	10.000,00
200 40 050	152	<i>Proslave državnih blagdana</i>	10.000,00
200 40 050	153	<i>Resorna ministarstva</i>	10.000,00
200 40 050	154	<i>Pogrebi i komemoracije</i>	10.000,00

200	40	050	155	Izvođači investicija	10.000,00
200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	333.000,00
200	80	060		<i>Izdaci pribavljanja stručnjačkih mišljenja</i>	323.000,00
200	80	060	5510	Projektne usluge	230.000,00
200	80	060	5511	Javni bilježnik	5.000,00
200	80	060	552	Izvešće o stanju u prostoru	50.000,00
200	80	060	557	Katastarsko geodetske usluge	5.000,00
200	80	060	558	Odvjetničke usluge	30.000,00
200	80	060	559	Sudske takse	3.000,00
200	80	070		<i>Ostali nesp. izdaci - tekuća rezerva</i>	10.000,00
300				TEKUĆI TRANSFERI	1315.000,00
300	10			TEKUĆI TRANSFERI GRAĐANIMA, KUĆANSTVIMA I NEFINANC. ORG.	1.315.000,00
300	10	010		<i>Transferi građanstvu - socijalna skrb</i>	200.000,00
300	10	090		<i>Tekući transferi neprofitnim organizacijama</i>	990.000,00
				- Dječji vrtići Vrapčić (plaže)	550.000,00
				- Dobrovoljno vatrogasno društva Tisno	150.000,00
				- Osnovne škole	20.000,00
				- Kultura	150.000,00
				Klapa Kalafati	
				Koledišće Jezera	
				Zora Betina	
				Hartić Tisno	
				Društveni centar Murter	
				- Športska društva	120.000,00
				MNK Završnje Murter	
				SRD Kamenica	
				VK Maestral Tisno	
				JK Žal Betina	
				Boćarski klub Betina	
				TK Murter	
300	10	100		<i>Tekući transferi vjerskim organizacijama</i>	30.000,00
300	10	120		<i>Tek. transferi političkim organizacijama.</i>	30.000,00
300	10	130		<i>Ostali transferi - za kulturu</i>	10.000,00
300	10	130		<i>Ostali transferi - stipendije</i>	10.000,00
300	10	130		<i>Ostali transferi - stalna pričuva</i>	45.000,00
II.				KAPITALNI IZDACI	3.220.000,00
600				NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	3220.000,00
600	30			UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	35.000,00
600	30	010		<i>Uredski namještaj</i>	35.000,00
600	80			IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	1.270.000,00
600	80	080		<i>Izgradnja javne rasvjete</i>	1.270.000,00

600	80	080	15	Izgradnja javne rasvjete Murter	650.000,00
600	80	080	150	Izgradnja javne rasvjete Tisno	50.000,00
600	80	080	152	Izgradnja javne rasvjete Betina	220.000,00
600	80	080	153	Izgradnja javne rasvjete Jezera	350.000,00
600	90			INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	1.915.000,00
600	90	020		<i>Investicijsko održavanje posl. zgrada</i>	250.000,00
600	90	040		<i>Investicijsko održavanje cesta i ulica</i>	1.000.000,00
600	90	090		<i>Investicijsko održavanje ostalih kap. objekata</i>	665.000,00
600	90	090	150	Održavanje groblja Murter - Betina	40.000,00
600	90	090	152	Održavanje javne rasvjete Murter	15.000,00
600	90	090	153	Održavanje javne rasvjete Betina	10.000,00
600	90	090	154	Održavanje javne rasvjete Tisno	20.000,00
600	90	090	155	Održavanje javne rasvjete Jezera	10.000,00
600	90	090	156	Ostala nespomenuta inv. održavanja	570.000,00
III.				OPĆINSKI DUG	1.900.000,00
900				OPĆINSKI DUG	1.900.000,00
900	10			Tuzemni državni dug	1.900.000,00
900	10	030		<i>Tuzemni dug od poslovnih banaka</i>	450.000,00
900	10	030	35	Dugoročni zajmovi - anuitet	450.000,00
900	10	040		<i>Tuzemni dug od nefin. institucija</i>	1.450.000,00
900	10	040	45	Kratkoročni zajmovi - povrat 1997.	1.450.000,00

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom donošenja na Općinskom vijeću Općine Tisno, a primjenjivat će se od 01. siječnja 1997. godine.

Članak 6.

Svi transferi će se isplaćivati korisnicima Proračuna prema dinamici priticanja sredstava u Proračun odnosno prema odredbama Zakona o proračunu Republike Hrvatske.

KLASA: 400-01/97-01-1

URBROJ: 2182/05-01/97-4

Tisno, 23. prosinca 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v. r.

3

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 26. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/94), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 4. sjednici, od 23. prosinca 1997. godine, donijelo je

ODLUKU

o izvršenju proračuna Općine Tisno za 1998. godinu

Članak 1.

U postupku izvršavanja Proračuna Općine Tisno za 1998. godinu (u daljnjem tekstu Proračun), nositelji i korisnici Proračuna (u daljnjem tekstu korisnici) imaju prava i dužnosti utvrđene ovom odlukom.

Članak 2.

U Proračunu su iskazani prihodi i primici što pripadaju Općini, te izdaci za izvršavanje programa Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva, odjela i službi Općine Tisno.

Proračun se sastoji od bilance prihoda i izdataka i računa financiranja.

U bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi i primici, te izdaci utvrđeni za financiranje javnih troškova na razini Općine, a na temelju zakonskih i drugih propisa.

U računu financiranja iskazuju se primljeni dugoročni i kratkoročni zajmovi i otplata anuiteta.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Iznosi izdataka u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama.

Članak 4.

Općinsko poglavarstvo, sukladno propisanim kriterijima, donosi posebne godišnje financijske planove i utvrđuje svote za pojedine korisnike u okviru odobrenih sredstava u slijedećim pozicijama: 300 10 090, 300 10 100, 300 10 130, te donosi programe i financijske planove za sredstva iz pozicija: 100 30 080, 200 80 060, 200 80 070, 300 10010, 300 10 130, 600 80 080, 600 90 020, 600 90 040, 600 90 090.

Članak 5.

Sredstva raspoređena Proračunom ne mogu se raspoređivati između pozicija.

U okviru proračunske stavke neke pozicije preraspodjela utvrđenih sredstava dopuštena je između pojedinih stavaka izdataka najviše do 5% sredstava utvrđenih na poziciji koja se umanjuje, uz odobrenje Odsjeka za Proračun.

Članak 6.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjela sredstava između korisnika, predložit će se Općinskom vijeću donošenjem izmjene i dopune Proračuna.

Članak 7.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je načelnik.

Načelnik je odgovoran za izvršenje Proračuna u cjelini.

Članak 8.

Za financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja sredstava Općine ovlašten je načelnik, a na osnovi odluke Poglavarstva i zakonskih i drugih propisa.

Članak 9.

Sredstva za tekuće izdatke izvršavat će se u približnim dvanaestinama godišnjeg plana, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 10.

U Stalnu pričuvu izdvojiti će se 45.000,00 kuna, a koristit će se za nepredviđene i hitne izdatke u skladu sa zakonom.

Članak 11.

Za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koristiti će se sredstva tekuće pričuve Proračuna.

O korištenju sredstava tekuće pričuve odlučuje načelnik do iznosa utvrđenog Proračunom.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske

županije", a primjenjivat će se od 1. siječnja 1998. godine.

Klasa: 400-01/97-01/2
Urbroj: 2182/05-01/97-4
Tisno, 23. prosinca 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v. r.

4

Na temelju članka 26. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/94), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 3. sjednici, od 09. prosinca 1997. godine, donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke
o osnivanju JKP Gradina

Članak 1.

Glava II, točka 1. st. 2. mijenja se i glasi:
"Upravni odbor ima sedam članova koje imenuje i razrješava Općinsko vijeće i to po tri člana iz redova javnih djelatnika za svaku organizacijsku jedinicu a jednog člana iz redova djelatnika Poduzeća".

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:363-02/97-01-1
URBROJ: 2182/05-01/97-3
Tisno, 09. prosinca 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v. r.

5

Na temelju članka 26. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/94), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 3. sjednici, od 9. prosinca 1997. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru članova Općinskog poglavarstva
Općine Tisno

1. Za članove Općinskog poglavarstva Općine Tisno, izabrani su:

- IGOR TURČINOV, dipl. ing., zadužen za oblast malog gospodarstva
- MIRO TORIĆ, dipl. prof., zadužen za prosvjetu, kulturu i šport
- LOVORKA GRGURINA, ing. grad., zadužena za oblast komunalnih poslova i poslova infrastrukture
- DENKO KAPOV, dipl. iur., zadužen za oblast uprave
- NIKOLA BAŠIĆ, dipl. ing. arh., zadužen za oblast prostornog uređenja i poslova zaštite okoliša

2. Općinski načelnik JOSO STEGIĆ ing. elek. po svom položaju je predsjednik, a zamjenik Općinskog načelnika DANIJELA BILAN dipl. oec. član je poglavarstva i ujedno zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva.

3. Članovi poglavarstva svoju dužnost obavljaju časno.

4. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije" i na oglasnoj ploči u sjedištu Općine.

Klasa: 199-01/97-01-1
Urbroj: 2182/05-01/97-03
Tisno, 09. prosinca 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v. r.

6

Na temelju članka 26. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/94) i glave II, točka 1. Odluke o osnivanju JKP Gradina, Općinsko vijeće Općine Tisno, na 3. sjednici, od 09. prosinca 1997. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju Upravnog odbora
JKP " Gradina" Murter

1. U Upravni odbor Javnog komunalnog poduzeća "Gradina" imenuju se:

- TOMISLAV URODA
- ANTE ŠIKIĆ
- NINO PUTNIKović
- JOŠKO CAREV
- JERKOSTEGIĆ
- ROKO FRKIĆ
- SLAVKO STILINOVIĆ

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibenko-kninske županije".

KLASA: 119-01/97-01-3
URBROJ: 2102/05-01/97- 3
Tisno, 09. prosinca 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v. r.

7

Na temelju članka 26. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 12/94) i članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 3. sjednici, od 09. prosinca 1997. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju članova Povjerenstva
za procjenu štete od elementarnih nepogoda

1. Za članove Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda imenuju se:

- DRAGO SKRAČIĆ, za predsjednika
- ŽELJKO BURTINA, za člana
- ČEDOMIR ŠTROPIN, za člana

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 920-11/97-01-1
URBROJ: 2182/05-01/97-03
Tisno, 09. prosinca 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v. r.

8

Na temelju članka 47. st. 3. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/94) Općinsko vijeće Općine Tisno, na 3. sjednici, od 09. prosinca 1997. godine, donosi

SUGLASNOST
o prijemu na radno mjesto pročelnika
Upravnog odjela

1. Ovo Vijeće suglasno je da se DENKO KAPOV, član Općinskog poglavarstva Općine Tisno, zadužen za poslove uprave, primi na radno mjesto pročelnika Upravnog odjela Općine Tisno.

KLASA: 119-01/97-01-2
URBROJ: 2182/05-01/97-01-3
Tisno, 09. prosinac 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v. r.

9

Na temelju članka 26. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije ", broj 12/94) Općinsko vijeće Općine Tisno, na 3. sjednici od 09. prosinca 1997. godine, donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji
Proračuna Općine Tisno

1. Prihvaća se izvješće o obavljenoj reviziji proračuna Općine Tisno za 1997. godinu Državnog ureda za reviziju .

2. Načelnik općine Tisno upoznat će Državnog odvjetnika s nalazom revizije te zatražiti mišljenje o tome da li postoje elementi

za kazneno gonjenje.

3. Izvješće će se dati na javni uvid na način da će se organizirati konferencija za tisak

4. U svrhu sanacije i prevladavanja teške financijske situacije a za pokrivanje troškova izgradnje kapitalnih objekata Općinsko vijeće suglasno je da se Općina Tisno zaduži o čemu se donosi posebna odluka.

KLASA: 470-04/97-01-1

URBROJ: 2182/05-01/97-01-03

Tisno, 09. prosinca 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v. r.