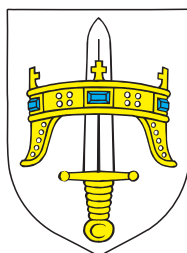


# SLUŽBENI VJESNIK

## ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

### SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište XII	Šibenik, 29. prosinca 2005.	Broj 16
-------------	-----------------------------	---------



#### SADRŽAJ

### I. GRAD KNIN GRADSKO VIJEĆE

47. STATUTARNA ODLUKA o izmjenama i dopunama Statuta Grada Knina .....	3
48. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Knina za 2005. godinu (II.) .....	3
49. PRORAČUN Grada Knina za 2006. godinu .....	10
50. ODLUKA o izvršenju Proračuna Grada Knina za 2006. godinu .....	17
51. ODLUKA o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Knina za 2006. godinu .....	19
52. ODLUKA o uspostavi jedinstvenog računa riznice Grada Knina .....	20
53. PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Kninu za 2006. godinu .....	20
54. PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture za 2006. godinu .....	23
55. PROGRAM javnih potreba u kulturi s financijskim planom za 2006. godinu .....	31
56. PROGRAM javnih potreba u športu na području Grada Knina za 2006. godinu .....	34
57. PROGRAM pomoći socijalno ugroženim osobama na području Grada Knina za 2006. godinu .....	36
58. RJEŠENJE o izboru dva člana Gradskog poglavarstva Grada Knina .....	38
59. ZAKLJUČAK o primanju k znanju izvješća	

Mandatnog povjerenstva Gradskog vijeća Grada Knina o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika ...

.....	38
60. ZAKLJUČAK o primanju k znanju izvješća Mandatnog povjerenstva Gradskog vijeća Grada Knina o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika .....	39
61. ZAKLJUČAK o primanju k znanju izvješća Mandatnog povjerenstva Gradskog vijeća Grada Knina o prestanku vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika .....	39

### II. GRAD SKRADIN GRADSKO VIJEĆE

34. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Skradina za 2005. godinu (III.) .....	40
35. PRORAČUN Grada Skradina za 2006. godinu .....	50
36. ODLUKA o izvršenju Proračuna Grada Skradina za 2006. godinu .....	58
37. ODLUKA o davanju u zakup poslovnih prostora .....	59
38. ODLUKA o davanju jamstva za kreditno zaduženje tvrtke «RIVINA JARUGA» d.o.o. Skradin .....	61
39. PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Skradina u 2006. godini .....	62
40. PROGRAM održavanja infrastrukture na području Grada Skradina u 2006. godini. ....	63

41. ZAKLJUČAK o prihvatanju Plana zaštite od požara Grada Skradina .....	65
42. ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o materijalno financijskom poslovanju tvrtke «RIVINA JARUGA» d.o.o. Skradin, za 2004. godinu .....	72

### **III. OPĆINA ROGOZNICA OPĆINSKO VIJEĆE**

34. STATUT Općine Rogoznica .....	72
35. POSLOVNIK Općinskog vijeća Općine Rogoznica .....	81
36. PRORAČUN Općine Rogoznica za 2006. godinu .....	89
37. ODLUKA o izvršenju Proračuna Općine Rogoznica za 2006. godinu .....	93
38. PROGRAM izgradnje i investicijskog održavanja kapitalnih objekata u 2006. godini .....	94
39. PROGRAM održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Rogoznica u 2006. godini .....	96
40. PROGRAM socijalnih potreba na području Općine Rogoznica u 2006. godini .....	97
41. PROGRAM javnih potreba u športu Općine Rogoznica u 2006. godini .....	97
42. PROGRAM javnih potreba u kulturi Općine Rogoznica u 2006. godini .....	98

43. PLAN nabave roba, radova i usluga za 2006. godinu .....	98
44. ZAKLJUČAK o prihvatanju Financijskog plana Općine Rogoznica za razdoblje od 01. listopada do 31. prosinca 2005. godine .....	99

### **IV. OPĆINA RUŽIĆ OPĆINSKO VIJEĆE**

23. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Ružić za 2005. godinu .....	100
24. PRORAČUN Općine Ružić za 2006. godinu .....	108
25. ODLUKA o izvršenju Proračuna Općine Ružić za 2006. godinu .....	114
26. PROGRAM gradnje i održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2005. godinu .....	115
27. PROGRAM gradnje i održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2006. godinu .....	116
28. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave roba, radova i usluga za 2005. godinu .....	117
29. PLAN nabave roba, radova i usluga za 2006. godinu .....	118
30. ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Općine Ružić za razdoblje VI.- X. mjesec 2005. godine .....	118

---

## I. GRAD KNIN GRADSKO VIJEĆE

### 47

Na temelju članka 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 27. točke 1. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 17/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 4. sjednici, od 14. prosinca 2005. godine, donosi

### STATUTARNU ODLUKU o izmjenama i dopunama Statuta Grada Knina

#### Članak 1.

U Statutu Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 17/01, 8/02 i 5/03) u članku 12. iza točke 11. dodaju se točka 12. i 13. koje glase:

- „12. promet na svom području i
- 13. ostale poslove sukladno posebnim zakonima“.

#### Članak 2.

U članku 29. iza stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi:

«Nakon proteka rokova iz stavka 3. i 4. ovog članka sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine vijećnika, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave“.

#### Članak 3.

U članku 36. stavak 1. mijenja se i glasi:

«Gradonačelnik ima u pravilu dva zamjenika koji se biraju većinom glasova svih članova Gradskog vijeća».

Iza stavka 2. članka 36. dodaje se stavak 3. koji glasi:

«Gradsko vijeće može odlučiti da jedan ili više zamjenika gradonačelnika svoju dužnost obavljaju volonterski».

#### Članak 4.

Članak 38. mijenja se i glasi:

«Gradsko poglavarstvo Grada Knina (dalje u tekstu: Poglavarstvo) izvršno je tijelo Grada Knina.

Poglavarstvo je odgovorno Gradskom vijeću za svoj rad i odluke koje donosi.

Poglavarstvo ima sedam članova od kojih su gradonačelnik po položaju predsjednik Poglavarstva, a njegovi zamjenici po položaju su zamjenici predsjednika Poglavarstva.

Ostale članove Poglavarstva bira Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika, u skladu sa Zakonom,

većinom glasova svih članova Vijeća na vrijeme od četiri godine.

Pročelnici upravnih tijela Grada Knina mogu biti birani za članove poglavarstva.

Na prijedlog predsjednika Poglavarstva članovi Poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga Grada”.

#### Članak 5.

Iza članka 42. dodaje se članak 42a. koji glasi:  
“Članak 42a.

Pripadnici srpske nacionalne manjine imaju pravo na zastupljenost u Poglavarstvu i upravnim tijelima gradske uprave Grada Knina, u skladu sa Zakonom”.

#### Članak 6.

Iza članka 69. dodaje se članak 69a. koji glasi:  
«Članak 69a.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Poglavarstva kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim Zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor«.

#### Članak 7.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 012-03/01-01/02  
Urbroj: 2182/10-01-05-6  
Knin, 14. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

### 48

Na temelju članka 30., 31. i 32. Zakona o proračunu (“Narodne novine”, broj 96/03), članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (“Narodne novine”, broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01 i 150/02) i članka 27. Statuta Grada Knina (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 18/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 4. sjednici, od 14. prosinca 2005. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA  
Grada Knina za 2005. godinu (II.)**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Izmjene i dopune Proračuna Grada Knina za 2005. godinu (u daljnjem tekstu Rebalans II.) sastoji se od:

	Proračun 2005.	Rebalans	Rebalans II
Ukupni rashodi i izdaci	27.412.000,00 kn	29.916.500,00 kn	31.382.500,00 kn
Ukupni prihodi i primici	27.412.000,00 kn	27.327.000,00 kn	28.395.000,00 kn

Manjak prihoda i primitaka u iznosu od 2.987.500,00 kn pokriven je iz viška prihoda prethodnih godina.

raz- djel	skup pina	pod skupi	odje ljak	O P I S	Proračun 2005	Izmj.i dopune 2005	Izmj.i dopune II 2005
1	1	1	1	2	3	4	5
				RASHODI I IZDACI (3+4)	27.412.000,00	29.916.500,00	31.382.500,00
3				RASHODI	21.367.000,00	23.805.500,00	23.555.500,00
31				Rashodi za zaposlene	8.810.250,00	8.980.500,00	8.980.500,00
311				Plaće	7.300.000,00	7.300.000,00	7.300.000,00
3111				Plaće za javne službenike	7.300.000,00	7.300.000,00	7.300.000,00
312				Naknade, dodaci i ostale isplate za zaposlene	264.800,00	304.800,00	304.800,00
312		12		Nagrade	60.800,00	94.800,00	94.800,00
312		13		Darovi	158.000,00	164.000,00	164.000,00
312		15		Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	11.000,00	11.000,00	11.000,00
312		19		Ostali navedeni rashodi za zaposlene	35.000,00	35.000,00	35.000,00
313				Doprinosi na plaće	1.245.450,00	1.375.700,00	1.375.700,00
3131				Doprinos za MIO	0,00	130.000,00	130.000,00
3132				Doprinos za zdravst. osiguranje	1.126.250,00	1.126.000,00	1.126.000,00
3133				Doprinos za zapošljavanje	119.200,00	119.700,00	119.700,00
32				Materijalni rashodi	4.492.750,00	6.257.500,00	5.571.500,00
321				Rashodi iz poslovnih aktivnosti zaposlenika	366.500,00	354.000,00	354.000,00
321		11		Dnevnice za službeni put	45.000,00	42.000,00	42.000,00
321		13		Naknade za smještaj	20.000,00	22.000,00	22.000,00
321		15		Naknade za prijevoz	5.000,00	11.000,00	11.000,00
3212				Prijevoz na posao	257.000,00	252.000,00	252.000,00
321		30		Naknade za stručno usavršavanje zaposlenika	39.500,00	27.000,00	27.000,00
322				Rashodi za materijal, opremu i energiju	1.226.900,00	1.412.900,00	1.430.900,00
322		10		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	145.600,00	252.600,00	252.600,00
322		12		Literatura za potrebe zaposlenih	50.000,00	35.000,00	35.000,00
322		19		Ostali materijal - zaštita na radu, protupožarna i civilna zaštita	60.000,00	84.000,00	84.000,00
322		31		Električna energija - javna rasvjeta	540.000,00	500.000,00	500.000,00
322		31		Električna energija - zgrade	209.500,00	208.500,00	208.500,00
322		34		Motorni benzin i dizel gorivo	184.600,00	230.600,00	248.600,00
322		40		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	37.200,00	59.200,00	59.200,00
322		50		Sitni inventar	0,00	43.000,00	43.000,00

323		Rashodi za usluge	2.194.950,00	2.707.200,00	2.903.200,00
323	10	Usluge telefona, pošte i prijevoza	146.250,00	147.500,00	155.500,00
323	13	Poštarina	67.000,00	68.000,00	68.000,00
323	20	Tekuće održavanje	505.700,00	663.700,00	683.700,00
323	21	Održavanje stanova u vlasništvu grada	110.000,00	0,00	0,00
323	22	Održavanje javne rasvjete	0,00	200.000,00	200.000,00
323	23	Održavanje gradskog groblja	0,00	100.000,00	100.000,00
323	24	Uređenje kuće Slavić	0,00	155.000,00	155.000,00
323	30	Usluge promidžbe i informiranja	51.000,00	60.000,00	90.000,00
323	40	Komunalne usluge	35.000,00	33.000,00	41.000,00
323	43	Deratizacija i dezinfekcija	150.000,00	150.000,00	150.000,00
323	45	Usluge čišćenja pranja i sl.	800.000,00	661.000,00	801.000,00
323	48	Usluge hvatanja i zbrinjavanja pasa lutilica	0,00	55.000,00	65.000,00
323	49	Ostale komunalne usluge	20.000,00	40.000,00	20.000,00
323	61	Obvezni zdravstveni pregledi zaposlenika	0,00	12.000,00	12.000,00
323	70	Intelektualne i osobne usluge	250.000,00	300.000,00	300.000,00
323	89	Održavanje web portala	60.000,00	48.000,00	48.000,00
323	99	Ostale nespomenute usluge	0,00	14.000,00	14.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	704.400,00	1.783.400,00	883.400,00
329	10	Naknada za rad predstavničkih i izvršnih tijela	574.400,00	465.400,00	465.400,00
329	20	Premije osiguranja	50.000,00	76.000,00	76.000,00
329	30	Reprezentacija	80.000,00	130.000,00	130.000,00
329	98	Sufinanciranje EU CARDS 2002	0,00	1.100.000,00	200.000,00
329	99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - volonteri	0,00	12.000,00	12.000,00
34		Financijski rashodi	136.000,00	123.000,00	123.000,00
343		Bankars. usluge i usluge platnog prometa	136.000,00	123.000,00	123.000,00
343	10	Bankars. usluge i usluge platnog prometa	30.000,00	48.000,00	48.000,00
343	41	Sudski troškovi	90.000,00	55.000,00	55.000,00
343	42	Naknada poreznoj upravi za obračun i naplatu gradskih poreza	16.000,00	20.000,00	20.000,00
36		Potpore	0,00	0,00	0,00
363		Potpore unutar opće države	0,00	0,00	0,00
363	1	Tekuće potpore unutar opće države	0,00	0,00	0,00
363	11	Dječji vrtić	0,00	0,00	0,00
363	12	Kninski muzej	0,00	0,00	0,00
363	13	Gradska knjižnica	0,00	0,00	0,00
363	15	JVP	0,00	0,00	0,00
37		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	396.000,00	516.000,00	516.000,00
372		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	396.000,00	516.000,00	516.000,00
372	1	Naknade građanima i kućanstv. u novcu	396.000,00	516.000,00	516.000,00
372	12	Pomoć obiteljima i kućanstvima	30.000,00	80.000,00	80.000,00
372	13	Pomoć invalidima i hendikepiranim osob.	246.000,00	246.000,00	246.000,00
372	131	HVIDR-a Knin	18.000,00	18.000,00	18.000,00
372	132	Sv. Bartolomej	150.000,00	150.000,00	150.000,00
372	133	Invalidi HVO	18.000,00	18.000,00	18.000,00
372	134	Udruga "Tvrđava"	60.000,00	60.000,00	60.000,00
372	15	Stipendije i školarine	120.000,00	190.000,00	190.000,00
38		Donacije i ostali rashodi	7.532.000,00	7.928.500,00	8.364.500,00
381		Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	2.974.000,00	3.449.000,00	3.449.000,00

381	1	Tekuće donacije u novcu	2.974.000,00	3.449.000,00	3.449.000,00
381	11	Tekuće donacije - Dom zdravlja	120.000,00	120.000,00	120.000,00
381	12	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	40.000,00	60.000,00	60.000,00
381	14	Političkim strankama	81.000,00	81.000,00	81.000,00
381	15	Tekuće donacije sportskim društvima	891.000,00	913.000,00	913.000,00
381	151	Ženski rukometni klub	102.000,00	102.000,00	102.000,00
381	152	RK "Knin '95."	68.000,00	68.000,00	68.000,00
381	153	Karate klub Knin	24.000,00	24.000,00	24.000,00
381	154	Karate klub "Tigar"	18.000,00	18.000,00	18.000,00
381	155	Streljački klub "Zvonimirovi strelci"	6.000,00	6.000,00	6.000,00
381	156	KK "Novodob"	68.000,00	68.000,00	68.000,00
381	157	NK "Dinara"	220.000,00	220.000,00	220.000,00
381	158	Šahovski klub Knin	42.000,00	42.000,00	42.000,00
381	159	Taekwondo klub Knin	36.000,00	36.000,00	36.000,00
381	1510	Športsko ribolovno društvo "Krka"	18.000,00	18.000,00	18.000,00
381	1511	Kuglački klub Knin	15.000,00	15.000,00	15.000,00
381	1512	Boćarski klub Zrinski	15.000,00	15.000,00	15.000,00
381	1513	Stolnoteniski klub	12.000,00	12.000,00	12.000,00
381	1514	Društvo sportske rekreacije Sport za sve	51.000,00	51.000,00	51.000,00
381	1515	Odbojkaški klub Mladost	30.000,00	30.000,00	30.000,00
381	1516	Atletski klub "Sveti Ante"	36.000,00	36.000,00	36.000,00
381	1517	Poticanje športskih djelatnosti	40.000,00	50.000,00	50.000,00
381	1518	Planinarsko društvo Dinara	12.000,00	12.000,00	12.000,00
381	1519	Sredstva za održ. dvorane Srednje škole	60.000,00	72.000,00	72.000,00
381	1520	Ženski košarkaški klub	12.000,00	12.000,00	12.000,00
381	1521	Nogotenis	6.000,00	6.000,00	6.000,00
381	17	Izobrazba građana	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381	19	Tekuće donacije ostalim neprofitnim organizacijama	1.742.000,00	2.175.000,00	2.175.000,00
381	191	Lovačka udruga	24.000,00	24.000,00	24.000,00
381	192	Izviđački odred "Viola"	6.000,00	6.000,00	6.000,00
381	193	KUD "Kralj Zvonimir"	68.000,00	68.000,00	68.000,00
381	194	Poticanje kulturnih događaja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
381	195	Udruga naseljenih hrvata Knin	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	196	HUK	8.000,00	8.000,00	8.000,00
381	198	Udruga klub roditelja (Ivančica)	6.000,00	6.000,00	6.000,00
381	199	Savez športova Grada	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381	1910	Jedinice civilne zaštite	45.000,00	10.000,00	10.000,00
381	1911	Crveni križ	320.000,00	350.000,00	350.000,00
381	1912	Karnevalska udruga Grada Knina	24.000,00	24.000,00	24.000,00
381	1913	Matica hrvatska	24.000,00	24.000,00	24.000,00
381	1914	Otvoreno pučko učilište	210.000,00	210.000,00	210.000,00
381	1916	Centar za poduzetništvo	200.000,00	200.000,00	200.000,00
381	1917	SKD Prosvjeta	24.000,00	24.000,00	24.000,00
381	1918	DVD	180.000,00	180.000,00	180.000,00
381	1919	Tržnica na malo d.o.o. Knin	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381	1920	UNHD Golubić	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	1921	Udruga nezaposlenih Knin	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	1922	Glazbena udruga Klapa Knin	30.000,00	30.000,00	30.000,00
381	1923	Likovna udru. i Lutkarsko kazalište Pinokio	12.000,00	12.000,00	12.000,00
381	1924	Ostale tekuće donacije neprofitnim organizacijama	28.000,00	42.000,00	42.000,00
381	1925	Turistička zajednica grada Knina	60.000,00	65.000,00	65.000,00
381	1926	HKD Napredak	24.000,00	24.000,00	24.000,00
381	1927	PRONI	9.000,00	0,00	0,00
381	1928	Centar za poduzetništvo - poduzetnički inkubator	130.000,00	156.000,00	156.000,00

381	1929	Mali Knifest	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	1930	Udruga Prvi hrvatski redarstvenik Podružnica Knin	10.000,00	12.000,00	12.000,00
381	1931	Knifest	0,00	100.000,00	100.000,00
381	1932	Veleučilište Marko Marulić	0,00	300.000,00	300.000,00
382		Kapitalne donacije	14.000,00	14.000,00	335.000,00
382	19	Kapitalne donacije ostalin neprofitnim organizacijama	14.000,00	14.000,00	335.000,00
382	191	Lovačka udruga	14.000,00	14.000,00	35.000,00
382	192	Centar za poduzetništvo	0,00	0,00	300.000,00
385		Ostali izvanredni rashodi	4.544.000,00	4.465.500,00	4.580.500,00
385	11	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	84.000,00	84.000,00	84.000,00
385	911	Izdaci za knjige i publikacije	20.000,00	20.000,00	35.000,00
385	912	Izdaci za obilježavanje obljetnice Oluje	300.000,00	531.500,00	531.500,00
385	913	Izdaci za kulturne priredbe	70.000,00	70.000,00	70.000,00
385	914	Dan grada i ostali blagdani	80.000,00	80.000,00	80.000,00
385	915	Izdaci za božićne blagdane	80.000,00	80.000,00	80.000,00
385	916	Izdaci za doček nove godine na otvorenom	120.000,00	120.000,00	120.000,00
385	917	Izdaci po programu borbe protiv ovisnosti	60.000,00	60.000,00	60.000,00
385	918	Izdaci po zakonu o socijalnoj skrbi	2.150.000,00	1.550.000,00	1.550.000,00
385	919	Sredstva za poticaj malog i srednjeg poduzetništva	700.000,00	250.000,00	250.000,00
385	9110	Izdaci za stambeno zbrinjavanje korisnika privatne imovine	600.000,00	850.000,00	850.000,00
385	9111	Izdaci za mjesne odbore	60.000,00	60.000,00	60.000,00
385	9112	Izdaci za rad Vijeća nacionalnih manjina	40.000,00	40.000,00	40.000,00
385	9113	Izdaci za lokalne izbore	180.000,00	500.000,00	500.000,00
385	9114	Božićni darovi djeci	0,00	0,00	100.000,00
385	9120	Ostali izvanredni rashodi	0,00	170.000,00	170.000,00
4		IZDACI (za nabavu kapitalne imovine)	6.045.000,00	6.111.000,00	5.934.000,00
41		Izdaci za nabavu neproizvedene imovine	2.360.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	810.000,00	300.000,00	300.000,00
411	19	Ostala zemljišta - zemlj. za grad. groblje	810.000,00	300.000,00	300.000,00
412		Izdaci za nematerijalnu imovinu - u obliku prava	1.550.000,00	850.000,00	850.000,00
412	61	Ostala nematerijalna imovina (projektna dokumentacija)	350.000,00	600.000,00	600.000,00
412	62	Sufinanciranje EU CARDS 2002	1.200.000,00	0,00	0,00
412	63	Projektna dokumentacija za Tržnica d.o.o. Knin	0,00	250.000,00	250.000,00
42		Izdaci za nabavu proizvedene imovine	3.565.000,00	4.513.000,00	4.336.000,00
421		Izdaci za građevinske objekte	3.450.000,00	4.157.000,00	3.977.000,00
421	29	Ostali poslovni građevinski objekti	0,00	700.000,00	700.000,00
421	31	Ceste - rekonstrukcija i modernizacija	900.000,00	900.000,00	700.000,00
421	41	Vodovod i kanalizacija	400.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00
421	44	Izgradnja javne rasvjete - naselje Breskvik	200.000,00	290.000,00	290.000,00
421	45	Sportski i rekreacijski tereni - mali sportski centar	60.000,00	60.000,00	60.000,00
421	46	Spomenici	300.000,00	100.000,00	120.000,00
421	491	Uređenje deponije smeća	600.000,00	100.000,00	100.000,00
421	492	Adaptacija zgrade Stare gimnazije	80.000,00	97.000,00	97.000,00
421	494	Uređenje poduzet. zone - Preparandija	400.000,00	0,00	0,00
421	495	Izgradnja stočne tržnice	250.000,00	0,00	0,00
421	496	Izgradnja potpornog zida uz mali sportski centar	100.000,00	100.000,00	100.000,00

421	497	Uređenje i zaštita klubskih prostorija			
		NK Dinara	160.000,00	110.000,00	110.000,00
422		Izdaci za postrojenja i opremu	100.000,00	253.000,00	256.000,00
422	11	Računala i računalna oprema	0,00	23.000,00	23.000,00
422	12	Uredski namještaj	100.000,00	100.000,00	100.000,00
422	19	Ostala uredska oprema	0,00	20.000,00	20.000,00
422	22	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	0,00	11.000,00	11.000,00
422	31	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	0,00	69.000,00	72.000,00
422	33	Oprema za protupožarnu zaštitu	0,00	30.000,00	30.000,00
423		Prijevozna sredstva	0,00	88.000,00	88.000,00
423	11	Osobni automobili	0,00	88.000,00	88.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	15.000,00	15.000,00
426	2	Ulaganja u računalne programe	15.000,00	15.000,00	15.000,00
43		Rashodi za nabavu plemenitih metala i ost.pohranjenih vrijednosti	120.000,00	120.000,00	120.000,00
431		Plemeniti metali i ost.pohranjene vrijed.	120.000,00	120.000,00	120.000,00
431	21	Pohranjene knjige	120.000,00	120.000,00	120.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	328.000,00	328.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	310.000,00	310.000,00
451	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	310.000,00	310.000,00
453		Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	12.000,00	12.000,00
453	11	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	12.000,00	12.000,00
458		Predumovi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	6.000,00	6.000,00
458	11	Predumovi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	6.000,00	6.000,00
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	1.893.000,00
51		Izdaci za dane zajmove	0,00	0,00	1.893.000,00
515		Izdaci za dane zajmove bankama i ost.financ.instituc.u jav.sektoru	0,00	0,00	1.893.000,00
515	12	Dani zajmovi bankama i ost.financ.instituc.u jav.sektoru-dugoročni	0,00	0,00	1.893.000,00
		PRIHODI I PRIMICI (6+7+8)	27.412.000,00	27.327.000,00	28.395.000,00
		PRIHODI (tekući)	27.102.000,00	27.136.000,00	28.204.000,00
61		Prihodi od poreza	16.369.000,00	13.359.000,00	13.928.000,00
611		Porez i prirez na dohodak	14.414.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
6111		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	14.414.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
612		Porez na dobit	1.020.000,00	600.000,00	1.000.000,00
6121		Porez na dobit od poduzetnika	1.020.000,00	600.000,00	1.000.000,00
613		Porezi na imovinu	540.000,00	351.000,00	520.000,00
6131		Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	120.000,00	120.000,00	120.000,00
613	4	Povremeni porezi na imovinu	420.000,00	231.000,00	400.000,00
614		Porezi na robu i usluge	375.000,00	403.000,00	403.000,00
614	24	Porez na potrošnju	125.000,00	100.000,00	100.000,00
614	53	Porez na tvrtku	250.000,00	270.000,00	270.000,00
614	54	Porez na reklame	0,00	33.000,00	33.000,00
616		Ostali prihodi od poreza	20.000,00	5.000,00	5.000,00
616	39	Ostali neraspoređeni prihodi	20.000,00	5.000,00	5.000,00
63		Potpore	5.658.000,00	9.300.000,00	9.799.000,00
633		Potpore iz proračuna	5.658.000,00	9.300.000,00	9.799.000,00
633	1	Tekuće potpore iz proračuna	3.000.000,00	3.100.000,00	3.100.000,00
633	2	Kapitalne potpore iz proračuna	2.658.000,00	5.988.500,00	6.487.500,00



633	29	Kapitalne pomoći iz proračuna za obilježavanje obljetnice Oluje	0,00	211.500,00	211.500,00
64		Prihodi od imovine	1.949.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
641		Prihodi od financijske imovine	65.000,00	100.000,00	100.000,00
641	30	Prihodi od kamata	65.000,00	100.000,00	100.000,00
642		Prihodi od nefinancijske imovine	1.884.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
642	10	Naknada za koncesije	120.000,00	80.000,00	80.000,00
642	21	Prihodi od iznajmljivanja imovine	1.350.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
642	29	Prihodi od iznajmljivanja stanova	320.000,00	10.000,00	10.000,00
642	33	Naknada za korištenje prostora elektrana	94.000,00	100.000,00	100.000,00
642	36	Prihodi od spomeničke rente	0,00	10.000,00	10.000,00
65		Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	2.140.000,00	2.807.000,00	2.807.000,00
651		Administrative (upravne) pristojbe	640.000,00	707.000,00	707.000,00
651	39	Prihodi od prodaje državnih biljega	330.000,00	295.000,00	295.000,00
651	49	Ostale pristojbe	310.000,00	412.000,00	412.000,00
652		Prihodi po posebnim propisima	1.500.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00
652	30	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	1.500.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00
652	31	Komunalni doprinos	200.000,00	100.000,00	100.000,00
652	32	Komunalna naknada	1.300.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
66		Ostali prihodi	986.000,00	170.000,00	170.000,00
662		Kazne	10.000,00	10.000,00	10.000,00
662	89	Ostale nespomenute kazne	10.000,00	10.000,00	10.000,00
663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	976.000,00	160.000,00	160.000,00
663	20	Kapitalne donacije	976.000,00	160.000,00	160.000,00
7		PRIMICI (za kapitalnu imovinu)	260.000,00	141.000,00	141.000,00
72		Primitci od prodaje proizvedene imovine	260.000,00	141.000,00	141.000,00
721		Primitci od prodaje građevinskih objekata	260.000,00	50.000,00	50.000,00
721	10	Stambeni objekti	260.000,00	50.000,00	50.000,00
722		Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	15.500,00	15.500,00
722	73	Oprema	0,00	15.500,00	15.500,00
723		Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	75.500,00	75.500,00
723	11	Osobni automobili	0,00	75.500,00	75.500,00
8		PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
81		Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	50.000,00	50.000,00	50.000,00
816		Primljene otplate (povrati) glavnice zajmova danih trg.društ.v.obrrt.i pod.	50.000,00	50.000,00	50.000,00
816	11	Primljene otplate (povrati) glavnice zajmova danih trg.društ.v.obrrt.i pod.	50.000,00	50.000,00	50.000,00

#### REKAPITULACIJA

raz- djel	sku pina	pod odje skupiljak	O P I S	Proračun 2005	Izmj.i dopune 2005	Izmj.i dopune II 2005
1	1	1	2	3	4	5
			RASHODI I IZDACI (3+4)	27.412.000,00	29.916.500,00	31.382.500,00
3			RASHODI	21.367.000,00	23.805.500,00	23.555.500,00
31			Rashodi za zaposlene	8.810.250,00	8.980.500,00	8.980.500,00
32			Materijalni rashodi	4.492.750,00	6.257.500,00	5.571.500,00
34			Financijski rashodi	136.000,00	123.000,00	123.000,00
36			Potpore	0,00	0,00	0,00

37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	396.000,00	516.000,00	516.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	7.532.000,00	7.928.500,00	8.364.500,00
4	IZDACI (za nabavu kapitalne imovine)	6.045.000,00	6.111.000,00	5.934.000,00
41	Izdaci za nabavu neproizvedene imovine	2.360.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	3.565.000,00	4.513.000,00	4.336.000,00
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ost. pohranjenih vrijednosti	120.000,00	120.000,00	120.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	328.000,00	328.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	1.893.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	0,00	0,00	1.893.000,00
	<b>PRIHODI I PRIMICI (6+7+8)</b>	<b>27.412.000,00</b>	<b>27.327.000,00</b>	<b>28.395.000,00</b>
6	PRIHODI (tekući)	27.102.000,00	27.136.000,00	28.204.000,00
61	Prihodi od poreza	16.369.000,00	13.359.000,00	13.928.000,00
63	Potpore	5.658.000,00	9.300.000,00	9.799.000,00
64	Prihodi od imovine	1.949.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	2.140.000,00	2.807.000,00	2.807.000,00
66	Ostali prihodi	986.000,00	170.000,00	170.000,00
7	PRIMICI (za kapitalnu imovinu)	260.000,00	141.000,00	141.000,00
72	Primitci od prodaje proizvedene imovine	260.000,00	141.000,00	141.000,00
8	<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Klasa: 400-08/05-01/11  
 Urbroj: 2182/10-01-05-1  
 U Kninu, 14. prosinca 2005.

#### GRADSKO VIJEĆE GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
 Željko Šimunac, v. r.

#### 49

Na temelju članka 30., 31. i 32. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03), članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01 i 150/02) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 4. sjednici, od 14. prosinca 2005. godine, donosi

### PRORAČUN Grada Knina za 2006. godinu

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

Proračun Grada Knina za 2006. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

Ukupni rashodi i izdaci	33.875.000,00 kn
Ukupni prihodi i primici	33.875.000,00 kn

Članak 2.

U tekuću pričuvu Proračuna izdvaja se 100.000,00 kn.

Članak 3.

Prihodi, primici, rashodi i izdaci prema razredima i skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda, primitaka, rashoda i izdataka za 2006. godinu.

OPĆI DIO

raz-sku djel	pod pina	odje skupi	O P I S	Proračun 2005.	Grad Knin 2006.	Dječji vrtić 2006.	Muzej 2006.	Knjižnica 2006.	JVP 2006.	Pučko otvo- reno učilište	Proračun 2006.
1	1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10(4 do 9)
RASHODI I IZDACI (3+4)				29.916.500	26.428.000	2.483.200	1.194.500	646.900	2.913.800	208.600	33.875.000
3			RASHODI	23.805.500	18.113.000	2.483.200	1.104.500	551.900	2.836.800	208.600	25.298.000
3	1		Rashodi za zaposlene	8.980.500	3.902.000	2.463.200	844.500	466.100	2.232.800	203.600	10.112.200
3	1	1	Plaće	7.300.000	3.174.000	2.055.200	674.700	378.900	1.730.800	166.600	8.180.200
3	1	1	Plaće za javne službenike	7.300.000	3.174.000	2.055.200	674.700	378.900	1.730.800	166.600	8.180.200
3	1	1	Naknade, dodaci i ostale isplate	304.800	177.000	51.600	52.800	21.700	63.000	9.000	375.100
3	1	2	Nagrade	94.800	40.500	51.600	40.400	11.300	0	4.000	147.800
3	1	2	Darovi	164.000	94.500	0	2.400	400	0	2.000	99.300
3	1	2	Otpremnine	0	12.000	0	10.000	10.000	0	0	32.000
3	1	2	Naknade za bolest, invalidnost smrtni slučaj	11.000	20.000	0	0	0	0	3.000	23.000
3	1	2	Ostali nenavedeni rashodi za zaposlene	35.000	10.000	0	0	0	63.000	0	73.000
3	1	3	Doprinosi na plaće	1.375.700	551.000	356.400	117.000	65.500	439.000	28.000	1.556.900
3	1	3	Doprinos za MIO	130.000	0	0	0	0	137.000	0	137.000
3	1	3	Doprinos za zdravstveno osiguranje	1.26.000	496.000	321.200	105.500	59.000	271.000	26.000	1.278.700
3	1	3	Doprinos za zapošljavanje	119.700	55.000	35.200	11.500	6.500	31.000	2.000	141.200
3	2		Materijalni rashodi	6.257.500	6.711.000	20.000	257.000	85.800	597.000	5.000	7.675.800
3	2	1	Rashodi iz poslovnih aktivnosti zaposlenika	354.000	235.000	20.000	37.000	22.000	93.000	2.000	409.000
3	2	1	Dnevnice za službeni put	42.000	35.000	0	0	0	12.000	0	47.000
3	2	1	Naknade za smještaj	22.000	20.000	0	0	0	3.000	0	23.000
3	2	1	Naknade za prijevoz	11.000	15.000	0	0	0	2.000	0	17.000
3	2	1	Prijevoz na posao	252.000	100.000	20.000	37.000	22.000	48.000	0	227.000
3	2	1	Naknade za stručno usavršavanje zaposlenika	27.000	65.000	0	0	0	28.000	2.000	95.000
3	2	2	Rashodi za materijal, opremu i energiju	1.412.900	1.186.000	0	35.000	25.300	246.000	3.000	1.495.300
3	2	2	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	252.600	160.000	0	0	0	81.000	0	241.000
3	2	2	Literatura za potrebe zaposlenih	35.000	60.000	0	0	10.000	0	3.000	73.000
3	2	2	Ostali materijal - zaštita na radu, protupožarna i civilna zaštita	84.000	80.000	0	0	0	0	0	80.000
3	2	2	Električna energija - javna rasvjeta	500.000	480.000	0	0	0	0	0	480.000
3	2	2	Električna energija - zgrade	208.500	170.000	0	25.000	15.300	0	0	210.300
3	2	2	Motorni benzin i dizel gorivo	230.600	200.000	0	0	0	91.000	0	291.000
3	2	2	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	59.200	36.000	0	10.000	0	34.000	0	80.000
3	2	2	Sitni inventar	43.000	0	0	0	0	40.000	0	40.000
3	2	3	Rashodi za usluge	2.707.200	3.640.000	0	157.000	38.500	185.000	0	4.020.500
3	2	3	Usluge telefona, pošte i prijevoza	147.500	120.000	0	15.000	15.000	21.000	0	171.000
3	2	3	Poštarina	68.000	60.000	0	2.000	0	1.000	0	63.000
3	2	3	Tekuće održavanje	663.700	360.000	0	110.000	0	91.000	0	561.000
3	2	3	Održavanje javne rasvjete	200.000	180.000	0	0	0	0	0	180.000
3	2	3	Održavanje gradskog groblja	100.000	98.000	0	0	0	0	0	98.000
3	2	3	Održavanje sustava za odvodnju otpadnih voda	0	244.000	0	0	0	0	0	244.000
3	2	3	Održavanje nerazvrstanih cesta	0	400.000	0	0	0	0	0	400.000
3	2	3	Održavanje stanova	0	200.000	0	0	0	0	0	200.000
3	2	3	Održavanje zelenih površina	0	452.000	0	0	0	0	0	452.000
3	2	3	Uređenje kuće Slavić	155.000	0	0	0	0	0	0	0
3	2	3	Usluge promidžbe i informiranja	60.000	90.000	0	0	0	0	0	90.000
3	2	3	Komunalne usluge - opskrba vodom	33.000	30.000	0	0	0	14.000	0	44.000
3	2	3	Deratizacija i dezinsekcija	150.000	150.000	0	0	0	0	0	150.000
3	2	3	Usluge čišćenja pranja i sl.	661.000	506.000	0	30.000	0	0	0	536.000
3	2	3	Usluge hvatanja i zbrinjavanja pasa lualica	55.000	60.000	0	0	0	0	0	60.000
3	2	3	Ostale komunalne usluge	40.000	20.000	0	0	0	0	0	20.000
3	2	3	Obvezni zdravstveni pregledi zaposlenika	12.000	0	0	0	0	11.000	0	11.000
3	2	3	Intelektualne i osobne usluge	300.000	200.000	0	0	0	0	0	200.000
3	2	3	Održavanje web portala	48.000	50.000	0	0	23.500	24.000	0	97.500



3	8	1	196	HUK	8.000	8.000	0	0	0	0	8.000
3	8	1	198	Udruga klub roditelja (Ivančica)	6.000	0	0	0	0	0	0
3	8	1	199	Savez športova Grada	100.000	120.000	0	0	0	0	120.000
3	8	1	1910	Jedinice civilne zaštite	10.000	40.000	0	0	0	0	40.000
3	8	1	1911	Crveni križ	350.000	350.000	0	0	0	0	350.000
3	8	1	1912	Karnevalska udruga Grada Knina	24.000	15.000	0	0	0	0	15.000
3	8	1	1913	Matica hrvatska	24.000	0	0	0	0	0	0
3	8	1	1914	Otvoreno pučko učilište	210.000	0	0	0	0	0	0
3	8	1	1916	Centar za poduzetništvo	200.000	150.000	0	0	0	0	150.000
3	8	1	1917	SKD Prosvjeta	24.000	25.000	0	0	0	0	25.000
3	8	1	1918	DVD	180.000	200.000	0	0	0	0	200.000
3	8	1	1919	Tržnica na malo d.o.o. Knin	100.000	120.000	0	0	0	0	120.000
3	8	1	1920	UNHD Golubić	20.000	0	0	0	0	0	0
3	8	1	1921	Udruga nezaposlenih Knin	10.000	0	0	0	0	0	0
3	8	1	1922	Glazbena udruga Klapa Knin	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
3	8	1	1923	Likovna udruga i Lutkarsko kazalište Pinokio	12.000	15.000	0	0	0	0	15.000
3	8	1	1924	Ostale tekuće donacije neprofitnim organizacijama	42.000	35.000	0	0	0	0	35.000
3	8	1	1925	Turistička zajednica grada Knina	65.000	60.000	0	0	0	0	60.000
3	8	1	1926	HKD Napredak	24.000	40.000	0	0	0	0	40.000
3	8	1	1927	PRONI	0	6.000	0	0	0	0	6.000
3	8	1	1928	Centar za poduzetništvo - poduzetnički inkubator	156.000	50.000	0	0	0	0	50.000
3	8	1	1929	Mali Knifest	20.000	30.000	0	0	0	0	30.000
3	8	1	1930	Udruga Prvi hrvatski redarstvenik Podružnica Knin	12.000	10.000	0	0	0	0	10.000
3	8	1	1931	Knifest	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
3	8	1	1932	Veleučilište Marko Marulić	300.000	100.000	0	0	0	0	100.000
3	8	1	1934	Društvo naša djeca Knin	0	6.000	0	0	0	0	6.000
3	8	1	1936	Udruga "Hoću kući"	0	4.000	0	0	0	0	4.000
3	8	1	1937	Udruga "ZvoniMir"	0	4.000	0	0	0	0	4.000
3	8	1	1938	Pomoć udrugama doseljenih hrvata	0	20.000	0	0	0	0	20.000
3	8	2		Kapitalne donacije	14.000	35.000	0	0	0	0	35.000
3	8	2	19	Kapitalne donacije ostalin neprofitnim organizacijama	14.000	35.000	0	0	0	0	35.000
3	8	2	191	Lovačka udruga	14.000	35.000	0	0	0	0	35.000
3	8	5		Ostali izvanredni rashodi	4.465.500	4.103.000	0	0	0	0	4.103.000
3	8	5	11	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	84.000	100.000	0	0	0	0	100.000
3	8	5	911	Izdaci za knjige i publikacije	20.000	20.000	0	0	0	0	20.000
3	8	5	912	Izdaci za obilježavanje obljetnice Oluje	531.500	60.000	0	0	0	0	60.000
3	8	5	913	Izdaci za kulturne priredbe	70.000	80.000	0	0	0	0	80.000
3	8	5	914	Dan grada i ostali blagdani	80.000	90.000	0	0	0	0	90.000
3	8	5	915	Izdaci za božićne blagdane	80.000	90.000	0	0	0	0	90.000
3	8	5	916	Izdaci za doček Nove godine na otvorenom	120.000	120.000	0	0	0	0	120.000
3	8	5	917	Izdaci po programu borbe protiv ovisnosti	60.000	0	0	0	0	0	0
3	8	5	918	Izdaci po zakonu o socijalnoj skrbi	1.550.000	2.063.000	0	0	0	0	2.063.000
3	8	5	919	Sredstva za poticaj malog i srednjeg poduzetništva	250.000	610.000	0	0	0	0	610.000
3	8	5	9110	Izdaci za stambeno zbrinjavanje korisnika privatne imovine	850.000	600.000	0	0	0	0	600.000
3	8	5	9111	Izdaci za mjesne odbore	60.000	60.000	0	0	0	0	60.000
3	8	5	9112	Izdaci za rad Vijeća nacionalnih manjina	40.000	60.000	0	0	0	0	60.000
3	8	5	9113	Izdaci za lokalne izbore	500.000	0	0	0	0	0	0
3	8	5	9114	Božićni darovi za djecu	0	100.000	0	0	0	0	100.000
3	8	5	9120	Ostali izvanredni rashodi	170.000	50.000	0	0	0	0	50.000
4				IZDACI (za nabavu kapitalne imovine	6.111.000	8.315.000	0	90.000	95.000	77.000	8.577.000
4	1			Izdaci za nabavu neproizvedene imovine	1.150.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
4	1	1		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	300.000	100.000	0	0	0	0	100.000
4	1	1	19	Ostala zemljišta - zemljište ze gradsko groblje	300.000	100.000	0	0	0	0	100.000
4	1	2		Izdaci za nematerijalnu imovinu - u obliku prava	850.000	1.900.000	0	0	0	0	1.900.000
4	1	2	61	Ostala nematerijalna imovina (projektna dokumentacija)	600.000	1.900.000	0	0	0	0	1.900.000
4	1	2	63	Projektna dokumentacija za Tržnica d.o.o. Knin	250.000	0	0	0	0	0	0

4	2	Izdaci za nabavu proizv. imovine	4.513.000	6.315.000	0	90.000	95.000	77.000	0	6.577.000
4	2	1	Izdaci za građevinske objekte	4.157.000	5.935.000	0	0	0	0	5.935.000
4	2	1	28	Ost.poslovni grad.objekti-izgradnja poslovnih prostora i garaža	0	500.000	0	0	0	500.000
4	2	1	29	Ostali poslovni građev. objekti	700.000	0	0	0	0	0
4	2	1	31	Ceste - rekonstrukcija i modernizacija	900.000	1.250.000	0	0	0	1.250.000
4	2	1	41	Vodovod i kanalizacija	1.700.000	2.000.000	0	0	0	2.000.000
4	2	1	44	Izgradnja javne rasvjete	290.000	300.000	0	0	0	300.000
4	2	1	45	Sportski i rekreacijski tereni - mali sportski centar	60.000	0	0	0	0	0
4	2	1	46	Spomenik domovin. zahvalnosti	100.000	0	0	0	0	0
4	2	1	491	Uređenje deponije smeća	100.000	700.000	0	0	0	700.000
4	2	1	492	Adaptacija zgrade Stare gimnazije	97.000	0	0	0	0	0
4	2	1	494	Uređenje poduzetničke zone - Preparandija	0	800.000	0	0	0	800.000
4	2	1	495	Izgradnja stočne tržnice	0	250.000	0	0	0	250.000
4	2	1	496	Izgradnja potpornog zida uz mali sportski centar	100.000	35.000	0	0	0	35.000
4	2	1	497	Uređenje i zaštita klubskih prostorija NK Dinara	110.000	100.000	0	0	0	100.000
4	2	2		Izdaci za postrojenja i opremu	253.000	360.000	0	0	77.000	437.000
4	2	2	11	Računala i računalna oprema	23.000	30.000	0	0	0	30.000
4	2	2	12	Uredski namještaj	100.000	120.000	0	0	0	120.000
4	2	2	19	Ostal uredska oprema	20.000	95.000	0	0	0	95.000
4	2	2	22	Telefoni i ostali komuni. uređaji	11.000	15.000	0	0	20.000	35.000
4	2	2	31	Oprema za grijanje, ventil. i hlade.	69.000	40.000	0	0	0	40.000
4	2	2	33	Oprema za protupožarnu zaštitu	30.000	0	0	0	57.000	57.000
4	2	2	71	Uređaji - sat na kružnom toku	0	60.000	0	0	0	60.000
4	2	3		Prijevozna sredstva	88.000	0	0	90.000	0	90.000
4	2	3	11	Osobni automobili	88.000	0	0	90.000	0	90.000
4	2	4		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	120.000	0	0	95.000	0	95.000
4	2	4	1	Knjige u knjižnicama	120.000	0	0	95.000	0	95.000
4	2	6		Nematerijalna proizvedena imovina	15.000	20.000	0	0	0	20.000
4	2	6	2	Ulaganja u računalne programe	15.000	20.000	0	0	0	20.000
4	5			Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	328.000	0	0	0	0	0
4	5	1		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	310.000	0	0	0	0	0
4	5	1	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	310.000	0	0	0	0	0
4	5	3		Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	12.000	0	0	0	0	0
4	5	3	11	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	12.000	0	0	0	0	0
4	5	8		Predujmovi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.000	0	0	0	0	0
4	5	8	11	Predujmovi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.000	0	0	0	0	0
				<b>PRIHODI I PRIMICI (6+7+8)</b>	<b>27.327.000</b>	<b>33.875.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>33.875.000</b>
6				<b>PRIHODI (tekući)</b>	<b>27.136.000</b>	<b>31.455.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>31.455.000</b>
6	1			Prihodi od poreza	13.359.000	15.658.000	0	0	0	15.658.000
6	1	1		Porez i prizre na dohodak	12.000.000	12.800.000	0	0	0	12.800.000
6	1	1	1	Porez i prizre na dohodak od nesamostalnog rada	12.000.000	12.800.000	0	0	0	12.800.000
6	1	2		Porez na dobit	600.000	1.600.000	0	0	0	1.600.000
6	1	2	1	Porez na dobit od poduzetnika	600.000	1.600.000	0	0	0	1.600.000
6	1	3		Porezi na imovinu	351.000	850.000	0	0	0	850.000
6	1	3	1	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	120.000	600.000	0	0	0	600.000
6	1	3	4	Povremeni porezi na imovinu	231.000	250.000	0	0	0	250.000
6	1	4		Porezi na robu i usluge	403.000	403.000	0	0	0	403.000
6	1	4	24	Porez na potrošnju	100.000	100.000	0	0	0	100.000
6	1	4	53	Porez na tvrtku	270.000	270.000	0	0	0	270.000
6	1	4	54	Porez na reklame	33.000	33.000	0	0	0	33.000
6	1	6		Ostali prihodi od poreza	5.000	5.000	0	0	0	5.000
6	1	6	39	Ostali neraspoređeni prihodi	5.000	5.000	0	0	0	5.000
6	3			Potpore	9.300.000	11.300.000	0	0	0	11.300.000
6	3	3		Potpore iz proračuna	9.300.000	11.300.000	0	0	0	11.300.000
6	3	3	1	Tekuće potpore iz proračuna	3.100.000	3.100.000	0	0	0	3.100.000
6	3	3	2	Kapitalne potpore iz proračuna	5.988.500	8.200.000	0	0	0	8.200.000
6	3	3	29	Kapitalne pomoći iz proračuna za obilježavanje obljetnice Oluje	211.500	0	0	0	0	0

6 4		Prihodi od imovine	1.500.000	1.610.000	0	0	0	0	1.610.000
6 4 1		Prihodi od financijske imovine	100.000	120.000	0	0	0	0	120.000
6 4 1 17		Prihodi od kamata za dane zajmove trgovačkim društvima	0	25.000	0	0	0	0	25.000
6 4 1 30		Prihodi od kamata	100.000	95.000	0	0	0	0	95.000
6 4 2		Prihodi od nefinancijske imovine	1.400.000	1.490.000	0	0	0	0	1.490.000
6 4 2 10		Naknada za koncesije	80.000	80.000	0	0	0	0	80.000
6 4 2 21		Prihodi od iznajmljivanja imovine	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
6 4 2 29		Prihodi od iznajmljivanja stanova	10.000	100.000	0	0	0	0	100.000
6 4 2 33		Naknada za korištenje prostora elektrana	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
6 4 2 36		Prihodi od spomeničke rente	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000
6 5		Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	2.807.000	2.757.000	0	0	0	0	2.757.000
6 5 1		Administrative (upravne) pristojbe	707.000	707.000	0	0	0	0	707.000
6 5 1 39		Prihodi od prodaje državnih biljega	295.000	295.000	0	0	0	0	295.000
6 5 1 49		Ostale pristojbe	412.000	412.000	0	0	0	0	412.000
6 5 2		Prihodi po posebnim propisima	2.100.000	2.050.000	0	0	0	0	2.050.000
6 5 2 3		Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	2.100.000	2.050.000	0	0	0	0	2.050.000
6 5 2 31		Komunalni doprinosi	100.000	50.000	0	0	0	0	50.000
6 5 2 32		Komunalna naknada	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
6 6		Ostali prihodi	170.000	130.000	0	0	0	0	130.000
6 6 2		Kazne	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000
6 6 2 89		Ostale nespomenute kazne	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000
6 6 3		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	160.000	120.000	0	0	0	0	120.000
6 6 3 20		Kapitalne donacije	160.000	120.000	0	0	0	0	120.000
7		PRIMICI (za kapitalnu imovinu)	141.000	1.020.000	0	0	0	0	1.020.000
7 1		Prihodi od prodaje neproizved. imovine	0	100.000	0	0	0	0	100.000
7 1 1		Prihodi od prodaje prirodnih bogatstava	0	100.000	0	0	0	0	100.000
7 1 1 11		Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta	0	100.000	0	0	0	0	100.000
7 2		Primitci od prodaje proizvedene imovine	141.000	920.000	0	0	0	0	920.000
7 2 1		Primitci od prodaje građevinskih objekata	50.000	900.000	0	0	0	0	900.000
7 2 1 10		Stambeni objekti	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
7 2 1 27		Tvorničke hale, skladišta, ...	0	850.000	0	0	0	0	850.000
7 2 2		Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	15.500	0	0	0	0	0	0
7 2 2 73		Oprema	15.500	0	0	0	0	0	0
7 2 3		Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	75.500	20.000	0	0	0	0	20.000
7 2 3 11		Osobni automobili	75.500	20.000	0	0	0	0	20.000
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	50.000	1.400.000	0	0	0	0	1.400.000
8 1		Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	50.000	400.000	0	0	0	0	400.000
8 1 6		Primljene otplate (povrati) glavnice zajmova danih trg.društ.v.obrrt.i pod.	50.000	400.000	0	0	0	0	400.000
8 1 6 11		Primljene otplate (povrati) glavnice zajmova danih trg.društ.v.obrrt.i pod.	50.000	400.000	0	0	0	0	400.000
8 3		Prihodi od prodaje dionica i udjela u glavnici	0	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
8 3 3		Prihodi od prodaje dionica i udjela u glavnici banaka i ost.fin.inst.	0	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
8 3 3 12		Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka	0	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000

PLAN PRORAČUNA 2006 - 2008

raz- djel	skup pina	pod skupi	odje ljak	OPIS	Proračun 2006	Proračun 2007	Proračun 2008
1	1	1	1	2	3	4	5
				RASHODI I IZDACI (3+4)	33.875.000	35.238.000	36.517.000
3				RASHODI	25.298.000	25.951.000	26.670.000
3 1				Rashodi za zaposlene	10.112.200	10.614.000	11.109.000
3 1 1				Plaće	8.180.200	8.600.000	9.000.000
3 1 2				Naknade, dodaci i ostale isplate za zaposlene	375.100	391.000	409.000
3 1 3				Doprinosi na plaće	1.556.900	1.623.000	1.700.000
3 2				Materijalni rashodi	7.675.800	7.862.000	8.054.000
3 2 1				Rashodi iz poslovnih aktivnosti zaposlenika	409.000	421.000	433.000

3	2	2	Rashodi za materijal, opremu i energiju	1.495.300	1.540.000	1.586.000
3	2	3	Rashodi za usluge	4.020.500	4.141.000	4.265.000
3	2	9	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.751.000	1.760.000	1.770.000
3	4		Financijski rashodi	132.000	134.000	136.000
3	4	3	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	132.000	134.000	136.000
3	7		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	478.000	465.000	465.000
3	7	2	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	478.000	465.000	465.000
3	8		Donacije i ostali rashodi	6.900.000	6.876.000	6.906.000
3	8	1	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	2.762.000	2.728.000	2.728.000
3	8	2	Kapitalne donacije	35.000	35.000	35.000
3	8	5	Ostali izvanredni rashodi	4.103.000	4.113.000	4.143.000
4			IZDACI (za nabavu kapitalne imovine)	8.577.000	9.287.000	9.847.000
4	1		Izdaci za nabavu neproizvedene imovine	2.000.000	2.510.000	3.020.000
4	1	1	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000	600.000	1.100.000
4	1	2	Izdaci za nematerijalnu imovinu - u obliku prava	1.900.000	1.910.000	1.920.000
4	2		Izdaci za nabavu proizvedene imovine	6.577.000	6.777.000	6.827.000
4	2	1	Izdaci za građevinske objekte	5.935.000	6.100.000	6.150.000
4	2	2	Izdaci za postrojenja i opremu	437.000	437.000	437.000
4	2	3	Prijevozna sredstva	90.000	100.000	100.000
4	2	4	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	95.000	120.000	120.000
4	2	6	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000	20.000	20.000
			<b>PRIHODI I PRIMICI (6+7+8)</b>	<b>33.875.000</b>	<b>35.238.000</b>	<b>36.517.000</b>
6			<b>PRIHODI (tekući)</b>	<b>31.455.000</b>	<b>33.438.000</b>	<b>34.317.000</b>
6	1		Prihodi od poreza	15.658.000	17.483.000	18.297.000
6	1	1	Porez i prizet na dohodak	12.800.000	13.918.000	14.422.000
6	1	2	Porez na dobit	1.600.000	1.900.000	2.100.000
6	1	3	Porezi na imovinu	850.000	1.250.000	1.350.000
6	1	4	Porezi na robu i usluge	403.000	410.000	420.000
6	1	6	Ostali prihodi od poreza	5.000	5.000	5.000
6	3		Potpore	11.300.000	11.300.000	11.300.000
6	3	3	Potpore iz proračuna	11.300.000	11.300.000	11.300.000
6	4		Prihodi od imovine	1.610.000	1.735.000	1.790.000
6	4	1	Prihodi od financijske imovine	120.000	135.000	140.000
6	4	2	Prihodi od nefinancijske imovine	1.490.000	1.600.000	1.650.000
6	5		Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	2.757.000	2.790.000	2.800.000
6	5	1	Administrative (upravne) pristojbe	707.000	740.000	750.000
6	5	2	Prihodi po posebnim propisima	2.050.000	2.050.000	2.050.000
6	6		Ostali prihodi	130.000	130.000	130.000
6	6	2	Kazne	10.000	10.000	10.000
6	6	3	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	120.000	120.000	120.000
7			<b>PRIMICI (za kapitalnu imovinu)</b>	<b>1.020.000</b>	<b>1.400.000</b>	<b>1.800.000</b>
7	1		Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	100.000	100.000	100.000
7	1	1	Prihodi od prodaje prirodnih bogatstava	100.000	100.000	100.000
7	2		Primitci od prodaje proizvedene imovine	920.000	1.300.000	1.700.000
7	2	1	Primitci od prodaje građevinskih objekata	900.000	1.300.000	1.700.000
7	2	3	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	20.000	0	0
8			<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>1.400.000</b>	<b>400.000</b>	<b>400.000</b>
8	1		Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	400.000	400.000	400.000
8	1	6	Primljene otplate (povrati) glavnice zajmova danih trg.društ.v.obrtt.i pod.	400.000	400.000	400.000
8	3		Prihodi od prodaje dionica i udjela u glavnici	1.000.000	0	0
8	3	3	Prihodi od prodaje dionica i udjela u glavnici banaka i ost.fin.inst.	1.000.000	0	0

#### Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 1. siječnja 2006. godine.



Klasa: 400-08/05-01/10  
Urbroj: 2182-10-01-05-1  
U Kninu, 14. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

**50**

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 4. sjednici, od 15. prosinca 2005. godine, donosi

**ODLUKU  
o izvršenju Proračuna  
Grada Knina za 2006. godinu**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje struktura prihoda, primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Grada Knina za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje imovinom Grada Knina, opseg zaduživanja i jamstva Grada, pojedine ovlasti Poglavarstva i predsjednika Poglavarstva, te prava i obveze nositelja izvršenja proračunskih sredstava.

Članak 2.

Proračun Grada Knina za 2006. godinu planiran je u iznosu od 33.875.000,00 kn i sastoji se od općeg i posebnog dijela.

Opći dio Proračuna sastoji se od Bilance prihoda i rashoda, a Posebni dio sadrži raspored rashoda i izdataka po nositeljima izvršenja Proračuna – razdjelima, te vrstama izdataka – proračunskim planom radnih mjesta.

U Bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i prihodi od potpora, te rashodi utvrđeni za financiranje tekućih i kapitalnih javnih potreba na gradskoj razini.

Proračun Grada Knina konsolidirani je proračun i sačinjen je na temelju financijskih planova proračunskih korisnika.

**II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

Članak 3.

Sredstva se Proračuna osiguravaju proračunskim i izvanproračunskim korisnicima (nadalje: korisnici), koji su u njegovom posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama.

Članak 4.

Korisnici proračunskih sredstava imaju ovlaštenja i obveze utvrđene ovom odlukom.

Nalogodavac za izvršenje Proračuna u cjelini je gradonačelnica.

Članak 5.

Proračunski korisnici dužni su dostavljati mjesečno izvješće o djelatnicima koji se nalaze na bolovanju na teret HZZO. Sredstva doznačena korisniku za plaće djelatnika, koji se nalaze na bolovanju na teret HZZO, proračunski korisnici vraćaju u proračun po doznaci od HZZO-a.

Članak 6.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti utvrđuje mjesečnu dodjelu sredstava u skladu s likvidnošću proračuna i prenesenim obvezama korisnika, do visine planirane u godišnjem planu proračunskih korisnika i prema financijskom planu po mjesecima za cijelu godinu.

Mjesečna izvješća o potrošnji doznačenih sredstava dostavljaju se mjerodavnim odjelima, a oni ih prosljeđuju Upravnom odjelu za financije i društvene djelatnosti najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec, izuzev izvješća o potrošnji za zadnji mjesec u kvartalu koji se dostavlja do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Korisnici tekućih donacija iz proračuna (udruge i druge neprofitne organizacije) dužni su dostavljati kvartalna izvješća o trošenju proračunskih sredstava Poglavarstvu, a polugodišnja i godišnja izvješća Gradskom vijeću.

Predsjednik Poglavarstva ima pravo obustaviti od izvršenja odluku koja je u suprotnosti sa Zakonom o proračunu i Proračunu.

Članak 7.

Ako zbog neizvršenja kreditnih obveza proračunskih korisnika, ili trgovačkih društava u vlasništvu Grada, bude aktivirano dato jamstvo, isti mogu izvršavati samo neophodne rashode (minimalne plaće za zaposlene, doprinose, minimalne rashode za materijal i usluge).

Radi naplate duga s osnove jamstva, Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti će uz suglasnost Poglavarstva s dužnikom sklopiti ugovor o obročnoj otplati duga.

#### Članak 8.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne ostvaruju planiranom dinamikom, prednost u izvršavanju obveza imat će sredstva za redovnu djelatnost upravnih odjela i službi gradske uprave.

#### Članak 9.

Sredstva raspoređena Posebnim dijelom Proračuna, namijenjena za programe i projekte, za tekuće donacije te potpore, raspoređuju se programski krajnjim korisnicima.

Financijski planovi svih korisnika proračuna sastavni su dio Proračuna Grada Knina.

Proračunski korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u posebnoj dijelu Proračuna.

#### Članak 10.

Neraspoređeni dio Proračuna čine sredstva proračunske pričuve koja se koriste za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemije, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja koji mogu ugroziti okoliš, za izvršenje sudskih odluka i nagodbi za isplatu naknade i rente, te za druge nepredviđene rashode u tijeku godine.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50% proračunskih prihoda bez primitka a ne mogu se koristiti za kreditiranje.

Visina proračunske pričuve u Proračunu za 2006. godinu planira se u iznosu od 100.000,00 kn.

O korištenju sredstava pričuve Proračuna odlučuje Gradsko poglavarstvo. Gradonačelnik može raspolagati sredstvima pričuve u pojedinačnim iznosima do 5.000,00 kn.

O korištenju sredstava pričuve gradonačelnik izvještava Gradsko poglavarstvo mjesečno.

Poglavarstvo izvještuje Gradsko vijeće polugodišnje o korištenju sredstava proračunske pričuve.

#### Članak 11.

Preuzimanje investicijskih obveza te postupak kod nabave roba i usluga, te ustupanja radova provodit će se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01 i 92/05), kao i programskom raspodjelom iz članka 9. ove odluke.

#### Članak 12.

Radi pravodobnog obračunavanja i doznačivanja proračunskih sredstava u 2006. g. za plaće i druge rashode korisnici koji se financiraju iz Proračuna obvezni su Gradskom poglavarstvu pravodobno prijaviti potrebu za prijam u radni odnos novih zaposlenika, a po odobrenom prijemu dostaviti rješenje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenika i to u roku od osam dana od dana zasnivanja i prestanka.

#### Članak 13.

Odnosi korisnika sa gradskom upravom u pogledu financiranja korištenja radnih usluga kao i nadoknađivanja dijela zajedničkih materijalnih rashoda, regulirat će se ugovorom.

#### Članak 14.

Prava i obveze iz rada i po osnovi rada djelatnika utvrđivat će se u skladu s zakonom i odlukama Gradskog vijeća, Poglavarstva i općim aktima.

Materijalna prava i naknade troškova zaposlenih, za korištenje godišnjeg odmora, otpremnine za odlazak u mirovinu, slučaj smrti u obitelji, naknade za duža bolovanja, putnih troškova i ostalih prava, isplaćivat će se u skladu s propisima i planiranim sredstvima proračuna.

#### Članak 15.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, smanji djelokrug ili nadležnost proračunskog korisnika, zbog čega se smanjuju sredstva, ili ako se ukine proračunski korisnik, neutrošena sredstva za njegove rashode i izdatke prenose se u pričuvu proračuna ili na proračunskog korisnika koji preuzme njegove poslove.

#### Članak 16.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti Gradskog poglavarstva.

#### Članak 17.

Na osnovu članka 62. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 96/03) i odluke Gradskog vijeća Poglavarstvo će provesti postupak uspostave Gradske riznice, tj. jedinstvenog računa za Grad i računa za proračunske korisnike.

#### Članak 18.

Namjenski prihodi i primici koji nisu bili iskorišteni u prethodnoj godini, osim onih koje korisnik ostvari vlastitom djelatnošću, prenose se u Proračun za tekuću godinu. Za opseg prenesenih prihoda i primitaka povećava se plan proračunskog korisnika.

#### Članak 19.

Proračunski korisnik – primatelj donacije koji nije iskoristio donaciju na način i pod uvjetima što ih je utvrdio donator, mora u financijskom planu osigurati prihode za donaciju čiji povrat zahtjeva donator. Za navedena sredstva proračunskom korisniku će se umanjiti proračunska sredstva u godini u kojoj mora vratiti primljenu dotaciju.

#### Članak 20.

Svaki prihod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Odgovorna osoba mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze.

Članak 21.

Ako se naknadno utvrdi da je isplata iz Proračuna Grada bila nezakonita proračunski korisnik mora izvršiti povrat proračunskih sredstava u Proračun.

Članak 22.

Grad se može zadužiti dugoročno samo za investiciju koja se financira iz Proračuna, a koju potvrdi Gradsko vijeće uz prethodnu suglasnost Vlade RH.

Članak 23.

Ukupna godišnja obveza zaduživanja Proračuna grada može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda prethodne godine.

U ovaj iznos uključuje se iznos anuiteta po kreditima, obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava iz prethodne godine, te neplaćene obveze iz prethodnih godina.

Članak 24.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Grada i ustanova čiji osnivač je Grad smiju se zadužiti samo uz suglasnost Grada.

Članak 25.

Čelnik proračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršenje sredstava proračunskog korisnika koje vodi, a čelnik upravnog tijela u okviru prenesenih ovlasti i izvršenja nastalog po njegovom nalogu.

Članak 26.

Svi prijedlozi o povećanju i smanjenju izdataka iz Posebnog dijela Proračuna reguliraju se Izmjenama i dopunama proračuna, odnosno njegovim uravnoteženjem, a podnose se Gradskom vijeću na donošenje.

Preraspodjela izdataka unutar razdjela, na razini pozicije ne može biti veća od 5% na teret sredstava utvrđenih na poziciji koja se umanjuje.

Članak 27.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 28.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2006. godine. Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2006. godine podmirit će se iz proračuna naredne fiskalne godine.

### III. ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 29.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2006. godine.

Klasa: 400-08/05-01/9

Urbroj: 2182/10-01-05-1

Knin, 14. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

## 51

Na temelju članka 18. i 19. Zakona o političkim strankama («Narodne novine», broj 76/93, 111/96, 164/98 i 36/01) i članka 27. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 17/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 4. sjednici, od 14. prosinca 2006. godine, donosi

### OLUKU

#### **o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Knina za 2006. godinu**

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se visina i način raspoređivanja sredstava u Proračunu Grada Knina za financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Knina (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) za 2006. godinu.

Članak 2.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova Gradskog vijeća Grada Knina za 2006. godinu iznosi 0,056 % sredstava tekućih izdataka proračuna iz prethodne godine.

Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola pojedinoj političkoj stranci pripada pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku a određenog stavkom i. ovog članka, razmjerno broju njenih izabranih članova Gradskog vijeća podzastupljenog spola.

Članak 3.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 4.739,88 kune.

Za svakog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se naknada u iznosu od 5.213,87 kune.

Članak 4.

Političkim strankama zastupljenim u Gradskom vijeću raspoređuju se sredstva razmjerno broju njenih članova u Gradskom vijeću i broju njenih članova Gradskog vijeća podzastupljenog spola kako slijedi:

- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA	
- HRVATSKA SOCIJALNO LIBERALNA STRANKA	28.913,27 kn
- HRVATSKI BLOK- POKRET ZA MODERNU HRVATSKU	9.953,75 kn
- HRVATSKA STRANKA PRAVA	4.739,88 kn
- SAMOSTALNA DEMOKRATSKA SRPSKA STRANKA	38.393,03 kn

#### Članak 5.

Ukoliko se tijekom proračunske godine izmjeni sastav Gradskog vijeća (osnivanje nove političke stranke, promjena članstva pojedinog člana Gradskog vijeća u političkoj stranci, prestanak političke stranke), sredstva raspoređena ovom odukom neće se preraspodjeliti.

#### Članak 6.

Sredstva raspoređena prema članku 4. ove odluke, doznačuju se na račun političke stranke, odnosno koalicije, jednom tromjesečno u jednakim iznosima.

#### Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 402-01/05-01/300  
Urbroj: 2182/10-01-05-1  
Knin, 14. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

#### 52

Na temelju članka 62. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 96/03) i članka 27. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 17/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 4. sjednici, od 14. prosinca 2005. godine, donosi

### **ODLUKU o uspostavi jedinstvenog računa riznice Grada Knina**

1. Grad Knin će tijekom 2006. godine uspostaviti jedinstven račun za sva plaćanja.

2. Proračunski korisnici Grada Knina će imati jedan račun koji je dio računa proračuna Grada.

3. Odgovorna osoba proračuna, odnosno proračunskog korisnika otvara račun iz točke 1. i 2. ove odluke.

4. Za provođenje Zaključka zadužuju se gradonačelnica, Upravni odijel za financije i društvene djelatnosti, ravnatelj Ustanova u vlasništvu Grada Knina, kao i drugi proračunski korisnici Grada sukladno Zakonu o proračunu i drugim odgovarajućim propisima.

KLASA: 401-03/05-01/973  
URBROJ: 2182/10-01-05-01  
Knin, 14. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

#### 53

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 36/95, 70/97, 128/00, 59/01, 26/03, 82/04 i 178/04) i članka 27. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 17/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 4. sjednici, od 14. prosinca 2005. godine, donosi

### **PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Kninu za 2006. godinu**

#### Članak 1.

Ovim programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Knina za 2006. godinu za:

- Javne površine,
- Odlaganje komunalnog otpada,
- Nerazvrstane ceste,
- Javnu rasvjetu,
- Opskrbu pitkom vodom,
- Odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda i
- Groblje.

#### Članak 2.

Tabličnim se prikazom, koji je sastavni dio ovoga programa, određuje opis poslova kroz projekte s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja iz prethodnog članka te iskaz financijskih sredstava potrebnih za njegovo ostvarivanje s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

#### Članak 3.

Utvrđuje se ukupan iznos sredstava potrebnih za izvršenje ovog programa u visini od 10.175.000 kn.

Članak 4.

Ovisno o razvoju izrade projektne dokumentacije ili gradnji faza pojedinih objekata i uređaja, pristupit će se dopuni ili izmjeni programa s iskazom potrebnih radova, rokovima izrade, iskazom potrebnih financijskih sredstava i osiguranju istih.

KLASA: 363-01/05-01/121  
URBROJ: 2182/10-01/05-01  
Knin, 14. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

Članak 5.

Ovaj program stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

PROGRAM GRADNJE OBJEKATA  
I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU KNINU ZA 2006. GODINU

PROGRAM/ DJELATNOST	PROJEKT	PLAN/FAZA PROJEKTA	PROCJENA TROŠKOVA	UKUPNO	
				PO PROGRAMU/ DJELATNOSTIMA	IZVORI FINANCIRANJA
Građenje javnih površina	Prostorno uređenje sjeverne gospodarske zone (istočni dio)	detaljni plan	150.000 kn	Grad Knin	
	- Autobusno ugibalište u Tomislavovoj ulici kod Nove tržnice	Izvedba	200.000 kn	Grad Knin	
	- Plato i stube između Nove tržnice i sjverne stambene zgrade	Projektna dokum.	23.000 kn	Grad Knin	
	- Industrijska zona Lužine (Preparandija)	Urbanistički plan uređenja	100.000 kn	Grad Knin i Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva	
	- Prostorno uređenje zone Krvavičino jezero	Urbanistički plan uređenja	200.000 kn	Grad Knin	
	- Prostorno uređenje zone Drpina glavica	Urbanistički plan uređenja	200.000 kn	Grad Knin i Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva	
	- Prostorno uređenje zone istočno od Lužina	Detaljni plan uređenja	100.000 kn	Grad Knin	
	- Potporni zidovi parkirališta u Tomislavovoj ulici	Projektna dokum.	40.000 kn	Grad Knin	
	- Parkiralište uz Vukovarsku ulicu kod nove tržnice	Izvedba	300.000 kn	Grad Knin	
	- Izvještaj o stanju u prostoru	Projektna dokum.	10.000 kn	Grad Knin	
	- Rampa za cestovni ulaz na parkir. poglavarstva	Izvedba	30.000 kn	Grad Knin	

	- Gospodarska zona Ocestovo	Parcelacijski elaborat	10.000 kn		Grad Knin
	- Sat na kružnom toku	Izvedba	60.000 kn		Grad Knin
	Biciklističke i pješačke staze (turistički sadržaji)	Izvedba	200.000 kn	1.623.000 kn	Europska komisija (EC)
Odlaganja komunalnog otpada	Sanacija postojeće deponije otpada	Studija utjecaja na okoliš	200.000 kn		Grad Knin uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
		Sanacija pristupne rampe i ceste do deponije	400.000 kn		
		Parcelacijski elaborat	10.000 kn		
		Otkup zemljišta	50.000 kn		
		Projekt ograde	20.000 kn		
		Posta. dijela ograde	250.000 kn	930.000 kn	
Nerazvrstane ceste	Škabrnjska ulica - dio	Sanacija i izvedba asfalt betonskog kolnika	100.000 kn		Grad Knin
	Vrpolje (D33 - Butkovići) - dio	Sanacija i izvedba asfalt betonskog kolnika	100.000 kn		Grad Knin
	Cesta od D33 dp Arula - dio	Sanacija i izvedba asfalt betonskog kolnika	150.000 kn		Grad Knin
	Višeslavova ulica - dio	Izgradnja potpornih zidova	200.000 kn		Grad Knin
	Solinska ulica - dio	Sanacija i izvedba asfalt betonskog kolnika	100.000 kn		Grad Knin
	Žagrović gornji	Izvedba	70.000 kn	720.000 kn	Grad Knin
Gradenje javne rasvjete	Javna rasvjeta u naselju Breskvik	Izgradnja	150.000 kn		Grad Knin
	Javna rasvjeta u naselju Vrpolje	Izgradnja	20.000 kn		Grad Knin
	Javna rasvjeta na D33 (kraj Tomislavove)	Projektna dokument. Izvedba	20.000 kn 90.000 kn		Grad Knin
	Javna rasvjeta u Trpimirovoj - dio	Projektna dokument.	20.000 kn		Grad Knin
	Javna rasvjeta u Getaldićevoj - dio	Projektna dokument.	20.000 kn	320.000 kn	Grad Knin
Opskrba pitkom vodom	Vodosprema Marići u Golubiću	Izgradnja	300.000 kn		Grad Knin uz sufinanciranje Fonda za regionalni razvoj
		Projektna dokumentacija za cestu od postojeće ceste do nove vodospreme	22.000 kn		Grad Knin
		Otkup zemljišta	50.000 kn		Grad Knin
	Spajanje vodovoda Kovačić na gradski vodovod	Projektna dokumentac.	150.000 kn		Grad Knin
	Crpna stanica Kovačić-Krka	Zaštitna ograda	o kn		Grad Knin
	Izgradnja strojarnice na Šimića vrelu za crpljenje sirove vode	Izrada projektne dokumentacije	100.000 kn		Grad Knin
	Sanacija/rekonstrukcija stare komore vodospreme Spas	Izgradnja	1.650.000 kn		Grad Knin i Fond za regionalni razvoj

	Spoj stare i nove mreže vodovoda u Golubiću kod novog naselja	Izgradnja	100.000 kn		Grad Knin i Ministarstvo mora, turizma, pomorstva i razvitka
	Snimanje sustava gradskog vodovoda	Izgradnja podloga za upravljanje i projektiranje sustava	1.000.000 kn	3.372.000 kn	Europska komisija
Građenje objekata i uređaja za pdvodnju otpadnih voda	Izrada prečištača otpadnih voda s precrpnim stanicama i kolektorima	Izrada dijela projektne dokumentacije	2.000.000 kn		Europska komisija
	Zaštitna ograda oko uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u novom naselju u Golubiću	Projektna dokumentacija	10.000 kn		Grad Knin i Ministarstvo mora, turizma, pomorstva i razvitka
		Izvedba	100.000 kn		Grad Knin i Ministarstvo mora, turizma, pomorstva i razvitka
	Oborinski kanal i nogostup u Tuđmanovoj ulici	Izvedba	200.000 kn		Grad Knin
	Kanal za odvodnju iz bare Marići	Rekonstrukcija	700.000 kn	3.010.000 kn	Europska komisija
Groblje	Proširenje gradskog groblja	Otkup zemljišta	50.000 kn		Grad Knin
		Projektna dokumentacija (DPU)	150.000 kn	200.000 kn	Grad Knin

## 54

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/00, 26/03, 82/04 i 178/04) i članka 27. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 4. sjednici, od 14. prosinca 2005. godine, donosi

### **PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture za 2006. godinu**

#### Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se način održavanja komunalne infrastrukture kroz sljedeće komunalne djelatnosti koje se financiraju sredstvima dobivenim naplatom komunalne naknade i iz drugih izvora

- 1 Održavanje čistoće javnih površina
- 2 Održavanje javnih zelenih površina
- 3 Održavanje nerazvrstanih cesta
- 4 Održavanje javne rasvjete i potrošnja električne energije
- 5 Održavanje sustava za odvodnju oborinskih voda
- 6 Održavanje groblja.

#### Članak 2.

Sradstva predviđena za ostvarivanje ovog programa zasnivaju se na prihodu od naplate komunalne naknade i gradskom proračunu za 2006. godinu.

#### Članak 3.

Utvrđuje se ukupan iznos sredstava potrebnih za izvršenje ovog programa u visini od 2.400.204,76 kn.

Članak 4.

Raspored sredstava iz članka 3. ovog programa je sljedeći:

1 Održavanje čistoće javnih površina	505.824,20 kn
2 Održavanje javnih zelenih površina	481.620,56 kn
3 Održavanje nerazvrstanih cesta	400.160,00 kn
4 Održavanje javne rasvjete i potrošnja električne energije	671.000,00 kn
5 Održavanje sustava za odvodnju oborinskih voda	244.000,00 kn
6 Održavanje groblja.	97.600,00 kn
<b>Ukupno:</b>	<b>2.400.204,76 kn</b>

1 Održavanje čistoće javnih površina

Članak 5.

Čistoću javnih površina na području Knina održavat će gradsko Komunalno poduzeće d.o.o. prema sljedećem rasporedu:

Ručno čišćenje:						Strojno čišćenje:					
broj	naziv ulice/trga	površina za čišćenje (m <sup>2</sup> )	broj čišćenja tjedno	očišćena		ukupno (kn/god)	površina čišćenje (m <sup>2</sup> )	broj čišćenja tjedno	očišćena		ukupno (kn/god)
				površina godišnje (m <sup>2</sup> )	jedinična cijena čišć. (kn/m <sup>2</sup> )				površina godišnje (m <sup>2</sup> )	jedinična cijena čišć. (kn/m <sup>2</sup> )	
1	4. gardijske brigade (do Getaldićeve)	5.000	3	750.000	0,035 kn	26.250,00 kn	3.200	1/2	80.000	0,028 kn	2.240,00 kn
2	4. gardijske brigade (nogostup od Getaldićeve do Sinjske ceste)	2.500	1/4	31.250	0,035 kn	1.093,75 kn	0	0	0	0,028 kn	0,00 kn
3	4. gardijske brigade (od Getaldićeve do Sinjske)	0	0	0	9,035 kn	0,00 kn	9.000	1/4	112.500	0,028 kn	3.150,00 kn
4	7. gardijske brigade (do Zlatovićeve)	2.200		4440.000	0,035 kn	15.400,00 kn	1.200	1/2	30.000	0,028 kn	840,00 kn
5	7. gardijske brigade (od Zlatovićeve do želj. Podvožnjaka)	0	0	0	0,035 kn	0,00 kn	3.000	1/4	37.500	0,028 kn	1.050,00 kn
6	Biogradska	600	1/4	7.500	0,035 kn	262,50 kn	600	1/4	7.500	0,028 kn	210,00 kn
7	Bleiburška	0	0	0	0,035 kn	0,00 kn	1.000	1/4	12.500	0,028 kn	350,00 kn
8	Boškovićeva	1.500	1/4	18.750	0,035 kn	656,25 kn	1.200	1/4	15.000	0,028 kn	420,00 kn
9	Braće Radić	400	1/4	5.000	6,035 kn	175,00 kn	0	0	0	0,028 kn	0,00 kn
10	Branimirova	1.000	1/2	25.000	0,035 kn	875,00 kn	800	1/4	10.000	0,028 kn	280,00 kn
11	Bribirskih knezova	1.200	1/2	30.000	0,035 kn	1.050,00 kn	1.000	1/4	12.500	0,028 kn	350,00 kn
12	Cesarićeva obala	0	0	0	0,035 kn	0,00 kn	4.000	1/4	50.000	0,028 kn	1.400,00 kn
13	Cotina	0	0	0	0,035 kn	0,00 kn	1.500	1/4	18.750	0,028 kn	525,00 kn
14	Domagojeva	1.500	1/2	37.500	0,035 kn	1.312,50 kn	1.000	1/4	12.500	0,028 kn	350,00 kn
15	Domobranska Domovinskog rata (od mosta preko Krke do Benzinske)	0	0	0	0,035 kn	0,00 kn	700	1/4	8.750	0,028 kn	245,00 kn
16	postaje na Vedrom polju)	0	0	0	0,035 kn	0,00 kn	20.000	1/16	62.500	0,028 kn	1.750,00 kn
17	Drniška (od Zvonimirove do vojarnje A.M. Pauka)	0	0	0	6,035kn	0.00kn	5.000	1/4	62.500	0,028kn	1.750,00kn
18	Držislavova	1.000	1/4	12.500	0,035 kn	437,50 kn	800	1/4	10.000	0,028 kn	280,00 kn
19	Franjevački trg	0	0	0	0,035 kn	0,00 kn	1.000	1/4	12.500	0,028 kn	350,00 kn
20	Gajeva	0	0	0	0,035 kn	0,00 kn	500	1/4	6.250	0,028 kn	175,00 kn



21	Getaldićeva	6.000	1/4	75.000	0,035 kn	2.625,00 kn	5.000	1/4	62.500	0,028 kn	1.750,00 kn
22	Golubić-novo naselje	10.000	1/4	125.000	0,035 kn	4.375,00 kn	10.000	1/8	62.500	0,028 kn	1.750,00 kn
23	Gotovčeva	1.100	1/4	13.750	0,035 kn	481,25 kn	800	1/4	10.000	0,028 kn	280,00 kn
24	Guge-Jelići	0	0	0	6,035 kn	0,00 kn	1.000	1/8	6.250	0,028 kn	175,00 kn
25	Guge-Vrpolje	00	0	0,035 kn	0,00 kn	4.500	1/8	28.125	0,028 kn	787,50 kn	
26	Gunjačina	500	1/4	6.250	0,035 kn	218,75 kn	0	1/4	0	0,028 kn	0,00 kn
27	Hrvatskih vitezova	0	0	0	6,035 kn	0,00 kn	5.000	1/4	62.500	0,028 kn	1.750,00 kn
28	Imotska	600	1/4	7.500	6,035 kn	262,50 kn	800	1/4	7.500	0,028 kn	210,00 kn
29	Jelenina	1.200	1	60.000	6,035 kn	2.100,00 kn	1.000	1/4	12.500	0,028 kn	350,00 kn
30	Jovičeva	2.000	1/2	50.000	6,035 kn	1.750,00 kn	1.800	1/4	22.500	0,028 kn	630,00 kn
31	Kačićeva	600	1/4	7.500	6,035 kn	262,50 kn	0	1/4	0	0,028 kn	0,00 kn
32	Kašićeva	500	1/4	6.250	6,035 kn	218,75 kn	400	1/4	5.000	0,028 kn	140,00 kn
33	Kninskih biskupa	2.300	1/4	28.750	6,035 kn	1.006,25 kn	2.000	1/4	25.000	0,028 kn	700,00 kn
34	Kosorova	600	1/4	7.500	6,035 kn	262,50 kn	600	1/4	7.500	0,028 kn	210,00 kn
35	Krambergerova	1.000	1/4	12.500	6,035 kn	437,50 kn	1.000	1/4	12.500	0,028 kn	350,00 kn
36	Kranjčevićeva	0	0	0	0,035 kn	0,00 kn	500	1/4	6.250	0,028 kn	175,00 kn
37	Krbavska	0	0	0	6,035 kn	0,00 kn	300	1/4	3.750	0,028 kn	105,00 kn
38	Krešimirova	2.700	1	135.000	6,035 kn	4.725,00 kn	2.500	1/4	31.250	0,028 kn	875,00 kn
39	Kupreška	2.000	1/4	25.000	0,035 kn	875,00 kn	1.700	1/4	21.250	0,028 kn	595,00 kn
40	Marunova	3.000	1/2	75.000	0,035 kn	2.625,00 kn	3.000	1/4	37.500	0,028 kn	1.050,00 kn
	Maslenička (uklj. i parkiralište iza Tomislavove i prilazi između zgrada)	3.500	4	700.000	0,035 kn	24.500,00 kn	3.000	1/2	75.000	0,028 kn	2.100,00 kn
42	Mafijaševa	2.500	1/4	31.250	0,035 kn	1.093,75 kn	2.500	1/4	31.250	0,028 kn	875,00 kn
43	Medačka	1.000	1/4	12.500	0,035 kn	437,50 kn	1.000	1/4	12.500	0,028 kn	350,00 kn
44	Meštrovićeva	1.700	1/2	42.500	0,035 kn	1.487,50 kn	1.300	1/4	16.250	0,028 kn	455,00 kn
45	Mirkovići	0	0	0	0,035 kn	0,00 kn	3.000	1/8	18.750	0,028 kn	525,00 kn
46	Mohorovičićeva	700	1/4	8.750	0,035 kn	306,25 kn	500	1/4	6.250	0,028 kn	175,00 kn
47	Montijeva	1.000	1/4	12.500	0,035 kn	437,50 kn	00	0	0,028 kn	0,00 kn	
48	Nelipičeva	1.000	1	50.000	0,035 kn	1.750,00 kn	1.000	1/4	12.500	0,028 kn	350,00 kn
49	Ninska	600	1/4	7.500	6,035 kn	262,50 kn	600	1/4	7.500	0,028 kn	210,00 kn
50	Paližnina	0	0	0	6,035 kn	0,00 kn	3.500	1/4	43.750	0,028 kn	1.225,00 kn
51	Plato oko spomenika kod Kninjanke	500	1/4	6.250	(5,035 kn	218,75 kn	1.500	1/4	18.750	0,028 kn	525,00 kn
52	Poljička	800	1/4	10.000	6,035 kn	350,00 kn	800	1/4	10.000	0,028 kn	280,00 kn
53	Potkonje	0	0	0	0,035 kn	0,00 kn	10.000	1/8	62.500	0,028 kn	1.750,00 kn
54	Preradovićeva	0	0	0	6,035 kn	0,00 kn	500	1/4	6.250	0,028 kn	175,00 kn
55	Ružičkina	800	1/4	10.000	0,035kn	350,00 kn	600	1/4	7.500	0,028 kn	210,00 kn
56	Sinjska (od 4.g.br.do Domovinskog rata)	0	0	0	0,035 kn	0,00 kn	7.000	1/4	87.500	0,028 kn	2.450,00 kn
57	Sisačka	800	1/4	10.000	0,035 kn	350,00 kn	800	1/4	10.000	0,028 kn	280,00 kn
58	Solinska	500	1/4	6.250	0,035 kn	218,75 kn	400	1/4	5.000	0,028 kn	140,00 kn
59	Svačićeva	1.200	1/2	30.000	0,035 kn	1.050,00 kn	1.200	1/4	15.000	0,028 kn	420,00 kn
60	Šenoina-Držićeva	0	0	0	0,035 kn	0,00 kn	1.000	1/4	12.500	0,028 kn	350,00 kn
61	Simunovićeva	1.500	1/2	37.500	0,035 kn	1.312,50 kn	1.000	1/4	12.500	0,028 kn	350,00 kn
62	Suškova	2.200	1	110.000	0,035 kn	3.850,00 kn	2.000	1/4	25.000	0,028 kn	700,00 kn
63	Tomislavova (do Matijaševe)	6.500	4	1.300.000	0,035 kn	45.500,00 kn	3.500	1/2	87.500	0,028 kn	2.450,00 kn
64	Tomislavova (od Kninskih biskupa do Dom. Rata)	0	0	0	0,035 kn	0,00 kn	7.000	1/4	87.500	0,028 kn	2.450,00 kn
65	Tomislavova (od Matijaševe do Kninskih biskupa)	15.000	1/4	187.500	0,035kn	6.562,50 kn	10.000	1/4	125.000	0,028 kn	3.500,00 kn
66	Trg Ante Starčevića	3.000	4	600.000	6,035 kn	21.000,00 kn	3.000	1/2	75.000	0,028 kn	2.100,00 kn
67	Trg Oluje	3.000	4	600.000	6,035 kn	21.000,00 kn	1.500	1/2	37.500	0,028 kn	1.050,00 kn

68 Trpimirova	6.500	1/4	81.250	6,035 kn	2.843,75 kn	5.000	1/4	62.500	0,028 kn	1.750,00 kn
69 Tvrtkova	2.000	1/2	50.000	6,035 kn	1.750,00 kn	1.800	1/4	22.500	0,028 kn	630,00 kn
70 Ujevićeva	1.000	1/4	12.500	6,035 kn	437,50 kn	0	1/4	0	0,028 kn	0,00 kn
71 Velebitska	1.500	4	300.000	6,035 kn	10.500,00 kn	1.500	1/2	37.500	0,028 kn	1.050,00 kn
72 Vitezovićeve	1.500	1/4	18.750	6,035 kn	656,25 kn	1.100	1/4	13.750	0,028 kn	385,00 kn
73 Vrančićeva	1.000	1/4	12.500	6,035 kn	437,50 kn	800	1/4	10.000	0,028 kn	280,00 kn
74 Vrpolje	0	0	0	6,035 kn	0,00 kn	6.000	1/8	37.500	0,028 kn	1.050,00 kn
75 Vukovarska	1.000	1	50.000	6,035 kn	1.750,00 kn	1.000	1/4	12.500	0,028 kn	350,00 kn
76 Zlatovićeve	0	0	0	6,035 kn	0,00 kn	400	1/4	5.000	0,028 kn	140,00 kn
77 Zoranićeva	700	1/2	17.500	6,035 kn	612,50 kn	600	1/4	7.500	0,028 kn	210,00 kn
78 Zrinski prolaz	200	1	10.000	6,035 kn	350,00 kn	0	0	0	0,028 kn	0,00 kn
79 Zvonimirova i Tuđmanova	18.000	4	3.600.000	0,035 kn	126.000,00 kn	9.800	1/2	245.000	0,028 kn	6.860,00 kn
80 Žagrović donji (od D1 do kraja Ražkovića)	0	0	0	0,035 kn	0,00 kn	10.000	1/8	62.500	0,028 kn	1.750,00 kn
UKUPNO:			9.917.500		347.112,50 kn			2.410.625		67.497,50 kn
PDV:					76.364,75 kn					14.849,45 kn
SVEUKUPNO:					423.477,25 kn					82.346,95 kn

## 2. Održavanje javnih zelenih površina

### Članak 6.

Javne zelene površine održavat će na području Knina gradsko Komunalno poduzeće d.o.o. prema sljedećem rasporedu:

Čišćenje i grabljenje otpadaka i otpalog lista

broj	naziv parka/zelene površine	površina za čišćenje (m <sup>2</sup> )	broj čišćenja mjesečno	održavana površina godišnje (m <sup>2</sup> )	jedinična cijena čišćenja (kn/m <sup>2</sup> )	ukupno (kn/god)
1	Marulićev trg	1.000	3	36.000	10,11 kn	3.960,00 kn
2	Park oko zgrade poglavarstva	3.200	4	153.600	0,11 kn	16.896,00 kn
3	Park uz Tuđmanovu - do HŽ-a	4.000	3	144.000	0,11 kn	15.840,00 kn
4	Park uz Tuđmanovu - od osnovne škole do suda	1.000	3	36.000	0,11 kn	3.960,00 kn
5	Trg Ante Starčevića	300	4	14.400	0,11 kn	1.584,00 kn
6	Kružni tok na Trgu Oluje	100	4	4.800	0,11 kn	528,00 kn
7	Park uz Tuđmanovu - od suda do željezničkog konačišta	3.500	1	42.000	0,11 kn	4.620,00 kn
8	Zelenilo oko zgrada u Velebitskoj i Masleničkoj	3.000	1	36.000	0,11 kn	3.960,00 kn
9	Zeleni pojas u Tomislavovoj (duž 01 do Kninskih biskupa) Zeleni pojas duž 4.gardijske brigade (od zgrade HEPa do Kninjanke) uključivo i zelenilo oko spomenika kod	800	1	9.600	0,11 kn	1.056,00 kn
10	Kninjanke	2.000	1	24.000	0,11 kn	2.640,00 kn
11	Dječje igralište uz Cesarićevu obalu	3.000	1	36.000	0,11 kn	3.960,00 kn
12	Zeleni pojas u ulici Kninskih biskupa	200	1	2.400	0,11 kn	264,00 kn
13	Zeleni pojas uz cestu do Tvrdave Zelena ploha između doma zdravlja i doma za stare	1.500	1/2	9.000	0,11 kn	990,00 kn
14	(boriči)	15.000	1/2	30.000	0,11 kn	3.300,00 kn
	UKUPNO:				577.800	63.558,00 kn
	PDV:					13.982,76 kn
	SVEUKUPNO:					77.640,76 kn

Košnja, skupljanje i odvoz trave i korova (aktivnosti od svibnja do rujna)

broj	naziv parka/zelene površine	površina za košnju (m <sup>2</sup> )	broj košnji mjesečno	održavana površina godišnje (m <sup>2</sup> )	jedinična cijena (kn/m <sup>2</sup> )	ukupno (kn/god)
1	Marulićev trg	1.000	4	4.000	0,31 kn	1.240,00 kn
2	Park oko zgrade poglavarstva	3.200	4	12.800	0,31 kn	3.968,00 kn
3	Park uz Tuđmanovu - do HŽ-a	4.000	4	16.000	0,31 kn	4.960,00 kn
4	Park uz Tuđmanovu - od osnovne škole do suda	1.000	4	4.000	0,31 kn	1.240,00 kn
5	Trg Ante Starčevića	300	4	1.200	0,31 kn	372,00 kn
6	Kružni tok na Trgu Oluje	100	4	400	0,31 kn	124,00 kn
7	Park uz Tuđmanovu - od suda do željezničkog konačišta	3.500	2	7.000	0,31 kn	2.170,00 kn
8	Zelenilo oko zgrada u Velebitskoj i Masleničkoj	3.000	2	6.000	0,31 kn	1.860,00 kn
9	Zeleni pojas u Tomislavovoj (duž D1 do Kninskih biskupa) Zeleni pojas duž 4.gardijske brigade (od zgrade HEPA do Kninjanke) uključivo i zelenilo oko spomenika kod	800	2	1.600	0,31 kn	496,00 kn
10	Kninjanke	2.000	2	4.000	0,31 kn	1.240,00 kn:
11	Dječje igralište uz Cesarićevu obalu	3.000	2	6.000	0,31 kn	1.860,00 kn
12	Zeleni pojas u ulici Kninskih biskupa	200	2	400	0,31 kn	124,00 kn
13	Zeleni pojas uz cestu do Tvrdave Zelena ploha između doma zdravlja i doma za stare	1.500	2	3.000	0,31 kn	930,00 kn
14	(boriči)	15.000	2	10.000	0,31 kn	3.100,00 kn
				UKUPNO:		76.400
				PDV:		23.684,00 kn
				SVEUKUPNO:		5.210,48 kn
						28.894,48 kn

Podrezivanje živice (aktivnosti od svibnja do listopada)

broj	naziv parka/zelene površine	površina za podrezivanje (m <sup>2</sup> )	broj košnji godišnje	održavana površina godišnje (m <sup>2</sup> )	jedinična cijena čišćenja (kn/m <sup>2</sup> )	ukupno (kn/god)
1	Tuđmanova ulica	2.200	4	8.800	13,12 kn	27.456,00 kn
2	Tomislavova ulica (uklj. i ispred crvenih zgrada)	700	4	2.800	3,12 kn	8.736,00 kn
3	Park ispred zgrade poglavarstva	500	4	2.000	3,12 kn	6.240,00 kn
				UKUPNO:		13.600
				PDV:		42.432,00 kn
				SVEUKUPNO:		9.335,04 kn
						51.767,04 kn

Zalijevanje Javnih zelenih površina (aktivnosti od 15,svibnja do 15. listopada)

broj	naziv parka/zelene površine	broj zalijevanja tjedno	tjedno utrošeno sati zalijevanja	godišnje utrošeno sati zalijevanja	jedinična cijena	ukupno (kn/god)
1	Marulićev trg	2	4	80	45,00 kn	3.600,00 kn
2	Kružni tok	3	6	120	45,00 kn	5.400,00 kn
3	Park oko zgrade poglavarstva	2	4	80	45,00 kn	3.600,00 kn
4	Tomislavova ulica - zelenilo ispred crvenih zgrada	3	6	120	45,00 kn	5.400,00 kn
5	Trg Ante Starčevića	2	4	80	45,00 kn	3.600,00 kn
				UKUPNO:		480
				PDV:		21.600,00 kn
				SVEUKUPNO:		4.752,00 kn
						26.352,00 kn

Ozelenjavanje javnih zelenih površina

broj	naziv parka / zelene površine	ukupno (kn/god)
1	Tomislavova ulica - zelenilo ispred crvenih zgrada	20.000,00 kn
2	Kružni tok	15.000,00 kn
3	Marulićev trg	20.000,00 kn
4	Trg Ante Starčevića	15.000,00 kn
UKUPNO:		70.000,00 kn
PDV:		15.400,00 km
SVEUKUPNO:		85.400,00 kn

Održavanje košarica za otpatke i klupa u parkovima

broj	naziv parka / zelene površine	ukupno (kn/god)
1	Dječje igralište iza zgrade poglavarstva	5.000,00 kn
2	Dječje igralište u Velebitskoj ulici	5.000,00 kn
3	Žušкова, Branimirova, Golovčeva, Držislavova... (nove košarice za otpatke)	10.000,00 kn
UKUPNO:		20.000,00 kn
PDV:		4.400,00 kn
SVEUKUPNO:		24.400,00 kn

Održavanje dječjih Igrališta

broj	naziv parka / zelene površine	ukupno (kn/god)
1	Dječje igralište iza zgrade poglavarstva	15.000,00 kn
2	Dječje igralište u Velebitskoj ulici	15.000,00 kn
3	Dječje igralište uz Cesarićevu obalu (nove kozarice za otpatke)	5.000,00 kn
UKUPNO:		35.000,00 kn
PDV:		7.700,00 kn
SVEUKUPNO:		42.700,00 kni

Košnja vegetacije uz nerazvrstane ceste

Cesta	površine				iznosi				UKUPNO
	strojno		ručno		strojno		ručno		
	horizont. m <sup>2</sup>	vertika. m <sup>2</sup>	horizont. m <sup>2</sup>	vertika. m <sup>2</sup>	koš. bankina horizont. 0,25 kn/m <sup>2</sup>	košnja vert. s drobljenjem 4,25 kn/m <sup>2</sup>	horiz. 0,45kn/m <sup>2</sup>	vertikal. 7,85kn/m <sup>2</sup>	
D1 (od HEPa prema Orašnici)	2000,00	0,00	1000,00	0,00	500,00 kn	0,00 kn	450,00 kn	0,00 kn	950,00 kn
D33 (od vojarnje do Marica)	1600,00	100,00	300,00	0,00	400,00 kn	425,00 kn	135,00 kn	0,00 kn	960,00 kn
Marunova	0,00	800,00	200,00	180,00	0,00 kn	3.400,00 kn	90,00 kn	1.413,00 kn	4.903,00 kn
Kninskih biskupa od Hrvatskih vitezova	200,00	600,00	0,00	180,00	50,00 kn	2.550,00 kn	0,00 kn	1.413,00 kn	4.013,00 kn
prema Kunčevica glavici Tvrčkova - od Masleničke do Jovićeve	0,00	80	0,00	72,00	0,00 kn	3.400,00 kn	0,00 kn	565,20 kn	3.965,20 kn

	100,00	800,00	0,00	72,00	25,00 kn	3.400,00 kn	0,00 kn	565,20 kn	3.990,20 kn
od Zlatovićeve prema mlinu (uz prugu)									
	0,00	1400,00	0,00	180,00	0,00 kn	5.950,00 kn	0,00 kn	1.413,00 kn	7.363,00 kn
D33-Potkonje	4500,00	1000,00	500,00	90,00	1.125,00 kn	4.250,00 kn	225,00 kn	706,50 kn	6.306,50 kn
Maričići-Jelići	0,00	0,00	0,00	1 0,00	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Požari	0,00	0,00	1500,00	1 0,00	0,00 kn	10,00 kn	675,00 kn	0,00 kn	675,00 kn
Konj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Ljubač	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Đerekova	500,00	0,00	50,00	0,00	125,00 kn	0,00 kn	22,50 kn	0,00 kn	147,50 kn
F.Šimunovića	0,00	0,00	0,00	180,00	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	1.413,00 kn	1.413,00 kn
Lašvanski put	450,00	0,00	0,00	0,00	112,50 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	112,50 kn
H. vitezova	2000,00	2000,00	0,00	180,00	500,00 kn	8.500,00 kn	0,00 kn	1.413,00 kn	10.413,00 kn
Paradžikova - Bušićeva	400,00	200,00	0,00	18,00	100,00 kn	850,00 kn	0,00 kn	141,30 kn	1.091,30 kn
Bušićeva	160,00	0,00	0,00	0,00	40,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	40,00 kn
Dobrilina	300,00	400,00	10,00	36,00	75,00 kn	1.700,00 kn	4,50 kn	282,60 kn	2.062,10 kn
Prominski put	150,00	100,00	10,00	9,00	37,50 kn	425,00 kn	4,50 kn	70,65 kn	537,65 kn
Kotaraši-Jelići	400,00	0,00	20,00	0,00	100,00 kn	0,00 kn	9,00 kn	0,00 kn	109,00 kn
Guge-Segedini	1200,00	2400,00	100,00	180,00	300,00 kn	10.200,00 kn	45,00 kn	1.413,00 kn	11.958,00 kn
Ćurci	1000,00	400,00	50,00	18,00	250,00 kn	1.700,00 kn	22,50 kn	141,30 kn	2.113,80 kn
Anićeva-(Hotel Mihovil)	250,00	300,00	10,00	18,00	62,50 kn	1.275,00 kn	4,50 kn	141,30 kn	1.483,30 kn
J. Čačića Bega	350,00	0,00	20,00	0,00	87,50 kn	0,00 kn	9,00 kn	0,00 kn	96,50 kn
Butkovići-Dom	850,00	1400,00	200,00	180,00	212,50 kn	5.950,00 kn	90,00 kn	1.413,00 kn	7.665,50 kn
Bornina	200,00	400,00	10,00	36,00	50,00 kn	1.700,00 kn	4,50 kn	282,60 kn	2.037,10 kn
Kninjanka-Krvavice	500,00	0,00	50,00	0,00	125,00 kn	0,00 kn	22,50 kn	0,00 kn	147,50 kn
Krambergerova	0,00	400,00	0,00	36,00	0,00 kn	11.700,00 kn	0,00 kn	282,60 kn	1.982,60 kn
Svačićeva	200,00	600,00	50,00	90,00	50,00 kn	2.550,00 kn	22,50 kn	706,50 kn	3.329,00 kn
Lornjina	0,00	0,00	150,00	270,00	0,00 kn	0,00 kn	67,50 kn	2.119,50 kn	2.187,00 kn
Cotina	100,00	500,00	10,00	36,00	25,00 kn	2.125,00 kn	4,50 kn	282,60 kn	2.437,10 kn
Berislavićeva	0,00	0,00	100,00	270,00	0,00 kn	0,00 kn	45,00 kn	2.119,50 kn	2.164,50 kn
Tavelićeva	500,00	500,00	20,00	36,00	125,00 kn	2.125,00 kn	9,00 kn	282,60 kn	2.541,60 kn
Ukupno:	17910,00	15100,00	4360,00	2367,00	4.477,50 kn	64.175,00 kn	1.962,00 kn	18.580,95 kn	89.195,45 kn
Golubić									
D33-Arule	950,00	0,00			237,50 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	237,50 kn
Arule-Zelembabe	150,00	0,00			37,50 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	37,50 kn
Zelembabe-Jerkovići TS	900,00	0,00			225,00	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	225,00 kn
Jerkovići TS - put									
Došnice	3600,00	300,00			900,00 kn	1.275,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	2.175,00 kn
Put Došnice -									
lokalna cesta	1300,00	300,00			325,00 kn	1.275,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	1.600,00 kn
Novo naselje - pored									
ti. Cjevovoda	500,00	0,00			125,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	125,00 kn
D33 - Novo naselje	800,00	0,00			200,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	200,00 kn
D33 - Vukovići groblje	200,00	200,00			50,00 kn	850,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	900,00 kn
Ukupno:					2.100,00 kn	3.400,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	5.500,00 kn
Strmica									
D33 - Podgrab - D33			1100,00		0,00 kn	0,00 kn	495,00 kn	0,00 kn	495,00 kn
D33- Kmete - put ciglane			500,00		0,00 kn	0,00 kn	225,00 kn	0,00 kn	225,00 kn
D33-ciglana	4600,00		0,00		1.150,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	1.150,00 kn
D33 - Stojkovići									
(Komalić)			2400,00	450,00	0,00 kn	0,00 kn	1.080,00 kn	3.532,50 kn	4.612,50 kn
Ukupno:					1.150,00 kn	0,00 kn	1.800,00 kn	3.532,50 kn	6.482,50 kn
Polača									
D1 - Radulovići	250,00	0,00	0,00		62,50 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	62,50 kn
D1 - Milivojevići	0,00	0,00	1500,00		0,00 kn	0,00 kn	675,00 kn	0,00 kn	675,00 kn
D1-Turić	6000,00	600,00	0,00		1.500,00 kn	2.550,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	4.050,00 kn
Ukupno:					1.562,50 kn	2.550,00 kn	675,00 kn	0,00 kn	4.787,50 kn

Žagrovlé								
D1-Bojanići	4000,00	500,00	1.000,00 kn	2.125,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	3.125,00 kn	
Skretanje za Bajiće na								
Staroj straži	800,00	800,00	200,00 kn	3.400,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	3.600,00 kn	
Put hrvatsko-švicarskog								
prijateljstva	1200,00		90,00	0,00 kn	5.100,00 kn	0,00 kn	706,50 kn	5.806,50 kn
Ukupno:			1.200,00 kn	10.625,00 kn	0,00 kn	706,50 kn	12.531,50 kn	
UKUPNO SVA NASELJA:			10.490,00 kn	80.750,00 kn	4.437,00 kn	22.819,95 kn	118.496,95 kn	
PDV:							26.069,33 kn	
SVEUKUPNO:							144.566,28 kn	

### 3 Održavanje nerazvrstanih cesta

#### Članak 7.

Nerazvrstane ceste na području grada Knina održavat će se u 2006. godini prema sljedećem planu:

#### Održavanje nerazvrstanih cesta

broj	stavka	ukupno (kn/god)
1	zimski služba	40.000,00 kn
2	horizontalna i vertikalna signalizacija (+300.000kn poklanja EC za turističku signalizaciju)	80.000,00 kn
3	pločice s kućnim brojevima	15.000,00 kn
4	poljski putovi	0,00 kn
5	zaštitna ograda puta uz zgradu suda	20.000,00 kn
6	zaštitna ograda u Kačićевой ulici	10.000,00 kn
7	zaštitna ograda u Matijaševoj ulici	20.000,00 kn
8	zaštitna ograda na mostu puta za Žagrović	0,00 kn
9	zaštitna ograda na mostu u Kovačićевой ulici	0,00 kn
10	sanacija prilaza premoštenjem kod Kvaternikovih skala	23.000,00 kn
11	Mutimirave skale	20.000,00 kn
12	stubište između crvenih zgrada	0,00 kn
13	potporni zid u Kačićевой ulici	0,00 kn
14	pristupni put i stube do stambene zgrade u ul. 7.g.br.	20.000,00 kn
15	nasipanje makadamskih cesta	50.000,00 kn
16	krpanje udarnih rupa na kolnicima	30.000,00 kn
	UKUPNO:	328.000,00 kn
	PDV:	72.160,00 kn
	SVEUKUPNO:	400.160,00 kn

### 4 Održavanje javne rasvjete i potrošnja električne energije

#### Članak 8.

Objekti i uređaji javne rasvjete na području grada Knina održavat će se u 2006. godini prema sljedećem planu:

#### Održavanje javne rasvjete i potrošnja električne energije

broj	stavka	ukupno (kn/god)
1	Redovno i korektivno održavanje	150.000,00 kn
2	Potrošnja električne energije	400.000,00 kn
	UKUPNO:	550.000,00 kn
	PDV:	121.000,00 kn
	SVEUKUPNO:	671.000,00 kn

5 Održavanje sustava za odvodnju oborinskih voda

Članak 9.

Sustav za oborinsku odvodnju na području grada Knina održavat će u 2006. godini gradsko Komunalno poduzeće d.o.o. i to prema sljedećem planu:

Održavanje sustava za odvodnju oborinskih voda

broj	stavka	ukupno (kn/god)
1	Rekonstrukcija kanala u Tomislavovoj ul. (kod Konzuma)	100.000,00 kn
2	Zamjena puknutih armirano-betonskih poklopaca kanala	30.000,00 kn
3	Čišćenje kišnih rešetki 20.000,00 kn	
4	Ispiranje oborinskih kolektora	50.000,00 kn
UKUPNO:		200.000,00 kn
PDV:		44.000,00 kn
SVEUKUPNO:		244.000,00 kn

6 Održavanje groblja

Članak 10.

Groblje za područje grada Knina održavat će u 2006. godini gradsko Komunalno poduzeće d.o.o. i to prema sljedećem planu:

Održavanje groblja

broj	stavka	ukupno (kn/god)
1	Održavanje groblja u Kninu	55.000,00 kn
2	Održavanje groblja u Potkonju	25.000,00 kn
UKUPNO:		80.000,00 kn
PDV:		17.600,00 kn
SVEUKUPNO:		97.600,00 kn

Članak 11.

Sredstva iz ovog programa uplaćivat će se izvršiteljima radova sukcesivno, na temelju kontrole izvedenih radova, prema ovom programu.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

Članak 12.

Nadzor nad provedbom ovog programa obavljat će se putem Upravnog odjela za prostorno uređenje, stambeno-komunalne i irijovinsko-pravne poslove.

Komunalni redari mogu, u zavisnosti o trenutnim potrebama, putem radnih naloga tražiti od odgovornih osoba u Komunalnom poduzeću d.o.o. promjenu ili dopunu rasporeda održavanja javnih površina.

Članak 13.

Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

**55**

Na temelju članka 1., 9a. i 10a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90 i 27/93) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02 i 5/03), na prijedlog Gradskog poglavarstva, Gradsko vijeće Grada Knina, na 4 sjednici, od 14. prosinca 2005. godine, d o n o s i

KLASA:363-01/05-01/120  
URBROJ:2182/10-01/05-1  
Knin, 14. prosinca 2005.

**PROGRAM  
javnih potreba u kulturi s financijskim planom  
za 2006. godinu**

Javne potrebe u kulturi (sukladno članku 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi, za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Grada, jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za Grad, koje se ovim Programom utvrde kao javne potrebe Grada, kao i one koje su utvrđene posebnim zakonom, a osobito:

- djelatnost i poslovi ustanova u kulturi, udruga i dr. organizacija u kulturi, kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva,
- akcije i manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života Grada,
- investicijsko održavanje, adaptacije i potrebni zahvati na objektima kulture itd.

Ukupan iznos sredstava predviđen ovim Programom je 3.024.400,00 kn.

1. Djelatnost i poslovi ustanova kulture, udruženja i dr. organizacija u kulturi kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva

#### KNINSKI MUZEJ

Kninski muzej je ustanova kulture čiji je osnivač Grad Knin. Pored muzejskih djelatnosti Muzej skrbi i o Kninskoj tvrđavi - spomeniku NULTE kategorije, što za ovu ustanovu ima poseban značaj i što je razlikuje od ustanova u kulturi tog tipa. Skrb i održavanje tvrđave naravno zahtjeva znatno veća materijalna sredstva i veći broj zaposlenih osoba.

Financijski plan Muzeja za 2006. godinu, a koji je usvojilo Upravno vijeće iznosi 5.314.419,00 kuna, a planira se realizirati iz sljedećih izvora:

- sredstvima osnivača (iz Proračuna Grada),
- vlastitim prihodima,
- sredstvima potpore Ministarstva kulture za realizaciju konkretnih projekata,
- ostalim prihodima (potpora Županije, raznim donacijama i sl.).

Iz Proračuna Grada za rad ustanove osigurat će se: 1.084.500,00 kn

Planirana sredstva (prihode) Muzej će koristiti u skladu s utvrđenim Programom rada i financijskim planom za 2006. godinu (plaće 11 zaposlenih, materijalne troškove, održavanje tvrđave, realizaciju programskih aktivnosti itd).

O svom radu i utrošku financijskih sredstava Ustanova će pravodobno izvješćivati Ministarstvo kulture, Gradsko poglavarstvo, Gradsko vijeće i druga nadležna tijela i institucije.

#### NARODNA KNJIŽNICA KNIN

Osnivač Narodne knjižnice je također Grad Knin. Knjižnica ima 5 zaposlena djelatnika (ravnatelja i 4

knjižničara) dok se dio poslova (računovodstveni i čišćenje prostora knjižnice) vrši angažiranjem djelatnika pod ugovorom o djelu.

Po važećim standardima i normativima knjižnica bi trebala imati još bar 1 knjižničara, koji se planira zaposliti tijekom 2006. godine.

Financijski plan Knjižnice za 2006. godinu iznosi 869.250,00 kuna, a realizirat će se sredstvima:

- Iz Proračuna Grada 646.900,00 kn
- sredstvima Ministarstva kulture (za nabavu knjiga),
- prihodima od članarine,
- iz određenih donacija itd.

Prihodovna sredstva Knjižnica će koristiti u skladu s financijskim planom i Programom rada (za plaće zaposlenika, materijalne troškove, nabavu knjiga i publikacija, stručne literature i sl., investicijsko održavanje objekta itd), o čemu će ravnatelj pravodobno izvješćivati osnivača, Ministarstvo kulture i dr. nadležna tijela.

#### KUD "Kralj Zvonimir" KNIN

Kulturno umjetničko društvo "Kralj Zvonimir" djeluje već 9 godina i okuplja oko 140 članova koji djeluju u 5 sekcija.

Najznačajniju komponentu u radu KUD-a predstavlja rad s mladima (dječji folklorni ansambl "Zvončići", ritmička sekcija, Klinci iz kraljevskog grada i sl.) s kojima su u prethodnoj godini postignuti najbolji rezultati. Tijekom 2006. godine u KUD će nastaviti s naporima za osnivanje Gradske limene glazbe.

Financijski plan Društva za 2006. godinu iznosi 155.000,00 kn, od čega:

Iz Proračuna Grada 40.000,00 kn

#### HKD "NAPREDAK" KNIN

Hrvatsko kulturno društvo "Napredak" započelo je s radom 2004. godine prema priloženom programu aktivnosti.

Financijski plan Društva za 2006. godinu iznosi 235.000,00 kn, od čega:

Iz Proračuna Grada 40.000,00 kn

#### MATICA HRVATSKA KNIN

Matica hrvatska Knin osnovana je prije 9 godina financirajući se uglavnom iz Gradskog proračuna.

Zbog neodržavanja godišnje skupštine, zastoja u radu i nedostavljanja Programa rada za 2006. god. Grad neće financirati rad Matice u 2006. god.

Proračuna Grada 0 kn

#### SKD Prosvjeta

SKD Prosvjeta – pododbor Knin djeluje od 1997. godine s tendencijom stalnog poboljšanja kako kvaliteta tako i kvantiteta svojih aktivnosti.



Financijski plan Društva za 2006. godinu iznosi 130.000,00 kn od čega će se dio osigurati iz:  
Proračuna Grada u iznosu od 25.000,00 kn

#### KARNEVALSKA UDRUGA Grada Knina

Osnovna aktivnost Karnevalske udruge je organizacija proslave karnevala kroz organizaciju niza aktivnosti u vrijeme karnevalskih dana. Udruga djeluje tijekom cijele godine s tim da se aktivnosti intenziviraju nekoliko mjeseci pred karneval.

Financijski plan Udruge za 2006. godinu iznosi 47.000,00 kn, od čega se planira iz:  
Proračuna Grada osigurati 15.000,00 kn

#### Mali "KNIN FEST"

U Kninu su u posljednje četiri godine održana i četiri mala KNIN-FEST-a koji su također iz godine u godinu sve bolji i kvalitetniji.

Financijski plan za Mali Knin-fest u 2006. godini je 99.000,00 od čega planiramo iz:  
Proračuna Grada ostvariti 30.000,00 kn

#### Klapa "KNIN"

Klapa "KNIN" osnovana je tijekom 2003. godine i u dvije godine svoga djelovanja ostvarila je niz vrlo zapaženih javnih nastupa u koje na prvom mjestu svakako treba izdvojiti fantastičan uspjeh na KNIN-FEST-u 2003., 2004. i 2005. Klapsko pjevanje, na neki način tradicija Grada Knina, upotpunilo je kulturni život Grada svojim sadržajem. Klapa Knin će u 2006. godini formirati mješovitu Klapu. Financijski plan Klape "KNIN" iznosi 60.000,00 kn, od čega planiramo iz:

Proračuna Grada ostvariti 30.000,00 kn

#### Udruga LUK

Likovna udruga Knin sa svojim aktivnostima već je postala prepoznatljiva za građane Knina, a i šire. Njihova likovna kolonija "Tvrđava u srcu Knina" okuplja sve veći broj mladih koji se amaterski bave slikarstvom. Organizirali su niz aukcija slika od kojih su sav prihod poklonili onima kojima je bio najpotrebniji (Caritasu, Udruzi invalida, Domu umirovljenika...), i u 2006. god. planira niz likovnih radionica povodom obilježavanja svih značajnijih državnih i vjerskih blagdana.

U okviru Udruge u 2004. god. kao sekcija je osnovano Lutkarsko kazalište "Pinokio". U prvim pojavljivanjima kazalište je zabilježilo zapažene uspjehe.

Financijski plan Udruge LUK iznosi 72.900,00 kn, od čega planiramo iz:  
Proračuna Grada ostvariti 15.000,00 kn

#### Udruga HUK

Udruga HUK već petu godinu djeluje na području Grada Knina i dosta uspješno ostvaruje svoje projekte. Jedan od najvećih projekata Udruge je već

tradicionalni Festival Urbane Kulture – NNC.

Financijski plan Udruge za 2006. god. iznosi 341.785,00 kn, od čega planiramo iz:  
Proračuna Grada ostvariti 8.000,00 kn

Poticanje izdavačke djelatnosti i nabava knjiga i publikacija

Gradsko poglavarstvo će i tijekom 2006. godine poticati (financijski pomagati) izdavanje knjiga književnika i pjesnika s ovog područja za koje ocjeni da svojom kvalitetom to zaslužuju.

Pored toga Grad će otkupiti jedan manji broj vrijednih knjiga kao i knjiga onih književnika - pjesnika koji u Kninu budu predstavljali svoje knjige vodeći računa da iste to kvalitetom zavrjeđuju.

Za ovu svrhu u Proračunu Grada potrebno je planirati sredstva u iznosu od 20.000,00 kn

2. Akcije i manifestacije u kulturi koje pridonose razvitku i promicanju kulturnog života

Obilježavanje najznačajnijih državnih i vjerskih blagdana

Tijekom godine Grad Knin će na odgovarajući način obilježiti naše najznačajnije vjerske, državne i gradske blagdane tako što će se za pučanstvo organizirati odgovarajući kulturni program, (prigodni koncerti, kazališne predstave, razna predstavljanja knjiga, izložbe i dr. manifestacije) i to za:

- \* Božićne i novogodišnje blagdane
- \* 6. siječnja – Bogojavljanje ili Sveta tri kralja
- \* Dane karnevala
- \* Uskrsne blagdane
- \* Blagdan - Tijelovo (Brašančevo)
- \* 1. svibnja - Praznik rada
- \* 13. lipnja - Dan Grada i blagdan sv. Ante
- \* 22. lipnja - Dan antifašističke borbe
- \* 25. lipnja - Dan državnosti
- \* 5. kolovoza - Dan pobjede i domovinske zahvalnosti
- \* 15. kolovoza - Velika Gospa
- \* Dane kruha
- \* 8. listopada - Dan neovisnosti
- \* 1. studenoga - Svi sveti
- \* i druge značajnije blagdane

Organiziranje kulturnih manifestacija - promicanja kulturnog života u Gradu

Kao i prethodnih godina tako i tijekom 2006. godine potrebno je poduzeti potrebne mjere da se kulturni život u Gradu organizira u skladu s mogućnostima, ali i potrebama pučanstva u čemu će svoje učešće uzeti sve ustanove i udruge koje djeluju u Gradu ali i Gradsko poglavarstvo, odnosno nadležni Upravni odjel. Pri tom svakako treba imati u vidu niz okolnosti (pripadanje

području od posebne državne skrbi, teško stanje u gospodarstvu Grada, velika nezaposlenost, veliki broj socijalnih slučajeva, ali i činjenica da je Knin grad mladih, te da postoji potreba za što bogatijim i sadržajnijim kulturnim životom.

U tom cilju minimum potreba za određenim kulturnim događajima u organizaciji Grada bio bi:

- \* 4 - 5 kazališnih predstava
- \* 4 - 5 likovnih i dr. izložbi
- \* 8 - 10 književnih večeri (predstavljanja knjiga)
- \* 4 - 5 glazbenih manifestacija (koncerata)
- \* tradicijska organizacija karnevala i drugih manifestacija u vrijeme karnevalskih dana
- \* i određen broj drugih kulturnih manifestacija

Za realizaciju naprijed narečenih aktivnosti u Proračunu Grada za 2006. god. potrebno je planirati sljedeća financijska sredstva.

Izdaci za obilježavanje 11-te obljetnice OLUJE  
60.000,00 kn

Izdaci za tiskanje Zbornika "10. obljetnica Oluje (1995. - 2005.)"  
420.000,00 kn

Izdaci za doček Nove godine na Trgu Ante Starčevića  
120.000,00 kn

Izdaci za božićne i novogodišnje blagdane (uređenje i kićenje Grada, nabavka božićnih jelki, organizacija kulturnih priredbi itd.)  
90.000,00 kn

Obilježavanje Dana Grada, Dana državnosti i dr. vjerskih i državnih blagdana  
90.000,00 kn

Izdaci za kulturne priredbe  
80.000,00 kn

Izdaci za Spomenik Pobjeda - Oluja '95 (projekt)  
100.000,00 kn

3. Investicijsko održavanje, adaptacije i potrebni zahvati na objektima kulture

Kninski muzej će tijekom godine nastaviti investirati određena financijska sredstva na sanaciji objekata Muzeja i Tvrđave što prije svega zavisi od toga koje će predložene programe prihvatiti Ministarstvo kulture

U tu svrhu u Proračunu Grada osigurat će se sredstva od  
110.000,00 kn

1. Sredstva za javne potrebe u kulturi utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro-račune korisnicima-ustanovama putem mjesečnih doznaka, a na temelju zahtjeva sa specifikacijom troškova, te mjesečnim izvješćima o utrošku sredstava.

Ako se u Proračunu Grada Knina neće ostvariti planirani prihodi, sredstva će se doznačiti prema mogućnostima proračuna.

2. Za realizaciju ovog Programa zaduženo je Gradsko poglavarstvo i nadležni Upravni odjel.

3. Ustanove i udruge, korisnici proračunskih sredstava dužni su podnositi izvješće o utrošenim

sredstvima i isto dostaviti Gradskom vijeću Grada Knina do 31. 03. 2007. godine, a u tijeku godine po svim izvještajnim razdobljima, kvartalno, polugodišnje i godišnje. Nositelji aktivnosti su dužni dostavljati izvješća o izvršenju financijskog plana kao i realizaciji planiranih aktivnosti iz ovog Programa.

4. Ovaj Program objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2006. godine.

Klasa: 610-01/05-01/10

Urbroj: 2182/10-01-05-1

Knin, 14. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

## 56

Na temelju članka 37. i 39. stavka 2. Zakona o športu ("Narodne novine", broj 111/97 i 13/98) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 17/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na prijedlog Gradskog poglavarstva, na 4. sjednici, od 14. prosinca 2005. godine, d o n o s i

## PROGRAM javnih potreba u športu na području Grada Knina za 2006. godinu

### I.

Programom javnih potreba u športu na području Grada Knina u 2006. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se djelatnosti u športu od lokalnog značaja i korisnici koji će se sufinancirati iz Proračuna Grada Knina.

### II.

Javne potrebe u športu na području Grada Knina ostvarivat će se:

- poticanjem i promicanjem športa,
- provođenjem dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,
- djelovanjem športskih udruga,
- treningom, organiziranjem i provođenjem sustava domaćih i međunarodnih natjecanja,
- športsko - rekreacijskim aktivnostima građana, kao i drugim športskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva,

- tjelesnom kulturom i športskim aktivnostima invalida i drugih osoba oštećena zdravlja,
- održavanjem športskih objekata i
- stručnim radom u športu.

### III.

Grad Knin će u 2006. godini financirati slijedeće sportske udruge:

1. Savez športova Grada Knina
2. Nogometni klub "DINARA" Knin
3. Rukometni klub "KNIN '95" Knin
4. Ženski rukometni klub "KNIN" Knin
5. Košarkaški klub "NOVODOB" Knin
6. Šahovski klub "KNIN" Knin
7. Taekwondo klub "KNIN" Knin
8. Karate klub "TIGAR" Knin
9. Stolnoteniski klub "KNIN" Knin
10. Kuglaški klub "KNIN" Knin
11. Bočarski klub "ZRINSKI" Knin
12. Streljački klub "ZVONIMIROVI STRIJELCI" Knin
13. Športsko ribolovno društvo "KRKA" Knin
14. Odbojkaški klub "MLADOST 2000" Knin
15. Atletski klub "SVETI ANTE" Knin
16. Društvo sportske rekreacije "SPORT ZA SVE" Knin
17. Ženski košarkaški klub Knin
18. HPD "Dinara"
19. MNK "Kijevo"

### IV.

Ovim Programom utvrđuje se financiranje aktivnosti udruga iz točke III. ovog Programa u okviru standarda koji obuhvaća slijedeće:

- uključivanje mladih športaša u Udruge kroz škole športa koje u istoma djeluju,
- edukacija športskih djelatnika putem seminara, savjetovanja i sl.,
- materijalne troškove (održavanje objekata, troškovi grijanja, električne energije, održavanje terena i opreme, kancelarijski materijal i dr.),
- kupnju opreme (dresovi, lopte, trenirke, mreže i dr.),
- troškove treninga i natjecanja (troškovi osiguranja igrača, troškovi sudaca, trenera, prijevozni troškovi i dr.),
- troškovi unaprijeđenja športa i športsko rekreativnih aktivnosti u Gradu.

### V.

Za javne potrebe iz točke IV. ovog Programa osiguravaju se ukupna sredstva iz Proračuna Grada Knina za 2006. godinu u visini od 1.103.000,00 kuna.

### VI.

Sredstva iz točke V. ovog Programa raspoređuju se na:

a) Tekuće donacije športskim udrugama

1. Savez športova Grada Knina	120.000,00
2. Nogometni klub "DINARA" Knin	150.000,00
3. Rukometni klub "KNIN '95" Knin	70.000,00
4. Ženski rukometni klub "KNIN" Knin	90.000,00
5. Košarkaški klub "NOVODOB" Knin	30.000,00
6. Šahovski klub "KNIN" Knin	30.000,00
7. Taekwondo klub "KNIN" Knin	40.000,00
8. Karate klub "TIGAR" Knin	24.000,00
9. Stolnoteniski klub "KNIN" Knin	9.000,00
10. Kuglaški klub "KNIN" Knin	9.000,00
11. Bočarski klub "ZRINSKI" Knin	15.000,00
12. Streljački klub "ZVONIMIROVI STRIJELCI" Knin	10.000,00
13. Športsko ribolovno društvo "KRKA" Knin	18.000,00
14. Atletski klub "SVETI ANTE" Knin	40.000,00
15. Odbojkaški klub "MLADOST 2000" Knin	30.000,00
16. Ženski košarkaški klub Knin	12.000,00
17. HPD "Dinara"	6.000,00
18. Društvo sport. rekreacije "SPORT ZA SVE" Knin	55.000,00
19. Poticaj športskih aktivnosti i stipendije	70.000,00
20. MNK "Kijevo"	70.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>898.000,00</b>

b) Investicijsko održavanje športskih objekata  
- Mali športski centar u ul. Zvonimirova 7-B

Unutar kruga Malog centra trenutno djeluje Savez športova, DSR-SZS i 6 športskih udruga (Karate klub "Knin", Karate klub "Tigar", Stolnoteniski klub "Knin", Bočarski klub "Zrinski", Atletski klub "Sveti Ante" i Odbojkaški klub "Mladost 2000").

U proteklih nekoliko godina Centar je sustavno obnavljan u što su uložena značajna sredstva (preko 800.000,00 kn) ali obnova nije dovedena do kraja tako da istu treba nastaviti. Ovo uključuje proširenje instalacija za centralno grijanje u zgradi Atletskog i Bočarskog kluba. Također i završetak građevinskog dijela nezavršene podzide za istu zgradu.

Savez športova i športske udruge u tu svrhu traže dio sredstava koje je potrebno osigurati u proračunu za 2006. godinu:

- adaptacija Male športske dvorane i to u iznosu od 35.000,00 kn
- instalacija centralnog grijanja 20.000,00 kn

- Velika športska dvorana (dvorana u sklopu Srednje škole Kralja Zvonimira)

Ovu dvoranu pored učenika škole koriste i mnoge športske udruge u Gradu Kninu, rekreativci itd., tako da je istu potrebno sustavno održavati. U tom cilju sa

školom je postignut načelan dogovor da se sva sredstva prikupljena na ime korištenja dvorane ulažu u održavanje iste.

U tu svrhu u proračunu će se planirati određena sredstva i to na taj način što će se klubovima koji dvoranu koriste kontinuirano i za trenige i natjecanja (Rukometni klub "Knin '95", Košarkaški klub "Novodob", Ženski rukometni klub "Knin" i Ženski košarkaški klub) umanjiti dio planirane donacije iz proračuna, a ta sredstva neposredno usmjeriti u održavanje objekta.

Sredstva: 60.000,00 kn

- Nogometno igralište

Za sanaciju i uređenje klupskih prostorija (igralište NK "Dinara") predviđa se prema troškovniku ulaganje od 100.000,00 kn.

#### VII.

U okviru planiranih sredstava za javne potrebe u športu utvrđenih ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika, ako za to postoji potreba i ako to kroz rebalans proračuna odobri Gradsko vijeće Grada Knina.

#### VIII.

Sredstva za javne potrebe u športu utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro-račune korisnicima prema njihovim financijskim programima i pismenim zahtjevima.

Ako se u Proračunu Grada Knina neće ostvarivati planirani prihodi, sredstva iz stavka 1. ove točke uplaćivat će se prema mogućnostima Proračuna.

#### IX.

O realizaciji ovog Programa kao i o visini mjesečnih dotacija za svaku od navedenih športskih udruga (u skladu s realnim financijskim mogućnostima), brinut će se I.O. Saveza športova te nadležni upravni odjeli Grada Knina.

O izvršenju ovog Programa i utrošku financijskih sredstava, za svaku od narečenih športskih udruga, Savez športova podnosi godišnje izvješće Gradskom vijeću Grada Knina do 31. 03. 2007. godine, a u tijeku godine po svim izvještajnim razdobljima, kvartalno, polugodišnje i godišnje, udruge su dužne dostavljati izvješća o izvršenju financijskog plana kao i realizaciji planiranih aktivnosti.

#### X.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 1. siječnja 2006. godine.

KLASA: 620-01/05-01/3  
URBROJ: 2182/10-01-05-1  
Knin, 14. prosinac 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

#### 57

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01 i 103/03) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 4. sjednici, od 14. prosinca 2005. godine, d o n o s i

#### PROGRAM

#### pomoći socijalno ugroženim osobama na području Grada Knina za 2006. godinu

#### I. UVODNI DIO

Za potrebe pomoći socijalno ugroženim osobama kroz razne oblike, Grad Knin je u svom Proračunu za 2006. godinu osigurao financijska sredstva u ukupnom iznosu od 2.173.000,00 kuna.

Ovim Programom u okviru osiguranih sredstava utvrđuju se prava korisnika pomoći za uzdržavanje i drugih osoba, utvrđena Zakonom o socijalnoj skrbi i druga prava i pomoći, način financiranja tih prava, te uvjeti i način njihova ostvarivanja, kao i davanja u skladu sa ovim programom.

#### II. OBLICI POMOĆI

##### 1. Podmirenje troškova stanovanja

Troškovi stanovanja odnose se na troškove koji se plaćaju u vezi sa stanovanjem.

Sukladno Odluci o komunalnoj naknadi oslobođeni su obveze plaćanja komunalne naknade korisnici socijalne skrbi (samac ili obitelj) i osobe koje primaju zaštitni dodatak uz mirovinu ili imaju mirovinu manju od trostrukog novčanog iznosa za samce, pod uvjetom da ostali članovi domaćinstva ne ostvaruju dodatne prihode.

Pravo na pomoć ostvarit će se na način da nadležni Upravni odjel vrši oslobađanja obveze plaćanja, po zahtjevu korisnika socijalne skrbi, odnosno osobe koja prima mirovinu iz stavka 2. točke 1.

Vrijednost oslobađanja od komunalne naknade za 2006. godinu predviđa se da će iznositi cca 90.000,00 kuna.

Svim korisnicima prava na pomoć za uzdržavanje (samac ili obitelj) i u 2006. godini odobriti će se novčana pomoć za podmirenje troškova ogrijeva što kao vrijednost 3 m<sup>3</sup> drva iznosi 880,00 kn pomoći. Ovo

pomnoženo s oko 1400 korisnika pomoći za uzdržavanje ukupno iznosi 1.232.000,00 kuna.

Sredstva iz prethodnog stavka osigurava Županija sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi i transferira ih Gradu.

Tijekom 2006. godine Grad Knin će samcu ili obitelji, koji su korisnici pomoći za uzdržavanje i nemaju drugih primanja, osigurati sredstva za podmirenje i dijela troškova stanovanja koji se odnosi na vodu, odvodnju i druge komunalne usluge iz djelatnosti Komunalnog poduzeća.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja iz stavka 2., 5. i 7. točke 1. nema samac niti obitelj, ako samac ili član obitelji ima u vlasništvu ili suvlasništvu ili na korištenju kuću ili stan koji mu ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba ili kuću za odmor.

Pravo na pomoć iz stavka 7. ostvarit će se na način da će se iz gradskog proračuna uplatiti Komunalnom poduzeću do 50 % mjesečnog iznosa obračuna naknade za komunalne usluge po samcu ili obitelji iz stavka 7. ove točke, a najviše do 20.000,00 kuna (mjesečno), ukupno za sve korisnike. Trošak se priznaje samo korisnicima koji izvrše plaćanje preostalih 50% iznosa.

Iznos: 240.000,00 kuna.

Trajanje: do kraja 2006. godine.

#### 2. Sufinanciranje dijela troškova prijevoza učenika

Grad će sufinancirati dio troškova prijevoza polaznika Centra za odgoj i obrazovanje "Šubićevac" u Šibeniku, a koji imaju prebivalište na području Grada Knina, za boravak kod kuće 2 vikenda u toku mjeseca. Grad će sufinancirati dio troškova prijevoza za učenike srednjih škola u Šibeniku (smjerovi koji ne postoje u Kninu), za učenike koji imaju prebivalište u Gradu Kninu, kao i za učenike Srednje škole u Kninu.

Ova pomoć iznosi ukupno oko 135.000,00 kuna.

Trajanje: do kraja 2006. godine.

#### 3. Podmirenje dijela troškova boravka djece u Dječjem vrtiću "Cvrčak"

Grad Knin će sufinancirati troškove boravka u Dječjem vrtiću "Cvrčak" na način da se samohranim roditeljima, te roditeljima s troje i više djece, cijene korištenja usluga vrtića umanje za 1/3, (za 165,00 kuna za osnovni 10 - satni program, odnosno 100,00 kuna za 6 - satni program), pod uvjetom da osobna primanja roditelja ne prelaze 1.000,00 kuna po jednom članu obitelji. Razliku do pune cijene Grad će financirati iz Proračuna i sadržana su u stavci "Potpore Dječjem vrtiću".

Iznos: 70.000,00 kuna

Trajanje: do kraja 2006. godine odnosno do eventualne izmjene Odluke o visini sudjelovanja roditelja u cijeni pružanja – korištenja usluga Dječjeg vrtića "Cvrčak" Knin.

#### 4. Podmirenje dijela troškova za pomoć pri nabavi udžbenika

Grad će u proračunu za 2006. god. učenicima osnovnih škola za školsku godinu 2006/2007 osigurati pomoć pri nabavi udžbenika.

Ukupan iznos sredstava po ovoj stavci iznosit će 200.000,00 kuna.

#### 5. Potpora rada kninskom Caritasu (pučkoj kuhinji)

Grad će u Proračunu osigurati sredstva u cilju pomoći Caritasu za rad pučke kuhinje.

Iznos: 20.000,00 kuna.

Trajanje: do kraja 2006. godine.

#### 6. Jednokratne pomoći obiteljima

U svrhu pružanja jednokratnih pomoći ugroženijim pojedincima i obiteljima (u slučajevima elementarne nepogode, bolesti i drugih neplaniranih okolnosti) u Proračunu Grada Knina će se osigurati sredstva do 1.000,00 kuna po korisniku, a koja će dodjeljivati Grad Knin na temelju pristiglih pismenih zamolbi, cijeneći opravdanost svakog slučaja pojedinačno.

Iznos: 90.000,00 kuna.

Trajanje: tijekom 2006. godine.

#### 7. Jednokratna pomoć za rođenje djeteta

Zbog podupiranja pronatalitetne politike u Gradu Kninu Gradsko poglavarstvo će za svako novorođeno dijete izdvojiti po 1.000,00 kn.

Za ovu stavku u Proračunu za 2006. predviđena sredstva iznose 250.000,00 kuna.

Trajanje: tijekom 2006. godine.

#### 8. Naknada neophodnih pogrebnih troškova

Za ukop osoba koje nemaju zakonskog ili ugovornog izdržavanja, a koje nisu korisnici prava na pomoć za uzdržavanje, a ni korisnici stalnog smještaja u Domu socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji, temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb, a za koji se ne mogu osigurati sredstva na drugi način, u Gradskom proračunu će se osigurati sredstva. Ovu naknadu odobravat će Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti.

Iznos: 6.000,00 kuna.

Trajanje: tijekom 2006. godine.

### III. ZAVRŠNI DIO

1. Pojedinačna prava iz ovog Programa osiguravat će se isključivo osobama koja imaju prebivalište na području Grada Knina. Pojedinačna prava podliježu redovitom preispitivanju glede postojanja uvjeta i okolnosti s obzirom na koje su ostvarena.

2. Komunalno poduzeće će dostavljati nadležnom upravnom odjelu mjesečno izvješće o realiziranim transferiranim sredstvima iz točke 1. stavka 6. ovog Programa.

3. Ovaj Program će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2006. godine.

KLASA: 551-06/05-01/3  
URBROJ: 2182/10-01-05-1  
Knin, 14. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

## 58

Na temelju članka 46. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 -vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 38. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 17/01 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 4. sjednici, od 14. prosinca 2005. godine, donosi

### RJEŠENJE o izboru dva člana Gradskog poglavarstva Grada Knina

I. Za članove Gradskog poglavarstva Grada Knina biraju se:

1. Dragan Jerković i
2. Sanja Kosijer.

II. Izabrani članovi Gradskog poglavarstva obavljat će svoju dužnost volonterski, na vrijeme od četiri godine.

III. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Gradske uprave i u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 119-01/05-01/34  
URBROJ: 2182/10-01-05-1  
Knin, 14. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

## 59

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine», broj 44/05-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Knina, na 4. sjednici, od 14. prosinca 2005. godine, donosi

### ZAKLJUČAK o primanju k znanju izvješća Mandatnog povjerenstva Gradskog vijeća Grada Knina o mirovanju vijećničkog man- data i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika

I. Prima se k znanju Izvješće Mandatnog povjerenstva Gradskog vijeća Grada Knina o imenima vijećnika koji su prihvatili obnašanje dužnosti nespojive s vijećničkom dužnošću pa im vijećnički mandat miruje, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obnašati vijećničku dužnost.

II. Utvrđuje se da su se, sukladno članku 5. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a kojim je utvrđena nespojivost vijećničke dužnosti sa istodobnim obnašanjem dužnosti iz stavka 1. stekli uvjeti iz članka 6. Zakona za početak mirovanja vijećničkog mandata, počev od 14. prosinca 2005. godine, sljedećim vijećnicima:

1. DRAGANU JERKOVIĆU, izabranom za člana Poglavarstva i
2. SANJI KOSIJER, izabranom za člana Poglavarstva.

III. Samostalna demokratska srpska stranka - SDSS je za izabrane vijećnike kojima mandat miruje, na temelju članka 8. st. 2. Zakona, sa svoje liste neizabраниh kandidata, odredila kandidate za zamjenike vijećnika i o tome izvjestila Gradsko vijeće, te shodno tome, dana 14. prosinca 2005. godine vijećnički mandat započinju obnašati:

1. ZORKA BRADAŠ, zamjenica vijećnika, umjesto Dragana Jerkovića i
2. VESELIN ĐUJIĆ, zamjenik vijećnice, umjesto Sanje Kosijer.

IV. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 021-05/05-01/18  
URBROJ: 2182/10-01-05-2  
Knin, 14. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

**60**

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 44/05-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Knina, na 4. sjednici, od 14. prosinca 2005. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK**

#### **o primanju k znanju izvješća Mandatnog povjerenstva Gradskog vijeća Grada Knina o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika**

I. Prima se k znanju Izvješće Mandatnog povjerenstva Gradskog vijeća Grada Knina o vijećniku koji je prihvatio obnašanje dužnosti nespojive s vijećničkom dužnošću pa mu vijećnički mandat miruje, te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obnašati vijećničku dužnost.

II. Utvrđuje se da su se, sukladno članku 5. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a kojim je utvrđena nespojivost vijećničke dužnosti sa istodobnim obnašanjem dužnosti iz stavka 1. stekli uvjeti iz članka 6. Zakona za početak mirovanja vijećničkog mandata RATKU GAJICI, izabranom za vijećnika Županijske skupštine Šibensko-kninske županije.

III. Srpska samostalna demokratska stranka je za izabranog vijećnika kojemu mandat miruje, na temelju članka 8. st. 2. Zakona, sa svoje liste neizabranih kandidata odredila kandidata za zamjenika vijećnika i o tome izvjestila Gradsko vijeće, te shodno tome, dana 14. prosinca 2005. godine vijećnički mandat započinje obnašati NIKOLA BAJIĆ, zamjenik vijećnika kao kandidat Srpske samostalne demokratske stranke na listi SDSS-a umjesto RATKA GAJICE.

IV. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA:021-05/05-01/13  
URBROJ:2182/10-01-05-3  
Knin, 14. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

**61**

Na temelju članka 7. stavka 1. alineje 1. i članka 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 44/05- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Knina, na 4. sjednici, od 14. prosinca 2005. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK**

#### **o primanju k znanju izvješća Mandatnog povjerenstva Gradskog vijeća Grada Knina o prestanku vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika**

I. Prima se k znanju Izvješće Mandatnog povjerenstva Gradskog vijeća Grada Knina o prestanku vijećničkog mandata vijećnika Milana Krnete zbog podnošenja ostavke, te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obnašati vijećničku dužnost.

II. Utvrđuje se da su se, sukladno članku 7. stavku 1. alineji 1. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a kojim je utvrđen prestanak vijećničkog mandata danom podnošenja ostavke stekli uvjeti za prestanak vijećničkog mandata MILANU KRNETI dana 13. prosinca 2005. godine, tj. danom podnošenja ostavke.

III. Srpska samostalna demokratska stranka je za izabranog vijećnika kojemu je mandat prestao, na temelju članka 8. stavka 2. Zakona, sa svoje liste neizabranih kandidata odredila kandidata za zamjenika vijećnika i o tome izvjestila Gradsko vijeće, te shodno tome, dana 14. prosinca 2005. godine vijećnički mandat započinje obnašati KONSTANTIN VIDOVIĆ, zamjenik vijećnika kao kandidat Srpske samostalne demokratske stranke na listi SDSS-a umjesto MILANA KRNETE.

IV. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 021-05/05-01/12  
URBROJ: 2182/10-01-05-3  
Knin, 14. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

## II. GRAD SKRADIN GRADSKO VIJEĆE

### 34

Na temelju članka 30. i 31. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03), članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 17/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01 i 147/03) i članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko kninske županije", broj 12/01 i 4/03), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 5. sjednici, od 22. prosinca 2005. godine, donosi

### IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Skradina za 2005. godinu

#### Članak 1.

Proračun Grada Skradina za 2005. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

#### I. OPĆI DIO

##### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II	IZMJENA III
PRIHODI POSLOVANJA	7.422.765,00	12.067.765,00	12.056.825,00	12.136.825,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	502.500,00	1.082.500,00	885.000,00	561.500,00
UKUPNI PRIHODI	7.925.265,00	13.150.265,00	12.941.825,00	12.698.325,00
RASHODI POSLOVANJA	4.508.265,00	4.933.265,00	4.944.925,00	5.365.525,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.327.000,00	10.127.000,00	9.936.900,00	9.272.800,00
UKUPNI RASHODI	9.835.265,00	15.060.265,00	14.881.825,00	14.638.325,00
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA /MANJAK/	1.910.000,00	1.910.000,00	1.940.000,00	1.940.000,00
B. RAČUN FINANCIRANJA				
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽENJA	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATA ZAJMOVA	90.000,00	90.000,00	60.000,00	60.000,00
NETO FINANCIRANJE	1.910.000,00	1.910.000,00	1.940.000,00	1.940.000,00
C. BILANCA PRIHODA I RASHODA, PRIMITAKA I IZDATAKA				
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	9.925.265,00	15.150.265,00	14.941.825,00	14.698.325,00
UKUPNI RASHODI I IZDACI	9.925.265,00	15.150.265,00	14.941.825,00	14.698.325,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-	0	0,00	0,00

#### Članak 2.

U tekuću pričuvu Proračuna izdvaja se 20.000,00 kuna.

#### Članak 3.

Prihodi i rashodi prema razredima i skupinama utvrđuje se u Bilanci prihoda i rashoda za 2005. godinu.



A. PRIHODI

Red. Skup- br.	Ina skupina	Pod- skupina	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II	IZMJENA III
1	2	3	4	5		6	7	8	9
6					PRIHODI POSLOVANJA	7.422.765,00	12.067.765,00	12.056.825,00	12.136.825,00
61					PRIHODI OD POREZA	2.949.000,00	3.949.000,00	4.302.000,00	4.302.000,00
611					POREZI I PIREZ NA DOHODAK	2.560.000,00	2.560.000,00	2.705.000,00	2.705.000,00
6111					Porezi prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.150.000,00	2.150.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
6112					Porez i prirez od samostalnih djelatnost	200.000,00	200.000,00	275.000,00	275.000,00
6113					Porez i prirez na doh.imov.i imov.prava	100.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00
6114					Porez i prirez na dohodak od kapitala	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
6115					Porez i prirez na doh.po god.prijavi	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
6116					Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	50.000,00	50.000,00	10.000,00	10.000,00
6117					Povrat poreza i prireza po godišnjoj prijavi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
612					POREZ NA DOBIT	130.000,00	1.130.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
6121					Porez na dobit poduzetnika	130.000,00	1.130.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
613					POREZ NA IMOVINU	108.000,00	108.000,00	146.000,00	146.000,00
6131					STALNI POREZ NA NEPOKRETNU IMOVINU				
61312					Porez na neizgrađeno građevinsko zemljište	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
61313					Porez na neiskorištene poduz.aktivnosti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
61314					Porez na kuće za odmor	5.000,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00
61315					Porez na korištenje javnih površina	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
6134					Povremeni porezi na imovinu	100.000,00	100.000,00	140.000,00	140.000,00
614					POREZINA ROBU I USLUGU	151.000,00	151.000,00	151.000,00	151.000,00
6142					Porez na promet				
61424					Porez na potrošnju alk. i bezalkoholnih pića	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
6145					Porez na korištenje dobara ili izvođenja aktivnosti				
61453					Porez na tvrtku odnosno naziv	86.000,00	86.000,00	86.000,00	86.000,00
61454					Porez na reklame	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
II									
63					POMOĆI	2.486.700,00	5.936.700,00	5.185.000,00	5.185.000,00
633					Pomoći iz proračuna	1.286.700,00	1.336.700,00	1.385.000,00	1.385.000,00
6331					Tekuće pomoći iz proračuna	1.236.700,00	1.136.700,00	1.185.000,00	1.185.000,00
63311					Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.036.700,00	1.036.700,00	1.085.000,00	1.085.000,00
					- ostale pomoći iz državnog proračuna	100.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
63312					Tekuće pomoći iz županijskog proračuna		50.000,00	50.000,00	50.000,00
6332					Kapitalne pomoći iz proračuna	150.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
63321					Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	50.000,00	0,00	0,00	0,00
63322					Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	100.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
634					Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	1.200.000,00	4.600.000,00	3.800.000,00	3.800.000,00
III					NEPOREZNI PRIHODI	1.987.065,00	2.182.065,00	2.569.825,00	2.649.825,00
64					PRIHODI OD IMOVINE	462.065,00	557.065,00	724.325,00	724.325,00
641					Prihodi od financijske imovine	10.600,00	10.600,00	12.060,00	12.060,00
6413					Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	600,00	600,00	1.560,00	1.560,00
6414					Prihodi od zateznih kamata	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
6415					Prihodi od tečajnih razlika	0,00	0,00	500,00	500,00
642					PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	451.465,00	546.465,00	712.265,00	712.265,00
6421					Naknade za koncesije	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
6422					Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	220.000,00	250.000,00	270.000,00	270.000,00
64229					Prihodi od najma javnih površina -stekati	200.000,00	200.000,00	220.000,00	220.000,00
					Prihod od najma prostora	20.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	151.465,00	216.465,00	362.265,00	362.265,00
64231	Naknada za korištenje i eksploataciju mineralnih sirovina	100.000,00	165.000,00	280.000,00	280.000,00
64233	Naknada za korištenje prostora elektrane	50.000,00	50.000,00	60.000,00	60.000,00
64236	Prihodi od spomeničke rente	1.465,00	1.465,00	22.265,00	22.265,00
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	1.225.000,00	1.225.000,00	1.445.000,00	1.525.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	205.000,00	205.000,00	205.000,00	205.000,00
65139	Prihodi od prodaje državnih biljega	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
6514	Ostale pristojbe -boravišna pristojba	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	1.020.000,00	1.020.000,00	1.240.000,00	1.240.000,00
6523	Komunalni doprinosi i dr.naknade utvrđene posebnim zakonom	500.000,00	500.000,00	770.000,00	770.000,00
6523	Komunalni doprinos	50.000,00	50.000,00	220.000,00	220.000,00
6523	Komunalne naknadne i druge naknade	450.000,00	450.000,00	550.000,00	550.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi	520.000,00	520.000,00	470.000,00	550.000,00
	Prihodi od priključka vode	0,00	400.000,00	250.000,00	250.000,00
	- Prihod od župan.programa vodoopskrbe	100.000,00	100.000,00	200.000,00	280.000,00
	- Ostali nespomenuti prihodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
66	OSTALI PRIHODI	300.000,00	400.000,00	400.500,00	400.500,00
662	Kazne	0,00	0,00	30.500,00	30.500,00
6627	Ostale novčane kazne	0,00	0,00	30.500,00	30.500,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	300.000,00	400.000,00	370.000,00	370.000,00
6631	Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	70.000,00	70.000,00
6632	Kapitalne donacije	200.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
IV	KAPITALNI PRIHODI				
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	502.500,00	1.082.500,00	885.000,00	561.500,00
711	KAPITALNI PRIHODI	100.000,00	150.000,00	100.000,00	100.000,00
7111	Prihodi od prodaje zemljišta				
71112	Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	100.000,00	150.000,00	100.000,00	100.000,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE	402.500,00	932.500,00	785.000,00	461.500,00
721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	402.500,00	932.500,00	785.000,00	435.000,00
721	Prihodi od prodaje stana-stanarska prava	2.500,00	2.500,00	5.000,00	5.000,00
7214	Prihodi od prodaje ostal.građevinskih objek.	400.000,00	930.000,00	780.000,00	430.000,00
72149	Prihod od prodaje - gobnica	400.000,00	930.000,00	780.000,00	430.000,00
722	Prihodi od prodaje opreme	0,00	0,00	0,00	26.500,00
7221	Prihodi od prodaje uredske opreme	0,00	0,00	0,00	25.000,00
7222	Prihodi od prodaje komunikacijske opreme	0,00	0,00	0,00	1.500,00
	SVEUKUPNI PRIHODI (6+7)	7.925.265,00	13.150.265,00	12.941.825,00	12.698.325,00
	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
84	Primici od zaduživanja	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
842	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
8421	Primljeni zajmovi od banak i ostalih financijskih institucija	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00

B. RASHODI

Red. br.	Skup- Ina	Pod- skupina	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II	IZMJENA III
1	2	3	4	5		6	7	8	9
6		PRIHODI POSLOVANJA				4.508.265,00	4.933.265,00	4.944.925,00	5.365.525,00
31		Rashodi za zaposlene				1.170.265,00	1.170.265,00	1.024.625,00	1.024.625,00
311		Plaće				964.390,00	964.390,00	844.390,00	840.390,00
312		Ostali rashodi za zaposlene				40.000,00	40.000,00	35.000,00	35.000,00

313	Doprinosi na plaće	165.875,00	165.875,00	145.235,00	145.235,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.973.000,00	1.973.000,00	2.480.800,00	2.562.800,00
321	Naknada troškova zaposlenima	95.000,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00
322	Rashodi za materijal, opremu i energiju	356.000,00	356.000,00	398.000,00	417.000,00
323	Rashodi za usluge	1.110.000,00	1.110.000,00	1.452.800,00	1.485.800,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	412.000,00	412.000,00	535.000,00	565.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	57.000,00	57.000,00	56.500,00	56.500,00
342	Kamate za primljene zajmove	45.000,00	45.000,00	40.000,00	40.000,00
343	Ostali financijski rashodi	12.000,00	12.000,00	16.500,00	16.500,00
35	SUBVENCIJE	500.000,00	500.000,00	150.000,00	50.000,00
3523	Subvencije poljoprivred.obrttnicima,malim i srednjim poduzetnicima	500.000,00	500.000,00	150.000,00	50.000,00
36	Pomoći unutar opće države	108.000,00	8.000,00	78.000,00	78.000,00
363	Pomoći unutar opće države	108.000,00	8.000,00	78.000,00	78.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA				
	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA				
	IZ PRORAČUNA IZ PRORAČUNA	100.000,00	100.000,00	120.000,00	120.000,00
372	Naknada građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	100.000,00	120.000,00	120.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	1.100.000,00	1.125.000,00	1.035.000,00	1.473.600,00
381	Tekuće donacije	635.000,00	685.000,00	640.000,00	660.000,00
382	Kapitalne donacije	150.000,00	75.000,00	100.000,00	238.600,00
383	Kazne penali i naknada štete	5.000,00	5.000,00	20.000,00	20.000,00
384	Rashodi iz proteklih godina	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
385	IZVANREDNI RASHODI	190.000,00	190.000,00	175.000,00	175.000,00
386	Kapitalne pomoći trgovačkom društvu	100.000,00	150.000,00	100.000,00	380.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.327.000	10.127.000,00	9.936.900,00	9.272.800,00
41	Nematerijalna imovina	350.000,00	1.000.000,00	894.600,00	754.600,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE				
421	Građevinski objekti	4.950.000,00	9.050.000,00	8.962.300,00	8.384.500,00
422	Postrojenja i oprema	17.000,00	17.000,00	26.200,00	53.700,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	10.000,00	5.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građ.objektima	0,00	50.000,00	80.000,00	80.000,00
C	IZDACI				
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU				
	IOTPLATE ZAJMOVA	90.000,00	90.000,00	60.000,00	60.000,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	90.000,00	90.000,00	60.000,00	60.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financ.institucija	60.000,00	60.000,00	30.000,00	30.000,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00

## II. POSEBNI DIO

### Članak 4.

Rashodi i izdaci Proračuna za 2005.godinu u svoti od 14.668.325,00 kn raspoređuju se po razdjelcima, nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

1. Prikaz organizacijske strukture upravnih tijela u Gradu Skradinu s brojem popunjenih radnih tijela:

1. Tajništvo Grada 4 radna mjesta
2. Jedinstveni upravni odjel 5 radnih mjesta

RAZDJEL 1 - Tajništvo Grada 001-TAJNIŠTVO GRADA

U stručnoj službi Tajništva Grada sistematizirana su slijedeća radna mjesta:

- tajnik Grada
- stručni suradnik za financije i računovodstvo
- računovodstveni referent
- stručni referent - administrativni tajnik

RAZDJEL 1 - TAJNIŠTVO GRADA 001-TAJNIŠTVO GRADA

GLAVA 01

Račun rashoda	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II	IZMJENA III
3		RASHODI POSLOVANJA	645.000,00	645.000,00	640.000,00	640.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	410.000,00	410.000,00	430.000,00	430.000,00
323		RASHODI ZA USLUGE	45.000,00	45.000,00	100.000,00	100.000,00
3233	01300	Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	15.000,00	50.000,00	50.000,00
3239		OSTALE USLUGE				
3239	01000	Grafičke i tiskarske usluge, kopir. uvez.	30.000,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00
329		OSTALI NESPOMENUTI RASHODI				
		POSLOVANJA	365.000,00	365.000,00	330.000,00	330.000,00
3291	01110	Naknade zarad predstavničkih tijela	220.000,00	220.000,00	200.000,00	200.000,00
3293	01300	Reprezentacija	50.000,00	50.000,00	100.000,00	100.000,00
3299	01300	Rashodi za proslavu, dekoraciju i komemoraciju	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3299		Rashodi za kulturne manifestacije	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	235.000,00	235.000,00	210.000,00	210.000,00
38112	04120	Tekuće donacije nacionalnim manjinama	25.000,00	25.000,00	15.000,00	15.000,00
38114	01110	Tekuće donacije političkim strankama	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
385		IZVANREDNI RASHODI	190.000,00	190.000,00	175.000,00	175.000,00
3851	04120	Rashodi za tekuću pričuvu	40.000,00	40.000,00	20.000,00	20.000,00
3859		Ostali izvanredni rashodi-izbori	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
3859		Ostali izvanredni rashodi	0	0,00	5.000,00	5.000,00
		Ukupno razdjel 001	645.000,00	645.000,00	640.000,00	640.000,00

RAZDJEL 002- JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

GLAVA 01- Zajednički rashodi

NAZIV PROGRAMA: 001 Javna uprava i administracija

NAZIV AKTIVNOSTI: 01 Gradska uprava

CILJ PROGRAMA: Financiranje redovnog poslovanja gradske uprava

U Jedinstvenom upravno odjelu sistematizirana su slijedeća radna mjesta

- pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela samostalni upravni referent za gospodarstvo, turizam i komunalne poslove viši stručni referent
- komunalni redar
- upravni referent za stručno-administrativne poslove
- djelatnik za održavanje čistoće

Račun rashoda	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II	IZMJENA III
3		RASHODI POSLOVANJA	2.041.625,00	2.466.625,00	2.414.925,00	2.503.525,00
31		Rashodi za zaposlene	1.024.625,00	1.024.625,00	1.024.625,00	1.024.625,00
311		Plaće				
3111	01310	Plaće za redovni rad	844.390,00	844.390,00	844.390,00	844.390,00
312		Ostali rashodi za zaposlene				
3121	01310	Ostali rashodi za zaposlene	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
313		Doprinosi na plaće	145.235,00	145.235,00	145.235,00	145.235,00

3132	01310	Doprinosi za zdravstveno osigura.	130.880,00	130.880,00	130.880,00	130.880,00
3133	01310	Doprinos za zapošljavanje	14.355,00	14.355,00	14.355,00	14.355,00
32		MATERIJALNI RASHODI	457.000,00	457.000,00	620.800,00	650.800,00
321		Naknada troškova zaposlenima	95.000,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00
3211	01310	Službena putovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3212	01310	Naknada za prijevoz	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
3213	01310	Stručno usavršavanje zaposlenih	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	86.000,00	86.000,00	138.000,00	140.000,00
3221	04120	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	45.000,00	45.000,00
3222	04120	Ostali materijal	0,00	0,00	0,00	2.000,00
3223	04300	Energija	40.000,00	40.000,00	60.000,00	60.000,00
3224	04120	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje	5.000,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00
3225	04120	Sitni inventar i gume	1.000,00	1.000,00	23.000,00	23.000,00
323		RASHODI ZA USLUGE	251.000,00	251.000,00	327.800,00	355.800,00
3231	04600	Usluge telefona, pošte i prijevoza	65.000,00	65.000,00	73.800,00	73.800,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	15.000,00	26.000,00	74.000,00
3232	01300	Usluge tekućeg i invest.održavanja prijevoznih sredstava	10.000,00	10.000,00	23.000,00	30.000,00
3232	01300	Usluge tekućeg i investic.održavanja uredske opreme	5.000,00	5.000,00	3.000,00	4.000,00
3232	1300	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrade	10.000,00	10.000,00	20.000,00	40.000,00
3234	01300	Komunalne usluge	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3237	01300	Intelektualne i osobne usluge	75.000,00	75.000,00	180.000,00	180.000,00
3237		Plan protupožarne zaštite	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
3238	01300	Računske usluge	5.000,00	5.000,00	4.000,00	4.000,00
3239		Ostale usluge			4.000,00	4.000,00
3239	01000	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32399		Ostale nespomenute usluge	5.000,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	60.000,00	60.000,00
3291	01000	Naknada poreznoj upravi	5.000,00	5.000,00	8.000,00	9.000,00
3292		Premija osiguranja	16.500,00	16.500,00	16.500,00	14.500,00
3292	01300	Premija osiguranja prije.sredstava	6.500,00	6.500,00	6.500,00	4.500,00
3292	01300	Premija osiguranja - zgrade	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3294	01300	Tuzemne članarine	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
3299	01300	Ostali nespomenuti rashodi	0,00	0,00	32.000,00	33.000,00
34		Financijski rashodi	57.000,00	57.000,00	56.500,00	56.500,00
342		Kamate za primljene zajmove			40.000,00	40.000,00
3422		Kamate za primljene zajmove			25.000,00	25.000,00
3424	01300	Kamate za primljene zajmove	45.000,00	45.000,00	15.000,00	15.000,00
343		Ostali financijski rashodi	12.000,00	12.000,00	16.500,00	16.500,00
3431	04120	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.500,00	10.500,00	15.000,00	15.000,00
3432	01700	Negativne tečajne razlike	500,00	500,00	500,00	500,00
3433	04120	Zatezna kamata	1.000,00	1.000,00	500,00	500,00
3434	04120	Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	500,00	500,00
35		Subvencije u poljoprivredi	-	-	150.000,00	50.000,00
3523		Subvencije u poljoprivred.obrtnicima, malom i srednjom poduzetništvu	-	500.000,00	150.000,00	50.000,00
36		Pomoći unutar opće države	108.000,00	8.000,00	78.000,00	78.000,00
363		Pomoći unutar opće države				
3631		Pomoći Zavodu za zapošljavanje	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00

3631		Pomoć muzeju grada Šibenika			20.000,00	20.000,00
3632		Pomoć Župan.fondu za razvoj poljoprivrede	100.000,00	0,00	0,00	0,00
3632		Pomći OŠ Skradin	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	395.000,00	420.000,00	485.000,00	643.600,00
381		Tekuće donacije	220.000,00	270.000,00	265.000,00	285.000,00
38111		Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama-ljetni tim	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38112		Tekuće donacije vjerskim zajednicama	-	20.000,00	20.000,00	25.000,00
38119		Tekuće donacije DVD	200.000,00	200.000,00	200.000,00	180.000,00
38119		Tekuće donacije JVP	0,00	0,00	0,00	35.000,00
38119		Tekuće donacije privatnom vrtiću	-	30.000,00	25.000,00	25.000,00
382		KAPITALNE DONACIJE	150.000,00	75.000,00	100.000,00	238.600,00
3821	08600	Kapitalne donacije za restauraciju crkvenih slika	100.000,00	0,00	0,00	0,00
3821		Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	0,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00
3821	03600	Kapitalne donacije DVD	50.000,00	50.000,00	70.000,00	115.000,00
3821		Kapitalne donacije Dom zdravlja EKG-e	-	15.000,00	15.000,00	15.000,00
383		KAZNE ,PENALI I NAKNADE ŠTETE				
3831		Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	5.000,00	5.000,00	20.000,00	20.000,00
384		Rashodi iz proteklih godina				
842		Rashodi iz proteklih godina	20.000,00	20.000,00	0	0,00
386		Kapitalne pomoći trg.društvima komun.poduz.RIVINA JARUGA	0,00	50.000,00	100.000,00	100.000,00
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU	90.000,00	90.000,00	60.000,00	60.000,00
542	01300	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financ.institucija	60.000,00	60.000,00	30.000,00	30.000,00
545	01300	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		Ukupno aktivnost	2.131.625,00	2.556.625,00	2.474.925,00	2.563.525,00

#### KAPITALNA AKTIVNOST

Program 001: Javna uprava i administracija

AKTIVNOST: Uredsko opremanje

Račun	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II	IZMJENA III
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.000,00	27.000,00	31.200,00	53.700,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				
422		Postrojenja i oprema	17.000,00	17.000,00	26.200,00	53.700,00
4221	04120	Uredska oprema i namještaj	17.000,00	17.000,00	6.500,00	32.500,00
4222	04120	Komunikacijska oprema				1.500,00
42231		Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje-klima uređaji	0,00	0,00	19.700,00	19.700,00
		Aktivnost: Informatizacija ureda				
426		Nematerijalna proizv.imovina	10.000,00	10.000,00	5.000,00	0
4262	04120	Ulaganje u računalne programe	10.000,00	10.000,00	5.000,00	0,00
		Ukupno kapitalna aktivnost	27.000,00	27.000,00	31.200,00	53.700,00
		UKUPNO RAZDJEL 002	2.158.625,00	2.158.625,00	2.506.125,00	2.617.225,00
		UKUPNO GLAVA 01	2.803.625,00	2.803.625,00	3.146.125,00	3.257.225,00

GLAVA 02 PREDŠKOLSKI ODGOJ

Aktivnost: Financiranje dječje igraonice

31		Rashodi za zaposlene	145.640,00	145.640,00	0
311		Plaće djelatnika	120.000,00	120.000,00	0
31213	06100	Ostali rashodi-darovi	5.000,00	5.000,00	0
313		Doprinosi na plaće	20.640,00	20.640,00	0
32		Materijalni rashodi	71.000,00	71.000,00	0
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	0
3223		Energija	5.000,00	5.000,00	0
3231		Rashodi za usluge	3.000,00	3.000,00	0
3232		Usluge tekuć.i investic.održavanja	50.000,00	50.000,00	0
3234		Komunalne usluge	1.000,00	1.000,00	0
32999		Ostali nespomenuti rashodi	2.000,00	2.000,00	0
UKUPNO AKTIVNOST			216.640,00	216.640,00	0
UKUPNO GLAVA 02			216.640,00	216.640,00	0

GLAVA 03 Socijalna skrb

Aktivnost: Osiguranje sredstava za program socijalnih potreba

Račun rashoda	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II	IZMJENA III
37		NAGRADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	100.000,00	100.000,00	120.000,00	120.000,00
372		OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I				
372		OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	100.000,00	100.000,00	120.000,00	120.000,00
3721	04120	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00	50.000,00	65.000,00	65.000,00
3722	04120	Naknada građanima i kućanstvima u naravi	50.000,00	50.000,00	55.000,00	55.000,00
UKUPNO AKTIVNOST			100.000,00	100.000,00	120.000,00	120.000,00
UKUPNO GLAVA 03			100.000,00	100.000,00	120.000,00	120.000,00

GLAVA 04 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA

Aktivnost: Održavanje komunalne infrastrukture

Račun rashoda	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II	IZMJENA III
322		Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	250.000,00	255.000,00	272.000,00
3223	06400	Utrošak javne rasvjete	230.000,00	230.000,00	245.000,00	262.000,00
3224	06600	Materijal za tekuće i investicij. održavanje	20.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00
323		Rashodi za usluge	750.000,00	750.000,00	1.020.000,00	1.025.000,00
3232		Usluge tekuć.i investicijskog održavanja cesta	100.000,00	100.000,00	270.000,00	275.000,00
3232	06600	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
3232	06600	Usluge tekućeg i investicijskog održav.javnih površina	400.000,00	400.000,00	550.000,00	460.000,00
3232	06600	Ostale usluge tekućeg i invest.održav.kom.usluga	50.000,00	50.000,00	50.000,00	140.000,00
3234	06600	Komunalne usluge		50.000,00	50.000,00	0,00
UKUPNA AKTIVNOST			1.000.000,00	1.000.000,00	1.275.000,00	1.297.000,00
UKUPNO GLAVA 04			1.000.000,00	1.000.000,00	1.275.000,00	1.297.000,00

GLAVA 05 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTSKIH UDRUGA

Aktivnost: Financiranje športskih udruga

Račun	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II	IZMJENA III
rashoda						
32			15.000,00	15.000,00	10.000,00	10.000,00
3224	06600	Materijal za tekuć.i invest.održavanje	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3232	0660	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja soprtskih terena	10.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
38			220.000,00	220.000,00	250.000,00	250.000,00
38115	08100	Tekuće donacije sportskim društvima	220.000,00	220.000,00	250.000,00	250.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	150.000,00	440.000,00	360.000,00
4126		Ostala nematerijalna imovina proj.dokum.sport.dvorana			260.000,00	120.000,00
42			150.000,00	150.000,00	180.000,00	240.000,00
4212		Sportski objekti	0,00	0,00	0,00	20.000,00
4214	06200	Sportski i rekreacijski tereni	150.000,00	150.000,00	180.000,00	220.000,00
UKUPNO AKTIVNOST				385.000,00	700.000,00	620.000,00
UKUPNO GLAVA 05			385.000,00	385.000,00	700.000,00	620.000,00

GLAVA 06 PROGRAMSKA DJELATNOST JAVNIH POTREBA U KULTURI

Aktivnost: Financiranje udruga u kulturi

32999		Rashodi za muzej	20.000,00	20.000,00	30.000,00	58.000,00
32999		Rashodi za kulturne manifestacije	0,00	0,00	115.000,00	117.000,00
38119	08600	Tekuće donacije kulturnim udrugama	150.000,00	150.000,00	90.000,00	90.000,00
42124		Uređenje prostora za muzej	300.000,00	300.000,00	0	
UKUPNO AKTIVNOST				470.000,00	470.000,00	235.000,00
UKUPNO GLAVA 06			470.000,00	470.000,00	235.000,00	265.000,00

GLAVA 07 Kapitalne pomoći

PROGRAM: Vodoopskrbni sustav

Aktivnost: Financiranje gradnje objekata i uređaja komunal.infrastrukture za opskrbu pitkom vodom.

Račun	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II	IZMJENA III
rashoda						
3861	06500	Kapitalne pomoći -trg.društvu	100.000,00	100.000,00	0,00	280.000,00
UKUPNO GLAVA 07			100.000,00	100.000,00	0,00	280.000,00

GLAVA 08 ZAŠTITA OKOLIŠA

AKTIVNOST: Izrada palnova i projektne dokumentacije

Cilj programa: Sredinu učiniti ugodnijom i zdravijom za život

Račun	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II	IZMJENA III
rashoda						
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine				
41		Rashodi za nabavu neproizvedena imovine				
4126		Izrada plana protupožarne zaštite	0	0,00	36.600,00	36.600,00
4126		Projektna dokumentacija za sanciju deponija "Bratiškovački gaj"	0	0,00	198.000,00	198.000,00
Ukupno glava 08			0	0,00	234.600,00	234.600,00



GLAVA09 KAPITALANA INFRASTRUKTURA  
 AKTIVNOST: Gradnja infrastrukture  
 CILJ PROGRAMA: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području Grada Skradina

Račun rashoda	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II	IZMJENA III
4		Rashodi za nabavu				
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.850.000,00	9.650.000	9.231.100,00	8.624.500,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	350.000,00	1.000.000,00	400.000,00	400.000,00
4126		OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA				
		Projektna dokumentacija i planovi mješovita zona "KOSA"	350.000,00	1.000.000,00	400.000,00	400.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.500.000,00	8.600.000,00	8.751.100,00	8.144.500,00
421		GRAĐEVINSKI OBJEKTI				
4213	04510	Rashodi za nerazvr. ceste	900.000,00	1.130.000,00	1.420.000,00	1.420.000,00
4213		Obilaznica Rupe	-	2.670.000,00	2.650.000,00	2.650.000,00
4213		Uređenje zone mješovite namjene	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
		Izgradnja protupožar. puta	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
4214		OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI				
42141	06300	Vodoobskrbeni objekti	100.000	100.000,00	200.000,00	20.000,00
42141		Vod.mreža Kistanje-Laškovića	0	350.000,00	0,00	0,00
		Vod.mreža Galići-Piramatovci	0	0,00	200.000,00	250.000,00
42144	04550	Kanalizacija grada Skradina	2.000.000,00	2.000.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
42144		Energetski i komunikacijski vodovi				
42144	06400	Javna rasvjeta	100.000,00	100.000,00	50.000,00	50.000,00
42149		Ostali nespomenuti građevinski objekti				
42149	6400	Autobusne čekaonice	100.000,00	100.000,00	140.000,00	140.000,00
42149	04430	Plaža Skradin	400.000,00	400.000,00	300.000,00	300.000,00
42149	04430	Gradnja groblja	400.000,00	1.000.000,00	800.000,00	400.000,00
42149	04430	Gradnja fontane	250.000,00	250.000,00	350.000,00	350.000,00
42149	04430	Gradnja Rive Skradin	0,00	0,00	14.500,00	14.500,00
42149		Sufinanciranje turističke signalizacije	0,00	0,00	76.600,00	0,00
45		Dodatna ulaganja na nefinancijsku imovinu	0,00	50.000,00	80.000,00	80.000,00
451		Dodatna ulaganja na građ.objek	0,00	50.000,00	80.000,00	80.000,00
Ukupno kapitalna aktivnost			4.850.000,00	9.650.000,00	9.231.100,00	8.624.500,00
UKUPNO GLAVA09			4.850.000,00	9.650.000,00	9.231.100,00	8.624.500,00

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Grada Skradina za 2005.godinu objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01.siječnja 2005.godine.

KLASA: 400-06/04-01/01  
 URBROJ:2182/03-05-03  
 Skradin, 22.prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
 Ivica Klarić, v.r.

**35**

Na temelju članka 30. i 31. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 17/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01 i 147/03) i članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01 i 4/03), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 4.sjednici, od 8.prosinca 2005.godine,donosi

**PRORAČUN**  
**Grada Skradina za 2006. godinu**

Članak 1.

Proračun Grada Skradina za 2006.godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

## I. OPĆI DIO

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	IZNOS
PRIHODI POSLOVANJA	12.824.113,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.005.000,00
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>13.829.113,00</b>
<hr/>	
RASHODI POSLOVANJA	6.138.113,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.501.000,00
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>17.639.113,00</b>
<b>RAZLIKA PRIHODA I RASHODA/MANJAK/</b>	<b>3.810.000,00</b>

## B. RAČUN FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽENJA	4.000.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATA ZAJMOVA	190.000,00
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>3.810.000,00</b>

## C. BILANCA PRIHODA I RASHODA,PRIMITAKA I IZDATAKA

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	17.829.113,00
UKUPNI RASHODI I IZDACI	17.829.113,00
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-</b>

Članak 2.

U tekuću pričuvu Proračuna izdvaja se 20.000,00 kuna.

Članak 3.

Prihodi i rashodi prema razredima i skupinama utvrđuje se u Bilanci prihoda i rashoda za 2006.godinu.

Red. br.	Skup-ina	Pod-skupina	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	PLAN
1	2	3	4	5	6	7
6					PRIHODI POSLOVANJA	12.824.113,00
61					PRIHODI OD POREZA	5.048.080,00
611					POREZ I PIREZ NA DOHODAK	3.145.500,00
6111					Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.550.000,00
6112					Porez i prirez od samostalnih djelatnost	350.000,00
6113					Porez i prirez na dohodak od imovine i imovin. prava	165.000,00
6114					Porez i prirez na dohodak od kapitala	10.000,00
6115					Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	60.000,00
6116					Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	10.500,00
6117					Povrat poreza i prireza po godišnjoj prijavi	25.000,00

612	POREZ NA DOBIT	1.500.000,00
6121	Porez na dobit poduzetnika	1.500.000,00
613	POREZ	194.580,00
6131	STALNI POREZ NA NEPOKRETNU IMOVINU	
61312	Porez na neizgrađeno građevinsko zemljište	1.000,00
61313	Porez na neiskorištene poduzetničke aktivnosti	1.000,00
61314	Porez na kuće za odmor	10.580,00
61315	Porez na korištenje javnih površina	2.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	180.000,00
614	POREZI NA ROBU I USLUGU	208.000,00
6142	Porez na promet	
61424	Porez na potrošnju alk. i bezalkoholnih pića	100.000,00
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv	100.000,00
61454	Porez na reklame	8.000,00
II		
63	POMOĆI	5.076.033,00
633	Pomoći iz proračuna	1.576.033,00
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.126.033,00
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	300.000,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	150.000,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	3.500.000,00
	Fond za zaštitu okoliša	1.700.000,00
	Ministarstvo kulture muzej	300.000,00
	Mimistarstvo gospodarstva rada i poduzetništva	1.500.000,00
III	NEPOREZNI PRIHODI	2.700.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	715.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	18.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.500,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	15.500,00
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	697.000,00
6421	Naknade za koncesije	100.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	
64229	Prihodi od najma javnih površina -stekati	250.000,00
	Prihod od najma prostora	50.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	
64231	Naknada za korištenje i eksploataciju mineralnih sirovina	200.000,00
64233	Naknada za korištenje prostora elektrane	65.000,00
64236	Prihodi od spomeničke rente	32.000,00
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	1.585.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	215.000,00
65139	Prihodi od prodaje državnih biljega	15.000,00
6514	Ostale pristojbe -boravišna pristojba	200.000,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	1.370.000,00
6523	Komunalni doprinosi i dr. naknade utvrđene posebnim zakonom	750.000,00
6523	Komunalni doprinos	250.000,00
6523	Komunalne naknadne i druge naknade	500.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi	620.000,00
	Prihodi od priključka vode	320.000,00
	- Prihod od župan.programa vodoopskrbe	250.000,00
	- Ostali nespomenuti prihodi	50.000,00
66	OSTALI PRIHODI	400.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	400.000,00
6631	Tekuće donacije	150.000,00
6632	Kapitalne donacije	250.000,00

IV	KAPITALNI PRIHODI	
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.005.000,00
711	KAPITALNI PRIHODI	600.000,00
7111	Prihodi od prodaje zemljišta	
71112	Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	600.000,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	405.000,00
721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	
721	Prihodi od prodaje stana - stanarska prava	5.000,00
7214	Prihodi od prodaje ostalih građevinskih objekata	
72149	Prihod od prodaje - gobnica	400.000,00
	SVEUKUPNI PRIHODI (6+7)	13.829.113,00
	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	4.000.000,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	
84	Primici od zaduživanja	4.000.000,00
842	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija	4.000.000,00
8421	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija	4.000.000,00

## B. RASHODI

Red. br.	Skup-ina	Pod-skupina	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	PLAN
1	2	3	4	5	6	7
3					RASHODI POSLOVANJA	6.138.113,00
31					Rashodi za zaposlene	1.198.613,00
311					Plaće	983.885,00
312					Ostali rashodi za zaposlene	45.500,00
313					Doprinosi na plaće	169.228,00
32					MATERIJALNI RASHODI	2.692.500,00
321					Naknada troškova zaposlenima	120.000,00
322					Rashodi za materijal, opremu i energiju	435.000,00
323					Rashodi za usluge	1.567.000,00
329					Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	570.500,00
34					FINANCIJSKI RASHODI	62.000,00
342					Kamate za primljene zajmove	45.500,00
343					Ostali financijski rashodi	16.500,00
35					SUBVENCije	200.000,00
3523					Subvencije poljoprivr.obrtnicima,malim i srednjim poduzetnicima	200.000,00
37					NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	360.000,00
372					Naknada građanima i kućanstvima iz proračuna	360.000,00
38					DONACIJE I OSTALI RASHODI	1.625.000,00
381					Tekuće donacije	955.000,00
382					Kapitalne donacije	270.000,00
383					Kazne penali i naknada štete	20.000,00
385					IZVANREDNI RASHODI-TEKUĆA REZERVA	20.000,00
3859					Ostali izvanredni rashodi	60.000,00
386					Kapitalne pomoći trgovačkom društvu	300.000,00
4					RASHODI (za nabavu nefinancijske imovine)	11.501.000,00
41					Nematerijalna imovina	650.000,00
42					RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.851.000,00
421					Građevinski objekti	10.685.000,00
422					Postrojenja i oprema	46.000,00
423					Prijevozna sredstva	100.000,00
426					Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00
C					IZDACI	
5					IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	190.000,00

54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	190.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskim institucijama	160.000,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava	30.000,00

## II. POSEBNI DIO

### Članak 4.

Rashodi i izdaci Proračuna za 2006.godinu u iznosu od 17.829.113,00 kn raspoređuju se po razdjelcima, nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

1. Prikaz organizacijske strukture upravnih tijela u Gradu Skradinu s brojem popunjenihpopunjenih radnih tijela:

1. Tajništvo Grada 4 radna mjesta
  2. Jedinstveni upravni odjel 5 radnih mjestaodjel 6 radnih mjesta
- RAZDJEL 1 - Tajništvo Grada 001-TAJNIŠTVO GRADA
- U stručnoj službi TajništvaGrada sistematizirana su slijedeća radna mjesta:
- tajnik Grada
  - stručni suradnik za financije i računovodstvo
  - računovodstveni referent
  - stručni referent
  - administrativni tajnik

### RAZDJEL 1 - TAJNIŠTVO GRADA 001-TAJNIŠTVO GRADA GLAVA 01

Račun	Funkcija rashoda	OPIS	PLAN
3		RASHODI POSLOVANJA	610.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	465.000,00
323		RASHODI ZA USLUGE	80.000,00
3233	01300	Usluge promidžbe i informiranja	50.000,00
3239		OSTALE USLUGE	
3239	01000	Grafičke i tiskarske usluge, kopir.uvez.	30.000,00
329		OSTALI NEPOSMENUTI RASHODI POSLOV.	385.000,00
3291	01110	Naknade zarad predstavničkih tijela	230.000,00
3293	01300	Reprezentacija	120.000,00
3299	01300	Rashodi za proslavu,dekoraciju i komemoraciju	35.000,00
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	145.000,00
381		Tekuće donacije	65.000,00
38112	04120	Tekuće donacije nacionalnim manjinama	15.000,00
38114	01110	Tekuće donacije političkim strankama	50.000,00
385		IZVANREDNI RASHODI	80.000,00
3851	04120	Rashodi za tekuću pričuvu	20.000,00
3859		Ostali izvanredni rashodi	60.000,00
Ukupno razdje I 001			610.000,00

### RAZDJEL 002- JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

GLAVA 01- Zajednički rashodi

NAZIV PROGRAMA: 001 Javna uprava i administracija

NAZIV AKTIVNOSTI: 01 Gradska uprava

CILJ PROGRAMA: Financiranje redovnog poslovanja gradske uprava

U Jedinstvenom upravno odjelu sistematizirana su slijedeća radna mjesta

- pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela samostalni upravni referent za gospodarstvo,turizam i komunalne poslove viši stručni referent
- komunalni redar

- upravni referent za stručno-administrativne poslove
- djelatnik za održavanje čistoće

Račun rashoda	Funkcija	OPIS	IZNOS
3		RASHODI POSLOVANJA	3.103.113,00
31		Rashodi za zaposlene	1.198.613,00
311		Plaće	
3111	01310	Plaće za redovni rad	983.885,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	
3121	01310	Ostali rashodi za zaposlene	45.500,00
313		Doprinosi na plaće	169.228,00
3132	01310	Doprinosi za zdravstveno osigura.	152.502,00
3133	01310	Doprinos za zapošljavanje	16.726,00
32		MATERIJALNI RASHODI	762.500,00
321		Naknada troškova zaposlenima	120.000,00
3211	01310	Službena putovanja	30.000,00
3212	01310	Naknada za prijevoz	80.000,00
3213	01310	Stručno usavršavanje zaposlenih	10.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	170.000,00
3221	04120	Uredski materijal i ostali mater.rashodi	55.000,00
3223	04300	Energija	70.000,00
3224	04120	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje	20.000,00
3225	04120	Sitni inventar i gume	25.000,00
323		RASHODI ZA USLUGE	427.000,00
3231	04600	Usluge telefona, pošte i prijevoza	75.000,00
3232		Usluge tekućeg i investic.održavanja	
3232	01300	Usluge tekućeg i invest.održavanja	
		prijevoznih sredstava	30.000,00
3232	01300	Usluge tekućeg i investic.održavanja uredske opreme	10.000,00
3232	01300	Usluge tekućeg i investic.održavanja zgrade	100.000,00
3234	01300	Komunalne usluge	25.000,00
3237	01300	Intelektualne i osobne usluge	150.000,00
3238	01300	Računske usluge	5.000,00
3239		Ostale usluge	
3239	01000	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	2.000,00
3239	01000	Usluge za natječaj i oglase	25.000,00
32399		Ostale nespomenute usluge	5.000,00
329		Ostali nespomenute rashodi poslovanja	45.500,00
3291	01000	Naknada poreznoj upravi	8.500,00
3292		Premija osiguranja	22.500,00
3292	01300	Premija osiguranja prije.sredstava	12.500,00
3292	01300	Premija osiguranja - zgrade	10.000,00
3294	01300	Tuzemne članarine	4.500,00
3299	01300	Ostali nespomenuti rashodi	10.000,00
34		Financijski rashodi	62.000,00
342		Kamate za primljene zajmove	
3422	01300	Kamate za primljene zajmove od banaka	35.000,00
3424	01300	Kamate za primlj.zajmov.od trg.društava	10.500,00
3424		Ostali financijski rashodi	
3431	04120	Bankarske usluge i usluge platnih sred.	15.000,00
3432	01700	Negativne tečajne razlike	1.000,00
3433	04120	Zatezna kamata	500,00
35		Subvencije u poljoprivredi	200.000,00
3523		Subvencije u poljoprivredi obrtnicima malom i srednjem poduzetništvu	200.000,00

38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	880.000,00
381		Tekuće donacije	540.000,00
38111		Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama-ljetni tim	20.000,00
38112		Tekuće donacije vjerskim zajednicama	25.000,00
38114		Tekuće donacije udrugama	40.000,00
38119		Tekuće donacije DVD	200.000,00
38119		Tekuće donacije za civilnu zaštitu	20.000,00
38119		Tekuće donacije JVP	35.000,00
38119		Tekuće donacije privatnom vrticu	200.000,00
382		KAPITALNE DONACIJE	270.000,00
3821	08600	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	50.000,00
3821	03600	Kapitalne donacije DVD	150.000,00
3821		Kapitalne donacije turistič.zajednici	70.000,00
383		KAZNE ,PENALI I NAKNADE ŠTETE	
3831		Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	20.000,00
386		Kapitalne pomoći trgov.društvima	
3861		Kapitalne pomoći kom.poduzeću	50.000,00
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU	190.000,00
542	01300	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financ.institucija	160.000,00
545	01300	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava	30.000,00
Ukupna aktivnost			3.293.113,00

#### KAPITALNA AKTIVNOST

Program 001: Javna uprava i administracija

AKTIVNOST: Uredsko opremanje

Račun rashoda	Funkcija	OPIS	PLAN
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	166.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugorajne imovine	166.000,00
422		Postrojenja i oprema	46.000,00
4221	04120	Uredska oprema i namještaj	46.000,00
4221		Računala i računalna oprema	16.000,00
4221		Uredski namještaj	30.000,00
423	01000	Službeni automobil	100.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	
4262	04120	Ulaganje u računalne programe	20.000,00
Ukupno kapitalna aktivnost			166.000,00
UKUPNO RAZDJEL 002			3.459.113,00
UKUPNO GLAVA 01			4.069.113,00

#### GLAVA 02 SOCIJALNA SKRB

Aktivnost: Osiguranje sredstava za program socijalnih potreba

37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	360.000,00
372		OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	
3721	04120	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	70.000,00
3722	4120	Naknada građanima i kućanstvima u naravi pomoć za ogrjev	70.000,00
			220.000,00
UKUPNO AKTIVNOST			360.000,00
UKUPNO GLAVA 02			360.000,00

GLAVA 03 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA

Aktivnost: Održavanje komunalne infrastrukture

Račun	Funkcija	OPIS	PLAN
rashoda			
322	06600	Rashodi za materijal i energiju	260.000,00
3223	06400	Utrošak javne rasvjete	250.000,00
3224	06600	Materijal za tekuć.i invest.održavanje	10.000,00
323		Rashodi za usluge	1.050.000,00
3232	06600	Usluge tekuć.i invest.održavanja ceste	100.000,00
3232	06600	Usluge tekuc.i invest.održ.javne rasvjete	150.000,00
3232	06600	Usluge tekuć.i invest.održ.javnih površina	500.000,00
3232	06600	Ostale usluge tekuć.i invest.održavanja javnih površina	50.000,00
3232	06600	Održavanje i uređenje groblja	200.000,00
3234	06600	Ostale komunalna usluge	50.000,00
UKUPNA AKTIVNOST			1.310.000,00
UKUPNO GLAVA 03			1.310.000,00

GLAVA 04 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTSKIH UDRUGA

Aktivnost: Financiranje športskih udruga

Račun	Funkcija	OPIS	IZNOS
rashoda			
32			15.000,00
3224	06600	Materijal za tekuć.i invest.održavanje	5.000,00
3232	0660	Usluge tekućeg invest.održavanja sportskih društava	10.000,00
38			
38115	08100	Tekuće donacija sportskim društvima	250.000,00
4			
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00
41		Rashodi za nabavu neprizved.imovine	
4126		Projektna dokument.sportske dvorane	200.000,00
42			
42415	06200	Sportski i rekreacijski tereni	200.000,00
UKUPNO AKTIVNOST			665.000,00
UKUPNO GLAVA 04			665.000,00

GLAVA 05 PROGRAMSKA DJELATNOST JAVNIH POTREBA U KULTURI

Aktivnost: Financiranje udruga u kulturi

32		Materijalni rashodi	140.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi	140.000,00
32999		Rashodi za muzej	40.000,00
32999		Rashodi za kulturne manifestacije	100.000,00
381		Tekuće donacije kulturnim udrugama	
38119	08600	Tekuće donacije kulturnim udrugama	100.000,00
4			
42124		Uređenje prostora za muzej	300.000,00
UKUPNO AKTIVNOST			540.000,00
UKUPNO GLAVA 05			540.000,00

GLAVA 06 ZAŠTITA OKOLIŠA

AKTIVNOST: Izrada planova i projektne dokumentacije

Cilj programa: Sredinu učiniti ugodnijom i zdravijom za život



4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00
42149	Sanacija-zatvaranje deponija	2.000.000,00
	“Bratiškovački gaj”	
	UKUPNO AKTIVNOST	2.000.000,00
	UKUPNO GLAVA 06	2.000.000,00

GLAVA 07 ZONA MJEŠOVITE NAMJENE “KOSA”

AKTIVNOST: Izgradnja infrastrukture

Cilj programa: Rast i razvoj malog i srednjeg poduzetništva

4	Rashodi za nabavu nefinancij.imovine	
421	Građevinski objekti	1.500.000,00
	UKUPNO GLAVA 07	1.500.000,00

GLAVA 08 KAPITALNE POMOĆI

PROGRAM: Vodoopskrbni sustav

Aktivnost: Financiranje gradnje objekata i uređaja komunal.infrastrukture zas opskrbu pitkom vodom-  
srednjoročni program

3861	06500	Kapitalne pomoći -trgovačkom društvu	250.000,00
		UKUPNO GLAVA 08	250.000,00

GLAVA 09 KAPITALANA INFRASTRUKTURA

AKTIVNOST: Gradnja infrastrukture

CILJ PROGRAMA: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području Grada Skradina

Račun		Funkcija	OPIS	IZNOS		
rashoda						
1	2	3	4	5	6	7
4			RAHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE			
41			IMOVINE			450.000,00
4126			OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA			
			Izmjena prostornog i urbanističkog plana			450.000,00
42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE			
			DUGOTRAJNE IMOVINE			
421			GRAĐEVINSKI OBJEKTI			6.685.000,00
4213	04510		RASHODI ZA CESTE			800.000,00
4213			Protupožarni putevi			200.000,00
4214			OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI			
42144	04550		Popločavanje ulica grada Skradina			3.000.000,00
42144	04550		Poduzetnička zona			1.000.000,00
42144			Energetski i komunikacijski vodovi			
42144	06400		Javna rasvjeta			120.000,00
42144	06400		Priključak prečišćivača na elek.energiju			75.000,00
42144	06400		Instalacija dokup snage elek.energije			40.000,00
42149			Ostali nespomenuti građevinski objekti			
42149	6400		Autobusne čekaonice			100.000,00
42149	04430		Plaža Skradin			200.000,00
42149	04430		Gradnja groblja			400.000,00
42149	04430		Gradnja mrtvačnica			300.000,00
			Mrtvačnica Dubravice			150.000,00
			Mrtvačnica Krković			150.000,00
42149	04430		Fontana			450.000,00
			Ukupna kapitalna aktivnost			7.135.000,00
			UKUPNO GLAVA 08			7.135.000,00

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01.siječnja 2006.godine.

KLASA: 400-06/05-01/01  
Ur.broj: 2182/03-05-01  
Skradin, 8.prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v. r.

**36**

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 96/03) i članka 26. Statuta Grada Skradina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 12/01 i 4/03), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 4. sjednici, od 8.prosinca 2005.godine, donosi

**ODLUKU  
o izvršenju Proračuna Grada  
Skradina za 2006.godinu**

**I. OPĆA ODREDBA**

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Grada Skradina za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje imovinom Grada, te prava i obveze nositelja izvršavanja proračunskih sredstava.

**II. STRUKTURA PRORAČUNA**

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od: računa prihoda i rashoda u kojemu se iskazuju svi prihodi i rashodi po vrstama rashoda – računa financiranja/zaduživanja u kojem se iskazuju primici od financijske imovine i izdaci za financijsku imovinu.

U računu prihoda i rashoda iskazani su: prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od prodaje nefinancijske imovine kao i ostali prihodi po posebnim propisima.

Posebni dio proračuna sadrži raspored svih rashoda i izdataka za financiranje tehničkih i kapitalnih javnih potreba na Gradskoj razini.

**III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

Članak 3.

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih

planova sa izvršavanje Proračuna u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Članak 4.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne ostvaruju planiranom dinamikom, prednost u izvršavanju obveza imat će sredstva za redovnu djelatnost odjela i službi.

Članak 5.

Tekuće pomoći iz državnog proračuna Grad može koristiti samo za financiranje obveznih rashoda propisanih zakonom, te je dužan tromjesečno izvještavati Ministarstvo o korištenju pomoći.

Članak 6.

Sredstva raspoređena Posebnim dijelovima Proračuna, namijenjena za programe i projekte za tekuće donacije moraju se rasporediti po krajnjim korisnicima i ne mogu se koristiti prije donošenju programa rasporeda po korisnicima.

Program korištenja sredstava donosi Gradsko poglavarstvo.

Članak 7.

Neraspoređeni dio Proračuna čine sredstva proračunske zalihe, koja se koriste za hitne i neraspoređene rashode.

Sredstva proračunske razlike mogu iznositi najviše 0,50% proračunskih prihoda bez primitaka.

Visina proračunske zalihe u Proračunu za 2006. godinu planira se u iznosu od 20.000,00 kn.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradsko poglavarstvo i o tome polugodišnje izvještava Gradsko vijeće.

Članak 8.

Postupak nabave investicijskih dobara i usluga, te ustupanje radova provodit će se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 117/01, 197/03,92/05) i Uredbi o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti («Narodne novine», broj 14/02).

Članak 9.

Prava i obveze iz rada i po osnovi rada djelatnika regulirana su Odlukama Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva, zakonskim propisima i općim aktima.

Članak 10.

Zbog nedostataka sredstava u Proračunu Grad se može zadužiti za investiciju koja se financira iz proračuna, koju potvrdi Gradsko vijeće uz prethodnu suglasnost Vlade.

Članak 11.

Ukupna godišnja obveza (godišnji anuitet) može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda prethodne

godine umanjeni za primitke od potpora (pomoći), dotacija i transfera iz državnog proračuna i primicima jedinica područne (regionalne) samouprave.

U 2006. godini Grad će se zadužiti za 4.000.000,00 kn i to: za popločavanje trga Male Gospe i ulice fra Luje Maruna u Skradinu u iznosu od 3.000.000,00 kn i za uvođenje poduzetničke zone u iznosu od 1.000.000,00 kn.

#### Članak 12.

Tekuće otplate glavnice, iskazane u Računu financiranja Proračuna 2006. godine, u svoti od 190.000,00, te pripadajuće kamate imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

#### Članak 13.

Grad može dati jamstvo trgovačkom društvu i javnim ustanovama čiji je osnivač i većinski vlasnik pod uvjetima iz članka 11.

#### Članak 14.

Za planiranje i izvršavanje proračuna odgovoran je čelnik Proračuna (gradonačelnik).

#### Članak 15.

Rashodi i izdaci proračuna moraju biti uravnoteženi s prihodima i primicima.

Ako tijekom proračunske godine dođe do povećanja i smanjenja rashoda i izdataka odnosno prihoda i primitaka, uravnoteženje proračuna se provodi izmjenama i dopunama proračuna, a podnosi se Gradskom vijeću na donošenje.

Preraspodjela proračunskih sredstava može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na teret sredstava utvrđenih na poziciji koja se umanjuje.

#### Članak 16.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2006. godine. Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2006. godine podmirit će se iz Proračuna naredne fiskalne godine.

### IV. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 17.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjivat će se od 01. siječnja 2006. godine.

KLASA: 400-06/05-01/02

UR.BROJ: 2182/03-05-01

Skradin, 8. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v.r.

### 37

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o zakupu i prodaju poslovnog prostora («Narodne novine», broj 1/96, 124/97 i 174/04) i članka 26. Statuta Grada Skradina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 12/01 i 4 /03), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 4. sjednici, od 8. prosinca 2005. godine, donosi

### ODLUKU

#### o davanju u zakup poslovnih prostora

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom odukom utvrđuju se uvjeti i postupak natječaja o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Skradina.

##### Članak 2.

Poslovnim prostorom u smislu članka 1. ove oduke smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

Poslovnom prostorijom smatraju se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjenih obavljanju poslovne djelatnosti koji u pravilu čine građevinsku cjelinu i imaju zaseban glavni ulaz.

##### Članak 3.

Gradsko vijeće Grada Skradina može posebnom odlukom propisati da se poslovni prostori koji se nalaze u određenim ulicama i trgovima te dijelovima ulica i trgova mogu koristiti za obavljanje samo određenih djelatnosti.

#### II. VISINA ZAKUPA

##### Članak 4.

Odluku o visini početnih cijena zakupnine za poslovne prostore na području Grada Skradina donosi Gradsko poglavarstvo Grada Skradina, ovisno o namjeni prostora i zonama u kojima se nalazi, te stupnju uređenosti prostora.

##### Članak 5.

Grad Skradin dijeli se na dvije (2) zone:

- zona I: naselje Skradin i

- zona II: sva ostala naselja na području Grada Skradina.

#### III. ZASNIVANJE ZAKUPA

#### Članak 6.

Poslovni prostor daje se u zakup fizičkim i pravnim osobama do maksimalno deset godina.

#### Članak 7.

Poslovni prostor daje se u zakup temeljem javnog natječaja kojeg provodi Komisija za provedbu natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada Skradina.

#### Članak 8.

Komisija je sastavljena od predsjednika i četiri člana. Predsjednika i članove imenuje Gradsko poglavarstvo. Sjednicu Komisije saziva i njome rukovodi predsjednik Komisije, a o radu Komisije vodi se zapisnik.

#### Članak 9.

Natječaj za davanje poslovnog prostora u zakup objavljuje se na oglasnoj ploči Gradskog poglavarstva ili u sredstvima javnog informiranja i sadrži:

- način provođenja natječaja
- mjesto i površinu poslovnog prostora
- djelatnost za koju se poslovni prostor daje u zakup ako je ista definirana
- početna cijena zakupnine
- rok za podnošenje pismenih ponuda i način predavanja ponuda
- vrijeme za koje se poslovni prostor daje u zakup
- odredbu za uređenje neuređenog prostora kao i investicijsko i tekuće održavanje snosi zakupnik
- početak obavljanja djelatnosti
- stanje prostora nakon isteka ugovora o zakupu
- prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu sukladno Zakonu o pravima branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

#### Članak 10.

Natječaj se može provesti na dva načina i to:

- a) javnom licitacijom i
- b) sustavom zatvorenih ponuda.

Javna licitacija je postupak u kojemu se kandidati usmeno nadmeću u visini zakupnine.

Sustav zatvorenih ponuda je postupak u kojemu kandidati svoje ponude dostavljaju u zatvorenim kovertama, koje se otvaraju i ocjenjuju sukladno odredbama ove odluke.

#### Članak 11.

U slučaju provođenja javnog natječaja javnom licitacijom prijave na natječaja se upućuju Komisiji preporučeno putem pošte ili urudžbiranjem na protokol Gradskog poglavarstva Grada Skradina u roku od 15 (petnaest) dana od dana objave natječaja u sredstvima javnog informiranja.

U slučaju provođenja javnog natječaja sustavom zatvorenih ponuda, ponude se upućuju Komisiji u

zatvorenoj omotnici s naznakom «Ponuda za zakup poslovnog prostora - NE OTVARAJ» preporučeno putem pošte ili urudžbiranjem na protokol Gradskog poglavarstva u roku od 15 (petnaest) od dana objave natječaja u sredstvu javnog informiranja.

#### Članak 12.

Ponudu za natječaj može dostaviti fizička ili pravna osoba koja ima utvrđenu odgovarajuću djelatnost.

#### Članak 13.

Nakon zaključenja natječaja Komisija razmatra prispjele ponude i donosi Odluku o najpovoljnijoj ponudi te predlaže Gradskom poglavarstvu Grada Skradina da s najpovoljnijim ponuđačem zaključi Ugovor o zakupu poslovnog prostora.

#### Članak 14.

Na objavljeni izbor ostali ponuđači imaju pravo prigovora Gradskom poglavarstvu u roku 8 (osam) dana od dana primitka obavijesti o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

#### Članak 15.

Iznimno od članka 7. ove odluke, zakupodavac će dosadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji u potpunosti izvršava obaveze iz ugovora o zakupu, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu bez natječaja.

#### Članak 16.

Osobe koje ostvaruju prvenstveno pravo na sklapanje ugovora, ostvaruju pravo zakupa nakon što su pismeno upoznate s najvišim iznosom zakupnina postignutim u natječaju, ako u roku od 3 (tri) dana pismeno pristaju na najviši iznos zakupnine.

#### Članak 17.

Ugovor o zakupu sadrži:

- naznaku ugovornih strana
- podatke o poslovnom prostoru
- djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru
- odredbu o uređenju prostora o trošku zakupnika ukoliko se radi o neuređenom poslovnom prostoru te rok stavljanja u funkciju istog prostora
- odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, te zajedničkih usluga u zgradi i rok njihova plaćanja
- rok predaje poslovnog prostora zakupniku
- vrijeme na koje se ugovor sklapa
- iznos zakupnine i rok plaćanja
- odredbu o prestanku ugovora, posebno o otkazu i otkaznim rokovima
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora.

Članak 18.

Ukoliko zakupnik kojem je ponuđeno sklapanje ugovora isti ne potpiše u roku 8 (osam) dana smatrat će se daje odustao od sklapanja istog.

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v.r.

Članak 19.

Zakupnik koji je potpisao ugovor o zakupu dužan je poslovni prostor staviti u funkciju u roku 90 (devedeset) dana ovisno o stanju i namjeni poslovnog prostora što će se regulirati ugovorom.

Članak 20.

Zakupnik ne smije bez suglasnosti zakupodavca činiti preinake poslovnog prostora kojima se bitno mijenjaju konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora.

Članak 21.

Zakupnik nema pravo poslovni prostor ili dio poslovnog prostora dati u podzakup osim ako nije drugačije ugovoreno.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Svi ugovori koji su sklopljeni prije donošenja ove odluke uskladit će se u svim elementima s ovom odlukom u roku od 3 (tri) mjeseca od dana stupanja na snagu ove odluke.

Članak 23.

Na sva prava, obaveze i odnose između zakupodavca i zakupca koji nisu regulirani ovom odlukom primjenit će se odgovarajuće odredbe Zakona o zakupu i prodaji poslovnog prostora («Narodne novine», broj 91/96, 124/97 i 74/04).

Članak 24.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 13/97 i Odluke o izmjeni Odluke o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora, broj 8/99).

Članak 25.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 372-01/05-01/01  
URBROJ: 2182/03-05-01  
Skradin, 8. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

38

Na temelju članka 108. stavka 2. i 3. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 96/03) i članka 26. Statuta Grada Skradina («Službeni vjesnik Šibensko-kninska županije», broj 12/01 i 4/03), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 5. sjednici, od 22. prosinca 2005. godine, donosi

ODLUKU

o davanju jamstva za kreditno zaduženje  
tvrtke «RIVINA JARUGA» d.o.o. Skradin

I.

Grad Skradin izdaje jamstvo tvrtki «RIVINA JARUGA» d.o.o. Skradin za kreditno zaduženje kod «ERSTE S BANK» d.d. u iznosu od 1.000.000,00 kn, rok otplate 8 godina uz 1 godinu počeka, kamatna stopa tromjesečni CHF LIBOR +2,50 godišnje, što na dan 5.12. 2005. iznosi 3,45% godišnje.

II.

Jamstvo za kreditno zaduženje tvrtke «RIVINA JARUGA» d.o.o. Skradin navedeno u točki 1. ove odluke daje se:

- zatvaranje HVB leasing	465.655,72 kn
- zatvaranje obveza kredita kod Erste & Steiemaerische Bank	179.044,64 kn
- zatvaranje obveza kredita kod Jadranske banke Šibenik	112.590,00 kn
- priprema i uređenje postojećeg kamiona za nadogradnju košare	31.000,00 kn
- nadogradnja košare (12m) na postojeći kamion	199.500,00 kn
- nabava komunalne opreme (2 motorne kosačice)	12.209,64 kn
SVEUKUPNO:	1.000.000,00 kn

III.

Gradsko vijeće Grada Skradina ovlašćuje gradonačelnika Grada Skradina da s Kreditorom «ERSTE S BANK» d.d., u ime Grada Skradina, zaključi ugovor o jamstvu sukladno točki 1. ove odluke.

IV.

Ova odluka objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 403-03/05-01/01  
URBROJ: 2182/03-05-01  
Skradin, 22. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v.r.

**39**

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 26. Statuta Grada Skradina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 12/01 i 4/03), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 4. sjednici, od 8. prosinca 2005. godine, donosi

**PROGRAM  
gradnje objekata i uređaja komunalne  
infrastrukture na području Grada Skradina  
u 2006. godini**

Članak 1.

Ovim programom se utvrđuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te za nabavku opreme i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa.

Program iz stavka 1. ovog članka se odnosi na području Grada Skradina za 2006. godinu.

Članak 2.

Sredstva za ostvarenje ovog programa se temelje na sredstvima koja se planiraju dobiti putem naplate komunalnog doprinosa, naknade za priključenje, naknade za koncesije, Proračuna Grada Skradina i drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom.

Članak 3.

U skladu predviđenim prihodima izvršit će se gradnja, rekonstrukcija i investicijsko održavanje sljedećih projekata s procjenom troškova kako slijedi:

1. Nerazvrstane ceste, javna rasvjeta, javne površine i groblja

a) Predviđeni iznos sredstava za ostvarenje dijela Programa koji se odnosi na građenje nerazvrstanih cesta, javne rasvjete, javnih površina i groblja su:

IZVORI SREDSTAVA	2006. god.
Komunalni doprinos	250.000,00 kn
Naknada za koncesije	100.000,00 kn
Prihod od prodaje grobnica	400.000,00 kn
Sredstva potpora nadležnih ministarstva	200.000,00 kn
Proračun Grada Skradina	5.917.448,00 kn
<b>UKUPNO</b>	<b>6.867.448,00 kn</b>

b) U skladu s predviđenim sredstvima planira se izvršiti gradnja sljedećih objekata komunalne infrastrukture:

**MODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH  
CESTA**

- nerazvrstana cesta Bićine (Skorići)	336.980,00 kn
- nerazvrstana cesta u naselju Piramatovci	296.580,00 kn
- nerazvrstana cesta u naselju Sonković	482.240,00 kn
- nerazvrstana cesta u naselju Krković	342.686,00 kn
- nerazvrstana cesta u naselju Vaćani	326.562,00 kn
- nerazvrstana cesta u naselju Dubravice:	
Graovo -Sv. Kata	562.400,00 kn
- nerazvrstana cesta Rupe	250.000,00 kn

**JAVNA RASVJETA**

Bićine (Skorići)	50.000,00 kn
Skradin	40.000,00 kn
Dubravice	30.000,00 kn

**JAVNE POVRŠINE**

-Uređenje trga (ugradnja fontane)	450.000,00 kn
-popločavanje ulica Skradina (Trg Male Gospe i ulice fra Luje Maruna)	3.000.000,00 kn

**GROBLJA**

Izgradnja grobnica na groblju Sv. Jure	400.000,00 kn
Gradnja mrtvačnice Dubravice	150.000,00 kn
Gradnja mrtvačnice Krković	150.000,00 kn
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>6.867.448,00 kn</b>

2. Prijevoz putnika i odlaganja komunalnog otpada  
a) Predviđeni iznos sredstava za ostvarenje dijela Programa koji se odnosi na građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prijevoz putnika i sanaciju odlagališta komunalnog otpada:

IZVORI SREDSTAVA	2006. god.
Fond za zaštitu okoliša	1.600.000,00 kn
Proračun Grada Skradina	500.000,00 kn
<b>UKUPNO</b>	<b>2.100.000,00 kn</b>

b) U skladu s predviđenim sredstvima planira se izvršiti gradnja sljedećih objekata komunalne infrastrukture

**PRIJEVOZ PUTNIKA**

Uređenje autobusnih čekaonica	100.000,00 kn
-------------------------------	---------------

#### ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA

Sanacija, zatvaranje odlagališta komunalnog otpada «Bratiškovački gaj»	2.000.000,00 kn
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>2.100.000,00 kn</b>

#### Članak 4.

Sukladno dinamici pritjecanja financijski sredstava vršit će se i realizacija gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđena ovim Programom.

#### Članak 5.

Sukladno prihodovnim sredstvima, konačnim vrijednostima investicija i tehničkim mogućnostima izvedbe projekata ovaj Program se može mijenjati i nadopunjavati tokom razdoblja za koji je donijet.

#### Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjuje se od 01. siječnja 2006. godine.

KLASA: 363-02/05-01/3  
URBROJ: 2182/03-05-01  
Skradin, 8. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v.r.

## 40

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03, 82/04 i 178/04) i članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01 i 4/03), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 4. sjednici, od 8. prosinca 2005. godine, donosi

### PROGRAM

#### održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Skradina u 2006. godini

##### I. UVOD

1. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Skradina u 2006. godini (u daljnjem tekstu: Program) odnosi se na održavanje komunalne infrastrukture sljedećih komunalnih djelatnosti.

- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja,

- javna rasvjeta.

2. Ovim se programom za navedene komunalne djelatnosti utvrđuje opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, te iskaz potrebnih financijskih sredstava za njegovo ostvarivanje.

3. Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje ovog Programatemelji se na ravnoteži prihoda i rashodne strane, što znači da su prihodi i primitci, te izdaci i ostala plaćanja planirani na razini ukupnih fakturiranih sredstava komunalne naknade.

#### II. OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

1. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenju javnih površina

Održavanje čistoće javnih površina obavljat će komunalno poduzeće "Rivina-Jaruga" d.o.o. Skradin. Teritorijalni obuhvat čišćenja javnih površina čine sva naselja na području Grada Skradina. Čišćenje javnih površina obavljat će se u pravilu od 7 do 15 sati svakog radnog dana.

1.1. Čišćenje javnih površina

1.2. Pranje javnih površina

1.3. Čišćenje javnih zelenih površina

1.4. Odvoz i odlaganje komunalnog otpada s javnih površina obavljat će se jedanput tjedno.

1.5. Odvoz i odlaganje komunalnog otpada sa zelenih površina.

Odvoz i odlaganje otpada sa zelenih površina obavljat će se jedanput tjedno.

1.6. Sakupljanje, odvoz i odlaganje glomaznog otpada.

Pod glomaznim otpadom razumijevaju se kruti otpaci koji nastaju u domaćinstvima i poslovnim prostorima koji po svojoj veličini, količini, sastavu i postanku nisu kućni otpad (prema potrebi).

2. Održavanje javnih površina

Poslove održavanja javnih površina obavljat će poduzeće "Rivina Jaruga" d.o.o. Skradin. Pod održavanjem javnih površina razumijeva se održavanje javnih zelenih površina, pješačkih zona, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina osim javnih cesta.

2.1. Održavanje javnih zelenih površina

Poslove održavanja javnih zelenih površina obavljat će komunalno poduzeće "Rivina-Jaruga" d.o.o., a njihovo održavanje činit će poslovi uređenja travnjaka, cvjetnih ploha, grmlja, drveća, živica, staza i vrtnih klupa.

Zelene površine održavat će 4 radnika koji će utrošiti 7.464 radnih sati godišnje.

2.2. Održavanje i uređenje dječjih igrališta

Održavanje ljuljački i tobogana, zaštita od

atmosferskih utjecaja.

2.3. Održavanje i uređenje parkova

Košenje trave, uređenje živice i drveća, sadnja i zalijevanje cvijeća itd.

2.4. Održavanje i uređenje ostalih javnih površina

Siječa šiblja i drveća, košenja trave, nasipanje šljunka itd.

3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Održavanje nerazvrstanih cesta je održavanje površina koji se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane u smislu posebnih propisa.

I Opseg tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta utvrdit će se neposrednim uvidom tijekom godine, a odnosit će se na:

- popravak kolnika od kamenog materijala
- popravak na cestama s asfaltnim kolnikom
- postavljanje prometnih znakova

Na području Grada Skradina nalazi se 120 km, nerazvrstanih cesta od čega zemljanih cesta 23 km, te 97 km nerazvrstanih cesta s asfaltnim kolnikom

4. ODRŽAVANJE GROBLJA

Na području Grada Skradina nalazi se 13 groblja. Radovi održavanja podrazumijevanu košnju raslinja i

uređenja staza unutar groblja povjerit će se komunalnom poduzeću "Rivina Jaruga".

Groblja će se temeljito urediti 2 puta godišnje (proljeće i jesen) za što će četiri djelatnika komunalnog poduzeća utrošiti 920 radnih sati godišnje.

5. JAVNA RASVJETA

Pod pojmom "javna rasvjeta" razumijeva se upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prilaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Na području Grada Skradina instalirano je 842 rasvjetnih mjesta.

Na temelju broja rasvjetnih mjesta i podataka o troškovima javne rasvjete u prethodnoj godini bit će procijenjen iznos potrebnih financijskih sredstava za financiranje javne rasvjete u ovom Programu.

III. ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA  
ODRŽAVANJA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE

Na temelju podataka o površinama poslovnog i stambenog prostora obveznika plaćanja komunalne naknade te utvrđenog opsega radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta u 2006. godini se planiraju sljedeći prihodi i primici te izdaci i ostalo plaćanje za održavanje komunalne infrastrukture.

A) PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	iznos u kunama
1. KOMUNALNA NAKNADA	500.000,00
2. SREDSTVA IZ PRORACUNA	750.000,00
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	1.250.000,00
B) IZDACI I OSTALA PLAĆANJA	iznos u kunama
1. Održavanje čistoće javnih površina	500.000,00
UKUPNO	500.000,00
2. Održavanje javnih površina	50.000,00
UKUPNO	50.000,00
3. Održavanje nerazvrstanih cesta	
- tekuće održavanje kolnika od kamenog materijala, asfaltnog kolnika	93.000,00
- postavljanje prometnih znakova	7.000,00
UKUPNO	100.000,00
4. Održavanje groblja	200.000,00
UKUPNO	200.000,00
5. Održavanje javne rasvjete	
- Javna rasvjeta	
- potrošnja energije	250.000,00
- troškovi održavanja i upravljanje	150.000,00
UKUPNO	400.000,00
SVEUKUPNO IZDACI I OSTALA PLAĆANJA	1.250.000,00



KLASA: 363-01/05-01/2  
URBROJ: 2182/03-05-01  
Skradin, 8. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v.r.

1. Prihvaća se Plan zaštite od požara Grada Skradina (u daljnjem tekstu:

Plan) koju je izradio PROTECTION d.o.o. Umag - Umago, J. Rakovca10.

2. Plan se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak, uključujući i njegov prilog - Plan zaštite od požara Grada Skradina stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

#### 41

Na temelju članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01 i 4/03), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 4. sjednici, od 8. prosinca 2005. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK o prihvatanju Plana zaštite od požara Grada Skradina**

KLASA: 214-02/05-01/2  
URBROJ: 2182/03-05-02  
Skradin, 8. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v.r.

## PLAN ZAŠTITE OD POŽARA GRADA SKRADINA

Sadržaj

1. LOKACIJA
2. VATROGASNE POSTROJBE I OPREMA
  - 2.1. Postojeće stanje
  - 2.2. Planirano stanje iz Procjene
  - 2.3. Uključivanje vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara
    - 2.3.1. Postojeće stanje
    - 2.3.2. Planirano stanje
  - 2.4. Sustav subordinacije i zapovijedanja
  - 2.5. Zamjena vatrogasnih postrojbi novim postrojbama
  - 2.6. Uključivanje vatrogasnih postrojbi izvan područja Grada
  - 2.7. Uključivanje Šumarije u akciju gašenja požara
  - 2.8. Uključivanje Hrvatske vojske
  - 2.9. Oprema i vozila posebne namjene
  - 2.10. Sredstva veze
3. SUSTAV MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA
4. UKLJUČIVANJE PODUZEĆA I SLUŽBI U AKCIJU GAŠENJA
  - 4.1. Distributer električne energije
  - 4.2. Uključivanje komunalnih poduzeća
  - 4.3. Osiguranje vozila i mehanizacije
  - 4.4. Opskrba hranom i pićem
  - 4.5. Služba prve pomoći
5. OBAVJEŠĆIVANJE GRADSKIH ČELNIKA
6. OBJEKTI I PROSTORI S POVEĆANOM OPASNOŠĆU OD POŽARA
7. OBJEKTI I I II KATEGORIJE UGROŽENOSTI OD POŽARA
8. OBJEKTI S EKSPLOZIVNIM I OPASNIM TVARIMA

#### 1. LOKACIJA

Grad Skradin smješten je na desnoj (zapadnoj) obali rijeke Krke na sjeverozapadnom dijelu Šibensko-kninske županije. Prostire se na površini od 186,79 km<sup>2</sup>. Sa zapadne strane graniči sa Zadarskom županijom, sjevernu granicu čini granica s Općinom Kistanje, istočna granica je matica rijeke Krke (veći dio NP Krka nalazi se unutar granica Grada Skradina), dok južnu granicu čine granice s gradovima Šibenikom i Vodicama, te Općinom Bilice.

Stanovništvo je koncentrirano oko središta jedinice lokalne samouprave, te uz glavne prometne tokove smjera sjeverozapad-jugoistok (Šibenik - Benkovac, te Knin - Vodice).

Na području Grada živi 3986 stanovnika u 21 naselja. Gustoća naseljenosti iznosi 21 st/km<sup>2</sup>.

## 2. VATROGASNE POSTROJBE I OPREMA

Zadaće dobrovoljnih vatrogasnih društava (DVD) određene su člankom 1. - 6. Zakona o vatrogastvu (NN, 106/99) i Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vatrogastvu (NN, 117/01, NN, 96/03), a među ostalim naglašava se sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama, na području za koji su osnovane pa i na širem području po zapovjedi nadležnog županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Područje djelovanja i područje odgovornosti definirani su u istim Zakonima.

Pomoć u intervenciji traži se preko županijskog vatrogasnog zapovjednika, a specifičnu pomoć u vatrogasnoj tehnici i ljudstvu mogu pružiti najbliže profesionalne vatrogasne postrojbe.

### 2.1. Postojeće stanje

Na požarnom području Grada djeluju 2 DVD-a. Zakonom se zahtijeva efikasna intervencija u vremenu do 15 minuta na cijelom području lokalne samouprave, što se postojećim ustrojem i organizacijom ne može postići.

tablica 2-1

naziv	vatrogasno dežurstvo	operativni članovi	vozila i oprema*	zona odgovornosti	zona djelovanja
središnje dobrovoljno vatrogasno društvo					
Skradin	ne	20	INV, IAC, IKV	zona Skradin	područje Grada
ostala dobrovoljna vatrogasna društva					
Dubravice	ne	20	IAC, INV, IŠV		područje Grada

\* NV=navalno vozilo, AC=autocisterna, ZV=zapovjedno vozilo, TV=tehničko vozilo, K= kombi vozilo, ŠV=vozilo za gašenje šumskih požara

tablica 2-2

funkcija	Ime	adresa	telefon	mobitel
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a Skradin				
zapovjednik	Ante Verović	Skradin	771 140	
zamjenik	Krasoje Uroda	Skradin	771278	098 879 988
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a Dubravice				
zapovjednik	Ivan Šišak	Dubravice		098337636
zamjenik	Ivan Šišak	Dubravice		098 9661232

### 2.2. Planirano stanje iz Procjene

Veličina vatrogasnih snaga i tehnike planirana je Procjenom, a na temelju mjerila za ustroj, razvrstavanje i način djelovanja vatrogasnih postrojbi.

Planirana središnja DVD-a na području Grada uz pravovremeno okupljanje mogu efikasno intervenirati u vremenu do 15 minuta na području planiranih požarnih zona što dopušta formiranje 1 požarnog područja s 3 požarne zone.

tablica 2-3

ukupne snage		ukupno vozila
za područje		
Grad Skradin	60*	1 navalno vozilo, 3 autocisterna, 1 tehničko vozilo, 3 kombi vozila
koje se predlaže rasporediti kako slijedi		
lokacija	snage	vozila
središnje DVD Skradin - djeluje na cijelom području i koordinira rad svih DVD		
Skradin	20	oprema prema čl. 40. Pravilnika o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi - NN 43/95: 1 navalno vozilo, 1 autocisterna i 1 kombi vozilo**
uz minimum iz Pravilnika dodatna oprema prema Procjeni: 1 tehničko vozilo***		
središnje DVD u zoni Rupe - djeluje na cijelom području		
u zoni Rupe	20	oprema prema čl. 40. Pravilnika o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi - NN 43/95: 1 navalno vozilo, 1 autocisterna i 1 kombi vozilo
prema procjeni predlaže se: 1 autocisterna i 1 kombi vozilo**		
središnje DVD u zoni Bribirske Mostine - djeluje na cijelom području		
Bribirske Mostine	20	oprema prema čl. 40. Pravilnika o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi - NN 43/95: 1 navalno vozilo, 1 autocisterna i 1 kombi vozilo
prema procjeni predlaže se: 1 autocisterna i 1 kombi vozilo**		

\* dobrovoljni ustroj bez profesionalaca

\*\* predlaže se kombi vozila zamjeniti malim terenskim vozilima i iste ili pak kombije opremiti modulom s visokotlačnom pumpom za gašenje manjih požara otvorenih prostora

\*\*\* predlaže se malo tehničko vozilo

tablica 2-4

postrojba	lokacija	zone odgovornosti (<15 min)	zona djelovanja
središnje DVD zone	Skradin	zona Skradin	područje Grada Skradina
središnje DVD u zoni	Rupe	zona Rupe	područje Grada Skradina
središnje DVD u zoni	B Mostine	zona Bribirske Mostine	područje Grada Skradina

Zbog nemogućnosti realizacije predloženog ustroja nudi se alternativa:

tablica 2-5

ukupne snage		ukupno vozila
za područje		
Grad Skradin	40*	1 navalno vozilo, 3 autocisterna, 1 tehničko vozilo, 3 kombi vozila
koje se predlaže rasporediti kako slijedi		
lokacija	snage	vozila
središnje DVD Skradin - djeluje na cijelom području i koordinira rad svih DVD		
Skradin	20	oprema prema čl. 40. Pravilnika o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi - NN 43/95: 1 navalno vozilo, 1 autocisterna i 1 kombi vozilo**
uz minimum iz Pravilnika dodatna oprema prema Procjeni: 1 tehničko vozilo***		
DVD Dubravice - djeluje na cijelom području		
Dubravice	20	1 navalno vozilo, 2 autocisterna, 1 kombi vozilo**
vatrogasno dežurstvo dislokacijom dobrovoljnih vatrogasaca DVD Dubravice od 15.6. do 15.9.		
na području Bribi. Glavice	2 u smjeni	1 autocisterna

\* dobrovoljni ustroj bez profesionalaca

\*\* predlaže se kombi vozila zamjeniti malim terenskim vozilima i iste ili pak kombije opremiti modulom s visokotlačnom pumpom za gašenje manjih požara otvorenih prostora

\*\*\* predlaže se malo tehničko vozilo

### 2.3. Uključivanje vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara

DVD se uključuje u akciju gašenja požara po dojavu dežurne osobe u operativnom dežurstvu OC Šibenik ili samoinicijativno. Pri požaru većih razmjera aktiviraju se i dodatne snage.

Redosljed uključivanja postrojbi u akciju gašenja biti će promijenjen i ubrzan po broju postrojbi i vatrogasaca u slučajevima nekontroliranog ili ubrzanog razvoja požara.

#### 2.3.1. Postojeće stanje

tablica 2-6

redosljed uključivanja vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara (dinamika)					
red broj	aktivnost	dojava način	postrojba/tehnika	broj ljudi	napomena (*)
			*dežurni u OC	-*	24-satno dežurstvo u OC Split (telefon 93)
1.	dojava požara	telefon mobitel RU	*zapovjednik DVD-a	1	dežurni u OC Šibenik prosljeđuje informaciju zapovjedniku DVD-a Skradin ili Dubravice
2.	uzbunjivanje zamjenika zapovjednika DVD Skradin ili Dubravice	telefon pejđer mobitel	* zapovjednik DVD	1	ako je zapovjednik nedostupan, dežurni uzbunjuje zamjenika
3	uzbunjivanje odjeljenja DVD i pokret	telefon mobitel pejđer sirena	* prvo odjeljenje DVD Skradin ili Dubravice /navalno vozlo po vrsti požara	5*	4-5 ljudi i zapovjednik kreću na intervenciju ne čekajući puni broj (ostali moraju pristići za njima)
	intervencija odjeljenja DVD	telefon mobitel RU	* prvo odjeljenje DVD Skradin ili Dubravice / autocisterna	10*	vatrogasac koji je ostao do prispeća preostalih vodi i preostale na intervenciju
4.	aktiviranje svih snaga s područja	telefon mobitel pejđer sirena	* drugo- treće odjeljenje DVD Skradin i Dubravice /preostala vozila	20-24	kod širenja požara a po procjeni zapovjednika (okupljanje može teći kao u prethodnoj točki)
5.	* uzbunjivanje snaga sa šireg područja	RU telefon/ mobitel	sastavi JVP, DVD van područja Grada, dodatne snage / helikopteri i zrakoplovi		pri vrlo velikim požarima zapovjednik intervencija izvješćuje županijskog vatrogas. zapovjednika koji odlučuje o snagama

Predviđeni ustroj postrojbi središnjih DVD-a dopušta samostalnu intervenciju središnjeg DVD jer ima dovoljan broj ljudi i tehnike. Suradnja i djelovanje postrojbi iz susjednih JLS u rubnim dijelovima Grada je vjerojatno, osobito postrojba iz Šibenika koja ima eventualno nedostajuću tehniku.

2.3.2. Planirano stanje

tablica 2-7

redosljed uključivanja vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara (dinamika)					
red broj	aktivnost	dojava način	postrojba/tehnika	broj ljudi	napomena (*)
			*dežurni u OC	-*	24-satno dežurstvo u OC Split (telefon 93)
1.	dojava požara	telefon mobitel RU	*zapovjednik DVD-a	1	dežurni u OC Šibenik prosljeđuje informaciju zapovjedniku DVD-a u zoni na području Grada
2.	uzbunjivanje zamjenika zapovjednika DVD u zoni	telefon pejđer mobitel	* zapovjednik DVD u zoni	1	ako su zapovjednici nedostupni dežurni uzbunjuje zamjenike
3.	uzbunjivanje odjeljenja DVD u zoni i pokret	telefon mobitel pejđer sirena	* prvo odjeljenje DVD u zoni /navalno vozilo po vrsti požara ili autocisterna	5*	4-5 ljudi i zapovjednik kreću na intervenciju ne čekajući puni broj (ostali moraju pristići za njima)
	intervencija odjeljenja DVD	telefon mobitel RU	* prvo odjeljenje DVD u zoni / autocisterna	10*	vatrogasac koji je ostao do prispeća preostalih vodi i preostale na intervenciju
4.	aktiviranje svih snaga u zoni	telefon mobitel pejđer sirena	* drugo odjeljenje DVD u zoni /preostala vozila	20-30	kod širenja požara a po procjeni zapovjednika (okupljanje može teći kao u prethodnoj točki)
5.	* aktiviranje ostalih snaga s područja	telefon mobitel pejđer sirena	DVD u bližoj zoni /preostala vozila	20-70	kod širenja van jedne zone ili više zona istovremeno ili po procjeni zapovjednika (okupljanje može teći kao u prethodnoj točki)
6.	uzbunjivanje snaga sa šireg područja	RU telefon/ mobitel	sastavi JVP, DVD van područja Grada dodatne snage /helikopteri i zrakoplovi		pri vrlo velikim požarima zapovjednik intervencije izvješćuje županijskog vatrogas. zapovjednika koji odlučuje o snagama

Predviđeni ustroj postrojbi središnjih DVD-a dopušta samostalnu intervenciju središnjih DVD jer ima dovoljan broj ljudi i tehnike. Suradnja i istovremeno djelovanje ostalih DVD u pojedinoj ili više zona je potrebno, osobito koordinirajućeg DVD-a Skradin koji po ovom ustroju ima tehničko vozilo i drugu opremu koju nemaju druga središnja društva.

2.4. Sustav subordinacije i zapovijedanja

Intervencijom zapovijeda zapovjednik vatrogasne postrojbe koja je prva započela s intervencijom.

Zapovjednik dobrovoljne postrojbe zapovijeda intervencijom do eventualnog dolaska profesionalne vatrogasne postrojbe, kad zapovijedanje preuzima zapovjednik profesionalne postrojbe.

Odluku o dinamici uključivanja većeg broja postrojbi u akciju gašenja donosi županijski vatrogasni zapovjednik ili osoba koju on ovlasti, a na prijedlog voditelja intervencije.

Ako zapovjednik vatrogasne intervencije ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o nastaloj situaciji odmah izvješćuje županijskog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima vođenje intervencije.

tablica 2-8

vatrogasni zapovjednik Šibensko-kninske županije	telefon
Dražen Slavica	022 219 138 / 098 266 000

#### 2.5. Zamjena vatrogasnih postrojbi novim postrojbama

Zamjena se vrši dovoženjem svježih snaga iz pričuve. Snage koje sudjeluju u gašenju povlače se na odmor nakon četiri sata djelovanja odnosno na temelju procjene i odluke voditelja akcije gašenja (u slučaju da voditelj procijeni da bi se u slijedećih pola sata ili sat vremena uspjelo ugasiti požar, nastavlja akciju s postojećim snagama).

Izvlačenje snaga na odmor i dovođenje svježih snaga vrši se vozilima postrojbi.

#### 2.6. Uključivanje vatrogasnih postrojbi izvan područja Grada

Planom zaštite od požara predviđeno je uključivanje vatrogasnih snaga izvan područja Grada za požare širih razmjera isključivo na temelju procjene županijskog vatrogasnog zapovjednika ili osobe koju on ovlasti, a u skladu sa županijskim Planom zaštite od požara i eksplozija.

#### 2.7. Uključivanje Šumarije u akciju gašenja požara

Kod šumskih požara i požara otvorenih prostora, u akciju gašenja uključuju se "Hrvatske šume" - Šumarija Šibenik s interventnom ekipom za izradu prosjeka.

tablica 2-9

"Hrvatske šume"	odgovorna osoba	telefon
Šumarija Šibenik	upravitelj Branko Kekelić	022 214 636 / 098 439 824

#### 2.8. Uključivanje Hrvatske vojske

Uključivanje Hrvatske vojske u akciju gašenja požara vršit će se po planu i na zahtjev županijskog vatrogasnog zapovjednika.

#### 2.9. Oprema i vozila posebne namjene

Kod spašavanje povrijeđenih iz vozila u prometnim nesrećama neophodna je uporaba specijalne opreme (škare i razupore), a za spašavanje s visina predviđena je uporaba spusnice. DVD Skradin opremiti ovom opremom.

Angažiranje vatrogasnog zrakoplova ili helikoptera vrši se po zahtjevu županijskog vatrogasnog planu djelovanja i indeksu opasnosti od požara. Sustav pozivanja i uporabe vatrogasnih zrakoplova i helikoptera uređen je planom MUP-a Republike Hrvatske.

#### 2.10. Sredstva veze

Komunikacija među zapovjednicima vatrogasnih postrojbi tijekom akcije gašenja požara odvijat će se na postojećem vatrogasnom kanalu ili mobitelom.

tablica 2-10

komunikacija zapovjednika postrojbi				
radio veza	motorola	mobitel	telefonija	UKV područje vatrogasni kanal

### 3. SUSTAV MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA

Dojava požara prosljeđuje se Operativnom vatrogasnom centru Šibenik koji sustavom uzbunjivanja SMS uzbunjuje zapovjednike DVD-a na području Grada, zapovjednici dalje uzbunjuju ljudstvo postrojbi. Ukoliko su zapovjednici nedostupni postoji mogućnost da se ljudstvo postrojbi uzbunjuje direktno iz OVC Šibenik.

Motrenje je ustrojeno kako je prikazano dalje u tablici.

tablica 3-1

Uprava šuma podružnica Split Šumarija Šibenik
motrilačke postaje
Lozovac
Nalazi se na prostoru NP "Krka" nedaleko tvornice Lozovac. Motri se kanjon Krke i šumski kompleks Čulišić i Žurić brdo. Motrićlačka služba odvija se tijekom ljetnog razdoblja od 01.6. do 15.9, a u slučaju potrebe i dulje. Motrenje se odvija u vremenu od 08,00 do 20,00 sati.
auto ophodnja
obavlja ophodnju na čitavom području šumarije Šibenik. Vršni nadzor nad radom motrilačkih postaja. Auto ophodnja obavlja se od 08,00 do 20,00 sati svakodnevno, a po potrebi i noću.
snage za gašenje požara
Organizacija i način djelovanja interventne grupe utvrđena je na nivou Uprave šuma podružnice Split. Šumarija Šibenik osigurava djelatnika koji se stavlja na raspolaganje zajedno sa opremom. Za interventnu grupu određen je Srećko Perkov, mobitel 098 448-742.

#### 4. UKLJUČIVANJE PODUZEĆA I SLUŽBI U AKCIJU GAŠENJA

##### 4.1. Distributer električne energije

Voditelj vatrogasne intervencije po potrebi isključenja električnog napajanja objekta ili lokacije poziva dispečera HEP.

tablica 4-1

HEP DP "Elektra" Šibenik. A. Šupuka 1	telefon
dežurna služba 0-24 h - uklopničar	022 336 555, 212 680

##### 4.2. Uključivanje komunalnih poduzeća

Voditelj vatrogasne intervencije po potrebi osiguranja povećanog protoka vode uključuje u akciju gašenja požara dežurnu službu Vodovoda.

tablica 4-2

'Vodovod i odvodnja d.o.o.', Šibenik		
odgovorna osoba	adresa	telefon
Miho Mioč	Kralja Zvonimira 50, Šibenik	022 812 277, 212 225

##### 4.3. Osiguranje vozila i mehanizacije

Kod većih požara otvorenih prostora osigurava se teške građevinske strojeve (buldožeri, rovokopači) radi izrade protupožarnih prosjeka i zapreka.

tablica 4-3

subjekt	vozila i mehanizacija	telefon
---------	-----------------------	---------

##### 4.4. Opskrba hranom i pićem

Pri velikim intervencijama u trajanju preko 8 sati osigurava se opskrba gasitelja hranom i pićem. Preuzimanje i dopremu hrane i pića vrše vatrogasne postrojbe osobnim snagama i sredstvima.

tablica 4-4

subjekti za opskrbu hranom i pićem	telefon
Grad Skradin - poglavarstvo	022 771 076

##### 4.5. Služba prve pomoći

Kod velikih požara (događaju se povrede ili nesreće), uključiti ekipu za prvu medicinsku pomoć (liječnik, medicinski tehničar i vozač sanitetskog vozila).

tablica 4-5

zdravstvena ustanova za pružanje prve pomoći	telefon
Hitna pomoć Doma zdravlja Šibenik	94, 022 334 421

#### 5. OBAVJEŠĆIVANJE GRADSKIH ČELNIKA

Kad požar poprimi veće razmjere voditelj vatrogasne postrojbe obavješćuje i upoznava čelnike Grada sa situacijom na terenu.

tablica 5-1

čelnici Grada	adresa	telefon ured/stan
gradonačelnik Nediljko Dujić	Ićevo 1	022 771 076 / 091 209 6401
pročelnik Josip Silov	Rupe, Silovi II br.18	022 771 380 / 098 903 5009

#### 6. OBJEKTI I PROSTORI S POVEĆANOM OPASNOŠĆU OD POŽARA

Na području Grada nema objekata s povećanom opasnošću za nastanak požara. Od otvorenih prostora povećane opasnosti za nastanak požara ima na području Nacionalnog parka "Krka".

#### 7. OBJEKTI I i II KATEGORIJE UGROŽENOSTI OD POŽARA

Nacionalni park "Krka", IIb kategorija ugroženosti od požara.

#### 8. OBJEKTI S EKSPLOZIVNIM I OPASNIM TVARIMA

tablica 8-1

benzinska postaja Poljoprivredne zadruge Bratiškovci u Bratiškovcima	količina tvari (m3)
BMB95	2x50000 l
dizel D1	25000 l
plavi dizel	25000 l

## 42

Na temelju članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01 i 4/03), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 4. sjednici, od 8. prosinca 2005. godine, donosi

### ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o materijalno- financijskom poslovanju tvrtke "RIVINA JARUGA" d.o.o. Skradin, za 2004. godinu

1. Prihvaća se Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju tvrtke "RIVINA JARUGA" d.o.o. Skradin, za 2004. godinu.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 401-01/05-01/01  
URBROJ: 2182/03-05-02  
Skradin, 8. prosinca 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v.r.

## III. OPĆINA ROGOZNICA OPĆINSKO VIJEĆE

### 34

Na temelju članka 8. i 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 i 129/05), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 6. sjednici, od 20. prosinca 2005. godine, donosi

### STATUT Općine Rogoznica

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim se statutom uređuje status i ustrojstvo Općine Rogoznica (u daljnjem tekstu: Općina) i to:

- status, područje i granice,
- samoupravni djelokrug,
- obilježja, pečati i Dan Općine,
- javna priznanja,
- ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela,
- financiranje i imovina,
- oblici konzultiranja građana,
- provođenje referenduma,
- mjesna samouprava,
- ustrojstvo i rad javnih službi,
- oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne, te područne (regionalne) samouprave i
- druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza.



#### Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave koja se osniva za više naseljenih mjesta koja predstavljaju prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu i koja su povezana zajedničkim interesima stanovništva.

### II. STATUS, PODRUČJE I GRANICE OPĆINE

#### Članak 3.

Općina je jedinica lokalne samouprave.  
Naziv Općine je: Općina Rogoznica.  
Sjedište Općine je u Rogoznici, Obala Hrvatske mornarice bb.

#### Članak 4.

Općina obuhvaća područja naselja: Rogoznica, Dvornice, Jarebinjak, Ložnice, Sapina Docca, Oglavci, Podglavica, Podorljak, Ražanj i Zečevo Rogozničko.

#### Članak 5.

Granice Općine idu rubnim granicama katastarske općine Rogoznica, dijelom katastarske općine Račice i dijelom katastarske općine Sevid.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

### III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

#### Članak 6.

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- a) uređenje naselja i stanovanje,
  - b) prostorno i urbanističko planiranje,
  - c) komunalno gospodarstvo,
  - d) brigu o djeci – predškolski odgoj,
  - e) socijalnu skrb – ako je zakonom određeno,
  - f) primarnu zdravstvenu zaštitu – ako je zakonom određeno,
  - g) odgoj i osnovno obrazovanje – ako je zakonom određeno,
  - h) kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
  - i) zaštitu potrošača,
  - j) zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
  - k) protupožarnu i civilnu zaštitu i
  - l) promet na svom području
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

#### Članak 7.

Općinsko vijeće može odlučiti da se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine, iz članka 6. ovog statuta, prenesu na Šibensko – kninsku županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

### IV. OBILJEŽJA, PEČAT I DAN OPĆINE

#### Članak 8.

Grb i zastava kao posebna obilježja Općine, uredit će se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 9.

Općina ima pečat.  
Tijela Općine mogu imati posebne pečate.  
Izgled, sadržaj i način uporabe pečata iz stavka 1. i 2. ovog članka uredit će se posebnom odlukom Općinskog poglavarstva.

#### Članak 10.

U Općini se svečano obilježava blagdan Gospe od kapelice, 02. srpnja, kao Dan Općine.

### V. JAVNA PRIZNANJA OPĆINE

#### Članak 11.

U povodu Dana Općine dodjeljuju se priznanja Općine, te priređuju druge svečanosti.

#### Članak 12.

Općinsko vijeće može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe u svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Općinu.

Nagrada Općine Rogoznica najviši je oblik javnog priznanja Općine Rogoznica za postignute uspjehe na područjima iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 13.

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine Rogoznica osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Općinu.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja Općine.

#### Članak 14.

O sadržaju, obliku i postupku dodjele javnih priznanja Općine, Općinsko vijeće donosi posebnu odluku.

### VI. USTROJSTVO, OVLAŠTI I NAČIN RADA TIJELA OPĆINE

#### Članak 15.

Tijela Općine jesu:  
a) Predstavničko tijelo:  
- Općinsko vijeće,  
b) Izvršna tijela:  
- Općinski načelnik,  
- Općinsko poglavarstvo,  
c) Općinska uprava:  
Jedinstveni upravni odjel.

## 1. Općinsko vijeće

### Članak 16.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru djelokruga Općine, te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim statutom.

### Članak 17.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika, nakon provedenih izbora za članove Općinskog vijeća.

### Članak 18.

Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

O donošenju statuta Općine, proračuna i godišnjeg obračuna, poslovnika Općinskog vijeća, izboru i razrješenju općinskog načelnika i članova Općinskog poglavarstva, kao i o povjerenju općinskom načelniku i članovima Općinskog poglavarstva, Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova.

### Članak 19.

Sjednice Općinskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i odlukom Općinskog vijeća.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegova djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način radnog tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se poslovníkom ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

### Članak 20.

Prva, konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlaštení sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu, koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća, do izbora predsjednika, predsjedava najstariji član.

### Članak 21.

Općinsko vijeće ima 11 članova, odnosno vijećnika.

### Članak 22.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja to tijelo.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu predstavničkog tijela na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ako predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 4. ovog članka, sjednicu će sazvati načelnik, u roku od 15 dana.

Nakon proteka roka iz stavka 5. ovog članka, sjednicu može sazvati, na zahtjev trećine članova Općinskog vijeća čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ostala prava i dužnosti predsjednika, te dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća potanje se uređuju poslovníkom Općinskog vijeća.

### Članak 23.

Potpredsjednik pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavlja i druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće ili predsjednik.

Predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća bira i razrješava Općinsko vijeće na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili na prijedlog najmanje jedne trećine svojih članova.

Predsjednik i potpredsjednik svoju dužnost obavljaju počasno.

### Članak 24.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

### Članak 25.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Općinskog vijeća, koji je za vrijeme trajanja mandata prihvatio obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno zakonu. Nastavak obnašanja dužnosti članu Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

### Članak 26.

Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 27.

U okviru svog samoupravnog djelokruga Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga općine,
- donosi odluke o općinskim porezima i naknadama, pristojbama i drugim приходima od interesa za Općinu,
- donosi proračun i zaključni račun proračuna,
- donosi odluke o izvršenju proračuna, uvjetima, načinu i postupku gospodarenja приходima i rashodima Općine,
- donosi odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine, sukladno zakonu,
- donosi odluku o stjecanju, otuđivanju i opterećenju općinske imovine,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug Jedinственоg upravnog odjela,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, načelnika, zamjenika načelnika i članove Općinskog poglavarstva, radna tijela Općinskog vijeća, te imenuje i razrješava druge djelatnike i predstavnike Vijeća u tijelima i institucijama određenih zakonom, ovim statutom i odlukama Općinskog vijeća,
- odlučuje o povjerenju načelniku, pojedinim članovima Općinskog poglavarstva ili Poglavarstvu u cijelosti,
- osniva javne ustanove i druga trgovačka društva za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za stanovnike Općine,
- donosi poslovnik o svom radu,
- donosi akt o uspostavljanju suradnje s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- odlučuje o prijenosu pojedinih poslova sukladno članku 7. ovog statuta na županiju, odnosno jedinice mjesne samouprave,
- daje autentično tumačenje Statuta i drugih akata koje donosi,
- daje suglasnost na Statut ustanova i trgovačkih društava čiji je osnivač,
- daje suglasnost na izbor ravnatelja ustanova ili direktora trgovačkih društava čiji je osnivač,
- donosi odluke o izradi i donošenju dokumenata prostornog uređenja,
- odlučuje o drugim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine sukladno zakonu i ovom statutu.

#### Članak 28.

Ostala pitanja u svezi s radom Općinskog vijeća uređuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### 2. Radna tijela

#### Članak 29.

Općinsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela.

Radna tijela Općinskog vijeća razmatraju prijedloge odluka i drugih akata, te druga pitanja koja su na dnevnom redu i o njima daju svoja mišljenja.

Radna tijela imaju pravo Općinskom vijeću predlagati odluke i druge akte.

#### Članak 30.

Stalna radna tijela Vijeća su:

- Mandatna komisija,
- Odbor za statut, poslovnik i propise i
- Odbor za izbor i imenovanja.

Pored radnih tijela iz stavka 1. ovog članka Vijeće može osnivati i druga stalna ili privremena radna tijela za pripremu i predlaganje odluka iz svog djelokruga naročito za područje lokalne samouprave, gospodarskog razvoja, komunalne djelatnosti, društvene djelatnosti i socijalne skrbi, prostornog uređenja i zaštite okoliša, financija i proračuna, međuopćinske suradnje, poljoprivrede, šumarstva, vodoprivrede i ribarstva, za predstavke i pritužbe, za mladež i druge.

#### Članak 31.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća, odnosno posebnom odlukom o osnutku radnog tijela.

#### 3. Općinski načelnik

#### Članak 32.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti u Općini.

Načelnik svoju dužnost obavlja profesionalno.

Posebnom odlukom Općinskog vijeća može se odrediti da načelnik svoju dužnost obavlja počasno.

Općinski načelnik u pravilu ima dva zamjenika, koji se biraju na prijedlog načelnika.

Zamjenici načelnika svoju dužnost obavljaju profesionalno.

Posebnom odlukom Općinskog vijeća može se odrediti da zamjenici načelnika svoju dužnost obavljaju počasno.

#### Članak 33.

Načelnika bira Općinsko vijeće iz reda svojih članova, u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Općinskom vijeću, na način i po postupku utvrđenim poslovnikom, u skladu s ovim statutom i zakonom.

#### Članak 34.

Načelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u nadležnost Općine.

#### Članak 35.

Načelnik, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, načelnik je dužan u roku od 8 dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Županiji, te člnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 36.

Načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju njegove dužnosti, zamjenjuje jedan od zamjenika kojeg on odredi, u skladu s ovim statutom.

Načelnik, u skladu s ovim statutom, može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti svojim zamjenicima. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenici su dužni pridržavati se uputa načelnika. Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjenicima ne prestaje odgovornost načelnika za njihovo obavljanje.

#### 4. Općinsko poglavarstvo

##### Članak 37.

Izvršne poslove u Općini obavlja Općinsko poglavarstvo.

Općinsko poglavarstvo ima pet (5) članova, uključujući predsjednika i njegove zamjenike.

Općinski načelnik je po svom položaju predsjednik, a njegovi zamjenici po svom položaju su zamjenici predsjednika Poglavarstva.

##### Članak 38.

Članove Općinskog poglavarstva bira Općinsko vijeće na prijedlog načelnika u skladu sa zakonom i ovim statutom većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Članovi Općinskog poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga Općine.

Pročelnik Jedinственog upravnog odjela može biti biran za člana Općinskog poglavarstva.

##### Članak 39.

Općinsko poglavarstvo:

1. Priprema prijedlog općih akata,
2. Provodi ili osigurava provedbu općih akata Općinskog vijeća,
3. Usmjerava djelovanje Jedinственog upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegova samoupravnog djelokruga i nadzire njegov rad,

4. Upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i njenim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i ovim statutom,

5. Obavlja i druge poslove utvrđene ovim statutom.

Članovi Općinskog poglavarstva nemaju pravo odlučivati o pitanjima iz stavka 1. točke 4. ovog članka kad su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

##### Članak 40.

Općinsko poglavarstvo donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Odluke kojima raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i njezinim prihodima i rashodima, Općinsko poglavarstvo odlučuje većinom glasova svih članova.

Ustrojstvo, način rada i odlučivanja Općinskog poglavarstva podrobnije se uređuje njegovim poslovníkom u skladu s ovim statutom i zakonom.

##### Članak 41.

Članovi Općinskog poglavarstva dužnost obavljaju počasno.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo na naknadu troškova odnosno izgublenu zaradu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

##### Članak 42.

Općinsko poglavarstvo je odgovorno Općinskom vijeću.

Općinsko vijeće može načelniku, pojedinom članu poglavarstva ili poglavarstvu u cjelini iskazati nepovjerenje i razriješiti ga dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran.

Prijedlog za iskazivanje nepovjerenja može podnijeti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

O prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja ne može se raspravljati i glasovati prije nego što protekne sedam dana od dana njegova podnošenja.

Rasprava i glasovanje o prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

##### Članak 43.

Odluka o nepovjerenju prihvaćena je ako je za nju glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

Kad Općinsko vijeće izglasa nepovjerenje načelniku ili Općinskom poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog načelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja načelniku i Općinskom poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, načelnik i Općinsko

poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razriješenim i prestaje im dužnost izborom novog načelnika.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja načelniku i članu Općinskog poglavarstva ne prestaje dužnost člana Općinskog vijeća.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu Općinskog poglavarstva Općinsko vijeće donosi odluku o danu s kojim se razrješuje dužnosti.

Ako Općinsko vijeće ne izglasa nepovjerenje, članovi Općinskog vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prije isteka roka od 6 mjeseci od njegova odbijanja.

#### Članak 44.

Općinski načelnik može tražiti glasovanje o povjerenju Općinskom poglavarstvu.

Ako Općinsko vijeće povodom prijedloga načelnika ne donese odluku kojom potvrđuje povjerenje poglavarstvu, time se ne smatra da je poglavarstvu iskazano nepovjerenje.

#### 5. Jedinstveni upravni odjel

#### Članak 45.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i poslova državne uprave prenesenih na Općinu, ustrojava se Jedinstveni upravni odjel.

Akt u smislu stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

#### Članak 46.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Općinsko poglavarstvo.

Općinsko poglavarstvo može razriješiti pročelnika iz stavka 1. ovog članka:

1. ako pročelnik sam zatraži razrješenje,
2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,
3. ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima Općine ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Općine, ili postupa protivno njima,
4. ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Općini veću štetu, ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova Općine.

Pročelnik koji bude razriješen sukladno stavku 2. ovog članka rasporedit će se na drugo slobodno radno mjesto u Jedinstvenom upravnom odjelu, za koji ispunjava stručne uvjete.

Na prava, obveze i odgovornosti kao i druga prava iz radnog odnosa u svezi s radom pročelnika koja nisu uređena ovim Statutom, primjenjuju se odredbe

zakona kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u tijelima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 47.

Ako na to upućuju razlozi racionalnosti poslovanja, Općina može zajedno i u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, te u tom cilju osnovati zajednička tijela, upravne odjele i službe, odnosno zajednička trgovačka društva i ustanove, suglasno zakonu.

### VII. FINANCIRANJE I IMOVINA OPĆINE

#### Članak 48.

Općina ostvaruje prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njena tijela u skladu sa zakonom.

Prihodi Općine su:

1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u vlasništvu i imovinskih prava Općine,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima ima udjele ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesije koje daje Općinsko vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općinsko vijeće u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske i Šibensko – kninske županije, predviđena u Državnom proračunu, odnosno Županijskom proračunu,
8. darovi i donacije građana i
9. drugi prihodi određeni zakonom.

#### Članak 49.

Prihode i rashode Općine planira Općinsko vijeće godišnjim proračunom.

Ako se godišnji proračun za sljedeću računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najdulje za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom.

#### Članak 50.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini čine njenu imovinu.

Općina mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog domaćina.

Općina vodi evidenciju o svojoj imovini.

Stvarima i imovinskim pravima u vlasništvu Općine Rogoznica raspolaže, upravlja i koristi Poglavarstvo Općine Rogoznica.

Naredbodavatelj za izvršavanje godišnjeg proračuna je općinski načelnik.

## VIII. OBLICI KONZULTIRANJA GRAĐANA

### Članak 51.

Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo mogu, prije donošenja odgovarajućih odluka iz njihova djelokruga, konzultirati građane, odnosno tražiti prethodna mišljenja građana o odnosnim pitanjima.

Konzultiranje u smislu stavka 1. ovog članka obaviti će se napose ako je iz nekih razloga donošenje odgovarajuće odluke posebno značajno za građane i druge subjekte, odnosno za stanje u Općini.

### Članak 52.

Konzultiranje u smislu članka 51. ovog statuta obavlja se anketiranjem građana, organiziranjem javnih rasprava na zborovima, prikupljanjem mišljenja vijeća mjesnih odbora i na druge odgovarajuće načine.

## IX. PROVEDBA REFERENDUMA

### Članak 53.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim statutom.

### Članak 54.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim statutom.

Referendum, sukladno zakonu i ovom statutu, raspisuje Općinsko vijeće na prijedlog jedne trećine njegovih članova, na prijedlog Općinskog poglavarstva, na prijedlog polovine mjesnih odbora i na prijedlog 20 % birača upisanih u popis birača Općine.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području Općine upisani u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće.

## X. MJESNA SAMOUPRAVA

### 1. Osnivanje mjesnih odbora

#### Članak 55.

Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju u lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, na području Općine osnivaju se mjesni odbori.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Mjesni odbor se osniva za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio naselja, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebno razgraničenu cjelinu (dio naselja).

#### Članak 56.

Odluku o osnivanju, preustroju te osnivanju novih mjesnih odbora za područje Općine, Općinsko vijeće, na inicijativu građana, utvrđuje posebnom odlukom.

#### Članak 57.

Za preustroj osnovanih mjesnih odbora u smislu njihovog teritorijalnog preustrojstva osnivanja novog, odnosno novih mjesnih odbora za područje Općine za koje mjesni odbori nisu osnovani, inicijativu mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja, zborovi građana, vijeća mjesnih odbora (za područja gdje su mjesni odbori osnovani), te Odbor za mjesnu samoupravu Općinskog vijeća (u daljnjem tekstu: Odbor za mjesnu samoupravu).

Inicijativa u smislu stavka 1. ovog članka mora se obrazložiti, podnosi se u pisanom obliku, a upućuje se Odboru za mjesnu samoupravu.

2. Tijela mjesnog odbora – izbor, ovlasti i nadzor zakonitosti

#### Članak 58.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim statutom.

#### Članak 59.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo. Članovi vijeća biraju se neposredno tajnim glasovanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće.

#### Članak 60.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora, predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora, a za obavljanje poslova koji su mu prenijeti u smislu članka 7. ovog statuta odgovara načelniku.

#### Članak 61.

Vijeće mjesnog odbora, radi rasprave o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značenja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

#### Članak 62.

U svom radu mjesni odbor mora se pridržavati odredaba zakona i ovog statuta.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinsko poglavarstvo, koje može raspustiti vijeće mjesnog odbora, iako ono učestalo krši ovaj statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

### 3. Utvrđivanje programa rada mjesnog odbora

#### Članak 63.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora, te ga podnosi na potvrdu zboru, odnosno zborovima građana.

Program rada iz stavka 1. ovog člana mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja listopada prethodne godine, za sljedeću godinu.

#### Članak 64.

Program rada mjesnog odbora sadrži popis aktivnosti, te izvore sredstava za njihovu realizaciju.

Jedan primjerak programa iz stavka 1. ovog članka dostavlja se Općinskom poglavarstvu.

### 4. Osnove pravila mjesnih odbora

#### Članak 65.

Osnovama pravila mjesnih odbora smatraju se odredbe članka 58. do 64. ovog statuta.

Pored osnova pravila mjesnih odbora u smislu stavka 1. ovog članka, kao osnove pravila mjesnih odbora propisuje se i sljedeće:

a) izbor predsjednika i članova vijeća mjesnog odbora ograničava se na najviše dva uzastopna mandata i

b) predsjednik i članovi vijeća mjesnog odbora navedene dužnosti obavljaju volonterski – bez naknade.

### 5. Način financiranja djelatnosti mjesnih odbora

#### Članak 66.

Za djelatnost mjesnih odbora, u smislu osiguravanja nužnih sredstava za njihovo poslovanje (minimalne

administrativne i slične troškove), te za obavljanje povjerenih im poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, mjesnim odborima se sredstva osiguravaju u proračunu Općine.

Za financiranje svojih djelatnosti koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osiguravati druga sredstva i to:

a) prihode od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,

b) dotacije pravnih subjekata i građana i

c) druga sredstva.

6. Obavljanje administrativnih i drugih poslova za mjesne odbore

#### Članak 67.

Mjesni odbori organiziranju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja za svoje potrebe, sukladno propisima.

#### Članak 68.

Općinska uprava osigurava odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći mjesnim odborima u obavljanju administrativnih, računovodstvenih i drugih odgovarajućih poslova.

## XI. AKTI OPĆINE

#### Članak 69.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom, donosi Statut, Poslovnik, odluke, Općinski proračun, obračun Proračuna, pravilnike, preporuke, rješenja, zaključke te daje autentična tumačenja Statuta ili drugih općih akata vijeća.

#### Članak 70.

Opći akti prije stupanja na snagu obvezno se objavljuju u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

## XII. USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI

#### Članak 71.

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, Općina može osnovati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu, sukladno zakonu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka djelatnosti iz njihove nadležnosti obavljaju kao javnu službu.

#### Članak 72.

Općina nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su Općinu redovito izvještavati o svom radu, odnosno poslovanju, u rokovima kako odluči Općinsko vijeće.

### XIII. JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

#### Članak 73.

Rad Općinskog vijeća i upravnog tijela Općine je javan. Općinsko vijeće pojedine sjednice može zatvoriti za javnost.

#### Članak 74.

Javnost rada Općinskog vijeća i upravnog odjela osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog informiranja i
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan Statutom.

#### Članak 75.

Općinsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Općinskog vijeća i upravnog tijela ne mogu objavljivati jer predstavljaju tajnu, te način njihova čuvanja.

#### Članak 76.

Izabrani i imenovani dužnosnici Općine obnašaju svoju funkciju na temelju i u okviru Ustava, zakona i ovog Statuta, te dobivenih ovlaštenja i osobno su odgovorni za njeno obnašanje.

### XIV. OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE, TE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

#### Članak 77.

Općina posebno surađuje sa svim jedinicama lokalne samouprave u sastavu Šibensko – kninske županije.

#### Članak 78.

Radi suradnje, u smislu članka 77. ovog Statuta, Općina s drugim općinama može osnivati trgovačka društva i ustanove u zajedničkom vlasništvu, zajednička upravna tijela, te uspostaviti druge odgovarajuće oblike suradnje.

#### Članak 79.

Općina može uspostaviti i posebne prijateljske odnose s drugim općinama i gradovima u Republici Hrvatskoj, kao i u inozemstvu, sukladno zakonu.

O prijateljstvu, u smislu stavka 1. ovog članka, potpisuje se posebna povelja, koju u ime Općine potpisuje načelnik, sukladno odluci Općinskog vijeća.

### XV. POSTUPAK PROMJENE STATUTA

#### Članak 80.

Postupak za promjenu Statuta pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Promjenu Statuta može predložiti:

- najmanje jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i
- Odbor za statut, poslovnik i propise.

Prijedlog mora biti obrazložen, a dostavlja se predsjedniku vijeća.

#### Članak 81.

Općinsko vijeće nakon rasprave odlučuje da li se prihvaća prijedlog za promjenu Statuta.

Ako Općinsko vijeće prihvati prijedlog za promjenu Statuta, zadužit će se Odbor za statut, poslovnik i propise da utvrdi konačni prijedlog, imajući u vidu prijedloge, mišljenja i primjedbe iznesene na raspravi povodom njegovog prihvaćanja.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može staviti na dnevni red sjednice prije isteka tri mjeseca od dana zaključenja rasprave o njemu.

### XVI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 82.

Ustrojstvo i opći akti Općine uskladit će se s ovim statutom u roku od 90 dana od njegova stupanja na snagu.

#### Članak 83.

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje vrijediti Statut Općine Rogoznica («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 13/01).

#### Članak 84.

Ovaj statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije».

Klasa: 012-03/05-01/1

Ur.broj: 2182/12-01/05-1

Rogoznica, 20. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v. r.



## 35

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 i 129/05), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 6. sjednici, od 20. prosinca 2005. godine, donosi

## POSLOVNIK Općinsko vijeća Općine Rogoznica

### I. OPĆA ODREDBA

#### Članak 1.

Ovim se Poslovnikom uređuje unutarnje ustrojstvo i način rada Općinskog vijeća Općine Rogoznica (u daljnjem tekstu Vijeće), i to:

- konstituiranje Vijeća, početak obnašanja vijećničke dužnosti, mirovanje i prestanak mandata vijećnika,
- prava i dužnosti vijećnika,
- izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
- izbor općinskog načelnika, zamjenika načelnika i članova Općinskog poglavarstva,
- izbor i način rada radnih tijela Vijeća,
- odnos Vijeća, Poglavarstva i načelnika,
- postupak odlučivanja i donošenje akata,
- poslovni red sjednice,
- javnost rada i
- druga pitanja važna za rad Vijeća.

### II. KONSTITUIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA

#### Članak 2.

Vijeće se smatra konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici nakon provedenih izbora za članove Vijeća uz uvjet da je na sjednici nazočna većina vijećnika Vijeća.

#### Članak 3.

Prvoj sjednici Vijeća privremeno predsjedava dobno najstariji vijećnik kao predsjedatelj do izbora predsjednika Vijeća. Predsjedatelj ima do izbora predsjednika Vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Vijeća u pogledu predsjedavanja sjednicom.

#### Članak 4.

Na konstituirajućoj sjednici bira se mandatna komisija, na prijedlog predsjedatelja ili najmanje 1/3 vijećnika.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija:

- izvješćuje o provedenim izborima i imenima izabраниh vijećnika, kao i o podnesenim ostavkama na dužnost vijećnika, te o zamjenicima koji umjesto njih počinju obnašati dužnost vijećnika,

- predlaže donošenje odluka o prestanku mandata vijećnika koji obnašaju dužnost koja je po zakonu nespojiva s dužnošću vijećnika, odnosno odluke o prestanku mandata vijećnika iz drugih razloga za koje zakon određuje donošenje odluke predstavničkog tijela.

#### Članak 5.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima, predsjedatelj izgovara prisegu sljedećeg sadržaja:

«Prisežem da ću prava i obveze vijećnika obavljati savjesno i odgovorno radi gospodarskog i socijalnog probitka općine Rogoznica i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti vijećnika pridržavati Ustava, zakona i Statuta Općine Rogoznica i da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske.»

Nakon izgovorene prisege, predsjedatelj poziva pojedinačno vijećnike, a vijećnik nakon što je pozvan, ustaje i izgovara riječ «PRISEŽEM».

Svaki vijećnik potpisuje tekst prisege i predaje je predsjedniku nakon završetka sjednice.

Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici kao i zamjenik vijećnika, kad počinje obavljati dužnost vijećnika, polažu prisegu na prvoj sjednici na kojoj su nazočni.

#### Članak 6.

Od dana konstituiranja Vijeća pa do dana prestanka mandata, vijećnici te zamjenik vijećnika od dana kada je počeo obavljati dužnost vijećnika, imaju sva prava i dužnosti određena zakonom, Statutom, ovim poslovníkom i odlukama Vijeća.

#### Članak 7.

Vijećniku mandat prestaje u slučajevima predviđenim zakonom.

Zbog obavljanja nespojive dužnosti s dužnošću vijećnika ( utvrđene zakonom), vijećnik svoj mandat može staviti u mirovanje.

#### Članak 8.

Na konstituirajućoj sjednici Vijeća bira se Odbor za izbor i imenovanja te Odbor za statut, poslovnik i propise.

Odbori iz stavka 1. ovog članka imaju predsjednika i četiri člana.

Predsjednik i članovi Odbora za izbor i imenovanja biraju se na prijedlog predsjedatelja ili najmanje jedne trećine (1/3) vijećnika.

Predsjednik i članovi Odbora za statut, poslovnik i propise biraju se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine (1/3) vijećnika.

Sastav odbora iz stavka 1. ovog članka približno je razmjernan stranačkom sastavu Vijeća.

#### Članak 9.

Odbor za izbor i imenovanja:

- predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća, načelnika i zamjenika načelnika,
- predlaže imenovanje predstavnika Vijeća u određene ustanove, tijela i organizacije,
- priprema i podnosi Vijeću prijedlog za izbor predsjednika i članova radnih tijela Vijeća i
- obavlja druge poslove određene Statutom i ovom Poslovníkom.

#### Članak 10.

Odbor za statut, poslovnik i propise:

- razmatra prijedlog Statuta,
- razmatra i predlaže Poslovnik Vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom i Statutom, te u pogledu njihove pravne obrade i u svezi s tim daje mišljenje i prijedloge Vijeću,
- daje mišljenje o amandmanima na prijedlog odluke i druge akte,
- predlaže Vijeću da pokrene postupak za promjenu Statuta i Poslovníka,
- utvrđuje pročišćene tekstove odluka i akata Vijeća kada je tim aktom ovlašteno ili kada to ocijeni potrebnim,
- prati provedbu Poslovníka,
- obavlja i druge poslove određene Statutom i ovim Poslovníkom.

#### Članak 11.

Vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika koji se biraju na konstituirajućoj sjednici većinom glasova svih vijećnika.

Prijedlog kandidata za izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća podnosi Odbor za izbor i imenovanja ili najmanje jedna trećina vijećnika.

Prijedlog kandidata za predsjednika i potpredsjednika je pojedinačan.

Izbor predsjednika i potpredsjednika obavlja se glasovanjem posebno za svakog kandidata.

Kada je predloženo više kandidata, Vijeće može odlučiti da se izbor obavi tajnim glasovanjem.

#### Članak 12.

Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća prijedlog kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, ili ako od više kandidata niti jedan ne dobije potrebnu većinu, glasovanje se ponavlja prema istom postupku kao prvo glasovanje.

Ako je za izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća bilo više od dva kandidata u ponovljenom glasovanju sudjeluju samo dva kandidata koji su dobili najviše glasova.

U slučaju da u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat na dobije većinu glasova svih vijećnika, izborni postupak se ponavlja.

#### Članak 13.

Nakon što je izabran, predsjednik Vijeća preuzima predsjedavanje Vijećem i daljnje vođenje sjednice.

### III. IZBOR OPĆINSKOG NAČELNIKA I OPĆINSKOG POGAVARSTVA

#### Članak 14.

Vijeće bira općinskog načelnika i zamjenika načelnika iz reda svojih članova u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Vijeću, većinom glasova svih vijećnika na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine vijećnika.

Prijedlog kandidata za načelnika i zamjenika načelnika je pojedinačan.

Načelnik i zamjenik načelnika izabiru se glasovanjem posebno za svakog kandidata.

Kada je predloženo više kandidata Vijeće može odlučiti da se izbor načelnika i zamjenika načelnika obavi tajnim glasovanjem.

#### Članak 15.

Ako prigodom glasovanja za izbor načelnika i zamjenika načelnika prijedlog ne dobije potrebnu većinu glasova, odnosno ako od više kandidata niti jedan ne dobije većinu, glasovanje se ponavlja prema istom postupku kao i prvo glasovanje.

Ako je za izbor načelnika i zamjenika načelnika bilo više od dva kandidata u ponovljenom glasovanju sudjeluju samo dva kandidata koji su dobili najviše glasova.

U slučaju da ni u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije većinu glasova svih vijećnika, izborni se postupak ponavlja.

#### Članak 16.

Vijeće bira članove Općinskog poglavaraštva na prijedlog Općinskog načelnika, većinom glasova svih vijećnika.

O prijedlogu za članove poglavaraštva glasuje se javno i pojedinačno.

#### Članak 17.

Načelnik, zamjenik načelnika i članovi poglavaraštva nakon izbora daju prisegu pred Vijećem, koja glasi:

«Prisežem da ću dužnost načelnika (zamjenika načelnika, člana Poglavaraštva) obnašati savjesno i odgovorno i držati se Ustava, zakona i odluka Vijeća, te da ću poštovati pravni poredak i zalagati se za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Općine Rogoznica».

Tekst svečane prisege se potpisuje.

### IV. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

#### Članak 18.

Dužnost vijećnika je počasna.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

#### Članak 19.

Vijećnik ima prava i dužnosti utvrđene Zakonom, Statutom, ovim Poslovníkom i drugim aktima vijeća, a osobito:

- prisustvovati sjednicama Vijeća i radnih tijela kojih su članovi,
- raspravljati i izjašnjavati se o svakom pitanju što je na dnevnom redu Vijeća i radnih tijela kojih su članovi, te o njemu odlučivati,
- izvršavati zadaće koje mu u okviru svog djelokruga povjeri Vijeće ili radno tijelo Vijeća čiji je član,
- predlagati Vijeću donošenje odluka i drugih akata,
- podnositi amandmane na prijedloge odluka i drugih akata,
- postavljati pitanja koja se odnose na rad i djelokrug Općinskog vijeća, odbora i drugih radnih tijela, Jedinstvenog upravnog odjela, javnih službi i drugih pravnih osoba čiji je Općina osnivač i
- biti biran u radna tijela Vijeća i prihvatiti izbor.

#### Članak 20.

Vijećnik ima pravo od predlagatelja tražiti obavijesti i uvid u materijale o temama koje su na dnevnom redu sjednice i druge obavijesti koje su mu kao vijećniku potrebne.

#### Članak 21.

Vijećnik ima pravo postavljati pitanja u svezi rada i djelokruga Vijeća, upravnih tijela Općine, javnih službi i drugih pravnih osoba čiji je Općina osnivač.

Pitanja se u pravilu postavljaju pismeno, a mogu i usmeno ukoliko su kratka i sažeta.

Odgovori na postavljena pitanja mogu se dati na sjednici Vijeća na kojoj je to zatraženo, na sljedećoj sjednici Vijeća ili pismeno, najkasnije u roku 30 dana.

#### Članak 22.

Vijećnik se u obavljanju privatnih poslova, gospodarskih ili drugih poduzetnosti za sebe ili svog poslodavca, ne smije koristiti položajem vijećnika naglašavajući funkciju vijećnika.

#### Članak 23.

Radi razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih temeljnih stavova, te razvijanja međusobne suradnje, može se osnovati Međustranačko vijeće Općine.

Međustranačko vijeće donosi pravila kojima se utvrđuje ustrojstvo, zadaci i način rada.

#### Članak 24.

Vijećnici mogu osnovati Klub vijećnika prema stranačkoj pripadnosti, te klub nezavisnih članova.

Klub vijećnika može imati najmanje tri člana.

Klub vijećnika je obvezan o svom osnivanju izvijestiti predsjednika Vijeća, priložiti pravila rada, te podatke o članovima.

Prostor za rad klubova vijećnika osigurati će Vijeće.

### V. USTROJSTVO VIJEĆA

Predsjednik i potpredsjednik

#### Članak 25.

Predsjednik Vijeća zastupa Vijeće i predsjedava sjednicama.

U obavljanju poslova i zadaća iz stavka 1. ovog članka predsjednik Vijeća:

- predstavlja Vijeće,
- saziva sjednice,
- predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama,
- brine o promjeni poslovničkog reda na sjednici,
- potpisuje akte Vijeća,
- usklađuje rad Vijeća i radnih tijela,
- surađuje s predsjednicima predstavničkih jedinica lokalne i područne samouprave,
- brine o provođenju načela javnosti rada vijeća,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i ovim poslovníkom.

#### Članak 26.

Predsjednika, kad je spriječen ili odsutan, zamjenjuje potpredsjednik.

Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika Vijeća, potpredsjednik ima sva prava i dužnosti predsjednika.

Predsjednik Vijeća može potpredsjedniku povjeriti određene poslove iz svog djelokruga.

#### Članak 27.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika je počasna.

Radna tijela

#### Članak 28.

Vijeće ima stalna i povremena radna tijela predviđena Statutom.

#### Članak 29.

Radna tijela imaju predsjednika i dva člana.

Članovi radnih tijela biraju se, u pravilu, iz redova vijećnika.

Predsjednika i članove radnog tijela bira Vijeće na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine vijećnika.

Sastav radnih tijela, u pravilu, odgovara stranačkoj strukturi Vijeća.

#### Članak 30.

Predsjednik i članovi radnog tijela biraju se za

mandatno razdoblje vijećnika, ako odlukom o osnivanju nije određeno drugačije.

Predsjednici i članovi radnih tijela mogu biti razriješeni i prije isteka vremena na koje su imenovani zbog prestanka mandata vijećnika, spriječenosti i osobnih razloga.

#### Članak 31.

Radna tijela rade na sjednicama. O radu sjednica vodi se zapisnik.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava i rukovodi sjednicom, te potpisuje zaključke što ih radno tijelo donosi.

Radno tijelo može održati sjednicu ako je nazočna većina članova, a odlučuje javnim glasovanjem većinom nazočnih članova.

Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan, zamjenjuje ga član radnog tijela kojeg odredi većina nazočnih članova.

#### Članak 32.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik radnog tijela prema svojoj ocjeni, a dužan ju je sazvati u roku od 8 dana nakon što to zatraži većina članova radnog tijela, predsjednik Vijeća ili Vijeće.

Ako sjednicu ne sazove predsjednik radnog tijela u roku iz stavka 1. ovog članka, sjednicu će sazvati predsjednik Vijeća.

#### Članak 33.

Radna tijela mogu tražiti potrebne podatke i dokumentaciju od tijela Općine a radi izvršenja poslova i zadataka iz svog djelokruga.

#### Članak 34.

Radna tijela podnose Vijeću izvješće o svom radu.

#### Članak 35.

Na rad radnih tijela analogno se primjenjuju odredbe ovog Poslovnika, ako radna tijela ne donesu Poslovnike o svom radu.

### VI. ODNOS VIJEĆA, POGGLAVARSTVA I NAČELNIKA

#### Članak 36.

Predsjednik Vijeća izvješćuje Poglavarstvo o zakazanoj sjednici Vijeća.

Poglavarstvo određuje svog predstavnika za sjednicu Vijeća kao izvjestitelja o prijedlogu odluke ili drugog akta kojih je predlagatelj.

#### Članak 37.

Članovi Poglavarstva nazočni su sjednicama Vijeća.

Predstavnik Poglavarstva sudjeluje na sjednicama Vijeća i radnih tijela u raspravama o prijedlozima koje podnosi Poglavarstvo, iznosi i obrazlaže prijedloge i stajališta Poglavarstva, stručna objašnjenja, te se izjašnjava o podnesenim amandmanima ako ga je za to ovlastilo Poglavarstvo.

Kad poglavarstvo nije predlagatelj, daje svoje mišljenje i stajalište o prijedlogu predlagatelja Vijeću.

#### Članak 38.

Ako Vijeće, odnosno radno tijelo ocijeni da je za raspravu o nekom pitanju neophodno mišljenje Poglavarstva, a njegova predstavnika nema na sjednici, niti je ono dostavilo svoje mišljenje, Vijeće može odgoditi raspravu o tom prijedlogu.

#### Članak 39.

Poglavarstvo za svoj rad odgovara Vijeću.

Poglavarstvo podnosi Vijeću izvješće o svom radu najmanje jednom godišnje, te po posebnom zahtjevu Vijeća.

#### Članak 40.

Načelnik ima pravo na sjednici Vijeća i radnih tijela iznositi svoja mišljenja o svakom prijedlogu što je na dnevnom redu sjednice.

U raspravi o prijedlogu općeg akta načelnik ima pravo na sjednici uvijek dobiti riječ kada to zatraži radi rasprave o pitanjima ustavnosti i zakonitosti predloženog akta.

Načelnik je za svoj rad odgovoran Vijeću.

### VII. AKTI VIJEĆA

#### Članak 41.

Vijeće donosi Statut, Poslovnik, odluke, programe rada, godišnji proračun, zaključni račun, deklaracije, rezolucije, preporuke i zaključke, te daje izvorna tumačenja odluka.

Vijeće donosi i pojedinačne akte, zaključke i rješenja, u slučajevima određenim zakonom i drugim propisima kada izvršava pojedinačna prava i obveze iz svog djelokruga.

#### Članak 42.

Odlukom se uređuju odnosi iz samoupravnog djelokruga Općine koji su od općeg značenja za građane, pravne osobe i druge pravne subjekte, te propisuju njihova prava i dužnosti, odnosno uređuju pitanja od interesa za Općinu.

Programom rada utvrđuju se godišnji ili višegodišnji sadržaj i dinamika rada, te nositelji, izvršitelji i vrijeme izvršenja zadatka.

Deklaracijom se izražava opće stajalište Vijeća o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine.

Rezolucijom se ukazuje na stanje i probleme u određenom području samouprave te mjere koje treba provesti.

Preporukom se ukazuje na podnesene predstavke i pritužbe o radu tijela Općine iz samoupravnog djelokruga i upućuje na njihovo rješavanje.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i rješavaju druga pitanja iz djelokruga vijeća za koje nije predviđeno donošenje akata.

## VIII. POSTUPAK DONOŠENJA ODLUKA I DRUGIH AKATA

### Članak 43.

Postupak donošenja odluka pokreće se podnošenjem prijedloga odluke.

Pravo podnošenja prijedloga odluke ima svaki vijećnik, radno tijelo, Poglavarstvo i načelnik, ako Statutom nije određeno da prijedloge pojedinačnih odluka mogu podnijeti samo određeni predlagatelji.

### Članak 44.

Vijeće može posebnim zaključkom odrediti da se prije podnošenja prijedloga odluke u radnim tijelima odnosno drugim tijelima Vijeća, provede prethodna rasprava na osnovi prikaza stanja u pojedinim područjima o potrebi donošenja odluke i osnovnim pitanjima koja bi trebalo urediti odlukom.

Prethodna rasprava može se provesti na sjednici Vijeća.

Nakon provedene prethodne rasprave podnosi se izvješće Vijeću o rezultatima provođenja prethodne rasprave i prijedlog odluke ako se u prethodnoj raspravi ocijeni da je potrebno njeno donošenje.

Predlagatelj je dužan razmotriti mišljenja i stajališta iz prethodne rasprave, te obrazložiti ona koja nije mogao usvojiti.

### Članak 45.

Prijedlog odluke sadrži tekst prijedloga odluke i obrazloženje.

Tekst prijedloga odluke podnosi se u obliku u kojem se predlaže njeno donošenje.

Obrazloženje sadrži:

- pravni temelj za donošenje odluke,
- ocjenu stanja, osnovna pitanja koja se trebaju urediti i svrhu koja se želi postići uređivanjem odnosa na predloženi način,
- ocjenu sredstava potrebnih za provođenje odluke i način kako će se osigurati i
- obrazloženje odredbi prijedloga odluke.

Uz prijedlog odluke može se priložiti i odgovarajuća dokumentacija.

Uz prijedlog odluke prilaže se mišljenje tijela ovlaštenog za poslove financija ako provođenje odluke

stvara financijske ili materijalne obveze za općinu, mišljenje radnog tijela na čiji se djelokrug prijedlog odluke odnosi, te tekst odredaba odluke koje se mijenjaju ili dopunjuju ako se predlaže izmjena ili dopuna odluke.

### Članak 46.

Prijedlog odluke podnosi se predsjedniku Vijeća.

Predlagatelj odluke obavezan je obavijestiti predsjednika Vijeća tko će na radnim tijelima davati objašnjenja i obrazloženja u ime predlagatelja, te tko će biti izvjestitelj predlagatelja na sjednici Vijeća.

### Članak 47.

Predsjednik Vijeća dužan je bez odgađanja, prijedlog odluke uputiti predsjedniku nadležnog radnog tijela i Poglavarstvu, ako ono nije predlagatelj, na razmatranje i davanje mišljenja.

Predsjednik Vijeća dužan je prijedlog odluke staviti na sjednicu Vijeća najkasnije u roku od dva mjeseca od dana podnošenja prijedloga.

### Članak 48.

Ako prijedlog odluke nije podnesen u skladu s ovim poslovníkom, predsjednik Vijeća zatražit će od predlagatelja da u roku petnaest dana, prijedlog odluke uskladi s Poslovníkom.

Ako predlagatelj ne uskladi prijedlog odluke u roku, smatrat će se da prijedlog odluke nije ni podnesen.

### Članak 49.

Na javnu raspravu upućuju se prijedlozi odluka kada je to utvrđeno zakonom. Prijedlog odluke upućuje na javnu raspravu Poglavarstvu, ako zakonom nije određeno drugačije.

Javna rasprava održava se po naseljima.

Vijeće može odlučiti da na javnu raspravu uputi prijedlog odluke prije donošenja, ako ocijeni da se odlukom uređuju odnosi za koje su građani životno zainteresirani. U tom slučaju Vijeće određuje i radno tijelo za praćenje javne rasprave.

### Članak 50.

Javna rasprava održava se u roku koji ne može biti kraći od 15 dana ni duži od 60 dana. Za vrijeme održavanja javne rasprave građanima se mora omogućiti upoznavanje s prijedlozima odluke.

Poglavarstvo ili radno tijelo Vijeća dužno je razmotriti prijedloge, mišljenja i primjedbe s javne rasprave prije utvrđivanja konačnog prijedloga odluke, o čemu podnosi izvješće Vijeću.

### Članak 51.

Prije rasprave o prijedlogu odluke na sjednici Vijeća, prijedlog odluke razmatraju nadležna radna tijela.

Radna tijela daju primjedbe, prijedloge i mišljenja na prijedlog odluke, a mogu dati i amandmane.

Ako o prijedlogu odluke raspravlja više radnih tijela, svoje primjedbe, prijedloge i mišljenja dostavljaju nadležnom radnom tijelu koje ih razmatra zajedno s prijedlogom odluke.

#### Članak 52.

Nadležna radna tijela, nakon razmatranja prijedloga odluke, podnose izvješće koje upućuju predsjedniku Vijeća i određuju izvjestitelja na sjednici Vijeća.

U izvješćima nadležnog radnog tijela sadržana su i njegova stajališta o mišljenjima, prijedlozima i primjedbama drugih radnih tijela koja su raspravljala o prijedlogu odluke.

#### Članak 53.

Rasprava o prijedlogu odluke na sjednici obuhvaća izlaganje predlagatelja i izvjestitelja radnog tijela, raspravu o prijedlogu i podnesenim amandmanima, te donošenje odluke.

Predlagatelj ukratko izlaže prijedlog odluke.

Izvjestitelj nadležnog radnog tijela, prema potrebi, izlaže usmeno izvješće svog tijela.

Predstavnici odgovarajućih radnih tijela, prema potrebi podnose usmena izvješća o rezultatima prethodne ili javne rasprave ako su one provedene.

#### Članak 54.

U tijeku rasprave predlagatelj ima pravo tražiti riječ radi davanja objašnjenja, iznošenja mišljenja i izjašnjavanja o prijedlozima i podnesenim amandmanima.

U tijeku rasprave imaju pravo tražiti riječ načelnik, predstavnik Poglavarstva, te izvjestitelji nadležnog radnog tijela.

#### Članak 55.

Prijedlog da se izmjeni ili dopuni prijedlog odluke podnosi se u obliku amandmana uz obrazloženje.

Pravo predlaganja amandmana imaju i predlagatelji akata.

#### Članak 56.

Amandman se pismeno upućuje predsjedniku Vijeća, najkasnije dan prije sjednice Vijeća.

Podnesene amandmane predsjednik Vijeća upućuje predlagatelju odluke i Poglavarstvu, ako ono nije predlagatelj, nadležnom radnom tijelu i Odboru za statut i poslovnik.

#### Članak 57.

Amandman može podnijeti klub vijećnika i na sjednici u tijeku rasprave o prijedlogu odluke. I taj se amandman podnosi pismeno uz obrazloženje.

Predlagatelj odluke i Poglavarstvo mogu podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

To pravo ima i vijećnik ako mu je prijedlog odluke dostavljen u vremenu kraćem od tri dana.

#### Članak 58.

O amandmanima se izjašnjava predlagatelj i Poglavarstvo, ako nije predlagatelj.

O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članaka prijedloga odluke na koje se odnose.

Amandman prihvaćen na sjednici Vijeća postaje sastavni dio prijedloga odluke.

Amandman koji je podnesen u skladu s ovim poslovnikom, a prihvatio ga je odnosno podnio predlagatelj odluke, postaje sastavni dio prijedloga odluke.

#### Članak 59.

Odluke se donose većinom glasova nazočnih vijećnika.

Statut, Poslovnik i druge odluke određene zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom donose se većinom glasova svih vijećnika.

#### Članak 60.

Iznimno, odluka se može donijeti po hitnom postupku ako je to nužno radi spriječavanja ili uklanjanja štete, odnosno ako bi nedonošenje takve odluke u određenom roku imalo štetne posljedice ili ako to zahtjevaju drugi opravdani razlozi.

U hitnom se postupku rokovi iz ovog Poslovnika, za pojedine radnje redovitog postupka mogu skratiti, odnosno pojedine se radnje redovitog postupka mogu izostaviti.

Predlagatelj je dužan obrazložiti hitnost postupka.

#### Članak 61.

O donošenju odluke po hitnom postupku odlučuje se na sjednici Vijeća.

U hitnom se postupku amandmani mogu podnositi do zaključenja rasprave.

#### Članak 62.

Ovlašteni predlagatelji mogu tražiti davanje izvornog tumačenja odluke.

Inicijativu za davanje izvornog tumačenja odluke mogu dati građani i pravne osobe.

Opravdanost davanja izvornog tumačenja ocjenjuje Odbor za statut i poslovnik koji predlaže tekst izvornog tumačenja.

#### Članak 63.

Na donošenje drugih općih akata odgovarajuće se, ovisno o prirodi akta, primjenjuju odredbe ovog poslovnika koje uređuju postupak donošenja odluke.

#### Članak 64.

Odluke i drugi opći akti objavljuju se u službenom glasilu.

Odluke i drugi opći akti stupaju na snagu osmog dana nakon objave.

Odluke i drugi opći akti mogu stupiti na snagu i danom donošenja, što će se utvrditi samim aktom.

Odluke i drugi opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

## IX. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

### Članak 65.

Sjednice Vijeća saziva predsjednik Vijeća, na temelju programa rada Vijeća, zaključka Vijeća, na prijedlog Poglavarstva, te kad sam to ocijeni potrebnim, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Vijeća je dužan sazvati sjednicu Vijeća kad to zatraži navodeći razloge za sazivanje, najmanje jedna trećina vijećnika, u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati načelnik u roku od 15 dana.

Nakon proteka roka iz stavka 3. ovog članka, sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine vijećnika, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležne za poslove lokalne- područne (regionalne) samouprave.

### Članak 66.

Sjednica Vijeća saziva se pismenim putem, a u iznimno hitnim slučajevima i na drugi način.

Uz poziv za sjednicu vijećnicima se dostavlja prijedlog dnevnog reda s materijalima o kojima će se voditi rasprava te zapisnik o radu s prethodne sjednice, najkasnije pet dana prije održavanja sjednice.

### Članak 67.

Dnevni red sjednice Vijeća predlaže predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća unosi u prijedlog dnevnog reda sve predmete što su ih podnijeli ovlašteni predlagatelji, na način utvrđen ovim Poslovnikom.

Vijeće može na sjednici mijenjati prijedlog dnevnog reda, tako da se iz predloženog dnevnog reda pojedini predmeti izostave ili dopune novim predmetima.

Ako predsjednik Vijeća u prijedlog dnevnog reda ne unese predmet što ga predloži ovlašteni predlagatelj, na način utvrđen ovim Poslovnikom, a predlagatelj ostaje pri svom prijedlogu, o unošenju prijedloga u dnevni red odlučuje se na sjednici bez rasprave, ako je materijal dostavljen vijećnicima najkasnije prije odlučivanja o dnevnom redu.

### Članak 68.

Ako izmjena i dopuna dnevnog reda uključuje unošenje u dnevni red novog prijedloga za odlučivanje, za koji predlagatelj traži hitnost, Vijeće će odlučiti je li hitnost opravdana.

Ako Vijeće prihvati hitnost postupka prijedlog se uvrštava u prijedlog dnevnog reda.

Ako hitnost postupka nije prihvaćena, prijedlog će razmotriti Vijeće po redovnom postupku.

### Članak 69.

Prigodom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a nakon toga predsjednik Vijeća daje na prihvaćanje dnevni red u cjelini.

### Članak 70.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća, a ako je on odsutan ili spriječen, potpredsjednik koji ga zamjenjuje.

### Članak 71.

Na sjednici nitko ne može govoriti prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Vijeća.

Prijave za govor primaju se kad se otvori rasprava, te u tijeku rasprave sve do njezina zaključivanja, a u raspravu se vijećnici uključuju po redosljedu prijave.

Vijećnik u raspravi u pravilu može govoriti najdulje 10 minuta a predstavnici Klubova 15 minuta.

Iznimno od stavka 2. ovog članka vijećnici mogu sudjelovati u raspravi izvan redosljeda prijave iako imaju repliku na prethodnog govornika. Replika može trajati najduže 3 minute.

### Članak 72.

Predsjednik Vijeća brine o održavanju reda na sjednici.

Održavajući red na sjednici predsjednik brine da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Govornika može opomenuti da narušava red ili prekinuti u govoru samo predsjednik.

### Članak 73.

Vijećnik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se vijećnik udalji od teme dnevnog reda, predsjedatelj će ga opomenuti da se drži dnevnog reda.

Ako se vijećnik i poslije drugog poziva ne drži teme dnevnog reda, predsjedatelj će mu oduzeti riječ.

U tom slučaju vijećnik ne može sudjelovati u raspravi o toj temi dnevnog reda.

### Članak 74.

Za remećenje reda na sjednici, predsjednik Vijeća može vijećnika opomenuti, oduzeti mu riječ ili ga udaljiti sa sjednice.

Ako predsjednik ne može održati red na sjednici s mjerama iz stavka 1. ovog članka, odredit će se prekid sjednice, te zatražiti intervenciju od službe javne sigurnosti (policije).

#### Članak 75.

Kad predsjednik Vijeća utvrdi da postoji nazočnost potrebnog broja vijećnika otvara sjednicu.

Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije nazočan potreban broj vijećnika, odgađa sjednicu za određeni sat istog dana ili za drugi određeni dan i sat. Sjednicu predsjednik može prekinuti i odgoditi i ukoliko za njena trajanja utvrdi da nije nazočan potreban broj vijećnika.

O odgodi sjednice za drugi dan i sat pismeno se obavješćuju samo odsutni vijećnici.

#### Članak 76.

Nazočnost vijećnika utvrđuje se brojanjem, prozivanjem ili na drugi način:

- na početku sjednice,
- u tijeku sjednice ako predsjednik ocijeni da nije nazočan potreban broj vijećnika za valjanost održavanja sjednice i odlučivanja,
- na zahtjev najmanje tri vijećnika.

Administrativno – tehničke poslove glede utvrđivanja nazočnosti vijećnika na sjednici obavlja administrativni tajnik.

#### Članak 77.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda, vijećnici mogu postavljati pitanja, tražiti obavijest i davati prijedloge, neovisno o točkama dnevnog reda, uz naznaku kome ih upućuju.

Vijećnik može u vremenu od dvije minute usmeno postaviti jedno pitanje.

Pitanja se postavljaju u tijeku jednog sata.

Odgovor na postavljena pitanja ili traženu obavijest daje se, u pravilu, na istoj sjednici. Ako se odgovor ili tražena obavijest ne može dati na istoj sjednici, dat će se na sljedećoj sjednici ili uputiti pismeno.

Nakon proteka vremena predviđenog za vijećnička pitanja započinje rasprava prema točkama utvrđenog dnevnog reda.

Rasprava o pojedinim temama iz utvrđenog dnevnog reda može se voditi bez obzira na broj nazočnih vijećnika.

#### Članak 78.

Kada se zbog opširnosti dnevnog reda ili drugih uzroka rasprava ne može završiti, Vijeće može prekinuti sjednicu i zakazati nastavak za određeni dan i sat, o čemu se pismeno obavješćuju samo odsutni vijećnici.

#### Članak 79.

Prva točka dnevnog reda sjednice Vijeća je verifikacija zapisnika s prethodne sjednice.

Vijećnik ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik.

O utemeljenosti primjedaba na zapisnik odlučuje se bez rasprave.

Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

#### Članak 80.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redosljed razmatranja pojedinih pitanja, o čemu se odlučuje bez rasprave.

#### Članak 81.

Na početku rasprave o svakom predmetu predlagatelj, u pravilu, daje usmeno obrazloženje prijedloga.

Kada predlagatelj predmet obrazloži, mogu i izvjestitelji radnih tijela, ako je potrebno, iznijeti stavove radnih tijela.

#### Članak 82.

Predlagatelj može svoj prijedlog povući dok o njemu još nije odlučeno.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava.

Povučeni prijedlog ne može se ponovno podnijeti na istoj sjednici.

#### Članak 83.

Vijećnik koji želi govoriti o povredi ovog poslovnika ili utvrđenog dnevnog reda ima pravo govoriti odmah kada to zatraži.

Predsjednik je nakon podnesenog prigovora dužan dati objašnjenje.

Ako vijećnik nije zadovoljan objašnjenjem, o prigovoru se odlučuje bez rasprave.

#### Članak 84.

Za donošenje odluka na sjednici Vijeća potrebna je nazočnost većine vijećnika osim u slučajevima kad je to zakonom, Statutom i ovim poslovníkom drugačije određeno.

Vijeće o svakom predmetu na dnevnom redu odlučuje nakon rasprave.

Ako pitanje o kojem se raspravlja ne zahtjeva donošenje akata, ili ako Vijeće ne želi o tom pitanju odlučivati, završava raspravu i prelazi na sljedeću točku dnevnog reda.

Ako Vijeće o pitanju o kojem je raspravljano nije dovršilo raspravu, ili ne želi odlučivati na istoj sjednici, rasprava o tom pitanju odgađa se za jednu od sljedećih sjednica.

#### Članak 85.

Nakon završene rasprave najprije se glasuje o podnesenim amandmanima.

Prigodom stavljanja amandmana na glasovanje predsjednik objašnjava o kojem se amandmanu glasuje.

#### Članak 86.

Glasovanje na sjednici je javno, osim ako Vijeće



u skladu s zakonom, Statutom i poslovnikom, odluči glasovati tajno.

Vijećnici glasuju izjašnjavanjem «ZA» prijedlog, «PROTIV» prijedloga ili se «UZDRŽAVAJU» od glasovanja.

#### Članak 87.

Javno se glasuje dizanjem ruku ili poimenično, na poziv predsjednika.

Ako se dizanjem ruku ne može točno utvrditi rezultat glasovanja, glasuje se poimenično.

Poslije glasovanja predsjednik utvrđuje rezultat i objavljuje da li je prijedlog o kojem se glasovalo prihvaćen ili odbijen.

#### Članak 88.

Tajnim glasovanjem rukovodi predsjednik Vijeća uz pomoć dvaju članova Vijeća koje izabere Vijeće.

Predsjednik i vijećnici koji pomažu utvrđuju i objavljuju rezultate glasovanja.

#### Članak 89.

Tajno se glasuje na ovjerenim glasačkim listićima iste boje i veličine.

Svaki vijećnik dobiva, nakon što je pozvan, glasački listić koji, kada ga ispuni, stavlja u glasačku kutiju.

Nevažecim se smatraju glasački listići iz kojih se ne može točno utvrditi je li vijećnik glasovao za ili protiv prijedloga.

#### Članak 90.

O radu na sjednici Vijeća vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice, o prijedlozima iznijetim na sjednici, o provedenoj raspravi te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Sastavni dio zapisnika su i doneseni tekstovi odluka i drugih akata.

Zapisnik koji je prihvaćen potpisuje predsjednik Vijeća i zapisničar.

Izvornike zapisnika sjednica Vijeća čuva pročelnik Jedinственog upravnog odjela.

### X. JAVNOST RADA

#### Članak 91.

Rad Vijeća i njegovih radnih tijela je javan.

Vijeće izvješćuje javnost o svom radu putem javnih glasila.

Izvjestitelji javnih glasila imaju pravo pratiti rad Vijeća i njegovih radnih tijela.

#### Članak 92.

Građani mogu prisustvovati sjednicama Vijeća i radnih tijela.

Način prisustvovanja građana sjednicama Vijeća odredit će predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća može ograničiti broj građana koji prisustvuju na sjednici Vijeća zbog prostora i održavanja reda.

#### Članak 93.

Radi točnog i potpunijeg izvješćivanja javnosti o radu Vijeća i radnih tijela mogu se davati službena priopćenja za javna glasila.

Konferencija za javna glasila održava se kad to odluči Vijeće ili predsjednik Vijeća.

Konferenciju za javna glasila održava predsjednik Vijeća ili osoba koju on ovlasti.

#### Članak 94.

Bez nazočnosti javnosti održavaju se sjednice ili pojedini dio sjednica Vijeća, odnosno radnog tijela, kada se raspravlja o materijalima koji su, u skladu s posebnim propisima, označeni određenim stupnjem povjerljivosti.

### XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 95.

Na dan stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća Općine Rogoznica («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 13/01).

#### Članak 96.

Ovaj poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 012-04/05-01/1

Ur.broj: 2182/12-01/05-1

Rogoznica, 20. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v. r.

### 36

Na temelju članka 36. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 96/03) i članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine», broj 117/93,69/97,33/00,73/00,127/00,59/01,107/01 i 147/03) i članka 16. Statuta Općine Rogoznica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 6. sjednici, od 20. prosinca 2005. godine, donosi

**P R O R A Č U N**  
**Općine Rogoznica za 2006. godinu**

Članak 1.

Proračun Općine Rogoznica za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLAN ZA 2006.
-PRIHODI POSLOVANJA	8.072.000
- PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000
- PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	1.200.000
- UKUPNI PRIHODI	9.322.000
RASHODI POSLOVANJA	4.512.000
- RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.810.000
- UKUPNI RASHODI	9.322.000
B. RAČUN FINANCIRANJA	
- PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.200.000
- NETO FINANCIRANJE	1.200.000

Članak 2.

U tekuću pričuvu se izdvaja 40.000. kuna.

Članak 3.

Prihodi i rashodi, primici i izdaci po razredima i skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kako slijedi:

A. PRIHODI		PLAN za 2006.
Br.konta	VRSTA PRIHODA	
	UKUPNO PRIHODI/PRIMICI	9.322.000
6	Prihodi poslovanja	8.072.000
61	Prihodi od poreza	3.866.000
611	Porez i prizrez na dohodak	613.000
6111	Porez i prizrez na doh.od nesamostalnog rada	450.000
6112	Porez i prizrez na doh.od samostalnih djelatnosti	60.000
6113	Porez i prizrez na dohodak od imov.i imov.prava	80.000
6114	Porez i prizrez na dohodak od kapitala	2.000
6115	Porez i prizrez na dohodak po godišnjoj prijavi	20.000
6116	Porez i prizrez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	1.000
612	Porez na dobit	50.000
6121	Porez na dobit od poduzetnika	50.000
613	Porezi na imovinu	3.000.000
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	1.500.000
6134	Povremeni porezi na imovinu	1.500.000
614	Porezi na robu i uslugu	200.000
6142	Porez na promet	150.000
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	50.000
616	Ostali prihodi od poreza	3.000
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	3.000
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	100.000
633	Pomoći iz proračuna	100.000
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	100.000
64	Prihod od imovine	603.000

641	Prihodi od financijske imovine	3.000
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3.000
642	Prihodi od nefinancijske imovine	600.000
6421	Naknade za koncesije	300.000
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	300.000
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	3.503.000
651	Administrativne (upravne) pristojbe	303.000
6513	Ostale upravne pristojbe	3.000
6514	Ostale pristojbe	300.000
652	Prihodi po posebnim propisima	3.200.000
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	2.500.000
6526	Ostali nespomenuti prihodi	700.000
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50.000
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	20.000
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	20.000
7111	Zemljište	20.000
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imov.	30.000
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	30.000
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	30.000
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.200.000
84	Primici od zaduživanja	1.200.000
842	Primljeni zajmovi od banaka i ostal.financ.institut.u.j.s.	1.200.000
8421	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financ. Institucija u javnom sektoru	1.200.000

Br.konta	Vrsta rashoda/izdataka	PLAN za 2006.
UKUPNO RASHODI /IZDACI		9.322.000
3	Rashodi poslovanja	4.512.000
31	Rashodi za zaposlene	1.290.000
311	Plaće	1.070.000
3111	Plaće za redovan rad	1.070.000
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000
3121	Ostali rashodi za zaposlene	50.000
313	Doprinosi na plaće	170.000
3132	Doprinosi za obvezno zdravstv.osigur.	155.000
3133	Doprinosi za zapošljavanje	15.000
32	Materijalni rashodi	1.977.000
321	Naknade troškova zaposlenima	42.000
3211	Služ.putovanja	10.000
3212	Naknade za prijevoz na posao,rad na terenu	30.000
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000
322	Rashodi za materijal i energiju	566.000
3221	Uredski materijal i ostalo	25.000
3222	Materijal i sirovine	30.000
3223	Energija	250.000
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održ.	261.000
323	Rashodi za usluge	873.000
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	70.000
3232	Usl.tek.i invest.održavanja	261.000
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000
3234	Komunalne usluge	360.000
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	2.000
3237	Intelektualne i osobne usluge	95.000
3238	Računalne usluge	30.000
3239	Ostale usluge	45.000

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	496.000
3291	Naknade za rad predstav.i izvršn.tijela	100.000
3292	Premije osiguranja	20.000
3293	Reprezentacija	25.000
3294	Članarine	1.000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	350.000
34	Financijski rashodi	15.000
343	Ostali financijski rashodi	15.000
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	80.000
38	Ostali rashodi	1.150.000
381	Tekuće donacije	820.000
3811	Tekuće donacije u novcu	820.000
382	Kapitalne donacije	40.000
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	40.000
385	Izvanredni rashodi	40.000
3851	Nepredviđ.rashodi do visine prorač.pričuve	40.000
386	Kapitalne pomoći	250.000
3861	Kapitalne pomoći ban.i ost.f. javn.sektoru	250.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.810.000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	220.000
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	40.000
4111	Zemljište	40.000
412	Nematerijalna imovina	180.000
4126	Ostala nematerijalna imovina	180.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.590.000
421	Građevinski objekti	3.170.000
4212	Poslovni objekti	1.280.000
4213	Ceste,željeznice, isl.grđ.objekti	390.000
4214	Ostali građevinski objekti	1.500.000
422	Postrojenja i oprema	10.000
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000
423	Prijevozna sredstva	1.200.000
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	1.200.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	210.000
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	210.000

C - RAČUN ZADUŽIVANJA

SKUPINA	PODSKUPINA	NAZIV	PLAN
I	II	NETO ZADUŽIVANJE	1.200.000
I			
84	845	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	1.200.000
II			
54	544	OTPLATA ZAJMA ROBNI KREDIT	

Članak 4.

Rashodi i izdaci Proračuna za 2006.godinu u iznosu od 9.322.000 Kn, raspoređuju se po razdjelima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Prikaz organizacijske strukture upravnog tijela Općine Rogoznica:

1. Jedinstveni upravni odjel
2. Vlastiti komunalni pogon

Razdjel 01 – JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL  
U Jedinstvenom upravnom odjelu sistematizirana sljedeća radna mjesta:

- |  |   |
|--|---|
| - Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela     | 1 |
| - Stručni suradnik za upravno pravne poslove | 1 |
| - Stručni suradnik za financije              | 1 |
| - Administrativni tajnik                     | 1 |
| - Komunalni redar                            | 1 |
| - Referent za komunalne poslove              | 2 |
| - Blagajnik                                  | 1 |

Od navedenih radnih mjesta nije popunjeno radno mjesto pročelnika jedinstvenog upravnog odjela i blagajnika.

U sastavu jedinstvenog upravnog odjela je i Vlastiti komunalni pogon Općine Rogoznica gdje su sistematizirana sljedeća radna mjesta:

- |  |   |
|--|---|
| - Voditelj Vlastitog komunalnog pogona | 1 |
| - Vozač komunalnog vozila              | 2 |
| - Čistač                               | 6 |
| - Domar                                | 1 |

Nisu popunjena radna mjesta voditelja Komunalnog pogona, domara i dva čistača.

#### Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije», a primjenjuje se od 01. siječnja 2006. godine.

Klasa: 400-08/05-01/8  
Urbroj: 2182/12-01/05-1  
Rogoznica, 20. prosinca 2005.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v. r.

## 37

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 16. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 6. sjednici, od 20. prosinca 2005. godine, donosi

### **O D L U K U** **o izvršenju Proračuna Općine Rogoznica za** **2006. godinu**

## I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se način izvršenja Proračuna Općine Rogoznica za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje imovinom Općine, te prava i obveze nositelja izvršavanja proračunskih sredstava.

## II. STRUKTURA PRORAČUNA

### Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda u kojemu se iskazuju svi prihodi prema izvorima iz kojih potječu, rashodi po vrstama rashoda i Računa financiranja/zaduživanja u kojem se iskazuju primici od financijske imovine i izdaci za financijsku imovinu.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi od poreza pomoći, prihodi od imovine, prihodi od prodaje nefinancijske imovine kao i ostali prihodi po posebnim propisima.

Posebni dio Proračuna sadrži raspored svih rashoda i izdataka za financiranje tekućih i kapitalnih javnih potreba na općinskoj razini.

## III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

### Članak 3.

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih planova u skladu s raspoloživim sredstvima.

### Članak 4.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne ostvaruju planiranom dinamikom, prednost u izvršavanju obveza imati će sredstva za redovitu djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela.

### Članak 5.

Tekuće pomoći iz državnog proračuna Općina Rogoznica može koristiti samo za financiranje obveznih rashoda propisanih Zakonom te je predsjednik Općinskog vijeća dužan tromjesečno izvještavati Ministarstvo o korištenju pomoći.

### Članak 6.

Sredstva raspoređena Posebnim dijelom Proračuna namjenjena za projekte, programe i tekuće donacije moraju se rasporediti po krajnjim korisnicima i ne mogu se koristiti prije donošenja programa korištenja sredstava po korisnicima.

Program korištenja sredstava donosi Općinsko vijeće.

### Članak 7.

Neraspoređeni dio Proračuna čine sredstva

proračunske zalihe, koja se koriste za hitne i nepredvidive rashode.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50 % proračunskih prihoda bez primitaka i ne mogu se koristiti za kreditiranja.

Visine proračunske zalihe u Proračunu za 2005. godinu planiraju se u iznosu od 40.000,00 Kn.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje predsjednik Općinskog vijeća i o tome obavještava polugodišnje Općinsko vijeće.

#### Članak 8.

Postupak nabave investicijskih dobara i usluga, te ustupanje radova provoditi će se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01) i Uredbi o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti ("Narodne novine", broj 14/02).

#### Članak 9.

Prava i obveze iz rada i po osnovi rada djelatnika regulirana su odlukom Općinskog vijeća, zakonskim propisima i općim aktima.

#### Članak 10.

Zbog nedostatka sredstava u Proračunu Općine se može zadužiti za investiciju koja se financira iz proračuna, koju potvrdi Općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost Vlade.

#### Članak 11.

Ukupna godišnja obveza (godišnji anuitet) može iznositi najviše 20 % ostvarenih prihoda prethodne godine umanjene za primitke od potpora (pomoći) dotacije i transfere iz državnog proračuna i primitke iz jedinice područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 12.

Aktom o osnivanju proračunskog Fonda Općina Rogoznica utvrditi će: namjenu Proračunskog fonda, razdoblje za koje se proračunski Fond osniva, upravno tijelo nadležno za upravljanje i raspolaganjem sredstvima proračunskog Fonda i izvore financiranja proračunskog Fonda.

#### Članak 13.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je čelnik jedinice lokalne samouprave (načelnik Općine).

#### Članak 14.

Rashodi i izdaci proračuna moraju biti uravnoteženi s prihodima i primicima.

Ako tijekom proračunske godine dođe do povećanja i smanjenja rashoda i izdataka odnosno prihoda i primitaka, uravnoteženje Proračuna se provodi izmjenama i dopunama proračuna, a podnosi se Općinskom vijeću na usvajanje.

#### Članak 15.

U okviru proračunske stavke Jedinственog upravnog odjela preraspodjela utvrđenih rashoda dopuštena je između pojedinih stavaka najviše do 5 % rashoda utvrđenih na stavci koje se umanjuje uz odobrenje načelnika.

#### Članak 16.

Ako se tijekom 2006. godine usvoje zakoni, odluke ili programi na temelju kojih nastaju nove obveze Proračuna, obveze osiguranja sredstava izvršiti će se u Proračunu Općine Rogoznica za 2007. godinu u skladu s trogodišnjim fiskalnim projekcijama i mogućnostima.

#### Članak 17.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2006. godine. Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2006. godine, podmiriti će se iz Proračuna naredne fiskalne godine.

### IV. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 18.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2006. godine.

Klasa: 400-08/05-01/9

Ur.broj: 2182/12-01/05-1

Rogoznica, 20. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v. r.

### 38

Na temelju članka 16. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 6. sjednici, od 20. prosinca 2005. godine, donosi

### **PROGRAM izgradnje i investicijskog održavanja kapitalnih objekata u 2006. godini**

#### Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opseg radova izgradnje i investicijsko održavanje kapitalnih objekata, te iskaz financijskih sredstava za ostvarivanje tog programa, prema sredstvima predviđenim Proračunom Općine Rogoznica za 2006. godinu.

Članak 2.

Program izgradnje i investicijskog održavanja kapitalnih objekata obuhvaća sljedeće radove:

- A. IZGRADNJA I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE CESTA
- B. GRAĐEVNI OBJEKTI I UREĐAJI
- C. NABAVA OPREME I NEMATERIJALNE IMOVINE
- D. KUPNJA ZEMLJIŠTA

- A. IZGRADNJA I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE CESTA

Članak 3.

Pod izgradnjom i investicijskim održavanjem cesta u smislu ovog Programa, podrazumijevaju se sljedeći radovi i iznosi:

- 1. Asfaltiranje ceste na predjelu Miline, kod tržnice na Kopači i predjela Nart (2900 m2) ..... 240.000,00 Kn
- 2. Sufinanciranje izgradnje kružnog toka na Križanju u Rogoznici (Kopača) ..... 150.000,00 Kn

IZGRADNJA I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE CESTA:

UKUPNO ..... 390.000,00 Kn

- B. GRAĐEVNI OBJEKTI I UREĐAJI

Članak 4.

Pod građevnim objektima i uređajima u smislu ovog Programa, podrazumijevaju se sljedeći radovi i iznosi:

- 1. Uređenje zgrade Doma Matice Hrvatske... .. 700.000,00 Kn
- 2. Izgradnja mrtvačnice sa pripadajućim okolišem (I faza) ..... 500.000,00 Kn
- 3. Uređenje tržnice na Kopači ..... 80.000,00 Kn
- 4. Izgradnja vodoopskrbnog sustava Ložnice-Sapina Doca ..... 250.000,00 Kn
- 5. Izgradnja vodoopskrbnog sustava naselja Zatoglav ..... 270.000,00 Kn
- 6. Izgradnja vodoopskrbnog sustava naselja Taraševi ..... 30.000,00 Kn
- 7. Izgradnja vodoopskrbnog sustava Naselja Lozica (Franičevo) ..... 300.000,00 Kn
- 8. Uređenje obalnog dijela javne površine u naselju Rogoznica (I faza) ..... 400.000,00 Kn
- 9. Izgradnja rive u naselju Ražanj ... 50.000,00 Kn
- 10. Izgradnja 10 stupova javne rasvjete na predjelu Lokvica ..... 100.000,00 Kn
- 11. Izgradnja 8 stupova javne rasvjete u naselju Ražanj ..... 60.000,00 Kn
- 12. Izgradnja rasvjete na sportskom igralištu u naselju Podorljak ..... 40.000,00 Kn

GRAĐEVNI OBJEKTI I UREĐAJI

UKUPNO ..... 2.780.000,00 Kn

- C. NABAVA OPREME I NEMATERIJALNE IMOVINE

Članak 5.

Pod nabavom opreme i nematerijalne imovine u smislu ovog Programa podrazumijevaju se sljedeće nabave i iznosi:

- 1. Usklađivanje Odluke o granicama građevinskog područja s «Uredbom o zaštiti i uređenju zaštićenog obalnog područja mora» ..... 150.000,00 Kn
- 2. Izrada elaborata nepotpunog izvlaštenja za kanalizacijski sustav ..... 60.000,00 Kn
- 3. Izrada projekta uređenja Doma Matice Hrvatske ..... 40.000,00 Kn
- 4. Izrada projekta uređenja obalnog dijela javne površine u naselju Rogoznica ..... 50.000,00 Kn
- 5. Izrada projekta izgradnje mrtvačnice s pripadajućim okolišem. .... 50.000,00 Kn
- 6. Izrada projekta obilazne ceste u naselju Rogoznica ..... 40.000,00 Kn
- 7. Nabava komunalnog vozila ... 1.200.000,00 Kn
- 8. Nabava računalne opreme ..... 10.000,00 Kn

NABAVA OPREME I NEMATERIJALNE IMOVINE:

UKUPNO ..... 1.600.000,00 Kn

- D. KUPNJA ZEMLJIŠTA

Članak 6.

Pod kupnjom zemljišta u smislu ovog Programa podrazumijevaju se sljedeće kupnje i iznosi:

- 1. Kupnja zemljišta 10 m2 uz županijsku cestu (vl. Senka Županović) ..... 10.000,00 Kn
- 2. Kupnja zemljišta za kolni prilaz Osnovnoj školi Rogoznica ..... 30.000,00 Kn

KUPNJA ZEMLJIŠTA:

UKUPNO: ..... 40.000,00 Kn

REKAPITULACIJA:

- A. IZGRADNJA I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE CESTA ..... 390.000,00 Kn

- B. GRAĐEVNI OBJEKTI I UREĐAJI ..... 2.780.000,00 Kn

- C. NABAVA OPREME I NEMATERIJALNE IMOVINE ..... 1.600.000,00 Kn

- D. KUPNJA ZEMLJIŠTA ..... 40.000,00 Kn

UKUPNO: ..... 4.810.000,00 Kn

Članak 7.

Ovaj Programa stupa na snagu danom donošenja, objaviti će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjuje se od 01. siječnja 2006. godine.

Klasa:402-08/05-01/4

Ur.broj: 2182/12-01/05-1

Rogoznica,20. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v. r.

**39**

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, Uredba – 110/04 i 178/04) i članka 16. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 6. sjednici, od 20. prosinca 2005. godine, donosi

**P R O G R A M  
održavanja objekata i uređaja komunalne  
infrastrukture Općine Rogoznica u 2006.  
godini**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opseg radova održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Rogoznica u 2006. godini i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje tog Programa, prema sljedećim komunalnim aktivnostima:

- I. UREĐENJE ZGRADA U VLASNIŠTVU OPĆINE
- II. ODRŽAVANJE GROBLJA I JAVNIH POVRŠINA
- III. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA
- IV. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE
- V. OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČAJA

Članak 2.

Sredstva predviđena za ostvarivanje ovog Programa, zasnivaju se na sredstvima koja se planiraju dobiti putem naplate komunalne naknade i komunalne usluge, prema općinskom Proračunu za 2006. godinu.

- I. UREĐENJE ZGRADA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Članak 3.

- a) Zgrada M.O. Ražanj  
-zidarski radovi (materijal)-  
prema troškovniku. .... 12.000,00 Kn  
-alumijska stolarija. .... 8.000,00 Kn
- b) Zgrada M.O. Podorljak  
- alumijska stolarija ..... 10.000,00 Kn

UREĐENJE ZGRADA U VLASNIŠTVU  
OPĆINE: UKUPNO ..... 30.000,00 Kn

II. UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA I  
GROBLJA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Članak 4.

- a) Građevni materijal za uređenje deponija za kontejnere. .... 10.000,00 Kn
- b) Održavanje javnih površina ( popravak nogostupa, udarnih rupa i sl) ..... 20.000,00 Kn
- c) Građevni materijal za izgradnju zida na groblju u M.O. Sapina Doca ..... 10.000,00 Kn

UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA I GROBLJA:  
UKUPNO ..... 40.000,00 Kn

III. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 5.

- a) Nasipanje mehaničkim drobljencem poljoprivrednih i protupožarnih putova na području Općine Rogoznica ( 1800 m3) ..... 100.000,00 Kn
- b) Betoniranje strmih uspona na nerazvrstanim cestama u svim MO na području Općine Rogoznica (130 m3 betona). .... 90.000,00 Kn

ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA:  
UKUPNO: ..... 190.000,00 Kn

IV. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Članak 6.

- Zamjena žarulja, grla, prigušnica i ostalog materijala prema troškovniku iz Ugovora o održavanju javne rasvjete ..... 150.000,00 Kn

ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE:  
UKUPNO: ..... 150.000,00 Kn

V. OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI  
OD LOKALNOG ZNAČAJA

Članak 7.

- a) Prigodno ukrašavanje općine za Božićne i Novogodišnje blagdane ..... 20.000,00 Kn
- b) Iscrtavanje parkinga i horizontalne signalizacije ..... 40.000,00 Kn



c) Interventni zahvati na održavanju komunalnog reda .....50.000,00 Kn

OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČAJA:

UKUPNO ..... 110.000,00 Kn

REKAPITULACIJA:

I. UREĐENJE ZGRADA U VLASNIŠTVU OPĆINE .....30.000,00 Kn

II. ODRŽAVANJE GROBLJA I JAVNIH POVRŠINA .....40.000,00 Kn

III. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA .....190.000,00 Kn

IV. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE ..... 150.000,00 Kn

V. OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČAJA ..... 110.000,00 Kn

UKUPNO: .....520.000,00 Kn

#### Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, objaviti će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2006. godine.

Klasa: 363-05/05-01/4

Ur.broj: 2182/12-01/05-1

Rogoznica, 20. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v. r.

#### 40

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, i 103/03) i članka 16. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 6. sjednici, od 20. prosinca 2005. godine, donosi

#### PROGRAM socijalnih potreba na području Općine Rogoznica u 2006. godini

##### Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici kojima će se osigurati i ostvariti pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje ne mogu zadovoljiti one same, zbog

nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti, te iskaz financijskih sredstava za njihovo ostvarenje u 2005. godini.

#### Članak 2.

Korisnici pomoći su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem i obveznim boravkom na području Općine Rogoznica.

#### Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje Programa socijalnih potreba za korisnike na području Općine Rogoznica, u iznosu od 80.000,00 Kn, rasporedit će se na sljedeći način:

1. Pomoć HRVI za stanovanje 10.000,00 Kn
2. Pomoć ostalim invalidnim i hendikepiranim osobama za stanovanje. 10.000,00 Kn
3. Opskrba stanovništva pitkom vodom 50.000,00 Kn
4. Sufinanciranje cijene prijevoza socijalno ugroženoj djeci 10.000,00 Kn

#### Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, objaviti će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2006. godine.

Klasa: 551-01/05-01/2

Ur.broj: 2182/12-01/05-1

Rogoznica, 20. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v. r.

#### 41

Na temelju članka 37. i 38. Zakona o športu («Narodne novine», broj 111/97 i 13/98) i članka 16. Statuta Općine Rogoznica («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 6. sjednici, od 20. prosinca 2005. godine, donosi

#### PROGRAM javnih potreba u športu Općine Rogoznica u 2006. godini

1. Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u športu u Općini Rogoznica za 2006. godinu i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu Općine Rogoznica za 2006. godinu, u iznosu od 80.000,00 Kn.

2. Javne potrebe u području športa za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Rogoznica su:

- djelovanje športskih udruga
- treniranje, organizacija i provođenje natjecanja
- športsko-rekreativna aktivnost građana
- ostale športske akcije i manifestacije.

3. Sukladno točki 2. ovog programa, sredstvima iz Proračuna Općine Rogoznica za 2006. godinu, financirat će se sljedeće športske udruge i manifestacije:

- mačevalački klub «Galeb» ..... 10.000,00 Kn
- karataški klub «Zmajevsko oko» ..... 10.000,00 Kn
- ŠRD «Gof» ..... 10.000,00 Kn
- ŠRD «Stupin» ..... 10.000,00 Kn
- ŠRD «Ražanj» ..... 10.000,00 Kn
- LŠD «Kamenjarka» ..... 10.000,00 Kn
- Športska natjecanja u sklopu proslave Dana Općine Rogoznica ..... 10.000,00 Kn
- Organizacija plivačkog maratona «Rogoznica 2006.» ..... 10.000,00 Kn

4. Sredstva za realizaciju programa udruga u športu i manifestacija iz točke 3. ovog programa, prenosit će se na žiro-račun korisnika ovisno o prilivu sredstava u općinskom Proračunu.

5. Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije», a primjenjuje se od 01. siječnja 2006. godine.

Klasa:620-01/05-01/1

Ur.broj: 2182/12-01/05-1

Rogoznica, 20. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v. r.

## 42

Na temelju članka 9. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine», broj 47/90 i 27/93) i članka 16. Statuta Općine Rogoznica («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 6. sjednici, od 20. prosinca 2005. godine, donosi

### **P R O G R A M** **javnih potreba u kulturi** **Općine Rogoznica u 2006. godini**

1. Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi Općine Rogoznica u 2006. godini i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u

Proračunu Općine Rogoznica za 2006. godinu u ukupnoj visini od 90.000,00 Kn.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti koje pridonose razvitku i unapređenju kulturnog života općine.

2. Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Rogoznica u 2006. godini, su:

- kulturni programi udruga u kulturi i drugih organizacija od interesa za Općinu Rogoznica
- ostale kulturne akcije i manifestacije.

3. Slijedom utvrđenih javnih potreba u kulturi iz Proračuna Općine Rogoznica financirat će se:

- KUD «Tomislav» (Klapa «Kopara», Rogozničke mažoretkinje) u iznosu od ..... 25.000,00 Kn
- Ženska pjevačka skupina «Rogozničke bile vile» ..... 25.000,00 Kn
- Ostale kulturne akcije i manifestacije (gostovanja Raznih KUD-a, promidžba, izložbe i sl) ..... 20.000,00 Kn
- manifestacija obilježavanja Dana Općine ..... 10.000,00 Kn
- manifestacija obilježavanja obljetnice «OBA DVA» ..... 10.000,00 Kn

4. Sredstva za kulturne Programe udruga u kulturi i ostale akcije i manifestacije iz točke 3. prenosit će se na žiro – račune korisnika ovisno o prilivu sredstava u Proračun Općine Rogoznica.

5. Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije», a primjenjuje se od 01. siječnja 2006. godine.

Klasa: 612-01/05-01/1

Ur.broj. 2182/12-01/05-1

Rogoznica, 20. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v. r.

## 43

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 117/01 i 197/03) i članka 16. Statuta Općine Rogoznica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 6. sjednici, od 20. prosinca 2005. godine, donosi

### **PLAN** **nabave roba, radova i usluga za 2006. godinu**

I.

Općinsko vijeće Općine Rogoznica donosi Plan nabave roba, radova i usluga za 2006.godinu, (u daljnjem tekstu: Plan nabave) za čiju realizaciju su sredstva planirana u Proračunu Općine Rogoznica za 2006. godinu.

II.

U Planu nabave navode se planirane vrijednosti nabave kako slijedi:

R.br.	Predmet nabave	Planirana vrijednost ( u kunama)
1.	Stručni nadzor nad izvođenjem građevinskih radova .....	80.000,00 Kn
2.	Usklađivanje Odluke o granicama građevinskog područja sa «Uredbom o zaštiti i uređenju zaštićenog obalnog područja mora» .....	150.000,00 Kn
3.	Izrada projekta uređenja Doma Matice Hrvatske .....	40.000,00 Kn
4.	Izrada elaborata nepotpunog izvlaštenja za kanalizacijski sustav. ....	60.000,00 Kn
5.	Izrada projekta uređenja obalnog dijela javne površine u naselju Rogoznica .....	50.000,00 Kn
6.	Izrada projekta izgradnje mrtvačnice sa pripadajućim okolišem. ....	50.000,00 Kn
7.	Izrada projekta obilazne ceste u naselju Rogoznica .....	40.000,00 Kn
8.	Opskrba stanovništva pitkom vodom .....	50.000,00 Kn
9.	Iscrtavanje parkinga i horizontalne signalizacije .....	40.000,00 Kn
10.	Nasipanje mehaničkih drobljencem poljoprivrednih i protupožarnih putova .....	100.000,00 Kn
11.	Betoniranje strmih uspona na nerazvrstanim cestama .....	90.000,00 Kn
12.	Asfaltiranje ceste na predjelu Miline, Kopača i Nart .....	240.000,00 Kn
13.	Uređenje zgrade Doma Matice Hrvatske .....	700.000,00 Kn
14.	Izgradnja mrtvačnice sa pripadajućim okolišem (I faza) .....	500.000,00 Kn
15.	Uređenje tržnice na Kopači .....	80.000,00 Kn
16.	Uređenje obalnog dijela javne površine u naselju Rogoznica ( I faza) .....	400.000,00 Kn
17.	Izgradnja rive u naselju Ražanj .....	50.000,00 Kn
18.	Izgradnja javne rasvjete na predjelu Lokvica .....	100.000,00 Kn
19.	Izgradnja javne rasvjete u naselju Ražanj .....	60.000,00 Kn
20.	Izgradnja javne rasvjete na sportskom igralištu u naselju Podorljak .....	40.000,00 Kn
21.	Izgradnja vodoopskrbnog sustava naselja Taraševi .....	30.000,00 Kn

III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2006. godine.

Klasa: 402-08/05-01/5  
Ur.broj: 2182/12-01/05-1  
Rogoznica, 20. prosinca 2005

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v. r.

44

Na temelju članka 16. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 6.sjednici, od 20. prosinca 2005.godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Financijskog plana Općine Rogoznica za razdoblje od 01. listopada do 31. prosinca 2005. godine**

1. Ovim zaključkom, prihvaća se Financijski plan Općine Rogoznica za razdoblje od 01. listopada do 31. prosinca 2005.godine, Klasa: 400-08/05-01/6, Ur.broj: 2182/12-02/05-1, od 25.studenoga 2005. godine.

2. Financijski plan se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-08/05-01/7  
Ur.broj:2182/12-01/05-1  
Rogoznica, 20.prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v. r.

**IV.  
OPĆINA RUŽIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE**

**23**

Na temelju članka 30. i 31. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Ružić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/02 i 7/05), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 7. sjednici, od 3. prosinca 2005. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA  
Općine Ružić za 2005. godinu**

**I. OPĆI DIO**

Članak 1.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Ružić za 2005. godinu sastoje se od:

	Plan 2005.	Izmjene
<b>PRIHODA</b>	2.639.644	3.001.929
RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNE GODINE	1.068.333	1.182.139
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	3.707.977	4.184.068
<b>UKUPNO IZDATAKA</b>	3.707.977	4.188.068

Članak 2.

U tekuću pričuvu Proračuna izdvaja se 20.000 kuna.

Članak 3.

Prihodi i izdaci Proračuna utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka kako slijedi:

Raz. red	Skup. ina	Pods. ina	Odjeljak	Osn. rač	OPIS	Plan 2005.	Izmjene
6+7					UKUPNI PRIHODI	2.639.644	3.001.929
6					PRIHODI	2.619.644	2.999.049
	61				PRIHODI OD POREZA	1.347.800	1.185.300
		611			Porez i prirez na dohodak	1.166.500	1.061.300
			6111		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	845.800	664.000
			6112		Porez i prirez na doh. od samostalne djelatnosti	172.200	203.000
			6113		Porez na doh. od imovine i imovinskih prava	13.500	29.300
			6115		Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	135.000	165.000
		612			Porez na dobit	150.600	78.500
			6112		Porez na dobit od poduzetnika	150.600	78.500
		613			Porezi na imovinu	5.000	21.800
			6134		Povremeni porezi na imovinu	5.000	21.800
		614			Porezi na robu i usluge	25.700	23.700
			6142		Porez na promet	2.700	2.700
			61424		Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	2.700	2.700
			6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	23.000	21.000
			61453		Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	23.000	21.000
	63				POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.131.744	1.686.744
		633			Pomoći iz proračuna	1.131.744	1.686.744
			6331	63311	Tekuće pomoći iz proračuna	1.131.744	1.131.744
			6331	63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	0	55.000
		634			Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	0	500.000
			6342		Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	0	500.000

	63422	Kapitalne pomoći od ostalih proračunskih korisnika	0	500.000
64		PRIHODI OD IMOVINE	36.000	61.657
641		Prihodi od financijske imovine	10.000	19.100
	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	10.000	19.100
	64132	Kamate na depozite po viđenju	10.000	19.100
642		Prihodi od nefinancijske imovine	26.000	42.557
	6421	Naknade za koncesije	2.000	42.557
	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	24.000	42.557
	64221	Prihodi od zakupa nekretnina	24.000	42.557
65		PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPIS.	104.100	28.350
651		Administrativne (upravne) pristojbe	4.000	3.300
	6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	3.000	3.300
	65129	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom	3.000	3.300
	6513	Ostale upravne pristojbe	1.000	0
	65139	Prihod od prodaje državnih biljega	1.000	0
652		Prihodi po posebnim propisima	100.100	25.050
	6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	100.000	25.000
	65232	Komunalne naknade	100.000	25.000
	6524	Doprinosi za šume	100	50
	65241	Doprinosi za šume	100	50
66		OSTALI PRIHODI	0	36.998
663		Donacije od pravnih i fiz.osoba izvan opće države	0	36.998
	6632	Kapitalne donacije	0	36.998
	66322	Kapitalne donacije od neprofitnih organizacija	0	36.998
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		
71		Prihod od prodaje neproizvodne imovine	20.000	2.880
	711	Prihod od prodaje materij. imovine	20.000	2.880
	7111	Zemljište	20.000	2.880
	71111	Građevinsko zemljište	20.000	2.880
<b>B RASHODI</b>				
3+4		<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>3.707.977</b>	<b>4.184.068</b>
3		<b>RASHODI</b>	<b>1.203.197</b>	<b>1.206.902</b>
31		<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>157.697</b>	<b>162.611</b>
	311	Plaće	128.876	132.512
	312	Ostali rashodi za zaposlene	7.300	7.300
	313	Doprinosi na plaće	21.521	22.799
32		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>641.000</b>	<b>643.566</b>
	321	Naknade troškova zaposlenima	18.000	12.250
	322	Rashodi za materijal i energiju	192.000	187.000
	323	Rashodi za usluge	133.000	106.100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	298.000	338.216
34		<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>7.500</b>	<b>10.000</b>
	343	Ostali financijski rashodi	7.500	10.000
36		<b>POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>130.000</b>	<b>110.000</b>
	363	Pomoći unutar opće države	130.000	110.000
37		<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIG.</b>	<b>70.000</b>	<b>65.000</b>
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000	65.000
38		<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>197.000</b>	<b>215.725</b>
	381	Tekuće donacije	127.000	145.725

	382	Kapitalne donacije	50.000	50.000
	385	Izvanredni rashodi	20.000	20.000
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.484.780	2.977.166
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.484.780	2.977.166
	421	Građevinski objekti	2.359.780	2.940.168
	422	Postrojenja i oprema	25.000	36.998
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000	0

## II POSEBAN DIO

### Članak 4.

Izdaci Proračuna Općine Ružić za 2005. godinu raspoređuju se u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi.

#### GLAVA 1 ZAJEDNIČKI IZDACI

NAZIV PROGRAMA: 001 Javna uprava i administracija

NAZIV AKTIVNOSTI: 01 Izvršna uprava i administracija Upravnog odjela, Općinskog vijeća i Poglavarstva

OPĆI CILJ: Neposredni zadaci iz nadležnosti općine

POSEBAN CILJ: Potrebna sredstva za financiranje zajedničkih izdataka općinskih tijela

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
3		RASHODI POSLOVANJA		
31		Rashodi za zaposlene	157.697	162.611
311		Plaće	128.876	132.512
3111	0111	Plaće za zaposlene	128.876	132.512
312		Ostali rashodi za zaposlene	7.300	7.300
3121	0111	Ostali rashodi za zaposlene	7.300	7.300
313		Doprinosi na plaće	21.521	22.799
3132	0111	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	19.331	20.547
3133	0111	Doprinosi za zapošljavanje	2.190	2.252
32		Materijalni rashodi	431.000	444.566
321		Naknade troškova zaposlenima	18.000	12.250
3211	0111	Službena putovanja	5.000	2.000
3212	0111	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odv. život	8.000	9.050
3213	0111	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000	1.200
322		Rashodi za materijal i energiju	37.000	32.000
3221	0111	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000	8.000
3223	0111	Energija	17.000	20.000
3224	0111	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje	8.000	3.000
3225	0111	Sitni inventar i auto gume	2.000	1.000
323		Rashodi za usluge	88.000	77.100
3231	0111	Usluge telefona, pošte i prijevoza	25.000	25.000
3232	0111	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000	5.000
3234	0111	Komunalne usluge	5.000	2.100
3237	0111	Intelektualne i osobne usluge	25.000	20.000
3238	0111	Računalne usluge	5.000	5.000
3239	0111	Ostale usluge	20.000	20.000
329		Ostali nespomenuti rashodi	288.000	323.216
3291	0111	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	173.500	176.159
3292	0111	Premije osiguranja	2.500	1.364
3293	0111	Reprezentacija	10.000	10.000
3294	0111	Članarine	2.000	1.500
3299	0111	Proslave i dekoracije	25.000	25.000

3299	0111	Izdaci za izbore	75.000	109.193
34		Financijski rashodi	7.500	10.000
343		Ostali financijski rashodi	7.500	10.000
3431	0111	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.500	6.000
3434	0111	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.000	4.000
38		Ostali rashodi	20.000	20.000
385		Izvanredni rashodi	20.000	20.000
3851	0111	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000	20.000
UKUPNO AKTIVNOST			616.197	637.177

ZAKONSKA OSNOVA: Za sve izdatke za zaposlene osnova je Odluka o plaćama dužnosnika i djelatnika, te naknada vječnicima i članovima Poglavarstva i radnih tijela ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", br. 8/02).

NAZIV PROGRAMA: Javna uprava i administracija  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Aktivnosti političkih stranaka  
 OPĆI CILJ: Tekuće pomoći političkim strankama  
 POSEBAN CILJ: Osiguranja sredstava za rad političkih stranaka

POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
3811	0840	Tekuće pomoći političkim strankama	30.000	28.725
UKUPNO AKTIVNOST			30.000	28.725

ZAKONSKA OSNOVA: Statut Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 8/02).

NAZIV PROGRAMA: Javna uprava i administracija  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Uredsko opremanje administracije  
 OPĆI CILJ: Osiguranje sredstava za opremanje prostora  
 POSEBANCILJ: Pобољшanje uvjeta rada

POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
4221	0111	Uredska oprema i namještaj	15.000	0
UKUPNO AKTIVNOST			15.000	0

NAZIV PROGRAMA: Javna uprava i administracija  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Ulaganja na građevinskim objektima  
 OPĆI CILJ: Osiguranje sredstava za obnovu (zatvaranje) zgrade u vlasništvu općine  
 POSEBAN CILJ: Obnova zgrade u sklopu Općine

POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
4212	0111	Obnova (uređenje zgrade)	50.000	38.369
UKUPNO AKTIVNOST			50.000	38.369

ZAKONSKA OSNOVA: Statut Općine Ružić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", br. 8/02)

NAZIV PROGRAMA: Javna uprava i administracija  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Izrada projektne dokumentacije  
 OPĆI CILJ: Izrada idejnog i glavnog projekta

POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
4264	0111	Izrada projektne dokumentacije	100.000	0
UKUPNO AKTIVNOST			100.000	0

NAZIV PROGRAMA: Javna uprava i administracija  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Izrada projektne dokumentacije  
 OPĆI CILJ: Izrada idejnog i glavnog projekta

GLAVA 2 PROGRAMSKA DJELATNOST PREDŠKOLSKOG ODGOJA

NAZIV PROGRAMA: Predškolski odgoj  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Sufinanciranje programa predškolskog odgoja od zajedničkog interesa  
 OPĆI CILJ: Osiguranje materijalnih uvjeta sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi

POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
3631	0911	Tekuće pomoći unutar opće države (Dječjem vrtiću Drniš za područno odjeljenje u Gradcu)	110.000	110.000
UKUPNO AKTIVNOST			110.000	110.000

NAZIV PROGRAMA: Predškolski odgoj  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Uređenje objekta Dječjeg vrtića  
 OPĆI CILJ: Poboljšanje uvjeta za rad područnog odjeljenja Dječjeg vrtića Gradac  
 POSEBAN CILJ: Osiguranje uvjeta sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi

POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
4212	0911	Uređenje Dječjeg vrtića u Gradcu	50.000	0
UKUPNO AKTIVNOST			50.000	0

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi.

GLAVA 3 PROGRAMSKA DJELATNOST JAVNIH POTREBA U KULTURI

NAZIV PROGRAMA: Kultura  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Tekuće pomoći Radio postaji Drniš  
 OPĆI CILJ: Potpora za emitiranje radijskog programa  
 POSEBAN CILJ: Unapređenje sustava javnog priopćavanja

POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
3811	0830	Tekuća donacija Radiopostaji Drniš	10.000	10.000
UKUPNO AKTIVNOST			10.000	10.000

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o javnom priopćavanju (NN, br. 69/93).

NAZIV PROGRAMA: Program javnih potreba u kulturi  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Tekuće pomoći vjerskim zajednicama  
 OPĆI CILJ: Osiguranje sredstava za aktivnosti vjerskih zajednica  
 POSEBAN CILJ: Pomoć za održavanje groblja i sakralnih objekata

POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
38112	0840	Tekuće pomoći vjerskim zajednicama	50.000	50.000
UKUPNO			50.000	50.000

ZAKONSKA OSNOVA: Statut Općine Ružić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", br. 8/02).



NAZIV PROGRAMA: Kapitalni projekt – izgradnja sakralnih objekata  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Kapitalna pomoć vjerskim zajednicama  
 OPĆI CILJ: Osiguranje sredstava za izgradnju mrtvačnica  
 POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
38212	0840	Kapitalna donacija vjerskim zajednicama	50.000	50.000
UKUPNO AKTIVNOST			50.000	50.000

ZAKONSKA OSNOVA: Statut Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 8/02).

#### GLAVA 4 PROGRAMSKA DJELATNOST JAVNIH POTREBA U VATROGASTVU

NAZIV PROGRAMA: Zaštita od požara  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Tekuće pomoći JVP Grada Drniša  
 OPĆI CILJ: Osiguranje materijalnih uvjeta za rad  
 POSEBAN CILJ: Unapređenje zaštite od požara  
 POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
3631	0320	Tekuće pomoći JVP	20.000	20.000
UKUPNO AKTIVNOST			20.000	20.000

NAZIV PROGRAMA: Zaštita od požara  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Civilna zaštita  
 OPĆI CILJ: Unapređenje zaštite od požara  
 POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
4223	0360	Oprema za Civilnu zaštitu	10.000	0
UKUPNO AKTIVNOST			10.000	0

#### GLAVA 5 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI I HUMANITARNO DJELOVANJE

NAZIV PROGRAMA: Socijalna skrb  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Pomoć socijalno ugroženim osobama  
 OPĆI CILJ: Pобољшanje života socijalno ugroženim osobama  
 POSEBAN CILJ: Osiguranje sredstava materijalne pomoći  
 POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
3721	1090	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000	50.000
UKUPNO AKTIVNOST			50.000	50.000

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o izmjenama i dopunama zakona o socijalnoj skrbi (NN, br. 59/01)

NAZIV PROGRAMA: Poticajne mjere demografske obnove  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Potpore za novorođeno dijete  
 OPĆI CILJ: Pomoć obiteljima  
 POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
3721	1040	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.000	15.000
UKUPNO AKTIVNOST			20.000	15.000

ZAKONSKA OSNOVA: Statut Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 8/02)

NAZIV PROGRAMA: Humanitarno djelovanje  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Tekuće pomoći GD CK Drniš

OPĆI CILJ: Izvršenje zakonske obveze pomoći rada Crvenog križa  
 POSEBAN CILJ: Osiguranje sredstava za rad Crvenog križa  
 POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
3811	1070	Tekuće donacije GD CK Drniš	7.000	7.000
UKUPNO AKTIVNOST			7.000	7.000

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o Hrvatskom crvenom križu (NN, br. 92/01).

NAZIV PROGRAMA: Humanitarna skrb kroz udruge građana  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Tekuće pomoći udrugama građana  
 OPĆI CILJ: Osiguranje sredstava za rad neprofitnih udruga na području općine  
 POSEBAN CILJ: Unapređenje sustava udruga građana

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
3811	0840	Tekuće pomoći Hvidr-i Drniš	10.000	10.000
UKUPNO AKTIVNOST			10.000	10.000

ZAKONSKA OSNOVA: Statut Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 8/02).

#### GLAVA 6 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA

NAZIV PROGRAMA: Unapređenje športa  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Tekuća pomoć športskim udrugama  
 OPĆI CILJ: Osiguranje sredstava za funkcioniranje športskih udruga  
 POSEBAN CILJ: Promicanje športa  
 POTREBNA SREDSTVA:

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
3811	0840	Tekuće donacije MNK	20.000	20.000
UKUPNO AKTIVNOST			20.000	20.000

ZAKONSKA OSNOVA: Statut Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 8/02).

#### GLAVA 7 PROGRAMI U GOSPODARSTVU

NAZIV PROGRAMA: Razvoj poduzetništva  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Program poticanja poduzetništva  
 OPĆI CILJ: Poticanje malog i srednjeg poduzetništva  
 POSEBAN CILJ: Povećati broj subjekata u malom gospodarstvu  
 POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
3299	0412	Program poticanja poduzetništva	10.000	15.000
UKUPNO AKTIVNOST			10.000	15.000

ZAKONSKA OSNOVA: Statut Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 8/02).

#### GLAVA 8 PROGRAMSKA DJELATNOST KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

NAZIV PROGRAMA: Komunalna infrastruktura  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Financiranje utroška javne rasvjete i održavanje objekata javne rasvjete  
 OPĆI CILJ: Osiguranje sredstava za funkcioniranje sustava javne rasvjete  
 POSEBAN CILJ: Unapređenje kvalitete prostora  
 POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
3223	0640	Energija	135.000	135.000
3224	0640	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje	20.000	20.000

32332	0640	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000	0
UKUPNO AKTIVNOST			165.000	155.000

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN, br. 26/03)

NAZIV PROGRAMA: Komunalna infrastruktura  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Održavanje i izgradnja cesta  
 OPĆI CILJ: Financiranje održavanja i izgradnje cestovne infrastrukture  
 POSEBAN CILJ: Unapređenje kvalitete prostora  
 POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
3232	0451	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta	20.000	0
3237	0451	Intelektualne usluge	20.000	20.000
4213	0451	Modernizacija cesta	2.259.780	2.901.799
UKUPNO AKTIVNOST			2.299.780	2.921.799

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN, br.26/03) i Zakon o javnoj nabavi (NN, 117/01)

NAZIV PROGRAMA: 008 Komunalne usluge  
 NAZIV AKTIVNOSTI: 04 Odvoz smeća  
 OPĆI CILJ: Osiguranje sredstava za odvoz smeća  
 POSEBAN CILJ: Unapređenje kvalitete prostora  
 POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
3234	0510	Komunalne usluge - odvoz smeća	10.000	6.000
4227	0510	Oprema – kontejneri	0	36.998
UKUPNO AKTIVNOST			10.000	42.998

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN, br. 26/03).

NAZIV PROGRAMA: Komunalne usluge  
 NAZIV AKTIVNOSTI: Opskrba stanovništva pitkom vodom  
 OPĆI CILJ: Osiguranje sredstava za opskrbu vodom stanovništva koje nema riješenu vodoopskrbu  
 POSEBAN CILJ: Osiguranje osnovnih životnih uvjeta  
 POTREBNA SREDSTVA

RAČUN	FUNKCIJA	NAZIV	PLAN 2005	IZMJENE
RASHODA				
3234	0630	Komunalne usluge - opskrba vodom	5.000	3.000
UKUPNO AKTIVNOST			5.000	3.000

#### Članak 6.

Ovaj proračun stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2005. godine.

Klasa: 400-06/05-01/3  
 Ur.br.: 2182-08-05-01  
 Gradac, 3. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK  
 Josip Milaković, v. r.

**24**

Na temelju članka članka 30. i 31. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 8/02 i 7/05), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 7. sjednici, od 3. prosinca 2005. godine, donosi

**PRORAČUN  
Općine Ružić za 2006. godinu**

**I. OPĆI DIO**

Članak 1.

Proračun Općine Ružić za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) iznosi 2.233.348 kuna, a sastoji se od:

**A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

	PLAN
Prihodi poslovanja	2.023.348
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	10.000
Rashodi poslovanja	1.550.576
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	682.772
Razlika višak /manjak	200.000

**B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE**

	PLAN
Višak prihoda iz prethodnih godina	200.000

Članak 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci utvrđuju se u tabelarnom dijelu kako slijedi:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

I. PRIHODI					2.023.348
poz red	raz- pina	sku pod sku	odje ljak	Opis	PLAN 2006.
6				<b>I. P R I H O D I P O S L O V A N J A (1+2+3+4+5)</b>	2.023.348
	61			<b>1. PRIHODI OD POREZA</b>	1.321.000
		611		Porez i prirez na dohodak	1.172.200
1.			6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalne djelatnosti	720.000
2.			6112	Porez i prirez na dohodak od samostalne djelatnosti	225.000
3.			6113	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	41.000
4.			6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	186.200
		612		Porez na dobit	100.000
5.			6121	Porez na dobit	100.000
		613		Porez na imovinu	23.500
6.			6134	Porez na promet nekretnina	23.500
		614		Porezi na robu i uslugu	25.300
7.			6142	Porez na potrošnju alkoholnih .i bezalkoholnih pića	2.800
8.			6145	Porez na tvrtku	22.500
	63			<b>2. POTPORE</b>	518.948
		633		Potpore iz proračuna	518.948
9.			6331	Tekuće potpore iz državnog proračuna	418.948
10.			6331	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	100.000
	64			<b>3. PRIHODI OD IMOVINE</b>	35.300
		641		Prihodi od financijske imovine	10.000
11.			6413	Prihodi od kamata	10.000

	642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.300
12.	6421	Naknada za koncesije	1.300
13.	6422	Prihodi od zakupa poslovnih prostora	24.000
	65	4. PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRIATOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	108.100
	651	Administrativne (upravne) pristojbe	3.000
14.	6512	Općinske naknade – kotizacija za natječajnu dokumentaciju	3.000
	652	Prihodi po posebnim propisima	105.100
15.	6523	Komunalni doprinosi	5.000
16.	6523	Komunalna naknada	100.000
17.	6524	Doprinos za šume	100
	66	5. OSTALI PRIHODI	40.000
	663	Donacije od prav. i fizič.osoba izvan opće države	40.000
18.	6631	Donacije od prav. i fizič. osoba izvan opće države	40.000
II. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE	10.000
	71	1. PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZ. IMOVINE	10.000
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	10.000
19.	7111	Prihodi od prodaje općinskog zemljišta	10.000
<b>SVEUKUPNI PRIHODI ( I + II )</b>			<b>2.033.348</b>
<b>RASHODI</b>			
<b>UKUPNI RASHODI ( I +II )</b>			<b>2.233.348</b>
3		I RASHODI	1.550.576
	31	Rashodi za zaposlene	166.104
	311	Plaće	136.850
	312	Ostali rashodi za zaposlene	6.400
	313	Doprinosi na plaće	22.854
	32	Materijalni rashodi	776.472
	321	Naknade troškova zaposlenima	17.072
	322	Rashodi za materijal i energiju	290.000
	323	Rashodi za usluge	246.000
	329	Ostali nespomenuti rashodi	223.400
	34	Financijski rashodi	10.000
	343	Ostali financijski rashodi	10.000
	36	Pomoći unutar opće države	156.000
	363	Pomoći unutar opće države	156.000
	37	Naknade građanima i kućanstvima	245.000
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	245.000
	38	Ostali rashodi	197.000
	381	Tekuće donacije	127.000
	382	Kapitalne donacije	50.000
	385	Izvanredni rashodi	20.000
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	682.772
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	682.772
	421	Građevinski objekti	528.772
	422	Postrojenja i oprema	50.000
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	104.000

## II. POSEBNI DIO

### Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna Općine Ružić u iznosu od 2.233.348 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potonjim namjenama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Poz.	računski plan	funkcija	OSNOVNA NAMJENA	PLAN
GLAVA 1. ZAJEDNIČKI IZDACI PREDSTAVNIČKOG TIJELA I JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA				
PROGRAM: Javna uprava i administracija				
AKTIVNOST: Predstavnička i izvršna tijela				
	3		RASHODI POSLOVANJA	217.000
	32		MATERIJALNI RASHODI	3.000
	321		Naknade troškova	3.000
1.	3211	0111	Službena putovanja	3.000
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	214.000
2.	3291	0111	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela - neto	179.000
3.	3293	0111	Reprezentacija	10.000
4.	3299	0111	Izdaci za proslave	25.000
AKTIVNOST: Izvanredni rashodi				
	3		RASHODI POSLOVANJA	20.000
	38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	20.000
	385		Ostali rashodi	20.000
5	3859		Tekuća pričuva	20.000
AKTIVNOST: Rashodi za zaposlene				
	3		RASHODI ZA ZAPOSLENE	166.104
	31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	166.104
	311		Plaće	136.850
6.	3111	0111	Plaće za zaposlene	136.850
	312		Ostali rashodi za zaposlene	6.400
7.	3121	0111	Ostali rashodi za zaposlene	6.400
	313		Doprinosi na plaće	22.854
8.	3132	0111	Doprinos za zdravstveno osiguranje	20.528
9.	3133	0111	Doprinos za zapošljavanje	2.326
AKTIVNOST: Materijalni rashodi				
	3		RASHODI POSLOVANJA	154.972
	32		MATERIJALNI RASHODI	154.972
	321		Naknade troškova zaposlenima	14.072
10.	3211	0111	Službena putovanja	2.000
11.	3212	0111	Naknade za prijevoz na posao i s posla za zaposlene	9.072
12.	3213	0111	Stručno usavršavanje zaposlenika(seminari, savjetovanja.,tečajevi i sl.)	3.000
	322		Rashodi za materijal i energiju	35.000
13.	3221	0111	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.000
14.	3223	0111	Energija	20.000
15.	3224	0111	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	5.000
16.	3225	0111	Sitan inventar	2.000
	323		Rashodi za usluge	98.000
17.	3231	0111	Usluge telefona, pošte	25.000
18.	3232	0111	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000
19.	3234	0111	Komunalne usluge	3.000
20.	3237	0111	Intelektualne i ostale usluge	20.000
21.	3238	0111	Računalne usluge	5.000
22.	3239	0111	Ostale nespomenute usluge	20.000
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.900
23.	3292	0111	Premije osiguranja imovine	1.400
24.	3294	0111	Članarine	1.500
25.	3299	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000

			AKTIVNOST: Financijski rashodi	
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.000
	34		FINANCIJSKI RASHODI	10.000
	343		Ostali financijski rashodi	10.000
26.	3431	0111	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000
27.	3434	0111	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.000
			AKTIVNOST: Nabavka opreme	
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	34.000
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	34.000
	421		Građevinski objekti	20.000
28.	4212	0111	Poslovni objekti	20.000
	422		Postrojenja i oprema	10.000
29.	4221	0111	Uredska oprema i namještaj (računalna oprema i uredski namještaj)	10.000
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	4.000
30.	4262	0111	Ulaganja u računalne programe	4.000
			GLAVA II KOMUNALNE DJELATNOSTI	
			PROGRAM: Komunalna infrastruktura	
			AKTIVNOST: Javna rasvjeta	
	3		RASHODI POSLOVANJA	285.000
	32		MATERIJALNI RASHODI	285.000
	322		Rashodi za materijal i energiju	255.000
31.	3223	0640	Utrošena energija za javnu rasvjetu	135.000
32.	3224	0640	Materijal i dijelovi za održavanje javne rasvjete	120.000
	323		Rashodi za usluge	30.000
33.	3232	0640	Tekuće održavanje javne rasvjete	30.000
			AKTIVNOST: Održavanje cesta	
	3		RASHODI POSLOVANJA	40.000
	32		MATERIJALNI RASHODI	40.000
	323		Rashodi za usluge	40.000
34.	3232	0451	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta	20.000
35.	3237	0451	Intelektualne usluge	20.000
			PROJEKT: Izgradnja cesta	
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	508.772
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	508.772
	421		Građevinski objekti	508.772
36.	4213	0451	Ceste i slični građevinski objekti	508.772
			AKTIVNOST: Ostale komunalne usluge	
	3		RASHODI POSLOVANJA	8.000
	32		MATERIJALNI RASHODI	8.000
	323		Rashodi za usluge	8.000
37.	3234	0510	Komunalne usluge – odvoz smeća	5.000
38.	3234	0630	Opskrba stanovništva pitkom vodom	3.000
			PROJEKT: Nabavka opreme	
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000
	422		Postrojenja i oprema	40.000
39.	4227		Nabavka kontejnera	40.000
			PROJEKT: Izrada projekta za infrastrukturu	
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000

	42		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVODNE IMOVINE	100.000
	426		Materijalna neproizvodna imovina	100.000
40	4264		Ostala nematerijalna proizvodna imovina	100.000
			PROGRAM: Zaštita okoliša	
			AKTIVNOST: Sanacija nelegalnih odlagališta	
	3		RASHODI POSLOVANJA	20.000
	32		MATERIJALNI RASHODI	20.000
	323		Rashodi za usluge	20.000
41.	3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000
			GLAVA III DRUŠTVENE I OSTALE DJELATNOSTI	
			PROGRAM: Predškolski odgoj	
			AKTIVNOST: Financiranje programa predškolskog odgoja od zajedničkog interesa	
	3		RASHODI POSLOVANJA	1.500
	32		MATERIJALNI RASHODI	1.500
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500
42.	3299	0911	Ostale nespomenuti rashodi - darovi djeci za Božić	1.500
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	110.000
	3		RASHODI POSLOVANJA	110.000
	363		Pomoći unutar opće države	110.000
43.	3631	0911	Grad Drniš – za Dječji vrtić Gradac	110.000
			PROGRAM: Socijalna zaštita	
			AKTIVNOST: Socijalna pomoć i druge potpore stanovništvu	
	3		RASHODI POSLOVANJA	245.000
	37		NAKNADE GRAĐ.I KUĆAN. NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	245.000
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	245.000
44.	3721	1070	Naknade građanima i kućanstvima po zahtjevima	50.000
45.	3721	1040	Naknade obitelji za novorođeno dijete	15.000
46.	3721	1060	Troškovi ogrjeva kućanstvima	80.000
47.	3721	0960	Naknade obiteljima za školsku djecu i studente	100.000
			AKTIVNOST: Humanitarno djelovanje	
	3		RASHODI POSLOVANJA	7.500
	38		OSTALI RASHODI	7.500
	381		Tekuće donacije	7.500
48.	3811	1090	Tekuće pomoć CK Drniš	7.000
			PROGRAM: Šport, kultura, religija, politika	
			AKTIVNOST: Religija	
	3		RASHODI POSLOVANJA	100.000
	38		OSTALI RASHODI	100.000
	381		Tekuće donacije	50.000
49.	3811	0840	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	50.000
	382		Kapitalne donacije	50.000
50.	3821	0840	Kapitalne donacija vjerskim zajednicama	50.000
			AKTIVNOST: Službe emitiranja	
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.000
	38		OSTALI RASHODI	10.000
	381		Tekuće donacije	10.000
51.	3811	0830	Tekuće donacije Radio postaji Drniš	10.000



			AKTIVNOST: Šport	
	3		RASHODI POSLOVANJA	20.000
	38		OSTALI RASHODI	20.000
	381		Tekuće donacije	20.000
52.	3811	0840	Tekuće donacije MNK	20.000
			AKTIVNOST: Politika	
	3		RASHODI POSLOVANJA	30.000
	38		OSTALI RASHODI	30.000
	381		Tekuće donacije	30.000
53.	3811	0840	Tekuće donacije političkim strankama	30.000
			AKTIVNOST: Ostale udruge	
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.000
	38		OSTALI RASHODI	10.000
	381		Tekuće donacije	10.000
54.	3811	0840	Tekuće donacije Hvidr-i Drniš	10.000
			GLAVA IV PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	
			PROGRAM: Zaštita od požara	
			AKTIVNOST: Usluge protupožarne zaštite	
	3		RASHODI POSLOVANJA	20.000
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	20.000
	363		Pomoći unutar opće države	20.000
55.	3631	0320	Grad Drniš– za Javnu vatrogasnu postrojbu	20.000
			AKTIVNOST: Razvoj civilne zaštite	
	3		RASHODI POSLOVANJA	6.000
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	6.000
	363		Pomoći unutar opće države	6.000
56.	3631	0360	Razvoj civilne zaštite	6.000
			GLAVA V GOSPODARSTVO	
			PROGRAM: Poduzetništvo	
			AKTIVNOST: Poticanje poduzetništva	
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.000
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	10.000
	363		Pomoći unutar opće države	10.000
57.	3631	0412	Program poticanja poduzetništva	10.000
			AKTIVNOST: Poticanje podizanje novih nasada	
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.000
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	10.000
	363		Pomoći unutar opće države	10.000
58.	3631	0420	Pomoć u troškovima podizanja novih nasada	10.000
			PROJEKT: Projekt ukupnog razvoja općine	
	3		RASHODI POSLOVANJA	50.000
	32		MATERIJALNI RASHODI	50.000
	323		Rashodi za usluge	50.000
59.	3237	0411	Intelektualne usluge- projekt ukupnog razvoja općine	50.000

### III. PRIJELAZNA I ZAKLJUČNA ODREDBA

#### Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana nakon objave u “Službenom glasniku Šibensko-kninske županije”, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2006. godine.

Klasa: 400-06/05-01/4  
Ur.broj: 2182/08-05-01  
Gradac, 3. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK  
Josip Milaković, v. r.

**25**

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Ružić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/02 i 7/05), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 7. sjednici, od 3. prosinca 2005. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o izvršenju Proračuna Općine Ružić**  
**za 2006. godinu**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka i izvršavanje Proračuna Općine Ružić za 2006. godinu ( u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje приходima i rashodima proračuna, općinskom imovinom, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela Proračuna. Opći dio proračuna čini račun prihoda i rashoda u kojem se iskazuju porezni i neporezni prihodi i primici te rashodi utvrđeni za financiranje troškova na razini općine na temelju zakonskih i drugih propisa.

Članak 3.

Posebni dio proračuna je plan rashoda i izdataka korisnika proračuna raspoređenih u tekuće i razvojne programe za 2006. godinu.

U Računu prihoda i izdataka iskazani su prihodi od poreza, pomoći iz inozemstva i od pravnih osoba u državi, donacije, prihodi od imovine, administrativne i sudske pristojbe, prihodi po posebnim propisima i ostali prihodi te prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashoda.

**II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

Članak 4.

Općinska tijela odgovorna su za prikupljanje proračunskih prihoda, za potpunu i pravodobnu naplatu

prihoda na račun proračuna u skladu s odgovarajućim zakonima i propisima.

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa zakonom i drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Članak 5.

U posebnom dijelu proračuna planirana su sredstva za izvršavanje poslova, funkcija i programa proračunskih korisnika.

Na temelju iznosa planiranih proračunom, proračunski korisnik treba izraditi financijski plan po mjesecima za cijelu godinu.

Proračunski korisnici ne smiju preuzimati obveze koji prelaze visinu planiranih sredstava za namjene koje su utvrđene u posebnom dijelu proračuna.

Članak 6.

Općinski načelnik odgovoran je za planiranje i izvršavanje proračuna te za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Korisnici sredstava odgovorni su za izvršavanje posebnog dijela proračuna.

Članak 7.

Ovlašćuje se stručni referent za financijsko-računovodstvene poslove uz suglasnost Načelnika da utvrđuje mjesečno proračunsku dodjelu sredstava u skladu sa likvidnošću proračuna i preuzetim obvezama proračunskog korisnika do visine planirane u godišnjem financijskom planu te u slučaju neravnoteže, može privremeno obustaviti izvršenje pojedinih naloga do razdoblja kada to dopuštaju planovi priliva prihoda proračuna.

Članak 8.

Sredstva raspoređena posebnim dijelom proračuna, namjenjena za tekuće i razvojne programe moraju se programski rasporediti po krajnjim korisnicima i ne mogu se koristiti prije donošenja programa rasporeda po korisnicima sa jasno utvrđenim kriterijima i redoslijedom prioriteta. U skladu sa propisima, programe korištenja donosi Općinsko vijeće.

Članak 9.

Neraspoređeni dio proračuna čine sredstva za proračunsku zalihi.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu osigurana dostatna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinsko vijeće do određenog iznosa.

Načelnik može raspolagati sredstvima proračunske zalihe u pojedinačnim iznosima do 10.000 kuna.

O korištenju sredstava tekuće pričuve načelnik izvješćuje Općinsko vijeće.

#### Članak 10.

Preuzimanje investicijskih obveza te postupak kod nabave roba i usluga, te ustupanje radova provodit će se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 117/01 i 92/05).

#### Članak 11.

Prava i obveze iz rada i po osnovi rada djelatnika utvrđivat će se u skladu sa odlukama općinskih tijela te propisima za državne službenike i namještenike u RH.

Materijalna prava i naknade troškova zaposlenih isplaćivat će se u skladu s propisima i planiranim sredstvima u proračunu.

#### Članak 12.

Svi prijedlozi o povećanju i smanjenju prihoda i rashoda reguliraju se izmjenama i dopunama proračuna, odnosno uravnoteženjem proračuna.

#### Članak 13.

Preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama može se izvršiti najviše 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje uz odobrenje načelnika.

### III. ZAKLJUČNA ODREDBA

#### Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2006. godine.

Klasa: 400-06/05-01/5

Ur.br.: 2182/08-05-01

Gradac, 3. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK  
Josip Milaković, v. r.

## 26

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 8/02 i 7/05), Općinsko vijeće

Općine Ružić, na 7. sjednici, od 3. prosinca 2005. godine, donosi

### PROGRAM gradnje i održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2005. godinu

#### Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se način gradnje i održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2005. godinu, procjena troškova po djelatnostima kao i prikaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, a to je:

- održavanje čistoće,
- održavanje i modernizacija lokalnih cesta,
- održavanje javne rasvjete i trošak električne energije,
- održavanje i čišćenje groblja.

#### Članak 2.

Sredstva predviđena za ostvarivanje ovog programa temelje se na sredstvima koja se planiraju ostvariti na temelju komunalne naknade i proračunskih sredstava i to:

- od komunalne naknade	
u iznosu	25.000 kuna
- vlastita proračunska sredstva	
u iznosu	2.557.799 kuna
- od proračunskih korisnika (FRR)	
u iznosu	500.000 kuna
- od ostalih (humanitarna udruga)	
u iznosu	36.998 kuna
<b>Ukupno</b>	<b>3.119.797 kuna</b>

#### Članak 3.

Raspored sredstava iz članka 2. ovog programa je sljedeći:

- održavanje čistoće	42.998 kuna
- održavanje i gradnja lokalnih cesta	
	2.901.799 kuna
- potrošak el. energije za javnu rasvjetu	135.000 kuna
- održavanje objekata i uređaja	
javne rasvjete	20.000 kuna
- čišćenje i održavanje groblja	20.000 kuna

#### Članak 4.

Održavanje čistoće odnosi se na:  
- nabavku kontejnera za odvoz smeća u iznosu 36.998 kuna.

Usluge odvoza velikih kontejnera vršit će KJP «Rad» Drniš, a plaćanje će se vršiti po ispostavljenim računima za izvršene usluge, planirano je 6.000 kuna.

Usluge odvoza smeća po naseljima vršit će KJP «Rad» Drniš, a plaćanje će vršiti građani po ispostavljenim računima.

Članak 5.

Održavanje i gradnja lokalnih cesta je održavanje površina koje se koriste za promet i koje su pristupačne većem broju korisnika, a odnosi se na slijedeće:

- asfaltiranje cesta u iznosu 2.901.799 kuna.

Članak 6.

Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete je:

- materijal za održavanje javne rasvjete u iznosu 20.000 kuna
- potrošak električne energije za javnu rasvjetu u iznosu 135.000 kuna.

Članak 7.

Održavanje groblja odnosi se na slijedeće:

- čišćenja i uređenja groblja dogovorno s župnim uredima u iznosu 20.000 kuna.

Sredstva će se realizirati putem donacija župnim uredima.

Članak 8.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjivat će se od 1. siječnja 2005. godine.

Klasa: 363-01/05-01/8

Ur.br.: 2182/08-05-01

Gradac, 3. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK  
Josip Milaković, v. r.

27

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 8/02 i 7/05), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 7. sjednici, od 3. prosinca 2005. godine, donosi

**P R O G R A M**  
**gradnje i održavanja komunalne**  
**infrastrukture na**  
**području Općine Ružić za 2006. godinu**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se način gradnje i održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2006. godinu, procjena troškova po

djelatnostima kao i prikaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, a to je:

- održavanje čistoće,
- održavanje i modernizacija lokalnih cesta,
- održavanje javne rasvjete i trošak električne energije,
- održavanje i čišćenje groblja.

Članak 2.

Sredstva predviđena za ostvarivanje ovog programa temelje se na sredstvima koja se planiraju ostvariti na temelju komunalne naknade i proračunskih sredstava i to:

- od komunalne naknade u iznosu 100.000 kuna
  - od komunalnog doprinosa 5.000 kuna
  - vlastita proračunska sredstva u iznosu 793.772 kuna
- Ukupno 898.772 kuna.

Članak 3.

Raspored sredstava iz članka 2. ovog programa je slijedeći:

- održavanje čistoće 65.000 kuna
- održavanje i gradnja lokalnih cesta 528.772 kuna
- potrošak el. energije za javnu rasvjetu i trošak održavanja javne rasvjete 285.000 kuna
- čišćenje i održavanje groblja 20.000 kuna.

Članak 4.

Usluge odvoza velikih kontejnera vršit će KJP «Rad» Drniš, a plaćanje po ispostavljenim računima za izvršene usluge, planirano je 5.000 kuna.

Za nabavku novih kontejnera planirano je 40.000 kuna.

Za sanaciju nelegalnih odlagališta planirano je 20.000 kuna.

Usluge odvoza smeća po naseljima vršit će KJP «Rad» Drniš, a plaćanje će vršiti građani po ispostavljenim računima.

Članak 5.

Održavanje i gradnja lokalnih cesta je održavanje površina koje se koriste za promet i koje su pristupačne većem broju korisnika, a odnosi se na slijedeće:

- održavanje nerazvrstanih cesta ( nasipanje) u iznosu 20.000 kuna,
- asfaltiranje cesta u iznosu 528.772 kuna.

Članak 6.

Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete je slijedeće:

- materijal i dijelovi za održavanje javne rasvjete u iznosu 120.000 kuna,

- usluge održavanja javne rasvjete u iznosu 30.000 kuna,
- potrošak električne energije za javnu rasvjetu u iznosu 135.000 kuna.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK  
Josip Milaković, v. r.

Članak 7.

Održavanje groblja odnosi se na slijedeće:

- čišćenja i uređenja groblja dogovorno s župnim uredima u iznosu 20.000 kuna, a realizirat će se putem donacija, po 10.000 kuna svakom župnom uredu.

Članak 8.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjivat će se od 1. siječnja 2006. godine.

Klasa: 363-01/05-01/9  
Ur.br.: 2182/08-05-01  
Gradac, 3. prosinca 2005.

**28**

Na temelju članka 14. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 117/01 i 92/05) i članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 8/02 i 7/05), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 7.sjednici, od 3. prosinca 2005. godine, donosi

**I Z M J E N E P L A N A**  
**nabave roba, radova i usluga za 2005. godinu**

I. U planu nabave male vrijednosti planirane su vrijednosti nabave do 200.000 kuna, kako slijedi:

Red. br.	Predmet nabave	Plan	Izmjene
1.	Uredski materijal i pribor	10.000	8.000
2.	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje- opreme	8.000	3.000
3.	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje javne rasvjete	20.000	20.000
4.	Sitni inventar i auto gume	2.000	1.000
5.	Usluge tekućeg i investic.. održavanja - zgrade	3.000	1.000
6.	Usluge tekućeg i investic. održavanja - opreme	5.000	4.000
7.	Usluge tekućeg i investic. održavanja – cesta	20.000	0
8.	Usluge tekućeg i investic. održavanja javne rasvjete	10.000	0
9.	Komunalne usluge	20.000	11.100
10.	Intelektualne usluge	25.000	20.000
11.	Intelektualne usluge - nadzor	20.000	20.000
12.	Uredska oprema i namještaj	15.000	0
13.	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0	36.998
14.	Oprema za civilnu zaštitu	10.000	0
15.	Uređenje obnova zgrade	50.000	38.369
16.	Uređenje dječjeg vrtića	50.000	0
17.	Izrada planova i projekata	100.000	0

II. Plan nabave veće vrijednosti, iznad 200.000 kuna odnosi se na modernizaciju (asfaltiranje) cesta, planirano je 2.259.780 kuna, a izmjenama plana 2.901.799 kuna.

III. Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjuje se od 1.siječnja 2005. godine.

Klasa: 406-01/05-01/1  
Ur.br.: 2182-08-05-02  
Gradac, 3. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK  
Josip Milaković, v. r.

**29**

Na temelju članka 14. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 117/01 i 92/05) i članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 8/02 i 7/05), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 7. sjednici, od 3. prosinca 2005. godine, donosi

**P L A N**  
**nabave roba, radova i usluga za 2006. godinu**

I. U planu nabave male vrijednosti planirane su vrijednosti nabave do 200.000 kuna, kako slijedi:

Red. br.	Predmet nabave	Plan
1.	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje javne rasvjete	120.000
2.	Usluge tekućeg i investic. održavanja - opreme	5.000
3.	Usluge tekućeg i investic. održavanja vozila	20.000
4.	Usluge tekućeg i investic. održavanja – cesta	20.000
5.	Usluge tekućeg i investic. održavanja javne rasvjete	30.000
6.	Usluge tekućeg i invest. održavanja –sanacija odlagališta	20.000
7.	Intelektualne usluge	20.000
8.	Intelektualne usluge – nadzor	20.000
9.	Intelektualne usluge – projekt ukupnog razvitka	50.000
10.	Uredska oprema i namještaj	10.000
11.	Postrojenja i oprema	40.000
12.	Izgradnja građevinskih objekata – poslovni objekti	20.000
13.	Nematerijalna imovina - projekti	100.000

II. Plan nabave veće vrijednosti, iznad 200.000 kuna kako slijedi:

1. Izgradnja cesta 508.772

III. Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjuje se od 1.siječnja 2006. godine.

Klasa: 406-01/05-01/2  
Ur.br.: 2182-08-05-01  
Gradac, 3. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK  
Josip Milaković, v. r.

**30**

Na temelju članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 8/02 i 7/05) i članka 9. Odluke o izvršenju Proračuna Općine Ružić za 2005. godinu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 2/05), Općinsko

vijeće Općine Ružić, na 7. sjednici, od 03. prosinca 2005. godine, donosi

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvatanju Izvješća o korištenju**  
**sredstava tekuće pričuve**  
**Proračuna Općine Ružić**  
**za razdoblje VI. – X. mjesec 2005. godine**

1. Prihvaća se Izvješće o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Općine Ružić za VI. – X. mjesec 2005. godine, koje je sastavni dio ovog zaključka.

2. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 400-08/05-01/2  
Ur.br.: 2182/08-05-01  
Gradac, 3. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK  
Josip Milaković, v. r.



