

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 36/09, 46/09 i 136/12) i članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/09 i 4/13), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na sjednici, od 2014. godine, *donosi*

## **ODLUKA**

### **o izvršenju Proračuna Šibensko-kninske županije za 2015. godinu**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Šibensko-kninske županije za 2015. godinu (u daljnjem tekstu "Proračun"), upravljanje prihodima i izdacima, te prava i obveze nositelja izvršenja proračunskih sredstava.

##### **Članak 2.**

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i izdataka i Računa financiranja, a Posebni dio sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

U Računu prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i prihodi od pomoći, te rashodi utvrđeni za financiranje tekućih i kapitalnih javnih potreba na županijskoj razini.

#### **II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

##### **Članak 3.**

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: "korisnici") koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava na pojedinim stavkama.

##### **Članak 4.**

Korisnici proračunskih sredstava imaju ovlaštenja i obveze utvrđene ovom Odlukom.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna u cjelini je Župan.

Korisnici sredstava, odgovorni su za izvršenje Posebnog dijela Proračuna, kako slijedi:

- u razdjelu 010. - Tajnik Stručne službe Skupštine i Poglavarstva - Tajništva,
- u razdjelu 020. - Pročelnik Ureda župana,
- u razdjelu 030. - Pročelnik Upravnog odjela za proračun i financije,
- u razdjelu 040 - Pročelnik Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb,
- u razdjelu 050 - Pročelnik Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport,

- u razdjelu 060. - Pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo,
- u razdjelu 070. - Pročelnik Upravnog odjela za pomorstvo, promet i otočni razvoj,
- u razdjelu 080. - Pročelnik Upravnog odjela za zaštitu okoliša i komunalne poslove,
- u razdjelu 090. - Pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju.

#### Članak 5.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Upravni odjel za proračun i financije utvrđuje mjesečnu dodjelu sredstava u skladu s likvidnošću proračuna i prenesenim obvezama korisnika, do visine planirane u godišnjem planu proračunskih korisnika.

#### Članak 6.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne ostvaruju planiranom dinamikom, prednost u izvršavanju obveza imat će sredstva za redovnu djelatnost odjela i službi.

#### Članak 7.

Sredstva raspoređena Posebnim dijelom Proračuna, namijenjena za programe i projekte, za tekuće donacije te potpore, raspoređuju se programski krajnjim korisnicima.

Financijski planovi svih korisnika proračuna sastavni su dio Proračuna Šibensko-kninske županije.

Proračunski korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u posebnom dijelu Proračuna.

#### Članak 8.

Neraspoređeni dio Proračuna čine sredstva proračunske zalihe koja se koriste za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemije, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja koji mogu ugroziti okoliš, za izvršenje sudskih odluka i nagodbi za isplatu naknade i rente, te za druge nepredviđene rashode u tijeku godine.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50% proračunskih prihoda bez primitaka i ne mogu se koristiti za kreditiranje.

Visina proračunske zalihe u Proračunu za 2015. godinu planira se u iznosu od 100.000,00 kuna (za navedene namjene).

O korištenju sredstava zalihe Proračuna odlučuje Župan i o tome izvješćuje Županijsku skupštinu na prvoj slijedećoj sjednici.

#### Članak 9.

Novčanim sredstvima planiranim po pozicijama Tajništva, Ureda župana i Upravnih odjela Šibensko-kninske županije, a koje nisu raspoređene do krajnjeg korisnika, raspolaže Župan u pojedinačnim izdacima do zakonom utemeljenog iznosa.

Za pojedinačne izdatke iznad zakonom utemeljenog iznosa odluke donosi Županijska skupština.

O korištenju novčanih sredstava ovih pozicija Župan izvještava Županijsku skupštinu, dva puta godišnje i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

#### Članak 10.

Preuzimanje investicijskih obveza te postupak kod nabave roba i usluga, te ustupanja radova provodit će se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11,83/13,143/13 i 13/14), kao i programskom raspodjelom iz članka 7. ove odluke.

#### Članak 11.

Odnosi sa Uredom državne uprave Šibensko-kninske županije, Upravom grada Drniša i Upravom grada Knina u pogledu financiranja korištenja radnih usluga kao i nadoknađivanja dijela zajedničkih materijalnih rashoda, regulirat će se ugovorom.

#### Članak 12.

Prava i obveze iz rada i po osnovi rada djelatnika utvrđivat će se u skladu s odlukama Županijske skupštine, Župana, zakonskim propisima i općim aktima.

Materijalna prava i naknade troškova zaposlenih, za korištenje godišnjeg odmora, otpremnine za odlazak u mirovinu, slučaj smrti u obitelji, naknade za duža bolovanja, putnih troškova i ostalih prava, isplaćivat će se u skladu s propisima i planiranim sredstvima proračuna.

#### Članak 13.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, smanji djelokrug ili nadležnost proračunskog korisnika, zbog čega se smanjuju sredstava, ili ako se ukine proračunski korisnik, neutrošena sredstva za njegove rashode i izdatke prenose se u zalihu proračuna ili na proračunskog korisnika koji preuzme njegove poslove.

#### Članak 14.

Plaćanje predujma moguće je do visine od 10.000 kuna po pojedinom izdatku a za sva plaćanja veća od navedenog iznosa potrebna je prethodna suglasnosti Župana

Za obveze preuzete po ugovorima za projekte koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije moguće je plaćanje bez prethodne suglasnosti Župana.

#### Članak 15.

Namjenski prihodi i primici koji nisu bili iskorišteni u prethodnoj godini, osim onih koje korisnik ostvari vlastitom djelatnošću, prenose se u Proračun za tekuću godinu. Za opseg prenesenih prihoda i primitaka povećava se plan proračunskog korisnika.

## Članak 16.

Vlastiti prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i prihodi po posebnim propisima uplaćuju se u Proračun Šibensko-kninske županije.

Obveze uplate vlastitih prihoda ne odnose se na zdravstvene ustanove kojima je osnivač Šibensko-kninska županija.

Prihodi proračunskih korisnika u osnovnom i srednjem školstvu po osnovi izleta i ekskurzija, marenda, osiguranja učenika i maturalnih plesova izuzimaju se od obveze uplate u Proračun Šibensko-kninske županije.

Vlastiti prihodi koriste se, prvenstveno, za pokriće troškova koji nastaju u obavljanju vlastite djelatnosti, za unapređenje poslovanja proračunskog korisnika, te za pokriće ostalih troškova nastalih u redovnom poslovanju korisnika.

1. Projekt „Uređenje i opremanje Razvojno-inovacijskog centra (iNavis) u Šibeniku“ prijavljen na natječaj IPA IIIc, EuropeAid/134244/D/ACT/HR, The Business-Related Infrastructure Grant Scheme - 3<sup>rd</sup> Call
2. Projekt „Razvoj Partnerskog vijeća za tržište rada Šibensko-kninske županije faza II“, prijavljen na natječaj IPA IV, EuropeAid/134643/M/ACT/HR, Local employment development initiatives-phase II, Lot 3
3. Poboljšanje poslovne konkurentnosti putem elektroničkog poslovanja (e-business), II faza (NAPOMENA: kapitalni projekt kojim će Razvojna agencija dobiti računalnu opremu)

## Članak 17.

Proračunski korisnik - primatelj donacije koji nije iskoristio donaciju na način i pod uvjetima što ih je utvrdio donator, mora u financijskom planu osigurati prihode za donaciju čiji povrat zahtjeva donator. Za navedena sredstva proračunskom korisniku će se umanjiti proračunska sredstva u godini u kojoj mora vratiti primljenu donaciju.

## Članak 18.

Svaki prihod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Odgovorna osoba mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze.

## Članak 19.

Ako se naknadno utvrdi da je isplata iz Proračuna županije bila nezakonita proračunski korisnik mora zaključiti povrat proračunskih sredstava u Proračun.

## Članak 20.

Županija se može zadužiti dugoročno samo za investiciju koja se financira iz Proračuna, a koju potvrdi Županijska skupština uz prethodnu suglasnost Vlade RH, a na prijedlog Ministra financija.

Ugovor o zaduživanju sklapa Župan na osnovi donesenog proračuna, uz suglasnost Vlade, a na prijedlog Ministra financija.

#### Članak 21.

Ukupna godišnja obveza zaduživanja Proračuna županije može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda prethodne godine.

U ovaj iznos uključuje se iznos anuiteta po kreditima, obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira, danih jamstava iz prethodne godine i danih suglasnosti na zaduživanje te neplaćene obveze iz prethodnih godina.

Ukupni godišnji anuitet za 2015. godinu po izdanom jamstvu za zaduživanje Opće bolnice Šibenik iznosi 5.000.000,00 kuna i po izdanoj suglasnosti za zaduživanje Županijske uprave za ceste iznosi 1.225.000 kuna.

#### Članak 22.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Županije i ustanova čiji osnivač je Županija smiju se zadužiti samo uz suglasnost Županije.

#### Članak 23.

Županija može dati jamstvo jedinici lokalne samouprave na svom području uz prethodnu suglasnost Vlade RH, pod uvjetima iz članka 21. ove odluke.

#### Članak 24.

Čelnik proračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršenje sredstava proračunskog tijela koje vodi.

#### Članak 25.

Svi prijedlozi o povećanju i smanjenju izdataka iz Posebnog dijela Proračuna reguliraju se Izmjenama i dopunama proračuna, odnosno njegovim uravnoteženjem, a podnose se Županijskoj skupštini na donošenje.

Preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci donesenoj od strane Županijske skupštine koja se umanjuje ako to odobri Župan.

Uz zahtjev za preraspodjelom odobrenih sredstava proračunski korisnik mora priložiti odgovarajuću dokumentaciju na temelju koje se Upravnom odjelu za proračun i financije daju na uvid razlozi za smanjenje odobrenih proračunskih stavki. Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Župan o preraspodjelama izvještava Županijsku skupštinu u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

#### Članak 26.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 27.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2015. godine.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2015. godine, podmirit će se iz proračuna naredne fiskalne godine.

**III. ZAKLJUČNA ODREDBA**

Članak 28.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2015. godine.

**KLASA:400-06/14-01/  
URBROJ:2182/1-01-14-  
Šibenik, 2014.**

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE**

***PREDSJEDNIK  
Nediljko Dujić***