

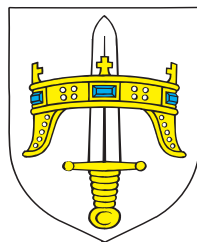
# SLUŽBENI VJESNIK

## ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

### SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište XXI.	Šibenik, 29. listopada 2014.	Broj 11
--------------	------------------------------	---------

ISSN 1846-0151



## SADRŽAJ

### I. ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA ŽUPAN

25. ODLUKA o proglašenju elementarne nepogode od tuče za pogođena naselja na području Općine Kistanje i Pirovac ..... 4
26. ODLUKA o proglašenju elementarne nepogode od poplave za pogođena naselja na području Grada Vodica i Općine Tribunj ..... 4
27. ODLUKA o proglašenju elementarne nepogode od tuče i obilnih kiša za pogođena naselja na području Grada Drniša ..... 4
28. ODLUKA o dopuni Odluke o radnom vremenu službenika i namještenika upravnih tijela Šibensko-kninske županije..... 5

### II. GRAD SKRADIN GRADSKO VIJEĆE

31. ODLUKA o izmjeni Odluke o osnivanju trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti ..... 5

### III. GRAD VODICE GRADONAČELNIK

33. ODLUKA o povjeravanju poslova zamjeniku gradonačelnika ..... 6

### IV. OPĆINA BILICE OPĆINSKO VIJEĆE

23. ODLUKA o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Uvale Stubalj ..... 6

24. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju dijela ekonomske cijene usluge u Gradskim vrtićima Šibenik i drugim vrtićima ..... 9
25. ODLUKA o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Bilice..... 9
26. ODLUKA o sufinanciranju 25% iznosa mjesečne karte za prijevoz srednjoškolaca na relaciji Bilice-Šibenik-Bilice ..... 10

### V. OPĆINA BISKUPIJA 1. OPĆINSKO VIJEĆE

19. IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA Općine Biskupija za I-VI/2014. .... 10
20. ODLUKA o mjerama zaštite od komaraca..... 15
21. ODLUKA o autotaksi prijevozu ..... 16
22. ODLUKA o sufinanciranju troškova međumjesnog prijevoza za redovne učenike srednjih škola za školsku 2014./2015. godinu ..... 19
23. ODLUKA o izradi registra nerazvrstanih cesta na području Općine Biskupija..... 20
24. ODLUKA o određivanju predstavnika Općine Biskupija u Povjerenstvu za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske ..... 20

### 2. OPĆINSKI NAČELNIK

6. ZAKLJUČAK o utvrđivanju Prijedloga za ponovnu javnu raspravu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Biskupija (II.)..... 20

## VI. OPĆINA ERVENIK OPĆINSKO VIJEĆE

27. POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Ervenik za razdoblje siječanj-lipanj 2014. godine.....	22
28. ODLUKA o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Ervenik.....	29
29. ODLUKA o izboru članova Vijeća mjesnih odbora .....	31
30. ODLUKA o priključenju na komunalne vodne građevine.....	35
31. ODLUKA o imenovanju člana Povjerenstva za procjenu nekretnina.....	39
32. PROVEDBENI PLAN unapređenja zaštite od požara za područje Općine Ervenik za 2014. godinu ...	39

## VII. OPĆINA KISTANJE OPĆINSKI NAČELNIK

10. PLAN izmjena i dopuna Plana prijama u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Kistanje za 2014. godinu (II.) .....	41
--	----

## VIII. OPĆINA PIROVAC OPĆINSKO VIJEĆE

26. IZMJENA I DOPUNE Proračuna Općine Pirovac za 2014. godinu .....	42
27. ODLUKA o izmjeni Odluke o izvršenju Proračuna Općine Pirovac za 2014. godinu .....	54
28. ODLUKA o izmjeni Odluke o uređenju prometa na području naselja Pirovac .....	55
29. ODLUKA o prijenosu prava vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama na području Općine Pirovac .....	55
30. IZMJENA PROGRAMA gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Pirovac za 2014. godinu .....	56
31. IZMJENA PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture Općine Pirovac za 2014. godinu .....	57
32. IZMJENA PROGRAMA javnih potreba u kulturi Općine Pirovac za 2014. godinu .....	57
33. IZMJENA PROGRAMA korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2014. godinu.....	58
34. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Pirovac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine .....	58
35. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o korištenju sredstava proračunske zalihe za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine.....	67

36. ZAKLJUČAK o neprihvatanju Izvješća o radu općinskog načelnika za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine.....	67
---	----

## IX. OPĆINA PROMINA 1. OPĆINSKO VIJEĆE

30. ODLUKA o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju putem koncesije u Općini Promina .....	68
31. ODLUKA o sufinanciranju prijevoza učenika.....	70
32. ODLUKA o davanju koncesije za obavljanje djelatnosti prijevoz pokojnika na području Općine Promina na razdoblje od četiri (4) godine.....	70
33. ODLUKA o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju za pružanje javne usluge crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Promina.....	71
34. RJEŠENJE o određivanju predstavnika Općine Promina u povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske i razrješenje dosadašnjeg predstavnika Općine Promina .....	71
35. ZAKLJUČAK o prihvaćanju izvještaja o izvršenju proračuna Općina Promina za 2014. godinu .	72
36. ZAKLJUČAK o usvajanju izmjena plana gospodarenja otpadom.....	72
37. ZAKLJUČAK o usvajanju prijedloga procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih dobara i kulturnih dobara, okoliša od katastrofa i velikih nesreća u Općini Promina .....	72
38. ZAKLJUČAK o usvajanju strategije razvoja Općine Promina .....	72
39. IZVJEŠĆE o prestanku mandata vijećnika i verifikaciji mandata zamjenika vijećnika.....	73

## 2. OPĆINSKI NAČELNIK

1. ODLUKA o sprečavanju sukoba interesa.....	73
2. PRAVILNIK o provedbi postupaka javne nabave bagatelne vrijednosti .....	74

## X. OPĆINA UNEŠIĆ 1. OPĆINSKO VIJEĆE

26. (I.) IZMJENE I DOPUNE Proračuna Općine Unešić za 2014. godinu.....	80
27. IZVRŠENJE PRORAČUNA Općine Unešić za razdoblje siječanj-lipanj 2014. godine .....	89
28. ODLUKA o osnivanju i izboru Povjerenstva za proračun i financije .....	95
29. ODLUKA o sufinanciranju troškova međumjesnog prijevoza za redovite učenike srednjih škola u školskoj godini 2014./2015. ....	95

30. ODLUKA o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Unešić u 2014. godini .....	96
31. ODLUKA o stavljanju izvan snage Odluke o pravima i naknadama troškova izabranih osoba koje dužnost obnašaju počasnno od 7. lipnja 2010. godine.....	96
32. ODLUKA o stavljanju izvan snage Odluke o pravima i naknadama troškova izabranih osoba koje dužnost obnašaju počasnno od 21. prosinca 2011. godine.....	96
33. (I.) IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u kulturi Općine Unešić za 2014. godinu.....	97
34. (I.) IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u sportu na području Općine Unešić za 2014. godinu .....	97
35. (I.) IZMJENE I DOPUNE SOCIJALNOG PROGRAMA Općine Unešić za 2014. godinu.....	98

36. (I.) IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Unešić za 2014. godinu .....	98
37. (I.) IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Unešić za 2014. godinu .....	99
38. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara Općine Unešić .....	100
39. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o korištenju tekuće pričuve Proračuna Općine Unešić za razdoblje siječanj-lipanj 2014. godine .....	100

## 2. OPĆINSKI NAČELNIK

4. (I) IZMJENE I DOPUNE Plana nabave roba, radova i usluga za 2014. godinu .....	101
--	-----

## I. ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA ŽUPAN

### 25

Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-Kninske županije", broj 8/09 i 4/13), sukladno zahtjevima općina Kistanje i Pirovac, župan Šibensko-kninske županije, dana 07. srpnja 2014. godine, donosi

### ODLUKU o proglašenju elementarne nepogode od tuče za pogođena naselja na području općina Kistanje i Pirovac

1. Proglašava se elementarna nepogoda za naselja Đevrske, Zečevo, Gošić, Varivode, Macure, Nunić Biovćino Selo, na području općine Kistanje, i za naselje Kašić na području općine Pirovac, zbog velikih šteta nastalih na dugogodišnjim nasadima i obrtnim sredstvima kao posljedica vremenske nepogode prouzročene jakom tučom, koja je zahvatila navedena naselja dana 25. lipnja 2014. godine.

2. Na temelju proglašenja elementarne nepogode izvršit će se detaljna procjena štete.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:920-11/14-01/5  
Urbroj: 2182/1-06-14-2  
Šibenik, 07. srpnja 2014.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN  
Goran Pauk, dipl. oec.,v.r.

### 26

Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-Kninske županije", broj 8/09 i 4/13), sukladno zahtjevu Grada Vodica i Općine Tribunj, župan Šibensko-kninske županije, dana 15. rujna 2014. godine, donosi

### ODLUKU o proglašenju elementarne nepogode od poplave za pogođena naselja na području Grada Vodica i Općine Tribunj

1. Proglašava se elementarna nepogoda za cijelo područje Grada Vodica uključujući i otok Prvić i

područje Općine Tribunj zbog velikih šteta nastalih na imovini (stambeno-građevinskim objektima) fizičkih i pravnih osoba, na javnim površinama grada/općine i poljoprivrednim površinama, prouzročenih poplavom i bujicama koje su nastale kao posljedica obilnih kiša koja je zahvatila navedena područja dana 11. rujna 2014. godine.

2. Na temelju proglašenja elementarne nepogode izvršit će se detaljna procjena štete.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:920-11/14-01/7  
Urbroj: 2182/1-06-14-2  
Šibenik, 15. rujna 2014.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN  
Goran Pauk, dipl. oec.,v.r.

### 27

Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-Kninske županije", broj 8/09 i 4/13), sukladno zahtjevu Grada Drniša, župan Šibensko-kninske županije, dana 15. rujna 2014. godine, donosi

### ODLUKU o proglašenju elementarne nepogode od tuče i obilnih kiša za pogođena naselja na području grada Drniša

1. Proglašava se elementarna nepogoda od tuče za naselja Brištane, Drinovci, Radonić, Pokrovnik, Badanj, Žitnić i Grad Drniš i elementarna nepogoda od obilnih kiša za Grad Drniš, zbog velikih šteta nastalih na na građevinskim objektima i poljoprivrednim kulturama, prouzročenih jakom tučom i obilnim kišama, koje su zahvatile navedena naselja na području grada Drniša, dana 11. kolovoza 2014.-tuča; 21./22. kolovoza 2014.-tuča; 01. rujna 2014.-tuča i 11. rujna 2014.-obilna kiša.

2. Na temelju proglašenja elementarne nepogode izvršit će se detaljna procjena štete.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:920-11/14-01/8  
Urbroj: 2182/1-06-14-2  
Šibenik, 15. rujna 2014.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN  
Goran Pauk, dipl. oec., v.r.

**28**

Na temelju članka 82. Statuta Šibensko-kninske županije ( „Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09 i 4/13), a u svezi članka 1. i 42. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ( „Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11), župan Šibensko-kninske županije, donosi

**ODLUKU**  
**o dopuni Odluke o radnom vremenu**  
**službenika i namještenika**  
**upravnih tijela Šibensko-kninske županije**

Članak 1.

U članku 3. Odluke o radnom vremenu službenika i namještenika upravnih tijela Šibensko-kninske županije ( „ Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije “ broj 5/10 ) dodaje se stavak 3. , koji glasi:

„ a) Iznimno, službenicima Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju, koji su primljeni u službu na određeno radno vrijeme, zbog povećanog obujma posla ( postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama – tzv. legalizacija ), kao i djelatnici u programu osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa, u uredu u Šibeniku, utvrđuje se smjenski raspored radnog vremena i to kako slijedi:

1. smjena – od 07,00 sati do 15,00 sati; pravo na odmor ( stanka ) od 10,30 sati do 11,00 sati;
2. smjena – od 14,00 sati do 22,00 sata; pravo na odmor ( stanka ) od 17,30 sati 18,00 sati.

b) Ovaj raspored radnog vremena primjenjuje se od 22. listopada 2014. godine.

c) Pročelnica Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju donijet će raspored rada za navedene službenike i djelatnike.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „ Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 022-04/10-01/2  
URBROJ: 2182/1-06-14-2  
Šibenik, 17. listopada 2014.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN  
Goran Pauk, dipl. oec., v.r.

**II.**  
**GRAD SKRADIN**  
**GRADSKO VIJEĆE**

**31**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ( „Narodne novine”, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13) i članka 32. Statuta Grada Skradina ( „Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 10/09, 5/13), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 10. sjednici, od 23. listopada 2014. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izmjeni Odluke o osnivanju trgovačkog**  
**društva s ograničenom odgovornošću za**  
**obavljanje komunalnih djelatnosti**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti ( „Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 22/01, 16/02, 11/05, 10/09) u članku 14. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Uprava Društva može imati od jednog do tri člana - direktora, koje svojom odlukom imenuje i opoziva Skupština Društva.”

Članak 2.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Skradina da u smislu članka 1. ove Odluke potpiše Izjavu pred javnim bilježnikom u formi javnobilježničke isprave i druge potrebite akte u svrhu upisa u sudski registar, te za po-duzimanje ostalih radnji radi provođenja ove odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije.”

KLASA: 363-01/14-01/08  
URBROJ: 2182/02-14-1  
Skradin, 23. listopada 2014.

GRAD SKRADIN  
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA  
Katarina Šošić, v. r.

### III. GRAD VODICE GRADONAČELNIK

**33**

Na temelju članka 43. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 47. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 09/11, 04/13 i 09/13-pročišćeni tekst), dana 01. listopada 2014. godine, Gradonačelnica Grada Vodica, donosi

#### ODLUKU o povjeravanju poslova zamjeniku gradonačelnika

I.

Ovom Odlukom povjerava se Luki Lipiću, zamjeniku gradonačelnika obavljanje poslova iz djelokruga gradonačelnika koji se odnose na zaštitu i spašavanje, zaštitu od požara i zaštitu na radu.

Zamjenik gradonačelnika je odgovaran za obavljanje povjerenih poslova iz stavka 1. ove točke.

II.

U obavljanju povjerenih poslova iz točke I. ove Odluke zamjenik gradonačelnika je dužan pridržavati se pisanih i usmenih uputa gradonačelnika i podnositi redovno izvješće gradonačelniku, te parafirati akte iz područja povjerenih poslova upućenih na potpis gradonačelniku.

U obavljanju povjerenih poslova iz točke I. ove Odluke zamjenik gradonačelnika je ovlašten primati stranke, poslovne partnere i predstavnike drugih subjekata s kojima Grad službeno komunicira.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 023-01/14-01/09  
URBROJ: 2182/04-03/03-14-1  
Vodice, 01. listopada 2014.

GRAD VODICE

GRADONAČELNICA  
Branka Juričev-Martinčev, dipl. oec., v.r.

### IV. OPĆINA BILICE OPĆINSKO VIJEĆE

**23**

Na temelju članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13) i članka 28. Statuta Općine Bilice („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 10/09, 5/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 13. sjednici, od 29. rujna 2014. godine, donosi

#### ODLUKU o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Uvale Stubalj

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Uvale Stubalj (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, broj 4/09 i 14/10) (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana).

Nositelj izrade Izmjena i dopuna Plana je Jedinstveni upravni odjel Općine Bilice.

II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU PLANA

Članak 2.

Izmjene i dopune Plana izrađuju se u skladu sa odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, br. 153/13) (u daljnjem tekstu: Zakon), Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, br. 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04), Prostornog plana uređenja Općine Bilice (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, broj 9/06 i 1/10) (u daljnjem tekstu: PPUO Bilice), te posebnih zakona i propisa.

III. RAZLOZI ZA POKRETANJE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 3.

Urbanistički plan uređenja Uvale Stubalj donesen je 2009. godine, a Izmjene i dopune su donesene 2010. godine, te se u današnje vrijeme pokazala potreba za manjim izmjenama i dopunama kojima bi se omogućila provedba zahvata u prostoru i izgradnja objekata od značaja za razvoj Općine.

IV. OBUHVAT PLANA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana odnosi se na:  
- izmjenu odredbi za provođenje koje se odnose na zonu oznake K1,  
- dijelove planirane prometne mreže, odnosno na izmjene i redefiniranje pojedinih koridora planiranih prometnica i pristupnih putova radi nemogućnosti provedbe projekata, te usklađivanje sa stanjem na terenu.

- izmjene lokacije planiranih površina namijenjenih uređenju javnih parkovnih površina označenih oznakom Z1, odnosno usklađivanje njihovih lokacija sa stanjem na terenu.

#### Članak 5.

Ove izmjene i dopune Plana odnose se isključivo na vezano za razloge navedene člankom 4. Ove Odluke, odnosno potrebno je izmijeniti i nadopuniti da se u zoni oznake K1 mogu graditi slijedeće građevine ili dijelovi građevina: trgovine i sl. Potrebno je izmijeniti pojedine koridore planiranih prometnica i pristupnih putova radi nemogućnosti provedbe i izgradnje istih radi postojećeg stanja u prostoru. Također treba izmijeniti lokacije planiranih površina namijenjenih uređenju javnih parkovnih površina označenih oznakom Z1, odnosno izvršiti usklađivanje njihovih lokacija sa stanjem na terenu

Ovim izmjenama ne mijenjaju se niti se utječe na utvrđene planske smjernice dokumenta prostornog uređenja, planiranu namjenu i korištenje prostora, uvjete korištenja, uređenja i zaštite prostora i planirane smjernice razvoja infrastrukturnih sustava.

### V. OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

#### Članak 6.

Područje obuhvata Plana odnosno planiranog zahvata u prostoru do trenutka donošenja ove Odluke nije obuhvaćeno značajnijim promjenama niti su izvršeni značajniji zahvati u prostoru koje bi utjecale na potrebnu promjenu i/ili korekciju utvrđene koncepcije razvoja u prostoru.

U provedbi Urbanističkog plana uređenja Uvale Stubalj, uočena su određena ograničenja u realizaciji projekata koji bi doprinijeli razvoju Općine Bilice u gospodarskom i drugom pogledu. planski utvrđenih smjernica i obveza, a kojim izmjenama se ne bi mijenjala usvojena koncepcija prostornog razvoja.

### VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

#### Članak 7.

Ciljevi i programska polazišta određena su obzirom na utvrđenu ocjenu stanja u prostoru, oblik i način izmjene i dopune Plana. Slijedom navedenoga, određeni su slijedeći ciljevi Izmjena i dopuna Plana obuhvaćaju:

- omogućiti izgradnju trgovine unutar zone K1,
- omogućiti realizaciju planiranih sadržaja prilagodnom položaja prometnica bez zadiranja u usvojenu koncepciju prostornog razvoja.
- omogućiti realizaciju planiranih sadržaja prilagodnom položaja javnih parkovnih površina bez zadiranja u usvojenu koncepciju prostornog razvoja

Odstupanje od utvrđenih ciljeva i programskih polazišta izmjena i dopuna Plana, moguće je ukoliko se u postupku izrade i donošenja Plana utvrdi da iste u dijelu ili cijelosti nije moguće provesti jer su u suprotnostima sa zahtjevima i mišljenjima tijela i osoba iz članka 12. Odluke ili u suprotnosti sa zakonskim i pod zakonskim propisima, te pravilima struke.

#### Članak 8.

Izmjene i dopune Plana odnose se isključivo na izmjene definirane u članku 4. Ove Odluke.

### VII. POPIS STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

#### Članak 9.

Podatke, planske smjernice i propisane dokumente dostavit će nadležna javnopravna tijela temeljem dostavljenih zahtjeva i mišljenja.

### VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

#### Članak 10.

Stručno rješenje (grafički i tekstualni dio elaborata Plana s obveznim priložima) izraditi će stručni izrađivač koji će biti odabran za izradu Izmjena i dopuna Plana.

### IX. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KARTOGRAFSKIH PODLOGA

#### Članak 11.

Sukladno odredbama članka 17. Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine, br. 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04), korigirani i dopunjeni kartografski prikazi Plana će se izraditi na postojećim kartama i podlogama u mjerilu 1:1.000.

### X. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

#### Članak 12.

Podaci, planske smjernice i drugi dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana zatražiti će se od:

- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja,  
Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb;
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode,  
Ulica Republike Austrije 14, 10000 Zagreb;
- Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture,  
Prisavlje 14, 10000 Zagreb;
- Ministarstvo poljoprivrede,  
Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb;
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Šibeniku, Stube Jurja Čulinovića 1/3, 22000 Šibenik;
- Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Šibensko-kninska, Sektor upravnih, inspekcijskih i poslova civilne zaštite, Šibenik, Velimira Škorpika 5.,
- Ministarstvo obrane RH, Služba za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša Zagreb, Kralja Zvonimira 4.,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, PU Šibensko-kninska, Šibenik; Velimira Škorpika 5.,

- Šibensko-kninska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Kralja Zvonimira 16., Šibenik

- Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Šibensko-kninske županije, Vladimira Nazora 1/ IV., Šibenik,

- Hrvatske vode Zagreb, Vodnogospodarski odjel za vodno područje Jadranski slivova, Vukovarska 35, 21000 Split;

- „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o., Kralja Zvonimira 50., Šibenik,

- Hrvatska elektroprivreda d.d. Zagreb, Distribucijsko područje „Elektra Šibenik“ Ulica Ante Šupuka 1

- Hrvatska agencija za telekomunikacije, Nikole Jurišića 13, 10000 Zagreb;

- Ured državne uprave u ŠKŽ, Trg Pavla Šubića I br. 2., Šibenik

- Hrvatske ceste d.o.o., Vončinina ulica 3., Zagreb;

- Županijska uprava za ceste na području Šibensko kninske županije, Ulica Velimira Škorpika 27., Šibenik

- Uprava za sigurnost plovidbe i zaštitu mora, Lučka kapetanija Šibenik, Obala dr. F. Tuđmana 8., Šibenik.

#### Članak 13.

Primjenom članka 90. Zakona, tijela i osobe iz članka 12. obvezuju se da u roku od 15 dana dostave zahtjeve za izradu izmjena i dopuna Plana na adresu nositelja izrade.

Ukoliko odgovori na zahtjeve ne budu dostavljeni u roku utvrđenim ovom Odlukom smatrat će se da zahtjeva nema i da tijelo i/ili osoba nema primjedbi na podneseni Plan. Stručni izrađivač će u slučaju neizdavanja zahtjeva koristiti svu dostupnu dokumentaciju.

Zahtjevi se dostavljaju pismenim ili drugim načinom dostave od strane nositelja izrade uz podatak o obavljenoj dostavi (povratnica). Zahtjev se smatra dostavljenim s datumom i satom dostave naznačenim na službenoj povratnici.

Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice i propisane dokumente. U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe, te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Plana.

Ukoliko se, temeljem Zakona ili drugog zakona ili podzakonskog akta, tijekom izrade i postupka donošenja Plana pojavi potreba drugih zahtjeva ili posebnih uvjeta smatrat će se sukladni ovom članku 13. i 14. Odluke uz posebno obrazloženje. Neće se uvažavati niti primjenjivati zahtjevi i/ili mišljenja koji su u suprotnosti s Zakonom, strateškim planom šireg područja ili posebnim propisima i zakonima iz područja za koje se traži mišljenje / zahtjev.

#### XI. ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJE- GOVIH POJEDINIH ETAPA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA

#### Članak 14.

Utvrđuju se rokovi trajanja postupka izrade i donošenja izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja uvala Stubalj po etapama kako slijedi:

- Dostava zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna od strane nadležnih javnopravnih tijela: najviše 15 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,

- Utvrđivanje Prijedloga Izmjena i dopuna za javnu raspravu: najviše 30 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva za izradu Plana,

- Javna rasprava s javnim uvidom: u trajanju od najviše 15 dana,

- Izrada Izvješća o javnoj raspravi: najviše 15 dana od zadnjeg dana roka za dostavu prijedloga i primjedbi s javne rasprave,

- Izrada Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna: najviše 15 dana od usvajanja izvješća o javnoj raspravi,

- Pribavljanje mišljenja o poštivanju zahtjeva iz čl. 90. odnosno očitovanja iz čl. 90. Zakona o prostornom uređenju: 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva,

- Izrada Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana - u roku od 8 dana od dana utvrđivanja Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana od strane načelnika Općine Bilice:

- Pribavljanje suglasnosti Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva na konačni prijedlog Plana: 60 dana od dana zaprimanja potpunog zahtjeva,

- dostava sudionicima javne rasprave pisane obavijesti o namjeri upućivanja Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana Općinskom vijeću Općine Bilice s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi - u roku od 20 dana od dana utvrđivanja Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana od strane načelnika Općine Bilice,

- Donošenje Izmjena i dopuna: donošenje Odluke o donošenju Izmjena i dopuna na sjednici Općinskog vijeća.

- Elaboracija Izmjena i dopuna: najviše 10 dana od dana donošenja Izmjena i dopuna.

#### Članak 15.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do pomaka u rokovima iz prethodnog stavka (potreba izrade kartografske podloge, veliki broj /više od 50/ dostavljenih primjedbi i prijedloga s javne rasprave i sl.), isti se pomiču, ali se ne mijenja trajanje pojedine etape, što će se smatrati sukladno ovom članku uz posebno obrazloženje. Navedenim pomacima se ne mogu mijenjati rokovi određeni odredbama Zakona.

#### XII. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI

#### Članak 16.

Na područjima obuhvaćenim Izmjenama i dopunama UPU uvala Stubalj ne propisuju se posebne mjere zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru.

#### XIII. IZVORI FINANCIRANJA IZRADA PLANA



Članak 17.

Sredstva za izradu Izmjena i dopuna osigurat će se iz sredstava Proračuna općine Bilice.

XIV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije“.

KLASA : 350-02/10 -01/1  
URBROJ: 2182/19-14-81  
Bilice, 29. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK  
Neven Mikulandra, v. r.

24

Na temelju članka 6. točke d) i g) i članka 28. Statuta Općine Bilice («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09, 5/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 13. sjednici, od 29. rujna 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o izmjenama i dopunama  
Odluke o sufinanciranju dijela ekonomske  
cijene usluge u Gradskim vrtićima Šibenik i  
drugim vrtićima**

Članak 1.

U Odluci o sufinanciranju dijela ekonomske cijene usluge u Gradskim vrtićima Šibenik i drugim vrtićima («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/03, 3/04, 6/14 i 7/14), u daljnjem tekstu Odluka, u članku 2. stavak 1. brojka „800,00“ mijenja se i glasi „950,00“

U članku 2. stavci 3., 4., 5. i 6. brišu se

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA : 402-03/04-01/1  
URBROJ: 2182/19-14-4  
Bilice, 29. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK  
Neven Mikulandra, v. r.

25

Na temelju članka 28. stavak 1. i 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“,

broj 94/13.) i članka 28. Statuta Općine Bilice («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09, 5/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 13. sjednici, od 29. rujna 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o dodjeli obavljanja javne usluge  
prikupljanja miješanog komunalnog i  
biorazgradivog komunalnog otpada na  
području Općine Bilice**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se način i područje pružanja javne usluge prikupljanja:

- komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada,
- otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.

Članak 2.

Obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada dodjeljuje se tvrtci „GRADSKA ČISTOĆA“ d.o.o. iz Šibenika, Stjepana Radića 100, OIB: 54873130289.

„GRADSKA ČISTOĆA“ d.o.o. Šibenik, obavljat će, odvojeno i prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.

Članak 3.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje otpada na području Općine Bilice putem spremnika za otpad od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za odlaganje-obrađu tog otpada.

Članak 4.

Odluku o načinu pružanja usluga, koje su predmet ove odluke, Općinsko vijeće Općine Bilice donijet će u zakonskom roku sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Članak 5.

Ova odluka dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša i prirode.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti od strane Grada Šibenika, a objaviti će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 363-02/14-01/  
URBROJ: 2182/19-14-4  
Bilice, 29. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK  
Neven Mikulandra, v. r.

**26**

Na temelju članka 28. Statuta Općine Bilice («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije, broj 10/09, 5/13 i 8/13.»), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 13. sjednici, od 29. rujna 2014. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o sufinanciranju 25% iznosa mjesečne karte**  
**za prijevoz srednjoškolaca na relaciji**  
**Bilice-Šibenik-Bilice**

Članak 1.

Ovom Odlukom o sufinanciranju 25% iznosa mjesečne karte za prijevoz srednjoškolaca na relaciji Bilice-Šibenik-Bilice (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se učenicima koji pohađaju srednju školu, pravo na besplatnu mjesečnu autobusnu školsku kartu za prijevoz na relaciji Bilice-Šibenik-Bilice za razdoblje rujan-prosinac 2014. godine.

Pravo na sufinanciranu mjesečnu autobusnu školsku kartu ostvaruju redoviti učenici srednjih škola.

Članak 2.

Navedene mjesečne karte iz članka 1. ove Odluke sufinancirat će se iz Proračuna Općine Bilice.

Članak 3.

Učenici korisnici sufinanciranih mjesečnih karata za prijevoz, neće ostvariti pravo na sufinanciranu mjesečnu

kartu ukoliko domaćinstvo u kojem prebivaju duguje prema općinskom proračunu po bilo kojoj osnovi.

Sufinancirane mjesečne karte za prijevoz osiguravat će se isključivo osobama koje su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem i obveznim boravkom na području Općine Bilice.

Članak 4.

Daje se ovlaštenje načelniku Općine Bilice, da u ime iste zaključi ugovor o sufinanciranju 25% iznosa mjesečne karte za prijevoz srednjoškolaca na relaciji Bilice-Šibenik-Bilice za razdoblje rujan-prosinac 2014. godine sa Tvrtkom koja će obavljati prijevoz srednjoškolaca, a kojim će biti regulirana međusobna prava i obveze.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA : 402-01/14-01/1  
URBROJ: 2182/19-14-1  
Bilice, 29. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK  
Neven Mikulandra, v. r.

**V.**  
**OPĆINA BISKUPIJA**  
**1. OPĆINSKO VIJEĆE**

**19**

Na temelju članka 109. stavka 2. Zakona o proračunu (NN, broj 87/08, 36/09, 46/09. i 136/12.) i članka 32. Statuta Općine Biskupija («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 9/09, 4/11, 8/12 i 4/13), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 12. sjednici, od 03. listopada 2014. godine, donosi

**IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA**  
**Općine Biskupija za I-VI/2014.**

## I. OPĆI DIO

Članak 1.

Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Biskupija za I-VI 2014. godinu sastoji se od:

Šifra izvora							Br.konta	Proračun za 2014.	Izvršenje Proračuna I-VI/2014.	U kunama Index		
1	2	3	4	5	6	7						
<b>A.RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>												
01	02		04		06	6	Prihodi poslovanja	3.016.585	937.037	31		
			03			7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	-	-	-		
01	02	03	04			3	Rashodi poslovanja	2.302.400	1.047.677	46		
01		03	04			4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	691.200	114.606	17		
RAZLIKA-MANJAK/VIŠAK								22.985	-	225.246	-	980

B.RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
01	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.000.000	1.000.000	100
01	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000	1.000.000	67
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE			-	500.000	-

C.RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA(VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					
Vlastiti izvori			477.015	-	225.246

VIŠAK/MANJAK+NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
--	--	--	--	--	--

## Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i računu financiranja za I-VI/2014.. godinu, kako slijedi:

Šifra izvora	Br.konta	VRSTA PRIHODA/IZDATAKA	Proračun	Izvršenje	Index
			za 2014.	Proračuna I-VI/2014.	
<b>A.RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
<b>6 Prihodi poslovanja</b>			<b>3.016.585</b>	<b>937.037</b>	<b>31</b>
		61 Prihodi od poreza	315.000	150.411	48
01		611 Porez i pririz na dohodak	300.000	148.515	50
01		613 Porezi na imovinu	5.000	257	5
01		614 Porezi na robu i usluge	10.000	1.639	16
		63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.595.585	453.019	28
	04	633 Pomoći iz proračuna	1.155.585	435.504	38
	04	634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	440.000	17.515	4
		64 Prihodi od imovine	625.000	128.590	21
01		641 Prihodi od financijske imovine	25.000	11.314	45
01		642 Prihodi od nefinancijske imovine	600.000	117.276	20
		65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	401.000	171.011	43
01	03	651 Upravne i administrativne pristojbe	1.000	205	21
01	03	653 Komunalni doprinosi i naknade	400.000	170.806	43
		68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	80.000	34.006	43
01		683 Ostali prihodi	80.000	34.006	43
<b>7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
		72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-
	06	723 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	-	-	-
<b>3 Rashodi poslovanja</b>			<b>2.302.400</b>	<b>1.047.677</b>	<b>46</b>
		31 Rashodi za zaposlene	366.900	190.810	52
01		311 Plaće	303.500	161.833	53
01		312 Ostali rashodi za zaposlene	3.000	-	-
01		313 Doprinosi na plaće	60.400	28.977	48
		32 Materijalni rashodi	1.305.500	641.770	49
01		321 Naknade troškova zaposlenima	5.500	2.091	38
01	03	322 Rashodi za materijal i energiju	281.000	162.107	58
01	03 04	323 Rashodi za usluge	650.000	296.651	46
		324 Naknade osobama izvan radnog odnosa	25.000	13.046	52
01	03 04	329 Ostali nespomenuti rashodi	344.000	167.875	49
		34 Financijski rashodi	10.000	4.753	48
01		343 Ostali financijski rashodi	10.000	4.753	48
		35 Subvencije	5.000	-	-
		352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	5.000	-	-
		37 Naknade kućanst.i građanima	265.000	43.128	16
01	04	372 Ostale naknad.građ.i kućanst.	265.000	43.128	16
		38 Donacije i ostali rashodi	350.000	167.216	48
01	04	381 Tekuće donacije	250.000	167.216	67
	04	386 Kapitalne pomoći	100.000	-	-
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>			<b>691.200</b>	<b>114.606</b>	<b>17</b>
		41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000	29.625	20
01	03 04	412 Nematerijalna imovina	150.000	29.625	20
		42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	541.200	84.981	16
	03 04	421 Građevinski objekti	481.200	84.981	18
	03 04	423 Prijevozna sredstva	60.000	-	-
<b>B.RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>					
<b>8 Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>			<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>100</b>
		81 Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	1.000.000	1.000.000	100
		815 Primici (povrati) glavnice zajmova kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan jav.sektora	1.000.000	1.000.000	100
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>			<b>1.500.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>67</b>
		51 Izdaci za dane zajmove	1.500.000	1.000.000	67
		515 Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	1.500.000	1.000.000	67

C.RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)				
9	Vlastiti izvori	477.015	274.754	58
92	Rezultat poslovanja	477.015	274.754	58
922	Višak/manjak prihoda	477.015	274.754	58

Šifra izvora

- 1 Opći prihodi i primici
- 2 Vlastiti prihodi
- 3 Prihodi za posebne namjene
- 4 Pomoći
- 5 Donacije
- 6 Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja
- 7 Namjenski primici od zaduživanja

Posebni dio

Članak 3.

Posebni dio Izvještaja o izvršenju proračuna za I-VI/2014. godinu sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe, koji se sastoje od aktivnosti i projekata, kako slijedi:

Šifra	ŠIFRA	ŠIFRA		Proračun	Izvršenje	Index	
Programska	izvor	BROJ		za	Proračuna		
Program/projekt		Funk-	VRSTA RASHODA	2014.	I-VI/2014.		
Aktivnosti		cijkska	RAČUN I IZDATAKA				
	1	2	3	4	5	6	7
			UKUPNO RASHODI I IZDACI	4.493.600	2.162.283	48	
			RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE	391.500	208.985	53	
			GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	391.500	208.985	53	
		0100	Funkcijska klasifikacija:01-Opće javne usluge	391.500	208.985	53	
P0010101	01	03 04	Program 01: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela i mjesne samouprave	300.000	145.269	48	
A001010101	01	03 04	0111 Aktivnost: Predstavničko i izvršno tijelo	294.000	145.269	49	
A001010101			0111 3 Rashodi poslovanja	294.000	145.269	49	
A001010101			0111 32 Materijalni rashodi	294.000	145.269	49	
A001010101	01	03 04	0111 329 Ostali nespomenuti rashodi	294.000	145.269	49	
A001010102	01	03	0111 Aktivnost: Djelokrug mjesne samouprave	6.000	-	-	
A001010102			0111 3 Rashodi poslovanja	6.000	-	-	
A001010102			0111 32 Materijalni rashodi	6.000	-	-	
A001010102	01	03	0111 322 Rashodi za materijal i energiju	1.000	-	-	
A001010102	01	03	0111 323 Rashodi za usluge	5.000	-	-	
P0010102	01		Program 02: Z Program političkih stranaka	15.000	7.500	50	
A001010201	01		0111 Aktivnost: Osnovne funkcije stranaka	15.000	7.500	50	
A001010201			0111 3 Rashodi poslovanja	15.000	7.500	50	
A001010201			0111 38 Ostali rashodi	15.000	7.500	50	
A001010201	01		0111 381 Tekuće donacije	15.000	7.500	50	
P0010103	01		Program 03: C Program rada VSNM	50.000	30.400	61	
A001010301	01		0011 Aktivnost: Osnovne funkcije VSNM	50.000	30.400	61	
A001010301			0111 3 Rashodi poslovanja	50.000	30.400	61	
A001010301			0111 38 Ostali rashodi	50.000	30.400	61	
A001010301	01		0111 381 Tekuće donacije	50.000	30.400	61	
P0010104	01		Program 04: Program rada udruga	26.500	25.816	97	
A001010401	01		0011 Aktivnost: Osnovne funkcije udruga	26.500	25.816	97	
A001010401			0111 3 Rashodi poslovanja	26.500	25.816	97	
A001010401			0111 38 Ostali rashodi	26.500	25.816	97	
A001010401	01		0111 381 Tekuće donacije	26.500	25.816	97	
			RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I IZVRŠNO TIJELO	4.102.100	1.953.298	48	
			GLAVA 00201 Upravni odjel i izvršno tijelo	752.900	378.791	50	
		0100	Funkcijska klasifikacija:01-Opće javne usluge	752.900	378.791	50	
P0020101	01 02 03 04		Program 01: Priprema i donošenje akata iz djelokruga upravnog tijela	752.900	378.791	50	
A002010101	01	03	0112 Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	647.900	355.117	55	
A002010101			0112 3 Rashodi poslovanja	647.900	355.117	55	
A002010101			0131 31 Rashodi za zaposlene	366.900	190.810	52	
A002010101	01		0131 311 Plaće	303.500	161.833	53	
A002010101	01		0131 312 Ostali rashodi za zaposlene	3.000	-	-	
A002010101	01		0131 313 Doprinosi na plaće	60.400	28.977	48	
A002010101			0112 32 Materijalni rashodi	269.500	159.554	59	
A002010101	01		0131 321 Naknade troškova zaposlenima	5.500	2.091	38	
A002010101	01	03	0112 322 Rashodi za materijal i energiju	80.000	44.513	56	
A002010101	01	03 04	0112 323 Rashodi za usluge	109.000	77.298	71	
A002010101	01	03 04	0112 324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	25.000	13.046	52	
A002010101	01	03 04	0112 329 Ostali nespomenuti rashodi	50.000	22.606	45	

A002010101			0112	34	Financijski rashodi	10.000	4.753	48
A002010101	01		0112	343	Ostali financijski rashodi	10.000	4.753	48
A002010101			0112	38	Ostali rashodi	1.500	-	-
A002010101	01		0112	381	Tekuće donacije	1.500	-	-
A002010103	01	03	04	0112	Aktivnost: Održavanje zgrada za redovito korištenje	5.000	1.174	23
A002010103			0112	3	Rashodi poslovanja	5.000	1.174	23
A002010103			0112	32	Materijalni rashodi	5.000	1.174	23
A002010103	01	03	04	0112	323 Rashodi za usluge	5.000	1.174	23
A002010104	01	03		0112	Aktivnost: Poticanje poljoprivrede	5.000	-	-
A002010104			0112	3	Rashodi poslovanja	5.000	-	-
A002010104			0112	35	Subvencije	5.000	-	-
A002010104	01	03		0112	352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima i malim i srednjim poduzetnicima	5.000	-	-
K002010101	01	03		0112	Kapitalni projekt 01: Izmjene i dopune Prostornog plana	25.000	12.500	50
K002010101			0112	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000	12.500	50
K002010101			0112	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	25.000	12.500	50
K002010101			0112	412	Nematerijalna imovina	25.000	12.500	50
K002010102	01	03		0112	Kapitalni projekt 02: Plan gospodarenja otpadom	10.000	10.000	100
K002010102			0112	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000	10.000	100
K002010102			0112	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000	10.000	100
K002010102			0112	412	Nematerijalna imovina	10.000	10.000	100
T002010101	01	03		0112	Tekući projekt 01: Nabava dugotrajne imovine	60.000	-	-
T002010101			0112	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000	-	-
T002010101			0112	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	60.000	-	-
T002010101			0112	412	Nematerijalna imovina	60.000	-	-
					GLAVA: 00202 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	145.000	90.125	62
			0300		Funkcijska klasifikacija: 03: Javni red i sigurnost:	145.000	90.125	62
P0020202	01	04			Program 02: Zaštita od požara i civilna zaštita	145.000	83.000	57
A002020201	01	04	0321		Aktivnost: Osnovna djelatnost DVD-a i Gorske službe spašavanja	130.000	83.000	64
A002020201			0321	3	Rashodi poslovanja	130.000	83.000	64
A002020201			0321	38	Ostali rashodi	130.000	83.000	64
A002020201	01	04	0321	381	Tekuće donacije	130.000	83.000	64
T002020202	01	04	0321		Tekući projekt 02: Izrada procjene ugroženosti, plana zaštite i spašavanja i plana CZ	15.000	7.125	48
T002020202			0321	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000	7.125	48
T002020202			0321	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000	7.125	48
T002020202	01	04	0321	412	Nematerijalna imovina	15.000	7.125	48
					GLAVA 00203: KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	2.771.200	1.409.504	51
			0400		Funkcijska klasifikacija: 04 Ekonomski poslovi	2.771.200	1.409.504	51
P0020303	01	03	04		Program 03: Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	690.000	324.523	47
A002030301	01	03	04	0451	Aktivnost: Održavanje cesta i drugih javnih površina	450.000	180.144	40
A002030301			0451	3	Rashodi poslovanja	450.000	180.144	40
A002030301			0451	32	Materijalni rashodi	450.000	180.144	40
A002030301	01	03	04	0451	323 Rashodi za usluge	450.000	180.144	40
A002030302	01	03	04	0640	Aktivnost: Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu	240.000	144.379	60
A002030302			0640	3	Rashodi poslovanja	240.000	144.379	60
A002030302			0640	32	Materijalni rashodi	240.000	144.379	60
A002030302	01	03	04	0640	322 Rashodi za materijal i energiju	200.000	117.594	59
A002030302	01	03	04	0640	323 Rashodi za usluge	40.000	26.785	67
P0020304		03	04		Program 04: Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	2.081.200	1.084.981	52
K002030401		03	04	0443	Kapitalni projekt 03: Izgradnja i asfaltiranje cesta, nogostupa, trgova	200.000	-	-
K002030401			0443	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000	-	-
K002030401			0443	42	Rashod. za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	-	-
K002030401		03	04	0443	421 Građevinski objekti	200.000	-	-
K002030404		03	04	0443	Kapitalni projekt 04: Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe	1.700.000	1.081.356	64
K002030404			0443	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000	81.356	41
K002030404			0443	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	81.356	41
K002030404		03	04	0443	421 Građevinski objekti	200.000	81.356	41
K002030404			0650	3	Rashodi poslovanja	-	-	-
K002030404			0650	38	Donacije i ostali rashodi	-	-	-
K002030404			0650	386	Kapitalne pomoći	-	-	-
K002030404			0443	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000	1.000.000	67
K002030404			0443	51	Izdaci za dane zajmove	1.500.000	1.000.000	67
K002030404			0443	515	Izdaci za dane zajmove bankama i ost.finan.inst.izvan j.sektora	1.500.000	1.000.000	67
K002030405		03	04	0112	Kapitalni projekt 05: Nabava opreme komunalne infrastrukture	100.000	-	-
K002030405			0112	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	-	-
K002030405			0112	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-
K002030405		03	04	0112	421 Građevinski objekti	-	-	-
T002030405			0112	3	Rashodi poslovanja	100.000	-	-
T002030405			0112	38	Donacije i ostali rashodi	100.000	-	-
T002030405	01	03	04	0112	386 Kapitalne pomoći	100.000	-	-
K002030406	01	03	04	0112	Kapitalni projekt 06: Sanacija kulturnih i sakralnih objekata	81.200	3.625	4
K002030406			0112	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	81.200	3.625	4
K002030406			0112	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	81.200	3.625	4
K002030406			0112	421	Građevinski objekti	81.200	3.625	4

				GLAVA 00204 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	83.000	29.378	35
			0921	Funkcijska klasifikacija: 09-Obrazovanje	43.000	18.128	42
P0020406	01	04	0921	Program 06: Srednjoškolsko obrazovanje	43.000	18.128	42
A002040601	01	04	0921	Aktivnost : Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	40.000	18.128	42
A002040601			0921	3 Rashodi poslovanja	40.000	18.128	42
A002040601			0921	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.	40.000	18.128	42
A002040601	01	04	0921	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000	18.128	42
A002040602	01	04	0921	Aktivnost: Donacije za sufinanciranje stipendija	3.000	-	-
A002040602			0921	3 Rashodi poslovanja	3.000	-	-
A002040602			0921	38 Ostali rashodi	3.000	-	-
A002040602	01	04	0921	381 Tekuće donacije	3.000	-	-
			0740	Funkcijska klasifikacija: 07-Zdravstvo	40.000	11.250	28
P0020408	01	03 04		Program 07: Javne potrebe u zdravstvu i preventiva	40.000	11.250	28
A002040801	01	03 04	0740	Aktivnost: Poslovi deratizacije i dezinfekcije	40.000	11.250	28
A002040801			0740	3 Rashodi poslovanja	40.000	11.250	28
A002040801			0740	32 Materijalni rashodi	40.000	11.250	28
A002040801	01	03 04	0740	323 Rashodi za usluge	40.000	11.250	28
				GLAVA 00205: PROGRAM DJELATNOSTI KULTURE	112.000	4.500	4
			0820	Funkcijska klasifikacija: 06-Rekreacije,kultura i religija	112.000	4.500	4
P0020509	01	04		Program 08: Program javnih potreba u kulturi	112.000	4.500	4
A002050901	01	04	0820	Aktivnost: Djelatnost očuvanja kulturne baštine	2.000	-	-
A002050901			0820	3 Rashodi poslovanja	2.000	-	-
A002050901			0820	38 Ostali rashodi	2.000	-	-
A002050901	01	04	0820	381 Tekuće donacije	2.000	-	-
K002050901		03 04	0820	Kapitalni projekt 01: Izrada idejnog projektnog rješenja spomenika kulture	100.000	-	-
K002050901			0820	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000	-	-
K002050901			0820	41 Rashod za nabavu neproizvede dugotrajne imovine	100.000	-	-
K002050901		03 04	0820	412 Nematerijalna imovina	100.000	-	-
A002050902	01	04	0840	Aktivnost: Pomoć za funkcioniranje vjerskih zajednica	10.000	4.500	45
A002050902			0840	3 Rashodi poslovanja	10.000	4.500	45
A002050903			0840	38 Ostali rashodi	10.000	4.500	45
A002050904	01	04	0840	381 Tekuće donacije	10.000	4.500	45
				GLAVA 00206:PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA	3.000	-	-
			0810	Funkcijska klasifikacija: 08 Rekreacija,kultura i sport	3.000	-	-
P0020610	01	03 04		Program 09: Organizacija, rekreacija i sportske aktivnosti	3.000	-	-
A002061001	01	03 04	0810	Aktivnost: Osnovna djelatnost sportskih udruga	3.000	-	-
A002061001			0810	3 Rashodi poslovanja	3.000	-	-
A002061001			0810	32 Materijalni rashodi	1.000	-	-
A002061001	01	03 04	0810	323 Rashodi za usluge	1.000	-	-
A002061001			0810	38 Ostali rashodi	2.000	-	-
A002061001	01	04	0810	381 Tekuće donacije	2.000	-	-
				GLAVA 00207: PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	235.000	41.000	17
			1070	Funkcijska klasifikacija: 10 Socijalna zaštita	235.000	41.000	17
P0020711	01	04		Program 10: Program socijalne skrbi i novčanih pomoći	213.000	19.000	9
A002071101	01	04	1070	Aktivnost: Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	23.000	9.500	41
A002071101			1070	3 Rashodi poslovanja	23.000	9.500	41
A002071101			1070	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.	23.000	9.500	41
A002071101	01	04	1070	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	23.000	9.500	41
A002071102		04	1090	Aktivnost: Pomoć u novcu (ogrjev)	190.000	9.500	5
A002071102			1090	3 Rashodi poslovanja	190.000	9.500	5
A002071102			1090	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.	190.000	9.500	5
A002071102		04	1090	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	190.000	9.500	5
P0020407	01	04		Program 11: Poticajne mjere demografske obnove	12.000	6.000	50
A002040702	01	04	1040	Aktivnost: Potpore za novorođeno dijete	12.000	6.000	50
A002040702			1040	3 Rashodi poslovanja	12.000	6.000	50
A002040702			1040	37 Naknade građanima i kućanstv. na temelju osiguranja i dr.	12.000	6.000	50
A002040702	01	04	1040	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000	6.000	50
P0020712	01	04		Program 12: Humanitarna skrb kroz udruge građana	10.000	16.000	160
A002071201	01	04	1090	Aktivnost: Humanitarna djelatnost Crvenog križa i ostalih humanitarnih organiz.	10.000	16.000	160
A002071201			1090	3 Rashodi poslovanja	10.000	16.000	160
A002071201			1090	38 Ostali rashodi	10.000	16.000	160
A002071201	01	04	1090	381 Tekuće donacije	10.000	16.000	160

Šifra izvora:

- 1 Opći prihodi i primici
- 2 Vlastiti prihodi
- 3 Prihodi za posebne namjene
- 4 Pomoći
- 5 Donacije
- 6 Prihodi od nefinanc.imovine
- 7 Namjenski prihodi od zaduži.

- Funkcijska klasifikacija:
- Funkcijska klasifikacija:
- Funkcijska klasifikacija:
- Funkcijska klasifikacija:
- Funkcijska klasifikacija:
- Funkcijska klasifikacija:
- Funkcijska klasifikacija:
- Funkcijska klasifikacija:
- Funkcijska klasifikacija:
- Funkcijska klasifikacija:

- 01-Opće javne usluge
- 02-Obrana
- 03-Javni red i sigurnost
- 04-Ekonomske poslovi
- 05-Zaštita okoliša
- 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajedn.
- 07-Zdravstvo
- 08-Rekreacija,kultura i religija
- 09-Obrazovanje
- 10-Socijalna skrb

KLASA:400-06/14-01/ 3  
URBROJ:2182/17-01-14-01  
Biskupija, 03.listopada 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK  
Nikola Popratnjak, v. r.

## 20

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13) i članka 32. Statuta Općine Biskupija („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br.9/09, 4/11, 8/12 i 4/13), na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije, Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 12. sjednici, od 03.listopada 2014. godine, donosi

### ODLUKU o mjerama zaštite od komaraca

#### I. Opće odredbe

##### Članak 1.

Radi sprječavanja razmnožavanja Tigrastog komarca, te ostalih vrsta komarca, smanjenja i uništavanja njihovih postojećih staništa kao i sprječavanje nastajanja novih, ovom se odlukom propisuju integrirane mjere zaštite od komaraca.

#### II. Mjere za provođenje

##### Članak 2.

U periodu od 15.travnja do 30.studenog svi građani, fizičke i pravne osobe dužni su postupati na sljedeći način:

- Ne ostavljati na otvorenom prostoru bilo koje predmete koji mogu poslužiti kao spremnici kišnice i drugih oborina, kako bi se izbjeglo stvaranje žarišta infestacije;
- Držati pod nadzorom, čiste i hermetički zatvorene postojeće spremnike nepropusnim pokrivalima i poklopcima;
- Čistiti i držati hermetički zatvorene nepropusnim pokrivalima i poklopcima spremnike koji se ne koriste, a koji se nalaze na otvorenom prostoru, kako bi se spriječilo zadržavanje vode u njihovoj unutrašnjosti;
- Posude za vodu (kao što su vazni tanjurići, male zdjele za piće za kućne ljubimce, limenke za zalijevanje i slično) koje se nalaze vani, a u svakodnevnoj su upotrebi, prazniti i prati;
- Nepokretne posude za vodu (kao što su betonirani spremnici, limene bačve za zalijevanje vrtova) u kojima se povremeno zadržava voda, pokrivati poklopcima, presvlačama i ako je moguće s mrežama za komarce;
- Često izmjenjivati vodu u posudama i vazama za cvijeće na grobljima, a ukoliko se koristi umjetno

cvijeće, posudu ispuniti pijeskom ili kamenjem;

- U vrtovima i poljima vegetaciju održavati niskom te uklanjati suho granje kako bi se izbjeglo stvaranje stagnacije vode;
- Sve posude prije unošenja u zatvoreno za vrijeme zime kao i prije iznošenja vani u toplom dijelu sezone dobro očistiti. Navika nošenja bilja u zatvoreno za vrijeme zime je jedan od glavnih načina stvaranja komaraca iz zimskih jajašca te njihove ponovne pojave s početkom zalijevanja i porastom temperature u proljeće;
- Slivnike održavati čišćenjem u najboljem stanju prije svakog ciklusa larvicidnog tretmana;
- Oborinske vode koje se sakupljaju u slivnicima, rešetkama i sličnim odvodima na privatnim ili javnim površinama tretirati larvicidnim sredstvima.

Od larvicidnih sredstava preporučuju se biološka sredstva na osnovi *Bacillus thuringiensis* te inhibitori rasta koji nisu onečišćivači okoliša te nisu otrovni za ljude i životinje.

Tretman ponavljati svake godine.

Tretiranje površina adulticidnim sredstvima predstavlja veći rizik otrovanja, ima veći utjecaj na okoliš, kraćeg su učinka, veći je trošak provođenja, provode ih samo ovlaštene ustanove i samo u područjima s povećanim populacijama odraslih jedinki komaraca;

- Zatvarati poklopce šahtova, slivnika, prekrivati mrežama za komarce posude, održavati posude bez ostatka lišća, biljaka sa pravilnim istjecanjem vode;
- Klima uređaj postaviti tako da se kondenzat iz klimatizacijskog uređaja odvodi na način da voda ne stagnira.

##### Članak 3.

U periodu od 15.travnja do 30.studenog tekuće godine, nalaže se:

- Fizičke i pravne osobe, kao ljubitelji životinja koji uzgajaju životinje, dužni su održavati sve raslinje i posude za vodu, uključujući i one koje se nalaze na otvorenom prostoru;
- Fizičke i pravne osobe koje upravljaju stambenim i drugim prostorima, vlasnici i stanari istih, dužni su održavati u stanju najbolje ispravnosti sustave za prikupljanje otpadne vode u postojećim zgradama odnosno kućama i na području uz zgradu odnosno kuću, pažljivo sprječavajući sakupljanje stajace vode i u najmanjoj količini;
- Vlasnici, korisnici i radnici na gradilištima dužni su u slučaju obustave radova dulje od pet dana poduzeti mjere za sprječavanje zadržavanja vode u području iskopa, bačava i drugih spremnika, ukoliko su im oni potrebni tijekom rada. Takvi spremnici moraju biti hermetički zatvoreni ili ih treba potpuno prekriti. Dužni su i osigurati uređenje tla i svih prisutnih materijala koji mogu zadržavati vodu;
- Zalijevanje zelenih površina i vrtova vršiti izravno preko javnog vodovoda ili preko pumpe. U slučaju da se zalijevanje vrši iz spremnika, spremnik s vremena na vrijeme treba isprazniti poslije uporabe i iste poklopiti (zatvarati) tijesno prijanjajućim poklopcem ili dobro nategnutom mrežom za komarce;
- Vlasnici i odgovorne osobe skladišta, industrijskih, zanatskih i trgovačkih pogona, koji koriste ot-

voreni prostor, a posebno oni koji sakupljaju sekundarne obnovljive tvari, dužni su usvojiti i primjenjivati mjere za sprječavanje sakupljanja vode;

• Voditelji prikupljališta guma za cestovna motorna vozila, pa i kada su takva privremenog karaktera, s namjenom reparacije, regeneracije, prodaje i ostalo; skladišta guma na otvorenom, dužni su gume isprazniti od nakupljene vode u unutrašnjosti te ih nategnuto prekriti s nepropusnim platnom kako bi se izbjeglo nakupljanje vode nakon kiše, kao i povremeno izvršiti insekticidna larvicidna i adulticidna tretiranja, bilježeći datume, ime tvrtke koja je provodila tretiranje, količinu utrošenog sredstva sukladno važećim propisima.

### III. Novčane kazne

#### Članak 4.

Za nepridržavanja mjera iz članka 2. i 3. ove Odluke komunalni redar izreći će novčanu kaznu u visini od 300,00 kuna.

### IV. Prelazne i završne odredbe

#### Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 501-05/14-01/1  
URBROJ:2182/17-01-14-01  
Biskupija, 03.listopada 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK  
Nikola Popratnjak, v. r.

## 21

Na temelju članka 56. stavka 1. i 5. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“, broj 82/13) i članka 32. Statuta Općine Biskupija („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09, 4/11, 8/12 i 4/13), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 12. sjednici, od 03.listopada 2014. godine, d o n o s i

## ODLUKU o autotaksi prijevozu

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se organizacija i način rada obavljanja autotaksi prijevoza, cjenik usluga autotaksi prijevoza, autotaksi stajališta i način njihova korištenja, te posebni uvjeti koje moraju ispunjavati vozila kojima se obavlja autotaksi prijevoz na području Općine Biskupija (u daljnjem tekstu: Općina).

Općina Biskupija može sa susjednim jedinicama lokalne samouprave utvrditi uvjete obavljanja autotaksi

prevoza za prevoznike koji nemaju sjedište/prebivalište na području općine Biskupija. Sporazum iz stavka 2. ovog članka u ime Općine Biskupija potpisuje i donosi općinski načelnik.

#### Članak 2.

Autotaksi prijevoz se obavlja sukladno zakonu kojim se uređuje prijevoz u cestovnom prometu (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovom Odlukom.

#### Članak 3.

U smislu ove odluke, pojedini pojmovi imaju slijedeće značenje:

1. „autotaksi prijevoz“ je djelatnost prijevoza putnika koja se obavlja osobnim automobilom ako se putnik ili skupina putnika uzimaju na jednom mjestu,

2. „autotaksi prijevoznik“ je pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnosti autotaksi prijevoza,

3. „autotaksi vozilo“ je osobni automobil namijenjen za obavljanje autotaksi prijevoza, a ispunjava uvjete određene propisom kojim se utvrđuju posebni uvjeti za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe te ovom Odlukom,

4. „dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza“ je akt na temelju kojeg se obavlja autotaksi prijevoz na području Općine,

5. „izvod iz licencije“ je isprava koju izdaje upravno tijelo za svako pojedino vozilo,

6. „licencija za obavljanje autotaksi prevoza“ je akt kojim se odobrava obavljanje djelatnosti autotaksi prijevoza što ga izdaje upravno tijelo sukladno zakonu kojim se uređuje prijevoz u cestovnom prometu.

### II. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

#### Članak 4.

Autotaksi prijevoz na području i sa područja Općine Biskupija može obavljati pravna ili fizička osoba na temelju dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: dozvola).

Dozvola se izdaje za vrijeme od 5 (pet) godina, odnosno najduže do isteka licencije.

Jednom autotaksi prijevozniku može se izdati najviše 2 (dvije) dozvole.

Dozvolu iz stavka 1. ovog članka izdaje Jedinstveni up

ravni odjel Općine Biskupija (u daljnjem tekstu: Upravno tijelo).

Upravno tijelo vodi upisnik izdanih dozvola.

Dozvola nije prenosiva i može je koristiti samo autotaksi prevoznik kojem je izdana.

#### Članak 5.

Oblik i sadržaj dozvole, te sadržaj i način vođenja upisnika iz članka 4. ove Odluke utvrđuje Općinski načelnik općine Biskupija (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Prijevoznik je dužan najkasnije u roku od 30 dana od dana izdavanja dozvole započeti s obavljanjem autotaksi prijevoza na području Općine Biskupija.



#### Članak 6.

Dozvola se izdaje pravnoj ili fizičkoj osobi po načelu jedna dozvola za jedno vozilo.

Dozvola se izdaje na temelju podnesenog zahtjeva prijevoznika.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz pisani zahtjev priložiti isprave iz koje proizlazi da ispunjava sljedeće uvjete:

1. ima važeću licencijsku za obavljanje autotaksi prijevoza,

2. ima sjedište/prebivalište na području Općine Biskupija ili su sa susjednim jedinicama lokalne samouprave sporazumom utvrđeni uvjeti obavljanja autotaksi prevoza za prevoznike koji nemaju sjedište/prebivalište na području Općine Biskupija.

3. ima položen ispit, odnosno zaposlenog vozača s položenim ispitom B kategorije,

3. ima u vlasništvu, zakupu ili leasingu vozilo koje ispunjava uvjete propisane ovom Odlukom i posebnim propisima kojima se uređuje javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe,

4. nema nepodmirenih poreznih obaveza prema Općini Biskupija, dospjelih poreznih obaveza i obaveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

5. ima obavljen tehnički pregled za vozilo kojim će obavljati autotaksi prijevoz sa zakonski propisano opremom i uređajima.

Uz zahtjev za izdavanje dozvole podnositelj zahtjeva mora priložiti i presliku prometne dozvole za vozilo sa kojim će obavljati autotaksi prijevoz.

Podnositelj zahtjeva je dužan uz zahtjev priložiti i cjenik usluge autotaksi prijevoza koji će primjenjivati nakon izdavanja dozvole.

#### Članak 7.

Ako podnositelj zahtjeva ne ispunjava uvjete za izdavanje dozvola, Upravno tijelo donijeti će rješenje o odbijanju zahtjeva.

#### Članak 8.

U slučaju promjene podataka na temelju kojih je izdana dozvola, autotaksi prevoznik dužan je u roku od 15 dana od dana promjene podataka podnijeti zahtjev za izdavanje nove dozvole Upravnom tijelu.

Upravno tijelo iz stavka 1. ovog članka izdati će novu dozvolu s rokom važenja koji je bio utvrđen dozvolom prije promjene podataka.

#### Članak 9.

Autotaksi prijevoznik može podnijeti upravnom tijelu zahtjev za obnovu dozvole najkasnije mjesec dana prije isteka njezina važenja.

Zahtjev za obnovu dozvole mora sadržavati dokumentaciju propisanu člankom 6. ove Odluke.

Upravno tijelo će odobriti zahtjev za obnovu dozvole ako autotaksi prijevoznik u cijelosti ispunjava uvjete za dobivanje dozvole u smislu članka 6. ove Odluke.

Upravno tijelo rješenjem će odbiti zahtjev za obnovu dozvole ako:

- autotaksi prijevoznik ne ispunjava uvjete za izdavanje dozvole iz članka 6. ove Odluke,

- autotaksi prijevoznik iz neopravdanih razloga nije obavljao autotaksi prijevoz za koji traži obnovu u razdoblju od 30 dana uzastopno ili ako se nije pridržavao uvjeta za obavljanje autotaksi prijevoza propisanih ovom Odlukom.

- ako je autotaksi prijevoznik u razdoblju važenja dozvole više od tri puta prekršio odredbe ove Odluke, zakona i drugih propisa koji se odnose na autotaksi prijevoz, što se utvrđuje na osnovu evidencije koju vode tijela koja provode nadzor sukladno zakonu kojim se uređuje prijevoz u cestovnom prometu te pravomoćnih presuda sudbenih tijela.

#### Članak 10.

Autotaksi prijevozniku dozvola prestaje važiti prije isteka vremena na koje je izdana u slijedećim slučajevima:

- na zahtjev autotaksi prijevoznika,
- prestankom važenja licencijske,
- ako autotaksi prijevoznik prestane ispunjavati bilo koji od uvjeta na osnovu kojih je dobio dozvolu,
- ako se utvrdi da je dozvola izdana na temelju neistinitih podataka,
- prestankom pravne osobe ili smrću fizičke osobe autotaksi prijevoznika,
- ako autotaksi prijevoznik iz neopravdanih razloga ne obavlja autotaksi prijevoz na temelju izdane dozvole uzastopno duže od 30 dana,
- ako autotaksi prijevoznik na obavlja prijevoz sukladno odredbama zakona i ove Odluke,
- ako ne izmiruje obaveze za izdanu dozvolu najduže 6 mjeseci uzastopno.

Rješenje o prestanku važenja dozvole u slučajevima iz stavak 1. ovog članka donosi Upravno tijelo.

#### Članak 11.

Autotaksi prijevoznik sa sjedištem odnosno prebivalištem izvan područja Općine može obavljati autotaksi prijevoz na području općine isključivo ako mu je područje Općine krajnje odredište za pružanje usluge autotaksi prijevoza.

Autotaksi prijevoznik sa područja općine Biskupija može, izuzetno, po pozivu putnika, obaviti prijevoz sa područja druge jedinice, dakle izvan područja Općine, ukoliko je krajnje odredište putnika upravo Općina Biskupija.

### III. NAKNADA ZA IZDAVANJE DOZVOLE

#### Članak 12.

Za izdavanje dozvole plaća se naknada Općini Biskupija.

Visinu naknade za izdavanje dozvole propisuje općinski načelnik Općine Biskupija.

### IV. NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

#### Članak 13.

Autotaksi prijevoz se obavlja u vremenu od 00,00 do 24,00 sata.

Autotaksi prijevoz se obavlja na način da vozač autotaksi vozila prima putnika na vožnju na njegov zahtjev na autotaksi stajalištu ili na mjestu koje odredi putnik, pod uvjetom da to ne zabranjuju prometni propisi.

#### Članak 14.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza u vozilu se mora nalaziti:

- važeća dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza,
- vozačka dozvola B kategorije,
- potvrda o ispunjavanju posebnih uvjeta za vozilo kojim se obavlja autotaksi prijevoz,
- ovjereni cjenik usluga autotaksi prijevoza (na hrvatskom i engleskom jeziku),
- ugovor o radu za zaposlenog vozača,
- polica osiguranja od posljedica nesretnog slučaja za sve putnike u vozilu,
- plan općine Biskupija ili navigacijski uređaj,
- knjigu računa s pečatom prijevoznika.

Vozač autotaksi vozila ne može biti mlađi od 21 godine te mora imati barem dvije godine vozačkog iskustva, što dokazuje važećom vozačkom dozvolom izdanom barem dvije godine prije zaposlenja.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, vozač autotaksi vozila mora biti uredno odjeven, uljudno se odnositi prema putnicima i ne smije pušiti u vozilu za vrijeme vožnje. Autotaksi vozilo mora biti uredno i čisto. Vozač ne smije biti pod utjecajem alkohola, droge ili drugih opojnih sredstava.

#### Članak 15.

Vozač autotaksi vozila dužan je pružiti uslugu autotaksi prijevoza svakoj osobi koja

naruči prijevoz bez obzira na duljinu i vrijeme vožnje, osim u slučaju ako je naručitelj pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava, te ako su naručitelj ili njegova prtljaga prljavi u tolikoj mjeri da bi mogli oštetiti ili uprljati unutrašnjost vozila ili prtljagu u tolikoj mjeri obimna da ne može stati u prostor za prtljagu.

#### Članak 16.

Vozač autotaksi vozila može, uz prethodnu suglasnost putnika, u autotaksi vozilo primiti više putnika koji idu u istom pravcu.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, usluga autotaksi prijevoza naplaćuje se kao jedna vožnja.

Vozač autotaksi vozila dužan je prijevoz obaviti najkraćim putem odnosno putem kojeg odredi putnik, bez usputnog zaustavljanja.

#### Članak 17.

Vozač autotaksi vozila dužan je na početku vožnje uključiti taksimetar.

Naplata usluge autotaksi prijevoza obavlja se od trenutka kada putnik uđe u autotaksi vozilo, bez obzira na koji je način prijevoz naručen.

#### Članak 18.

Vozač autotaksi vozila dužan je naručeni autotaksi prijevoz završiti dolaskom na određeno mjesto te putniku izdati račun za obavljanje prijevoza.

Vozač autotaksi vozila dužan je po završetku prijevoza pregledati vozilo, a nađene stvari prijaviti najbližoj policijskoj postaji.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće završiti, autotaksi prijevoznik je dužan osigurati putniku drugo vozilo za prijevoz do određena mjesta.

### V. AUTOTAKSI VOZILO

#### Članak 19.

Autotaksi vozilo mora, osim uvjeta utvrđenih propisom kojim se određuju posebni uvjeti za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz, ispunjavati i sljedeće uvjete:

- imati minimalno pet, a najviše devet sjedala u koje se ubraja i sjedalo za vozača,
- imati najmanje četvora vrata osim kombi i jedno-volumenskih vozila (koji imaju bočna klizna vrata),
- imati ispravan protupožarni aparat,
- mora biti opremljen ispravnim, baždarenim i plom-biranim taksimetrom,
- na vidnom mjestu mora imati istaknutu obvezu da je vozač dužan putniku izdati račun za izvršeni uslugu,
- na krovu vozila mora imati svjetleću oznaku, a n kojoj je propisan znak i natpis „TAKSI“.

#### Članak 20.

Autotaksi prijevoznik može autotaksi vozilo koristiti za isticanje reklamnih poruka i oglašavanje, pod uvjetom da reklamne poruke i oglasi ne prekrivaju više od 1/3 površine boje vozila kao i obilježja na autotaksi vozilu istaknuta sukladno članku 19. alineji 8. ove Odluke.

### VI. AUTOTAKSI STAJALIŠTE

#### Članak 21.

Autotaksi stajališta su uređena i označena mjesta na kojima stoje autotaksi vozila i primaju putnika na prijevoz.

Lokacije auto-taksi stajališta i broj stajališnih mjesta određuje odlukom općinski načelnik.

Zabranjeno je duže zaustavljanje vozila na mjestima koja nisu obilježena kao autotaksi stajalište.

#### Članak 22.

Troškove obilježavanja i održavanja autotaksi stajališta snosi Općina Biskupija.

### VII. CIJENA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

#### Članak 23.

Cijenu usluge autotaksi prijevoza utvrđuje prijevoznik cjenovnikom koji ovjerava Upravno tijelo.

Svaka promjena cijena mora biti dostavljena i ovjerena od strane općinskog Upravnog tijela.

Cjenik iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati:

1. cijenu početka vožnje,
2. cijenu vožnje po kilometru,
3. cijenu čekanja po satu,
4. cijenu prijevoza prtljage po komadu,
5. cijene za vožnju noću od 22,00 do 5,00 sati i vožnju nedjeljom i blagdanom od 00,00 do 24,00 sati.

Usluge autotaksi prijevoza naplaćuju se prema ovjerenom cjenovniku iz stavka 1. ovog članka

Maksimalni iznos cijena usluga autotaksi prijevoza po točkama stavka 1. ovog članka utvrđuje općinski načelnik.

## VIII. NADZOR

### Članak 24.

Nadzor nad primjenom ove Odluke provodi, sukladno Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu, Inspekcija cestovnog prijevoza, Državni inspektorat i komunalni redar Općine Biskupija.

U obavljanju poslova nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. rješenjem odrediti uklanjanje nedostataka na propisan izgled i opremu vozila,
2. pokrenuti prekršajni postupak,
3. izdati obvezni prekršajni nalog.
4. izreći novčanu kaznu.

## IX. NOVČANE KAZNE

### Članak 25.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 4.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako.

1. obavlja aut-taksi prijevoz bez dozvole (članak 4. stavak 1. Odluke);
2. obavlja auto-taksi prijevoz pod utjecajem alkohola, droge i drugih opojnih sredstava;
3. ne uključi taksimetar u skladu s člankom 17. ove Odluke;
4. ne izda račun putniku za obavljeni prijevoz;
5. ne osigura putniku drugi prijevoz u slučaju iz članka 18. stavka 3. ove Odluke;
6. obavlja auto-taksi suprotno i drugim odredbama glave IV. Ove Odluke;
7. obavlja prijevoz vozilom koji ne ispunjava uvjete propisane člankom 19. ove Odluke;
8. postupa suprotno članku 20. ove Odluke;
9. vozač ne ispunjava uvjete propisane ovom Odlukom;

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi obavljanjem njezina obrta.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se osoba koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

### Članak 26.

Komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde sukladno zakonu i ovoj Odluci.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu

mora platiti u roku od osam dana od dana uručenja, odnosno dostave prekršajnog naloga.

## X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 27.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 340-01/14-01/7  
URBROJ:2181/17-01-14-01  
Biskupija, 03.listopada 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BISKUPIJA

PREDsjedNIK  
Nikola Popratnjak, v. r.

## 22

Na temelju članka 32. Statuta Općine Biskupija (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije” broj 9/09, 4/11, 8/12 i 4/13), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 12. sjednici održanoj 03. listopada 2014. godine, donosi

## **ODLUKU o sufinanciranju troškova međumjesnog prijevoza za redovne učenike srednjih škola za školsku 2014./2015.godinu**

### Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se način sufinanciranja troškova međumjesnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku 2014./2015. godinu koji maju prebivalište na području Općine Biskupija, osim za učenike koji pravo na financiranje međumjesnog prijevoza ostvaruju po drugom pravnom osnovu odnosno preko Centra za socijalnu skrb.

### Članak 2.

Pod međumjesnim prijevozom iz članka 1. ove odluke podrazumijeva se prijevoz od mjesta prebivališta do mjesta škole sredstvima redovitog putničkog javnog linijskog prijevoza.

### Članak 3.

Kriteriji za ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola su:

- da je učenik školsku godinu 2014./2015 upisao i redovno pohađa prvi, drugi, treći i četvrti razred srednje škole.
- da učenik pohađa najbližu srednju školu u odnosu na obrazovni program odnosno zanimanje koje je odabrao.

### Članak 4.

Visina pomoći za namjenu iz članka 1. ove Odluke iznosi 25% mjesečne putne karte.

Članak 5.

Općina Biskupija će sklopiti ugovore o sufinanciranju troškova prijevoza sa prijevoznicima koji obavljaju usluge prijevoza učenika.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 602-03/14-01/1  
URBROJ:2182/17-01-14-01  
Biskupija, 03.listopada 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK  
Nikola Popratnjak, v. r.

23

Na temelju članka 32. Statuta Općine Biskupija („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 04/11, 08/12 i 04/13), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 12. sjednici, od 03. listopada 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o izradi registra nerazvrstanih cesta na  
području Općine Biskupija**

Članak 1.

U proračunu Općine Biskupija planirati i osigurati sredstva za podmirenje troškova izrade Registra nerazvrstanih cesta na području Općine Biskupija i troškova rješavanja imovinsko-pravnih odnosa i katastarski status istih.

Članak 2.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Biskupija za preuzimanje odgovarajućih pravnih radnji i sklapanje odgovarajućih ugovora sa ovlaštenim pravnim osobama za potrebe:

1. upisa u zemljišne knjige oznake javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Biskupija nerazvrstanih cesta.
2. evidentiranje nerazvrstanih cesta u katastarski elaborat
3. rješavanje svih imovinsko-pravnih odnosa nastalih samovlasnim zauzećem javnog dobra.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 023-01/14-01/3  
URBROJ:2182/17-01-14-01  
Biskupija, 03.listopada 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK  
Nikola Popratnjak, v. r.

24

Na temelju članka 27.stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, br. 39/13) i članka 32. Statuta Općine Biskupija („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09, 4/11, 8/12 i 4/13), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 12. sjednici, od dana 03.listopada 2014.godine, donosi

**ODLUKU  
o određivanju predstavnika  
Općine Biskupija u Povjerenstvu za dodjelu  
zakupa na poljoprivrednom zemljištu  
u vlasništvu Republike Hrvatske**

Članak 1.

Za predstavnika Općine Biskupija u Povjerenstvu za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, koje se nalazi na području Općine Biskupija, određuje se Jovanka Ilić, 4.gardijske 24, 22300 Knin.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA:320-02/14-01/27  
URBROJ:2182/17-01-14-01  
Biskupija, 03.listopada 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK  
Nikola Popratnjak, v. r.

**2. OPĆINSKI NAČELNIK**

6

Na temelju članka 84. stavak 2. i članka 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („NN“, br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11,50/12,55/12,80/13) i članka 46. Statuta Općine Biskupija („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09, 4/11, 8/12 i 4/13), načelnik Općine Biskupija, donosi

**ZAKLJUČAK  
o utvrđivanju Prijedloga za ponovnu javnu  
raspravu Izmjena i dopuna Prostornog  
plana uređenja Općine Biskupija (II.)**

I.

(1) Utvrđuje se Prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Biskupija (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune PPUO Biskupija (II) za ponovnu javnu raspravu.

(2) Ponovljena javna rasprava provodi se radi usklađenja sa promjenama planskih rješenja u djelu turističke zone i solarnih elektrana i odredbi za provođenje Odluke o donošenju Izmjena i dopuna PPUO Biskupija (II).

II.

Prijedlog Izmjena i dopuna PPUO Biskupija (II), sadrži tekstualni i grafički dio.

III.

Prijedlog Izmjena i dopuna PPUO Biskupija (II) upućuje se na ponovnu javnu raspravu koja se sastoji od javnog uvida i javnog izlaganja. Obavijest o upućivanju na javnu raspravu objavit će se u dnevnom tisku, službenom glasilu i/ili na lokalno uobičajen način javnog priopćavanja i putem web-stranica Općine Biskupija i Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

IV.

Javni uvid, u okviru ponovljene javne rasprave, u Prijedlog Izmjena i dopuna PPUO Biskupija (II) trajati će od 13. listopada do 27. listopada 2014.g., a može se izvršiti svakog radnog dana od 9,00-14,00 sati u prostorijama Općine Biskupija u Orliću, Trg Ivana Meštrovića br.2 .

V.

Javno izlaganje će se održati dana 21. listopada 2014. godine.

VI.

Način sudjelovanja sudionika u javnoj raspravi definiran je člankom 93. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine”, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12,80/13). Novi prijedlozi i primjedbe na izmijenjen prijedlog prostornog plana mogu se podnositi samo u svezi s izmjenama povodom prihvaćenih primjedbi iznesenih u prvoj javnoj raspravi.

VII.

Primjedbe i prijedlozi, te očitovanja na Prijedlog Izmjene i dopune PPUO Biskupija, mogu se dati na slijedeći način:

1. Državna tijela, pravne osobe s javnim ovlastima i tijela jedinice lokalne i područne (regionalne)

samouprave dostavljaju očitovanje u pisanom obliku nositelju izrade – Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Biskupije do 27. listopada 2014. godine, ili na javnom izlaganju.

2. Građani i udruge:

- upisivanjem primjedbi i prijedloga u Knjigu primjedbi koja se nalazi uz Prijedlog Plana tijekom javnog uvida,

-davanjem primjedbi i prijedloga u zapisnik na javnom izlaganju koje će se održati 21. listopada 2014. godine

- davanjem primjedbi i prijedloga u pisanom obliku, na adresu: Jedinstveni upravni odjel Općine Biskupija , najkasnije do 27. listopada 2014. godine.

Prijedlozi i primjedbe koji nisu dostavljeni u roku ili nisu čitko napisani i potpisani imenom i prezimenom, uz adresu podnositelja, kao i primjedbe i prijedlozi koji se ne odnose na predmet ponovne javne rasprave Izmjene i dopune PPUO Biskupija (II), neće se uzeti u obzir u pripremi Izvješća o javnoj raspravi.

VIII.

Za provođenje ovog Zaključka te poduzimanje svih drugih potrebnih radnji, sukladno Zakonu o prostornom uređenju i gradnji zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Biskupija kao Nositelj izrade Izmjene i dopune PPUO Biskupija (II).

IX.

Ovaj Zaključak bit će objavljen u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa:350-02/14-01/26  
Urbroj:2182/17-01-14-01  
Biskupija, 30. rujna 2014.

OPĆINA BISKUPIJA

OPĆINSKI NAČELNIK  
Ognjen Vukmirović, v. r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (“Narodne novine”, br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i Zaključka načelnika Općine Biskupija o utvrđivanju Prijedloga za ponovnu javnu raspravu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Biskupija (II), Klasa:350-02/14-01/26, Urbroj:2182/17-01-14-01, od 30. rujna 2014. godine, Jedinstveni upravni odjel Općine Biskupija, objavljuje

**PONOVNU JAVNU RASPRAVU  
o Prijedlogu Izmjena i dopuna Prostornog  
plana uređenja Općine Biskupija (II)**

1. Ponovna javna rasprava o Prijedlogu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Biskupija (II) provesti će su u trajanju od 15 dana, od 13. listopada do 27. listopada 2014. godine.

2. Na javnom uvidu, u okviru ponovne javne rasprave, biti će izložen Prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Biskupija (II), svakog radnog dana od 09,00 do 14,00 sati, u prostorijama Općine Biskupija, Orlić, Trg Ivana Meštrovića br.2.

3. Javno izlaganje održati će se dana 21. listopada 2014. godine u 10,00 sati, u prostorijama Općine Biskupija, Orlić, Trg Ivana Meštrovića br.2.

4. Očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na Prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Biskupija (II) mogu se dostaviti u vremenu trajanja javne rasprave.

-dostavom putem pošte na adresu: Općina Biskupija, Jedinstveni upravni odjel Općine Biskupija, Orlić, Trg Ivana Meštrovića br. 2, 22300 Knin.

5. Očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe iz točke 4.ove objave mogu se podnositi:

Klasa:350-02:/14-01/26  
Urbroj:2182/17-01-14-02  
Biskupija,01.listopada 2014.

-upisom u knjigu primjedbi koja se nalazi uz Prijedlog Plana tijekom javnog uvida,

-davanjem primjedbi i prijedloga u zapisnik na javnom izlaganju,

PROČELNIK  
Goran Matijaš, dipl.oec., v. r.

## VI. OPĆINA ERVENIK OPĆINSKO VIJEĆE

### 27

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12) i članka 29. Statuta Općine Ervenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije, broj 13/01,04/06 i 10/09 ), Općinsko vijeće Općine Ervenik na 7. sjednici, od 12. rujna 2014.godine, d o n o s i

### POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Ervenik za razdoblje siječanj - lipanj 2014.godine

#### Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ervenik za razdoblje od 1. siječnja 2014. do 30. lipnja 2014. godine sastoji se od:

- 1.Opći dio proračuna
- 2.Posebni dio proračuna
- 3.Izvještaj o zaduživanju
- 4.Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
- 5.Izvještaj o danim jamstvima
- 6.Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka,rashoda i izdataka
- 7.Višak/manjak proračuna

#### 1.Opći dio proračuna

sažetak:

A.Račun prihoda i rashoda

B.Račun financiranja

C.Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina

OPIS	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks
<b>A.RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>			
Prihodi poslovanja ukupno:	3.374.000	1.794.355	53%
Prihodi poslovanja	3.374.000	1.794.355	53%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0	0	#DIV/0!
Rashodi poslovanja	2.522.500	1.247.614	49%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	621.000	0	0%
Rashodi poslovanja ukupno:	3.143.500	1.247.614	40%
<b>RAZLIKA-MANJAK/VIŠAK</b>	<b>230.500</b>	<b>546.741</b>	<b>237%</b>
<b>B.RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>			
Račun od financijske imovine i zaduživanja	0	0	#DIV/0!
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	#DIV/0!
<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>

## C.RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA(VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

Vlastiti izvori

#DIV/0!

## D. PRORAČUN UKUPNO

Prihodi i primici	3.374.000	1.794.355	53%
Rashodi i izdaci	3.143.500	1.247.614	40%
Razlika - višak/manjak	230.500	546.741	237%

## Članak 2.

## IZVRŠENJE RAČUNA PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA OPĆINE ERVENIK

Sadržaj Općeg dijela Proračuna:

1.Račun prihoda i rashoda

2.Račun financiranja

3.Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina

Broj konta	VRSTA PRIHODA/RASHODA	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks
6	Prihodi poslovanja	3.374.000	1.794.355	53%
61	Prihodi od poreza	235.000	84.199	36%
611	Porez i prirez na dohodak	220.000	81.851	37%
613	Porez na imovinu	10.000	0	0%
614	Porez na robu i usluge	5.000	2.348	47%
63	Potpore	2.999.000	1.606.208	54%
633	Potpore iz proračuna-država	2.543.000	1.272.637	50%
633	Potpore iz proračuna-MRRFEU	50.000	0	0%
633	Potpore iz proračuna-Min.soc.pol.i mladih	150.000	0	0%
633	Potpore iz proračuna-županija	20.000	0	0%
634	Tekuće pomoći od ostalih subjekata-NP Krka	0	333.571	#DIV/0!
634	Tekuće pomoći od ostalih subjekata-žup.sud	0	0	#DIV/0!
634	Tekuće pomoći od ostalih subjekata-HZZ	236.000	0	0%
64	Prihodi od imovine	83.000	84.090	101%
641	Prihodi od financijske imovine	3.000	0	0%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	80.000	84.090	105%
65	Prih.od adm.prist.po poseb.propis.	54.000	19.858	37%
651	Administrativne(upravne)pristojbe	2.000	3.162	158%
652	Prih.po poseb.propisima	2.000	16.425	821%
653	Komunalni doprinosi i naknade	50.000	271	1%
66	Ostali prihodi	3.000	0	0%
663	Donacije od pravnih i fiz.osoba izvan opće države	3.000	0	0%
7	Prihodi od prodaje nefinanc.imovi.	0	0	0%
72	Prih.od prodaje proizv.dugot.imov.	0	0	0%
721	Prihodi od prodaje građev.objekta	0	0	0%
3	Rashodi poslovanja	2.522.500	1.247.614	49%
31	Rashodi za zaposlene	926.000	337.538	36%
311	Plaće	800.000	290.626	36%
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000	0	0%
313	Doprinosi na plaće	116.000	46.912	40%
32	Materijalni rashodi	1.218.500	768.111	63%
321	Naknade troškova zaposlenima	92.000	45.094	49%
322	Rashodi za materijal i energiju	335.000	145.304	43%
323	Rashodi za usluge	442.500	422.911	96%
329	Ostali nespome.rashodi poslova.	349.000	154.802	44%
34	Financijski rashodi	11.000	10.201	93%
343	Ostali financijski rashodi	11.000	10.201	93%
37	Naknade kućanstvima i građanima	195.000	13.004	7%
372	Ostale naknad.građ.i kućanst.	195.000	13.004	7%
38	Donacije i ostali rashodi	172.000	118.760	69%
381	Tekuće donacije	172.000	118.760	69%
4	Rash.za nabavu nefinan-imovine	621.000	0	0%
42	Rashodi za nabavu proizv.dugot.imovine	621.000	0	0%
421	Građevinski objekti	260.000	0	0%
422	Postrojenja i oprema	51.000	0	0%
426	Nematerijalna proizved.imovina	310.000	0	0%

45	Rashodi za dodatna ulag.na nefinancijsku imovinu	0	0	#DIV/0!
451	Dodatna ulaganja na građevin.objektima	0	0	#DIV/0!

## B.RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja			
84	Primici od zaduživanja	0	0	#DIV/0!
843	Primljeni zajmovi od trgovačkog društva u javnom sektoru	0	0	#DIV/0!
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova			
51	Izdaci za dane zajmove trg.društva	0	0	#DIV/0!
514	Dani zajmovi trg.druš.u jav.sek.-dugoročni	0	0	#DIV/0!

## C.RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

9	Vlastiti izvori			
92	Rezultat poslovanja	0	0	#DIV/0!
922	Višak/manjak prihoda			#DIV/0!

	Šifra izvora	
1	Opći prihodi i primici	
2	Vlastiti prihodi	
3	Prihodi za posebne namjene	
4	Pomoći	
5	Donacije	
6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	
7	Namjenski primici od zaduživanja	

## II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

za razdoblje od 01.siječnja 2014. do 30. lipnja 2014.g.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu, u ukupnom iznosu od 1.247.614 kuna raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Šifra Programska Program/projekt Aktivnosti	ŠIFRA izvor	ŠIFRA BROJ Funk- cijska Račun	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan	Izvršenje	indeks
1	2	3	4	5	6	7
UKUPNO RASHODI I IZDACI						
<b>RAZDJEL 001</b>						
<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>						
<b>GLAVA 00101:</b>						
<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>						
Funkcijska klasifikac 01 Opće javne usluge						
<b>P1000</b>	<b>Izvor</b>	<b>Program 01:</b>	<b>Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela i mjesne samouprave</b>			
T100001		Aktivnost:	Predstavničko i izvršna tijela			
T100001		3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>185.000</b>	<b>118.867</b>	<b>64%</b>
T100001	4	111	32 Materijalni rashodi	185.000	118.867	64%
T100001		111	3233 Usluge promidžbe i informiranja	10.000	6.225	62%
T100001		111	3291 Naknade vijeću i radnim tijelima	170.000	85.461	50%
T100001		111	3291 Naknade vijeću i radnim tijelima - EU i lokalni izbori	0	27.181	#DIV/0!
T100001		111	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000	0	0%
			<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>185.000</b>	<b>118.867</b>	<b>64%</b>
T100002		Aktivnost:	Predstavničko i izvršna tijela			
T100002		111	3 <b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
T100002	4	111	32 Materijalni rashodi	10.000	0	0%
T100002		111	3291 Naknade za rad predstav. i izvršnih tijela, povj. i slično	10.000	0	0%
			<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>P2000</b>		<b>Program 02:</b>	<b>Program političkih stranaka</b>			
T200001		Aktivnost:	Osnovne funkcije stranaka			
T200001		111	3 <b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000</b>	<b>3.625</b>	<b>73%</b>
T200001	1	4	38 Donacije i ostali rashodi	5.000	3.625	73%
T200001		111	381 Tekuće donacije	5.000	3.625	73%
			<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>5.000</b>	<b>3.625</b>	<b>73%</b>
<b>P3000</b>		<b>Program 03</b>	<b>Program rada VSNM</b>			
T300001		Aktivnost:	Tekuće donacije VSNM Općine Ervenik			
T300001		111	3 <b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000</b>	<b>15.000</b>	<b>30%</b>
T300001	1	4	32 Materijalni rashodi	45.000	0	0%
T300001		111	3291 Naknade za rad vijeća srpske nacionalne manjine	45.000	0	0%



T300001			111	3221	Ostali materijalni rashodi	0	0	#DIV/0!
T300001	1	4	111	38	Donacije i ostali rashodi	5.000	15.000	300%
T300001			111	3811	Tekuće donacije u novcu	5.000	15.000	300%
					<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>50.000</b>	<b>15.000</b>	<b>30%</b>
					<b>UKUPNO GLAVA 001:</b>	<b>250.000</b>	<b>137.492</b>	<b>55%</b>
					<b>UKUPNO RAZDJEL 001:</b>	<b>250.000</b>	<b>137.492</b>	<b>55%</b>
<b>RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>								
<b>GLAVA 00201: Upravni odjel</b>								
100 Funkcijska klasifikacija 01-Opće javne usluge								
<b>Program 04: Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela</b>								
P4000			112		Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje			
T400001			112	3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.231.500</b>	<b>553.104</b>	<b>45%</b>
T400001			112	31	Rashodi za zaposlene	710.000	324.160	46%
T400001	1	2	4	311	<b>Plaće</b>	<b>710.000</b>	<b>324.160</b>	<b>46%</b>
T400001			112	3111	Plaće za redovan rad	610.000	279.013	46%
T400001			112	3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.000	0	0%
T400001			112	3121	Nagrade jubilarne, otpremnine i sl.	5.000	0	0%
T400001			112	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	80.000	40.404	51%
T400001			112	3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.000	4.743	47%
T400001			112	32	Materijalni rashodi	510.500	218.243	43%
T400001			112	321	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>72.000</b>	<b>45.094</b>	<b>63%</b>
T400001			112	3211	Službena putovanja	10.000	8.445	84%
T400001			112	3212	Naknade za prijevoz	30.000	13.582	45%
T400001			112	3213	Stručno usavršavanje djelatnika	2.000	0	0%
T400001			112	3214	Naknada za korištenje priv. automobila u služb. svrhe	30.000	23.067	77%
T400001			112	322	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>75.000</b>	<b>47.288</b>	<b>63%</b>
T400001			112	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000	7.045	35%
T400001			112	3223	Energija	50.000	34.194	68%
T400001			112	3225	Sitni inventar i autogume	5.000	6.049	121%
T400001	1	2	3	4	323 <b>Rashodi za usluge</b>	<b>244.500</b>	<b>83.701</b>	<b>34%</b>
T400001			112	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	30.000	8.804	29%
T400001			112	3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja postrojenja i opreme	1.000	449	45%
T400001			112	3232	Usluge tekućeg i invest. održ. prijevoznih sredstava	5.000	9.768	195%
T400001			112	3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000	5.908	59%
T400001			112	3234	Komunalne usluge	50.000	14.657	29%
T400001			112	3234	Komunalne usluge - vodni doprinosi sanacija odlagališta	5.000	0	0%
T400001			112	3237	Ugovori o djelu	70.000	23.655	34%
T400001			112	3237	Geodetsko katastarske usluge-ostalo	50.000	18.660	37%
T400001			112	3237	Ostale intelektualne usluge-održavanje web stranice	11.500	0	0%
T400001			112	3237	Ostale intelektualne usluge	5.000	600	12%
T400001			112	3237	Ostale intelek. usluge - stručno-tehničko savjetovanje	5.000	0	0%
T400001			112	3238	Računalne usluge	2.000	1.200	60%
T400001	1	4	112	329	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>119.000</b>	<b>42.160</b>	<b>35%</b>
T400001			112	3292	Premije osiguranja	3.000	3.934	131%
T400001			112	3293	Reprezentacija	60.000	38.226	64%
T400001			112	3294	Članarine	6.000	0	0%
T400001			112	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja -prijevoz pitke vode	50.000	0	0%
T400001	1	4	112	34	Financijski rashodi	11.000	10.201	93%
T400001			112	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000	2.316	23%
T400001			112	3439	Ostali financijski rashodi	1.000	7.885	789%
T400001			112	38	Ostale tekuće donacije	0	500	#DIV/0!
T400001	2		112	3811	Tekuće donacije - HZZ Šibenik	0	500	#DIV/0!
					<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>1.231.500</b>	<b>553.104</b>	<b>45%</b>
T400002			112		Aktivnost: Održavanje zgrada za redovno korištenje			
T400002			112	3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000</b>	<b>5.536</b>	<b>277%</b>
T400002			112	32	Materijalni rashodi	2.000	5.536	277%
T400002	4		112	3232	Usluge tek.i invest.održavanja-zgrade	2.000	5.536	277%
					<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>2.000</b>	<b>5.536</b>	<b>277%</b>
T400004					Tekući projekt: Nabava dugotrajne imovine			
T400004			112	4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>22.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
T400004	1	4	6	42	Rashodi za nabavu proizv.dugotr.imovine	22.000	0	0%
T400004			112	4221	Računala i računalna oprema	10.000	0	0%
T400004			112	4221	Uredska oprema i namještaj	2.000	0	0%
T400004			112	4262	Ulaganja u računalne programe	10.000	0	0%
					<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>22.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
T400005					Tekući projekt: Poticaj razvoja gospodarstva			
T400005			112	3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000</b>	<b>3.315</b>	<b>66%</b>
T400005	4		112	38	Donacije i ostalih rashodi	5.000	3.315	66%
T400005			112	3811	Poticaj poljoprivredi i ruralnom razvoju	5.000	3.315	66%
					<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>5.000</b>	<b>3.315</b>	<b>66%</b>
K400006					Kapitalni projekt: Prostorno planiranje			
K400006			112	4	<b>Rashodi za nabavu nefinanc.imovine</b>	<b>150.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
K400006	4	6	112	42	Rashodi za nabav.proizved.dugotrajne imovine	150.000	0	0%
K400006			112	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	150.000	0	0%
					<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>150.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
					<b>UKUPNO GLAVA 00201:</b>	<b>1.410.500</b>	<b>561.955</b>	<b>40%</b>

GLAVA 00202: VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA								
300 Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost:								
<b>Program 05: Zaštita od požara i civilna zaštita</b>								
P5000	Aktivnost: Osnovna djelatnost DVD-a							
A500001	321	3	Rashodi poslovanja	120.000	71.300	59%		
A500001	321	38	Donacije i ostali rashodi	120.000	71.300	59%		
A500001	321	3811	Tekuće donacije u novcu	120.000	71.300	59%		
				<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>120.000</b>	<b>71.300</b>	<b>59%</b>	
A500002	Aktivnost: Civilna zaštita							
A500002	321	3	Rashodi poslovanja	1.000	0	0%		
A500002	321	3237	Ostale intelektualne usluge - Oprema CZ	0	0	#DIV/0!		
A500002	321	381	Tekuće donacije	1.000	0	0%		
A500002	321	3811	Tekuće donacije - HGSS Šibenik	1.000	0	0%		
				<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	
				<b>UKUPNO GLAVA 00202:</b>	<b>121.000</b>	<b>71.300</b>	<b>59%</b>	
GLAVA 00203: KOMUNALNA INFRASTRUKTURA								
400 Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi								
<b>Program 06: Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>								
P6000	Aktivnost: Održavanje cesta i drugih javnih površina							
T600001	451	3	Rashodi poslovanja	75.000	305.197	407%		
T600001	451	32	Materijalni rashodi	75.000	305.197	407%		
T600001	451	3232	Usluge tekućeg i invest. održ. - ceste	55.000	305.197	555%		
T600001	451	3232	Usluge tekućeg i invest. održ. cesta - čišćenje snijega	20.000	0	0%		
				<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>75.000</b>	<b>305.197</b>	<b>407%</b>	
T600002	Aktivnosti: Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina - Javni radovi							
T600002	560	3	Rashodi poslovanja	122.000	13.378	11%		
T600002	560	31	Rashodi za zaposlene	112.000	13.378	12%		
T600002	560	311	Plaće za redovan rad	100.000	11.613	12%		
T600002	560	3111	Plaće za redovan rad	100.000	11.613	12%		
T600002	560	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	10.000	1.568	16%		
T600002	560	3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.000	197	10%		
T600002	560	32	Materijalni rashodi	10.000	0	0%		
T600002	560	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	10.000	0	0%		
				<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nef. imovine</b>	<b>4.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
				42	Rashodi za nabavu nepr. Dug. Imovine	4.000	0	0%
				4227	Oprema	4.000	0	0%
				<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>126.000</b>	<b>13.378</b>	<b>11%</b>	
T600003	Aktivnosti: Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu - održavanje							
T600003	640	3	Rashodi poslovanja	330.000	120.268	36%		
T600003	640	32	Materijalni rashodi	330.000	120.268	36%		
T600003	640	3223	Energija	260.000	98.016	38%		
T600003	640	3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja javne rasvjete	70.000	22.252	32%		
				<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>330.000</b>	<b>120.268</b>	<b>36%</b>	
T600005	Aktivnost: Održavanje vodovoda							
T600005	520	3	Rashodi poslovanja	10.000	0	0%		
T600005	520	32	Materijalni rashodi	10.000	0	0%		
T600005	520	3232	Održavanje vodovodnog sustava i uređaja	10.000	0	0%		
				<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	
K600006	Aktivnost: Nabava opreme (npr. kante za smeće, nadstrešnice i sl.)							
K600006	510	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000	0	0%		
K600006	510	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000	0	0%		
K600006	510	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene - kontejneri	20.000	0	0%		
K600006	510	4227	Uređ., stroj, i oprema za ostale nam.	15.000	0	0%		
				<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>35.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	
<b>Program 07: Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>								
K700001	Kapitalni projekt 01: Izgradnja i asfaltiranje cesta, nogostupa, trgova							
K700001	451	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000	0	0%		
K700001	451	42	Rashod za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000	0	0%		
K700001	451	4213	Ceste, želj. i sl. građ. objekti	250.000	0	0%		
				<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>250.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	
K700002	Kapitalni projekt 02: Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe - vodovod							
K700002	630	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000	0	0%		
K700002	630	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000	0	0%		
K700002	630	4214	Ostali građ. Objekti - vodovod	10.000	0	0%		
				<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	
K700005	Tekući projekt: Izrada projekta za infrastrukturu							
K700005	650	3	Rashodi poslovanja	1.000	0	0%		
K700005	650	32	Materijalni rashodi	1.000	0	0%		
K700005	650	3237	Ostale intelektualne usluge-projektna dokumentacija	1.000	0	0%		
K700005	650	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000	0	0%		
K700005	650	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	0	0%		
K700005	650	4264	Ostala nemat.imov.	0	0	#DIV/0!		
K700005	650	4264	Ostala nemat.imovina-proj. dokument.	150.000	0	0%		
				<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>151.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	

<b>P8000 Program 08: Program zaštite okoliša</b>				
T800001		510	Aktivnost: Odvoz otpada i sanacija nelegalnih odlagališta	
K800001		510	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000 0 0%</b>
T800001	3 4	510	32 Materijalni rashodi	10.000 0 0%
T800001		510	3232 Uslu. tekućeg i inv.održa.-planiranje terena odlagališta	5.000 0 0%
T800001		510	3232 Sanacija divljih odlagališta	5.000 0 0%
<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>				<b>10.000 0 0%</b>
<b>UKUPNO GLAVA 00203:</b>				<b>997.000 438.843 44%</b>
<b>UKUPNO RAZDJEL 002:</b>				<b>2.528.500 1.072.098 42%</b>
<b>RAZDJEL 003 DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>				
<b>GLAVA 00301: Javne ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja</b>				
900 Funkcijska klasifikac 09-Obrazovanje				
<b>P1100 Program 09: Program predškolskog odgoja</b>				
T110001		911	Aktivnost: Mala škola-Odgojno i administrativno osoblje	
T110001		911	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.000 0 0%</b>
T110001	4	911	32 Materijalni rashodi	3.000 0 0%
T110001		911	3237 Ugovor o djelu	3.000 0 0%
<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>				<b>3.000 0 0%</b>
<b>P1200 Program 10: Javne potrebe iznad standarda u školstvu</b>				
T120001		922	Aktivnost: Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	
T120001		922	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000 0 0%</b>
T120001	4	922	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.	5.000 0 0%
T120001		922	3721 Ostale naknade građan.i kućanst.iz proračuna	5.000 0 0%
<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>				<b>5.000 0 0%</b>
<b>P1300 Program 11: Poticajne mjere demografske obnove</b>				
T130001		1040	Aktivnost: Potpore za novorođeno dijete	
T130001		1040	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000 4.000 40%</b>
T130001	4	1040	37 Naknade građanima i kućanstv.na temelju osiguranja i dr.	10.000 4.000 40%
T130001		1040	3721 Ostale naknade građan.i kućanst.iz proračuna	10.000 4.000 40%
<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>				<b>10.000 4.000 40%</b>
<b>UKUPNO GLAVA 00301:</b>				<b>18.000 4.000 22%</b>
<b>GLAVA 00302: PROGRAM DJELATNOSTI KULTURE</b>				
800 Funkcijska klasifikac 08 - Rekreacija, kultura i religija				
<b>P1400 Program 12: Program javnih potreba u kulturi</b>				
T140001		820	Aktivnost: Manifestacije u kulturi	
T140001		820	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000 0 0%</b>
T140001	1 4	820	38 Ostali rashodi	10.000 0 0%
T140001		820	3811 Tekuće donacije u novcu	10.000 0 0%
<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>				<b>10.000 0 0%</b>
T140002		820	Aktivnost: Djelatnost kulturno umjetničkih društava	
T140002		820	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000 0 0%</b>
T140002	1 4	820	38 Donacije i ostali rashodi	5.000 0 0%
T140002		820	381 Tekuće donacije	5.000 0 0%
<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>				<b>5.000 0 0%</b>
T140003		840	Aktivnost: Pomoć za funkcioniranje vjerskih ustanova	
T140003		840	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000 24.020 240%</b>
T140003	1 4	840	38 Donacije i ostali rashodi	10.000 24.020 240%
T140003		840	3811 Tekuće donacije u novcu	10.000 24.020 240%
<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>				<b>10.000 24.020 240%</b>
<b>P1500 Program 13: Ravnopravnost spolova</b>				
T150001		1080	Aktivnost: Zaštita žena	
T150001		1080	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.000 1.000 33%</b>
T150001	1 4	1080	38 Donacije i ostali rashodi	3.000 1.000 33%
T150001		1080	3811 Tekuće donacije u novcu	3.000 1.000 33%
<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>				<b>3.000 1.000 33%</b>
<b>UKUPNO GLAVA 00302:</b>				<b>28.000 25.020 89%</b>
<b>GLAVA 00303: PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA</b>				
800 Funkcijska klasifikac 08 - Rekreacija, kultura i sport				
<b>P1600 Program 14: Organizacija rekreacija i sportskih aktivnosti</b>				
T160001		810	Aktivnost: Osnovna djelatnost sportskih udruga	
T160001		810	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000 0 0%</b>
T160001	1 4	810	38 Donacije i ostali rashodi	5.000 0 0%
T160001		810	3811 Tekuće donacije u novcu	5.000 0 0%
<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>				<b>5.000 0 0%</b>
<b>UKUPNO GLAVA 00303:</b>				<b>5.000 0 0%</b>

<b>GLAVA 00304: PREVENCIJA KRIMINALITETA U ZAJEDNICI</b>					
300 Funkcijska klasifikacija: 03-Javni red i sigurnost					
<b>Program 15: Prevencija kriminaliteta u zajednici</b>					
P1700	Aktivnost: Prevencija kriminaliteta u zajednici				
T170001	360	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
T170001	360	32 Materijalni rashodi	1.000	0	0%
T170001	360	323 Rashodi za usluge	1.000	0	0%
T170001	360	<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
		<b>UKUPNO GLAVA 00304:</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>GLAVA 00305: PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI</b>					
1000 Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna zaštita					
<b>Program 16: Program socijalne skrbi i novčanih pomoći</b>					
P1800	Aktivnost: Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima				
T180001	1070	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000</b>	<b>9.004</b>	<b>45%</b>
T180001	1070	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.	20.000	9.004	45%
T180001	1070	372 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.	10.000	0	0%
T180001	1070	372 Ostale naknade građan.i kućanstvima iz proračuna	10.000	9.004	90%
		<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>20.000</b>	<b>9.004</b>	<b>45%</b>
T180002	0180	Aktivnost: Pomoć u novcu (ogrijev)			
T180002	0180	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>160.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
T180002	0180	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.	160.000	0	0%
T180002	0180	372 Ostale naknade građan.i kućanstvima iz proračuna	160.000	0	0%
		<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>160.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
P1900	<b>Program 17: Humanitarna skrb kroz udruge građana</b>				
T190001	1090	Aktivnost: Braniteljske udruge			
T190001	1090	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
T190001	1090	38 Donacije i ostali rashodi	1.000	0	0%
T190001	1090	3811 Tekuće donacije u novcu	1.000	0	0%
		<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
T190002	1090	Aktivnost: Humanitarna djelatnost Crvenog križa			
T190002	1090	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
T190002	1090	38 Donacije i ostali rashodi	2.000	0	0%
T190002	1090	3811 Tekuće donacije u novcu	2.000	0	0%
		<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>2.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
P2100	<b>Program 18: PSGO - Pomoć starim i nemoćnim osobama</b>				
T210001	1012	Aktivnost: Obilazak starih i bolesnih osoba			
T210001	1012	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>114.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
T210001	1012	31 Rashodi za zaposlene	104.000	0	0%
T210001	1012	311 Plaće za redovan rad	90.000	0	0%
T210001	1012	3111 Plaće za redovan rad	90.000	0	0%
T210001	1012	3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	12.000	0	0%
T210001	1012	3133 Doprinosi za zapošljavanje	2.000	0	0%
T210001	1012	32 Naknade troškova zaposlenima	10.000	0	0%
T210001	1012	3212 Naknade za prijevoz	10.000	0	0%
		<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>114.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
P2200	<b>Program 19: Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva</b>				
P220001	760	Aktivnost: Poslovi deratizacije i dezinsekcije, veterinarske i zdrav.usluge			
P220001	760	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>16.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
P220001	760	32 Materijalni rashodi	16.000	0	0%
P220001	760	3234 Komunalne usluge (deratizacija)	13.000	0	0%
P220001	760	3237 Usluge nadzora za provedbu deratizacije	3.000	0	0%
		<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>16.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
		<b>UKUPNO GLAVA 00305:</b>	<b>313.000</b>	<b>9.004</b>	<b>3%</b>
		<b>UKUPNO RAZDJEL 003:</b>	<b>365.000</b>	<b>38.024</b>	<b>10%</b>
		<b>UKUPNO:</b>	<b>3.143.500</b>	<b>1.247.614</b>	<b>40%</b>

		Plan 2014.	Plan 2014.	Indeks
Šifra izvora:				
1 Opći prihodi i primici	Funkcijska klasifikacija: 01-Opće javne usluge	1.660.500	699.447	42%
2 Vlastiti prihodi	Funkcijska klasifikacija: 02-Obrana			#DIV/0!
3 Prihodi za posebne namjene	Funkcijska klasifikacija: 03-Javni red i sigurnost	122.000	71.300	58%
4 Pomoći	Funkcijska klasifikacija: 04-Ekonomske poslovi	997.000	438.843	44%
5 Donacije	Funkcijska klasifikacija: 05-Zaštita okoliša			#DIV/0!
6 Prihodi od nefinanc.imovine	Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajedn.	16.000	0	0%
7 Namjenski prihodi od zaduži.	Funkcijska klasifikacija: 07-Zdravstvo			#DIV/0!
	Funkcijska klasifikacija: 08-Rekreacija, kultura i religija	33.000	25.020	76%
	Funkcijska klasifikacija: 09-Obrazovanje	18.000	4.000	22%
	Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna skrb	297.000	9.004	3%
		3.143.500	1.247.614	

3. Izvještaj o zaduživanju

Općina Ervenik se u 2014. godini nije zaduživala.

4. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

Općina Ervenik u 2014. godini nije koristila proračunske zalihe.

5. Izvještaj o danim jamstvima

Općina Ervenik u 2014. godini nije davala niti primala jamstva.

6. Obrazloženje ostvarenih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Iz polugodišnjeg Izvještaja o izvršenju proračuna, vidljivo je da su ostvareni prihodi u iznosu od 53% planiranih, a rashodi u iznosu od 40% planiranih, dakle, nešto manje nego što je planirano Proračunom.

Članak 4.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ervenik za period od 01. siječnja 2014. do 30. lipnja 2014. godine objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije i na internetskoj stranici Općine Ervenik www.ervenik.hr

KLASA:400-06/14-02/22

URBROJ:2183/14-02-14-1

Ervenik, 12. rujna 2014.

OPĆINA ERVENIK  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

Mirko Vujanić, prof. v. r.

28

Na temelju članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 39/13), članka 4. Pravilnika o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“, broj 142/13) i članka 29. Statuta Općine Ervenik („Službeni vjesnik“ Šibensko-kninske županije”, br. 13/01, 4/06 i 10/09), Općinsko vijeće Općine Ervenik, na 7. sjednici, od 12. rujna 2014. godine, donosi

**ODLUKU**

**o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Ervenik**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 2.

U cilju održavanja poljoprivrednog zemljišta sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju i sprečavanje nastajanja štete na istom propisuju se sljedeće agrotehničke mjere:

1. minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,

2. sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,

3. suzbijanje biljnih bolesti i štetnika,

4. korištenje i uništavanje biljnih ostataka,

5. održavanje organske tvari u tlu,

6. održavanje povoljne strukture tla i

7. zaštita od erozije.

III. OPIS AGROTEHNIČKIH MJERA

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta

Članak 3.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta sukladno određenoj biljnoj vrsti, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta,

- održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,

- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima,

- održavanje voćnjaka i vrtova u dobrom vegetativnom stanju.

Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem.

Članak 4.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

Suzbijanje biljnih bolesti i štetnika

Članak 5.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su suzbijati biljne bolesti i štetnike, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integralne zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

Korištenje i uništavanje biljnih ostataka

Članak 6.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrok širenja biljnih bolesti ili štetnika u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

#### Članak 7.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih ostataka obuhvaćaju:

1. obvezu uklanjanja biljnih ostataka nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna obrada tla.

2. primjenu odgovarajućih postupaka sa žetvenim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla.

3. obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima.

4. obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati na poljoprivrednim površinama. Njihovo spaljivanje dopušteno je samo u cilju sprečavanja širenja ili suzbijanja biljnih štetnika.

Uništavanje biljnih ostataka spaljivanjem, kada je to dopušteno, poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

Održavanje razine organske tvari u tlu

#### Članak 8.

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke.

#### Članak 9.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti organskim gnojem.

Održavanje povoljne strukture tla

#### Članak 10.

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom ne smije se koristiti poljoprivredna mehanizacija na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

Zaštita od erozije

#### Članak 11.

Zaštita od erozije provodi se održavanjem minimalne pokrovnosti tla sukladno specifičnostima agroekološkog područja.

Tijekom vegetacijskog razdoblja, na područjima na kojima je uočena erozija, poljoprivredne površine bi trebale imati pokrov koji umanjuje eroziju tla.

Tijekom zime u uvjetima kada se na oranicama ne nalaze usjevi, odnosno ukoliko nema pokriva primjenjuje se ograničena obrada tla.

Zaštita od erozije provodi se upravljanjem i pravilnom obradom na poljoprivrednom zemljištu ovisno o specifičnim karakteristikama tla.

### IV. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

#### Članak 12.

Kao mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina propisuju se:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela,
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Održavanje živica i međa

#### Članak 13.

Vlasnici, odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koji zasade živicu, dužni su je redovito održavati i orezivati.

Živice uz poljske putove, odnosno među mogu se zasaditi najmanje 1,50 m od ruba puta, odnosno međe. Visina živice ne smije prelaziti 1,60 m.

Ukoliko se živica sadi uz državne ceste mora biti udaljena od ruba ceste 4 metra, uz županijske ceste 3 metra te lokalne i nerazvrstane ceste 2,5 metra i ne više od 80 cm.

Vlasnički odnosi glede živica iz prethodnog stavka posebno su propisani Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Zabranjeno je izoravanje i oštećivanje međa.

Održavanje poljskih putova

#### Članak 14.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati poljske putove koje koriste, najmanje u opsegu potrebnom za uobičajeni prijevoz poljoprivrednim vozilima i strojevima.

Poljski putovi utvrđeni u mreži nerazvrstanih cesta Općine Ervenik održavaju se u skladu s odredbama posebnih propisa.

Pod održavanjem poljskih putova naročito se podrazumijeva:

- nasipavanje oštećenih dionica i udarnih rupa odgovarajućim kamenim materijalom,
- čišćenje i održavanje odvodnih kanala, propusta i sistema odvodnje i otjecanja oborinskih voda,
- sprečavanje širenja živica i drugog raslinja uz putove,
- sječa pojedinih stabala ili grana koje otežavaju korištenje puta,
- sprječavanje oštećivanja putova njihovim nepravilnim korištenjem (vuča trupaca, preopterećenje, neovlašteni građevinski zahvati, nasipavanje otpadnim materijalom i sl.),
- sprječavanje uzurpacije putova i zemljišta u njihovom zaštitnom pojasu.

Zabranjeno je skretanje oborinskih i drugih voda na poljske putove.

#### Članak 15.

Prijedlog programa održavanja putova te praćenje održavanja istih provodi Odsjek za komunalni sustav

Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ervenik . Isti je također dužan organizirati vlasnike i ovlaštenike poljoprivrednog zemljišta koji koriste putove radi poduzimanja zajedničkih postupaka u održavanju putova.

Za održavanje putova u privatnom vlasništvu (putovi služnosti) odgovorni su njihovi vlasnici, odnosno ovlaštenici.

#### Uređivanje i održavanje kanala

##### Članak 16.

Vlasnici, odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta kroz koje prolaze prirodni ili umjetni kanali oborinskih voda, odnosno vlasnici ili ovlaštenici tih kanala, u slučajevima kada su ti kanali građeni kao zasebni objekti, obvezni su iste čišćenjem održavati u stanju funkcionalne sposobnosti, kako bi se omogućilo prirodno otjecanje oborinskih voda.

#### Sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela

##### Članak 17.

Radi sprječavanja zasjenjivanja susjednih parcela na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja, zabranjuje se sadnja visokog raslinja neposredno uz međe. U protivnom oštećeni vlasnici poljoprivrednih parcela mogu poduzimati radnje za nadoknadu štete sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Živice iz članka 13. ove Odluke moraju se radi sprečavanja zasjenjivanja uredno orezivati.

#### Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa

##### Članak 18.

Radi uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina, a na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja otežana ili smanjena poljoprivredna proizvodnja, vlasnik je dužan određeni pojas zemljišta zasaditi stablašicama.

Stablašice koje čine vjetrobrani pojas vlasnici su dužni redovito održavati i obnavljati.

#### V. NADZOR

##### Članak 19.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavljati će poljoprivredni inspektori i poljoprivredni redari.

#### VI. KAZNENE ODREDBE

##### Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne provodi mjere minimalne razine obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta sukladno članku 3. ove Odluke,
- ne sprječava zakorovljenost i obraslost višegodišnjim raslinjem sukladno članku 4. ove Odluke,
- ne poduzima mjere suzbijanja biljnih bolesti i štetnika sukladno članku 5. ove Odluke,
- ne uništava biljne ostatke sukladno članku 6. i članku 7. ove Odluke,
- ne provodi mjere zaštite od erozije sukladno članku

11. ove Odluke,

- ne uređuje i održava živicu i međe sukladno članku

13. ove Odluke,

- ne održava poljske putove sukladno članku 14. ove Odluke,

16. ove Odluke,

- ne uređuje i ne održava kanale sukladno članku

16. ove Odluke,

- ne sprječava zasjenjivanje susjednih parcela

sukladno članku 17. ove Odluke,

- ne provodi mjere sadnje i održavanja vjetrobranskih

pojasa sukladno članku 18. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 300,00 kn kaznit će se fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

#### VII. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

##### Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Šibensko-kninske županije.

Klasa: 320-01/14-02/3

Ur. broj: 2182/14-02-14-1

Ervenik, 12. rujna 2014.

OPĆINA ERVENIK  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Mirko Vujanić, prof. v. r.

## 29

Na temelju članka 61., stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/7., 25/08. 150/11, 144/12) i shodnoj Zakona o lokalnim izborima (NN, 144/12), te članka 29. Statuta Općine Ervenik (»Službeni vjesnik« Šibensko-kninske županije», br. 13/01 4/06 i 10/09), Općinsko vijeće Općine Ervenik, na 7. sjednici, od 12. rujna 2014.godine, d o n o s i

### ODLUKU

#### o izboru članova Vijeća mjesnih odbora

##### OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se postupak izbora članova vijeća mjesnih odbora osnovanih Statutom Općine Ervenik, tijela za provedbu izbora i zaštitu izbornog prava.

##### Članak 2.

Članove vijeća mjesnih odbora biraju hrvatski državljani s navršениh 18 godina koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode. Za člana vijeća mjesnog odbora može se kan-

dirirati i biti izabran hrvatski državljanin s navršenih 18 godina koji ima prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori.

#### Članak 3.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima (u daljnjem tekstu: izbori), tajnim glasovanjem. Članovi vijeća nisu opozivi, a prava i dužnosti započinju im danom konstituiranja vijeća mjesnog odbora.

#### Članak 4.

Izbore za članove vijeća mjesnog odbora raspisuje Općinski načelnik u roku ne kraćem od 30 dana i ne dužem od 60 dana od dana donošenja Odluke Općinskog vijeća o osnivanju mjesnog odbora, odnosno u roku od 60 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora. Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proći manje od 30 dana.

#### Članak 5.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se proporcionalnom izbornom metodom, na način da cijelo područje mjesnog odbora čini izbornu jedinicu. Broj članova vijeća mjesnog odbora koji će biti izabrani sa kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj važećih glasova koje je dobila pojedina kandidacijska lista (biračka masa iste) dijeli s brojevima od 1 do zaključno broja koliko se članova vijeća mjesnog odbora bira, s tim da se uvažavaju i decimalni ostaci.

Od svih tako dobivenih rezultata, mjesta u mjesnom odboru osvajaju one liste na kojima se iskaže onoliko brojčano najvećih rezultata uključujući decimalne ostatke koliko se članova mjesnih odbora bira. Svaka od tih lista dobiva onoliko broj mjesta koliko je postigla pojedinačnih rezultata među onoliko brojčano najvećih rezultata koliko se članova mjesnog odbora bira. Ako u važeći glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi između dviju ilivše lista dobila jedno mjesto ili još jedno u vijeću mjesnog odbora, ono pripada onoj listi koja je dobila više glasova. Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću mjesnog odbora imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova

#### Članak 6

Članu vijeća mjesnog odbora prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese stavku, danom dostave ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako je promijenio mjesto prebivališta sa područja mjesnog odbora, danom prestanka prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama Zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,

- smrću.

U slučaju da više od polovice članova vijeća mjesnog odbora prestane mandat prije isteka vremena na koje su izabrani, provode se dopunski izbori na način propisan ovom Odlukom.

Mandat članova vijeća mjesnih odbora izabranih na dopunskim izborima traje do isteka vremena na koje su izabrani članovi vijeća mjesnog odbora na prvim izborima.

#### Članak 7.

Člana vijeća mjesnog odbora kojem je mandat, sukladno članku 6. ove Odluke prestao, zamjenjuje zamjenik člana.

Zamjenik člana počinje obnašati dužnost nakon što Općinski načelnik donese zaključak kojim utvrđuje da su ispunjene pretpostavke, a prestanak mandata člana vijeća mjesnog odbora. Člana vijeća mjesnog odbora zamjenjuje kandidat s kandidacijske liste koji nije izabran, a kojeg odredi politička stranka, koalicija stranaka odnosno predlagatelj kandidacijske liste grupe birača.

Ako je predlagatelj kandidacijske liste grupe birača odjavio prebivalište s područja mjesnog odbora ili je umro, člana vijeća mjesnog odbora, izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača, zamjenjuje slijedeći neizabrani kandidat s dotične liste.

#### Članak 8.

Broj članova vijeća mjesnog odbora koji se izabire, određuje se sukladno odredbama Pravila mjesnog odbora i to za vijeća mjesnih odbora: Ervenik, Mokro Polje, Radučić, Pađene i Oton po 3 članova.

### TIJELA ZA PROVOĐENJE IZBORA

#### Članak 9.

Tijela za provođenje izbora su Izorno povjerenstvo Općine Ervenik (u daljnjem tekstu: Izorno povjerenstvo) i birački odbori.

Članovi tijela iz stavka 1. ovog članka, kao i zamjenici članova mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo. Članovi Izornog povjerenstva i biračkog odbora imaju pravo na naknadu za svoj rad. Visinu naknade određuje Općinski Načelnik.

#### Članak 10.

Izorno povjerenstvo čine predsjednik i dva člana od kojih svaki ima zamjenika. Predsjednika, članove i zamjenike Izornog povjerenstva imenuje Općinski načelnik. Predsjednik i zamjenik predsjednika Izornog povjerenstva moraju biti izabrani iz reda diplomiranih pravnikâ i ne smiju biti pripadnici niti jedne političke stranke.

Izorno povjerenstvo brine o zakonitoj pripremi i provođenju izbora za članove vijeća mjesnog odbora, imenuje članove biračkih odbora, određuje biračka mjesta, nadzire rad biračkih odbora, obavlja tehničke



pripreme za obavljanje izbora, propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbi izbora, donosi obvezatne upute, na temelju pravovaljanog prijedloga kandidata sastavlja i objavljuje listu kandidata izbirnu listu kandidata za članove vijeća mjesnog odbora, prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima, utvrđuje i objavljuje rezultate izbora u roku od 24 sata od sata zatvaranja birališta, te obavlja i druge poslove propisane ovom Odlukom.

Izorno povjerenstvo objavljuje, najkasnije 5 dana prije dana izbora, biračka mjesta s naznakom koji će birači glasovati na pojedinom mjestu.

#### Članak 11.

Birački odbori neposredno provode glasovanje na izborima za članove Vijeća mjesnog odbora i osiguravaju pravilnost i tajnost glasovanja. Birački odbori se imenuju za svako mjesto na kojem se glasuje.

Birački odbor čine predsjednik i dva člana, kojima se određuju zamjenici. Dva člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka, odnosno političke stranke, a jednog člana oporbena politička stranka, odnosno političke stranke, sukladno stranačkom sastavu predstavničkog tijela pojedine jedinice.

Predsjednika i zamjenika predsjednika biračkog odbora određuje izorno povjerenstvo. Odnos ukupnog broja članova biračkih odbora unutar grupacije stranaka određuje se sukladno omjeru u kojem pojedina stranka sudjeluje u općinskom vijeću. Izorno povjerenstvo imenuje članove i zamjenike članova biračkih odbora najkasnije 5 dana prije održavanja izbora za članove Vijeća mjesnog odbora.

#### Članak 12

Političke stranke i birači koji su predložili liste kandidata za izbor članova Vijeća mjesnih odbora i nevladine udruge mogu odrediti promatrače koji će pratiti rad tijela za provođenje izbora.

Promatrač ima pravo biti prisutan glasovanju i prebrojavanju glasova, upozoriti na uočene nepravilnosti i tražiti njihovo otklanjanje te u zapisnik izbornog tijela stavljati svoje primjedbe. Promatrač ima pravo dobiti kopiju zapisnika izbornog tijela čiji je rad promatrao. Izorno povjerenstvo obvezatnim uputama podrobnije utvrđuje prava i dužnosti promatrača, te način promatranja rada tijela za provođenje izbora.

### III. KANDIDIRANJE

#### Članak 13.

Pravo predlaganja liste kandidata za članove Vijeća mjesnog odbora imaju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo i političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj s ustrojbenim jedinicama koje imaju sjedište na području Općine.

Članom Vijeća mjesnog odbora ne može biti član izvršnog tijela općine i zaposlenik upravnog odjela Općine.

#### Članak 14.

Birači mogu predlagati kandidacijske liste i kandidate. Kada birači predlažu listu kandidata za pravovaljanost kandidature potrebno je prikupiti najmanje 35 potpisa građana s prebivalištem na području mjesnog odbora.

Kada birači predlažu kandidacijske liste i kandidate, podnositelji kandidacijske liste grupe birača, odnosno kandidature kandidata grupe birača su prva tri po redu potpisnika kandidacijske liste, odnosno kandidature. Kandidat ujedno može biti i podnositelj/potpisnik svoje kandidacijske liste birača, odnosno kandidature.

Potpisi birača se prikupljaju na propisanom obrascu koji sadrži podatke s imenom i prezimenom, adresom i brojem važeće osobne iskaznice za svakog potpisanog predlagatelja.

#### Članak 15.

Političke stranke utvrđuju i predlažu listu za izbor članova Vijeća mjesnog odbora na način propisan njihovim statutom ili posebnom odlukom, donesenom na temelju statuta. Dvije ili više političkih stranaka mogu predložiti koalicijsku listu za izbor članova Vijeća mjesnog odbora.

#### Članak 16.

U prijedlogu liste obavezno se navodi ime i prezime, nacionalnost i adresa svakog predloženog kandidata. Uz listu se dostavlja izjava svakog kandidata o prihvaćanju kandidature. Nakon predaje liste Izbornom povjerenstvu, kandidat ne može povući danu izjavu o prihvaćanju kandidature. Kandidati moraju na listi biti poredani od rednog broja 1. do zaključno rednog broja koliko se članova Vijeća mjesnog odbora bira. Predlagatelj slobodno utvrđuje redosljed kandidata na listi.

Naziv liste određuje se imenom stranke odnosno stranaka ili stranačke koalicije koja je listu predložila, a ako je listu predložio određen broj birača naziv liste je » kandidati grupe birača «.

Nositelj liste je prvi po redu predloženi kandidat na listi. Ako nakon predaje lista postane nepotpuna zbog smrti nekog od predloženih kandidata, njegovo će se ime izbrisati sa liste, a lista će se smatrati potpunom.

#### Članak 17.

Kandidacijske liste i kandidature moraju prispjeti nadležnom izbornom povjerenstvu u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu Odluke o raspisivanju izbora.

#### Članak 18.

Izorno povjerenstvo Općine Ervenik sastavit će i na oglasnoj ploči i web stranicama Općine Ervenik objaviti pravovaljano predložene liste za izbor članova Vijeća mjesnog odbora i zbirnu listu u roku od 24 sata od isteka roka propisanog za postupak kandidiranja i podnošenja lista.

Kandidacijske liste se unose na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva stranke ili koalicije koja je listu predložila, odnosno prema nazivu »kandidati grupe birača«.

Ako je više stranaka predložilo zajedničku kandidacijsku listu, ona se unosi na zbirnu listu prema nazivu stranke prve po redu u prijedlogu.

#### Članak 19.

Sve političke stranke koje su predložile kandidacijske liste i nositelj ili drugi predstavnik kandidacijske liste grupe birača imaju pravo na iznošenje i obrazloženje svojih izbornih programa i izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima. Izborna promidžba počinje od dana objave zbirne kandidacijske liste i traje zaključno do 24 sata prije dana održavanja izbora.

U tijeku cijelog dana koji prethodi danu održavanja izbora kao i na dan izbora do zaključno 21,00 sat, zabranjena je svaka izborna promidžba kao i svako objavljivanje prethodnih rezultata ili procjena rezultata.

### IV. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

#### Članak 20.

Glasovanje se obavlja glasačkim listićem, osobno. Glasački listić na kojem se glasuje za kandidacijsku listu sadrži:

- naziv liste onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi rednim brojem ispred naziva liste,
- ime i prezime nositelja liste.

#### Članak 21.

Glasački listić popunjava se tako da se zaokruži redni broj ispred naziva kandidacijske liste. Važećim se smatra onaj listić iz kojeg se na siguran i nedvojben način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Nevažećim glasačkim listićem smatra se onaj listić na kojem je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista, nepopunjeni listić, kao i listić popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

#### Članak 22.

Glasovanje traje neprekidno od 07,00 do 19,00 sati, kada se biračka mjesta zatvaraju. Glasovanje će se omogućiti biračima koji se zateknu na biračkim mjestima u 19,00 sati.

Za vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti prisutni svi članovi biračkog odbora ili njihovi zamjenici.

#### Članak 23.

Predsjednik biračkog odbora dužan je brinuti o održavanju reda i mira za vrijeme glasovanja, te u slučaju potrebe ovlašten je naložiti biraču ili osobi koja ometa red i mir ili onemogućava odnosno otežava glasovanje drugih, da napusti biračko mjesto.

#### Članak 24.

Prije no što birač pristupi glasovanju predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašten član, provjerava u popisu birača je li birač koji je pristupio glasovanju

upisan u popis birača. Ukoliko se ustanovi da birač nije upisan u popis birača, neće mu dozvoliti glasovanje osim ukoliko birač potvrdom tijela nadležnog za vođenje popisa birača ne dokaže da ima pravo pristupiti glasovanju na tom biračkom mjestu.

#### Članak 25.

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovoj ovlasti i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva liste. Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoći nije u mogućnosti pristupiti biračko mjesto, obavijestit će o tome birački odbor.

Predsjednik biračkog odbora određuje najmanje dva člana biračkog odbora ili zamjenika koji će posjetiti birača i omogućiti mu glasovanje. Glasovanje birača iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka, poimenično se navodi u zapisniku o radu biračkog odbora.

#### Članak 26.

Kad birački odbor utvrdi rezultate glasovanja u zapisnik o svom radu unosi podatke o broju birača prema popisu birača, odnosno izvatku iz popisa birača, broju birača koji su glasovali prema biračkom popisu i uz potvrdu, koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista, koliko je glasačkih listića proglašeno nevažećim, te koliko je neupotrebljenih glasačkih listića.

Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora i uz ostali izborni materijal dostavljaju Izbornom povjerenstvu u roku od 12 sati, od zatvaranja birališta. Ako se prilikom prebrojavanja glasova na biračkim mjestu utvrdi da je broj glasova prema biračkom popisu veći od broja glasova po glasačkim listićima, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima.

Ako je broj glasova prema biračkom opisu manji od broja glasova u glasačkoj kutiji, Izorno povjerenstvo raspušta birački odbor i imenuje novi, a glasovanje na tom biračkom mjestu se ponavlja za 8 dana.

#### Članak 27.

Izorno povjerenstvo utvrđuje rezultate glasovanja najkasnije u roku od 24 sata od sata zatvaranja birališta i o svom radu sastavlja zapisnik.

U zapisnik o radu izbornog povjerenstva unose se podaci o broju birača upisanih u popis birača na području mjesnog odbora, broj birača koji su glasovali prema biračkom popisu i uz potvrdu, broj glasačkih listića koji su proglašeni nevažećim, broj glasova svake kandidacijske liste, broj mjesta u Vijeću mjesnog odbora koje je dobila svaka kandidacijska lista, te imena i prezimena kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove Vijeća mjesnog odbora.

Zapisnik potpisuju svi članovi Izbornog povjerenstva.

### V. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

#### Članak 28.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja mogu podnijeti političke stranke, dvije ili više političkih stranaka koje su predložile kandidacijsku listu, kao i nositelji kandidacijskih lista grupe birača.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku izbora mogu podnijeti samo one političke stranke o čijim se kandidacijskim listama glasovalo na izborima, kao i nositelji kandidacijskih lista grupe birača o kojima se glasovalo. Nositelji kandidacijskih lista grupe birača prigovor podnose osobno.

#### Članak 29.

Prigovori zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i u postupku izbora članova Vijeća mjesnih odbora podnose se Izbornom povjerenstvu u roku od 48 sati računajući od isteka dana kad je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor. Izorno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati od dana kada mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kada su mu dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

Ako Izorno povjerenstvo rješavajući o prigovoru iz stavka 1. ovog članka utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora, poništiti će radnje u tom postupku i odrediti da se te radnje ponove u roku koji mora osigurati održavanje izbora na dan za koji su raspisani.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji iz prethodnog stavka ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale na rezultate izbora, Izorno povjerenstvo poništiti će izbore za područje dotičnog mjesnog odbora i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

#### Članak 30.

Podneseni prigovor u postupku zaštite izbornog prava ne odgađa obavljanje izbornih radnji propisanih ovom Odlukom.

### VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 31.

Vijeće mjesnog odbora, iz svog sastava, većinom glasova bira predsjednika na vrijeme od četiri godine. Predsjednik Vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je Vijeću mjesnog odbora.

#### Članak 32.

Prva konstituirajuća sjednica Vijeća mjesnog odbora sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata. Konstituirajuću sjednicu Vijeća mjesnog odbora saziva i predsjedava joj Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, Općinski načelnik će odmah sazvati novu konstituirajuću sjednicu koja se treba održati u roku od 15 dana.

Vijeće mjesnog odbora se smatra konstituiranim izborom predsjednika Vijeća.

#### Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Šibensko-kninske županije.

KLASA: 021-05/14-02/12

URBROJ: 2182/14-02-14-1

Ervenik, 12. rujna 2014.

OPĆINA ERVENIK  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Mirko Vujanić, prof. v. r.

### 30

Na temelju članka 209. Zakona o vodama („Narodne novine”, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14 i članka 29. Statuta Općine Ervenik („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, br. 13/01, 4/06 i 10/09), Općinsko vijeće Općine Ervenik, na 7. sjednici, od 12. rujna 2014. godine, donosi

### ODLUKU o priključenju na komunalne vodne građevine

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se odlukom utvrđuje obveza i postupak priključenja na komunalne vodne građevine, rokovi priključenja, visina i način plaćanja naknade za priključenje, način i uvjeti financiranja gradnje komunalnih vodnih građevina od strane budućih korisnika te prekršajne odredbe.

##### Članak 2.

Komunalne vodne građevine na koje se, u skladu s ovom odlukom, priključuju se:

- građevine za javnu vodoopskrbu,
- građevine za javnu odvodnju.

##### Članak 3.

Priključenjem na komunalne vodne građevine, u smislu odredaba ove odluke, smatra se izgradnja priključaka kojima se omogućuje stanje funkcionalne sposobnosti za nesmetano korištenje vodnih usluga.

Priključkom na mrežu opskrbe pitkom vodom smatra se cjevovod pitke vode od spoja na uličnoj mreži do glavnog vodomjera smještenog u građevini ili izvan nje, uključivo i zaporni uređaj neposredno iza glavnog vodomjera.

Glavnim vodomjerom, u smislu ove odluke, smatra se uređaj za mjerenje ukupne potrošnje pitke vode u

zgradi, neovisno o posebnim dijelovima zgrade, a koji se nalazi u prostoru za smještaj vodomjera.

Priključkom na mrežu odvodnje smatra se dio odvodnog cjevovoda od spoja na uličnoj mreži do kontrolnog okna koje se nalazi u građevini ili izvan nje.

Kontrolno okno je dio unutarnje kanalizacijske mreže u kojem se skupljaju sve otpadne vode iz posebnih dijelova građevine (stan, poslovni prostor, garaža i sl.).

Vodomjerno okno je dio unutarnje vodoopskrbne mreže u kojem se nalazi vodomjer i zaporni uređaj.

#### Članak 4.

Vlasnik odnosno korisnik građevine ili druge nekretnine dužan je održavati vodomjerno okno kao i kontrolno okno, dok su ostali dijelovi priključka u nadležnosti javnog isporučitelja vodne usluge te ih je dužan održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Korisnik vodne usluge dužan je javnom isporučitelju vodne usluge omogućiti slobodan pristup do vodomjernog okna, kontrolnog okna i instalacija priključka radi očitavanja vodomjera, uzimanja uzoraka vode, odnosno zamjene i popravka vodomjera i instalacija priključka, u svakom trenutku.

### II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

#### Članak 5.

Priključenje na komunalne vodne građevine nije dopušteno suprotno načinu i postupku predviđenom ovom odlukom i propisima o gradnji.

#### Članak 6.

Vlasnik građevine, odnosno druge nekretnine, obvezan je priključiti svoju nekretninu na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, kada su takvi sustavi izgrađeni u području na kojem se nalazi nekretnina, te su osigurani uvjeti za priključenje.

#### Članak 7.

Na područjima na kojima nisu izgrađene komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, vlasnik građevine odnosno vlasnik druge nekretnine može, privremeno, riješiti opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda na temelju Zakona o vodama i podzakonskih propisa koji uređuju javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju.

#### Članak 8.

Vlasnik građevine odnosno druge nekretnine gradi, održava i koristi, o svom trošku, objekte i uređaje kojima privremeno rješava opskrbu pitkom vodom, odnosno odvodnju otpadnih voda.

### III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

#### Članak 9.

Priključenje na komunalne vodne građevine izvodi se tako da se na svaku nekretninu u pravilu uvodi jedan vodoopskrbni priključak i jedan priključak odvodnje.

Iznimno, u vodomjerno okno s jednim vodoopskrbnim priključkom, isporučitelj vodne usluge može dopustiti ugradnju paralelnih vodomjera ako postoje opravdani razlozi te su ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti za takav način priključenja.

#### Članak 10.

Priključak se izvodi na zahtjev vlasnika ili drugoga zakonitog posjednika građevine odnosno druge nekretnine, u vrijeme ili poslije gradnje komunalnih vodnih građevina.

Zahtjev za priključak podnosi se javnom isporučitelju vodne usluge.

#### Članak 11.

Vlasnik odnosno drugi zakoniti posjednik uz zahtjev prilaže:

- dokaz o vlasništvu građevine, odnosno druge nekretnine za koju se traži priključak,
- drugi zakoniti posjednik prilaže punomoć ili pisanu suglasnost vlasnika nekretnine za koju se traži priključak,
- akt na temelju kojega je dopuštena gradnja građevine, odnosno uvjerenje da je građevina sagrađena prije 15. veljače 1968.,
- kopiju katastarskog plana odnosno čestice ne stariju od 6 mjeseci.

#### Članak 12.

Javni isporučitelj vodne usluge utvrđuje postojanje tehničko-tehnoloških uvjeta za priključenje nekretnine na komunalne vodne građevine te odbija zahtjev ako ti uvjeti nisu ispunjeni.

Ako su ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti iz stavka 1. ovoga članka, općinsko upravno tijelo nadležno za vodno gospodarstvo donosi rješenje o obračunu naknade za priključenje.

#### Članak 13.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine dužan je s javnim isporučiteljom vodne usluge sklopiti ugovor o gradnji priključka.

Ugovor obvezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, troškove gradnje, rok za uplatu iznosa troškova gradnje, posebne uvjete priključenja, te odredbu o predaji priključka u vlasništvo isporučitelja vodne usluge bez naknade.

#### Članak 14.

Priključak na komunalne vodne građevine gradi javni isporučitelj vodne usluge na teret naručitelja, vlasnika ili drugoga zakonitog posjednika nekretnine koja se priključuje.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi priključka javnom isporučitelju vodne usluge prema računu za obavljene posao.

#### Članak 15.

Javni isporučitelj vodne usluge izvodi radove priključenja samostalno ili preko ovlaštene fizičke ili pravne osobe.

Izvođač radova dužan je pridržavati se tehničko-tehnoloških uvjeta koje određuje javni isporučitelj vodne usluge, ako posebnim propisima nije određeno drugačije.

Gradnju priključka stručno nadzire ovlaštena osoba javnog isporučitelja vodne usluge.

#### IV. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI ZA PRIKLJUČENJE

##### Članak 16.

Tehničko-tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine određuje javni isporučitelj vodne usluge aktom kojim utvrđuje opće i tehničke uvjete isporuke vodnih usluga.

Akt iz stavka 1. ovog članka javni isporučitelj vodne usluge objavljuje na internetu i na drugi prikladan način i dužan ga je učiniti dostupnim javnosti dok god važi.

##### Članak 17.

Priključivanje na komunalne vodne građevine mora se u tehničko-tehnološkom smislu izvesti prema pravilima struke, vodeći računa da se obavi uz najmanje troškove, da se osigura funkcioniranje priključka te da se priključenjem novog korisnika ne naruši odgovarajući standard vodne usluge ranije priključenih korisnika.

#### V. PRIVREMENO KORIŠTENJE VODNIH USLUGA

##### Članak 18.

Vlasniku ili drugom zakonitom posjedniku građevine, odnosno druge nekretnine, koji je podnio zahtjev za priključak na komunalne vodne građevine te priložio dokumentaciju sukladno članku 11. ove odluke, osim akta kojim je dopuštena gradnja građevine, odnosno uvjerenja da je građevina sagrađena prije 15. veljače 1968., može se privremeno omogućiti isporuka vodnih usluga do ishoda akta o dopuštenju gradnje.

##### Članak 19.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine dužan je s javnim isporučiteljom vodne usluge sklopiti ugovor kojim se utvrđuju prava i obveze stranaka u vezi s privremenom isporukom vodnih usluga.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine snosi stvarne troškove rada i utrošenog materijala radi omogućavanja privremene isporuke vodne usluge.

Javni isporučitelj vodne usluge će Općim i tehničkim uvjetima detaljno propisati postupak i uvjete za privremeno korištenje vodnih usluga.

##### Članak 20.

Vlasnik nekretnine dužan je u roku od 15 dana od dana ishoda akta o dopuštenju gradnje javnom isporučitelju vodne usluge podnijeti zahtjev za priključak.

Ako vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine postupi protivno odredbama točke V. ove odluke odnosno protivno ugovoru, javni isporučitelj vodne usluge će raskinuti ugovor i obustaviti isporuku vodne usluge, bez prava vlasnika odnosno zakonitog posjed-

nika nekretnine na povrat sredstava uplaćenih na ime troškova privremene isporuke.

#### VI. ROKOVI ZA PRIKLJUČENJE

##### Članak 21.

Nakon izgradnje komunalnih vodnih građevina, vlasnik građevine odnosno druge nekretnine dužan je javnom isporučitelju vodne usluge podnijeti zahtjev za priključak u roku od 6 mjeseci od dana obavijesti javnog isporučitelja vodne usluge o mogućnosti priključenja.

Vlasnik građevine odnosno druge nekretnine u područjima u kojima su već izgrađene komunalne vodne građevine dužan je javnom isporučitelju vodne usluge podnijeti zahtjev za priključak u roku od 30 dana od dana obavijesti isporučitelja o mogućnosti priključenja, odnosno priključiti se na komunalne vodne građevine u roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu ove odluke.

##### Članak 22.

Ako vlasnik nekretnine ne postupi po odredbama prethodnog članka, na prijedlog javnog isporučitelja vodne usluge, gradsko upravno tijelo nadležno za vodno gospodarstvo donijet će rješenje o obvezi priključenja na teret vlasnika nekretnine.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka dopuštena je žalba ministarstvu nadležnom za vodno gospodarstvo.

Ako vlasnik nekretnine ne postupi po rješenju iz stavka 1. ovog članka, gradsko upravno tijelo nadležno za vodno gospodarstvo protiv njege će pokrenuti ovršni postupak.

##### Članak 23.

Rješenjem iz stavka 1. članka 22. ove odluke osim obveze priključenja utvrđuju se i podaci o vlasniku građevine te građevini koja se priključuje na komunalne vodne građevine, visina naknade za priključenje, rok za priključenje, nalog javnom isporučitelju vodne usluge da izvede priključak na teret vlasnika građevine, rok plaćanja stvarnih troškova priključenja javnom isporučitelju vodne usluge te mogućnost prisilne naplate ako vlasnik, odnosno drugi zakoniti posjednik građevine u određenom roku ne uplati troškove izgradnje priključka.

#### VII. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

##### Članak 24.

Vlasnik građevine ili druge nekretnine, pored troškova izgradnje priključka iz članka 14. stavka 2., dužan je platiti i naknadu za priključenje na komunalne vodne građevine za pojedini vodoopskrbni priključak, odnosno priključak odvodnje.

Ako građevina ima više posebnih dijelova nekretnine, naknada za priključenje plaća se na svaki posebni dio nekretnine zasebno.

Površina garaža, garažnih mjesta, ostave i spremišta kao posebnih dijelova nekretnine pribraja se površini posebnih dijelova nekretnine iz stavka 2. ovoga članka, osim ako se ti posebni dijelovi nekretnine priključuju na komunalne vodne građevine pa se naknada za

priključenje plaća zasebno od posebnih dijelova nekretnine iz stavka 2. ovog članka.

#### Članak 25.

Utvrđuje se visina naknade za priključenje:

- za stambenu zgradu površine do 200 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine, u iznosu od 25% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za stan kao posebni dio nekretnine površine do 200 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površine, u iznosu od 25% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za stambenu zgradu površine od 200 do 400 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine, u iznosu od 45% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za stan kao posebni dio nekretnine površine veće od 200 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površine u iznosu od 45% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za stambenu zgradu površine preko 400 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine, u iznosu od jedne prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine do 500 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površine, u iznosu od jedne prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine preko 500 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površine, u iznosu od dvije prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za proizvodne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za proizvodne prostore kao posebne dijelove nekretnine bez obzira na površinu, u iznosu od 30% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za objekte koji služe djelatnosti kulture, znanosti, obrazovanja, predškolskog odgoja, zdravstva, socijalne skrbi, religijske objekte, druge socijalne ustanove i ostale građevine društvene namjene, u iznosu 30% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za zgrade/građevine športsko-rekreacijske namjene (stadioni, športske dvorane, bazeni i sl.), u iznosu jedne prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za objekte koji služe isključivo za poljoprivrednu djelatnost (platenici, staklenici i sl.) ili za poljoprivredno zemljište neovisno o površini, u iznosu od 20% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za jednostavne građevine koje u smislu posebnog propisa o prostornom uređenju i gradnji mogu graditi bez akta kojim se odobrava gradnja a prikladne su za

priključenje, u iznosu od 20% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za neizgrađeno građevno zemljište, u iznosu od 20% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

#### Članak 26.

Naknada za priključenje na komunalne vodne građevine prihod je proračuna Općine Ervenik.

Prihodi od naknade za priključenje koriste se za gradnju, odnosno financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina na području Općine Ervenik.

#### Članak 27.

Obvezu i način plaćanja naknade za priključenje utvrđuje rješenjem gradsko upravno tijelo nadležno za vodno gospodarstvo.

Naknada za priključenje plaća se jednokratno ili obročno.

Naknadu za priključenje odnosno prvi obrok, ako se naknada plaća obročno, obveznik plaćanja naknade dužan je platiti u roku od 15 dana od dana dostave rješenja iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 28.

Ako je vlasnik građevine ili druge nekretnine iz članka 24. sudjelovao u financiranju izgradnje komunalnih vodnih građevina (samodoprinos, ugovor o udjelu u financiranju izgradnje komunalnih vodnih građevina i uređaja individualne potrošnje i drugo), nije dužan platiti naknadu za priključenje na komunalne vodne građevine u financiranju kojih je sudjelovao.

### VIII. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

#### Članak 29.

Ako gradnja određene komunalne vodne građevine nije predviđena planom gradnje komunalnih vodnih građevina, budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uložениh sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom sklopljenim s Općinom Ervenik.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka uplaćuju se na račun Općine Ervenik, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

### IX. NADZOR

#### Članak 30.

Ovlaštena osoba općinskog upravnog tijela nadležnog za vodno gospodarstvo (u daljnjem tekstu: ovlaštena osoba) u provođenju ove odluke može poduzeti sljedeće mjere:

- izdati obvezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu,
- pokrenuti prekršajni postupak.

## X. NOVČANE KAZNE

### Članak 31.

Novčanom kaznom od 2.000,00 kn do 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. postupi suprotno odredbi članka 4. stavka 2. Odluke,
2. priključenje na sustav javne vodoopskrbe i javne odvodnje ne obavi prema postupku i načinu propisanom ovom odlukom (članak 5. Odluke),
3. postupi suprotno odredbi članka 6. Odluke,
4. postupi suprotno odredbi članka 7. Odluke,
5. ne priključi svoju građevinu na sustav javne vodoopskrbe, odnosno javne odvodnje, u rokovima određenim člankom 21. Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn do 2.000,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn do 5.000,00 kn kaznit će se fizička osoba obrtnik i fizička osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn do 2.000,00 kn kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

## XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 32.

Isporučitelj vodne usluge dužan je uskladiti postojeće priključke na mrežu odvodnje s odredbom članka 3. stavka 4. ove odluke u roku od 5 godina od dana stupanja na snagu ove odluke.

### Članak 33.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije.

KLASA: 021-05/14-02/14  
URBROJ: 2182/14-02-14-1  
Ervenik, 12. rujna 2014. god.

OPĆINA ERVENIK  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Mirko Vujanić, prof. v. r.

## 31

Na temelju članka 29. Statuta Općine Ervenik (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije» br. 13/01 4/06 i 10/09), Općinsko vijeće Općine Ervenik na 7. sjednici, od 12. rujna 2014. godine, donosi

## ODLUKU o imenovanju člana Povjerenstva za procjenu nekretnina

1. Za člana Povjerenstva za procjenu nekretnina radi kupnje obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu imenuje se Mirko Kovačević, zamjenik Općinskog načelnika Općine Ervenik.

2. Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije.

KLASA: 021-05/14-02/13  
URBROJ: 2182/14-02-14-1  
Ervenik, 12. rujna 2014.

OPĆINA ERVENIK  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Mirko Vujanić, prof. v. r.

## 32

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine», broj 92/10), Plana zaštite od požara Općine Ervenik, KLASA: 214-02/09-01/05, URBROJ: 2176/12-10-07 od 16. lipnja 2010. godine) i članka 34. stavka 1. i točke 28. Statuta Općine Ervenik (»Službeni vjesnik», 05/13 i 13/13), Općinsko vijeće na 7. sjednici održanoj dana 12. rujna 2014. godine, donosi

## PROVEDBENI PLAN unapređenja zaštite od požara za područje Općine Ervenik za 2014. godinu

### Članak 1.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Ervenik potrebno je u 2014. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Organizacijske mjere  
Vatrogasne postrojbe  
a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjeni ugroženosti od požara za općinu Ervenik potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka: općina, pravne osobe

b) Preko Vatrogasnog operativnog centra u DVD-ima organizirati pasivna vatrogasna dežurstva tako da se osigura djelotvorna i pravodobna operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovita prostorna pokrivenost općine u slučaju požara. Osigurati funkcioniranje dojave za požar na telefonski broj Vatrogasnog operativnog centra 643-221 a od brojeva 193 i 112 i sustava za uzbunjivanje vatrogasaca u središnjem vatrogasnom društvu. Osigurati prosljeđivanje SMS porukama za sve operativne vatrogasce na području cijele Općine, a u sklopu djelovanja Vatrogasnog operativnog centra.

Izvršitelj zadatka: Općina Ervenik, pravne osobe, Vatrogasna zajednica, DVD Ervenik- Vatrogasni operativni centar.

c) Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Ervenik .

Izvršitelj zadatka: Zapovjednik Vatrogasne zajednice.

## 1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

Općina Ervenik dužna je organizirati dimnjačarsku službu na svom području sukladno važećim zakonskim propisima, te nadzirati rad iste.

Izvršitelj zadatka: Općina Ervenik

## 2. Tehničke mjere

### 2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima. Za potrebe vatrogasne postrojbe osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku sa zagrijavanjem prostora ili vozila.

Izvršitelj zadatka: Općina Ervenik, pravne osobe koje imaju vatrogasne postrojbe, Vatrogasna zajednica

Izvršiti nadzor nad provedbom zadataka navedenih u točki 2. podtočki 2.1. ovoga Provedbenog plana.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica, Državna uprava za zaštitu i spašavanje Područni ured Šibenik

### 2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, osigurati dovoljan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi. Također je potrebno u tehničkom smislu u Vatrogasnom operativnom centru osigurati trajno i učinkovito funkcioniranje vatrodajave i sustava za uzbunjivanje operativnih vatrogasaca

Izvršitelj zadatka: općina, pravne osobe koje imaju vatrogasne postrojbe, Vatrogasna postrojba Općine Ervenik

## 3. Urbanističke mjere

3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Ervenik

3.2. U svim naseljima na području općine sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: pravne osobe koje upravljaju javnim cestama sukladno važećim propisima, Općina Ervenik , pravne osobe koje su vlasnici proizvodnih kompleksa

3.3. Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

Za gašenja požara potrebno je osigurati minimalno

potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: općina, pravne osobe koje se bave djelatnošću javne vodoopskrbe

### 3.4. Hidrantska mreža za gašenje požara

Hidrantsku mrežu nužno je u potpunosti uskladiti s važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: općina, pravne osobe koje se bave djelatnošću javne vodoopskrbe

### 3.5. Ostali izvori vode za gašenje požara

Nužno je urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Ervenik , Hrvatske vode

## 4. Mjere zaštite odlagališta komunalnog otpada

a) Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13) otpad se, smije skladištiti, oporabljivati i/ili zbrinjavati samo u građevinama i uređajima određenim za tu namjenu na propisani način. Sva odlagališta otpada koja ne zadovoljavaju uvjete utvrđene Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada ("Narodne novine", broj 117/07 i 111/11), potrebno je sanirati i zatvoriti. Na svim odlagalištima je potrebno osigurati odgovarajući vatrogasni pristup.

Izvršitelj zadatka: Općina Ervenik , pravne osobe koje upravljaju odlagalištima, te pravne osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost

5. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Ervenik

b) Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica, Općina Ervenik

c) Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudiionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara, a prvenstveno: vlasnicima šumskih površina, vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, stanovnicima naselja seoskog karaktera koji se pretežito bave poljoprivrednom djelatnošću, šumarskim i poljoprivrednim inspektorima, te inspektorima zaštite od požara PU, u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj zadatka: općina, Vatrogasna zajednica

d) Nužno je propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i ka-



nala sukladno važećim propisima, te nadzirati njihovo provođenje.

Izvršitelj zadatka: Općina Ervenik

e) Obvezno je redovito čišćenje vodotokova i melioracijskih kanala od biljnog i komunalnog otpada.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske vode za regulacijske i zaštitne vodne građevine te za građevine za osnovnu melioracijsku odvodnju, a za građevine za detaljnu melioracijsku odvodnju Županija Šibensko-kninska, te Općina Ervenik za takve kanale u svojoj nadležnosti

f) Zdenici i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelj zadatka: Općina Ervenik, pravne osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost, fizičke i pravne osobe koje su vlasnici zemljišta na kojem se nalaze pričuve vode za gašenje požara

g) Obvezan je nadzor i skrb nad državnim, županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske ceste d.o.o., Županijska uprava za ceste županije i Općina Ervenik

#### Članak 2.

Općina Ervenik upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

#### Članak 3.

Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osiguravaju su u Proračunima izvršitelja zadatka.

#### Članak 4.

Izvešće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unaprijedjenja zaštite od požara Općine Ervenik dostavlja se središnjem tijelu državne uprave za vatrogastvo.

#### Članak 5.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku".

KLASA: 214-02/14-02/4  
URBROJ: 2182/14-02-14-01  
U Erveniku, 12. rujna 2014.

OPĆINA ERVENIK  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Mirko Vujanić, prof. v. r.

## VII OPĆINA KISTANJE OPĆINSKI NAČELNIK

### 10

Načelnik Općine Kistanje temeljem članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 86/08,61/11) i članka 46. Statuta Općine Kistanje („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 8/09,15/10,4/13), u skladu s Proračunom Općine Kistanje za 2014. godinu („Narodne novine”, broj 15/13), dana 22. rujna 2014. godine, donosi

### PLAN izmjena i dopuna Plana prijama u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Kistanje za 2014.g. (II.)

#### Članak 1.

U planu prijama u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Kistanje za 2014. godinu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, br.2/14,5/14), članak 4. mijenja se i glasi:

U Jedinstveni upravni odjel Općine Kistanje u 2014. godini primit će se u službu na neodređeno vrijeme ukupno dva (m/ž) službenika i to:

-1 izvršitelj na radno mjesto administrativni referent i

-1 izvršitelj na radno mjesto viši referent za računovodstvo, knjigovodstvo i blagajnu

U 2014. godini u Jedinstveni upravni odjel Općine Kistanje primit će se jedan vježbenik radi osposobljavanja za poslove komunalnog redara.

#### Članak 2.

U članku 5 a, riječi „-2 gerontodomačice/spremačice (m/ž) „zamjenjuje se riječima „-3 gerontodomačice /spremačice (m/ž).

#### Članak 3.

Ostale odredbe Plana prijama u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Kistanje za 2014.g. ostaju nepromijenjene.

#### Članak 4.

Plan prijama u službu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije” i na internetskoj stranici Općine Kistanje [www.kistanje.hr](http://www.kistanje.hr)

KLASA: 100-01/14-1/2  
URBROJ: 2182/16-02-14-3  
Kistanje, 22. rujna 2014.

OPĆINA KISTANJE

OPĆINSKI NAČELNIK  
Goran Reljić, v. r.

## VIII. OPĆINA PIROVAC OPĆINSKO VIJEĆE

### 26

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 10. sjednici, od 22. rujna 2014. godine, donosi

### IZMJENE I DOPUNE Proračuna Općine Pirovac za 2014. godinu

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

U Proračunu Općine Pirovac za 2014. godinu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 14/13.), članak 1. mijenja se i glasi:

«Proračun Općine Pirovac za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), sastoji se od:

	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
Prihodi poslovanja	10.473.000,00	-1.587.000,00	-15,20	8.886.000,00
Rashodi poslovanja	6.316.000,00	-115.500,00	-1,80	6.200.500,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.252.000,00	-1.413.500,00	-33,20	2.838.500,00
RAZLIKA - MANJAK	-95.000,00	-58.000,00	61,10	-153.000,00
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
Višak prihoda	0,00	0,00	0,0	58.000,00
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>-58.000,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0,00</b>

##### Članak 2.

U članku 2. prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu zaduživanja/financiranja za 2014. godinu povećavaju se ili smanjuju, kako slijedi:

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
6 Prihodi poslovanja	10.473.000,00	-1.587.000,00	-15,20	8.886.000,00
61 Prihodi od poreza	3.870.000,00	-250.000,00	-6,50	3.620.000,00
611 Porez i prizet na dohodak	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00
613 Porezi na imovinu	2.300.000,00	-300.000,00	-13,00	2.000.000,00
614 Porezi na robu i usluge	170.000,00	50.000,00	29,40	220.000,00
63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	3.520.000,00	-1.860.000,00	-52,80	1.660.000,00
633 Pomoći iz proračuna	2.860.000,00	-1.800.000,00	-62,90	1.060.000,00
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	660.000,00	-60.000,00	-9,10	600.000,00
64 Prihodi od imovine	1.179.000,00	-16.000,00	-1,40	1.163.000,00
641 Prihodi od financijske imovine	5.000,00	1.000,00	20,00	6.000,00
642 Prihodi od nefinancijske imovine	1.174.000,00	-17.000,00	-1,40	1.157.000,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.767.000,00	489.000,00	27,70	2.256.000,00
651 Upravne i administrativne pristojbe	262.000,00	-108.000,00	-41,20	154.000,00
652 Prihodi po posebnim propisima	150.000,00	-3.000,00	-2,00	147.000,00
653 Komunalni doprinosi i naknade	1.355.000,00	600.000,00	44,30	1.955.000,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00

68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	70.000,00	50.000,00	71,40	120.000,00
681	Kazne i upravne mjere	50.000,00	10.000,00	20,00	60.000,00
683	Ostali prihodi	20.000,00	40.000,00	200,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.316.000,00	-115.500,00	-1,80	6.200.500,00
31	Rashodi za zaposlene	1.186.000,00	65.000,00	5,50	1.251.000,00
311	Plaće (Bruto)	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	65.000,00	260,00	90.000,00
313	Doprinosi na plaće	161.000,00	0,00	0,00	161.000,00
32	Materijalni rashodi	3.133.400,00	-170.050,00	-5,40	2.963.350,00
321	Naknade troškova zaposlenima	55.500,00	12.500,00	22,50	68.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	675.000,00	-53.000,00	-7,90	622.000,00
323	Rashodi za usluge	1.958.500,00	-128.000,00	-6,50	1.830.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	25.000,00	-12.500,00	-50,00	12.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	419.400,00	10.950,00	2,60	430.350,00
34	Financijski rashodi	13.000,00	2.050,00	15,80	15.050,00
343	Ostali financijski rashodi	13.000,00	2.050,00	15,80	15.050,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	255.000,00	85.000,00	33,30	340.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	255.000,00	85.000,00	33,30	340.000,00
38	Ostali rashodi	1.428.600,00	-97.500,00	-6,80	1.331.100,00
381	Tekuće donacije	768.600,00	53.000,00	6,90	821.600,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00
386	Kapitalne pomoći	660.000,00	-155.000,00	-23,50	505.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.252.000,00	-1.413.500,00	-33,20	2.838.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.736.000,00	-1.663.500,00	-60,80	1.072.500,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.830.000,00	-1.830.000,00	-100,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	906.000,00	166.500,00	18,40	1.072.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.114.000,00	250.000,00	22,40	1.364.000,00
421	Građevinski objekti	944.000,00	226.000,00	23,90	1.170.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	24.000,00	120,00	44.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	402.000,00	0,00	0,00	402.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	402.000,00	0,00	0,00	402.000,00

BROJ	KONTA VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00

## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

U članku 3. rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine raspoređeni u Posebnom dijelu Proračuna, povećavaju se ili smanjuju, kako slijedi:

BROJ	KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>					
<b>RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO</b>					
Program A01 1000 Redovna djelatnost Općinskog vijeća i općinskog načelnika					
	Aktivnost A01 1000 A100001 Informiranje javnosti o aktima donesenim od strane uprave	30.000,00	42.000,00	140,00	72.000,00
	Zakonska osnova: Statut Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13.)	30.000,00	42.000,00	140,00	72.000,00
	Opći cilj: Informiranje javnosti o aktima donesenim od strane lokalne samouprave				
	Posebni cilj: Objavljivanje akata Općine Pirovac				
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	42.000,00	140,00	72.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE</b>					
323	Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	35.000,00	233,33	50.000,00
323	Tiskanje službenog vjesnika	15.000,00	7.000,00	46,70	22.000,00
Program A01 1001 Financiranje rada Općinskog vijeća i radnih tijela					
	Aktivnost A01 1001 A100001 Naknade za rad članova predstavničkog tijela i radnih tijela	101.000,00	0,00	0,00	101.000,00

Zakonska osnova: Odluka o naknadama izabranih osoba koje dužnosti obavljaju počasnno («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/11. i 9/13.)

Opći cilj: Funkcioniranje i ustroj lokalne samouprave

Posebni cilj: Financiranje izdataka za rad Općinskog vijeća te radnih tijela

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI 101.000,00 0,00 0,00 101.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE 101.000,00 0,00 0,00 101.000,00

329 Naknade za rad predstavničkog tijela i radnih tijela 101.000,00 0,00 0,00 101.000,00

Program A01 1002 Obilježavanje značajnijih datuma 113.500,00 12.700,00 11,19 126.200,00

Aktivnost A01 1002 A100001 Organizacija proslave Dana Općine Pirovac 40.000,00 -14.000,00 -35,00 26.000,00

Zakonska osnova: Statut Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13.)

Opći cilj: Pomaganje aktivnosti društvenog života

Posebni cilj: Financiranje svečanih proslava i obilježavanje značajnijih datuma

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI 40.000,00 -14.000,00 -35,00 26.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA 40.000,00 -14.000,00 -35,00 26.000,00

329 Organizacija proslave Dana Općine Pirovac 40.000,00 -14.000,00 -35,00 26.000,00

Aktivnost A01 1002 A100002 Nagrade i priznanja 10.000,00 -3.300,00 -33,00 6.700,00

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI 10.000,00 -3.300,00 -33,00 6.700,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE 10.000,00 -3.300,00 -33,00 6.700,00

329 Nagrade i priznanja 10.000,00 -3.300,00 -33,00 6.700,00

Aktivnost A01 1002 A100003 Zabavno kulturne manifestacije 60.000,00 30.000,00 50,00 90.000,00

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI 60.000,00 30.000,00 50,00 90.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA 60.000,00 30.000,00 50,00 90.000,00

329 Zabavno kulturne manifestacije 60.000,00 30.000,00 50,00 90.000,00

Aktivnost A01 1002 A100004 Rashodi protokola 3.500,00 0,00 0,00 3.500,00

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI 3.500,00 0,00 0,00 3.500,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE 3.500,00 0,00 0,00 3.500,00

329 Rashodi protokola 3.500,00 0,00 0,00 3.500,00

Program A01 1003 Financiranje rada političkih stranaka 11.100,00 0,00 0,00 11.100,00

Aktivnost A01 1003 A100001 Tekuće donacije političkim strankama 11.100,00 0,00 0,00 11.100,00

Zakonska osnova: Zakon o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe

(«Narodne novine», broj 24/11., 61/11., 27/13. i 2/14.)

Opći cilj: Pomaganje aktivnosti i programa rada političkih stranaka

Posebni cilj: Financiranje tekućih aktivnosti političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI 11.100,00 0,00 0,00 11.100,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE 11.100,00 0,00 0,00 11.100,00

381 Donacije za rad političkih stranaka 11.100,00 0,00 0,00 11.100,00

Program A01 1004 Reprerentacija 30.000,00 0,00 0,00 30.000,00

Aktivnost A01 1004 A100001 Reprerentacija 30.000,00 0,00 0,00 30.000,00

Zakonska osnova: /

Opći cilj: Ostvarivanje bolje poslovne suradnje i partnerskog odnosa

Posebni cilj: Ugošćavanje i prigodno darivanje poslovnih partnera

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI 30.000,00 0,00 0,00 30.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI 30.000,00 0,00 0,00 30.000,00

329 Reprerentacija 30.000,00 0,00 0,00 30.000,00

Program A01 1005 Proračunska zaliha 10.000,00 10.000,00 100,00 20.000,00

Aktivnost A01 1005 A100001 Proračunska zaliha 10.000,00 10.000,00 100,00 20.000,00

Zakonska osnova: Zakon o proračunu («Narodne novine», broj 87/08. i 136/12.)

Opći cilj: Podmirenje nepredviđenih rashoda

Posebni cilj: Osiguravanje financijskih sredstava koja nisu predviđena planom

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI 10.000,00 10.000,00 100,00 20.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE 10.000,00 10.000,00 100,00 20.000,00

329 Proračunska zaliha 10.000,00 10.000,00 100,00 20.000,00

Program A01 1006 Financiranje održavanja izbora 100.000,00 0,00 0,00 100.000,00

Aktivnost A01 1006 A100001 Naknade za održavanje izbora 100.000,00 0,00 0,00 100.000,00

Zakonska osnova: Statut Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13.)

Opći cilj: Financiranje provedbe izbora

Posebni cilj: Osiguravanje sredstava za provedbu izbora - mjesni odbori, EU parlament i predsjednički izbori

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI 100.000,00 0,00 0,00 100.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
329 Naknade za održavanje izbora	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	10.172.400,00	-1.593.700,00	-15,70	8.578.700,00
Program B01 2000 Redovna djelatnost	2.065.900,00	38.300,00	1,90	2.104.200,00
Aktivnost B01 2000 A200001 Rashodi za zaposlene	1.241.500,00	77.500,00	6,24	1.319.000,00
Zakonska osnova: Odluka o ustrojstvu Jedinštenog upravnog odjela Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 11/10.)				
Opći cilj: Financiranje izdataka općinske uprave				
Posebni cilj: Financiranje redovnog poslovanja JUO Općine Pirovac				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.241.500,00	77.500,00	6,24	1.319.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	1.241.500,00	77.500,00	6,24	1.319.000,00
311 Plaće (Bruto)	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	65.000,00	260,00	90.000,00
313 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
313 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
321 Službena putovanja	14.000,00	6.000,00	42,86	20.000,00
321 Naknade za prijevoz na posao i s posla	30.500,00	9.500,00	31,15	40.000,00
321 Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	-3.000,00	-50,00	3.000,00
321 Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost B01 2000 A200007 Rashodi za materijal i energiju	176.000,00	-13.000,00	-7,40	163.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	176.000,00	-13.000,00	-7,40	163.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	176.000,00	-13.000,00	-7,40	163.000,00
322 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
322 Namirnice za dječji vrtić	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
322 Energija - općinski objekti	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
322 Gorivo za službeno vozilo	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
322 Materijal i dijelovi za tek. i inv. održavanje opreme i objekata	20.000,00	-10.000,00	-50,00	10.000,00
322 Sitni inventar i auto gume	20.000,00	-2.500,00	-12,50	17.500,00
322 Službena odjeća i obuća	1.000,00	-500,00	-50,00	500,00
Aktivnost B01 2000 A200008 Rashodi za usluge	628.400,00	-50.200,00	-8,00	578.200,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	628.400,00	-50.200,00	-8,00	578.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	628.400,00	-50.200,00	-8,00	578.200,00
323 Usluge telefona, mobitela i pošte	60.000,00	5.000,00	8,33	65.000,00
323 Usluge tek. i inv. održavanja opreme i objekata	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323 Komunalne usluge	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
323 Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323 Intelektualne i osobne usluge	250.000,00	-30.000,00	-12,00	220.000,00
323 Računalne usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
323 Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i dr.	20.000,00	-7.000,00	-35,00	13.000,00
323 Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.500,00	-500,00	-33,33	1.000,00
323 Ostale usluge - Porezna uprava	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	25.000,00	-12.500,00	-50,00	12.500,00
329 Premije osiguranja	22.000,00	-7.000,00	-31,82	15.000,00
329 Članarine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
329 Pristojbe i naknade	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.900,00	-4.750,00	-43,58	6.150,00
343 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12.500,00	2.500,00	20,00	15.000,00
343 Zatezne kamate	500,00	-450,00	-90,00	50,00
383 Parnični trošak	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00
Kapitalni projekt B01 2000 K00005 Bežični internet - HOTSPOT	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00
Zakonska osnova: /				
Opći cilj: Slobodan pristup internetu u turističkoj destinaciji				
Posebni cilj: Besplatni pristup internetu na plažama naselja Pirovac				
Izvor POMOĆI	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00
422 Bežični internet	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00
Kapitalni projekt B01 2000 K200007 Mjerna stanica	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Zakonska osnova: /				
Opći cilj: Praćenje i prognoziranje vremenskih prilika				
Posebni cilj: Informiranje žitelja o vremenskoj prognozi za područje općine				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA				
STANOVANJA I ZAJEDNICE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
422 Mjerna stanica	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

Program C01 2001 Predškolski odgoj	160.000,00	20.000,00	12,50	180.000,00
Aktivnost C01 2001 A200001 Financiranje dječjeg vrtića	160.000,00	20.000,00	12,50	180.000,00
Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine», broj 10/97., 107/07. i 94/13.)				
Opći cilj: Financiranje programa predškolskog odgoja i obrazovanja				
Posebni cilj: Financiranje rada Dječjeg vrtića "Mendula"				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	160.000,00	20.000,00	12,50	180.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE				
381 Dječji vrtić "Mendula" Pirovac	160.000,00	20.000,00	12,50	180.000,00
Program C01 2002 Osnovnoškolsko obrazovanje	2.000,00	5.000,00	250,00	7.000,00
Aktivnost C01 2002 A200001 Financiranje programa u osnovnoj školi	2.000,00	5.000,00	250,00	7.000,00
Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine», broj 126/12. - pročišćeni tekst i 94/13.)				
Opći cilj: Unapređenje programa osnovnoškolskog obrazovanja				
Posebni cilj: Financiranje aktivnosti Osnovne škole Pirovac				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	5.000,00	250,00	7.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE				
381 Tekuće donacije - OŠ Pirovac	2.000,00	5.000,00	250,00	7.000,00
Program C01 2003 Zdravstvena zaštita	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost C01 2003 A200001 Financiranje primarne zdravstvene zaštite	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Zakonska osnova: Zakon o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine», broj 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 154/11., 12/12., 35/12., 70/12., 144/12., 82/13., 159/13. i 22/14.)				
Opći cilj: Unapređenje zdravstvene zaštite stanovništva				
Posebni cilj: Financiranje rada dodatnog liječničkog tima i/ili sanitetskog vozila tijekom turističke sezone				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 ZDRAVSTVO				
381 Tekuće donacije - zdravstvene organizacije	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Program C01 2004 Socijalna skrb	150.000,00	55.000,00	36,67	205.000,00
Aktivnost C01 2004 A200001 Jednokratne novčane pomoći	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Zakonska osnova: Zakon o socijalnoj skrbi («Narodne novine», broj 157/13.)				
Opći cilj: Osiguravanje sredstava za program socijalnih potreba				
Posebni cilj: Pomoći socijalno ugroženim žiteljima s područja Općine Pirovac te stimulacijske pomoći				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA				
372 Naknade građanima i kućanstvima u novcu - socijalni program	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Aktivnost C01 2004 A200002 Troškovi stanovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA				
372 Troškovi stanovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost C01 2004 A200003 Troškovi ogrjeva	60.000,00	55.000,00	91,67	115.000,00
Izvor POMOĆI	60.000,00	55.000,00	91,67	115.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA				
372 Naknade građanima i kućanstvima u novcu - ogrjev	60.000,00	55.000,00	91,67	115.000,00
Program C01 2005 Humanitarna zaštita	22.500,00	3.000,00	13,33	25.500,00
Aktivnost C01 2005 A200001 Financiranje rada Hrvatskog Crvenog križa	22.500,00	3.000,00	13,33	25.500,00
Zakonska osnova: Zakon o Hrvatskom Crvenom križu («Narodne novine», broj 71/10.)				
Opći cilj: Osiguravanje sredstava za financiranje rada Hrvatskog Crvenog križa				
Posebni cilj: Financiranje redovne djelatnosti te rada i djelovanja Službe traženja				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.500,00	3.000,00	13,33	25.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA				
381 Tekuće donacije - Hrvatski Crveni križ	22.500,00	3.000,00	13,33	25.500,00
Program C01 2006 Srednjoškolsko obrazovanje	65.000,00	30.000,00	46,15	95.000,00
Aktivnost C01 2006 A200001 Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	65.000,00	30.000,00	46,15	95.000,00
Zakonska osnova: /				
Opći cilj: Podmirenje troškova srednjoškolskog obrazovanja				
Posebni cilj: Podmirenje dijela cijene koštanja mjesečne karte prijevoza				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	65.000,00	30.000,00	46,15	95.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE				
372 Sufinanciranje prijevoza	65.000,00	30.000,00	46,15	95.000,00

Program C01 2007 Stipendiranje učenika i studenata	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost C01 2007 A200001 Financijska potpora učenicima i studentima	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Zakonska osnova: /				
Opći cilj: Podmirenje troškova obrazovanja				
Posebni cilj: Podmirenje dijela troškova obrazovanja učenika i studenata				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
372 Stipendije učenika i studenata	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Program D01 2006 Javne potrebe u kulturi i sportu	203.000,00	0,00	0,00	203.000,00
Aktivnost D01 2006 A200001 Financiranje rada udruga u kulturi	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Zakonska osnova: Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine», broj 47/90., 27/93. i 38/09.) i Zakon o udrugama («Narodne novine», broj 88/01. i 11/02.)				
Opći cilj: Poticanje i promicanje kulture i kulturnih djelatnosti				
Posebni cilj: Unapređenje kulturnog stvaralaštva od lokalnog značaja				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>125.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>125.000,00</b>
381 Tekuće donacije - kulturne udruge	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Aktivnost D01 2006 A200002 Financiranje rada sportskih udruga	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
Zakonska osnova: Zakon o sportu («Narodne novine», broj 71/06., 124/10., 124/11., 86/12. i 94/13.) i Zakon o udrugama («Narodne novine», broj 88/01. i 11/02.)				
Opći cilj: Poticanje i promicanje sporta i rekreacije				
Posebni cilj: Unapređenje sporta i rekreacije od lokalnog značaja				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>78.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>78.000,00</b>
381 Tekuće donacije - sportske udruge	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
Program E01 2007 Javne potrebe ostalih udruga građana i pravnih osoba	80.000,00	5.000,00	6,25	85.000,00
Aktivnost E01 2007 A200001 Financiranje rada lovačke udruge	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
Zakonska osnova: Zakon o lovstvu («Narodne novine», broj 140/05., 75/09., 153/09. i 14/14.) i Zakon o udrugama («Narodne novine», broj 88/01. i 11/02.)				
Opći cilj: Poticanje i promicanje lovstva				
Posebni cilj: Unapređenje lokalne lovačke infrastrukture i nabave divljači				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>15.000,00</b>
381 Tekuće donacije - LD Kamenjarka	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
Aktivnost E01 2007 A200002 Financiranje rada udruge dobrovoljnih darivatelja krvi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Zakonska osnova: Zakon o udrugama («Narodne novine», broj 88/01. i 11/02.)				
Opći cilj: Osiguravanje uvjeta za djelovanje dobrovoljnih darivatelja krvi				
Posebni cilj: Unapređenje rada kluba DDK-i				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 ZDRAVSTVO</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
381 Tekuće donacije - KDDK-i Zlošelo	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Aktivnost E01 2007 A200003 Financiranje rada udruge maslinara i uljara	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Zakonska osnova: Zakon o udrugama («Narodne novine», broj 88/01. i 11/02.)				
Opći cilj: Osiguravanje uvjeta za djelovanje udruge maslinara i uljara				
Posebni cilj: Unapređenje rada udruge maslinara i uljara				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
381 Tekuće donacije - Udruga maslinara i uljara	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost E01 2007 A200004 Financiranje rada udruga osoba s invaliditetom	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Zakonska osnova: Nacionalna strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2007. do 2015. godine («Narodne novine», broj 63/07.) i Zakon o udrugama («Narodne novine», broj 88/01. i 11/02.)				
Opći cilj: Osiguravanje uvjeta za djelovanje udruga osoba s invaliditetom				
Posebni cilj: Unapređenje rada udruga osoba s invaliditetom				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
381 Tekuće donacije - udruge osoba s invaliditetom	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

Aktivnost E01 2007 A200005 Financiranje rada vjerske zajednice	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Zakonska osnova: /				
Opći cilj: Pomaganje aktivnosti vjerskih zajednica				
Posebni cilj: Unapređenje rada Župe Gospe od Karmela				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
381 Tekuće donacije - vjerske zajednice	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost E01 2007 A200006 Financiranje rada LAG-a	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Zakonska osnova: Pravilnik o provedbi mjere 202 – »Priprema i provedba lokalnih strategija ruralnog razvoja« unutar IPARD programa («Narodne novine», broj 24/13., 36/13., 112/13. i 45/14.)				
Opći cilj: Financiranje lokalnih akcijskih grupa				
Posebni cilj: Poticanje ruralnog razvoja				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
381 Tekuće donacije - LAG	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost E01 2007 A200008 Sufinanciranje projekta MESHARTILITY	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Zakonska osnova: /				
Opći cilj: Povećanje energetske učinkovitosti				
Posebni cilj: Izrada akcijskog plana za održivu energiju				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
381 Tekuće donacije - Društvo za oblikovanje održivog razvoja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost E01 2007 A200009 Ostale tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Zakonska osnova: /				
Opći cilj: Pomaganje aktivnosti udruga građana, pravnih i fizičkih osoba				
Posebni cilj: Unapređenje rada udruga građana, pravnih i fizičkih osoba				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
381 Ostale tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost E01 2007 A200010 Mjesna samouprava	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Zakonska osnova: Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01., 60/01. – vjer. tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – proč. tekst)				
Opći cilj: Pomaganje aktivnosti mjesne samouprave				
Posebni cilj: Unapređenje rada vijeća mjesnih odbora				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
329 Mjesni odbor Kašić	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329 Mjesni odbor Putičanje	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost E01 2007 A200011 Financiranje rada udruge "Dalmatinski tovar" 5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Zakonska osnova: Zakon o udrugama («Narodne novine», broj 88/01. i 11/02.)				
Opći cilj: Osiguravanje uvjeta za djelovanje udruge za zaštitu magaraca				
Posebni cilj: Unapređenje rada udruge za zaštitu i uzgoj magaraca				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
381 Tekuće donacije - udruga Dalmatinski tovar	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program F01 2008 Zaštita i spašavanje građana, materijalnih i drugih dobara	284.000,00	50.000,00	17,61	334.000,00
Aktivnost F01 2008 A200001 Financiranje rada dobrovoljnog vatrogasnog društva	250.000,00	50.000,00	20,00	300.000,00
Zakonska osnova: Zakon o vatrogastvu («Narodne novine», broj 139/04. – pročišćeni tekst, 174/04., 38/09. i 80/10.)				
Opći cilj: Osiguravanje uvjeta za provođenje protupožarne zaštite				
Posebni cilj: Financiranje rada i djelovanja DVD Pirovac				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	250.000,00	50.000,00	20,00	300.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST</b>	<b>250.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>20,00</b>	<b>300.000,00</b>
381 Tekuće donacije - DVD Pirovac	250.000,00	50.000,00	20,00	300.000,00
Aktivnost F01 2008 A200002 Financiranje javne vatrogasne postrojbe	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Zakonska osnova: Zakon o vatrogastvu («Narodne novine», broj 139/04. – pročišćeni tekst, 174/04., 38/09. i 80/10.)				
Opći cilj: Osiguravanje uvjeta za provođenje protupožarne zaštite				



Posebni cilj: Sufinanciranje rada i djelovanja JVP Grada Šibenika					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST					
381	Tekuće donacije - JVP Šibenik	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost F01	2008 A200003 Financiranje zaštite i spašavanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Zakonska osnova: Zakon o zaštiti i spašavanju («Narodne novine», broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.)					
Opći cilj: Osiguravanje mjera pripravnosti i aktivnosti u nesrećama					
Posebni cilj: Nabava opreme za Stožer zaštite i spašavanja i Postrojbu civilne zaštite					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST					
322	Stožer zaštite i spašavanja i Postrojba civilne zaštite	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Aktivnost F01	2008 A200004 Financiranje zaštite i spašavanja - HGSS Stanica Šibenik	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Zakonska osnova: Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja («Narodne novine», broj 79/06.)					
Opći cilj: Osiguravanje mjera pripravnosti i aktivnosti u nesrećama					
Posebni cilj: Sufinanciranje rada i djelovanja HGSS Šibenik					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST					
381	Tekuće donacije - HGSS Šibenik	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost F01	2008 A200005 Financiranje iznenadnih onečišćenja mora u županiji	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Zakonska osnova: Plan intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora («Narodne novine», broj 92/08.)					
Opći cilj: Osiguravanje mjera pripravnosti u slučaju izvanrednog onečišćenja mora					
Posebni cilj: Sufinanciranje fonda za djelovanje u slučaju opasnosti za morski okoliš ili obalu					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA					
381	Tekuće donacije - Fond za sanaciju onečišćenja mora	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program G01	2009 Održavanje komunalne infrastrukture	1.878.000,00	-177.500,00	-9,45	1.700.500,00
Tekući projekt G01	2009 T200001 Održavanje javnih površina	590.000,00	-40.000,00	-6,78	550.000,00
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11. i 144/12.)					
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine					
Posebni cilj: Održavanje postojeće komunalne infrastrukture					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	590.000,00	-40.000,00	-6,78	550.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE					
322	Materijal i dijelovi za tek. i inv. održavanje - javne površine	90.000,00	-40.000,00	-44,44	50.000,00
323	Usluge tek. i inv. održavanja - javne površine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Tekući projekt G01	2009 T200002 Održavanje javne rasvjete	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11. i 144/12.)					
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine					
Posebni cilj: Održavanje postojeće komunalne infrastrukture					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE					
322	Energija - javna rasvjeta	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
323	Usluge tek. i inv. održavanja - javna rasvjeta	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Tekući projekt G01	2009 T200003 Održavanje cestovne infrastrukture - nerazvrstane ceste	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
Zakonska osnova: Zakon o cestama («Narodne novine», broj 84/11., 22/13., 54/13. 148/13. i 92/14.)					
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine					
Posebni cilj: Održavanje postojeće komunalne infrastrukture					
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI					
322	Materijal i dijelovi za tek. i inv. održavanje - ceste	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
323	Usluge tek. i inv. održavanja - ceste	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Tekući projekt G01	2009 T200006 Održavanje čistoće javnih površina	110.000,00	-20.000,00	-18,18	90.000,00
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11. i 144/12.)					
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine					

Posebni cilj: Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina				
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	110.000,00	-20.000,00	-18,18	90.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA				
323 Usluge tek.i inv. održavanja - čišćenje javnih površina	110.000,00	-20.000,00	-18,18	90.000,00
Tekući projekt G01 2009 T200007 Održavanje javnih plaža	80.000,00	-30.000,00	-37,50	50.000,00
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03.– pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11. i 144/12.)				
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine				
Posebni cilj: Održavanje postojeće komunalne infrastrukture javnih plaža				
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	80.000,00	-30.000,00	-37,50	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA				
STANOVANJA I ZAJEDNICE				
323 Usluge tek. i inv. održavanja - plaže	80.000,00	-30.000,00	-37,50	50.000,00
Tekući projekt G01 2009 T200008 Održavanje općinskih objekata - groblje	60.000,00	20.000,00	33,33	80.000,00
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03.– pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11. i 144/12.)				
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine				
Posebni cilj: Održavanje postojeće komunalne infrastrukture - groblja “Sv. Juraj” i “Sv. Ante”				
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	60.000,00	20.000,00	33,33	80.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA				
STANOVANJA I ZAJEDNICE				
323 Usluge tek.i inv. održavanja - groblje	60.000,00	20.000,00	33,33	80.000,00
Tekući projekt G01 2009 T200009 Deratizacija i dezinfekcija javnih površina	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
Zakonska osnova: Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti («Narodne novine», broj 79/07., 113/08. i 43/09.)				
Opći cilj: Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti				
Posebni cilj: Održavanje higijene i uklanjanje štetnih organizama na javnim površinama				
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA				
STANOVANJA I ZAJEDNICE				
323 Komunalne usluge - deratizacija i dezinfekcija	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
Tekući projekt G01 2009 T200011 Sanacija dijela općinskih objekata	300.000,00	-137.500,00	-45,83	162.500,00
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03.– pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11. i 144/12.)				
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine				
Posebni cilj: Uređenje i prenamjena općinskih objekata				
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	300.000,00	-137.500,00	-45,83	162.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA				
STANOVANJA I ZAJEDNICE				
323 Usluge tek. i inv. održavanja - općinski objekti	300.000,00	-137.500,00	-45,83	162.500,00
Tekući projekt G01 2009 T200012 Horizontalna i vertikalna signalizacija	50.000,00	-20.000,00	-40,00	30.000,00
Zakonska osnova: Zakon o cestama («Narodne novine», broj 84/11., 22/13., 54/13. 148/13. i 92/14.)				
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine				
Posebni cilj: Održavanje postojeće opreme prometne regulacije				
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00	-20.000,00	-40,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI				
323 Horizontalna i vertikalna signalizacija	50.000,00	-20.000,00	-40,00	30.000,00
Tekući projekt G01 2009 T200013 Uređenje društvenog doma Putičanje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03.– pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11. i 144/12.)				
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine				
Posebni cilj: Uređenje društvenog doma Putičanje				
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA				
STANOVANJA I ZAJEDNICE				
322 Uređenje društvenog doma Putičanje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Tekući projekt G01 2009 T200014 Sanacija ogradnog zida	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
Zakonska osnova: /				
Opći cilj: Izvršenje sudske presude				
Posebni cilj: Sanacija oštećenog ogradnog zida				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00

## FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA

STANOVANJA I ZAJEDNICE	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
323 Sanacija ogradnog zida	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
Program H01 2010 Gradnja komunalne infrastrukture	4.232.000,00	-1.437.500,00	-33,97	2.794.500,00
Kapitalni projekt H01 2010 K200001 Gradnja javne rasvjete	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11. i 144/12.)				
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine				
Posebni cilj: Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture				
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00

## FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA

STANOVANJA I ZAJEDNICE	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
412 Projektna dokumentacija - javna rasvjeta	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
421 Javna rasvjeta - naselje Glavičica	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Kapitalni projekt H01 2010 K200002 Gradnja nogostupa	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11. i 144/12.)				
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine				
Posebni cilj: Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture				
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00

## FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI

421 Ostali prometni objekti - nogostup	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00
Kapitalni projekt H01 2010 K200005 Izrada prostorno planskih dokumenata	906.000,00	184.500,00	20,36	1.090.500,00
Zakonska osnova: Zakon o prostornom uređenju («Narodne novine», broj 153/13.) i Zakon o gradnji («Narodne novine», broj 153/13.)				
Opći cilj: Stvaranje pretpostavki za kvalitetno gospodarenje prostorom				
Posebni cilj: Izrada prostorno planske i projektne dokumentacije				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	906.000,00	184.500,00	20,36	1.090.500,00

## FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA

STANOVANJA I ZAJEDNICE	906.000,00	184.500,00	20,36	1.090.500,00
412 Projektna dokumentacija - Trg Beždan	150.000,00	-50.000,00	-33,33	100.000,00
412 Projektna dokumentacija - plaža Lolić	490.000,00	0,00	0,00	490.000,00
412 Projektna dokumentacija - Crkva Gospe od Karmela	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
412 Projektna dokumentacija - strategija razvoja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
412 Projektna dokumentacija - energetska certifikat	30.000,00	35.000,00	116,67	65.000,00
412 Projektna dokumentacija - snimak izvedenog stanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
412 Projektna dokumentacija - predinvesticijska studija Makirina	0,00	122.000,00	0,00	122.000,00
412 Projektna dokumentacija - pristupni put pretovarna stanica Pirovac	0,00	27.500,00	0,00	27.500,00
412 Projektna dokumentacija - plaža Starine	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
426 UPU Poduzetničke zone	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt H01 2010 K200008 Gradnja vodoopskrbne mreže Pirovac	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
Zakonska osnova: Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva («Narodne novine», broj 153/09., 90/11. i 56/13.)				
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine				
Posebni cilj: Proširenje postojećeg vodovodnog sustava				
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00

## FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA

STANOVANJA I ZAJEDNICE	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
421 Vodoopskrbna mreža Pirovac	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt H01 2010 K200011 Oprema za javnu rasvjetu	54.000,00	46.000,00	85,19	100.000,00
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11. i 144/12.)				
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine				
Posebni cilj: Nabava opreme za javnu rasvjetu naselja Vrulje				
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	54.000,00	46.000,00	85,19	100.000,00

## FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE

421 Oprema za javnu rasvjetu	54.000,00	46.000,00	85,19	100.000,00
Kapitalni projekt H01 2010 K200021 Rekonstrukcija krovništa zgrade stare uljare	452.000,00	-18.000,00	-3,98	434.000,00
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11. i 144/12.)				
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine				
Posebni cilj: Uređenje krovništa zgrade stare uljare				
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	-18.000,00	-36,00	32.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	50.000,00	-18.000,00	-36,00	32.000,00
32.000,00				
412 Projektna dokumentacija - krovšte	50.000,00	-18.000,00	-36,00	32.000,00
Izvor POMOĆI	402.000,00	0,00	0,00	402.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	402.000,00	0,00	0,00	402.000,00
451 Rekonstrukcija krovšta zgrade stare uljare	402.000,00	0,00	0,00	402.000,00
Kapitalni projekt H01 2010 K200022 Uređenje tematskog parka "Magunje i brnistre"	1.830.000,00	-1.830.000,00	-100,00	0,00
Zakonska osnova: /				
Opći cilj: Unapređenje turističke ponude - krajobrazna arhitektura				
Posebni cilj: Uređenje edukacijsko rekreacijske infrastrukture				
Izvor POMOĆI	1.830.000,00	-1.830.000,00	-100,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	1.830.000,00	-1.830.000,00	-100,00	0,00
411 Ostala prirodna materijalna imovina	1.830.000,00	-1.830.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt H01 2010 K200023 Ugradnja cestovnih prepreka - pilomati/rampe	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Zakonska osnova: Zakon o cestama («Narodne novine», broj 84/11., 22/13., 54/13. 148/13. i 92/14.)				
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine				
Posebni cilj: Ugradnja opreme za prometnu regulaciju				
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
421 Ugradnja cestovnih prepreka - pilomati/rampe	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Kapitalni projekt H01 2010 K200024 Uređenje novih asfaltnih površina	450.000,00	200.000,00	44,44	650.000,00
Zakonska osnova: Zakon o cestama («Narodne novine», broj 84/11., 22/13., 54/13. 148/13. i 92/14.)				
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine				
Posebni cilj: Asfaltiranje ulica na području općine				
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	450.000,00	200.000,00	44,44	650.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	450.000,00	200.000,00	44,44	650.000,00
412 Projektna dokumentacija - ceste	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
421 Ceste	400.000,00	200.000,00	50,00	600.000,00
Program J01 2012 Kapitalne pomoći	960.000,00	-155.000,00	-16,15	805.000,00
Kapitalni projekt J01 2012 K200001 Kapitalne pomoći trg. društvu "Vrilo" d.o.o. Pirovac	630.000,00	-125.000,00	-19,84	505.000,00
Zakonska osnova: /				
Opći cilj: Nabava dugotrajne imovine				
Posebni cilj: Nabava komunalnog vozila i opreme				
Izvor POMOĆI	630.000,00	-125.000,00	-19,84	505.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	630.000,00	-125.000,00	-19,84	505.000,00
386 Kapitalne pomoći trg. društvu "Vrilo" d.o.o. Pirovac	630.000,00	-125.000,00	-19,84	505.000,00
Kapitalni projekt J01 2012 K200002 Kapitalne pomoći LU Šibensko-kninske županije	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Zakonska osnova: /				
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine				
Posebni cilj: Uređenje oštećenog obalnog zida (obalna šetnica) Porat-Stara riva				
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
363 Kapitalne pomoći LU Šibensko-kninske županije	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Kapitalni projekt J01 2012 K200003 Kapitalne pomoći trg.društvu "HEP ODS" d.o.o.	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Zakonska osnova: /				
Opći cilj: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području općine				
Posebni cilj: Sufinanciranje nabave zemljišta za izgradnju transformatorske stanice Vrulje				
Izvor DONACIJE	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
386 Kapitalne pomoći trg. društvu "HEP ODS" d.o.o. Elektra Šibenik	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00

## III. ZAVRŠNA ODREDBA

## Članak 4.

Sastavni dio Izmjena i dopuna Proračuna čine Izmjene i dopune Plana razvojnih programa Općine Pirovac za razdoblje od 2014. - 2016. godine.

## Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu prvi dan od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 400-08/13-01/03  
URBROJ: 2182/11-01-14-2  
Pirovac, 22. rujna 2014.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNICA  
Ljubica Šinkić Selman, dipl. iur., v. r.

### IZMJENE I DOPUNE Plana razvojnih programa Općine Pirovac za razdoblje od 2014. - 2016. godine

Naziv programa (projekta)	plan 2014.	procjena 2015.	procjena 2016.	pokazatelji rezultata	organiz. i progr. klasifikacija
1.1. Redovna djelatnost JUO					
1.1.1. Kapitalni projekt K200007 Mjera: Poboljšanje uvjeta življenja Cilj: Informiranje žitelja o vremenskoj prognozi za područje općine putem mjerne stanice	20.000,00	20.000,00	0,00	žitelji - korisnici usluge	002 2000
1.1.2. Kapitalni projekt K200008 Mjera: Poboljšanje efikasnosti rada općinske uprave Cilj: Nabava uredske opreme i namještaja	0,00	20.000,00	0,00	vrijeme rješavanja predmeta	002 2000
1.1.3. Kapitalni projekt K200005 Mjera: Poboljšanje uvjeta življenja Cilj: Nabava opreme za bežični Internet	24.000,00	0,00	0,00	žitelji i posjetitelji - korisnici usluge	002 2000
1.2. Gradnja komunalne infrastrukture					1.2.1.
Kapitalni projekt K200001 Mjera: Unapređenje komunalne infrastrukture Cilj: Rasvjetljavanje javnih površina i cesta	270.000,00	500.000,00	230.000,00	broj rasvjetnih mjesta	002 2010
1.2.2. Kapitalni projekt K200002 Mjera: Unapređenje komunalne infrastrukture Cilj: Uređenje i opremanje javne površine - nogostup	180.000,00	450.000,00	450.000,00	površina uređene i opremljene javne površine	002 2010
1.2.3. Kapitalni projekt K200005 Mjera: Uspostava sustava kvalitetnog gospodarenja prostorom Cilj: Izrada prostorno planskih dokumenata i projektne dokumentacije	1.090.500,00	500.000,00	520.000,00	površina teritorija obuhvaćenog prostorno planskom regulativom	002 2010
1.2.4. Kapitalni projekt K200007 Mjera: Unapređenje komunalne infrastrukture Cilj: Uređenje i opremanje trga Beždan	0,00	400.000,00	0,00	površina uređene i opremljene javne površine	002 2010
1.2.5. Kapitalni projekt K200008 Mjera: Unapređenje komunalne infrastrukture Cilj: Proširenje postojećeg vodoopskrbnog sustava	0,00	500.000,00	0,00	broj potrošača - korisnika usluge	002 2010
1.2.6. Kapitalni projekt K200010 Mjera: Poboljšanje uvjeta za ispraćaj pokojnika Cilj: Izgradnja objekta za ispraćaj pokojnika - mrtvačnica	0,00	300.000,00	300.000,00	površina objekta za ispraćaj pokonika	002 2010
1.2.7. Kapitalni projekt K200011 Mjera: Unapređenje komunalne infrastrukture Cilj: Rasvjetljavanje javnih površina i cesta	100.000,00	0,00	0,00	broj rasvjetnih mjesta	002 2010
1.2.8. Kapitalni projekt K200012 Mjera: Poboljšanje uvjeta za ispraćaj pokojnika Cilj: Izgradnja objekta za sahranu pokojnika - grobna aleja	0,00	400.000,00	0,00	broj ukupnih mjesta	002 2010
1.2.9. Kapitalni projekt K200021 Mjera: Unapređenje i očuvanje kulturne baštine	434.000,00	0,00	0,00	površina uređenog objekta unutar kulturnog dobra	002 2010

Cilj: Očuvanje objekta kulturno-povijesne cjeline - krovšte zgrade stare uljare						
1.2.10. Kapitalni projekt K200022	0,00	0,00	0,00	površina krajobrazne akritecture	002	2010
Mjera: Unapređenje turističke ponude						
Cilj: Uređenje edukacijsko turističke infrastrukture - tematski park						
1.2.11. Kapitalni projekt K200023	70.000,00	0,00	0,00	broj cestovnih prepreka	002	2010
Mjera: Unapređenje komunalne infrastrukture						
Cilj: Regulacija prometa - osiguravanje pješačke zone						
1.2.12. Kapitalni projekt K200024	650.000,00	0,00	0,00	površina uredenih cesta	002	2010
Mjera: Unapređenje komunalne infrastrukture						
Cilj: Uređenje novih asfaltnih površina cesta						
1.2.13. Kapitalni projekt K200025	0,00	700.000,00	0,00	broj korisnika - poduzetnika	002	2010
Mjera: Unapređenje i razvoj malog i srednjeg poduzetništva						
Cilj: Komunalno opremanje poduzetničke zone						
1.2.14. Kapitalni projekt K200026	0,00	500.000,00	0,00	površina uredenog objekta unutar kulturnog dobra	002	2010
Mjera: Unapređenje i očuvanje kulturne baštine						
Cilj: Očuvanje objekta kulturno-povijesne cjeline - fasada zgrade stare uljare						
1.2.15. Kapitalni projekt K200027	0,00	700.000,00	500.000,00	površina uredenog plažnog pojasa	002	2010
Mjera: Unapređenje turističke ponude						
Cilj: Uređenje turističke infrastrukture - javna plaža Starine						
1.2.16. Kapitalni projekt K200028	0,00	0,00	120.000,00	broj spomen-obilježja	002	2010
Mjera: Odavanje počasti žrtvama rata						
Cilj: Čuvanje uspomene na žrtve rata - spomen-obilježje						
1.2.17. Kapitalni projekt K200029	0,00	0,00	700.000,00	površina uredene obalne šetnice	002	2010
Mjera: Unapređenje turističke ponude						
Cilj: Uređenje turističke infrastrukture - javna plaža Lolić						
1.2.18. Kapitalni projekt K200030	0,00	0,00	1.000.000,00	površina uredene i opremljene javne površine	002	2010
Mjera: Unapređenje komunalne infrastrukture						
Cilj: Uređenje i opremanje trga Rudina						
1.3. Gradnja poslovnog objekta						
1.3.1. Kapitalni projekt K200001	0,00	0,00	500.000,00	izgrađenost poslovnog prostora	002	2011
Mjera: Poboljšanje uvjeta rada općinske uprave						
Cilj: Nadogradnja zgrade za potrebe općinske uprave						
1.3.2. Kapitalni projekt K200002	0,00	0,00	1.200.000,00	broj korisnika dječjeg vrtića	002	2011
Mjera: Poboljšanje uvjeta predškolskog obrazovanja						
Cilj: Izgradnja objekta dječjeg vrtića						
1.4. Kapitalne pomoći						
1.4.1. Kapitalni projekt K200001	505.000,00	0,00	0,00	broj korisnika usluge sakupljanja otpada	002	2012
Mjera: Uspostava cjelovitnog sustava gospodarenja otpadom						
Cilj: Nabava komunalnog vozila i opreme						
1.4.2. Kapitalni projekt K200002	300.000,00	0,00	0,00	površina uredene obalne šetnice	002	2012
Mjera: Poboljšanje uvjeta življenja						
Cilj: Uređenje oštećenog obalnog zida - obalne šetnice						
1.4.3. Kapitalni projekt K200003	0,00	0,00	0,00	broj potrošača - korisnika usluge	002	2012
Mjera: Poboljšanje uvjeta življenja						
Cilj: Nabava zemljišta za izgradnju transformatorske stanice						
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>3.643.500,00</b>	<b>4.970.000,00</b>	<b>5.520.000,00</b>			

KLASA: 400-08/13-01/05  
URBROJ: 2182/11-01-14-2  
Pirovac, 22. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNICA  
Ljubica Šinkić Selman, dipl. iur., v. r.

**27**

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08. i 136/12.) i članka 32. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 10. sjednici, od 22. rujna 2014. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna**  
**Općine Pirovac za 2014. godinu**

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Pirovac za 2014. godinu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 14/13.), u članku 7. stavku 1. brojka: «10.000,00» zamjenjuje se brojkom: «20.000,00».

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 400-08/13-01/06  
URBROJ: 2182/11-01-14-2  
Pirovac, 22. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNICA  
Ljubica Šinkić Selman, dipl. iur., v. r.

28

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama («Narodne novine», broj 67/08, 48/10 – Odluka USRH, 74/11, 80/13, 158/13 – Odluka USRH i 92/14) i članka 32. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 10. sjednici, od 22. rujna 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o izmjeni Odluke o uređenju prometa na  
području naselja Pirovac**

Članak 1.

U Odluci o uređenju prometa na području naselja Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 6/08.), članak 2. mijenja se i glasi:

«Promet iz članka 1. ove Odluke uređuje se na način da se utvrđena prometna regulacija primjenjuje tijekom cijele kalendarske godine.»

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 340-08/14-01/17  
URBROJ: 2182/11-01-14-1  
Pirovac, 22. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNICA  
Ljubica Šinkić Selman, dipl. iur., v. r.

29

Na temelju članka 146. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama («Narodne novine», broj 56/13) i članka 32. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 10. sjednici, od 22. rujna 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o prijenosu prava vlasništva nad  
komunalnim vodnim građevinama  
na području Općine Pirovac**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Pirovac prenosi pravo vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama na području Općine Pirovac u vlasništvo trgovačkog društva „Vodovod i odvodnja“ d.o.o., Kralja Zvonimira 50, Šibenik, kao javnog isporučitelja vodnih usluga (u daljnjem tekstu: Isporučitelj).

Članak 2.

Prijenosom prava vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama iz članka 1. ove Odluke, Općina Pirovac stječe udio u temeljnom kapitalu Isporučitelja u visini prenesenih sredstava.

Članak 3.

Na temelju ove Odluke Isporučitelj je obavezan pokrenuti postupak revidiranja temeljnog uloga i evidentiranja komunalnih vodnih građevina iz članka 1. ove Odluke u svojim poslovnim knjigama, dok će Općina Pirovac istu dugotrajnu imovinu iskknjižiti iz svojih poslovnih knjiga.

Članak 4.

Međusobna prava i obveze između Općine Pirovac i Isporučitelja regulirat će se posebnim ugovorom, za čije se potpisivanje ovlašćuje općinski načelnik Općine Pirovac.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 325-01/14-01/08  
URBROJ: 2182/11-01-14-1  
Pirovac, 22. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNICA  
Ljubica Šinkić Selman, dipl. iur., v. r.

**30**

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12) i članka 32. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 10. sjednici, od 22. rujna 2014. godine, donosi

**IZMJENU PROGRAMA  
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Pirovac  
za 2014. godinu**

## Članak 1.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Pirovac za 2014. godinu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 14/13.), članak 3. mijenja se i glasi:

«Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabava opreme na području Općine Pirovac, uz procjenu troškova po pojedinoj vrsti objekata i uređaja, te iskaz izvora financijskih sredstava za ostvarivanje ovoga Programa, realizirat će se kako slijedi:

## 1. javne površine, nerazvrstane ceste, groblja i javna rasvjeta

	iznosi u kunama
1.1. izvor financijskih sredstava	1.570.000,00
- komunalni doprinos	1.400.000,00
- naknade za koncesije	2.000,00
- naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	168.000,00

## 1.2. gradnja komunalne infrastrukture

1.2.1. javne površine	
- kapitalna pomoć LU Šibensko-kninske županije (uređenje oštećenog obalnog zida – obalna šetnica)	300.000,00
- gradnja nogostupa – naselje Pirovac	180.000,00
1.2.2. nerazvrstane ceste	
- gradnja nerazvrstanih cesta	650.000,00
- ugradnja cestovnih prepreka – pilomati/rampe	70.000,00
1.2.3. javna rasvjeta	
- gradnja javne rasvjete – naselje Glavičica	270.000,00
- oprema za javnu rasvjetu – naselje Vrulje	100.000,00

## 2. prijevoz putnika, održavanje čistoće i tržnice na malo

	iznosi u kunama
2.1. izvor financijskih sredstava	505.000,00
- kapitalne pomoći – FZOEU	505.000,00

## 2.2. nabava opreme

2.2.1. održavanje čistoće	
- kapitalna pomoć komunalnom poduzeću „Vrilo“ d.o.o. (nabava komunalnog vozila i komunalne opreme)	505.000,00.».

## Članak 2.

Ova Izmjena Programa stupa na snagu prvi dan od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 363-05/13-01/27  
URBROJ: 2182/11-01-14-2  
Pirovac, 22. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNICA  
Ljubica Šinkić Selman, dipl. iur., v. r.



**31**

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12) i članka 32. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 10. sjednici, od 22. rujna 2014. godine, donosi

**IZMJENE PROGRAMA  
održavanja komunalne infrastrukture Općine Pirovac za 2014. godinu**

## Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture Općine Pirovac za 2014. godinu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 14/13.), članak 2. mijenja se i glasi:

«Održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Pirovac će se realizirati obavljanjem komunalnih djelatnosti, uz procjenu troškova po pojedinoj djelatnosti, kako slijedi:

	iznosi u kunama
1. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	123.000,00
1.1. čišćenje javnih površina	90.000,00
1.2. deratizacija i dezinfekcija	33.000,00
2. održavanje javnih površina	600.000,00
2.1. održavanje javnih površina (javno prometne površine, javno zelene površine, pješačke staze, trgovi, parkovi i dječja igrališta)	550.000,00
2.2. održavanje javnih plaža	50.000,00
3. održavanje nerazvrstanih cesta	215.000,00
3.1. održavanje nerazvrstanih cesta	185.000,00
3.2. horizontalna i vertikalna signalizacija	30.000,00
4. održavanje groblja	80.000,00
4.1. održavanje objekata i zelenih površina na grobljima Sv. Juraj i Sv. Ante	80.000,00
5. javna rasvjeta	420.000,00
5.1. tekuće i investicijsko održavanje objekata i uređaja javne rasvjete	100.000,00
5.2. utrošak električne energije	320.000,00.»

## Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

«Financijska sredstva za ostvarivanje ovoga Programa se temelje na sredstvima koja se tijekom 2014. godine planiraju ostvariti iz sljedećih izvora:

	iznosi u kunama
– komunalna naknada	555.000,00
– grobna naknada	90.000,00
– boravišna pristojba	90.000,00
– porezni prihodi	703.000,00.»

## Članak 3.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu prvi dan od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 363-05/13-01/28  
URBROJ: 2182/11-01-14-2  
Pirovac, 22. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNICA  
Ljubica Šinkić Selman, dipl. iur., v. r.

**32**

Na temelju članka 1. i 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine», broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 32. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13.), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 10. sjednici, od 22. rujna 2014. godine, donosi

**IZMJENE PROGRAMA  
javnih potreba u kulturi Općine Pirovac  
za 2014. godinu**

## Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi Općine Pirovac za 2014. godinu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske

županije», broj 14/13.), u članku 2. točki 2. kulturne akcije i manifestacije, brojka: «110.000,00» zamjenjuje se brojkom: «122.700,00».

U točki 3. adaptiranje i potrebni zahvati na objektima kulture, brojka: «50.000,00» zamjenjuje se brojkom: «32.000,00».

#### Članak 2.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu prvi dan od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 612-01/13-01/02  
URBROJ: 2182/11-01-14-2  
Pirovac, 22. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNICA  
Ljubica Šinkić Selman, dipl. iur., v. r.

#### 33

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama («Narodne novine», broj 86/12 i 143/13) i članka 32. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 10. sjednici, od 22. rujna 2014. godine, donosi

### **IZMJENE PROGRAMA korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2014. godinu**

#### Članak 1.

U Programu korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2014. godinu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 14/13.), u članku 2. točki 1. nerazvrstane ceste, brojka: «86.000,00» zamjenjuje se brojkom: «68.000,00».

U točki 2. javna rasvjeta, brojka: «54.000,00» zamjenjuje se brojkom: «100.000,00».

#### Članak 2.

U članku 3. brojka: «140.000,00» zamjenjuje se brojkom: «168.000,00».

#### Članak 3.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu prvi dan od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 363-05/13-01/29  
URBROJ: 2182/11-01-14-2  
Pirovac, 22. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNICA  
Ljubica Šinkić Selman, dipl. iur., v. r.

#### 34

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 10. sjednici, od 22. rujna 2014. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Pirovac za razdoblje od 1. siječnja – 30. lipnja 2014. godine**

1. Prihvaća se Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Pirovac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine, koji čini sastavni dio ovoga zaključka.

2. Ovaj Zaključak i Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Pirovac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine, (opći i posebni dio) objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 400-04/14-01/04  
URBROJ: 2182/11-01-14-2  
Pirovac, 22. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNICA  
Ljubica Šinkić Selman, dipl. iur., v. r.

Na temelju članka 109. stavka 2. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08. i 136/12.), članka 15. stavka 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna («Narodne novine», broj 24/13.) i članka 47. stavka 3. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13.), općinski načelnik Općine Pirovac podnosi

### **IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Pirovac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine**

#### Članak 1.

Prihodi i primici Općine Pirovac za 2014. godinu planirani su u iznosu od 10.568.000,00 kuna, a ostvareni su u prvom polugodištu u iznosu od 2.907.533,28 kuna odnosno 28% od plana.

Rashodi i izdaci Općine Pirovac planirani su u iznosu od 10.568.000,00 kuna, a izvršeni su u prvom polugodištu u iznosu od 2.270.014,32 kuna ili 21% od plana.

	PLAN	OSTVARENJE
<b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>		
Prihodi	10.473.000,00	2.862.533,28
Rashodi	6.316.000,00	2.066.925,97
Rashodi za nefinancijsku imovinu	4.252.000,00	203.088,35
Razlika prihoda i rashoda	- 95.000,00	592.518,96
<b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GOD.</b>		
Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	0,00	57.964,22
<b>RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>		
Primici od financijske imovine i zaduživanja	95.000,00	45.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00
Neto financiranje	95.000,00	45.000,00
Razlika prihoda i rashoda + raspoloživa sredstva iz prethodnih godina + neto financiranje	0,00	695.483,18

#### Članak 2.

Proračunska zaliha planirana je u iznosu od 10.000,00 kuna, a izvršena je u iznosu od 9.120,00 kuna.

#### Članak 3.

Tijekom prvog polugodišta 2014. godine Proračun Općine Pirovac nije se zaduživao niti davao jamstva. Stanje novčanih sredstava na dan 30. 06. 2014. godine iznosilo je 915.900,89 kuna.

#### Članak 4.

Izveštaj o izvršenju Proračuna Općine Pirovac – Opći dio i Posebni dio po ekonomskoj, programskoj i organizacijskoj klasifikaciji, Izveštaj o proračunskoj zalihi Proračuna Općine Pirovac i Izveštaj o zaduživanju Proračuna Općine Pirovac na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala za razdoblje od 1. 01. – 30. 06. 2014. godine nalaze se u privitku ovoga Izveštaja i čine njegov sastavni dio.

KLASA: 400-04/14-01/04  
URBROJ: 2182/11-03-14-1  
Pirovac, 14. kolovoza 2014.

OPĆINA PIROVAC

OPĆINSKI NAČELNIK  
Ivan Gulam, bacc. oec., v. r.

### IZVJEŠTAJ

#### o izvršenju Proračuna Općine Pirovac za razdoblje od 1. 01. – 30. 06. 2014. godine – opći dio

	1		2		3		4	
	Izvršenje 2013.	Izvorni plan 2014.	Tekući plan 2014.	Izvršenje 2014.	Indeks (4/1)	Indeks (4/3)		
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>								
Prihodi poslovanja	2.542.003,48	10.473.000,00	10.473.000,00	2.862.533,28	112,61	27,33		
Rashodi poslovanja	2.475.690,96	6.316.000,00	6.316.000,00	2.066.925,97	83,49	32,73		
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	387.347,51	4.252.000,00	4.252.000,00	203.088,35	52,43	4,78		
RAZLIKA - MANJAK	-321.034,99	-95.000,00	-95.000,00	592.518,96	0,00	0,00		
<b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	181.235,79	0,00	0,00	57.964,22	31,98	0,00		
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>								
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	95.000,00	95.000,00	45.000,00	0,00	47,37		
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	95.000,00	95.000,00	45.000,00	0,00	47,37		

RAZLIKA PRIHODA I RASHODA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA  
IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE

-139.799,20 0,00 0,00 695.483,18 0,00 0,00

Račun Opis	Izvršenje 2013.	Izvorni plan 2014.	Tekući plan 2014.	Izvršenje 2014.	Indeks (4/1)	Indeks (4/3)
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>						
Prihodi poslovanja	2.542.003,48	10.473.000,00	10.473.000,00	2.862.533,28	112,61	27,33
61 Prihodi od poreza	1.048.169,05	3.870.000,00	3.870.000,00	1.061.909,07	101,31	27,44
611 Porez i prirrez na dohodak	559.198,57	1.400.000,00	1.400.000,00	625.364,32	111,83	44,67
6111 Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	559.198,57	0,00	0,00	625.364,32	111,83	0,00
613 Porezi na imovinu	467.247,24	2.300.000,00	2.300.000,00	366.095,18	78,35	15,92
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće)	157.862,18	0,00	0,00	170.044,52	107,72	0,00
6134 Povremeni porezi na imovinu	309.385,06	0,00	0,00	196.050,66	63,37	0,00
614 Porezi na robu i usluge	21.723,24	170.000,00	170.000,00	70.449,57	324,31	41,44
6142 Porez na promet	14.262,84	0,00	0,00	55.959,67	392,35	0,00
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	7.460,40	0,00	0,00	14.489,90	194,22	0,00
63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	134.570,05	3.520.000,00	3.520.000,00	485.811,40	361,01	13,80
633 Pomoći iz proračuna	134.570,05	2.860.000,00	2.860.000,00	485.811,40	361,01	16,99
6331 Tekuće pomoći iz proračuna	58.603,05	0,00	0,00	80.413,27	137,22	0,00
6332 Kapitalne pomoći iz proračuna	75.967,00	0,00	0,00	405.398,13	533,65	0,00
6334 Kapit.pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	660.000,00	660.000,00	0,00	0,00	0,00
6342 Kapit.pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64 Prihodi od imovine	288.501,64	1.179.000,00	1.179.000,00	413.326,01	143,27	35,06
641 Prihodi od financijske imovine	1.576,68	5.000,00	5.000,00	2.626,29	166,57	52,53
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.576,68	0,00	0,00	2.626,29	166,57	0,00
6414 Prihodi od zateznih kamata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
642 Prihodi od nefinancijske imovine	286.924,96	1.174.000,00	1.174.000,00	410.699,72	143,14	34,98
6421 Naknade za koncesije	19.513,00	0,00	0,00	18.374,21	94,16	0,00
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	240.513,20	0,00	0,00	305.256,89	126,92	0,00
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	413,24	0,00	0,00	69,03	16,70	0,00
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	26.485,52	0,00	0,00	86.999,59	328,48	0,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	988.666,99	1.767.000,00	1.767.000,00	780.916,28	78,99	44,19
651 Upravne i administrativne pristojbe	1.196,10	262.000,00	262.000,00	1.410,74	117,94	0,54
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	1.196,10	0,00	0,00	1.410,74	117,94	0,00
6514 Ostale pristojbe i naknade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
652 Prihodi po posebnim propisima	111.676,67	150.000,00	150.000,00	87.884,57	78,70	58,59
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	13.183,20	0,00	0,00	26.593,18	201,72	0,00
6526 Ostali nespomenuti prihodi	98.493,47	0,00	0,00	61.291,39	62,23	0,00
653 Komunalni doprinosi i naknade	875.794,22	1.355.000,00	1.355.000,00	691.620,97	78,97	51,04
6531 Komunalni doprinosi	580.114,00	0,00	0,00	407.916,27	70,32	0,00
6532 Komunalne naknade	244.749,47	0,00	0,00	283.704,70	115,92	0,00
6533 Naknade za priključak	50.930,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	21.400,00	67.000,00	67.000,00	39.500,00	184,58	58,96
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	21.400,00	50.000,00	50.000,00	24.500,00	114,49	49,00
6615 Prihodi od pruženih usluga	21.400,00	0,00	0,00	24.500,00	114,49	0,00
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	17.000,00	17.000,00	15.000,00	0,00	88,24
6631 Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6632 Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	60.695,75	70.000,00	70.000,00	81.070,52	133,57	115,82
681 Kazne i upravne mjere	24.440,00	50.000,00	50.000,00	30.820,60	126,11	61,64
6819 Ostale kazne	24.440,00	0,00	0,00	30.820,60	126,11	0,00
683 Ostali prihodi	36.255,75	20.000,00	20.000,00	50.249,92	138,60	251,25
6831 Ostali prihodi	36.255,75	0,00	0,00	50.249,92	138,60	0,00
Rashodi poslovanja	2.475.690,96	6.316.000,00	6.316.000,00	2.066.925,97	83,49	32,73
31 Rashodi za zaposlene	514.801,40	1.186.000,00	1.186.000,00	543.635,02	105,60	45,84
311 Plaće (Bruto)	445.704,23	1.000.000,00	1.000.000,00	455.123,25	102,11	45,51
3111 Plaće za redovan rad	445.704,23	0,00	0,00	455.123,25	102,11	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	1.350,00	25.000,00	25.000,00	16.294,24	1.206,98	65,18
3121 Ostali rashodi za zaposlene	1.350,00	0,00	0,00	16.294,24	1.206,98	0,00
313 Doprinosi na plaće	67.747,17	161.000,00	161.000,00	72.217,53	106,60	44,86
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	60.170,16	0,00	0,00	64.740,87	107,60	0,00
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	7.577,01	0,00	0,00	7.476,66	98,68	0,00

32	Materijalni rashodi	1.624.375,67	3.133.400,00	3.133.400,00	1.032.276,99	63,55	32,94
321	Naknade troškova zaposlenima	21.097,68	55.500,00	55.500,00	25.624,25	121,46	46,17
3211	Službena putovanja	6.109,00	0,00	0,00	7.452,25	121,99	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	9.956,00	0,00	0,00	16.380,00	164,52	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.900,00	0,00	0,00	700,00	24,14	0,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	2.132,68	0,00	0,00	1.092,00	51,20	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	326.795,55	675.000,00	675.000,00	263.807,16	80,73	39,08
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	14.875,88	0,00	0,00	13.204,87	88,77	0,00
3222	Materijal i sirovine	10.007,76	0,00	0,00	11.573,59	115,65	0,00
3223	Energija	193.858,75	0,00	0,00	204.092,67	105,28	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	85.109,16	0,00	0,00	30.399,75	35,72	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	22.944,00	0,00	0,00	4.348,78	18,95	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	0,00	0,00	187,50	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.011.528,14	1.958.500,00	1.958.500,00	567.506,40	56,10	28,98
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	31.284,50	0,00	0,00	31.167,51	99,63	0,00
3232	Usluge tek. i inv.održavanja	755.673,80	0,00	0,00	343.906,61	45,51	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	28.004,75	0,00	0,00	12.991,88	46,39	0,00
3234	Komunalne usluge	28.437,45	0,00	0,00	30.431,81	107,01	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	44.310,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.312,50	0,00	0,00	437,50	33,33	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	58.969,68	0,00	0,00	104.923,88	177,93	0,00
3238	Računalne usluge	14.987,50	0,00	0,00	15.223,75	101,58	0,00
3239	Ostale usluge	48.547,34	0,00	0,00	28.423,46	58,55	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	25.000,00	25.000,00	5.434,96	0,00	21,74
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	5.434,96	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	264.954,30	419.400,00	419.400,00	169.904,22	64,13	40,51
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	34.591,73	0,00	0,00	42.601,94	123,16	0,00
3292	Premije osiguranja	12.153,43	0,00	0,00	11.959,69	98,41	0,00
3293	Reprezentacija	22.807,28	0,00	0,00	6.717,28	29,45	0,00
3294	Članarine	1.123,37	0,00	0,00	2.108,88	187,73	0,00
3295	Pristojbe i naknade	1.876,17	0,00	0,00	1.144,50	61,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	192.402,32	0,00	0,00	105.371,93	54,77	0,00
34	Financijski rashodi	5.171,20	13.000,00	13.000,00	7.606,00	147,08	58,51
343	Ostali financijski rashodi	5.171,20	13.000,00	13.000,00	7.606,00	147,08	58,51
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.171,20	0,00	0,00	7.586,49	146,71	0,00
3433	Zatezne kamate	0,00	0,00	0,00	19,51	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.610,00	255.000,00	255.000,00	137.350,00	209,34	53,86
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	65.610,00	255.000,00	255.000,00	137.350,00	209,34	53,86
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	30.950,00	0,00	0,00	82.250,00	265,75	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	34.660,00	0,00	0,00	55.100,00	158,97	0,00
38	Ostali rashodi	265.732,69	1.428.600,00	1.428.600,00	346.057,96	130,23	24,22
381	Tekuće donacije	265.732,69	768.600,00	768.600,00	346.057,96	130,23	24,22
3811	Tekuće donacije u novcu	265.732,69	0,00	0,00	346.057,96	130,23	0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	660.000,00	660.000,00	0,00	0,00	100,00
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		387.347,51	4.252.000,00	4.252.000,00	203.088,35	52,43	4,78
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	154.875,00	2.736.000,00	2.736.000,00	7.500,00	4,84	0,27
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	1.830.000,00	1.830.000,00	0,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	154.875,00	906.000,00	906.000,00	7.500,00	4,84	0,83
4126	Ostala nematerijalna imovina	154.875,00	0,00	0,00	7.500,00	4,84	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	132.968,47	1.114.000,00	1.114.000,00	195.588,35	147,09	17,56
421	Građevinski objekti	40.211,63	944.000,00	944.000,00	175.588,35	436,66	18,60
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	0,00	0,00	175.588,35	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	40.211,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	29.945,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	66,79	100,00
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	29.945,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	55.311,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	55.311,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

426	Nematerijalna proizvedena imovina	7.500,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe	7.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	99.504,04	402.000,00	402.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	99.504,04	402.000,00	402.000,00	0,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	99.504,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>							
Primici od financijske imovine i zaduživanja		0,00	95.000,00	95.000,00	45.000,00	0,00	47,37
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	0,00	95.000,00	95.000,00	45.000,00	0,00	47,37
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	95.000,00	95.000,00	45.000,00	0,00	47,37
8163	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00	47,37

## IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Pirovac za razdoblje od 1. 01. – 30. 06. 2014. godine  
– posebni dio po ekonomskoj klasifikaciji

Račun	Opis	1	2	3	Indeks (3/2)
		Izvorni plan 2014.	Tekući plan 2014.	Izvršenje 2014.	
UKUPNO RASHODI / IZDACI		10.568.000,00	10.568.000,00	2.270.014,32	21,48
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO		395.600,00	395.600,00	185.140,83	46,80
323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	25.066,88	83,56
3233	Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	15.000,00	12.991,88	86,61
3239	Ostale usluge	15.000,00	15.000,00	12.075,00	80,50
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	354.500,00	354.500,00	154.523,95	43,59
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	101.000,00	101.000,00	42.601,94	42,18
3293	Reprezentacija	30.000,00	30.000,00	6.717,28	22,39
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	223.500,00	223.500,00	105.204,73	47,07
381	Tekuće donacije	11.100,00	11.100,00	5.550,00	50,00
3811	Tekuće donacije u novcu	11.100,00	11.100,00	5.550,00	50,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		10.172.400,00	10.172.400,00	2.084.873,49	20,50
311	Plaće (Bruto)	1.000.000,00	1.000.000,00	455.123,25	45,51
3111	Plaće za redovan rad	1.000.000,00	1.000.000,00	455.123,25	45,51
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	25.000,00	16.294,24	65,18
3121	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	25.000,00	16.294,24	65,18
313	Doprinosi na plaće	161.000,00	161.000,00	72.217,53	44,86
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	145.000,00	145.000,00	64.740,87	44,65
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	16.000,00	16.000,00	7.476,66	46,73
321	Naknade troškova zaposlenima	55.500,00	55.500,00	25.624,25	46,17
3211	Službena putovanja	14.000,00	14.000,00	7.452,25	53,23
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	30.500,00	30.500,00	16.380,00	53,70
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	6.000,00	700,00	11,67
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	5.000,00	1.092,00	21,84
322	Rashodi za materijal i energiju	675.000,00	675.000,00	263.807,16	39,08
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	13.204,87	33,01
3222	Materijal i sirovine	20.000,00	20.000,00	11.573,59	57,87
3223	Energija	395.000,00	395.000,00	204.092,67	51,67
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	195.000,00	195.000,00	30.399,75	15,59
3225	Sitni inventar i auto gume	20.000,00	20.000,00	4.348,78	21,74
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	5.000,00	5.000,00	187,50	3,75
323	Rashodi za usluge	1.928.500,00	1.928.500,00	542.439,52	28,13
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	60.000,00	60.000,00	31.167,51	51,95
3232	Usluge tek. i inv. održavanja	1.390.000,00	1.390.000,00	343.906,61	24,74
3234	Komunalne usluge	87.000,00	87.000,00	30.431,81	34,98
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	5.000,00	437,50	8,75
3237	Intelektualne i osobne usluge	250.000,00	250.000,00	104.923,88	41,97
3238	Računalne usluge	35.000,00	35.000,00	15.223,75	43,50
3239	Ostale usluge	101.500,00	101.500,00	16.348,46	16,11
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	25.000,00	25.000,00	5.434,96	21,74
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	25.000,00	25.000,00	5.434,96	21,74
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	64.900,00	64.900,00	15.380,27	23,70
3292	Premije osiguranja	22.000,00	22.000,00	11.959,69	54,36

3294	Članarine	5.000,00	5.000,00	2.108,88	42,18
3295	Pristojbe i naknade	7.000,00	7.000,00	1.144,50	16,35
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.900,00	30.900,00	167,20	0,54
343	Ostali financijski rashodi	13.000,00	13.000,00	7.606,00	58,51
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12.500,00	12.500,00	7.586,49	60,69
363	Pomoći unutar općeg proračuna	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	255.000,00	255.000,00	137.350,00	53,86
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	165.000,00	165.000,00	82.250,00	49,85
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	90.000,00	90.000,00	55.100,00	61,22
381	Tekuće donacije	757.500,00	757.500,00	340.507,96	44,95
3811	Tekuće donacije u novcu	757.500,00	757.500,00	340.507,96	44,95
386	Kapitalne pomoći	660.000,00	660.000,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	630.000,00	630.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.830.000,00	1.830.000,00	0,00	0,00
4113	Ostala prirodna materijalna imovina	1.830.000,00	1.830.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	906.000,00	906.000,00	7.500,00	0,83
4126	Ostala nematerijalna imovina	906.000,00	906.000,00	7.500,00	0,83
421	Građevinski objekti	944.000,00	944.000,00	175.588,35	18,60
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	470.000,00	470.000,00	175.588,35	37,36
4214	Ostali građevinski objekti	474.000,00	474.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
451	Dotatna ulaganja na građevinskim objektima	402.000,00	402.000,00	0,00	0,00
4511	Dotatna ulaganja na građevinskim objektima	402.000,00	402.000,00	0,00	0,00

## IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Pirovac za razdoblje od 1. 01. – 30. 06. 2014. godine  
– posebni dio po organizacijskoj klasifikaciji

Razdjel/ glava Naziv	1	2	3	Indeks (3/2)
	Izvorni plan 2014.	Tekući plan 2014.	Izvršenje 2014.	
UKUPNO RASHODI / IZDACI	10.568.000,00	10.568.000,00	2.270.014,32	21,48
	395.600,00	395.600,00	185.140,83	46,80
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	395.600,00	395.600,00	185.140,83	46,80
	10.172.400,00	10.172.400,00	2.084.873,49	20,50
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	10.172.400,00	10.172.400,00	2.084.873,49	20,50

## IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Pirovac za razdoblje od 1. 01. – 30. 06. 2014. godine  
– posebni dio po programskoj klasifikaciji

Račun Opis	1	2	3	Indeks (3/2)
	Izvorni plan 2014.	Tekući plan 2014.	Izvršenje 2014.	
UKUPNO RASHODI / IZDACI	10.568.000,00	10.568.000,00	2.270.014,32	21,48
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	395.600,00	395.600,00	185.140,83	46,80
Program 1000 Redovna djelatnost Općinskog vijeća i općinskog načelnika	30.000,00	30.000,00	25.066,88	83,56
Aktivnost A100001 Informiranje javnosti o aktima donesenim od strane opć. uprave	30.000,00	30.000,00	25.066,88	83,56
323 Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	25.066,88	83,56
3233 Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	15.000,00	12.991,88	86,61
3239 Ostale usluge	15.000,00	15.000,00	12.075,00	80,50
Program 1001 Financiranje rada Općinskog vijeća i radnih tijela	101.000,00	101.000,00	42.601,94	42,18
Aktivnost A100001 Naknade za rad članova predstavničkog tijela i radnih tijela	101.000,00	101.000,00	42.601,94	42,18
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	101.000,00	101.000,00	42.601,94	42,18

3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	101.000,00	101.000,00	42.601,94	42,18
	Program 1002 Obilježavanje značajnijih datuma	113.500,00	113.500,00	32.522,81	28,65
	Aktivnost A100001 Organizacija proslave Dana Općine Pirovac	40.000,00	40.000,00	25.262,31	63,16
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	25.262,31	63,16
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	25.262,31	63,16
	Aktivnost A100002 Nagrade i priznanja	10.000,00	10.000,00	6.662,50	66,63
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	6.662,50	66,63
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	6.662,50	66,63
	Aktivnost A100003 Zabavno kulturne manifestacije	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100004 Rashodi protokola	3.500,00	3.500,00	598,00	17,09
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500,00	3.500,00	598,00	17,09
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500,00	3.500,00	598,00	17,09
	Program 1003 Financiranje rada političkih stranaka	11.100,00	11.100,00	5.550,00	50,00
	Aktivnost A100001 Tekuće donacije političkim strankama i nezavisnim vijećnicima	11.100,00	11.100,00	5.550,00	50,00
381	Tekuće donacije	11.100,00	11.100,00	5.550,00	50,00
3811	Tekuće donacije u novcu	11.100,00	11.100,00	5.550,00	50,00
	Program 1004 Reprezentacija	30.000,00	30.000,00	6.717,28	22,39
	Aktivnost A100001 Reprezentacija	30.000,00	30.000,00	6.717,28	22,39
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	6.717,28	22,39
3293	Reprezentacija	30.000,00	30.000,00	6.717,28	22,39
	Program 1005 Proračunska zaliha proračuna	10.000,00	10.000,00	9.120,00	91,20
	Aktivnost A100001 Proračunska zaliha proračuna	10.000,00	10.000,00	9.120,00	91,20
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	9.120,00	91,20
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	9.120,00	91,20
	Program 1006 Financiranje održavanja izbora	100.000,00	100.000,00	63.561,92	63,56
	Aktivnost A100001 Naknade za održavanje izbora	100.000,00	100.000,00	63.561,92	63,56
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	63.561,92	63,56
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	63.561,92	63,56
	RAZDJELOVI				
	002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	10.172.400,00	10.172.400,00	2.084.873,49	20,50
	Program 2000 Redovna djelatnost	2.065.900,00	2.065.900,00	882.185,00	42,70
	Aktivnost A200001 Rashodi za zaposlene	1.241.500,00	1.241.500,00	569.259,27	45,85
311	Plaće (Bruto)	1.000.000,00	1.000.000,00	455.123,25	45,51
3111	Plaće za redovan rad	1.000.000,00	1.000.000,00	455.123,25	45,51
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	25.000,00	16.294,24	65,18
3121	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	25.000,00	16.294,24	65,18
313	Doprinosi na plaće	161.000,00	161.000,00	72.217,53	44,86
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	145.000,00	145.000,00	64.740,87	44,65
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	16.000,00	16.000,00	7.476,66	46,73
321	Naknade troškova zaposlenima	55.500,00	55.500,00	25.624,25	46,17
3211	Službena putovanja	14.000,00	14.000,00	7.452,25	53,23
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	30.500,00	30.500,00	16.380,00	53,70
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	6.000,00	700,00	11,67
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	5.000,00	1.092,00	21,84
	Aktivnost A200007 Rashodi za materijal i energiju	176.000,00	176.000,00	66.656,08	37,87
322	Rashodi za materijal i energiju	176.000,00	176.000,00	66.656,08	37,87
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	13.204,87	33,01
3222	Materijal i sirovine	20.000,00	20.000,00	11.573,59	57,87
3223	Energija	75.000,00	75.000,00	36.532,70	48,71
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	20.000,00	808,64	4,04
3225	Sitni inventar i auto gume	20.000,00	20.000,00	4.348,78	21,74
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000,00	1.000,00	187,50	18,75
	Aktivnost A200008 Rashodi za usluge	628.400,00	628.400,00	226.269,65	36,01
323	Rashodi za usluge	545.500,00	545.500,00	197.848,42	36,27
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	60.000,00	60.000,00	31.167,51	51,95
3232	Usluge tek. i inv. održavanja	40.000,00	40.000,00	15.565,51	38,91
3234	Komunalne usluge	54.000,00	54.000,00	14.181,81	26,26
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	5.000,00	437,50	8,75
3237	Intelektualne i osobne usluge	250.000,00	250.000,00	104.923,88	41,97
3238	Računalne usluge	35.000,00	35.000,00	15.223,75	43,50
3239	Ostale usluge	101.500,00	101.500,00	16.348,46	16,11
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	25.000,00	25.000,00	5.434,96	21,74
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	25.000,00	25.000,00	5.434,96	21,74
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	44.900,00	44.900,00	15.380,27	34,25
3292	Premije osiguranja	22.000,00	22.000,00	11.959,69	54,36
3294	Članarine	5.000,00	5.000,00	2.108,88	42,18
3295	Pristojbe i naknade	7.000,00	7.000,00	1.144,50	16,35



3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.900,00	10.900,00	167,20	1,53
343	Ostali financijski rashodi	13.000,00	13.000,00	7.606,00	58,51
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12.500,00	12.500,00	7.586,49	60,69
3433	Zatezne kamate	500,00	500,00	19,51	3,90
Kapitalni projekt K200007 Mjerna stanica		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
Program 2001 Predškolski odgoj		160.000,00	160.000,00	76.720,96	47,95
Aktivnost A200001 Financiranje dječjeg vrtića		160.000,00	160.000,00	76.720,96	47,95
381	Tekuće donacije	160.000,00	160.000,00	76.720,96	47,95
3811	Tekuće donacije u novcu	160.000,00	160.000,00	76.720,96	47,95
Program 2002 Osnovnoškolsko obrazovanje		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A200001 Financiranje programa u osnovnoj školi		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Program 2003 Zdravstvena zaštita		30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A200001 Financiranje primarne zdravstvene zaštite		30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Program 2004 Socijalna skrb		150.000,00	150.000,00	82.250,00	54,83
Aktivnost A200001 Jednokratne novčane pomoći		65.000,00	65.000,00	30.000,00	46,15
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	65.000,00	65.000,00	30.000,00	46,15
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	65.000,00	65.000,00	30.000,00	46,15
Aktivnost A200002 Troškovi stanovanja		25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A200003 Troškovi ogrjeva		60.000,00	60.000,00	52.250,00	87,08
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	60.000,00	52.250,00	87,08
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000,00	60.000,00	52.250,00	87,08
Program 2005 Humanitarna zaštita		22.500,00	22.500,00	13.897,00	61,76
Aktivnost A200001 Financiranje rada Hrvatskog Crvenog križa		22.500,00	22.500,00	13.897,00	61,76
381	Tekuće donacije	22.500,00	22.500,00	13.897,00	61,76
3811	Tekuće donacije u novcu	22.500,00	22.500,00	13.897,00	61,76
Program 2006 Srednjoškolsko obrazovanje		65.000,00	65.000,00	55.100,00	84,77
Aktivnost A200001 Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola		65.000,00	65.000,00	55.100,00	84,77
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	65.000,00	65.000,00	55.100,00	84,77
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	65.000,00	65.000,00	55.100,00	84,77
Program 2007 Stipendiranje učenika i studenata		40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A200001 Financijska potpora učenicima i studentima		40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
Program 2006 Javne potrebe u kulturi i sportu		203.000,00	203.000,00	95.000,00	46,80
Aktivnost A200001 Financiranje rada udruga u kulturi		125.000,00	125.000,00	56.500,00	45,20
381	Tekuće donacije	125.000,00	125.000,00	56.500,00	45,20
3811	Tekuće donacije u novcu	125.000,00	125.000,00	56.500,00	45,20
Aktivnost A200002 Financiranje rada sportskih udruga		78.000,00	78.000,00	38.500,00	49,36
381	Tekuće donacije	78.000,00	78.000,00	38.500,00	49,36
3811	Tekuće donacije u novcu	78.000,00	78.000,00	38.500,00	49,36
Program 2007 Javne potrebe ostalih udruga građana i pravnih osoba		80.000,00	80.000,00	13.500,00	16,88
Aktivnost A200001 Financiranje rada lovačke udruge		10.000,00	10.000,00	3.000,00	30,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	3.000,00	30,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	3.000,00	30,00
Aktivnost A200002 Financiranje rada udruge dobrovoljnih darivatelja krvi		7.000,00	7.000,00	2.000,00	28,57
381	Tekuće donacije	7.000,00	7.000,00	2.000,00	28,57
3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	7.000,00	2.000,00	28,57
Aktivnost A200003 Financiranje rada udruge maslinara i uljara		5.000,00	5.000,00	3.000,00	60,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	3.000,00	60,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	5.000,00	3.000,00	60,00
Aktivnost A200004 Financiranje rada udruga osoba s invaliditetom		1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
Aktivnost A200005 Financiranje rada vjerske zajednice		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A200006 Financiranje rada LAG-a		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A200008 Sufinanciranje projekta MESHARTILITY		15.000,00	15.000,00	0,00	0,00

381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A200009	Ostale tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	4.500,00	90,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	4.500,00	90,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	5.000,00	4.500,00	90,00
Aktivnost A200010	Mjesna samouprava	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A200011	Financiranje rada udruge "Dalmatinski tovar"	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Program 2008	Zaštita i spašavanje građana, materijalnih i drugih dobara	284.000,00	284.000,00	141.390,00	49,79
Aktivnost A200001	Financiranje rada dobrovoljnog vatrogasnog društva	250.000,00	250.000,00	141.390,00	56,56
381	Tekuće donacije	250.000,00	250.000,00	141.390,00	56,56
3811	Tekuće donacije u novcu	250.000,00	250.000,00	141.390,00	56,56
Aktivnost A200002	Financiranje javne vatrogasne postrojbe	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A200003	Financiranje zaštite i spašavanja	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A200004	Financiranje zaštite i spašavanja - HGSS Stanica Šibenik	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A200005	Financiranje iznenadnih onečišćenja mora u županiji	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Program 2009	Održavanje komunalne infrastrukture	1.878.000,00	1.878.000,00	541.742,18	28,85
Tekući projekt T200001	Održavanje javnih površina	590.000,00	590.000,00	210.192,35	35,63
322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	90.000,00	4.135,57	4,60
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	90.000,00	90.000,00	4.135,57	4,60
323	Rashodi za usluge	500.000,00	500.000,00	206.056,78	41,21
3232	Usluge tek. i inv.održavanja	500.000,00	500.000,00	206.056,78	41,21
Tekući projekt T200002	Održavanje javne rasvjete	420.000,00	420.000,00	178.366,22	42,47
322	Rashodi za materijal i energiju	320.000,00	320.000,00	167.559,97	52,36
3223	Energija	320.000,00	320.000,00	167.559,97	52,36
323	Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00	10.806,25	10,81
3232	Usluge tek. i inv.održavanja	100.000,00	100.000,00	10.806,25	10,81
Tekući projekt T200003	Održavanje cestovne infrastrukture - nerazvrstane ceste	185.000,00	185.000,00	28.806,53	15,57
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	35.000,00	17.363,28	49,61
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	35.000,00	35.000,00	17.363,28	49,61
323	Rashodi za usluge	150.000,00	150.000,00	11.443,25	7,63
3232	Usluge tek. i inv.održavanja	150.000,00	150.000,00	11.443,25	7,63
Tekući projekt T200006	Održavanje čistoće javnih površina	110.000,00	110.000,00	32.132,41	29,21
323	Rashodi za usluge	110.000,00	110.000,00	32.132,41	29,21
3232	Usluge tek. i inv.održavanja	110.000,00	110.000,00	32.132,41	29,21
Tekući projekt T200007	Održavanje javnih plaža	80.000,00	80.000,00	10.340,00	12,93
323	Rashodi za usluge	80.000,00	80.000,00	10.340,00	12,93
3232	Usluge tek. i inv.održavanja	80.000,00	80.000,00	10.340,00	12,93
Tekući projekt T200008	Održavanje općinskih objekata - groblje	60.000,00	60.000,00	35.878,01	59,80
323	Rashodi za usluge	60.000,00	60.000,00	35.878,01	59,80
3232	Usluge tek. i inv.održavanja	60.000,00	60.000,00	35.878,01	59,80
Tekući projekt T200009	Deratizacija i dezinsekcija javnih površina	33.000,00	33.000,00	16.250,00	49,24
323	Rashodi za usluge	33.000,00	33.000,00	16.250,00	49,24
3234	Komunalne usluge	33.000,00	33.000,00	16.250,00	49,24
Tekući projekt T200011	Sanacija dijela općinskog objekta	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
3232	Usluge tek. i inv.održavanja	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T200012	Horizontalna i vertikalna signalizacija	50.000,00	50.000,00	21.684,40	43,37
323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	21.684,40	43,37
3232	Usluge tek. i inv.održavanja	50.000,00	50.000,00	21.684,40	43,37
Tekući projekt T200013	Uređenje društvenog doma Putičanje	50.000,00	50.000,00	8.092,36	16,18
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	50.000,00	8.092,36	16,18
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00	50.000,00	8.092,36	16,18
Program 2010	Gradnja komunalne infrastrukture	4.232.000,00	4.232.000,00	183.088,35	4,33
Kapitalni projekt K200001	Gradnja javne rasvjete	270.000,00	270.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00

421	Građevinski objekti	220.000,00	220.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	220.000,00	220.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K200005 Izrada prostorno planskih dokumenata		906.000,00	906.000,00	7.500,00	0,83
412	Nematerijalna imovina	756.000,00	756.000,00	7.500,00	0,99
4126	Ostala nematerijalna imovina	756.000,00	756.000,00	7.500,00	0,99
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K200008 Gradnja vodoopskrbne mreže Pirovac		200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K200011 Oprema za javnu rasvjetu		54.000,00	54.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	54.000,00	54.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	54.000,00	54.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K200021 Rekonstrukcija krovišta zgrade stare uljare		452.000,00	452.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	402.000,00	402.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	402.000,00	402.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K200022 Uređenje tematskog parka "Magunje i brnistre"		1.830.000,00	1.830.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.830.000,00	1.830.000,00	0,00	0,00
4113	Ostala prirodna materijalna imovina	1.830.000,00	1.830.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K200023 Ugradnja cestovnih prepreka - pilomati		70.000,00	70.000,00	24.123,75	34,46
421	Građevinski objekti	70.000,00	70.000,00	24.123,75	34,46
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	70.000,00	70.000,00	24.123,75	34,46
Kapitalni projekt K200024 Uređenje novih asfaltnih površina		450.000,00	450.000,00	151.464,60	33,66
412	Nematerijalna imovina	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	400.000,00	400.000,00	151.464,60	37,87
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	400.000,00	400.000,00	151.464,60	37,87
Program 2012 Kapitalne pomoći		960.000,00	960.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K200001 Kapitalne pomoći trg.društvu "Vrilo" d.o.o. Pirovac		630.000,00	630.000,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	630.000,00	630.000,00	0,00	0,00
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	630.000,00	630.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K200002 Kapitalne pomoći LU Šibensko-kninske županije		300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K200003 Kapitalne pomoći trg.društvu "HEP ODS" d.o.o.		30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00

**35**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13.), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 10. sjednici, od 22. rujna 2014. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvaćanju Izvješća o korištenju**  
**sredstava proračunske zalihe**  
**za razdoblje od**  
**1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine**

1. Prihvaća se Izvješće općinskog načelnika o korištenju sredstava proračunske zalihe Proračuna Općine Pirovac za 2014. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine, koje čini sastavni dio ovoga zaključka.

2. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 402-10/14-01/03  
 URBROJ: 2182/11-01-14-2  
 Pirovac, 22. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
 OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNICA  
 Ljubica Šinkić Selman, dipl. iur., v. r.

**36**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13.), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 10. sjednici, od 22. rujna 2014. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o neprihvatanju Izvješća o radu općinskog**  
**načelnika za razdoblje**  
**od 1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine**

1. Ne prihvaća se Izvješće o radu općinskog načelnika za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine, koje čini sastavni dio ovoga zaključka.

2. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 022-05/14-01/02  
URBROJ: 2182/11-01-14-2  
Pirovac, 22. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNICA  
Ljubica Šinkić Selman, dipl. iur., v. r.

---

**IX.**  
**OPĆINA PROMINA**  
**1. OPĆINSKO VIJEĆE**

**30**

Na temelju članka 4. stavka 1. i članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine”, broj 26/03 –pročišćeni tekst, 82/04 , 110/04 , 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12 ) i članka 30. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Promina (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 10/09 , 09/10 , 05/11 , 03/13 i 08/13 ), Općinsko vijeće Općine Promina, na 5.sjednici, od 17.ožujka 2014 godine, donosi

**ODLUKU**  
**o komunalnim djelatnostima koje se**  
**obavljaju putem koncesije**  
**u Općini Promina**

Članak 1.

Ovom odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na području Općine Promina, preko pravne ili fizičke osobe registrirane za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora o koncesiji, te se utvrđuju pripremne radnje i postupak davanja koncesije sukladno odredbama

Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o koncesijama.

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju ugovora o koncesiji na području Općine Promina su :

- 1.Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
- 2.prijevoz putnika u javnom prevozu
- 3.crpljenje , odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih i crnih jama
- 4.sakupljanje i odvoz komunalnog otpada
- 5.odlaganje komunalnog otpada
- 6.tržnice na malo
- 7.prijevoz pokojnika
- 8.obavljanje dimnjačarskih poslova

Članak 3.

Postupak davanja koncesije započinje danom slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije a završava izvršnošću odluke ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Načelnik Općine Promina objavljuje obavijest o namjeri davanja koncesije u

Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, u dnevnom tisku, na oglasnoj ploči Općine Promina i internetskim stranicama Općine Promina.

Koncesija se ne može dati na rok duži od 5.godina.

Članak 4.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati slijedeće podatke :

- Naziv , adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije
- predmet koncesije
- procijenjena vrijednost koncesije
- prirodu i opseg djelatnosti koncesije
- mjesto odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije
- rok trajanja koncesije
- rok za dostavu ponuda
- adresu na koju se moraju poslati ponude
- jezik i pismo na kojima ponude moraju biti napisane
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda
- razlog isključenja ponuditelja
- uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti u skladu s odredbama posebnih zakona te dokaze
- vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti
- kriterij za odabir ponude
- naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatak o roku za podnošenje žalbe.

Članak 5.

Provedbu davanja koncesije provodi stručno povjerenstvo koje se sastoji od predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana koje imenuje Načelnik

Stručno povjerenstvo iz stavka 1.ovog članka može surađivati u pripremnim radnjama za provedbu postupka davanja koncesije, pregledava i ocjenjuje pristigle ponude te o svom radu sastavlja zapisnik koji potpisuju svi članovi stručnog povjerenstva i prijedlog odluke o davanju koncesije ili prijedlog odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Na temelju zapisnika Načelnik upućuje Općinskom vijeću Općine Promina prijedlog odluke o davanju koncesije ili poništenja postupka davanja koncesije.

Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što odluka o poništenju postane izvršna.

#### Članak 6.

Kriteriji na kojima davatelj koncesije temelji odabir najpovoljnije ponude mogu biti :

1. Ekonomski najpovoljnija ponuda
- kvaliteta usluge ( poslovni ugled ponuditelja i jamstva )
- ekonomičnost, servisiranje i tehnička pomoć nakon isporuke
- datum isporuke i rokovi isporuke ili rokovi završetka radova
- cijena usluge za krajnje korisnike
- visina naknade za koncesiju
- najviša ponuđena naknada za koncesiju

#### Članak 7.

Odluka o davanju koncesije sadrži :

1. Naziv davatelja koncesije s brojem i datumom donošenja odluke
2. Naziv odabranog najpovoljnijeg ponuditelja
3. Osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara
4. vrsta i predmet koncesije
5. priroda i opseg te mjesto odnosno područje obavljanja djelatnosti
6. Rok na koji se daje koncesija
7. iznos naknade za koncesiju
8. Rok u kojem je ponuditelj obavezan potpisati ugovor o koncesiji s davateljem Koncesije
9. obrazložene razloge za odabir najpovoljnijeg ponuditelja
10. uputa o pravnom lijeku
11. Potpis odgovorne osobe predstavničkog tijela davatelja koncesije i pečat Predstavničkog tijela davatelja koncesije

#### Članak 8.

Na temelju izvršnosti odluke Općinskog vijeća Načelnik sklapa ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji ne smije se sklopiti prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15. dana od dana dostave odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju

Načelnik mora odabranom najpovoljnijem ponuditelju ponuditi sklapanje ugovora o koncesiji najkasnije u roku od 10 dana od isteka razdoblja mirovanja

Iz stavka 2. ovog članka, odnosno 10 dana od dana kada je odluka o davanju koncesije postala izvršna.

#### Članak 9.

Osim obveznog sadržaja prema zakonu kojim se uređuje koncesija ugovor o koncesiji sadrži i slijedeće odredbe :

- djelatnost za koju se koncesija daje
- rok na koji se koncesija daje
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu
- prava i obveze davatelja koncesije
- prava i obveze koncesionara
- jamstvo i/ili odgovarajući instrument osiguranja koncesionara

- način prestanka koncesije
- ugovornu kaznu

#### Članak 10.

Koncesija prestaje :

- istekom roka za koji se daje
- smrću koncesionara, odnosno prestankom pravne osobe kojoj je dana koncesija
- ukidanjem, poništavanjem ili oglašavanjem ništavom odluke o davanju koncesije u razdoblju nakon sklapanja ugovora o koncesiji
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji
- nepridržavanjem odredbi ugovora od strane koncesionara
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništavim ili poništava.

U slučaju da za odnosnu komunalnu djelatnost postoje uvjeti za prestanak date koncesije, načelnik će predložiti Općinskom vijeću da donese akt o oduzimanju koncesije, te ako Općinsko vijeće to prihvati pokrenut će se postupak raskida mUgovora o koncesiji

#### Članak 11.

Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave nadležna je za rješavanje o žalbama u vezi s postupkom davanja koncesije

#### Članak 12.

Ugovori o koncesiji zaključeni prije stupanja na snagu ove odluke vrijede do isteka roka na koji su ugovori zaključeni

#### Članak 13.

Na dan stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti odluka o komunalnim Djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 1/01).

#### Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa : 363-02/14-01/1

Ur.Br : 2182/09-14-01

Oklaj, 17. ožujka 2014..

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PROMINA

PREDSJEDNIK  
Danijel Džapo, v. r.

### 31

Na temelju članka 69. Statuta Općine Promina ("Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije", broj 10/09, 09/10, 05/11, 03/13 i 08/13), Općinsko vijeće Općine Promina, na 7. sjednici, od 05. rujna 2014. godine, donosi

#### **ODLUKU o sufinanciranju prijevoza učenika**

##### Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se kriteriji i način sufinanciranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola s prebivalištem na području Općine Promina u školskoj godini 2014/2015.

##### Članak 2.

Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza imaju učenici srednjih škola s prebivalištem na području Općine Promina ako svakodnevno putuju od mjesta stanovanja do škole sredstvima redovitog putničkog (javnog) linijskog prijevoza.

##### Članak 3.

Sufinanciranje troškova prijevoza utvrđuje se u visini 25% iznosa cijene mjesečne učeničke karte za odgovarajuće relacije na kojima učenici koriste uslugu javnog prijevoza za vrijeme trajanja nastave.

Sufinanciranje troškova prijevoza temeljem ove odluke ostvaruje učenik pri kupnji mjesečne učeničke karte kod javnog prijevoznika uz predočenje potvrde škole o upisanom razredu u školskoj godini 2014/2015.

##### Članak 4.

Sa prijevoznicima koji će vršiti predmetni prijevoz sklopit će se ugovor o sufinanciranju u kojem će se uređiti svi odnosi između prijevoznika u Općini Promina.

##### Članak 5.

Popis učenika koji ostvaruju pravo na sufinanciranje troškova prijevoza temeljem izdanih potvrda učenicima Općine Promina dostavlja prijevozniku prilikom ispostave fakture za sufinanciranje prijevoza.

Korisnici prava na sufinanciranje prijevoza dužni su o svojoj promjeni koja utječe na ostvarivanje tog prava odmah obavijestiti Općinu Prominu.

##### Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije".

KLASA: 402-01/14-01/1  
URBROJ: 2182/09-14-01  
Oklaj, 05. rujna 2014.god.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PROMINA

PREDSJEDNIK  
Danijel Džapo, v. r.

### 32

Na temelju članka 2. , 5. i 7. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju putem koncesije u Općini Promina, klasa : 363-02/14-01/1, ur.br : 2182/09-14-01 od 17.ožujka 2014. godine, članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13). članka 26. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 143/12), članka 69. Statuta Općine Promina ("Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije", broj 10/09, 09/10, 05/11, 03/13 i 08/13), Općinsko vijeće Općine Promina, na 7. sjednici, od 05. rujna 2014. godine, donosi

#### **ODLUKU O DAVANJU KONCESIJE**

Za obavljanje djelatnosti – prijevoz pokojnika na području Općine Promina na razdoblje od četiri (4) godine.

1) Općinsko vijeće Općine Promina za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Općine Promina odabire ponuditelje

-Obrt za proizvodnju, trgovinu i cvjećarstvo i pogrebne usluge Brakus, vl.Katica Brakus, Drniš, Nikole Tesle 21 c, OIB:25686498331

-Obrt za pogrebne usluge Križ, vl.Slavko Džepina, Oklaj, Put kroz Oklaj 56, OIB:87424698097

-Obrt za pogrebne usluge Crna Ruža, Šibenik, Matije Gupca 99, OIB:12344478980

2) Koncesija iz točke 1. ove Odluke daje se na rok od 4 godine, počevši od dana potpisivanja ugovora o koncesiji

3) Rok mirovanja iznosi 15 dana od dana dostave ove Odluke svakom ponuditelju. Ugovor o koncesiji Načelnik Općine Promina mora odabranim ponuditeljima ponuditi na potpisivanje u roku 10 dana od dana kada je Odluka o davanju koncesije ponuditeljima postala konačna.

4) Godišnja visina naknade za koncesiju uplaćuje se na žiroračun Općine Promina jednokratno, u visini prihvaćene ponude.

5) Cijena usluge obavljanja komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Općine Promina utvrđena je dostavljenim ponudbenim cjenikom koji postaje sastavni dio ugovora o koncesiji. U slučaju promjene cijena usluga, primatelj koncesije je dužan pribaviti prethodnu suglasnost Općine Promina na način propisan odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

6) Davatelj koncesije ima pravo i obvezu nadzirati način obavljanja komunalne djelatnosti za koju je dana koncesija, te primatelja koncesije upozoravati na uočene nedostatke i tražiti da usluge budu izvršene u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

7) Primatelj koncesije se obvezuje komunalnu djelatnost za koju mu je dana koncesija obavljati na razdoblje od četiri (4) godine i kvalitetno te ne može uskratiti izvršenje usluge ni pod kojim uvjetima. Primatelj koncesije ima obavezu da :

- prijevoz pokojnika obavlja u skladu s svojom ponudom i dokumentacijom za nadmetanje
  - redovito plaća naknadu za koncesiju
- 8) Ostale obveze i prava primatelja koncesije utvrdit će se ugovorom o koncesiji.

KLASA: 363-02/13-20/1  
URBROJ: 2182/09-14-2  
Oklaj 05.rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PROMINA

PREDSJEDNIK  
Danijel Džapo, v. r.

### 33

Na temelju članka 175. stavka 1. točke 4. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13), članka 26. stavka 1. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj: 143/12), članka 2. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Promina, klasa : 363-02/14-01/1, ur.br: 2182/09-14-01 od 17.ožujka 2014 godine i članka 69. statuta Općine Promina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/09, 09/10, 05/11, 03/13 i 08/13) u postupku davanja koncesije za pružanje javne usluge crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Promina, Općinsko vijeće Općine Promina, na 7. sjednici, od 05. rujna 2014. godine, donosi

#### ODLUKU

##### **o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju za pružanje javne usluge crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Promina**

I. Općina Promina u provedenome otvorenom postupku javne nabave davanja koncesija za pružanje javne usluge crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Promina kao najpovoljnijeg ponuditelja odabire:

Komunalno poduzeće d.o.o. Knin, Trg Oluje 9

II. Koncesija za pružanje javne usluge crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Promina, daje se ponuditelju iz točke I. ove odluke na razdoblje od 4 (četiri) godine, računajući od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

III. Priroda i opseg djelatnosti za koju se koncesija daje određeni su Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Promina, Klasa: 363-02/14-01/1, Ur.br: 2182/09-

14-01 od 17. ožujka 2014. godine, Zakonu o vodama ("Narodne novine", broj: 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13) i ostalim propisima utemeljenim na tom Zakonu, a predmetnu djelatnost ponuditelj iz točke I. ove odluke može obavljati na čitavom području Općine Promina.

IV. Odabrani ponuditelj iz točke I. ove Odluke dužan je Općini Promina plaćati godišnju naknadu za koncesiju za usluge crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama i to 3.000,00 kuna (tri tisuće kuna) u jednakim kvartalnim obrocima s rokom plaćanja najkasnije do 31. ožujka, 30. lipnja, 30. rujna i 31. prosinca za kalendarsku godinu u kojoj se koncesija obavlja.

KLASA: UP/I-363-01/13-01/1  
URBROJ: 2182/09-14-01  
Oklaj, 05. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PROMINA

PREDSJEDNIK  
Danijel Džapo, v. r.

### 34

Na temelju članka 27. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 39/13) i članka 69. Statuta Općine Promina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/09, 09/10, 05/11, 03/13 i 08/13), Općinsko vijeće Općine Promina, na 7. sjednici, od 05. rujna 2014. godine, donosi

#### RJEŠENJE

##### **o određivanju predstavnika Općine Promina u povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske i razrješenje dosadašnjeg predstavnika Općine Promina**

#### I.

Za predstavnika Općine Promina u povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske određuje se Josip Čulina iz Oklaja

#### II.

Ante Džepina se razrješava dužnosti predstavnika Općine Promina u povjerenstvu za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske

#### III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa : 320-01/14-01/4  
Ur.Br : 2182/09-14-03  
Oklaj , 05.rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PROMINA

PREDSJEDNIK  
Danijel Džapo, v. r.

**35**

Na temelju članka 108. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08), članka 30. stavka 1. točka 3. i 69. Statuta Općine Promina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 10/09, 09/10, 05/11 i 03/13), Općinsko vijeće Općine Promina na 7. sjednici, od 05. rujna 2014. godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
o prihvatanju izvještaja o izvršenju  
proračuna Općine Promina  
za 2014. godinu**

1. Prihvaća se izvještaj o izvršenju proračuna Općine Promina za 2014. godinu u predloženom tekstu.

Izvještaj se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 400-06/13-01/1  
Ur.Br: 2182/09-13-01  
Oklaj, 05. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PROMINA

PREDSJEDNIK  
Danijel Džapo, v. r.

**36**

Na temelju članka 21. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) i članka 69. Statuta Općine Promina („Narodne novine“, broj 10/09, 09/10, 05/11, 03/13 i 08/13), Općinsko vijeće Općine Promina, na 7. sjednici, od 05. rujna 2014. godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
o usvajanju izmjena plana gospodarenja  
otpadom**

1. Usvajaju se izmjene plana gospodarenja otpadom u predloženom tekstu. Izmjene plana se prilažu ovom zaključku i čine njegov sastavni dio.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije“ i na web stranici Općine Promina.

KLASA: 363-02/14-01/1  
UR.BROJ: 2182/09-14-01  
Oklaj, 05. rujna 2014. god.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PROMINA

PREDSJEDNIK  
Danijel Džapo, v. r.

**37**

Na temelju članka 28. stavka 1. alineja 3. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 2. Pravilnika o metodologiji za izradu procjene ugroženosti i planom Z i S („Narodne novine“, broj 38/08 i 30/14) i članka 69. Statuta Općine Promina („Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije“, broj 10/09, 09/10, 05/11, 03/13 i 08/13), Općinsko vijeće Općine Promina, na 7. sjednici, održanoj 05. rujna 2014. godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
o usvajanju prijedloga procjene ugroženosti  
stanovništva, materijalnih  
dobara i kulturnih dobara,  
okoliša od katastrofa i velikih nesreća  
u Općini Promina**

1. Usvaja se prijedlog procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih dobara i kulturnih dobara, okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Promina u predloženom tekstu pismene procjene ugroženosti se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Tekst akta naveden u točki 1. javnosti je dostupan u Jedinственном upravnom odjelu Općine Promina i na web stranici Općine Promina.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu na dan donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije“.

KLASA: 810-01/14-01/1  
UR.BROJ: 2182/09-14-01  
Oklaj, 05. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PROMINA

PREDSJEDNIK  
Danijel Džapo, v. r.

**38**

Na temelju članka 69. Statuta Općine Promina („Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije“, broj 10/09, 09/10, 05/11, 03/13 i 08/13), Općinsko vijeće Općine Promina, na 7. sjednici, od 05. rujna 2014. godine, donosi



## ZAKLJUČAK o usvajanju strategije razvoja Općine Promina

1. Usvojen je prijedlog strategije razvoja Općine Promina. U predloženom tekstu prijedlog strategije razvoja Općine Promina se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije".

KLASA: 302-02/14-01/1  
UR.BROJ: 2182/09-14-01  
Oklaj, 05. rujna 2014. god.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PROMINA

PREDSJEDNIK  
Danijel Džapo, v. r.

### 39

Na temelju članka 80. stavak 1. točka 4. i članka 81. stavak 3. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“, broj 144/12) i članka 4. stavak 3. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Promina, dana 05. rujna 2014. godine, Mandatna komisija Općinskog vijeća Općine Promina, daje slijedeće

### IZVJEŠĆE o prestanku mandata vijećnika i verifikaciji mandata zamjenika vijećnika

1. Mandatna komisija Općinskog vijeća Općine Promina izvješćuje da je vijećniku Anti Džepina prestao mandat sukladno članku 80. stavak 1. točka 4. Zakona o lokalnim izborima i članka 4. stavak 3. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Promina s danom prestanka prebivališta s područja Općine Promina odnosno s datumom 11. travnja 2014.godine.

2. Imenovani je vijećnik izabran na kandidacijskoj listi 2 ( dvije ) političke stranke Hrvatska demokratska zajednica ( HDZ ) i Hrvatska seljačka stranka ( HSS ).

3. Imenovanog vijećnika zamjenjuje kandidat stranke kojoj je u trenutku izbora pripadao mandat vijećnika kojem je prestao mandat.

4. Mandatna komisija izvješćuje da su ispunjeni zakonski uvjeti za:

- prestanak mandata člana Općinskog vijeća Općine Promina Ante Džepina  
- početak obnašanja mandata zamjenika člana Općinskog vijeća Općine Promina Petar Barišić

5. Ovo izvješće daje se na znanje svim članovima Općinskog vijeća Općine Promina.

6. Ovo izvješće objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“ i na oglasnoj ploči Općine Promina.

Klasa: 021-05/14-01/7  
Ur.br: 2182/09-14-01  
Oklaj, 05. rujna 2014

PREDSJEDNIK  
MANDATNE KOMISIJE  
Ivan Bilandžija, v. r.

## 2. OPĆINSKI NAČELNIK

### 1

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj ( regionalnoj ) samoupravi ( "Narodne novine " , broj 33/01 do 19/13 –pročišćeni tekst ) i članka 70.Statuta Općine Promina ( "Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" , broj 10/09, 09/10, 05/11, 03/13 i 08/13), načelnik Općine Promina, dana 19. veljače 2014. godine, donosi

### ODLUKU o sprječavanju sukoba interesa

#### Članak 1.

Ovom odlukom sukladno važećim zakonskim propisima uređuju se mjere i postupci radi sprječavanja sukoba interesa službenika i namještenika u upravnom tijelu Općine Promina.

#### Članak 2.

Načelnik je dužan izuzeti pročelnika a pročelnik službenike i namještenike od postupanja i odlučivanja u upravnoj stvari u kojoj sudjeluju kao stranka , suovlaštenik odnosno suobveznik , svjedok , vještak ili osoba ovlaštena za zastupanje sa službenikom ili namještenikom srodnik po krvi u ravnoj liniji, a u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, bračni drug ili srodnik po tazbini do drugog stupnja i po prestanku braka, ukoliko je službenik ili namještenik sa strankom ili osobom ovlaštenom za zastupanje u odnosu skrbnika, posvojitelja ili posvojenika te ukoliko je službenik ili namještenik sudjelovao u prvostupanjskom postupku.

#### Članak 3.

Načelnik mora izuzeti pročelnika a pročelnik službenika i namještenika od donošenja odluka koje utječu na financijski ili drugi interes :

-njegovog bračnog ili izvanbračnog druga, djeteta ili roditelja

-fizičkih odnosno pravnih osoba s kojima ostvaruje ili je ostvarivao službene ili poslovne kontakte u posljednje dvije godine.

-fizičkih odnosno pravnih osoba koje su u posljednjih pet osoba financirale njegovu kampanju

-udruga i pravni osoba u kojoj je na mjestu predsjednika, upravitelja ili člana upravnog odbora

-fizičke ili pravne osobe čiji je predstavnik, zakonski zastupnik ili stečajni upravitelj

-fizičke ili pravne osobe s kojima je ili namještenik, njegov bračni drug ili Izvanbračni drug, dijete ili roditelj u sporu ili je njegov dužnik

-fizičke ili pravne osobe u kojima je službenik ili namještenik radio u zadnje dvije godine prije prijema u službu.

#### Članak 4.

Službenik i namještenik su dužni bez odgode izvijestiti pročelnika a pročelnik načelnika o okolnostima iz članka 2.i 3. ove odluke.

#### Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Ova odluka objavit će se i na web stranici i oglasnoj ploči Općine Promina.

Klasa : 023-03/14-01/1

Ur.Br : 2182/09-14-01

Oklaj, 19.veljače 2014

OPĆINA PROMINA

OPĆINSKI NAČELNIK

Tihomir Budanko, v.r.

## 2

Na temelju članka 18. stavak 3.Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine”, broj 90/11 , 83/13 i 143/13), Općinski načelnik, dana 10.siječnja 2014. godine, donosi

### **PRAVILNIK o provedbi postupaka javne nabave bagatelne vrijednosti**

PREDMET ODLUKE

#### Članak 1.

( 1 ) U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonskog namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava ovim pravilnikom uređuje se postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova (u daljnjem tekstu: bagatelna nabava ) za koju sukladno Zakonu o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave.

SPRIJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

#### Članak 2.

(1) O sukobu interesa na odgovarajući način primjenjuje se odredbe Zakona o javnoj nabavi

POKRETANJE POSTUPKA BAGATELNE NABAVE

#### Članak 3.

( 1 ) Pripremu i provedbu postupka bagatelne nabave provode ovlaštene predstavnici naručitelja koje imenuje odgovorna osoba naručitelja .

Moraju sudjelovati najmanje 3. ( tri ) ovlaštena predstavnika od kojih 1. ( jedan ) može imati važeći certifikat na području javne nabave u postupcima bagatelne nabave procijenjene vrijednosti iznad 70.000,00 kuna

( 2 ) Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika naručitelja su :

-priprema postupka bagatelne nabave , dogovor oko uvjeta vezanih za predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/ uputa za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih za predmetnu nabavu

-provedba postupka bagatelne nabave : slanje i objava poziva za dostavu ponuda,otvaranje ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju ocjeni i pregledu ponuda,odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju odabira .

#### Članak 4.

( 1 ) Postupci bagatelne nabave moraju biti usklađeni s Planom nabave Naručitelja izuzev predmeta nabave, procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna.

( 2 ) Postupak bagatelne nabave započinje danom slanja zahtjeva za pripremu i početak postupka bagatelne nabave odgovornoj osobi naručitelja

( 3 ) Zahtjev za pripremu i početak nabave sastoji se od naziva podnositelja zahtjeva (jedinствени upravnog odjela), naziva predmeta nabave procijenjene vrijednosti nabave, planiranih sredstava ( s PDV-om ) i izvor planiranih sredstava (pozicija i konto financijskog plana), roka isporuke/ izvođenja/izvršenja, mjesta isporuke/izvođenja/izvršenja, dinamike isporuke/izvođenja/izvršenja, uvjete plaćanja, kontakt osobe (ime i prezime osobe za kontakt, telefon, mail), opisa predmeta nabave i tehničke specifikacije te uvjeti (uz opis predmeta nabave navesti i po potrebi dostaviti tehničke uvjete, prihvaćene norme / standarde i elaborate), troškovnik predmeta nabave s točno definiranim stavkama po količini i jedinici mjere

( 4 ) Za nabavu roba, radova i usluga za koje postoje sklopljeni ugovori o nabavi iz prethodnih proračunskih godina podnositelj je dužan zahtjev za pripremu i početak nabave dostaviti odgovornoj osobi naručitelja minimalno u roku :

- Za nabavu procijenjene vrijednosti do 70.000,00 kuna 20.dana prije isteka prethodnog ugovora

- za nabavu procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna 60.dana prije isteka prethodnog ugovora

#### Članak 5.

( 1 ) Odgovorna osoba naručitelja donosi odluku o početku postupka bagatelnog nabave koja se sastoji od naziva predmeta nabave, rednog broja predmeta nabave u planu nabave, procijenjena vrijednosti nabave, iznosa planiranih sredstava ( s PDV-om ) i izvora planiranih

sredstava ( pozicija i kontro u financijskom planu ) , podatke o osobama koje provode postupak, podatke o ponuditeljima kojima će se uputiti poziv na dostavu ponuda, ostali podaci

**PROVEDBA POSTUPKA BAGATELNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE OD 70.000,00 KUNA**

#### Članak 6.

( 1 ) Nabava robe, radova i usluga procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kuna naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu

( 2 ) Narudžbenica obvezno sadrži podatke o odjelu koji izdaje narudžbenu osobu koja pokreće nabavu, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz specifikaciju jedinica mjere, količine, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja gospodarskom subjektu – ( dobavljaču )

( 3 ) Narudžbenu potpisuje odgovorna osoba naručitelja

( 4 ) Za nabavu usluga iz stavka 1. obavezan je pisani ugovor u slučajevima kada se nabavljaju intelektualne i osobne usluge kao i kod stjecanja nefinancijske imovine

( 5 ) Evidenciju o izdanim narudžbenicama iz ovog članka vodi nadležna služba za javnu nabavu –financije .

**PROVEDBA POSTUPKA BAGATELNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 70.000,00 KUNA**

#### Članak 7.

( 1 ) Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna naručitelj provodi pozivom za dostavu ponuda od najmanje 3. (tri) gospodarska subjekta. Iznimno ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja poziv za dostavu ponuda može se uputiti samo 1. ( jednom ) gospodarskom subjektu :

-Kada to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava, na temelju posebnih zakona i drugih propisa

-kod hotelskih , restoranskih , odvjetničkih , javnobilježničkih, socijalnih usluga, zdravstvenih i konzervatorskih usluga, usluga obrazovanja, vještaka

-kada je to potrebno radi obavljanja usluga ili radova na dovršetku započetih i povezanih funkcionalnih i prostornih cjelina

-kao i u slučajevima nabave koja zahtjeva žurnost kao i u ostalim slučajevima po odluci naručitelja. Kod postupaka bagatelne nabave jednake ili veće od 70.000,00 kuna istodobno sa slanjem poziva za dostavu Ponuda naručitelj objavljuje poziv za dostavu ponuda na svojim Internetskim stranicama. Poziv mora biti dostupan na internetskim stranicama najmanje 30.dana od dana njegove objave.

(2) Poziv za dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta ( dostavnica , povratnica,

izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom i sl. )

( 3 ) Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati : naziv javnog naručitelja, opis Predmeta nabave i tehničke specifikacije procijenjene vrijednosti nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji moraju ispuniti ako se traže, rok za dostavu ponude ( datum i vrijeme ) , način dostavljanja ponude, adresu na koju se ponude dostavljaju, internetsku adresu ili adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija, ako je potrebno kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte, datum objave poziva na internetskim stranicama

( 4 ) Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 5.dana kod procijenjene vrijednosti manje od 70 000,00 kuna odnosno 15.dana kod procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna od dana upućivanja odnosno objavljivanja poziva za dostavu ponuda.

#### Članak 8.

( 1 ) Naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda odrediti razloge isključenja i uvjete sposobnosti ponuditelja.

#### Članak 9.

( 1 ) Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka bagatelne nabave

1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima država sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, sukladno odgovarajućoj odredbi propisa kojim se uređuje javna nabava.

( 2 ) Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje osim ako mu sukladno posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja ( primjerice u postupku predstečajne nagodbe ) u kojem slučaju se to dokazuje dokumentom iz stavka 3.ovog članka.

( 3 ) Ako je ponudio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno s ovim odjeljkom odluke

( 4 ) Ako je nad njime otvoren stečaj ili pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, ako je u postupku likvidacije ili je pokrenut prethodni postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ako njime upravlja osoba postavljena od nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta

( 5 ) Ako je gospodarski subjekt pravomoćno osuđen za kazneno djelo ili prekršaj u vezi s obavljanjem profesionalne djelatnosti odnosno za odgovarajuće djelo prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta uz obavezan navod jednog ili više kaznenih djela. Ili prekršaja u svezi s obavljanjem profesionalne djelatnosti koje će se koristiti kao razlog isključenja

( 6 ) Ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka bagatelne nabave učinio

težak profesionalni propust koji naručitelj može dokazati na bilo koji način.

( 7 ) ako je gospodarski subjekt izvršio radove isporučio robu ili izvršio usluge

Temeljem prethodnog ugovora s naručiteljem koji nije izvršen sukladno preuzetim ugovornim obvezama

( 2 ) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1. Točke 1. I 5.ovog članka gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od .mjeseca računajući od dana slanja objave poziva za dostavu ponuda na internetskim stranicama naručitelja.

( 3 ) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1.točke 2. Ovog članka gospodarski subjekt gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30.dana računajući od dana slanja objave poziva za dostavu ponuda na internetskim stranicama naručitelja ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

( 4 ) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1.točka 4.ovog članka Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od 3.mjeseca računajući od dana slanja objave poziva za dostavu ponuda na internetskim stranicama naručitelja ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo

#### Članak 10.

( 1 )Naručitelj u pozivu za dostavu ponuda obvezno određuje uvjete pravne i poslovne sposobnosti koje ponuditelj dokazuje i to :

1.upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u odgovarajući registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti stariji od 3.mjeseca računajući od dana slanja objave poziva za dostavu ponuda na Internetskim stranicama naručitelja.

2.Posjedovanjem određenog ovlaštenja ili članstva u određenoj organizaciji kako bi mogao izvršiti određeni ugovor

#### Članak 11.

( 1 )Naručitelj u pozivu za dostavu ponuda može odrediti uvjete financijske sposobnosti koje ponuditelj dokazuje s jednim ili više dokumenata i to :

1.dokumentom izdanim od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. 2.Dokazom o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti. 3. Izjavom o ukupnom prometu gospodarskog subjekta i po potrebi, o prometu u području koje je obuhvaćeno predmetom nabave za razdoblje do najviše tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta ako je informacija o svim prometima dostupna.

( 2 )Naručitelj uz navod o traženom dokumentu

kojim ponuditelj dokazuje financijsku sposobnost, obvezno navodi minimalnu razinu sposobnosti koja mora biti vezana i razmjerna uz predmet nabave.

#### Članak 12.

( 1 )Naručitelj u pozivu za dostavu ponuda može odrediti uvjete tehničke i stručne sposobnosti koje ponuditelj dokazuje s jednim ili više dokaza i to :

1.popisom ugovora o isporuci roba izvođenju radova i/ili izvršenju usluga izvršenih u godini u kojoj je započet postupak bagatelne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost ugovora datum isporuke robe, izvođenje radova i/ili izvršenje usluga i naziv druge ugovorne strane. Popisu se kao dokazi o urednoj isporuci roba, izvođenju radova i/ili izvršenju usluga obvezno prilaže potvrda potpisana ili izdana od druge ugovorne strane. Potvrda obvezno sadrži :

vrijednost ugovora iskazana sa ili bez PDV-a, datum isporuke robe, izvođenja radova i/ili izvršenja usluga, mjesto isporuke robe, izvođenja radova i/ili izvršenja usluga, naziv druge ugovorne strane te navodi o urednom izvršenju ugovora

U nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je Potvrda zatražena. Ako je potrebno naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

2. Navodom o tehničkim stručnjacima ili tehničkim odjelima koji će biti uključeni u ugovor neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu a posebice o osobama odgovornim za kontrolu kvalitete.

3. Obrazovne i stručne kvalifikacije dobavljača i/ili osoba njegova voditeljskog kadra a posebice osobe ili osoba odgovornih za poslove vezane za izvršenje predmeta nabave.

4. Uzorci, opisi i/ili fotografije proizvoda čija se autentičnost na zahtjev naručitelja mora potvrditi

5. Izjava o prosječnom godišnjem broju radnika izvođača radova i broju voditeljskog osoblja u posljednje 3.godine

6. Izjavi o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je izvođaču radova na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora

( 2 )Naručitelj uz navod o traženom dokumentu kojim ponuditelj dokazuje tehničku i stručnu sposobnost, obvezno navodi minimalnu razinu sposobnosti koja mora biti vezana razmjerna uz predmet nabave

#### Članak 13.

( 1 )Ako naručitelj navodi minimalnu razinu sposobnosti a kao dokaz financijske sposobnosti traži visinu ukupnog prometa, smatra se da je uvjet razmjern ako tražena visina ne prelazi dvostruki iznos procijenjene vrijednosti nabave

( 2 )Ako naručitelj navodi minimalnu razinu sposobnosti a kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti traži popis ugovora smatra se da je uvjet 1. vezan za predmet nabave ako se traži dokaz o izvršenju istog ili sličnog, odnosno istih ili sličnih ugovora kao što je predmet nabave. 2.razmjern predmetu nabave odnosno grupi predmeta nabave u slijedećim slučajevima :

-kada se traži dokaz o izvršenju jednog ugovora kada njegov iznos nije viši procijenjene vrijednosti nabave

-kada se traži dokaz o izvršenju više ugovora ako njihov zbrojni iznos nije viši od procijenjene vrijednosti nabave

#### Članak 14.

( 1 ) Naručitelj može zahtijevati prilaganje potvrde ( certifikata ) o sukladnosti Gospodarskog subjekta s određenim normama osiguranja kvalitete koji izdaju neovisna tijela. U tom slučaju naručitelj mora uputiti na sustave osiguranja kvalitete koji se temelje na odgovarajućim Hrvatskim normama kojima su prihvaćene europske norme. Sustavi osiguranja kvalitete na koje upućuje naručitelj moraju biti potvrđeni ( certificirani ) od tijela koja udovoljavaju Hrvatskim normama kojima su prihvaćene europske norme za osposobljenost tijela koja potvrđuju sustave osiguravanja kvalitete.

( 2 ) Naručitelj mora priznati jednakovrijedne potvrde ( certifikate ) o sukladnosti sustava osiguranja kvalitete izdane od tijela za potvrđivanje osnovanih u drugim državama članicama.

( 3 ) Naručitelj mora od gospodarskih subjekata prihvatiti i druge dokaze o Jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete.

#### Članak 15.

( 1 ) Tehničke specifikacije određuju se u pozivu za dostavu ponuda

( 2 ) Tehničke specifikacije moraju omogućiti jednak pristup ponuditeljima te omogućiti podnošenje ponuda koja odražavaju različitost tehničkih rješenja

#### Članak 16.

( 1 ) Troškovnik koji izrađuje naručitelj u pozivu za dostavu ponuda sastoji se od jedne ili više stavki.

( 2 ) Stavke troškovnika sadrže najmanje polje kojima se navodi tekstualni opis stavke, jedinica mjere po kojoj se stavka obračunava a koja može biti izražena u komadima, jedinici mase, drugim mjernim jedinicama ili paušalu, količina stavke ( točna količina stavke, okvirna količina stavke, predviđena količina stavke ili procijenjeni udio stavke), cijena stavke (po jedinici mjere), zbirne cijene više stavki (zbroj cijena više stavki ), ukupna cijena stavke, cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost ( zbroj svih ukupnih cijena stavki). ( ponuditelji su obvezni ispuniti sve stavke troškovnika ).

#### Članak 17.

( 1 ) Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva sukladno ovoj odluci ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

#### Članak 18.

( 1 ) Naručitelj u postupku bagatelne nabave može od gospodarskih subjekata tražiti sljedeće vrste jamstva : 1.jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 9.stavka 1. Točke 3.ovog pravilnika, odbijanja potpisi-

vanja ugovora o javnoj nabavi odnosno ne dostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora 2.jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.3.jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da nalogoprimac u u jamstvenom roku ne ispuni obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s osnove naknade štete. 4.Jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti .

( 2 ) Bez obzira koje je sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude naručitelj odredio ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

( 3 ) Jamstvo za ozbiljnost ponude se određuje u apsolutnom iznosu koji ne smije biti viši od 5% procijenjene vrijednosti nabave.

( 4 ) Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti Ponude

( 5 )Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude naručitelj mora tražiti njihovo produženje. U tu svrhu ponuditelju se daje primjeren rok.

( 6 ) Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka bagatelne nabave, a presliku jamstva pohraniti.

#### Članak 19.

( 1 ) Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za poziv za dostavu ponuda a naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je objavio poziv za dostavu ponuda bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku bagatelne nabave. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku bagatelne nabave.

#### Članak 20.

( 1 ) Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja

( 2 ) Ako je dostavljena izmjena ili dopuna ponude ona se upisuje u upisnik o Zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i dopune ponude

( 3 ) Upisnik je sastavni dio zapisnika o javnom otvaranju ponuda. U slučaju kada nema javnog otvaranja ponuda upisnik je sastavni dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

( 4 ) Na omotnici ponude naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja te redni broj Ponude prema redoslijedu zaprimana

( 5 ) Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda ali se evidentira kod naručitelja kao zakašnjela ponuda. Obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća

pošiljatelju bez odgode.

( 6 ) Do trenutka javnog otvaranja ponuda nije dopušteno davanje informacija O zaprimljenim ponudama.

( 7 ) Upisnik o zaprimanju ponuda i ponude ne smiju biti dostupne neovlaštenim osobama.

#### Članak 21.

( 1 ) Ponuda je izjava pisane volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u pozivu za dostavu ponuda.

( 2 ) Ponuda sadrži popunjeni ponudbeni list, jamstvo za ozbiljnost ponude, ako je traženo dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja, tražene dokaze sposobnosti, popunjeni troškovnik, ostalo traženo u pozivu za dostavu ponuda ( uzorci, katalogi, tehnička dokumentacija, fotografije, skice ,izjave i dr.)

( 3 ) Ponudbeni list iz stavka 2.ovog članka najmanje sadrži : naziv i sjedište

naručitelja, naziv i sjedište ponuditelja, adresa , OIB ,broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-mail pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona , broj faksa , predmet nabave , cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos ponude na dodanu vrijednost, rok valjanosti ponude, datum i potpis ponuditelja.

( 4 ) Ponuda se uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu. Ako je ponuda izrađena u 2.ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova.

( 5 ) Stranice ponude se označuju brojem na način da je vidljiv redni broj stranica i ukupan broj stranica ponude

( 6 ) Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potpisani potpisom ponuditelja.

#### Članak 22.

( 1 ) Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama, a u drugoj valuti samo ako je naručitelj to izričito odredio u pozivu za dostavu ponuda.

( 2 ) Cijena ponude piše se u brojkama

( 3 ) U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi Troškovi i popusti.

#### Članak 23.

( 1 ) Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave, evidencijskog broja nabave i „ ne otvaraj ”

( 2 ) Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjene i dopune ponude.

( 3 ) Izmjene i dopune ponude dostavljaju se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

#### Članak 24.

( 1 ) Otvaranje ponuda je javno kod postupaka bagatelne vrijednosti procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna.

( 2 ) Javno otvaranje ponuda započinje na naznačenom mjestu i u naznačeno vrijeme istodobno s istekom roka za dostavu ponuda.

( 3 ) Kod postupaka procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kuna po isteku roka za dostavu ponuda a najkasnije 3.( tri ) dana od isteka navedenog roka, najmanje 2.(dva ) predstavnika naručitelja otvaraju ponude i o tome sastavljaju zapisnik.

( 4 ) Ponude otvaraju najmanje 2. ( dva ) ovlaštena predstavnika naručitelja.

( 5 ) Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe.

( 6 ) Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici javnog naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

( 7 ) Obvezno se sastavlja zapisnik o javnom otvaranju ponuda koji se odmah uručuje svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnim na javnom otvaranju ponuda, a ostalima na pisani zahtjev.

( 8 ) Zapisnik o javnom otvaranju ponuda sastoji se od : naziva i sjedišta Naručitelja, naziva predmeta nabave , evidencijskog broja nabave, navoda o danu slanja poziva za dostavu ponuda, navoda o roku za dostavu ponuda, datuma i sata početka postupka otvaranja ponuda, imena i prezimena ovlaštenih predstavnika naručitelja, imena i prezimena ovlaštenih predstavnika ponuditelja, naziva i sjedišta ponuditelja, cijena ponude bez PDV-a i cijena ponude s PDV-om, naznaku je li ponuda potpisana, primjedbe ovlaštenih predstavnika ponuditelja i naručitelja na postupak javnog otvaranja ponuda ako ih ima, datum i sat završetka postupka otvaranja ponuda, potpis ovlaštenih predstavnika naručitelja i ponuditelja.

#### Članak 25.

( 1 ) Na početku javnog otvaranja ponuda navodi se predmet nabave, ime i prezime nazočnih ovlaštenih predstavnika naručitelja te imena i prezimena ovlaštenih predstavnika ponuditelja

( 2 ) Ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda

Kada je dostavljena izmjena i /ili dopuna ponude, prvo se otvara izmjena i/ili dopuna ponude potom osnovna ponuda.

( 3 ) Za svaku otvorenu ponudu utvrđuje se je li potpisana te od koliko je dijelova izrađena

( 4 ) Iz svake otvorene ponude obvezno se naglas čita : 1. Naziv i sjedište ponuditelja 2. Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost i cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

( 5 ) Nakon čitanja podataka iz stavka 4. ovog članka iz pojedine ponude, naručitelj mora omogućiti ovlaštenim predstavnicima ponuditelja uvid u ponudbeni list te ponude.

( 6 ) Ovlaštenim predstavnicima ponuditelja mora se omogućiti davanje primjedbi na postupak javnog otvaranja ponuda.

( 7 ) Zapisnik o javnom otvaranju ponuda se odmah stavlja na uvid, provjeru sadržaja i potpis ovlaštenim predstavnicima ponuditelja.

( 8 ) Ako netko od nazočnih ovlaštenih predstavnika ponuditelja odbije potpisati zapisnik o javnom otvaranju

ponuda naručitelj će o tome sastaviti bilješku koja se prilaže zapisniku.

#### Članak 26.

( 1 ) Ovlašteni predstavnici naručitelja pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva za dostavu ponuda.

( 2 ) Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja obavijesti naručitelja.

( 3 ) U postupku pregleda i ocjene ponuda može sudjelovati najmanje jedan ovlašten predstavnik naručitelja koji posjeduje važeći certifikat u području javne nabave. Postupak pregleda i ocjene ponuda obavljaju stručne osobe i/ili stručna služba naručitelja te ako je potrebno neovisne stručne osobe.

( 4 ) O postupku pregleda i ocjene sastavlja se zapisnik.

( 5 ) Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda sastoji se od : naziva i sjedišta Naručitelja, naziva predmeta nabave, evidencijskog broja nabave, navoda o danu slanja poziva za dostavu ponuda, navoda o roku za dostavu ponuda, datuma i sata početka postupka pregleda i ocjene ponuda, imena i prezimena ovlaštenih predstavnika naručitelja, cijena ponude bez PDV-a, cijena ponude s PDV-om, analitičkog prikaza traženih i danih dokaza sposobnosti ponuditelja, jamstvo ako je traženo, prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za donošenje obavijesti o odabiru ili obavijesti o poništenju s obrazloženjem.

( 6 ) Sposobnost ponuditelja mora postojati u trenutku otvaranja ponuda.

( 7 ) U postupku pregleda i ocjene ponuda ovlašteni predstavnici naručitelja slijedećim redoslijedom provjeravaju valjanost ponude :

1. Razloge isključenja ako su traženi
2. Jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo
3. ispunjenje uvjeta sposobnosti
4. računsku ispravnost ponude
5. ispunjenje zahtjeva vezanih za opis predmeta nabave i tehničke specifikacije
6. ispunjenje ostalih uvjeta iz poziva za dostavu ponuda.

#### Članak 27.

( 1 ) Kriterij za odabir ponude može biti najniža cijena ili ekonomski Najpovoljnija ponuda prema odabiru naručitelja. Ako se naručitelj odluči za kriterij ekonomski najpovoljnije ponude razradit će njene potkriterije i metodologiju primjene.

#### Članak 28.

( 1 ) Nevaljana ponuda je ponuda koja zbog objektivnih razloga ne može biti odabrana, primjerice zakašnjelo dostavljena ponuda, ponuda ponuditelja kod kojeg su stečeni razlozi za isključenje, ponuda ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom za dostavu ponuda, ponuda kojoj nedostaje jamstvo za ozbiljnost ponude, ponuda čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu, ponuda s neuobičajeno niskom cijenom

( 2 ) Neprikladna ponuda je ponuda koja u cijelosti ne odgovara potrebama naručitelja u opisu predmeta nabave i tehničkim specifikacijama.

#### Članak 29.

( 1 ) Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude

( 2 ) Ukoliko se utvrdi računska pogreška od 5% i manja, naručitelj će ispraviti računске pogreške koje otkrije i o tome odmah obavijestiti ponuditelja čija je ponuda ispravljena te će od ponuditelja zatražiti da u roku od 3. ( tri ) dana od dana primitka obavijesti potvrdi prihvaćanje ispravka računске pogreške. Ispravci se u ponudi jasno naznačuju.

#### Članak 30.

( 1 ) Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili

neuobičajeno niska pojedinačna cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe, Izvođenje radova ili pružanje usluga koji su predmet nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu . Kod ocijene cijena naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati određeni ugovor o nabavi.

( 2 ) Prije odbijanja ponude iz stavka 1. Ovog članka naručitelj mora pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora. U tu svrhu ponuditelju se daje rok od 3. dana od dana primitka zahtjeva.

#### Članak 31.

( 1 ) Naručitelj je obavezan na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponude odbiti

1. ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano.

2. ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom za dostavu ponuda

3. ponudu čija je cijena veća od procijenjene vrijednosti predmeta nabave.

4. Ponudu koja je suprotna odredbama poziva za dostavu ponuda

5. ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu

6. ponuda koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave pa time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje.

7. ponudu za koju ponuditelj pisanim putem nije prihvatio ispravak računске pogreške

8. ponude podnositelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj

9. Ponudu nepozvanog gospodarskog subjekta

10. ponudu ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za naručitelja prihvatljivo.

#### Članak 32.

( 1 ) Naručitelj može poništiti bagatelne nabave ako : 1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka bagatelne nabave da su bile poznate prije

2. Postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržano bitno drugačijeg poziva za dostavu ponuda da su bile ranije poznate.

( 2 ) Naručitelj je obavezan poništiti postupak bagatelne nabave ako : 1.nije pristigla nijedna ponuda 2. Nakon isključenja ili odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda,

#### Članak 33.

( 1 ) Naručitelj na osnovu pregleda i ocjene ponuda donosi obavijest o odabiru najpovoljnije ponude a temelji se na kriteriju za odabir ponude.

( 2 ) Putem obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude odabire se najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o nabavi

( 3 ) Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude obvezno sadrži :

- 1.podatke o Naručitelju
- 2.predmet nabave za koju se donosi obavijest
3. Naziv Ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi
4. razloge odbijanja ponuda 5.datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

#### Članak 34.

( 1 ) ako postoje razlozi za poništenje postupka bagatelne nabave iz članka 32.ovog pravilnika naručitelj bez odgode donosi odluku o poništenju postupka bagatelne nabave.

( 2 ) U obavijesti o poništenju postupka bagatelne nabave naručitelj navodi :

- 1.podatke o naručitelju
- 2.predmet nabave
- 3.obrazloženje razloga Poništenja
- 4.datum donošenja i potpis odgovorne osobe

#### Članak 35.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obavezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način ( dostavnica, povratnica , izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama naručitelja).

#### Članak 36.

( 1 ) Rok za donošenje obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude ili obavijesti o poništenju postupka bagatelne nabave iznosi 10. ( deset ) dana kod postupaka procijenjene vrijednosti do 70.000,00 kuna odnosno 30.dana od isteka roka za dostavu ponuda kod bagatelne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna.

( 2 ) Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude ili obavijest o poništenju Postupka bagatelne nabave objavljuje se na internetskim stranicama naručitelja kod bagatelne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna

#### Članak 37.

Naručitelj objavom obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi.

#### PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

( 1 ) Ovaj pravilnik stupa na snagu dana od dana objave u ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije")

Klasa : 003-05/14-01/1  
Ur.Br : 2182/09-14 -01  
Oklaj , 16.siječnja 2014

#### OPĆINA PROMINA

OPĆINSKI NAČELNIK  
Tihomir Budanko, v. r.

## X. OPĆINA UNEŠIĆ 1. OPĆINSKO VIJEĆE

### 26

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 87/08 i 136/12) i članka 34. Statuta Općine Unešić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", br. 10/09 i 5/13-Statutarna Odluka), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 7. sjednici, od 17. rujna 2014. godine, donosi

### IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE UNEŠIĆ ZA 2014. GODINU (I.)

#### OPĆI DIO

#### Članak 1.

U Proračunu Općine Unešić za 2014. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko kninske županije", broj: 1/14 ) , članak 1. mijenja se i glasi:

	PLAN ZA 2014. GODINU	POVEĆANJE / SMANJENJE	( % )	NOVI PLAN ZA 2014. GOD.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6 Prihodi poslovanja	5.229.100,00	1.717.849,50	32,85	6.946.949,50
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
UKUPNO PRIHODI	5.279.100,00	1.717.849,50	32,54	6.996.949,50
3 Rashodi poslovanja	2.800.500,00	-6.130,00	-0,22	2.794.370,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	978.600,00	1.207.212,50	123,36	2.185.812,50
UKUPNO RASHODI	3.779.100,00	1.201.082,50	31,78	4.980.182,50
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	1.500.000,00	516.767,00	34,45	2.016.767,00



B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA ( MANJAK PRIHODA )	-1.500.000,00	-516.767,00	34,45	-2.016.767,00
9 VLASTITI IZVORI	-1.500.000,00	-516.767,00	34,45	-2.016.767,00
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00

## Članak 2.

U članku 2. Prihodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i izdataka za 2014. godinu, kako slijedi:

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLAN ZA 2014. GODINU	POVEĆANJE / SMANJENJE	( % )	NOVI PLAN ZA 2014. GOD.
A. UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	5.279.100,00	1.717.849,50	32,54	6.996.949,50
6 PRIHODI POSLOVANJA	5.229.100,00	1.717.849,50	32,85	6.946.949,50
61 PRIHODI OD POREZA	2.382.100,00	1.010.404,50	42,42	3.392.504,50
611 Porez i prizrež na dohodak	2.287.100,00	1.010.404,50	44,18	3.297.504,50
613 Porez na imovinu	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
614 Porez na robu i usluge	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.130.000,00	427.345,00	37,82	1.557.345,00
633 Pomoći iz proračuna	980.000,00	196.375,00	20,04	1.176.375,00
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	150.000,00	230.970,00		380.970,00
64 PRIHODI OD IMOVINE	617.000,00	0,00	0,00	617.000,00
641 Prihodi od financijske imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
642 Prihodi od nefinancijske imovine	615.000,00	0,00	0,00	615.000,00
65 PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	1.100.000,00	130.100,00	11,83	1.230.100,00
652 Prihod po posebnim propisima	0,00	30.100,00	0,00	30.100,00
653 Komunalni doprinosi i naknade	1.100.000,00	100.000,00	9,09	1.200.000,00
66 PRIHODI OD DONACIJA	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
71 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
B. UKUPNO RASHODI I IZDACI	3.779.100,00	1.201.082,50	31,78	4.980.182,50
3 RASHODI POSLOVANJA	2.800.500,00	-6.130,00	0,22	2.794.370,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	155.000,00	21.340,00	13,77	176.340,00
311 Plaće ( Bruto )	130.000,00	18.200,00	14,00	148.200,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
313 Doprinosi na plaće	20.000,00	3.140,00	15,70	23.140,00
32 MATERIJALNI RASHODI	1.430.000,00	-34.670,00	2,42	1.395.330,00
321 Naknade troškova zaposlenima	14.000,00	-3.100,00	-22,14	10.900,00
322 Rashodi za materijal i energiju	691.000,00	-12.000,00	-1,74	679.000,00
323 Rashodi za usluge	462.500,00	-107.300,00	23,20	355.200,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	2.230,00	0,00	2.230,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	262.500,00	85.500,00	32,57	348.000,00
34 FINANCIJSKI RASHODI	16.000,00	2.200,00	13,75	18.200,00
343 Ostali financijski rashodi	16.000,00	2.200,00	13,75	18.200,00
36 POMOĆI DANE UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIG. I DRUGE NAKNADE	728.000,00	15.000,00	2,06	743.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	728.000,00	15.000,00	2,06	743.000,00

38	OSTALI RASHODI	351.500,00	-10.000,00	-2,84	341.500,00
381	Tekuće donacije	351.500,00	-10.000,00	-2,84	341.500,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	978.600,00	1.207.212,50	123,36	2.185.812,50
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOVINE	978.600,00	1.207.212,50	123,36	2.185.812,50
421	Građevinski objekti	815.100,00	1.038.500,00	127,41	1.853.600,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	168.712,50	3.374,24	173.712,50
426	Nematerijalna proizvedena imovina	158.500,00	0,00	0,00	158.500,00
	RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	1.500.000,00	516.767,00	34,45	2.016.767,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETH. GODINA ( MANJAK PRIHODA )		-1.500.000,00	-516.767,00	34,45	-2.016.767,00
9	VLASTITI IZVORI	-1.500.000,00	-516.767,00	34,45	-2.016.767,00
92	Rezultat poslovanja	-1.500.000,00	-516.767,00	34,45	-2.016.767,00
922	Višak / manjak prihoda	-1.500.000,00	-516.767,00	34,45	-2.016.767,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE/ FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SRED. IZ PRETHODNIH GODINA		0	0	0	0

## Članak 3.

U članku 3. Rashodi poslovanja i rashodi za nabavku nefinancijske imovine u Proračunu za 2014. godinu u ukupnom iznosu od 4.980.182,50 kuna, raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima i aktivnostima kako slijedi:

## POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLAN ZA 2014.	POVEĆANJE / SMANJENJE	(%)	NOVI PLAN ZA 2014.
RAZDJEL	UKUPNO RASHODI / IZDACI	3.779.100,00	1.201.082,50	31,78	4.980.182,50
	O10 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK, JUO OPĆINE UNEŠIĆ	3.779.100,00	1.201.082,50	31,78	4.980.182,50
GLAVA 010 01 PROGRAM	ZAJEDNIČKI IZDACI	711.500,00	53.880,00	7,57	765.380,00
	010 01 01 ZAJEDNIČKI IZDACI PREDSTAVNIČKOG TIJELA, NAČELNIKA, JUO	711.500,00	53.880,00	7,57	765.380,00
Aktivnost:	010 01 01 A001 Rashodi za rad Općinskog vijeća i načelnika	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
3	Rashodi poslovanja	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
32	Materijalni rashodi	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
Aktivnost:	010 01 01 A002 Tiskanje službenog glasila, objave oglasa, uvezivanje, WEB stranica	27.500,00	8.950,00	32,55	36.450,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	27.500,00	8.950,00	32,55	36.450,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	27.500,00	8.950,00	32,55	36.450,00
3	Rashodi poslovanja	27.500,00	8.950,00	32,55	36.450,00
32	Materijalni rashodi	27.500,00	8.950,00	32,55	36.450,00
323	Rashodi za usluge	27.500,00	8.950,00	32,55	36.450,00
Aktivnost:	010 01 01 A003 Trošak reprezentacije	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
Aktivnost:	010 01 01 A004 Rashodi protokola, proslava	15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
Aktivnost:	010 01 01 A005 Proračunska pričuva	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00

32	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Aktivnost:	010 01 01 A006 Rad političkih stranaka	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost:	010 01 01 A007 Rashodi za zaposlene	161.000,00	0,00	0,00	161.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	161.000,00	0,00	0,00	161.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	161.000,00	0,00	0,00	161.000,00
3	Rashodi poslovanja	161.000,00	0,00	0,00	161.000,00
31	Rashodi za zaposlene	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
311	Plaće ( bruto )	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
313	Doprinosi na plaće	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Aktivnost:	010 01 01 A008 Zajednički materijalni rashodi uprave i administracije	251.000,00	-31.300,00	-12,47	219.700,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	251.000,00	-31.300,00	-12,47	219.700,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	251.000,00	-31.300,00	-12,47	219.700,00
3	Rashodi poslovanja	237.500,00	-31.300,00	-13,18	206.200,00
32	Materijalni rashodi	221.500,00	-33.500,00	-15,12	188.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	-5.500,00	-68,75	2.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	73.000,00	-7.000,00	-9,59	66.000,00
323	Rashodi za usluge	125.000,00	-20.000,00	-50,00	105.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.500,00	-1.000,00	-6,45	14.500,00
34	Financijski rashodi	16.000,00	2.200,00	13,75	18.200,00
343	Ostali financijski rashodi	16.000,00	2.200,00	13,75	18.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00
Aktivnost:	010 01 01 A009 Izdaci za referendum, izbore	0,00	59.000,00	0,00	59.000,00
Izvor:	PRIHOD ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	59.000,00	0,00	59.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	0,00	59.000,00	0,00	59.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	59.000,00	0,00	59.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	59.000,00	0,00	59.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	59.000,00	0,00	59.000,00
Aktivnost:	010 01 01 A010 Stručno usavršavanje bez zasnivanja radnog odnosa	0,00	2.230,00	0,00	2.230,00
Izvor:	PRIHOD ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	2.230,00	0,00	2.230,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	0,00	2.230,00	0,00	2.230,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.230,00	0,00	2.230,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.230,00	0,00	2.230,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	2.230,00	0,00	2.230,00
GLAVA 010 02	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	1.823.100,00	1.049.702,50	57,58	2.872.802,50
PROGRAM	010 02 02 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	913.000,00	-77.510,00	-8,49	835.490,00
Aktivnost:	010 02 02 A011 Održavanje nerazvrstanih cesta	150.000,00	-75.000,00	-50,00	75.000,00
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	150.000,00	-75.000,00	-50,00	75.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	150.000,00	-75.000,00	-50,00	75.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	-75.000,00	-50,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	-75.000,00	-50,00	75.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	-25.000,00	-50,00	25.000,00
Aktivnost:	010 02 02 A012 Održavanje poljskih puteva	0,00	43.750,00	0,00	43.750,00
Izvor:	POMOĆI, PRIHOD ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	43.750,00	0,00	43.750,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	0,00	43.750,00	0,00	43.750,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	43.750,00	0,00	43.750,00
32	Materijalni rashodi	0,00	43.750,00	0,00	43.750,00
323	Rashodi za usluge	0,00	43.750,00	0,00	43.750,00
Aktivnost:	010 02 02 A013 Održavanje javnih površina	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0560 POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
32	Materijalni rashodi	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00

Aktivnost:	010 02 02 A014 Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete	610.000,00	0,00	0,00	610.000,00
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	610.000,00	0,00	0,00	610.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA	610.000,00	0,00	0,00	610.000,00
3	Rashodi poslovanja	610.000,00	0,00	0,00	610.000,00
32	Materijalni rashodi	610.000,00	0,00	0,00	610.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	505.000,00	45.000,00	8,91	550.000,00
323	Rashodi za usluge	105.000,00	-45.000,00	-42,86	60.000,00
Aktivnost:	010 02 02 A015 Održavanje groblja i ost. Vjerskih objekata	98.000,00	-70.000,00	-71,43	28.000,00
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	98.000,00	-70.000,00	-71,43	28.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0840 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	98.000,00	-70.000,00	-71,43	28.000,00
3	Rashodi poslovanja	98.000,00	-70.000,00	-71,43	28.000,00
32	Materijalni rashodi	98.000,00	-70.000,00	-71,43	28.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	95.000,00	-70.000,00	-73,68	25.000,00
Aktivnost:	010 02 02 A016 Javni radovi	0,00	23.740,00	0,00	23.740,00
Izvor:	PRIHOD ZA POSEBNE NAMJENE - HZZ 50%,	0,00	23.740,00	0,00	23.740,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE	0,00	23.740,00	0,00	23.740,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	23.740,00	0,00	23.740,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	21.340,00	0,00	21.340,00
311	Plaće ( Bruto )	0,00	18.200,00	0,00	18.200,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	3.140,00	0,00	3.140,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.400,00	0,00	2.400,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	2.400,00	0,00	2.400,00
PROGRAM	010 02 03 DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA	15.000,00	-6.500,00	-43,33	8.500,00
Aktivnost:	010 02 03 A017 Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti	15.000,00	-6.500,00	-43,33	8.500,00
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	15.000,00	-6.500,00	-43,33	8.500,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0740 SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA	15.000,00	-6.500,00	-43,33	8.500,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	-6.500,00	-43,33	8.500,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	-6.500,00	-43,33	8.500,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	-6.500,00	-43,33	8.500,00
PROGRAM	010 02 04 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	745.100,00	958.500,00	128,64	1.703.600,00
Kapitalni projekt:	010 02 04 K001 Izgradnja cesta, javnih površina	300.000,00	500.000,00	166,67	800.000,00
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	300.000,00	500.000,00	166,67	800.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	300.000,00	500.000,00	166,67	800.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	500.000,00	166,67	800.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	500.000,00	166,67	800.000,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	500.000,00	166,67	800.000,00
Kapitalni projekt:	010 02 04 K002 Tematski putevi	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
Izvor:	PRIHOD ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
Kapitalni projekt:	010 02 04 K003 Sanacija potpornog zida groblje Čvrlevo	0,00	220.000,00	0,00	220.000,00
Izvor:	PRIHOD ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	220.000,00	0,00	220.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0840 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	0,00	220.000,00	0,00	220.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	220.000,00	0,00	220.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	220.000,00	0,00	220.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	220.000,00	0,00	220.000,00
Kapitalni projekt:	010 02 04 K004 Nabavka autobusnih čekaonica	28.000,00	13.500,00	48,21	41.500,00
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	28.000,00	13.500,00	48,21	41.500,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	28.000,00	13.500,00	48,21	41.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.000,00	13.500,00	48,21	41.500,00
42	Rashodi za nabavku proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	13.500,00	48,21	41.500,00
421	Građevinski objekti	28.000,00	13.500,00	48,21	41.500,00
Kapitalni projekt:	010 02 04 K005 Energetska učinkovitost javne rasvjete	250.000,00	200.000,00	80,00	450.000,00
Izvor:	KAP. POMOĆI - FZOEU , PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	250.000,00	200.000,00	80,00	450.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA	250.000,00	200.000,00	80,00	450.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	200.000,00	80,00	450.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	200.000,00	80,00	450.000,00
421	Građevinski objekti	250.000,00	200.000,00	80,00	450.000,00
Kapitalni projekt:	010 02 04 K006 Izgradnja vodovodne mreže Ljubostinje - Koprno	167.100,00	0,00	0,00	167.100,00
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	167.100,00	0,00	0,00	167.100,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM	167.100,00	0,00	0,00	167.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	167.100,00	0,00	0,00	167.100,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	167.100,00	0,00	0,00	167.100,00
421	Građevinski objekti	167.100,00	0,00	0,00	167.100,00
PROGRAM	010 02 05 PROSTORNO PLANSKI DOKUMENTI	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt:	010 02 05 K007 Ciljane izmjene prostornog plana Općine Unešić	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor:	POMOĆI 150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
PROGRAM	010 02 06 GOSPODARENJE OTPADOM	0,00	175.212,50	0,00	175.212,50
Aktivnost:	010 02 06 A018 Sanacija divljih odlagališta	0,00	6.500,00	0,00	6.500,00
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	6.500,00	0,00	6.500,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0510 GOSPODARENJE OTPADOM	0,00	6.500,00	0,00	6.500,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.500,00	0,00	6.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	6.500,00	0,00	6.500,00
323	Rashodi za usluge	0,00	6.500,00	0,00	6.500,00
Kapitalni projekt:	010 02 06 K007 Nabavka komunalne opreme - kontejneri	0,00	168.712,50	0,00	168.712,50
Izvor:	KAP. POMOĆI - FZOEU - 80%, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE 20%	0,00	168.712,50	0,00	168.712,50
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0510 GOSPODARENJE OTPADOM	0,00	168.712,50	0,00	168.712,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	168.712,50	0,00	168.712,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	168.712,50	0,00	168.712,50
422	Postrojenja i oprema	0,00	168.712,50	0,00	168.712,50
GLAVA 010 03	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	481.000,00	10.000,00	2,08	491.000,00
PROGRAM	010 03 07 PREDŠKOLSKI ODGOJ	178.000,00	0,00	0,00	178.000,00
Aktivnost:	010 03 07 A019 Predškolski odgoj	178.000,00	0,00	0,00	178.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	178.000,00	0,00	0,00	178.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	178.000,00	0,00	0,00	178.000,00
3	Rashodi poslovanja	178.000,00	0,00	0,00	178.000,00
36	Pomoći dane unutar općeg proračuna	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
37	Naknade građ. i kuć. na tem. osiguranja i dr. naknade	58.000,00	0,00	0,00	58.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima u naravi	58.000,00	0,00	0,00	58.000,00
PROGRAM	010 03 08 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	253.000,00	10.000,00	3,95	263.000,00
Aktivnost:	010 03 08 A020 Srednjoškolsko obrazovanje	253.000,00	10.000,00	3,95	263.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POMOĆI	253.000,00	10.000,00	3,95	263.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0922 VIŠE SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	253.000,00	10.000,00	3,95	263.000,00
3	Rashodi poslovanja	253.000,00	10.000,00	3,95	263.000,00
37	Naknade građ. i kuć. na temelju osig. I dr. naknade	253.000,00	10.000,00	3,95	263.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima u naravi	253.000,00	10.000,00	3,95	263.000,00
PROGRAM	010 03 09 VISOKA NAOBRAZBA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost:	010 03 09 A021 Stipendije studentima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0960 DODATNE USLUGE U OBRAZOVANJU	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
37	Naknade građ. i kuć. na temelju osig. i dr. naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
372	Ostale naknade građ. i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
GLAVA 010 04	KULTURA, RELIGIJA	45.000,00	-10.000,00	-66,67	35.000,00
PROGRAM	010 04 10 MANIFESTACIJE I KULTURNA ZBIVANJA	45.000,00	-10.000,00	-66,67	35.000,00
Aktivnost:	010 04 10 A022 Manifestacije i kulturna zbivanja	40.000,00	-10.000,00	-25,00	30.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	-10.000,00	-25,00	30.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE	40.000,00	-10.000,00	-25,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	-10.000,00	-25,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	-10.000,00	-25,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	-10.000,00	-25,00	30.000,00
Aktivnost:	010 04 10 A023 Pomoć za funkcioniranje vjerskih zajednica	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0840 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
GLAVA 010 05	SPORT	210.000,00	80.000,00	38,10	290.000,00
PROGRAM	010 05 11 MANIFESTACIJE I SPORTSKA ZBIVANJA	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Aktivnost:	010 05 11 A024 Sportske udruge	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00

38	Ostali rashodi	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
381	Tekuće donacije	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
PROGRAM	010 05 12 Izgradnja i uređenje sportskih objekata	70.000,00	80.000,00	114,29	150.000,00
Kapitalni projekt:	010 05 12 K008 Izgradnja i uređenje igrališta u Nevestu	70.000,00	-70.000,00	100,00	0,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	-70.000,00	100,00	0,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	70.000,00	-70.000,00	100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-70.000,00	100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-70.000,00	100,00	0,00
421	Građevinski objekti	70.000,00	-70.000,00	100,00	0,00
Kapitalni projekt:	010 02 12 K009 Izgradnja i uređenje igrališta u Planjanima	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
Izvor:	DONACIJE	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
GLAVA 010 06	SOCIJALNA ZAŠTITA	408.500,00	5.000,00	1,22	413.500,00
PROGRAM	010 06 13 SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI	408.500,00	5.000,00	1,22	413.500,00
Aktivnost:	010 06 13 A025 Pomoć u novcu i naravi građanima i kućanstvima	27.000,00	15.000,00	55,56	42.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	27.000,00	15.000,00	55,56	42.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU	27.000,00	15.000,00	55,56	42.000,00
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	15.000,00	55,56	42.000,00
37	Naknade građ. i kuć. na temelju osig. i druge naknade	27.000,00	15.000,00	55,56	42.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	27.000,00	15.000,00	55,56	42.000,00
Aktivnost:	010 06 13 A026 Potpore za novorođenu djecu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 1040 OBITELJ I DJECA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
37	Naknade građ. i kuć. na temelju osig. i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost:	010 06 13 A027 Financiranje troškova ogrijeva	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor:	POMOĆI 80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 1060 STANOVANJE	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
37	Naknade građ. i kuć. na temelju osig. i dr. naknade	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Aktivnost:	010 06 13 A028 Sufinanciranje nerentabilne linije Split - Vinovo - Planjane g., Split - Visoka	240.000,00	-10.000,00	-4,17	230.000,00
Izvor:	POMOĆI 240.000,00	-10.000,00	-4,17230.000,00		
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	240.000,00	-10.000,00	-4,17	230.000,00
3	Rashodi poslovanja	240.000,00	-10.000,00	-4,17	230.000,00
37	Naknade građ. i kuć. na temelju osig. i dr. naknade	240.000,00	-10.000,00	-4,17	230.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	240.000,00	-10.000,00	-4,17	230.000,00
Aktivnost:	010 06 13 A029 Humanitarna skrb kroz udruge građana	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
3	Rashodi poslovanja	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
38	Ostali rashodi	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
381	Tekuće donacije	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
Aktivnost:	010 06 13 A030 Pomoć u kući starijim i nemoć. osobama - Program MSP	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 1020 STAROST	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
38	Ostali rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
381	Tekuće donacije	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
GLAVA 010 07	OSTALE UDRUGE	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
PROGRAM	010 07 14 JAVNE POTREBE OSTALIH UDRUGA GRAĐANA	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost:	010 07 14 A031 Financiranje rada ostalih udruga građana	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0840 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
38	Ostali rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
381	Tekuće donacije	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00

GLAVA 010 08	PROTUPOŽARNA, GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	92.000,00	12.500,00	13,59	104.500
PROGRAM	010 08 15 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA, GSS	92.000,00	12.500,00	13,59	104.500,00
Aktivnost:	010 08 15 A032 Dobrovoljno vatrogasno društvo Unešić	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
38	Ostali rashodi	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
381	Tekuće donacije	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Aktivnost:	010 08 15 A033 Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara	0,00	12.500,00	0,00	12.500,00
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	12.500,00	0,00	12.500,00
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	0,00	12.500,00	0,00	12.500,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	12.500,00	0,00	12.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	12.500,00	0,00	12.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	12.500,00	0,00	12.500,00
Aktivnost:	010 08 15 A034 Gorska služba spašavanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000
Izvor:	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	0,00	2.000
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0360 RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	2.000,00	0,00	0,00	2.000
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

## Članak 4.

Ove ( I. ) Izmjene i dopune Proračuna Općine Unešić za 2014. godinu, Projekcija za 2014.- 2016. i Plana razvojnih programa 2014. - 2016. godine stupaju na snagu osmog dana od dana objave "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2014. godine.

KLASA: 400-06/14-01/07

UR. BR: 2182/07-14-01-02

Unešić, 17. rujna 2014.

OPĆINA UNEŠIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Božić, v. r.

## PROJEKCIJA PRORAČUNA 2014. - 2016. GODINA

## OPĆI DIO

		PLAN 2014.	PROCJENA 2015.	PROCJENA 2016.
		I. IZMJENE I DOPUNE		
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA			
	6 Prihodi poslovanja	6.946.949,50	4.027.900,00	4.293.800,00
	7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50.000,00	50.100,00	50.200,00
	UKUPNO PRIHODI	6.996.949,50	4.078.000,00	4.344.000,00
	3 Rashodi poslovanja	2.794.370,00	3.090.000,00	3.346.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.185.812,50	988.000,00	998.000,00
	UKUPNO RASHODI	4.980.182,50	4078000,00	4.344.000,00
	RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	2.016.767	0	0
B.	RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	0	0	0
	8 Primici od financijske imovine	0	0	0
	5 Izdaci za fin. Imovinu i otplate zajmova	0	0	0
	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0	0	0
C.	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETH. GODINA ( VIŠAK PRIHODA I REZERV. )	-2.016.767	0	0
	9 Vlastiti izvori	-2.016.767	0	0
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0	0	0

BROJ	KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLAN 2014.	PROCJENA 2015.	PROCJENA 2016.
A. UKUPNO PRIHODI I PRIMICI			6.996.949,50	4.078.000,00	4.344.000,00
6		Prihodi poslovanja	6.946.949,50	4.027.900,00	4.293.800,00
61		Prihodi od poreza	3.392.504,50	1.627.900,00	1.688.800,00
63		Potpore	1.557.345,00	500.000,00	602.000,00
64		Prihodi od imovine	617.000,00	700.000,00	703.000,00
65		Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.230.100,00	1.200.000,00	1.300.000,00
66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	150.000,00	0,00	0,00
7		Prihodi od prodaje nefin. imovine	50.000,00	50.100,00	50.200,00
71		Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	50.000,00	50.100,00	50.200,00
72		Prihodi od prodaje proizvedene imovine	0,00	0,00	0,00
B. UKUPNO RASHODI I IZDACI			4.980.182,50	4.078.000,00	4.344.000,00
3		Rashodi poslovanja	2.794.370,00	3.090.000,00	3.346.000,00
31		Rashodi za zaposlene	176.340,00	200.000,00	204.000,00
32		Materijalni rashodi	1.395.330,00	1.669.900,00	1.916.800,00
34		Financijski rashodi	18.200,00	16.100,00	16.200,00
36		Tekuće pomoći	120.000,00	120.000,00	120.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	743.000,00	730.000,00	732.000,00
38		Donacije i ostali rashodi	341.500,00	354.000,00	357.000,00
4		Rashodi za nabavu nefin. imovine	2.185.812,50	988.000,00	998.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.185.812,50	988.000,00	998.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK PRIHODA			2.016.767	0	0
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETH. GODINA ( MANJAK PRIHODA )			-2.016.767	0	0
9		Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora	0,00	0,00	0,00

## PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA 2014. - 2016.

## I. IZMJENE I DOPUNE

RED. BROJ	BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ /KAPITALNA DONACIJA	I. IZMJENA 2014. GODINA	2015. GODINA	2016. GODINA
1	2		3	4	5
		SVEUKUPNO ( 1 + 2 + 3 )	2.185.812,50	988.000,00	998.000,00
1.		ZAJEDNIČKI IZDACI PREDSTAVNIČKOG TIJELA, NAČELNIKA, JUO	13.500,00	15.000,00	15.000,00
		IZVOR: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.500,00	15.000,00	15.000,00
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	4262	ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME	8.500,00	10.000,00	10.000,00
2.		KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	2.022.312,50	903.000,00	913.000,00
		IZVOR: PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.666.600,00	903.000,00	913.000,00
	4213	IZGRADNJA CESTA 800.000,00	673.000,00	833.000,00	
	4213	TEMATSKI PUTEVI 25.000,00	0,00	0,00	
	4214	AUTOBUSNE ČEKAONICE	41.500,00	30.000,00	30.000,00
	4214	ENERGETSKA UČINKOVITOST JAVNE RASVJETE	413.000,00	200.000,00	50.000,00
	4214	VODOVOD LJUBOSTINJE - KOPRNO	167.100,00	0,00	0,00
	4214	SANACIJA POTPORNOG ZIDA GROBLJE ČVRLJEVO	220.000,00	0,00	0,00
		IZVOR: KAPITALNE POMOĆI - FZOEU	37.000,00	0,00	0,00
	4214	ENERGETSKA UČINKOVITOST JAVNE RASVJETE	37.000,00	0,00	0,00



	IZVOR: KAPITALNE POMOĆI - FZOEU	134.970,00	0,00	0,00
4227	KOMUNALNA OPREMA - KONTEJNERI	134.970,00	0,00	0,00
	IZVOR: PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	33.742,50	0,00	0,00
4227	KOMUNALNA OPREMA - KONTEJNERI	33.742,50	0,00	0,00
	IZVOR: KAPITALNE POMOĆI	150.000,00	0,00	0,00
4264	CILJANE IZMJENE PROSTORNOG PPU OPĆINE UNEŠIĆ	150.000,00	0,00	0,00
3.	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	150.000,00	0,00	0,00
	IZVOR: DONACIJE 150.000,00	0,00	0,00	
4214	IZGRADNJA I UREĐENJE IGRALIŠTA U PLANJANIMA GORNJIM	150.000,00	0,00	0,00

## 27

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 87/08 i 136/12) i članka 34. Statuta Općine Unešić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", br: 10/09 i 5/13 ), Općinsko Vijeće Općine Unešić, na 7. sjednici, od 17. rujna 2014. godine, donosi

### IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE UNEŠIĆ ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - LIPANJ 2014. GODINE

#### OPĆI DIO

##### Članak 1.

Izvršenje Proračuna Općine Unešić za razdoblje siječanj - lipanj 2014. godine , sastoji se od:

	PLAN ZA	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS
	2014. GODINU	I - VI - 2014. GODINE	I - VI - 2014. GODINE	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1.	2.	3.	3/2.
6 Prihodi poslovanja	5.229.100,00	2.614.550,00	1.772.577,41	67,80
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50.000,00	25.000,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI	5.279.100,00	2.639.550,00	1.772.577,41	67,15
3 Rashodi poslovanja	2.800.500,00	1.400.250,00	1.142.771,34	81,61
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	978.600,00	489.300,00	234.049,21	47,83
UKUPNO RASHODI	3.779.100,00	1.889.550,00	1.376.820,55	72,86
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	1.500.000,00	750.000,00	395.756,86	52,77
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00	0
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA ( MANJAK PRIHODA )	-1.500.000,00	-750.000,00	-2.016.767,00	268,9
9 VLASTITI IZVORI	-1.500.000,00	-750.000,00	-2.016.767,00	268,90
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	-1.621.010,14	0

##### Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i izdataka i računu financiranja za razdoblje siječanj - lipanj 2014. godine, kako slijedi:

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLAN ZA	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS
	2014. GODINU	I - VI - 2014. GOD.	I - VI - 2014. GODINE	
	1.	2.	3.	3/2.
A. UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	5.279.100,00	2.639.550,00	1.772.577,41	67,15
6 PRIHODI POSLOVANJA	5.229.100,00	2.614.550,00	1.772.577,41	67,8
61 PRIHODI OD POREZA	2.382.100,00	1.191.050,00	690.285,86	57,96
611 Porez i prirez na dohodak	2.287.100,00	1.143.550,00	678.277,21	59,31
63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.130.000,00	565.000,00	591.148,30	104,63

633	Pomoći iz proračuna	980.000,00	490.000,00	529.750,00	108,11
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	150.000,00	75.000,00	61.398,30	81,86
64	PRIHODI OD IMOVINE	617.000,00	308.500,00	99.455,45	32,24
641	Prihodi od financijske imovine	2.000,00	1.000,00	0,00	0
642	Prihodi od nefinancijske imovine	615.000,00	307.500,00	99.455,45	32,34
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	1.100.000,00	550.000,00	391.687,80	71,22
652	Prihodi po posebnim propisima	0,00	0,00	12.552,97	0
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.100.000,00	550.000,00	379.134,83	68,93
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	25.000,00	0,00	0
71	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	25.000,00	0,00	0
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	50.000,00	25.000,00	0,00	0
B. UKUPNO RASHODI I IZDACI		3.779.100,00	1.889.550,00	1.376.820,55	72,86
3	RASHODI POSLOVANJA	2.800.500,00	1.400.250,00	1.142.771,34	81,61
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	155.000,00	77.500,00	59.953,84	77,36
311	Plaće ( Bruto )	130.000,00	65.000,00	51.743,62	79,6
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	2.500,00	0,00	0
313	Doprinosi na plaće	20.000,00	10.000,00	8.210,22	82,1
32	MATERIJALNI RASHODI	1.430.000,00	715.000,00	592.548,27	82,87
321	Naknade troškova zaposlenima	14.000,00	7.000,00	3.501,60	50,02
322	Rashodi za materijal i energiju	691.000,00	345.500,00	302.156,04	87,45
323	Rashodi za usluge	462.500,00	231.250,00	122.151,54	52,82
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	262.500,00	126.250,00	164.739,09	130,49
34	FINANCIJSKI RASHODI	16.000,00	8.000,00	10.203,74	127,54
343	Ostali financijski rashodi	16.000,00	8.000,00	10.203,74	127,54
36	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	120.000,00	60.000,00	50.000,00	83,33
363	Pomoći unutar općeg proračuna	120.000,00	60.000,00	50.000,00	83,33
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIG. I DRUGE NAKNADE	728.000,00	364.000,00	307.535,49	84,49
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	728.000,00	364.000,00	307.535,49	84,49
38	OSTALI RASHODI	351.500,00	175.750,00	122.530,00	69,72
381	Tekuće donacije	351.500,00	175.750,00	122.530,00	69,72
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	978.600,00	489.300,00	234.049,21	47,83
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOVINE	978.600,00	489.300,00	234.049,21	47,83
421	Građevinski objekti	815.100,00	407.550,00	234.049,21	57,43
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	2.500,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	158.500,00	79.250,00	0,00	0,00
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK		1.500.000,00	750.000,00	395.756,86	52,77
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETH. GODINA ( MANJAK PRIHODA )		-1.500.000,00	-750.000,00	-2.016.767,00	268,9
9	VLASTITI IZVORI	-1.500.000,00	-750.000,00	-2.016.767,00	268,9
92	Rezultat poslovanja	-1.500.000,00	-750.000,00	-2.016.767,00	268,9
922	Višak / manjak prihoda	-1.500.000,00	-750.000,00	-2.016.767,00	268,90
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE/ FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SRED. IZ PRETHODNIH GODINA		0	0	-1.621.010,14	0

## Članak 3.

Ostvareni Rashodi poslovanja i rashodi za nabavku nefinancijske imovine Proračuna Općine Unešić za razdoblje siječanj - lipanj 2014. godine u iznosu od 1.376.820,55 kuna raspoređeni su po razdjelima, korisnicima, programima i aktivnostima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

## POSEBAN DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLAN 2014.	PLAN I - VI - 2014.	OSTVARENJE I - VI - 2014.	INDEKS 4/3.
1	2	3	4		
UKUPNO RASHODI / IZDACI		3.779.100,00	1.889.550,00	1.376.820,55	72,86
RAZDJEL	010 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK, JUO OPĆINE UNEŠIĆ	3.779.100,00	1.889.550,00	1.376.820,55	72,86
GLAVA	010 01 ZAJEDNIČKI IZDACI	711.500,00	355.750,00	321.297,74	90,32
PROGRAM	010 01 01 ZAJEDNIČKI IZDACI PREDSTAVNIČKOG TIJELA, NAČELNIKA, JUO	711.500,00	355.750,00	321.297,74	90,32
Aktivnost:	010 01 01 A001 Rashodi za rad Općinskog vijeća i načelnika	205.000,00	102.500,00	72.312,34	70,55

Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	205.000,00	102.500,00	72.312,34	70,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	205.000,00	102.500,00	72.312,34	70,55
3 Rashodi poslovanja	205.000,00	102.500,00	72.312,34	70,55
32 Materijalni rashodi	205.000,00	102.500,00	72.312,34	70,55
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	205.000,00	102.500,00	72.312,34	70,55
Aktivnost: 010 01 01 A002 Tiskanje službenog glasila, objave oglasa i uvezivanje	27.500,00	13.750,00	23.224,99	168,91
Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	27.500,00	13.750,00	23.224,99	168,91
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	27.500,00	13.750,00	23.224,99	168,91
3 Rashodi poslovanja	27.500,00	13.750,00	23.224,99	168,91
32 Materijalni rashodi	27.500,00	13.750,00	23.224,99	168,91
323 Rashodi za usluge	27.500,00	13.750,00	23.224,99	168,91
Aktivnost: 010 01 01 A003 Trošak reprezentacije	15.000,00	7.500,00	10.598,56	141,32
Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	7.500,00	10.598,56	141,32
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	15.000,00	7.500,00	10.598,56	141,31
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	7.500,00	10.598,56	141,31
32 Materijalni rashodi	15.000,00	7.500,00	10.598,56	141,31
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	7.500,00	10.598,56	141,31
Aktivnost: 010 01 01 A004 Rashodi protokola, proslava	15.000,00	7.500,00	14.048,74	187,31
Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	7.500,00	14.048,74	187,31
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	15.000,00	7.500,00	14.048,74	187,31
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	7.500,00	14.048,74	187,31
32 Materijalni rashodi	15.000,00	7.500,00	14.048,74	187,31
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	7.500,00	14.048,74	187,31
Aktivnost: 010 01 01 A005 Proračunska pričuva	12.000,00	6.000,00	3.450,00	57,5
Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00	6.000,00	3.450,00	57,5
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	12.000,00	6.000,00	3.450,00	57,5
3 Rashodi poslovanja	12.000,00	6.000,00	3.450,00	57,5
32 Materijalni rashodi	12.000,00	6.000,00	3.450,00	57,5
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	6.000,00	3.450,00	57,5
Aktivnost: 010 01 01 A006 Rad političkih stranaka	25.000,00	12.500,00	0,00	0
Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	12.500,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	25.000,00	12.500,00	0,00	0
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	12.500,00	0,00	0,00
38 Donacije i ostali rashodi	25.000,00	12.500,00	0,00	0,00
381 Tekuće donacije	25.000,00	12.500,00	0,00	0,00
Aktivnost: 010 01 01 A007 Rashodi za zaposlene	161.000,00	80.500,00	62.855,44	78,08
Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	161.000,00	80.500,00	62.855,44	78,08
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	161.000,00	80.500,00	62.855,44	78,08
3 Rashodi poslovanja	161.000,00	80.500,00	62.855,44	78,08
31 Rashodi za zaposlene	155.000,00	77.500,00	59.953,84	77,36
311 Plaće (bruto)	130.000,00	65.000,00	51.743,62	79,60
312 Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	2.500,00	0,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	20.000,00	10.000,00	8.210,22	82,10
32 Materijalni rashodi	6.000,00	3.000,00	2.901,60	96,75
321 Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	3.000,00	2.901,60	96,72
Aktivnost: 010 01 01 A008 Zajednički materijalni rashodi uprave i administracije	251.000,00	125.500,00	75.852,99	60,44
Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	251.000,00	125.500,00	75.852,99	60,44
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	251.000,00	125.500,00	75.852,99	60,44
3 Rashodi poslovanja	237.500,00	118.750,00	75.852,99	60,44
32 Materijalni rashodi	221.500,00	110.750,00	65.649,25	59,28
321 Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	4.000,00	600,00	15,00
322 Rashodi za materijal i energiju	73.000,00	36.500,00	24.341,46	66,69
323 Rashodi za usluge	125.000,00	62.500,00	35.333,02	56,53
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.500,00	7.750,00	5.374,77	69,35
34 Financijski rashodi	16.000,00	8.000,00	10.203,74	127,55
343 Ostali financijski rashodi	16.000,00	8.000,00	10.203,74	127,55
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.500,00	6.750,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.500,00	6.750,00	0,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	5.000,00	2.500,00	0,00	0,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	8.500,00	4.250,00	0,00	0,00
Aktivnost: 010 01 01 A008a Izdaci za referendum, izbore	0	0	58.954,68	0
Izvor: PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	58.954,68	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	0,00	0,00	58.954,68	0
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	58.954,68	0
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	58.954,68	0
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	58.954,68	0

GLAVA	010 02 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	1.823.100,00	911.550,00	575.457,32	63,13
PROGRAM 010 02 02 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					
Aktivnost:	010 02 02 A009 Održavanje nerazvrstanih cesta	913.000,00	456.500,00	338.908,11	74,24
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	150.000,00	75.000,00	15.439,50	20,59
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	150.000,00	75.000,00	15.439,50	20,59
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	75.000,00	15.439,50	20,59
32	Materijalni rashodi	150.000,00	75.000,00	15.439,50	20,59
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	50.000,00	15.439,50	30,88
323	Rashodi za usluge	50.000,00	25.000,00	0,00	0,00
Aktivnost:	010 02 02 A010 Održavanje javnih površina	55.000,00	27.500,00	30.063,53	109,32
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	55.000,00	27.500,00	30.063,53	109,32
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0560 POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA	55.000,00	27.500,00	30.063,53	109,32
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	27.500,00	30.063,53	109,32
32	Materijalni rashodi	55.000,00	27.500,00	30.063,53	109,32
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	5.000,00	6.865,00	137,5
323	Rashodi za usluge	45.000,00	22.500,00	23.198,53	103,1
Aktivnost:	010 02 02 A011 Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete	610.000,00	305.000,00	281.217,58	92,2
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	610.000,00	305.000,00	281.217,58	92,2
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA	610.000,00	305.000,00	281.217,58	92,2
3	Rashodi poslovanja	610.000,00	305.000,00	281.217,58	92,20
32	Materijalni rashodi	610.000,00	305.000,00	281.217,58	92,20
322	Rashodi za materijal i energiju	505.000,00	252.500,00	255.510,08	101,19
323	Rashodi za usluge	105.000,00	52.500,00	25.707,50	48,97
Aktivnost:	010 02 02 A012 Održavanje groblja i ost. Vjerskih objekata	98.000,00	49.000,00	12.187,50	24,87
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	98.000,00	49.000,00	12.187,50	24,87
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0840 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	98.000,00	49.000,00	12.187,50	24,87
3	Rashodi poslovanja	98.000,00	49.000,00	12.187,50	24,87
32	Materijalni rashodi	98.000,00	49.000,00	12.187,50	24,87
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	1.500,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	95.000,00	47.500,00	12.187,50	25,66
PROGRAM 010 02 03 DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA					
Aktivnost:	010 02 03 A013 Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti	15.000,00	7.500,00	2.500,00	33,33
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	15.000,00	7.500,00	2.500,00	33,33
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0740 SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA	15.000,00	7.500,00	2.500,00	33,33
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	7.500,00	2.500,00	33,33
32	Materijalni rashodi	15.000,00	7.500,00	2.500,00	33,33
323	Rashodi za usluge	15.000,00	7.500,00	2.500,00	33,33
PROGRAM 010 02 04 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					
Kapitalni projekt:	010 02 04 K001 Izgradnja cesta, javnih površina	745.100,00	372.550,00	234.049,21	62,82
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	300.000,00	150.000,00	173.940,21	62,82
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	300.000,00	150.000,00	173.940,21	62,82
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	150.000,00	173.940,21	62,82
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	150.000,00	173.940,21	62,82
421	Građevinski objekti	300.000,00	150.000,00	173.940,21	62,82
Kapitalni projekt:	010 02 04 K002 Nabavka autobusnih čekaonica	28.000,00	14.000,00	5.634,00	40,24
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	28.000,00	14.000,00	5.634,00	40,24
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	28.000,00	14.000,00	5.634,00	40,24
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.000,00	14.000,00	5.634,00	40,24
42	Rashodi za nabavku proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	14.000,00	5.634,00	40,24
421	Građevinski objekti	28.000,00	14.000,00	5.634,00	40,24
Kapitalni projekt:	010 02 04 K003 Javna rasvjeta	250.000,00	125.000,00	54.475,00	43,58
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	250.000,00	125.000,00	54.475,00	43,58
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA	250.000,00	125.000,00	54.475,00	43,58
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	125.000,00	54.475,00	43,58
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	125.000,00	54.475,00	43,58
421	Građevinski objekti	250.000,00	125.000,00	54.475,00	43,58
Kapitalni projekt:	010 02 04 K004 Izgradnja vodovodne mreže Ljubostinje - Koprno	167.100,00	83.550,00	0,00	0
Izvor:	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	167.100,00	83.550,00	0,00	0
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM	167.100,00	83.550,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	167.100,00	83.550,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	167.100,00	83.550,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	167.100,00	83.550,00	0,00	0,00

PROGRAM 010 02 05 PROSTORNO PLANSKI DOKUMENTI	150.000,00	75.000,00	0,00	0
Kapitalni projekt: 010 02 05 K005 Ciljane izmjene prostornog plana Općine Unešić	150.000,00	75.000,00	0,00	0
Izvor: POMOĆI	150.000,00	75.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE	150.000,00	75.000,00	0,00	0
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	75.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	75.000,00	0,00	0,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	75.000,00	0,00	0,00
<b>GLAVA 010 03 DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>481.000,00</b>	<b>240.500,00</b>	<b>264.427,34</b>	<b>109,95</b>
PROGRAM 010 03 06 PREDŠKOLSKI ODGOJ	178.000,00	89.000,00	79.613,16	89,45
Aktivnost: 010 03 06 A014 Predškolski odgoj	178.000,00	89.000,00	79.613,16	89,45
Izvor: POMOĆI	178.000,00	89.000,00	79.613,16	89,45
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	178.000,00	89.000,00	79.613,16	89,45
3 Rashodi poslovanja	178.000,00	89.000,00	79.613,16	89,45
36 Pomoći dane unutar općeg proračuna	120.000,00	60.000,00	50.000,00	83,33
363 Pomoći unutar općeg proračuna	120.000,00	60.000,00	50.000,00	83,33
37 Naknade građ. i kuć. na tem. osiguranja i dr. naknade	58.000,00	29.000,00	29.613,16	102,11
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima u naravi	58.000,00	29.000,00	29.613,16	102,11
PROGRAM 010 03 07 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	253.000,00	126.500,00	149.814,18	118,43
Aktivnost: 010 03 07 A015 Srednjoškolsko obrazovanje	253.000,00	126.500,00	149.814,18	118,43
Izvor: POMOĆI	253.000,00	126.500,00	149.814,18	118,43
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 VIŠE SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	253.000,00	126.500,00	149.814,18	118,43
3 Rashodi poslovanja	253.000,00	126.500,00	149.814,18	118,43
37 Naknade građ. i kuć. na temelju osig. I dr. naknade	253.000,00	126.500,00	149.814,18	118,43
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima u naravi	253.000,00	126.500,00	149.814,18	118,43
PROGRAM 010 03 08 VISOKA NAOBRAZBA	50.000,00	25.000,00	35.000,00	140
Aktivnost: 010 03 08 A016 Stipendije studentima	50.000,00	25.000,00	35.000,00	140
Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	25.000,00	35.000,00	140
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0960 DODATNE USLUGE U OBRAZOVANJU	50.000,00	25.000,00	35.000,00	140
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	25.000,00	35.000,00	140
37 Naknade građ. i kuć. na temelju osig. i dr. naknade	50.000,00	25.000,00	35.000,00	140
372 Ostale naknade građ. i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	25.000,00	35.000,00	140
<b>GLAVA 010 04 KULTURA, RELIGIJA</b>	<b>45.000,00</b>	<b>22.500,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>31,11</b>
PROGRAM 010 04 09 MANIFESTACIJE I KULTURNA ZBIVANJA	45.000,00	22.500,00	7.000,00	31,11
Aktivnost: 010 04 09 A017 Manifestacije i kulturna zbivanja	40.000,00	20.000,00	7.000,00	35
Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	20.000,00	7.000,00	35
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE	40.000,00	20.000,00	7.000,00	35
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	20.000,00	7.000,00	35
38 Ostali rashodi	40.000,00	20.000,00	7.000,00	35
381 Tekuće donacije	40.000,00	20.000,00	7.000,00	35
Aktivnost: 010 04 09 A018 Pomoć za funkcioniranje vjerskih zajednica	5.000,00	2.500,00	0,00	0
Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	2.500,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	5.000,00	2.500,00	0,00	0
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	2.500,00	0,00	0
38 Ostali rashodi	5.000,00	2.500,00	0,00	0
381 Tekuće donacije	5.000,00	2.500,00	0,00	0
<b>GLAVA 010 05 SPORT</b>	<b>210.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>94.000,00</b>	<b>89,52</b>
PROGRAM 010 05 10 MANIFESTACIJE I SPORTSKA ZBIVANJA	140.000,00	70.000,00	94.000,00	134,29
Aktivnost: 010 05 10 A019 Sportske udruge	140.000,00	70.000,00	94.000,00	134,29
Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	140.000,00	70.000,00	94.000,00	134,29
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	140.000,00	70.000,00	94.000,00	134,29
3 Rashodi poslovanja	140.000,00	70.000,00	94.000,00	134,29
38 Ostali rashodi	140.000,00	70.000,00	94.000,00	134,29
381 Tekuće donacije	140.000,00	70.000,00	94.000,00	134,29
PROGRAM 010 05 11 Izgradnja i uređenje sportskih objekata	70.000,00	35.000,00	0,00	0
Kapitalni projekt: 010 05 11 K006 Izgradnja i uređenje igrališta u Nevestu	70.000,00	35.000,00	0,00	0
Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	35.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	70.000,00	35.000,00	0,00	0
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	35.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	35.000,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	70.000,00	35.000,00	0,00	0,00
<b>GLAVA 010 06 SOCIJALNA ZAŠTITA</b>	<b>408.500,00</b>	<b>204.250,00</b>	<b>109.638,15</b>	<b>53,68</b>
PROGRAM 010 06 12 SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI	27.000,00	13.500,00	8.284,55	61,37
Aktivnost: 010 06 12 A020 Pomoć u novcu i naravi građanima i kućanstvima	27.000,00	13.500,00	8.284,55	61,37
Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	27.000,00	13.500,00	8.284,55	61,37
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU	27.000,00	13.500,00	8.284,55	61,37
3 Rashodi poslovanja	27.000,00	13.500,00	8.284,55	61,37
37 Naknade građ. i kuć. na temelju osig. i druge naknade	27.000,00	13.500,00	8.284,55	61,37

	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	27.000,00	13.500,00	8.284,55	61,37
Aktivnost:	010 06 12 A021	Potpore za novorođenu djecu	20.000,00	10.000,00	6.000,00	60
		Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	10.000,00	6.000,00	60
FUNKCIJSKA		KLASIFIKACIJA 1040 OBITELJ I DJECA	20.000,00	10.000,00	6.000,00	60
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	10.000,00	6.000,00	60
	37	Naknade građ. i kuć. na temelju osig. i druge naknade	20.000,00	10.000,00	6.000,00	60
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	10.000,00	6.000,00	60
Aktivnost:	010 06 12 A022	Financiranje troškova ogrijeva	80.000,00	40.000,00	4.750,00	11,88
		Izvor: POMOĆI	80.000,00	40.000,00	4.750,00	11,88
FUNKCIJSKA		KLASIFIKACIJA 1060 STANOVANJE	80.000,00	40.000,00	4.750,00	11,88
	3	Rashodi poslovanja	80.000,00	40.000,00	4.750,00	11,88
	37	Naknade građ. i kuć. na temelju osig. i dr. naknade	80.000,00	40.000,00	4.750,00	11,88
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	40.000,00	4.750,00	11,88
Aktivnost:	010 06 12 A023	Sufinanciranje nerentabilne linije				
		Split - Vinovo - Planjane g., Split - Visoka	240.000,00	120.000,00	74.073,60	61,73
		Izvor: POMOĆI	240.000,00	120.000,00	74.073,60	61,73
FUNKCIJSKA		KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE				
ZAŠTITE		KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	240.000,00	120.000,00	74.073,60	61,73
	3	Rashodi poslovanja	240.000,00	120.000,00	74.073,60	61,73
	37	Naknade građ. i kuć. na temelju osig. i dr. naknade	240.000,00	120.000,00	74.073,60	61,73
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	240.000,00	120.000,00	74.073,60	61,73
Aktivnost:	010 06 12 A024	Humanitarna skrb kroz udruge građana	6.500,00	3.250,00	1.000,00	30,77
		Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.500,00	3.250,00	1.000,00	30,77
FUNKCIJSKA		KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE				
ZAŠTITE		KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	6.500,00	3.250,00	1.000,00	30,77
	3	Rashodi poslovanja	6.500,00	3.250,00	1.000,00	30,77
	38	Ostali rashodi	6.500,00	3.250,00	1.000,00	30,77
	381	Tekuće donacije	6.500,00	3.250,00	1.000,00	30,77
Aktivnost:	010 06 12 A025	Pomoć u kući starijim i nemoćnim osobama - Program MSP	35.000,00	17.500,00	15.530,00	88,74
		Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	17.500,00	15.530,00	88,74
FUNKCIJSKA		KLASIFIKACIJA 1020 STAROST	35.000,00	17.500,00	15.530,00	88,74
	3	Rashodi poslovanja	35.000,00	17.500,00	15.530,00	88,74
	38	Ostali rashodi	35.000,00	17.500,00	15.530,00	88,74
	381	Tekuće donacije	35.000,00	17.500,00	15.530,00	88,74
R 079	3811	Provedba Programa "Pomoć u kući starijim osobama" - UDRUGA ZVONIMIR	35.000,00	17.500,00	15.530,00	88,74
GLAVA	010 07	OSTALE UDRUGE	8.000,00	4.000,00	3.000,00	75
PROGRAM	010 07 13	JAVNE POTREBE OSTALIH UDRUGA GRAĐANA	8.000,00	4.000,00	3.000,00	75
Aktivnost:	010 07 13 A026	Financiranje rada ostalih udruga građana	8.000,00	4.000,00	3.000,00	75
		Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.000,00	4.000,00	3.000,00	75
FUNKCIJSKA		KLASIFIKACIJA 0840 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	8.000,00	4.000,00	3.000,00	75
	3	Rashodi poslovanja	8.000,00	4.000,00	3.000,00	75
	38	Ostali rashodi	8.000,00	4.000,00	3.000,00	75
	381	Tekuće donacije	8.000,00	4.000,00	3.000,00	75
GLAVA	010 08	PROTUPOŽARNA , GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	92.000,00	46.000,00	2.000,00	4,35
PROGRAM	010 08 14	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA , GSS	92.000,00	46.000,00	2.000,00	4,35
Aktivnost:	010 08 14 A027	Dobrovoljno vatrogasno društvo Unešić	90.000,00	45.000,00	0,00	0
		Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	90.000,00	45.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA		KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	90.000,00	45.000,00	0,00	0
	3	Rashodi poslovanja	90.000,00	45.000,00	0,00	0
	38	Ostali rashodi	90.000,00	45.000,00	0,00	0
	381	Tekuće donacije	90.000,00	45.000,00	0,00	0
Aktivnost:	010 08 14 A028	Gorska služba spašavanja	2.000,00	1.000,00	2.000,00	200
		Izvor: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	1.000,00	2.000,00	200
FUNKCIJSKA		KLASIFIKACIJA 0360 RASHODI ZA JAVNI RED I				
SIGURNOST		KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	2.000,00	1.000,00	2.000,00	200
	3	Rashodi poslovanja	2.000,00	1.000,00	2.000,00	200,00
	38	Ostali rashodi	2.000,00	1.000,00	2.000,00	200,00
	381	Tekuće donacije	2.000,00	1.000,00	2.000,00	200,00

## Članak 4.

Ovo izvršenje Proračuna Općine Unešić za razdoblje siječanj - lipanj 2014. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije".

KLASA: 400-06/14-01/07  
UR. BR: 2182/07-14-01-01  
Unešić, 17. rujna 2014.

OPĆINA UNEŠIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Božić, v. r.

PREDSJEDNIK  
Ante Božić, v. r.

## 28

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 46. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09 i 05/13), i članka 19. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Unešić („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 7. sjednici, od 17. rujna 2014. godine, d o n o s i

### **ODLUKU o osnivanju i izboru povjerenstva za proračun i financije**

#### Članak 1.

Uz radna tijela Općinskog vijeća Općine Unešić osnovana Statutom Općine Unešić, osniva se i novo radno tijelo Općinskog Vijeća Općine Unešić – Povjerenstvo za proračun i financije.

#### Članak 2.

Povjerenstvo za proračun i financije:

- sudjeluje u izradi prijedloga proračuna, izmjena i dopuna istoga, polugodišnjeg i godišnjeg izvršenja proračuna,
- prati izvršenje proračuna,
- obavlja i druge poslove određene Poslovníkom i aktima Općinskog vijeća, kao i one koje mu posebno povjeri Općinsko Vijeće, a svezi su s proračunom i financijama.

Povjerenstvo ima predsjednika, potpredsjednika i jednog člana, od kojih se predsjednik bira iz redova članova Općinskog vijeća.

#### Članak 3.

U Povjerenstvo za proračun i financije biraju se:

- ANTE PARAT, za predsjednika
- MARIJAN MADŽAR, za potpredsjednika
- ANTE BOŽIĆ, za člana

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije».

Klasa: 119-01/14-01/07  
Ur. br: 2182/07-14-01  
Unešić, 17. rujna 2014.

OPĆINA UNEŠIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

## 29

Na temelju članka 34. Statuta općine Unešić (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 10/09 i 05/13 – Statutarna Odluka), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 7. sjednici, od 17. rujna 2014. godine, donosi

### **ODLUKU o sufinanciranju troškova međumjesnog prijevoza za redovite učenike srednjih škola u školskoj godini 2014/2015.**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i način sufinanciranja troškova međumjesnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola koji imaju prebivalište na području Općine Unešić, osim za učenike koji pravo na financiranje međumjesnog prijevoza ostvaruju po drugom pravnom osnovu odnosno preko Centra za socijalnu skrb.

#### Članak 2.

Pod međumjesnim prijevozom iz članka 1. ove Odluke podrazumijeva se prijevoz od mjesta prebivališta do mjesta škole sredstvima redovitog putničkog javnog linijskog prijevoza.

#### Članak 3.

Kriterij za ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola su:

- da je učenik školsku godinu 2014/2015. upisao i redovito pohađa prvi, drugi, treći i četvrti razred srednje škole i
- da učenik pohađa najbližu srednju školu u odnosu na obrazovni program odnosno zanimanje koje je odabrao.

#### Članak 4.

Visina pomoći za namjenu iz članka 1. ove Odluke iznosi 25% mjesečne dačke karte.

#### Članak 5.

Daje se ovlaštenje načelniku Općine Unešić, da u ime iste zaključi ugovore o sufinanciranju troškova prijevoza s prijevoznicima koji obavljaju usluge prijevoza učenika.

#### Članak 6.

Popis učenika koji ostvaruju pravo na sufinanciranje troškova prijevoza, Općini Unešić dostavlja prijevoznik prilikom ispostave fakture za sufinanciranje prijevoza.

Korisnik prava na sufinanciranje prijevoza dužan je o svakoj promjeni koja utječe na ostvarenje tog prava odmah obavijestiti Općinu Unešić.

#### Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa: 402-07/14-01/07  
Ur.broj: 2182/07-14-01-1  
Unešić, 17. rujna 2014.

OPĆINA UNEŠIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Božić, v. r.

### 30

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 24/11., 61/11., 27/13. i 02/14) i članka 34. Statuta Općine Unešić („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 10/09 i 5/13 – Statutarna Odluka), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 7. sjednici, od 17. rujna 2014. godine, donosi

#### **ODLUKU o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Unešić u 2014. godini**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka koje imaju najmanje jednog člana u Općinskom vijeću Općine Unešić (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće), koja se osiguravaju u Proračunu Općine Unešić za 2014. godinu.

##### Članak 2.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Unešić osigurana su u Proračunu Općine Unešić za 2014. godinu, u ukupnom iznosu od 25.000,00 kuna.

##### Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

##### Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ove odluke raspoređuju se u iznosima, kako slijedi:

- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJENICA  
- 7 VIJEĆNIKA 15.910,00 KN
- LOZA NEZAVISNA LISTA  
- 3 VIJEĆNIKA 6.818,00 KN
- HRVATSKA STRANKA PRAVA AS  
- 1 VIJEĆNIKA 2.272,00 KN

##### Članak 5.

Raspoređena sredstva doznaju se na žiro-račun političke stranke, tromjesečno u jednakim iznosima.

### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 402-01/14-01/07  
Ur. broj: 2182/07-14-01  
Unešić, 17. rujna 2014.

OPĆINA UNEŠIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Božić, v. r.

### 31

Na temelju članka 14. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10 i članka 35. Zakona o područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 7. sjednici, od 17. rujna 2014. godine, donosi

#### **ODLUKU o stavljanju izvan snage Odluke o pravima i naknadama troškova izabranih osoba koje dužnost obnašaju počasnog od 7. lipnja 2010. godine**

##### Članak 1.

Ovom odlukom stavlja se izvan snage Odluka o pravima i naknadama troškova izabranih osoba koje dužnost obnašaju počasnog, Klasa: 121-01/10-01/06, Ur.br.: 2182/07-10-01 od 07. lipnja 2010. godine, („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 11/10), jer je ta Odluka donesena suprotno postupku za donošenje takve Odluke koji je propisan odredbom čl. 43. Statuta Općine Unešić.

##### Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a primjenjuje se od 01. lipnja 2010. godine.

Klasa: 121-01/14-01/07  
Ur. br: 2182/07-14-01  
Unešić, 17. rujna 2014.

OPĆINA UNEŠIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Božić, v. r.

### 32

Na temelju odredbe članka 14. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Naro-



dne novine“, broj: 28/10) i odredbe članka 35. Zakona o područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 7. sjednici, od 17. rujna 2014. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o stavljanju izvan snage Odluke o pravima**  
**i naknadama troškova izabranih**  
**osoba koje dužnost obnašaju počasn**  
**od 21. prosinca 2011. godine**

Članak 1.

Ovom odlukom stavlja se izvan snage Odluka o pravima i naknadama troškova izabranih osoba koje dužnost obnašaju počasn, Klasa: 121-01/11-01/12, Ur.br.: 2182/07-11-01 od 21. prosinca 2011.godine ( Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije 01/12) jer je ta Odluka donesena suprotno postupku za donošenje takve Odluku koji je propisan odredbom čl. 43. Statuta općine Unešić.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „ Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2012. godine.

Klasa: 121-01/14-01/07  
Ur. br: 2182/07-14-01  
Unešić, 17. rujna 2014.

OPĆINA UNEŠIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Božić, v. r.

**33**

Na temelju članka 9. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine», broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 34. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09 i 05/13 – Statutarna Odluka), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 7. sjednici, od 17. rujna 2014. godine, d o n o s i

**(I.) IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA**  
**javnih potreba u kulturi Općine Unešić za**  
**2014. godinu**

Članak 1.

U programu javnih potreba u kulturi Općine Unešić za 2014. godinu („Službeni vjesnik šibensko-kninske županije“, broj 1/14) mijenjaju se pojedini iznosi kako slijedi:

- u uvodnom dijelu, u točki 1. iznos „40.000 kuna“ zamjenjuje se iznosom „30.000 kuna“;
- u točki 3. iznos „10.000 kuna“ zamjenjuje se iznosom „0 kuna“.

Članak 2.

Ova ( I. ) Izmjena Programa javnih potreba u kulturi na području općine Unešić za 2014. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 612-01/14-01/07  
Ur. br: 2182/07-14-01-2  
Unešić, 17. rujna 2014.

OPĆINA UNEŠIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Božić, v. r.

**34**

Na temelju članka 76. Zakona o sportu («Narodne novine», broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 34. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj: 10/09 i 05/13 – Statutarna Odluka), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 7. sjednici, od 17. rujna 2014. godine, d o n o s i

**( I. ) IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA**  
**javnih potreba u sportu na području Općine**  
**Unešić za 2014. godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu na području Općine Unešić za 2014. godinu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj. 1/14, mijenjaju se pojedini iznosi kako slijedi:

- u točki 3. ukupan iznos od „210.000 kuna“ zamjenjuje se iznosom „290.000 kuna“;
- u točki 3. b. Održavanje i izgradnja sportskih objekata, mijenjaju se kako slijedi:
  - izgradnja malonogometnog igrališta u Nevestu iznos od „70.000 kuna“ zamjenjuje se iznosom od „0 kuna“, te se dodaje novi stavak koji glasi:
  - izgradnja malonogometnog igrališta u Planjanima s novim planom od „150.000 kuna“.

Članak 2.

Ove ( I. ) Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu na području Općine Unešić za 2014. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 620-01/14-01/07  
Ur. br: 2182/07-14-01-2  
Unešić, 17. rujna 2014.

OPĆINA UNEŠIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Božić, v. r.

**35**

Na temelju članka 6. i 22. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine», broj 157/13) i članka 34. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 10/09 i 05/13 – Statutarna Odluka), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 7. sjednici, od 17. rujna 2014. godine, d o n o s i

**(I.) IZMJENE I DOPUNE  
SOCIJALNOG PROGRAMA  
Općine Unešić za 2014. godinu**

Članak 1.

U Socijalnom Programu Općine Unešić za 2014. godinu („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj: 1/14), mijenjaju se pojedinačni iznosi financijskih sredstava kako slijedi:

- u glavi III. OBLICI POMOĆI , u točki 2. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja, dosadašnji iznos od „10.000 kuna“, zamjenjuje se iznosom „25.000 kuna“.

Članak 2.

Ove (I.) Izmjene i dopune Socijalnog Programa Općine Unešić za 2014. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije».

Klasa: 550-01/14-01/07  
Ur. br: 2182/07-14-01-2  
Unešić, 17. rujna 2014.

OPĆINA UNEŠIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Božić, v. r.

**36**

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN», broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13 ) i članka 34. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 10/09 i 05/13 – Statutarna Odluka), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 7. sjednici, od 17. rujna 2014. godine, d o n o s i

**(I.) IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
Gradnje objekata i uređaja komunalne in-  
frastrukture na području Općine Unešić  
u 2014. godini**

Članak 1.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Unešić u 2014. godini („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj: 01/14 ), članak 3. mijenja se i glasi:

Program gradnje objekata i uređaja i uređaja komunalne infrastrukture realizirat će se kako slijedi:

	PLAN ZA 2014.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	( % )	NOVIPLAN ZA 2014.
- MODERNIZACIJA ( ASFALTIRANJE)				
NERAZVRSTANIH CESTA	300.000 KN	+ 500.000 KN	166,67	800.000 KN
- TEMATSKI PUTEVI	0	+25.000 KN	0	25.000 KN
- AUTOBUSNE ČEKAONICE	28.000 KN	+13.500 KN	48,21	41.500 KN
- SANACIJA POTPORNOG ZIDA				
GROBLJE ČVRLJEVO	0	+ 220.000 KN	0	220.000 KN
- IZGRADNJA VODOVODNE MREŽE				
LJUBOSTINJE – KOPRNO	167.100 KN	0	0	167.100 KN
- ENERG. UČINKOVITOST JAVNE RASVJETE	250.000 KN	+ 200.000 KN	80,00	450.000 KN
- CILJANE IZMJENE PPU OPĆINE UNEŠIĆ	150.000 KN	0	0	150.000 KN
- KOMUNALNA OPREME – KONTEJNERI	0	+ 168.712,50 KN	0	168.712,50 KN
UKUPNO:	895.100 KN	+1.127.212,50 KN	125,93	2.022.312,50 KN

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

Predviđeni iznos sredstava za ostvarenje programa iz članka 3. su slijedeći:

	PLAN ZA 2014.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	( % )	NOVI PLAN ZA 2014.
- KOMUNALNI DOPRINOS	200.000 KN	+ 100.000 KN	50,00	300.000 KN
- NAKNADA ZA KONCESIJE	15.000 KN	0	0	15.000 KN
- NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO				
IZGR. ZGRADE	150.000 KN	0	0	150.000 KN
- OPĆINSKOG PRORAČUNA	380.100 KN	+ 635.242,50 KN	167,12	1.015.342,50 KN
- KAPITALNE POMOĆI – ŽUPANIJSKI PRORAČUN	0	+ 220.000 KN	0	220.000 KN
- KAPITALNE POMOĆI – FZOEU	0	+ 134.970 KN	0	134.970 KN

- KAPITALNE POMOĆI – FZOEU	0	+ 37.000 KN	0	37.000 KN
- POMOĆI MIN. GRAD. I PROSTORNOG UREĐENJA	150.000 KN	0	0	150.000 KN
UKUPNO:	895.100 KN	+ 1.127.212,50 KN	125,93	2.022.312,50 KN

## Članak 3.

Ove ( I ) Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko – kninske Županije».

Klasa: 363-02/14-01/07  
Ur. br: 2182/07-14-01-2  
Unešić, 17. rujna 2014.

OPĆINA UNEŠIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Božić, v. r.

## 37

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN», broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članka 34. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 10/09 i 05/13 – Statutarna Odluka), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 7. sjednici, od 17. rujna 2014. godine, d o n o s i

**( I.) IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture  
na području Općine Unešić u 2014. godini**

## Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Unešić u 2014. godini („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj: 01/14 ), u glavi III. ISKAŽ FINACIJSKIH SREDSTAVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE, točka A. i točka B. mijenjaju se i glase kako slijedi:

A. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA				iznos u kunama
	PLAN ZA 2014.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	( % )	NOVI PLAN ZA 2014.
1. KOMUNALNA NAKNADA	900.000	- 100.000	- 11,11	800.000
2. SREDSTVA IZ PRORAČUNA	28.000	- 2.510	- 8,96	25.490
3. POMOĆI	0	+ 25.000	0	25.000
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	928.000	- 77.510	- 8,35	850.490
B. IZDACI I OSTALA PLAĆANJA				
1. Održavanje i čišćenje javnih površina	55.000	+ 30.240	54,98	85.240
UKUPNO	55.000	+ 30.240	54,98	85.240
2. Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva				
- Materijal za tekuće održavanje kolnika od kamenog materijala, asfaltnog kolnika	100.000	- 50.000	50,00	50.000
- Usluge tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta	50.000	- 25.000	50,00	25.000
- Usluge tekućeg održavanja – poljski putevi	0	+ 43.75	0,00	43.750
UKUPNO	150.000	- 31.250	- 20,83	118.750
3. Održavanje groblja i ost. vjerskih objekata	98.00	- 70.000	- 71,43	28.000
UKUPNO	98.000	- 70.000	- 71,43	28.000
4. Održavanje javne rasvjete				
- Potrošak javne rasvjete	400.000	+100.000	25,00	500.000
- Materijal za tek. i inv. održ. javne rasvjete	105.000	- 55.000	- 52,38	50.000
- Usluge za tek. i inv. održ. javne rasvjete	105.000	45.000	- 42,86	60.000
UKUPNO	610.000	0	0	610.000

5. Dezinskcija i deratizacija				
- Dezinskcija i deratizacija	10.000	- 10.000	- 100,00	0
- Ulov pasa lotalica i odvoz lešina živ. podrijetla	5.000	+ 3.500	70,00	8.500
UKUPNO	15.000	- 6.500	- 43,33	8.500
SVEUKUPNO IZDACI I OSTALA PLAĆANJA	928.000	- 77.510	- 8,35	850.490

Članak 2.

Ove ( I. ) Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 363-02/14-01/07  
Ur. br: 2182/07-14-01-2  
Unešić, 17. rujna 2014.

OPĆINA UNEŠIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Božić, v. r.

**38**

Na temelju članka 13. stavak 1. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine», broj 92/10), članka 19. stavka 1. podstavka 11, članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13.) i članka 34. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj: 10/09 i 05/13 – Statutarna odluka), Općinsko Vijeće Općine Unešić, na 7. sjednici, od 17. rujna 2014. godine, d o n o s i

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvatanju Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara Općine Unešić**

1. Prihvaća se Procjena ugroženosti od požara Općine Unešić i Plan zaštite od požara Općine Unešić koje je izradio IN – Konzalting d.o.o., Baranjska 18., Slavonski Brod.

2. Procjena ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara po mišljenju Ministarstva unutarnjih poslova RH, Policijske uprave Šibensko – kninske, Službe upravnih i inspeksijskih poslova, sukladni su s Pravilnikom o izradi procjene ugroženosti od požara i tehničke eksplozije („Narodne novine“, broj: 35/94, 110/05 i 28/10) i Pravilnikom o planu zaštite od požara („Narodne novine“, broj: 51/12).

3. Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije».

Klasa: 214-02/14-01/  
Ur. br. 2182/07-14-01  
Unešić, 17. rujna 2014.

OPĆINA UNEŠIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Božić, v. r.

**39**

Na temelju članka 34. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj: 10/09 i 05/13 – Statutarna Odluka ), i članka 8. Odluke o izvršenju Proračuna Općine Unešić za 2014. godinu („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 1/14 ), Općinsko Vijeće Općine Unešić, na 7. sjednici, od 17. rujna 2014. godine, d o n o s i

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvatanju Izvješća o korištenju sredstava Tekuće pričuve Proračuna Općine Unešić za razdoblje siječanj - lipanj 2014. godine**

1. Prihvaća se Izvješće načelnika o korištenju sredstava Tekuće pričuve Proračuna Općine Unešić za razdoblje siječanj - lipanj 2014. godine, a koje je sastavni dio ovog zaključka.

2. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije».

Klasa: 402-08/14-01/07  
Ur. br: 2182/07-14-01-01  
Unešić, 17. rujna 2014.

OPĆINA UNEŠIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Božić, v. r.

## 2. OPĆINSKI NAČELNIK

4

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 92/11, 83/13 i 143/13 ) i članka 47. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09 i 5/13 – Statutarna Odluka), načelnik Općine Unešić, dana 10. listopada 2014. godine, d o n o s i

(I.) IZMJENE I DOPUNE PLANA  
nabave roba, radova i usluga za 2014. godinu

## Članak 1.

Članak 1. I. Izmjena i dopuna Plana nabave roba, radova i usluga Općine Unešić u 2014. godini usklađuju se sa I. Izmjenama i dopunama Proračuna za 2014. godinu sa planiranim i procijenjenim vrijednostima, kako slijedi u tabličnom prikazu:

RED. BR.	KONTO / POZICIJA PRORAČUNA	Evidencijski Broj nabave	PREDMET NABAVE	Procijenjena vrijednost	Planirana vrijednost	Način nabave	Nadmetanje Uključuje: Sklapanje Ugovora/okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Trajanje Ugovora/ Okvirnog sporazuma
1.	3233/3, 4, 5		Tiskanje službenog glasnika, objave oglasa i uvezivanje	22.000	27.500				
1.	3233/3,4,4a,5,5a		IZMJENA – Tiskanje službenog glasnika, objave oglasa, WEB stranica, uvezivanje	29.160	36.450				
2.	3293/6		Reprezentacija	12.000	15.000				
2.	3293/6		IZMJENA - Reprezentacija	16.000	20.000				
3.	3299/7		Izdaci protokola – vijenci, cvijeće, svijeće)	4.000	5.000				
4.	3299/8		Proslave, dekoracije	8.000	10.000				
4.	3299/8		IZMJENA – Proslave , dekoracije	16.000	20.000				
5.	3221/19		Uredski materijal i ost. mat. rashodi	12.000	15.000				
6.	3223/20		Gorivo	12.000	15.000				
7.	3223/20, 45	JN MV 01/13	Električna Energija	332.000	415.000	Otvoreni postupak	Okvirni sporazum	04/13	OS 2 god. Ugov.1god.
7.	3223/20,45	JN MV 01/13	IZMJENA – Električna energija	408.000	510.000	Otvoreni postupak	Okvirni sporazum	04/13	OS 2 godine
8.	3224/21		Mat. Za tek. i inv. održ. - zgrade	8.000	10.000				
9.	3224/22		Mat. Za tek. i inv. održ. - oprema	4.000	5.000				
10.	3224/23		Mat. Za tek. i inv. održ. – službeni auto	6.400	8.000				
11.	3224/40		Mat. za tek. i inv. održ. - ceste	80.000	100.000	Četverogodišnji ugovor sukl. Zak. o kom. gosp.	ugovor	2 mjesec	
11.	3224/40		IZMJENA - Mat. Za tek. i inv. održ. - ceste	40.000	50.000				
12.	3224/46		Mat. za tek. i inv. održ. - JR	84.000	105.000	Četverogodišnji ugovor sukl. Zak. o kom. gosp.	ugovor		04. 09. 12. 03. 09. 16.
12.	3224/46		IZMJENA - Mat. Za tek. i inv. održ. -JR	40.000	50.000	Četverogodišnji ugovor Sukl. Zak. o kom. gosp.	ugovor		04. 09. 12. 03. 09. 16.
13.	3224/42		Mat. za tek. i inv. održ. – javne površine	8.000	10.000				
14.	3224/48		Mat. za tek. i inv. održ. - groblja	2.400	3.000				
15.	3225/24		Sitni inventar i auto gume	4.000	5.000				
16.	3231/25		Usluge telefona, pošte	26.250	35.000				
17.	3232/27		Usl. Tek. i inv. održ. – oprema	4.000	5.000				
18.	3232/28		Usl. Tek. i inv. održ. – službeni auto	8.000	10.000				
19.	3232/26		Usl. Tek. i inv. održ. – zgrade	8.000	10.000				
20.	3232/41		Usl. Tek. i inv. održ. – ceste	40.000	50.000	Četverogodišnji ugovor sukl. Zak. o kom. gosp.	ugovor	2 mjesec	
20.	3232/41		IZMJENA - Usl. Tek. i inv. održ. - ceste	20.000	25.000				
20.a	3232/41a		IZMJENA – Usl. Tek. i inv. održ. – poljski putevi	35.000	43.750				
21.	3232/47		Usl. Tek. i inv. održ. - JR	84.000	105.000	Četverogodišnji ugovor sukl. Zak. o kom. gosp.	ugovor		04. 09. 12. 03. 09. 16.
21.	3232/47		IZMJENA - Usl. Tek. i inv. održ. - JR	48.000	60.000	Četverogodišnji ugovor Sukl. Zak. o kom. gosp.	ugovor		04. 09. 12. 03. 09. 16.
22.	3237/30		Intelektualne i osobne usluge	16.000	20.000				
22.a	3232/43		IZMJENA – Usl. I održ. Javnih površina	8.000	10.000				
23.	3237/44		Intel. i os. usl. – Usl. Čišćenja, košenja jav. pov.	28.000	35.000				
24.	3232/49		Usl. Tek. i inv. održ. – Groblje Čvrlijevo	56.000	70.000				
24.	3232/49		IZMJENA – Usl. Tek. i inv. održ. – groblje Čvrlijevo	0	0				

25.	3234/50		Iznošenje i odvoz smeća – groblja i vj. obj.	16.000	20.000				
	3237/51		Intel. i osobne usl. – održavanje groblja	4.000	5.000				
26.a	3232/58a		IZMJENA – Sanacija divljih odlagališta	5.200	6.500				
27.	3234/29		Komunalne usluge – potrošak vode	32.000	40.000				
27.	3234/29		IZMJENA – Komunalne usl. potrošak vode	16.000	20.000				
28.	3234/52		Kom. usl. – dezinfekcija i deratizacija	8.000	10.000				
28.	3234/52		IZMJENA - Kom. usl. – dezinfekcija i deratizacija	0	0				
29.	3234/53		Kom. Usl. – Odv. lešina živ. podr., ulov pasa lut.	4.000	5.000				
29.	3234/53		IZMJENA - Kom. usl. - Odv. lešina živ. podr., ulov pasa lut.	6.800	8.500				
30.	3238/31		Računalne usluge	4.000	5.000				
30.	3238/31		IZMJENA – Računalne usluge	3.200	4.000				
31.	3292/32		Premije osiguranja	5.800	6.000				
31.	3292/32		IZMJENA - Premije osiguranja	4.000	5.000				
32.	3294/33		Članarine	6.000	7.500				
33.	3295/34		Pristojbe i naknade	1.600	2.000				
34.	3431/35		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9.600	12.000				
35.	4221/38		Uredska oprema i namještaj	4.000	5.000				
36.	4262/39		Ulaganja u računalne programe	6.800	8.500				
37.	4213/54	JN MV 01/14	Ceste	240.000	300.000	Otvoreni postupak	ugovor	III kvartal 2014. god.	60 dana
37.	4213/54	MV 4/14	IZMJENA - Izgradnja cesta	640.000	800.000	Otvoreni postupak	ugovor	II kvartal 2014. god.	180 dana
37.a	4213/54a		IZMJENA - Izgradnja tematskih puteva	20.000	25.000				
37.b	4214/54b	MV 2/14	IZMJENA – Sanacija potpornog zida groblje Čvrlijevo	176.000	220.000	Otvoreni postupak	ugovor	III kvartal 2014. god.	60 dana
38.	4214/55		Autobusne čekaonice	22.400	28.000				
38.	4214/55		IZMJENA – Autobusne čekaonice	33.200	41.500				
39.	4214/56	JN MV 02/14	LED Rasvjeta	200.000	250.000	Otvoreni postupak	ugovor	III kvartal 2014. god.	60 dana
39.a	4214/56	MV 3/14	IZMJENA – Energ. učinkovitost javne rasvjete	39.000	55.000	Otvoreni postupak	ugovor	II kvartal 2014. god.	30 dana
39.b	4214/56	MV 5/14	IZMJENA – Energ. učinkovitost javne rasvjete	316.000	395.000	Otvoreni postupak	ugovor	IV kvartal 2014. god.	60 dana
40.	4214/57		Izgradnja vodovodne mreže Ljubostinje - Kopno	216.000	167.100	Otvoreni postupak	ugovor o sufinanciranju	I kvartal 2014. god.	60 dana
40.a	4227/58b	MV 1/14	IZMJENA – Komunalna oprema - kontejneri		168.712	Otvoreni postupak	ugovor	III kvartal 2014. god.	30 dana
41.	4264/58	MV 6/14	Ciljane izmjene PP Općine Unešić	120.000	150.000	Otvoreni postupak	ugovor	III kvartal 2014. god.	60 dana
42.	4214/69		Izgradnja igrališta u Nevestu	56.000	70.000				
42.	4214/69		IZMJENA – Izgradnja igrališta u Nevestu	0	0				
43.	4214/69a	MV 7/14	IZMJENA – Izgradnja igrališta u Planjanima	120.000	150.000	Otvoreni postupak	ugovor	IV kvartal 2014. god.	60 dana

## Članak 2.

Ove I. Izmjene i dopune Plana nabave stupaju na snagu danom donošenja , a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije“ i na internetskoj stranici općine Unešić.

Klasa: 406-01/14-01/42  
Ur. br: 2182/07-14-01/2  
Unešić, 10. listopada 2014.

OPĆINA UNEŠIĆ

OPĆINSKI NAČELNIK  
Živko Bulat, v. r.



