SLUŽBENI VJESNIK
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE
SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište VII	Šibenik, 31. prosinca 2000.	Broj 14

SADRŽAJ

I.
GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

28. RJEŠENJE o imenovanju privremenog ravnatelja javne ustanove Gradski muzej Drniš 3
29. RJEŠENJE o imenovanju privremenog ravnatelja javne ustanove Narodne knjižnice Drniš 3

II.
GRAD SKRADIN
GRADSKO VIJEĆE

19. STATUTARNA ODLUKA o izmjenama Statuta Grada Skradina 3
20. ODLUKA o privremenom financiranju javnih potreba Grada Skradina za razdoblje siječanj-ožujak 2001. godine 4
21. PLAN privremenog financiranja javnih potreba Grada Skradina za razdoblje siječanj-ožujak 2001. godine 5
22. ODLUKA o komunalnom doprinosu 10
23. RJEŠENJE o razrješenju dužnosti člana Mandatne komisije 12
24. RJEŠENJE o izboru člana Mandatne komisije 12
25. RJEŠENJE o razrješenju dužnosti člana Odbora za statut i poslovnik 12
26. RJEŠENJE o razrješenju dužnosti člana Odbora za statut i poslovnik 13
27. RJEŠENJE o izboru člana Odbora za statut i poslovnik 13
28. RJEŠENJE o izboru člana Odbora za statut i poslovnik 14
29. RJEŠENJE o razrješenju dužnosti člana Komisije za prigovore i pritužbe 14
30. RJEŠENJE o izboru člana Komisije za prigovore i pritužbe 14

III.
OPĆINA CIVLJANE
POVJERENIK VLADE RH

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Civljane za 2000. godinu 15
2. PRORAČUN Općine Civljane za 2001. godinu 17

IV.
OPĆINA KISTANJE
OPĆINSKO VIJEĆE

25. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Kistanje za 2000. godinu 20
26. ODLUKA o privremenom financiranju

Općine Kistanje za razdoblje siječanj-ožujak 2001. godine 24
27. PLAN privremenog financiranja Općine Kistanje za razdoblje siječanj-ožujak 2001. godine 25

V.
OPĆINA MURTER
OPĆINSKO VIJEĆE

17. PRORAČUN Općine Murter za razdoblje srpanj-prosinac 2000. godine 29
18. PRORAČUN Općine Murter za 2001. godinu 34
19. ODLUKA o izvršenju Proračuna Općine Murter za 2001. godinu 41
20. ODLUKA o komunalnom redu 42
21. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Sporazuma o održavanju groblja "Gospe od Gradine".... 57
22. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Sporazuma o preuzimanju djelatnika 57
23. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Sporazuma DVD Tisno 58
24. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Sporazuma o Ustanovi "Dječji vrtići VRAPČIĆ"- Tisno 58

VI.
OPĆINA TISNO
OPĆINSKO VIJEĆE

25. RJEŠENJE o prestanku vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika 58

I.
GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

28

Na temelju članka 15. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93), članka 4. Odluke o osnivanju javne ustanove Gradski muzej Drniš, Klasa: 612-01/99-01/9, Urbroj: 2182/0699-01, članka 27. Zakona o muzejima ("Narodne novine", broj 142/98) i članka 25. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/97), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 16. sjednici, od 15. prosinca 1999. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju privremenog ravnatelja javne ustanove Gradski muzej Drniš

Točka 1.

JOŠKO ZANINOVIĆ JMBG: 0902969383318, dipl. arheolog i prof povijesti, VIII Dalmatinske udarne brigade br. 20., s prebivalištem u Šibeniku, imenuje se za privremenog ravnatelja javne ustanove Gradskog muzeja Drniš.

Točka 2.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 612-01/99-01/9
Urbroj: 2182/06-99-02
Drniš, 15. prosinca 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
Josip Barišić, v.r.

29

Na temelju članka 15. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93),članka 7. Odluke o osnivanju Narodne knjižnice Drniš u Drnišu, Klasa: 612-01/99-01/8, Urbroj:2182/0699-01, članka 26. Zakona o knjižnicama ("Narodne novine", broj 705/97) i članka 25. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/97), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 16. sjednici, od 15. prosinca 1999. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju privremenog ravnatelja javne ustanove Narodne knjižnice Drniš

Točka 1.

DANIJELA DREZGA, JMBG: 0908965386302, prof. pedagogije s položenim stručnim ispitom za stručno zvanje diplomirani knjižničar s prebivalištem u Drnišu, Ul. Put glavice br. 6, imenuje se za privremenog ravnatelja javne ustanove Narodne knjižnice u Drnišu.

Točka 2.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 612-01/99-01/8
Urbroj: 2182/06-99-01
Drniš, 15. prosinca 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
Josip Barišić, v.r.

II.
GRAD SKRADIN
GRADSKO VIJEĆE

19

Na temelju članka 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93, 117/93 i 128/9), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 22. sjednici, od 9. prosinca 2000. godine, donosi

STATUTARNU ODLUKU
o izmjenama Statuta Grada Skradina

Članak 1.

U Statutu Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/98), u članku 29. točka 2. briše se.

Članak 2.

Članak 30. mijenja se i glasi:

"Gradsko vijeće u slučaju izvanrednih okolnosti može prenijeti obavljanje pojedinih poslova na Gradsko poglavarstvo, izuzev donošenja:

- statuta Grada,
- proračuna i godišnjeg obračuna proračuna Grada,
- odluke o zaduženju Grada,
- te drugih poslova kojih su zakonom stavljeni u isključivu nadležnost Gradskog vijeća".

Članak 3.

Članak 90. mijenja se i glasi:

"Radi ostvarivanja svojih zadataka Grad stječe odgovarajuće nekretnine i pokretnine, te vodi posebnu brigu o racionalnom korištenju te imovine.

Nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada raspolaže, upravlja i koristi se Gradsko poglavarstvo, odnosno donosi odluke o njihovom stjecanju, korištenju i otuđivanju".

Članak 4.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 012-03/00-01
Ur. br: 2182/03-00-01
Skradin, 5. prosinca 2000.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Ivica Klarić, v.r.

20

Na temelju članka 58. stavak 2. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 117/93), članak 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93, 117/93 i 128/99) i Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/95 i 13/97), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 22. sjednici, od 19. prosinca 2000. godine, donosi

ODLUKU
o privremenom financiranju
javnih potreba Grada Skradina
za razdoblje siječanj-ožujak 2001. godine

Članak 1.

Do donošenja proračuna Grada Skradina za 2001. godinu, financiranje javnih potreba Grada Skradina u 1. tromjesečju 2001. godine vršit će se prema odredbama članka 58. stavka 2. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave.

Privremeno financiranje javnih potreba može se vršiti najviše do iznosa koji odgovara prosječnom mjesečnom iznosu ostvarenih mjesečnih prihoda za zadnje tromjesečje protekle godine.

Članak 2.

Na temelju članka 1. stavka 2. ove odluke, Poglavarstvo Grada Skradina dužno je donijeti Plan privremenog financiranja Grada Skradina.

Članak 3.

Prihodi koji se ostvare i raspodjela koja se izvrši u vrijeme privremenog financiranja čine sastavni dio Proračuna Grada Skradina za 2001. godinu.

Članak 4.

U slučaju neravnomjernog raspoređivanja prihoda u razdoblju siječanj ožujak 2001. godine, koriste se sredstva stalne rezerve.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2001. godine i objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-01/00-01/01
Ur. br: 2182/03-00-01
Skradin, 19. prosinca 2000.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Ivica Klarić, v.r.

21

Na temelju članka 2. Odluke o privremenom financiranju javnih potreba Grada Skradina za razdoblje siječanj-ožujak 2001. godine, klasa: 400-01/00-01/01, od 19. prosinca 2000. godine, Gradsko vijeće Grada Skradina, na 22. sjednici, od 19. prosinca 2000. godine, donosi

PLAN
privremenog financiranja javnih potreba Grada Skradina za razdoblje siječanj-ožujak 2001. godine

Članak 1.

Javne potrebe Grada Skradina u prvom tromjesečju 2001. godine privremeno će se financirati u svoti od 977,500,00 kn:

- raspoređene prihode od 967 500 kn,
- neraspoređene prihode (tekuća rezerva Plana) 10 000 kn,

Članak 2.

Prihodi i izdaci po skupinama, podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima za prvo tromjesečje 2001. godine, utvrđuju se kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA PRORAČUNA GRADA SKRADINA ZA RAZDOBLJE OD 01. 01. 2001. - 31. 03. 2001.

A. PRIHODI

Skupina	Podskup.	Odjeljak	Osn. račun	Opis	SVOTA
				UKUPNI PRIHODI (I+II+III+IV)	977 500
				I PRIHODI OD POREZA	149 000
000				POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	115 500
000	10			POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG RADA	130 000
000	10	010	10	Porez i prirez na dohodak od nesamostalne djelatnosti	110 000
000	10	020		Porez na dohodak od samostalne djelat.	13 000
000	10	020	10	Porez i prirez na dohodak od povremene	

				samostalne djelatnosti	10 000
000	10	020	20	POREZ I PRIREZ S OSNOVA POVREMENOG RADA	3 000
000	10	030		Porez i prirez na dohodak samozaposlenika	4 000
000	10	030	10	Porez i prirez na dohodak od obrta i slobodnih zanimanja	4 000
000	10	040		Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	1 000
000	10	040	10	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	1 000
000	10	060		Ostali porez i prirez na dohodak	2 000
000	20			UPLATA POREZA I PRIREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	5 500
000	20	010	10	Uplata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	5 500
000	30			POVRAT POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	20 000
000	30	101	10	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	20 000
005				POREZ NA DOBIT	4 000
005	10	010	10	Porez na dobit od poduzetnika	5 000
005	30	010	10	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	1 000
015				POREZ NA PROMET NEKRETNINAMA	5 500
015	40	010	10	Porez na promet nekretninama i prava	5 500
020				POREZ NA DODANU VRIJEDNOST, POSEBNI POREZ I PRIREZ NA PROMET I POTROŠNJU	24 000
020	40			POREZ NA TVRTKU, REKLAME, KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA, KUĆE ZA ODMOR	17 000
020	40	010	10	Porez na tvrtku odnosno naziv	15 000
020	40	010	40	Porez na kuće za odmor	2 000
020	50			POREZ NA POTROŠNJU	7 000
020	50	010	10	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	7 000
				II NEPOREZNI PRIHODI	193 000
035				PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE	16 000
035	30	010	10	PRIHODI OD KAMATA	1 000
035	40			OSTALI PRIHODI OD PODUZETNIŠTVA AKTIVNOSTI I IMOVINE	15 000
035	40	070	10	Naknada za uporabu javnih gradskih i općinskih površina	5 000
035	40	080	10	Naknada za korištenje prostora elektrana	10 000
040				UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODARSTVENA POPRATNA TRGOVINA	21 500
040	20			Ostale upravne pristojbe	21 500
040	20	040	10	Prihod od državnih biljega	1 500
040	20	060	10	Boravišne pristojbe	20 000
045				PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	120 000
045	40			KOMUNALNI DOPRINOSI I DRUGE NAKNADE UTVRĐENE POSEBNIM ZAKONOM	120 000
045	40	010	20	Komunalne naknade	120 000

045	60	020	10	Šumski doprinos	
050				PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	35 500
050	20			PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI LOKALNE SAMOUPRAVE I UPRAVE	35 500
050	20	010	20	Prihodi od prodaje komun. usluga	25 000
050	20	020	50	Iznajmljivanje prostora i opreme	5 500
050	20	020	70	Ostali nespomenuti vlastiti prihodi slivnu vodnu naknadu	5 000
				III KAPITALNI PRIHODI	110 500
055				PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	110 500
055	10			PRIHODI OD PRODAJE ZEMLJI(c)TA	110 000
055	20	010	10	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	500
				IV PRIHODI IZ PRORAČUNA	525 000
060				PRIHODI IZ PRORAČUNA	525 000
060	10			PRIHODI IZ PRORAČUNA DRUGIH DRŽAVNIH RAZINA	
060	10	010	100	Prihodi iz državnog proračuna - tekuće pot.	475 000
				Ostale potpore	50 000

B IZDACI

Skupina	Podskup.	Odjeljak	Osn. račun	Opis	SVOTA
				SVEUKUPNI IZDACI	977 500
100				IZDACI POSLOVANJA	393 000
100	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE	221 000
100	20			IZDACI ZA MATERIJALE, ENERGIJU I OSTALE USLUGE	127 500
100	30			IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	44 500
200				FINANCIJSKI I OSTALI IZDACI	134 500
200	10			IZDACI U POLJOPRIVREDI I ŠUMARSTVU	2 000
200	40			FINANCIJSKI IZDACI	107 500
200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	25 000
300				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNIMA I PRORAČUN. KORISNICIMA	35 000
300	50			OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI SRED. PRORAČUN. KORISNICIMA (DVD)	35 000
310				TEKUĆI PRIJENOS I POTPORE IZVAN PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	65 000
310	10			TEKUĆI PRIJENOS SREDSTAVA GRAD. I NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	10 000
310	20			PRIJENOS NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	55 000
600				IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPIT. SRED.	155 000
600	30			UREDSKI NAMJEŠTAJ	5 000
600	50			JAVNA RASVJETA	15 000
600	70			NEMATERIJALNA IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU	5 000
600	80			GRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA	130 000
900				OTPLATA TUZEMNOG DUGA	190 000
960				IZDVAJANJE SREDSTAVA U STALNU PRIČUVU	5 000

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Izdaci Proračuna u svoti od 977.500,00 kn raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi

B IZDACI

RAZDJEL 01. Gradsko vijeće, Gradsko poglavarstvo, Upravni odjel

Skupina	Podskup.	Odjeljak	Osn. račun	Opis	SVOTA
				UKUPNI IZDACI	977 500
100				IZDACI POSLOVANJA	393 000
100	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE	221 000
100	10	010		Bruto plaće i nadnice	180 000
100	10	020		Naknade za plaće	1 000
100	10	040		Doprinosi poslodavca	30 000
100	10	050		Naknada troškova za zaposlene	10 000
100	20			IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU, I OSTALE USLUGE	127 500
100	20	010	100	Izdaci za električnu energiju	15 000
100	20	010	101	Izdaci za javnu rasvjetu	60 000
100	20	010	20	Izdaci za vodu	500
100	20	010	201	Ost. izdaci za vodu i kanalizaciju	1 500
100	20	010	60	Izdaci za iznošenje i odvoz smeća	3 500
100	20	020		Uredski materijal	8 500
100	20	025		Ostali potrošni materijal	3 000
100	20	030		Izdaci za komunikacije	10 000
100	20	040		Izdaci za informiranje	15 000
100	20	050		Izdaci za službena putovanja	8 000
100	20	060		Izdaci osiguranja	1 500
100	20	070		Izdaci za izobrazbu kadrova	1 000
100	30			IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	44 500
100	30	010		Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	10 000
100	30	020		Izdaci za tekuće održavanje namještaja i druge opreme	2 500
100	30	030		Izdaci za tekuće održavanje zgrade	2 000
100	30	040		Izdaci održavanja nerazvrstanih cesta	10 000
100	30	080		Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja	20 000
100	30	080	101	Izdaci za održavanje javne rasvjete	15 000
100	30	080	102	Izdaci za održavanje ostalih javnih površina	5 000
200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	134 500
200	10			IZDACI U POLJOPRIVREDI I ŠUMARSTVU	2 000
200	10	070		Ostali izdaci vezani za poljop. i šumarstvo	2 000
200	10	070	20	Izdaci za zaštiti bilja	2 000
200	40			FINANCIJSKI IZDACI	107 500

200	40	010	10	Izdaci za platni promet ZAP-u	1 000
200	40	010	40	Izdaci za bankarske usluge	500
200	40	020		Izdaci za tuzemne kamate	43 000
200	40	050	201	Izdaci zasjedanja gradskog vijeća i poglavarstva	20 000
200	40	050	202	Izdaci proslava, dekoracije i komemor.	10 000
200	40	050	203	Izdaci za promidžbu i prot.	3 000
200	40	050	204	Izdaci za predškolski odgoj	10 000
200	40	050	201	Izdaci za arheološka istraživanja	10 000
200	40	050	208	Izdaci za kino	5 000
200	40	050	209	Izdaci za knjižnicu	5 000
200	80			OSTALI NESPOMENUTU IZDACI	25 000
200	80	060		Izdaci za pribavljanje stručnog mišljenja i za intelektualne usluge	5 000
200	80	065	10	Izdaci za reprezentaciju	10 000
200	80	070		OSTALI IZDACI	10 000
200	80	070	200	Ostali nespomenuti izdaci tekuće rezerve	10 000
300				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	35 000
300	50			OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	
300	50	010	10	Prijenos za DVD	35 000
310				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVAN PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	65 000
310	10			TEKUĆI PRIJENOS SREDSTAVA GRAĐ. I NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	10 000
310	10	010	10	Prijenos sredstava za pomoć obiteljima	10 000
310	20			PRIJENOS SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	55 000
310	20	010		Prijenos sredstava špor. organizacijama	24 500
				- NK “SOŠK”	10 000
				- MNK “Dubravice”	5 000
				- MNK “Krković”	2 500
				- SOŠK Skradin	2 000
				- Boćarski klub - Sonković	2 500
				- Društvo bor. vještina “Rupe”	2 500
310	20	060	20	Prijenos sredstava ostalim udrugama građana	30 500
				- Matica hrvatska	15 000
				- Gradska limena glazba	10 000
				- Klapa “Skradinke”	2 500
310	20	060	20	Prijenos sredstava političkim strankama	3 000
600				IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJE, ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	155 000
600	30			UREDSKI NAMJEŠTAJ	5 000
600	30	040		Telekomunikacijska oprema	4 000
600	30	080		Ostali uredski namještaj	1 000

600	50		Javna rasvjeta	15 000
600	50	040	Javna rasvjeta	15 000
600	70		NEMATERIJALNA IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU	5 000
600	70	030	Patenti, licencije, koncesije, zaštitni znaci i sl.	5 000
600	80		GRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA	130 000
600	80	070	Vodovodna mreža - Sonković	90 000
600	80	070	Športski tereni	10 000
600	80	070	Uređenje parka - obala - Skradin	20 000
600	80	070	Autobusne čekonice	10 000
900			OTPLATA TUZEMNOG DUGA	190 000
900	10	030	Otplata duga poslovnim bankama	190 000
960			IZDVAJANJE SREDSTAVA U ZAJEDNIČKI FOND REZERVIRANJA I STALNU PRIČUVU	5 000
960	20	010	Rezerviranja i stalnu pričuvu	5 000

Članak 4.

Opći dio Proračuna sastoji se od Bilance prihoda i izdataka, a posebni dio sadrži raspored izdataka po vrstama izdataka-pozicijama.

U Bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i prihodi od potpore, te izdaci utvrđeni za financiranje tekućih i kapitalnih javnih potreba na razini Grada.

Članak 5.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava na pojedinim pozicijama.

Članak 6.

Korisnici proračunskih sredstava smiju koristiti proračunska sredstva samo za namjene određene ovim Proračunom i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu.

Članak 7.

Sredstva raspoređena korisnicima u Posebnom dijelu proračuna prenosit će se na njihove račune mjesečno prema prilivu proračunskih prihoda.

Članak 8.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne ostvaruju planiranom dinamikom, prednost u izvršavanju obveza imat će sredstva za redovnu djelatnost odjela i službi.

Članak 9.

Neraspoređeni dio Proračuna čine sredstva tekuće rezerve koja se koriste za hitne i nepredviđene izdatke. O korištenju sredstava Tekuće rezerve izvještava se Gradsko vijeće.

Članak 10.

Plan privremenog financiranja javnih potreba Grada Skradina primjenjuje se od 1. siječnja 2000. godine.

Klasa: 400-08/00-01/02
Ur. Br: 2182/03-00-01
Skradin, 19. prosinca 2000.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Ivica Klarić, v.r.

22

Na temelju članka 23. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj 36/95, 70/97 i 128/99) i članka 29. Statuta Grada Skradina (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 10/98), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 21. sjednici, od 5. prosinca 2000. godine, donosi

ODLUKU
o komunalnom doprinosu

I. UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se odlukom za područje Grada Skradina utvrđuje:

a) područja zona u Gradu Skradinu,

b) jedinična vrijednost komunalnog doprinosa u kunama po m3 građevine za pojedine zone,

c) način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,

d) uvjeti i razlozi za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u pojedinačnim slučajevima.

II. TEMELJNE ODREDBE

a) Područja zona u Gradu Skradinu

Članak 2.

U Gradu Skradinu ovisno o pogodnosti položaja određenog područja, određuju se ukupno tri zone i to: 1. (prva), 2. (druga) i 3. (treća), pri čemu se smatra da prva zona ima najpogodniji položaj, a ostale zone imaju manje pogodne položaje, prema navedenom numeričkom redosljedu.

Članak 3.

U smislu članka 2. ove odluke, područje Grada Skradina dijeli se na zone kako slijedi:

1. zona - cijelo područje naselja Skradin,

2. zona - cijelo područje naselja Dubravica, Bićina i Skradinskog polja,

3. zona - sva ostala naselja Grada Skradina koja nisu navedena u članku 3. alineje 1. i 2. ove odluke.

b) Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za pojedine zone

Članak 4.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određuje se po m3 (prostornom metru) građevine koja se gradi na odnosnoj građevnoj čestici, te za pojedinu zonu iznosa:

- za prvu zonu 20,00 kn/m3,
- za drugu zonu 15,00 kn/m3 i
- za treću zonu 10,00 kn/m3.

Članak 5.

Iznimno od članka 4. ove odluke za otvorena igrališta i druge otvorene građevine komunalni doprinos se određuje po m2 (metru Četvornom) tlocrtne površine odnosne građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m2 jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma, tj. jediničnoj vrijednosti koja se plaća po m3 građevinu u toj zoni, u smislu članka 4. odluke.

Članak 6.

Obujam građevine za obračun komunalnog doprinosa utvrđuje se sukladno Pravilniku o načinu utvrđivanju obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa (“Narodne novine”, broj 23/00).

c) Način i radovi plaćanja komunalnog doprinosa

Članak 7.

Komunalni doprinos plaća se u korist proračuna Grada Skradina, u roku od 8 dana od pravomoćnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka, na poseban zahtjev investitora - obveznika komunalnog doprinosa, rješenjem će se odobriti plaćanje komunalnog doprinosa u obrocima, kvartalno, najviše 4 obroka tako da prvi obrok dospijeva po proteku 3 mjeseca od dana pravomoćnosti rješenja o komunalnom doprinosu, a ostali obroci svaki po proteku 3 mjeseca u odnosu na dan dospijeća prethodnog obroka.

d) Uvjeti i razlozi za oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa

Članak 8.

U pojedinačnim slučajevima, na traženje investitora, odobrit će se potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u slučajevima.

- ako je investitor pravna osoba u potpunom vlasništvu Grada Skradina ili se u cijelosti financira iz Proračuna Grada Skradina,

- ako se radi o slučaju kada je Grad Skradin po posebnim propisima dužan osigurati i/ili opremiti odgovarajuće građevno zemljište,
- ako se radi o izgradnji u ratu porušenog i oštećenog stambenog objekta čiju obnovu financira Ministarstvo za javne radove, obnove i graditeljstva RH.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije", a primjenjivat će se od 1. siječnja 2001. godine.

Klasa: 415-03/00-01/01
Ur. br: 2182/03-00-01
Skradin, 5. prosinca 2000.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Ivica Klarić, v.r.

23

Na temelju članka 29. stavka 9. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/98), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 21. sjednici, od 05. prosinca 2000. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju dužnosti člana Mandatne komisije

1. ANĐELKO BAGIĆ razrješuje se dužnosti člana Mandatne komisije Gradskog vijeća Grada Skradina.

2. Ovim rješenjem prestaje važiti točka 1. stavka 3. Rješenja o izboru Mandatne komisije, od 27. svibnja 1997. godine.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/00-01/08
Ur. br: 2182/03-00-02
Skradin, 05. prosinca 2000.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Ivica Klarić, v.r.

24

Na temelju članka 29. stavka 9. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/98), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 21. sjednici, od 05. prosinca 2000. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru člana Mandatne komisije

1. Dr. VIŠNJA BRAJNOVIĆ, vijećnica Hrvatske Demokratske Zajednice bira se za člana Mandatne komisije Gradskog vijeća Grada Skradina.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/00-01/13
Ur. br: 2182/03-00-01
Skradin, 5. prosinca 2000.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Ivica Klarić, v.r.

25

Na temelju članka 29. alineja 9. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske

županije", broj 10/98), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 21. sjednici, od 5. prosinca 2000. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju dužnosti člana Odbora za statut i poslovnik

1. ANĐELKO BAGIĆ razrješuje se dužnosti člana odbora za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Skradina.

2. Ovo rješenje stavlja van snage točku 1. stavka 3. Rješenja o izboru Odbora za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Skradina, od 27. svibnja 1997. godine.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/00-01/09
Urbroj. 2182/03-00-01
Skradin, 5. prosinca 2000.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Ivica Klarić, v.r.

26

Na temelju članka 29. alineje 9. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/98), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 21. sjednici, od 5. prosinca 2000. godine, donosi

R J E Š E NJ E
o razrješenju dužnosti člana Odbora za statut i poslovnik

1. MARIJAN PAIĆ KAREGA razrješuje se dužnosti člana Odbora za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Skradina.

2. Ovim rješenjem stavlja se van snage točka 1. stavka 5. Rješenja o izboru Odbora za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Skradina, od 27. svibnja 1997, godine.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/00-01/11
Ur.Br: 2182/03-00-01
Skradin, 5. prosinca 2000.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Ivica Klarić, v.r.

27

Na temelju članka 29. alineje 9. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 20/98), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 21. sjednici, od 5. prosinca 2000. godine, donosi

R J E Š E NJ E
o razrješenju dužnosti člana Odbora za statut i poslovnik

1. GRGICA BANIĆ, vijećnik Hrvatske demokratske zajednice, bira se za člana Odbora za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Skradina.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/00-01/15
Ur.Br: 2202/03-00-01
Skradin, 5. prosinca 2000.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Ivica Klarić, v.r.

28

Na temelju članka 29. alineje 9. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/98), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 21. sjednici, od 5. prosinca 2000. godine, donosi

R J E Š E NJ E
o izboru člana Odbora za statut i poslovnik

1. IVICA BRAJKOVIĆ, vijećnik Hrvatske demokratske zajednice, bira se za člana Odbora za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Skradina.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/00-01/14
Ur.Br: 2202/03-00-01
Skradin, 5. prosinca 2000.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Ivica Klarić, v.r.

29

Na temelju članka 29. alineje 9. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/98), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 21. sjednici, od 5. prosinca 2000. godine, donosi

R J E Š E NJ E
o razrješenju dužnosti člana Komisije za prigovore i pritužbe

1. FRANE MILKOVIĆ, razrješuje se dužnosti člana Komisije za prigovore i pritužbe Gradskog vijeća Grada Skradina.

2. Ovim rješenjem, stavlja se van snage točka 1. stavka 3. Rješenja o izboru Komisije za prigovore i pritužbe Gradskog vijeća Grada Skradina, od 27. svibnja 1997. godine.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/00-01/12
Ur.Br: 2202/03-00-01
Skradin, 5. prosinca 2000.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Ivica Klarić, v.r.

30

Na temelju članka 29. alineje 9. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/98), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 21. sjednici, od 5. prosinca 2000. godine, donosi

R J E Š E NJ E
o izboru člana Odbora za statut i poslovnik

2. IVICA KLARIĆ, vijećnik Hrvatske demokratske zajednice, bira se za člana Komisije za prigovore i pritužbe Gradskog vijeća Grada Skradina.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/00-01/14
Ur.Br: 2202/03-00-01
Skradin, 5. prosinca 2000.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Ivica Klarić, v.r.

III.
OPĆINA CIVLJANE
POVJERENIK VLADE RH

1

Na temelju članka 4. i 16. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/92), članka 68. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 117/93) i temeljem odluke Vlade RH o ovlastima Povjerenika Vlade RH za uspostavu lokalne samouprave i uprave na oslobođenim jedinicama lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 57/95), Povjerenik Vlade RH za Općinu Civljane, donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
Općine Civljane za 2000. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Civljane za 2000. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	Bilanca prihoda i izdataka	Ukupno proračun	Izmjene Bilanca prihoda i izdataka	Izmjene Ukupno proračun
PRIHODI	282.639	282.639	492.185	492.185
IZDACI	282.639	282.639	492.185	492.185

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 2000. godinu kako slijedi:

A. PRIHODI

000 -10	PRIHODI OD POREZA NA DOHODAK		
000 -10	Porez od nesamostalnog rada	1.254 kn	1.254 kn
	Porez od samostalne djelati.	374 kn	374 kn
	Porez od povrem. rada	33 kn	33 kn
000-30	Povrat poreza po god. prija.	- 273 kn	-273 kn
	UKUPNO: POREZ NA DOHODAK	1. 388 kn	1.934 kn
035	PRIHODI OD PODUZ. DJELATNOSTI I IMOVINE		
035- 30	Prihodi od kamata	102 kn	102 kn
035 -30	Prihod od zakupa nekretnin. u vl. općine	45.772 kn	45.772 kn
	UKUPNO:	45.874 kn	45.874 lm
040	UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODAR. I POPRATNA TRGOVINA		
040 - 10	Ostale nakn, utvrđ. opć. odlukom	700 kn	700 kn
	UKUPNO:	700 kn	700 kn
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		
045- 40	Komunalne naknade	16.936 kn	28.936 kn
045-60	Šumski doprinos	20 kn	20 kn
	UKUPNO:	16.956 kn	28.956 kn
060	PRIHODI IZ PRORAČUNA		
060 - 10	Prihodi iz državnog proračuna - tek. potpore	117.000 kn	254.000 kn

060 - 10	Prihodi iz državnog proračuna - kapit. potpore	100.000 kn	100.000 kn
	Prihod od diobene bilance s gradom Kninom	0 lm	60.000 kn
	UKUPNO:	217. 000 kn	414.000 kn
080 -10	SREDSTVA VIŠKOVA PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA ZA POKRIĆE IZDATAKA FISKALNE GODINE		
080 - 10	Sredstva viškova prihoda za pokr. izd. fisk. god	721 kn	721 kn
	UKUPNO:	721 kn	721 kn
	ukupno PRIHODI:	282.639 kn	492.185 kn
	B. IZDACI		
100	IZDACI POSLOVANJA	129.139 kn	122.517 kn
	Izdaci za zaposlene	116.000 kn	116.000 kn
	Izdaci za materijal i usluge	5. 139 kn	6.517 kn
	Izdaci za tekuće održavanje	8.000 kn	0 kn
200	FINANCIJSKI I OSTALI IZDACI	23.500 kn	122.500 kn
300	TEKUĆI PRIJENOSI PRORAČUN. KORISNICIMA	0 kn	113.168 kn
310	TEKUĆI PRIJENOSI IZVAN PRORAČ. KORISN.	20.000 kn	20.000 kn
600	NABAVKA KAPITALNE IMOVINE	100.000 kn	95.000 kn
810	POVRAT DANIH DRŽ. ZAJMOVA	9.000 kn	9.000 kn
960	SREDSTVA REZERVI	1.000 kn	10.000 kn
	UKUPNO I Z D A C I	282.639 kn	492.185 kn

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci Proračuna raspoređuju se po sredstvima, korisnicima i potonjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

	SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKE UPRAVE I SAMOUPRAVE		
100	IZDACI POSLOVANJA		
100-10	Izdaci za zaposlene		
	Neto plaće	75.000 kn	75.000 kn
	Doprinosi iz i na plaće	37.000 kn	37.000kn
	Naknade za prijevoz	4.000 kn	4.000 kn
	UKUPNO:	116.000 kn	116.000 kn
100-20	IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU, KOMUNALNE I OSTALE USLUGE ZA REDOVNE POTREBE		
100-20-020	Izdaci za uredski materijal	1.037 kn	1.037 kn
100-20-025	Izdaci za potrošni materijal	222 kn	400 kn
100-20-030	Izdaci za komunikacije	580 kn	580 kn
100-20-40	Izdaci za informiranje	300 kn	0 kn
100-20-050	Izdaci za službena putovanja	3.000 kn	3.000 kn
100-20-070	Izdaci za izobrazbu kadrova-stipendije	0 kn	1.500 kn
	UKUPNO:	5.139 kn	6.517 kn
100-30	IZDACI TA TEKUĆE ODRŽAVANJE		
100-30-010	Izdaci za tek. održ. prijev. sred.	8.000 kn	0 kn
	UKUPNO:	8. 000 kn	0 kn
200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI		
200-40	Izdaci za platni promet	1.500 kn	1 .500 kn
200-80	Izdaci reprezentacije	16.000 kn	30.000 kn
200-80	Izdaci po ugovorima o djelu	6.000 kn	11.000 kn

200-80	Izdaci za ostale nespom. intelekt. usluge-		
	Sredstva za rad Povjerenika i pomoćnika-honorari	0 kn	80.000 kn
	UKUPNO:	23.500 kn	122.500 kn
300	TEKUĆI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA		
300-20	Prijenosi sredstava općinama (Kijevo)	0 kn	113.168 kn
	UKUPNO:	0 kn	113.168 kn
310	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA		
310-20	Tekući prijenosi neprofitnim organizacijama	20.000 kn	20.000 kn
	UKUPNO:	20.000 kn	20.000 kn
600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA		
600-70	Izrada plana prostornog uređenja	100.000 kn	95.000 kn
UKUPNO:		100.000 kn	95.000 kn
810 -10	OTPLATA (POVRAT) ZAJMOVA		
810-10	Povrat kratkoročne pozajmice	9.000 kn	9.000 kn
UKUPNO:		9.000 kn	9.000 kn
960	IZDVAJANJE SREDSTAVA U STALNU PRIČUVU		
960-10	Izdvajanja sredstava u stalnu pričuvu	10.000 kn	10.000 kn
Ukupno:		10.000 kn	10.000 kn
UKUPNO I Z D A CI		**282.639 kn**	**492.185 kn**

Članak 4.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Članak 5.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom godine podmiruju se iz rezervi utvrđenih Proračunom.

Članak 6.

Ovaj preračun stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije" i primjenjuje se od 1. siječnja 2000.godine.

Klasa: 400-01/00-01/01
Ur. broj: 2182/13-01/00-24
Kijevo, 4. listopada 2000.

Povjerenik vlade RH
za Općinu Civljane
Marinko Čavka, v.r.

2

Na temelju članka 4. i 16. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/92), članka 68. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 117/93) i temeljem odluke Vlade RH o ovlastima Povjerenika Vlade RH za uspostavu lokalne samouprave i uprave na oslobođenim jedinicama lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 57/95), Povjerenik Vlade RH za Općinu Civljane, donosi

PRORAČUN
Općine Civljane za 2001. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Civljane za 2001. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	Bilanca prihoda i izdataka	Ukupno proračun
PRIHODI	492.185	492.185
IZDACI	492.185	492.185

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilanci prihodai izdataka za 2000. godinu kako slijedi:

A. PRIHODI

000	PRIHODI OD POREZA NA DOHODAK	
000 -10	Porez od nesamostalnog rada	1.254 kn
	Porez od samostalne djelatn.	374 kn
	Porez od povrem. rada	33 kn
000-30	Povrat poreza po god. prija	- 273 kn
	UKUPNO: POREZ NA DOHODAK	1.934 kn
035	PRIHODI OD PODUZET. DJELATNOSTI I IMOVINE	
035- 30	Prihodi od kamata	102 kn
035 -50	Prihod od zakupa nekretnin. u vl. općine	45.772 kn
	UKUPNO:	45.874 kn
040	UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODAR. I POPRATNA TRGOVINA	
040 - 10	Ostale nakn, utvrđ. opć. odlukom	700 kn
	UKUPNO:	700 kn
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	
045-40	Komunalne naknade	28.936 kn
045-60	Šumski doprinos	20 kn,
	UKUPNO:	28.956 kn
060	PRIHODI IZ PRORAČUNA	
060 - 10	Prihodi iz državnog proračuna - tek. potpore	254.000 kn
060 - 10	Prihodi iz državnog proračuna - kapit. potpore	100.000 kn
	Prihod od diobene bilance s gradom Kninom	60.000 kn
	UKUPNO:	414.000 kn
080 -10	SREDSTVA VIŠKOVA PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA ZA POKRIĆE IZDATAKA FISKALNE GODINE	
080 - 10	Sredstva viškova prihoda za pokr. izd. fisk. god.	721 kn
	UKUPNO:	721 kn
	ukupno PRIHODI:	492.185 kn

B. IZDACI

100	IZDACI POSLOVANJA	122.517 kn
	Izdaci za zaposlene	116.000 kn
	Izdaci za materijal i usluge	6.517 kn

200	FINANCIJSKI I OSTALI IZDACI	122.500 kn
300	TEKUĆI PRIJENOSI PRORAČUN. KORISNICIMA	113.168 kn
310	TEKUĆI PRIJENOSI IZVANPRORČ. KORISN.	20.000 kn
600	NABAVKA KAPITALNE IMOVINE	95.000 kn
810	POVRAT DANIH DRŽ. ZAJMOVA	9.000 kn
960	SREDSTVA REZERVI	10.000 kn
	UKUPNO I Z D A C I	492.185 kn

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci Proračuna raspoređuju se po sredstvima, korisnicima i potonjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

	SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKE UPRAVE I SAMOUPRAVE	
100	IZDACI POSLOVANJA	
100-10	Izdaci za zaposlene	
	Neto plaće	75.000 kn
	Doprinosi iz i na plaće	37.000 kn
	Naknade za prijevoz	4.000 kn
	UKUPNO:	116.000 kn
600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	
600-70	Izrada plana prostornog uređenja	95.000 kn
	UKUPNO:	95.000 kn
810-10	OTPLATA (POVRAT) ZAJMOVA	
810-10	Povrat kratkoročne pozajmice	9.000 kn
	UKUPNO:	9.000 kn
960	IZDVAJANJE SREDSTAVA U STALNU PRIČUVU	
960-10	Izdvajanja sredstava u stalnu pričuvu	10.000 kn
	Ukupno:	10.000 kn
	UKUPNO I Z D A C I	**492.185 kn**

Članak 4.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Članak 5.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom godine podmiruju se iz rezervi utvrđenih Proračunom.

Članak 6.

Ovaj proračun stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije" i primjenjuje se od 01. siječnja 2000.godine.

Klasa: 400-01/00-01/01
Ur.broj: 2182/13-01/00-29
Kijevo, 5. prosinca 2000.

Povjerenik Vlade RH
za Općinu Civljane
Marinko Čavka, v.r.

IV.
OPĆINA KISTANJE
OPĆINSKO VIJEĆE

25

Na temelju članka 28. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 29. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 35. sjednici, od 28. prosinca 2000. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
Općine Kistanje za 2000. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Kistanje za 2000. godinu (u daljnjem tekstu "Proračun") sastoji se od:

PRIHODI	1,330.000
IZDACI	1,330.000

Članak 2.

U stalnu rezervu Proračuna izdvaja se 5.000 kuna.
U tekuću rezervu Proračuna izdvaja se 20.000 kuna.

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2000. godine kako slijedi:

A. PRIHODI

OPIS	Iznos	Izmjene
POREZNI PRIHODI	28.300	74.000
NEPOREZNI PRIHODI	254.000	230.300
KAPITALNI PRIHODI	97.000	99.000
POTPORE	464.000	754.000
VIŠAK PRIH. IZ 1999.	172. 700	172. 700
UKUPNI PRIHODI	7,016.000	1,330.000

A. PRIHOD

pozicija	račun iz računskog plana	OPIS	Iznos	Izmjene
1	2	3	4	5
		UKUPNO PRIHODI	1,016.000	1,330.000
	000	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	15.300	43.000
	000-10	Porez i prirez na dohodak	15.300	50.000
	000-10-010	Porez i prirez na doh. od nesamostalno rada	7.000	32. 000
	000-10-020	Por. i prirez na doh. od određenih oblika dohotka	8.300	12.000
	000-10-030	Por. i prirez na doh. od samozaposlenika	-	6.000
	000-20	Uplata por. i prireza na doh. o godišnjoj prijavi	-	1.000
	000-20-10	Uplata por. i prireza na doh. po godišnjoj prijavi	-	1.000
	000-30	Povrat oreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-	-8.000
	000-30-10	Povrat reza na dohodak po godišnjoj prijavi	-	-8.000
	005	POREZ NA DOBIT	-	15.000
	005-10	Porez na dobit	-	15.000
	005-10-010	Porez na dobit od poduzetnika	-	15.000
	015	POREZ NA PROMET NEKRETNINA	7.000	10.000
	015-40	Povremeni porezi na imovinu	7.000	10.000
	015-40-010	Porez na promet nekretnina	7.000	10.000
	020	PDV, POSEBNI POR. I POR. NA PROMET I POTROŠNJU	6.000	6.000
	020-40	Por. na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina	5.000	5.000
	020-40-010	Por. na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina	5.000	5.000
	020-50	Porez na potrošnju	1.000	1.000
	020-50-010	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	1.000	1.000
	035	PRIH. OD PODUZET. DJELAT. IMOVINE	178.000	190.000
	035-30	Prihodi od kamata i tečajnih razlika	3.000	2.000
	035-30-010	Prihodi od kamata	3.000	2.000
	035-40	Ostali prihodi od poduzetničkih aktivnosti	175.000	188.000
	035-40-070	Nakn. za uporabu javnih grad. i općinskih površina	12.000	8.000
	035-40-080	Nakn. za korištenje prostora elektrana	163.000	180.000
	045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	-	300
	045-80	Ostali ne porezni prihodi	-	300
	045-80-20	Ostali nespomenuti prihodi	-	300
	050	PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	76.000	39.000
	050-20	Prih. od vlastite djelat. i lokalne samour. i uprave	76.000	39.000
	050-20-010	Prihodi od komunalne djelatnosti lokalne uprave	40.000	7.000
	050-20-020	Prih. od obavljanja ost. poslova u lokalnoj upravi poslova u lokalnoj upravi	36.000	32.000
	055	PRIH. OD PRODAJE KAPITALA IMOVINE	97.000	99.000
	055-20	Prih. od prodaje građev. objekata u drž. vlasništvu	97.000	99.000
	055-20-40	Prihodi od prodaje ostalih poslovnih zgrada	97.000	99.000
	060	PRIHODI IZ PRORAČUNA	464.000	754.000
	060-10	Proračun iz proračuna drugih državnih razina	464.000	754.000
	060-10-010	Prih. iz drugih prorač. kod prorač.		

	-tekuće potpore	464.000	686.000
060-10-020	Prih. iz prorač. drugih drž. razina-kapitalne potpore	-	68.000
080	SRED. VIŠK. PRIH. IZ PRETHODNIH GOD. ZA POKRIĆE IZDATAKA FISKALNE GOD.	172.700	172.700
080-10	Sred. viškova prihoda iz prethodnih god. prema izvorima za otkriće izdataka fiskalne godine	172.000	172.700
080-10-010	Sred. višk. prih. iz preth. god. za pokriće izd. fisk. god.	172.000	172.700
B. IZDACI			
	UKUPNO IZDACI	1,016.000	1,330.000
100	IZDACI POSLOVANJA	806.500	861.000
100-10	Izdaci za zaposlene	571.000	604.000
100-20	Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ost. usluge	82.000	108.000
100-30	Izdaci za tekuće održavanje	123.500	119.000
100-40	Izdaci za mater. i usluge za obavljanje vlastite djelatn.	30.000	30.000
200	FINANCIJSKI I OSTALI IZDACI	124.500	157.000
200-20	Izdaci za školstvo	3.000	3.000
200-40	Financijski izdaci	13.500	31.000
200-80	Ostali nespomenuti izdaci	108.000	123.000
300	TEKUĆI PRIJEN. I POTPORE PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	20.000	20.000
300-10	Tekući prijen. sred, državnim institucijama	20.000	20.000
310	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	35.000	71.000
310-10	Tekući prijenosi sred. građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	20.000	36.000
310-20	Prijenos sredstava ne profitnim organizacijama	15.000	35.000
600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRAD. I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SRED.	25.000	216.000
600-30	Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu	5.000	11.000
600-50	Tvornička postrojenja, strojevi i oprema u drž. vlas.	-	6.000
600-90	Investicijsko održavanje	20.000	199.000
960 I	IZDVAJ. SRED. U REZ.. U STALNU PRIČUVU	5.000	5.000
960-20	Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu	5.000	5.000

II. POSEBAN DIO

Članak 4.

Izvršenje izdataka Proračuna po pozicijama:

pozicija	račun iz računskog plana	OPIS	Iznos	Izmjene
1	2	3	4	5
		UKUPNO IZDACI	1,016.000	1,330.000
	100	IZDACI POSLOVANJA	806.500	861.000
	100-10	Izdaci za zaposlene	571.000	604.000

1	100-10-010	Bruto plaće i nadnice	407.400	465.000
2	100-10-030	Nakn. zastupnicima (opć. vijećnicima i opć. poglavarstvu)	55.000	44.000
3	100-10-040	Doprinosi poslodavca (doprinosi na plaće	105.600	85.000
4	100-10-050	Naknade troškova za zaposlene	3. 000	10. 000
	100-20	Izd.za mater.,ener.,ost. usluge za redovne potrebe	82.000	108.000
5	100-20-010	Izdaci za energiju, komunalne i druge usluge	16.000	31.000
6	100-20-020	Uredski materijal	8.000	15.000
7	100-20-025	Ostali potrošni materijal	11.000	20.000
8	100-20-030	Izdaci za komunikacije	15. 000	11.000
9	100-20-040	Izdaci za informiranje	l0.000	15.000
10	100-20-050	Izdaci za službena putovanja	10.000	4.000
11	100-20-060	Izdaci za osiguranje	12.000	12.000
	100-30	Izdaci za tekuće održavanje	123.500	119.000
12	100-30-010	Izdaci za održavanje prijevoznih sredstava	2.500	5.500
13	100-30-020	Izdaci za tekuće održavanje namještaja i druge opreme	5.000	5.000
14	100-30-030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	2.000	1.000
15	100-30-040	Izdaci za tekuće održavanje cesta	20.000	10.000
16	100-30-080	Izdaci za ost. nespom. tekuća održ. javna rasvjeta)	94.000	97.500
	100-40	Izdaci za materijal i usluge za obavljanje vlastite proizvodne i uslužne djelatnosti	30.000	30.000
17	100-90-020	Izdaci uslužne djelatnosti (komunalna djelatnost)	30.000	30.000
	200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	124.500	157.000
	200-20	Izdaci za školstvo	3.000	3.000
18	200-20-030	Izdaci za programe u osnovno školstvo obrazovanju	3.000	3.000
	200-40	Financijski izdaci	13.500	31.000
19	200-40-010	Izdaci za platni promet i za bankarske usluge	3.500	3.000
20	200-40-050	Ostali financijski izdaci	10.000	28.000
	200-80	Ostali nespomenuti izdaci	108.000	123.000
21	200-80-060	Izdaci za pribavlj. struč. mišljenja i intelek. uslu e	17.000	23.000
22	200-80-060	Izdaci za reprezentaciju	15.000	20.000
	200-80-070	Ostali izdaci	76.000	80.000
23	200-80-070-	Izdaci za općinske manifestacije	10.000	5.000
24	200-80-070-	Izdaci za ostale ugovore o djelu	21.000	29.000
25	200-80-070-	Izdaci za protupožarnu zaštitu	20.000	21.000
	200-80-070	Izdaci za mjesne odbore	5.000	5.000
27	200-80-070-	Ostali nespomenuti izdaci-tekuća rezervna	20.000	20.000
	300	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČ. I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	20.000	20.000
	300-10	Tekući prijenosi sred. državnim institucijama	20.000	20.000
28	300-10-80	Ostali tek. prij. sred prorač. korisnicima (socijalna skrb)	20.000	20.000
	310	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	35.000	71.000
310-10		Tekući prijen. sred. građanima, kućanstvima i nefinan. or .	20.000	36.000
29	310-10-010	Prijenos sred. za pomoć obiteljima i kućanstvima	10.000	20.000
30	310-10-080	Prijenos sred. za studentske i učeničke nakade i potpore	10.000	16.000

	310-20	Prijenos sred. neprofitnim organizacijama	15.000	35.000
31	310-20-010	Prijenos sred. neprofitnim organizacijama	10.000	30.000
32	310-20-060	Prijenos sred ost. udru amandmana (pjevački zbor)	5.000	5.000
	600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SRED.	25.000	216.000
	600-30	Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu	5.000	11.000
33	600-30-010	Uredski namještaj	5.000	11.000
	600-50	Tvornička postrojenja, strojevi i oprema u drž. vlasniš.	-	6.000
34	600-50-030	Ostala nespomenuta tvor. postr., strojevi i oprema	-	6.000
	600-90	Investicijsko održavanje	20.000	199.000
35	600-90-040	Invest. održ. cesta, željeznica i mostova	-	146.000
36	600-90-090-	Invest. održ. ostalih kapital. obj.- deponij za smeće	20.000	43.000
37	600-90-090-	Invest. održ. ostalih kapital. obj.- groblje	-	10.000
	960	IZDVAJ. SRED. U REZER. U STALNU PRIČUVU	5.000	5.000
	960-20	Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu	5.000	5.000
38	960-20-010	Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu	5.000	5.000

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2000. godine.

Klasa: 002-05/00-01/3
Urbroj: 2182/16-01/00-01
Kistanje, 28. prosinca 2000.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Ivica Dučkić, v.r.

26

Na temelju članka 58. stavak 2. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 117/93), članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90192, 94/93 i 117/93) i članka 29. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 35. sjednici, od 28. prosinca 2000. godine, donosi

ODLUKU
privremenom financiranju Općine Kistanje za razdoblje siječanj - ožujak 2001. godine

Članak 1.

Do donošenja Proračuna Općine Kistanje za 2001. godinu, financiranje javnih potreba Općine Kistanje u prvom tromjesečju 2001. godine vršit će se prema odredbama članka 58. stavak 2. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave.

Privremeno financiranje javnih potreba može se vršiti najviše do iznosa koji odgovara prosječnom mjesečnom iznosu ostvarenih mjesečnih prigoda za zadnje tromjesečje protekle godine.

Članak 2.

Na temelju članka 1. stavka 2. ove odluke, Poglavarstvo Općine Kistanje dužno je donijeti plan privremenog financiranja Općine Kistanje za razdoblje siječanj - ožujak 2001. godine.

Članak 3.

Prihodi koji se ostvare i raspodjela koja se izvrši u vrijeme privremenog financiranja čine sastavni dio Proračuna Općine Kistanje za 2001. godinu.

Članak 4.

U slučaju neravnomjernog raspoređivanja prihoda u razdoblju siječanj - ožujak 2001. godine, koriste se sredstva stalne rezerve.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja,

a primjenjuje se od 0l. siječnja 2001. godine i objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-01/00-01/2
Urbroj: 2182/16-01/00-01
Kistanje, 28. prosinca 2000.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Ivica Dučkić, v.r.

27

Na temelju članka 28. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 29. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 35. sjednici, od 28. prosinca 2000. godine, donosi

PLAN
privremenog financiranja
Općine Kistanje za razdoblje siječanj - ožujak 2001. godine

Članak 1.

Javne potrebe Općine Kistanje u prvom tromjesečju 2001. godine privremeno će se financirati u svoti od 780.000 kn.

Plan privremenog financiranja sastoji se od:

PRIHODI	730.000
SRED. VIŠKOVA IZ 2000. GOD.	50.000
UKUPNO PRIHODI	780.000
IZDACI	780.000

Članak 2.

U stalnu rezervu se izdvaja 5.000 kn.
U tekuću rezervu se izdvaja 10.000 kn.

Članak 3.

Prihodi i izdaci po skupinama, podskupinama odjeljcima i pozicijama utvrđuju se u Planu privremenog financiranja za prvo tromjesečje 2001. godine, kako slijedi:

A. PRIHODI

pozicija	račun iz računskog plana	OPIS	Iznos
1	2	3	4
		UKUPNO PRIHODI	780.000
	000	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	13.000
	000-10	Porez i prirez na dohodak	13.000
	000-10-010	Porez i prirez na dah. od nesamostalno rada	7.000
	000-10-020	Porez i prirez na doh. od određenih oblika dohotka	6.000
	015	POREZ NA PROMET NEKRETNINA	4.000
	015-40	Povremeni porezi na imovinu	4.000
	015-40-010	Porez na promet nekretnina	4.000
	020	PDV, POSEBNI POREZI I POREZI NA PROMET I POTROŠNJU	3.000
	020-40	Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina	2.000

020-40-010	Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina	2.000
020-50	Porez na potrošnju	1.000
020-50-010	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	1.000
035	PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE	47.000
035-30	Prihodi od kamata i tečajnih razlika	1.000
035-30-010	Prihodi od kamata	1.000
035-40	Ostali prihodi od poduzetničkih aktivnosti	46.000
035-40-070	Naknada za uporabu javnih ad. i općinskih površina	1.000
035-40-080	Naknada za korištenje prostora elektrana	45.000
050	PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	13.000
050-20	Prihodi od vlastite djelatnosti lokalne samoupr. i uprave	13.000
050-20-010	Prihodi od komunalne djelatnosti lokalne uprave	4.000
050-20-020	Prihodi od obavljanja ostalih oslova u lokalnoj upravi	9.000
060	PRIHODI IZ PRORAČUNA	650.000
060-10	Prihodi iz proračuna drugih državnih razina	650.000
060-10-010	Prihodi iz drugih proračuna kod računa-tekuće potpore	650.000
080	SRED. VIŠKOVA PRIHODA IZ PRETHODNIH GOD. ZA POKRIĆE IZDATAKA FISKALNE GOD.	50.000
080-10	Sred. viškova prihoda iz prethodnih god. prema izvorima za pokriće izdataka fiskalne godine	50.000
080-10-010	Sred. višk. prih. iz preth. god. za pokriće izd. fiskalne god	50.000

B. IZDACI

	UKUPNO IZDACI	780.000
100	IZDACI POSLOVANJA	220.000
100-10	Izdaci za zaposlene	153.000
100-20	Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ost. uslu e	30.000
l00-30	Izdaci za tekuće održavanje	30.000
100-40	Izdaci za materijal i uslu e za obavljanje vlastite djelatn.	7.000
200	FINANCIJSKI I OSTALI IZDACI	115.000
200-20	Izdaci za školstvo	30.000
200-40	Financijski izdaci	10.000
200-80	Ostali nespomenuti izdaci	75.000
300	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	5.000
300-10	Tekući prijenosi sred. između pojedinih drž. razina	5.000
310	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	33.000
310-10	Tekući prijenosi sred. građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	10.000
310-20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama	23.000
600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SRED.	402.000
600-30	Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu	7.000
600-70	Nematerijalna imovina u državnom vlasništvu	140.000
600-80	Gradnja kapitalnih objekata	120.000
600-90	Investicijsko održavanje	135.000
960	IZDVAJ. SRED. U REZERV. U STALNU PRIČUVU	5.000
960-20	Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu	5.000

II. POSEBAN DIO

Članak 4.

Izdaci proračuna u svoti od 780.000 kuna raspoređuju se po sredstvima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

pozicija	račun iz računskog plana	OPIS	Iznos
1	2	3	4
		UKUPNO IZDACI	780.000
	100	IZDACI POSLOVANJA	220.000
	100-10	Izdaci za zaposlene	153.000
1	100-10-010	Bruto plaće i nadnice	119.000
2	100-10-030	Naknade zastupnicima (opć. vjeć. i poglav.) i poglav.	11.000
3	100-10-040	Doprinosi poslodavca (doprinosi na plaće)	20.000
4	100-10-050	Naknade troškova za zaposlene	3.000
	100-20	Izd.za materijal, energiju i ost. usluge za redovne potrebe	30.000
5	100-20-010	Izdaci za energiju, komunalne i druge usluge	7.000
6	100-20-020	Uredski materijal	4.000
7	100-20-025	Ostali potrošni materijal	6.000
8	100-20-030	Izdaci za komunikacije	4.000
9	100-20-040	Izdaci za informiranje	4.000
10	100-20-050	Izdaci za službena putovanja	2.000
11	100-20-060	Izdaci za osiguranje	3.000
	100-30	Izdaci za tekuće održavanje	30.000
12	100-30-010	Izdaci za održavanje prijevoznih sredstava	1.000
13	100-30-020	Izdaci za tekuće održavanje namještaja i dr. opreme	1.000
14	100-30-030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	1.000
15	100-30-040	Izdaci za tekuće održavanje cesta	3.000
16	100-30-080	Izdaci za ost. nespomenuta tekuća održ. javna rasvjeta)	24.000
	100-40	Izdaci za materijal i usluge za obavljanje vlastite proizvodne i uslužne djelatnosti	7.000
17	100-40-020	Izdaci uslužne djelatnosti (komunalna djelatnost	7.000
	200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	115.000
	200-20	Izdaci za školstvo	30.000
18	200-20-030	Izdaci za programe u osnovnoškolskom obrazovanju	30.000
	200-40	Financijski izdaci	10.000
19	200-40-010	Izdaci za platni promet i za bankarske usluge	1.000
20	200-40-050	Ostali financijski izdaci	9.000
200-80		Ostali nespomenuti izdaci	75.000
21	200-80-060	Izdaci za pribavljanje struč. mišljenja i intelek. usluge	7.000
22	200-80-065	Izdaci za reprezentaciju	5.000
	200-80-070	Ostali izdaci	63.000
23	200-80-070-201	Izdaci za općinske manifestacije	5.000
24	200-80-070-202	Izdaci za ostale ugovore o djelu	5.000
25	200-80-070-203	Izdaci za protupožarnu zaštitu	40.000
26	200-80-070-204	Izdaci za mjesne odbore	3.000
27	200-80-070-205	Ostali nespomenuti izdaci-tekuća rezerva	10.000
	300	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUN.	

		I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	5.000
	300-10	Tekući prijenosi sredstava državnim institucijama	5.000
28	300-10-080	Ostali tek. prije. sred. prorač. koris.-Cen. za socijalni rad	5.000
	310	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	33.000
	310-10	Tekući prijen. sred. građanima, kućanstvima i nefinan. or .	10.000
29	310-10-010	Prijenos sred. za pomoć obiteljima i kućanstvima	5.000
30	310-10-080	Prijenos sred. za studentske i učeničke naknade i potpore	5.000
	310-20	Prijenos sred. neprofitnim organizacijama	23.000
	310-20-010	Prijenos sred. neprofitnim organizacijama	15.000
31	310-20-070	Prijenos sred. športskim organizacijama	15.000
	310-20-060	Prijenos sred. ost. udrugama građana i političk. strankama	8.000
32	310-20-060	Prijenos sred. ost.udrugama građana-KUD	3.000
33	310-20-060	Prijenos sred. političkim strankama	5.000
	600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SRED.	402.000
	600-30	Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu	7.000
34	600-30-080	Ostali namještaj i oprema	7.000
	600-70	Nematerijalna imovina u državnom vlasništvu	140.000
35	600-70-050	Priprema, planiranje i upravljanje projektom	140.000
	600-80	Gradnja kapitalnih objekata	120.000
36	600-80-070	Gradnja ostalih kapitalnih objekata	120.000
	600-90	Investicijsko održavanje	135.000
37	600-90-090	Investicijsko održavanje ostalih kapitalnih objekata	135.000
	960	IZDVAJANJE SREDSTAVA U REZERVIRANJA U STALNU PRIČUVU	5.000
	960-20	Izdvajanje sredstava u stalnu pričuve	5.000
40	960-26-010	Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu	5.000

Članak 5.

Korisnici planskih sredstava smiju koristiti sredstva samo za namjene određene ovim planom i do visine utvrđene u njegovu posebnom dijelu.

Članak 6.

Plan privremenog financiranja Općine Kistanje primjenjuje se od 01. siječnja 2001. godine.

Klasa: 002-05/00-01/4
Urbroj: 2182/16-01/00-01
Kistanje, 28. prosinca 2000.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Ivica Dučkić, v.r.

V.
OPĆINA MURTER
OPĆINSKO VIJEĆE

17

Na temelju članka 57. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93, 117/93 i 5/97) i članka 26. Statuta Općine Murter ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/00), Općinsko vijeće Općine Murter, na 4. sjednici, od 20. studenoga, 2000. godine, donosi

P R O R A Č U N
Općine Murter za razdoblje srpanj-prosinac 2000. godine

I. O P Ć I D I O

Članak 1.

Proračun Općine Murter za razdoblje srpanj - prosinac 2000. godine sastoji se od:

BILANCA	RAČUN PRIHODA I RASHODA	UKUPNO FINANCIRANJA	PRORAČUN
PRIHODI	1.782.000,00	0,00	1.782.000,00
IZDACI	1.657.000,00	125.000,00	1.782.000,00
RAZLIKA	125.000,00	-125.000,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za razdoblje srpanj - prosinac 2000. godine.

POZICIJA			P R I H O D I	PRORAČUNSKA SVOTA
			I. UKUPNI PRIHODI	1.782,100,00
			1. PRIHODI OD POREZA	
			POREZ NA DOHODAK	
000	10		POREZ NA DOHODAK	
000	10	010	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	120.000,00
000	10	020	Porez na dohodak od samostalne djelatnosti	50.000,00
000	10	030	Porez na dohodak od samozaposlenika	20.000,00
000	10	040	Porez na doh. od imovine i im. Prava	6.500,00
000	10	060	Ostali porezi¸ na dohodak	50.000,00
			UKUPNO 000 10	246.500,00
000	20		UPLATA POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	
000	20	010	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	10.000,00
			UKUPNO 000 20	10.000,00
			UKUPNO 000	256.500,00
005			POREZ NA DOBIT	
005	10		POREZ NA DOBIT	
005	10	010	Porez na dobit od poduzetnika	55.000,00
			UKUPNO 005	55.000,00
015			POREZ NA PROMET NEKRETNINA	
015	40		POVREMENI POREZI NA IMOVINU	

015	40	010		Porez na promet nekretnina i prava	50.000,00
				UKUPNO 015	50.000,00
020				POSEBNI POREZI I POREZ NA POTROŠNJU	
020	40			POREZ NA TVRTKU, REKLAME I KUĆE ZA ODMOR	
020	40	010	10	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	35.000,00
020	40	010	20	Porez na reklame	20.500,00
020	40	010	40	Porez na kuće za odmor	180.000,00
				UKUPNO 020 40	235.500,00
020	50			POREZ NA POTROŠNJU	
020	50	010		Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	45.000,00
				UKUPNO 020 50	45.000,00
				UKUPNO 020	280.500,00
				UKUPNI PRIHODI OD POREZA	642.000,00
				2. NEPOREZNI PRIHODI	
035				PRIH.OD PODUZET. DJELATNOSTI I IMOVINE.	
035	10			NAKNADE ZA KONCESIJE	
035	10	010		Naknade za koncesije	1.500,00
				UKUPNO 035 10	1.500.00
035	40			OSTALI PRIHODI OD PODUZET. AKTIVN. I IMOVINE	
035	40	040		Naknadu za uporabu javnopomorskog dobra	15.000,00
035	40	070		Naknada za upotrebu javnih površina	85.000,00
				UKUPNO 035 40	100.000,00
035	60			PRIHODI OD SUFINANCIRANJA	
035	60	010	10	Prihodi od sufinanciranja građana	100.000,00
				UKUPNO 035 60	100.000,00
				UKUPNO 035	201.500,00
040				UPRAVNE PRISTOJBE	
040	10			OPĆINSKE UPRAVNE PRISTOJBE	
040	10	040		Prihod od pristojbi od prodaje javnih biljega	1.000,00
040	10	060		Boravišna pristojba	100.000,00
				UKUPNO 040 10	101.000,00
				UKUPNO 040	101.000,00
045				PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	
045	40			KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	
045	40	010		Komunalni doprinosi	50.000,00
045	40	010		Komunalne naknade	150.000,00
				UKUPNO 045 40	200.000,00
045	80			OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	
045	80	010	10	Ostali neporezni prihodi	10.000,00
				UKUPNO 045 80	10.000,00
				UKUPNO 045	210.000,00
050				PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	
050	20			PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI OPĆINA	
050	20	010		Naknada za odvoz smeća	140.000,00
050	20	020	50	Iznajmljivanje prostora i opreme	5.000,00
050	20	020	70	Prihodi od provizije - slivna vodna naknada	7.500,00
				UKUPNO 050 20	152.500,00
				UKUPNO 050	152.500,00
II.				POTPORE	

060				PRIHODI IZ PRORAČUNA	
060	10			PRIHODI IZ PRORAČUNA DRUGIH DRŽAVNIH RAZINA	
060	10	010	10	Prihodi iz državnog proračuna - tekuće potpore	50.000,00
060	10	010	20	Prihodi iz županijskog proračuna- tekuće potpore	25.000,00
060	10	020	10	Prihodi iz državnog proračuna - kapitalne potpore	400.000,00
				UKUPNO 060	475.000,00
				UKUPNI NEPOREZNI PRIHODI	1. 140.000,00
IZDACI					
				UKUPNI IZDACI	1.782.100,00
I.				TEKUĆI IZDACI (100+200+300+310+500)	
100				IZDACI POSLOVANJA	519.000,00
100	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE	217.000,00
100	20			IZDACI ZA MAT., ENERGIJU I KOMUN. USLUGE	140.000,00
100	30			IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	147.000,00
100	40			IZDACI USLUŽNE DJELATNOSTI	15.000,00
200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	171.000,00
200	20			IZDACI ZA ŠKOLSTVO	17.000,00
200	25			IZDACI ZA GEODETSKI PROSTORNI SUSTAV	50.000,00
200	40			FINANCIJSKI IZDACI	50.000,00
200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	54.000,00
300				TEK. PRIJENOSI I POTPORE PROR. KOR.	170.000,00
300	50			TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	170.000,00
310				TEKUĆI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	138.000,00
310	10			TEK. PRIJENOSI GRAĐ. I NEFINANC. ORANIZAC.	15.000,00
310	20			PRIJENOSI SREDSTAVA NEPROF. ORGANIZACIJAMA	108.000,00
310	60			OSTALI PRIJENOSI IZVANPROR.KORISNIC.	15.000,00
500				OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE	12.000,00
500	10			TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PODUZETNICIMA	12.000,00
II.				KAPITALNI IZDACI	
600				IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	642.000,00
600	30			UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	42.000,00
600	75			NABAVA ZALIHA	20.000,00
600	80			IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA	540.000,00
600	90			INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	40.000,00
III.				OTPLATA DUGOROČNOG KREDITA	
900				OTPLATA GLAVNICE DUGA	125.000,00
900	10			OTPLATA TUZEMNOG DUGA	125.000,00
IV.				PRIČUVE	
960				IZDVAJANJE SREDSTAVA U REZERVIRANJA I STALNU PRIČUVU	5.000,00
960	20			IZDVAJANJE SREDSTAVA U STALNU PRIČUVU	5.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci u iznosu od 1.782.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

POZICIJA			O P I S	PRORAČUNSKA SVOTA
B.			IZDACI	
			UKUPNI IZDACI (I+II+III+IV)	1.782.000,00
I.			TEKUĆI IZDACI	1.010.000,00
100			IZDACI POSLOVANJA	
100	10		IZDACI ZA ZAPOSLENE	
100	10	010	Brutto plaće i nadnice	152.000,00
100	10	030	Naknade vijećnicima i poglavarima	20.000,00
100	10	040	Doprinosi poslodavca	35.000,00
100	10	050	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00
			UKUPNO 100 10	217.000,00
100	20		IZDACI ZA MATERIJAL, ENE. I KOMUNALNE USLUGE	
100	20	010	Izdaci za energiju i komunalne usluge	62.000,00
100	20	020	Izdaci za uredski materijal	15.000,00
100	20	025	Izdaci za ostali potrošni materijal	6.000,00
100	20	030	Izdaci za komunikacije	15.000,00
100	20	040	Izdaci za informiranje	10.000,00
100	20	050	Izdaci za službena putovanja	12.000,00
100	20	060	Izdaci osiguranja	20.000,00
			UKUPNO 100 20	140.000,00
100	30		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	
100	30	010	Izdaci za tekuće održ. prijevoznih sreds.	50.000,00
100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	12.000,00
100	30	040	Izdaci za tekuće održavanje cesta i ulica	20.000,00
100	30	080	Izdaci za ostala tekuća održ. (infrastruktura)	65.000,00
			UKUPNO 100 30	147.000,00
100	40		IZDACI USLUŽNE DJELATNOSTI	
100	40	020	Izdaci za uslužne djelatnosti	15.000,00
			UKUPNO 100 40	15.000,00
			UKUPNO 100	519.000,00
200			FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	
200	20		IZDACI ZA ŠKOLSTVO	
200	20	010	Izdaci za spec.odgoj djece s teškoćama u raz.	5.000,00
200	20	030	Izdaci za progr. u osnovnoškolskom. Obraz.	12.000,00
			UKUPNO 200 20	17.000,00
200	25		IZDACI ZA GEODETSKI PROSTORNI SUSTAV	
200	25	010	Izdaci za geodetski prostorni sustav	50.000,00
			UKUPNO 200 25	50.000,00
200	40		FINANCIJSKI IZDACI	
200	40	010	Izd. platnog prometa i bankarskih usluga	5.000,00
200	40	020	Izdaci za tuzemne kamate	45.000,00
			UKUPNO 200 40	50.000,00

200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	
200	80	060		Izdaci za prib. stručnih mišljenja i intelekt. Usluge	32.000,00
200	80	065		Izdaci za reprezentaciju Poglavarstva	10.000,00
200	80	070		Ostali nespomenuti izdaci	5.000,00
200	80	070		Tekuća pričuva	7.000,00
				UKUPNO 200 80	54.000,00
				UKUPNO 200	171.000,00
300				TEKUĆI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	
300	50			TEKUĆI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	
300	50	010	10	Tekući prijenosi - Dječji vrtić "Vrapčić" - plaće	120.000,00
300	50	010	20	Tekući prijenosi-Dječji vrtić - ostali troškovi	20.000,00
300	50	010	100	Tekući prijenosi - DVD Tisno - plaće	10.000,00
300	50	010	100	Tekući prijenosi - DVD Tisno - ostali troškovi	20.000,00
				UKUPNO 300 50	170.000,00
				UKUPNO 300	170.000,00
310				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	
310	10			TEKUĆI PRIJENOSI GRAĐANIMA I NEFINANC. ORG.	
310	10	010		Program socijalne skrbi	5.000,00
310	10	010		Prijenosi sredstava za pomoć u slučaju elem. nepogoda	10.000,00
				UKUPNO 310 10	15.000,00
310	20			PRIJENOSI SREDSTAVA NEPROFIT. ORG.	
310	20	010		Prijenosi sredstava športskim organizacijama	20.000,00
310	20	050		Prijenosi sredstava vjerskim zajednicama	3.000,00
310	20	060	20	Prijenosi sredstava organizacijama za kulturu	20.000,00
310	20	060	200	Prijenosi sredstava udrugama građana	65.000,00
				UKUPNO 310 20	108.000,00
310	60			OSTALI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	
310	60	010		Prijenosi za kulturu - priredbe i sl.	15.000,00
				UKUPNO 310 60	15.000,00
				UKUPNO 310	138.000,00
500				OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE	
500	10			TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PODUZETNICIMA	
500	10	040		Program poticanja malog gospodarstva	12.000,00
				UKUPNO 500 10	12.000,00
				UKUPNO 500	12.000,00
II.				KAPITALNI IZDACI	
600				NABAVA, IZGRAD. I INV. ODR. KAPIT. SRED.	
600	30			UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	
600	30	020		Kompjuteri	42.000,00
				UKUPNO 600 30	42.000,00
600	75			NABAVA ZALIHA	
600	75	020		Nabava inventara za posebne potrebe	20.000,00
				UKUPNO 600 75	20.000,00
600	80			IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	
600	80	070		Izgradnja javne rasvjete	20.000,00
600	80	070		Izgradnja ostalih objekata	520.000,00

			UKUPNO 600 80	540.000,00
600	90		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	
600	90	040	Investicijsko održavanje cesta i ulica	20.000,00
600	90	090	Investicijsko održavanje ostalih kap. objekata	20.000,00
			UKUPNO 600 90	40.000,00
			UKUPNO 600	642.000,00
III.			OTPLATA GLAVNICE DUGA	
900			OTPLATA GLAVNICE DUGA	
900	10		OTPLATA TUZEMNOG DUGA	
900	10	030	Otplata duga poslovnim bankama	125.000,00
			UKUPNO 900 10	125.000,00
			UKUPNO 900	125.000,00
IV.			PRIČUVE	
960			REZERVIRANJA I STALNA PRIČUVA	
960	20		IZDVAJANJE SREDSTAVA U STALNU PRIČUVU	
960	20	010	Stalna pričuva	5.000,00
			UKUPNO 960 20	5.000,00
			UKUPNO 960	5.000,00

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja a primjenjivat će se od 1.srpnja 2000. godine.

KLASA: 400-08/00-01/1
URBROJ:2182/18-01/00-1
Murter, 20. studenoga 2000.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER

PREDSJEDNIK
Mile Rameša, v.r.

18

Na temelju članka 4. Zakona o proračunu (“Narodne novine”, broj 92/94), članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (“Narodne novine”, broj 90/92, 94/93, 117/93 i 5/97) i članka 26. Statuta Općine Murter (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 10/00), Općinsko vijeće Općine Murter, na 5. sjednici, od 21. prosinca 2000. godine, donosi

PRORAČUN
Općine Murter za 2001. godinu

I. O P Ć I D I O

Članak 1.

Proračun Općine Murter za 2001. godinu sastoji se od:

	BILANCA PRIHODA I RASHODA	RAČUN FINANCIRANJA	UKUPNO PRORAČUN
PRIHODI	3.705.000,00	0,00	3.705.000,00
IZDACI	3.435.000,00	270.000,00	3.705.000,00
RAZLIKA	270.000,00	-270.000,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 2001. godinu, kako slijedi:

A. P R I H O D I

POZICIJA				O P I S	PRORAČUNSKA SVOTA
				UKUPNI PRIHODI I POTPORE (PRIHODI IZ DRUGIH PRORAČUNA) I+II+III	3.705.000,00
I.				TEKUĆI PRIHODI 1+2	3.315.000,00
1.				PRIHODI OD POREZA	1.452.000,00
2.				NEPOREZNI PRIHODI	1.863.000,00
II.				POTPORE	80.000,00
III.				VIŠKOVI	310.000,00
1.				PRIHODI OD POREZA	1.452.000,00
000	10			POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	
000	10	010		Porez na dohodak od nesamostalnog rada	250.000,00
000	10	020		Porez na dohodak od samostalne djelatnosti	50.000,00
000	10	030		Porez na dohodak od samozaposlenika	40.000,00
000	10	040		Porez na doh. od imovine i im. Prava	10.000,00
000	10	060		Ostali porezi na dohodak	50.000,00
				UKUPNO 000 10	400.000,00
000	20			UPLATA POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	
000	20	010		Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	60.000,00
				UKUPNO 000 20	60.000,00
000	30			POVRAT POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	
000	30	010		Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-30.000,00
				(ODBITNA STAVKA) UKUPNO 000 30	-30.000,00
				UKUPNO 000	430.000,00
005				POREZ NA DOBIT	
005	10			POREZ NA DOBIT	
005	10	010		Porez na dobit od poduzetnika	110.000,00
				UKUPNO 005 10	110.000,00
				UKUPNO 005	110.000,00
015				POREZ NA PROMET NEKRETNINA	
015	40			POVREMENI POREZI NA IMOVINU	
015	40	010		Porez na promet nekretnina i prava	370.000,00
				UKUPNO 015 40	370.000,00
				UKUPNO 015	370.000,00
020				POSEBNI POREZI I POREZ NA POTROŠNJU	
020	40			POREZ NA TVRTKU, REKLAME I KUĆE ZA ODMOR	
020	40	010	10	Porez na tvrtku odnosno naziv	85.000,00
020	40	010	20	Porez na reklame	32.000,00
020	40	010	40	Porez na kuće za odmor	350.000,00

				UKUPNO 020 40	467.000,00
020	50			POREZ NA POTROŠNJU	
020	50	010		Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	75.000,00
				UKUPNO 020 50	75.000,00
				UKUPNO 020	542.000,00
2.				NEPOREZNI PRIHODI	1.863.000,00
035				PRIH.OD PODUZET. DJELATNOSTI I IMOVINE.	
035	10			NAKNADE ZA KONCESIJE	
035	10	010		Naknade za koncesije	5.000,00
				UKUPNO 035 10	5.000,00
035	30			PRIHODI OD KAMATA I TEČAJNIH RAZLIKA	
035	30	010		Prihodi od kamata	1.000,00
				UKUPNO 035 30	1.000,00
035	40			OSTALI PRIHODI OD PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI I IMOVINE	
035	40	040		Naknadu za uporabu javnopomorskog dobra	50.000,00
035	40	070		Naknada za upotrebu javnih površina	170.000,00
				UKUPNO 035 40	220.000,00
035	50			PRIHODI OD ZAKUPA NEKRET.U VLASNIŠ. OPĆINE	
035	50	010	30	Prihodi od zakupa nekretnine u vlaštvu općine	15.000,00
				UKUPNO 035 50	15.000,00
035	60			PRIHODI OD SUFINANCIRANJA	
035	60	010	10	Prihodi od sufinanciranja građana	150.000,00
035	60	010	100	Prihodi od Općine Tisno	180.000,00
				UKUPNO 035 60	330.000,00
				UKUPNO 035	571.000,00
040				UPRAVNE PRISTOJBE	
040	10			OPĆINSKE UPRAVNE PRISTOJBE	
040	10	040		Prihod od pristojbi od prodaje javnih biljega	2.000,00
040	10	050	30	Općinske upravne pristojbe	10.000,00
040	10	050	40	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom	20.000,00
040	10	060		Boravišna pristojba	160.000,00
				UKUPNO 040 10	192.000,00
				UKUPNO 040	192.000,00
045				PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	
045	40			KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	
045	40	010	10	Komunalni doprinosi	170.000,00
045	40	010	20	Komunalne naknade	280.000,00
045	40	010	30	Druge naknade	220.000,00
				UKUPNO 045 40	670.000,00
045	80			OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	
045	80	010	10	Ostali neporezni prihodi	20.000,00
				UKUPNO 045 80	20.000,00
				UKUPNO 045	690.000,00
050				PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	
050	20			PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI OPĆINA	
050	20	010		Naknada za odvoz smeća	330.000,00
050	20	010	30	Ostali prihodi od komunalne djelatnosti	55.000,00
050	20	020	50	Iznajmljivanje prostora i opreme	5.000,00

050	20	020	70	Prihodi od provizije - slivna vodna naknada	10.000,00
				UKUPNO 050 20	400.000,00
				UKUPNO 050	400.000,00
055				PRIHODI OD PRODAJE ZEMLJIŠTA	
055	10			PRIHODI OD PRODAJE ZEMLJIŠTA	
055	10	010		Prihodi od prodaje zemljišta	10.000,00
				UKUPNO 055 10	10.000,00
				UKUPNO 055	10.000,00
II.				POTPORE	
060				PRIHODI IZ PRORAČUNA	
060	10			PRIHODI IZ PRORAČUNA DRUGIH DRŽAVNIH RAZINA	
060	10	010	10	Prihodi iz državnog proračuna - tekuće potpore	50.000,00
060	10	010	20	Prihodi iz županijskog proračuna - tekuće potpore	30.000,00
				UKUPNO 060 10	
				UKUPNO 060	80.000,00
III.				VIŠKOVI	
080				Višak iz prethodnih godina	310.000,00
				IZDACI	
				UKUPNI IZDACI (I+II+III+IV)	3.705.000,00
I.				TEKUĆI IZDACI (100+200+300+310+500)	2.530.000,00
100				IZDACI POSLOVANJA	1.590.000,00
100	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE	960.000,00
100	20			IZDACI ZA MATERIJAL, ENERG. I KOM. USLUGE	270.000,00
100	30			IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	300.000,00
100	40			IZDACI USLUŽNE DJELATNOSTI	60.000,00
200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	325.000,00
200	20			IZDACI ZA ŠKOLSTVO	30.000,00
200	25			IZDACI ZA GEODETSKI PROSTORNI SUSTAV	50.000,00
200	30			IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA	10.000,00
200	40			FINANCIJSKI IZDACI	125.000,00
200	70			IZDACI ZA JAVNI RED I SIGURNOST	10.000,00
200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	100.000,00
300				TEK. PRIJENOSI I POTPORE PROR. KOR.	350.000,00
300	10			PRIJENOS SREDSTAVA DRŽAVNIM INSTITUCIJAMA	10.000,00
300	50			TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČ.KORIS.	340.000,00
310				TEKUĆI PRIJENOSI IZVANPRORAČ. KORIS.	285.000,00
310	10			TEKUĆI PRIJENOSI GRAĐAN. I NEPROF. ORANIZAC.	55.000,00
310	20			PRIJENOSI SREDSTAVA NEPROF. ORGANIZACIJAMA	180.000,00
310	60			OSTALI PRIJENOS IZVANPRORAČ. KORISNICI	50.000,00
500				OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE	20.000,00
500	10			TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PODUZETNICIMA	20.000,00
II.				KAPITALNI IZDACI	900.000,00
600				IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	

600	30	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	40.000,00
600	75	NABAVA ZALIHA	20.000,00
600	80	IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA	530.000,00
600	90	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	280.000,00
			870.000,00
700		KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	30.000,00
700	50	KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	30.000,00
III.		OTPLATA DUGOROČNOG KREDITA	
900		OTPLATA GLAVNICE DUGA	270.000,00
900	10	OTPLATA TUZEMNOG DUGA	270.000,00
IV.		PRIČUVE	
960		IZDVAJANJE SREDSTAVA U REZERVIRANJA I STALNU PRIČUVU	5.000,00
960	20	IZDVAJANJE SREDSTAVA U STALNU PRIČUVU	5.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci u iznosu od 3.705.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

POZICIJA			O P I S	PRORAČUNSKA SVOTA
B.			IZDACI	
			UKUPNI IZDACI (I+II+III+IV)	3.705.000,00
I.			TEKUĆI IZDACI (100+200+300+310+500)	2.530.000,00
100			IZDACI POSLOVANJA	
100	10		IZDACI ZA ZAPOSLENE	
100	10	010	Brutto plaće i nadnice	755.000,00
100	10	030	Naknade vijećnicima i poglavarima	10.000,00
100	10	040	Doprinosi poslodavca	125.000,00
100	10	050	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00
			UKUPNO 100 10	920.000,00
100	20		IZDACI ZA UTROŠENI MATERIJAL, ENERGIJU I KOMUNALNE USLUGE	
100	20	010	Izdaci za energiju i komunalne usluge	115.000,00
100	20	020	Izdaci za uredski materijal	30.000,00
100	20	025	Izdaci za ostali potrošni materijal	20.000,00
100	20	030	Izdaci za komunikacije	50.000,00
100	20	040	Izdaci za informiranje	20.000,00
100	20	050	Izdaci za službena putovanja	20.000,00
100	20	060	Izdaci osiguranja	10.000,00
100	20	080	Izdaci za unajmljivanja	5.000,00
			UKUPNO 100 20	270.000,00
100	30		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	
100	30	010	Izdaci za tekuće održ. prijevoznih sreds.	50.000,00
100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	30.000,00

100	30	030		Izdaci za tekuće održavanje zgrada	20.000,00
100	30	040		Izdaci za tekuće održavanje cesta i ulica	100.000,00
100	30	080		Izdaci za ostala tekuća održ. (infrastruktura)	100.000,00
				UKUPNO 100 30	300.000,00
100	40			IZDACI USLUŽNE DJELATNOSTI	
100	40	020		Izdaci uslužne djelatnosti	60.000,00
				UKUPNO 100 40	60.000,00
				UKUPNO 100	1.550.000,00
200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	
200	20			IZDACI ZA ŠKOLSTVO	
200	20	010		Izdaci za spec.odgoj djece s teškoćama u raz.	10.000,00
200	20	030		Izdaci za progr. u osnovnoškolskom. Obraz.	20.000,00
				UKUPNO 200 20	30.000,00
200	25			IZDACI ZA GEODETSKI PROSTORNI SUSTAV	
200	25	010		Izdaci za geodetski prostorni sustav	50.000,00
				UKUPNO 200 25	50.000,00
200	30			IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA	
200	30	070		Ost. nespom. izd. za očuv. Prirode i okoliša	10.000,00
				UKUPNO 200 30	10.000,00
200	40			FINANCIJSKI IZDACI	
200	40	010		Izd. platnog prometa i bankarskih usluga	25.000,00
200	40	020		Izdaci za tuzemne kamate	100.000,00
				UKUPNO 200 40	125.000,00
200	70			IZDACI ZA JAVNI RED I SIGURNOST	
200	70	060		Izdaci za civilnu zaštitu	10.000,00
				UKUPNO 200 40	10.000,00
200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	
200	80	060		Izdaci za prib. stručnih mišljenja i intelekt. Usluge	30.000,00
200	80	065		Izdaci za reprezentaciju Poglavarstva	30.000,00
200	80	070		Ostali nespomenuti izdaci	20.000,00
200	80	070		Tekuća pričuva	20.000,00
				UKUPNO 200 80	100.000,00
				UKUPNO 200	325.000,00
300				TEKUĆI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	
300	10			PRIJENOSI SREDSTAVA DRŽAVNIM INSTITUCIJAMA	
300	10	050		Prijenosi sredstavza zaštitu kulturnih spomenika	10.000,00
				UKUPNO 300 10	10.000,00
300	50			TEKUĆI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	
300	50	010	10	Tekući prijenosi - Dječji vrtić - plaće	228.000,00
				Tekući prijenosi - Dječji vrtić- ostali troškovi	40.000,00
300	50	010	100	Tekući prijenosi - DVD Tisno - plaće	42.000,00
300	50	010	100	Tekući prijenosi - DVD Tisno - ostali troškovi	30.000,00
				UKUPNO 300 50	340.000,00
				UKUPNO 300	350.000,00
310				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	
310	10			TEKUĆI PRIJENOSI GRAĐANIMA I NEFINANC. ORG.	
310	10	010		Program socijalne skrbi	15.000,00
310	10	010		Prijenosi sredstava za pomoć u slučaju	

				elem. nepogoda	20.000,00
310	10	080		Prijenosi za stipendije	20.000,00
				UKUPNO 310 10	55.000,00
310	20			PRIJENOSI SREDSTAVA NEPROFIT. ORG.	
310	20	010		Prijenosi sredstava športskim organizacijama	50.000,00
310	20	050		Prijenosi sredstava vjerskim zajednicama	5.000,00
310	20	060	20	Prijenosi sredstava organizacijama za kulturu	90.000,00
310	20	060	200	Prijenosi sredstava udrugama građana	30.000,00
310	20	060	30	Prijenosi sredstava političkim strankama	5.000,00
				UKUPNO 310 20	180.000,00
310	60			OSTALI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	
310	60	010		Prijenosi za kulturu - priredbe i sl.	50.000,00
				UKUPNO 310 60	50.000,00
				UKUPNO 310	285.000,00
500				OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE	
500	10			TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PODUZETNICIMA	
500	10	040		Program poticanja malog gospodarstva	20.000,00
				UKUPNO 500 10	20.000,00
				UKUPNO 500	20.000,00
II.				KAPITALNI IZDACI	900.000,00
600				NABAVA, IZGRAD. I INV. ODR. KAPIT. SRED.	
600	30			UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	
600	30	020		Kompjuteri.	10.000,00
600	30	030		Sistemski program	30.000,00
				UKUPNO 600 30	40.000,00
600	75			NABAVA ZALIHA	
600	75	020		Nabava inventara za posebne potrebe	20.000,00
				UKUPNO 600 75	20.000,00
600	80			IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	
600	80	010		Izgradnja protupožarnog puta	280.000,00
600	80	070		Izgradnja ostalih objekata (javne rasvjete, groblja)	250.000,00
				UKUPNO 600 80	530.000,00
600	90			INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	
600	90	020		Investicijsko održavanje posl. Zgrada	30.000,00
600	90	030		Investicijsko održavanje ost. Zgrada	50.000,00
600	90	040		Investicijsko održavanje cesta i ulica	80.000,00
600	90	090		Investicijsko održavanje ostalih kap. objekata	120.000,00
				UKUPNO 600 90	280.000,00
				UKUPNO 600	870.000,00
700	50			KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	
700	50			KAPITALNI PRIJENOSI PROR. KORISNICMA	
700	50	010		Kapitalni prijenosi - Narodna knjižnica	20.000,00
700	50	010		Kapitalni prijenosi - Vrtić	10.000,00
				UKUPNO 700 50	30.000,00
				UKUPNO 700	30.000,00
III.				OTPLATA GLAVNICE DUGA	

900			OTPLATA GLAVNICE DUGA	
900	10		OTPLATA TUZEMNOG DUGA	
900	10	030	Otplata duga poslovnim bankama	270.000,00
			UKUPNO 900 10	270.000,00
			UKUPNO 900	270.000,00
IV.			PRIČUVE	
960			REZERVIRANJA I STALNA PRIČUVA	
960	20		IZDVAJANJE SREDSTAVA U STALNU PRIČUVU	
960	20	010	Stalna pričuva	5.000,00
			UKUPNO 960 20	5.000,00
			UKUPNO 960	5.000,00

Članak 6.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja a primjenjivat će se od 1. siječnja 2001. godine.

KLASA: 400-08/00-01-2.
URBROJ: 2182/18-01/00-01-5
Murter, 21. prosinca 2000.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER

PREDSJEDNIK
Mile Rameša, v.r.

19

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 26. Statuta Općine Murter ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/00), Općinsko Vijeće Općine Murter, na 5. sjednici, od 21. prosinca 2000. godine, donosi

ODLUKU
o izvršenju Proračuna Općine Murter za 2001. godinu

Članak 1.

U postupku izvršavanja Proračuna Općine Murter za 2001. godinu (u daljnjem tekstu Proračun), nositelji i korisnici sredstava Proračuna (u daljnjem tekstu korisnici) imaju prava i dužnosti utvrđene ovom odlukom.

Članak 2.

U Proračunu su iskazani prihodi i primici što pripadaju Općini, te izdaci za izvršavanje programa Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i službi Općine Murter.

Proračun se sastoji od bilance prihoda i izdataka i računa financiranja.

U bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi i primici, te izdaci utvrđeni za financiranje javnih troškova na razini Općine, a na temelju zakonskih i drugih propisa.

U računu financiranja iskazuje se i otplata po dugoročnom kreditu uz preduvjet sporazumnog utvrđenja stvarnog iznosa koji tereti Općinu Murter.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Iznosi izdataka u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama.

U slučaju slabijeg priliva proračunskih

sredstava od planiranih u tijeku godine, prioritetno će se izvršavati izdaci vezani uz funkcioniranje općinskih službi.

Članak 4.

Općinsko poglavarstvo, sukladno propisanim kriterijima, donosi posebne godišnje financijske planove i utvrđuje svote za pojedine korisnike u okviru odobrenih sredstava u slijedećim pozicijama: 300 10 050, 300 50 010, 310 10 010, 310 20 010, 310 20 060, 310 20 060 20, 310 60 010, te donosi programe i financijske planove za sredstva iz pozicija: 100 30 040, 100 30 080, 310 10 010,310 10 080, 500 10 040, 600 80 070, 600 90 020, 600 90 030, 600 90 040, 700 50 010.

Članak 5.

Sredstva raspoređena Proračunom ne mogu se raspoređivati između pozicija.

U okviru proračunske stavke neke pozicije preraspodjela utvrđenih sredstava dopuštena je između pojedinih stavaka izdataka najviše do 5% sredstava utvrđenih na poziciji koja se umanjuje.

Članak 6.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjela sredstava između korisnika, predložit će se Općinskom vijeću donošenje Izmjene i dopune Proračuna.

Članak 7.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je načelnik.

Načelnik je odgovoran za izvršenje Proračuna u cjelini.

Članak 8.

Za financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja sredstava Općine ovlašten je načelnik, a na osnovi odluke Poglavarstva i zakonskih i drugih propisa.

Članak 9.

Sredstva za tekuće izdatke izvršavat će se u približnim dvanaestinama godišnjeg plana, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 10.

U Stalnu pričuvu izdvojit će se 5.000,00 kuna, a koristit će se za nepredviđene i hitne izdatke u skladu sa zakonom.

Članak 11.

Za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koristit će se sredstva tekuće pričuve Proračuna.

O korištenju sredstava tekuće pričuve odlučuje načelnik do iznosa utvrđenog Proračunom.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2001. godine.

KLASA: 400-01/00-01-3
URBROJ: 2182/18 -01/00-01-5
Murter, 21. prosinca 2000.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER

PREDSJEDNIK
Mile Rameša, v.r.

20

Na temelju članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97 i 128/99) i članka 26. Statuta Općine Murter ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj10/00), Općinsko vijeće Općine Murter, na 5. sjednici, od 21. prosinca 2000. godine, donosi

ODLUKU
o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U cilju efikasnijeg očuvanja javnih površina, održavanja čistoće, te uređenja naselja na području Općine Murter ovom se odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje, kao i obim radova koji obuhvaća održavanje i uređenje javnih površina. Komunalni red propisan ovom odlukom obvezan je za sve građane Općine Murter i pravne osobe, te osobe koje se povremeno nalaze na području Općine Murter.

Članak 2.

Javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se:

1. javne prometne površine: ceste, trgovi, javni prolazi, javne stube, mostovi, podvožnjaci, parkirališta, kupališta, pločnici, stajališta autobusa i slične površine,

2. javne zelene površine : parkovi, drvoredi, živice, cvijetnjaci, travnjaci, skupine i pojedinačna stabla, dječja igrališta, zelene površine uz ceste u naseljima te slične površine,

3. kolodvori, posebna parkirališta, taxi stajališta, površine i objekti što su namijenjeni za javne priredbe, tržnice i slično.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Pod uređenjem naselja smatra se označavanje javnih površina, ulica i kuća, uređenje vanjskih dijelova zgrada, izloga postava reklama, natpisa, javne rasvjete, komunalnih objekata i komunalne opreme, kao i korištenje zemljišta i drugih površina u svrhu postavljanja raznih objekata i slično.

1. Označavanje javnih površina, ulica i kuća

Članak 4.

Javne površine na području Općine Murter moraju biti imenovane i označene natpisnim pločama.

Ime javne površine određuje Općinsko vijeće Općine Murter.

Članak 5.

Ime javne površine mora biti naznačeno na natpisnoj ploči koja se postavlja na svakom ulazu na javnu površinu, kao i na svakom križanju javnih površina.

Natpisne ploče za javne površine nabavlja i postavlja te održava Upravni odjel općine.

Natpisne ploče postavljaju se najkasnije u roku od dva mjeseca od imenovanja javne površine.

Članak 6.

Svaka kuća mora biti označena kućnim brojem.

Kućni broj određuje Upravni odjel općine.

Pločice s oznakama kućnog broja nabavlja i postavlja te održava vlasnik kuće .

Pločice sa oznakama kućnih brojeva postavljaju se najkasnije u roku od dva mjeseca od donošenja akta tijela iz stavka 2. ovog članka.

Uz zahtjev za kućni broj potrebno je priložiti zemljišno-knjižni izvadak s položajnim nacrtom.

Članak 7.

Natpisna ploča i pločice s kućnim brojem i nazivom ulice ne smiju se neovlašteno skidati, uništavati i onečišćavati.

Članak 8.

Evidenciju o nazivima javnih površina i kućnim brojevima vodi Upravni odjel Općine.

2. Uređenje fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada

Članak 9.

Vanjski dijelovi zgrada (fasade, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, podrumski otvori, žljebovi i drugi vanjski uređaji) moraju biti uređeni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Članak 10.

Vlasnici kuća, stanova i poslovnih prostora, najmoprimci, zakupci i drugi korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su se brinuti o estetskom vanjskom izgledu zgrada.

Zabranjeno je na prozorima, vratima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrada okrenutim neposredno na frekventne javne površine , vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove i druge predmete kojima se nagrđuje izgled naselja.

Članak 11.

Vlasnici zgrada dužni su popravljati vanjske dijelove zgrade.

Oštećeni vanjski dijelovi zgrada, što predstavljaju opasnost za prolaznike i promet, moraju se odmah ukloniti.

Vanjski dijelovi zgrade, što nagrđuju opći izgled okoline, trebaju se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u idućoj godini.

Članak 12.

Transparenti ili drugi prigodni natpisi i ukrasi koji se postavljaju na zgradama, moraju biti čisti i uredni, te se moraju ukloniti odmah nakon prestanka razloga zbog kojeg su postavljeni.

3. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina

Članak 13.

Površine što imaju izgled na javnu površinu moraju se držati čistim i urednim.

Ograde uz javno-prometne površine moraju biti izgrađene tako da se uklapaju u okoliš, a gdje je to moguće od ukrasne živice, a ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Vlasnici zgrada dužni su ograde uz zgrade odnosno zemljišta što ih koriste održavati urednim i redovno popravljati te dotrajale ukloniti i postaviti nove ograde.

Članak 14.

Vrtove, voćnjake, vinograde, živice i druge slične površine ispred zgrada kao i neizgrađena zemljišta, vlasnici odnosno fizičke i pravne osobe, koji to zemljište koriste, dužni su održavati urednim.

4. Nazivi

Članak 15.

Trgovačka društva, tijela državne vlasti i tijela lokalne samouprave, udruge građana i druge pravne osobe kao i građani, koji su na to obvezni na osnovi posebnih propisa, ističu na zgradi u kojoj koriste poslovni prostor, odnosno u kojoj je sjedište radnje odgovarajući naziv odnosno tvrtku. Naziv mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan, jezično ispravan te uredan.

Članak 16.

Vlasnici zgrada dužni su omogućiti postavljanje naziva.

U slučaju spora, o mjestu postavljanja naziva, odlučuje Upravni odjel općine.

Pravne i fizičke osobe i druge osobe iz stavka 1. članka 15. ove odluke dužni su u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti odnosno od preseljenja iz zgrade u kojoj su obavljali djelatnost odnosno u kojoj je bilo sjedište radnje, naziv ukloniti.

Članak 17.

Nazivi se mogu postavljati samo na temelju odobrenja Upravnog odjela općine.

Uz zahtjev za postavljanje naziva potrebno je priložiti nacrt ili fotomontažu, tehnički opis, fotosnimku pročelja zgrade, a za konzolni naziv i proračun sigurnosti, odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti te mišljenje tijela državne uprave nadležnog za zaštitu spomenika kulture ako je zgrada na koju se stavlja naziv spomenik kulture.

Članak 18.

Pravne i fizičke osobe iz stavak 1. članaka 15. ove odluke dužni su nazive redovito održavati i čistiti, te dotrajale obnavljati.

Svako oštećenje i kvar na nazivima mora se odmah ukloniti.

5. Reklame, natpisi na platnu i drugi prigodni natpisi i ukrasi

Članak 19.

Na području općine mogu se postavljati reklame, reklamne ploče, natpisi na platnu (transparenti) i drugi prigodni natpisi i ukrasi.

Članak 20.

Odobrenje za postavljanje predmeta iz članka 19. ove odluke izdaje Upravni odjel općine.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka potrebno je priložiti nacrt ili fotomontažu pročelja zgrade, a za samostojeće (konzolne) reklame i proračun sigurnosti te suglasnost vlasnika zgrade odnosno vlasnika ili

korisnika zemljišta.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto, način i uvjeti postavljanja tih predmeta.

U postupku rješavanja zahtjeva za postavljanje predmeta iz članka 19. ove odluke na područja i objekte što su određeni kao spomenik kulture Upravni odjel općine pribavit će prethodnu dozvolu tijela državne uprave nadležnog za zaštitu spomenika kulture.

Članak 21.

Za zauzimanje površine postavom reklama plaća se zakupnina čiju visinu određuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 22.

Predmeti iz članka 19. ove odluke moraju se održavati čistim, urednim i ispravnim, a dotrajali predmeti moraju se obnoviti odnosno zamijeniti novim.

Kvarovi na svjetlećim reklamama moraju se otkloniti u roku od osam dana, neispravne svjetleće reklame moraju se odmah iskopčati ili ukloniti do popravka, a dotrajale svjetleće reklame korisnik je dužan ukloniti.

Članak 23.

Predmeti iz članka 19. ove odluke ne smije se prljati, oštećivati ili uništavati.

6. Plakati, oglasi i slične objave

Članak 24.

Plakati, oglasi i slične objave (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se postavljati samo na oglasnim pločama i drugim prikladnim mjestima koje odredi Općinsko poglavarstva.

Članak 25.

Pričvršćivanje i postavljanje plakata odobrava Upravni odjel općine.

Uredno istaknute plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

7. Izlozi, izložbeni ormarići i zaštitne naprave iznad izloga i lokala

Članak 26.

Izlozi, izložbeni ormarići i slični predmeti i uređaji koji služe izlaganju robe a nalaze se na mjestu s pogledom na javnu površinu moraju biti izrađeni od materijala i obrađeni tako da odgovaraju suvremenoj tehničkoj obradi, a u skladu s izgledom zgrade i okoline.

Zaštitne naprave iznad objekata iz prethodnog stava (tende,platna i sl.) moraju biti čiste i neoštećene, te postavljene tako da ne smetaju prolaznicima i ostalom prometu.

Članak 27.

Izložbeni ormarići, zaštitne naprave i slični predmeti mogu se postavljati na osnovu odobrenja Upravnog odjela općine.

Za postavljanje predmeta iz stavka 1. i 2. čl. 26., na objektu što je određen kao spomenik kulture potrebno je pribaviti dozvolu tijela državne uprave nadležnog za zaštitu spomenika kulture.

Članak 28.

Izlozi moraju biti osvijetljeni tijekom cijele noći.

Osvjetljenje izloga mora biti izvedeno tako da izvori svjetla u pravilu budu zaklonjeni kako svjetlosne zrake ne bi padale izravno na prometnu površinu.

Članak 29.

Predmeti u izlozima moraju biti izloženi ukusno i stručno.

Bez posebnog odobrenja nije dozvoljeno izlagati pojedine predmete izvan poslovne prostorije na javnim površinama.

Zabranjeno je vješanje robe i drugih predmeta na vrata ili prozore poslovnih prostorija, te na okvire izloga ili fasade zgrade.

8. Rekreacijske površine i športska igrališta

Članak 30.

Rekreacijske površine, športska i dječja igrališta i ostali športski sadržaji i uređaji koji su namijenjeni javnim potrebama, moraju se održavati u urednom stanju.

Za urednost tih površina i ispravnost sadržaja urbane opreme brine se pravna ili fizička osoba koja tim površinama upravlja ili se njima koristi.

9. Javna rasvjeta

Članak 31.

Javno-prometne površine (trgovi, ulice i sl.) moraju biti osvijetljeni.

Objekti, uređaji i oprema koji služe osvjetljavanju javnih površina trebaju biti funkcionalni i standardno oblikovani.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno održavanje uređaja javne rasvjete dužna je istu održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, mijenjati dotrajale žarulje i sl.).

Članak 32.

Za gradnju objekata i uređaja javne rasvjete na području što je određeno kao spomenik kulture potrebno je mišljenje tijela državne uprave nadležnog za zaštitu spomenika kulture.

Članak 33.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati objekte, uređaje i opremu javne rasvjete niti na njima postavljati oglase, reklame i slično bez odobrenja.

10. Komunalni objekti javne namjene

Članak 34.

Komunalnim objektima javne namjene smatraju se: otvorene tržnice, javni bunari i zdenci, vodoskoci, skulpture, javni zahodi i drugi objekti, javne telefonske govornice, poštanski sandučići i košarice za smeće, klupe na javnim površinama, oprema dječjih igrališta, ograde za zaštitu javnih površina i ukrasne vaze.

Članak 35.

Javni bunari i zdenci, vodoskoci, skulpture na otvorenom i drugi slični objekti javne namjene, telefonske govornice i poštanski sandučići grade se i postavljaju na mjestima koja su za tu namjenu određena prostornim planom općine, odnosno propisima koji taj plan zamjenjuju.

Košarice za smeće postavlja i održava te čisti pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti.

Košarice za smeće postavljaju se na mjesta koja za to odredi Upravni odjel.

Članak 36.

Javni zahodi izgrađuju se na javnim površinama gdje je veliki promet građana, odnosno gdje se građani okupljaju ili zadržavaju, kao na trgovima, tržnicama i drugim površinama.

Javni zahodi moraju biti opremljeni suvremenom sanitarnom opremom i moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 37.

Komunalni objekti što služe javnoj namjeni moraju se održavati u čistom, urednom i ispravnom stanju.

Komunalnim objektima iz članka 34. ove odluke upravlja i brine se o njihovu održavanju pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti.

Iznimno, komunalnim objektima kao što su telefonske govornice i poštanski sandučići brine se pravna osoba određena posebnim propisima.

Članak 38.

Fasade zgrada, ograde, vrata, nazivi, reklame, klupe, stupovi, košarice za smeće, javni zdenci, javne telefonske govornice, poštanski sandučići, vodoskoci, skulpture i drugi slični objekti ne smiju se prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se po njima pisati, ni na drugi način nagrđivati njihov izgled.

Članak 39.

Na javno-prometne površine mogu se postavljati manji montažni kiosci i pokretne naprave.

Odobrenje za postavljanje kioska i pokretnih naprava izdaje Upravni odjel općine.

Članak 40.

Kiosci, u smislu odredaba ove odluke, smatraju se objekti lagane konstrukcije što se u cijelosti ili dijelovima mogu prenositi i služe za prodaju cvijeća, duhana, tiska, voća, povrća, suvenira i druge slične robe.

Članak 41.

Pokretnim napravama, u smislu ove odluke, smatraju se stolovi, klupe, stolci i automati za

prodaju napitaka i slične robe, hladnjaci, ambulantno-ugostiteljska kolica, peći za pečenje plodina i slične naprave.

Pokretnim napravama u smislu odredaba ove odluke smatraju se stolovi i stolice, pokretne ograde i druge naprave postavljene ispred ugostiteljskih i obrtničkih objekata.

Članak 42.

Lokaciju za postavljanje kioska i pokretnih naprava na javno-prometnim površinama određuje Općinsko poglavarstvo sukladno prostornom planu općine.

Način i uvjete za postavljanje kioska i pokretnih naprava kao i visinu zakupnine za korištenje javno-prometne površine na kojoj su postavljeni, pobliže određuje Općinsko poglavarstvo svojim Pravilnikom.

11. Tržnica na malo

Članak 43.

Otvorenu tržnicu, na kojoj se u skladu s tržnim zakonom obavlja promet poljoprivredno-prehrambenim i drugim proizvodima, održava urednim i čistim fizička ili pravna osoba kojoj općina povjeri upravljanje i održavanje tržnice.

Članak 44.

Tržni red donosi ovlaštena fizička ili pravna osoba kojoj je općina povjerila upravljanje i održavanje tržnicom uz suglasnost Općinskog poglavarstva.

Tržnim redom uređuje se naročito:

- radno vrijeme,
- što se gdje može prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda na tržnicu ,
- čišćenje i održavanje smeća.

Tržni red mora se istaknuti na više mjesta na tržnici.

Članak 45.

Kiosci, klupe i stolovi za prodaju poljoprivredno-prehrambenih i drugih proizvoda na otvorenoj tržnici postavljaju se u skladu s planom rasporeda što ga utvrđuje pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno uređenje i održavanje tržnice uz suglasnost Upravnog odjela općine.

Klupe, suncobrani i slične naprave na otvorenoj tržnici moraju biti izrađeni od prikladnog materijala i ne smiju biti neuredni i oštećeni.

Članak 46.

Na otvorenoj tržnici prodavači su dužni prodajno mjesto održavati čistim, a prije napuštanja prodajnog mjesta ambalažu i druge otpatke odstraniti na za to određeno mjesto.

Članak 47.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno upravljanje i održavanje tržnice dužna je u roku od jednog sata po isteku radnog vremena tržnice ukloniti odnosno složiti klupe ili druge pokretne naprave, te očistiti i urediti tržnicu.

Članak 48.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih i prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnice bez odobrenja upravnog odjela općine.

Ako prodavatelj radi bez odobrenja ili ne postupi po odobrenju odmah će se privremeno oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata s plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom se uništava.

Neprehrambena roba se privremeno oduzima odmah s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 8 dana i s plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom se prodaje na licitaciji radi podmirenja nastalih troškova.

Rješenje o zabrani prodaje i uklanjanju naprava i robe donosi na licu mjesta komunalni redar.

12. Autobusno stajalište i benzinska postaja

Članak 49.

Autobusno stajalište mora stalno biti održavano u urednom i ispravnom stanju.

Članak 50.

Benzinska postaja mora se redovito održavati i čistiti, te mora imati odgovarajuće sigurnosne uređaje i košare za otpatke.

Benzinska postaja mora noću imati osvijetljene radne prostorije.

13. Spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti

Članak 51.

Na području općine na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti, te uklanjati ranije postavljeni.

Za postavljanje spomenika, spomen ploče, skulptura i sličnih predmeta potrebno je odobrenje Upravnog odjela općine, ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

Postupak izdavanja odobrenja za postavu ili uklanjanje predmeta iz stavka 1. ovog članka može pokrenuti imatelj predmeta ili druga fizička ili pravna osoba, društvo, stranka ili slično, odnosno vlasnik ili korisnik objekta ili zemljišta na kojem se postavlja ili je postavljen spomenik, spomen ploča ili slično.

Troškove uklanjanja snosi imatelj predmeta iz stavka 1. ovog članka.

Članak 52.

Za postavu predmeta iz članka 51. ove odluke podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta kao i drugu dokumentaciju koja se odredi da je potrebna za vođenje postupka.

Upravni odjel općine u postupku izdavanja odobrenja za postavu ili uklanjanje predmeta u spomen ili sjećanje na ličnost iz javnog života dužno je pribaviti mišljenje tijela koje za to imenuje općinsko vijeće odnosno Sabor Republike Hrvatske.

Članak 53.

Upravni odjel općine dužan je pribaviti dozvolu ili mišljenje Državnog zavoda za zaštitu spomenika kulture ukoliko se uklanja predmet za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se radi o postavljanju predmeta iz članka 51. stavak 1. na područje ili na objekt koji je spomenik kulture.

Članak 54.

Kad se predmet iz članka 51. stavak 1. ove odluke postavlja na objekt ili zemljište kojeg su vlasnici druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i dokaz o vlasništvu objekta ili zemljišta i suglasnost vlasnika, korisnika ili fizičke ili pravne osobe koja upravlja objektom, zemljištem i drugim prostorom.

Članak 55.

Postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slično ne smije se prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati ili risati po njima, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

Ukoliko dođe do oštećenja predmeta iz članka 51. stavka 1. ove odluke, troškove sanacije snosi imatelj predmeta ili njihov pravni slijednik.

III.ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Javno-prometne površine

Članak 56.

Poradi očuvanja javno-prometnih površina, zabranjeno je:

- bilo kakvo zagađivanje i oštećivanje uređaja i urbane opreme, koji se na njima nalaze ili čine njihov sastavni dio i
- izvođenje radova bez odobrenja Upravnog odjela općine.

Članak.57.

Javne površine na području općine moraju se redovito održavati čistim.

Održavanje čistoće javnih površina obuhvaća uklanjanje smeća s javnih površina, pranje javnih površina te održavanje košarica, posuda i sličnih naprava za odlaganje smeća na javnim površinama.

Članak 58.

Održavanje čistoće javnih površina je redovno i izvanredno.

O redovnom održavanju čistoće na području općine brine se pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Redovno održavanje čistoće obavlja se prema programu kojeg utvrđuje Općinsko poglavarstvo.

Izvanredno održavanje čistoće određuje Općinsko poglavarstvo u slučaju vremenskih

nepogoda ili sličnih događaja kad javne površine budu prekomjerno onečišćene .

Članak 59.

Iznimno od odredbi članka 58. ove odluke na javnim površinama čistoću održava ona pravna ili fizička osoba kojoj je ta površina dana na upravljanje i korištenje.

Izvođač radova na javnim površinama dužan je u tijeku radova održavati čistoću javnih površina.

Članak 60.

Pravne ili fizičke osobe koje posluju u objektima gdje se obavlja djelatnost kojom se uzrokuje znatni promet dužni su održavati čistoću javnih površina oko tih objekata.

Vrstu objekata i način čišćenja površina iz stavka 1. ovog članka određuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 61.

Na javne površine ne smije se bacati otpad ili na drugi način na tim površinama stvarati nečistoća, a posebice:

- ne smiju se ispuštati otpadne vode,
- ne smije se paliti otpad,
- ne smije se ostavljati vozila bez registracijskih tablica,
- ne smije se ostavljati karambolirano vozilo, ni olupine vozila.

Članak 62.

Vozila, što sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno-prometnu površinu.

Vozila, što prevoze rasuti teret moraju se prekriti ceradom ili se na drugi način moraju osigurati da se materijal ne prosipa po javno-prometnoj površini.

Vozila, što prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih materijal ne može curiti ili se prosipati.

Članak 63.

Na javne površine postavljaju se košare za otpatke.

Košare za otpatke postavlja i održava pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje javnih površina, ukoliko ovom odlukom nije drugačije određeno.

Iznimno iz stavka 2. ovog članka, košare za otpatke na javno-prometnim površinama iz članaka 2. točke 3. ove odluke postavlja i održava pravna ili fizička osoba koja posluje u objektima gdje se obavlja poslovna djelatnost.

Članak 64.

Posude, odnosno košare za otpatke, moraju biti izgrađene od prikladnog materijala i oblikovane prema utvrđenim standardima.

Za postavljanje košara za otpatke mogu se koristiti stupovi, zidovi kuća, ograde i slobodno stojeća postolja.

Zabranjeno je košare za otpatke postavljati na stupovima s prometnim znakovima, drveću, stupovima za isticanje zastava i stupovima javne rasvjete.

Članak 65.

Mjesto za postavu košara za otpatke određuje pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje javnih površina, a u slučaju spora mjesto će odrediti Upravni odjel općine.

Članak 66.

Zabranjeno je svako crtanje i pisanje raznih poruka i tekstova na javno-prometnim površinama.

Članak 67.

Radi zaštite javno-prometnih površina i zaštitite komunalnih instalacija radovi na javno-prometnim površinama mogu se vršiti samo pod uvjetima i u skladu sa odredbama ove odluke.

Članak 68.

Zabranjeno je u bilo kojem vidu obavljati radove na javno-prometnim površinama bez prethodno pribavljenog odobrenja.

Članak 69.

Radovi na javno-prometnim površinama mogu se izvoditi u svezi radova s postavljanjem, izmjenom ili uklanjanjem podzemnih ili nadzemnih instalacija.

Izvođenju radova na javno-prometnim površinama može se pristupiti i u slučaju kvara na instalacijama i uređajima.

Članak 70.

Ako prilikom izvođenja radova na javno-prometnim površinama nastanu kvarovi na komunalnim uređajima i instalacijama, izvođač je dužan o tome odmah obavijestiti pravnu ili fizičku osobu koja upravlja tim uređajima ili instalacijama, te snositi sve troškove u svezi s uklanjanjem nastalih kvarova.

Članak 71.

Po završetku radova na javno-prometnim površinama iste se moraju odmah dovesti u prijašnje stanje ukoliko se tome ne protive tehnički razlozi.

Ako se ne uspostavi prijašnje stanje Upravni odjel općine odredit će uspostavu prijašnjeg stanja svojim rješenjem.

Članak 72.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno zauzeti javna površina.

Odobrenje za zauzimanje javno-prometne površine iz stavka 1. ovog članka izdaje Upravni odjel općine.

Komunalno redarstvo naredit će uklanjanje materijala i predmeta istovarenih i smještenih na javno-prometnu površinu protivno odobrenju ili bez odobrenja.

Korisnik odobrenja za zauzimanje javne površine dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti Upravni odjel općine da mu zauzeta površina nije više potrebna.

Komunalno redarstvo pregledat će korištenu javnu površinu i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje na javnoj površini naredit će korisniku odobrenja da o svom trošku korišteni prostor dovede u prijašnje stanje.

Članak 73.

Za izvođenje radova na čišćenju i popravku vanjskih dijelova zgrada mogu se prema potrebi privremeno zauzeti dijelovi javnih površina.

Na početku i na kraju zgrade na kojoj se radi moraju se kao znak upozorenja postaviti prečke s oznakom i natpisom.

Članak 74.

Za istovar drva, ugljena i slično te za piljenje ogrjevnog drva mogu se privremeno zauzeti dijelovi javne površine, ali tako da ne ometaju pješački i cestovni promet.

Drva, ugljen i slične materije moraju se ukloniti s javne površine najkasnije do noći, a korištena površina mora se očistiti.

Cijepanje i razbijanje drva, ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

Članak 75.

Robe i materijali mogu se privremeno istovariti na javnim površinama samo u slučaju nedostatka drugog prostora.

Utovar i istovar mora se odvijati brzo i bez zastoja tako da se ne ugrožava sigurnost prolaznika i ne zaustavlja promet.

Zabranjeno je stavljati ambalažu i slično ispred radnji, prodavaonica i skladišta na javnu površinu.

Zabranjeno je stavljati ispred zgrade ili ograde ili na zgradu ili ogradu, predmete i uređaje koji mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti štetu, kao i stavljanje takvih predmeta na javnu površinu.

Članak 76.

U cilju održavanja čistoće i izgleda okoliša, građevinski materijal i materijal iz iskopa sve pravne i fizičke osobe dužne su odlagati na za tu svrhu predviđeno odlagalište.

Odlagalište otpadnog građevinskog materijala i materijala iz iskopa može biti trajno i privremeno, a njegovu lokaciju određuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 77.

Zabranjeno je odlagati otpadni građevinski materijal i materijal iz iskopa van mjesta i odlagališta predviđenih za tu svrhu.

2. Javno-zelene površine

Članak 78.

Javno-zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje javno-zelenih površina dužna je u

skladu s Programom održavanja javno-zelenih površina, popunjavati drvorede, te porušena i bolesna stabla zamjenjivati novim iste vrste, uklanjati bolesne i suhe grane te štetnike na javno-zelenoj površini.

Članak 79.

Na javno-zelenim površinama ne smiju se bez odobrenja Upravnog odjela općine obavljati bilo kakvi radovi, osim radova redovnog održavanja.

Članak 80.

Radi zaštite javno-zelene površine, zabranjuje se:

1. rezanje i skidanje grana i vrhova s ukrasnog drveća i grmlja,
2. guljenje kore stabala, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabijanje čavala,
3. stavljanje plakata i slično bušenje, gaženje, te drugo onečišćavanje drveća i grmlja,
4. penjanje na drveće,
5. neovlašteno skupljanje plodova, branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busenja,
6. neovlašteno sakupljanje i odnošenje suhog granja,
7. uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i bilja,
8. bacanje papira, otpadaka, smeća, piljevine, pepela i sl,
9. dovođenje i puštanje životinja,
10. puštanje otpadnih voda, motornog ulja i sl,
11. oštećivanje opreme (klupa, ogradnog stupića i sl.),
12. vožnja i parkiranje prijevoznih sredstava,
13. paljenje vatre,
14. iskrcavanje i uskladištenje raznog materijala,
15. nemarno korištenje i oštećivanje opreme,
16. ostale radnje koje bi dovele do devastiranja javno-zelenih površina.

Članak 81.

Javno zelene površine oblikuju se na osnovi odabranog projekta.

Članak 82.

Prigodom projektiranja novih javno-zelenih površina ili mjesta gdje se nalaze pojedinačna stabla ili skupina stabala moraju se sačuvati postojeća stabla i uskladiti s projektom gdje god je to moguće.

Članak 83.

Zabranjena je promjena namjene javno-zelene površine bez odobrenja ili bez odobrenog projekta.

IV.SAKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM OTPADOM

Članak 84.

Komunalnim otpadom iz kućanstva smatraju se sve otpadne tvari koje su posljedica života u naselju i to:

- kućno smeće,
- korisni otpad i
- glomazni otpad.

Članak 85.

Kućnim smećem smatraju se otpaci iz stanova, zajedničkih prostorija stambenih zgrada s više stanova, obiteljskih stambenih zgrada, garaža, dvorišta i vrtova te poslovnih prostorija koji se po svojoj veličini mogu odlagati u vezanim vrećicama i kantama za kućno smeće a osobito: prašina, krpe, pepeo, piljevina, kosti, voće, povrće, trava, lišće i slično.

Korisnim otpadom smatraju se otpaci koji se mogu korisno upotrijebiti, a naročito: papir, staklo, metali i slično.

Glomaznim otpadom smatraju se otpaci koji se po svojoj veličini ne smatraju kućnim smećem, a naročito kućanski strojevi i uređaji, staro pokućstvo, sanitarni uređaji, vozila ili njihovi dijelovi i slično.

Članak 86.

Na području općine kućno smeće odvozi pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti prema operativnom planu, na koji daje suglasnost Općinsko poglavarstvo.

Djelatnici, osobe iz stavka 1. ovog članaka dužni su pri odvozu smeća paziti na održavanje reda i čistoće.

Članak 87.

Kućno smeće pakira se u vreće za smeće, a potom odlaže u kantu za smeće.

Kante za smeće odlažu se na mjesto i u vrijeme što ga odredi pravna ili fizička osoba iz članka 86. ove odluke.

Mjesta za smeće moraju se održavati urednim i čistim.

Članak 88.

Na zahtjev pravne ili fizičke osobe iz članka 86. ove odluke Upravni odjel općine može odrediti mjesta na kojima će se postaviti posude u koje će se odlagati korisni otpad.

Članak 89.

Ne smiju se oštećivati kante za kućno smeće, istresati, prosipati, prekapati po smeću ili na drugi način onečišćavati mjesto na koje su odložene kante za kućno smeće.

U kante za kućno smeće ne smije se odlagati žeravica, vrući pepeo, tekućine ili lešine životinja.

Članak 90.

Smeće s javnih površina, otpad iz kućanstva i drugi otpad odlaže se na odlagalište komunalnog otpada (deponij).

Odlagalište komunalnog otpada iz stavka 1. ovog članka određuje Općinsko vijeće u skladu s prostornim planom uređenja općine.

Odlagalište komunalnog otpada iz stavka 1. ovog članka uređuju, održavaju i čuvaju osobe iz članka 86. ove odluke.

Članak 91.

Uništavanje smeća na javnom odlagalištu komunalnog otpada vrši se strojnim zatrpavanjem.

Zabranjeno je spaljivanje smeća na javnom odlagalištu komunalnog otpada.

Članak 92.

Zabranjeno je:

- prebiranje, prekopavanje i iznošenje otpadaka s javnog odlagališta komunalnog otpada bez dozvole pravne ili fizičke osobe koja upravlja javnim odlagalištem komunalnog otpada,
- koristiti javna odlagališta komunalnog otpada bez dozvole pravne ili fizičke osobe koja upravlja istim.

Članak 93.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja javnim odlagalištem osobito je dužna starati se:

- o pravilnom i redovnom održavanju odlagališta komunalnog otpada,
- o sprječavanju izbijanja požara,
- o uređenju i održavanju puteva na deponiju,
- o deratizaciji, dezinsekciji i dezinfekciji.

Članak 94.

Glomazni otpad iz članka 85. stavka 3. ove odluke odvozi se jedanput mjesečno i to u travnju, svibnju, lipnju, listopadu i studenom.

O mjestu i vremenu odvoza glomaznog otpada građani moraju biti obaviješteni na prikladan način.

Članak 95.

Zabranjeno je glomazni otpad stavljati u vreće ili kante za smeće, i odlagati na mjesta koja nisu za to određena.

Članak 96.

Općinsko poglavarstvo može pobliže odrediti način odlaganja, skupljanja i odvoza otpadaka, uređenja i održavanja deponija kao i druga pitanja od značaja za skupljanje, odvoz i postupanje s komunalnim otpadom.

V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 97.

Snijeg s javno-prometnih površina treba početi otklanjati kad napada 10 cm, a ako pada neprekidno mora se otklanjati više puta.

Led s javnih površina uklanja se čim nastane.

Članak 98.

O uklanjanju snijega i leda s javno-prometnih površina brine se pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti.

Komunalno redarstvo općine nadzire uklanjanje snijega i leda s javno-prometnih površina.

Članak 99.

O uklanjanju snijega i leda s autobusnog stajališta, parkirališta, površina koje su namijenjene za javne priredbe, tržnice ili sličnih

prostora brine se pravna ili fizička osoba kojoj je ta površina dana na korištenje.

Članak 100.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz zgradu brinu se vlasnici odnosno korisnici zgrada.

O uklanjanju snijega i leda s prostora oko kioska i druge pokretne naprave brinu se vlasnici odnosno korisnici kioska i drugih pokretnih naprava.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika ispred uličnih lokala brinu se vlasnici, nosioci prava korištenja odnosno zakupci lokala.

Članak 101.

Javno-prometne površine mogu se radi sprječavanja klizanja posipati odgovarajućim materijalom (granulacije manje od 8 mm).

Materijal kojim su posipane javno-prometne površine mora se ukloniti u roku od 8 dana po prestanku potrebe za posipanjem.

VI SANITARNO KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

Članak 102.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika jame.

Članak 103.

Vlasnici septičkih jama dužni su na vrijeme zatražiti od ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge čišćenje tih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, i onečišćenja okoline.

Sanitarna inspekcija kad utvrdi da se septička jama preljeva ili propušta fekalije, odlučit će rješenjem o prekidu dovoda vode zgradi čije se fekalije izlijevaju iz septičke jame dok se ne sanira postojeće stanje.

Troškove sanacije snosi vlasnik odnosno korisnik septičke jame.

Članak 104.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

Članak 105.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izlijevati na mjesto koje je za to određeno i snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoline uz naknadu štete po nalogu komunalnog redara.

Mjesta na kojima se fekalije izlijevaju određuje Upravni odjel općine a na prijedlog pravne osobe kojoj je povjereno održavanje uređaja za odvodnju.

Zabranjeno je izlijevanje fekalija u more.

Držanje životinja

Članak 106.

Zabranjeno je držanje , magaraca, koza svinja, kunića, peradi i drugih domaćih životinja unutar zone stanovanja, ukoliko od najbližeg susjednog stambenog objekta nisu udaljeni najmanje 50 metara.

VII. DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA

Članak 107.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za zdravim življenjem, tijekom godine obavezno se obavlja sistematska dezinsekcija i deratizacija javnih površina.

Članak 108.

Pod pojmom sistematske dezinsekcije podrazumjeva se prskanje i zamagljivanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske deratizacije podrazumjeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca, te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

Članak 109.

Opseg, način, vrijeme ostali uvjeti obavljanja obveze dezinsekcije i deratizacije utvrđuje se planom kojeg donosi Općinsko poglavarstvo.

VIII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 110.

Kiosci i pokretne naprave iz članka 39, 40. i

41. ove odluke što su postavljeni bez odobrenja ili protivno odobrenju nadležnog tijela moraju njihovi vlasnici odnosno korisnici ukloniti na temelju naredbe komunalnog redarstva.

Komunalno redarstvo odlučuje i o uklanjanju predmeta iz odredaba članka 15., 19., 24. i 26. ove odluke što su postavljeni bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela općine.

Ako se predmeti iz stavka 1. i 2. ovog članka ne uklone u za to određenom roku, komunalno redarstvo naredit će uklanjanje tih predmeta o trošku vlasnika odnosno korisnika.

IX. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 111.

Nadzor nad provođenjem odredaba ove odluke i propisa donijetih na osnovi ove odluke obavlja Komunalno redarstvo općine.

Komunalni redar mora pri obavljanju posla imati posebnu iskaznicu.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje dužnosti kao i pristup do prostorija, naprava i uređaja što su predmet uredovanja te im davati potrebna obavještenja.

Članak 112.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. nadzirati primjenu ove odluke,
2. narediti obavljanje radova ako pregledom utvrdi da se oni ne obavljaju sukladno odredbama ove odluke, ili da se ne obavljaju potpuno ili pravilno,
3. zabraniti obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove odluke,
4. zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave dok se ne uklone nedostaci,
5. narediti uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama komunalnog reda,
6. predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
7. izricati i naplaćivati mandatne kazne osobama koje zateknu u prekršaju,
8. naplaćivati paušalne naknade štete,
9. naplaćivati paušalne troškove premještanja, skladištenja (čuvanja) predmeta, objekata ili uređaja,
10. poduzimaju druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Komunalni redar ovlašten je donositi pismene i usmene naloge u vidu rješenja za provedbu gore navedenih radnji.

Članak 113.

Komunalni redar u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužan je pridržavati se zakona, ove odluke i drugih propisa.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno u ime općine, postupa i donosi akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za općinu Murter.

Članak 114.

Ako počinitelj ne postupi po rješenju komunalnog redara, radnju iz rješenja (uklanjanje, čišćenje, popravljanje, zamjena i drugo), učinit će komunalno redarstvo putem druge osobe, a o trošku počinitelja.

Članak 115.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od Policijske uprave Šibenik i drugih tijela uprave potrebnih za provođenje nadzora.

Članak 116.

Protiv rješenja komunalnog redara može se uložiti žalba u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Žalba na rješenje uložena nadležnom tijelu ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 117.

Komunalno redarstvo podnosi Općinskom poglavarstvu izvješće o svom radu najmanje tromjesečno, a Općinskom vijeću redovito jednom godišnje.

Članak 118.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini, objektu i uređaju koji su na njoj ili su njen sastavni dio počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj ne plati naknadu za učinjenu štetu, provest će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 119.

Naknada štete može biti stvarna i paušalna.

Paušalna naknada naplaćuje se u slučaju neznatne ili manje štete ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 1.000,00 kuna, a prema posebnom cjeniku ovlaštene pravne ili fizičke osobe kojoj je povjereno obavljanje odgovarajuće komunalne djelatnosti.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000,00 kuna i ako je za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

Članak 120.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja te sanacije javne površine može se naplatiti paušalni iznos troškova i to;

1. 200,00 kuna za premještanje,
2. 100,00 kuna po m2 zauzete površine,
3. 100,00 kuna za uskladištenje po predmetu dnevno.

X. KAZNENE ODREDBE

Članak 121.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna ili fizička osoba ako:

1. na zgradi ne postavi kućni broj u određenom roku (članak 6. stavak 3.),
2. vanjske dijelove zgrada ne održava urednim i čistim, ili ako na tim dijelovima stavlja predmete koji nagrđuju vanjski izgled (članak 9. i 10.),
3. postavlja transparente i druge prigodne natpise i ukrase a nisu uredni i čisti ili ih ne ukloni u određenom roku (članak 12.),
4. ograde uz javno-prometnu površinu ne održava urednim (članak 13. stavak 2.),
5. vrtove , voćnjake i druge površine iz članka 14. ove odluke ne održava urednim,
6. na zgradi u kojoj koristi poslovni prostor ne istaknu naziv odnosno tvrtku,
7. postavlja predmete iz članka 15, 19, 24 i 27 ove odluke bez odobrenja ili protivno odobrenju,
8. onemogućuje postavljanje naziva iz članka 15 i 16. ove odluke,
9. u roku od 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti odnosno preseljenja iz zgrade u kojoj je obavljana djelatnost ne ukloni naziv (članak 16. stavak 3.),
10. predmete iz članka 19. ne održava čistim, urednim i ispravnim a dotrajale ne zamjeni novim (članak 22. stavak 1.),
11. kvar na svjetlećoj reklami ne otkloni u roku od osam dana (članak 22. stavak 2.),
12. postavlja plakate na mjesta koja nisu za to odobrena (članak 24.),
13. objekte iz članka 19, 24, 26, 34, 36 i 39. ne drži urednim i čistim a dotrajale dijelove ne zamjeni,
14. ne osvijetli izlog sukladno članku 28. ove odluke,
15. ne uređuje izloge i izlaže robu izvan poslovnih prostorija bez odobrenja (članak 29.),
16. objekte i uređaje iz članka 30. ne održava urednim i čistim,
17. objekte, uređaje i opremu javne rasvjete ne održava u funkcionalnom stanju (članak 31.),
18. oštećuje i uništava objekte uređaje i opremu ili na njima postavlja oglase, reklame i slično bez odobrenja (članak 33.),
19. javni zahodi nisu opremljeni suvremenom sanitarnom opremom ili se ne održavaju u urednom i ispravnom stanju (članka 36.),
20. postupi suprotno odredbi članka 38.,
21. na javno-prometnu površinu postavi kiosk ili pokretnu napravu bez odobrenja (članak 39.),
22. ne održava javne telefonske govornice i poštanske sandučiće (članak 37. st, 3.),
23. ne istakne tržni red na tržnici (članak 44. stavak 3.),
24. prodajno mjesto na tržnici ne održava čistim (članak 46.),
25. u roku od jednog sata po isteku radnog vremena ne ukloni, odnosno ne složi klupe te očisti i uredi tržnicu (članak 47.),

26. prodaje robu bez odobrenja ili protivno odobrenju ili izlaže poljoprivredne i prehrambene proizvode izvan prostora tržnice bez odobrenja (članak 48.),

27. autobusno stajalište ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 49.),

28. benzinsku postaju ne održava redovito i nema odgovarajuću opremu (članak 50.),

29. zagađuje i oštećuje uređaje i urbanu opremu koja se nalazi na javno-prometnoj površini ili na javnoj površini izvode radove bez odobrenja (članak 56.),

30. na javnim površinama iz članka 2. ne održava čistoću (članak 57. stavak 1., članak 58. stavak 1. i članak 59.),

31. ne postavi, održava i ne čisti košarice za smeće (članak 57. st. 2. i članak 63.),

32. ne održava čistoću javnih površina oko objekata u kojima obavlja djelatnost (članak 60. stavak 1.),

33. na javnoj površini ispušta otpadne vode ili pali otpad te ostavlja vozilo bez registarskih tablica ili karambolirano vozilo (članak 61.),

34. vozilom onečišćuje javno-prometnu površinu (članak 62. stavak 1.),

35. postupi suprotno zabrani iz članka 66. ove odluke,

36. obavlja radove na javno-prometnim površinama bez pribavljenog odobrenja (članak 68.),

37. po završetku radova na javno-prometnoj površini ne dovede istu u prijašnje stanje (članak 71.),

38. ako izvođač radova na gradnji ili rekonstrukciji te prekopavanju javnih površina ili drugih radova na javnoj površini u tijeku tih radova javnu površinu ne održava čistom (članak 59. stavak 2.),

39. zauzima javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju (članak 75.),

40. otpadni građevinski materijal i materijal iz iskopa odlaže izvan odlagališta predviđenog za tu namjenu (članak 77.),

41. na javno-zelenim površinama izvodi radove zabranjene člankom 80.,

42. kućno smeće ne pakira u vreće za smeće a potom ne odlaže u kantu i mjesto za odlaganje smeća ne održava urednim i čistim (članak 87.),

43. ne uredi, održava i čuva odlagalište komunalnog otpada (članak 90. stavak3.),

44. odlaže glomazni otpad na mjesta koja za to nisu određena (članak 95.),

45. ne uklanja snijeg i led s javnih površina (članak 98, 99. i 100.),

46. ne ukloni materijal kojim je posipana javno-prometna površina (članak 101.),

47. vlasnici septičkih jama na vrijeme ne zatraže čišćenje tih jama pa dođe do preljevanja (članak 103.),

48. okolni prostor nakon završenog čišćenja ne dezinficira (članak 104.),

49. izljeva fekalije na mjestima koja nisu za to predviđena (članak 105.),

50. ometa komunalnog redara u obavljanju poslova iz njegovog djelokruga (članak 111.).

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se građanin koji učini prekršaj iz ovog članka.

Članak 122.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kuna kazniti će se na licu mjesta građanin za prekršaj iz članka 6, 7, 10, 12, 22, 24, 33, 38, 46, 48, 51, 55, 56, 61, 62, 66, 68, 71, 72, 74, 75, 77, 79, 80, 87, 89 ,92, 95, 100, 103 i 106.

Ovlašćuje se komunalni redar da vrši naplatu kazni na mjestu događaja iz stavka 1. ovog članka.

Članak 123.

Roditelji ili staratelji maloljetnog djeteta koje je počinilo prekršaje sankcionirane u članku 121. i 122. ove odluke kaznit će se novčanom kaznom predviđenom u navedenim člancima.

XI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 124.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o preuzimanju odluka i drugih općih akata Općine Tisno, od 07. kolovoza 2000. godine, u dijelu koji se odnosi na Odluku o komunalnom redu.

Članak 125.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-05/00-01-1
URBROJ: 2182/18-01/00-01-5
Murter, 21. prosinca 2000.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER

PREDSJEDNIK
Mile Rameša, v.r.

21

Na temelju članka 26. Statuta Općine Murter ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj10/00), Općinsko vijeće Općine Murter, na 4. sjednici, od 20. studenoga 2000. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Sporazuma o održavanju groblja "Gospa od Gradine"

1. Prihvaća se SPORAZUM o međusobnim pravima i obvezama sufinanciranja održavanja groblja "Gospe od Gradine".

2. Ovlašćuje se načelnik da u ime Općine Murter, potpiše Sporazum, prati njegovo izvršenje i o tome izvjesti ovo vijeće.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije", i na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Murter i Općine Tisno.

KLASA: 402-07/00-01-3
URBROJ: 2182/18-01/00-01-4
Murter, 20. studenoga 2000.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER

PREDSJEDNIK
Mile Rameša, v.r.

22

Na temelju članka 26. Statuta Općine Murter ("Službeni vjesnik Šibensko-kninskežupanije", broj 10/00), Općinsko vijeće Općine Murter, na 4. sjednici, od 20. studenoga 2000. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Sporazuma o preuzimanju djelatnika

1. Prihvaća se SPORAZUM o preuzimanju i raspoređivanju djelatnika iz Općine Tisno u Općinu Murter.

2. Ovlašćuje se načelnik da u ime Općine Murter, potpiše Sporazum, prati njegovo izvršenje i o tome izvjesti ovo vijeće.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije", i na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Murter i Općine Tisno.

KLASA: 112- 01/00 -01-1
URBROJ: 2182/18-01/00 -01-4
Murter, 20. studenoga 2000.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER

PREDSJEDNIK
Mile Rameša, v.r.

23

Na temelju članka 26. Statuta Općine Murter ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije, broj 10/00), Općinsko vijeće Općine Murter, na 4. sjednici, od 20. studenoga 2000. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Sporazuma o DVD Tisno

1. Prihvaća se SPORAZUM o međusobnim pravima i obvezama sufinanciranja rada Dobrovoljnog vatrogasnog društva Tisno.

2. Ovlašćuje se načelnik da u ime Općine Murter, potpiše Sporazum, prati njegovo izvršenje i o tome izvjesti ovo vijeće.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije", i na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Murter i Općine Tisno.

KLASA: 402- 07/00 -01-2
URBROJ: 2182/18-01/00 -01-4
Murter, 20. studenoga 2000.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER

PREDSJEDNIK
Mile Rameša, v.r.

24

Na temelju članka 26. Statuta Općine Murter ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije, broj 10/00), Općinsko vijeće Općine Murter, na 4. sjednici, od 20. studenoga 2000. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Sporazma o Ustanovi "Dječji vrtići VRAPĆIĆ" - Tisno

1. Prihvaća se S P O R A Z U M o međusobnim pravima i obvezama sufinanciranja rada Ustanove "Dječji vrtići - VRAPČIĆ" - Tisno.

2. Ovlašćuje se načelnik da u ime Općine Murter, potpiše Sporazum, prati njegovo izvršenje i o tome izvjesti ovo vijeće.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije", i na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Murter i Općine Tisno.

KLASA: 402 - 07/00 -01-1
URBROJ: 2182/18- 01/00-01-4
Murter, 20. studenoga 2000.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER

PREDSJEDNIK
Mile Rameša, v.r.

VI.
OPĆINA TISNO
OPĆINSKO VIJEĆE

25

Na temelju članka 26. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/94 i 6/97), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 3. sjednici, od 18. ožujka 2000. godine, donosi

RJEŠENJE
o prestanku vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika

1. SLAVICI MARKOV prestaje mandat vijećnika prije isteka vremena na koji je izabrana, radi ostavke.

2. Vijećničku dužnost, sukladno članku 27. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i uprave počinje obnašati zamjenik vijećnika EUGEN ŠANDRIĆ.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa. 023-08/00-01/01
Ur.broj: 2182/05-01/00-01-3-1
Tisno, 18. ožujka 2000.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v.r.

Izdavač: Šibensko-kninska županija, Trg Pavla Šubića I, broj 2.
Uređuje: Dane Maretić, dipl. iur.
Tisak: Tiskara Kačić d.d. - Šibenik