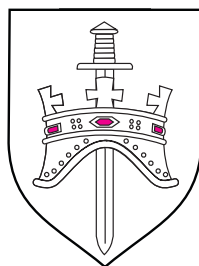


SLUŽBENI VJESNIK

ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godina IV	Šibenik, 18. studenoga 1997.	Broj 13
-----------	------------------------------	---------



SADRŽAJ

I

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

32. PROGRAM poticanja malog i srednjeg poduzetništva u Šibensko-kninskoj županiji.....2
33. RJEŠENJE o imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika i članova Stožera operativnog centra Šibensko-kninske županije.....9
34. RJEŠENJE o imenovanju predsjednika, tajnika i članova Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Šibensko-kninske županije.....9
35. ZAKLJUČAK o Izvješću o izvršenju Proračuna Šibensko-kninske županije za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 1997. godine.....10

2. ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

6. RJEŠENJE o imenovanju predsjednika i članova Komisije za poslove ustupanja i građenja pomorsko-građevnih objekata.....10
7. RJEŠENJE o imenovanju voditelja i članova Komisije za nadzor pomorsko-građevnih objekata.....11

II

GRAD DRNIŠ

GRADSKO VIJEĆE

18. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Drniša za 1997. godinu.....11
19. ODLUKA o izmjeni Odluke o izvršenju Proračuna Grada Drniša za 1997. godinu.....20
20. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Drniša za razdoblje siječanj-lipanj 1997. godine20
21. ZAKLJUČAK o korištenju sredstava Tekuće rezerve za ožujak, travanj, svibanj i lipanj 1997. godine.....20

III

GRAD SKRADIN

GRADSKO VIJEĆE

13. IZMJENE I DOPUNE STATUTA Općine Skradin.....21
14. IZMJENE POSLOVNIKA Općinskog vijeća Općine Skradin.....23
15. ODLUKA o izmjeni Odluke o komunalnom redu.....23
16. ODLUKA o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora.....24

17. RJEŠENJE o izboru članova Gradskog poglavarstva grada Skradina.....27
 18. ZAKLJUČAK o davanju ovlaštenja za prisustvovanje pri zaključenju braka....27

**IV
 GRAD ŠIBENIK
 GRADSKO POGLAVARSTVO**

14. ODLUKA o radnom vremenu u djelatnosti trgovine.....28
 15. RJEŠENJE o imenovanju Komisije za provedbu natječaja za raspolaganje nekretninama.....29

**V
 GRAD VODICE
 GRADSKO VIJEĆE**

30. ODLUKA o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Vodica.....29
 31. ODLUKA o organizaciji i radu dimnjačarske službe.....48
 32. ODLUKA o prijenosu obavljanja

**I
 ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
 1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

32

Na temelju članka 15. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 16. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije, broj 8/94, 4/95 i 6/97) Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 4. sjednici, od 6. listopada 1997. godine, donosi

**PROGRAM
 poticanja malog i srednjeg poduzetništva u
 Šibensko-kninskoj županiji**

I. OPĆE ODREDNICE

- komunalne djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda.....49
 33. ODLUKA o davanju koncesija.....50
 34. RJEŠENJE o izboru Odbora za nazive ulica i trgova.....51
 35. RJEŠENJE o izboru Odbora za priznanja.....51
 36. RJEŠENJE o izboru Komisije za prigovore i pritužbe.....52
 37. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o trošenju sredstava Tekuće rezerve Proračuna Grada Vodica za razdoblje VI-VIII/97.....52

**VI
 OPĆINA PIROVAC
 1. OPĆINSKO VIJEĆE**

22. ODLUKA o općinskim porezima.....52
 23. ZAKLJUČAK o davanju ovlaštenja za prisustvovanje pri zaključenju braka.....55

2. TAJNIŠTVO

1. Ispravak Proračuna Općine Pirovac za 1997. godinu.....56

Točka 1.

Ovaj Program donosi se u cilju pokretanja razvoja poduzetništva na području Šibensko-kninske županije i stvaranja pozitivnog okruženja za poduzetnički pothvat. Program se odnosi na poduzetnike koji imaju sjedište tvrtke na području Šibensko-kninske županije, ili osnivaju podružnicu tvrtke na području Šibensko-kninske županije, a vlasnici - osnivači su državljani Republike Hrvatske.

Točka 2.

Programom se utvrđuju osnovne smjernice razvoja poduzetništva, prioriteta u razvoju, načini pomoći i poticanja malog i srednjeg poduzetništva na području Šibensko-kninske županije, kriteriji za dodjelu određenog oblika pomoći poduzetnicima, te iznosi i izvori sredstava namijenjenih poticanju malog i srednjeg poduzetništva.

Točka 3.

Na području Šibensko-kninske županije kao prioriteta u provedbi Programa poticanja malog gospodarstva utvrđuju se sljedeće djelatnosti:

- poljoprivreda, ribarstvo, marikultura i popratne uslužne djelatnosti;
- proizvodnja eko hrane i usluge vezane na nju;
- turističke djelatnosti, turoperatori i ostalo;
- prerada aluminijske;
- proizvodnja i prerada kamena;
- proizvodnja na bazi plastičnih masa;
- održavanje i popravak motornih vozila, i plovila;
- proizvodnja dijelova i pribora za motorna vozila, i plovila;
- elektronika;
- obrt i ostale uslužne djelatnosti za kućanstvo i turizam;
- koraljarstvo i spužvarstvo.

Točka 4.

Proračunom Šibensko-kninske županije za 1997. godine predviđena su sredstva od 170.000,00 kn, a što iznosi cca 1,00% Proračuna Šibensko-kninske županije za 1997. godinu. Sva sredstva eventualno dobivena od Ministarstva gospodarstva, i drugih izvora, namijenjena poticanju malog i srednjeg poduzetništva, u potpunosti će se utrošiti prema mjerilima ovog Programa.

II. PODUZETNIČKI KREDITI ZA POTICANJE MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA

Točka 5.

Šibensko-kninska županija odobravat će kredite za poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva.

Točka 6.

Osnova za dodjelu kredita je proizvodni ili uslužni program. Nositelji programa mogu postati korisnici kredita ako su: fizičke osobe upisane u obrtni registar ili društva s ograničenom odgovornošću koja su u potpunom vlasništvu fizičkih osoba, a smatraju se malim ili sred-

njim poduzetnicima prema Zakonu o računovodstvu ("Narodne novine", broj 90/92).

Točka 7.

Županija se obvezuje obznaniti informaciju o kreditiranju svim zainteresiranim poduzetnicima sredstvima javnog priopćavanja te preko Obrtničke komore Šibenik i HGK Županijske komore Šibenik.

Točka 8.

PRIJAVA PODUZETNIKA

Prijava poduzetnika obavlja se na obrascu PRIJAVA ZA PODUZETNIČKI KREDIT. Obrazac će zainteresiranim biti dostupan u sjedištu Županije, u ispostavama Ureda za gospodarstvo, te u svima gradovima i sjedištima općina, Šibensko kninske županije. Prijava se podnosi Komisiji za obradu i izbor poduzetničkih programa za kredite i potpore.

Komisiju imenuje Županijsko poglavarstvo.

Točka 9.

Zadatak Komisije je da prijavljene Programme ocjenjuje, utvrđuje vjerodostojnost priložene dokumentacije, izrađuje prijedlog odluke za odobrenje kredita, utvrđuje iznos kredita i ostale uvjete korištenja kredita.

Konačnu odluku o dodjeli poduzetničkog kredita donosi Poglavarstvo.

Točka 10.

KRITERIJI ZA DODJELU KREDITA

Komisija će prilikom vrednovanja programa prednost dati onima koji:

- spadaju u prioritetne djelatnosti za Šibensko-kninsku županiju prema ovom Programu,
- ..- zapošljavanju više djelatnika,
- zapošljavaju invalide,
- ne utječu štetno na okoliš,
- nude deficitarne proizvode,
- predviđaju usluge korisne mjesnom stanovništvu,
- imaju pozitivno mišljenje grada ili općine o prihvatljivosti programa,

- za koje je nositelj programa sam osigurao veći dio sredstava.

Točka 11.

PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA KREDIT

Prihvaćeni kandidati iz prethodne obrade podnose ZAHTJEV ZA KREDIT prilažući sljedeću dokumentaciju:

- postojeći poduzetnici: poslovni plan s predračunima ili ugovorima o nabavi opreme i ostalih osnovnih sredstava, kopiju upisa u registar, kopije financijskih izvješća za prethodnu godinu, te dokaz ili izjavu o osiguranju ostalih sredstava;
- početnici: suglasnost nadležnih organa da će se namjeravana djelatnost moći obavljati na predviđenoj lokaciji (lokacijska ili građevinska dozvola), kopiju upisa u registar, poslovni plan s ugovorima i troškovnicima, dokaz ili izjavu o osiguranju ostalih sredstava.

Točka 12.

Kredit za pojedinačni program može iznositi najviše 100.000,00 kuna. Udio korisnika kredita iznosi najmanje 30% predračunske vrijednosti investicije, a financira se vlastitim sredstvima (gotovina ili osnova sredstva) i/ili vanjskim (krediti poslovnih banaka).

Točka 13.

UVJETI KORIŠTENJA KREDITA

1. Rok otplate: 3-8 godina uključujući poček.
2. Poček: 6 ili 12 mjeseci.
3. Kamatna stopa: 6%.
4. Otplata kredita: u tromjesečnim, polugodišnjim ili godišnjim ratama, prema ugovoru s korisnikom kredita.
5. Zakonska zatezna kamata: plaća je korisnik koji ne podmiri u roku dospjele obveze.
6. Devizna klauzula: u slučaju promjene tečaja kune za više od 1% primjenjuje se devizna klauzula.

Točka 14.

Korisnici kredita dužni su odobrena sred-

stva koristiti isključivo za namjenu za koju su odobrena.

Kontrolu namjenskog korištenja obavlja Komisija za obradu i izbor poduzetničkih programa za kredite i potpore, ili njeni ovlašteni predstavnici. U slučaju nenamjenskog korištenja sredstava, Šibensko-kninska županija će preko poslovne banke tražiti povrat cjelokupnog iznosa kredita sa svim zavisnim troškovima.

Točka 15.

POSLOVNA BANKA

Šibensko-kninska županija snosi troškove serviranja kredita koje naplaćuje poslovna banka.

Županijsko poglavarstvo odabrat će poslovnu banku s kojom će Šibensko-kninska županija sklopiti ugovor.

Točka 16.

OSIGURANJE KREDITA:

Poslovna banka snosi rizik naplate kredita, te u tu svrhu određuje instrumente osiguranja kredita.

Točka 17.

TEHNIKA KORIŠTENJA KREDITA

Komisija za obradu i izbor poduzetničkih programa za kredite i potpore obavještava poslovnu banku da je određenom poduzetniku odobren kredit. Poslovna banka sklapa s korisnikom komisioni ugovor i prikuplja instrumente osiguranja kredita. Kad banka kompletira dokumentaciju Tajništvo prebacuje sredstva na žiro-račun banke i daje banci nalog da doznači sredstva na žiro-račun korisnika.

Točka 18.

Korisnik kredita otplaćuje kredit obročno prema uvjetima ugovora. Sredstva (rate i kamate) se uplaćuju na žiro račun poslovne banke. Banka uplaćena sredstva prebacuje na žiro-račun proračuna Šibensko-kninske županije u roku određenom ugovorom sa Županijom. Sredstva doznačena na žiro-račun Županije ulaze u masu sredstava namijenjenih davanju

poduzetničkih kredita.

III. JEDNOKRATNA BESPOVRATNA POTPORA ZA POKRIĆE TROŠKOVA OSIGURANJA KREDITA

Točka 19.

Šibensko-kninska županija će korisnicima kredita poslovnih banaka odobravati jednokratnu bespovratnu potporu za pokriće troškova osiguranja kredita. Potpora služi za smanjenje troškova dobivanja kredita.

Točka 20.

Osnova za dodjelu potpore je proizvodni ili uslužni program. Nositelji programa mogu postati korisnici potpore ako su: fizičke osobe upisane u obrtni registar ili društva s ograničenom odgovornošću koja su u potpunom vlasništvu fizičkih osoba, a smatraju se malim ili srednjim poduzetnicima prema Zakonu o računovodstvu ("Narodne novine", br. 90/92).

Točka 21.

Potpora je namijenjena za pokriće neposrednih troškova za instrumente osiguranja kredita, kao što su:

- troškovi stavljanja imovine pod hipoteku,
- troškovi dobivanja izvršnog rješenja suda ili javnog bilježnika o pravu pljenidbe pokretnih stvari i nekretnina do namirenja duga,
- troškovi za ostale instrumente osiguranja kredita.

Potpora se može odobriti i za pokriće troškova izrade poslovnog plana, ako je isti bio neopodan za odobrenje kredita.

Točka 22.

Potpora se dodjeljuje najviše u iznosu od 10.000,00 kuna.

Točka 23.

Potpora se odobrava, a u okviru materijalnih mogućnosti Županije, svim korisnicima kredita koji zadovoljavaju uvjete iz točke 20. ovog Programa, čija je djelatnost, a za koju su ostvarili kredit poslovne banke, u skladu s prioritetnim djelatnostima za Šibensko-kninsku županiju.

Točka 24.

Županija se obvezuje obznaniti informaciju o potpori svim zainteresiranim poduzetnicima u sredstvima javnog informiranja te preko Obrtničke i Gospodarske komore Šibenik.

Točka 25.

PRIJAVA PODUZETNIKA

Prijava poduzetnika obavlja se na obrascu PRIJAVA ZA POTPORU. Obrazac će zainteresiranima biti dostupan u sjedištu Županije, u ispostavama Ureda za gospodarstvo, te u svima gradovima i sjedištima općina Šibensko-kninske županije. Prijava se podnosi Komisiji za obradu i izbor poduzetničkih programa za kredite i potpore.

Točka 26.

Komisija pristigle prijave pregledava i provjerava dokumentaciju. Komisija predlaže sve korisnike kredita koji ispunjavaju uvjete iz točke 23. ovog Programa za dodjelu potpore.

Točka 27.

Korisnici županijskog poduzetničkog kredita nemaju pravo na ovu potporu.

IV. POTICANJE INOVATORSTVA

Točka 28.

U smislu davanja potpore inovatorstvu kao jednom od preduvjeta za uspješno proizvodno poslovanje Šibensko-kninska županija će odobravati jednokratnu bespovratnu potporu za inovaciju.

Točka 29.

Nositelji potpore za inovaciju mogu biti fizičke osobe s prebivalištem i pravne osobe sa sjedištem na području Šibensko-kninske županije.

Točka 30.

Potpora za inovaciju je namijenjena za pomoć u pokriću neposrednih troškova kao što su:

- izrada studije opravdanosti,
- stručna pomoć Instituta i Sveučilišta pri usavršavanju projekta,

- izrada prototipa,
- zaštita inovacije odnosno patenta u zemlji i inozemstvu.

Točka 31.

Potpورا za inovaciju se dodjeljuje u najvišem iznosu od 15.000,00 Kn.

Točka 32.

PRIJAVA INOVATORA

Prijava inovatora se obavlja na obrascu PRIJAVA ZA INOVACIJU. Obrazac će biti dostupan zainteresiranim u sjedištu Županije, u ispostavama Ureda za gospodarstvo, te u svim sjedištima gradova i općina na području Šibensko-kninske županije.

Prijava koja mora sadržavati obrazac prijave Državnom zavodu za patente, podnosi se Komisiji za obradu i izbor prijave za inovaciju

V. OSTVARIVANJE VIZUALNOG IDENTITETA POMOĆU ZNAKA "ZAŠTIĆENI PROIZVOD ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE"

Točka 33.

U cilju ostvarivanja vizualnog identiteta proizvoda i usluga koji doprinose razvitku ekološki prihvatljivih gospodarskih djelatnosti, direktno ili indirektno vezanih za tradicionalan način proizvodnje, Šibensko-kninska županija će provoditi akciju: ZNAK "ZAŠTIĆENI PROIZVOD ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE", kao zajedničku marketinšku akciju od koristi za poduzeća i gospodarstvo Šibensko-kninske županije u cjelini.

Točka 34.

Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije raspisat će se i u sredstvima javnog informiranja objaviti natječaj za znak "Zaštićeni proizvod Šibensko-kninske županije".

Točka 35.

Idejna rješenja znaka šalju se Komisiji za izbor i dodjelu znaka "Zaštićeni proizvod Šibensko-kninske županije". Komisiju imenuje Županijsko Poglavarstvo Šibensko-kninske županije.

Točka 36.

Autoru odabranog idejnog rješenja dodjeljuje se nagrada u iznosu od 10.000,00 kuna. Time se autor odriče svakog prava i potraživanja na znak.

Točka 37.

Odabrano idejno rješenje tj. znak Zaštićeni proizvod Šibensko-kninske županije zaštićuje se u Državnom zavodu za patente.

Točka 38.

Pravo korištenja znaka dodjeljuje se zainteresiranim fizičkim i pravnim osobama uz naknadu od 100,00 kuna za 12 mjeseci, koje zadovoljavaju sljedeće uvjete:

1. da ima sjedište tvrtke na području Šibensko-kninske županije, ili - za tvrtke kojima sjedište nije na području Šibensko-kninske županije, da imaju kooperante ili dobavljače s područja Šibensko-kninske županije, te da je njihov proizvod u cijelosti ili djelomično proizveden u Šibensko-kninskoj županiji, i
2. da se proizvod direktno ili indirektno vezan za tradicionalni način proizvodnje hrane izrađuje u skladu s načelima zaštite i očuvanja okoliša.

Točka 39.

Molba za pravo korištenja znaka podnosi se Komisiji za izbor i dodjelu znaka Zaštićeni proizvod Šibensko-kninske županije. Komisija dodjeljuje pravo korištenja znaka ako su ispunjeni uvjeti iz prethodne točke ovog Programa.

Točka 40.

Sredstva za pravo korištenja znaka uplaćuju se na žiro-račun proračuna Šibensko-kninske županije. Sredstva će biti upotrebljena za promociju znaka i redovito informiranje o znaku u sredstvima informiranja, za troškove analize uzoraka i troškove Komisije vezane uz nadzor kvalitete proizvoda.

Eventualna preostala sredstva koristit će se prema odluci Županijskog poglavarstva za provođenje neke od mjera poticanja malog i srednjeg poduzetništva u Šibensko-kninskoj županiji.

Točka 41.

Županijske službe davat će u sredstvima javnog priopćavanja informacije o izgledu, značenju i korisnicima znaka "Zaštićeni proizvod Šibensko-kninske županije".

Točka 42.

Sredstva za nagradu idejnog rješenja znaka, za zaštitu znaka, kao i eventualno potrebna sredstva za promociju i informiranje o znaku, osiguravaju se u Proračunu Šibensko-kninske županije za 1997.godinu.

VI. POTICANJE MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA PUTEM OSNIVANJA PODUZETNIČKIH INKUBATORA I MALIH POSLOVNIH ZONA

Točka 43.

U cilju poticanja razvoja poduzetništva i obrtništva u županiji, Šibensko-kninska županija će u Proračunu za 1998. godinu predvidjeti sredstva za osnivanje poduzetničkih inkubatora i malih poslovnih zona.

Točka 44.

Ova sredstva biti će dodijeljena projektima općina i gradova koji u svojem proračunu predvide izdvajanje sredstava za poduzetničke inkubatore ili male poslovne zone, ili odlukom Vijeća dodjele zemljište ili prostorije u vlasništvu općine/grada namijenjene za izgradnju poduzetničkog inkubatora ili male poslovne zone.

Točka 45.

Zadužuje se Upravni odjel da o predviđenim sredstvima i njihovoj namjeni obavijesti gradove i općine, te im prezentira značenje, važnost i mogućnosti poduzetničkih inkubatora i malih poslovnih zona.

Točka 46.

Županija se obvezuje da će se kao suosnivač poduzetničkih inkubatora ili malih poslovnih zona angažirati u nalaženju drugih izvora sredstava.

VII. IZRADA BAZE PODATAKA O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Točka 47.

U cilju objedinjavanja dostupnih podataka o gospodarskim subjektima Šibensko-Kninske županije, Upravni odjel će u suradnji s Uredom za gospodarstvo izraditi bazu podataka o gospodarskim subjektima Šibensko-kninske županije.

Točka 48.

Pri izradi baze podataka koristit će se dostupni podaci HGK županijske komore Šibenik, Obrtničke komore Šibenik, Zavoda za platni promet i drugih institucija koje imaju vlastite baze podataka.

Točka 49.

Sredstva za nabavku potrebne informatičke opreme i podržavajućih programa, te eventualno potrebna sredstva za korištenje podataka drugih institucija, osiguravaju se Proračunom Šibensko-kninske županije.

Točka 50.

Upravni odjel će ažurirati podatke unesene u bazu podataka najmanje jednom godišnje.

Točka 51.

Podaci iz baze podataka bit će dostupni svim uredima, odjelima i službama Šibensko kninske županije, te ovlaštenim predstavnicima gradova i općina Šibensko-kninske županije. Uvid u podatke mogu dobiti i ostale organizacije i institucije koje analiziraju gospodarstvo Šibensko-kninske županije ili planiraju, pripremaju, organiziraju i provode mjere poticanja razvitka gospodarstva na području Šibensko-kninske županije.

Točka 52.

U cilju točnog i brzog informiranja javnosti o programu poticanja malog i srednjeg poduzetništva u županiji, Šibensko-kninska županija će zakupiti stranicu na Internetu, na kojoj će biti objavljen ovaj Program, kao i ostali relevantni podaci i aktualne informacije.

Točka 53.

Financijska sredstva za provođenje ove mjere osiguravaju se Proračunom Šibensko-kninske županije.

Točka 54.

Županijski Upravni odjel zadužen je za provođenje ove mjere.

Točka 55.

Županijski Upravni odjel zadužen je za redovito i pravovremeno dopunjavanje i eventualno potrebne izmjene podataka na zakupljenoj stranici.

VIII. OSTALE ODREDNICE

Točka 56.

Program poticanja malog i srednjeg poduzetništva u Šibensko-kninskoj županiji jest skup dugoročnih mjera i aktivnosti na poticanju malog gospodarstva. Zato će sredstva za poticanje malog gospodarstva biti predviđena i u županijskom Proračunu za 1998. godinu i sljedeće godine.

Točka 57.

Županijsko poglavarstvo Šibensko-Kninske županije imenovat će od 1. studenog 1997. godine Odbor za provođenje Programa poticanja malog i srednjeg poduzetništva. Odbor će ukupna sredstva predviđena za poticanje malog gospodarstva za 1997. godinu raspodijeliti na pojedine mjere do 10. studenog 1997. Sredstva koja će se predvidjeti za poticanje malog gospodarstva kasnijim proračunima, Odbor će rasporediti po pojedinim mjerama u roku od mjesec dana po donošenju proračuna. Odbor će utvrditi rokove za provođenje pojedinih mjera ovoga Programa, te odrediti nadležne županijske urede, odjele ili službe, ako u Programu nisu navedeni.

Točka 58.

Pri donošenju odluka o izdvajanju sredstava za konkretne mjere i akcije, Županijsko poglavarstvo i Odbor za provođenje Programa rukovodit će se rezultatima analize razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Šibensko-kninske županije, i iskustvom u uspjehu već provedenih mjera za poticanje malog i srednjeg poduzetništva.

Točka 59.

Županijski Upravni odjel o planiranim će

mjerama i aktivnostima za poticanje malog i srednjeg poduzetništva, kao i o rezultatima već provedenih mjera i akcija, redovito i pravovremeno obavještavati gradove i općine Šibensko-kninske županije i nadležna ministarstva. Županijske službe o istome će putem javnih glasila obavještavati javnost.

Točka 60.

Županijski Upravni odjel će u suradnji s gradovima i općinama Šibensko-Kninske županije, a u skladu sa saznanjima o uspjehu provedenih mjera, predlagati Županijskom poglavarstvu Šibensko-Kninske županije donošenje i provođenje daljnjih mjera za poticanje malog i srednjeg gospodarstva. Pri tome će voditi računa o ravnomjernom gospodarskom razvitku općina i gradova Šibensko-Kninske županije i županije kao cjeline.

Točka 61.

Mjere za poticanje malog i srednjeg poduzetništva prvenstveno će biti usmjerene na to da olakšaju poslovanje poduzetnicima koji su sposobni za tržišnu utakmicu, jer samo takvi mogu postati snažni gospodarski subjekti koji će doprinijeti razvitku gospodarstva i općem boljitku županije.

Točka 62.

Poglavarstvo će, donoseći mjere poticanja malog i srednjeg poduzetništva, uvijek odrediti i iznos i izvore sredstava za njihovo provođenje, te županijski ured, odjel ili službu odgovornu za provođenje tih mjera.

Točka 63.

Neurošena sredstva namijenjena za provođenje određene mjere poticanja malog i srednjeg poduzetništva, mogu se odlukom Županijskog poglavarstva prenamijeniti za financiranje neke druge mjere poticanja malog i srednjeg poduzetništva. Iznimno, a prema odluci Županijskog poglavarstva, neurošena sredstva mogu se upotrijebiti za razvoj komunalne infrastrukture koja je neophodna za razvoj svakog, pa tako i malog i srednjeg poduzetništva.

Točka 64.

Po potrebi, a u cilju racionalnog korištenja raspoloživih sredstava, Županijska skupština

Šibensko-kninske županije donosi izmjene i dopune ovog Programa.

Točka 65.

Ovaj Program primjenjivat će se od dana donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 311-01/97-01/1

URBROJ: 2182/1-01-97-1

Šibenik, 6. listopada 1997.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v.r.

33

Na temelju točke 9. Plana intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine", broj 8/97.) i članka 16. Statuta Šibensko-kninske županije, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijska Skupština Šibensko-kninske županije, na 4. sjednici, od 6 listopada 1997. godine, donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju zapovjednika, zamjenika
zapovjednika i članova Stožera operativnog
centra Šibensko-kninske županije**

1. Mr. Goran Grguričin imenuje se zapovjednikom Stožera operativnog centra Šibensko-kninske županije.

2. Prof. Šime Vlahov imenuje se zamjenikom zapovjednika Stožera operativnog centra.

3. Za članove Stožera imenuju se:

- Sergio Antolus,
- Neven Baus,

- Željko Periša,
- mr. Živana Lambaša Belak,
- dr. Drago Marguš,
- Vladislav Mihelčić,
- mr. Ivica Poljičak,
- Boris Seljanovski,
- Željko Šain,
- Viče Zaninović.

4. U slučaju iznenadnog onečišćenja mora na području Šibensko-kninske županije zadaci Stožera operativnog centra su provođenje mjera i obavljanje zadataka po nalogu Stožera za provedbu plana intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora u R.H., a u suradnji s Lučkom kapetanijom Šibenik.

5. Sjedište Stožera operativnog centra je pri Policijskoj upravi Šibensko-kninske županije u Šibeniku.

6. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:119-01/97-41/14

Urbroj: 2182/1-01-97-1

Šibenik, 06. listopada 1997.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE .

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v.r.

34

Na temelju članka 27. stavka 2. i 3. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97 i članka 16. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97) Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 4. sjednici, od 6. listopada 1997. godine donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju predsjednika, tajnika
i članova Povjerenstva za procjenu šteta
od elementarnih nepogoda
Šibensko-kninske županije**

1. Vinko Marić, podžupan Šibensko-kninske županije, imenuje se predsjednikom Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Šibensko-kninske županije.

2. Vinko Bulat, imenuje se tajnikom Povjerenstva.

3. Za članove Povjerenstva imenuju se:

- Ljubo Županović,
- Josip Labura,
- Miroslav Škugor,
- Željko Škugor,
- Anka Verović,
- Josip Đerek,
- Jordan Žaja.

4. Predsjednik, tajnik i članovi Povjerenstva imenuju se na vrijeme od četiri godine.

5. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:119-01/97 01/13
Ur. broj: 218211 -01-9 71
Šibenik, 6. listopada 1997.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE**

**PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v.r.**

35

Na temelju članka 28. stavka 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i

članka 16. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 4. sjednici, od 6. listopada 1997. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o Izvješću o izvršenju Proračuna
Šibensko-kninske županije za razdoblje od
01. siječnja do 30. lipnja 1997. godine**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Šibensko-kninske županije za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 1997. godine, Klasa: 400-08/97-01/3, od 02. rujna 1997. godine.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:400-08/97-01/2
Ur.broj: 2182/1-01-97-1
Šibenik, 6. listopada 1997.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE**

**PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v.r.**

6

Na temelju članka 41. stavka 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93), članka 56. Pomorskog zakonika ("Narodne novine", broj 17/94 i 43/96), članka 40. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97) i članka 3. i 6. Pravilnika o radu Komisije za poslove ustupanja građenja pomorsko-građevnih objekata (Klasa 361-02/95-01/2, od 21. travnja 1995. godine), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 3. sjednici, od 2. rujna 1997. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i članova Komisije za poslove ustupanja i građenja pomorsko-građevnih objekata

1. Imenuje se Gordan Baraka predsjednikom Komisije za poslove ustupanja građenja pomorsko-građevnih objekata.

2. Za članove Komisije imenuju se:

- Josip Burazer Pavešković i
- Damir Alfier.

3. Stupanjem na snagu ovog rješenja stavlja se van snage Rješenje o imenovanju članova Komisije za poslove ustupanja građenja pomorsko-građevnih objekata Klasa: 361-02/95-01/5, od 23. svibnja 1995. godine.

4. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-Kninske županije".

Klasa: 361-02/97-01/2
Ur.broj: 2182/1-02-97-1
Šibenik, 2. rujna 1997.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Ivo Baica, dipl. ing., v.r.

Županijsko poglavarstvo Šibensko-Kninske županije, na 3. sjednici, od 2. rujna 1997. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju voditelja i članova Komisije za nadzor pomorsko-građevnih objekata

1. Imenuje se Milivoj Panjkota voditeljem Komisije za nadzor pomorsko-građevnih objekata.

2. Za članove Komisije za nadzor pomorsko-građevnih objekata imenuju se:

- Branko Kužina,
- Božidar Kursar,
- Željko Šain.

3. Stupanjem na snagu ovog rješenja stavlja se van snage Rješenje o imenovanju članova Komisije za nadzor pomorsko-građevnih objekata Klasa: 361-02/95-01/4, od 23. svibnja 1995. godine.

4. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-Kninske županije".

Klasa: 361-02/97-01/1
Ur.broj: 2182/1-02-97-1
Šibenik, 2. rujna 1997.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Ivo Baica, dipl. ing., v.r.

7

Na temelju članka 41. stavka 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93), članka 56. Pomorskog zakonika ("Narodne novine", broj 17/94 i 43/96), članka 40. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97) i članka 3. i 6. Pravilnika o radu Komisije za nadzor pomorsko-građevnih objekata (Klasa: 361-02/95-01/3, od 21. travnja 1995. godine),

II
GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

18

Na temelju članka 4. i 16. Zakona o prora-

čunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 25. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/94), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 4. sjednici, od 25. rujna 1997. godine, donosi

za 1997. godinu

**IZMJENE I DOPUNE
Proračuna Grada Drniša**

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun grada Drniša za 1997. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

	planirano	novi plan	račun financiranja	ukupno proračun
PRIHODI od RASPOREĐENE IZDATKE od NERASPOREĐENE IZDATKE (tekuća rezerva)	15.000.000	13.265.300	2.695.628	15.960.928
RAZLIKA višak/manjak	14.700.000	15.676.384		15.676.384
	300.000	284.544		284.544
		- 2.695.628	2.695.628	

Članak 2.

Stalna pričuva Proračuna grada Drniša za 1997. godinu planirana je u iznosu od 150.000 kuna a Izmjenama i dopunama Proračuna iznos od 100.000 kuna.

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 1997. godinu, kako slijedi:

A-PRIHODI

Skupina	Podkup	Odjeljak	Osn. račun	OPIS	PLAN ZA 1997.	povećanje smanjenje	NOVI PLAN ZA 1997.
				UKUPNI PRIHODI (I+II+III+IV)	15.000.000	-1.734.700	13.265.300
				I. PRIHODI OD POREZA	1.826.000	-155.100	1.670.900
				II. NEPOREZNI PRIHODI	850.000	-390.500	459.500
				III. KAPITALNI PRIHODI	0	+650.000	650.000
				IV. POTPORE	12.324.000	-1.839.100	10.484.900
				I PRIHODI OD POREZA	1.826.000	-155.100	1.670.900
000				POREZI NA DOBIT I DOHODAK			
000 10				POREZI NA DOHODAK			
000 10	010	10		Porez na dohodak od zaposlenih kod poslodavca			
000 10	010	10		Porez na dohodak od nesamostalnog rada	1.100.000	-100.000	1.000.000

000 10	020		Porez na dohodak od nesamostalnog rada			
000 10	020	10	Porez na dohodak od nesamost. rada fiz. osoba koje povremeno obavljaju određene usl. prav. i fiz. osob.	80.000	+20.000	100.000
000 10	030		Porez na doh. od samozaposlenih zanimanja			
000 10	030	10	Porez na doh. od obrta i slobodnih zanimanja	80.000	0	80.000
000 10	030	20	Porez na doh. od poljop. i šumarstva	1.000	-900	100
000 10	040		Porez na doh. od imovine i imovinskih prava			
000 10	040	10	Porez na doh. od imovine i imovinskih prava	10.000	0	10.000
000 10	060		Ostali porezi na dohodak			
000 10	060	10	Porez na doh. po god. prijavi	30.000	-30.000	0
000 10	060	20	Porez na doh. po osn. pov, rada	1.000	-900	100
000 10				1.302.000	-111.800	1.190.200
000 20			POREZI NA DOBIT			
000 20	010		Porez na dobit od poduzetnika			
000 20	010	10	Porez na dobit od poduzetnika	338.000	-38.000	300.000
000 20				338.000	-38.000	300.000
000			UKUPNO	1.640.000	-149.800	1.490.200
015			POREZ NA PROMET NEKRETNINA			
015 10			STALNE PRISTOJBE NA IMOVINU			
015 10	010		STALNE PRISTOJBE NA IMOVINU			
015 10	010	20	Porez na kuće za odmor	1.000	-900	100
015 10				1.000	-900	100
015 40			POVREMENI POREZ NA IMOVINU			
015 40	010		Porez na promet nekretnina			
015 40	010	10	Porez na promet nekret, i prava	15.000	-15.000	0
015 40				15.000	-15.000	0
015 50			OSTALI STALNI POREZ NA IMOVINU			
015 50	010		Ostali stalni porezi na imovinu			
015 50	010	20	Porezi na koriš, javnih površina	1.000	-1.000	0
015 50	010	30	Ost. grad. i opć. por. na imov./odl.	9.000	-8.500	500
016 50				10.000	-9.500	500
015			UKUPNO	26.000	-25.400	600
020			TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZVODA I USLUGA			
020 20			POREZI NA POSEBNE USLUGE			

020 20	010		Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke			
020 20	010	10	Porez na postavljeni naziv tvrtke	104.000	-4.000	100.000
020 20	020	20	Porez na reklame	15.000	-5.000	10.000
020 20				119.000	-9.000	110.000
020 30			POREZ NA POTROŠNJU			
020 30	010		Por. na potr. alkoh. pića, piva, vina i bez. pića			
020 30	010	10	Por. na potr. alkoh. pića, piva, vina i bez. pića	40.000	+30.000	70.000
020 30				40.000	+30.000	70.000
020 50			OSTALI STALNI POREZ NA PROMET			
020 50	020		Porez na prired. igara na sreću i zab. igara			
020 50	020	10	Porez na prired. igara na sreću	1.000	-900	100
020 50				1.000	-900	100
020			UKUPNO	160.000	+20.100	180.100
			II. NEPOREZNI PRIHODI	850.000	-390.500	459.500
035			PRIHODI OD PODUZ. AKTIVNOSTI I IMOVINE			
035 10			PRIHODI OD KAMATA			
035 10	010	10	Prihodi od kamata	70.000	+ 10.000	80.000
035 10				70.000	+ 10.000	80.000
035 30			OSTALI PRIHODI OD IMOVINE			
035 30	060	10	Prihod od zakupa polj. zemlj.	1.000	-900	100
035 30	080	10	Naknada za ekspl. min. sirovina	5.000	0	5.000
03530	090	10	Naknada za upotrebu gradskih javnih površina	24.000	-4.000	20.000
035 30	100	10	Naknada za korištenje prostora elektrana	50.000	-30.000	20.000
035 30				80.000	-34.000	45.100
035			UKUPNO	150.000	-24.900	125.100
040			ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE			
040			OSTALE ADMINIST PRISTOJBE			
040 20	040	10	Upravne pristojbe u gotovu novcu	2.000	-1.900	100
040 20	040	10	Prihod od pristojbi ostvaren prodajom javnih biljega	48.000	+32.000	80.000
040 20				50.000	+30.100	80.100
040			UKUPNO	50.000	+30.100	80.100
045			PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA			
045 10			NOVČANE KAZNE			

045 10	030		Porezne kazne			
045 10	030	10	Nov. kaz. za prek., oduz. imovin. koristi, iz por. uprava	2.500	-500	2.000
045 10	040		Kazne za privredne prijestupe			
045 10	040	10	Gradske i novčane kazne za prekrš.	2.500	-500	2.000
045 10				5.000	-1.000	4.000
045 20			OSTALI PRIHODI PO POSEB. PROP.			
045 20	030		Komunalni doprinosi i druge nak. ut. pos. zakonom			
045 20	030	10	Komunalni doprinosi i naknade	195.000	-95.000	100.000
045 20				195.000	-95.000	100.000
045			UKUPNO	200.000	-96.000	104.000
050			OSTALI NEPOREZNI PRIHODI			
050 30			OSTALI PRIHODI			
050 30	070		Gradski i opć. prih. i naknade	448.000	-348.000	100.000
050 30	070		Šumski doprinos	1.000	-700	300
050 30	080		Pos. prist, za post. autom. zab. igara za otv. zab. kluba	1.000	+49.000	50.000
050 30				450.000	-299.700	150.300
050			UKUPNO	450.000	-299.700	150.300
			III KAPITALNI PRIHODI	0	+650.000	650.000
055			PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE			
055 10			PRIHODI OD PRODAJE ZEMLJIŠTA			
055 10	010		Prihod od prod. imov. vlasn. grada			
055 10	010	10	Prihod od prod. zemljišta u ind. zoni	0	+ 100.000	100.000
055 10				0	+ 100.000	100.000
055 20			PRIHOD OD PRODAJE ZGRADA			
055 20	010		PRIH. OD PROD. STAN. STAN. PRAVO			
055 20	010	10	Prih. od prod. stan. na kojem postoji stanar, pravo	0	+350.000	350.000
055 20				0	+350.000	350.000
055 50			OSTALI KAPITALNI PRIHODI			
055 50	010		Ostali kapitalni prihodi			
055 50	010	10	Prihodi od zakupa posl. prost.	0	+ 100.000	100.000
055 50	010	20	Prih. od prod. vozila u vl. grada	0	+ 100.000	100.000
055 50				0	+200.000	200.000
055			UKUPNO	0	+650.000	650.000
			IV POTPORE	12.324.000	-1.839.100	10.484.900
065			POTPORE			
065 20			IZ OSTALIH SEKTORA REP. VLADE			
065 20	010	10	Tekuće potpore iz Državnog proračuna	0	+9.780.000	9.780.000
065 20	010	10	Potpore od Županije	7.000.000	-6.457.400	542.600
065 20	010	10	Sredstva za izbore	0	+80.000	80.000
065 20	020	35	Kapitalne potpore od Županije	5.324.000	-5.241.700	82.300
065			UKUPNO	12.324.000	-1.839.100	10.484.900

B-IZDACI

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osn. račun	OPIS	PLAN ZA 1997.	povećanje smanjenje	NOVI PLAN ZA 1997.
				IZDACI	15.000.000	+960.928	15.960.928
100				IZDACI POSLOVANJA	1.820.000	+430.000	2.250.000
200				TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	910.000	+290.928	1.200.928
300				TEKUĆI TRANSFERI	6.300.000	-290.000	6.010.000
600				NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	4.910.000	+490.000	5.400.000
700				KAPITALNI TRANSFERI	910.000	+90.000	1.000.000
950				ZAMJENSKI FOND, OST, REZ. I STALNA PRIČUVA	150.000	-50.000	100.000

C-RAČUN FINANCIRANJA

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osn. račun	OPIS	PLAN ZA 1997.	povećanje smanjenje	NOVI PLAN ZA 1997.
950				VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA			
950 20	010			Višak prihoda			
950 20	010	10		Višak prihoda iz preth. god.		2.695.628	2.695.628
950				UKUPNO		2.695.628	2.695.628

Članak 4.

Izdaci Proračuna u svotii od 15.960.928 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potonjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

II POSEBAN DIO

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osn. račun	OPIS	PLAN ZA 1997.	povećanje smanjenje	NOVI PLAN ZA 1997.
100				IZDACI POSLOVANJA			
100	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE			
1.	100	10	010	Osnovne bruto plače djelat.	700.000	+ 100.000	800.000
2.	100	10	020	Naknade plača i nadnica	20.000	0	20.000
	100	10	040	Doprinosi na plače			
3.	100	10	040 15	Doprinos za miro. i inv. os.	100.000	0	100.000
4.	100	10	040 25	Doprinos za zdrav. osig.	70.000	0	70.000
5.	100	10	040 45	Ostali dop. poslodavaca	30.000	-10.000	20.000
	100	20	050	Naknade troš. zaposlenima			
6.	100	10	050 45	Nakn. trošk. za upotrebu osob. aut. u sl. svrhe	10.000	0	10.000

7.	100	10	050	65	Nakn. troš. za dolazak i odlazak s posla	50.000	-10.000	40.000
8.	100	10	050	85	Jubil, nagr., darovi djeci i sl.	30.000	0	30.000
	100	10				1.010.000	+80.000	1.090.000
	100	20			IZD. ZA UTROŠ. MAT., ENERGIJU, KOM. I OST USL			
9.	100	20	010		Izdaci za el. energ, i kom. iz.	60.000	0	60.000
10.	100	20	020		Izdaci za uredski mat.	50.000	0	50.000
11.	100	20	030		Izdaci za komunikacije	30.000	0	30.000
12.	100	20	040		Izdaci za informiranje	20.000	+30.000	50.000
13.	100	20	050		Izdaci za služ. putovanja	50.000	0	50.000
14.	100	20	060		Izdaci osiguranja	40.000	0	40.000
15.	100	20	070		Izdaci izobrazbe kadrova	10.000	0	10.000
	100	20				260.000	+30.000	290.000
	100	30			IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE			
16.	100	30	010		Izdaci za održavanje prijevoznih sredstava	100.000	0	100.000
17.	100	30	020		Izdaci za tek. održ. opreme	40.000	0	40.000
18.	100	30	030		Izdaci za tekuće održ. zgrada	60.000	+40.000	100.000
19.	100	30	040		Izdaci za tek. održ. cesta	300.000	+100.000	400.000
20.	100	30	070		Izdaci tel. održ. parka i spomenika kulture	30.000	0	30.000
21.	100	30	080		Izdaci za ost. nesp. održ.	20.000	+180.000	200.000
	100	30				550.000	+320.000	870.000
	100				UKUPNO	1.820.000	+430.000	2.250.000
	200				TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MAT. I USLUGE			
	200	20			IZDACI ZA ŠKOLSTVO			
	200	20	050		OSTALI IZDACI VEZANI ZA ŠKOLSTVO			
22.	200	20	050	15	Izdaci za prijevoz učenika	0	+50.000	50.000
	200	20				0	+50.000	50.000
	200	30			IZDACI ZA OČUVANJE ČOVJEKOVE OKOLINE			
23.	200	30	070	15	Ost. nesp. izdaci za oč. čovjekove okoline	70.000	-20.000	50.000
	200	30				70.000	-20.000	50.000
	200	40			FINANCIJSKI IZDACI			
24.	200	40	010	15	Izdaci platnog prometa	20.000	0	20.000
	200	40	040		OSTALI FINANCIJSKI IZDACI			
25.	200	40	040	150	Izdaci zasjedanja Grad. vijeća	60.000	0	60.000
26.	200	40	040	151	Izdaci za sjed. Grad. poglavar.	110.000	+20.000	130.000
27.	200	40	040	152	Izdaci za novine i publik.	20.000	0	20.000
28.	200	40	040	155	Izdaci za Mjesne odbore	50.000	0	50.000
29.	200	40	050	15	Izdaci reprezentacije	70.000	0	70.000
	200	40				330.000	+20.000	350.000
	200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI			

30.	200	80	060	15	Izdaci prib. intel. usluga (ugovori o djelu)	100.000	0	100.000
31.	200	80	070	15	Ostali nespomenuti izdaci (tekuća rezerva)	300.000	-15.456	284.544
32.	200	80	070	151	Izdaci za proslave, dekoracije i komemoracije	50.000	0	50.000
33.	200	80	070	152	Izdaci za primanje delegac.	60.000	0	60.000
34.	200	80	070	153	Izdaci sanac. štete elem. nepogode	0	+256.384	256.384
	200	80				510.000	+240.928	750.928
	200				UKUPNO	910.000	+290.928	1.200.928
	300				TEKUĆI TRANSFERI			
	300	10			TEK TRANSF. GRAD., KUĆAN, INEFINANC. ORG.			
	300	10	090		TEK. TRANSF. NEFIN. ORG.			
35.	300	10	090	151	Predškolski odgoj	1.500.000	0	1.500.000
36.	300	10	090	152	Centar za kulturu	1.000.000	0	1.000.000
37.	300	10	090	153	Veterinarska stanica	180.000	-80.000	100.000
38.	300	10	090	154	KP "Rad" Drniš	2.600.000	-300.000	2.300.000
39.	300	10	090	155	Radio Drniš	400.000	0	400.000
	300	10	090			5.680.000	-380.000	5300.000
	300	10	100		TRANSFERI VJERSKIM ORGANIZACIJAMA			
40.	300	10	100	15	Transferi vjerskim organiz.	100.000	0	100.000
	300	10	120		TRANSFERI UDRUŽ. GRAD. I POLIT. ORGAN			
41.	300	10	120	15	Transferi polit, organiz, i udruž, građana	50.000	+50.000	100.000
	300	10	130		OSTALI TRANSFERI			
42.	300	10	130	151	Crveni križ Drniš	150.000	0	150.000
43.	300	10	130	152	Transferi za šport	160.000	+40.000	200.000
44.	300	10	130	153	Transferi kulturnim društvima	160.000	0	160.000
	300	10	130			620.000	+90.000	710.000
	300	10				6.300.000	-290.000	6.010.000
	300				UKUPNO	6.300.000	-290.000	6.010.000
	600				NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA			
	600	30			UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA			
45.	600	30	010	15	Namještaj	100.000	+30.000	130.000
46.	600	30	020	15	Kompjutori, pis. strojevi i dr.	40.000	-10.000	30.000
47.	600	30	030	15	Sistemska softver	15.000	-5.000	10.000
48.	600	30	100	15	Ostali namješt. i oprema	25.000	-5.000	20.000
	600	30				180.000	+10.000	190.000
	600	40			PRIJEVOZNA SRED. U DRŽ. VLASNIŠTVU			
	600	40	010		OSOBNI AUTOMOBILI			

49.	600	40	010	15	Osobni automobili	0	+230.000	230.000
	600	40				0	+230.000	230.000
	600	70			NEMATERIJALNA IMOVINA U DRUŠT. VLASNIŠTVU			
	600	70	050		PRIP, PLAN., I UPRAVU. PROJEKTOM			
50.	600	70	050	35	Idejni projekti	100.000	-50.000	50.000
51.	600	70	050	45	Glavni projekti	100.000	+ 150.000	250.000
	600	70				200.000	+ 100.000	300.000
	600	75			NABAVKE ZALIHA			
52.	600	75	070	15	Sitni inventar	30.000	0	30.000
	600	75				30.000	0	30.000
	600	80			IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA			
	600	80	080		IZGRAD. OSTALIH KAPIT. OBJEK.			
53.	600	80	080	151	Izgrad, čvrstog objekta tržnice	1.500.000	-200.000	1.300.000
54.	600	80	080	152	Ured. inf. ind. zone na osnovu regulac. plana	1.000.000	-600.000	400.000
55.	600	80	080	153	Izgradnja (obnova) posl.prost. u vlasn, grada	1.000.000	-550.000	450.000
	600	80				3.500.000	-1.350.000	2.150.000
	600	90			INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE			
	600	90	020		INVEST ODRŽ. POSL ZGRADA			
56.	600	90	020	15	Inves. održ. uredske zgrade	0	+ 1.000.000	1.000.000
	600	90	040		INVEST ODRŽ. NERAZ. CESTA			
57.	600	90	040	15	Invest, održ. neraz. cesta	1.000.000	+500.000	1.500.000
	600	90				1.000.000	+ 1.500.000	2.500.000
	600				UKUPNO	4.910.000	+490.000	5.400.000
	700				KAPITALNI TRANSFERI			
	700	10			KAPITALNI TRANSF. GRAD. I NEPROFIT ORGANIZ.			
58.	700	10	090		Ostali kapit. trans. nefin. organizacijama			
	700	10				910.000	+90.000	1.000.000
	700				UKUPNO	910.000	+90.000	1.000.000
	950				ZAM. FOND, OSTALA REZ. STALNA PRIČUVA			
	950	10	030		STALNA PRIČUVA			
59.	950	10	030	15	Stalna pričuva	150.000	-50.000	100.000
	950	10				150.000	-50.000	100.000
	950				UKUPNO	150.000	-50.000	100.000

19

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 25. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/94), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 4. sjednici, od 25. rujna, 1997. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni ODLUKE o izvršenju Proračuna Grada Drniša za 1997. godinu

Članak 6. mijenja se i glasi:
"Sredstva planirana po pozicijama 28., 34., 41., 43., 44., 50., 51., 55., 57. i 58. rasporedit će krajnjim korisnicima Gradsko poglavarstvo".

Klasa: 400-08/97-01/6
Ur.broj: 2182-06-97-01
Drniš, 25. rujna 1997.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
Josip Barišić, v.r.

20

Temeljem članka 46. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 25. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/94), Gradsko vijeće grada Drniša, na 4. sjednici, od 25. rujna, 1997. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Drniša za razdoblje siječanj-lipanj 1997. godinu

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Proračuna

Grada Drniša za razdoblje siječanj-lipanj 1997. godine.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-08/97-01/5
Ur.broj: 2182-06-97-01
Drniš, 25. rujna 1997.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
Josip Barišić, v.r.

21

Na temelju članka 25. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/94), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 4. sjednici, od 25. rujna, 1997. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o korištenju sredstava Tekuće rezerve za ožujak, travanj, svibanj i lipanj 1997. godine

1. Prihvaća se Izvješće gradonačelnika grada Drniša o korištenju sredstava Tekuće rezerve Proračuna Grada Drniša za ožujak, travanj, svibanj i lipanj 1997. godine.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 402-08/97-01/12
Ur.broj: 2182-06-97-01
Drniš, 25. rujna 1997.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
Josip Barišić, v.r.

II
GRAD SKRADIN
GRADSKO VIJEĆE

13

Na temelju članka 44. Statuta Općine Skradin ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/95), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 2. sjednici, od 5. srpnja 1997. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE STATUTA OPĆINE
SKRADIN

Članak 1.

U Statutu Općine Skradin ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/95) u svim odredbama, riječi: Općina, Općina Skradin, Županija šibenska, Općinsko vijeće, Općinsko poglavarstvo, Općinski načelnik, zamjenik načelnika, zamjenjuje se riječima: Grad, Grad Skradin, Šibensko-kninska županija, Gradsko vijeće, Gradsko poglavarstvo, Gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika sve u odgovarajućim padežima.

Članak 2.

Članak 14. mijenja se i glasi:

"Grad u postupku pripremanja i donošenja odluke, i drugih općih akata na razini Županije, zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji ga se neposredno tiču, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu u skladu sa zakonom i Statutom Županije.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Grada mogu podnositi Gradsko vijeće, Poglavarstvo i Gradonačelnik izravno nadležnom tijelu i posredno putem vijećnika i zastupnika".

Članak 3.

Iza članka 16. dodaje se novi članak 16a. koji glasi:

"Članak 16a.

U okviru poslova prava i obveza, koje ostvaruje u samoupravnom djelokrugu kao jedinica lokalne samouprave Grad:

- osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom (zemljišta) i skrbi o unapređivanju okoliša,
- upravlja komunalnom imovinom, stambenim i komunalnim objektima, objektima kulture, odgoja i obrazovanja, športa, zdravstva, tehničke kulture, te ostalom imovinom u vlasništvu Grada,
- obavlja poslove u svezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenjem prostornih kapaciteta u vlasništvu Grada.
- osigurava sredstva za zadovoljavanje javnih potreba stanovnika u oblasti predškolskog odgoja i djelomice u obrazovanju,
- potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba, te obavlja poslove socijalne skrbi u skladu sa zakonom i odlukama Gradskog vijeća,
- obavlja poslove na kulturnom i umjetničkom promicanju Grada,
- osigurava sredstva za zadovoljavanje potreba u kulturi,
- usklađuje izradu i odabir programa u športu, tehničkoj kulturi i utvrđivanje uvjeta za provođenje programa javnih potreba u športu i tehničkoj kulturi,
- obavlja naplatu prihoda koji pripadaju Gradu, izradu i izvršenje proračuna Grada,
- organizira zaštitu od požara na svom području, vodi brigu i poduzima mjere za unapređenje zaštite od požara, sukladno zakonu,
- obavlja inspeksijske poslove, a koji nisu u nadležnosti drugih tijela."

Poslovi iz stavka 1. ovog članka detaljnije se utvrđuju u okviru djelokruga predstavničkog tijela Grada ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća i Gradskog Poglavarstva, u skladu s odredbama zakona.

Članak 4.

U članku 29. st. 1. točka 2. mijenja se i glasi:

"donosi odluke o stjecanju i opterećivanju gradske imovine, te daje suglasnost na otuđenje gradske imovine".

Članak 5.

U članku 30. st. 1 alineja 4. mijenja se i glasi:

"odluke o stjecanju i opterećivanju nekretnina u vlasništvu Grada".

Članak 6.

U članku 31. u stavku 1. brojka "16" zamjenjuje se brojkom "20".

Stavak 3. briše se.

Članak 7.

Članak 32. mijenja se i glasi:

"U Gradskom vijeću osigurava se zastupljenost pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina sukladno zakonu."

Članak 8.

U članku 33. mijenja se stavak 4. koji glasi: "Vijećniku Gradskog vijeća prestaje mandat i prije isteka roka iz stavka 1. ovog članka u skladu sa zakonom."

U stavku 4. alineje 1. 2. 3. i 4. brišu se.

Članak 9.

U članku 42. stavak 3. mijenja se i glasi: "Sastav, djelokrug i način rada radnih tijela Gradskog vijeća uređuje se odlukom o njihovom osnivanju i Poslovníkom vijeća."

Članak 10.

Članak 54. mijenja se i glasi:

"Gradsko poglavarstvo obavlja poslove iz svog djelokruga na osnovi i u okviru zakona, ovog Statuta i drugih akata vijeća."

Članak 11.

U članku 55. u stavku 1. brojka "11" zamjenjuje se brojkom "13".

Dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

"Aktom o izboru članova Gradskog poglavarstva određuje se njihov broj."

Dosadašnji stavak 2. postaje stavkom 3.

Članak 12.

U članku 61. u stavku 2. brojka "65" zamjenjuje se brojkom "5".

Članak 13.

U članku 73. stavak 1. mijenja se i glasi:

"Na temelju odluke Gradskog poglavarstva, građani na zboru koji saziva Gradonačelnik, a na kojem je nazočno najmanje 10% birača upisanih u popis birača za područje za koje se osniva mjesni odbor, odlučuje zaključkom o osnivanju, odnosno promjenama o osnivanju mjesnog odbora."

Članak 14.

U članku 90. stavci 1. i 2. mijenjaju se i glase:

"O stjecanju nekretnina kao i o opterećivanju nekretnina u vlasništvu Grada Skradina odlučuje Gradsko vijeće;

Gradsko poglavarstvo upravlja nekretninama u vlasništvu Grada, te odlučuje o njihovom otuđenju, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća".

Članak 15.

Iza članka 90. dodaju se članci 90 a. i 90 b. koji glase:

"Članak 90a.

Sve pokretne, nekretnine i novčana sredstva, kao i prava koja pripadaju Gradu tvore imovinu grada.

Članak 90b.

Na temelju Općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretnina u vlasništvu Grada, upravljanje imovinom provodi Gradsko poglavarstvo po načelima dobrog gospodarenja.

Gradsko poglavarstvo daje suglasnost na raspored dobiti poduzeća odnosno društva i drugih pravnih osoba kojih je vlasnik Grad. Dio dobiti iz prethodnog stavka, a sukladno pojedinačnom aktu Gradskog poglavarstva, čini sastavni dio gradskog proračuna.

Prihodi javnih poduzeća u vlasništvu Grada čine sastavni dio gradskog proračuna.

Iz gradskog proračuna pokrivaju se i gubici u poduzećima i drugim javnim ustanovama kojih je vlasnik Grada.

Pojedinačne akte, u slučaju potrebe pokrića gubitka, donosi Gradsko poglavarstvo."

Članak 15.

Iza članka 99. dodaju se novi članci 99 a. i 99 b. koji glase:

Članak 99a.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika, Gradsko poglavarstvo, Gradonačelnik, te radno tijelo Grada. Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Vijeća.

Članak 99b.

Gradsko vijeće odlučuje hoće li pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, prijedlog se ne može ponovo staviti na dnevni red Vijeća prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu."

Članak 17.

Ovlašćuje se Odbor za statut i poslovnik da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta Grada Skradina.

Članak 18.

Ove izmjene i dopune Statuta Općine Skradin stupaju na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu Šibensko-kninske županije.

Klasa: 012-03/97-01/1

Ur.br: 2182/03-01-97-01

Skradin, 2. srpnja 1997.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK

Marko Verović, v.r.

14

Na temelju članka 29. Statuta Općine Skradin ("Službeni vjesnik Šibensko-Kninske županije", broj 5/95), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 2. sjednici, od 9. srpnja 1997. godine, donosi

IZMJENE POSLOVNIKA

Općinskog vijeća Općine Skradin

Članak 1.

U Poslovniku općinskog vijeća Općine Skradin ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/95) u svim odredbama riječi: Općina, Općina Skradin, Općinsko vijeće, Općinsko poglavarstvo, Općinski načelnik, zamjenik načelnika, zamjenjuju se riječima: Grad, Grad Skradin, Gradsko vijeće, Gradsko poglavarstvo, Gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika, sve u odgovarajućim padežima.

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

"Konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća saziva Župan skladu sa zakonom".

Članak 3.

U članku 52. stavak 1. riječi "jedne trećine" zamjenjuje se riječima "jedne četvrtine".

Članak 4.

Članak 66. mijenja se i glasi: "Nakon utvrđivanja dnevnog reda vijećnici mogu postavljati vijećnička pitanja".

Članak 5.

Ovlašćuje se Odbor za Statut i poslovnik da utvrdi i izda pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Skradina.

Članak 6.

Ove izmjene, i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 021-05/97-01/1

Ur.br: 2182/03-01-97-01

Skradin, 9. srpnja 1997.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK

Marko Verović, v.r.

15

Na temelju članka 14. Zakona o komunal-

nom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95 i 109/95) i članka 29. Statuta Općine Skradin ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/95), Općinsko vijeće Općine Skradin, na 31. sjednici, od 25. ožujka 1997. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalno redu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/95) u članku 43. u stavku 1. u alineji 2. riječi "samo za vrijeme iz stavka 1. alineje 1. ovog članka" brišu se.

U alineji 3. riječi "samo za vrijeme iz stavka 1. alineje 1. i 2. ovog članka" brišu se.

Članak 2.

U članku 85. u stavku 1. u alineji 1. riječi "i ljude" brišu se.

Članak 3.

Članak 101. mijenja se i glasi:

"Dozvoljava se promjena namjene javno-zelenih površina uz prethodno odobrenje poglavarstva".

Članak 4.

U članku 110. u stavku 4. riječi "i ljudi" brišu se.

Članak 5.

U članku 140. u stavku 1. u točki 67. riječi "i ljude" brišu se.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 363-01/97-01/1

Ur.broj: 2182/03-01-97-01

Skradin. 25. ožujka 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SKRADIN

PREDSJEDNIK
Marko Verović, v.r.

16

Na temelju članka 6. stavak 2. Zakona o zakupu poslovnog prostora ("Narodne novine", broj 91/96) i članka 29. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/95 i 13/97), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 5. sjednici, od 21. listopada 1997. godine, donosi

ODLUKU

o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom propisuju uvjeti i postupak natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Skradina (u daljnjem tekstu: natječaj).

Pod poslovnim prostorom u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

II. UVJETI NATJEČAJA

Članak 2.

Pod uvjetima natječaja smatraju se uvjeti pod kojima neka osoba može, odnosno bez kojih ne može biti kandidat za zakup prostora.

Dok se suprotno ne utvrdi svaka osoba prijavljena na natječaj smatra se kandidatom za zakup poslovnog prostora.

Članak 3.

U postupku odlučivanja po natječaju, najprije se ocjenjuje koje osobe udovoljavaju uvjetima, te mogu biti kandidati za zakup prostora.

Prilikom odlučivanja u smislu stavka 1. ovog članka, polazi se od općih propisa (opći uvjeti), te posebnih odredaba natječaja (posebni uvjeti).

Članak 4.

Prijave kandidata koji ne ispunjavaju uvjete natječaja, u smislu članka 3. ove odluke, odbacit će se, a u nastavku postupka će se

razmatrati samo prijave kandidata koji ispunjavaju uvjete natječaja.

Članak 5.

Pravo na zakup prostora ima osoba koja ispunjava opće uvjete i posebne uvjete natječaja, te koja uz to ponudi najviši iznos zakupnine.

Pravo iz stavka 1. ovog članka ograničava se prvenstvenim pravom hrvatskih invalida Domovinskog rata, razvojačenih hrvatskih branitelja, članova obitelji hrvatskih branitelja i civila poginulih, zatočenih ili nestalih i njihovih udruga, u smislu članka 6. stavak 5. Zakona o zakupu poslovnog prostora, te pravom ranijih zakupaca u smislu članka 35. stavak 3. istog Zakona.

Ako u natječaju sudjeluje više osoba s pravom iz stavka 2. ove odluke prvenstveni red između njih određuje se odgovarajućom primjenom članka 29. stavak 1. Zakona o područjima posebne državne skrbi ("Narodne novine", broj 44/96).

Pri utvrđivanju reda prvenstva u smislu stavka 3. ovog članka kriterij članka 29. stavak 1. do 8. Zakona o područjima posebne državne skrbi primjenjuje se od stavka 1. pa dalje na način da osoba s redom prvenstva iz prethodnog isključuje sve osobe s redom prvenstva iz prethodnih stavaka.

Članak 6.

Prvenstveno pravo iz članka 5. stavak 2. ove odluke ostvaruje se na način da prvenstveno pravo na zakup ima onaj raniji zakupnik koji uz prihvaćanje ostalih uvjeta natječaja prihvati početni iznos zakupnine.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka nakon donošenja akta Gradskog poglavarstva o raspisivanju natječaja, pozvat će se raniji zakupnik radi eventualnog prihvaćanja uvjeta natječaja, te ako ih prihvati s njim će se zaključiti ugovor o zakupu bez objave natječaja i provođenja ostalih radnji po natječaju u smislu ove odluke.

Za slučaj da raniji zakupnik ne prihvati uvjete u smislu stavka 2. ovog članka, provest će se odgovarajuće radnje po natječaju, a u tom postupku raniji zakupnik može koristiti pravo prvenstva bez obzira na ranije neprihvaćanje uvjeta natječaja.

III. POSTUPAK NATJEČAJA

Članak 7.

Natječaj se može provesti na dva načina i to:

- a) javnom licitacijom i
- b) sustavom zatvorenih ponuda.

Javna licitacija je postupak u kojemu se kandidati usmeno nadmeću u visini zakupnine.

Sustav zatvorenih ponuda je postupak u kojemu kandidati svoje ponude dostavljaju u zatvorenim kovertama, koje se otvaraju i ocjenjuju sukladno odredbama ove odluke.

Članak 8.

Natječaj obvezno sadrži:

- a) adresu i opis prostora (površine i sl.)
- b) rok davanja u zakup
- c) početni iznos zakupnine
- d) iznos jamčevine za ozbiljnost ponude
- e) maksimalni iznos ulaganja vlastitih sredstava u adaptaciju prostora koji će se priznavati za umanjivanje zakupnine
- f) naznaku o mogućnosti, odnosno vremenu uvida u prostor
- g) mjesto i vrijeme javne licitacije (nadmetanja), odnosno otvaranja ponuda
- h) adresu, rok, načini dostave prijave (kod javne licitacije) odnosno ponude (kod sustava zatvorenih ponuda).

Osim odredaba u smislu stavka 1. ovog članka, natječajem se mogu odrediti i namjena prostora, zahtjevi glede uređenja i drugi posebni zahtjevi glede korištenja prostora.

Članak 9.

Početni iznos zakupnine poslovnog prostora određuje se sukladno Rješenju o visini zakupnine za poslovni prostor koji pripada Gradu Skradinu, klasa: 372-03/94-01/2, od 15. studenog 1994. godine.

Članak 10.

Za iznos jamčevine u pravilu određuje se trostruki iznos početnog iznosa zakupnine.

Rok za davanje ponuda je najviše 8 dana od dana objave natječaja.

Javna licitacija ili otvaranje ponuda mora se provesti u roku od 8 dana od isteka roka za podnošenje prijave odnosno ponuda.

Članak 11.

Natječaj raspisuje Gradsko poglavarstvo.

Natječaj se objavljuje u sredstvima informiranja i na oglasnoj ploči Gradskog poglavarstva, a može se dodatno objaviti i na druge načine.

Članak 12.

Komisija za davanje u zakup poslovnih prostora, javnih površina i otvaranja investicijskih ponuda, prije početka licitacije otvara i razmatra ponude, ocjenjuje koji kandidati udovoljavaju uvjetima natječaja, te u tom smislu daje Gradskom poglavarstvu prijedlog za odabir najpovoljnijeg ponuđača.

Odluke u smislu stavka 1. ovog članka objavljuju se na dan licitacije u uvodnom dijelu toga postupka (prije početka nadmetanja).

Članak 13.

U slučaju iz članka 11. ove odluke, ako se javio samo jedan kandidat, samo će se utvrditi da će se prostor dati u zakup odnosnom kandidatu, uz zakupninu u visini početnog iznosa zakupnine.

Članak 14.

Prije početka nadmetanja odredit će se i objaviti minimalni iznos povećanja ponude (zakupnina), na način da on okvirno iznosi 10% od početnog iznosa zakupnine, što se odnosi na svako sljedeće povećanje u odnosnom postupku.

Članak 15.

Nakon što je utvrđen najviši iznos zakupnine, objavljuje se koji kandidat i uz koji iznos zakupnine je stekao uvjete za zakup prostora.

Nakon radnje iz stavka 1. ovog članka utvrdit će se da li je neki od kandidata, korištenjem prvenstvenog prava u smislu članka 5. stavak 2. ove odluke, zainteresiran za zakup pod uvjetom iz stavka 1. ovog članka, te ako jeste, postupit će se sukladno pravu prvenstva i u tom smislu objaviti odluka.

Članak 16.

Kandidat koji je u smislu članka 14. ove odluke ostvario pravo na zakup prostora, dužan je bez posebnog poziva, u roku od deset

dana od javne licitacije, odnosno otvaranja ponuda, pristupiti u Jedinствeni upravni odjel Grada Skradina i zaključiti ugovor o zakupu.

Ako kandidat iz stavka 1. ovog članka ne pristupi ili odbije zaključiti ugovor, pravo zakupa stječe kandidat koji je ponudio iznos najbliži ponuđenom iznosu zakupnine, uz zakupninu koju je ponudio, ako se u daljnjem roku od pet dana javi radi zaključivanja ugovora, s time da se i u tom slučaju može koristiti, odnosno shodno primjenjuje institut prava prvenstva iz članka 5. stavak 2. ove odluke.

Pravo iz stavka 2. ovog članka shodno se primjenjuje i na ostale kandidate ako prethodni kandidat odustane, odnosno nije zainteresiran.

Članak 17.

Radi korištenja prava u smislu članka 15. ove odluke kandidati se neće posebno pozivati, već će im se omogućiti korištenja tih prava dati uputa po objavi rezultata natječaja, koja će se unijeti i u zapisnik, a oni samo provjerom u Jedinствenom Upravnom odjelu Grada Skradina, u navedenim rokovima, imaju pravo saznati postoje li uvjeti, odnosno mogućnost za korištenje navedenih prava i u tom smislu podnijeti zahtjeve.

Članak 18.

Kandidat koji nije sukladno u natječaju objavljenom mjestu i vremenu pristupio licitaciji, smatra se da je odustao od natječaja.

Kandidati koji su podnijeli zatvorene ponude, imaju pravo biti nazočni prilikom otvaranja ponuda, a ako žele koristiti pravo prvenstva, tada moraju biti nazočni i dati odgovarajuću izjavu u smislu članka 14. stavak 2. ove odluke.

Članak 19.

O postupku licitacije, odnosno otvaranja ponuda vodi se zapisnik.

Zapisnik iz stavka 1. ovog članka dostavlja se svim prijavljenim kandidatima, poštom preporučeno, s povratnicom, kao obavijest o rezultatu natječaja.

IV. PRAVO ZAKUPNIKA GLEDE

ULAGANJA VLASTITIH SREDSTAVA U POSLOVNI PROSTOR

17

Članak 20.

Prilikom davanja u zakup prostora, zakupnik snosi troškove adaptacije i uređenja prostora.

Na ime ulaganja sredstava u smislu stavka 1. ovog članka, zakupniku će se priznati troškovi adaptacije prostora, u građevinskom smislu u mjeri u kojoj je ta adaptacija nužna i objektivno predstavlja povećanje vrijednosti prostora.

Pravo iz stavka 2. ovog članka priznat će se ranijim zakupnicima, prilikom usklađivanja ugovora o zakupu.

Iz troškova u smislu stavka 1. do 3. ovog članka isključeni su troškovi opremanja prostora.

Članak 21.

Ulaganje u smislu članka 20. ove odluke zakupniku će se priznati na način da će se iznos uloženi sredstava podijeliti brojem mjeseci ugovorenog zakupa, te će se za odgovarajući dio umanjiti utvrđeni iznos mjesečne zakupnine.

Članak 22.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora ("Službeni vjesnik Općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 10/88 i 7/90).

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 23.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 372-03/97-01/1

Ur.broj: 2182/03-01-97-01

Skradin, 21. listopada 1997.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Marko Verović, v.r.

Na temelju članka 50. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/95 i 13/97), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 3. sjednici, od 15. srpnja 1997. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru članova Gradskog poglavarstva Grada Skradina

1. Gradsko poglavarstvo Grada Skradina broji 7 (sedam) članova.

2. Za članove Gradskog poglavarstva Grada Skradina izabiru se:

- Mate Palinić, dip. oec.
- Josip Silov, dipl. ing.
- Robert Podrug
- Ivica Sušić
- Ivan Kovilić, ing.

3. Gradonačelnik je po svom položaju predsjednik Gradskog poglavarstva, a zamjenik gradonačelnika je zamjenik predsjednika poglavarstva.

4. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/97-01/9

Ur.broj: 2182/03-01-97-01

Skradin, 15. srpnja 1997.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Marko Verović, v.r.

18

Na temelju članka 29. Statuta Općine Skradin ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/95 i 13/97), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 1. sjednici, od 27. svibnja 1997. godine, donosi

ZAKLJUČAK

odavanju ovlaštenja za prisustvovanje pri zaključenju braka

1. Daje se ovlaštenje svim vijećnicima Gradskog vijeća Grada Skradina da mogu prisustvovati zaključenju braka sukladno članku 21. Zakona o braku i porodičnim odnosima ("Narodne novine", broj 51/89 i 59/90).

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 223-01/97-01/1
Ur.broj: 2182/03-01-97-01
Skradin, 27. svibnja 1997.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Marko Verović, v.r.

IV

GRAD ŠIBENIK

GRADSKO POGLAVARSTVO

14

Na temelju članka 19. Zakona o trgovini ("Narodne novine", broj 11/96) i članka 15. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/97), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 27. listopada 1997. godine, donosi

ODLUKU

o radom vremenu u djelatnosti trgovine

Članak 1.

Ovom se odlukom, za područje Grada Šibenika, propisuje radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena prodavaonica i drugih oblika trgovine, radno vrijeme

u dane državnih blagdana i neradnih dana u kojemu je trgovac dužan poslovati, te radno vrijeme za tržnice, mjesne sajmove, izložbe i druge povremene načine obavljanja trgovine.

Članak 2.

Radno vrijeme trgovina se određuje kao ljetno i zimsko radno vrijeme.

Ljetno radno vrijeme se računa od 15. svibnja do 15. listopada, a zimsko od 16. listopada do 14. svibnja.

Članak 3.

Trgovine mogu poslovati:

- a) u ljetnom radnom vremenu - od 6 do 22 sata,
- b) u zimskom radnom vremenu - od 6 do 21 sat.

Unutar radnog vremena iz stavka 1. ovog članka trgovci slobodno određuju radno vrijeme u kojemu će poslovati.

Članak 4.

Izuzetno od odredbe članka 3. ove odluke, trgovine prehrambenih proizvoda obvezne su poslovati:

- a) od ponedjeljka do petka - od 7,00 do 12,00 sati i od 17,00 do 19,00 sati,
- b) subotom od 7,00 do 12,00 sati.

Članak 5.

Tržnice mogu poslovati u vremenu utvrđenom u članku 3. ove odluke, a obvezne su poslovati svakog dana od 6,00 do 12,00 sati.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, objekti za prodaju ribe "Tržnica Šibenik" d.d., koji se nalaze na prostoru tržnice "Draga", u vrijeme od 1. lipnja do 30. rujna mogu poslovati svakog dana od 5,30 do 11 sati.

Članak 6.

Za mjesne sajmove, izložbe i druge povremene načine obavljanja trgovine shodno se primjenjuje odredba članka 3. ove odluke.

Članak 7.

Na posebni zahtjev Gradsko poglavarstvo može trgovcu odobriti poslovanje izvan radnog vremena utvrđenog u članku 3. ove odluke, ako ocijeni da takvo poslovanje ne bi remetilo noćni mir.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Naredba o radnom vremenu u djelatnosti trgovine ("Narodne novine", broj 6/96, 2/97, 7/97 i 10/97).

Stupanjem na snagu ove odluke prestaju važiti i svi pojedinačni akti Gradskog poglavarstva o odobrenju, odnosno suglasnosti za rad izvan radnog vremena utvrđenog naredbom iz stavka 1. ovog članka, doneseni u smislu točke 6. navedene naredbe.

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 330-04/97-01/16

Ur.broj: 2182/01-97-1

Šibenik, 27. listopada 1997.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK

Franko Čeko, dipl. teolog, v.r.

1. Živko Bujas, za predsjednika
2. Nikola Belamarić, za člana
3. Miho Mioč, za člana
4. Vojmir Roša, za člana
5. Miroslav Škugor, za člana.

2. Komisija iz točke 1. ovog rješenja nadležna je za provedbu natječaja za:

- a) prodaju nekretnina,
- b) davanje u zakup poslovnih prostora i
- c) davanje u zakup javnih površina.

3. Ovo rješenje objaviti će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije":

Klasa: 119-02/97-01/29

Ur.broj: 2182/01-97-1

Šibenik, 27. listopada 1997.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK

Franko Čeko dipl. teolog, v.r.

15

Na temelju članka 13. Odluke o uvjetima i postupku davanja u zakup poslovnog prostora ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97) i članka 16. i 23. Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju s nekretninama ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 6. sjednici od 27. listopada 1997. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Komisije za provedbu natječaja za raspolaganje nekretninama

1. U Komisiju za provedbu natječaja za raspolaganje s nekretninama imenuju se:

30

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94) i članka 25. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/94 i 6/97), a u skladu s Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/96), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 4. sjednici, od 16. listopada 1997. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju prostornog plana uređenja Grada Vodica

Članak 1.

Donosi se Prostorni plan uređenja Grada Vodica (u daljnjem tekstu: Plan)

Članak 2.

Sastavni dijelovi Plana su:

A. TEKSTUALNI DIO - KNJIGA PLANA

I. OCJENA STANJA I CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA

1. Prirodni uvjeti i izvori na području Grada
2. Demografska slika područja Grada
3. Prostorno-funkcionalni odnosi u Županiji
4. Osnovna obilježja obnove i revitalizacije analiziranog područja
5. Stanje dokumenata prostornog uređenja
6. Ciljevi i zadaci prostornog uređenja

II. PLANIRANI RAZVOJ I ORGANIZACIJA PROSTORA

1. Konceptija prostornog uređenja
2. Sustav naselja i sustav središnjih funkcija
3. Organizacija i namjena prostora
 - 3.1. Korištenje i namjena površina
 - građevinska područja (smjernice)
 - 3.2. Prometni sustav - cestovni, željeznički i pomorski promet
 - 3.3. Vodoprivredni sustav
 - vodoopskrba i odvodnja
 - 3.4. Energetski sustav
 - elektroenergetika
 - 3.5. Pošta i telekomunikacije
 - 3.6. Zaštita prostora
 - 3.6.1. Zaštita prirodne baštine
 - 3.6.2. Zaštita kulturne baštine
 - 3.6.3. Elementi zaštite voda, tla i zraka
 - 3.6.4. Oblikovanje naselja i područja

B. GRAFIČKI DIO - KARTE

- KARTE U MJ 1 : 25000

0. GRANICE GRADA

1. SUSTAV NASELJA, ORGANIZACIJA PROSTORA I NAMJENA POVRŠINA
2. OSOBITO VRIJEDNA PODRUČJA I REŽIMI ZAŠTITE

3. SUSTAV PROMETA
4. SUSTAV TELEKOMUNIKACIJA
5. SUSTAV VODOOPSKRBE
SUSTAV ODVODNJE
6. SUSTAV ENERGETIKE
7. GRAĐEVINSKA PODRUČJA
NASELJA

-KARTE U MJ 1 : 5000 - građevinska područja
(karte br. 1 do 7, 8, 8a, 9 i 10)

-KARTE U MJ 1 : 2904 - građevinska područja
(karte br. 1 do 12, 13, 13a, 14, 14a, 14b, 15, 16 i 16a)

Članak 3.

U svrhu realizacije ovoga Plana, sudionici u procesu planiranja i uređivanja prostora dužni su provoditi slijedeće **ODREDBE ZA PROVOĐENJE**

OPĆE ODREDBE

- točka 1. -

Uređivanje prostora kao što je izgradnja građevina, uređivanje zemljišta, te obavljanje drugih radnji iznad, ispod ili na površini zemlje, u moru, na morskom dnu ili ispod njega, a u području obuhvata Plana, može se obavljati samo u skladu sa Planom ili postavkama koje iz njega proizlaze.

- točka 2. -

1) Prostornim planom uređenja Grada Vodica utvrđuju se dugoročne osnove organiziranja i uređivanja prostora u skladu s predviđenim društveno-gospodarskim razvojem, te zaštita i unapređenje čovjekova okoliša na području Grada.

2) Uređivanje prostora na području Plana usmjerava se i provodi etapno kroz programe mjera za unapređenje stanja u prostoru.

3) Generalni plan uređenja, detaljni planovi uređenja, drugi prostorni planovi i dokumenti prostornog uređenja kao i lokacijske dozvole, moraju biti u skladu s Planom ili postavkama koje iz njega proizlaze.

- točka 3. -

Plan se donosi za područje grada Vodica prema teritorijalnom ustrojstvu u skladu sa Zakonom o područjima županija gradova i općina u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine", br. 90/92).

- točka 4. -

U svrhu provođenja Plana i osiguranja izgradnje, Grad će, na temelju programa mjera za unapređenje stanja u prostoru, utvrđivati dinamiku donošenja dokumenata prostornog uređenja, te radnje u svezi pripreme i uređenja građevinskog zemljišta.

- točka 5. -

Odredbama za provođenje Plana utvrđuje se organiziranje i namjena prostora na području Grada, smjernice i mjere za provođenje Plana i izradu prostornih planova užih područja, prava i dužnosti korisnika i subjekata u prostoru.

CILJEVI I ZADACI UREĐIVANJA PROSTORA

- točka 6. -

U procesu dugoročnog razvoja Grada Vodice utvrđuju se slijedeći ciljevi prostornog uređenja:

1. Optimalno korištenje prostora uz puno vrednovanje svih dijelova prostora Grada, prema slijedećim načelima:

- ravnomjerno i usklađeno razvijati čitav teritorij općine Vodice tj. OTOČKI DIO, PRIMORSKI DIO (do magistralne ceste, uključujući predviđenu zaobilaznicu Vodica) i ZAGORSKI DIO (sjeveroistočno od primorskog dijela),
- uspostaviti odgovarajući policentrični razvitak,
- razvijati i unapređivati urbana i ruralna područja, gradska i seoska naselja,
- smanjiti postojeće razlike i zaustaviti negativna kretanja,
- osigurati podjednako dobar standard života stanovništva u svim dijelovima Grada Vodica.

2. Promjena odnosa prema prirodnim resursima koje treba rezultirati racionalnim korištenjem obnovljivih i neobnovljivih prirodnih resursa neophodnih za život sadašnjih i budućih generacija.

3. Osiguranje prostornih uvjeta za ravnomjerniji gospodarski razvitak i razmještaj stanovništva u prostoru Grada.

4. Osiguranje prostornih uvjeta za optimalni razvitak prometnog, vodoprivrednog i energetskog sustava u skladu s potrebama gospodarstva i stanovništva, a prema materijalnim mogućnostima društva.

5. Poboljšanje kvalitete života ljudi, što će se ostvariti ravnomjernijim prostornim razvojem i raznolikijim uvjetima života u gradskim naseljima, prigradskim naseljima i u selima, uz odgovarajuće uređenje i opremanje prostora.

6. Zaštita i oplemenjivanje okoline uz očuvanje prirodne i graditeljske baštine, kao sastavne komponente očuvanja ekološke ravnoteže.

ORGANIZACIJA I NAMJENA PROSTORA

- točka 7.

1) Prostornim planom uređenja obuhvaćeno je područje Grada od 112,24 km², uz pretpostavku da će ga do 2000 g. naseljavati 9.000 stanovnika, a do 2015. g. najviše 10.000 stanovnika.

2) Planom su utvrđene mjere za planiranje i razvoj, te zaštitu i unapređenje prostora Grada.

3) Planom je definirana organizacija i namjena prostora, utvrđene su granice građevinskih područja naselja, utvrđeni su režimi uređenja prostora sa smjericama i mjerama za zaštitu, sanaciju i unapređenje osobito vrijednih, te zaštićenih i ugroženih dijelova čovjekovog okoliša, planirana je mreža privrednih i društvenih djelatnosti, komunalne i prometne infrastrukture.

4) Planom su određene slijedeće namjene površina:

- a) područja za izgradnju naselja
- b) područja za gospodarstvene zone
- c) područja za turizam, šport i rekreaciju
- d) poljoprivredne površine
- e) Šumske i zelene površine
- f) ostale površine - površine s komunalnom i prometnom infrastrukturom, i druge.

- **točka 8.** -

Planom se utvrđuje sustav središnjih naselja, uspostavljen u odnosu na prostorne, komunalne i socijalne karakteristike, te funkcionalne karakteristike u odnosu na razmještaj stanovništva, te gravitacijske i migracijske tokove.

- **točka 9.** -

Planom se utvrđuju 3 kategorije naselja u hijerarhijskoj mreži središnjih naselja u kojima se planski trebaju razmjestiti i razvijati središnje funkcije. To su:

- a) Gradsko središte: Vodice
- b) Lokalno središte: Tribunj
- c) Pomoćna središta: Cista Velika, Prvić Luka, Prvić Šepurina, Srma, Gaćelezi-Grabovci i Cista mala.

- **točka 10.** -

Planom se rezerviraju koridori prometne i ostale infrastrukture te osiguravaju površine potrebne za opskrbu vodom.

ZAŠTITA I REŽIMI UREĐIVANJA PROSTORA

Zaštite prirode i spomenika kulture

- **točka 11.** -

Osobito vrijedna područja i objekti na prostoru Grada su:

- a) Vrijedni objekti prirode
 - Otok Prvić
 - Otoci Lukovnjak i Logorun, Zmajjan, Prišnjak, Sovljak, Tijat i Lupac
 - Brdo Sv. Nikole u Tribunju
 - Poluotok Zaglava (Tribunju) sa uvalom Sovlja
 - Brdo Okit
- b) Osobito vrijedne vode

- izvorišta

c) More i morska obala

d) Poljoprivredne površine - prema grafičkom prikazu

e) Šumske površine - prema grafičkom prikazu

f) Zaštićeni spomenički kompleksi, povijesna područja, urbanističke cjeline, naselja, dijelovi naselja, prostorne zone i objekti utvrđeni kao kulturno dobro ili su pod posebnom zaštitom.

Prema evidenciji i kategorizaciji navedenoj u tekstualnom dijelu Plana i grafičkom prikazu, to su:

- dijelovi naselja: Prvić Luka, Prvić Šepurine, Tribunj i Vodice
- arheološki lokaliteti
- pojedinačni spomenici.

- **točka 12.** -

Za osobito vrijedne dijelove čovjekove okoline iz točke 11., potrebno je provoditi mjere zaštite u skladu s odredbama zakona i smjernicama Plana, te u suradnji sa službama za zaštitu.

- **točka 13.** -

1) Kvalitetno poljoprivredno zemljište potrebno je privesti namjeni odnosno poduzeti mjere za intenzivniju poljoprivrednu proizvodnju.

2) Nekvalitetno poljoprivredno zemljište može se pošumiti kad postane ekonomski neopravdano za poljoprivrednu proizvodnju, na temelju stručno izrađene pejzažne dokumentacije.

3) Strmo poljoprivredno zemljište može se oblikovati u terase u svrhu što racionalnijeg korištenja, ukoliko planom prostornog uređenja detaljnije razrade nije drugačije određeno:

- **točka 14.** -

1) Šume i šumsko zemljište ne mogu mijenjati svoju namjenu u odnosu na stanje danom stupanja na snagu Plana. Izuzetno, šuma se može krčiti za potrebe infrastrukture predviđene Planom.

2) Gospodarenje šumom i njena eksploat-

acija moraju biti takvi da se bujicama ili na drugi način ne ugroze ljudi, vrijednosti krajolika i ekološka ravnoteža.

3) Šumski kompleks se može proširivati na temelju stručne pejzažne dokumentacije, prvenstveno na prometno i vizualno najdostupnijim i zapuštenim površinama.

- točka 15. -

1) Planom se utvrđuje režim korištenja morske obale u funkciji:

- razvoja turizma izgradnjom smještajnih kapaciteta s pripadajućim turističko-ugostiteljskim i rekreacijskim sadržajima, te uređenje kampova i plaža,
- razvoja ribarstva i marikulture,
- razvoja pomorskog prometa izgradnjom novih i uređenjem postojećih lučica-privezišta i sidrišta za jahte i male brodove, putničkih luka, trajektne luke (Tribunj) i luka nautičkog turizma (Vodice, Tribunj)
- izgradnje građevina za izradu i popravak brodova.

2) Zaštita obalnog područja provodit će se u skladu sa propisima o uređenju i zaštiti obalnog područja mora i voda.

3) Potrebno je spriječiti stihijsku izgradnju na pomorskom dobru.

4) Za korištenje mora u svrhu marikulture potrebno je izraditi studiju povoljnosti obalnog i otočnog pojasa za razvoj marikulture.

Prostori u kojima je ugrožena čovjekova okolica

- točka 16. -

Planom se utvrđuju prostori u kojima je ugrožena čovjekova okolica:

- a) Zona postojeće deponije smeća - Leć
- b) Zone eksploatacije kamena
- c) Akvatorij luka i lučica.
- d) Postojeće i predviđene lokacije ispusta otpadnih voda u more, te uređaja za pročišćavanje istih
- e) Ostali prostori u kojima je ugrožena čovjekova okolica ili postoji mogućnost njenog ugrožavanja.

- točka 17.

1) Za prostore u kojima je ugrožena čovjekova okolica - iz točke 16., utvrđuju se slijedeće mjere:

- a) Deponija komunalnog otpada (izuzev deponije bijele tehnike i krupnog otpada) - zona Leć - ne može se zadržati u prostoru, te je potrebno sanirati okolni teren.
- b) U postojećim zonama eksploatacije kamena potrebno je obustaviti proizvodnju i sanirati okolni teren u roku od 3 godine.
Otvaranje novih zona eksploatacije kamena na području Grada nije dozvoljeno. Nova i postojeća prerada kamena mora tehnološki i ekološki sprječavati zagađivanje okoline.
- c) U akvatorij ima luka i lučica izgraditi sisteme za dispoziciju otpadnih voda s podvodnim ispustima uz primjenu pročišćavanja fizikalnim, kemijskim i biološkim postupcima - prema situacijama
- d) Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda naselja Tribunj-Vodice-Srima dimenzionirati i locirati, te utvrditi mjesto ispusta u more na temelju revidirane stručne studije.

2) Za ostale ugrožene dijelove čovjekove okoliše utvrdit će se odgovarajuće mjere, programi i akcije za sanaciju u cilju zaštita voda, zraka, korištenja tla, odstranjivanja krutog otpada i sprečavanja buke.

Izrada dokumenata prostornog uređenja za uža područja

- točka 18. -

1) U svrhu provođenja Plana utvrđuje se obveza izrade slijedećih prostornih planova za uža područja:

- 1. Generalnog plana uređenja za područja naselja Tribunj, Vodice i Srima
- 2. Detaljnog plana uređenja turističke i športsko-rekreacijske zone Bristak - Vodice
- 3. Detaljnog plana uređenja turističke zone Srima
- 4. Detaljnog plana uređenja turističke i športsko-rekreacijske zone u predjelu Zaglava - Tribunj
(zone T_T i T_{Z2} - prema GUP-u T-V-S)

5. Regulacijskih planova za gospodarstvene zone
6. Regulacijskog plana centralne zone Vodica (zone VC₁ i VC₂ - prema GUP-u T-V-S)
7. Regulacijskog plana zaštićene jezgre Tribunja (zona To - prema GUP-u T-V-S)
8. Regulacijskih planova za naselja Prvić Luka i Prvić Šepurine
9. Regulacijskog plana naselja Cista Velika

2) Na temelju navedenih planova prostor će se uređivati u područjima iz prethodne podtočke, dok je ostala buduća izgradnja moguća na temelju smjernica Plana.

- točka 19. -

1) Planom se utvrđuje obveza izrade slijedećih urbanističko-arhitektonskih projekata:

1. Urbanističko-arhitektonski projekt parka i tržnice u Vodicama
- obuhvaća prostor sadašnjeg parka i tržnice na kojem će se urediti park te otvorena i djelomično zatvorena tržnica i poslovni objekti.
2. Urbanističko-arhitektonski projekt poslovnog (ili stambeno-poslovnog) objekta na prostoru "Jakovljevića vrta" u Vodicama
3. Urbanističko-arhitektonski projekt poslovnog centra na prostoru sadašnjeg autobusnog kolodvora u Vodicama
- predvidjeti veći broj parkirališnih mjesta
4. Urbanističko-arhitektonski projekt turističko-poslovnog kompleksa u predjelu Male Vrulje u Vodicama (Arausa - Gortan)
- prostorni zahvat se odnosi isključivo na građevinske parcele u vlasništvu investitora
5. Urbanističko-arhitektonski projekt centralne zone naselja Čista Velika
6. Urbanističko-arhitektonski projekt centralne zone naselja Tribunj (unutar granica PUP-a Nautičkog centra Tribunj 11/90).

2) Za izgradnju pojedinačnih građevina ili uređenje mikrocjelina javne namjene, odnosno građevina od posebnog funkcionalnog ili prostornog značaja za naselje, može se generalnim planom uređenja ili regulacijskim planom utvrditi

obveza izrade urbanističko-arhitektonsko projekta.

3) Gradsko poglavarstvo je, prije izrade svakog urbanističko-arhitektonskog projekta dužno utvrditi programski zadatak koji, uz ostale smjernice, sadrži i granice obuhvata na katastarskoj podlozi.

- točka 20. -

1) Planom se utvrđuje obveza izrade stručnih podloga koje donosi Gradsko vijeće i to za slijedeće zone:

1. Športsko-rekreacijsku zonu na otoku Prviću (uvala Trstevica)
2. Športsko-rekreacijsku zonu na otoku Tijatu (uvala Tijašnica)

2) Generalnim planom uređenja ili regulacijskim planom može se utvrditi obveza izrade stručnih podloga za slijedeće zone i sadržaje:

- uređenje javnih površina u naseljima ili dijelovima naselja gdje postoji potreba za postavljanjem pokretnih naprava, kioska i sl.
- komunalno uređenje i opremanje naselja ili dijelova naselja (parkovi, nasadi, rekreacijske površine, uređenje trgova, pročelja zgrada, komunalna oprema sl.)
- uređenje dijelova obale radi korištenja u smislu namjena utvrđenih točkom 15. pod točkom 1)

3) Generalnim planom uređenja ili regulacijskim planom može se utvrditi obveza izrade planova prometne ili druge infrastrukture (s osnovnim smjericama uređenja prostora), i to za pojedine građevinske zone u kojima se ne predviđa izrada detaljnog plana uređenja, odnosno kao prelazno rješenje do donošenja takvog plana.

4) Prije izrade dokumenata prostornog uređenja iz podtočke 1), 2) i 3) Gradsko poglavarstvo je dužno utvrditi programski zadatak kojim se, uz ostale potrebne smjernice utvrđuju i točne granice prostornog obuhvata na katastarskoj podlozi.

SMJERNICE ZA IZRADU LOKACIJSKE DOZVOLE ZA IZGRADNJU U

GRAĐEVINSKIM PODRUČJIMA

- točka 21. -

Područja za izgradnju naselja unutar utvrđenih granica građevinskog područja mogu imati u svom sastavu slijedeće zone:

- A. Zone niske stambene izgradnje,
- B. Zone centralnih sadržaja,
- C. Gospodarstvene zone,
- D. Zone turističke izgradnje,
- E. Sportsko rekreacijske i druge zone.

A. ZONE NISKE STAMBENE IZGRADNJE

- OPĆE SMJERNICE -

- točka 22. -

1) Javna prometna površina unutar granica građevinskog područja, na koju postoji neposredni prilaz s građevinske parcele ili je osnivanje takve parcele uvjetovano neposrednim prilazom na istu površinu, mora se projektirati, izgraditi i urediti kao trg ili ulica, tako da omogućava vođenje ostale infrastrukture i mora biti vezana na sistem javnih cesta.

2) Ulicom se smatra cesta ili put u sklopu građevinskog područja na kojem se izgrađuju stambene i druge građevine, i na koje te građevine imaju izravni pristup.

3) Ulica mora imati kolnik širok najmanje 5,5 metara sa dvije vozne trake.

- točka 23. -

1) Udaljenost regulacione linije od ruba kolnika mora biti tolika da se osigura mogućnost izgradnje odvojenog jarka, usjeka i nogostupa.

2) Izuzetno, uz kolnik slijepe ulice može se osigurati mogućnost izgradnje nogostupa samo na jednoj njenoj strani.

3) Nije dozvoljena izgradnja građevina i ograda, te podizanje nasada koji bi sprečavali proširenje suviše uskih ulica i uklanjanje oštih zavoja, ili bi zatvarali vidno polje i time ugrožavali promet.

4) Ulična ograda se podiže iza regulacione linije.

- točka 24. -

1) Udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ulice ne može biti manja od 4,25 m, a u slijepim ulicama čija dužina ne prelazi 100 m ne manja od 2,75 m, i to na strani na kojoj se neće izvoditi nogostup.

2) Kada javna cesta prolazi kroz građevinsko područje, tada udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ceste mora iznositi najmanje:

- kod magistralne ceste 10 m,
- kod regionalne ceste 5 m,
- kod lokalne ceste 5 m.

3) Za neizgrađeni dio građevinskog područja pored regionalne ceste, mora se osigurati osnovna sabirna ulica preko koje će biti omogućen izravan pristup na javnu prometnu površinu radi daljnje izgradnje uz cestu.

- točka 25. -

Stambene i druge građevine u zonama niske stambene izgradnje moraju u higijenskom i tehničkom smislu zadovoljavati važeće propise.

- OBLIK I VELIČINA GRAĐEVINSKE PARCELE -

- točka 26. -

1) Veličina i oblik građevinske parcele moraju biti takvi da omogućavaju njeno korištenje i izgradnju u skladu s Planom odnosno postavkama koje iz njega proizlaze.

2) Površina građevinskih parcela u niskoj stambenoj izgradnji iznosi:

- a) za izgradnju na slobodnostojeći način
 - najmanje 400 m²
- b) za izgradnju na poluotvoren način
 - najmanje 350 m

3) U izgrađenim dijelovima zona niske stambene izgradnje, na lokacijama gdje ne postoji mogućnost formiranja minimalne građevinske parcele iz prethodne podtočke, izuzetno se dozvoljava da površina minimalne parcele iznosi 300 m, i to jedino u slučaju kada su sve

susjedne parcele izgrađene i formirane.

4) Preporuča se da dubina građevinske parcele ne bude veća od 50 metara.

- NAMJENA GRAĐEVINA -

- točka 27. -

1) U zonama niske stambene izgradnje grade se građevine stalnog ili povremenog stanovanja koje je djelomično i povremeno moguće koristiti i za pružanje usluga smještaja gostiju.

2) Građevine iz podtočke 1) moguće je dijelom koristiti i za poslovne namjene, i to za čiste i tihe djelatnosti kojima se neće ugroziti standard stanovanja u naselju, a pod uvjetom da poslovni dio ne zauzima pretežnu površinu građevine.

- točka 28. -

1) U zonama niske stambene izgradnje za koje nije utvrđena obveza izrade prostornog plana detaljnije razrade, izuzetno se dozvoljava izgradnja manjih javnih ili poslovnih građevina čija namjena i način korištenje nije u suprotnosti s osnovnom namjenom zone, i to uz uvjet da ukupna površina građevinskih parcela za takve građevine ne prelazi 10% od ukupne površine zone.

2) Građevinama iz prethodne podtočke smatraju se manje predškolske, zdravstvene, kulturne ili vjerske građevine, te poslovne građevine čijom se djelatnošću neće ugroziti standard stanovanja u naselju, posebno glede buke i zaštite okoliša.

3) Za izgradnju navedenih građevina potrebno je primijeniti smjernice Plana ili plana užeg područja, te propise koji reguliraju uvjete izgradnje pojedinih vrsta građevina, izraditi stručnu podlogu i pribaviti mišljenje Gradskog poglavarstva o namjeravanom zahvatu u prostoru.

- točka 29. -

1) Na jednoj građevinskoj parceli može se graditi samo jedna stambena građevina.

2) Uz građevinu iz podtočke 1) mogu se na istoj građevinskoj parceli graditi pomoćne, gos-

podarske i manje poslovne građevine koje sa stambenom građevinom čine stambenu i gospodarsku cjelinu.

3) Pomoćnim građevinama smatraju se garaže, drvarnice, spremišta, ljetne kuhinje i sl.

4) Gospodarskim građevinama smatraju se:
- bez izvora zagađivanja: šupe; kolnice, sjenici, spremišta poljoprivrednih proizvoda i sl.

- sa izvorima zagađenja: staje, svinjci, kokošinjci, kuničnjaci (zagorski dio).

5) Manjim poslovnim građevinama smatraju se:

- za tihe i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozija: krojačke, frizerske, postolarske i fotografske radionice; prodavaonice mješovite robe, kaffei, buffeti i sl.,

- za bučne djelatnosti: automehaničarske radionice, limarije, lakirnice, bravarije, kovačnice, stolarije, ugostiteljski objekti s glazbom i sl.

- točka 30. -

1) Osim pomoćnih, gospodarskih i manjih poslovnih građevina navedenih u točki 28., u zagorskom dijelu općine mogu se, uz osnovnu građevinu, graditi i gospodarske građevine sa izvorima zagađenja i to za uobičajeni uzgoj i tov stoke i peradi, kojim se za područje grada Vodica smatra broj:

- odraslih goveda do 10 komada,

- tovnih teladi i junadi do 10 kom,

- konja do 5 kom,

- svinja, krmača i nazimica do 5 kom,

- tov svinja, janjadi, koza do 10 kom i

- peradi, kunića do 200 kom.

2) Izuzetno, na dijelovima građevinskog područja izvan područja iz točke 11., a koje je udaljeno najmanje 200 metara od zone centralnih sadržaja, može se dozvoliti samo jedna od vrsta uzgoja određenih u podtočki 1. ove točke pod uvjetom da površina takve građevine ne prelazi ukupnu površinu za najveći broj stoke i peradi određen u prethodnom stavku, te da parcela na kojoj se podiže takva građevina svojom veličinom i oblikom zadovoljava minimalne udaljenosti od susjedne međe i susjedne stambene građevine, te da je moguće

zadovoljiti sve uvjete određene Planom i posebnim propisima.

3) Građevina iz prethodne podtočke može biti izgrađen ili preuređen najviše za 50 komada teladi, ili za 100 komada svinja, ili za 200 komada pilića u tovu odnosno za 1000 kokoši nesilica.

- VELIČINA I POVRŠINA GRAĐEVINA -

- točka 31. -

1) Ukupna izgrađenost parcele mora zadovoljavati slijedeće vrijednosti:

	Postotak izgrađenosti			
	Stambene građevine		Manje javne i poslovne građevine	
	min	max	min	max
do 300	20	35	20	40
301 - 400	15	35	20	35
401 - 500	15	30	15	30
501 - 600	15	30	15	25
601 - 700	10	30	15	20
>700	10	25	15	20

2) Kod građevinskih parcela većih od 1000m² ukupna izgrađenost ne može biti manja od 80m² ni veća od 20 posto površine parcele.

- točka 32. -

1) Građevine u zoni niske stambene izgradnje mogu se graditi do visine P+1+potkrovlje.

2) Iznimno, moguće je graditi građevine stalnog stanovanja do visine P+2, i to ukoliko je građevinska parcela veća od 1000 m², uz maksimalnu visinu vijenca do 10 m računajući od terena uz zgradu na svim stranama.

3) Za izgradnju građevine iz podtočke 2) potrebno je izraditi stručnu podlogu, te pribaviti mišljenje Gradskog poglavarstva o namjeravanom zahvatu u prostoru.

- točka 33. -

1) Građevine u zoni niske stambene izgradnje mogu imati podrum, a tavanski prostori se mogu uređivati kao potkrovlja.

2) Podrumom se smatra najniža etaža ako:
- na kosom terenu kota donjeg ruba stropne konstrukcije te etaže nije viša

od 60 cm od kote konačno zaravnanog terena na višem dijelu, i ako kota definitivno zaravnanog terena nije niža od 30 cm Od kote gornjeg ruba temelja na najnižem dijelu,

- na ravnom terenu kota gornjeg ruba stropne konstrukcije te etaže nije više od 1 m od kote konačno zaravnanog terena.

3) Potkrovljem se smatra uređeni tavanski prostor, odnosno tavanski prostor koji je moguće urediti za korištenje u stambene, poslovne ili gospodarske svrhe, čiji nadozid iznad stropne konstrukcije nije viši od 150 cm.

4) Izuzetno, etažna visina stambenih građevina kao i drugih građevina na dijelu građevinskog područja koje se proteže sljemenom ili kosinom brda, a nije dio stare aglomeracije, ne može biti veća od prizemlja.

5) Ispod građevine iz prethodne podtočke može se izvesti podrum pod uvjetima iz ove točke, te potkrovlje pod uvjetom da visina vijenca nigdje ne prelazi 5,80 metara od konačno zaravnanog terena.

- SMJEŠTAJ JEDNE ILI VISE
GRAĐEVINA NA PARCELI -

- točka 34. -

1) Najmanja udaljenost građevine od vanjskog ruba ulične ograde može iznositi:

a) za sve građevine 5 metara, odnosno 3 metra ako se radi o rekonstrukciji već izgrađenog dijela građevine.

b) za gospodarske građevine s izvorima zagađenja i za gnojište - 20 metara (Zagora)

c) za pčelinjake - 15 metara (Zagora).

2) Izuzetno, izgradnja garaže može se dozvoliti na regulacijskoj liniji, ako je teren u padu - najmanje 45°, a ne postoji mogućnost njene izgradnje u dubinu, i to pod uvjetom da je prometnica na predmetnom dijelu pregledna, te da korištenjem garaže ne bude ugrožen javni promet.

3) Udaljenost građevina koje se grade u blizini magistralne ili regionalne ceste mora iznositi najmanje 1,8 njegove visine.

4) Visinom građevine iz prethodne podtočke smatra se visina vijenca, a ukoliko je zabatni zid paralelan sa cestom - visina sljemena u odnosu na površinu kolnika.

- točka 35. -

1) Građevine koje se izgrađuju na slobodnostojeći način ne smiju se graditi na udaljenosti manjoj od 3 metra od susjedne međe.

2) Građevine koje se izgrađuju na poluotvoreni način jednom svojom stranom se prislanjaju na granicu susjedne parcele uz susjednu građevinu, dok udaljenost drugih dijelova građevine od ostalih granica parcele (osim prema ulici) ne može biti manja od 3 metra.

- točka 36. -

1) Međusobna udaljenost građevina ne smije biti manja od visine veće građevine, ali ne manja od 6 metara pri čemu se visina mjeri na zabatnoj strani od sljemena do definitivno zaravnog terena.

2) Izuzetno, u slučaju rekonstrukcije izgrađenog dijela građevinskog područja međusobna

udaljenost građevina može biti i manja, ali ne manja od visine veće građevine, a najmanje 4 metra pod uvjetom da se radi o izgradnji građevine od vatrootpornog materijala.

3) Isti izuzetak vrijedi za sve gospodarske, odnosno pomoćne građevine izgrađene od vatrootpornih materijala.

- točka 37. -

Zagora

1) Udaljenost gospodarskih građevina s izvorima zagađenja od stambenih i manjih poslovnih građevina ne može biti manja od 12 metara, a u dvorištima gdje se to ne može postići dopušta se minimalna udaljenost od 8 metara, uz suglasnost susjeda.

2) Udaljenost gnojišta i gospodarskih građevina u kojima se sprema sijeno ili slama ili su izgrađeni od drveta mora iznositi od susjedne međe najmanje 5 metara.

3) Izuzetno, udaljenost gnojišta od susjedne međe može biti i manja, ali ne manja od 1 metra pod uvjetom da na toj dubini susjedne građevinske parcele već postoji gnojište odnosno građevine s izvorima zagađenja.

4) Udaljenost pčelinjaka ne može biti manja od 5 metara od susjedne međe, ako su letilišta okrenuta prema međi, a 3 metra ako su okrenuta u suprotnom pravcu.

5) Udaljenost gnojišta i gnojišnih jama od stambenih i manjih poslovnih građevina ne može biti manja od 15 metara, a od ulične ograde ne manja od 20 metara.

6) Udaljenost građevina iz podtočaka 3) i 4) ove točke od građevina za snabdijevanje vodom (bunari, izvori, cisterne i sl.), ne može biti manja od 30 metara.

7) Udaljenost pčelinjaka od stambene ili poslovne građevine ne može biti manja od 40 metara, a od stana vlasnika ne manja od 20 metara.

8) Gospodarske građevine se mogu graditi

u poluotvorenom načinu građenja ili u nizu na zajedničkom dvorišnom građevinskom pravcu pod uvjetom da su izgrađeni od vatrootpornog materijala i da su izvedeni vatrobrani zidovi.

- OBLIKOVANJE GRAĐEVINA -

- točka 38. -

1) Horizontalni i vertikalni gabarit građevina, oblikovanje pročelja i krovišta, te upotrijebljeni građevinski materijal moraju biti usklađeni s okolnim građevinama i krajobrazom.

2) Krovišta se moraju izvoditi kosa, ne većeg nagiba od 30°, a pokrovi od kupe kanalice ili mediteran crijepa. Isključuje se upotreba, pokrova od salonita ili lima.

3) Kad se tavanski prostor (potkrovlje) koristi kao stambeni prostor, preporuča se izvođenje prozora na zabatima građevine i kosih krovnih prozora, a samo izuzetno vertikalnih krovnih prozora.

4) U starim dijelovima naselja s vrijednom ruralnom arhitekturom potrebno je koristiti arhitektonske elemente karakteristične za predmetnu cjelinu, a zabranjuje upotreba lažnih arhitektonskih elemenata (pr. "stilskih" ogradnih stupica, upotreba "alpskih" krovova i sl.).

5) Odnos dužine prema visini pročelja građevine mjereno na sredini dužine pročelja mora biti 1:1 ili više u korist dužine pročelja; sljeme na kosom terenu mora biti paralelno sa slojnicom zemljišta.

6) Građevine koje se izgrađuju na poluotvoreni način moraju sa građevinom uz koji su prislonjeni činiti skladnu arhitektonsku cjelinu.

- UREĐENJE GRAĐEVINSKE PARCELE -

- točka 39. -

1) Teren oko kuće, potporne zidove, terase i slično treba izvesti tako da ne narušavaju izgled naselja, te da se ne promjeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i susjednih građevina.

2) Neizgrađene dijelove parcele potrebno je

što više ozeleniti, i to autohtonim biljnim vrstama.

Postojeće kvalitetno raslinje (masline, smokve, bajame i dr.) potrebno je sačuvati. Preporuča se sadnja voćaka.

3) Nagnute terene obraditi u formi podzidnih terasa (kamen), a vrednije dijelove suhoziđa unutar parcele zadržati kao karakterističan element pejzaža.

4) Ogradne zidove graditi na granicama parcele i to od čvrstog materijala (beton, kamen) do visine od 1,0 m do 0,5 m transparentne ograde.

Umjesto ogradnog zida moguće je posaditi živicu visine 1 m.

5) Način i uvjeti izgradnje ogradnog zida prema ulici moraju biti propisani lokacijskom dozvolom.

- NAČIN I UVJETI I PRIKLJUČENJA PARCELE ODNOSNO GRAĐEVINE NA JAVNO-PROMETNU POVRŠINU I KOMUNALNU INFRASTRUKTURU -

- točka 40. -

1) Građevinska parcela mora imati neposredan pristup na javnu površinu širine najmanje 3 metra.

2) Izuzetno, ako se takav pristup može omogućiti jedino preko puta u vlasništvu građana (privatni put), lokacijskom dozvolom se mora utvrditi da je taj put sastavni dio građevinske parcele.

3) Prilaz s građevinske parcele na javnu prometnu površinu mora se urediti tako da ne bude ugrožen promet. Kad se građevinska parcela nalazi uz spoj sporedne ulice i ulice koja ima značaj regionalne ceste, prilaz s te parcele na javnu prometnu površinu mora se izvesti preko sporedne ulice.

4) Priključivanje građevine na električnu mrežu obavlja se na način propisan od nadležnog elektroprivrednog poduzeća.

5) Ako na dijelu građevinskog područja na kojem će se graditi građevina postoji vodovodna

mreža i ako postoje za to tehnički uvjeti, stambena građevina se obvezatno putem priključka opskrbljuje vodom, a u suprotnom slučaju opskrba vodom rješava se prema mjesnim prilikama.

6) Ukoliko na dijelu građevinskog područja postoji izgrađena kanalizacijska mreža, obavezno je priključenje građevina na istu.

- MJERE ZAŠTITE OKOLIŠA -

- točka 41. -

1) Otpadne vode iz domaćinstava moraju se pročišćavati metodom auto-purifikacije izgradnjom trodjelnih nepropusnih septičkih jama.

2) U vodotoke se ne smiju ispuštati gnojnice, otopine umjetnih gnojiva kao i druge štetne tvari.

3) Kruti otpad se može odlagati samo na za to predviđena mjesta. Na građevinskom području može se spaljivati samo drvo i lignocelulozni otpad, no prvenstveno je potrebno koristiti sekundarne sirovine.

- točka 42. -

Zagora

1) Gospodarske građevine moraju imati zidove izvedene od vatrootpornog materijala, a ako se grade uz susjednu među, moraju imati vatrobrani zid prema susjednom zemljištu i mogu biti prislonjeni na susjedne ograde, uz suglasnost susjeda.

2) Zidovi staja moraju se graditi od negorivog materijala, dok se svinjci i peradarnici, kao i staje za ovce, koze i kuniće mogu podizati od drvene građe. Pod u staji i u svinjcu mora biti nepropusan za tekućine i mora imati rigole za odvodnju osoke u gnojišnu jamu.

3) Dno i stijene gnojišta do visine 50 cm iznad terena moraju biti izvedeni od nepropusnog materijala. Sva tekućina iz staja i svinjaca i gnojišta mora se odvesti u jame ili silose za osoku i ne smije se razlijevati po okolnom terenu. Jame i silosi za osoku moraju biti izvedeni od nepropusnog materijala i moraju imati siguran i nepropusan pokrov, te otvor za čišćenje i zračenje. U pogledu uda-

ljenosti od ostalih građevina i naprava vrijede za jame i silose za osoku jednaki propisi kao za gnojišta.

4) Vodoopskrbne građevine moraju se graditi i održavati prema postojećim propisima. Moraju biti udaljeni i locirani uzvodno u odnosu na tok podzemne vode radi zaštite od mogućih zagađivača, kao što su fekalne jame, gnojišta, kanalizacijska i vodovodna okna, otvoreni vodotoci ili bare i sl.

5) Bunari se moraju graditi od nepropusnih materijala i to od 50 cm iznad površine tla do 20 cm ispod najnižeg vodostaja podzemne vode. U područjima izvrnutim poplavama grlo bunara mora biti uzdignuto najmanje 20 cm iznad najviše razine poplavne vode i nepropusno izvedeno.

Dubina bunara će se odrediti prema razini podzemne vode, ali ne smije biti manja od 7 metara do površine tla. Unutarnje stijene bunara moraju biti izvedene vodonepropusno najmanje 4 metara od površine tla.

6) Cisterne za pitku vodu moraju se izvesti od nepropusnog materijala, a unutrašnje površine moraju biti glatke. Cisterne moraju biti zatvorene. U njih se smije uvesti samo voda sa sabirnih površina zaštićenih od zagađivanja i s krovova pokrivenih anorganoskom materijom, osim s krovova pokrivenih olovom. Voda iz cisterne se smije vaditi jedino pumpom ili gravitacionim vodom.

B. ZONE CENTRALNIH SADRŽAJA

- točka 43. -

1) Zone centralnih sadržaja su one zone naselja u kojima se nalaze slijedeće građevine:

-građevine javne namjene: višenamjenske dvorane, prostori za administraciju, društvene organizacije, amaterska društva, knjižnice, čitaonice i sl.

- poslovne građevine samoposluga, servisi i trgovine, pošta, banka, tržnice i sl.

- vjerske građevine: crkve, prostori za vjeronauk i sl.

- stambene građevine niske stambene izgradnje ili višestambene građevine,

- parkirališni prostori i garažne kuće

- druge građevine javne, stambene ili stambeno-poslovne namjene.

2) Građevine iz prethodne podtočke mogu biti smještene u centralnim zonama, ili disperzirane unutar drugih zona za izgradnju naselja.

3) Ukoliko Planom ili drugim prostornim planom nije drugačije određeno, za izgradnju građevina iz podtočke 1) potrebno je izgraditi stručnu podlogu, te pribaviti mišljenje Gradskog poglavarstva o namjeravanom zahvatu u prostoru.

- točka 44. -

1) Pristup do novih građevina centralnih sadržaja, odnosno do građevinskih parcela na kojima se te građevine nalaze, mora se izgraditi kao javna prometna površina minimalne širine kolnika 4,5 m za jednosmjerni promet i 5,5 m za dvosmjerni promet, te omogućiti prilaz vatrogasnog vozila i vozila hitne pomoći.

2) Na građevinskoj parceli odnosno na javnoj prometnoj površini uz tu parcelu potrebno je osigurati dovoljan broj parkirališnih mjesta za osobna vozila.

3) Broj parkirališnih mjesta/1000m² brutto izgrađene površine građevine:

Vrsta građevine	Normalne vrijednosti	Lokalni uvjeti
Građevine za stanovanje	11	8-14
Trgovine	30	20-40
Hoteli	25	10-30
Druge poslovne građevine	15	10 -20
Ugostiteljske građevine	40	30-60

4) Po jedno mjesto za parkiranje osobnog vozila na parkiralištu ili u garaži potrebno je osigurati za:

- prostore gdje je predviđena izgradnja građevina niske stambene izgradnje - za svaki stan;
- višenamjenske građevine, kina, dom kulture - na 10 posjetilaca, odnosno parkirališno mjesto za 1 autobus na svakih 100 posjetilaca;
- građevine zdravstva - na 4 zaposlena;
- radne zone - na 3 zaposlena, i to u sklopu građevinske parcele.

5) U centralnoj zoni moraju se u sklopu javno-prometne površine predvidjeti ugibališta za autobuse. Stoga je građevinske parcele uz stajališta autobusa potrebno formirati tako da se omogući izvođenje ugibališta.

- točka 45.

1) Ako se dječji vrtić, jaslice ili osnovna

škola grade sjeverno od postojeće građevine, njihova udaljenost od te građevine mora iznositi najmanje tri visine postojeće građevine.

2) Ako se ispred dječjeg vrtića, jaslica ili osnovne škole gradi nova građevina, njena udaljenost prema jugu od navedenih građevina ne može biti manja od tri visine građevine koja se ima izgraditi.

3) Maksimalna brutto izgrađenost građevinske parcele dječjeg vrtića, jaslica i osnovne škole ne smije biti veća od 20%.

- točka 46. -

1) Etažna visina građevina u centralnoj zoni ne smije biti veća od prizemlja i dva kata, s mogućnošću izgradnje podruma i uređenja potkrovlja, uz uvjet da visina vijenca jedne dilatacije ne prelazi 12 metara od kote konačno zaravnatog terena.

2) Horizontalni i vertikalni gabarit građevine,

oblikovanje pročelja i krovišta, te upotrebljeni materijali moraju biti usklađeni s okolnim građevinama, cjelinom naselja i krajobrazom.

3) Krovišta se izvode kosa, nagiba do 40° izuzetno uz mogućnost kombinacije kosog i ravnog krova.

C. GOSPODARSTVENE ZONE

- točka 47. -

1) Gospodarstvene zone sadrže industrijske građevine, manje proizvodne pogone, skladišta, velike servise, zanatsku proizvodnju, brodogradilišta, trgovačke centre i sl.

2) Prostor se u gospodarstvenim zonama uređuje na temelju regulacijskog plana.

- točka 48. -

1) U gospodarstvenim zonama nije dopuštena izgradnja građevina koje u procesu proizvodnje emitiraju štetne tvari u vode, tlo i zrak iznad dopuštenih granica, te razvijaju količinu buke koja može ugrožavati standard stanovanja u neposrednoj okolini.

2) Građevinske parcele u gospodarstvenim zonama moraju biti udaljene od građevinskih parcela - u zonama niske stambene izgradnje i centralnim zonama najmanje 30 metara, i odijeljene zelenim pojasom, javnom prometnom površinom, zaštitnim infrastrukturnim koridorima ili sl.

- točka 49. -

Izgrađenost građevinske parcele u gospodarstvenoj zoni ne smije biti veća od 40%, a zelene površine ne smiju zauzimati manje od 20% površine građevinske parcele.

D. ZONE TURISTIČKE IZGRADNJE

- točka 50. -

1) Zone turističke izgradnje unutar naselja mogu sadržavati sve vrste građevina za turističku djelatnost: auto kamp sa svim pratećim građevinama, turističko naselje sa bungalovima,

apartmanima, restoranima, trgovinama, pansione, hotele, hotelsko naselje sa hotelskim građevinama, depadansama i druge građevine.

2) U zonama turističke izgradnje prostor se uređuje na temelju detaljnog plana uređenja, a prema programu kojeg usvaja Gradsko poglavstvo.

3) Pojedinačne građevine iz podtočke 1) mogu biti disperzirane i unutar drugih zona za izgradnju naselja, ukoliko izgradnja takvih građevina ne bi bila u suprotnosti sa osnovnom namjenom zone. Za izgradnju takvih građevina potrebno je izraditi stručnu podlogu, te pribaviti mišljenje Gradskog poglavstva o namjeravanom zahvatu u prostoru.

E. ZONE ŠPORTA I REKREACIJE

- točka 51. -

1) U zoni športa i rekreacije unutar građevinskog područja naselja mogu se izgrađivati samo restorani, rekreativi sportski tereni, manji zabavni sadržaji, sanitarije, spremište za sportske rekvizite i plažne građevine

2) Ukoliko Planom ili prostornim planom užeg područja nije drugačije propisano, za izgradnju građevina iz podtočke 1) u zonama športa i rekreacije ili unutar drugih zona za izgradnju naselja, potrebno je izgraditi stručnu podlogu i pribaviti mišljenje Gradskog poglavstva o namjeravanom zahvatu u prostoru.

- točka 52. -

1) Građevine u zoni športa i rekreacije ne mogu biti veće od prizemlja.

2) Građevine u predmetnim zonama moraju biti udaljene od građevinskih parcela u zoni niske stambene izgradnje najmanje 30 metara i odijeljene zelenim pojasom, javnom prometnom površinom, zaštitnim infrastrukturnim koridorom ili sl.

3) Građevine koje se grade u zonama športa i rekreacije moraju zadovoljavati važeće propise u higijenskom i tehničkom smislu.

SMJERNICE ZA IZGRADNJU IZVAN GRAĐEVINSKIH PODRUČJA

- točka 53. -

1) Izvan građevinskog područja dozvoljava se izgradnja građevina koje po svojoj namjeni tamo pripadaju: prometne, energetske i komunalne infrastrukture, građevina za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina, te građevina od važnosti za obranu zemlje.

2) Osim građevina iz prethodne podtočke, Planom se predviđa izgradnja u zonama turizma, športa i rekreacije, kao i izgradnja gospodarskih građevina u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti i stočarstva.

3) Za izgradnju ili rekonstrukciju groblja na utvrđenim lokacijama potrebno je izraditi stručnu podlogu.

A. ZONE ŠPORTA I REKREACIJE

- točka 54. -

1) U zonama športa i rekreacije koje su određene Planom mogu se izgrađivati građevine iz točke 51. podtočke 1) ovog članka odluke.

2) U zonama iz prethodne podtočke prostor će se uređivati na temelju dokumenata prostornog uređenja koji su propisani točkom 18. i točkom 20. ovog članka odluke.

B. ZONE TURISTIČKE NAMJENE

- točka 55. -

1) U zonama turističke namjene izvan granica građevinskog područja moguće je graditi sve vrste građevina iz točke 50. ovog članka odluke.

2) U zonama iz prethodne podtočke prostor će se uređivati na temelju dokumenata prostornog uređenja koji su propisani točkom 18. i točkom 19. ovog članka odluke.

C. POJEDINAČNE GOSPODARSKE GRAĐEVINE U FUNKCIJI

OBAVLJANJA POLJOPRIVREDNIH DJELATNOSTI

- točka 56. -

Pojedinačnim gospodarskim građevinama koje se mogu graditi izvan građevinskog područja, a u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti smatraju se:

- spremišta u vinogradima,
- spremišta voća u voćnjacima,
- stočarska skloništa na pašnjacima,
- spremišta alata.

- točka 57. -

1) Građevine iz točke 56. mogu se graditi u zagorskom dijelu Grada, kao i u priobalnom dijelu Grada, i to na područjima sjeveroistočno od granice označene u grafičkom dijelu Plana.

2) Građevine iz točke 56. čija netto razvijena tlocrtna površina prelazi 100,0 m² mogu se graditi samo na onim površinama koje su u grafičkom dijelu Plana označene kao "poljoprivredne površine bez mogućnosti prenamjene", odnosno na poljoprivrednim površinama najviše bonitetne klase u Gradu

3) Za izgradnju građevina iz točke 56. čija će netto razvijena tlocrtna površina biti veća od 100,0 m², potrebno je pribaviti mišljenje Gradskog poglavarstva o namjeravanom zahvatu u prostoru.

- točka 58. -

1) Spremište se može graditi u vinogradu ili voćnjaku pod uvjetom da je površina vinograda ili voćnjaka veća od 2000 m².

2) Razvijena netto-površina podruma i prizemlja spremišta ne može biti veća od 60 m² kad se gradi u vinogradu ili voćnjaku minimalne površine od 2000 m².

3) Razvijena površina građevine iz prethodne podtočke može se uvećati na svakih 20 m² za svakih daljnjih 1000 m² vinograda ili voćnjaka.

4) Dio razvijene površine građevine iz prethodnih podtočaka koji se uređuje za sklanjanje ljudi ne može biti veći od 25m² netto tlocrtna površine.

5) Spremište se može graditi samo u već podignutim voćnjacima ili vinogradima koji su stari najmanje 5 godina.

- točka 59. -

Na pašnjacima čija je površina veća od 10.000 m² može se podići i staja, a u kojoj se može izgraditi i prostor za sklanjanje ljudi ne veći od 32m².

- točka 60. -

1) Poljoprivredno zemljište koje je služilo kao osnova za izdavanje lokacijske dozvole u smislu točaka 57., 58. i 59. ne smije se parcelirati na manje dijelove.

2) Poljoprivredno zemljište na kojem postoji pojedinačna gospodarska građevina, čija je veličina i vrsta takva da to zemljište u smislu odredaba ove odluke ne bi bilo dovoljno veliko za izgradnju dviju gospodarskih građevina, ne smije se parcelirati u manje dijelove, bez obzira u koje vrijeme i po kojoj osnovi je ta građevina izgrađena.

3) Pojedinačne gospodarske građevine ne smiju se graditi na katastarskoj čestici koja nema izravni pristup s javne prometne površine.

- točka 61. -

1) Dozvoljena visina pojedinačnih gospodarskih građevina je prizemlje s mogućnošću izvedbe podruma.

2) Oblikovanje pojedinačnih gospodarskih građevina mora biti u skladu s lokalnim tradicijama gradnji takve vrste građevina, a posebno se određuje da:

- temelj prizemlja odnosno kota gornjeg ruba stropne konstrukcije podruma ne smije biti viša od 30 cm od kote konačno zaravnatog terena na njegovom najvišem dijelu,

- kota definitivno zaravnatog terena ne smije biti niža od 15 cm od gornje kote temelja podruma na najnižem dijelu,

- svjetla visina prizemlja ne može biti viša od 2,60 metara,

- krov mora biti dvostrešan, nagiba do 30° (ne dozvoljava se izvođenje "alpskog"

ili ravnog krova),

- krovšte se na stropnu konstrukciju postavlja bez nadozida,

- tlocrt pojedinačnih gospodarskih građevina mora biti izdužena, najmanje u omjeru 1:2, a sljeme krova mora biti paralelno s dužom stranom građevine i sa slojnicom terena.

- točka 62. -

1) Međusobna udaljenost spremišta u dvama susjednim vinogradima ili voćnjacima ne smije biti manja od 6,0 m:

2) Kad se spremište u vinogradu ili voćnjaku gradi u blizini sjeverne granice parcele, dozvoljava se da minimalna udaljenost od granice bude 1,0 m.

3) Izuzetno, kad susjedi sporazumno zatraže izdavanje lokacijskih dozvola za gradnju spremišta na poluotvoreni način, tada se spremišta mogu graditi i na susjednoj granici parcele.

D. GRAĐEVINE ZA STOČARSKU PROIZVODNJU - TOVILIŠTA

- točka 63. -

1) Tovilišta za stoku i perad mogu se graditi samo u zagorskom dijelu Grada, i to u zonama koje su u grafičkom dijelu Plana označene kao ostalo poljoprivredno zemljište - makija, i na parcelama koje nisu najviše bonitetne klase u Gradu.

2) Tovilišta za stoku i perad ne smiju se graditi na udaljenosti manjoj od 3 km od građevinskog područja Vodica.

3) Za izgradnju građevina iz podtočke 1) potrebno je izraditi stručnu podlogu, te pribaviti mišljenje Gradskog poglavarstva o namjeravanom zahvatu u prostoru.

- točka 64. -

1) Tovilišta stoke i peradi mogu se graditi samo na udaljenostima koje su veće od navedenih u ovome pregledu:

Goveda	Svinje	Perad	Udaljenost		
			od građevinskog područja	od glavne regionalne ceste	od regionalne ceste
kom	kom	kom	m	m	m
30 - 350	100 - 750	2.000 - 15.000	200	100	50
preko 350	preko 750	preko 15.000	500	200	100

2) Lokacijskom dozvolom za tovilište stoke i peradi potrebno je utvrditi uvjete:

- za opskrbu vodom,
- za djelotvorno pročišćavanje otpadnih voda i mjere za zaštitu okoliša,
- za prostor za boravak ljudi i
- za sadnju zaštitnog drveća.

**SMJERNICE ZA REKONSTRUKCIJU
GRAĐEVINA RADI OSIGURANJA
NEOPHODNIH UVJETA ŽIVOTA I RADA**

- točka 65.

1) Radi osiguranja neophodnih uvjeta života i rada može se izuzetno dozvoliti rekonstrukcija postojećih građevina

- koja nije u skladu s namjenom utvrđenom prostornim planom (ovim Planom, odnosno generalnim, regulacijskim ili detaljnim planom uređenja)
- koja je u skladu s namjenom utvrđenom prostornim planom, a nalazi se na području za koje je obvezno donošenje detaljnog plana uređenja,
- koja se odnosi na postojeću stambenu građevinu koja je ostala izvan granica građevinskog područja, a ne može se smatrati izdvojenim dijelom građevinskog područja.

2) Postojećom građevinom iz prethodne podtočke smatra se građevina koja je sagrađena na temelju propisa koji su važili do stupanja na snagu Plana.

- točka 66. -

1) Rekonstrukcijom postojećih građevina koja nije u skladu s namjenom utvrđenom pros-

tornim planom, a nalazi se na području za koje je propisana obveza donošenja detaljnog plana smatra se:

- izvođenje radova kojima se na građevini otklanjaju opasnosti za okolinu u smislu stabilnosti, sigurnosti u pogledu života i zdravlja ljudi, sigurnosti od požara, sigurnosti prometa, susjednih građevina i okoline;
- rekonstrukcija kojom se poboljšavaju osnovni uvjeti stanovanja;
- rekonstrukcija kojom se poboljšavaju osnovni uvjeti rada.

2) Poboljšanjem osnovnih uvjeta stanovanja smatra se:

- a) rješavanje sanitarnih prostorija (nadogradnjom ili dogradnjom, ovisno o arhitektonskim karakteristikama građevine) i sistema zbrinjavanja sanitarno-otpadnih voda,
- b) rekonstrukcija i popravak krovništva i to:
 - stabilizacija krovnog vijenca (horizontalno ukrućenje),
 - zamjena krovnih greda,
 - zamjena neadekvatnog pokrova (od salonita, plastičnog ovala i sl., kanalicama ili mediteran crijepom),
 - rekonstrukcija ili prigradnja kuhinje i sličnih utilitarnih sadržaja, ukoliko ih nema u postojećoj stambenoj građevini,
- c) rekonstrukcija ili prigradnja streha, lođa, vanjskog dimnjaka, stepeništa koja su nužna za pristup na etažu, a čime se ne narušava arhitektonski sklad građevine,
- d) rekonstrukcija stambenih građevina čiji stambeni prostor ne zadovoljava minimalni standard stanovanja.

3) Poboljšanjem osnovnih uvjeta rada smatra

se:

- dopuna, proširenje, izmjena, usavršavanje i zaokruženje tehnološkog procesa rada i organizacija, unutar tih prostora;
- minimalno povećanje gabarita građevine radi poboljšanja uvjeta rada poduzeća;

4) Rekonstrukcijom u smislu točke 65. podtočke 1) smatra se i izmjena namjene građevina ili njihovih dijelova, ukoliko se takvom rekonstrukcijom ne bi povećao gabarit građevine ili ugrozio okoliš.

- točka 67. -

Za rekonstrukciju građevina iz točke 65. i 66. investitor je dužan dokazati da se predmetne građevine stalno koriste za rad ili stanovanje, te pribaviti mišljenje Gradskog poglavarstva o namjeravanom zahvatu u prostoru.

MJERE ZEMLJIŠNE POLITIKE

- točka 68. -

Planom se osiguravaju uvjeti utvrđivanja i provođenja zemljišne politike Grada na način propisan zakonom i gradskim odlukama.

- točka 69. -

Osiguranje sredstava za pripremu građevinskog zemljišta vršit će se iz slijedećih izvora:

- cijene građevinskog zemljišta (u vlasništvu Grada),
- poreza na promet prilikom kupoprodaje građevinskog zemljišta naknade troškova za pripremu građevinskog zemljišta,
- drugih izvora u skladu sa važećim propisima.

MJERE ZA PROVOĐENJE PLANA

- točka 70. -

U cilju zaštite i racionalnog korištenja prostora Grad se obvezuje osigurati sredstva za izradu prostornih planova i drugih dokumenata prostornog uređenja čiji se prioritet utvrđuje programima mjera za unapređenje stanja u prostoru.

Programi istraživanja za ostvarivanje Plana

- točka 71. -

U sklopu akcija na provođenju Plana, potrebno je izvršiti dodatna istraživanja i to za:

- rezervirane infrastrukturne koridore
- vodoistražne zone crpilišta
- zone u kojima je ugrožena čovjekova okolica ili postoji mogućnost njena ugrožavanja
- zone koje su Planom ili na drugi način utvrđene kao prirodno ili kulturno dobro, odnosno kao osobito vrijedno područje.

Režimi uređivanja prostora u prijelaznom razdoblju

- točka 72. -

1) Do donošenja prostornih planova iz točke 18. prostor se samo u slijedećim područjima može uređivati kako slijedi:

1. U granicama Planom utvrđenog građevinskog područja naselja Tribunj, Vodice i Srima primjenjivat će se Generalni urbanistički plan područja Tribunj-Vodice-Srima ("Službeni vjesnik Županije šibenske", br. 7/82, 25/85 i 11/90), te buduće izmjene i dopune istoga, osim onih odredaba koje su u suprotnosti sa Planom.
2. U postojećim gospodarstvenim zonama, za koje su na snazi provedbeni urbanistički planovi, potrebno je za svaku novu izgradnju izraditi stručnu podlogu, te pribaviti mišljenje Gradskog poglavarstva o namjeravanom zahvatu u prostoru.
3. U centralnoj zoni Vodica i zaštićenoj jezgri Tribunja (otok) potrebno je za svaku novu izgradnju ili rekonstrukciju kojom se mijenjaju gabariti građevine, izraditi stručnu podlogu, te prihvatiti mišljenje Gradskog poglavarstva o namjeravanom zahvatu u prostoru.
4. U naseljima Prvić Luka i Prvić Šepurine potrebno je za svaku novu izgradnju i rekonstrukciju kojom se mijenjaju gabariti građevine izraditi stručnu podlogu, te pribaviti mišljenje Gradskog poglavarstva o namjeravanom zahvatu u prostoru.
5. Naselje Čista Velika - na temelju

smjernica Plana, osim u centralnoj zoni gdje je potrebno izraditi urbanističko-arhitektonski projekt.

2) Do izrade studije iz točke 15. podtočke 4) moguće je korištenje mora za razvoj mari-kulture na slijedećim lokacijama:

a) za uzgoj ribe - na dijelu uz obalu od rta Obinuš do otoka Sovljak,

b) za uzgoj školjaka:

- uz obalu Srime, i to od vodovoda za otok Prvić do rta Suha (Vodena jama), do početka izgradnje predviđene turističke zone,
- u uvalama Bok, Zakloščica i Smetnja na otoku Zmajanu.

Za navedene lokacije potrebno je izraditi stručnu podlogu, te pribaviti mišljenje Gradskog poglavarstva o namjeravanom zahvatu u prostoru.

- točka 73. -

1) Parcele s pojedinačnim stambenim građevinama ili manjim skupinama stambenih građevina koje su izgrađene do 31. prosinca 1995., ili su do tog datuma izvedeni znatni građevinski radovi (najmanje jedna etaža koju je moguće koristiti u stambene ili poslovne svrhe), a koje su ostale izvan utvrđenih granica građevinskog područja, smatrat će se izdvojenim dijelom građevinskog područja čija se površina ne može proširivati (otok Prvić, zona Bristak i dr.).

2) U postupku izdavanja lokacijske dozvole nadležni organ uprave će primijeniti smjernice Plana za zone niske stambene izgradnje, te zatražiti mišljenje Gradskog poglavarstva o svakom pojedinom slučaju.

- točka 74. -

U skladu sa smjernicama organizacije, namjene i zaštite prostora, određenim ovim Planom, mjesni odbori na području Grada svoje sudjelovanje usmjerit će naročito na uređivanje naselja, sprečavanje nenamjenskog korištenja prostora i bespravne izgradnje, te zaštitu i unapređenje čovjekova okoliša.

- točka 75. -

Dinamika ostvarenja ovog Plana utvrđivat

će se u skladu sa programima mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada.

- točka 76. -

Gradski organ uprave nadležan za poslove prostornog planiranja prati ostvarivanje ovog Plana u skladu sa zakonskim obvezama i smjernicama, te vrši koordinaciju svih članica u kontinuiranom procesu planiraj a.

- točka 77. -

Nadzor nad provođenjem i izvršenjem Plana vršit će županijski organ uprave u granicama svojih zakonskih ovlaštenja.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ovoga plana stavljaju se van snage, a u dijelu što se odnosi na teritorij grada Vodice, slijedeće odluke:

1. Odluka o građevinskom području zagorskog dijela općine Šibenik ("Službeni vjesnik općine Drniš, Knin i Šibenik", broj 18/84 i 12/88).

2. Odluka o građevinskom području za priobalna naselja općine Šibenik ("Službeni vjesnik općina Drniš, Knin i Šibenik", br. 18/83).

3. Odluka o izuzetnoj rekonstrukciji postojećih objekata na području općine Šibenik ("Službeni vjesnik općina Drniš, Knin i Šibenik", br. 13/84 i 30/86).

Članak 5.

Original Prostornog plana uređenja Grada Vodica čuva se u dokumentaciji Urbanističkog instituta Hrvatske d.o.o. Zagreb.

Elaborat iz predhodnog stavka, ovjeren pečatom Gradskog vijeća Grada Vodice i potpisom predsjednika Vijeća čuva se u stručnoj službi Grada.

Članak 6.

Za tumačenje ovog Plana nadležno je Gradsko vijeće Grada Vodice.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-

kninske županije".

Klasa: 350-02/97-01/5

Ur.broj: 2182/04-97-1

Vodice, 16. listopada 1997.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK

Josip Juričev, v.r.

31

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 36/95) i članka 25. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/94 i 6/97), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 4. sjednici, od 16. listopada 1997. godine, donosi

ODLUKU

o organizaciji i radu dimnjačarske službe

I. UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje organizacija i rad dimnjačarske službe, rokovi čišćenja dimnjaka, te nadzor nad radom dimnjačarske službe na području Grada Vodica.

Pod dimnjačarskom službom u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se poslovi čišćenja i kontrole dimovnih objekata i uređaja za loženje.

II. OBAVLJANJE DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 2.

Dimnjačarsku službu obavlja odgovarajuća pravna ili fizička osoba, kojoj je na propisan način data koncesija za obavljanje dimnjačarske službe i koja je s Gradom Vodica zaključila

ugovor o obavljanju tih poslova (u daljnjem tekstu: korisnik koncesije).

Članak 3.

Koncesija iz članka 2. ove odluke daje se na način propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 36/95 i 70/97) i Odlukom o koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", br. 6/96).

Članak 4.

Korisnik koncesije ima pravo na naknadu za pruženu dimnjačarsku uslugu.

Naknadu iz stavka 1. ovog članka plaća vlasnik, odnosno korisnik objekta.

Visinu naknade iz stavka 1. ove odluke određuje korisnik koncesije, sukladno ugovoru o koncesiji.

Članak 5.

Vlasnik, odnosno korisnik objekta dužan je korisniku koncesije omogućiti pristup objektu, odnosno ulazak u objekt, radi obavljanja dimnjačarske službe.

Pri obavljanju poslova dimnjačarske službe korisnik koncesija mora postupiti s odgovarajućom pozornošću, da se ne počini šteta na objektu.

III. ROKOVI ČIŠĆENJA DIMNJAKA

Članak 6.

Rokovi čišćenja dimnjaka određuju se kako slijedi:

- a) za dimnjake promjera ispod 16 cm - jednom godišnje,
- b) za dimnjake promjera 16 i više cm - jednom u dvije godine.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka:

- a) ako se u postupku kontrole utvrdi potrebnim, čišćenje će se obaviti i češće od rokova utvrđenih u stavku 1. ovog članka,
- b) ako se u postupku kontrole utvrdi da se dimnjak ne koristi, neće se izvršiti čišćenje.

Članak 7.

Polazeći od rokova iz članka 6. ove odluke, korisnik koncesije sam određuje vrijeme i obavlja

čišćenje dimnjaka, odnosno dimnjačarsku službu, uz obvezu da o vremenu radnje na odgovarajući način obavijesti vlasnike, odnosno korisnike objekata, najmanje osam dana prije dana čišćenja.

Korisnik koncesije dužan je voditi odgovarajuću evidenciju o obavljenim poslovima, te kartoteku objekata.

Članak 8.

Ne moraju se čistiti:

1. dimnjaci koji se ne koriste i na koje nisu priključena ložišta te čiji su otvori za priključke propisno zazidani,
2. dimnjaci u zgradama koje se zagrijavaju električnom energijom,
3. peći od gline (kalijeve peći), električne peći i štednjaci,
4. dimnovodni objekti u stambenim objektima čiji korisnici kod davanja usluge odjave njihovo korištenje.

Članak 9.

U hitnim slučajevima (požar, eksplozija i sl.) i kada to iziskuje potreba MUP Republike Hrvatske, Policijska uprava Šibenska može izdati nalog ovlaštenom dimnjačaru (korisniku koncesije) za vršenje konkretnog dimnjačarskog posla na području Grada.

Troškove naknade za izvršene poslove iz stava 1. ovog članka snose vlasnici odnosno korisnici stanova.

IV. NADZOR NAD RADOM DIMNJAČARSKO SLUŽBE

Članak 10.

Nadzor nad radom dimnjačarske službe obavlja Komunalno redarstvo Gradske uprave Grada Vodica.

Članak 11.

U provođenju nadzora u smislu članka 10. ove odluke, komunalni redar može:

- a) upozoriti na postupke protivne odredbama ove odluke,
- b) rješenjem narediti provođenje mjera u smislu ove odluke,

- c) predložiti pokretanje prekršajnog postupka zbog povreda odredbi ove odluke.

V KAZNENE ODREDBE

Članak 12.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom od 300,00 kn do 500,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba, za slučaj povrede odredbi članka 2., 5. i 7. ove odluke.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi, za prekršaj u smislu stavka 1. ovog članka.

VI. ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 214-05/97-01/1
Ur.broj: 2182-04/97-1
Vodice, 16. listopada 1997.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

ODLUKU

o prijenosu obavljanja komunalne djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda

Članak 1.

Ovom odlukom prenosi se obavljanje komunalne djelatnosti: odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda iz nadležnosti trgovačkog društva "LEĆ" d.o.o, iz Vodica i povjerava obavljanje iste djelatnosti društvu "Vodovod i odvodnja" d.o.o., iz Šibenika.

Pod komunalnom djelatnosti iz stavka 1. ovog članka razumijeva se odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda i odvodnja atmosferskih voda bez crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama.

Članak 2.

"Vodovod i odvodnja" d.o.o, će narečenu djelatnost iz članka 1. ove odluke obavljati u skladu s načelima komunalnog gospodarstva na način da osiguraju trajno i kvalitetno obavljanje ove komunalne djelatnosti, da osiguraju održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, te da poduzimaju mjere za očuvanje i zaštitu okoliša.

Članak 3.

Primopredaju u tehničkom smislu, odnosno primopredaju komunalnih objekata i uređaja na održavanje kao i primopredaju tehničke dokumentacije obaviti će zapisnički između sebe "LEĆ" d.o.o. i "Vodovod i odvodnja" d.o.o., te će potpisivanjem narečenog zapisnika prijenos biti izvršen.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 363-02/97-01/221

Ur.broj: 2182/04-97-1

Vodice, 16. listopada 1997.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

33

Temeljem članka 26. Zakona o prijevozu u unutarnjem cestovnom prometu ("Narodne novine", broj 77/92 i 26/93) i članka 25. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/94 i 6/97), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 4. sjednici, od 16. listopada 1997. godine, donosi

ODLUKU

o davanju koncesije

Članak 1.

Ovom odlukom daje se u stavku 2. ovog članka imenovanim autotaksi prijevoznicima, koji imaju prebivalište na području Grada Vodica, odnosno koji imaju registrirane istoimene obrte, koncesija za obavljanje autotaksi prijevoza na području Grada Vodica.

Koncesija se daje niže imenovanim autotaksi prijevoznicima koji će isti prijevoz obavljati svojim vozilima i to:

1. Marku Brajkoviću, iz Vodica, Miroslava Krleže 23, za osobni automobil marke Opel, tip Ascona 1.6D, ŠI 558 H;

2. Ivanu Radasu, iz Vodica, Antuna Mihanovića 8, za osobni automobil marke Mercedes Benz, tip 300D, ŠI 645-35;

3. Marijanu Bilaću, iz Gaćezeza, bb kućni broj 0, za osobni automobil marke Mercedes Benz, tip 200D, ŠI 513-90

Članak 2.

Predmetnom koncesijom daje se u članku 1. stavku 2. ove odluke imenovanim autotaksi prijevoznicima, pravo korištenja predviđenog taksi stajališta, sa tri određena parkirališna mjesta na Autobusnom kolodvoru u Vodica, u ul. Artina bb, te su imenovani jedini ovlašteni koristiti ih, uz obvezu da samo naznačeno stajalište koriste kao polazište obavljanja svoje djelatnosti, kao i da dežurstvima omogućuje 24 sata davanje svojih usluga na području Grada Vodica, odnosno uz obvezu da na vidnom mjestu stajališta izvjesje brojeve svojih mobitela (svoje telefonske brojeve).

Članak 3.

Predmetna koncesija daje se na neodređeno vrijeme, do opoziva.

Članak 4.

Nadzor nad provođenjem ove odluke obavljat će Komunalno redarstvo Gradske uprave Grada Vodica u suradnji s ovlaštenim osobama MUP-a, a sve u skladu s Odlukom o uređenju i sigurnosti prometa u Gradu Vodica, čije je donošenje u tijeku.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:340-01/97-01/6

Ur.broj: 2182/04-97-2

Vodice, 16. listopada 1997.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

34

Na temelju članka 53. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/94 i 6/97), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 4. sjednici, od 16. listopada 1997. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru Odbora za naziv ulica i trgova

1. U Odbor za naziv ulica i trgova Gradskog vijeća Grada Vodica, biraju se:

- Nikola Čondić, za predsjednika
- Nevenko Cvitan, za zamjenika predsjednika
- Don Frane Šimat, za člana

- Ivo Ševerdija, prof., za člana
- Mladen Mioč, prof., za člana

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/97-01/12

Ur.broj: 2182/04-97-1

Vodice, 16. listopada 1997.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev v.r.

35

Na temelju članka 53. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/94 i 6/97), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 4. sjednici, od 16. listopada 1997. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru Odbora za priznanja

1. U Odbor za priznanja Gradskog vijeća Grada Vodica, biraju se:

- Gordan Alfirev, za predsjednika
- Vinko Jerkin, za zamjenika predsjednika
- Denis Ivas, za člana
- Ivica Juričev, za člana
- Grgo Friganović, za člana

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/97-01/13

Ur.broj: 2182/04-97-1

Vodice, 16. listopada 1997.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev v.r.

36

Na temelju članka 53. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/94 i 6/97), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 4. sjednici, od 16. listopada 1997. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru Komisije za prigovore i pritužbe

1. U Komisiju za prigovore i pritužbe Gradskog vijeća Grada Vodica, biraju se:

- Ante Čorić, za predsjednika
- Petar Ivas, za zamjenika
predsjednika
- Omer Ševerdija, za člana
- Petar Antulov-Fantulin, za člana
- Tome Ukić, za člana

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/97-01/11

Ur.broj: 2182/04-97-1

Vodice, 16. listopada 1997.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICE

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

37

Na temelju članka 53. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/94 i 6/97), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 4. sjednici, od 16. listopada 1997. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o trošenju sredstava Tekuće rezerve proračuna Grada Vodica za period VI-VIII/97

1. Prihvaća se Izvješće o trošenju sredstava

Tekuće rezerve proračuna Grada Vodica za period VI-VIII/97. godine.

2. Izvješće gradonačelnika Grada Vodica prilaže se ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 402-08/97-01/38

Ur.broj: 2182/04-97-1

Vodice, 16. listopada 1997.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

V

OPĆINA PIROVAC

1. OPĆINSKO VIJEĆE

22

Na temelju članka 32., 33., 36., 39 i 42 Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 117/93) i članka 67. Statuta Općine Pirovac ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/97), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 7. sjednici, od 16. listopada 1997. godine, donosi

ODLUKU

o općinskim porezima

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom se utvrđuju stope, visina, te način obračuna i plaćanja općinskih poreza što su vlastiti izvori prihoda Općine Pirovac.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općini Pirovac pripadaju slijedeći porezi:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,
3. porez na reklame,
4. porez na tvrtku ili naziv
5. porez na korištenje javnih površina.

1. Porez na potrošnju

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (prirodna vina, specijalna vina, vinjak, rakiju i žestoka pića) piva i bezalkoholnih pića po stopi od 3%.

Članak 4.

Osnovica poreza na potrošnju iz članka 3. ove odluke jest prodajna cijena pića po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskim objektima bez poreza na promet ugostiteljskih i turističkih usluga.

Članak 5.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva obveznik poreza obračunava i plaća u roku od 5 dana po isteku tjedna na način propisan Zakonom o porezu na promet proizvoda i usluga.

Obračun poreza iskazuje se u evidencijama propisanim za obračun poreza na promet proizvoda i usluga.

2. Porez na kuće za odmor

Članak 6.

Porez na kuće za odmor plaća se u protuvrijednosti kuna 3 DEM po m² korisne površine kuće za odmor.

Članak 7.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade (stan) koji se koristi sezonski ili povremeno.

Kućom za odmor smatra se i odmaralište.

Kućom za odmor ne smatraju se gospodarske zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, alata i si.

Članak 8.

Porez na kuću za odmor obračunava se za godinu dana, a plaća se u dinamici, prema Rješenju poreske uprave.

3. Porez na reklame

Članak 9.

Porez na reklame plaća se godišnje u protuvrijednosti kuna:

- na svaku istaknutu reklamu veličine do 1 m² 100 DEM
- na svaku istaknutu reklamu veću od 1 m² 200 DEM
- na svaku slijedeću reklamu u visini od 50% od prve reklame.

Članak 10.

Podatke o mjestu gdje se ističe reklama, dimenzijama istaknute reklame, broju istaknutih reklama i o promjeni pri isticanju reklame, obveznici poreza na reklame dužni su dostaviti nadležnom tijelu za financijske poslove do 31. ožujka u godini za koju se utvrđuje porez, odnosno u roku 15 dana od promjene istaknute reklame.

Članak 11.

Ako se reklama istakne tijekom godine plaća se srazmjerni dio poreza na reklame propisan člankom 10. ove odluke.

Članak 12.

Tijelo Općine nadležno za izdavanje odobrenja za postavljanje reklame, dužno je nadležnom tijelu za financijske poslove dostaviti primjerak Rješenja o odobrenju za postavljanje reklame u roku 15 dana od dana izdavanja Rješenja.

Članak 13.

Za sve novo ustanovljene firme i obrtničke radnje, porez na reklame se u prvoj godini poslovanja neće naplaćivati.

4. Porez na tvrtku ili naziv

Članak 14.

Porez na tvrtku ili naziv plaćaju godišnje pravne i fizičke osobe koje su obveznici pore-

za na dobit ili poreza na dohodak.

Visina poreza utvrđena je u tabeli koja čini sastavni dio ove odluke, a djelatnici su raščlanjeni prema Odluci o nacionalnoj djelatnosti ("Narodne novine", br. 6/95).

TABELA VISINE POREZA NA TVRTKU
ODNOSNO NAZIV

A - poljoprivreda, lov, šumarstvo	
- pravne osobe	181,00 kn
- fizičke osobe	181,00 kn
B - ribarstvo	
- pravne osobe	724,00 kn
- fizičke osobe	181,00 kn
a) veliki gospodarski ribolov	543,00 kn
b) mali gospodarski ribolov	10,00 kn
D - prerađivačka industrija	
- pravne osobe	362,00 kn
- fizičke osobe	362,00 kn
DD - prerada drva i proizvodi od drva	
- pravne osobe	543,00 kn
- fizičke osobe	362,00 kn
DE - proizvodnja papira, izdavaštvo i tiskarstvo	
- pravne osobe	181,00 kn
- fizičke osobe	181,00 kn
35 - proizvodnja ostalih prometnih sredstava	
- brodogradnja	
-pravne osobe	1.086,00 kn
- fizičke osobe	724,00 kn
DN - ostala prerađivačka industrija (namještaj, nakit i sl.)	
- pravne osobe	724,00 kn
- fizičke osobe	362,00 kn
F - građevinarstvo	
- pravne osobe	1.086,00 kn
- fizičke osobe	724,00 kn
G - trgovina, popravak motor. vozila i predmeta za kućanstvo	
- pravne osobe	724,00 kn
- fizičke osobe	543,00 kn
H - ugostiteljstvo	
- pravne osobe	905,00 kn
- fizičke osobe	905,00 kn
I - promet, skladištenje, veze	

- pravne osobe 905,00 kn
- fizičke osobe 724,00 kn

J - financijsko poslovanje
- pravne osobe 1.086,00 kn
- fizičke osobe 724,00 kn

K - poslovanje nekretninama, iznajmljivanje
i posl. usluge
- pravne osobe 543,00 kn
- fizičke osobe 543,00 kn

N - zdravstvena zaštita i socijalna skrb
- pravna osoba 181,00 kn
- fizičke osobe 181,00 kn

Sve ostale pravne i fizičke osobe s područja djelatnosti koje nisu nabrojene, a prema Odluci o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti plaćaju porez na tvrtku u iznosu od 181,00 kn.

Članak 15.

Poreza na tvrtku odnosno naziv oslobađaju se:

- tvrtke koje zapošljavaju 40% invalidnih osoba,
- invalidi Domovinskog rata koji samostalno obavljaju djelatnost,
- tvrtke za prvu godinu rada,
- tvrtke koje su registrirane, a nisu počele obavljati djelatnost. .

Članak 16.

Tvrtkom odnosno nazivom u smislu članka 14. ove odluke smatra se ime pravne i fizičke osobe pod kojom poduzeće ili radnja posluje, osim natpisa na klupama, stolovima i otvorenim prodajnim mjestima na tržnici na kojima se prodaju živežne namirnice, natpisa što ih građevinska poduzeća ističu na gradilištima, te naziva poslovnih jedinica koje ne posluju s trećim osobama.

Članak 17.

Pravne osobe koje zapošljavaju više od 50 djelatnika, bez obzira na visinu poreza i djelatnost iz Tabele, plaćaju porez na tvrtku u iznosu od 1.810,00 kuna.

Članak 18.

Porez na tvrtku, odnosno naziv, plaća se u

roku 15 dana od dana dostave Rješenja kojim je porez na tvrtku odnosno naziv utvrđen. Ako se tvrtka upiše u registar tijekom godine plaća se srazmjerni dio poreza na tvrtku odnosno naziv iz članka 14. ove odluke.

Porez na tvrtku odnosno naziv za pravne osobe i fizičke osobe u prvoj godini poslovanja na području Općine plaća se 50% od iznosa.

Članak 19.

Obveznik poreza na tvrtku, odnosno naziv dužan je tvrtku, odnosno naziv, promjenu imena tvrtke, odnosno naziva i svaku drugu promjenu što utječe na visinu poreza prijaviti nadležnom tijelu za financijske poslove u roku od 15 dana od upisa u Registar, odnosno od nastale promjene.

5. Porez na korištenje javne površine

Članak 20.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju godišnje po m² pravne i fizičke osobe koje koriste javnu površinu u protuvrijednosti kuna 10 DEM po srednjem tečaju Narodne banke Hrvatske na dan plaćanja.

Članak 21.

Tijelo Općine nadležno za izdavanje odobrenja za korištenje javne površine, dužno je nadležnom tijelu za financijske poslove dostaviti primjerak Rješenja po odobrenju za korištenje javne površine u roku od 15 dana od dana izdavanja Rješenja.

Članak 22.

Ako se korištenje javne površine počne tijekom godine, plaća se srazmjerni dio poreza na korištenje javne površine iz članka 20. ove odluke.

Članak 23.

Pravne i fizičke osobe, banke i druge financijske institucije dužne su, na zahtjev nadležnog tijela za financijske poslove dostaviti podatke, odnosno omogućiti uvid u poslovne knjige i evidencije zbog prikupljanja podataka potrebnih za utvrđivanje poreza.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Kada obveznik poreza dospijeli porez ne plati u propisanom roku, porez se prisilno naplaćuje po odredbama o prisilnoj naplati poreza, prema Zakonu o porezu na dohodak.

Kod više plaćenog predujma poreza primjenjuju se odredbe o povratu iz Zakona o porezu na dohodak.

Članak 25.

Nadzor nad obračunavanjem i plaćanjem općinskih poreza provode i ovlašteni djelatnici nadležnog tijela za financijske poslove.

Članak 26.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 410-01/97-01/01
Ur.broj: 2182/11-01/97-01
Pirovac, 16. listopada 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK
Šime Gulam, v.r.

23

Na temelju članka 25. Statuta Općine Pirovac ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/97), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 7. sjednici, od 16. listopada 1997. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju ovlaštenja za prisustvovanje pri zaključenju braka

1. Daje se ovlaštenje vijećnicima Denisu Jelušiću i Šimi Gulamu da mogu prisustvovati zaključenju braka sukladno članku 21. Zakona o braku i porodičnim odnosima ("Narodne novine", broj 51/89 i 59/90).

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom

donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 223-01/97-01/01
Ur.broj: 2182/11-01/97-01
Pirovac, 16. listopada 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK
Šime Gulam, v.r.

2. TAJNIŠTVO

1

Nakon uspoređivanja s izvornim tekstom

utvrđena je pogreška u Proračunu Općine Pirovac za 1997. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97, od 30. rujna 1997. godine) te se daje

ISPRAVAK

Proračuna Općine Pirovac za 1997. godinu

U posebnom dijelu Proračuna, na poziciji pod rednim brojem 13. Plana proračuna 100-30-080 pod nazivom Izdaci za ostala nes-pomenuta održavanja iznos od "10.000" kn zamjenjuje se iznosom od "110.000" Kn.

Klasa: 400-08/97-02/01
Ur.broj: 2182/11-02/97-02
Pirovac, 13. studenoga 1997.

Tajnik Općine
Jadranka Fržop, dipl. pravnik, v.r.