



**OPĆA BOLNICA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE
RAVNATELJSTVO**

Stjepana Radića 83, 22 000 Šibenik, Hrvatska

Tel: centrala: 022 641-900; ravnateljstvo: 022 641-901; Fax: 022 332 887

E-mail: opca-bolnica-sibenik3@si.t-com.hr Internet: www.bolnica-sibenik.hr

Broj: 01-1947/1-13.

Šibenik, 14. veljače 2013. godine

ŠIBENSKO KNINSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb
n/p pročelnik gosp. Nikola Mihaljević, dipl. oec.
Šibenik

Predmet: *suglasnost na Statutarnu Odluku o izmjeni I dopuni statuta Opće bolnice ŠKŽ*
- traži se

Poštovani!

Sukladno Zaključku Ministarstva zdravstva od 21. siječnja 2013.g. Klasa: 534-10-1-1-1/4-13-2, ur.br:534-10-1-1-1/4-13-2 Upravno vijeće OB Šibenik donijelo je Odluku o izmjeni I dopuni statuta, a koja se odnosi na usklađenje djelatnosti OB Šibenik te usklađenja nemedicinskih organizacijskih jedinica pa stoga molimo da Županijska skupština Šibensko kninske županije donese Zaključak o davanju suglasnosti na istu

Sa poštovanjem,



Ravnatelj
Željko Čurić, dr. med. spec. oftalmolog

Prilog:

-Odluka Upravnog vijeća od 13. veljače 2013. g.

- Prijedlog pročišćenog teksta Statuta OBŠKŽ koji će donijeti ravnatelj nakon davanja suglasnosti

Na temelju čl. 46. i 58. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 154/11., 12/12., 35/12., 70/12., 144/12), te čl. 24 i 64 Statuta Opće bolnice Šibensko-kninske županije, Upravno vijeće na 2. sjednici održanoj dana 13. veljače 2013. godine donosi

STATUTARNU ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Statuta Opće bolnice Šibensko- kninske županije

Članak 1.

U Statutu Opće bolnice Šibensko-kninske županije čl. 18. mijenja se i glasi:

„Ustrojstvo Opće bolnice Šibensko kninske županije je propisano Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu.

Bolnica obavlja svoju djelatnost u sljedećim ustrojbenim jedinicama:

a) bolnička zdravstvena zaštita iz djelatnosti:

Abdominalna kirurgija

Alergologija i klinička imunologija

Anesteziologija, reanimatologija i intenzivna medicina

Dermatologija i venerologija

Dječja kirurgija

Dječja i adolescentna psihijatrija

Endokrinologija i dijabetologija

Fizikalna medicina i rehabilitacija

Gastroenterologija

Ginekologija i opstetricija

Hematologija

Hitna medicina u objedinjenom hitnom bolničkom prijemu

Infektologija

Kardiologija

Kardiorakalna kirurgija

Klinička farmakologija s toksikologijom

Klinička radiologija

Laboratorijska imunologija

Maksilofacijalna kirurgija

Nefrologija

Žiroračun: 2407000-1100148585;

Poziv na broj: 0759031

OTP BANKA HRVATSKA d.d. ZADAR

Neurologija
Nuklearna medicina
Oftalmologija i optometrija
Onkologija i radioterapija
Opća interna medicina
Opća kirurgija
Ortopedija i traumatologija
Otorinolaringologija
Patologija
Pedijatrija
Plastična, rekonstrukcijska i estetska kirurgija
Psihijatrija
Pulmologija
Reumatologija
Transfuzijska medicina
Urologija
Vaskularna kirurgija

b) Bolnica u specijalističko-konzilijarnoj zdravstvenoj djelatnosti obavlja zdravstvenu zaštitu iz djelatnosti:

Abdominalna kirurgija
Alergologija i klinička imunologija
Anesteziologija, reanimatologija i intenzivna medicina
Audiologija
Citologija
Dermatologija i venerologija
Dječja i adolescentna psihijatrija
Dječja kirurgija
Endokrinologija i dijabetologija
Fizikalna medicina i rehabilitacija
Gastroenterologija

Ginekologija i opstetricija
Hematologija
Infektologija
Kardiologija
Klinička farmakologija s toksikologijom
Klinička radiologija
Laboratorijska imunologija
Maksilofacijalna kirurgija
Nefrologija
Neurologija
Nuklearna medicina
Oftalmologija i optometrija
Onkologija i radioterapija
Opća interna medicina
Opća kirurgija
Ortopedija i traumatologija
Plastična, rekonstrukcijska i estetska kirurgija
Psihijatrija
Pulmologija
Reumatologija
Transfuzijska medicina
Urologija

c) Suradne medicinske jedinice

- bolnička ljekarna
- medicinsko biokemijski laboratorij

Za uspostavljanje, razvijanje i održavanje sustava za osiguranje i poboljšanje zdravstvene zaštite ustrojava se jedinica za osiguranje i unaprijeđenje kvalitete zdravstvene zaštite koja prikuplja, obrađuje, raspoređuje i čuva podatke o provjeri kvalitete zdravstvene zaštite i obavlja druge stručne i administrativne poslove vezano uz osiguranje i unaprijeđenje kvalitete zdravstvene zaštite u Bolnici.

Članak 2.

U članku 19. briše se st. 2.

Članak 3.

Članak 20. mijenja se i glasi:

„Stručno administrativne, uslužne i pomoćne poslove u OB Šibenik obavljaju sljedeće ustrojstvene jedinice:

1. Ravnateljstvo,
2. Služba za opće, pravne, kadrovske i tehničke poslove,
3. Služba za ekonomsko financijske i informatičke poslove,
4. Odjel prehrane,
5. Odsjek praonice
6. Odsjek higijene
7. Jedinica za osiguranje i unapređenje kvalitete

Unutar službi organiziraju se druge odgovarajuće organizacijske jedinice.“

Članak 4.

Ostale odredbe Statuta Opće bolnice Šibensko-kninske županije ostaju neizmijenjene.

Članak 5.

Ovlašćuje se ravnatelj da utvrdi i donese pročišćeni tekst Statuta Opće bolnice šibensko-kninske županije.

Članak 6.

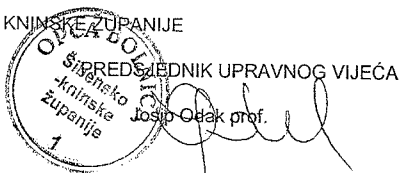
Ova Odluka stupa na snagu nakon davanja suglasnosti osnivača, danom objave na oglasnoj ploči Bolnice.

Ur. broj: UV- 1903/1-13

Šibenik, 13.veljače 2013.godine

UPRAVNO VIJEĆE

OPĆE BOLNICE ŠIBENSKO KNINSKE ŽUPANIJE



Potvrđuje se da je:

- Šibensko-kninska županija kao osnivač Bolnice dala suglasnost na ovu Odluku aktom klasa: _____ ur. broj: _____ od _____ 2013. godine,

- ova Odluka objavljena na oglasnoj ploči Bolnice dana _____ 2013. godine.

RAVNATELJ

Željko Burić, dr. med.

Na temelju članka 58. Zakon o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 150/08, 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 154/11., 12/12., 35/12., 70/12., 144/12), članka 54. Zakon o ustanovama ("Narodne novine" 76/93, 29/97 i 47/99 i 35/08) i Zaključka Županijskog poglavarstva Šibensko-kninske županije od _____ 2013. godine, Klasa: _____ ur. broj: _____, ravnatelj Opće bolnice Šibensko-kninske županije utvrđuje pročišćeni tekst Statuta Opće bolnice Šibensko-kninske županije.

Pročišćeni tekst Statuta Opće bolnice Šibensko-kninske županije obuhvaća: Statut Zdravstvene ustanove Opće bolnice Šibensko-kninske županije od 13. travnja 2004. godine, Statutarnu Odluku o izmjenama i dopunama Statuta ZU Opće bolnice Šibensko-kninske županije od 02. veljače 2007.g.br. 01-1015/1-07, Odluku o izmjenama i dopunama Statuta ZU Opće bolnice Šibensko-kninske županije od 10. svibnja 2007, Odluku o izmjenama i dopunama Statuta ZU Opće bolnice Šibensko-kninske županije od 07. kolovoza 2008.g. broj: 01-6810/1-08 i Odluku o izmjenama i dopunama Statuta ZU Opće bolnice Šibensko-kninske županije od 26. studenog 2008.g. br. 01-9936/2-08, Odluku o izmjenama i dopunama Statuta od 02. srpnja 2009.g broj:01-5805/1-09, te Statutarna Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Opće bolnice Šibensko kninske županije od 03.10.2011.g. br: 01-9967/1-11 i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta od 15. studenoga 2011.g br: 01-11641/1-11 kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

STATUT

Opće bolnice Šibensko-kninske županije (pročišćeni tekst)

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom, sukladno zakonu pobliže uređuje:

- status Bolnice,
- naziv, sjedište i djelatnost,
- pravni položaj, zastupanje i predstavljanje,
- ustrojstvo Bolnice,
- tijela Bolnice,
- opći akti,
- imovina Bolnice,
- nadzor,
- javnost rada i poslovna i profesionalna tajna,
- ostala pitanja značajna za rad Bolnice.

Članak 2.

Osnivač Bolnice je Šibensko-kninska županija a prava i dužnosti osnivača Bolnice (u daljnjem tekstu: osnivač) obavlja nadležno tijelo osnivača.

NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 3.

Bolnica je javna ustanova koja obavlja zdravstvenu djelatnost. Naziv Bolnice je Opća bolnica Šibensko-kninske županije. Skraćeni naziv Bolnice je OB Šibensko-kninske županije. Naziv Bolnice mora biti ispisan na ulazu u objekte u kojima se obavlja zdravstvena zaštita.

Članak 4.

Sjedište Bolnice je u Šibeniku, Stjepana Radića 83. O promjeni naziva i sjedišta Bolnice odlučuje osnivač na prijedlog Upravnog vijeća.

Članak 5.

Bolnica obavlja zdravstvenu djelatnost sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, i to:

- specijalističko-konzilijarnu djelatnost,
- bolničku djelatnost,
- usavršavanje i unapređenje zdravstvene struke i znanosti.

Djelatnost Bolnice upisuje se u sudski registar kod Trgovačkog suda. Svoju djelatnost Bolnica obavlja na lokaciji u Šibeniku, na adresi Stjepana Radića 83.

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka Bolnica može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti iz stavka 1., ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost upisanu u sudski registar.

Članak 6.

Bolnica može promijeniti ili proširiti djelatnost sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti na način da Upravno vijeće isto predloži osnivaču, te se pribavi suglasnost Ministarstva zdravstva na temelju prethodnog mišljenja Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i nadležne komore.

Članak 7.

Bolnica ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm s nazivom i sjedištem Bolnice, te redni broj. Naručivanje, uporaba, rukovanje i zamjena pečata obavlja se na način propisan zakonom. Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata, način korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

Članak 8.

Za svakodnevno poslovanje Bolnica ima štambilj četvrtastog oblika 50 x 15 mm koji sadrži naziv, sjedište Bolnice, redni broj, te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

Odlukom ravnatelja određuje se broj štambilja, način korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE BOLNICE

Članak 9.

Bolnica je pravna osoba upisana u sudski registar.

Članak 10.

Bolnica posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost radi koje je osnovana u skladu i na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, ovim Statutom i drugim općim aktima i pravilima struke.

Članak 11.

Bolnica može u pravnom prometu stjecati i preuzimati obveze, može biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari, te može biti strankom u postupcima pred sudovima, drugim državnim organima i tijelima s javnim ovlastima sukladno zakonu i ovom Statutu. Bolnica ne može bez suglasnosti osnivača:

- promijeniti ili proširiti djelatnost,
- promijeniti naziv i sjedište,

- osnovati drugu pravnu osobu,
- steći, opteretiti, otuđiti ili raspolagati nekretninama,
- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi 1.000.000,00 kuna,
- odlučiti o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja,
- odlučiti o promjeni poslovne banke, odnosno o prijenosu sredstva u drugu poslovnu banku,
- odlučiti o uvjetima i načinu ulaganja sredstava fizičkih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva.

Članak 12.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Bolnica odgovara cjelokupnom imovinom. Promet novčanih sredstava Bolnice obavlja preko jedinstvenog žiro-računa.

Članak 13.

Bolnicu predstavlja i zastupa ravnatelj koji može pored poslova ravnatelja obavljati i druge poslove.

Članak 14.

Ravnatelj ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisane u sudski registar, a u skladu s ovim Statutom.

Članak 15.

Ravnatelj Bolnice ovlašten je u ime i za račun Bolnice samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu osim zaključivanja ugovora:

- s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje o pružanju zdravstvene zaštite i Hrvatskim zavodom za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu
- o nabavi i prodaji osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi 200.000,00 kuna
- o godišnjoj nabavi roba i usluga,
- o izvođenju investicijskih radova i investicijskog ulaganja čija pojedinačna vrijednost prelazi 200.000,00 kuna
- o zakupu poslovnog prostora,
- o sklapanju ugovora s osiguravajućim društvima.

Ravnatelj je ovlašten zaključiti ugovor iz prethodnog stavka ovog članka ako je prethodno odluku o tome donijelo Upravno vijeće.

Članak 16.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća nastupiti kao druga ugovorna strana i s Bolnicom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 17.

Ravnatelj može svoja ovlaštenja za zastupanje prenijeti na druge radnike Bolnice. O prenošenju ovlaštenja iz stavka 1. ovog članka ravnatelj izdaje pisanu punomoć za zastupanje u pravnom prometu.

Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti.

U punomoći se navode radnje odnosno poslovi za koje je punomoć izdana.

Ravnatelj Bolnice posebnom odlukom određuje ovlaštene radnike za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

USTROJSTVO OPĆE BOLNICE

Članak 18.

Ustrojstvo Opće bolnice Šibensko kninske županije je propisano Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu.

Bolnica obavlja svoju djelatnost u slijedećim ustrojbenim jedinicama:

a) bolnička zdravstvena zaštita iz djelatnosti:

Abdominalna kirurgija
 Alergologija i klinička imunologija
 Anesteziologija, reanimatologija i intenzivna medicina
 Dermatologija i venerologija
 Dječja kirurgija
 Dječja i adolescentna psihijatrija
 Endokrinologija i dijabetologija
 Fizikalna medicina i rehabilitacija
 Gastroenterologija
 Ginekologija i opstetricija
 Hematologija
 Hitna medicina u objedinjenom hitnom bolničkom prijemu
 Infektologija
 Kardiologija
 Kardiorakalna kirurgija
 Klinička farmakologija s toksikologijom
 Klinička radiologija
 Laboratorijska imunologija
 Maksilofacijalna kirurgija
 Nefrologija
 Neurologija
 Nuklearna medicina
 Oftalmologija i optometrija
 Onkologija i radioterapija
 Opća interna medicina
 Opća kirurgija
 Ortopedija i traumatologija
 Otorinolaringologija
 Patologija
 Pedijatrija
 Plastična, rekonstrukcijska i estetska kirurgija
 Psihijatrija
 Pulmologija
 Reumatologija
 Transfuzijska medicina
 Urologija
 Vaskularna kirurgija

b) Bolnica u specijalističko-konzilijarnoj zdravstvenoj djelatnosti obavlja zdravstvenu zaštitu iz djelatnosti:

Abdominalna kirurgija
 Alergologija i klinička imunologija
 Anesteziologija, reanimatologija i intenzivna medicina
 Audiologija
 Citologija
 Dermatologija i venerologija
 Dječja i adolescentna psihijatrija
 Dječja kirurgija
 Endokrinologija i dijabetologija
 Fizikalna medicina i rehabilitacija

Gastroenterologija
Ginekologija i opstetricija
Hematologija
Infektologija
Kardiologija
Klinička farmakologija s toksikologijom
Klinička radiologija
Laboratorijska imunologija
Maksilofacijalna kirurgija
Nefrologija
Neurologija
Nuklearna medicina
Oftalmologija i optometrija
Onkologija i radioterapija
Opća interna medicina
Opća kirurgija
Ortopedija i traumatologija
Plastična, rekonstrukcijska i estetska kirurgija
Psihijatrija
Pulmologija
Reumatologija
Transfuzijska medicina
Urologija

c) Suradne medicinske jedinice

- bolnička ljekarna
- medicinsko biokemijski laboratorij

Za uspostavljanje, razvijanje i održavanje sustava za osiguranje i poboljšanje zdravstvene zaštite ustrojava se jedinica za osiguranje i unaprijeđenje kvalitete zdravstvene zaštite koja prikuplja, obrađuje, raspoređuje i čuva podatke o provjeri kvalitete zdravstvene zaštite i obavlja druge stručne i administrativne poslove vezano uz osiguranje i unaprijeđenje kvalitete zdravstvene zaštite u Bolnici.

Članak 19.

U svrhu obavljanja znanstveno-istraživačkog rada u Bolnici se organizira Jedinica za medicinska istraživanja.

Članak 20.

Stručno administrativne, uslužne i pomoćne poslove u OB Šibenik obavljaju sljedeće ustrojstvene jedinice:

1. Ravnateljstvo,
2. Služba za opće, pravne, kadrovske i tehničke poslove,
3. Služba za ekonomsko financijske i informatičke poslove,
4. Odjel prehrane,
5. Odsjek praonice
6. Odsjek higijene
7. Jedinica za osiguranje i unaprijeđenje kvalitete

Unutar službi organiziraju se druge odgovarajuće organizacijske jedinice

TIJELA BOLNICE

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 21.

Tijelo upravljanja Bolnicom je Upravno vijeće.

Upravno vijeće Bolnice ima pet (5) članova.

U Upravno vijeće imenuju se predstavnici:

- osnivača (predsjednik i dva člana),
- radnika Bolnice (dva člana).

Jednog člana Upravnog vijeća iz Bolnice imenuje Radničko vijeće Bolnice, a jednog Stručno vijeće Bolnice iz redova radnika Bolnice.

Članovi Upravnog vijeća moraju imati visoku stručnu spremu.

Uvjet iz prethodnog stavka ne odnosi se na člana Upravnog vijeća kojeg imenuje Radničko vijeće Bolnice.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri (4) godine.

Visinu naknade za rad članova Upravnog vijeća utvrđuje ministar nadležan za zdravstvo, a isplaćuje se iz sredstava Bolnice.

Članak 22.

Članu Upravnog vijeća prestaje mandat prije isteka vremena na koje je imenovan u sljedećim slučajevima:

- ostavke na funkciju člana
- opoziva od strane tijela koje ga je imenovalo,
- prestanka radnog odnosa za članove predstavnike radnika Bolnice.

Članak 23.

Član Upravnog vijeća može biti opozvan od strane tijela koje ga je imenovalo u slučajevima:

- ako se članovi koje je imenovao osnivač ne prodržava uputa i smjernica osnivača,
- ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Bolnici (materijalna i nematerijalna), a na to je bio upozoren,
- ako zanemaruje obveze člana Upravnog vijeća.

O ostavci i prijedlogu za opoziv člana Upravnog vijeća odlučuje tijelo koje ga je imenovalo.

Članak 24.

Upravno vijeće Bolnice obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut uz suglasnost osnivača
- donosi druge opće akte,
- donosi godišnji plan i program rada i razvoja Bolnice i nadzire njihovo izvršavanje,
- imenuje ravnatelja na temelju natječaja
- razrješuje ravnatelja
- imenuje i razrješuje zamjenika ravnatelja na prijedlog ravnatelja
- odlučuje o nabavi odnosno prodaji osnovnih sredstava te o izvođenju investicijskih radova, investicijskog ulaganja i održavanja, čija pojedinačna vrijednost prelazi 200.000,00 kuna, a u slučaju kada njihova pojedinačna vrijednost prelazi 1.000.000,00 kuna odlučuje uz suglasnost osnivača
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- analizira financijsko poslovanje Bolnice najmanje jedanput mjesečno,
- u slučaju gubitka u poslovanju Bolnice bez odgađanja obavještava osnivača,
- donosi plan investicija,
- donosi godišnji plan za nabavu roba i potreba za uslugama,
- imenuje Povjerenstvo za provođenje postupka za nabavu roba i usluga,
- predlaže osnivaču promjenu i proširenje djelatnosti te promjenu naziva i sjedišta Bolnice,
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima s odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- sklapa ugovore o radu s osobama koje imenuje po ovlaštenom predstavniku Upravnog vijeća

- donosi odluku o zaključivanju godišnjih ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje i Hrvatskim zavodom za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu
- donosi odluku o zaključivanju ugovora s osiguravajućim društvima,
- donosi odluke o uvjetima i načinu ulaganja sredstava, fizičkih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva u razvoju Bolnice uz suglasnost osnivača,
- odlučuje o naknadama za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s HZZO, kao i naknadama za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveni osiguranici ili građanima koji uslugu žele platiti sami,
- provodi postupak u svezi sa zakupom poslovnog prostora sukladno zakonskim i drugim propisima,
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene Zakonom, ovim Statutom i drugim aktima.
- donosi odluku o imenovanjima u skladu sa zakonom i Statutom

Upravno vijeće može pregledavati i kontrolirati poslovne knjige i provjeriti svaki dio poslovanja. Za svrhu iz prethodnog stavka ovog članka za pojedina područja poslovanja, Upravnog vijeće može angažirati i stručnjake.

Članak 25.

Upravno vijeće Bolnice obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama. Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova. Upravno vijeće donosi poslovnik o radu kojim se pobliže uređuje način rada.

Članak 26.

Brisan.

RAVNATELJ

Članak 27.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Bolnicu i odgovoran je za zakonitost rada Bolnice.

Stručni rad bolnice vodi ravnatelj u suradnji sa Stručnim vijećem. Ravnatelj ima zamjenika i pomoćnika za sestrinstvo-glavnu sestru.

Članak 28.

Za ravnatelja Bolnice može biti imenovana osoba koja osim uvjeta iz Zakona ispunjava i sljedeće uvjete:

- završen stručni diplomski studij
- najmanje pet (5) godina radnog iskustva u struci.

Ako ravnatelj nema završen sveučilišni diplomski studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim sveučilišnim diplomskim studijem zdravstvenog usmjerenja i najmanje pet (5) godina radnog iskustva.

Članak 29.

Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Mandat ravnatelja traje četiri (4) godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja na temelju javnog natječaja.

Zamjenika ravnatelja imenuje i razrješuje Upravno vijeće Bolnice na prijedlog ravnatelja.

Članak 30.

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi Upravno vijeće. Odluka o raspisivanju natječaja donosi se najkasnije tri (3) mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljuju sljedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni Statutom,
- vrijeme trajanja mandata propisano Zakonom,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,
- rok obavješćivanja sudionika natječaja o izboru u trajanju od 45 dana od dana zatvaranja natječaja,
- javno glasilo u kojem se natječaj objavljuje.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najdulje do godinu dana.

Članak 31.

Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i Zakonu o ustanovama:

- ako ravnatelj to osobno zahtjeva
- ako nastane neki od razloga koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu
- ako ne izvršava ugovorne obveze prema Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje i Hrvatskom zavodu za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu
- ako ne provodi program rada i razvoja Bolnice koji je donijelo Upravno vijeće
- ako u obavljanju djelatnosti Bolnice nastane gubitak koji pokriva osnivač sukladno čl. 56. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, osim u slučaju gubitka zbog kašnjenja u dinamici ostvarivanja planiranih prihoda,
- ako u svojem radu krši propise i opće akte Bolnice ili neopravdano ne izvršava odluke Upravnog vijeća ili postupa u suprotnosti s njima
- ako svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči bolnici veću štetu, zanemaruje ili nemaro obavlja djelatnosti ustanove
- ako nalaz zdravstvene inspekcije usanovljuje povredu propisa i općih akata Bolnice ili nepravilnosti u radu ravnatelja

Članak 32.

Ako Upravno vijeće ne razriješi ravnatelja iz razloga propisanih u zakonu u roku od 30 dana od dana saznanja za neki od razloga, rješenje o razrješavanju ravnatelja donosi ministar nadležan za zdravstvo.

Protiv rješenja iz st. 1. ovog članka nije dopuštena žalba ali se može pokrenuti upravni spor. Upravno vijeće Bolnice mora prije donošenja odluke o razrješavanju obavijestiti ravnatelja o razlozima za razrješavanje i dati mu mogućnost da se o njim pismeno izjasni.

Članak 33.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- predstavlja i zastupa Bolnicu,
- donosi odluke vezane uz poslovanje, osim odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća,
- odlučuje o nabavi i prodaji osnovnih i drugih te o izvođenju investicijskih radova, investicijskog ulaganja i održavanja te tekućeg održavanja u slučajevima kada njihova pojedinačna vrijednost iznosi do 200.000,00 kuna, te imenuje povjerenstva za provođenje tih postupaka
- zaključuje ugovore za koje ovim Statutom nije određeno da ih zaključuje Upravno vijeće,
- zaključuje ugovore s HZZO na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- provodi odluke Upravnog vijeća,

- podnosi izvješće o poslovanju Bolnice Upravnom vijeću svaka tri (3) mjeseca, a po potrebi i češće,
- sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja,
- predlaže Upravnom vijeću program rada, plan razvoja i odgovoran je za njihovo provođenje,
- predlaže Upravnom vijeću plan godišnjih potreba za nabavom roba i usluga,
- predlaže Upravnom vijeću plan investicija za tekuću godinu,
- podnosi izvješća Upravnom vijeću o potrebi investicijskog održavanja i nabavi opreme,
- organizira stručni rad Bolnice i za njega je odgovoran,
- imenuje Stručno vijeće i predsjednika Stručnog vijeća,
- odnosi tromjesečno ministru nadležnom za zdravstvo pisano izvješće o broju osoba umrlih u Bolnici te o broju izvršenih obdukcija,
- bez odgađanja obavještava Ministarstvo zdravstva i Hrvatski zavod za javno zdravstvo o izvanrednim okolnostima u bolnici kojima je ugrožen proces pružanja zdravstvene zaštite ili postoji neposredna opasnost po život i zdravlje ljudi,
- sklapa ugovore o radu,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i općim aktima,
- izdaje radnicima Bolnice nalog za izvršenje određenih poslova i zadataka,
- imenuje prema potrebi povjerenstva, radne odnosno stručne grupe za izradu elaborata, analiza, prijedloga i stručnih mišljenja za potrebe Bolnice,
- utvrđuje prijedloge općih akata koje donosi Upravno vijeće,
- daje odobrenja zdravstvenim radnicima za sklapanje posla iz zdravstvene djelatnosti za svoj račun u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Zakonom o radu,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim općim aktima.

Članak 34.

Brisan.

Članak 35.

Brisan.

STRUČNO VIJEĆE

Članak 36.

Stručno vijeće imenuje ravnatelj i čine ga najmanje voditelji medicinskih ustrojbenih jedinica .
U radu Stručnog vijeća mogu sudjelovati i zdravstveni suradnici.
Članove Stručnog vijeća na prijedlog Stručnih kolegija pojedinih ustrojbenih jedinica imenuje ravnatelj Bolnice.
Ravnatelj ne može biti član ni predsjednik Stručnog vijeća.

Članka 37.

Predsjednika Stručnog vijeća imenuje ravnatelj.
Predsjednik Stručnog vijeća obavlja sljedeće poslove:
- priprema i saziva sjednicu Stručnog vijeća
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednice
- rukovodi sjednicom
- organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća
Sjednica Stručnog vijeća održava se najmanje jednom mjesečno.
Predsjednik Stručnog vijeća dužan je sazvati sjednicu u roku od dva (2) dana na zahtjev Upravnog vijeća ili ravnatelja Bolnice.
Mandat predsjednika i članova Stručnog vijeća je do isteka mandata voditelja ustrojbene jedinice iz čl. 18. ovog Statuta.

Članak 38.

9

Stručno vijeće Bolnice :

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada Bolnice
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Bolnice
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja Bolnice
- predlaže mjere za unaprijeđenje kvalitete rada u Bolnici
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe Bolnice
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad Bolnice
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika Bolnice
- raspravlja i odlučuje o potrebi i stručnoj opravdanosti uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda u djelatnosti Bolnice
- raspravlja i donosi mišljenja o stručnim pitanjima

STRUČNI KOLEGIJ

Članak 39.

Stručni kolegij je tijelo ustrojbene jedinice ili više stručno povezanih ustrojbenih jedinica Bolnice koje kontinuirano razmatra sva pitanja iz područja stručnog rada, a po potrebi svoje prijedloge i zaključke podnosi Stručnom vijeću i ravnatelju Bolnice.
Stručni kolegij kao savjetodavno tijelo ravnatelja sastavljen je od zdravstvenih djelatnika i zdravstvenih suradnika visoke stručne spreme i glavne sestre odjela.
Stručni kolegij kontinuirano prati i razmatra kvalitetu i mjere na unapređenju stručnog rada iz područja zdravstvena djelatnosti Bolnice u čemu surađuje sa Stručnim vijećem.
O svojim prijedlozima Stručni kolegij izvješćuje ravnatelja po potrebi, a najmanje dva (2) puta godišnje direktno ili putem Stručnog vijeća.
Stručni kolegij analizira smrt svake osobe umrle na odjelu, a mišljenje, medicinska dokumentacija i nalaz specijalista patologa, ako je izvršena obdukcija obvezno se dostavlja Povjerenstvu za unutarnji nadzor Bolnice u roku od 7 (sedam) dana od dana nastupa smrti.

ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 40.

Etičko povjerenstvo Bolnice je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti Bolnice na načelima medicinske etike i deontologije.
Predsjednika, članove Etičkog povjerenstva i njihove zamjenike imenuje na vrijeme od 4 (četiri) godine Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.
Etičko povjerenstvo ima pet (5) članova, od toga tri (3) predstavnika medicinske struke, jedan (1) predstavnik nemedicinske struke i jedan (1) predstavnik koji nije radnik bolnice.
Sastav Etičkog povjerenstva mora biti takav da ima najmanje 40% članova suprotnog spola.

Članak 41.

Etičko povjerenstvo Bolnice:

- prati primjenu etičkih načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Bolnice o radu zdravstvenih radnika,
- odobrava znanstvena istraživanja u Bolnici,
- nadzire uzimanje dijelova organa mrtve osobe nakon provedene obdukcije u znanstveno-nastavne svrhe,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Bolnice

10

- donosi poslovnik o svom radu

BOLNIČKO POVJERENSTVO ZA KONTROLU BOLNIČKIH INFEKCIJA

Članak 41.a.

Bolničko povjerenstvo za kontrolu bolničkih infekcija je tijelo Bolnice koje provodi, prati i nadzire mjere za sprječavanje i suzbijanje bolničkih infekcija.

Bolničko povjerenstvo se osniva i obavlja poslove sukladno Pravilniku o mjerama za suzbijanje i sprječavanje bolničkih infekcija koji donosi ministar nadležan za zdravstvo.

Povjerenstvo za lijekove

Članak 42.

Povjerenstvo za lijekove jest tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici.

Povjerenstvo za lijekove imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja i čini ga 7 (sedam) članova koji se imenuju iz redova specijalista medicine ili farmacije.

Povjerenstvo za lijekove donosi poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za lijekove obavlja poslove utvrđene Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.

Prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda te predlaže mjere za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda u zdravstvenoj ustanovi.

POVJERENSTVO ZA KVALITETU

Članka 42.a.

Povjerenstvo za kvalitetu Bolnice je tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo za kvalitetu u svom sastavu ima predsjednika i 20 (dvadeset) članova, a sastavljeno je od predstavnika svih djelatnosti Bolnice i to: 1 predstavnik djelatnosti interne, 1 predstavnik djelatnosti infektologije, 1 predstavnik djelatnosti pedijatrije, 1 predstavnik djelatnosti kirurgije, 1 predstavnik djelatnosti ORL, 1 predstavnik djelatnosti ortopedije, 1 predstavnik djelatnosti ginekologije i porodništva, 1 predstavnik djelatnosti oftalmologije, 1 predstavnik djelatnosti JLL-a i anestezije, 1 predstavnik djelatnosti psihijatrije, 1 predstavnik djelatnosti neurologije, 1 predstavnik djelatnosti transfuzije, 1 predstavnik djelatnosti biokemijsko-hematološkog laboratorija, 1 predstavnik djelatnosti patologije, 1 predstavnik djelatnosti citologije, 1 predstavnik djelatnosti fizikalne medicine i rehabilitacije, 1 predstavnik djelatnosti nuklearne medicine, 1 predstavnik djelatnosti radiologije, 1 predstavnik djelatnosti dermatovenerologije i 1 predstavnik za sestrinstvo, njegu i higijenu.

Povjerenstvo za kvalitetu na vrijeme od četiri godine imenuje Upravno vijeće bolnice na prijedlog ravnatelja.

Povjerenstvo donosi Poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za kvalitetu obavlja sljedeće poslove:

- jednom mjesečno razmatra svu pristiglu medicinsku dokumentaciju, mišljenja i nalaze o umrlim osobama u Bolnici dostavljene od Stručnog kolegija i Povjerenstva za unutarnji nadzor te zaključno mišljenje o smrti svake osobe pojedinačno dostavlja ministru nadležnom za zdravstvo najkasnije do konca mjeseca koji slijedi iza mjeseca u kojem je smrt nastupila
- vodi registar Bolnice o umrlim pacijentima vodi registar Bolnice o neželjenim ishodima liječenja sukladno općim aktima Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu.

Članka 42.b.

Ravnatelj Bolnice sukladno Zakonu o javnoj nabavi imenuje ovlaštene predstavnike Bolnice kao javnog naručitelja u postupku javne nabave.

Ovlašteni predstavnici za svoj rad odgovaraju ravnatelju.

OPĆI AKTI

Članak 43.

Opći akti Bolnice uz Statut su pravilnici, poslovnici i drugi akti kojima se na opći način uređuju pojedina pitanja djelatnosti Bolnice.

Članak 44.

Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja donosi Statut i druge opće akte:

- pravilnik o radu,
- pravilnik o unutarnjem ustrojstvu,
- pravilnik o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika,
- pravilnik o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija,
- pravilnik o zaštiti na radu,
- pravilnik o protupožarnoj zaštiti,
- pravilnik o kućnom redu,
- pravilnik o unutarnjem nadzoru,
- druge opće akte utvrđene zakonom i drugim propisima i ovim Statutom.

Članak 45.

Izmjene i dopune općih akata vrše se po postupku propisanom za njihovo donošenje.

Opći akti stupaju na snagu osmog (8.) dana od dana objave, a mogu stupiti na snagu najranije danom objavljivanja na oglasnoj ploči Bolnice.

Članak 46.

Opći akti moraju biti u suglasnosti sa zakonom i ovim Statutom. Za tumačenje odredbi općih akata nadležno je tijelo koje je opći akt donijelo.

IMOVINA BOLNICE

Članak 47.

Opći akti kojima se uređuju prava, obveze i odgovornosti radnika Bolnice moraju biti dostupni svakom radniku u nadležnoj službi bolnice.

Članak 48.

Imovinu Bolnice čine stvari, prava i novčana sredstva koja je na dan stupanja na snagu Zakona o zdravstvenoj zaštiti (N.N. br. 75/93) bila evidentirana kao društvena sredstva na kojima je Bolnica imala pravo raspolaganja, kao i ona imovina koju je Bolnica pribavila ili stekla nakon stupanja na snagu toga Zakona.

Članak 49.

Bolnica ima na uporabu i upravljanje nekretnine koje je dobila od osnivača na korištenje.

Poslovni prostor u okviru Bolnice, Bolnica daje u zakup u skladu sa Zakonom o zakupu poslovnog prostora i Odlukom o zakupu poslovnog prostora Osnivača.

Članak 50.

Imovinom Bolnice upravlja i raspolaže Upravno vijeće i ravnatelj u okviru svojih nadležnosti.

Članak 51.

Sredstva za rad i poslovanje Bolnica stječe:

- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima HZZO i Hrvatskim zavodom za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu,
- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguratelja,
- naplatom naknade za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s HZZO, Hrvatskim zavodom za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu i dobrovoljnim osigurateljima, a Bolnica ih je pružila građanima,
- naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani,
- ugovaranjem i naplatom naknade za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama,
- darovima od fizičkih i pravnih osoba,
- iz zakupnine,
- iz drugih izvora.

Članak 52.

Naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima HZZO i Hrvatskim zavodom za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu ugovaraju se i obračunavaju primjenom cijena koje utvrđuje nadležno tijelo Zavoda, sukladno odredbama Zakona o zdravstvenom osiguranju. Naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguratelja, obračunava se primjenom ugovorenih cijena.

Članak 53.

Naknada za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima Zavoda i dobrovoljnih osiguratelja, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, obračunavaju se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje utvrđuje Upravno vijeće Bolnice.

Članak 54.

Naknada za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama obračunava se kako slijedi:

- za usluge koje su obuhvaćene ugovorima s HZZO i Hrvatskim zavodom za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu primjenom cijena iz cjenika Zavoda,
- za usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s HZZO i Hrvatskim zavodom za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu primjenom cijena koje utvrđuje Upravno vijeće Bolnice.

Članak 55.

Provođenje zdravstvene djelatnosti i financijsko poslovanje utvrđuju se obračunima poslovanja te izvješćima ravnatelja i Upravnog vijeća Bolnice.

Obračuni poslovanja donose se za vremensko razdoblje utvrđeno odredbama odgovarajućih zakona.

Nadzor i ocjenu poslovanja donosi Upravno vijeće Bolnice.

Izvješća o poslovanju Bolnice za pojedina razdoblja izrađuje ravnatelj, a usvaja Upravno vijeće Bolnice.

Izvješća o poslovanju Bolnica podnosi osnivaču jednom godišnje a po potrebi i češće.

Članak 56.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Bolnica ostvari dobitak, taj se dobitak prvenstveno upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti Bolnice upisane u sudski registar i za unapređenje rada, o čemu odlučuje Upravno vijeće.

Pod razvojem djelatnosti u smislu odredbe stavka 1. ovog članka podrazumijeva se ulaganje sredstava u nabavu opreme za potrebe uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda i edukaciju kadrova.

Osnivač Bolnice može odlučiti da dobitak Bolnice upotrijebi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge zdravstvene ustanove kojoj je osnivač.

JAVNOST RADA

Članak 57.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju o zdravstvenim djelatnostima Bolnice, glasilima javnog priopćavanja može dati samo ravnatelj ili radnik Bolnice kojeg on ovlasti.

POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 58.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćenje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Bolnice ili štetilo njezinom poslovnom ugledu. Poslovnu tajnu dužni su čuvati članovi Upravnog vijeća kao i svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom. Nepoštivanje obveze čuvanja poslovne tajne jest teža povreda ugovora o radu. O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj Bolnice.

Članak 59.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći ustanovi,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na obranu,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesu bolnice i njezinog osnivača.

Članak 60.

Isprave i podatke koji su poslovna tajna drugim ovlaštenim osobama mogu priopćiti i predložiti samo ravnatelj ili osoba koju on ovlasti.

Članak 61.

Profesionalnom tajnom smatra se sve ono što zdravstveni i ostali radnici Bolnice u procesu rada saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika, uključujući i osobne podatke fizičkih osoba, a čije bi iznošenje u javnost moglo nanijeti štetu bolesniku, Bolnici ili trećoj osobi. Povreda čuvanja profesionalne tajne predstavlja povredu ugovora o radu. O čuvanje profesionalne tajne neposredno skrbi ravnatelj.

STATUSNE PROMJENE

Članak 62.

O svim statusnim promjenama Bolnice odlučuje osnivač sukladno zakonu.

PRESTANAK BOLNICE

Članak 63.

Bolnica prestaje postojati sukladno zakonu.

STATUT BOLNICE

Članak 64.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta utvrđuje ravnatelj, a odluku o izmjenama i dopunama Statuta donosi Upravno vijeće uz suglasnost osnivača.

Članak 65.

Tumačenje odredbi Statuta daje Upravno vijeće.

NADZOR NAD RADOM BOLNICE

Članak 66.

Nadzor nad radom Bolnice obuhvaća:

- unutarnji nadzor nad stručnim radom ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika Bolnice sukladno Pravilniku o unutarnjem nadzoru koji donosi Upravno vijeće Bolnice, i kojim se utvrđuje način obavljanja unutarnjeg nadzora te Godišnjeg plana i programa provedbe unutarnjeg nadzora kojeg je Bolnica obvezna dostaviti ministarstvu nadležnom za zdravstvo najkasnije do 31. prosinca tekuće godine ze sljedeću godinu
- stručni nadzor nadležnih komora zdravstveno-inspekcijski nadzor

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 66.a.

Za stručni rad Bolnice odgovoran je ravnatelj Bolnice.

Članak 66.b.

Unutarnji nadzor nad stručni radom ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika Bolnice sukladno Zakonu o kvaliteti zdravstvene zaštite provodi Povjerenstvo za unutarnji nadzor.

Povjerenstvo za unutarnji nadzor ima pet (5) članova i čine ga četiri (4) zdravstvena radnika Bolnice od kojih je jedan (1) srednje ili više stručne sprema te jedan (1) član predstavnik udruga pacijenata.

Predsjednik Povjerenstva je pomoćnik ravnatelja za praćenje kvalitete zdravstvene zaštite.

Članove Povjerenstva imenuje ravnatelj na vrijeme od četiri (4) godine.

Članak 66.c.

Povjerenstvo za unutarnji nadzor obavlja sljedeće poslove:

- provodi aktivnosti vezano uz uspostavu sustava osiguranja i poboljšanja kvalitete zdravstvene zaštite
- provodi aktivnosti vezano uz uspostavu sustva sigurnosti pacijenata
- zaprima medicinsku dokumentaciju i mišljenja Stručnog kolegija za svaku pojedinu umrlu osobu u Bolnici i svoje mišljenje i dokumentaciju dostavlja Povjerenstvu za kvalitetu Bolnice
- procjenjuje ispunjavanje standarda kvalitete zdravstvene zaštite u pojedinim djelatnostima Bolnice
- sudjeluje u vanjskim provjerama kvalitete
- provodi aktivnosti vezano uz pripreme za akreditacijski postupak
- predlaže i sudjeluje u u provedbi edukacije iz područja kvalitete zdravstvene zaštite
- surađuje s Agencijom za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu u provedbi plana i programa mjera za osiguranje, unapređenje, promicanje i praćenje kvalitete zdravstvene zaštite

Povjerenstvo za unutarnji nadzor je obvezno Agenciji polugodišnje podnositi izvješće o svom radu.

Članak 67.

Pitanja koja nisu uređena ovim Statutom, uređena su Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Zakonom o ustanovama i drugim propisima te općim aktima Bolnice.

Članka 68.

Svi postojeći opći akti Bolnice ostaju na snazi ako nisu u suprotnosti sa ovim Izmjenama i dopunama Statuta.

Ur. broj:

Šibenik, 01. prosinca 2011.g.

Ravnatelj
Željko Burić, dr. med.