

# SLUŽBENI VJESNIK

## ŽUPANIJE ŠIBENSKE

### SLUŽBENO GLASILO ŽUPANIJE ŠIBENSKE

Godina <b>III</b>	Šibenik, 15. travnja 1996.	Broj <b>2</b>
-------------------	----------------------------	---------------

## SADRŽAJ

### ŽUPANIJA ŠIBENSKA 1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

1. ODLUKA o izmjeni Odluke o financiranju političkih stranaka..... 2
2. ODLUKA o načinu utvrđivanja plaća za djelatnike Upravnog odjela, Tajništva i Zavoda za prostorno uređenje Županije šibenske..... 2
3. ODLUKA o izmjeni Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Županijske skupštine Županije šibenske..... 3
4. PROGRAM održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje nerazvrstanih cesta za 1996. godinu..... 3
5. RJEŠENJE o izboru predsjednika Županijske skupštine Županije šibenske..... 4
6. RJEŠENJE o izboru tajnika Županije šibenske..... 4
7. RJEŠENJE o razrješenju člana Županijskog poglavarstva..... 5
8. RJEŠENJE o prestanku vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničkih dužnosti zamjenika vijećnika..... 5
9. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Odluku o imenovanju ravnatelja ustanove Dječji vrtići VRAPČIĆ Tisno..... 5
10. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Statut Županijskog muzeja u Šibeniku..... 5

### 2. ŽUPAN

1. RJEŠENJE o izmjeni i dopuni Rješenja o imenovanju Komisije za ocjenu koncesije na pomorskom dobru..... 6

### II GRAD ŠIBENIK GRADSKO POGLAVARSTVO

1. ZAKLJUČAK o postupku osnivanja Mjesnog odbora Perković..... 6
2. ZAKLJUČAK o postupku osnivanja Mjesnog odbora Vrpolje..... 7

### III OPĆINA VODICE OPĆINSKO VIJEĆE

1. ODLUKA o izmjeni i dopuni Provedbenog urbanističkog plana stambene zone Blata - Pudarice..... 8
2. ODLUKA o komunalnoj naknadi..... 8
3. ODLUKA o držanju pasa i tamanjenju pasa i mačaka lotalica..... 11
4. ODLUKA o komunalnom redu..... 13
5. ODLUKA o komunalnom doprinosu..... 25
6. ODLUKA o priključenju na komunalnu infrastrukturu..... 27
7. GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA Općine Vodice za 1995. godinu..... 29
8. GODIŠNJI OBRAČUN REZERVE Općine Vodice za 1995. godinu..... 30

**I**  
**ŽUPANIJA ŠIBENSKA**  
**1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**1**

Na temelju članka 19. Zakona o političkim strankama ("Narodne novine", broj 76/93) i članka 16. Statuta Županije šibenske ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 8/94 i 4/95), Županijska skupština Županije šibenske, na 18. sjednici, od 28. prosinca 1995. godine, donosi

**ODLUKU**

**o izmjeni Odluke o financiranju političkih stranaka**

Članak 1.

U odluci o financiranju političkih stranaka ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 10/94) članak 2. mijenja se i glasi:

"Svakoj političkoj stranci, iz članka 1. ove odluke, osiguravaju sa sredstva u iznosu od tridesetčetiri prosječne brutto osnovice za obračun plaća službenika u državnim tijelima Republike Hrvatske".

Članak 2.

Članak 3 mijenja se i glasi:

"Osim sredstava iz članka 2. ove odluke, političkim strankama osiguravaju se i sredstva srazmjerno broju njihovih vijećnika u Županijskoj skupštini, tako da se iznos sredstava predviđen po kriteriju iz članka 2. ove odluke, koji pripada jednoj političkoj stranci deveterostruko uvećava, podijeli ukupnim brojem vijećničkih mjesta u Županijskoj skupštini, te pomnoži brojem vijećnika pojedine političke stranke".

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se od 01. siječnja 1996. godine, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

KLASA: 021-01/96-01/1

UR. BROJ: 2182/1-01-96-1

Šibenik, 28. prosinca 1995.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
ŽUPANIJE ŠIBENSKE

POTPREDSJEDNIK

Milan Velić, v.r.

**2**

Na temelju članka 65 c. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 16. Statuta Županije šibenske ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 8/94 i 4/95), Županijska skupština Županije šibenske, na 19. sjednici, od 28. veljače 1996. godine, donosi

**ODLUKU**

**o načinu utvrđivanja plaća za djelatnike Upravnog odjela, Tajništva i Zavoda za prostorno uređenje Županije šibenske**

Članak 1.

Na djelatnike zaposlene u Upravnom odjelu, Tajništvu i Zavodu za prostorno uređenje Županije šibenske primjenjivat će se Zakon o državnim službenicima i namještenicima i o plaćama nositelja pravosudnih dužnosti ("Narodne novine", broj 74/94 i 98/94).

Članak 2.

Iznimno, za obračun plaće tajnika Županije šibenske, određuje se koeficijent u visini od 5,5 koji se množi sa osnovicom utvrđenom u članku 1. ove odluke

Članak 3.

Ova odluka primjenjivat će se do donošenja posebnog zakona o pravima i obvezama djelatnika u tijelima i službama jedinica lokalne samouprave.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o načinu utvrđivanja plaće za djelatnike Upravnog odjela i Tajništva Županije šibenske ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 3/94).

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. siječnja 1996. godine, i objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

KLASA: 120-02/96-01/1

UR. BROJ: 2182/1-01-96-1

Šibenik, 28. veljače 1996.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
ŽUPANIJE ŠIBENSKE

PREDSJEDNIK

Duje Stančić, v.r.

3

Na temelju članka 28. Statuta Županije šibenske ("Službeni vjesnik Županije šibenske". broj 8/94 i 4/95), Županijska skupština Županije šibenske, na 19. sjednici, od 28. veljače 1996. godine, donosi

**ODLUKU**

**o izmjeni Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Županijske skupštine Županije šibenske**

Članak 1.

U Odluci o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Županijske skupštine Županije šibenske ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 10/94), članak 4. mijenja se i glasi:

"Naknada za izgubljenu zaradu pripada vijećnicima i članovima radnih tijela u brutto iznosu od 200,00 kuna, za svako prisustvovanje sjednici Skupštine ili radnog tijela.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se od 01. siječnja 1996. godine, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

KLASA: 402-08/96-01/1  
UR.BROJ: 2182/1-01-96-1  
Šibenik, 28. veljače 1996.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
ŽUPANIJE ŠIBENSKE

PREDSJEDNIK  
Duje Stančić, v.r.

4

Na temelju članka 44. Zakona o cestama ("Narodne novine" broj 56/91, 61/91, 26/93 i 109/93, 52/94 i 36/95), i članka 12. točka 9. i članka 14. Statuta Županije šibenske ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 8/94 i 4/95), Županijska skupština Županije šibenske, na 19. sjednici, od 28. veljače 1996. g. donosi

**PROGRAM  
ODRŽAVANJA, ZAŠTITE,  
REKONSTRUKCIJE I IZGRADNJE  
NERAZVRSTANIH CESTA ZA 1996. GODINU**

I

Ovim Programom utvrđuje se način korištenja sredstava za održavanje, zaštitu, rekonstrukciju i izgradnju nerazvrstanih cesta na području Županije šibenske za 1996. god. ostvarenih iz godišnjih naknada za upotrebu cesta što se plaćaju za cestovna motorna i priključna vozila u visini 40% iznosa sredstava godišnjih naknada prikupljenih od vozila s njenog područja.

II

Ostvarena sredstva iz točke 1. ovog Programa koriste se namjenski za financiranje održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje nerazvrstanih cesta u 1996. godini.

III

Temeljem planiranih prihoda iz godišnjih naknada za upotrebu cesta što se osiguravaju u iznosu od 40% sredstava ostvarenih u Županiji šibenskoj temeljem članka 43. točke 1. i 2. Zakona o cestama, programa održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje nerazvrstanih cesta za 1996. g. gradova Drniša i Šibenika, te općina Oklaj, Ružić, Unešić, Primošten, Skradin, Tisno i Vodice, zbirni priljev sredstava i raspored sredstava po namjenama održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje nerazvrstanih cesta za 1996. g. na području Županije šibenske je slijedeći:

ZBIRNI PREGLED PRIHODA I RASHODA  
SREDSTAVA GOSPODARENJA  
NERAZVRSTANIM CESTAMA

- u kunama

ELEMENTI	IZNOS UDIO U	
PRIHODI		
1. 40% sredstava iz naknada za upotrebu cesta (čl.43. točka 1,2 - Zakona o cestama)		
2. IZDACI-ŽUP.ŠIB	550.000	50%
GRAD DRNIŠ	15.190	1,38%
GRAD ŠIBENIK	414.160	37,65%
OPĆINA RUŽIĆ	10.670	0,97%
OPĆINA UNEŠIĆ	7.360	0,67%

OPĆINA OKLAJ	10.780	0,98%
OPĆINA PRIMOŠTEN	25.960	2,36%
OPĆINA SKRADIN	5.160	0,47%
OPĆINA TISNO	26.060	2,37%
OPĆINA VODICE	34.660	3,15%
IZDACI UKUPNO	550.000	

## IV

Planirana financijska sredstva iz stavka 1. ovog Programa iznose 1.100.000,00 kuna, koje će Županija šibenska rasporediti na način da će 50% sredstva doznačivati općinama i gradovima gdje su sredstva ostvarena dok će se preostalih 50% rasporediti temeljem posebne odluke Županije šibenske.

## V

Županija šibenska će ostvarena financijska sredstva za održavanje, zaštitu, rekonstrukciju i izgradnju nerazvrstanih cesta doznačivati temeljem ovog Programa i programa općina i gradova za realizaciju radova na nerazvrstanim cestama.

## VI

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

KLASA: 340-03/96-01/1  
Ur.broj: 2182/1-01-96-1  
Šibenik, 28. veljače 1996.

ŽUPANIJA ŠIBENSKA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDSJEDNIK  
Duje Stančić, v.r.

## 5

Na temelju članka 16. točka 8. Statuta Županije šibenske ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 8/94 i 4/95), Županijska skupština Županije šibenske, na 19. sjednici, od 28. veljače 1996. godine, donosi

## RJEŠENJE

**o izboru predsjednika Županijske skupštine  
Županije šibenske**

Za predsjednika Županijske skupštine Županije šibenske bira se Duje Stančić iz Šibenika.

Klasa: 119-01/96-01/5  
Ur.broj: 2182/1-01-96-1  
Šibenik, 28. veljače 1996.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
ŽUPANIJE ŠIBENSKE

POTPREDSJEDNIK  
Milan Velić, v.r.

## 6

Na temelju članka 51. Statuta Županije šibenske ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 8/94 i 4/95), Županijska skupština Županije šibenske, na 19. sjednici, od 28. veljače 1996. godine, donosi

## RJEŠENJE

**o izboru tajnika Županije šibenske**

Na dužnost tajnika Županije šibenske bira se SUZANA JURIĆ, dipl. pravica iz Šibenika.

KLASA: 119-01/96-01/1  
UR.BROJ: 2182/1-01-96-1  
Šibenik, 28. veljače 1996.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
ŽUPANIJE ŠIBENSKE

PREDSJEDNIK  
Duje Stančić, v.r.

## 7

Na temelju članka 16. točke 9. Statuta Županije šibenske ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 8/94 i 4/95), Županijska skupština Županije šibenske, na 19. sjednici, od 28. veljače 1996. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### o razrješenju člana Županijskog poglavarstva

VLATKO MRŠA, dipl. pravnik razrješuje se dužnosti člana Županijskog poglavarstva Županije šibenske.

KLASA: 119-01/96-01/4  
UR.BROJ: 2181/1-01-96-1  
Šibenik, 28. veljače 1996.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
ŽUPANIJE ŠIBENSKE

PREDSJEDNIK  
Duje Stančić, v.r.

8

Na temelju članka 19. Statuta Županije šibenske ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 8/94 i 4/95), Županijska skupština Županije šibenske, na 17. sjednici, od 5. prosinca 1995. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### o prestanku vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika

ZVONIMIRU ZANINOVIĆU prestaje mandat vijećnika prije isteka vremena na koji je izabran podnošenjem ostavke.

Vijećničku dužnost, sukladno članku 27. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i uprave, počinje obnašati zamjenik vijećnika ŽELJKO BURIĆ.

KLASA: 021-01/96-01/1  
UR.BROJ: 2182/1-01-96-1  
Šibenik, 14. ožujka 1996.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
ŽUPANIJE ŠIBENSKE

POTPREDSJEDNIK  
Milan Velić, v.r.

9

Na temelju članka 16. Statuta Županije šibenske ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 8/94 i 4/95), Županijska skupština Županije šibenske, na 19. sjednici, od 28. veljače 1996. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### o davanju suglasnosti na Odluku o imenovanju ravnatelja ustanove Dječji vrtići "VRAPČIĆ" Tisno

Daje se suglasnost na Odluku Natječajne komisije ustanove Dječji vrtići VRAPČIĆ Tisno, od 26. siječnja 1996. godine, kojom se EDO JURAGA iz Murtera izabire za ravnatelja ustanove.

KLASA: 119-01/96-01/3  
UR.BROJ: 2182/1-01-96-1  
Šibenik, 28. veljače 1996.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
ŽUPANIJE ŠIBENSKE

PREDSJEDNIK  
Duje Stančić, v.r.

10

Na temelju članka 16. Statuta Županije šibenske ("Službeni vjesnik Županije šibenske", na 19. sjednici, od 28. veljače 1996. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### o davanju suglasnosti na Statut Županijskog muzeja u Šibeniku

Daje se pozitivna suglasnost na Statut Županijskog muzeja u Šibeniku.

KLASA: 012-03/96-01/1  
UR.BROJ: 2182/1-01-96-1  
Šibenik, 28. veljače 1996.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
ŽUPANIJE ŠIBENSKE

PREDSJEDNIK  
Duje Stančić, v.r.

**2. ŽUPAN****1**

Temeljem članka 63. stavak 3. Pomorskog zakonika ("Narodne novine", broj 17/94 i 74/94) i članka 55. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/92 i 117/93), župan županije šibenske, donosi

**RJEŠENJE****o izmjeni i dopuni Rješenja o imenovanju Komisije za ocjenu koncesije na pomorskom dobru**

## Članak 1.

1. U Rješenju o imenovanju Komisije za ocjenu koncesije na pomorskom dobru ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 3-94 i 1-95), u točki 1. iza rednog broja 5. dodaje se redni broj 6. koji glasi:

"6. Željko Šain, dipl. inž. arh., za tajnika".

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 342-01/96-01-3  
Ur. broj: 2182-01-01-96-1  
Šibenik, 27. ožujka 1996.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA ŠIBENSKA

ŽUPAN  
mr. Paško Bubalo, v.r.

**II  
GRAD ŠIBENIK  
GRADSKO POGLAVARSTVO****1**

Na temelju članka 69. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 4/94), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 45. sjednici od 28. ožujka 1996. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****o postupku osnivanja Mjesnog odbora Perković**

1. Utvrđuje se da je Zbor građana područja Perković (za područje dosadašnjih mjesnih odbora Mravnice, Perković, Sitno Donje, Slivno i Slivno Gornje), dana 17. ožujka 1996. godine osnovao Mjesni odbor Perković, u skladu sa Statutom Grada Šibenika.

2. Osnivanjem Mjesnog odbora iz točke 1. ovog zaključka prestali su postojati dosadašnji mjesni odbori i to: Mravnice, Perković, Sitno Donje, Slivno i Slivno Gornje.

3. Ovaj Zaključak, te Zaključak o osnivanju Mjesnog odbora Perković, istovremeno će se objaviti u "Službenom vjesniku Županije šibenske", čime će se postupak osnivanja navedenog mjesnog odbora smatrati završenim.

Klasa: 015-09/96-01/2  
Ur.broj: 2182/01-95-1  
Šibenik, 28. ožujka 1996.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA ŠIBENIKA

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA  
Vjećeslav Baranović, inž., v.r.

Zbor građana područja Perković, na zasjedanju od 17. ožujka 1996. godine, na temelju članka 58. zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93), donosi

**ZAKLJUČAK****o osnivanju Mjesnog odbora Perković**

1. Osniva se Mjesni odbor Perković (u daljnjem tekstu: Mjesni odbor), za područje dosadašnjih mjesnih odbora Mravnice, Perković, Sitno Donje, Slivno i Slivno Gornje, a prema prijedlozima opisanim u točki III. Zaključka o prijedlozima za osnivanje Mjesnog odbora Perković ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 5/95).

2. Mjesni odbor će obavljati zadatke u okviru nadležnosti mjesne samouprave, u skladu sa zakonom i Statutom Grada Šibenika.

3. Organi Mjesnog odbora su Vijeće Mjesnog od-

bora i predsjednik Vijeća Mjesnog odbora, čiji mandati traju četiri godine.

4. Vijeće Mjesnog odbora ima 9 članova.

Radom Vijeća Mjesnog odbora rukovodi predsjednik Vijeća Mjesnog odbora.

5. Predsjednika Vijeća Mjesnog odbora bira Vijeće Mjesnog odbora, iz reda svojih članova.

Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora predstavlja Mjesni odbor.

6. Vijeće Mjesnog odbora dužno je donijeti Pravila Mjesnog odbora i Poslovnik Vijeća Mjesnog odbora, u roku od tri mjeseca od dana završetka postupka osnivanja Mjesnog odbora.

7. Donošenjem ovog Zaključka prestaju postojati dosadašnji mjesni odbori i to: Mravnice, Perković, Sitno Donje, Slivno i Slivno Gornje.

8. Ovaj zaključak neposredno po donošenju podnijeti će se na razmatranje Gradskom poglavarstvu Grada Šibenika, radi ocjene da li je postupak osnivanja Mjesnog odbora obavljen u skladu sa zakonom i Statutom Grada Šibenika.

U Perkoviću, dana 17. ožujka 1996. godine

ZBOR GRAĐANA PERKOVIĆ

PREDSJEDNIK  
RADNOG PREDSJEDNIŠTVA  
Zvonimir Čović, v.r.

## 2

Na temelju članka 69. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 4/94) Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 45. sjednici od 28. ožujka 1996. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### o postupku osnivanja Mjesnog odbora Vrpolje

1. Utvrđuje se da je Zbor građana područja Vrpolje dana 10. ožujka 1996. godine osnovao Mjesni odbor Vrpolje, u skladu sa Statutom grada Šibenika.

2. Ovaj Zaključak, te Zaključak o osnivanju Mjesnog odbora Vrpolje, istovremeno će se objaviti u "Službenom vjesniku Županije šibenske", čime će se

postupak osnivanja navedenog Mjesnog odbora smatrati završenim.

KLASA: 015-09/96-01

UR. BROJ: 2182/01-96-1

Šibenik, 28. ožujka 1996.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA ŠIBENIKA

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA  
Vječeslav Baranović, inž., v.r.

Zbor građana Vrpolje, na zasjedanju od 10. ožujka 1996. godine, na temelju Članka 58. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92,94/93 i 117/93), donosi

### ZAKLJUČAK

#### o osnivanju Mjesnog odbora Vrpolje

1. Osniva se Mjesni odbor Vrpolje, za područje kako je opisano u Prijedlogu Gradskog poglavarstva Grada Šibenika za osnivanje Mjesnih odbora - Klasa: 0155-06/94-01/1, Ur.broj: 2182/01-94-1, od 30. lipnja 1994. godine.

2. Mjesni odbor će obavljati zadatke u okviru nadležnosti mjesne samouprave, u skladu sa zakonom i Statutom Grada Šibenika.

3. Organi mjesnog odbora su Vijeće Mjesnog odbora i predsjednik Vijeća Mjesnog odbora, čiji mandati traju četiri godine.

4. Vijeće Mjesnog odbora ima 9 članova.

5. Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora bira Vijeće Mjesnog odbora iz reda svojih članova.

Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora predstavlja Mjesni odbor.

6. Vijeće Mjesnog odbora dužno je donijeti Pravila Mjesnog odbora i Poslovnik Vijeća Mjesnog odbora, u roku od tri mjeseca od dana završetka postupka osnivanja Mjesnog odbora.

7. Ovaj zaključak neposredno po donošenju podnijeti će se na razmatranje Gradskom poglavarstvu Grada Šibenika, radi ocjene da li je postupak osnivanja Mjesnog odbora obavljen u skladu sa zakonom i Statutom Grada Šibenika.

U Vrpolju, 10. prosinca 1996.

ZBOR GRAĐANA VRPOLJE

PREDSJEDNIK  
RADNOG PREDSJEDNIŠTVA  
Miljenko Papak, v.r.

**III**  
**OPĆINA VODICE**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

**1**

Na temelju članka 28. stavke 2. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 30/94) i članka 53. Statuta Općine Vodice ("Službeni vjesnik Županije Šibenske", br. 6/94) Općinsko vijeće Općine Vodice, na 18. sjednici, od 8. prosinca 1995. godine, donosi:

**ODLUKU**

**o izmjeni i dopuni Provedbenog urbanističkog plana stambene zone Blata - Pudarice**

## Članak 1.

Donosi se Izmjena i dopuna Provedbenog urbanističkog plana stambene zone Blata - Pudarice ("Službeni vjesnik općina Drniš, Knin i Šibenik", br. 3/88) u daljnjem tekstu: Izmjena i dopuna Plana.

## Članak 2.

Izmjenom i dopunom Plana obuhvaćen je krajnji sjeverozapadni dio obuhvata Plana, u zoni dječjeg vrtića i neposrednoj okolini.

## Članak 3.

Izmjena i dopuna Plana sadrži tekstualni i grafički dio:

**A. TEKSTUALNI DIO:**

- 1.0 Uvod,
- 2.0 Postojeće stanje,
- 3.0 Smjernice iz GUP-a Tribunj - Vodice - Srima,
- 4.0 Urbanistička koncepcija,
- 4.1 Osnovni urbanistički pokazatelji,
- 4.2. Komunalna infrastruktura,
- 5.0 Urbanističko-tehnički uvjeti.

**B. GRAFIČKI DIO**

- |                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| 1. Izvad iz GUP-a                   | 1:1500 |
| 2. Postojeće stanje                 | 1:1000 |
| 3. Namjena površina                 | 1:1000 |
| 4. Parcelacija i građevinski pravci | 1:1000 |
| 5. Promet                           | 1:1000 |
| 6. Vodoopskrba i kanalizacija       | 1:1000 |
| 7. Elektroopskrba i kanalizacije    | 1:1000 |

## Članak 4.

Uređivanje prostora u području obuhvata Izmjene i dopune Plana provodit će se u skladu sa tekstualnim i grafičkim dijelovima Izmjene i dopune Plana.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu odmah, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije Šibenske".

KLASA: 350-03/95-01/1  
UR.BR: 2182/04-01-95-2  
Vodice, 8. prosinca 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE VODICE

PREDSJEDNIK  
Josip Juričev v.r.

**2**

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95) i članka 53. Statuta Općine Vodice ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 6/94) Općinsko vijeće općine Vodice, na 20. sjednici, od 15. ožujka 1996. godine, donosi

**ODLUKU****O KOMUNALNOJ NAKNADI****I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se naselja s uređenim građevinskim zemljištem u kojima se plaća komunalna naknada, određuju se obveznici plaćanja komunalne naknade i slučajevi u kojima se ne plaća komunalna naknada, površina i mjerila na temelju kojih se određuje komunalna naknada za stambeni i poslovni prostor i za građevinsko zemljište, način obračuna naknade i drugi odnosi s tim u vezi.

## Članak 2.

Komunalna naknada plaća se na račun proračuna i koristi se sukladno programu i u opsegu kojeg utvrdi



Općinsko vijeće za financiranje komunalnih djelatnosti i to:

- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja,
- odvodnju atmosferskih voda,
- drugih potreba.

## II. NASELJA U KOJIMA SE PLAĆA KOMUNALNA NAKNADA

### Članak 3.

Na području općine Vodice utvrđuju se tri zone uređenog građevinskog zemljišta.

Prvu zonu obuhvaćaju naselja: Tribunj - Vodice - Srima.

Drugu zonu obuhvaćaju naselja: Prvić Šepurine - Prvić Luka.

Treću zonu obuhvaćaju naselja: Gaćelezi - Grabovci - Dragišići - Čista Mala - Čista Velika.

## III. OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

### Članak 4.

Komunalnu naknadu plaća vlasnik stambenog, poslovnog i gospodarskog (objekti za poljoprivrednu proizvodnju) prostora te građevinskog zemljišta ili korisnik kad je to vlasnik prenio na njega ugovorom (u daljnjem tekstu: Obveznici).

### Članak 5.

Komunalna naknada ne plaća se za:

1. zgrade i zemljišta koje koristi općina ili se djelatnost pretežnim dijelom financira iz općinskog proračuna,

2. javno-prometne površine,

3. zemljišta na kojima se nalaze komunalni objekti i uređaji komunalnih poduzeća za vodoopskrbu i odvodnju za održavanje komunalija zajedničke potrošnje, osim uređajskih prostorija, zemljišta, objekti za spremanje i likvidaciju otpadaka (deponiji),

4. šumsko zemljište,

5. zgrade i prostorije što služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove vjerske djelatnosti.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka komunalna naknada se plaća za prostorije i zemljišta što ih vlasnici daju u zakup ili na privremeno korištenje.

### Članak 6.

Općinsko poglavarstvo može obveznika plaćanja za stambeni prostor na njegov zahtjev osloboditi od plaćanja komunalne naknade tako dugo dok on ili član njegovog domaćinstva prima stalnu socijalnu novčanu pomoć.

U opravdanim slučajevima Općinsko poglavarstvo može pojedine obveznike plaćanja komunalne naknade osloboditi plaćanja u djelomičnom iznosu.

Općinsko poglavarstvo će utvrditi kriterije i potrebnu dokumentaciju za djelomično oslobađanje plaćanja komunalne naknade.

## IV. ODREĐIVANJE KOMUNALNE NAKNADE

### Članak 7.

Visina komunalne naknade određuje se različito prema:

1. stupnju opremljenosti građevinskog zemljišta objektima i uređajima komunalne infrastrukture.

2. lokaciji i namjeni objekta odnosno prostora

### Članak 8.

Ovisno o stupnju opremljenosti građevinskog zemljišta objektima i uređajima komunalne infrastrukture, visina komunalne naknade određuje se sukladno obračunskom koeficijentu kako slijedi:

1. Obračunski koeficijent 1,40 za građevinsko zemljište koje je opremljeno i na kojem su osigurani:

- pristupna cesta - asfalt,

- uređaji za opskrbu pitkom vodom - vodovodni sustav,

- uređaj za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda - kanalizacijski sustav

- održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada - najmanje dvaput tjedno,

- redovno održavanje javnih površina,

- tržnica na malo,

- groblje.

2. Obračunski koeficijent 1,00 za građevinsko zemljište opremljeno objektima i uređajima komunalne infrastrukture u točki 1. alineja 1, 2, te vlastitim uređajem za odvodnju otpadnih voda (septička jama i dr.)

3. Obračunski koeficijent 0,80 za građevinsko zemljište opremljeno

- pristupnom cestom bijela cesta,

- uređajem za opskrbu pitkom vodom prema mjesnim prilikama (cisterna, donos vode i sl.)

- vlastitim uređajem za odvodnju otpadnih voda (septičke jame ili slično).

Članak 9.

Ovisno o namjeni objekta, odnosno prostora, te njihovoj lokaciji u odnosu na članak 3. ove Odluke, komunalna naknada se određuje kako slijedi:

1. Namjena objekta	1. ZONA	2. ZONA	3. ZONA
- stambeni objekat	1,00	0,75	0,30 bodova
- poslovni objekat	5,00	3,70	1,50 bodova
- gospodarski objekat	0,50	0,30	0,10 bodova
2. Namjena prostora (građevinskog zem.)			
- u svrhu stanovanja	0,10	0,08	0,05 bodova
- u svrhu obavljanja poslovne djel.	2,50	1,70	1,30 bodova

Broj bodova utvrđen sukladno odredbama stava 1. ovog članka, uvećava se primjenom obračunskih koeficijenata navedenih u članku 9. ove odluke

Članak 10.

Komunalna naknada određuje se prema ukupnoj korisnoj površini stambenog, poslovnog ili gospodarskog prostora odnosno prema ukupnoj površini građevinskog zemljišta izraženoj u četvornim metrima.

Površina poslovnog prostora određuje se na temelju ukupne netto izgrađene površine objekta i površine zemljišta što se koristi za poslovnu djelatnost odnosno zemljišta što ga obveznik ima pravo koristiti.

V. NAČIN OBRAČUNA

Članak 11.

Komunalna naknada plaća se mjesečno, najkasnije do 15. dana u mjesecu za protekli mjesec.

Visina komunalne naknade za stambeni, poslovni i gospodarski prostor i građevinsko zemljište u mjesečnom iznosu utvrđuje se tako da se umnožak površine i broja bodova pomnoži s vrijednošću boda.

Vrijednost boda za stambeni, poslovni i gospodarski prostor te za građevinsko zemljište određuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 12.

Obveza plaćanja komunalne naknade, iznos komunalne naknade, broj bodova i način plaćanja za svakog pojedinog obveznika, utvrđuje se rješenjem što ga donosi Upravni odjel općine.

Komunalna naknada plaća se mjesečno, najkasnije do 15. dana u mjesecu. Obveznik koji ne plati komunalnu naknadu u roku dospijea, plaća zateznu kama-

tu utvrđenu zakonom.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje prvog dana slijedećeg mjeseca od početka stjecanja vlasništva na stambenom, poslovnom i gospodarskom objektu ili građevinskom materijalu.

VI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Sredstva komunalne naknade raspoređuju se prema programu održavanja komunalne infrastrukture što ga utvrđuje Općinsko vijeće.

Članak 14.

Općinsko poglavarstvo donijeti će akt o visini komunalne naknade u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke, s primjenom od 1. listopada 1996.

Do 30. rujna 1996. godine visina komunalne naknade će se određivati prema zonama i drugim kriterijima iz preuzete Odluke o komunalnoj naknadi ("Službeni vjesnik općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 4/80).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 363-03/96-01/4

Urbrj: 2182/04-96-1

Vodice, 15. ožujka 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VODICE

PREDSJEDNIK  
Josip Juričev, v.r.

3

Na temelju članka 25. Zakona o zdravstvenoj zaštiti životinja i veterinarskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj 64/91.), članka 4. Zakona o određivanju poslova u samoupravnom djelokrugu jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 75/93) i članka 53. Statuta općine Vodice ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 6/94), Općinsko vijeće Općine Vodice, na 20. sjednici, od 15. ožujka 1996. godine, donosi

**ODLUKU****o držanju pasa i tamanjenju pasa i mačaka lotalica****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom odlukom uređuje se registracija pasa, provođenje mjera za sprječavanje i suzbijanje zaraznih i nametničkih bolesti, uvjeti i način držanja pasa, te organiziranje tamanjenja pasa na kojima nisu provedene radnje za sprječavanje i suzbijanje zaraznih i nametničkih bolesti, kao i pasa i mačaka lotalica na području općine Vodice.

**Članak 2.**

Odredbes ove odluke ne odnose se na pse koje drže tijela državne uprave.

**II. REGISTRACIJA PASA****Članak 3.**

Pse se obvezatno registrira svake godine.

Građani i pravne osobe (u daljnjem tekstu: posjednici psa) dužni su prijaviti pse starije od četiri mjeseca radi registracije.

**Članak 4.**

Pse registrira nadležna veterinarska stanica u vrijeme određeno za redovno godišnje cijepljenje protiv bjesnoće.

Registrirani pas dobiva markicu, što mu mora biti pričvršćena oko vrata.

Oblik, veličinu i sadržaj markice određuje nadležna veterinarska stanica.

Pas koji oko vrata nema markicu za tekuću godinu, smatra se da nije registriran.

**Članak 5.**

Tko u tijeku godine nabavi psa ili prihvati odlutalog psa starijeg od četiri mjeseca, ili tko na području općine boravi duže od četiri mjeseca, dužan je psa prijaviti radi registracije.

**Članak 6.**

Ako se promijeni posjednik psa, ili ako pas pobjegne, nestane ili uginu, dosadašnji posjednik psa dužan je to prijaviti nadležnoj veterinarskoj stanici u roku od trideset dana od dana kada se zbija taj događaj.

**III. PROVOĐENJE MJERA ZA SPRJEČAVANJE I SUZBIJANJE ZARAZNIH I NAMETNIČKIH BOLESTI****Članak 7.**

Veterinarsko-zdravstvene mjere u svezi s održavanjem pasa obavlja veterinarska stanica u Šibeniku pod nadzorom županijskog ureda za poslove veterinarstva na području Županije šibenske.

**Članak 8.**

Posjednik psa je dužan brinuti se o zdravlju psa i poduzimati propisane i naredene mjere za zaštitu zdravlja ljudi od zaraznih bolesti što ih pas može prenijeti, te mjere za zaštitu čovjekovog okoliša od negativnog utjecaja nastalog držanjem i izgajanjem pasa.

**Članak 9.**

Pse starije od četiri mjeseca mora se obvezno zaštitom cijepiti protiv bjesnoće svake godine.

Posjednici pasa dužni su, pored obvezatnog cijepljenja podvrći pse i drugim preventivnim mjerama što su naredene radi sprječavanja i suzbijanja zaraznih i nametničkih bolesti.

**Članak 10.**

Oboli li pas od zarazne bolesti ili ako postoji sumnja da pas boluje od zarazne bolesti, posjednik psa mora o tome obavijestiti županijski ured nadležan za poslove veterinarstva.

**Članak 11.**

Naknada za registraciju, veterinarsko-zdravstveni nadzor (pregled), cijepljenje i druge preventivno zdravstvene mjere nad psom snosi posrednik psa.

**IV. DRŽANJE PASA****Članak 12.**

Na području općine Vodice mogu se držati psi samo pod uvjetima iz ove Odluke.

**Članak 13.**

Posjednik psa dužan ga je njegovati, dobro s njim postupati, osigurati mu sanitarne i druge higijenske uvjete držanja (hranu, vodu) te liječenje za slučaj bolesti.

Članak 14.

Posjednik psa dužan je spriječiti da pas lajanjem i zavijanjem ili na drugi način ometa mir građana.

Članak 15.

Posjednik psa mora psa držati u dobro ograđenom dvorištu ili vrtu, u dobro ograđenom prostoru zajedničkog dvorišta ili vrta ili u vlastitom stanu.

Psi u neograđenom dvorištu ili vrtu i psi u zajedničkom dvorištu ili vrtu moraju biti vezani odgovarajućim lancem.

U zajedničkom dvorištu ili vrtu posjednik psa može držati psa u ograđenom prostora uz pismenu suglasnost svih korisnika tog zajedničkog dvorišta ili vrta.

n Članak 16.

Posjednik psa, koji drži psa u ograđenom dvorištu ili u ograđenom prostoru zajedničkog dvorišta ili vrtu mora na vidnom mjestu istaći oznaku "čuvaj se psa".

Članak 17.

Pse se ne smije ostavljati ni držati u zajedničkim prostorijama što služe stambenoj zgradi sa više stanara kao cjelini (stubišta, ulazi, prostorije za smeće i sl.).

Posjednik psa ne smije psa držati na balkonu, terasi ili lođi.

Pse se mora držati tako da ni na koji način ne ugrožava osobnu sigurnost građana.

Članak 18.

Posjednik psa dužan je odmah očistiti sve prostorije ili površine, što služe zgradi sa više stanova kao cjelini (stubišta, dvorišta i sl.) kad ih pas zagadi.

V. KRETANJE PASA

Članak 19.

Na području općine posjednik psa mogu psa voditi po ulici i drugim javno-prometnim površinama i javnim-zelenim površinama samo na uzici.

Psa bolesnog od zaraznih i nametničkih bolesti ne smije se izvoditi na ulice i drage javne površine.

Članak 20.

Zabranjeno je dovesti pse u prodavaonice živežnih namirnica ili drugih predmeta ili robe, obrtničke radnje, tržnice, dječja i sportska igrališta, zdravstvene ustanove, groblja, igraonice, ugostiteljske objekte, javne izložbe, javne skupove, autobusne postaje, te

na druga mjesta gdje se skupljaju građani u većem broju.

Zabranjeno je pse dovesti i na zelene površine, ako su te zelene površine uređene kao cvjetnjaci, parkovi i šetališta, te ako se nalaze uz dječja igrališta, škole, bolnice, te na zelene površine uz bazen.

*Zabrana* iz stavka 1. i 2. ovog članka ne odnosi se na pse vodiča slijepih osoba.

Članak 21.

U vrijeme kad je odlukom nadležnog tijela državne uprave zabranjeno kretanje psa (kontaminacija) posjednici psa ne smiju psa izvoditi na ulice i drage javne površine dok traje zarazna bolest.

Članak 22.

Posjednik psa dužan je očistiti dio ulice ili drage javne površine, kao i imovinu građana što ih je zagađio pas.

VI. HVATANJE I TAMANJENJE PASA I MAČAKA

Članak 23.

Pse na kojima nisu provedene mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih i nametničkih bolesti, kao i pse i mačke lualice hvataju za to ovlaštene veterinarske institucije ili ustanove za to ovlaštene posebnim propisima.

Članak 24.

Pod psima lualicama u smislu ove odluke smatraju se psi koji lutaju po ulici ili drugim javnim površinama bez nadzora.

Pod mačkama lualicama u smislu ove odluke smatraju se mačke koje lutaju ulicama i dragim javnim površinama bez nadzora.

Članak 25.

Uhvaćeni psi lualice čuvaju se kod ovlaštene osobe iz članka 22. ove odluke određeni broj dana određen aktom te osobe.

Ako posjednik psa u određenom roku zatraži vraćanje uhvaćenog psa on će mu ga vratiti ako nije određena mjera tamanjenja.

Troškove kretanja, čuvanja i veterinarsko-zdravstvenog pregleda psa kao i troškove veterinarsko-zdravstvenih mjera nad psom snosi posjednik psa.

Članak 26.

Uhvaćeni psi, nad kojima nisu provedene mjere za

suzbijanje i sprečavanje zaraznih i nametničkih bolesti, kao i mačke lutilice tamane se.

Način tamanjenja određuje nadležna veterinarska institucija u skladu sa posebnim propisima.

#### Članak 27.

Psi lutilice na kojima nisu provedene propisane ili naređene mjere za suzbijanje zaraznih i nametničkih bolesti oduzet će se i utamaniti na trošak posjednika pasa.

Postupak oduzimanja psa u smislu stavka 1. ovog članka provodi nadležna veterinarska institucija na vlastitu inicijativu ili na zahtjev Upravnog odjela općine.

Za psa utamanjenog na osnovu stavka 1. ovog članka kao i za utamanjenog psa i mačku lutilicu vlasnik nema pravo na naknadu.

### VII. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 28.

Novčanom kaznom od 500,00 do 700,00 kuna kazniti će se za prekršaj posjednik psa ako postupi protivno odredbama članak 3., 14., 15., 18. i 21. ove odluke.

#### Članak 29.

Novčanom kaznom od 300,00 do 600,00 kuna kazniti će se za prekršaj posjednik psa ako postupi protivno odredbama članak 4. stavak 2. te članka 5., 6., 8., 10., 20. i 22. ove odluke.

#### Članak 30.

Novčanom kaznom u iznosu od 150,00 kuna može na licu mjesta naplaćivati komunalni redar za prekršaj iz članka 28. ove odluke.

### VIII. ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 31.

Ova odluka stupa na snagu osmog (8) dana nakon objave u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 363-01/96-01/7

Urbroj: 2182/04-91-1

Vodice, 15. ožujka 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VODICE

Predsjednik:  
Josip Juričev, v.r.

## 4

Na temelju članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95) i članka 53. Statuta Općine Vodice ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 6/94), Općinsko vijeće Općine Vodice, na 20. sjednici, od 15. ožujka 1996. godine, donosi

## ODLUKU

### o komunalnom redu

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

U cilju što efikasnijeg očuvanja javnih površina, održavanja čistoće, te uređenja naselja na području općine Vodice ovom se odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje, kao i obim radova koji obuhvaća održavanje i uređenje javnih površina.

##### Članak 2.

Javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se:

1. javno prometne površine: ceste, trgovi, javni prolazi, javne stube, mostovi, podvožnjaci, parkirališta, pločnici, stajališta autobusa i slične površine.

2. javne zelene površine: parkovi, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine i pojedinačna stabla, dječja igrališta, zelene površine uz ceste u naseljima te slične površine,

3. kolodvori, posebna parkirališta, taxi stajališta, površine i objekti što su namjenjeni za javne priredbe, tržnice i slično.

#### II. UREĐENJA NASELJA

##### Članak 3.

Naselja na području općine Vodice moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja smatra se označavanje javnih površina, ulica i kuća, uređenje vanjskih dijelova zgrada, izloga, postava reklama, natpisa, javne rasvjete, komunalnih objekata i komunalne opreme, kao i korištenje zemljišta i drugih površina u svrhu postavljanja raznih objekata i slično.

## 1. Označavanje javnih površina, ulica i kuća

### Članak 4.

Javne površine na području Općine Vodice moraju biti imenovane i označene natpisnim pločama.

Ime javne površine određuje Općinsko vijeće Općine Vodice.

### Članak 5.

Ime javne površine mora biti naznačeno na natpisnoj ploči koja se postavlja na svakom ulazu na javnu površinu, kao i na svakom križanju javnih površina.

Natpisne ploče za javne površine nabavlja i postavlja te održava Upravni odjel općine.

Natpisne ploče postavljaju se najkasnije u roku od dva mjeseca od imenovanja javne površine.

### Članak 6.

Svaka kuća i svaki ulaz u zgradu mora biti označen kućnim brojem.

Kućni broj određuje Upravni odjel općine.

Pločice s oznakom kućnog broja nabavlja i postavlja te održava vlasnik kuće odnosno zgrade.

Pločice sa oznakama kućnih brojeva postavljaju se najkasnije u roku od dva mjeseca od donošenja akta tijela iz stavka 2. ovog članka.

Uz zahtjev za kućni broj potrebno je priložiti zemljišno-knjižni izvadak s položajnim nacrtom.

### Članak 7.

Očevidnik o imenima javnih površina u općini kao i o kućnim brojevima vodi Upravni odjel.

### Članak 8.

Općinsko poglavarstvo urediti će svojim pravilnikom način određivanja imena javnih površina i postavljanje pločica s kućnim brojevima kao i druge odnose u svezi s tim.

## 2. Uređenje vanjskih dijelova zgrada

### Članak 9.

Vanjski dijelovi zgrada (fasade, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, podrumski otvori, žljebovi i drugi vanjski uređaji) moraju biti uređeni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

### Članak 10.

Vlasnici kuća, stanova i poslovnih prostora, naj-

moprinci, zakupci i dugi korisnici stambenih i poslovnih prostora dužni su brinuti o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, prozora, lođa, balkona i naprava što ih isključivo koriste.

Vlasnici zgrada dužni su brinuti o urednom izgledu i čistoći fasada zgrada, ulaznih vrata, podrumskih otvora, prozora i sličnih naprava, što su zajednički dijelovi zgrade.

Ne smije se na prozorima, vratima, balkonima, terasama i drugim dijelovima zgrada uz javne površine vješati ili izlagati rublje, posteljina, sagovi i druge predmete što bi nagrđivalo vanjski izgled naselja.

### Članak 11.

Vlasnici zgrada dužni su popravljati vanjske dijelove zgrade.

Oštećeni vanjski dijelovi zgrada, što predstavljaju opasnost za prolaznike i promet, moraju se odmah ukloniti.

Vanjski dijelovi zgrade, što nagrđuju opći izgled okoline, imaju se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u idućoj godini.

### Članak 12.

Zastave, natpisi na platnu i sl. (transparenti) ili drugi prigodni natpisi i ukrasi, što se postavljaju na zgradama moraju biti čisti i uredni, te se moraju ukloniti u roku od 24 sata nakon izminuća prigode radi koje su postavljeni.

## 3. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina

### Članak 13.

Površine što imaju izgled na javnu površinu moraju se držati čistim i urednim.

Ograde uz javno-prometne površine moraju biti izgrađene tako da se uklapaju u okoliš, a gdje je to moguće od ukrasne živice, te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Vlasnici zgrada dužni su od ograde uz zgrade odnosno zemljišta što ih koriste održavati urednim i redovno popravljati te dotrajale ukloniti i postaviti nove ograde.

### Članak 14.

Vrtove, voćnjake, vinograde, živice i druge slične površine ispred zgrada kao i neizgrađena zemljišta, vlasnici odnosno fizičke i pravne osobe, koji to zemljište koriste, dužni su održavati urednim.

#### 4. Nazivi

##### Članak 15.

Trgovačka društva, tijela državne vlasti i tijela lokalne samouprave, udruge građana i druge pravne osobe kao i građani, koji su na to obvezni na osnovi posebnih propisa, ističu na zgradi u kojoj koriste poslovni prostor, odnosno u kojoj je sjedište radnje odgovarajući naziv odnosno tvrtku.

Naziv mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan, jezično ispravan te uredan.

##### Članak 16.

Vlasnici zgrada dužni su omogućiti postavljanje naziva.

U slučaju spora, o mjestu postavljanja naziva, odlučuje Upravni odjel općine.

Pravne i fizičke osobe i druge osobe iz stavka 1. članka 15. ove odluke dužni su u roku od 15 dana od dana prestanka djelatnosti odnosno od preseljenja iz zgrade u kojoj su obavljali djelatnost odnosno u kojoj je bilo sjedište radnje, naziv ukloniti.

##### Članak 17.

Nazivi se mogu postavljati samo na temelju odobrenja Upravnog odjela općine.

Uz zahtjev za postavljanje naziva potrebno je priložiti nacrt ili fotomontažu, tehnički opis, fotosnimku pročelja zgrade, a za konzolni naziv i proračun sigurnosti, odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti te mišljenje tijela državne uprave nadležnog za zaštitu spomenika kulture ako je zgrada na koju se stavlja naziv spomenik kulture.

##### Članak 18.

Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. članka 15. ove odluke dužni su nazive redovito održavati i čistiti, te dotrajale obnavljati.

Svako oštećenje i kvar na nazivima mora se odmah ukloniti.

#### 5. Reklame, natpisi na platnu i sl. (transparenti) i drugi prigodni natpisi u ukrasi

##### Članak 19.

Na području općine mogu se postavljati reklame, reklamne ploče, natpisi na platnu i sl. (transparenti) i drugi prigodni natpisi i ukrasi.

##### Članak 20.

Odobrenje za postavljanje predmeta iz članka 19.

ove odluke izdaje Upravni odjel općine.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka potrebno je priložiti nacrt ili fotomontažu pročelja zgrade, a za samostojeći (konzolne) reklame i proračun sigurnosti te suglasnost vlasnika zgrade odnosno vlasnika ili korisnika zemljišta.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odrediti će se mjesto, način i uvjeti postavljanja tih predmeta.

U postupku rješavanja zahtijeva za postavljanje predmeta iz članka 19. ove odluke na područja i objekte što su određeni kao spomenik kulture Upravni odjel općine pribavit će prethodno dozvolu tijela državne uprave nadležnog za zaštitu spomenika kulture.

##### Članak 21.

Za zauzimanje površine postavom reklama plaća se zakupnina čiju visinu određuje Općinsko poglavarstvo.

##### Članak 22.

Predmeti iz članka 19. ove odluke moraju se održavati čistim, urednim i ispravnim, a dotrajali predmeti moraju se obnoviti odnosno zamijeniti novim.

Kvarovi na svjetlećim reklamama moraju se otkloniti u roku od osam dana, neispravne svjetleće reklame moraju se odmah iskopčati ili ukloniti do popravka, a dotrajale svjetleće reklame korisnik je dužan ukloniti.

##### Članak 23.

Predmeti iz članka 19. ove odluke ne smiju se prljati, oštećivati ili uništavati.

#### 6. Plakati, oglasi i slične objave

##### Članak 24.

Plakati, oglasi i slične objave (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se postavljati samo na oglasnim pločama i drugim prikladnim mjestima koje odredi Općinsko poglavarstvo.

##### Članak 25.

Pričvršćivanje i postavljanje plakata odobrava Upravni odjel općine.

Uredno istaknute plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

##### Članak 26.

Postavu oglasnih ploča, oglasnih ormarića odobra-

va Upravni odjel općine.

Uz zahtjev za odobrenje treba priložiti opis, nacrt i statički račun, a za predmete koji se postavljaju na zgrade fotosnimku pročelja zgrade i suglasnost vlasnika zgrade.

Ako je zgrada ili područje na koje se želi staviti predmet iz članka 24. ove odluke određeno kao spomenik kulture potrebno je pribaviti prethodnu dozvolu tijela državne uprave nadležne za zaštitu spomenika.

## **7. Izbori, izložbeni ormarići i zaštitne naprave iznad izloga i lokala**

### **Članak 27.**

Izlozi, izložbeni ormarići, te ostali slični objekti što služe izlaganju robe (u daljnjem tekstu: izlozi) uz javnu površinu moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajućeg osvjetljenja i u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

Izlozi se moraju redovito uređivati i čistiti.

U izlozima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

### **Članak 28.**

Zaštitne naprave iznad izloga ili lokala (tende, roloi, platna i sl.) moraju biti čisti i neoštećene, te postavljene tako da ne smetaju prolaznicima i ostalom prometu.

### **Članak 29.**

Izložbeni ormarići, zaštitne naprave iznad izloga i lokala i slični predmeti mogu se postavljati na osnovu odobrenja Upravnog odjela općine.

Uz zahtjev za odobrenje treba priložiti nacrt, tehnički opis, fotosnimku pročelja zgrade, fotomontažu, statički proračun i suglasnost vlasnika zgrade.

Za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na objektu što je određen kao spomenik kulture potrebno je pribaviti prethodnu dozvolu tijela državne uprave nadležnog za zaštitu spomenika kulture.

### **Članak 30.**

Izlozi što služe izlaganju robe u prizemlju zgrade s izlogom na javnu površinu moraju biti izgrađeni iz kvalitetnog materijala i obrađeni na način što odgovara suvremenim tehničkim dostignućima, a u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

### **Članak 31.**

Izlozi moraju biti osvijetljeni tijekom cijele noći.

Osvjetljenje izloga mora biti izvedeno da izvori svjetlosti, u pravilu, budu zaklonjeni tako da bljesak osvjetljenja odnosno zrake svjetlosti ne padaju izravno na prometnu površinu.

### **Članak 32.**

Predmeti u izlozima moraju biti izloženi ukusno i stručno.

Nije dopušteno izlagati pojedine predmete izvan izloga. Zabranjeno je vješanje robe i drugih predmeta na vrata ili prozore lokala, te na okvire izloga ili fasada zgrade.

## **8. Javna rasvjeta**

### **Članak 33.**

Javno-prometne površine (trgovi, ulice i sl.) moraju biti osvijetljeni.

Objekti, uređaji i oprema što služe osvjetljavanju javnih površina (u daljnjem tekstu: javna rasvjeta) moraju biti osvijetljeni.

### **Članak 34.**

Za gradnju objekata i uređaja javne rasvjete na području što je određeno kao spomenik kulture potrebno je mišljenje tijela državne uprave nadležnog za zaštitu spomenika kulture.

### **Članak 35.**

Ne smiju se oštećivati i uništavati objekti, uređaji i oprema javne rasvjete niti na njima postavljati oglasi, reklame i slični predmeti bez odobrenja.

## **9. Komunalni objekti javne namjene**

### **Članak 36.**

Komunalnim objektima javne namjene smatraju se: otvorene tržnice, javni zdenci, vodokoci, skulpture, javne stube, javni zahodi i drugi objekti, javne telefonske govornice, poštanski sandučići i košarice za smeće, klupe na javnim površinama, oprema dječjih igrališta, ograde za zaštitu javnih površina i ukrasne vaze.

### **Članak 37.**

Otvorenu tržnicu, na kojoj se u skladu s tržišnim zakonom obavlja promet poljoprivredno-prehrambenim i drugim proizvodima, održava urednim i čistim fizička ili pravna osoba kojoj općina povjeri uprav-



ljanje i održavanje tržnice.

#### Članak 38.

Tržni red donosi ovlaštena fizička ili pravna osoba kojoj je općina povjerila upravljanje i održavanje tržnicom uz suglasnost Općinskog poglavarstva.

Tržnim redom uređuje se naročito:

- radno vrijeme,
- što se gdje može prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda na tržnicu ili sajam,
- čišćenje i odvoženje smeća.

Tržni red mora se istaknuti na više mjesta na tržnici.

#### Članak 39.

Kiosci (klupe) za prodaju poljoprivredno-prehrambenih i drugih proizvoda na otvorenoj tržnici postavljaju se u skladu s planom rasporeda što ga utvrđuje pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno uređenje i održavanje tržnice uz suglasnost Upravnog odbora odjela općine.

Klupe, suncobrani i slične naprave na otvorenoj tržnici moraju biti izrađeni od prikladnog materijala i ne smiju biti neuredni i oštećeni.

#### Članak 40.

Na otvorenoj tržnici prodavači su dužni prodajno mjesto održavati čistim, a prije napuštanja prodajnog mjesta ambalažu i druge otpatke odstraniti na za to određeno mjesto.

#### Članak 41.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno upravljanje i održavanje tržnice dužna je u roku od jednog sata po isteku radnog vremena tržnice ukloniti odnosno složiti na za to određeno mjesto klupe ili druge pokretne naprave, te očistiti i urediti tržnicu.

#### Članak 42.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih i prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnice bez odobrenja upravnog odjela općine.

Ako prodavatelj radi bez odobrenja ili ne postupi po odobrenju odmah će se privremeno oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata s plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom se uništava. Ne prehrambena roba se privremeno oduzima odmah s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 8 dana i s plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom se prodaje na licitaciji radi podmirenja nastalih troškova.

Rješenje o zabrani prodaje i uklanjanju naprava i robe donosi na licu mjesta komunalni redar.

#### Članak 43.

Na javno-prometne površine mogu se postavljati manji montažni kiosci i pokretne naprave.

Odobrenje za postavljanje kioska i pokretnih naprava izdaje Upravni odjel općine.

#### Članak 44.

Kiosci, u smislu odredaba ove odluke, smatraju se objekti lagane konstrukcije što se u cijelosti ili djelovima mogu prenositi i služe za prodaju cvijeća, duhana, tiska, voća, povrća, suvenira i druge slične robe.

#### Članak 45.

Pokretnim napravama, u smislu ove odluke, smatraju se stolovi, klupe, stolci i automati za prodaju napitaka i slične robe, hladnjaci, ambulatno-ugostiteljska kolica, peći za pečenje plodina i slične naprave.

Pokretnim napravama u smislu odredaba ove odluke smatraju se stolovi i stolice, pokretne ograde i druge naprave postavljene ispred ugostiteljskim i obrtničkih objekata.

#### Članak 46.

Lokaciju za postavljanje kioska i pokretnih naprava na javno-prometnim površinama određuje Općinsko poglavarstvo sukladno prostornom planu općine.

Način i uvjete za postavljanje kioska i pokretnih naprava kao i visinu zakupnine za korištenje javno-prometne površine na kojoj su postavljeni, pobliže uređuje Općinsko poglavarstvo svojim Pravilnikom.

#### Članak 47.

Promet poljoprivredno-prehrambenih proizvoda kao i drugih proizvoda može se odvijati na prostorima što ih za prodaju sezonske robe ili prigodnu prodaju (božićne jelke, cvijeće, knjige, čestitke i sl.) utvrdi Općinsko poglavarstvo.

Odredbe članka 39. ove odluke primjenjuje se i na osobe koje prodaju robu iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 48.

Javni zdenci, vodokoci, skulpture na otvorenom i drugi slični objekti javne namjene, telefonske govornice i poštanski sandučići grade se i postavljaju na mjestima koja se za tu namjenu određena prostornim planom općine, odnosno propisima koji taj plan zamjenjuju.

Košarice za smeće postavlja i održava te čisti prav-

na ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Košarice za smeće postavljaju se na mjesta koja za to odredi Upravni odjel.

#### Članak 49.

Komunalni objekti što služe javnoj namjeni moraju se držati u čistom, urednom i ispravnom stanju.

Komunalnim objektima iz članka 36. ove odluke upravlja i brine se o njihovu održavanju pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Iznimno, komunalnim objektima kao što su telefonske govornice i poštanski sandučići brine se pravna osoba određena posebnim propisima.

#### Članak 50.

Fasade zgrada, ograde, vrata, nazivi, reklame, klupe, stupovi, košarice za smeće, javni zdenci, javne telefonske govornice, poštanski sandučići, vodoskoci, skulpture i drugi slični objekti ne smiju se prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se po njima pisati, ni na drugi način nagrđivati njihov izgled.

### 10. Autobusne postaje i stajališta, dječja i športska igrališta

#### Članak 51.

Autobusne postaje i stajališta autobusa na području općine kao i uređaji i predmeti koji se nalaze u njihovom sklopu moraju se održavati u čistom, urednom i ispravnom stanju.

Dječja i športska igrališta i objekti na njima, te površine i objekti što su namjenjeni za druge javne priredbe moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka moraju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i sl.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata brinu se pravne i fizičke osobe koje tim površinama upravljaju odnosno koje te površine i objekte koriste.

### 11. Spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti

#### Članak 52.

Na području općine na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti, te uklanjati ranije pos-

tavljeni.

Za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta potrebno je odobrenje upravnog odjela općine, ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

Za uklanjanje ranije postavljenih predmeta temeljem zaključka skupštine bivše općine ili drugih tijela, koja nemaju odobrenje nadležnog tijela uprave općine Vodice, potrebno je ishoditi rješenje sukladno ovoj Odluci.

Postupak izdavanja odobrenja za postavu ili uklanjanje predmeta iz stavka 1. ovog članka može pokrenuti imatelj predmeta ili druga fizička ili pravna osoba, društvo, stranka ili slično, odnosno vlasnik ili korisnik objekta ili zemljišta na kojem se postavlja ili je postavljen spomenik, spomen ploča ili slično.

Troškove uklanjanja snosi imatelj predmeta iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 53.

Za postavu predmeta iz članka 49. ove odluke podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta kao i drugu dokumentaciju koja se odredi da je potrebna za vođenje postupka.

Upravni odjel općine u postupku izdavanja odobrenja za postavu ili uklanjanje predmeta u spomen ili sjećanje na ličnost iz političkog života Hrvatske, dužno je pribaviti mišljenja tijela koja za to imenuje općinsko vijeće odnosno Sabor Republike Hrvatske.

#### Članak 54.

Upravni odjel općine dužan je pribaviti dozvolu ili mišljenje Državnog zavoda za zaštitu spomenika kulture ukoliko se uklanja predmet za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se radi o postavljanju predmeta iz članka 49. stavak 1. na područje ili na objekt koji je spomenik kulture.

#### Članak 55.

Kad se predmet iz članka 52. stavak 1. ove odluke postavlja na objekt ili zemljište koji su vlasnici druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i dokaz o vlasništvu objekta ili zemljišta i suglasnost vlasnika, korisnika ili fizičke ili pravne osobe koja upravlja objektom, zemljištem i drugim prostorom. Ukoliko je vlasnik fizička osoba, potrebno je priložiti i domovnicu.

#### Članak 56.

Postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i

slično ne smije se prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati ili risati po njima, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

Ukoliko dođe do oštećenja predmeta iz članka 50. stavka 1. ove odluke, troškove sanacije snosi imatelj predmeta ili njegov pravni sljednik.

### III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

#### Javno prometne površine

##### Članak 57.

- Javne površine na području općine moraju se redovito održavati čistim.

Održavanje čistoće javnih površina obuhvaća uklanjanje smeća s javnih površina, pranje javnih površina te održavanje košarica, posuda i sličnih naprava za odlaganje smeća na javnim površinama.

##### Članak 58.

Održavanje čistoće javnih površina je redovno i izvanredno.

O redovnom održavanju čistoće na području općine brine se pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Redovno održavanje čistoće obavlja se prema programu kojeg utvrđuje Općinsko poglavarstvo.

Izvanredno održavanje čistoće određuje Općinsko poglavarstvo u slučaju vremenskih nepogoda ili sličnih događaja kad javne površine budu prekomjerno onečišćene te kad ih iz drugih razloga potrebno očistiti.

##### Članak 59.

Iznimno od odredbi članka 55. ove odluke na javnim površinama čistoću održava ona pravna ili fizička osoba kojoj je ta površina dana na upravljanje i korištenje.

Izvođač radova na gradnji ili rekonstrukciji objekata te prekapanju javnih površina ili drugih radova na javnim površinama dužan je u tijeku tih radova održavati čistoću javnih površina.

##### Članak 60.

Pravne i fizičke osobe koje posluju u objektima gdje se obavlja djelatnost kojom se uzrokuju znatni promet dužni su održavati čistoću javnih površina oko tih objekata.

Vrstu objekata i način čišćenja površina iz stavka

1. ovog članka određuje Općinsko poglavarstvo.

##### Članak 61.

Na javne površine ne smije se bacati otpad ili na drugi način na tim površinama stvarati nečistoća, a posebice:

- ne smiju se ispuštati otpadne vode,
- ne smije se paliti otpad,
- ne smiju se ostavljati vozila bez registarskih tablica odnosno neregistrirana vozila.

Na javno-prometnoj površini ne smije se ostaviti duže od trideset dana karambolirana vozila, ni olupine vozila.

##### Članak 62.

Vozila, što sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno-prometnu površinu.

Vozila, što prevoze rasuti teret moraju se prekriti ceradom ili se na drugi način moraju osigurati da se materijal ne prosipa po javno-prometnim površinama.

Vozila, što prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih materijal ne može curiti ili prosipati se.

##### Članak 63.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Javne površine moraju se održavati tako da budu uredne i čiste te da služe svrsi za koju su namijenjene.

Ne smiju se uništavati, oštećivati javne površine kao ni objekte i uređaje što su na njih postavljeni ili su njihov sastavni dio.

##### Članak 64.

Na javno prometnim-prometnim površinama ne smiju se bez odobrenja nadležnog tijela obavljati bilo kakvi radovi, osim radova redovnog održavanja.

##### Članak 65.

Kad su javno-prometne površine zauzete u smislu članka 42. ove odluke mora se osigurati kretanje pješaka.

Zauzeta javno-prometna površina kao i njena okolina mora biti uredna i čista.

Pokretne naprave iz članka 42. ove odluke moraju biti uredne i čiste i uklapati se u okolinu.

Nije dozvoljeno uskladištavanje robe ni odlaganje ambalaže u okolici zauzete javno-prometne površine.

Članak 66.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela, popravak vanjskih dijelova zgrade i slične građevinske radove može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno zauzeti javna površina.

Odobrenje za zauzimanje javno-prometne površine iz stavka 1. ovog članka izdaje Upravni odjel općine.

Komunalno redarstvo narediti će uklanjanje materijala i predmeta istovarenih i smještenih na javno-prometnu površinu protivno odobrenju ili bez odobrenja.

Korisnik odobrenja za zauzimanje javne površine dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti Upravni odjel općine da mu zauzeta površina nije više potrebna. Komunalno redarstvo progledat će korištenu javnu površinu i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje na javnoj površini narediti će korisniku odobrenja da o svom trošku korišteni prostor dovede u prijašnje stanje.

Članak 67.

Za izvođenje radova na čišćenju i popravku vanjskih djelova zgrada i njihovih uređaja (krovova, žljebova, pročelja i sl.) mogu se prema potrebi privremeno zauzeti dijelovi javnih površina.

Na početku i na kraju zgrade na kojoj se radi moraju se kao znak upozorenja postaviti prečke s oznakom i natpisom "Prolaz zabranjen".

Članak 68.

Za istovar drva, ugljena i slično te za piljenje ogrjevnog drva mogu se privremeno zauzeti dijelovi javne površine, ali tako da se neometaju pješački cestovni promet. Drva, ugljen i slične materije moraju se ukloniti s javne površine najkasnije do noći, a upotrebljena površina mora se očistiti.

Cijepanje i razbijanje drva, ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

Članak 69.

Robe i materijali mogu se privremeno istovariti na javnim površinama samo u slučaju nedostatka drugog prostora. Utovar i istovar mora se odvijati brzo i bez zastoja tako da se ne ugrožava sigurnost prolaznika i ne zaustavlja promet.

Zabranjeno je stavljati ambalažu i slično ispred radnji, prodavaonica i skladišta na javnu površinu.

Zabranjeno je stavljanje ispred zgrade ili ograde ili na zgradu ili ogradu, uređaje i predmete što mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti štetu, kao i stav-

ljanje takvih predmeta na javnu površinu.

Članak 70.

Na javne površine postavljaju se košare za otpatke.

Košare za otpatke postavlja i održava fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno održavanje javnih površina, ukoliko ovom odlukom nije drugačije određeno.

Iznimno iz stavka 1. ovog članka, košare za otpatke na javno-prometnim površinama iz članka 2. točke 3. ove odluke, kad je njihovo postavljanje određeno ovom odlukom ili drugim propisom, postavlja i održava poduzeće ili druga pravna i fizička osoba koja posluje u objektima gdje se obavlja poslovna djelatnost.

Članak 71.

Mjesto za postavu košara za otpad određuje fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno održavanje javnih površina, a u slučaju spora mjesto će odrediti Upravni odjel općine.

Članak 72.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje djelatnosti odvodnje i pročišćavanje otpadnih i atmosferskih voda, dužne su redovito održavati i čistiti kanalizacijsku mrežu radi osiguranja od plavljenja javnih površina.

Članak 73.

Zabranjeno je svako crtanje i pisanje raznih poruka i tekstova na javno-prometnim površinama.

### Javno-zelene površine

Članak 74.

Javno-zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno održavanje javno-zelenih površina dužna je u skladu s Programom održavanja javno-zelenih površina, popunjavati drvorede, te porušena i bolesna stabla zamjenjivati novim iste vrste, uklanjati bolesne i suhe grane te štetnike na javno zelenoj površini.

Članak 75.

Na javno-zelenim površinama ne smiju se bez odobrenja upravnog odjela općine obavljati bilo kakvi radovi, osim radova redovnog održavanja.

#### Članak 76.

Radi zaštite javno-zelene površine, zabranjuje se:

1. Rezanje i skidanje grana i vrhova s ukrasnog drveća i grmlja,
2. Guljenje kore stabala, zasjecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabadanje noževa, zabijanja čavala, stavljanje plakata i slično, bušenje, gaženje, te drugo onečišćavanje drveća, grmlja i živica,
3. Penjanje po drveću,
4. Neovlašteno skupljanje plodova, branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busenja,
5. Neovlašteno sakupljanje i odnošenje suhog granja,
6. Uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i bilja,
7. Bacanje papira i otpadaka, smeća, piljevine, pepela i sl.
8. Dovođenje i puštanje životinja,
9. Oštećivanje opreme (klupa, ogradnog stupića i sl.),
10. Puštanje otpadnih voda, motornog ulja i sl.,
11. Vožnja, zaustavljanje i parkiranje svih prijevoznih sredstava,
12. Paljenje vatre,
13. Iskrčavanje i uskladištenje raznog materijala,
14. Nemarno korištenje i oštećivanje opreme,
15. Ostale radnje koje bi dovele do devastacije javno-zelenih površina.

#### IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM OTPADOM

##### Članak 77.

Otpad iz kućanstva je kućno smeće, korisni otpad i glomazni otpad.

##### Članak 78.

Otpad iz kućanstva su otpaci iz stanova, zajedničkih prostorija stambenih zgrada sa više stanova, obiteljskih stambenih zgrada, dvorišta i vrtova te poslovnih prostorija:

1. kućno smeće, a naročito pepeo, krpe, kosti, otpaci od voća i povrća i slično,
2. korisni otpaci, što se mogu preraditi u sekundarne sirovine ili upotrijebiti, a naročito papir, staklo, metali i slično,
3. glomazni otpad što se po svojoj veličini ne smatra kućnim smećem, a naročito kućanski aparati i strojevi, djelovi vozila, građevinski materijal i šteta u manjim količinama.

##### Članak 79.

Na području općine kućno smeće odvozi pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti prema operativnom planu, na koji daje suglasnost Općinsko poglavarstvo.

Djelatnici, osobe stavka 1. ovog članka dužni su pri odvozu smeća paziti na održavanje reda i čistoće.

Općinsko poglavarstvo odrediti će se naselja u kojima će se odvoz smeća, iznimno od stavka 1. ovog članka, obavljati na način i prema planu što ga odrede mjesni odbori naselja u suglasnost Općinskog poglavarstva.

##### Članak 80.

Kućno smeće odlaže se u posude za smeće (kante, vrećice).

Posude za smeće odlažu se na mjesta i u vrijeme što ga sporazumno odrede osobe iz članka 66. ove odluke i vlasnik zgrade. U slučaju nesporazuma mjesto i vrijeme određuje Upravi odjel općine.

Mjesto za smeće mora se držati urednim i čistim, a posude za smeće moraju se držati ispravnim.

##### Članak 81.

Na zahtjev pravne ili fizičke osobe iz članka 66. ove odluke Upravni odjel općine može odrediti mjesta na kojima će se postaviti posude (za papir, staklo i sl.) u koji će se stavljati korisni otpad. Korisnik posuda dužan je održavati iste uredno i u čistom stanju.

Radi održavanja čistoće u naselju osoba iz članka 66. ove odluke može na javne površine, koje odredi Općinsko poglavarstvo postavljati sanduke za smeće (kontejnere) koje je dužan održavati i prazniti od smeća.

##### Članak 82.

Ne smiju se oštećivati posude za kućno smeće, istresati, prosipati, prekapati po smeću ili na drugi način onečišćavati mjesto na koje su odložene posude za kućno smeće.

U posude za kućno smeće ne smije se odlagati žeravica, vrući pepeo, tekućine ili lešine životinja.

##### Članak 83.

Smeće s javnih površina, otpad iz kućanstva i drugi otpad uništava se spaljivanjem ili na drugi način ili se odlaže na deponije.

Deponije iz stavka 1. ovog članka određuje Općinsko vijeće u skladu s prostornim planom općine.

Deponije iz stavka 1. ovog članka ureduju, održavaju i čuvaju osobe iz članka 66. ove odluke.

Na deponije se ne smije dovoditi domaće životinje, ne smije prebirati i razgrtati otpad kao i odnositi.

#### Članak 84.

Općinsko poglavarstvo može pobliže odrediti način odlaganja, skupljanja i odvoza otpadaka, uređenje i održavanje deponija kao i druga pitanja od značenja za skupljanje, odvoz i postupanje sa komunalnim otpadom.

### V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

#### Članak 85.

Snijeg s javno-prometnih površina treba početi otklanjati kad napada 10 cm, a ako pada neprekidno mora se otklanjati više puta.

Led s javnih površina uklanja se čim nastane.

#### Članak 86.

O uklanjanju snijega ili leda s javno-prometnih površina brine se pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti.

Komunalno redarstvo općine nadzire uklanjanje snijega i leda s javno-prometnih površina.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su donijeti program uklanjanja snijega i leda s javno-prometnih površina do 15. listopada svake godine.

#### Članak 87.

O uklanjanju snijega i leda sa staza, stepenica i puteva na javnim zelenim površinama brinu se osobe iz članka 66. ove odluke.

#### Članak 88.

O uklanjanju snijega i leda s autobusnih postaja, autobusnih stajališta, parkirališta, površina što su namijenjena za javne priredbe, tržnica i sličnih prostora brine se pravna ili fizička osoba kojoj je ta površina dana na korištenje.

#### Članak 89.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz zgradu brinu se vlasnici odnosno korisnici zgrada.

O uklanjanju snijega i leda s prostora oko kioska i druge pokretne naprave brinu se vlasnici odnosno korisnici kioska i drugih pokretnih naprava.

Iznimno od stavka 1. ovog članka o uklanjanju snijega i leda s pločnika ispred uličnih lokala brinu se vlasnici, nosioci prava korištenja odnosno zakupci lokala.

#### Članak 90.

O uklanjanju snijega i leda s krovova stambenih i poslovnih zgrada brinu se njihovi vlasnici odnosno korisnici.

#### Članak 91.

Javno-prometne površine mogu se radi sprečavanja klizanja posipati odgovarajućim materijalom (granulacije manje od 8 mm).

Materijal kojim su posipane javno-prometne površine mora se ukloniti u roku od 8 dana po prestanku potrebe za posipanje.

### VI. SANITARNO KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

#### Članak 92.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika jame.

#### Članak 93.

Vlasnici septičkih jama dužni su na vrijeme zatražiti od ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge čišćenje tih jama kako ne bi došlo do preljevanja, a time i onečišćenja okoline.

Sanitarna inspekcija kad utvrdi da se septička jama preljeva ili propušta fekalije, odlučiti će rješenjem o prekidu dovoda vode zgrade čije se fekalije izlijevaju iz septičke jame dok se ne sanira postojeće stanje. Troškove sanacije snosi vlasnik odnosno korisnik septičke jame.

#### Članak 94.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužni su iste izlijevati na mjesto koje je za to određeno i snose odgovornost za eventualno zagađenje okoline uz naknadu počinjene štete ili uz plaćanje paušalne naknade štete po nalogu komunalnog redara.

Mjesta na kojima se fekalija izlijeva u kanalizaciju određuje upravni odjel općine uz pribavljeno mišljenje fizičke ili pravne osobe kojoj je povjereno održavanje uređaja za odvodnju.

### Držanje životinja

#### Članak 95.

Zabranjeno je držanje goveda, konja, svinja, kunića, peradi i dugih domaćih životinja u mjesta Vodice, Tribunj i Srma.

## DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA

### Članak 96.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalan život, u tijeku godine obavlja se obvezno dva puta sistematska dezinfekcija, dok se sistematska deratizacija javnih površina obavlja jednom godišnje.

### Članak 97.

Pod pojmom sistematske dezinfekcije razumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništenja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca, te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

### Članak 98.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obveze dezinfekcije i deratizacije utvrđuje se planom kojeg donosi Općinsko poglavarstvo.

## VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

### Članak 99.

Kiosci i pokretne naprave iz članka 41. i 42. ove odluke što su postavljeni bez odobrenja ili protivno odobrenje nadležnog tijela moraju njihovi vlasnici odnosno korisnici ukloniti na temelju naredbe komunalnog redarstva.

Komunalno redarstvo odlučuje o uklanjanju i predmeta iz odredaba članka 15, 19, 24 i 27 ove odluke što su postavljeni bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela općine.

Ako se predmeti iz stavka 1. i 2. ovog članka ne uklone u za to određenom roku, komunalno redarstvo narediti će uklanjanje tih predmeta o trošku vlasnika odnosno korisnika.

## VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

### Članak 100.

Nadzor nad provođenjem odredaba ove odluke i propisa donijetih na osnovi ove odluke obavlja Ko-

munalno redarstvo općine.

Komunalni redar mora pri obavljanju posla imati posebnu iskaznicu.

Pravne i fizičke osobe dužni su komunalnim redarima omogućiti nesmetano obavljanje dužnosti kao i pristup do prostorija, naprava i uređaja što su predmet uređivanja te im davati potrebna obavještenja.

### Članak 101.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlaštenje:

1. nadzirati primjenu ove odluke,
2. narediti obavljanje radova ako pregledom utvrdi da se oni ne obavljaju sukladno odredbama ove odluke, ili da se ne obavljaju potpuno ili pravilno,
3. zabraniti obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove odluke,
4. zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave dok se ne uklone nedostaci,
5. narediti uklanjanje predmeta, objekata ili uređenja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama komunalnog reda,
6. predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
7. izricati i naplaćivati mandatne kazne osobama koje zatekne u prekršaju,
8. naplaćivati paušalne naknade šteta,
9. naplaćivati paušalne troškove premještanja, skladištenja (čuvanja) predmeta, objekata ili uređaja,
10. poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Komunalni redar ovlašten je donositi pismene i usmene naloge u vidu rješenja za provedbu gore navedenih radnji.

### Članak 102.

Komunalni redar u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužan je pridržavati se zakona, ove odluke i drugih propisa.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno u ime općine, postupa i donosi akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za Općinu.

### Članak 103.

Ako počinitelj ne postupi po rješenju komunalnog redara, istu činidbu (uklanjanje, čišćenje, popravljivanje, zamjena i drugo), učiniti će komunalno redarstvo.

vo putem druge osobe, a o trošku počinitelja.

#### Članak 104.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od Policijske uprave Šibenik i drugih tijela uprave potrebnih za provođenje nadzora.

#### Članak 105.

Protiv rješenja komunalnog redara može se uložiti žalba u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Žalba na rješenje uložena nadležnom tijelu ne odgađa izvršenje rješenja.

#### Članak 106.

Komunalno redarstvo podnosi Općinskom poglavarstvu izvješće o svom radu najmanje tromjesečno, a Općinskom vijeću redovito jednom godišnje.

#### Članak 107.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini, objektu i uređaju što su na njoj ili su njen sastavni dio počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, provesti će se odgovarajući sudski postupak.

#### Članak 108.

Naknada štete može biti stvarna i paušalna.

Paušalna naknada naplaćuje se u slučaju neznatne ili manje štete ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 1.000,00 kuna, a prema posebnom cjeniku ovlaštene fizičke ili pravne osobe kojoj je povjereno obavljanje odgovarajuće komunalne djelatnosti.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000,00 kuna i ako je za to uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

#### Članak 109.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja te sanacije javne površine može se naplatiti paušalni iznos troškova i to:

- 1.200,00 kuna za premještanje,
- 2.100,00 kuna po m<sup>2</sup> zauzete površine,
- 3.100,00 kuna za uskladištenje po predmetu dnevno.

### IX. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 110.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravne osobe ako:

1. na zgradi ne postavi kućni broj u određenom roku (članak 6. stavak 3.),
2. vanjske dijelove zgrade ne održava urednim i čistim (članak 9. i 10. stavak 1. i 2.),
3. postavlja predmete iz članka 12. ove odluke što nisu uredni i čisti ili ih ne ukloni u određenom roku (članak 12),
4. ograde uz javno-prometnu površinu ne održava urednim (članak 13. stavak 2),
5. vrtove, voćnjake i druge površine iz članka 14. ove odluke ne održava urednim,
6. ne pridržava se uvjeta iz članka 15. stavka 1. ove odluke,
7. postavlja predmete iz članka 15, 24. i 28. ove odluke bez odobrenja ili protivno odobrenju,
8. u tijeku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti odnosno preseljenja iz zgrade u kojoj je obavljana djelatnost ne ukloni naziv (članak 16. stavak 3.),
9. predmete iz članka 19. i 24. postavi bez odobrenja ili protivno odobrenju,
10. kvar na svjetlećoj reklamici ne otkloni u roku od osam dana (članak 22. stavak 2.),
11. postavlja plakate na mjestima što nisu za to odobrena (članak 24.),
12. objekte iz članka 19, 24, 27. stavka 1., članka 46. i 49. ne drži urednim ili čistima ili dotrajale ne obnovi i zamjeni (članak 22. i članak 25. stavak 2.),
13. ne uređuje i ne čisti izloge i izlaže robu u izlogu radi prodaje ili drži ambalažu ili skladišti robu u izlogu (članak 27. stavak 2. i 3.),
14. ne osvjetli izlog sukladno članku 31. ove odluke,
15. postupi suprotno odredbi članka 32. ove odluke,
16. ne održava objekte, uređaje i opremu javne rasvjete ili ih oštećuje i uništava (članak 33. stavak 1.),
17. postupi protivno odredbi članka 35. ove odluke,
18. pokretne naprave iz članka 45. ove odluke ne drži ispravnim i urednim,
19. postavi pokretnu napravu bez odobrenja ili protivno odobrenju (članak 45.),
20. ne postavi košarice za smeće na mjestima iz članka 48. stavak 3.,
21. ne održava javne telefonske govornice i



poštanske sandučice (članak 49., stavak 3),

22. ne održava i ne čisti košarice za smeće i sanduke za smeće (članak 48. stavak 2. i članak 81.),

23. na javnim površinama iz članka 2. ne održava čistoću (članak 58. stavak 1. i članak 59. stavak 1.),

24. ako izvođač poslova na gradnji ili rekonstrukciji te prokapanju javnih površina ili drugih radova na javnoj površini u tijeku tih radova javnu površinu ne održava čistom (članak 59. stavak 2.),

25. ne održava čistoću javnih površina oko objekata u kojima obavlja djelatnost (članak 60. stavak 1.),

26. na javnoj površini ispušta otpadne vode ili pali otpad te ostavlja vozilo bez registarskih tablica ili karambolirano vozilo duže od 30 dana (članak 61. stavak 1. i 2.),

27. vozilom oštećuje javno-prometnu površinu (članak 62. stavak 1.),

28. uništava, oštećuje ili onečišćuje javne površine kao i objekte i uređaje što su na nju postavljeni ili su njihov sastavni dio (članak 63. stavak 3.),

29. na javno-prometnim i javno-zelenim površinama obavlja bilo kakve radove bez odobrenja (članak 64.),

30. postupi protivno odredbi članka 65. ove odluke,

31. zauzme javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju (članak 66.),

32. u određenom roku ne dovede javnu površinu u prijašnje stanje (članak 67.),

33. mjesto za smeće ne održava urednim i čistim ili ga ne ulaže u posude za smeće ili to mjesto ili posudu onečišćava odnosno oštećuje (članak, stavak 2.),

34. ne uredi, održava i čuva deponij (članak 83. stavak 1.),

35. ne uklanja snijeg i led s javnih površina (članak 86. stavak 1., članak 87., 88. i 90.),

36. ne ukloni materijal kojima je posipana javno-prometna površina (članak 91. stavak 2.),

37. ometa komunalnog redara u obavljanju poslova iz njegovog djelokruga (članak 100. stavak 3.).

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kazniti će se građanin koji učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 111.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kuna kazniti će se na licu mjesta za prekršaj iz članka 10. i 13., članka 14., 22., 23., 24., 35., 39., 42., 43., 50.,

56., 61., 62., 63. i 64. članka 68., 69., 76., 80., 82., 89., 93., 94 i 95.

#### Članak 112.

Roditelji ili staratelj maloljetnog djeteta koje je počinilo prekršaje sankcionirane u članku 110. i 111. ove Odluke kazniti će se novčanom kaznom predviđenom u navedenim članovima ako se propustili dužnost staranja o maloljetnom djetetu.

### X. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 113.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni vjesnik Županije Šibenske", broj: 14/94).

#### Članak 114.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 363-01/96-01/6

Urbroj: 2182/04-96-1

Vodice, 15. ožujka 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VODICE

PREDSJEDNIK  
Josip Juričev, v.r.

### 5

Na temelju Članka 23. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95) i članka 53. Statuta Općine Vodice ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 6/94) Općinsko vijeće Općine Vodice, na 20. sjednici, od 15. ožujka 1996. godine, donosi

#### ODLUKU

#### O KOMUNALNOM DOPRINOSU

#### Članak 1.

Ovom se odlukom utvrđuju uvjeti i mjerila za plaćanje komunalnog doprinosa radi sudjelovanja u financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Vodice što ga plaćaju

vlasnici građevinskog zemljišta.

#### Članak 2.

Komunalni doprinos je prihod proračuna općine Vodice, koji služi za financiranje građenja primarne i sekundarne mreže objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda,
- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- groblja.

#### Članak 3.

Pod gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture u smislu ove odluke razumijeva se gradnja novih, te rekonstrukcija i sanacija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture potrebnih za obavljanje komunalnih djelatnosti, kad se zemljište uređuje u cilju njegovog osposobljavanja za građenje i rekonstrukciju stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevinskih objekata.

#### Članak 4.

Financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture vrši se iz:

- komunalnih doprinosa što ih plaćaju vlasnici građevinskog zemljišta,
- proračuna općine,
- donacija i
- drugih izvora utvrđenih posebnim propisima.

#### Članak 5.

Visina komunalnog doprinosa utvrđuje se na temelju Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru i godišnjeg programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine.

Programom mjera iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se razina opremljenosti građevinskog zemljišta objektima i uređajima komunalne infrastrukture, izvori i način financiranja, te potencijalni investitori građevinskih objekata i rokovi izgradnje.

Sredstva za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture sadrže prosječne troškove građenja pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, gradnja kojih je predviđena programom iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 6.

Vlasnik izgrađenog građevinskog zemljišta koji

nije sudjelovao u financiranju građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, dužan je platiti komunalni doprinos prema cijenama prosječnih troškova izgradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture na koje se priključuje građevinsko zemljište, a prema cijenama iz Programa iz članka 5. ove odluke.

Vlasnik građevinskog zemljišta je dužan svoju građevinu priključiti na objekte i uređaje komunalne infrastrukture.

#### Članak 7.

Vlasnik neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužan je platiti komunalni doprinos u visini prosječnih troškova izgradnje onih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, koji su izgrađeni ili je njihova izgradnja planirana programom izgradnje komunalne infrastrukture iz članka 5. ove odluke.

Osnovica za obračun komunalnog doprinosa je moguća izgrađenost građevinske parcele prema prostornom planu izraženo u m<sup>2</sup> bruto razvijene površine budućeg objekta.

#### Članak 8.

Vlasnik građevinskog zemljišta koji ruši ili dograđuje postojeći objekt koji je već priključen na komunalnu infrastrukturu, dužan je platiti komunalni doprinos srazmjerno povećanju površine građevine u odnosu na postojeću građevinu.

#### Članak 9.

Upravni odjel općine može na zahtjev vlasnika građevine, posebnom odlukom osloboditi vlasnika obveze priključivanja građevine na komunalnu infrastrukturu ukoliko je sam na zadovoljavajući način osigurao svoje potrebe, primjenom propisanih normi.

#### Članak 10.

Osnovicu za obračun visine komunalnog doprinosa čini bruto razvijena površina građevinskog objekta izražena u m<sup>2</sup> koji se može izgraditi i prosječni troškovi gradnje pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji će se koristiti bilo da su izgrađeni ili će biti izgrađeni, prema programu opremanja građevinskog zemljišta iz članka 5. ove odluke.

#### Članak 11.

Visina komunalnog doprinosa utvrđuje se rješenjem.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se naj-

kasnije do izdavanja građevinske dozvole.

Upravni odjel općine može na temelju zahtjeva vlasnika građevinskog zemljišta odobriti obročnu otplatu komunalnog doprinosa zavisno o dinamici građenja objekata komunalne infrastrukture, ali najviše u šest tromjesečnih obroka s tim da prvi obrok dospijeva 15 dana po pravomoćnosti rješenja.

Na sve obroke zaračunava se kamata u visini kamate na štedne uloge oročene bez posebne namjene preko godinu dana.

Obveza pojedinog vlasnika građevinskog zemljišta glede plaćanja komunalnog doprinosa, te obveze da izgradi objekt komunalne infrastrukture te eventualnu kaznu i povrat uplaćenih sredstava, utvrđuje se rješenjem iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 13.

Vlasnici građevinskog zemljišta koji grade prometne, infrastrukturne, energetske, vjerske, stambene objekte socijalnog programa, objekte obrane i unutrašnjih poslova i druge objekte od javnog općinskog interesa, sudjelovanje u financiranju izgradnje objekata komunalne infrastrukture može biti i niže od prosječnog iznosa utvrđenog u programu za tekuću godinu, ali ne niže od stvarnih troškova izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, koja služi neposredno izgrađenom objektu.

#### Članak 14.

Vlasnici građevinskog zemljišta i drugih objekata, koji nisu sudjelovali u izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a samodoprinosom ili na drugi način su sudjelovali u financiranju gradnje pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kod utvrđivanja troškova imaju pravo na umanjenje troškova za iznos sredstava kojima su sudjelovali u financiranju izgradnje tih objekata.

#### Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 363-08/96-01-2  
Urbroj: 2182/04-96-1  
Vodice, 15. ožujka 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VODICE

PREDSJEDNIK  
Josip Juričev, v.r.

## 6

Na temelju članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95) i članka 53. Statuta Općine Vodice ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 6/94), Općinsko vijeće općine Vodice, na 20. sjednici, od 15. ožujka 1996. godine, donosi

### ODLUKU O PRIKLJUČENJU NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

#### Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se uvjeti, određuje način i uređuju druga pitanja u svezi priključenja građevine ili građevinskog zemljišta na objekte i uređaje komunalne infrastrukture u općini Vodice.

#### Članak 2.

Priključenje na objekte i uređaje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: priključak) u smislu odredaba ove Odluke smatra se izgradnja objekata i instalacija od mreže do mjernog uređaja, odnosno kontrolnog okna, kojim se omogućuje stanje funkcionalne sposobnosti za nesmetano korištenje komunalnih usluga: opskrba pitkom vodom, odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda.

#### Članak 3.

Objekte i uređaje priključenja građevine i građevinskog zemljišta na komunalnu infrastrukturu izgradnje, održava fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

#### Članak 4.

Priključenje na objekte i uređaje komunalne infrastrukture izvodi se na zahtjev vlasnika građevine ili vlasnika, odnosno korisnika građevinskog zemljišta.

Zahtjev se podnosi fizičkoj ili pravnoj osobi kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti.

#### Članak 5.

Vlasnik građevine ili vlasnik, odnosno korisnik građevinskog zemljišta dužan je s pravnom ili fizičkom osobom, kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti, zaključiti ugovor o izgradnji priključka.

Ugovor o izgradnji priključka obvezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, cijenu i rok

izgradnje priključka te troškovnik radova koji čini sastavni dio ugovora.

#### Članak 6.

Fizička ili pravna osoba, kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti izvodi radove priključka na objekte i uređaje komunalne infrastrukture samostalno ili putem ovlaštene fizičke ili pravne osobe.

Izvođač radova dužan se pridržavati tehničkih uvjeta i stručnih normi propisanih od strane fizičke ili pravne osobe kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti ukoliko posebnim propisima nije drukčije određeno.

#### Članak 7.

Stručni nadzor nad izgradnjom priključka vrši fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

#### Članak 8.

Vlasnik građevine dužan je svoju građevinu priključiti na objekte i uređaje opskrbe pitkom vodom i odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda ako su izgubljeni svi tehnički i drugi uvjeti za priključak.

#### Članak 9.

Vlasnik građevine dužan je u roku od 6 mjeseci po donošenju ove odluke priključiti se na već izgrađene objekte i uređaje opskrbe pitkom vodom i odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda.

#### Članak 10.

Na područjima gdje su izgrađeni objekti i uređaji opskrbe pitkom vodom, a nema izgrađenih objekata i uređaja odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, vlasnik građevine može zatražiti priključenje građevine na izgrađene objekte i uređaje opskrbe pitkom vodom, uz uvjet da građevina ima atestom potvrđeno nepropusnu sabirnu jamu, ili na drugi siguran način ima riješenu zaštitu voda od onečišćavanja radi očuvanja života i zdravlja ljudi i zaštite okoliša.

#### Članak 11.

Na području gdje nisu izgrađeni objekti i uređaji opskrbe pitkom vodom, odnosno odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda, a izgraditi će se nakon donošenja ove odluke, vlasnik građevine nakon izgradnje objekta i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 8. i 10. ove Odluke dužan je u roku od 6 mjeseci zatražiti priključenje na objekte i uređaje komunalne

infrastrukture.

#### Članak 12.

Upravni odjel općine izdat će rješenje o obvezi priključenja, ako vlasnik građevine ne podnese zahtjev za priključenje, odnosno ne izvrši priključak u utvrđenom roku iz članka 9. i 11. ove Odluke.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti dužna je obavijestiti upravni odjel općine da se vlasnik građevine nije priključio na komunalnu infrastrukturu u utvrđenom roku.

#### Članak 13.

Rješenje o obvezi priključka sadrži: ime, prezime i adresu vlasnika građevine, vrstu priključka koja će se izvoditi, cijenu i rok izgradnje priključka, nalog za rad fizičkoj ili pravnoj osobi kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti da izvede priključak na teret vlasnika građevine, rok i dinamiku plaćanja troškova priključka te način prisilne naplate ako vlasnik građevine nije voljan snositi troškove izgradnje priključka.

#### Članak 14.

Tehnički i drugi uvjeti za izgradnju priključka na komunalnu infrastrukturu propisani su posebnim odlukama po vrstama komunalnih usluga.

#### Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 363-02/96-01/1  
Urbroj: 2182/04-96-1  
Vodice, 15. ožujka 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VODICE

PREDSJEDNIK  
Josip Juričev, v.r.

7

Na temelju članka 46. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj: 92/94) i članka 53. Statuta Općine Vodice, ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 6/94). Općinsko vijeće Općine Vodice, na 20. sjednici, od 15. ožujka 1996. godine, donosi

**GODIŠNJI OBRAČUN  
PRORAČUNA OPĆINE VODICE ZA  
1995. GODINU**

Članak 1.

Ostvareni prihodi i izvršeni rashodi prihoda po godišnjem obračunu Proračuna Općine Vodice za 1995. godinu sadrže:

- ukupnu svotu ostvarenih prihoda po bilanci Proračuna	4.177.731,90
- ukupna svota izvršenih rashoda po bilanci Proračuna	3.866.897,83
- razlika između ostvarenih prihoda i rashoda	310.833,17

Članak 2.

Ostvareni višak po Godišnjem obračunu Proračuna općine Vodice u iznosu od 260,833,17 kuna, raspoređuje se u Proračunu općine Vodice, a iznos od 50.000,00 kuna raspoređuje se u stalnu rezervu Proračuna.

Članak 3.

Pregled izvršenja bilanciranog dijela prihoda - rashoda Proračuna sastavni je dio godišnjeg obračuna.

Klasa: 400-05/96-01/2  
Ur.broj: 2182/04-96-1  
Vodice, 15. ožujka 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VODICE

PREDSJEDNIK  
Josip Juričev, v.r.

**BILANCA PRIHODA I RASHODA  
PRORAČUNA OPĆINE VODICE ZA 1995.g.**

**A. PRIHODI**

opis	plan prora. za 1995. g.	izvještaj prora. za 1995. g.
1. Porez na doho. od nesamostalnog rada	640.000,00	665.889,53
2. Porez na doho. od fizičkih osoba	46.000,00	48.105,57
3. Porez na doho. od obrta i slob. zani.	65.000,00	69.313,77
4. Porez na doho. od poljo. i šuma.	17.000,00	16.517,55

5. Porez na doho. od imo. i imo. prava	16.000,00	16.645,42
6. Porez na doho. po godiš. prijavi	67.000,00	73.403,24
7. Porez na dobit od poduzetnika	43.000,00	43.530,87
8. Porez na kuće za odmor	550.000,00	572.395,68
9. Porez na promet nekretnina	460.000,00	450.735,15
10. Porez na tvrtku	155.000,00	166.280,65
11. Porez na reklame	1.500,00	1.480,00
12. Porez na potrošnju	55.000,00	55.307,98
13. Naknada za upotrebu javnih površina	110.000,00	114.139,48
14. Prihod od zakupa poslovnog prostora	30.000,00	26.353,80
15. Prihod od prodaje javnih biljega	8.400,00	8.370,06
16. Komunalna naknada	420.000,00	434.400,90
17. Ostale naknade (komunalije)	151.000,00	165.447,68
18. Boravišne pristojbe	5.700,00	5.696,11
19. Naknada za postav. autom. zaba. igara.	1.600,00	1.573,20
20. Lučka naknada	60.000,00	59.095,43
21. Održavanje grobnica	21.000,00	20.386,37
22. Sredstva uplate za dječji vrtić	190.000,00	204.045,16
23. Ostala sredstva	771.000,00	811.963,26
24. Šumski doprinos	63,00	99,46
25. Ukupan prihod	3.884.263,00	4.031.176,32
26. Prijenos sa ostalih fondova u Proračun	-	146.555,58
27. Ukupan prihod	3.884.263,00	4.177.731,90

**B. RASHODI**

28. Osnovne bruto plaće	421.407,00	421.407,79
29. Naknade plaća	18.087,00	18.086,33
30. Doprinosi poslodavca	86.800,00	86.799,76
31. Naknade troškova zaposlenim	36,00	36,00
32. Izdaci za energiju i komunalne usluge	160.000,00	156.304,73
33. Uredski materijal	30.000,00	29.877,76
34. Izdaci za komuni. (telefon, poštarina)	20.000,00	19.209,25
35. Izdaci za informiranje ("Vodiške novine i ostalo)	50.000,00	38.215,32

36. Izdaci za službena putovanja	10.000,00	8.510,19
37. Izdaci osiguranja	5.000,00	3.204,64
38. Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	8.000,00	5.636,17
39. Izdaci za tekuće održavanje opreme	30.000,00	27.134,84
40. Izdaci za tekuće održavanje zgrada	10.000,00	9.011,57
41. Održavanje zajedničke komuna. potro.	160.000,00	159.122,58
42. Izdaci za očuvanje čovjekove okoline	18.000,00	17.975,00
43. Izdaci platnog prometa	8.000,00	7.659,24
44. Izdaci zasjeda. opć. vijeća i opć. pogla.	60.000,00	59.443,62
45. Izdaci međupćin. i međudrž. suradnje	1.100,00	1.100,00
46. Izdaci poslova, dekoracije i komemoracije	15.000,00	14.970,00
47. Izdaci reprezentacije	30.000,00	29.999,47
48. Izdaci za intelektualne usluge (projekt)	160.300,00	159.292,08
49. Ostali nespomenuti izdaci	5.000,00	4.753,00
50. Tekuća rezerva	22.000,00	22.000,00
51. Transfer za pomoć obitelji (soc. program)	150.000,00	150.000,00
52. Transfer za predškolski odgoj	300.000,00	285.421,67
53. Transfer za šport i kulturu	400.000,00	400.000,00
54. Transfer za pučku knjižnicu i čitaonicu	20.000,00	20.000,00
55. Transfer kluba DDK	20.000,00	20.000,00
56. Transfer DVD	170.000,00	170.000,00
57. Transfer političkim strankama	21.000,00	21.000,00
58. Transfer HVIDR-a i drugo	10.000,00	5.000,00
59. Transfer ostalih progr. u športu i kulturi	35.000,00	33.900,60
60. Stalna rezerva	20.000,00	20.000,00
61. Ostali namještaj i oprema	93.000,00	91.418,76
62. Sitan inventar	1.271,00	5.638,00
63. Invest. održavanjem prosto. Opći. uprave	45.000,00	44.870,88
64. Izdaci za obnovu graditeljskog naslijeđa	15.000,00	15.000,00
65. Investiciono održavanje cesta	128.000,00	127.617,58

66. Uređenje javnih površina	1.009.562,00	1.044.344,60
67. Uređenje javne rasvjete	68.000,00	65.711,20
68. Uređenje groblja u Srimi	50.000,00	49.226,20
69. Ukupni rashodi	3.884.263,00	3.866.897,83

## 8

Na temelju članka 46. i 47. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 53. Statuta Općine Vodice ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 6/94), Općinsko vijeće općine Vodice, na 20. sjednici, od 15. ožujka 1996. godine, donosi

### GODIŠNJI OBRAČUN REZERVE OPĆINE VODICE ZA 1995.g

Ostvareni prihodi i izvršeni rashodi po Godišnjem obračunu stalne rezerve Općine Vodice za 1995.g. iznose:

- ukupni prihod	20.000,00 kuna
- ukupni rashod	-
- neutrošeno sredstava 31. 12. 1995	20.000,00 kuna

#### Članak 2.

Pregled stanja i korištenja stalne rezerve Općine Vodice za 1995.g. sastavni je dio ovogodišnjeg obračuna.

KLASA: 400-05/96-01/1  
UR.BR: 2182/04-96-01-1  
Vodice, 15. ožujka 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VODICE

PREDSJEDNIK  
Josip Juričev, v.r.

**GODIŠNJI OBRAČUN STALNE REZERVE  
OPĆINE VODICE ZA 1995. g.**

**II. RASPORED SREDSTAVA**

- 1. Izvršeni raspored sredstava
- Ukupni raspored sredstava

**I. SREDSTVA**

1. Uplaćeno sredstava	20.000,00 kuna
Ukupno sredstava	20.000,00 kuna

**III. NEUTROŠENA SREDSTVA**

1. Neutrošena sredstva	
31. 12. 1995. g.	20.000,00 kuna

---

