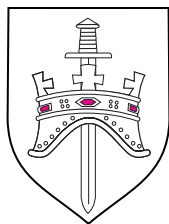


# SLUŽBENI VJESNIK

## ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godina IV	Šibenik, 15. siječnja 1997.	Broj 1
-----------	-----------------------------	--------



### SADRŽAJ

#### I

#### ŽUPANIJA ŠIBENSKA ŽUPAN

1. RJEŠENJE o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju tijela Županije šibenske.....
2. RJEŠENJE o imenovanju Stručnog tijela za ocjenu koncesije na pomorskom dobru.....

o stanju u prostoru i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za Općinu Oklaj.....22

#### 2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

1. RJEŠENJE o naknadama za korištenje javne površine.....33
2. NAREDBA o radnom vremenu u djelatnosti trgovine.....34

#### II

#### OPĆINA OKLAJ 1. OPĆINSKO VIJEĆE

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Oklaj za 1996. godinu.....3
2. ODLUKA o ugostiteljskoj djelatnosti.....9
3. ODLUKA o davanju na korištenje javnih površina.....12
4. ODLUKA o troškovima pripreme zemljišta.....14
5. ODLUKA o osnivanju Mjesnih odbora na području Općine Oklaj.....15
6. PRORAČUN Općine Oklaj za 1997. godinu.....16
7. PROGRAM predviđanja javne proračunske potrošnje Općine Oklaj za 1998. i 1999. godinu.....21
8. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća

#### III

#### OPĆINA RUŽIĆ OPĆINSKO VIJEĆE

1. ODLUKA o proglašenju Dana Općine Ružić.....35
2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Ružić za 1996. godinu.....35
3. PRORAČUN Općine Ružić za 1997. godinu.....41
4. PROGRAM predviđanja javne proračunske potrošnje Općine Ružić za 1998. i 1999. godinu.....46
5. ODLUKA o izvršenju Proračuna Općine Ružić za 1997. godinu.....47
6. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o stanju u prostoru i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru.....48

**I**  
**ŽUPANIJA ŠIBENSKA**  
**ŽUPAN**

**1**

Na temelju članka 5. stavka 2. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata ("Narodne novine", broj 49-87 i 38-88), dana 10. siječnja 1997. godine, župan Županije šibenske, donosi

**RJEŠENJE**

**o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju tijela Županije šibenske**

**I**

Utvrđuju se brojčane oznake stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju tijela Županije šibenske:

BROJČANA OZNAKA	TIJELA ŽUPANIJE ŠIBENSKE
2182/1-01	Županijska skupština
2182/1-02	Županijsko poglavarstvo
2182/1-03	Tajništvo
2182/1-04	Upravni odjel
2182/1-05	Zavod za prostorno uređenje
2182/1-06	Župan

**II.**

Utvrđene brojčane oznake stvaralaca i primalaca akata obvezatno se primjenjuju u skladu s Uputstvom za izvršenje Uredbe o uredskom poslovanju ("Narodne novine", broj 49-87 i 38-88).

**III.**

Stupanjem na snagu ovog rješenja prestaje vrijediti Rješenje, klasa: 035-01/94-02/2, od 31. siječnja 1994. godine, Rješenje, Klasa: 035-01/94-01/1, od 5. rujna 1994. godine i Rješenje, Klasa: 035-01/96-01/1, od 13. ožujka 1996. godine.

**IV.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom dono-

šenja, primjenjuje se od 01. siječnja 1997. godine i objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

KLASA: 035-01/94-01/1  
UR: BROJ: 2182/1-06-96-1

Šibenik, 10. siječnja 1997.

ŽUPAN  
mr. Paško Bubalo, v.r.

**2**

Na temelju članka 63. stavka 3. Pomorskog zakonika ("Narodne novine", broj 17-94, 74-94, 74-94 i 43-96), donosim

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Stručnog tijela za ocjenu koncesije na pomorskom dobru**

**I.** U stručno tijelo za ocjenu koncesije na pomorskom dobru koje daje Županijska skupština Županije šibenske imenuje se:

1. ŽELJKO ŠAIN, dipl. inž. arhitekture, za predsjednika
2. ŽIVANA LAMBAŠA-BELAK, mr. ekološkog inženjeringa, za člana
3. BRANKA ERCEG, dipl. inž. arhitekture, za člana
4. ZVONKO MODRUŠAN, mr. oceanologije, za člana
5. BOŽIDAR KURSAR, inž. građevinarstva, za člana

**II.** Članovi stručnog tijela imaju pravo na naknadu i to u visini jedne dnevnice po predmetu.

Sredstva za isplatu naknade osiguravaju se u Proračunu Županije šibenske, a njihovu isplatu vrši Tajništvo županije

**III.** Donošenjem ovog rješenja ukidaju se rješenja Klasa: 342-01-94-01/1 od 5. travnja 1994. godine, Klasa: 342-01/95-01/1 od 24. veljače 1995. godine, Klasa: 402-01-95-01/32

od 2. svibnja 1995. godine i Klasa: 342-01/96-01/3 od 27. ožujka 1996. godine.

IV Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 342-01/97-01/3

Urbroj: 2182-01-01-97-01

Šibenik, 24. siječnja 1997.

ŽUPAN  
mr. Paško Bubalo, v.r.

**II**  
**OPĆINA OKLAJ**  
**1. OPĆINSKO VIJEĆE**

**1**

Na temelju članka 4. 1 16. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93), Općinsko vijeće Općine Oklaj, na 16. sjednici,

**A - PRIHODI**

Sku- pin	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. račun	OPIS	PLAN	IZMJENE
				UKUPNI PRIHODI		
				PRIHODI OD POREZA	2.036.900	3.518.500
000				Porezi na dobit i dohodak		
000	10			Porezi na dohodak		
000	10	010		Porez na dohodak od zaposlenih kod posl.		
000	10	010	10	Pore/doh zap. kod poslodavaca	97.000	90.000
000	10	020		Porez na doh. od nesamostalnog rada		
000	10	020	10	Porez na dohodak od nesamostalnog rada i fiz. osoba povremeno	5.000	4.000
000	10	030		Porez na dohodak od samozaposlenih		
000	10	030	10	Porez na dohodak od obrta i slob. zanimanja	2.000	5.200

od 29. studenoga 1996. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA  
OPĆINE OKLAJ ZA 1996. GODINU**

Članak 1.

Proračun Općine Oklaj za 1996. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

	PLANIRANO	IZMJENE
PRIHODI od RASPOREĐENE IZDATKE od NERASPOREĐENE IZDATKE (tekuća rezerva) od	2.036.900	3.518.500
	1.986.900	3.468.500
	50.000	50.000
RASPOLOŽIVI NOVAC NA POČETKU PRORAČUNSKE GODINE IZDATKE OD RASPOLOŽIVOG NOVCA		242.315
		242.315

Članak 2.

Stalna pričuva Proračuna Općine Oklaj za 1996. godinu planirana je u iznosu od 21.000 kn a izmjenom u iznosu od 21.000 kn.

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci Prihoda i Izdataka za 1996. godinu kako slijedi:

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. račun	OPIS	PLAN	IZMJENE
000 10	030	20		Por./doh. od poljop. i šumarstva	1.000	50
000 10	040			Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava		
000 10	040	10		Por./doh. od imovine i imovinskih prava	500	50
000 10	050			Por./doh. od igara na sreću		
000 10	050	10		Por./doh. od igara na sreću	500	0
000 10	060			Ostali porezi na dohodak		
000 10	060	10		Por./dohodak po god. prijavi	500	100
000 10	060	20		Por./doh. po osnovi pov. rada	500	200
000 20				Porezi na dobit		
000 20	010			Porez na dobit od poduzetnika		
000 20	010	10		Porez na dobit od poduzetnika	1.000	3.250
000 20	020			Porez na dobit od igara na sreću		
000 20	020	10		Por. na dob. u mj. pauš. iz. u igrač. ili aut. kl.	100	0
000 20	020	20		Por. na dob. u mj. pauš. iz. od aut. i prired. ig.	50	0
000				UKUPNO	108.150	102.850
015				POREZ NA PROMET NEKRETNINA		
015 10				Stalne pristojbe na imovinu		
015 10	010			Stalne pristojbe na imovinu		
015 10	010	10		Stalne pristojbe na mater. i nem. imovinu	1.000	50
015 10	010	20		Porez na kuće za odmor	50	50
014 40				Povremeni porezi na imovinu		
015 40	010			Porez na promet nekretnina		
015 40	010	10		Porez na promet nekretnina i prava	1.000	50
015 50				Ostali stalni porez na imovinu		
015 50	010			Ostali stalni porez na imovinu		
015 50	010	20		Porezi na korištenje javnih površina	100	50
015 50	010	30				
015				UKUPNO	2.150	200
020				TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZVODA I USLUGA		
020 20				Porezi na posebne usluge		
020 20	010			Porez na tvrtku odnosno naziv		
020 20	010	10		Porez na postavljeni naziv tvrtke	500	7.500
020 20	010	20		Porezi na reklame	500	50
020 30				Porez na potrošnju		
020 30	010	10		Porez na potr. alkoh. pića, piva, vina i bez alk. pića	500	50
020 50				Ostali porezi na promet proiz. i usluga		
020 50	020	10		Por. na prired. igara na sreću i zab. igara		
020 50	020	10		Por. na prired. igara na sreću	100	50
020				UKUPNO	1.600	7.650
				NEPOREZNI PRIHODI		
035				PRIHODI OD PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI I IMOVINE		
035 10				Prihodi od kamata		
035 10	010	10		Prihodi od kamata	0	20.750
035 30				Ostali prihodi od imovine		

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. račun	OPIS	PLAN	IZMJENE
035	30	060	10	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemlj.	500	50
035	30	060	10	Naknada za eksploataciju min. sirovina	1.000	50
035	30	090	10	Naknada za upotrebu javnih površina	500	50
035	30	100	10	Naknada za korištenje prostora elektrana	0	240.000
035				UKUPNO	2.000	260.900
040				ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE		
040	20			Ostale administrativne pristojbe		
040	20	010	10	Upravne pristojbe u gotovu novcu	500	200
040	20	040	10	Prihod ost. prodajom jav. biljega	2.000	2.000
040				UKUPNO	2.500	2.200
045				PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		
045	10			Novčane kazne		
045	10	030		Porezne kazne		
045	10	030	10	Nov. kaz. za prek. oduz. imovine kor. iz PU	100	50
045	10	040		Kazne za privredne prijestupe		
045	10	040	10	Gradske i novčane kazne za prekršaje	100	50
045	20			Ostali prihodi po posebnim propisima		
045	30	030		Komunalni dopr. i druge nakn. utvrđ. poseb. zakonom		
045	20	030	10	Komunalni doprinosi i naknade	100	50
045				UKUPNO	300	150
050				OSTALI NEPOREZNI PRIHODI		
050	30			Ostali prihodi		
050	30	070		Gradski i općinski prihodi i naknade	20.000	202.450
050	30	070		Šumski doprinos	100	50
050	30	080		Pos. prist. za post. autom, za zab. igre	100	50
050				UKUPNO	20.200	202.550
065				POTPORE		
065	20			POTPORE		
065	20			Iz ostalih sektora rep. vlade		
065	20	010	10	Tekuća potpora	1.900.000	1.900.000
065	20	020	20	Kapitalne potpore	0	1.042.000
065				UKUPNO	1.900.000	2.942.000

## B - IZDACI

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. račun	OPIS	PLAN	IZMJENE
				IZDACI	2.036.900	3.518.500
				IZDACI OD RASPOLOŽIVOG NOVCA	0	242.315
				UKUPNO IZDACI	2.036.900	3.760.815
100				IZDACI POSLOVANJA	1.133.000	748.000
200				TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	197.000	207.500
300				TEKUĆI TRANSFERI	0	390.000

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. račun	OPIS	PLAN	IZMJENE
600				NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA OD RASPOLOŽIVOG NOVCA	0	242.315
600				NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	685.900	2.152.000
950				ZAMJENSKI FOND OSTALA REZE.STALNA PRIČUVA	21.000	21.000

Članak 4.

Izdaci Proračuna za 1996. godinu raspoređeni su po nositeljima, korisnicima i potonjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

POSEBAN DIO

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. račun	OPIS	PLAN	IZMJENE
100				IZDACI POSLOVANJA		
100	10			Izdaci za zaposlene		
1.	100	10	010	Osnovne bruto plaće djelatnika	192.000	230.000
2.	100	10	020	Naknade plaća i nadnica	32.400	21.000
3.	100	10	040	Doprinosi na plaće	75.600	0
4.	100	10	040 15	Doprinos za mio i inv. osig.	0	30.000
5.	100	10	040 25	Doprinos za zdravstv. osig.	0	20.000
6.	100	10	040 25	Doprinos za zapošljavanje	0	5.000
7.	100	10	050	Naknade troškova zaposlenim	50.000	0
8.	100	10	050 45	Naknade troš. za uptr. osob. autom. u sl. svrhe	0	15.000
9.	100	10	050 65	Naknada troš. za dolazak s posla	0	39.000
10.	100	10	050 85	Jubil. nagrade, darovi djeci i sl.	0	8.000
100	10			UKUPNO	350.000	368.000
100	10			Izdaci za utr. mat., energ., komu. i ost. usluge		
11.	100	20	010	Izdaci za elek. energ. i kom. izdaci	30.000	30.000
12.	100	20	020	Izdaci za uredski materijal	30.000	30.000
13.	100	20	030	Izdaci za komunikacije	8.000	10.000
14.	100	20	040	Izdaci za informiranje	0	25.000
15.	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	40.000	40.000
16.	100	20	060	Izdaci osiguranja	10.000	10.000
17.	100	20	070	Izdaci izobrazbe kadrova	20.000	5.000
100	20			UKUPNO	138.000	150.000
100	30			Izdaci za tekuće održavanje		
18.	100	30	010	Izdaci za održavanje prijevoz. sred.	30.000	50.000
19.	100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	5.000	10.000
20.	100	30	030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	500.000.	70.000
21.	100	30	040	Izdaci za tekuće održavanje cesta	100.000	90.000
22.	100	30	080	Izdaci za ost. nesp. održavanja	10.000	10.000
100	30			UKUPNO	645.000	230.000
100					1.133.000	748.000

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. račun	OPIS	PLAN	IZMJENE
200				TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE		
23.	200	40	010 15	Financijski izdaci Izdaci platnog promete	3.000	5.000
24.	200	40	040 151	Ostali financijski izdaci Izdaci zasjedanja vijeća i pogla., naknada vijećnicima	80.000	80.000
25.	200	40	040 152	Izdaci za novine i publikacije	2.000	2.000
26.	200	40	040 153	Izdaci za ostale potrebe u kulturi *	10.000	0
27.	200	40	040 154	Izdaci za unapređenje športa	10.000	0
28.	200	40	040 50	Izdaci za amortizaciju	2.000	0
29.	200	40	050 15	Izdaci za reprezentaciju	20.000	40.000
	200	40		UKUPNO	127.000	127.000
30.	200	80	060 15	Ostali nespomenuti izdaci Izdaci pribavljanja intelektualnih usluga	20.000	20.000
31.	200	80	070 15	Ostali nespom. izdaci - Tekuća rezerva	50.000	50.000
32.	200	80	070 153	Izdaci za geodetske poslove	0	10.500
	200	80		UKUPNO	70.000	80.500
	200				197.000	207.500
	300			TEKUĆI TRANSFERI		
	300	10		Tekući transferi građa., kućan. i nefinan. organ.		
33.	300	10	090 151	Transferi neprofitnim organizacijama Predškolski odgoj	0	30.000
34.	300	10	090 154	KP "RAD" Drniš		150.000
35.	100	10	090 155	Radio Drniš	0	20.000
36.	300	10	100 15	Transferi vjerskim organizacijama Transferi vjerskim organizacijama	0	150.000
37.	300	10	130 151	Ostali transferi Crveni križ Drniš		40.000
	300	10		UKUPNO	0	390.000
	600			NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA		
38.	600	30	15 15	Uredski namještaj i oprema Namještaj	182.000	91.000
39.	600	30	020 15	Kompjutori, pis. strojevi i dr.	40.000	0
40.	600	30	030 15	Sistemske software	10.000	0
41.	600	30	100 15	Ostali namještaj i oprema	58.500	43.000
	600	30		UKUPNO	290.500	134.000
42.	600	70	010 25	Nematerijalna imov. u društv. vlas. Osnivački izdaci Izdaci za osnivanje Radio Drniš	0	10.000
43.	600	70	050 75	Konzalting za projekte	0	250.000

	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. račun	OPIS	PLAN	IZMJENE
44.	600	70	050	85	Izdaci po ugovoru	0	23.000
	600	70			UKUPNO	0	283.000
	600	75			Nabavka zaliha		
45.	600	75	020	15	Sitni inventar	0	15.000
	600	90			Investicijsko održavanje		
46.	600	90	020	15	Održavanje poslovnih zgrada	0	720.000
47.	600	90	040		Investicijsko održavanje cesta	0	300.000
48.	600	90	080	15	Invest. održavanje građev. objekata	0	700.000
49.	600	90	090		Invest. održav. ostal. kapit. objekata	395.400	0
	600	90			UKUPNO	395.400	1.720.000
	600				UKUPNO	685.900	2.152.000
	600				NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA OD RASPOLOŽIVOG NOVCA NA POČETKU PRORAČUNSKE GODINE		
50.	600	90	020	151	Invest. održavanje posl. zgrada	0	242.315
	600				UKUPNO		242.315
	950				ZAMJENSKI FOND, OSTALA REZ. STALNA PRIČUVA		
51.	950	10	030		Stalna pričuva		
51.	950	10	030	15	Stalna pričuva	21.000	21.000
	950				UKUPNO	21.000	21.000

### III PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 5.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava ne mogu ostvarivati sredstva iznad iznosa utvrđenog u Posebnom dijelu Proračuna izuzev s temelja Tekuće rezerve.

#### Članak 6.

Poglavarstvo Općine Oklaj rasporedit će izdatke osigurane u razdjelu 010 Upravni odjel po pozicijama 31, 34, 36, 43 i 47.

Izdatke će doznačivati Upravni odjel temeljem zaključka Poglavarstva.

#### Članak 7.

Sredstva Proračuna ostvarena po osnovi kamata na novčana sredstva u depozitu poslovnih

banaka prihod su Proračuna.

#### Članak 8.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, poveća djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtijeva povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik sredstava za njegove troškove prenose se u Tekuću proračunsku rezervu ili na korisnike koji preuzme njegove poslove.

#### Članak 9.

Zbog neravnomjernog priljeva sredstava u Proračunu se mogu koristiti pozajmice iz Sredstava Stalne rezerve Općine za neophodnu proračunsku potrošnju, uz suglasnost Načelnika.

#### Članak 10.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku



Županije šibenske", a primjenjivat će se od 01. siječnja 1996. godine.

Klasa: 400-06/96-01/01

Urbr: 2182/09-96-01

Oklaj, 29. studenoga 1996. godine

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OKLAJ

PREDSJEDNIK:

Zoran Bronić v.r.

## 2

Na temelju članka 9. stavka 1. i 2., članka 10. stavka 5., članka 11. stavka 1., članka 12. stavka 5. i 6., članka 31. stavka 5. i članka 32. stavka 2. i 4. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj 48/95) i članka 13. Statuta Općine Oklaj ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 6/95), Općinsko vijeće Općine Oklaj, na 16. sjednici, od 29. studenoga 1996. godine, donosi

### ODLUKU

o ugostiteljskoj djelatnosti

#### I OPĆE ODREDBE

Ovom odlukom određuje se: raspored, početak i završetak radnog vremena u ugostiteljstvu, kriterij za drugačiji raspored, početak i završetak radnog vremena za pojedine ugostiteljske objekte, razdoblje u toku dana kada se zabranjuje usluživanje alkoholnih pića, prostori na kojima se jednostavne ugostiteljske usluge smiju pružati ambulantno, tehnički i zdravstveni uvjeti koji moraju biti ispunjeni za pružanje jednostavnih usluga i za pružanje jednostavnih usluga ambulantno, prostori na kojima se smiju pružati ugostiteljske usluge u pokretnom objektu, tehnički uvjeti za pružanje ugostiteljskih usluga iz kioska i sl., te jela, pića i napitci koji se mogu usluživati u tim objektima.

#### II RASPORED, POČETAK I ZAVRŠETAK RADNOG VREMENA U UGOSTITELJSTVU

##### Članak 2.

Radno vrijeme u ugostiteljskim objektima na području Općine Oklaj utvrđuje se kao zimsko radno vrijeme, Predsezonsko radno vrijeme, sezonsko (ljetno) radno vrijeme i podsezonsko radno vrijeme.

Podsezonsko radno vrijeme traje od 01. travnja - 30. lipnja.

Sezonsko radno vrijeme traje od 01. srpnja - 31. kolovoza.

Zimsko radno vrijeme traje od 01. listopada - 31. ožujka.

Ugostiteljski objekti posluju sa radnim vremenom kako slijedi, ako ovom odlukom nije drugačije određeno:

1. Ugostiteljski objekti iz skupine kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj vrste

- kamp u vremenu od 0 - 24 i sl.

2. Ugostiteljski objekti iz skupine restorani vrste:

- restoran u podsezoni, sezoni i predsezoni od 07 - 01

- gostionica u vremenu, u predsezoni, sezoni i podsezoni od 07 - 01

- objekti brze prehrane u vremenu u predsezoni, sezoni i podsezoni od 07 - 01 i sl.

Ostatak godine radno vrijeme traje u vremenu od 07 - 24

3. Ugostiteljski objekti iz skupine barovi vrste:

- kavana u predsezoni, sezoni i podsezoni u vremenu od 07 - 01

- noćni bar u predsezoni, sezoni i podsezoni u vremenu od 20 - 04

- disko klub u predsezoni, sezoni i podsezoni u vremenu od 20 - 04

- disko bar u predsezoni, sezoni i podsezoni u vremenu od 07 - 01

- kave bar u predsezoni, sezoni i podsezoni u vremenu od 07 - 24.

Ostatak godine radno vrijeme traje u vremenu od 07 - 24.

Nakon isteka radnog vremena ugostitelj-

skih objekata dozvoljava se polu satno zadržavanje gostiju u cilju napuštanja objekata.

#### Članak 3.

Radno vrijeme na otvorenom prostoru uz ugostiteljske objekte završava najkasnije u 01 sati. Glazba je na otvorenom prostoru dozvoljena do 23 sata, osim u disko klubovima izvan stambene zone.

#### Članak 4.

Ugostiteljski objekti, osim onih koji rade svakog dana i neprekidno, mogu biti zatvoreni jedan dan u tjednu, a obavijest o tome mora biti istaknuta na ulazu u ugostiteljski objekat.

Radno vrijeme pružanja ugostiteljskih usluga u objektima u kojima se obavlja i neka druga djelatnosti (kulturna, obrazovna, športska), određuje poslovodno tijelo, odnosno vlasnik tih objekata uz uvjet da radno vrijeme ne može biti duže od navedenog radnog vremena u čl. 2 nakon završetka radnog vremena te djelatnosti.

#### Članak 5.

Obavijest o radnom vremenu mora biti istaknuta na ulazu u ugostiteljski objekat.

Ako ugostiteljski objekat iz opravdanih razloga ne radi u vrijeme radnog vremena propisanog odredbom članka 2. ove odluke, obavijestit će o tome nadležne organe i obavijest istaknuti na ulaz u ugostiteljski objekat.

#### Članak 6.

Poglavarstvo Općine Oklaj može na zahtjev ugostitelja odrediti drugačiji raspored, početak i završetak radnog vremena za pojedine ugostiteljske objekte od vremena određenog člankom 2, i člankom 3. ove odluke, ako su ispunjeni slijedeći uvjeti:

1. ugostiteljski objekti iz skupine restorani i barovi u slučaju organiziranja svadbi, proslava i si., mogu poslovati duže od utvrđenog radnog vremena za taj objekat, ali su prethodno dužni o tome izvijestiti policijsku postaju u Drnišu, službe Općine i turističku inspekciju, uz uvjet da se ne narušava javni red i mir.

2. U slučaju izvanrednih situacija kao npr. elementarnih nepogoda, ratnih okolnosti i si. svi ugostiteljski objekti na području Općine

Oklaj posluju u vremenu od 08 - 21.

3. Poglavarstvo će naknadno odlučiti o uvjetima održavanja pojedinih manifestacija.

### III ZABRANA USLUŽIVANJA ALKOHOLNIH PIĆA

#### Članak 7.

Dozvoljava se točenje alkoholnih pića u ugostiteljskim objektima, sukladno radnom vremenu.

### IV PRUŽANJE JEDNOSTAVNIH UGOSTITELJSKIH USLUGA

#### Članak 8.

Jednostavne ugostiteljske usluge smiju se pružati ambulantno po uvjetima utvrđenim u odluci Općinskog poglavarstva.

#### Članak 9.

Za pružanje jednostavnih usluga i za pružanje jednostavnih usluga ambulantno, moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički i zdravstveni uvjeti:

- dovoljan prostor za pružanje ugostiteljskih usluga
- osiguran radni stol, odnosno pult od nerđajućeg materijala izdignut iznad zemlje najmanje 1 m
- hladnjak dovoljnog kapaciteta za namirnice koje se kvare
- kruh i ostale namirnice te pribor za rad i usluživanje moraju biti stalno zaštićeni od zagađivanja
- osiguran dovoljan broj posuda za smeće (za nožno otvaranje poklopca )
- za usluživanje jela i pića osiguran pribor za jednokratnu upotrebu
- treba osigurati dovoljnu količinu higijenski ispravne vode
- poduzeti protupožarne mjere
- za zaposleno osoblje treba biti osigurano u neposrednoj blizini zahod sa umivaonikom
- prostor mora biti dovoljno osvijetljen

### V PROSTORI NA KOJIMA SE SMIJU

## PRUŽATI UGOSTITELJSKE USLUGE U POKRETNOM OBJEKTU

### Članak 10.

Ugostiteljske usluge mogu se pružati u pokretnim objektima smještenim na prostorima navedenim u čl. 8. ove odluke.

## VITEHNIČKI UVJETI ZA PRUŽANJE UGOSTITELJSKIH USLUGA IZ KIOSKA

### Članak 11.

Za pružanje ugostiteljskih usluga iz kioska moraju biti ispunjeni ovi tehnički uvjeti:

- kiosk mora biti stabilan u odnosu na statička i dinamička opterećenja, tehnološki proces rada i meteorološko - klimatske uvjete
- kiosk mora imati nadstrešnicu i otvor za izdavanje jela, pića i napitaka te rubnu dasku
- mora imati radni stol čija površina mora biti izrađena od nerđajućeg materijala koji se lako čisti i pere
- uz kiosk mora biti postavljen dovoljan broj posuda za odlaganje smeća
- kiosk mora imati hladnjak dovoljnog kapaciteta za meso i mesne prerađevine
- u kiosku treba osigurati dovoljan broj pribora za jelo i piće za jednokratnu upotrebu
- namirnice i pribor za rad moraju biti zaštićeni od zagađivanja
- odvodnja otpadnih voda mora biti osigurana a na higijenski način
- za zaposlene osobe treba biti osiguran u neposrednoj blizini zahod s umivaonikom

### Članak 12.

Ugostiteljske usluge se ne mogu pružati unutar kioska.

### Članak 13.

Ako su oko postavljeni stolovi, klupe i stolice, one moraju biti čiste, stabilne i glatkih površina.

### Članak 14.

Ako se pojedine ugostiteljske usluge pružaju iz kioska u neposrednoj blizini javnog vodovoda, kanalizacije i električne mreže, kiosk mora

biti priključen na te komunalne instalacije, a u kiosku mora biti po stavljen sudoper s tekućom vodom.

Ako u mjestu ne postoji javni vodovod, kiosk mora imati spremnik za vodu opskrbljen dovoljnom količinom higijenske ispravne vode.

Ako u mjestu ne postoji javna kanalizacija, kiosk mora biti priključen na septičku jamu izgrađen od vodo nepropusnog materijala.

### Članak 15.

Iz kioska se mogu usluživati jela iz kotla, roštilja i jednostavna jela (hrenovke i kobasice, kuhana jaja, sendviči i sl.) sve vrste pića i napitaka, te sladoled u originalnom pakovanju.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 16.

Inspeksijski nadzor nad provedbom ove odluke provode turistički inspektori, komunalni inspektor i dr. inspektori, svatko u okviru svoje nadležnosti.

### Članak 17.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa:335-01/96-01/01

Urbr:2182/09-01/96-01

Oklaj 29. studenoga 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OKLAJ

PREDSJEDNIK  
Zoran Bronić, v.r.

## ODLUKU

o davanju na korištenje javnih površina

### Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se način i uvjeti za davanje na korištenje - uporabu javnih površina na području Općine Oklaj, za postavljanje kioska i pokretnih naprava.

### Članak 2.

Kioskom u smislu ove odluke smatraju se objekti lagane konstrukcije koji se mogu u cjelosti ili djelovima prenositi, estetski oblikovati, postavljati pojedinačno ili grupno, a služe za:

1. prodaju voća i povrća, cvijeća, novina, duhana, srećaka, suvenira, razglednica i si. robe
2. izrada i prodaja toplih sendviča
3. usluživanje putem utomata sladoledom, osvježavajućim napitcima
4. obavljanje uslužnih, proizvodno zanatskih i trgovinskih djelatnosti

### Članak 3.

Pokretnom napravom u smislu ove odluke smatraju se stolovi, klupe, stolice (štekati), automati za prodaju napitaka, cigareta i si. robe, hladnjaci za sladoled, ambulatna ugostiteljska kolica, reklamni panoi i si. naprave.

Pokretnom napravom u smislu ove odluke smatraju se i pokretne ograde i druge naprave postavljene ispred ugostiteljskih i zanatskih objekata, te šatori u kojima se obavlja promet robe, ugostiteljska djelatnost, djelatnost cikusa, zabavnih radnji i si..

### Članak 4.

Kiosci i pokretne naprave postavljaju se na javnu površinu u skladu s planom rasporeda kioska i pokretnih naprava, što ga na prijedlog Upravnog odjela donosi poglavarstvo.

### Članak 5.

Prostor za postavljanje kioska i pokretnih naprava dodjeljuje na korištenje - upotrebu Upravni odjel.

### Članak 6.

Prostor za postavljanje kioska i pokretnih naprava dodjeljuje se putem natječaja. Iznimno stavku 1. ovog članka pravo na neposrednu dodjelu prostora postoji u slučaju postavljanja stolova i stolica, pokretnih ograda i reklamnih panoa i drugih naprava koji se postavljaju ispred objekta.

Pravo na neposrednu dodjelu imaju i učesnici domovinskog rata i članovi obitelji poginulih branitelja.

### Članak 7.

Natječaj sadrži:

1. Opis i površinu, za postavljanje kioska odnosno pokretne naprave
2. Namjenu za koju se prostor daje na korištenje - upotrebu
3. Početni iznos naknade za korištenje javne površine
4. Rok za podnošenje pismenih ponuda i načina predavanja ponuda

### Članak 8.

Prijava za natječaj podnosi se Upravnom odjelu u roku od osam dana od objavljivanja natječaja.

### Članak 9.

Natječaj provodi Komisija od 3 člana koje imenuje Općinsko poglavarstvo, koja vodi Zapisnik o svom radu.

### Članak 10.

Najpovoljniji natjecatelj za dodjelu korištenja javne površine smatra se onaj natjecatelj koji na licitaciju ponudi najveću navčanu naknadu.

### Članak 11.

Utvrđivanje najpovoljnijeg natjecatelja vrši se na sjednici komisije na osnovi najpovoljnije ponude.

### Članak 12.

Na objavljeni izbor ostali sudionici imaju pravo prigovora Općinskom poglavarstvu u roku 8 dana od primitka obavjesti.

Članak 13.

Početnu visinu naknade utvrđuje Općinsko poglavarstvo, na prijedlog Upravnog odjela, a plaća se po 1/m<sup>2</sup> zauzete površine, odnosno po komadu.

Članak 14.

Po konačnosti rješenja o utvrđenom najpovoljnijem sudioniku u natječaju, zaključuje se ugovor o korištenju - upotrebi javne površine na jednu godinu.

Članak 15.

Pravo korištenja - upotrebe javne površine prestaje:

1. Istekom vremena određenog rješenjem, odnosno ugovora
2. Rješenjem o uklanjanju

Članak 16.

Ugovor o korištenju - upotrebi javne površine može se raskinuti iz slijedećih razloga:

1. ako korisnik koristi javnu površinu protivno rješenju o dodjeli
2. ako korisnik koristi javnu površinu na način da ometa rad drugim osobama ili ako ne udovoljava sanitarno-higijenskim i drugim uvjetima za te objekte i djelatnosti
3. ako korisnik ne plati ugovorenu naknadu u roku od osam dana od dospijeća
4. ako korisnik prestane obavljati dozvoljenu djelatnost duže od dva mjeseca, bez da je za to dobio odobrenje Upravnog odjela
5. ako kiosk odnosno pokretnu napravu treba ukloniti zbog promjene provedbenog urbanističkog plana
6. ako je prostor potreban za obavljanje djelatnosti od općeg interesa
7. ako se zamjeni dotrajali kiosk, odnosno pokretna naprava

Članak 17.

Estetski izgled, tip i dimenzija kioska i pokretnih naprava utvrđuje Općinsko poglavarstvo na prijedlog Upravnog odjela.

Članak 18.

Novčanom kaznom od 100 - 500 DM u protivvrijednosti kuna na dan uplate, kaznit će se fizička ili pravna osoba:

1. ako zauzme javnu površinu bez odobrenja nadležnog organa
2. ako koristi javnu površinu suprotno ugovoru
3. ako ne dovede javnu površinu u prijašnje stanje u određenom roku
4. ako prije prekopavanja javne površine ne dobije zato odobrenje nadležnog organa

Novčanom kaznom od 100 - 500 DM u protivvrijednosti kuna na dan uplate kaznit će se i odgovorna fizička osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Plan rasporeda kioska i pokretnih naprava Općinsko poglavarstvo je dužno donijeti u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Članak 20.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti dio glave (IV. "UREĐENJE NASELJA") pod točkom 9. "KIOSCI I POKRETNE NAPRAVE" i to: Svi članci (90-zaključno 99) iz odluke o komunalnom redu ("Službeni vjesnik Općine Drniš, Knin i Šibenik", br. 16/81)

Članak 21.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 363-02/96-01/1

Urbr: 2182/09-96-01

Okraj, 22. studenoga 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OKLAJ

PREDSJEDNIK  
Zoran Bronić v.r.

4

Na temelju članka 36. stavak 2. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave "Narodne novine", broj 75/93) i članka 13. Statuta Općine Oklaj ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 6/95), Općinsko vijeće Općine Oklaj, na 16. sjednici, od 29. studenoga 1996. godine, donosi

#### ODLUKU

o troškovima pripreme zemljišta

##### Članak 1.

Ovom odlukom se utvrđuje visina i način plaćanja troškova pripreme zemljišta, te način korištenja tih sredstava, na području Općine Oklaj. Odluka je privremena i važi do donošenja dvogodišnjeg programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Oklaj u smislu članka 11. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94) kao temeljnog akta za utvrđivanje visine troškova pripreme zemljišta u pojedinim naseljima.

##### Članak 2.

Visina troškova pripreme zemljišta za izgradnju, po jednom metru četvornome površine građevinske parcele, iznosi:

- a) za uže područje Općine Oklaj 0,50 DM
- b) za ostala područja na području Općine Oklaj 0,20 DM

Iznimno od stavka 1. ovog članka, u svezi izgradnje objekata namjenjenog za proizvodno poslovnu djelatnost, za područje pod a) troškovi iznose 1 DM, za područje b) ne plaćaju se troškovi pripreme zemljišta.

##### Članak 3.

Visina troškova iz članka 2. ove odluke u svezi dogradnje i nadogradnje objekta, te izgradnja pomoćnih objekata, utvrđuje se u istom iznosu, s time što se troškovi obračunavaju po jednom četvornom metru bruto površine dogradnje, nadogradnje, odnosno pomoćnog objekta.

##### Članak 4.

Troškovi iz članka 2. 1 3. ove odluke plaćaju se u protuvrijednosti u kunama prema srednjem tečaju DM NBH, prvog dana u mjesecu za koji se obavlja obračun.

##### Članak 5.

Pri određivanju visine troškova pripreme zemljišta za pojedinog korisnika uzimaju se u obzir sredstva koje je korisnik zemljišta utrošio u pripremi zemljišta, te mu se za odgovarajući dio smanjuje obveza.

Troškova pripreme zemljišta oslobođeni su korisnici zemljišta u slučaju kada objekt grade na lokalitetu u ratu srušenog objekta, a Općinsko poglavarstvo može osloboditi od plaćanja troškova i u slučaju kada se objekt gradi na lokalitetu koji je u neposrednoj blizini lokaliteta u ratu srušenog objekta.

Troškova pripreme zemljišta oslobođeni su i korisnici zemljišta koji grade objekt na lokalitetu dotrajalog i srušenog objekta.

Troškova pripreme zemljišta također se oslobađaju invalidi domovinskog rata, te članovi njihove obitelji (koji s njima žive u istom odnosno zajedničkom domaćinstvu), ako tom građnjom rješavaju svoje stambeno pitanje.

##### Članak 6.

Oslobađanje korisnika zemljišta od troškova pripreme zemljišta u smislu članka 5. ove odluke utvrđuje rješenjem Općinsko poglavarstvo Općine Oklaj, na zahtjev korisnika zemljišta, po općim pravilima upravnog postupka, prije zaključivanja ugovora o plaćanju troškova pripreme zemljišta.

##### Članak 7.

Sredstva za pripremu zemljišta prihod su Proračuna Općine Oklaj, vode se na posebnom računu pripreme zemljišta Općine Oklaj i mogu s koristiti samo namjenski, za pripremu zemljišta, u skladu sa zakonom.

##### Članak 8.

Međusobni odnosi između Općine Oklaj i korisnika zemljišta u svezi plaćanja i korištenja sredstava za pripremu zemljišta, reguliraju se posebnim ugovorom, koji se zaključuje prije izdavanja odobrenja za građenje.

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 361-08/96-01/1

Urbr: 2182/09-96-01

Oklaj, 29. studenoga 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OKLAJ

PREDSJEDNIK:  
Zoran Bronić v.r.

5

Na temelju članka 13. Statuta Općine Oklaj ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 6/95), Općinsko vijeće Općine Oklaj, na 16. sjednici od 29. studenoga 1996. godine, donosi

**ODLUKU**

**d osnivanju Mjesnih odbora na području  
Općine Oklaj**

**I**

Općinsko vijeće predlaže da se na području Općine Oklaj osnuju Mjesni odbori u slijedećim naseljenim mjestima:

- |            |            |
|------------|------------|
| - Razvode  | - Suknovci |
| - Oklaj    | - Lukar    |
| - Čitluk   | - Matase   |
| - Puljane  | - Ljubotić |
| - Bogatići | - Mratovo  |

**II**

Prijedlog organizacije Mjesnih odbora iz točke 1. ove odluke koncipiran je prema organizaciji bivših Mjesnih zajednica na području Općine Oklaj.

Građani imaju pravo na zborovima građana predlagati i drugačiju organizaciju Mjesni odbora.

**III**

Mjesni odbori kao oblici neposrednog sudjelovanja građana u Mjesnoj samoupravi, prema ovom prijedlogu dužni su organizirati nepo-

sredno sudjelovanje građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana u naseljenom mjestu za koje se osnivaju u okviru nadležnosti mjesne samouprave.

**IV**

Mjesnim odborima osnovanim prema ovoj odluci sredstva za rad osiguravat će se u Proračunu Općine, za rješavanje njihovih programa u okviru raspoloživih sredstava Općine Oklaj.

Predložena organizacija Mjesnih odbora bi se u svakom radu trebala koristiti i pozitivnim iskustvima u radu bivših Mjesnih zajednica radi što uspješnijeg organiziranja građana u neposrednom odlučivanju u okviru nadležnosti mjesne samouprave.

**V**

Stručna služba Poglavarstva će izraditi nacerte:

- Pravila Mjesnih odbora
- Zapisnik sa održanog zbora mještana
- Zaključak o osnivanju Mjesnih odbora

**VI**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 015-06/96-01/1

Urbr: 2182/09-96-01

Oklaj, 29. studenoga 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINA OKLAJ

PREDSJEDNIK  
Zoran Bronić, v.r.

6

Na temelju članka 4. i 16. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93),

Općinsko vijeće Općine Oklaj, na 17. sjednici, od 27. studenoga 1996. godine, donosi

PRIHODI od	3.454.450
RASPOREĐENE IZDATKE	3.394.450
NERASPOREĐENE IZDATKE od	60.000
(tekuća rezerva)	

**PRORAČUN OPĆINE OKLAJ ZA  
1997. GODINU**

Članak 2.

Stalna pričuva Proračuna Općine Oklaj za 1997. godinu planirana je u iznosu od 25.000 kn.

**I OPĆI DIO**

Članak 1.

' Proračun Općine Oklaj za 1997. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci Prihoda i Izdataka za 1997. godinu kako slijedi:

**A - PRIHODI**

Sku- pina	Pod- skup..	Odje- ljak:	Osn. račun	OPIS	PLAN
<b>UKUPNI PRIHODI</b>					<b>3.454.450</b>
<b>PRIHODI OD POREZA</b>					
000				Porezi na dobit i dohodak	
000	10			Porezi na dohodak	
000	10	010		Porez na dohodak od zaposl. kod poslod.	
000	10	010	10	Por./doh. zaposl. kod poslodavaca	90.000
000	10	020		Por. na doh. od nesamostalnog rada	
000	10	020	10	Por./doh. od nesam. rada fiz. os. povr.	4.500
000	10	030		Porez na dohodak od samozaposlenih	
000	10	030	10	Por/doh. od obrta i slob. zanimanja	5.200
000	10	030	20	Por/doh. od poljoprivrede i šumarstva	100
000	10	040		Porez na doh. od imov. i imov. prava	
000	10	040	10	Por./doh. od imovine i imov. prava	100
000	10	060		Ostali porezi na dohodak	
000	10	060	10	Por./doh. po god. prijavi	500
000	10	060	20	Por./doh. po osnovi povr. rada	200
000	20			Porezi na dobit	
000	20	010		Porez na dobit od poduzetnika	
000	20	010	10	Porez na dobit od poduzetnika	4.000
000				<b>UKUPNO</b>	<b>104.600</b>
015				<b>POREZ NA PROMET NEKRETNINA</b>	
015	10			Stalne pristojbe na imovinu	
015	10	010		Stalne pristojbe na imovinu	
010	10	010	10	Stalne pristojbe na mater. i nemater. imovinu 50	
015	10	010	20	Porez na kuće za odmor	50
015	40			Povremeni porezi na imovinu	
015	40	010		Porez na promet nekretnina	
015	40	010	10	Porez na promet nekretnina i prava	50
015	50			Ostali stalni porez na imovinu	
015	50	010		Ostali stalni porezi na imovinu	



Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. račun	OPIS	PLAN
015	50	010	20	Porezi na korištenje javnih površina	1.000
015				UKUPNO	1.150
020				TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZVODA I USLUGA	
020	20			Porezi na posebne usluge	
020	20	010		Porez na tvrtku odnosno naziv	
020	20	010	10	Porez na postavljeni naziv tvrtke	7.000
020	20	010	20	Porez na reklame	2.000
020	30			Porezi na potrošnju	
020	30	010	10	Por./pot. alkoh, pića, piva, vina i bezalk. pića	2.000
020	50			Ostali porezi na promet proiz, i usluga	
020	50	020	10	Por./prired. igara na sreću i zab. igara	
020	50	020	10	Por./prirediv. igara na sreću	1.000
020				UKUPNO	12.000
035				NEPOREZNI PRIHODI PRIHODI OD PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI I IMOVINE	
035	10			Prihodi od kamata	
035	10	010	10	Prihodi od kamata	10.000
035	30			Ostali prihodi od imovine	
035	30	060	10	Prihodi od zakupa poljopr. zemljišta	1.000
035	30	080	10	Naknada za eksploat. min. sirovina	30.000
035	30	090	10	Naknada za upotrebu javnih površina	10.000
035	30	100	10	Naknada za korištenje prostora elektrana	250.000
035				UKUPNO	301.000
040				ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	
040	20			Ostale administrativne pristojbe	
040	20	010	10	Upravne pristojbe u gotovu novcu	200
040	20	040	10	Prihod ost. prodajom jav. biljega	3.000
040				UKUPNO	3.200
045				PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	
045	10			Novčane kazne	
045	10	030		Porezne kazne	
045	10	030	10	Nov. kaz. za prekr. oduz. imovi. kor. iz PU	100
045	10	040		Kazne za privredne prijestupe	
045	10	040	10	Gradske i novč. kazne za prekršaje	100
045	20			Ostali prihodi po posebnim propisima	
045	20	030		Komunalni dopr. i druge nak. ut. poseb. zakonom	
045	20	030	10	Komunalni doprinosi i naknade	100
045				UKUPNO	300
050				OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	
050	30			Ostali prihodi	
050	30	070		Gradski i općinski prihod i naknada	90.000
050	30	070		Šumski doprinos	100
050	30	080		Pos. prist. za post. autom. za zab. igre	100
050				UKUPNO	90.200
				POTPORE	

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. račun	OPIS	PLAN
065				Potpore	
065	20			Iz ostalih sekt. rep. vlade	
065	20	010	10	Tekuća potpora	1.400.000
065	20	020	20	Kapitalna potpora	1.542.000
065				UKUPNO	2.942.000

**B - IZDACI**

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. račun	OPIS	PLAN
				IZDACI	3.454.450
				UKUPNO IZDACI	3.454.450
100				IZDACI POSLOVANJA	681.600
200				TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	293.850
300				TEKUĆI TRANSFERI	550.000
600				NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	1.904.000
950				ZAMJENSKI FOND OSTALA REZERVA-STALNA PRIČUVA	25.000

Članak 4.

Izdaci Proračuna za 1997. godinu raspoređeni su po nositeljima, korisnicima i potonjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

**POSEBAN DIO**

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. račun	OPIS	PLAN
100				IZDACI POSLOVANJA	
100	10			Izdaci za zaposlene	
1.	100	10	010	Osnovne bruto plaće djelatnika	252.000
2.	100	10	020	Naknade plaća djelatnika	21.000
3.	100	10	040	Doprinosi na plaće	
4.	100	10	040 15	Doprinosi za mio i inv. osig.	35.500
5.	100	10	040 25	Doprinos za zdravstv. osiguranje	23.100
6.	100	10	040 45	Doprinos za zapošljavanje	3.000
7.	100	10	050	Naknade troškova zaposlenim	

	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. račun	OPIS	PLAN
8.	100	10	050	45	Nakn. trošk, za upotr. osobn. autom. sl. svrhe	2.000
9.	100	10	050	65	Nakn. trošk. za dolazak i odlazak s posla	20.000
10.	100	10	050	85	Jub. nagrade, darovi djeci i si.	3.000
	100	10			UKUPNO	369.600
	100	20			Izdaci za utr. mat. energ. komun. i ost. usluge	
11.	100	20	010	-	Izdaci za elektr. energ. i komunalni izdaci	32.000
12.	100	20	020		Izdaci za uredski materijal	25.000
13.	100	20	030		Izdaci za komunikacije	10.000
14.	100	20	040		Izdaci za informiranje	20.000
15.	100	20	050		Izdaci za službena putovanja	25.000
16.	100	20	060		Izdaci osiguranja	10.000
17.	100	20	070		Izdaci izobrazbe kadrova	5.000
	100	20			UKUPNO	127.000
	100	30			Izdaci za tekuće održavanje	
18.	100	30	010		Izdaci za održavanje prijevoznih sredstava	45.000
19.	100	30	020		Izdaci za tekuće održavanje opreme	10.000
20.	100	30	030		Izdaci za tekuće održavanje zgrada	70.000
21.	100	30	040		Izdaci za tekuće održavanje cesta	50.000
22.	100	30	080		Izdaci za ostala nespom. održavanja	10.000
	100	30			UKUPNO	185.000
	200				TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	
	200	40			Financijski izdaci	
23.	200	40	010	15	Izdaci platnog prometa	6.850
	200	40	040		Ostali financijski izdaci	
24.	200	40	040	151	Izdaci zasjedanja vijeća i poglav. naknada vijećnicima	90.000
25.	200	40	040	152	Izdaci za novine i publikacije	2.000
26.	200	40	040	153	Izdaci za ostale potrebe u kulturi	5.000
27.	200	40	040	154	Izdaci za unapređenje športa	5.000
28.	200	40	040	155	Izdaci za Mjesne odbore	30.000
29.	200	40	050	15	Izdaci za reprezentaciju	40.000
	200	40			UKUPNO	178.850
	200	80			Ostali nespomenuti izdaci	
30.	200	80	060	15	Izdaci pribavljanja intelek. usluga	10.000
31.	200	80	060	35	Izdaci za usluge vještačenja	10.000
32.	200	80	070	15	Ostali nespom. izdaci - Tekuća rezerva	60.000
33.	200	80	070	151	Izdaci proslave, dekoracije i komemo.	25.000
34.	200	80	070	153	Izdaci za geodetske poslove	10.000
	200	80			UKUPNO	115.000
	200					293.850
	300				TEKUĆI TRANSFERI	
	300	10			Tekući transferi grad. kućan. i nefina. org.	
	300	10	090		Transferi neprofitnim organizacijama	
35.	300	10	090	151	Predškolski odgoj	70.000
36.	300	10	090	154	KP "RAD" Drniš	300.000

Skupina	Podskup.	Odjeljak	Osn. račun	OPIS	PLAN
37.	300	10	090 155	Radio Drniš	60.000
	300	10	100	Transferi vjerskim organizacijama	
38.	300	10	100 15	Transferi vjerskim organizacijama	50.000
39.	300	10	120 153	Transferi udruž. građana i polit. organiz.	10.000
	300	10	130	Ostali transferi	
40.	300	10	130 151	Crveni križ	60.000
	300	10		UKUPNO	550.000
	300				550.000
	600			NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	
	600	30		Uredski namještaj i oprema	
41.	600	30	15 15	Namještaj	110.000
42.	600	30	100 15	Ostali namještaj i oprema	50.000
	600	30		UKUPNO	160.000
	600	70		Nematerijalna imovina u društ. vlasništvu	
43.	600	70	050 75	Konzalting za projekte	50.000
	600	70		UKUPNO	50.000
	600	70		Nabavka zaliha	
44.	600	75	020 15	Sitni inventar	21.000
	600	90		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	
45.	600	90	040	Investicijsko održavanje cesta	300.000
46.	600	90	080 15	Invest. održavanje grad. objekata	1.100.000
47.	600	90	090	Invest. održ. ostalih javnih površina	
				- uređenje centra Općine Oklaj	100.000
				- uređenje javne rasvjete u centru Općine Oklaj	100.000
				- uređenje groblja	73.000
	600	90		UKUPNO	1.673.000
	600				1.904.000
	950			ZAMJENSKI FOND, OSTALA REZERVA	
				STALNA PRIČUVA	
48.	950	10	030	Stalna pričuva	
	950	10	030 15	Stalna pričuva	25.000
	950			UKUPNO	25.000

### III PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 5.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava ne mogu ostvarivati sredstva iznad iznosa utvrđenog u posebnom dijelu Proračuna izuzev s temelja Tekuće rezerve.

#### Članak 6.

Poglavarstvo Općine Oklaj rasporedit će iz-

datke osigurana u razdjelu 010 Upravni odjel po pozicijama 32, 33, 36, 38, 43, 45 i 47

Izdatke će doznačivati Upravni odjel temeljem zaključka Poglavarstva.

#### Članak 7.

Sredstva Proračuna ostvarena po osnovi kamata na novčana sredstva u depozitu poslovnih banaka prihod su Proračuna.

## Članak 8.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, poveća djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtjeva povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik sredstava za njegove troškove prenose se u Tekuću proračunsku rezervu ili na korisnike koji preuzme njegove poslove.

## Članak 9.

Zbog neravnomjernog priljeva sredstava u Proračunu se mogu koristiti pozajmice iz Sredstava Stalne rezerve Općine za neophodnu proračunsku potrošnju, uz suglasnost načelnika.

## Članak 10.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske", a primjenjivat će se od 01. siječnja 1997. godine.

Klasa: 400-06/96001/2

Urbr: 2182/09-96-01

Oklaj, 27. prosinca 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OKLAJ

PREDSJEDNIK  
Zoran Bronić, v.r.

7

Na temelju članka 12. točka 2. i članka 18. 2. i 3. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), Općinsko vijeće Općine Oklaj, na 17. sjednici, od 27. prosinca 1996. godine, donosi

**PROGRAM PREDVIĐANJA JAVNE  
PRORAČUNSKE POTROŠNJE OPĆINE  
OKLAJ ZA 1998. I 1999. GODINU**

I

Program predviđanja javne potrošnje Općine Oklaj za 1998. i 1999. godinu izrađen je sukladno smjernicama Ministarstva financija za pripremu i izradu jedinica lokalne samouprave i uprave za 1997., 1998. i 1999. godinu.

II

Prihodi i izdaci za 1998. i 1999. godinu planirani su kako slijedi:

## A - PRIHODI

SKUP.	OPIS PRIHODA	1996.	1997.	1998.	1999.
<b>I</b>	<b>UKUPNI PRIHODI</b>				
	<b>TEKUĆI PRIHODI</b>				
	<b>1. POREZNI PRIHODI</b>				
000	Porez na na dohodak i dobit	102.850	104.600	116.420	122.241
015	Por. na promet nekret. djelat.	200	1.150	1.219	1.280
020	Tuzem. por. na prom. pro. i usl.	7.650	12.000	12.176	12.776
	<b>2. NEPOREZNI PRIHODI</b>				
035	Prih. od pod. aktiv. i imovine	260.900	301.000	319.060	335.000
040	Administrativne pristojbe	2.200	3.200	3.392	3.560
045	Prih. po posebnim propisima	150	300	318	350
050	Ostali gradski prihodi	202.550	90.200	90.612	95.150
	<b>II POTPORE</b>				
065	1. Potpore od Županije	2.942.000	2.942.000	3.118.520	3.274.446
	<b>UKUPNO</b>	<b>3.518.500</b>	<b>3.454.450</b>	<b>3.661.717</b>	<b>3.844.803</b>

**B - IZDACI**

SKUP.	OPIS	1996.	1997.	1998.	1999.
UKUPNI IZDACI					
<b>I</b>	<b>TEKUĆI IZDACI</b>				
100	1. Izdaci poslovanja	769.000	706.600	748.996	786.446
200	2. Tek. vanj. izd. za mat. i usl.	207.500	293.850	311.481	327.055
300	3. Tekući transferi	390.000	550.000	583.000	612.150
<b>II</b>	<b>KAPITALNI IZDACI</b>				
600	1. Nabavka kapitalnih sred.	2.152.000	1.904.000	2.018.240	2.119.152
	<b>UKUPNO</b>	<b>3.518.500</b>	<b>3.454.450</b>	<b>3.661.717</b>	<b>3.844.803</b>

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Oklaj za 1997. god. sjednici, od 25. srpnja 1995. godine, donosi

Klasa: 400-09/96-01/2  
Urbr: 2182-09-96-01  
Oklaj, 17. prosinca 1996.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OKLAJ**

**PREDSJEDNIK:**  
Zoran Bronić v.r.

**ZAKLJUČAK**

**o prihvatanju Izvješća o stanju u prostoru  
i Programa mjera za unapređenje stanja u  
prostoru za Općinu Oklaj**

1. Usvaja se Izvješće o stanju i prostoru i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru u Općini Oklaj.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 350-01/95-01/1  
Urbroj: 2182/09-95-01  
Oklaj, 25. srpnja 1996.

**8**

Na temelju članka 13. Statuta Općine Oklaj, ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 6/95), Općinsko vijeće Općine Oklaj, na 11.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OKLAJ**

**PREDSJEDNIK**  
Zoran Bronić, v.r.

**IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU**

**I PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU**

**UVOD**

Zakon o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94) obvezao je jedinice lokalne samouprave i uprave da izrađuju i donose dvogodišnje izvješće o stanju u prostoru (u daljnjem tekstu: Izvješće) i dvogodišnji Program mjera za unapređenje stanja u prostoru (u daljnjem

tekstu: Program mjera), bez čega više nema izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja.

Općina, kao jedinica lokalne samouprave i uprave dužna je racionalno gospodariti prostorom. Dokumenti prostornog uređenja u nadležnosti lokalne samouprave su:

**a) Prostorni planovi**

- Prostorni plan uređenja Općine
- Generalni plan uređenja
- Detaljni plan uređenja

Prostorni plan uređenja Općina donosi Općinsko vijeće po pribavljenoj suglasnosti županijskog zavoda o njegovoj usklađenosti s prostornim planom Županije, odnosno s prostornim planom višeg reda koji je na snazi. Županijski zavod dužan je dostaviti suglasnost u roku od 60 dana od dostave prijedloga prostornog plana uređenja. O prijedlogu prostornog plana provodi se javna rasprava. Način i postupak javne rasprave utvrđuje se Statutom općine ili se određuje u Programu mjera.

Generalni plan uređenja i detaljne planove donosi Općinsko vijeće bez zakonske obveze pribavljanja suglasnosti županijskog zavoda. Potreba izrade utvrđuje se Programom mjera, a način i postupak izrade i donošenja utvrđuje se Statutom općine.

**b) Drugi planovi prostornog uređenja koje mogu donositi predstavnička tijela jedinice lokalne samouprave i uprave**

Članak 29., Zakona, omogućuje jedinici lokalne samouprave i uprave da, osim izrijekom navedenih, izrađuje i donosi i druge prostorne planove i dokumente prostornog uređenja.

Drugi planovi prostornog uređenja koje mogu donositi predstavnička tijela jedinice lokalne samouprave i uprave su:

- prostorni planovi za određivanje načina i uvjeta prostornog uređenja (regulacija, sanacija, obnova) za manja naselja,
- prostorni planovi za određivanje (detaljnijeg izvedbenog) načina uređivanja prostora dijelova naselja, određenih prostornih cjelina i građevina, ako je to od važnosti za provjeru kvalitete prostornog rješenja i usuglašavanje interesa vlasnika/korisnika zemljišta.

**c) Ostali dokumenti prostornog uređenja koje donose poglavarstva jedinica lokalne samouprave i uprave**

- prostorno-urbanističko-arhitektonska idejna rješenja ili projekti (ovisno o zahvatu u prostoru)
- stručne osnove za definiranje, provjeru kvalitete ili izbor alternativnih rješenja, ako je određeno prostornim planom šireg područja da je izrada takvog dokumenta od interesa za razvoj, uređenje ili afirmaciju određenih cjelina i lokacija na području jedinice lokalne samouprave i uprave.

Izješće sadrži opće stanje u korištenju prostora, starih i novih potreba za zauzimanjem prostora, pokrivenost prostornim planovima te njihove karakteristike i ocjenu.

Programom mjera utvrđuju se opći ciljevi Općine Oklaj u odnosu na korištenje prostora, potrebe izrade prostornih planova i dokumenata prostornog uređenja za razdoblje od dvije godine, te njihov sadržaj i način donošenja.

Nakon usvajanja Izješća i Programa mjera po predstavničkom tijelu jedinica lokalne samouprave i po njegovoj objavi u službenom glasniku Općine, izrada odnosno izmjena i/ili dopuna prostorno-planske dokumentacije koja je procijenjena potrebom, može započeti.

Ukoliko se pokaže potreba za izmjenom i dopunom Izješća i Programa mjera, potrebno je

donijeti odluku o tome, te provesti navedeni postupak.

### IZVJEŠĆE O STANJU PROSTORU

Zakonom o području Županija, Gradova i Općina u Republici Hrvatskoj te Zakon o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine", broj 90/92. i 58/93.) utvrđene su županije, gradovi i općine, njihov naziv i područje.

Općina Oklaj kao jedinica lokalne samouprave i uprave nalazi se u okviru Županije šibenske.

---

OPĆINA	MJESTA KOJA ULAZE U SASTAV
OKLAJ	BOBODOL BOGATIĆ PROMINSKI ČITLUK LUKAR LJUBOTIĆ MATASE MRATOVO OKLAJ PULJANE RAZVOŽĐE SUKNOVCI

---

#### 1. POKRIVENOST PODRUČJA OPĆINE OKLAJ PROSTORNIM PLANOVIMA, PROJEKTIMA, IDEJNIM RJEŠENJIMA I STUDIJAMA OD ZNAČAJA ZA OPĆINU

##### I PROSTORNI PLAN BIVŠE OPĆINE DRNIŠ

###### 1. PROSTORNI PLAN BIVŠE OPĆINE DRNIŠ

("Službeni vjesnik Općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 12/78, 14/84.)

###### 2. ELABORAT GRANICA GRAĐEVINSKIH PODRUČJA

("Službeni vjesnik Općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 4/88, 11/88, 15/88 i 1/90)

###### 3. PROSTORNI PLAN OPĆINE DRNIŠ, IZMJENE I DOPUNE 1989 - NIJE DONESEN

###### 4. SREDNJOROČNI PLAN UREĐENJA PROSTORA OPĆINE DRNIŠ 1986 - 1990.

("Službeni vjesnik Općina Drniš, Knin i Šibenik", 1986.)

###### 5. OSNOVA KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA - svibanj 1993.

ODLUKA O PROSTORNOM UREĐENJU - NIJE IZRAĐENA

##### II PROSTORNI PLAN NACIONALNOG PARKA "KRKA"

("Narodne novine", 1/90).

##### III PROJEKTI INFRASTRUKTURE

###### 1. VODOOPSKRBNI SUSTAV "PROMINA"

- Izvedbena dokumentacija izrađena 1990. - Hrvatska vodoprivreda

##### IV STUDIJE I OSTALA ISTRAŽIVANJA

###### 1. PROGRAM RAZVITKA I OBNOVE "DRNIŠ, OBNOVA I RAZVOJ"

Unešić/Zagreb 1992.

###### 2. Studija potencijalnosti mineralnih sirovina područja Drniša

Program obnove rudarske djelatnosti na području Općine Oklaj



Rudno bogatstvo šireg prostora Drniša  
Prethodno izvješće o mineralnim sirovinama drniškog područja  
Prijedlog aktiviranja rudarske djelatnosti u području Drniša i prijedlog zapošljavanja raspoloživih kadrova i potrebne opreme u eksploataciji mineralnih sirovina neposredno po povratku u Drniš

Zadar, ožujak-travnj 1995. - JOSIP JURIC, dipl. ing. geol.

Stručni suradnik za poslove rudarstva općine Oklaj

## **2. KONCEPCIJSKA OBILJEŽJA PROSTORNOG RAZVITKA TEMELJEM POSTOJEĆIH PROSTORNIH PLANOVA**

Iz spiska prostorno planske dokumentacije na području bivše općine Drniš, vidljivo je da se za ovaj prostor nije izradilo previše prostornih dokumenta. Prije bi se moglo reći da je ta dokumentacija vrlo oskudna. No, poznavajući činjenicu da područje Općine Oklaj spada u nerazvijena područja Republike Hrvatske, ovaj podatak ne iznenađuje i pokazuje kako je ovaj prostor u prošlosti tretiran.

Stagnacija u svakom pogledu prisutna je na ovim prostorima. I prije izbijanja domovinskog rata situacija je bila zabrinjavajuća. Stanovništvo se od šezdesetih godina na ovamo prepolovilo. Poljoprivreda kao dominantna grana je zamrla a jedini razvojni element je "Metal-sint". Od početka rata više od dvije tisuće Prominjana nalazi se u progonstvu na području Splita, Trogira, Šibenika i Zagreba, a na okupiranom području je ostalo 120 Hrvata. U protekle četiri godine, sustavno pljačkajući i uništavajući imovinu prognanih Prominjana, neprijatelj je počinio materijalnu štetu koja se cijeni na više od 80% društvenog bogatstva, inače nerazvijenog i siromašnog prominskog kraja.

U takvoj situaciji, a u smislu kako gospodarske tako i demografske obnove, potrebno je utvrditi novu politiku i strategiju razvitka te utvrditi načine i uvjete planiranja, uređivanja i zaštite prostora.

Novi koncept društveno-gospodarskog, političko-teritorijalnog i prostornog ustrojstva Općine Oklaj treba se temeljiti na ponovnom vrednovanju geopolitičkog i prometno-geografskog položaja, prirodnih resursa, demografskog potencijala i mogućnosti razvitka naselja.

Ulaganje u infrastrukturu je prioritet i uz otvaranje novih industrijskih radnih mjesta čini okosnicu razvojne strategije. Potrebno je razmotriti prometnu povezanost Općine s ostalim prostorima. U novim prilikama dolazi u pitanje izgradnja ranije planiranih brzih prometnica koje su trebale proći područjem Općine Oklaj, tj. autoceste i brze željezničke pruge Zagreb-Split, jer se ne uklapaju u novu strategiju razvitka Republike Hrvatske. U okviru novih razvojnih gledanja treba revalorizirati cestovnu prometnicu prema Oklaju, njeno povezivanje na Jadransku autocestu, povezivanje s Miljevačkom cestom, te nakon prelaska rijeke Krke njeno direktno usmjeravanje prema unutrašnjosti Hrvatske.

Općina Oklaj ima važan geopolitički položaj koji bitno utječe na strategiju razvitka. Sjeverno granično područje je istovremeno i granično područje Hrvatske prema srpskoj populaciji u Hrvatskoj te je područje Općine Oklaj veoma značajno s vojno obrambenog aspekta. Na temelju iznesenog Općina Oklaj se treba razvijati kao važno prometno križište i strateško čvorište što treba utjecati na njegov prostorni razvitak.

Potrebno je što prije temeljito preispitati rentabilnost i ekonomičnost eksploatacije postojećih prirodnih izvora (boksit, ugljen, kamen). Prirodni resurs minerala na području općine mogu osigurati dugogodišnju eksploataciju, industrijsku preradu i zaposlenost.

Korištenje voda rijeke Krke mora biti u skladu sa principima zaštite i korištenja NP. Program razvitka, uređenja i korištenja NP "Krka" ali i drugih atraktivnih lokaliteta treba biti u funkciji razvitka turizma šireg područja. Prostornim planom Hrvatske planirano je daljnje iskorištavanje hidroenergetskog potencijala rijeke Krke pa je sukladno tome započeto istraživanje

mogućnosti i optimalnog rješenja hidroelektrane Manojlovac II. Budući da je navedena hidroelektrana još nedovoljno istraжена, treba je smatrati potencijalnom lokacijom u istraživanju. Kroz istražene radove i studije utjecaja na okolinu utvrdit će se gospodarski optimum buduće hidroelektrane i odgovarajuće tehničko rješenje.

Posebno je važna valorizacija poljoprivrede i stočarstva koja ima značajnu ulogu u daljnjem razvoju jer su potencijalne mogućnosti poljoprivrede obzirom na klimatske i pedološke predispozicije značajne ali zahtijevaju primjenu mjera za rješavanje problema navodnjavanja. Povećanje poljoprivredne proizvodnje poboljšalo bi se ulaganjem u natapne sisteme sa crpljenjem vode iz Krke te u tom smislu treba ispitati ekonomsku opravdanost takvog zahvata.

Za sva naselja Općine karakteristično je dvojno domaćinstvo koje se izgrađuje osloncem na kombinaciju industrija/poljoprivreda ili usluge/poljoprivreda. Prostorni izraz te strukture je tendencija k periferiji te izgradnja individualne kuće s okućnicom. Nema posebnog razloga da se ta struktura planski ne legitimira, osim u najužem centralnom području lokalnog središta.

Mali proizvodni pogoni su pogoni za preobrazbu. Oni ne zahtijevaju velika početna ulaganja, ekološki ne opterećuju ambijent a ni zahtjevane koncentracije radne snage ne nadmašuju lokalne ponude. Posebno je povoljna okolnost što mali pogoni mogu nastati kao izraz privrednog samoorganiziranja lokalnog stanovništva. Male proizvodne pogone treba podizati u lokalnom središtu - Oklaj.

Oklaj kao općinsko središte treba razvijati kao novo lokalno središte s upravnim funkcijama kao i mogućnošću razvitka radnih i uslužnih funkcija. Tu se predviđa razvijanje središnjih funkcija vezanih za ulogu središta Općine iz domena uprave, obrazovanja, kulture, zdravstva, socijalne zaštite ali i raznih financijskih, trgovinskih, obrtničkih i drugih institucija.

### 3. ANALIZA POSTOJEĆE PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE

#### 3.1. PROVOĐENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

##### Prostorni plan bivše Općine Drniš

Područje Općine Oklaj pokriveno je Prostornim planom bivše Općine Drniš koji je na snazi od 1978. godine s izmjenama i dopunama od 1984. godine, te taj plan zamjenjivao sve druge prostorno-planske dokumente.

Prostorni plan bivše Općine Drniš, Izmjene i dopune koji je izrađen 1989. godine, dokument je koji bi na određeni način popunio prazninu i nedostatak. Nije usvojen, bio je u postupku donošenja u trenutku izbijanja rata. U okviru tog plana izrađene su nove granice građevinskih područja koje su i usvojene:

Oklaj - "Službeni vjesnik Općine Drniš, Knin i Šibenik", broj 11/88

Bobodol, Lukar, Ljubotić i Matase - "Službeni vjesnik Općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 1/90.

Suknovci, Puljane, Čitluk, Mratovo, Razvode - "Službeni vjesnik Općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 4/88.

Bogatić Primorski - "Službeni vjesnik Općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 15/88.

Elaborat PPO, izmjene i dopune i svi separadni dijelovi tog elaborata trebaju i dalje poslužiti kao osnovica za izradu prostorno-planskih dokumenata, uz uvažavanje nove situacije naročito u pogledu nove teritorijalno-političke podjele.

##### Osnova korištenja i zaštite prostora

Temeljem Uredbe o prostornom uređenju u ratom zahvaćenim područjima Republike

Hrvatske ("Narodne novine", broj 44/92, 77/92,) Ministarstvo graditeljstva i zaštite okoliša, bivše Općine Drniš i Urbanistički institut Hrvatske - Zagreb sklopili su ugovor o izradi Osnova korištenja i zaštite prostora, te Odluke o prostornom uređenju bivše Općine Drniš. Osnova korištenja i zaštite prostora izrađena je u svibnju 1993. godine, provedena je javna rasprava po jedinicama lokalne samouprave ali postupak donošenja Odluke o prostornom uređenju općine nije okončan. Bez obzira na naprijed navedeno, Osnova korištenja i zaštita prostora je važan dokument koji treba poslužiti svim jedinicama lokalne samouprave kao podloga za izradu dokumenata prostornog uređenja.

#### Prostorni plan Nacionalnog parka "Krka"

Nacionalni park "Krka" dijelom obuhvaća prostor općine Oklaj. PPNP "Krka" je jedini noviji prostorno planerski dokument po kojem i dalje treba postupati.

#### Projekti infrastrukture

##### 1. Vodoopskrbni sustav "Promina"

Vodoopskrbi sustav "Promina" - izvedbenu dokumentaciju, izradila je 1990. godine Hrvatska vodoprivreda.

Pred početak domovinskog rata pristupilo se realizaciji projekta te su kupljene cijevi cca 12 km koje su opljačkane. Po oslobođenju, dovršenje ovog projekta je prioritet jer će on dogradnjom predviđenih objekata na ovom vodovodu i širenjem razvodne mreže opskrbiti pitkom vodom iz izvora Miljacka sva naselja u općini.

#### Studije i ostala istraživanja

1. "Drniš, obnova i razvoj" Unešić/Zagreb 1992. godine izradio je Stručni tim za izradu okvirnog programa obnove i sanacije posljedica ratnog razaranja te programa gospodarskog razvoja općine Drniš. Pregledno prikazuje srede i prihvaćene programe i projekte obnove i razvitka buduće općine Drniš od poljodjelstva, prometa, turizma, energetike, rudarstva i školstva.

2. Studija potencijalnih mineralnih sirovina područja Drniša, Program obnove rudarske djelatnosti na području općine Oklaj, Rudno bogatstvo šireg prostora Drniša, Prethodno izvješće o mineralnim sirovinama drniškog područja, Prijedlog aktiviranja rudarske djelatnosti u području Drniša i prijedlog zapošljavanja raspoloživih kadrova i potrebne opreme u eksploataciji mineralnih sirovina neposredno po povratku u Drniš izradio je Josip Jurić, dipl. ing. geol., stručni suradnik za poslove rudarstva Općine Oklaj. Navedene materijale treba koristiti kao osnovicu za različite gospodarske programe na kojima se mogu izraditi razni proizvodni kapaciteti za dugogodišnju rudarsku eksploataciju i industrijsku preradu.

### 3.2. ZAŠTITA VRIJEDNOSTI PROSTORA I OKOLIŠA

Temeljem važećeg Prostornog plana Općine Drniš, vođena je zaštita prostora kako na osnovu utvrđenih granica građevinskog područja tako i na planiranim infrastrukturnim koridorima.

Građevinska područja za sva naselja u Općini skromnije su utvrđena i to predstavlja prepreku zadovoljavanju prirodnih potreba naselja kako u smislu demografske tako i gospodarske obnove te ih u tom smislu revidirati. Za područje Općine kojoj je jedna od glavnih orijentacija poljoprivreda i stočarstvo tj. zdrava hrana, može se reći osim za područje površinskih kopova boksita, da je sačuvan i predstavlja dobru osnovu budućem razvitku što se može pripisati ne nekoj izrazitoj brizi za prostor, već jednostavno zapostavljanju ovog prostora u

prošlosti.

Činjenica da na području općine Oklaj postoje velika ležišta boksita i drugih minerala treba respektirati i iskoristiti u pozitivnom smislu, ali i istovremeno ne upasti u pogreške koje su do sada načinjene. Za eksploataciju boksita i drugih minerala do sada nikad nisu rađene studije o utjecaju na okolinu kao ni projekti sanacije, o čemu ubuduće treba voditi računa, jer prostor kao potrošnu kategoriju s jedne strane i resurse s druge treba izrazito pažljivo i odgovorno koristiti i trošiti.

Područje NP "Krka" kao i sanitarne zone zaštite treba pažljivo analizirati i utvrditi koji su to sadržaji i aktivnosti koje su kompatibilne i mogu istovremeno egzistirati na ovom području.

Problem deponiranja komunalnog otpada kao i deponiranja otpadnog građevinskog materijala koji će nastati raščišćavanjem ruševina treba riješiti istraživanjem područja iskopa boksitnih sirovina koji bi se, ako zadovoljavaju ostalim parametrima (prvenstveno nepropusnosti tla, odnosno sanacije jama u tom smislu) mogli koristiti kao deponije. Posebna pogodnost je i jalovina koja bi se koristila kao prekriveno sredstvo. Problem odlaganja agresivnih otpadnih tvari treba riješiti na razini Dalmacije iznalaženjem lokacija pogodnih za to.

#### 4. ZAKLJUČCI I PREPORUKE

Analizirajući mjere koje su provođene posljednjih godina dolazi se do zaključka da se potrebne mjere za unapređenje stanja u prostoru nisu u cijelosti provodila to se naročito odnosi na slijedeće:

- Građevinska područja za sva naselja su skromno utvrđena
- Zemljišta nisu komunalno opremana niti najminimalnijom komunalnom infrastrukturom
- Studije o utjecaju na okolinu kao i projekti sanacije za eksploataciju mineralnih sirovina nisu izrađivane
- Studija podobnosti za deponije nije izrađena

Analizirajući provedbu dokumenata prostornog uređenja daju se slijedeće preporuke:

##### PROSTORNI PLAN BIVŠE OPĆINE DRNIŠ (odnosi se na područje Općine Oklaj)

Plan se ocjenjuje kao dijelom primjenjiv ali nedostatan za potrebe Općine Oklaj. Postojeći plan bi trebalo nadopuniti u skladu s navedenim potrebama te revidirati građevinska područja kao i utvrditi poslovno-proizvodne zone koje se ocjenjuju realne za realizaciju u narednom dvogodišnjem razdoblju.

Na osnovu iznesenog treba pristupiti izradi Izmjena i dopuna PP bivše općine Drniš, te na taj način stvoriti preduvjete za izradu općinskog prostornog plana.

Naročitu pažnju i dalje treba posvetiti zaštiti poljoprivrednog zemljišta, prirodne i kulturne baštine i vodozaštitnog područja, te u tom smislu analizirati i istraživati:

- Prometnu (povezivanje općine s ostalim dijelovima Županije i unutrašnjosti Republike Hrvatske kao i vezu s morem) i komunalnu infrastrukturu
- Program i analizu korištenja i mogućnosti poljoprivrede
- Utvrditi zone, sadržaje i prioritete od interesa za općinu s naglaskom na poslovno-proizvodne zone
- Program i analizu korištenja i mogućnosti eksploatacije mineralnih sirovina
- Analizu mogućnosti uključivanja u širu turističku ponudu Županije šibenske.

## PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU OPĆINE OKLAJ

Na osnovu Izvješća o stanju u prostoru za područje Općine Oklaj te nakon provedenih analiza utjecaja prostornih planova prostorni razvitak, vrednovanja koncepcijskih postavki prostorni planova te donošenje ocjena o nedostacima dokumentacije prostornog uređenja, ocjenjuje se potrebnim u slijedećem dvogodišnjem razdoblju poduzeti mjere i aktivnosti koje slijede, te se određuje Program mjera za unapređenje stanja u prostoru:

### 1. IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

#### 1.1. PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE

Izrada Prostornog plana uređenja Općine propisana je Zakonom o prostornom uređenju. Ocjenjuje se potrebnim izrada tog osnovnog dokumenta za uređenje cjelokupnog prostora jedinice lokalne samouprave s obzirom da je Prostorni plan bivše Općine Drniš ocijenjen kao prihvatljiv (na snazi do 1999. godine, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju), ali nedostatan. Prostorni plan bi se trebao izrađivati istovremeno s izradom Izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Drniš (OPP) i biti detaljnija razrada osnovne koncepcije razvitka u prostoru uz uvažavanje potreba Općine Oklaj.

Pristupanje izradi Prostornog plana uređenja ocjenjuje se kao prioritet.

#### 1.2. PROSTORNI PLAN UREĐENJA NASELJA

Prostorni plan uređenja naselja Oklaj

Potrebno je pristupiti izradi prostornog plana uređenja naselja Oklaj koje je središte Općine, a što ukazuje da će se u budućnosti interes za gradnjom na ovom području pojačati te je potrebno utvrditi načine i modalitete izgradnje u prostornom i zaštitarskom smislu.

Izrada Prostornog plana uređenja naselja ne ocjenjuje se kao jedan od prioriteta prostornog uređenja.

#### 1.3. DETALJNI PLANOVI UREĐENJA

Nakon što se kroz izradu Izmjena i dopuna prostornog plana bivše Općine Drniš utvrde poslovno-proizvodne zone, zone stambene izgradnje te zone od interesa za Općinu potrebno je za te zone prići izradi detaljnih planova uređenja.

Izrada Detaljnog plana uređenja poslovno-proizvodne zone u naselju Oklaj ocjenjuje se kao prioritet.

#### 1.4. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNIH PLANOVA

##### 1.4.1. PROSTORNI PLAN BIVŠE OPĆINE DRNIŠ

Prostorni plan bivše Općine Drniš na snazi je do 1999. godine. Ocjenjuje se potrebnim pristupiti izradi izmjena i dopuna ovog planskog dokumenta prije svega zbog revizije građevinskih područja, utvrđivanja kriterija i smjernica za izgradnju izvan građevinskih područja kao i odredaba za provođenje prostornog plana.

Izmjene i dopune Prostornog plana bivše Općine Drniš ocjenjuje se kao prioritet za stvaranje preduvjeta za pristupanje izradi Prostornog plana Općine Oklaj.

## 1.5. IZRADA DRUGIH PROSTORNIH PLANOVA I OSTALIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

U cilju što ravnomjernijeg gospodarskog razvitka na području općine potrebno je izraditi:

- Program gospodarskog razvitka
- Program razvitka poljoprivrede s naglaskom na rješenje problema navodnjavanja

## 1.6. SADRŽAJ DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Detaljni sadržaj dokumenata prostornog uređenja čija izrada je propisana u Zakonu o prostornom uređenju, odredit će se Pravilnik o sadržaju, obveznim prostornim pokazateljima i standardima, te mjerilima kartografskih prikaza prostornih planova, koji će donijeti Ministar prostornog uređenja, graditeljstva i stanovanja, a na osnovi članka 31. stavak 2. Zakona.

Međutim, vrsta, sadržaj i način donošenja "drugih prostornih planova" i "drugih dokumenata prostornog uređenja", utvrđuje se planovima šireg područja, odnosno ovim Programom mjera (članak 29. Zakona o prostornom uređenju).

## 1.7. STRUČNE PODLOGE ZA IZRADU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Za izradu dokumenata potrebno je pripremiti geodetske podloge. Područje općine Oklaj pokriveno je osnovnom državnim kartom M 1:5000 za koje su aerofotogeometrijska snimanja vršena u periodu od 1982.-1986. Originalnih katastarskih karata nema jer su ostale na okupiranom području, ali postoje katastarske karte smanjene na M 1:5000 sa stanjem od 1986. godine koje su korištene i pri izradi građevinskih područja.

## 2. NAČIN DONOŠENJA I PROVOĐENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Načini i prava sudjelovanja stanovnika u uređenju prostora Općine, odnosno planiranja prostora, Zakonom o prostornom uređenju nije regulirano, nego se samo određuje da će se provoditi putem javnih rasprava i uvida. Definiranje načina provođenja javnog uvida i javne rasprave, te prava i obveze subjekata ostavljeno je jedinicama lokalne samouprave.

### 2.1. OSNIVANJE OPĆINSKOG SAVJETA ZA PROSTORNO UREĐENJE

U svrhu što kvalitetnijeg rješavanja prostornog uređenja, kao i što kvalitetnijeg sudjelovanja svih korisnika prostora u kreiranju i provođenju prostorne politike, predlaže se konstituiranje Općinskog savjeta za prostorno uređenje.

U Općinski savjet trebaju ući stručni, znanstveni, politički, javni i drugi djelatnici s cjelokupnog prostora Općine. Savjet osniva Općinsko poglavarstvo.

Osnovna funkcija Savjeta je davanja mišljenja, prijedloga te ocjena prijedloga dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata određenih Zakonom o prostornom uređenju kao i ostalih aktivnosti koje se provode u svrhu što kvalitetnijeg i svrsishodnijeg prostornog uređenja.

### 2.2. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA ZA KOJE SE PROVODI JAVNA RASPRAVA

Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine", 30/94) obvezatno je provođenje javne

rasprave za Prostorni plan uređenja Općine i Prostorni plan bivše Općine Drniš. Za Detaljne planove uređenja provedba javne rasprave po Zakonu o prostornom uređenju nije obvezna. Programom mjera je predviđena slijedeća procedura:

Postupak provođenja javne rasprave i javnog uvida, kao i prava i obveze učesnika treba definirati Odlukom koja se temelji na Statutu Općine. Potrebno je provesti slijedeće aktivnosti:

Prethodna stručna rasprava:

Provodi se nakon dovršetka izrade dokumenata, a unutar Upravnog odjela i Općinskog savjeta za prostorno uređenje i Županijskog ureda za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, Graditeljstvo i zaštitu okoliša, kako bi se ocijenio Prijedlog dokumenta i eventualno doradio prije davanja u daljnju proceduru.

Javna rasprava i javni uvid:

Provode se obvezno za sve dokumente za koje je to predviđeno Zakonom, Prostorni plan bivše Općine Drniš, Prostorni plan uređenja Općine i Plan uređenja naselja u trajanju do 60 dana, a za Detaljne planove uređenja i druge planove i dokumente nižeg ranga, ukoliko se to pokaže opravdanim, u trajanju od 15 dana.

Javnost se obavještava putem sredstava javnog informiranja, a kada je to moguće direktno, zainteresiranima je potrebno dostaviti obavijest s naznakom trajanja, mjesta javnog uvida, te vremena i mjesta održavanja stručnih rasprava, kao i stručnih službi kojima se može obratiti za pomoć i tumačenje.

Nakon provođenja javnog uvida i javne rasprave, stručne službe koje ju provode dužne su izraditi Izvješće o održanoj javnoj raspravi, a u suradnji sa izrađivačem, Upravnim odjelom Općine te Općinskim savjetom za prostorno uređenje.

Izvješće treba obuhvatiti sve primjedbe i prijedloge, njihovu obradu, određenje izrađivača o primjedbama i prijedlozima te njihovu eventualnu odredbu o prijedlogu plana.

Davatelje primjedbi i prijedloga obvezno je pismenim putem obavijestiti o usvajanju ili odbacivanju prijedloga.

### 3. ORGANIZACIJSKE I DRUGE MJERE ZA SREĐIVANJE STANJA U PROSTORU

#### 3.1. MJERE ZA PROVOĐENJE USVOJENIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Da bi se zadovoljila kontinuirana potreba za građevinskim zemljištem, Fond za komunalno gospodarstvo odnosno njegov slijednik trebao bi vršiti pripremu i uređenje građevinskog zemljišta čiji je vlasnik Općina (aktivnosti koje nisu provedene ili su bile u malom obimu).

Daljnji postupak je prodaja građevinskog zemljišta putem natječaja radi izgradnje individualnih stambenih objekata, te objekata gospodarstva. Prema zakonskoj regulativi otkupljivati građevinska zemljišta po tržišnim cijenama na prostorima koji su obuhvaćeni detaljnim planovima uređenja (posebno se odnosi na Industrijsku zonu) zemljišta komunalno uređivati i otvarati natječajne postupke za dodjelu tog zemljišta da se stvore prostorne pretpostavke za oživljavanje izgradnje novih objekata proizvodnih djelatnosti, prerađivačkih i ostalih što će odrediti samo tržište kapitala.

#### 3.2. MJERE ZA UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

##### 3.2.1. Priprema zemljišta za izgradnju

Za zemljište koje se planira urediti treba izraditi detaljne planove uređenja kao prvi korak priprema za njegovo uređenje.

Obzirom na rok od dvije godine potrebno je napraviti plan uređenja građevinskog zemljišta za privođenje planiranoj namjeni, te donijeti Odluku o pripremi građevinskog zemljišta.

### 3.2.2. Potreba uređenja zemljišta

U komunalno opremanje građevinskog zemljišta potrebno je uključiti:

Komunalno opremanje građevinskog zemljišta vršit će se po fazama kako slijedi:

Prethodni radovi (ishođenje lokacijske dozvole, izrada projektne dokumentacije za dobivanje građevinske dozvole te ishođenje građevinske dozvole); utvrđivanje cijene komunalnog opremanja zemljišta na temelju troškovnika; utvrđivanje prioriteta faza izvođenja; utvrđivanje izvora financiranja; utvrđivanje najpovoljnijeg izvoditelja radova na temelju ponuda; izvođenje radova; ishođenje uporabne dozvole po dijelovima građevine(faznosti) te prodaja građevinskog zemljišta.

- a) Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na dijelu zemljišta koje se bez dodatnih ulaganja mogu privesti namjeni trebalo bi započeti po usvajanju programa mjera.
- b) izrada izvedbene dokumentacije za daljnju izgradnju komunalne infrastrukture trebala bi započeti po usvajanju Prostornog plana uređenja Općine.
- c) Natječajni postupci za podaju građevinskog zemljišta mogu započeti nakon realizacije točke a).
- d) Daljnje aktivnosti glede otkupa zemljišta i daljnje izgradnje komunalne infrastrukture i davanje zemljišta na natječaj ostvaruje se nakon realizacije točke b).

### 3.3. IZGRADNJA KOMUNALNIH UREĐAJA ZAJEDNIČKE POTROŠNJE

U cilju što kvalitetnijih rješavanja komunalnih problema potrebno je izraditi:

- Program opskrbe pitkom vodom i razvitka razvodne mreže po naseljima
- Program rekonstrukcije niskonaponske mreže
- Program rekonstrukcije, modernizacije i održavanja nerazvrstanih cesta
- Program razvitka telefonije
- Plan uređenja groblja

### 3.4. OSTALE MJERE I AKTIVNOSTI

#### 3.4.1. Studije i istraživanja (Iniciranje izrade)

- Studije o podobnosti lokacija za deponiju građevinskog materijala
- S obzirom da se očekuje veća količina građevinskog materijala koja će nastati raščišćavanjem ruševina, potrebno je istražiti koje su lokacije podobne za njegovo deponiranje. Predlaže se ovaj postupak obaviti zajedno s ostalim jedinicama lokalne samouprave na području bivše općine Drniš, a eventualno za cijelu Županiju.
- Studija sanacije i mogućnost korištenja površinskih kopova
  - Studija prostornih mogućnosti i podobnosti lokacija u cilju uključivanja u širu turističku ponudu Županije šibenske.
  - Utvrđivanje zona od posebnog interesa za općinu u cilju zaštite prostora

#### 3.4.2. Odluka o financiranju komunalne i prometne infrastrukture

Za izgradnju građevina u zoni užeg općinskog središta, Općinsko vijeće bi trebalo donijeti posebnu odluku o obvezi investitora za financiranje izgradnje komunalne i prometne infrastrukture te urbane opreme u tom području, koje će se plaćati prilikom ishođenja građevinske dozvole. Općina će izdvajati također sredstva za uređenje zone užeg središta u dvostrukim iznosu od onoga koje treba izdvojiti investitor.



### 3.4.3. Izrada prostorne evidencije nekretnina

Općina raspolaže odnosno raspolagati će nakon završene sukcesije s određenim brojem nekretnina. S toga je potrebno napraviti prostornu evidenciju svih nekretnina sa svim pokazateljima i elementima za utvrđivanje vrijednosti i namjene kako bi bila izvršena adekvatna priprema za prodaju istih ili zamjenskih gradilišta. Sredstva od prodaje nekretnina upotrijebila bi se za izgradnju komunalne infrastrukture i otkup građevinskog zemljišta te izvođenje radova koji su u interesu Općine.

Na temelju prostorne evidencije nekretnina po utvrđivanju njihove vrijednosti potrebno je napraviti program korištenja nekretnina i program otkupa građevinskog zemljišta neophodnog za provođenje i realizaciju prostornih planova.

### 3.4.4. Otkup poljoprivrednog zemljišta

Sve poljoprivredne zemljište koje je bilo u korisništvu bivše općine pripalo je državi te ona raspolaže sa njim.

Općina bi trebala utvrditi način otkupa poljoprivrednog zemljišta u površini koju je potrebno zasebno utvrditi i predložiti. Fond poljoprivrednog zemljišta koristio bi se kao zamjensko zemljište za građane vlasnike zemljišta koji bi to tražili umjesto novčane isplate kod privođenja namjeni poljoprivrednih površina unutar prostornih planova.

### 3.4.5. Problem sukcesije

Sukcesiju između novonastalih jedinica lokalne uprave i samouprave potrebno je izvršiti u što moguće kraćem roku. Neriješena sukcesija koči gospodarski razvoj svih novonastalih jedinica lokalne samouprave i uprave. Do konačnog određenja novog titulara vlasništva, onemogućen je sav promet nekretnina.

## 2. OPĆINSKO POGGLAVARSTVO

### I

Na temelju članka 28. Statuta Općine Oklaj ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 6/95), Općinsko poglavarstvo Općine Oklaj, na 17. sjednici, od 23. studenoga 1996. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### o naknadama za korištenje javne površine

### I

Ovim rješenjem utvrđuje se visina naknade za korištenje javnih površina u Općini Oklaj

koja se daje na korištenje neposrednom pogodbom, bez provođenja javnog natječaja.

### II

Za postavljanje štekata i kioska javne površine dijele se u dvije zone:

- prvu zonu čini naselje Oklaj
- drugu zonu čini ostala naselja u Općini Oklaj

### III

Naknada za korištenje javne površine za otvorene štekate do 30 m<sup>2</sup> naplaćivat će se mjesečno po metru četvornome zauzete površine kako slijedi:

#### I zona

- od 1. svibnja do 30. rujna - 20.00 kn

- od 1. listopada do 30. travnja - 5.00 kn

#### II zona

- od 1. svibnja do 30. rujna - 10.00 kn  
- od 1. listopada do 30. travnja - 2.50 kn

Za otvorene štekate preko 30 m<sup>2</sup> javne površine naknadu će utvrđivati Općinsko poglavarstvo Općine Oklaj.

#### IV

Naknada za korištenje javne površine za otvorene štekate naplaćivat će se mjesečno po metru četvornome zauzete površine kako slijedi:

I zona - 35.00 kn  
II zona - 15.00 kn

#### V

Za postavljanje kioska površine do 7 m<sup>2</sup> naknada će se naplaćivati po kiosku kako slijedi:

I zona - 200.00 kn  
II zona - 100.00 kn

#### VI

Za postavljanje aparata za prodaju sokova, sladoleda, pečenja i sl. naprave naplaćivat će se za korištenje javne površine mjesečno kako slijedi:

I zona - 150,00 kn  
II zona - 75,00 kn

#### VII

Za postavljanje aparata za prodaju sokova, sladoleda, pečenja i sl. naprave naplaćivat će se u iznosu od 0.50 kn dnevno po metru četvornom zauzete površine.

#### VIII

Za postavljanje štandova, ili sličnih predmeta namijenjenih za prodaju suvenira ili trgovačke robe (knjiga, novina, razglednica, čestitki, lutrije, božičnih i uskrasnih ukrasa i dr. naplaćuje se dnevno kako slijedi:

I zona - 7.00 kn  
II zona - 2.00 kn

#### IX

Za vrijeme održavanja prigodnih manife-

stacija u Općini Oklaj, naknada za postavljanje kioska i pokretnih naprava naplaćivat će se prema sporazumu korisnika prostora i Općinskog poglavarstva.

#### X

Za smještaj cirkusa, luna parkova i dr. pokretnih zabavljčkih radnji naplaćuje se 5.00 kn po metru četvornom zauzete javne površine.

#### XI

Za sve ostale korištenja javne površine koji se ne mogu podvesti pod točku II - X naknada će se plaćati prema sporazumu korisnika prostora i Općinskog poglavarstva.

#### XII

Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske", a primjenjivat će se od 1. siječnja 1997. godine

Klasa: 363-03/96-01/1  
Urbr: 2182/09-96-01  
Oklaj, 23. studenoga 1996.

OPĆINSKO POGLARSTVO OPĆINE OKLAJ

PREDSJEDNIK  
Željko Džapo, v.r.

#### 2

Na temelju članka 19. Zakona o trgovini ("Narodne novine", broj 11/96) i članka 28. Statuta Općine Oklaj ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 6/95), Općinsko poglavarstvo Općine Oklaj, na 17. sjednici, od 23. studenoga 1996. godine, donosi

#### NAREDBU

##### o radnom vremenu u djelatnosti trgovine

1. Ovom naredbom, za područje Općine Oklaj se propisuje radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena prodavaonica i drugih oblika trgovine, radno vrijeme u dane državnih blagdana i neradnih dana u

kojem je trgovac dužan poslovati te radno vrijeme mjesnih sajmova, izložbi i drugih povremenih načina obavljanja trgovine.

2. Trgovine mogu poslovati svakog dana od 06 - 24 sata.

Unutar radnog vremena iz stavka 1. ove točke trgovac slobodno određuje vrijeme u kojem će poslovati.

3. Izuzetno od odredbe točke 2. ove naredbe trgovine prehrambenih proizvoda obvezne su poslovati:

- a) od ponedjeljka - petka, od 07-12 sati i od 17-19 sati
- b) subotom od 07-12 sati ,

4. Za mjesne sajmove, izložbe i druge povremene načine obavljanja trgovine shodno se primjenjuje odredba točke 2. ove naredbe.

5. Na posebni zahtjev Općinsko poglavarstvo može trgovcu odobriti poslovanje i van radnog vremena utvrđenog u točki 2. ove naredbe ako takvo poslovanje ne bi remetilo noćni mir.

6. Ova naredba stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 330-05/96-01/1  
Urbr: 2182/09-96-01  
Oklaj, 23. studenoga 1996.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE OKLAJ

PREDSJEDNIK  
Željko Džapo, v.r.

**III**  
**OPĆINA RUŽIĆ**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

**1**

Na temelju članka 7. Statuta Općine Ružić ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 8/

96), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 9. sjednici, od 30. kolovoza 1996. godine, donosi

**ODLUKU**

**o proglašenju Dana Općine Ružić**

1. 08. rujna, blagdan Male Gospe, proglašava se Danom Općine Ružić i svečano se obilježava.

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 012-03/96-01/1  
Urbr: 2182-08-96-01  
Kljaci, 30. kolovoza 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK  
Darko Meštrović, v.r.

**2**

Na temelju članka 4. i 5. Zakona o proračunu, ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", 90/02, 94/93 i 117/93), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 11. sjednici, od 14. prosinca 1996. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA**  
**OPĆINE RUŽIĆ ZA 1996. GODINU**

**I OPĆI DIO**

Članak 1.

Proračun Općine Ružić za 1996. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	PLANIRANO	IZMJENE
PRIHODI	4.136.400,00	3.149.800,00
IZDACI	4.136.400,00	3.149.800,00
RASPOLOŽIVI		
NOVAC NA POČETKU		
NOVE GODINE	0	311.901,84
IZDACI OD RASPO-		
LOŽIVOG NOVCA	0	311.901,84

Članak 2.

Stalna pričuva Općine Ružić za 1996. godinu planirana je u iznosu od 42.000,00 kuna, a Izmjenama u iznosu od 42.000,00 kuna.

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 1996. godinu, kako slijedi:

A - PRIHODI

Skupina	Podskup.	Odjeljak	Osri. račun	OPIS	PLAN	IZMJENE
				UKUPNI PRIHODI (I+II)	4.136.400,00	3.149.800,00
<b>I</b>				<b>PRIHODI OD POREZA</b>		
000				<b>POREZI NA DOBIT I DOHODAK</b>		
000	10	010		Porezi na dohodak od zaposl. kod posl.		
000	10	010	10	Porez na dohodak od zaposlenih kod posl.	63.000,00	84.000,00
000	10	020		Porez na dohodak od nesamost. rada		
000	10	020	10	Porez na doh. od nesamost. rada fiz. osoba	1.800,00	11.200,00
000	10	030		Porez na dohodak od samozaposl.		
000	10	030	10	Porez na dohodak od obrta i sl. zanim.	1.000,00	9.600,00
000	10	030	20	Porez na dohodak od polj. i šumar.	500,00	100,00
000	10	040		Porez na doh. od imovine i imov. prava		
000	10	040	10	Porez na doh. od imov. i imov. prava	500,00	100,00
000	10	050		Porez na dohodak od igara na sreću		
000	10	050	10	Porez na doh. od igara na sreću	500,00	100,00
000	10	060		Ostali porezi na dohodak		
000	10	060	10	Porez na doh. po godišnjoj prijavi	1.500,00	16.200,00
000	10	060	20	Priraz na porez na dohodak	100,00	100,00
000	20			<b>POREZI NA DOBIT</b>		
000	20	010		Porez na dobit od poduzetnika		
000	20	010	10	Porez na dobit od poduzetnika	1.000,00	500,00
000	20	020		Porez na dobit od igara na sreću		
000	20	020	10	Porez na dobit u mjeseč, pauš. iznosu	500,00	100,00
000	20	020	20	Porez na dobit od aut. i prir. zab.	500,00	100,00
000				<b>UKUPNO</b>	<b>70.900,00</b>	<b>122.100,00</b>
015				<b>POREZ NA PROMET NEKRETNINA</b>		
015	10			<b>STALNE PRISTOJBE NA IMOVINU</b>		
015	10	010		Stalne pristojbe na imovinu		
015	10	010	20	Porez na kuće za odmor	200,00	100,00
015	40			<b>POVREMENI POREZI NA IMOVINU</b>		
015	40	010		Porez na promet nekretnina		
015	40	010	10	Porez na promet nekretn. i prava	500,00	100,00
015				<b>UKUPNO</b>	<b>700,00</b>	<b>200,00</b>
020				<b>TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZ. I USLUGA</b>		
020	20			<b>POREZI NA POSEBNE USLUGE</b>		
020	20	010		Porez na tvrtku odn. naziv tvrtke		
020	20	010	10	Porez na postavljanje naziva tvrtke	8.000,00	32.000,00
020	20	010	20	Porez na reklame	100,00	100,00

**A - PRIHODI**

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osri. račun	OPIS	PLAN	IZMJENE
020	30			POREZ NA POTROŠNJU		
020	30	010		Porez na potroš. alk. pića, piva, vina		
020	30	010	10	Porez na potrošnju alkoh. pića	500,00	2.000,00
020	50			OSTALI POREZI NA PROM.		
020	50	020		Porez na prired. igara na sreću		
020	50	020	10	Porez na prired. igara na sreću	100,00	100,00
020				UKUPNO	8.700,00	34.200,00

**II NEPOREZNI PRIHODI**

035				PRIHODI OD PODUZ. AKTIV. I IMOV.		
035	10			PRIHODI OD KAMATA		
035	10	010	10	PRIHODI OD KAMATA	0	24.000,00
035	30			OSTALI PRIHODI OD IMOVINE		
035	30	060	10	Prihodi od zakupa poljop. zemljišta	100,00	100,00
035	30	080	10	Naknada za eksploat. min. sir.	100,00	100,00
035	30	090	10	Naknada za upotrebu jav. opć. površina	100,00	100,00
035				UKUPNO	300,00	24.300,00

040				ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE		
040	20			OSTALE ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE		
040	20	010	10	Upravne pristojbe u gotovu novcu	200,00	100,00
040	20	040	10	Prihod od prist. ostv. prod. javn. bilj.	900,00	100,00
040	20	040	20	Ostale općinske pristojbe	200,00	100,00
040				UKUPNO	1.300,00	300,00

045				PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		
045	10			NOVČANE KAZNE		
045	10	030		Porezne kazne		
045	10	030	10	Novčane kazne za prekr. i oduz. im. kor.	100,00	100,00
045	10	040		Kazne za privredne prijestupe		
045	10	040	10	Novčane kazne za prekršaje	100,00	100,00
045	20			OSTALI PRIHODI PO POS. PROPISIMA		
045	20	030		Komunalni dopr. i dr. nakn. utvr. pos. prop.		
045	20	030	10	Komunalni doprinos i naknade	100,00	100,00
045				UKUPNO	300,00	300,00

050				OSTALI NEPOREZNI PRIHODI		
050	30			OSTALI PRIHODI		
050	30	070		Gradski i općinski prihodi i nakn.	4.000,00	26.200,00
050	30	070		Šumski doprinos	100,00	100,00
050	30	080		Poseb. prih. za post. auto. za sr.	100,00	100,00
050				UKUPNO	4.200,00	26.400,00

**A - PRIHODI**

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. račun	OPIS	PLAN	IZMJENE
065				POTPORE		
065	20			POTPORE IZ OSTALIH SEKT. REP. VLADE		
065	20	010	10	TEKUĆE POTPORE IZ ŽUPANIJSKOG PROR.	4.050.000,00	1.900.000,00
065	20	010	20	KAPITALNE POTPORE	0	1.042.000,00
065				UKUPNO	4.050.000,00	2.942.000,00
				IZDACI	4.136.400,00	3.149.800,00
				IZDACI OD RASPOLOŽIVOG NOVCA NA POČETKU PRORAČUNSKE GODINE	0	311.901,84
				UKUPNO IZDACI	4.136.400,00	3.461.701,84
100				Izdaci poslovanja	457.771,00	395.670,00
200				Tekući vanjski izdaci za mat. i usluge	302.500,00	338.200,00
300				Tekući transferi	160.000,00	52.600,00
600				Nabavka kapitalnih sredstava od raspoloživog novca	0	311.901,84
600				Nabavka kapitalnih sredstava	3.174.129,00	2.321.330,00
950				Zamjenski fond, ost. rez. stalna pričuva	42.000,00	42.000,00

Članak 4.

Izdaci Proračuna za 1996. godinu raspoređeni su po nositeljima, korisnicima i potonjim namje-  
nama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

**II POSEBAN DIO**

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. račun	OPIS	PLAN	IZMJENE
<b>100</b>				<b>IZDACI POSLOVANJA</b>		
100	10			<b>IZDACI ZA ZAPOSLENE</b>		
1.	100	10	010	Osnovne bruto plaće djelatnika	183.103,00	105.964,00
2.	100	10	020	Naknade plaća i nadnica	4.000,00	0
3.	100	10	040	Doprinosi na plaće	36.168,00	0
4.	100	10	040 10	Doprinos za mirovinsko osig.	0	13.511,00
5.	100	10	040 25	Doprinos za zdravstveno osigur.	0	7.418,00
6.	100	10	040 45	Ostali doprinosi poslodavca	0	272,00
7.	100	10	050	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0
8.	100	10	050 65	Naknade troškova za dolazak i odl.	0	11.205,00
9.	100	10	050 85	Jubilarne nagrade, darovi djeci i sl.	0	1.200,00
100	10			UKUPNO	228.271,00	139.570,00
100	20			IZDACI ZA UTROŠENU ENERGIJU KOM. I DRUGI IZDACI		

10.	100	20	010	Izdaci za energiju i kom. izdaci	13.000,00	20.000,00
11.	100	20	020	Izdaci za uredski materijal	15.000,00	10.000,00
12.	100	20	030	Izdaci za komunikacije	25.000,00	13.000,00
13.	100	20	040	Izdaci za informiranje	2.500,00	10.000,00
14.	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	20.000,00	2.000,00
15.	100	20	060	Izdaci osiguranja	4.000,00	3.000,00
16.	100	20	070	Izdaci izobrazbe kadrova	2.000,00	0
	100	20		UKUPNO	81.500,00	58.000,00
	100	30		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE		
17.	100	30	010	Izdaci za održavanje prijev. sred.	35.000,00	10.000,00
18.	100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	1.000,00	3.000,00
19.	100	30	030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	2.000,00	4.100,00
20.	100	30	040	Izdaci za tekuće održavanje cesta	100.000,00	170.000,00
21.	100	30	080	Izdaci za ost. nespomen. tek. održ.	10.000,00	11.000,00
	100	30		UKUPNO	148.000,00	198.100,00
	100			UKUPNO	457.771,00	395.670,00
	200			TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE		
	200	30		IZDACI ZA OČUVANJE ČOVJEKOVE OKOLINE		
22.	200	30	070 15	Ostali nesp. izd. za očuv. čovj. okol.	0	50.000,00
	200	30		UKUPNO	0	50.000,00
	200	40		FINANCIJSKI IZDACI		
23.	200	40	010 25	Izdaci platnog prometa	4.000,00	4.000,00
	200	40	040	OSTALI FINANCIJSKI IZDACI		
24.	200	40	040 151	Izdaci zasj. Opć. vijeća, Pogl.	135.000,00	112.000,00
25.	200	40	040 152	Izdaci za novine, publikacije	2.500,00	0
26.	200	40	040 153	Ostali financijski izdaci	1.000,00	3.000,00
27.	200	40	050 15	Izdaci reprezentacije	20.000,00	25.000,00
	200	40		UKUPNO	162.500,00	144.000,00
	200	80		OSTALI NESPOMENUTI IZDACI		
28.	200	80	060 55	Izdaci za ostale nesp. intel. usluge	50.000,00	25.500,00
29.	200	80	070 151	Ostali nesp. izd. (tekuća rezerva)	90.000,00	92.000,00
30.	200	80	070 152	Ostali nesp. izd. (ugovori o dj.)	0	25.200,00
31.	200	80	070 153	Izdaci za Mjesne odbore	0	1.500,00
	200	80		UKUPNO	140.000,00	144.200,00
	200			UKUPNO	302.500,00	338.200,00
	300			TEKUĆI TRANSFERI		
	300	10		Tekući transf. grad. kuć. neprofit. organ.		
32.	300	10	020 10	Transferi za pomoć invalidima	30.000,00	0
33.	300	10	090 15	Transf. neprof. org. KJP "RAD" Drniš	0	20.000,00
34.	300	10	120 15	Transf. polit. str. na raz. Općine	20.000,00	32.600,00
35.	300	10	130 151	Ostali transferi - Mjesni odbori	80.000,00	0
36.	300	10	130 152	Ostali transferi - Civilna zaštita	30.000,00	
	300	10		UKUPNO	160.000,00	52.600,00
	300			UKUPNO	160.000,00	52.600,00

	600				NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA		
	600	30			UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA		
37.	600	30	010	15	Namještaj	30.000,00	0
38.	600	30	020	15	Kompjutori, pis. str. i dr.	0	30.000,00
39.	600	30	100	15	Ostali namještaj i oprema	0	2.000,00
	600	30			UKUPNO	30.000,00	32.000,00
	600	70			NEMATERIJALNA IMOVINA U DRŽ. VLASN.		
40.	600	70	050	45	Glavni projekt	0	133.250,00
	600	70			UKUPNO	0	133.250,00
	600	75			NABAVA ZALIHA		
41.	600	75	020	35	Ostali sitan inventar	0	3.000,00
	600	75			UKUPNO	0	3.000,00
	600	80			IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA		
42.	600	80	030	15	Izgradnja spomenika	0	110.000,00
43.	600	80	040	15	Izgradnja zgrada	0	36.000,00
44.	600	80	080	151	Kapit. ulag. po prior. Poglav. (vodovodna mreža)	2.150.000,00	1.446.632,00
45.	600	80	080	152	Izgrad. ost. kap. objek.	0	50.000,00
	600	80			UKUPNO	2.150.000,00	1.642.632,00
	600	90			INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE		
46.	600	90	040	15	Investicijsko održ. cesta	0	318.664,00
47.	600	90	090	151	Invest. održ. ost. kap. objek.	994.129,00	191.784,00
	600	90			UKUPNO	994.129,00	510.448,00
	600				UKUPNO	3.174.129,00	2.321.330,00
	600				NABAVKA KAPIT. SREDSTAVA OD RASPOLOŽIVOG NOVCA NA POČETKU PROR. GOD.		
	600	80			Izgradnja kapitalnih objekata		
48.	600	80	080	150	Izgradnja ost. kap. objek. (autob. čekaonice)	0	311.901,84
	600	80			UKUPNO	0	311.901,84
	600				UKUPNO	0	311.901,84
	950				ZAMJENSKI FOND, OSTALA REZERVIRANJA STALNA PRIČUVA		
49.	950	10	030	15	Stalna pričuva	42.000,00	42.000,00
	950				UKUPNO	42.000,00	42.000,00

Članak 6.

III PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 5.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava ne mogu raspolagati sredstvima iznad utvrđenog u Posebnom dijelu Proračuna, izuzev s temelja rezervi.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava obvezni su koristiti sredstva Proračuna namjenski i racionalno, sukladno propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Članak 7.

Korisnici koriste sredstva u skladu sa svojim godišnjim planom.



Članak 8.

Poglavarstvo Općine Ružić rasporedit će izdatke planirane u Posebnom dijelu Proračuna na pozicijama 29., 30., 34., 40. Izdatke će izvršavati Upravni odjel temeljem zaključaka Poglavarstva.

Članak 9.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom godine podmiruju s iz Tekuće rezerve Proračuna. Korištenje rezervi odobrava Načelnik. Načelnik je obvezan svaki mjesec izvjestiti Poglavarstvo o trošenju proračunskih rezervi.

Članak 10.

U slučaju neravnomjernog priliva sredstava u Proračun, mogu se koristiti pozajmice iz sredstava stalne rezerve Proračuna za neophodnu proračunsku potrošnju uz suglasnost Načelnika.

Članak 11.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, primjenjivati će se od 01. siječnja 1996. godine, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 400-08/96-01/2

Urbr: 2182-08-96-01

Kljaci, 14. prosinca 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RUŽIĆ

Za Predsjednika  
Darko Meštrović, v.r.

3

Temeljem članka 4. i 16. Zakona o proračunu, ("Narodne novine", broj 92/94) i članak 13. Statuta Općine Ružić ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 8/96), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 11. sjednici, od 14. prosinca 1996. godine, donosi

PRORAČUN

OPĆINE RUŽIĆ Z 1997. GODINU

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Ružić za 1997. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

PRIHODE od	3.164.200,00
RASPOREĐENE IZDATKE od	3.084.200,00
NERASPOREĐENE IZDATKE (tekuća rezerva)	80.000,00

Članak 2.

Stalna pričuva Proračuna Općine Ružić za 1997. godinu planirana je u iznosu od 31.000,00 kuna

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 1997. godinu kako slijedi:

A - PRIHODI

Skupina	Podskup	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	SVOTA
UKUPNI PRIHODI (I+II+III)					3.164.200,00
I PRIHODI OD POREZA					
000 POREZI NA DOBIT I DOHODAK					
000 10 POREZI NA DOHODAK					
000	10	010		Porez na doh. od zapos. ko posl.	
000	10	010	10	Porez na dohodak od zapos. kod posl.	90.000,00
000	10	020		Porez na doh. od nesamst. rada	
000	10	020	10	Porez na doh. od nes. rada fiz. osoba	12.000,00
000	10	030		Porez na doh. od samozaposlenih	

Sku--Pod- pina skup	Odje -Osr ljak račun	OPIS	SVOTA
000 10	030 10	Porez na doh. od obrta i sl. zanim.	11.000,00
000 10	030 20	Porez na doh. od poljop. i šum.	500,00
000 10	040	Porez na doh. od imov. i imov. prava	
000 10	040 10	Porez na doh. od imovi. i imov. pr.	500,00
000 10	060	Ostali porezi na dohodak	
000 10	060 10	Porez na doh. po godiš. prijavi	18.000,00
000 10	060 20	Porez na doh. po osn. pov. rada	500,00
000 20		<b>POREZI NA DOBIT</b>	
000 20	010	Porezi na dobit od poduzetnika	
000 20	010 10	Porez na dobit poduzetnika	500,00
000		<b>UKUPNO</b>	<b>133.000,00</b>
015		<b>POREZ NA PROMET NEKRETNINA</b>	
015 10		<b>STALNE PRISTOJBE NA IMOVINU</b>	
015 10	010	Stalne pristojbe na imovinu	
015 10	010 20	Porez na kuće za odmor	500,00
015 40		<b>POVREMENI POREZI NA IMOVINU</b>	
015 40	010	Porez na promet nekretnina	
015 40	010 10	Porez na promet nekretnina i prava	500,00
015 50		<b>OSTALI STALNI POREZI NA IMOVINU</b>	
015 50	010	Ostali stalni porezi na imovinu	
015 50	010 20	Porezi na korištenje javnih površina	500,00
015 50	010 30	Ostali grad. i općinski porezi na im.	500,00
015		<b>UKUPNO</b>	<b>2.000,00</b>
020		<b>TUZEMNI POREZI NA PROMET</b>	
020 20		<b>PROIZVODA I USLUGA</b>	
020 20	010	<b>POREZI NA POSEBNE USLUGE</b>	
020 20	010 10	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	35.000,00
020 20	010 20	Porez na reklame	100,00
020 30		<b>POREZ NA POTROŠNJU</b>	
020 30	010	Porez na pot. alk. pića, piva, vina	
020 30	010 10	Porez na potrošnju alk. pića	6.000,00
020 50		<b>OSTALI POREZI NA PROMET PRO. I USL.</b>	
020 50	020	Porez na pri. zab. ig. i ig. na sreću	
020 50	020 10	Porez na prired. igara na sreću	100,00
020		<b>UKUPNO</b>	<b>41.200,00</b>
II		<b>NEPOREZNI PRIHODI</b>	<b>46.000,00</b>
035		<b>PRIHODI OD POD. AKTIV. I IMOVINE</b>	
035 10		<b>PRIHODI OD KAMATA</b>	
035 10	010 10	Prihodi od kamata	25.000,00

Sku--Pod- pina. skup.	Odje- ljak	OsnL račun	OPIS	SVOTA
035 30			OSTALI PRIHODI OD IMOVINE	
035 30	060	10	Prihod od zakupa polj. zemljišta	100,00
035 30	080	10	Naknada za eksploat. miner. sir.	100,00
035 30	090	10	Naknada za upotr. javnih površ.	100,00
035			UKUPNO	25.300,00
040			ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	
040 20			OSTALE ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	
040 20	010	10	Upravne pristojbe u got. novcu	100,00
040 20	040	10	Prihod od prist. ostv. prodaj, j. b.	100,00
040			UKUPNO	200,00
045			PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	
045 10			NOVČANE KAZNE	
045 10	030		Porezne kazne	
045 10	030	10	Novč. kazne za prek. oduz. imov. kor.	100,00
045 10	040		Kazne za privredne prijestupe	
045 10	040	10	Novč. kazne za priv. prijest.	100,00
045 20			OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	
045 20	030		Komunalni dop. i dr. nak. utvrđ. po z.	
045 20	030	10	Komunalni dop. i dr. nak.	100,00
045			UKUPNO	300,00
050			OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	
050 30			OSTALI PRIHODI	
050 30	070		Općinski prihodi i naknade	20.000,00
050 30	070		Šumski doprinos	100,00
050 30	080		Pos. prist. za aut. za zab. i.	100,00
050			UKUPNO	20.200,00
<b>III</b>			<b>POTPORE</b>	
065			POTPORE	2.942.000,00
065 20			Potpore iz sek. Repub. vlade	
065 20	010	10	Tekuće potpore iz Žup. proračuna	1.400.000,00
065 20	020	20	Kapitalne potpore iz Žup. pror.	1.542.000,00
065			UKUPNO	2.942.000,00
<b>B - IZDACI</b>				
Sku- Pod- pina skup.	Odje- ljak	Osn račun	OPIS	SVOTA
			IZDACI	3.164.200,00
100			IZDACI POSLOVANJA	844.200,00
200			TEKUĆI VANJSKI IZD. ZA MAT. I USL.	372.000,00
300			TEKUĆI TRANSFERI	105.000,00
600			NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	1.812.000,00
950			ZAMJENSKI FOND OST. REZ. STAL. PRIC.	31.000,00

## Članak 4.

Izdaci Proračuna u svoti od 3.164.200,00 ma i potanjim namjenama u Posebnom dijelu kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnici- Proračuna kako slijedi:

**II POSEBAN DIO**

Skupina	Podskup.	Odjeljak	Osn. račun	OPIS	SVOTA
100				<b>IZDACI POSLOVANJA</b>	
100	10			<b>IZDACI ZA ZAPOSLENE</b>	
1.	100	10	010	Osnovne bruto plaće djelatnika	207.000,00
2.	100	10	020	Naknade plaća i nadnica	5.000,00
				Doprinos na plaće	
3.	100	10	040 15	Doprinos za mir. inv. osiguranje	27.000,00
4.	100	10	040 25	Doprinos za zdravst. osig.	15.000,00
5.	100	10	040 45	Ostali dopr. posl.	2.000,00
				Naknade troškova zaposlenima	
6.	100	10	050 45	Naknade troš. za upot. oso. aut. u sl. sv.	5.000,00
7.	100	10	050 65	Naknade troš. za dol. i odl. s pos.	12.000,00
8.	100	10	050 85	Jubilarni nagr. darovi dj. i sl.	1.200,00
	100			<b>UKUPNO</b>	<b>274.200,00</b>
	100	20		<b>IZDACI ZA UTR. MAT. ENER. KOM. I OST.</b>	
9.	100	20	010	Izdaci za elek. energ. i kom. izdaci	73.000,00
10.	100	20	020	Izdaci za uredski materijal	11.000,00
11.	100	20	030	Izdaci za komunikacije	13.000,00
12.	100	20	040	Izdaci za informiranje	10.000,00
13.	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	10.000,00
14.	100	20	060	Izdaci osiguranja	5.000,00
15.	100	20	070	Izdaci za izobrazbu kadrova	2.000,00
	100	20		<b>UKUPNO</b>	<b>124.000,00</b>
	100	30		<b>IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>	
16.	100	30	010	Izdaci za tekuće održavanje prijev. sred.	10.000,00
17.	100	30	020	Izdaci za tek. održavanje opreme	2.000,00
18.	100	30	030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	34.000,00
19.	100	30	040	Izdaci za tek. odr. cesta	200.000,00
20.	100	30	080	Izdaci za ostala nesp. održavanja	200.000,00
	100	30		<b>UKUPNO</b>	<b>446.000,00</b>
	100			<b>UKUPNO</b>	<b>844.200,00</b>
	200			<b>TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MAT. I USL.</b>	
	200	40		<b>FINANCIJSKI IZDACI</b>	
21.	200	40	010 15	Izdaci platnog prometa	4.000,00
				<b>OSTALI FINANCIJSKI IZDACI</b>	
22.	200	40	040 150	Izdaci zasjedanja Općinskog vijeća	30.000,00
23.	200	40	040 151	Izdaci zasjedanja Općinskog pogl.	80.000,00
24.	200	40	040 152	Izdaci za novine i publikacije	3.000,00
25.	200	40	050 153	Izdaci za Mjesne odbore	80.000,00
26.	200	40	050 15	Izdaci reprezentacije	20.000,00
	200	40		<b>UKUPNO</b>	<b>217.000,00</b>
	200	80		<b>OSTALI NESPOMENUTI IZDACI</b>	
27.	200	80	060 15	Izdaci prib. int. usl. (ugov. o djelu)	50.000,00
28.	200	80	070 15	Ostali nespomenuti izdaci (tek. rez.)	80.000,00

	Sku- pina	Pod- skup,	Odje- ljak	Odje račun	Osn.	OPIS	SVOTA
29.	200	80	070	151		Izdaci za proslave, dekor., komemor.	10.000,00
30.	200	80	070	152		Izdaci za primanje delegacija	15.000,00
	200	80				UKUPNO	155.000,00
	200					UKUPNO	372.000,00
	300					TEKUĆI TRANSFERI	
	300	10				TEKUĆI TRANS. GRAD. NEFINAN. ORG.	
	300	10	120			Transferi udruženjima grad. i pol. organ.	
31.	300	10	120	15		Transferi polit, organ.	30.000,00
	300	10	130			OSTALI TRANSFERI	
32.	300	10	130	151		Crveni križ Drniš	60.000,00
33.	300	10	130	152		Transferi šprt. org.	10.000,00
34.	300	10	130	153		Transferi kulturnim društvima	5.000,00
	300	10				UKUPNO	105.000,00
	300					UKUPNO	105.000,00
	600					NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	
	600	30				UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	
35.	600	30	010	15		Namještaj	30.000,00
36.	600	30	020	15		Kompjutori, pis. strojevi i dr.	10.000,00
37.	600	30	030	15		Sistemska software	10.000,00
38.	600	30	100	15		Ostali namještaj i oprema	10.000,00
	600	30				UKUPNO	60.000,00
	600	70				NEMATERIJALNA IMOV. U DRŽ. VLAS.	
	600	70	050			PRIPR. PLAN. I UPRAV. PROJEKT.	
39.	600	70	050	35		Idejni projekti	50.000,00
40.	600	70	050	45		Glavni projekt	50.000,00
	600	70				UKUPNO	100.000,00
	600	70				NABAVKE ZALIHA	
41.	600	75				Sitni inventar	10.000,00
	600	75				UKUPNO	10.000,00
	600	80				IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA	
	600	80	080			Izgradnja ostalih kapit, objek.	
42.	600	80	080	15		Izgradnja (obnova) kapit, objek.	1.542.000,00
	600	80				UKUPNO	1.542.000,00
	600	90				INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	
	600	90	040			Investicijsko održ. cesta	
43.	600	90	040			Investicijsko održ. nerazvrstanih cesta	100.000,00
	600	90				UKUPNO	100.000,00
	600					UKUPNO	1.812.000,00
	950					ZAMJENSKI FOND OST. REZ. ST. PRIČ.	
	950	10	030			STALNA PRIČUVA	
44.	950	10	030	15		Stalna pričuva	31.000,00
	950	10				UKUPNO	31.000,00
	950					UKUPNO	31.000,00

Klasa: 400-08/96-01/3  
 Urbr.: 2182-08-96-01  
 Kljaci, 14. prosinca 1996.

**PROGRAM PREDVIĐANJA JAVNE  
 PRORAČUNSKE POTROŠNJE  
 OPĆINE RUŽIĆ ZA 1998. i 1999. GODINU**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RUŽIĆ**

Za Predsjednika  
 Darko Meštrović, v.r.

**I**

Program predviđanja javne proračunske potrošnje Općine Ružić za 1998. i 1999. godinu izrađen je sukladno smjernicama Ministarstva financija za pripremu i izradu proračuna jedinica lokalne samouprave i uprave za 1997., 1998. i 1999. godinu.

**II**

Zadani parametri Smjernice su stopa rasta realnog BDP za 1997. god. 5,67%, za 1998. god. 6,00% i za 1999. god. 5,00%.

**III**

U skladu sa navedenim, a u uvjetima dostignute razine gospodarskog i fiskalnog potencijala Općine Ružić, procjenjuju se prihodi i izdaci za 1998. i 1999. godinu kako slijedi:

**4**

Na temelju članka 12. točka 2. i članka 18. stavak 2. 1 3. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 11. sjednici, od 14. prosinca 1996. godine, donosi

**A - PRIHODI**

Skupina	OPIS PRIHODA	1996.	1997.	1998	1999.
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>				
	<b>II TEKUĆI PRIHODI</b>				
	<b>1. POREZNI PRIHODI</b>				
000	Porez na dohodak i dobit	122.100	133.000	141.000	148.000
015	Porez na promet nekretnina	200	2.000	2.100	2.200
020	Tuzemni porez na promet	34.200	41.200	43.700	46.000
	<b>2. NEPOREZNI PRIHODI</b>				
035	Prih. od pod. akt. imov.	24.300	25.300	27.000	28.000
040	Administrativne prist.	300	200	200	200
045	Prihodi po pos. prop.	300	300	300	300
050	Ostali općinski prihodi	26.400	20.200	21.500	22.600
	<b>II POTPORE</b>				
065	Potpore od Županije	2.942.000	2.942.000	3.118.500	3.274.500
	<b>UKUPNO</b>	<b>3.149.800</b>	<b>3.164.200</b>	<b>3.354.300</b>	<b>3.521.800</b>

**B - IZDACI**

Skupina	OPIS	1996.	1997.	1998.	1999.
	<b>UKUPNI IZDACI</b>				
	<b>I TEKUĆI IZDACI</b>				
100	Izdaci poslovanja	437.670	875.200	927.700	974.100
200	Tek. vanjs. izd. za mater.	338.200	372.000	394.300	414.000

Skupina	OPIS	1996.	1997.	1998.	1999.
300	Tekući transferi	52.600	105.000	111.600	117.000
	<b>II KAPITALNI IZDACI</b>				
600	Nab. kapit, sredst.	2.321.330	1.812.000	1.920.700	2.016.700
	<b>UKUPNO</b>	<b>3.149.800</b>	<b>3.164.200</b>	<b>3.354.300</b>	<b>3.521.800</b>

#### IV

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Ružić za 1997. godinu.

Klasa: 400-08/96-01/4

Urbr.: 2182-08-96-01

Kljaci, 14. prosinca 1996.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RUŽIĆ

Za Predsjednika  
Darko Meštrović, v.r.

#### 5

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 13. Statuta Općine Ružić ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 8/96), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 11. sjednici, od 14. prosinca 1996. godine, donosi

#### ODLUKU

##### **o izvršenju Proračuna Općine Ružić za 1997. godinu**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje način izvršavanja Općinskog Proračuna Općine Ružić za 1997. godinu (u daljnjem tekstu Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

#### Članak 2.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelja sredstava po pojedinim

stavkama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu.

#### Članak 3.

Korisnici koriste sredstva Proračuna u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom.

#### Članak 4.

Proračun se izvršava u skladu sa njegovim likvidnim mogućnostima.

#### Članak 5.

Sredstva Proračunom raspoređena ne mogu se raspodjeljivati između korisnika.

#### Članak 6.

Sredstva planirana po pozicijama 25., 27., 28., 31., 32., 33, 34., 39, 40, 42, 43, rasporediti će krajnjim korisnicima Općinsko poglavarstvo.

#### Članak 7.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, poveća djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtijeva i povećana sredstva, ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz Tekuće proračunske rezerve.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, smanji djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtijeva smanjena sredstva, ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u Tekuću proračunsku rezervu ili na korisnika koji preuzme njegove poslove.

#### Članak 8.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom proračunske godine podmiruju se iz

Tekuće rezerve utvrđene godišnjim proračunom.

Korištenje rezervi iz stavka 1. ovog članka odobrava Načelnik. Načelnik je obvezan svaki mjesec izvijestiti Općinsko poglavarstvo o korištenju proračunske rezerve.

Općinsko poglavarstvo jednom tromjesečno izvješćuje Općinsko vijeće o korištenju proračunske rezerve.

#### Članak 9.

U slučaju neravnomjernog priliva sredstava u Proračun, mogu se koristiti pozajmice iz sredstava Stalne rezerve Proračuna za neophodnu proračunsku potrošnju uz suglasnost Načelnika.

#### Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu dano donošenja, primjenjivati će se od 01. siječnja 1997. godine, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa:400-08/96-01/5

Urbr.:2182-08-96-01

Kljaci, 1. prosinca 1996. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RUŽIĆ

Za Predsjednika  
Darko Meštrović, v.r.

6

Na temelju članka 10. Zakona o prostornom uređenju, ("Narodne novine", broj 30/94) i članka 12. Statuta Općine Ružić, ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 8/96), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 9. sjednici, od 30. kolovoza 1996. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o stanju u prostoru i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru

Prihvaća se Izvješće o stanju u prostoru i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Ružić.

Klasa: 350-01/96-01/5

Ur.br.: 2182-08-96-01

Kljaci, 30. kolovoza 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RUŽIĆ

Predsjednik  
Darko Meštrović, v.r.

#### UVOD

Zakon o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94) obvezao je jedinice lokalne samouprave i uprave da izrađuju i donose dvogodišnje izvješće o stanju u prostoru (u daljnjem tekstu: Izvješće) i dvogodišnji Program mjera za unapređenje stanja u prostoru (u daljnjem tekstu: Program mjera), bez čega više nema izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja.

Općina, kao jedinica lokalne samouprave i uprave dužna je racionalno gospodariti prostorom. Dokumenti prostornog uređenja u nadležnosti lokalne samouprave su:

- a) Prostorni planovi
  - Prostorni plan uređenja Općine
  - Generalni plan uređenja
  - Detaljni plan uređenja

Prostorni plan uređenja Općina donosi Općinsko vijeće po pribavljenoj suglasnosti županijskog zavoda o njegovoj usklađenosti s prostornim planom Županije, odnosno s prostornim planom višeg reda koji je na snazi. Županijski zavod dužan je dostaviti suglasnost u roku od 60 dana od dostave prijedloga prostornog plana uređenja. O prijedlogu prostornog plana provodi se javna rasprava. Način i postupak javne rasprave utvrđuje se Statutom općine ili se



određuje u Programu mjera.

Generalni plan uređenja i detaljne planove donosi Općinsko vijeće bez zakonske obveze pribavljanja suglasnosti županijskog zavoda. Potreba izrade utvrđuje se programom mjera, a način i postupak izrade i donošenja utvrđuje se Statutom Općine.

- b) Drugi planovi prostornog uređenja koje mogu donositi predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave i uprave

Članak 29. Zakona omogućuje jedinici lokalne samouprave i uprave da, osim izrijekom navedenih, izrađuje i donosi i druge prostorne planove i dokumente prostornog uređenja.

Drugi planovi prostornog uređenja koje mogu donositi predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave i uprave su:

- prostorni planovi za određivanje načina i uvjeta prostornog uređenja/regulacija, sanacija, obnova/ za manja naselja.

## IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU

Zakonom o područjima Županija, Gradova i Općina u Republici Hrvatskoj te Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine", broj: 90/92. i 58/93.) utvrđene su Županije, Gradovi i Općine, njihov naziv i područje.

Općina Ružić jedinica lokalne samouprave i uprave nalazi se u okviru XV Županije šibenske.

O P Ć I N A	MJESTA KOJA ULAZE U SASTAV
RUŽIĆ (sa sjedištem u Gradcu)	BALJCI ČAVOGLAVE GRADAC KLJAKE MIRLOVIC POLJE MOSEĆ OTAVICE RUŽIĆ UMLJANOVIĆI

### 1. POKRIVENOST PODRUČJA OPĆINE RUŽIĆ PROSTORNIM PLANOVIMA, PROJEKTIMA, IDEJNIM RJEŠENJIMA I STUDIJAMA OD ZNAČAJA ZA OPĆINU

#### I PROSTORNI PLAN BIVŠE OPĆINE DRNIŠ

##### 1. PROSTORNI PLAN OPĆINE DRNIŠ

("Službeni vjesnik općina Drniš, Knin i Šibenik", broj: 12/78, 14/84.)

##### 2. ELABORAT GRANICA GRAĐEVINSKIH PODRUČJA

("Službeni vjesnik općina Drniš, Knin i Šibenik", broj: 4/88, 15/88. i 1/90.)

##### 3. PROSTORNI PLAN OPĆINE DRNIŠ, IZMJENE I DOPUNE 1989 - nije donesen

##### 4. SREDNJOROČNI PLAN UREĐENJA PROSTORA BIVŠE OPĆINE DRNIŠ 1986.-1990.

("Službeni vjesnik općina Drniš, Knin i Šibenik", 1986.)

##### 5. OSNOVA KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA - svibanj 1993.

ODLUKA O PROSTORNOM UREĐENJU - nije izrađena.

#### PROJEKTI INFRASTRUKTURE

1. VODOOPSKRBNI SUSTAV "Petrovo polje"

Izvedbena dokumentacija izrađena 1990. - Hrvatska vodoprivreda

STUDIJE I OSTALA ISTRAŽIVANJA

1. PROGRAM RAZVITKA I OBNOVE "DRNIŠ, OBNOVA I RAZVOJ" Unešić - Zagreb 1992.

2.1. Studija potencijalnosti mineralnih sirovina područja Drniša.

Rudno bogatstvo šireg područja Drniša.

Prethodno izvješće o mineralnim sirovinama drniškog područja.

IZRADIO: JOSIP JURIĆ, dipl.ing.geol.

Zadar, ožujak-travanj 1995.

2.KONCEPCIJSKA OBILJEŽJA PROSTORNOG RAZVITKA TEMELJEM POSTOJEĆIH PROSTORNIH PLANOVA

Iz spiska prostorno planske dokumentacije na području bivše Općine Drniš, vidljivo je da se za ovaj prostor nije izradilo previše prostornih dokumenata. Prije bi se moglo reći da je ta dokumentacija vrlo oskudna. No, poznavajući činjenicu da je područje Općine Ružić pripadalo bivšoj Općini Drniš koja spada u nerazvijena područja Republike Hrvatske, ovaj podatak ne iznenađuje i pokazuje kako je ovaj prostor u prošlosti tretiran.

Stagnacija u svakom pogledu prisutna je na ovim prostorima. I prije izbijanja domovinskog rata situacija je bila zabrinjavajuća. Stanovništvo se od šezdesetih godina na ovamo prepolovilo. Poljoprivreda i stočarstvo su zamrli. Kao i po ostalim zagorskim općinama Dalmacije i ovdje je karakteristična migracija i opadanje broja stanovnika. Još je nepovoljnije što dolazi do opadanja mlađih kategorija, a dolazi do porasta starijih ljudi.

Prometna povezanost, vodoopskrba i elektroopskrba su nezadovoljavajuće.

Prirodne datosti prostora ostale su neiskorištene.

Analizirajući OPP bivše Općine Drniš ne možemo biti zadovoljni kako je ovaj prostor tretiran. Nova valorizacija prostornih mogućnosti trebala bi biti osnova za budući razvitak i izradu nove, odnosno dopunu postojeće prostorno planske dokumentacije.

2.1.STANJE RAZORENOSTI NA PODRUČJU OPĆINE RUŽIĆ

Dio Općine bio je pod srbo-četničkom okupacijom: Baljci, Gradac, Mirlović polje, Otavice, Ružić, a na samoj liniji fronte nalazila su se naselja Moseć, Umljanovići, Kljaci i Čavoglave.

U ratnim operacijama dobrim dijelom uništena su naselja Otavice, Ružić i Gradac. U naseljima koja su se nalazila na samoj liniji fronte direktnim pogocima oštećen je veliki broj objekata.

Velika su oštećenja na infrastrukturi. Dalekovod DV 220 TS KONJSKO-BRINJE oštećen je, a priključak na 10 KV mrežu kod Čavoglava izvršen je preko objekata 220 KV od Konjskog I TS Klis 35/10 KV Oštećenja na visokonaponskoj mreži na području naselja Planjani-Vinovo-Čavoglave su sanirani.

Magistralna cesta M-29 Benkovac-Split razorena je kod Umljanovića i Kljaka, a regionalna cesta R-2942 Kljaci-Čvrlevo-Kaštel Stari kod Kljaka.

Bio je uništen repetitor na Moseću. Velike štete su na zaštićenim objektima prirodne i kulturne baštine: crkva male Gospe i barokna česma u Gradcu, ruralne cjeline u Starim Otavicama i Gradcu, Mauzolej Ivana Meštrovića, a popaljene su i šumske površine u Otavicama i na Svilaji.

U uvjetima velikih migracija, porasta starijeg pučanstva kao i neposrednih ratnih operacija, potrebno je utvrditi novu politiku i strategiju razvitka te utvrditi načine i uvjete planiranja, utvrđivanja i zaštite prostora, a sve u svrhu kako gospodarske, tako i demografske obnove.

## 2.2. OCJENA MOGUĆNOSTI PROSTORNOG RAZVITKA PODRUČJA OPĆINE

Koncepcija prostornog razvoja temelji se na sagledavanju prirodnih uvjeta i razvojnih mogućnosti cijele Općine, te geoprometnom položaju.

Mogućnost dugoročnog razvoja temelji se na razvoju postojećih gospodarskih struktura, razvoja poljoprivredne proizvodnje, razvoja industrijskih grana komplementarnih razvoju jadranskog područja te razvoja turizma kao dosad nerazvijene gospodarske grane. Prostor, značajna kategorija kod planiranja novih gospodarskih kapaciteta, ovdje ne predstavlja ograničavajući faktor, ali pri tome treba voditi računa o stvarnim mogućnostima prostora u kontekstu razumno raspoređenog pučanstva.

Područje Općine Ružić pripada splitskoj makroregiji, pa se na području Općine isprepleću regionalni i makroregionalni utjecaji Splita, te regionalni utjecaji Šibenika, te u tim smjerovima treba preispitati prometnu povezanost Općine.

Ulaganje u infrastrukturu je prioritet i uz otvaranje novih radnih mjesta čini okosnicu razvojne strategije. Potrebno je razmotriti prometnu povezanost općine s ostalim prostorima.

Geoprometni položaj općine Ružić prvenstveno je određen magistralnom cestom Benkovac - Split (M-29) te regionalnom cestom R 2942 - Kljaci-Čvrljevo-Kaštel Stari, te je potrebno preispitati prometnu povezanost općine s Jadranskom autocestom kao i sa ostalim područjima Županije.

Područje Općine bogato je mineralnim sirovinama: gips u Petrovu polju, boksit u Ružiću i Kljacima, bentonitske gline na području Crivca, ugljen u Kljacima, kvarcit u Baljcima, građevinski kamen na padinama Svilaje, te je potrebno što prije temeljito preispitati rentabilnost i ekonomičnost eksploatacije postojećih prirodnih izvora koji mogu osigurati dugogodišnju eksploataciju, industrijsku preradu i zaposlenost.

Posebno je važna valorizacija poljoprivrede i stočarstva. Poljoprivreda ima značajnu ulogu u daljnjem razvoju jer su potencijalne mogućnosti poljoprivrede obzirom na klimatske i pedološke predispozicije značajne, no, nužna je primjena agromelioracijskih mjera. Površina pogona za intenzivnu proizvodnju prvenstveno je Petrovo polje. Izgradnjom predviđene akumulacije "Čikola vrelo" omogućilo bi se natapanje oko 2 000 ha putem gravitacijskih kanala.

Područje Općine Ružić omogućuje uzgoj pčela za proizvodnju visokokvalitetnog i aromatičnog meda od mediteranskog bilja.

Također je moguće organizirati i uzgoj lovne divljači: zec, fazan, jarebica, možda i krznaša (kuna, lisica). Time bi se stvorili uvjeti za širenje lovnog turizma.

Za sva naselja Općine karakteristično je dvojno domaćinstvo koje se izgrađuje osloncem na kombinaciju industrija/poljoprivreda ili usluge/poljoprivreda. Prostorni izraz te strukture je tendencija k periferiji te izgradnja individualne kuće s okućnicom. Nema posebnog razloga da se ta struktura planski ne legitimira, osim u najužem centralnom području lokalnog središta.

Mali proizvodni pogoni su pogoni za preobrazbu. Oni ne zahtijevaju velika početna ulaganja, ekološki ne opterećuju ambijent a ni zahtjevane koncentracije radne snage ne nadmašuju mogućnost lokalne ponude. Posebna je povoljna okolnost što mali pogoni mogu nastati kao izraz privrednog samoorganiziranja lokalnog stanovništva. Male proizvodne pogone treba podizati u lokalnom središtu - Gradac.

Planina Svilaja je značajan predjel u Općini. Obrasla je dobro očuvanom šumom primorske bukve. Stvarnu vrijednost te šume trebalo bi još utvrditi, s obzirom da zbog nepristupačnosti nisu izvršena još nikakva temeljitija istraživanja. Kako se radi o velikoj potencijalnoj vrijednosti i s ekološkog i s gospodarstvenog gledišta potrebno je izraditi plan sanacije za to područje jer izgradnjom ceste za Sinj postaje opasnost da se eksploatacijom devastira.

Također se predlaže zaštita brežuljka s mauzolejom Ivana Meštrovića, s prilaznim putem i drvoredom uz cestu Otavice-Ružić u kategoriji spomen područje.

Također je potrebno utvrditi zone sanitarne zaštite za izvor Čikole.

Općina Ružić Statutom nije utvrdila središte Općine. Kroz izradu PP uređenja Općine potrebno je utvrditi koje naselje zadovoljava kriterije općinskog središta vodeći računa o

prostorno-funkcionalnim odnosima unutar područja Općine.

Općinsko središte treba razvijati kao novo lokalno središte s upravnim funkcijama. Tu se predviđa razvijanje središnjih funkcija vezanih za ulogu središta općine iz domena uprave, obrazovanja, kulture, zdravstva, socijalne zaštite ali i raznih financijskih, trgovinskih, obrtničkih i drugih institucija.

### 3. ANALIZA POSTOJEĆE PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE

#### 3.1. PROVOĐENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

##### Prostorni plan bivše Općine Drniš

Područje Općine Ružić pokriveno je Prostornim planom bivše Općine Drniš koji je na snazi od 1978. godine s izmjenama i dopunama od 1984. godine, te je taj plan zamjenjivao sve druge prostorno-planske dokumente.

Prostorni plan bivše Općine Drniš, Izmjene i dopune koji je izrađen 1989. godine, dokument je koji bi na određeni način popunio prazninu i nedostatak. Nije usvojen, bio je u postupku donošenja u trenutku izbivanja rata. U okviru tog plana izrađene su nove granice građevinskih područja koje su i usvojene:

Baljci, Čavoglave, Gradac, Mirlović Polje, Otavice -  
"Službeni vjesnik Općina Drniš, Knin i Šibenik", br. 1/90.

Ružić -  
"Službeni vjesnik Općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 4/88.

Kljaci, Moseć i Umljanovići -  
"Službeni vjesnik Općina Drniš, Knin i Šibenik", br. 15/88.

Elaborat PPO, izmjene i dopune i svi separadni dijelovi tog elaborata trebaju i dalje poslužiti kao osnovica za izradu prostorno-planskih dokumenata, uz uvažavanje nove situacije naročito u pogledu nove teritorijalno-političke podjele.

##### Osnova korištenja i zaštite prostora

Temeljem Uredbe o prostornom uređenju u ratom zahvaćenim područjima Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj: 44/92, 77/92) Ministarstvo graditeljstva i zaštite okoliša, bivše Općine Drniš i Urbanistički institut Hrvatske - Zagreb sklopili su ugovor o izradi Osnova korištenja i zaštite prostora, te Odluke o prostornom uređenju bivše Općine Drniš.

Osnova korištenja i zaštita prostora izrađena je u svibnju 1993. godine, provedena je javna rasprava po jedinicama lokalne samouprave ali postupak donošenja Odluke o prostornom uređenju Općine nije okončan. Bez obzira na naprijed navedeno, Osnova korištenja i zaštita prostora je važan dokument koji treba poslužiti svim jedinicama lokalne samouprave kao podloga za izradu dokumenata prostornog uređenja.

##### Projekti infrastrukture

###### 1. Vodoopskrbni sustav "Petrovo polje"

Za opskrbu naselja na području Petrova polja u gradnji je bio novi vodovod sa zahvatom na izvoru Čikole. Iz izvora voda se crpi u rezervoar niske zone iz kojeg se opskrbljuju naselja: Umljanovići, Kričke, Gradac, Otavice i Drniš dok se u više naselja Milović polje, Baljci, Čavoglave voda precrcpljuje pomoću CS "Mirlović polje". Također se mora vršiti precrcpljivanje

za više dijelove naselja Kljake.

Studije i ostala istraživanja

1. "Drniš, obnova i razvoj" Unešić-Zagreb 1992. godine izradio je stručni tim za izradu okvirnog programa obnove i sanacije posljedica ratnog razvoja te programa gospodarskog razvoja Općine Drniš. Pregledno prikazuje središnje i prihvaćene programe i projekte obnove i razvitka bivše Općine Drniš. Područje Općine Ružić obuhvaćeno je sa 4 projekta iz oblasti poljodjelstva, stočarstva i obrade kamena.

2. Studija potencijalnosti mineralnih sirovina područja Drniša, Rudno bogatstvo šireg prostora Drniša, Prethodno izvješće o mineralnim sirovinama drniškog područja izradio je Josip Jurić, dipl. ing. geol. Navedene materijale treba koristiti kao osnovicu za različite gospodarske programe na kojima se mogu izraditi razni proizvodni kapaciteti za dugogodišnju rudarsku eksploataciju..i..industrijsku..preradu.

### 3.2. ZAŠTITA VRIJEDNOSTI PROSTORA I OKOLIŠA

Temeljem važećeg prostornog plana bivše Općine Drniš, vođena je zaštita prostora kako na osnovu utvrđenih granica građevinskog područja tako i na planiranim infrastrukturnim koridorima.

Građevinska područja za sva naselja u Općini skromnije su utvrđena i to predstavlja prepreku zadovoljavanju prirodnih potreba naselja kako u smislu demografske tako i gospodarske obnove te ih u tom smislu revidirati.

Za prostor Općine kojoj je glavna orijentacija poljoprivreda i stočarstvo tj. zdrava hrana, može se reći da je sačuvan i predstavlja dobru osnovu budućem razvitku što se može pripisati ne nekoj izrazitoj brizi za prostor, već jednostavno zapostavljanju ovog prostora u prošlosti.

Činjenicu da na prostoru Općine Ružić postoje velika ležišta boksita i drugih minerala treba respektirati i iskoristiti u pozitivnom smislu, ali i istovremeno ne upasti u pogreške koje su do sada činjene. Za eksploataciju mineralnih sirovina do sada nikad nisu rađene studije o utjecaju na okolinu kao ni projekti sanacije, o čemu ubuduće treba voditi računa, jer prostor kao potrošnu kategoriju s jedne strane i resurse s druge treba izraziti pažljivo i odgovorno koristiti i trošiti.

Problem deponiranja komunalnog otpada kao i deponiranje otpadnog građevinskog materijala koji će nastati raščišćavanjem ruševina treba riješiti deponiranjem u postojeće iskope mineralnih sirovina ako isti zadovoljavaju zadanim parametrima kao što je nepropusnost tla, odnosno sanacija u tom smislu.

Izvorište Čikole treba pažljivo štiti utvrđivanjem zona sanitarne zaštite te analizirati koji su to sadržaji i aktivnosti koji su kompatibilni i mogu istovremeno biti u njima.

Brežuljak s mauzolejom Ivana Meštrovića s prilaznim putem i drvoredom uz cestu Otavice - Ružić treba zaštititi kao objekte prirodne zaštite u kategoriji spomen područja.

### 4. ZAKLJUČCI I PREPORUKE

Analizirajući stanje u prostoru može se zaključiti sljedeće:

- Građevinska područja za sva naselja su skromno utvrđena,
- Zemljišta nisu komunalno opremana niti najminimalnijom komunalnom infrastrukturom,
- Studije o utjecaju na okolinu kao i projekt sanacije za eksploataciju mineralnih sirovina nisu izrađivane,
- Studija podobnosti lokacija za deponiju normalnog otpada nije izrađena,
- Sanitarne zone zaštite izvorišta Čikole nisu utvrđene,
- Nivo zaštite šuma na planini Svilaji kao i brežuljka Ivana Meštrovića nije odgovarajuće

utvrđen.

Analizirajući provedbu dokumenata prostornog uređenja daju se sljedeće preporuke:

#### PROSTORNI PLAN BIVŠE OPĆINE DRNIŠ (Odnosi se na područje Općine Ružić)

Plan se ocjenjuje kao dijelom primjenjiv ali nedostatan za potrebe Općine Ružić. Postojeći plan trebalo bi nadopuniti u skladu s navedenim potrebama te revidirati građevinska područja kao i utvrditi poslovno-proizvodne zone koje se ocjenjuju realne za realizaciju u narednom dvogodišnjem razdoblju.

Na osnovu iznesenog treba pristupiti izradi Izmjena i dopuna PP bivše Općine Drniš, te na taj način stvoriti preduvjete za izradu općinskog prostornog plana.

Naročitu pažnju i dalje treba posvetiti zaštiti poljoprivrednog zemljišta, prirodne i kulturne baštine i vodozaštitnog područja, te u tom smislu analizirati i istražiti:

- Prometnu infrastrukturu (cestovno povezivanje Općine s ostalim dijelovima Županije kao i vezu na Jadransku autocestu) i komunalnu infrastrukturu.
- Elektroopskrbu (izgradnja TS 35 /30/10 KV Petrovog polja,
- Program i analizu korištenja i mogućnosti poljoprivrede i stočarstva,
- Utvrditi zone, sadržaje i prioritete od interesa za općinu s naglaskom na poslovno-proizvodne zone,
- Program i analizu korištenja i mogućnosti eksploatacije mineralnih sirovina,
- Analizu mogućnosti uključivanja i širu turističku ponudu Županije šibenske.

#### PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU OPĆINE RUŽIĆ

Na osnovu Izvješća o stanju u prostoru za područje Općine Ružić te nakon provedenih analiza utjecaja prostornih planova, prostorni razvitak, vrednovanje koncepcijskih postavki prostornih planova te donošenja ocjena o nedostacima dokumentacije prostornog uređenja, ocjenjuje se potrebnim u slijedećem dvogodišnjem razdoblju poduzeti mjere i aktivnosti koje slijede, te se određuje Program mjera za unapređenje stanja u prostoru:

##### 1. IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

###### 1.1. PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE

Izrada Prostornog plana uređenja Općine propisana je Zakonom o prostornom uređenju. Ocjenjuje se potrebnim izrada tog osnovnog dokumenta za uređenje cjelokupnog prostora jedinice lokalne samouprave s obzirom da je prostorni plan bivše Općine Drniš ocijenjen kao prihvatljiv (na snazi do 1999. godine, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju), ali nedostatan. Prostorni plan bi se trebao izrađivati istovremeno s izradom Izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Drniš (OPP) i biti detaljnija razrada osnovne koncepcije razvitka u prostoru uz uvažavanje potreba Općine Ružić.

Pristupanje izradi Prostornog plana uređenja ocjenjuje se kao prioritet.

###### 1.2. PROSTORNI PLAN UREĐENJA NASELJA

Prostorni plan uređenja općinskog središta naselja

Potrebno je pristupiti izradi prostornog plana uređenja općinskog središta.

Izrada Prostornog plana uređenja općinskog središta ocjenjuje se kao jedan od prioriteta prostornog uređenja.

### 1.3. DETALJNI PLANOVI UREĐENJA

Nakon što se Prostornim planom uređenja Općine Ružić utvrde poslovno-proizvodne zone, zone stambene izgradnje te zone od interesa za Općinu, potrebno je za te zone prići izradi detaljnih planova uređenja uz prethodno utvrđivanje prioriteta realizacije.

Izrada detaljnog plana uređenja poslovno-proizvodne zone u općinskom središtu ocjenjuje se kao prioritet.

### 1.4. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNIH PLANOVA

#### 1.4.1. PROSTORNI PLAN BIVŠE OPĆINE DRNIŠ

Prostorni plan bivše Općine Drniš na snazi je do 1999. godine. Ocjenjuje se potrebnim pristupiti izradi izmjena i dopuna ovog planskog dokumenta prije svega zbog revizije građevinskih područja, utvrđivanja kriterija i smjernica za izgradnju izvan građevinskog područja kao i odredaba za provođenje prostornog plana.

Ukoliko se prethodno pristupi izradi Prostornog plana Općine Ružić, nema potrebe za izradom izmjena i dopuna ovog plana.

### 1.5. IZRADA DRUGIH PROSTORNIH PLANOVA I OSTALIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

#### 1.5.1. REGULACIJSKI PLAN

Regulacijskim planom utvrđuju se osnove organiziranja i uređivanja prostora, odnosno regulira se izgradnja u cijeloj zoni, što znači određivanje uvjeta izgradnje zajedničkih elemenata (promet, vodovod, odvodnja, elektroopskrba i telekomunikacije) i definira se struktura osnovnih prostornih jedinica (prostorni modul), dok se pojedinačni uvjeti određuju za pojedine zone/grupe parcela. Regulacijski plan izgrađuje se na katastarsko geodetskim podlogama u mjerilu 1:5 000. Regulacijskim planom određuje se posebno:

- prostorno rješenje kojim se određuje plan namjene površina parcele prometnica, te infrastrukturnih koridora i objekata
- programske elemente kojima se određuje sadržaj na razini zona,
- smjernice za oblikovanje i gradnju.

Stručne podloge za izdavanje lokacijske dozvole

Prostorni obuhvat stručnih podloga, odnosno područja za koja se izrađuju, definirat će se u prostornom planu višeg reda. Stručnim podlogama utvrđuje se na razini idejnih rješenja arhitekture i infrastrukture urbanističko tehnički uvjeti izgradnje:

- područje obuhvata,
- oblik i veličina parcele,
- namjena i smještaj građevine,
- oblikovanje građevine,
- uređenje parcele,
- način i uvjete priključenja na prometnu i drugu infrastrukturu,
- mjere zaštite okoliša.

### 1.6. SADRŽAJ DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Detaljni sadržaj dokumenata prostornog uređenja čija izrada je propisana u Zakonu o prostornom uređenju, odredit će Pravilnik o sadržaju, obveznim prostornim pokazateljima i standardima, te mjerilima kartografskih prikaza prostornih planova, koji će donijeti Ministar

prostornog uređenja, graditeljstva i stanovanja, a na osnovi članka 31. stavak 2. Zakona.

Međutim, vrsta, sadržaj i način donošenja "drugih prostornih planova" i "drugih dokumenata prostornog uređenja", utvrđuje se planovima šireg područja, odnosno ovim programom mjera (članak 29. Zakona o prostornom uređenju).

#### 1.7. STRUČNE PODLOGE ZA IZRADU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Za izradu dokumenata potrebno je pripremiti geodetske podloge, područje Općine Ružić pokriveno je osnovnom državnim kartom M 1:5000 za koje su aerofotogeometrijska snimanja vršena u periodu od 1982.-1986.

Katastarske karte smanjene na 1:5000 sa stanjem od 1986. godine korištene su i pri izradi građevinskih područja.

### 2. NAČIN DONOŠENJA I PROVOĐENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Načini i pravo sudjelovanja stanovnika u uređenju prostora Općine, odnosno planiranje prostora, Zakonom o prostornom uređenju nije regulirano, nego se samo određuje da će se provoditi putem javnih rasprava i uvida. Definiranje načina provođenja javnog uvida i javne rasprave, te prava i obveze subjekata ostavljeno je jedinicama lokalne samouprave.

#### 2.1. OSNIVANJE OPĆINSKOG SAVJETA ZA PROSTORNO UREĐENJE

U svrhu što kvalitetnijeg rješavanja prostornog uređenja, kao i što kvalitetnijeg sudjelovanja svih korisnika prostora u kreiranju i provođenju prostorne politike, predlaže se konstituiranje Općinskog savjeta za prostorno uređenje.

U Općinski savjet trebaju ući stručni, znanstveni, politički, javni drugi djelatnici s cjelokupnog područja Općine. Savjet osniva Općinsko poglavarstvo.

Osnovna funkcija Savjeta je davanje mišljenja, prijedloga te ocjena prijedloga dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata određenih Zakonom o prostornom uređenju kao i ostalih aktivnosti koje se provode u svrhu što kvalitetnijeg i svrsishodnijeg prostornog uređenja.

#### 2.2. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA ZA KOJE SE PROVODI JAVNA RASPRAVA

Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine" br. 30/94) obvezatno je provođenje javne rasprave za prostorni plan uređenja Općine i Prostorni plan bivše Općine Drniš. Za Detaljne planove uređenja provedba javne rasprave po Zakonu o prostornom uređenju nije obvezna. Programom mjera je predviđena slijedeća procedura: postupak provođenja javne rasprave i javnog uvida, kao i prava i obveze učesnika treba definirati Odlukom koja se temelji na Statutu Općine. Potrebno je provesti slijedeće aktivnosti:

Prethodna stručna rasprava:

Provodi se nakon dovršetka izrade dokumenata, a unutar Upravnog odjela i Općinskog savjeta za prostorno uređenje i Županijskog ureda za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša, kako bi se ocijenio Prijedlog dokumenta i eventualno doradio prije davanja u daljnju proceduru.

Javna rasprava i javni uvid:

Provode se obvezno za sve dokumente za koje je to predviđeno Zakonom, Prostorni plan bivše Općine Drniš, Prostorni plan uređenja Općine i Plan uređenja naselja u trajanju do 60 dana, a za Detaljne planove uređenja i druge planove i dokumente nižeg ranga, ukoliko se to



pokaže opravdanim, u trajanju od 15 dana.

Javnost je obaviještena putem sredstava javnog informiranja, a kada je to moguće direktno, zainteresiranima je potrebno dostaviti obavijest s naznakom trajanja, mjesto javnog uvida, te vremena i mjesta održavanja stručnih rasprava, kao i stručnih službi kojima se može obratiti za pomoć i tumačenje.

Nakon provođenja javnog uvida i javne rasprave, stručne službe koje ju provode dužne su izraditi Izvješće o održanoj javnoj raspravi, a u suradnji sa izrađivačem, Upravnim odjelom Općine te Općinskim savjetom za prostorno uređenje.

Izvješće treba obuhvatiti sve primjedbe i prijedloge, njihovu obradu, određenje izrađivača o primjedbama i prijedlozima te njihovu eventualnu odredbu o prijedlogu plana.

Davatelje primjedbi i prijedloga obvezno je pismenim putem obavijestiti o usvajanju ili odbacivanju prijedloga.

### 3. ORGANIZACIJSKE I DRUGE MJERE ZA SREĐIVANJE STANJA U PROSTORU

#### 3.1. MJERE ZA PROVOĐENJE USVOJENIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Da bi se zadovoljila kontinuirana potreba za građevinskim zemljištem, Fond za komunalno gospodarstvo, odnosno njegov slijednik, trebao bi vršiti pripremu i uređenje građevinskog zemljišta čiji je vlasnik Općina (aktivnosti koje nisu provedene ili su bile u malom obimu).

Daljnji postupak je prodaja građevinskog zemljišta putem natječaja radi izgradnje individualnih stambenih objekata, te objekata gospodarstva. Prema zakonskoj regulativi otkupljivati građevinska zemljišta po tržišnim cijenama na prostorima koji su obuhvaćeni detaljnim planovima uređenja (posebno se odnosi na Industrijsku zonu) zemljišta komunalno uređivati i otvarati natječajne postupke za dodjelu tog zemljišta da se stvore prostorne pretpostavke za oživljavanje i izgradnju novih objekata proizvodnih djelatnosti, prerađivačkih i ostalih, što će odrediti samo tržište kapitala.

#### 3.2. MJERE ZA UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

##### 3.2.1. Priprema zemljišta za izgradnju

Za zemljište koje se planira urediti treba izraditi detaljne planove uređenja kao prvi korak pripreme za njegovo privođenje planiranoj namjeni.

Obzirom na rok od dvije godine, potrebno je napraviti plan uređenja građevinskog zemljišta, te donijeti Odluku o pripremi građevinskog zemljišta.

##### 3.2.2. Potreba uređenja zemljišta

Komunalno opremanje građevinskog zemljišta vršit će se po fazama kako slijedi:

Prethodni radovi (ishođenje lokacijske dozvole, izrada projektne dokumentacije za dobivanje građevinske dozvole te ishođenje građevinske dozvole) utvrđivanja prioriteta faza izvođenja, utvrđivanje izvora financiranja, utvrđivanje najpovoljnijeg izvoditelja radova na temelju ponuda, izvođenje radova, ishođenje uporabne dozvole po dijelovima građevine (faznosti) te prodaja građevinskog zemljišta.

U komunalno opremanje građevinskog zemljišta potrebno je uključiti:

- a) Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na dijelu zemljišta koje se bez dodatnih ulaganja mogu privesti namjeni trebalo bi započeti po usvajanju programa mjera.
- b) Izrada izvedbene dokumentacije za daljnju izgradnju komunalne infrastrukture trebala bi započeti po usvajanju Prostornog plana uređenja Općine.

- c) Natječajni postupci za prodaju građevinskog zemljišta mogu započeti nakon realizacije točke a).
- d) Daljnje aktivnosti glede otkupa zemljišta i daljnje izgradnje komunalne infrastrukture i davanje zemljišta na natječaj ostvaruje se nakon realizacije točke b).

### 3.3. IZGRADNJA KOMUNALNIH UREĐAJA ZAJEDNIČKE POTROŠNJE

U cilju što kvalitetnijeg rješavanja komunalnih problema potrebno je izraditi:

- Program opskrbe pitkom vodom i razvitka razvodne mreže po naseljima,
- Program rekonstrukcije niskonaponske mreže,
- Program rekonstrukcije, modernizacije i održavanja nerazvrstanih cesta,
- Program razvitka telefonije,
  
- Plan uređenja groblja.

### 3.4. OSTALE MJERE I AKTIVNOSTI

#### 3.4.1. Studije i istraživanja (Iniciranje izrade)

- Studija o podobnosti lokacija za deponiju građevinskog materijala

S obzirom da se očekuje veća količina građevinskog materijala koja će nastati raščišćavanjem ruševina, potrebno je istražiti koje su lokacije podobne za njegovo deponiranje.

Predlaže se ovaj postupak obaviti zajedno s ostalim jedinicama lokalne samouprave na području bivše Općine Drniš, a eventualno za cijelu Županiju.

- Studija mogućnosti korištenja površinskih kopova i sanacija istih,
- Studija prostornih mogućnosti i podobnosti lokacija u cilju uključivanja u širu turističku ponudu Županije šibenske,
- Utvrđivanje zona od posebnog interesa za Općinu u cilju zaštite prostora.

#### 3.4.2. Odluka o financiranju komunalne i prometne infrastrukture

Za izgradnju građevina u zoni užeg općinskog središta, Općinsko vijeće bi trebalo donijeti posebnu odluku o obvezi investitora za financiranje izgradnje komunalne i prometne infrastrukture, te urbane opreme u tom području, koje će se plaćati prilikom ishođenja građevinske dozvole. Općina će izdvajati također sredstva za uređenje zone užeg općinskog središta u dvostrukom iznosu od onoga koje treba izdvojiti investitor.

#### 3.4.3. Izrada prostorne evidencije nekretnina

Općina raspolaže, odnosno raspolagati će nakon završene sukcesije, s određenim brojem nekretnina. Stoga je potrebno napraviti prostornu evidenciju svih nekretnina sa svim pokazateljima i elementima za utvrđivanje vrijednosti i namjene kako bi bila izvršena adekvatna priprema za prodaju istih ili zamjenskih gradilišta. Sredstva od prodaje nekretnina upotrijebila bi se za izgradnju komunalne infrastrukture i otkup građevinskog zemljišta te izvođenje radova koji su u interesu Općine.

Na temelju prostorne evidencije nekretnina po utvrđivanju njihove vrijednosti potrebno je napraviti program korištenja nekretnina i program otkupa građevinskog zemljišta neophodnog za provođenje i realizaciju prostornih planova.

#### 3.4.4. Otkup poljoprivrednog zemljišta

Sve poljoprivredno zemljište koje je bilo u korisništvu bivše općine pripalo je državi te ona raspolaže sa njim. Općina bi trebala utvrditi način otkupa poljoprivrednog zemljišta u površini koju je potrebno zasebno utvrditi i predložiti. Fond poljoprivrednog zemljišta koristio bi se kao zamjensko zemljište za građane vlasnike zemljišta koji bi to tražili umjesto novčane isplate kod privođenja namjeni poljoprivrednih površina unutar prostornih planova.

#### 3.4.5. Zaštita crpilišta Čikole

Potrebno je donijeti odluku o vodozaštitnim zonama vodocrpilišta Čikole. U ovu problematiku potrebno je uključiti Županijsku sanitarnu inspekciju.

3.4.6. Sukcesiju između novonastalih jedinica lokalne uprave i samouprave potrebno je izvršiti u što kraćem roku.

Neriješena sukcesija koči gospodarski razvoj svih novonastalih jedinica lokalne uprave i samouprave. Do konačnog određenja novog titulara vlasništva, onemogućen je sav promet nekretnina.

---

