

SLUŽBENI VJESNIK

ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

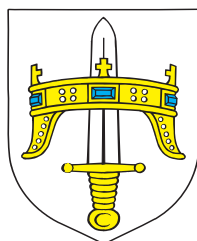
SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište XVIII

Šibenik, 14. listopada 2011.

Broj 10

ISSN 1846-0151



SADRŽAJ

I. ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA 1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

52. ODLUKU o izmjeni Odluke o plaćama župana i njegovih zamjenika i naknadama zamjenika župana ako dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa ... 3

2. ŽUPAN

18. ODLUKU o izmjeni Odluke o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Šibensko-kninske županije 4

19. ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o Javnoj raspravi o Prijedlogu izmjena i dopuna (III.) Prostornog plana Šibensko-kninske županije 4

II. GRAD DRNIŠ 1. GRADSKO VIJEĆE

35. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o gradskim porezima 5

36. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o priznanjima Grada Drniša 5

37. ODLUKA o dodjeli priznanja Grada Drniša u 2011. godini 5

38. RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Drniš 6

39. ZAKLJUČAK o sudjelovanju u sufinanciranju prijevoza srednjoškolaca 6

40. ZAKLJUČAK o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Grada Drniša za 2010. godinu 7

2. GRADONAČELNIK

4. PRAVILNIK o uvjetima, mjerilima i postupku za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stana u društveno poticanoj stanogradnji 7

III. GRAD KNIN GRADSKO VIJEĆE

40. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Generalnog urbanističkog plana Knina 11

41. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Knina za 2011. godinu (I.) 54

42. ODLUKA o izmjenama Odluke o izvršenju Proračuna Grada Knina za 2011. godinu 60

43. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu 60

44. ODLUKA o uvjetima, načinu, cijeni i postupku prodaje nekretnina u knjižnom vlasništvu Grada Knina 60

45. ODLUKA o držanju životinja za društvo i životinja opasnih za život i zdravlje ljudi i postupanju s njima 62

46. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulica i trgova na području Grada Knina 64

47. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Kninu za 2011. godinu 66

48. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Kninu za 2011. godinu 66

49. RJEŠENJE o prestanku vijećničkog mandata vijećnika i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Gradskom vijeću Grada Knina 67

50. ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Knina za razdoblje siječanj-lipanj 2011. godine 67

51. ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o radu gradonačelnice Grada Knina za razdoblje siječanj-lipanj 2011. godine 67

52. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o trošenju sredstava tekuće zalihe Proračuna Grada Knina u razdoblju siječanj-lipanj 2011. godine..... 68

53. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu komunalnih redara za 2010. godinu..... 68

IV. GRAD VODICE 1. GRADSKO VIJEĆE

46. ODLUKA o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica..... 68

47. ODLUKA o izradi Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone Donja Srima..... 70

48. SREDNJOROČNI (TROGODIŠNJI) PLAN davanja koncesija za razdoblje od 2011. do 2013. godine..... 72

49. RJEŠENJE o imenovanju Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica..... 73

50. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Procjene ugroženosti od požara za Grad Vodice i donošenju Plana zaštite od požara za Grad Vodice 73

2. GRADONAČELNIK

9. ODLUKA o mjesečnoj cijeni smještaja u Dječjem vrtiću „Tamaris“ Vodice u ljetnom periodu od 1. srpnja do 23. kolovoza 2011. godine 74

10. IZMJENE PLANA nabave roba, radova i usluga u 2011. godini 74

11. RJEŠENJE o imenovanju Savjeta za zaštitu potrošača Grada Vodica 74

12. ZAKLJUČAK o koeficijentima za obračun plaće ravnatelja i djelatnika Pučke knjižnice i čitaonice Grada Vodica..... 74

V. OPĆINA CIVLJANE 1. OPĆINSKO VIJEĆE

13. I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Civljane za 2011. godinu 75

14. ODLUKA o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Civljane 80

15. I. IZMJENE PROGRAMA gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture na području Općine Civljane u 2011. godini..... 81

16. I. IZMJENE PROGRAMA održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Civljane u 2011. godini..... 81

17. I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u kulturi na području Općine Civljane za 2011. godinu 82

18. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Polugodišnjeg obračuna Proračuna Općine Civljane za razdoblje od 1.

siječnja do 30. lipnja 2011. godine 82

19. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara u 2011. godini 82

20. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja i donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Civljane za 2011. godinu..... 83

2. OPĆINSKI NAČELNIK

7. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave Općine Civljane za 2011. godinu..... 83

VI. OPĆINA KISTANJE OPĆINSKO VIJEĆE

18. ODLUKA o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća Općine Kistanje u 2011. godini..... 85

19. PRVE IZMJENE PROGRAMA javnih potreba iz oblasti socijalnog programa Općine Kistanje za 2011. godinu 86

20. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Kistanje za razdoblje siječanj-lipanj 2011. godine 86

21. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Kistanje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2011. godine..... 87

VII. OPĆINA PIROVAC OPĆINSKI NAČELNIK

4. PRAVILNIK o zaštiti i obradi arhivskog i registurnog gradiva..... 87

VIII. OPĆINA PRIMOŠTEN OPĆINSKO VIJEĆE

83. ODLUKA o donošenju III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Primošten..... 94

84. ODLUKA o donošenju Urbanističkog plana uređenja zone „Uz vojske“..... 94

85. ODLUKA o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni troškova smještaja i ostvarivanja programa Dječjih vrtića Općine Primošten D. V. Bosiljak 104

86. RJEŠENJE o imenovanju v.d. ravnateljice Dječjih vrtića Općine Primošten DV „Bosiljak“ 105

IX. OPĆINA RUŽIĆ OPĆINSKO VIJEĆE

18. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju putem koncesije u Općini Ružić 105

19. ODLUKA o raspodjeli sredstava s pozicije naknada školskoj djeci i studentima iz Općine Ružić za 2011. godinu..... 106

20. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Ružić za razdoblje I. – VI. mjesec 2011. godine..... 106

21. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Općine Ružić za razdoblje siječanj-lipanj 2011. godine 106

X. OPĆINA TRIBUNJ OPĆINSKO VIJEĆE

23. ODLUKA o osnivanju i ustrojstvu Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Tribunj 107

24. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Tribunj za period od 1. siječnja do 30. lipnja 2011. godine..... 107

25. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o realizaciji Godišnjeg programa i izvedbenog odgojno-obrazovnog plana rada Dječjeg vrtića „Žižula“ za predškolsku 2010/2011. godinu 108

26. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Plan upisa djece u Dječji vrtić „Žižula“ za predškolsku 2011/2012. godinu 108

XI. OPĆINA UNEŠIĆ 1.OPĆINSKO VIJEĆE

20. I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Unešić za 2011. godinu 109

21. I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Unešić u 2011. godini..... 118

22. I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Unešić u 2011. godini 119

23. I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u športu na području Općine Unešić u 2011. godini 120

24. I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u kulturi Općine Unešić u 2011. godini 121

25. I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA socijalnih potreba Općine Unešić za 2011. godinu 122

26. RJEŠENJE o imenovanju Komisije za imenovanje ulica i trgova na području Općine Unešić 122

2. OPĆINSKI NAČELNIK

2. I. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave roba, radova i usluga u 2011. godini 123

I. ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA 1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

52

Na temelju članka 3., 4., 5. i 6. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10) i članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 14. sjednici, od 10. listopada 2011. godine, donosi

ODLUKU
o izmjeni Odluke o plaćama župana i njegovih zamjenika i naknadama zamjenika župana ako dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa

Članak 1.

U Odluci o plaćama župana i njegovih zamjenika i

naknadama zamjenika župana ako dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/10), stavak 2. članka 2. mijenja se i glasi:

„Osnovica za obračun plaće i naknade sukladno stavku 1. ovog članka, utvrđuje se u iznosu od 5.993,85 (pettisućadevetstodevedesetri i 85/100) kuna bruto“.

Članak 2.

Osnovica za obračun plaće i naknada sukladno stavku 1. ovih izmjena, primjenjuje se i za obračun naknada predsjedniku, potpredsjedniku i vijećnicima Županijske skupštine pomnožene s koeficijentima određenim Odlukom o plaćama dužnosnika i naknadama troškova izabranim osobama koje dužnost obavljaju počasno („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 11/01, 12/08, 4/09 i 16/09).

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a primjenjuje se od 1. listopada 2011. godine.

KLASA: 121-01/11-01/52
URBROJ: 2182/1-01-11-1
Šibenik, 10. listopada 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Josip Odak, prof., v.r.

2. ŽUPAN

18

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09), župan Šibensko-kninske županije, dana 30. rujna 2011. godine, donosi

O D L U K U **o izmjeni Odluke o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Šibensko-kninske županije**

Članak 1.

Točka 2. Odluke o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 12/10), mijenja se i glasi:

„Osnovica za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Šibensko-kninske županije utvrđuje se u iznosu od 3.896,00 (tri tisuće osamsto devedeset šest) kuna bruto.“

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se od 01. rujna 2011. godine, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 120-01/11-01/1
URBROJ: 2182/1-06-11-1
Šibenik, 30. rujna 2011.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
Goran Pauk, dipl.oec., v. r.

19

Na temelju članaka 91. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11), Odluke o izradi Izmjena i dopuna (III.) Prostornog plana Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 5/08) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09), župan Šibensko-kninske županije, dana 5. rujna 2011. godine donosi

Z A K L J U Č A K **o prihvaćanju Izvješća o Javnoj raspravi o Prijedlogu izmjena i dopuna (III.) Prostornog plana Šibensko-kninske županije**

1. Prihvaća se Izvješće o Javnoj raspravi o Prijedlogu izmjena i dopuna (III.) Prostornog plana Šibensko-kninske županije, br. 172-2/11, izrađeno od strane stručnog izrađivača – Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Šibensko-kninske županije i nositelja izrade – Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove Šibensko-kninske županije.

2. Izvješće o Javnoj raspravi o Prijedlogu izmjena i dopuna (III.) Prostornog plana Šibensko-kninske županije, br. 172-2/11, sastavni je dio ovog zaključka.

3. Obvezuje se stručni izrađivač – Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Šibensko-kninske županije da na temelju prihvaćenih primjedbi iz Izvješća pripremi Nacrt prijedloga izmjena i dopuna (III.) Prostornog plana Šibensko-kninske županije za ponovnu javnu raspravu.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 350-02/11-01/311
Urbroj: 2182/1-06-11-2
Šibenik, 05. rujna 2011.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
Goran Pauk, dipl.oec., v. r.

II. GRAD DRNIŠ

1. GRADSKO VIJEĆE

35

Na temelju članka 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07-Odluka US RH i 73/08), Suglasnosti Ministarstva financija da Porezna uprava može obavljati poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate županijskih, općinskih ili gradskih poreza („Narodne novine“, broj 79/01), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09) Gradsko vijeće Grada Drniša, na 18. sjednici, od 29. srpnja 2011. godine, donosi

O D L U K U o izmjeni i dopuni Odluke o gradskim porezima

Članak 1.

U Odluci o gradskim porezima („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 2/02) u članku 3. brišu se točke 4., 5. i 6., a dosadašnje točke 7. i 8. postaju točke 4. i 5.

Članak 2.

U glavi II. brišu se članci 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28. i 29.

Članak 3.

Članak 30. postaje članak 15.

„ 31. „	„ 16.
„ 32. „	„ 17.
„ 33. „	„ 18.
„ 34. „	„ 19.
„ 35. „	„ 20.
„ 36. „	„ 21.
„ 37. „	„ 22.
„ 38. „	„ 23.
„ 39. „	„ 24.

Članak 4.

U članku 37. iza riječi „Poreznu upravu“ dodaju se riječi: „kojoj za obavljanje poslova pripada naknada u iznosu 5% od ukupno naplaćenog prihoda“.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa:410-01/01-01/6
Urbroj:2182/06-11-02
Drniš, 29. srpnja 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Josip Begonja, v. r.

36

Na temelju članka 31. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 18. sjednici, od 29. srpnja 2011. godine, donosi

O D L U K U o izmjeni i dopuni Odluke o priznanjima Grada Drniša

Članak 1.

Iza članka 9. st. 2. dodaje se novi stavak koji glasi:

„Nagrada Grada Drniša može se dodijeliti i grupi pojedinaca kao skupna (zajednička) nagrada, ako je ostvarenje, odnosno njihov doprinos koji se nagrađuje rezultat njihovog zajedničkog rada ili djelovanja. Ako se Nagrada dodjeljuje grupi pojedinaca članovi grupe ravnopravno dijele nagradu i pripada im istovjetan novčani iznos“.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 061-01/11-10/01
URBROJ: 2182/06-11-04
Drniš, 29. srpnja 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Josip Begonja, v. r.

37

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09), članka 29. do 34. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj

16/09), na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja, Gradsko vijeće Grada Drniša, na 18. sjednici, od 29. srpnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli priznanja Grada Drniša
u 2011. godini**

1. Dodjeljuju se priznanja Grada Drniša i to:

**I. NAGRADA ZA ŽIVOTNO DJELO GRADA
DRNIŠA**

1. maestru Petru Škarici – za izniman doprinos u vođenju Gradskog puhačkog orkestra Drniš, te očuvanju kulturne zavičajne baštine Grada Drniša.

II. NAGRADA GRADA DRNIŠA

1. 142. brigadi HV – za ukupan doprinos tijekom Domovinskog rata na području Grada Drniša,

2. posthumno - fra Julianu Ramljaku – mučeniku vjere, borcu za pravdu i slobodu hrvatskog naroda, te simbolu žrtava komunističkog režima na području Grada Drniša i

3. skupno - Stremilu Mihaljeviću i Anti Zoričiću – za izniman doprinos u stvaranju, očuvanju, te uspješnom dugogodišnjem radu Dobrovoljnog vatrogasnog društva - Drniš.

III. GRB GRADA DRNIŠA

1. prof. Mili Brakusu – za ukupan dugogodišnji prosvjetno-pedagoški rad s mladima u srednjoj školi „Ivan Meštrović“ Drniš.

2. Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 061-01/11-10/01
URBROJ: 2182/06-11-05
Drniš, 29. srpnja 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Josip Begonja, v. r.

38

Na temelju članka 35. st. 1. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01 do 36/09) i članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 18. sjednici, od 29. srpnja 2011. godine, donosi

**RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju člana Upravnog
vijeća Pučkog otvorenog učilišta Drniš**

1. Razrješuje se članstva u Upravnom vijeću Pučkog otvorenog učilišta Drniš:

a) Zoran Brakus, prof. - predsjednik,

2. Imenuje se novi član u Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Drniš:

a) Zoran Bitunjac, ing. - predsjednik.

3. Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa:119-04/11-40/02
Urbroj:2182/06-11-01
Drniš, 29. srpnja 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Josip Begonja, v. r.

39

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 3. sjednici, od 16. rujna 2011. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o sudjelovanju u sufinanciranju prijevoza
srednjoškolaca**

1. Gradsko Vijeće Grada Drniša prihvaća sudjelovanje u sufinanciranju prijevoza srednjoškolaca iz svih pravaca koji imaju prebivalište na području Grada Drniša i koji pohađaju Srednju školu „Ivana Meštrovića“ u Gradu Drnišu u iznosu od 80% cijene učeničke (pokazne) mjesečne karte u autobusnom prijevozu, a 20% cijene će sufinancirati Šibensko-kninska županija za školsku 2011/12 godinu.

2. Gradsko Vijeće Grada Drniša prihvaća sudjelovanje u sufinanciranju prijevoza srednjoškolaca koji imaju prebivalište na području Grada Drniša a pohađaju srednju školu izvan Grada Drniša, a na području Šibensko-kninske županije u iznosu od 30% cijene učeničke (pokazne) mjesečne karte u javnom prijevozu za školsku 2011/2012. godinu i to za ona usmjerenja koja ne postoje u Srednjoj školi „Ivana Meštrovića“ u Gradu Drnišu.

3. Sredstva za sufinanciranje osigurati će se u Proračunu Grada Drniša.

4. Učenici iz točke 2. ovog zaključka obvezni su stručnim službama Grada Drniša na početku školske godine dostaviti dokaz o ispunjavanju uvjeta.

5. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa: 402-07/11-70/01
Urbroj:2182/06-11-01
Drniš, 16.rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Josip Begonja, v. r.

40

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 18. sjednici, od 29. srpnja 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK o primanju na znanje Izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna Grada Drniša za 2010. godinu

I. Gradsko Vijeće Grada Drniša prima na znanje Izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna Grada Drniša za 2010. godinu.

II. Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa: 041-01/11-01/1
Urbroj:2182/06-11-04
Drniš, 29. srpnja 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Josip Begonja, v. r.

2. GRADONAČELNIK

4

Na temelju članka 48. Zakona o jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 23. stavka 3. Zakona o društveno poticanoj stanogradnji („Narodne novine“, broj 109/01, 82/04, 76/07 i 38/09) i članka 70. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09), gradonačelnik Grada Drniša, dana 23. rujna 2011. godine, donosi

PRAVILNIK

o uvjetima, mjerilima i postupku za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stana u društveno poticanoj stanogradnji

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuju uvjeti, kriteriji, veličina stana, postupak i tijela za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stanova koji se grade u okviru društveno poticane stanogradnje na području Grada Drniša, te druga pitanja u vezi s tim.

II. UVJETI ZA KUPNJU STANA

Članak 2.

Pravo na kupnju stana u društveno poticanoj stanogradnji po odredbama ovog Pravilnika imaju osobe koje kumulativno, na dan objave javnog poziva, ispunjavaju slijedeće uvjete:

1. da su državljani Republike Hrvatske,
2. da imaju prebivalište na području Grada Drniša najmanje 5 godina neprekidno,
3. da podnositelj zahtjeva kao i članovi obiteljskog domaćinstva na području Republike Hrvatske:
 - nisu vlasnici odgovarajuće kuće - stana, odnosno kuće - stana za odmor ili poslovnog prostora,
 - da nisu otkupili stan po odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo ili Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine i isti otuđili po bilo kojoj pravnoj osnovi, odnosno da nisu kupili stan u Programu društveno poticane stanogradnje i otuđili ga nakon proteka zakonskog roka zabrane otuđenja odnosno stvarno pravnog raspolaganja ili pak i prije isteka tog roka pod uvjetima propisanim Zakonom.

Pored uvjeta iz stavka 1. ovog članka podnositelj zahtjeva da bi mogao biti kupac stana treba zadovoljiti kriterije u pogledu kreditne sposobnosti za odobravanje bankovnog kredita koje određuje poslovna banka u skladu s uvjetima utvrđenim u ugovoru o poslovnoj suradnji s Agencijom za pravni promet i posredovanje nekretninama (u daljnjem tekstu: Agencija).

Članovima obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva iz stavka 1. ovog članka smatraju se: braćni drug, potomak, roditelji i osobe koje je podnositelj

zahtjeva ili član obiteljskog domaćinstva prema zakonu dužan uzdržavati.

Odgovarajućom kućom ili stanom u vlasništvu u smislu ovog Pravilnika smatraju se kuća ili stan opremljeni infrastrukturom (voda, kanalizacija, struja i dr.) koji udovoljavaju higijensko tehničkim uvjetima za zdravo stanovanje, veličine 35 m² korisne površine za 1 osobu odnosno za svaku daljnju osobu još 10 m².

III. KRITERIJI ZA ODREĐIVANJE REDA PRVENSTVA ZA KUPNJU STANA

Članak 3.

Red prvenstva prema kojemu građani stječu pravo na kupnju stana određuje se na temelju bodovanja sljedećih kriterija:

- a) stambenog statusa i uvjeta stanovanja,
- b) vremena prebivanja na području Grada Drniša,
- c) imovinskog stanja obiteljskog domaćinstva (prosječni mjesečni prihodi),
- d) radnog staža ostvarenog u Republici Hrvatskoj,
- e) životne dobi,
- f) broja članova obiteljskog domaćinstva,
- g) djece predškolske dobi i djece na školovanju,
- h) školske spremne,
- i) sudjelovanja u Domovinskom ratu,
- j) stupnja invalidnosti,
- k) status člana obitelji smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata koji je ostvario pravo na stambeni kredit.

Članak 4.

Kriteriji iz članka 3. ovog Pravilnika izražavaju se odgovarajućim brojem bodova koji se određuju prema mjerilima navedenim u točki A) do K) glave III. ovog Pravilnika.

A) Stambeni status i uvjeti stanovanja

Članak 5.

Na temelju stambenog statusa podnositelju zahtjeva pripada:

a) podnositelj zahtjeva i/ili članovi njegovog obiteljskog domaćinstva koji nemaju kuću – stan u vlasništvu:

- za status najmoprimca sa slobodno ugovorenim najamninom kod fizičke osobe koja nije u srodstvu s podnositeljem zahtjeva odnosno njegovim bračnim drugom 19 bodova

- za drugi status korištenja stana osim statusa navedenog u podstavku (alineji) 1. točke a) ovog članka 16 bodova

b) podnositelj zahtjeva i/ili članovi njegovog obiteljskog domaćinstva koji imaju u vlasništvu i koriste neodgovarajuću kuću – stan:

- za kuću – stan nedostatne površine bez priključaka vode i kanalizacije i/ili struje, kao i za kuću – stan nedostatne površine koja ne udovoljava higijensko tehničkim uvjetima zdravog stanovanja (vlaga i sl.) 10 bodova

- za kuću – stan dostatne površine bez priključaka vode i kanalizacije i/ili struje, te za kuću – stan dostatne površine koja ne udovoljava higijensko tehničkim uvjetima zdravog stanovanja 8 bodova

- za kuću-stan neodstatne površine 5 boda.

B) Vrijeme prebivanja na području Grada Drniša

Članak 6.

Za svaku navršenu godinu prebivanja na području Grada Drniša podnositelju zahtjeva pripada 0,15 bodova.

C) Imovinsko stanje obiteljskog domaćinstva

Članak 7.

Podnositelju zahtjeva na temelju imovinskog stanja njegovog obiteljskog domaćinstva pripadaju bodovi zavisno od mjesečnih prihoda po članu domaćinstva u prethodnoj (za novozaposlene u tekućoj) godini u odnosu na prosječnu plaću u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini:

- | | |
|----------------|----------|
| a) do 75% | 8 bodova |
| b) 75%-100% | 4 boda |
| c) 100% i više | 1 bod. |

D) Radni staž ostvaren u Republici Hrvatskoj

Članak 8.

Podnositelju zahtjeva za svaku punu godinu radnog staža ostvarenog u Republici Hrvatskoj pripada 0,15 bodova.

E) Životna dob

Članak 9.

Prema životnoj dobi podnositelju zahtjeva pripada:

- | | |
|-------------------------|-----------|
| a) od 18 do 30 godina | 8 bodova |
| b) od 30 do 41 godine | 6 bodova |
| c) od 41 godine i dalje | 5 bodova. |

F) Broj članova obiteljskog domaćinstva

Članak 10.

Prema broju članova obiteljskog domaćinstva podnositelju zahtjeva pripada:

- | | |
|---------------------|-----------|
| a) samac | 1 bod |
| b) 2 člana | 3 boda |
| c) 3 člana | 4 boda |
| d) 4 člana | 5 bodova |
| e) 5 članova i više | 6 bodova. |

G) Djeca predškolske dobi i djeca na školovanju

Članak 11.

Za svako dijete predškolske dobi kao i dijete na školovanju podnositelju zahtjeva pripada 3 boda.

H) Školska sprema

Članak 12.

Na temelju stručne spreme odnosno akademskog stupnja obrazovanja podnositelju zahtjeva pripada:

a) doktor znanosti (dr.sc.)	10 bodova
b) magistar znanosti (mr.sc.)	9 bodova
c) visoka stručna sprema (ili druga istovjetna stručna sprema)	8 bodova
d) viša školska sprema (ili druga istovjetna školska sprema)	7 bodova
e) srednja školska sprema	4 boda
f) niža školska sprema	2 boda
g) bez školske spreme	1 bod.

I) Sudjelovanje u Domovinskom ratu

Članak 13.

Prema vremenu provedenom u obrani suvereniteta Republike Hrvatske podnositelju zahtjeva, hrvatskom branitelju iz Domovinskog rata pripada:

a) od 2 do 4 mjeseca	1 bod
b) od 4 do 12 mjeseci	2 boda
c) od 12 do 24 mjeseca	3 boda
d) od 24 do 36 mjeseci	4 boda
e) od 36 do 48 mjeseci i hrvatskom branitelju koji je proveo u obrani suvereniteta najmanje 6 mjeseci u razdoblju od 30.5.1990. do 15.01.1992. godine	5 bodova
f) više od 48 mjeseci	6 bodova.

J) Invalidnost podnositelja zahtjeva ili člana njegovog obiteljskog domaćinstva

Članak 14.

Na temelju invalidnosti ili tjelesnog oštećenja podnositelja zahtjeva ili člana njegovog obiteljskog domaćinstva podnositelju zahtjeva pripada:

a) za 100% invalidnosti	10 bodova
b) za 80 do 100% invalidnosti	8 bodova
c) za 50 do 80% invalidnosti	5 bodova.

K) Status člana obitelji smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata koji je ostvario pravo na stambeni kredit

Članak 15.

Temeljem statusa člana obitelji smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata koji je ostvario pravo na stambeni kredit pripada 10 bodova.

IV. VELIČINA STANA KOJI SE MOŽE KUPITI

Članak 16.

Sukladno odredbama Pravilnika minimalnih tehničkih uvjeta za projektiranje i gradnju stanova iz programa društveno poticane stanogradnje («Narodne novine», broj 106/04 i 25/06), veličina stana koju

podnositelj zahtjeva može kupiti ovisi o broju članova obiteljskog domaćinstva i to kako slijedi:

- za 1 osobu (GS) od 30 m² do 38 m² neto korisne površine,
- za 2 osobe (1 S) od 38 m² do 42 m² neto korisne površine,
- za 3 osobe (1,5 S) od 42 m² do 55 m² neto korisne površine,
- za 4 osobe (2 S) od 55 m² do 60 m² neto korisne površine,
- za 5 osoba (2,5 S) od 60 m² do 73 m² neto korisne površine,
- za 6 osoba (3 S) od 73 m² do 77 m² neto korisne površine,
- za 7 i više osoba (od 3,5 S do 5 S) od 77 m² do 115 m² neto korisne površine.

Ako za kupnju određenog stana nema odgovarajućih podnositelja, s obzirom na broj članova domaćinstva, tada stan može kupiti bilo koji podnositelj, bez obzira na broj članova domaćinstva, s tim da za višak kvadrata plaća tržišnu cijenu stana.

V. POSTUPAK I TIJELA ZA ODREĐIVANJE REDA PRVENSTVA ZA KUPNJU STANA

Članak 17.

Gradsko vijeće Grada Drniša na prijedlog gradonačelnika Grada Drniša osniva Povjerenstvo za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stana u društveno poticanoj stanogradnji čiji mandat traje 4 godine (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se sastoji od 5 članova od kojih je jedan predstavnik APN-a, a ostali predstavnici Grada Drniša.

Povjerenstvo provodi postupka javnog poziva za prikupljanje zahtjeva za kupnju stana u Programu POS-a, kontrolira bodovanja zaprimljenih zahtjeva te utvrđuje prijedlog Liste reda prvenstva (u daljnjem tekstu: Lista) koja se objavljuje na oglasnoj ploči, dnevnom tisku, te na internet stranicama Grada Drniša.

Članak 18.

Gradonačelnik objavljuje javni poziv za podnošenje zahtjeva za kupnju stana iz programa, a koji obavezno sadrži:

1. uvjete za sudjelovanje u postupku,
2. isprave i dokaze koji se prilažu uz zahtjev,
3. naznaku da je rok za podnošenje zahtjeva 30 dana od dana objavljivanja javnog poziva u dnevnom tisku.

Javni poziv iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u «Slobodnoj Dalmaciji», na oglasnoj ploči i internet stranicama Grada Drniša, a kandidati se mogu prijaviti u roku od 30 dana od dana objave javnog poziva u «Slobodnoj Dalmaciji».

Članak 19.

Zahtjev za kupnju stana podnosi se na posebnom obrascu, kojeg svi zainteresirani mogu dobiti u pisarnici Grada ili na internet stranicama Grada Drniša (www.drnis.hr).

Članak 20.

Podnositelj zahtjeva uz zahtjev iz članka 19. ovog Pravilnika mora priložiti:

1. domovnicu ili ovjerenu presliku osobne iskaznice za podnositelja zahtjeva;

2. uvjerenje Policijske uprave o prebivalištu za podnositelja zahtjeva i za sve članove obiteljskog domaćinstva;

3. dokumentaciju kojom se dokazuje stambeni status:

a. ugovor o najmu stana zaključen s fizičkom ili pravnom osobom, ovjeren kod javnog bilježnika ili

b. ovjerene izjave podnositelja zahtjeva i dva svjedoka o stanovanju kod roditelja u stanu – kući ili

c. ovjerene izjave podnositelja zahtjeva i dva svjedoka o stanovanju kod trećih osoba (za podnositelja zahtjeva koji nema zaključen ugovor o najmu) ili

d. vlasnički list ili ugovor o kupoprodaji stana ili kuće;

4. vjenčani list ili rodni list podnositelja zahtjeva i rodne listove za sve članove obiteljskog domaćinstva;

5. uvjerenje Ureda za katastar i geodetske poslove o neposjedovanju nekretnina za podnositelja zahtjeva i za članove obiteljskog domaćinstva (ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva);

6. potvrdu Porezne uprave da podnositelj zahtjeva i članovi njegovog obiteljskog domaćinstva nisu evidentirani kao porezni obveznici od imovine;

7. izjavu ovjerenu kod Javnog bilježnika datu pod moralnom i kaznenom odgovornošću kojom podnositelj zahtjeva za sebe i članove obiteljskog domaćinstva izjavljuje da on i članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu za kupnju stana nemaju u vlasništvu odgovarajući stan ili kuću na području Republike Hrvatske odnosno da nisu otkupili stan po odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo ili Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine i isti otuđili po bilo kojoj pravnoj osnovi, odnosno da nisu kupili stan u Programu društveno poticane stanogradnje i otuđili ga nakon proteka zakonskog roka zabrane otuđenja odnosno stvarno pravnog raspolaganja ili pak i prije isteka tog roka pod uvjetima propisanim Zakonom, (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva);

8. potvrde o ukupnim primanjima svih članova obiteljskog domaćinstva za prethodnu godinu ovjerene pečatom i potpisane od poslodavca – isplatitelja;

9. potvrdu poslodavca o ukupnom efektivnom radnom stažu na području RH uz presliku radne knjižice ovjeren po poslodavcu, odnosno za umirovljenike potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o ukupnom efektivnom radnom stažu na području RH;

10. dokaz o školovanju djece – potvrda škole odnosno fakulteta;

11. dokaz o stručnoj spremi podnositelja zahtjeva (diploma, svjedodžba);

12. potvrdu Ministarstva obrane, odnosno Ministarstva unutarnjih poslova za podnositelja zahtjeva koji ima status hrvatskog branitelja za vrijeme provedeno u Domovinskom ratu;

13. rješenje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o stupnju tjelesnog oštećenja organizma odnosno invalidnosti od 50% - 100%;

14. druge potrebne dokaze.

Članak 21.

Za zahtjeve koji su nepotpuni, podnositelju zahtjeva, odredit će se dopunski rok od 8 dana za dopunu dokumentacije.

Ako po proteku roka od 8 dana ne budu dostavljeni zatraženi dokazi iz članka 20., točaka 1., 2., 3., 5. i 7. ovog Pravilnika, takav zahtjev se neće razmatrati.

Ako po proteku roka od 8 dana ne budu dostavljeni dokazi, odnosno zatražene isprave na okolnost postojanja nekog od ostalih osnova bodovanja iz glave III. ovog Pravilnika, ta osnova će se smatrati nedokazanom, te će se podnositelju zahtjeva bodovati samo one osnove za koje je dostavio dokaze.

Članak 22.

Bodovi ostvareni po kriterijima iz glave III. članka 5. do članka 16. ovog Pravilnika zbrajaju se te se na temelju njih utvrđuje Lista reda prvenstva podnositelja zahtjeva – kandidata za kupnju stana.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva ostvare jednaki broj bodova prednost na Listi ima onaj koji ima više bodova po osnovi:

- stambenog statusa,
- broja članova obiteljskog domaćinstva,
- godina života.

Članak 23.

Lista reda prvenstva sadrži:

- redni broj,
- prezime i ime podnositelja zahtjeva,
- broj bodova prema pojedinim kriterijima i mjerilima za svakog podnositelja zahtjeva,
- ukupan broj bodova za svakog podnositelja zahtjeva,
- mjesto i datum utvrđivanja Liste.

Članak 24.

Podnositelji zahtjeva imaju pravo prigovora na prijedlog Liste, odnosno na neuvršavanje na Listu.

Prigovor se podnosi gradonačelniku Grada Drniša u roku od 15 dana od dana objave prijedloga Liste na oglasnoj ploči Grada.

Konačnu listu utvrđuje gradonačelnik Grada Drniša, čija odluka po prigovoru je konačni akt.

Članak 25.

Lista reda prvenstva utvrđuje se za vrijeme od četiri godine računajući od dana njezina utvrđenja.

Odlukom gradonačelnika Grada Drniša važenje Liste može se produžiti na još četiri godine.

Osobe koje u toku trajanja liste prestanu ispunjavati uvjete na osnovu kojih su uvršteni na Listu, brišu se.

Osobe, koje su podnijele neistinite dokaze o ispunjavanju uvjeta za uvrštenje na Listu, brišu se.

Odluku o brisanju u smislu stavka 3. i 4. ovog članka donosi gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva.

Prigovor na odluku iz stavka 5. ovog članka podnosi se gradonačelniku u roku od 8 dana od dana primitka odluke.

Odluka koju po podnesenom prigovoru donese gradonačelnik je konačna.

Članak 26.

Konačna lista reda prvenstva dostavlja se Agenciji radi prodaje stanova po utvrđenom redu prvenstva.

Gradonačelnik primjerak konačne liste prvenstva iz stavka 1. ovog članka dostavlja na znanje članovima Gradskog vijeća Grada Drniša na prvoj slijedećoj sjednici koja slijedi iza donošenja konačne liste prvenstva od strane gradonačelnika.

Članak 27.

Prije sklapanja predugovora s Agencijom, kupac stana dužan je potpisati izjavu da i nadalje ispunjava uvjete za kupnju stana iz članka 2. ovoga Pravilnika.

Ako se utvrdi da je podnositelj zahtjeva dao neistinite podatke koji su utjecali na ostvarivanje prava na kupnju stana u društveno poticanoj stanogradnji ili se utvrdi da je, u međuvremenu, do sklapanja predugovora o kupnji stana nastupila koja od zapreka za stjecanje stana propisanih člankom 2. Pravilnika, taj će se podnositelj brisati s Liste te o istom izvijestiti Agencija, a u slučaju već sklopljenog predugovora o kupnji zatražit će se od Agencije da s istim raskine predugovor.

Članak 28.

Stručne, administrativne i tehničke poslove u primjeni ovog Pravilnika obavljat će Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove Grada Drniša ili drugi odjel u čijoj je nadležnosti stambena problematika.

Članak 29.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 370-01/11-10/02

URBROJ: 2182/06-11-05

U Drnišu, 23. rujna 2011.

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
Ante Dželalija, v. r.

III. GRAD KNIN GRADSKO VIJEĆE

40

Na temelju članka 100. točke 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) i članka 33. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije“, broj 07/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 21. sjednici, od 19. rujna 2011. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Generalnog urbanističkog plana Knina

I. Temeljne odredbe

Članak 1.

Donose se izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Knina („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj 11/99 i 05/05) u daljnjem tekstu: GUP ili plan.

Članak 2.

Izmjene i dopune GUP-a obuhvaćaju tekstualni i grafički dio.

Članak 3.

Elaborat izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Knina sadrži:

A. TEKSTUALNI DIO

I OBRAZLOŽENJE

1. POLAZIŠTA
2. CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA I UREĐENJA
3. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

II ODREDBE ZA PROVOĐENJE

0. POJMOVNIK
 1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA
 2. UVJETI UREĐENJA PROSTORA ZA GRAĐEVINE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU I ŽUPANIJU
 3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI
 4. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI
 5. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA
 6. UVJETI UTVRĐIVANJA TRASA I POVRŠINA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE
 7. UVJETI UREĐENJA POSEBNO VRIJEDNIH I/ILI OSJETLJIVIH PODRUČJA I CJELINA
 8. MJERE OČUVANJA I ZAŠTITE KRAJO-

BRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA

9. POSTUPANJE S OTPADOM
10. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ
11. MJERE PROVEDBE PLANA
- 11.1 OBVEZA IZRADE DETALJNIJIH PLANOVA UREĐENJA
- 11.2 MJERE UREĐENJA I ZAŠTITE ZEMLJIŠTA
- 11.3. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ NAMJENI

B. GRAFIČKI DIO

- | | |
|---|--------|
| 1. Korištenje i namjena prostora | 1:5000 |
| 2. Mreža gospodarskih i društvenih djelatnosti | 1:5000 |
| 3. Prometna i komunalna infrastrukturna mreža | 1:5000 |
| 3a. Promet | |
| 3b. Vodnogospodarski sustav | |
| Korištenje voda | |
| 3c. Vodnogospodarski sustav | |
| Odvodnja otpadnih voda | |
| Uređenje vodotoka i voda | |
| 3d. Elektroenergetika | |
| Pošta i telekomunikacije | |
| 4. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora | 1:5000 |
| 4a. Uvjeti korištenja | |
| 4b. Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite | |
| 4c. Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite | |
| Oblici korištenja | |
| 4d. Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite | |
| Oblici korištenja-važeći detaljniji planovi | |

Članak 4.

Tekst Odredbi za provođenje se briše i zamjenjuje novim tekstom sukladno sadržaju plana.

Članak 5.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

0. Pojmovnik

U smislu Zakona o prostornom uređenju i gradnji te ovih odredbi za provođenje, izrazi i pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. Građevinsko područje naselja utvrđeno prostornim planom uređenja grada je izgrađeni i uređeni dio naselja i neizgrađeni dio područja tog naselja planiran za njegov razvoj i proširenje,

2 Izgrađeni dio građevinskog područja su izgrađene i uređene građevne čestice i druge površine privedene različitoj namjeni kao i neizgrađene i neuređene čestice

zemljišta površine do 5.000 m koje s izgrađenim dijelom građevinskog područja čine prostornu cjelinu,

3. Neizgrađeni dio građevinskog područja je jedna ili više neposredno povezanih neizgrađenih i neuređenih čestica zemljišta ukupne površine veće od 5.000 m²,

4. Građevinsko zemljište je zemljište unutar i izvan građevinskog područja, koje je izgrađeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina i uređenje javnih površina,

5. Građevna čestica je čestica zemljišta s pristupom na prometnu površinu koja je izgrađena ili koju je u skladu s uvjetima prostornog plana planirano utvrditi oblikom i površinom od jedne ili više čestica zemljišta ili njihovih dijelova te izgraditi, odnosno urediti,

Dijelovi (etaže) i visina građevine:

6. Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova),

7. Suteran (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena,

8. Podrum (Po) je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena,

9. Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva stropa iznad prizemlja,

10. Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova,

11. Visina građevine mjeri se od konačno zaravnog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m,

12. Ukupna visina građevine mjeri se od konačno zaravnog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena),

13. Druga infrastruktura su građevine regionalne i lokalne razine, kojima se osigurava zajednička opskrba, usluge, odnosno drugi oblici povećanja kvalitete života u naselju ili korisnicima na određenom području,

14. Javna infrastruktura državne i regionalne razine su građevine i uređaji, kojima neposredno upravljaju pravne osobe s javnim ovlastima u području prometa, energetike, upravljanja vodama i gospodarenja s drugim vrstama prirodnih dobara ili zaštite okoliša,

15. Komunalna infrastruktura su građevine i uređaji infrastrukture lokalne razine, koja se priprema i gradi na temelju posebnog propisa,

16. Krajobraz je određeno područje, viđeno ljudskim okom, čija je narav rezultat međusobnog djelovanja prirodnih i/ili ljudskih čimbenika,

17. Krajobrazne vrijednosti su svojstvenosti prirodnoga, kultiviranog ili kulturnog krajobraza, koje određuju njegovu prirodnu, kulturnopovijesnu i estetsku

osobnost,

18. Lokacijski uvjeti su kvantitativni i kvalitativni uvjeti i mjere za provedbu zahvata u prostoru utvrđeni lokacijskom dozvolom ili rješenjem o uvjetima građenja na temelju dokumenta prostornog uređenja, Zakona i posebnih propisa,

19. Namjena prostora/površina je planirani sustav korištenja prostora, odnosno uporabe građevina, površina i zemljišta određena odgovarajućim dokumentom prostornog uređenja,

20. Osnovna namjena prostora/površina je planirano korištenje prostora/površina podređeno jednoj funkciji (naselje, promet, gospodarstvo, sport, rekreacija i dr.) unutar koje se mogu planirati i druge namjene ili sadržaji, koji isključivo proizlaze iz potrebe osnovne namjene,

21. Pretežita namjena je planirano korištenje prostora/površina za više različitih funkcija, od kojih je jedna prevladavajuća,

22. Nositelj izrade je Ministarstvo ili upravno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave odgovorno za postupak izrade i donošenja dokumenta prostornog uređenja,

23. Obuhvat dokumenta prostornog uređenja je prostorna ili administrativno utvrđena cjelina koja se namjerava prostorno urediti određivanjem obveze izrade i donošenja odgovarajućeg dokumenta prostornog uređenja,

24. Odgovarajuća posebna geodetska podloga je kartografska podloga (digitalni ortofoto plan s visinskim prikazom – slojnice i kote s uklopljenim katastarskim planom ili topografski prikaz s uklopljenim katastarskim planom) izrađena u odgovarajućem mjerilu i ovjerena od nadležnog tijela za državnu izmjeru i katastar nekretnina,

25. Opremanje građevinskog zemljišta je osiguranje uvjeta za građenje i priključivanje na komunalnu infrastrukturu kojim se omogućuje građenje i uporaba zemljišta u skladu s namjenom određenom u dokumentu prostornog uređenja,

26. Površina javne namjene je svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima (javne ceste, ulice, trgovi, tržnice, igrališta, parkirišta, groblja, parkovne i zelene površine u naselju, rekreacijske površine i sl.),

27. Prometna površina je površina javne namjene, nerazvrstana cesta, površina u vlasništvu vlasnika građevne čestice ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza u svrhu pristupa do građevne čestice,

28. Prostor je sastav fizičkih sklopova na površini te ispod i iznad zemlje, do kojih dopiru neposredni utjecaji djelovanja ljudi,

29. Prostorna cjelina je prostorno i funkcionalno zaokruženo područje određene namjene, koje je izgrađeno i uređeno ili koje se prostornim planom planira izgraditi i urediti prema uvjetima tog plana,

30. Prostorni razvoj podrazumijeva trajne promjene prostora koje nastaju djelovanjem ljudi,

31. Prostorno planiranje kao interdisciplinarna djelatnost je institucionalni i tehnički oblik za upravljanje prostornom dimenzijom održivosti, kojom se na temelju procjene razvojnih mogućnosti u okviru zadržavanja osobnosti prostora, zahtjeva zaštite prostora i očuvanja

kakvoće okoliša, određuju namjena prostora/površina, uvjeti za razvoj djelatnosti i njihov razmještaj u prostoru, uvjeti za poboljšanje i urbanu obnovu izgrađenih područja te uvjeti za ostvarivanje planiranih zahvata u prostoru,

31.1. Prostorni standardi su skup uvjeta zaštite, uređenja i korištenja prostora koji se primjenjuju u izradi prostornih planova,

32. Urbana obnova je skup planskih mjera i uvjeta za funkcionalnu i kvalitativnu promjenu gospodarskih, društvenih, kulturnih i okolišnih nedostataka degradiranih naseljenih i drugih područja,

33. Uređeno građevinsko zemljište je dio građevinskog područja koje je opremljeno za građenje u skladu s prostornim planom,

34. Uređenje građevinskog zemljišta je skup odluka, mjera i postupaka na temelju kojih se provodi opremanje građevinskog zemljišta,

35. Zahvat u prostoru je privremeno ili trajno djelovanje ljudi u prostoru kojim se određuje ili mijenja stanje u prostoru,

36. Zaštita prostora je skup odluka, mjera i uvjeta kojima se osigurava prepoznatljiv red i kultura u prostoru te kvalitetno uređenje zemljišta,

37. Građenje je izvedba građevinskih i drugih radova (pripremni, zemljani, konstrukterski, instalaterski, završni, te ugradnja građevnih proizvoda, postrojenja ili opreme) kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, uklanja i održava postojeća građevina,

38. Rekonstrukcija građevine je izvedba građevinskih i drugih radova kojima se utječe na ispunjavanje bitnih zahtjeva za postojeću građevinu i/ili kojima se mijenja usklađenost postojeće građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena (dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine ili tehnološkog procesa i sl.),

39. Održavanje građevine je izvedba građevinskih i drugih radova radi očuvanja bitnih zahtjeva za građevinu tijekom njezinog trajanja, kojima se ne mijenja usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena,

40. Ugradnja je izvedba građevinskih i drugih radova kojim se povezuju građevni proizvodi, instalacije, oprema ili postrojenja tako da postaju sastavni dio građevine i ne mogu se bez uklanjanja ili utjecaja na bitne zahtjeve za građevinu odvojiti od građevine,

41. Uklanjanje građevine ili njezina dijela je izvedba radova razgradnje građevine ili njezinog dijela s mjesta gdje se nalazi, uključivo i zbrinjavanje zatečenog otpada u građevini i na građevnoj čestici, te građevnog materijala i otpada nastalog razgradnjom građevine, te dovođenje građevne čestice odnosno zemljišta na kojemu se nalazila građevina u uredno stanje,

42. Građevina je građenjem nastao i s tlom povezan sklop, svrhovito izveden od građevnih proizvoda sa zajedničkim instalacijama i opremom, ili sklop s ugrađenim postrojenjem, odnosno opremom kao tehničko – tehnološka cjelina ili samostalna postrojenja povezana s tlom, te s tlom povezan sklop koji nije nastao građenjem, ako se njime mijenja način korištenja prostora,

42.1. Inženjerska građevina je građevina koja se sastoji od konstrukcije, kao brana, most, cesta, željeznica, pista, instalacije, cjevovod ili sustav odvodnje ili je nastala radnjama kao što su jaružanje, zemljani radovi, geotehnički postupci, ali isključuje zgradu i radove koje su joj pridruženi na gradilištu,

43. Građevina s utjecajem na okoliš je svaka građevina za koju je prema propisima o zaštiti okoliša obvezna procjena utjecaja na okoliš,

44. Građevinska (bruto) površina zgrade je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova zgrade (Po, S, Pr, K, Pk) uključivo površine lođe, vanjskih stubišta, balkone i terase, određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se uračunavaju obloge, obzide, parapete i ograde,

45. Oprema su pojedinačni uređaji, strojevi, procesne instalacije i drugi proizvodi od kojih se sastoji postrojenje ili su samostalno ugrađeni u građevinu radi tehnološkog ili drugog procesa kojemu je namijenjena građevina,

46. Postojeća građevina je građevina izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema Zakonu s njom izjednačena,

47. Postrojenje je skup svrhovito povezane opreme za obavljanje tehnološkog ili drugog procesa kojemu je namijenjena građevina,

48. Pripremni radovi su građenje privremenih građevina i izvedba drugih radova radi organizacije i uređenje gradilišta, te omogućavanja primjene odgovarajuće tehnologije građenja,

49. Složena građevina je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina,

50. Zamjenska građevina je nova građevina izgrađena na mjestu ili u neposrednoj blizini mjesta prethodno uklonjene postojeće građevine unutar iste građevne čestice, kojom se bitno ne mijenja namjena, izgled, veličina i utjecaj na okoliš dotadašnje građevine,

51. Zgrada je zatvorena i/ili natkrivena građevina namijenjena boravku ljudi, odnosno smještaju životinja, biljaka i stvari. Zgradom se ne smatra pojedinačna građevina unutar sustava infrastrukturne građevine (trafostanice, pothodnici, mostovi i sl. građevine),

52. Zgrada čija građevinska (bruto) površina nije veća od 400 m i zgrada za obavljanje isključivo poljoprivrednih djelatnosti čija građevinska (bruto) površina nije veća od 600 m su zgrade u čiju se građevinsku (bruto) površinu uračunavaju i površine svih drugih građevina ako se grade ili su izgrađene na istoj građevinskoj čestici.

53. Ministarstvo je u ovom Zakonu ministarstvo nadležno za prostorno uređenje i graditeljstvo, a ministar je ministar nadležan za prostorno uređenje i graditeljstvo.

54. Nadležno upravno tijelo je tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje obavlja poslove izdavanja akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenje.

55. Tijelo i/ili osoba određena posebnim propisom je tijelo državne uprave i/ili pravna osoba s javnim ovlastima određeni posebnim propisima, koji na temelju tih propisa sudjeluju svojim aktima, te posebnim uvjetima i

potvrđama u postupcima izrade, donošenja i provođenja dokumenata prostornog uređenja i građenja.

56. Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (u nastavku: *kig*) je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinama i ukupne površine građevne čestice, s time da se pod izgrađenom površinom zemljišta podrazumijeva vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevina osim balkona i krovnih istaka (streha), na građevnu česticu, uključivši terase, odnosno dijelove terasa u prizemlju građevine kada su iste, odnosno isti konstruktivni dio podzemne etaže.

57. Koeficijent iskorištenosti građevne čestice (u nastavku: *kis*) je odnos ukupne GBP građevina i površine građevne čestice. Uvjetima smještaja i načinom gradnje određenim ovim planom utvrđuje se vrijednost maksimalnog iznosa za *kis* unutar određene namjene, odnosno prostorne cjeline.

58. Građivi dio građevne čestice je površina građevne čestice predviđena za smještaj građevina, a određena je općim i posebnim uvjetima za uređenje prostora u pogledu najmanjih udaljenosti građevina od granica građevne čestice.

59. Širina građevne čestice jest udaljenost između granica građevne čestice okomitih na javnu prometnu površinu na koju se građevna čestica priključuje, odnosno na regulacijski pravac, a mjerena je na građevnom pravcu.

60. Međa jest granica susjednih građevnih čestica uz koje se smještaju građevine na propisanoj udaljenosti, a u određenim slučajevima i na udaljenosti manjoj od propisane.

61. Regulacijski pravac je pravac povučen granicom koja razgraničuje površinu postojećeg prometnog koridora/trase (javne prometne površine) u dovršenim i pretežito dovršenim dijelovima naselja, odnosno površinu planiranog prometnog koridora (javne prometne površine) u nedovršenim dijelovima naselja od površina građevnih čestica.

62. Građevni pravac je zamišljeni pravac na kojem je smješten najveći dio građevine/građevina određen u odnosu na regulacijski pravac kontaktne prometne površine. Građevni pravac se može poklapati s regulacijskim pravcem.

63. Osnovna građevina je građevina namjene koja je osnovna ili pretežita unutar površine određene namjene. Pretežitost namjene osnovne građevine određuje se natpolovičnim udjelom određene namjene u njezinoj ukupnoj građevinskoj bruto površini (GBP).

64. Pomoćna građevina je građevina koju je moguće smjestiti na istoj građevnoj čestici s osnovnom građevinom, a namijenjena je smještaju njezinih dopunskih sadržaja koji služe njezinoj redovnoj uporabi. Pomoćne građevine su: garaže za osobna vozila, drvarnice, spremišta, nadstrešnice, kotlovnice za kruto i tekuće gorivo, podzemni i nadzemni spremnici goriva za grijanje, ljetne kuhinje i sl.

65. Prateća građevina je građevina čija namjena nije pretežita unutar površine određene namjene, a smješta se na istoj građevnoj čestici s osnovnom građevinom. Namijenjena je smještaju pratećih sadržaja koji su dopušteni u sklopu namjene osnovne građevine.

66. Interpolacija u smislu ovog plana je gradnja građevine na građevnoj čestici unutar pretežito dovršenog dijela naselja, između ili u nastavku niza/ reda susjednih građevina (uz iste ili udaljene od njih), na građevnom pravcu odnosno regulacijskom pravcu uz uvjet da je u skladu s položajem susjednih građevina.

67. Samostojeći način gradnje (SS) predstavlja smještaj građevine na građevnoj čestici na način da je udaljena od granica građevne čestice za udaljenost propisanu ovim planom.

68. Dvojni način gradnje (D) predstavlja smještaj građevine na građevnoj čestici na način da se jednom svojom stranom smješta na među susjedne građevne čestice i uz susjednu građevinu s kojom tvori dvojni građevinu.

69. Zakon je važeći zakonski propis iz područja prostornog uređenja i planiranja.

70. Posebni propis je važeći zakonski ili podzakonski propis kojim se regulira područje pojedine djelatnosti.

71. Detaljniji plan (detaljni plan uređenja -DPU ili urbanistički plan uređenja-UPU) je prostorni plan užeg područja čija se obveza izrade i obuhvat mogu propisati ovim planom .

Izrazi koji se koriste za osobe u muškom rodu, su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČENJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Određivanje namjene površina temelji se na prikladnosti prostora za osnovne ili pretežite namjene kao i na utvrđivanju dinamičnih djelovanja i učinaka funkcija u prostoru (prometni sustavi, sustav središnjih naselja i razvojnih središta, poticaji razvoju i revitalizaciji područja i djelatnosti, općoj zaštiti i razvoju prostora i sl.). Temeljni uvjet realizacije plana jest uspostava sustava javno prometnih površina, cesta, ulica pješačkih staza, trgova i drugih prometnih površina. GUP-om su određene osnovne ceste, ulice i pješački potezi. Daljnjom provedbom plana je potrebno omogućiti gradnju i uređenje javnih kolnih, kolno pješačkih ili pješačkih ulica koje povezuju sklopove i više pojedinačnih građevnih čestica različitih namjena, kao osnove formiranja urbane matrice grada.

Planom se omogućava priključak građevina na postojeće prometne površine uz uvjet da regulacijska linija planirane prometne površine te planirani građevni pravac budu od osi postojeće prometne površine udaljene sukladno odredbama GUP-a Knina. U svrhu parcelacije građevnih čestica uz postojeće prometne površine dopušta se priključak na prometnu površinu preko susjednih čestica zemljišta.

U slučaju interpolacije građevina dopušta se odstupanje u pogledu udaljenosti građevine od prometne površine sukladno odredbama plana.

Promet u mirovanju se rješava javnim parkiralištima pretežno u središnjem dijelu grada i uz značajnije javne sadržaje (groblje i dr.) i parkiralištima na česticama

građevinskog zemljišta građevina. Uređenje javnih parkirališta se omogućava na površinama svih namjena u skladu s potrebama.

Uz rijeku Krku te uz ostale vodotoke i vode na području obuhvata GUP-a je potrebno osigurati pojas vodnog, javnog dobra u skladu s posebnim propisima. Uz kanale i potoke nužno je omogućiti pristup radi njihovog održavanja, čišćenja, proširenja i sl.

1.1 Korištenje i namjena prostora

Površine javnih i drugih namjena razgraničene su i označene bojom i planskim znakom u grafičkom dijelu elaborata plana, kartografski prikaz broj 1. «Korištenje i namjena prostora» u mjerilu 1:5000 i to:

1. Stambena namjena (žuta-svijetla)	S
2. Mješovita namjena (žuta-tamnija) mješovita - pretežito stambena	M
mješovita - pretežito poslovna	M1
površine na kojima je moguća gradnja svih građevina mješovite namjene	M2
	M

U cilju poticanja gospodarskog razvitka i otvaranja novih radnih mjesta u svim zonama mješovite namjene moguća je gradnja građevina poslovne namjene bez štetnog utjecaja na stanovanje.

3. Javna i društvena namjena (narančasta)	D
- upravna	D1
- socijalna	D2
- zdravstvena i predškolska	D3
- školska	D4
- kultura	D6
- vjerska	D7
- površine na kojima je moguća gradnja svih građevina javne i društvene namjene	D
4. Potezi i područja urbaniteta (crna- simbol)	
5. Gospodarska namjena (ljubičasta)	I
- proizvodna – pretežito industrijska	I1
- proizvodna – pretežito zanatska	I2
- proizvodna – skladišno servisna	I3
poslovna (oker)	K
- pretežito uslužna	K1
- pretežito trgovačka	K2
- komunalno servisna	K3
6. Športsko rekreacijska namjena (zelena)	
- šport	R1
- rekreacija	R2
7. Rezervat za buduće širenje gradskih sadržaja uz lijevu obalu Krke (sukladno posebnim propisima)	R
8. Javne zelene površine (zelena)	
- javni park	Z1
- zelene površine	Z

- | | |
|---|----------|
| 9. Posebna namjena (ljubičasta) | N |
| 10. Groblje | (simbol) |
| 11. Obradivo tlo | |
| - vrijedno obradivo tlo (oker) | |
| - ostala obradiva tla | (smeđa) |
| 12. Vodene površine (vodotoci, jezera, retencije) | (plava) |
| 13. Koridori, površine i građevine cestovnog prometa | (crvena) |
| 14. Koridori površine i građevine željezničkog prometa (ljubičasta) | |

Detaljnijim planovima za uža područja je moguće daljnje razgraničavanje površina unutar namjena iz ovog članka.

1.2.1 Stambena namjena - S

Na površinama stambene namjene - S moguće je zadržati postojeće stambene građevine i graditi nove stambene građevine te prateće i poslovne sadržaje koji ne ometaju stanovanje. Na tim prostorima mogu se iznimno graditi i građevine poslovne namjene.

U gradskom središtu unutar zaštićene povijesne cjeline, posebnim mjerama osigurat će se zaštita stanovanja.

Na površinama stambene namjene mogu se graditi i uređivati prostori za prateće sadržaje:

- prodavaonice robe dnevne potrošnje;
- ugostiteljstvo;
- predškolske ustanove;
- parkove i dječja igrališta
- ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi;
- uslužni sadržaji koji dopunjuju stanovanje, ali ga ne ometaju (osobne usluge, servisi, poslovni prostori, manja skladišta i sl.).

Prateći sadržaji iz prethodnog stavka mogu biti u sklopu stambene građevine, u pomoćnoj građevini na građevnoj čestici uz stambenu građevinu ili na zasebnoj građevnoj čestici.

Ukoliko se prateći i poslovni sadržaji grade u dijelu stambene građevine mogu zauzeti najviše 50% ukupne građevinske bruto površine stambene građevine.

Na zasebnim građevnim česticama veličine do 0,5 ha mogu se graditi građevine javne i društvene namjene (predškolske ustanove, socijalne ustanove, vjerske građevine i dr.), i poslovni prostori s pratećim sadržajima (uređi, ugostiteljsko-turistički sadržaji, manji skladišni prostori) koji ne zahtijevaju intenzivan promet, športsko-rekreacijske površine i igrališta te javne i zelene površine.

Na površinama stambene namjene S ne mogu se graditi novi trgovački (opskrbeni) centri kao ni proizvodne građevine i ostali sadržaji koji zahtijevaju intenzivan promet ili na drugi način ometaju stanovanje.

Postojeći sadržaji, iz prethodnog stavka, mogu se

zadržati bez mogućnosti širenja s tendencijom prenamjene u namjenu primjerenu stanovanju.

Za zone stambene namjene S sa gradnjom građevina koje su planirane u području plavljenja potrebno je gradnju građevina prilagoditi činjenici ugroženosti područja stogodišnjom velikom vodom ali i činjenici slabe nosivosti tla kako bi eventualne štete po objekte bile minimalne.

1.2.2 Mješovita namjena M

Građevine mješovite namjene moguće je graditi na površinama mješovite namjene - M, pretežito stambene namjene - M1 i mješovite - pretežito poslovne namjene - M2.

Mješovita namjena- M

U cilju poticanja gospodarskog razvitka i otvaranja novih radnih mjesta u zonama osnovne mješovite namjene -M moguća je gradnja građevina svih podvrsta mješovite namjene: pretežito stambene namjene - M1, pretežitoposlovne namjene-M2, te građevina poslovne namjene bez štetnog utjecaja na stanovanje.

Mješovita - pretežito stambena namjena M1

Na površinama mješovite - pretežito stambene namjene M1 postojeće i planirane građevine su građevine mješovite namjene u kojima prevladava udio stambene namjene, sa pratećim sadržajima koji ne ometaju stanovanje. Na tim prostorima mogu se graditi građevine isključive poslovne namjene, a iznimno i građevine isključive stambene namjene uz uvjet realizacije predvrtova kao zaštite stanovanja u prizemlju.

Na površinama mješovite - pretežito stambene namjene M1 mogu se graditi i uređivati prostori za prateće sadržaje:

- prodavaonice robe dnevne potrošnje;
- uređi, poslovnice,
- predškolske ustanove, škole;
- ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi;
- tihi obrt i usluge domaćinstvima;
- ugostiteljstvo;
- političke, društvene organizacije i sadržaje kulture, vjerske zajednice;
- pošte, banke i sl.;
- šport i rekreaciju u manjim dvoranama;
- športsko rekreacijska igrališta;
- ostale namjene koje dopunjuju stanovanje, ali ga ne ometaju (osobne usluge, servisi, poslovni prostori, tihi i čisti proizvodni sadržaji, manja skladišta i sl.);
- parkovi i dječja igrališta.

Prateći sadržaji iz prethodnog stavka mogu biti u sklopu građevine, u zasebnoj pomoćnoj građevini na građevnoj čestici i na zasebnoj građevnoj čestici. Površina prostora za prateće sadržaje može biti do najviše 50% ukupne građevinske bruto površine građevine.

Na zasebnim građevnim česticama mogu se graditi građevine javne i društvene namjene (predškolske ustanove, socijalne ustanove, vjerske građevine i dr.), i poslovni prostori s pratećim sadržajima (uređi, ugostiteljsko-turistički sadržaji, manji skladišni prostori) koji ne zahtijevaju intenzivan promet, športsko-rekreacijske površine i igrališta te javne i zelene površine.

Na površinama mješovite - pretežito stambene namjene M1 ne mogu se graditi novi trgovački (opskrbeni) centri građevinske bruto površine veće od 800 m², te proizvodne građevine i ostali sadržaji koji zahtijevaju intenzivan promet ili na drugi način ometaju stanovanje.

Postojeći sadržaji, iz prethodnog stavka, mogu se zadržati bez mogućnosti širenja s tendencijom prenamjene u namjenu koja je primjerena stanovanju.

Područje grada Knina smješteno je na uljevu vodotoka Kosovčice, Orašnice i Butišnice u rijeku Krku te izloženo plavljenju većeg ili manjeg inteziteta i učestalosti.

Za zone mješovite namjene M1 sa gradnjom građevina koje su planirane u branjenom području na desnoj obali rijeke Krke potrebno je eventualnu gradnju građevina prilagoditi činjenici ugroženosti područja stogodišnjom velikom vodom ali i činjenici slabe nosivosti tla kako bi eventualne štete po objekte bile minimalne.

Mješovita - pretežito poslovna namjena M2

Na površinama mješovite - pretežito poslovne namjene M2 postojeće i planirane građevine su građevine poslovno-stambene namjene u kojima prevladava poslovna namjena (uređi, trgovine, ugostiteljstvo i dr.) i sadržaji koji ne ometaju stanovanje.

Na tim površinama mogu se graditi i građevine isključive poslovne namjene. Površine za mješovitu - pretežito poslovnu namjenu smještene su i uz značajnije gradske poteze – potezi urbaniteta i u središnjim gradskim prostorima.

Na površinama mješovite - pretežito poslovne namjene M2 mogu se graditi i uređivati prostori za:

- stanovanje;
- prateće sadržaje kako je određeno za mješovitu – pretežno stambenu namjenu M2;
- javnu i društvenu namjenu;
- tržnice, manje robne kuće, hotele;
- građevine za malo poduzetništvo, proizvodnju bez negativnih utjecaja na okoliš i prateći skladišni prostor;
- šport i rekreaciju;
- javne garaže;
- parkove i dječja igrališta.

Iznimno, na površinama mješovite - pretežito poslovne namjene M2 mogu se graditi i benzinske postaje, osim na prostoru grada Knina od mosta preko

rijeke Krke do mosta preko željezničke pruge, te od mosta preko željezničke pruge do novog centra Knina.

Na površinama mješovite - pretežito poslovne namjene M2 ne mogu se graditi trgovački (opskrbeni) centri bruto površine veće od 800 m² s otvorenim parkiralištem, skladišta kao osnovna namjena bruto površine veće od 800 m² i građevine za preradu mineralnih sirovina.

Na površini mješovite - pretežito poslovne namjene M2 uz Ikičinu ulicu (stara Šipadova pruga) i to od križanja sa Solinskom ulicom do križanja (most) sa Cotinom ulicom, omogućava se gradnja trgovačkih/opkrbnih centara i skladišta površine veće od 800 m² sa skladištem za vlastite potrebe, ugostiteljskim i pratećim sadržajima u skladu sa odredbama ovog plana koje se odnose na poslovnu namjenu.

Za zone mješovite namjene M2 sa gradnjom građevina koje su planirane u branjenom području na desnoj obali rijeke Krke potrebno je eventualnu gradnju građevina prilagoditi činjenici ugroženosti područja stogodišnjom velikom vodom ali i činjenici slabe nosivosti tla kako bi eventualne štete po objekte bile minimalne.

Građevine poslovne namjene

Na svim površinama mješovite namjene mogu se graditi građevine poslovne namjene prema odredbama koje vrijede za građevine mješovite namjene (izuzimajući odredbe koje se odnose na stanovanje).

Za poslovne građevine u zonama mješovite namjene sa gradnjom građevina koje su planirane u branjenom području na desnoj obali rijeke Krke potrebno je eventualnu gradnju građevina prilagoditi činjenici ugroženosti područja stogodišnjom velikom vodom ali i činjenici slabe nosivosti tla kako bi eventualne štete po objekte bile minimalne.

1.2.3 Javna i društvena namjena - D

Sadržaji društvenih djelatnosti distribuirani su u gradskom prostoru u skladu s planiranom organizacijom prostora i postojećim razmještajem funkcija. Dimenzioniranje sadržaja vrši se u skladu s tekućim potrebama i posebnim propisima, a planom se određuju uvjeti kojima se omogućava smještaj sadržaja društvenih djelatnosti. Društvene djelatnosti, u skladu s potrebom lokacije, smještaju se u pravilu na dostupnim područjima uz odgovarajuće ulice koje omogućavaju kolnu i pješačku dostupnost sadržajima.

U zonama namijenjenim za javnu i društvenu namjenu predviđa se gradnja ili rekonstrukcija građevina za upravne, socijalne, zdravstvene, predškolske, školske, kulturne i vjerske sadržaje te prateći sadržaji koji su u funkciji osnovne namjene. U zoni javne i društvene namjene, kada je ista planom utvrđena kao zona osnovne namjene, ne dopušta se gradnja proizvodnih i stambenih

građevina. Postojeće stambene građevine mogu se održavati i rekonstruirati.

Generalnim urbanističkim planom su određene zone osnovne namjene za javne i društvene namjene (D, D1 do D7), a potrebni javni i društveni sadržaji, za koje nije definirana lokacija, mogu se graditi i u ostalim zonama u kojima je to dopušteno.

Građevine za javnu i društvenu namjenu označene su kao

- D1 - upravne
- D2 - socijalne
- D3 - zdravstvene i predškolske
- D4 - školske
- D6 - za kulturu
- D7 - vjerske (crkve i samostani)

D - površine na kojima su moguće sve javne i društvene namjene označene su kao D (sve navedene i ostale javne i društvene namjene: polivalentna dvorana, hotel i sl.).

U svim građevinama javne i društvene namjene mogu se uređivati prostori koji upotpunjuju i služe osnovnoj namjeni koja se obavlja u tim građevinama (trgovački, turistički, ugostiteljski, izložbeni, uslužni i sl. sadržaji).

Za građevine javne i društvene namjene u zonama sa gradnjom građevina koje su planirane u branjenom području na desnoj obali rijeke Krke (M1, M2, D, R2)

potrebno je eventualnu gradnju građevina prilagoditi činjenici ugroženosti područja stogodišnjom velikom vodom ali i činjenici slabe nosivosti tla kako bi eventualne štete po objekte bile minimalne.

1.2.4 Potezi i područja urbaniteta

Potezi i područja urbaniteta određeni su uz glavne gradske ulice i trgove koji se namjenjuju javnim sadržajima, trgovačkim, poslovnim i primjerenim servisnim sadržajima i stanovanju. Nove građevine trebaju biti mješovite ili poslovne namjene s javnim prizemljima (poslovni prostori) i stanovanjem na višim etažama. Postojeće oblikovno i funkcionalno neodgovarajuće građevine i skladišne prostore treba prenamijeniti (posebno ulična pročelja) ili postupno zamijeniti novim građevinama.

Nove građevine trebaju formirati ili pratiti građevni pravac uz regulacijski pravac (nogostup) ulice, odnosno formirati gradski trg ili druge javne prostore. Postojeće građevine mogu se rekonstruirati ili zamijeniti novom građevinom. Parkiranje vozila planira se na zajedničkim parkiralištima ili na građevnoj čestici ukoliko za to ima uvjeta. Na potezima i područjima urbaniteta moguće je i odstupanje od uvjeta i načina gradnje propisanih ovom odlukom za određeni tip građevina, a radi podizanja urbaniteta prostora grada. Odstupanja su moguća u veličini građevne čestice, koeficijent izgrađenosti prema pokazateljima iz tabele:

Odstupanja su moguća i pogledu udaljenosti od javno prometne površine i susjedne čestice na način da se

NAČIN IZGRADNJE		Građevna čestica za gradnju srednje i visoke građevine	
		Najmanja površina (m ²)	Maksimalni koeficijent izgrađenosti k_{ig}^*
Srednja građevina	samostojeće građevine	450	0.5
	dvojne građevine i skupne građevine	300	0.5
Visoka građevina	samostojeće građevine	800	0.5
	dvojne građevine	600	0.5

građevni pravac građevina može poklapati sa regulacijskim pravcem ulice, a građevine se mogu graditi i na međi susjedne građevne čestice (dvojne i skupne građevine).

Građevine koje se ne nalaze uz ulicu (drugi red građevina) grade se prema uvjetima propisanim za taj tip građevina.

1.2.5 Gospodarska namjena

Površine gospodarske namjene određene su kao gospodarska namjena – proizvodna i gospodarska namjena – poslovna.

Gospodarska namjena – proizvodna utvrđuje se kao:

- I1 - proizvodna – pretežito industrijska
- I2 - proizvodna – pretežito zanatska
- I3 - proizvodna – skladišno servisna

Površine poslovne namjene određene su kao:

- K1 - pretežito uslužna
- K2 - pretežito trgovačka
- K3 - komunalno servisna

a) Gospodarska namjena-proizvodna (I1, I2, I3)

Osnovna namjena proizvodnih zona obuhvaća proizvodne pogone industrije, punionice vode, sadržaje zanatstva, skladišta i servisa. Osim tih sadržaja predviđena je mogućnost gradnje pratećih sadržaja: trgovina, prodajnih salona, ugostiteljstva i sličnih građevina, komunalnih građevina i uređaja, prometnih i ostalih građevina što upotpunjuju sadržaje gospodarske zone, a grade se na građevnoj čestici uz osnovne sadržaje.

Postojeća gospodarska zona sa "DIV-om" (ex „TVIK“) se ne bi trebala širiti na zapad do Orašnice već do pristupne prometnice uz uređaj za pročišćavanje. Širenje, odnosno uređenje gospodarske zone treba izvesti na način kojim će se ista zaštititi od potencijalnog plavljenja većeg od stogodišnjeg povratnog perioda (nasipavanje terena, izdizanje objekata, i slično).

b) Gospodarska namjena-poslovna (K1, K2, K3)

Poslovna namjena (K1, K2) obuhvaća poslovne, uredske, uslužne i trgovačke sadržaje (trgovački centri), građevine za malo poduzetništvo, proizvodnju bez negativnih utjecaja na okoliš i prateći skladišni prostor. Poslovna namjena - komunalno servisna (K3) obuhvaća zone za smještaj komunalnih građevina i uređaja.

Za građevine poslovne namjene u zonama sa gradnjom građevina koje su planirane u branjenom području na desnoj obali rijeke Krke kao i na drugim površinama izloženim plavljenju potrebno je eventualnu gradnju građevina prilagoditi činjenici ugroženosti područja stogodišnjom velikom vodom ali i činjenici slabe nosivosti tla kako bi eventualne štete po objekte bile minimalne.

1.2.6 Športsko rekreacijska namjena

Športsko rekreacijska namjena sadrži površine za sport i rekreaciju.

Ovisno o položaju u gradu i vrsti športa i rekreacije, površine se dijele na one na kojima je moguća gradnja športskih građevina (oznaka R1) i one na kojima je moguće uređenje otvorenih površina za rekreaciju (oznaka R2).

Na površinama športsko rekreacijske namjene – sport

(R1) mogu se graditi športske dvorane, druge zatvorene i otvorene športske građevine, sa ili bez gledališta, te drugi prostori što upotpunjuju i služe osnovnoj djelatnosti koja se obavlja na tim površinama i u građevinama. Najveća ukupna površina prostora koji upotpunjuju osnovnu namjenu građevine iznosi 30% građevinske bruto površine građevine, osim kod stadiona, gdje udio može biti i veći.

Na površinama športsko rekreacijske namjene – rekreacija (R2) mogu se uređivati samo otvorena igrališta te manji prateći prostori. Moguća je gradnja građevina što upotpunjuju i služe osnovnoj djelatnosti (garderobe, sanitarije, manji ugostiteljski sadržaji), ukupne (bruto) izgrađene površine građevina do 150 m²/ha cjelovite uređene športsko-rekreacijske površine građevne čestice. Prateći sadržaji se mogu graditi istovremeno ili nakon uređenja otvorenih športsko-rekreacijskih igrališta.

Športska zona grada (R1) je predviđena uz desnu obalu Krke uz željezničku prugu. Omogućava se gradnja otvorenih igrališta i potrebnih pratećih sadržaja i građevina uz prethodno osiguranje površina od plavljenja. Uređenjem zone podiže se urbanitet područja, što je od osobite važnosti za revitalizaciju povijesne jezgre Knina.

Značajna športsko-rekreacijska zona (R1, R2) je predviđena na području Čokinog jezera, južno od današnjeg srednjoškolskog centra. Omogućava se gradnja i uređenje športskih otvorenih i zatvorenih sadržaja, sadržaja rekreacije i hortikulturno uređenje zelenih površina. Potrebno je osigurati minimalno 50% površine zone kao ozelenjene parkovske površine sa stazama i površinama za odmor i rekreaciju.

Športsko-rekreacijska zona (R1, R2) je predviđena na predjelu Burum na lijevoj obali Krke (između istočne i južne obilaznice Knina i Krke), na površini veličine cca. 74,5 ha. Omogućava se uređenje golf igrališta ili drugih sadržaja u cilju intenzivnijeg korištenja prostora, što uključuje i korištenje Burumskih jezera. Moguća je rekonstrukcija postojeće farme za potrebe športsko-rekreacijskih sadržaja zone ili gradnja potrebnih sadržaja zone u sklopu stambenog naselja Burum, na sjeveru zone na lijevoj obali Krke.

Ostale rekreacijske zone (R2) su predviđene na karakterističnim uzvisinama, glavicama koje se nalaze na području obuhvata plana; na udolini Novakovića jezera na sjevernom dijelu obuhvata plana te na brdu Spas (zaštićeno područje). To su, u pravilu, neizgrađene površine, na kojima je moguće izvoditi biološke i hortikulturne radove u cilju uređenja površina. Moguća je gradnja staza, šetališta, odmorišta te izuzetno manjih građevina (glorijet, vidikovac i sl.). Na brdu Spas, zaštićenom području, nije moguća gradnja građevina, a uređenje područja se može vršiti na temelju suglasnosti nadležne službe za zaštitu spomenika kulture.

Za građevine na površinama športsko-rekreacijske namjene u zonama s gradnjom građevina koje su planirane u branjenom području na desnoj obali rijeke

Krke i na drugim površinama izloženim plavljenju potrebno je eventualnu gradnju građevina prilagoditi činjenici ugroženosti područja stogodišnjom velikom vodom ali i činjenici slabe nosivosti tla kako bi eventualne štete po objekte bile minimalne.

1.2.7 Uređenje lijeve obale Krke

Kako je prostor uz lijevu obalu Krke močvarno zemljište, podložno poplavama i potpuno neuređeno, planom se daje mogućnost njegovog uređenja i privođenja namjeni kao prostora za širenje rekreativnih sadržaja grada uz uvjet da je navedeno uređenje u skladu sa planovima višeg reda kao i planovima i prioritetima Hrvatskih voda. Ovisno o dinamici gradnje južne obilaznice, moguća je priprema zemljišta u razdoblju dok je ovaj plan na snazi. Generalnim urbanističkim planom, za područje u veličini od oko 22,0 ha. u planskom razdoblju, određuju se sljedeće mjere:

- melioracija područja u cilju zaštite od poplava,
- uređenje zemljišta kao rekreacijskog područja.

Na površinama športsko-rekreacijske namjene u zonama koje su planirane u području na lijevoj obali rijeke Krke i na drugim površinama izloženim plavljenju potrebno je eventualnu gradnju prilagoditi činjenici ugroženosti područja stogodišnjom velikom vodom ali i činjenici slabe nosivosti tla kako bi eventualne štete po objekte bile minimalne.

1.2.8 Javne zelene površine

Javne zelene površine obuhvaćaju javne parkove (Z1) i zelene površine (Z).

Uređenje javnih parkova (Z1) planirano je u središnjem dijelu grada i južno od gospodarske zone na sjevernom dijelu grada.

Zelene površine (Z) su u pravilu negradiva područja. Omogućava se gradnja pješačke i biciklističke staze, rekreacijske površine koje ne zahtijevaju upotrebu umjetnih materijala, paviljone i slične uobičajene građevine javne namjene u funkciji parka i njegovih korisnika. Omogućava se gradnja manjih komunalnih građevina (npr. TS 10(20)/0,4 kV, iznimno i većeg kapaciteta), vodoopskrbne građevine, nasipi i obaloutvrde i sl.) uz uvjet da se bitno ne mijenja konfiguracija terena ni vegetacija i da se ne ometa planirano korištenje zelenih površina.

Planira se uređenje zaštitnog zelenila uz Orašnicu i Krku, oko frekventnih prometnica, željeznice, groblja i na drugim prostorima u cilju uređenja prostora, odvajanja pojedinih djelatnosti i zaštite čovjekove okoline. U tim zonama se mogu graditi građevine za zaštitu od požara, komunalni uređaji, paviljoni, biciklističke i trim staze i slični športsko rekreacijski sadržaji u prirodnom okruženju, parkirališta i sl. pod uvjetom da njihova ukupna površina ne prelazi 5% površine zelenila.

Manje postojeće pejzažne cjeline, naročito

karakteristični brežuljci obrasli u cijelosti ili djelomično visokom vegetacijom je potrebno sačuvati od gradnje. Navedenim zelenim površinama potrebno je osigurati pristup, uređenje manjih rekreativnih površina i sadržaja na njihovim rubovima.

Na površinama zelenila u zonama koje su planirane u kontaktnom prostoru rijeke Krke i na drugim površinama izloženim plavljenju potrebno je eventualnu gradnju prilagoditi činjenici ugroženosti područja stogodišnjom velikom vodom ali i činjenici slabe nosivosti tla kako bi eventualne štete po objekte bile minimalne.

1.2.9 Posebna namjena

Površine posebne namjene određene su za potrebe Ministarstva obrane RH i uređuju se prema posebnim propisima i ovim odredbama.

U prostoru obuhvata Generalnog urbanističkog plana Knina utvrđuju se zone posebne namjene sa zaštitnim i sigurnosnim zonama za:

- vojarnu“ A. Matijaš-Pauk“ Knin sa vježbalištem
- vojarnu“ Kralj Zvonimir“ Knin sa vježbalištem
- kompleks Zapovjedništva Knin.

Zahvat zaštitnih i sigurnosnih zona za navedene vojne komplekse definirani su kako slijedi:

ZONA POSEBNE NAMJENE-ZONA ZABRANJENE GRADNJE

Potpuna zabrana bilo kakve izgradnje osim objekata za potrebe obrane. Na postojećim objektima koji se nalaze u navedenoj zoni mogu se izvoditi radovi isključivo po ishodu glasnosti MORH-a.

Obuhvati zona definirani su u važećoj prostorno-planskoj dokumentaciji.

ZONA OGRANIČENE GRADNJE-za vojarnu i zgradu Zapovjedništva

Iz razloga izgrađenosti prostora oko vojarni i kompleksa zapovjedništva potrebno je primijeniti odredbe važeće propise prema kojima se posebni uvjeti građenja određuju kako slijedi:

a)Zabrana izgradnje industrijskih i energetske objekata ,dalekovoda,antena,skladišta metalnih konstrukcija,elektronskih uređaja i drugih objekata koji emitiranjem elektromagnetskih valova ili na drugi način mogu ometati rad vojnih uređaja

b)Zabrana izgradnje objekata koji svojom visinom nadvisuju vojni kompleks(objekti viši od P+1) i time predstavljaju fizičku zapreku koja bi ometala rad vojnih uređaja. Zabrana izgradnje skladišta goriva i opasnih tvari,izvora zagađenja te ostalih sličnih objekata koji bi mogli negativno utjecati na sigurnost i funkcionalnost vojnog kompleksa.

c)Uz vojni kompleks osigurati nesmetani prolaz min. 10,0 metara koji će se regulirati provedbenim planovima ili urbanističkim projektima,odnosno posebnim suglasnostima.

d)Postojeće stambene zgrade mogu se rekonstruirati i

adaptirati ako namjena objekata nije protivna odredbama točaka a.i.b. ove zaštitne zone.

Ne dozvoljava se izgradnja novih zgrada i dogradnja postojećih bez suglasnosti MORH-a.

e) Za izgradnju bilo koje vrste objekata potrebno je prethodno pribaviti suglasnost MORH-a ako prostornim planom nižeg reda nije drugačije određeno.

Područje obuhvata Generalnog urbanističkog plana Knina spada u zonu kontrolirane izgradnje, gdje je dozvoljena gradnja svih objekata, osim onih koji svojim tehnološkim, tehničkim i drugim značajkama mogu ometati funkcionalnost i rad vojnih objekata i uređaja (krupni industrijski objekti, veliki energetske objekti i sl.).

Za građevine posebne namjene na površinama izloženim plavljenju potrebno je eventualnu gradnju građevina prilagoditi činjenici ugroženosti područja stogodišnjom velikom vodom ali i činjenici slabe nosivosti tla kako bi eventualne štete po objekte bile minimalne.

1.2.10 Groblje

Groblja su površine na kojima se osim uređenja ukopnih mjesta mogu graditi prateći sadržaji koji služe osnovnoj funkciji groblja (crkve, kapele, obredne dvorane, mrtvačnice i sl.).

Postojeće groblje na Sinobadovoj glavici se zadržava u postojećoj veličini. Staro groblje uz staru crkvu sv. Jakova nije namijenjeno za ukop.

Uređenje novog groblja predviđa se proširenjem sjeverno i južno od postojećeg groblja. Na sjevernom području planira se proširenje groblja i omogućava se gradnja sadržaja kao što su: grobno mjesto, crkva, kapela, obredna dvorana, mrtvačnica, te uređenja staze, zelenila i dr.). Na južnom dijelu (južno od Ulice kninskih biskupa) planira se uređenje pratećih sadržaja groblja, parkirališta i zelenih površina.

U dijelu gradskog groblja gdje se nalaze grobnice i grobna mjesta vjernika Srpske pravoslavne crkve, planom se omogućava gradnja kapele manjih horizontalnih i vertikalnih dimenzija prilagođene vršenju obreda posljednjeg ispraćaja za vjernike Srpske pravoslavne crkve.

Gradnja ili proširenja groblja na površinama izloženim plavljenju potrebno je prilagoditi činjenici ugroženosti područja stogodišnjom velikom vodom ali i činjenici slabe nosivosti tla kako bi eventualne štete po objekte bile minimalne.

1.2.11 Poljoprivredne površine

Vrijedno obradivo tlo i ostala obradiva tla namjenjuju se za poljoprivrednu proizvodnju na kvalitetnom zemljištu visokog boniteta. Potrebni su melioracijski zahvati u cilju rješavanja odvodnje i navodjavanja poljo-

privrednih površina, te provedba mjera zaštite od vanjskih voda (poplava).

Na poljoprivrednim površinama ne preporuča se upotreba kemijskih preparata radi zaštite tla i voda od zagađivanja.

Na poljoprivrednim površinama minimalne površine od 5.000 m² omogućava se gradnja poljoprivrednih kućica veličine do 12 m² u svrhu odlaganja alata i zalkona, visine prizemlje s kosim krovom.

Gradnja ili proširenja poljoprivrednih građevina na površinama izloženim plavljenju potrebno je prilagoditi činjenici ugroženosti područja stogodišnjom velikom vodom ali i činjenici slabe nosivosti tla kako bi eventualne štete po objekte bile minimalne.

1.2.12 Vodene površine

Vodne površine (vodotoci, jezera, retencije) obuhvaćaju rijeku Krku, Orašnicu, ostale vodotoke i stajace vode, a održavat će se i uređivati održavanjem režima i propisane kvalitete voda.

Na tekućim i stajacim vodama i u njihovom neposrednom okolišu treba očuvati postojeće biljne i životinjske vrste. Potoci se uređuju, pretežito, otvorenog korita, a potoci na osobito vrijednim područjima uređuju se pejzažno.

Površine povremeno pod vodom mogu se koristiti kao parkovi i rekreacijske površine.

Iznimno, u prostoru vodnog dobra, a izvan granica stogodišnjeg vodnog vala i retencije, mogu se graditi građevine u funkciji zaštite od poplava.

1.2.13 Prometne površine

Prometne površine su površine na kojima se mogu graditi građevine i uređaji cestovnog i željezničkog prometa. Na prometnim površinama mogu se graditi:

- a) cestovni promet:
 - cestovna i ulična mreža, trgovci i pješačke površine;
 - parkirališta i garaže;
 - autobusni kolodvor, autobusne stanice;
 - taxi stajališta;
 - benzinska postaja.
- b) željeznički promet:
 - magistralna pomoćna željeznička pruga i željeznička pruga za poseban promet;
 - putnički i teretni kolodvor;
 - dizel depo

Iznimno, na prometnim površinama mogu se graditi poslovne i prateće građevine u vezi s obavljanjem osnovne djelatnosti.

Na površini željezničkog kolodvora (sadržaji HŽ-a) zadržava se postojeći autobusni kolodvor, a planom se omogućava njegovo proširenje i rekonstrukcija što se neće smatrati izmjenom plana. Na tim površinama nije

dopušteno uređenje kamionskog terminala.

Radi lakše komunikacije pješaka, određena je gradnja pješačkog nadhodnika kojim se povezuje prostor planirane zone poslovne namjene jugoistočno od ukopa pruge sa Trgom Oluje. Moguće je natkrivanje veće površine ukopa željezničke pruge koja obuhvaća i prostor zapadno i južno od križanja Tomislavove ulice i ulice IV Gardijske brigade, što omogućava primjerenije uređenje i oblikovanje tog središnjeg dijela grada te podizanja razine urbaniteta grada. S pješačke površine koja povezuje Trg Oluje i planiranu zonu poslovne namjene jugoistočno od ukopa pruge dopušta se kolni pristup susjednim građevinama.

Na dijelu površina u središtu Knina u vlasništvu HŽ-a moguća je gradnja stambenih i poslovnih građevina u skladu s potrebama HŽ.

Na površinama svih namjena što su određene Generalnim urbanističkim planom mogu se graditi ulice, trgovi, pješačke površine, garaže i parkirališta te komunalna infrastrukturna mreža.

1.2.14 Razgraničavanje namjene površina

Ako se katastarska čestica svojim većim dijelom nalazi u površini u kojoj je gradnja dozvoljena, a koja nije dostatna za osnivanje građevne čestice, te ima pristup s javne prometne površine, može se osnovati građevna čestica iz dijela katastarske čestice koji se nalazi u površini u kojoj je gradnja dozvoljena i dijela katastarske čestice koji se nalazi u površini u kojoj gradnja nije dozvoljena, do veličine najmanje građevne čestice propisane odredbama plana. U tom slučaju uvjeti za gradnju određuju se u skladu s lokacijskim uvjetima plana i odnose se na cijelu građevnu česticu. Isto pravilo vrijedi kad se građevna čestica osniva od više građevnih čestica ili njihovih dijelova. Građevina na tako osnovanoj građevnoj čestici smjestit će se na dijelu građevne čestice koji se nalazi u površini u kojoj je gradnja dozvoljena.

Ako se postojeća katastarska čestica većim dijelom, koji je dostatan za osnivanje građevne čestice propisane odredbama plana, nalazi u površini u kojoj je gradnja dozvoljena može se zadržati kao građevna čestica. U tom slučaju uvjeti za gradnju određeni odredbama ovog plana odnose se na dio građevne čestice koji se nalazi u površini u kojoj je gradnja dozvoljena.

Detaljno razgraničavanje između pojedinih namjena površina, granice koje se grafičkim prikazom ne mogu utvrditi nedvojbeno, odredit će se detaljnijim planovima ili propisanim aktom kojim se omogućava zahvat u prostoru.

2. UVJETI UREĐENJA PROSTORA ZA GRAĐEVINE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU I ŽUPANIJU

Građevine od važnosti za Državu na području obuhvata ovog plana su:

a) Državne prometne građevine s pripadajućim

objektima i uređajima

1) Cestovne građevine (održavanje, rekonstrukcija radi poboljšanja tehničkih elemenata prometnica pri čemu se to ne smatra promjenom trase)

- dionica državne ceste D1 (obilaznica Knina)
- dionica državne ceste D33

2) Željezničke građevine

- dionica magistralne pomoćne željezničke pruge Oštarije – Knin, Knin – Split, Knin – Zadar, Knin - Strmica - državna granica (održavanje, uređenje i rekonstrukcija pruga, kolosijeka i pružnih postrojenja na kolodvoru)

b) Energetske građevine

1) Elektroenergetske građevine

- EVP Knin (elektrovučna podstanica 110/25 kV)

2) Građevine za transport plina s pripadajućim građevinama, odnosno uređajima i postrojenjima

- regionalni plinovod Šibenik – Knin (planirano)

c) Vodne građevine

1) Regulaijske i zaštitne vodne građevine

- građevine na vodotocima od posebnog državnog interesa (Krka do željezničkog mosta)

2) Građevine za melioracijsku odvodnju

- površine od 2.000 do 10.000 ha Kninsko polje

3) Građevine za korištenje voda

- vodoopskrbni sustav Šimića vrelo
- građevine za melioracijsko navodnjavanje kapaciteta 500 ha i više

4) Građevine za zaštitu voda

- sustav za odvodnju otpadnih voda s kontaktnog područja NP 'Krka' za grad Knin, kapaciteta 20.000 ES

d) Građevine posebne namjene

Vojne građevine i građevine od posebnog značaja za obranu države

- vojarna "Andrija Matijaš- Pauk" sa vježbalištem
- vojarna 'Kralj Zvonimir' sa vježbalištem
- kompleks Zapovjedništva, Knin

Građevine od važnosti za Županiju na području obuhvata ovog plana su:

a) Prometne građevine s pripadajućim objektima i uređajima

1) Cestovne građevine

- županijska cesta Ž 6080

2) Željeznički promet

- industrijski kolosijek gospodarske zone
- kolodvorske i pogonske zgrade

b) Energetske građevine

1) Elektroenergetske građevine (dalekovodi, transformatorska postrojenja napona 30 kV)

- dalekovod 35 kV TS 110/35 kV Vrbnik – TS 35/10 kV Knin

- dalekovod 35 kV TS 35/10 kV Kosovo – TS 35/10 kV Knin

- dalekovod 35 kV TS 35/10 kV Golubić – TS 35/10 kV Knin

- TS 35/10 (20) kV Knin 2x16 MVA

2) Građevine plinoopskrbe – MRS (mjerno redukcijske stanice), RS (redukcijske stanice) i naseljska plinska mreža

c) Vodne građevine

1) Regulacijske i zaštitne vodne građevine
-građevine za zaštitu od poplave na vodotocima u
Kninu

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Gospodarska namjena –proizvodna utvrđuje se kao:

- I1 - proizvodna – pretežito industrijska
- I2 - proizvodna – pretežito zanatska
- I3 - proizvodna – skladišno servisna

Osnovna namjena proizvodnih zona (I1, I2, I3) obuhvaća proizvodne pogone industrije, punionice vode, sadržaje zanatstva, skladišta i servisa. Osim tih sadržaja predviđena je mogućnost gradnje pratećih sadržaja: trgovina, prodajnih salona, ugostiteljstva i sličnih građevina, komunalnih građevina i uređaja, prometnih i ostalih građevina što upotpunjuju sadržaje gospodarske zone,a grade se na građevnoj čestici uz osnovne sadržaje. Površina pratećih sadržaja može iznositi do 30% površine zone.

Postojeća gospodarska zona (pretežito industrijska I1) u kojoj se nalazi tvornica "DIV" je predviđena za širenje isušivanjem močvarnog zemljišta do željezničkog kolodvora, odnosno do pristupne prometnice uz uređaj za pročišćavanje.

Širenje, odnosno uređenje gospodarske zone treba izvesti na način kojim će se ista zaštititi od potencijalnog plavljenja većeg od stogodišnjeg povratnog perioda (nasipavanje terena, izdizanje objekata, i slično).

Postojeći dio gospodarske zone (ex"TVIK" i ex "Agroprerada") može se rekonstruirati i dograđivati novim gospodarskim sadržajima.

Omogućava se prenamjena u više manjih proizvodnih, zanatskih, trgovačkih, skladišnih i sličnih sadržaja. Proširenje gospodarske zone na dijelove močvarnog zemljišta prema željezničkoj pruzi može se realizirati temeljem ovog plana. U zoni se zadržavaju i po potrebi rekonstruiraju industrijski kolosijeci.

Gospodarsku zonu čiste (postojeće) industrije uz Sinjsku ulicu – Preparandija (pretežito industrijska I1) je moguće urediti i dopuniti novim sadržajima proizvodnog, zanatskog, trgovačkog, skladišnog ili uslužnog karaktera. Parkiranje vozila se može osigurati na zajedničkim javnim parkiralištima i osiguranjem prostora za parkiranje na građevnim česticama.

Istočno od dizel depoa planirana je manja gospodarska zona, (proizvodna zona - pretežito zanatska I2), za smještaj manjih proizvodnih pogona, skladišta, trgovine, građevina za malo poduzetništvo i sl.

Na sjevernom dijelu grada, između ulice Domovinskog rata i željezničke pruge, planirana je proizvodna zona (skladišno servisna I3) namijenjena za proizvodne sadržaje, punionice –tvornice vode, trgovinu, skladišta, servise i sl.

Na zapadnom dijelu zone (sjeverno i južno od

pogona Jadransko) omogućava se gradnja proizvodnih pogona - punionica - tvornica vode i drugih proizvodnih ili skladišnih sadržaja. Iznimno,u svrhu poticanja i održavanja djelatnosti stočarstva,u sjevernom dijelu predmetnog zapadnog dijela zone I3, omogućava se realizacija stočnog sajma.

Na istočnom dijelu, uz gospodarsku zonu, moguće je održavati i rekonstruirati postojeće stambene građevine prema uvjetima za niske stambene građevine ili ih zamijeniti gospodarskim građevinama što se neće smatrati izmjenom GUP-a.

Građevine gospodarskih djelatnosti mogu se smjestiti i na površinama gospodarske namjene - proizvodne namjene – I1, I2, I3, poslovne namjene - K1, K2, K3, mješovite namjene M,mješovite - pretežito poslovne namjene - M2 i mješovite - pretežito stambene namjene - M1 te iznimno stambene namjene – S. Na površinama mješovite namjene M, mješovite - pretežito stambene - M1 i mješovite - pretežito poslovne namjene - M2 te iznimno stambene namjene – S, ne mogu se smjestiti građevine i uređivati prostori koji zbog buke, prašine, mirisa,neprimjerenog radnog vremena, intenzivnog prometa roba i vozila, ometaju stanovanje.

Smještaj građevina, odabir djelatnosti i tehnologija, uskladit će se s mjerama zaštite okoliša, s tim da su dozvoljene samo djelatnosti obzirne prema okolišu, koje nisu energetske zahtjevne i prometno su primjerene, zasnovane na modernim i novim tehnologijama, te imaju obilježja tradicionalne proizvodnje i usluga.

Planom se omogućava formiranje građevnih čestica, unutar zona gospodarske namjene - proizvodne (I1, I2, I3) za rekonstrukciju postojećih građevina, zamjenu građevina i gradnju novih građevina gospodarske namjene.

UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

3.1. Gospodarska namjena – proizvodna namjena (I1, I2, I3)

Površine gospodarske, proizvodne namjene utvrđene su kao:

- I1 - pretežito industrijska,
- I2 - pretežito zanatska
- I3 – skladišno servisna

3.2. Oblik i veličina građevne čestice,namjena,veličina i građevinska (bruto) površina građevine

Omogućava se formiranje jedne ili više građevnih čestica, unutar zona gospodarske namjene - proizvodne (I1,I2,I3) za rekonstrukciju postojećih te građenje novih građevina prema brojčanim prostornim pokazateljima kako slijedi:

- minimalna veličina građevne čestice iznosi 800 m²,
- maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi kig = 0,50;
- maksimalni koeficijent iskorištenosti iznosi kis

= 2.0;

- minimalna procjedna površina iznosi 20% građevinske čestice;
- minimalna udaljenost slobodnostojećih građevina od regulacijskih linija je $V/2$, ali ne manje od 5 m,
- udaljenost slobodnostojećih građevina od međa susjednih čestica zemljišta iznosi $V/2$.
- maksimalna visina do vijenca građevine ili najviše kote ravnog krova je 12,5 m (V);
- maksimalna katnost je $Po+S+Pr+2$.

U slučaju zamjene postojećih građevina čiji prostorni parametri imaju vrijednosti iznad propisanih omogućava se gradnja zamjenske građevine (u neposrednoj blizini mjesta prethodno uklonjene postojeće građevine unutar iste građevne čestice, kojom se bitno ne mijenja namjena, izgled, veličina i utjecaj na okoliš dotadašnje građevine).

3.2.1. Uvjeti smještaja građevina na građevnoj čestici

Minimalna udaljenost građevina od susjednih međa je $V/2$ (pola visine građevine). Najmanja udaljenost regulacijske linije od vanjskog ruba kolnika ostalih cesta iznosi 1,50 m. Ograda građevne čestice može se postaviti na udaljenosti od najmanje 4,35 m od osi ulice. Građevina se može postaviti prema prometnoj površini na udaljenosti od najmanje 5,0 m od ograde građevne čestice.

Na udaljenosti manjoj od minimalne dozvoljeno je postavljanje kioska za kontrolu ulaza na parcelu, eventualno i kao montažne građevine veličine do 12 m², ali tako da ne ometa preglednost uz poštivanje odredbi ovog plana i posebnih uvjeta sukladno drugim propisima.

3.2.2. Uvjeti za oblikovanje građevina

Građevine se mogu oblikovati s ravnim ili kosim krovom nagiba od 15 - 25 stupnjeva. U slučaju gradnje kosog krova potrebno je predvidjeti parapetni zid tako da kose krovne plohe nisu vidljive na pročelju građevine.

Arhitektonsko oblikovanje građevina treba se zasnivati na principima suvremenog oblikovanja gospodarskih i poslovnih građevina. Zone gospodarske namjene, ovisno o konfiguraciji terena i visini okolnih građevina, izložene su vizurama sa prometnica i građevina pa se planom propisuje obveza kvalitetnog oblikovanja krovne plohe. Eventualna raščlamba površine pročelja (otvorima, uporabom različitih materijala, boja, tekstura itd.) treba odgovarati mjerilu okolne izgradnje. Završni sloj pročelja ne smije reflektirati prirodno i umjetno svjetlo kako se ne bi ugrozila sigurnost odvijanja kolnog i pješačkog prometa u koridorima kontaktnih prometnica.

3.2.3. Uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti

Uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti za građevine poslovne namjene, utvrđeni su važećim propisima o osiguranju

pristupačnosti građevinama osobama sa invaliditetom i smanjenom pokretljivošću.

Za vozila osoba smanjene pokretljivosti treba osigurati najmanje 5% parkirališnih mjesta više od minimalno potrebnog broja parkirališnih mjesta, a najmanje jedno parkirališno mjesto na parkiralištima s manje od 10 mjesta.

Za potrebe kretanja invalidnih osoba, osoba s djecom u kolicima i sl., na križanjima ulica u sklopu pješačkih prijelaza obilježenih horizontalnom i vertikalnom signalizacijom predviđeno je izvesti upuštene rubnjake. Preporučljivo je da rubnjaci u kontaktnom dijelu s kolnikom budu izvedeni u istoj razini odnosno od njega izdignuti do najviše 3 cm.

3.2.4. Uvjeti za uređenje građevne čestice, zelenih i parkirališnih površina

U cilju stvaranja povoljnijih mikroklimatskih uvjeta i unapređenja vizualnih obilježja predmetnog prostora obvezna je sadnja visoke autohtone vegetacije. Minimalna površina procjedne površine građevne čestice iznosi 20 % površine građevne čestice. U procjednu površinu ne računa se površina parkirališnih mjesta sa plohom od perforiranih betonskih elemenata.

Ograda građevne čestice može biti visoka najviše 2.0 m mjereno od više kote terena uz ogradu, donji dio ograde maksimalne visine 0.8 m čini zid od kamena ili betona, a ostalo transparentna metalna ograda.

3.2.5. Način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu

Način priključenja građevnih čestica na prometnu površinu prikazan je na kartografskom prikazu br.2 Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža.

Do realizacije planiranih prometnica planom se omogućava priključak planiranih građevina na postojeće prometne površine uz uvjet da regulacijska linija planirane prometne površine te planirana građevinska linija budu od osi postojeće prometne površine udaljene sukladno odredbama plana koje se odnose na kategoriju planirane prometnice i propisanu udaljenost građevina od iste.

Kod parcelacije građevnih čestica uz postojeće prometne površine dopušta se priključak na prometnu površinu preko susjednih čestica zemljišta.

U svrhu zadržavanja u prostoru izgrađenih građevina čija je namjena u skladu s namjenom iz ovog plana dopušta se priključak na postojeće prometnice.

Unutar građevne čestice poslovne namjene obavezno se mora osigurati prostor za parkiralište te manipulativni prostor za vozila.

Minimalni broj parkirališnih mjesta određen je prema normativu u tablici kako slijedi:

Namjena	Tip građevine	Potreban broj parkirališnih ili garažnih mjesta (PM)
Industrija i zanatstvo	Industrijski objekti	0,5 PM na 100 m2
	Zanatski objekti	1 PM na 100 m2
	Skladišta	0,5 PM na 100 m2
Servisi	Auto servis	2 PM na 100 m2
Komunalni sadržaji	Tržnice	1 PM na 100 m2
Poslovna i javna namjena	Poslovnice i sl. (javni dio)	2 PM na 100 m2
	Uredi i kancelarije	2 PM na 100 m2
Ugostiteljstvo i turizam	Restoran i sl.	4 PM/100 m2
	Caffe bar, i sl.	4 PM/100 m2
	Trgovine	2 PM na 100 m2 prodajne površine

Parkiranje vozila (osobnih i teretnih) rješava se na građevnim česticama. Unutar planirane gospodarske zone omogućava se planiranje javnog – zajedničkog parkirališta.

3.2.6. Mjere zaštite okoliša i način sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš

U slučaju gradnje dvojnih građevina prislonjenih zabatnim zidovima isti se cijelom visinom moraju izvesti kao protupožarni.

Zbog blizine naselja za sve gospodarske građevine uvjetuju se djelatnosti kojima se mogu osigurati sve propisane mjere zaštite okoliša; zaštita od buke, neugodnog mirisa, prašine, zaštite tla, vode, zraka, zaštite od požara, eksplozije i sve druge zaštitne mjere.

Obzirom na probleme zaštite okoliša, posebno zagađenja voda i tla te zraka, potrebno je osigurati pročišćavanje otpadnih voda na razinu gradskih voda, prije upuštanja u gradsku kanalizaciju. Sve oborinske vode s građevne čestice pogona je potrebno prikupiti i tretirati prije upuštanja u teren.

Na rubovima gospodarske zone, koja ne graniči sa zonom zaštitnog zelenila (Z1) potrebno je formirati pojas zaštitnog zelenila u funkciji tampon zone prema susjednim namjenama.

Lokacijskom dozvolom je potrebno odrediti način kratkotrajnog odlaganja komunalnog otpada.

3.3. Gospodarska namjena, poslovne namjene (K1,K2,K3)

Površine gospodarske, poslovne namjene utvrđene su kao površine:

- K1 - pretežito uslužna
- K2 - pretežito trgovačka
- K3 - komunalno servisna

3.3.1. Gospodarska, poslovna - pretežito uslužna namjena (K1)

Poslovna namjena – pretežito uslužna (K1) obuhvaća uslužne, poslovne, uredske, i trgovačke sadržaje (trgovački centri), građevine za malo poduzetništvo, proizvodnju bez negativnih utjecaja na okoliš i prateći skladišni prostor. Na površinama ove namjene mogu se graditi još i:

- prodavaonice, izložbeno -prodajni saloni ;
- ugostiteljske građevine i sadržaji te građevine i sadržaji za zabavu;
- prometne građevine, javne garaže, športske površine;
- uredski prostori i građevine javne i društvene namjene kao i ostali sadržaji koji upotpunjuju osnovnu namjenu.

Iznimno, u slučaju realizacije građevine za malo poduzetništvo, moguće je u sklopu građevine izgraditi najviše jedan stan.

Na prostoru južno od Ulice IV Gardijske brigade omogućava se uređenje carinskog skladišta. Za skladište je moguće korištenje postojeće građevine HŽ-a.

Generalnim urbanističkim planom određene su lokacije za pojedine komunalne građevine i uređaje čije je minimalna površina građevne čestice 1500 m2:

- uređaj za pročišćavanje otpadnih voda;
- trafostanica i pogon HEP-a;

Uz Orašnicu je određena lokacija uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (K3) Knina. Prije gradnje uređaja obvezna je gradnja planirane pristupne ceste, uz prethodno ishodenje lokacijske dozvole.

3.3.2. Odabir djelatnosti i tehnologija građevina za gospodarske djelatnosti

Smještaj građevina, odabir djelatnosti i tehnologija, mora se uskladiti s mjerama zaštite okoliša, s tim da su dozvoljene samo djelatnosti obzirne prema okolišu, koje nisu energetske zahtjevne i prometno su primjerene, zasnovane na modernim i novim tehnologijama, te po

mogućnosti imaju obilježja tradicionalne proizvodnje i usluga.

3.4. Oblik i veličina građevne čestice, namjena, veličina i građevinska (bruto) površina građevine

Omogućava se formiranje jedne ili više građevnih čestica, unutar zona gospodarske namjene - poslovne (K1, K2, K3) za rekonstrukciju i te građenje novih građevina prema brojčanim prostornim pokazateljima kako slijedi:

- minimalna veličina građevne čestice iznosi 800 m²,
- maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi $k_{ig} = 0,50$;
- maksimalni koeficijent iskoristivosti iznosi $k_{is} = 2,0$;
- minimalna procjedna površina iznosi 20% građevinske čestice;
- minimalna udaljenost slobodnostojećih građevina od regulacijskih linija je $V/2$, ali ne manje od 5 m,
- udaljenost slobodnostojećih građevina od međa susjednih čestica zemljišta iznosi $V/2$.
- maksimalna visina do vijenca građevine ili najviše kote ravnog krova je 12,5 m (V);
- maksimalna katnost je $Po+S+Pr+2$.

U slučaju zamjene postojećih građevina čiji prostorni parametri imaju vrijednosti iznad propisanih omogućava se gradnja zamjenske građevine.

U poduzetničkoj zoni Preparandija u "kazeta broj 7" površine cca. 4250 m² omogućava se gradnja kompleksa zgrada komunalnog poduzeća Knin ukupne GBR cca. 5000 m² uz sljedeće prostorne parametre: $E = Po+S+Pr+2$; $k_{is} = 1,2$; $k_{ig} = 0,6$.

Na komunalno servisnim površinama (K3) mogu se graditi i sve građevine poslovne namjene (K1, K2).

3.4.1. Uvjeti smještaja građevina na građevnoj čestici

Minimalna udaljenost građevina od susjednih međa je $V/2$ (pola visine građevine). Najmanja udaljenost regulacijske linije od vanjskog ruba kolnika ostalih cesta iznosi 1,50 m. Ograda građevne čestice može se postaviti na udaljenosti od najmanje 4,35 m od osi ulice. Građevina se može postaviti prema prometnoj površini na udaljenosti od najmanje 5,0 m od ograde građevne čestice.

Na udaljenosti manjoj od minimalne dozvoljeno je postavljanje kioska za kontrolu ulaza na parcelu, eventualno i kao montažne građevine veličine do 12 m², ali tako da ne ometa preglednost uz poštivanje odredbi ovog plana i posebnih uvjeta sukladno drugim propisima.

3.4.2. Uvjeti za oblikovanje građevina

Građevine se mogu oblikovati s ravnim ili kosim krovom nagiba od 15 - 25 stupnjeva. U slučaju gradnje kosog krova potrebno je predvidjeti parapetni zid tako da kose krovne plohe nisu vidljive na pročelju građevine.

Arhitektonsko oblikovanje građevina treba se zasnivati na principima suvremenog oblikovanja gospodarskih i poslovnih građevina. Zone poslovne namjene, ovisno o konfiguraciji terena i visini okolnih građevina, izložene su vizurama sa prometnica i građevina pa se planom propisuje obveza kvalitetnog oblikovanja krovne plohe. Eventualna raščlamba površine pročelja (otvorima, uporabom različitih materijala, boja, tekstura itd.) treba odgovarati mjerilu okolne izgradnje. Završni sloj pročelja ne smije reflektirati prirodno i umjetno svjetlo kako se ne bi ugrozila sigurnost odvijanja kolnog i pješačkog prometa u koridorima kontaktnih prometnica.

3.4.3. Uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti

Uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti za građevine poslovne namjene, utvrđeni su važećim propisima o osiguranju pristupačnosti građevinama osobama sa invaliditetom i smanjenom pokretljivošću.

Za vozila osoba smanjene pokretljivosti treba osigurati najmanje 5% parkirališnih mjesta više od minimalno potrebnog broja parkirališnih mjesta, a najmanje jedno parkirališno mjesto na parkiralištima s manje od 10 mjesta.

Za potrebe kretanja invalidnih osoba, osoba s djecom u kolicima i sl., na križanjima ulica u sklopu pješačkih prijelaza obilježenih horizontalnom i vertikalnom signalizacijom predviđeno je izvesti upuštene rubnjake. Preporučljivo je da rubnjaci u kontaktnom dijelu s kolnikom budu izvedeni u istoj razini odnosno od njega izdignuti do najviše 3 cm.

3.4.4. Uvjeti za uređenje građevne čestice, zelenih i parkirališnih površina

U cilju stvaranja povoljnijih mikroklimatskih uvjeta i unapređenja vizualnih obilježja predmetnog prostora obvezna je sadnja visoke autohtone vegetacije. Minimalna površina procjedne površine građevne čestice iznosi 20% površine građevne čestice. U procjednu površinu ne računa se površina parkirališnih mjesta sa plohom od perforiranih betonskih elemenata.

Ograda građevne čestice može biti visoka najviše 2,0 m mjereno od više kote terena uz ogradu, donji dio ograde maksimalne visine 0,8 m čini zid od kamena ili betona, a ostalo transparentna metalna ograda.

3.4.5. Način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu

Način priključenja građevnih čestica na prometnu površinu prikazan je na kartografskom prikazu br. 2 Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža.

Do realizacije planiranih prometnica planom se omogućava priključak planiranih građevina na postojeće prometne površine uz uvjet da regulacijska linija planirane prometne površine te planirana građevinska linija budu od osi postojeće prometne površine udaljene sukladno odredbama plana koje se odnose na kategoriju

planirane prometnice i propisanu udaljenost građevina od iste.

Kod parcelacije građevnih čestica uz postojeće prometne površine dopušta se priključak na prometnu površinu preko susjednih čestica zemljišta.

U svrhu zadržavanja u prostoru izgrađenih građevina čija je namjena u skladu s namjenom iz ovog plana dopušta se priključak na postojeće prometnice.

Unutar građevne čestice poslovne namjene obavezno se mora osigurati prostor za parkiralište.

Minimalni broj parkirališnih mjesta određen je prema normativu u tablici kako slijedi:

Namjena	Tip građevine	Potreban broj parkirališnih ili garažnih mjesta (PM)
Poslovna i javna namjena	Banke, agencije, poslovne (javni dio)	2 PM na 100 m ²
	Uredi i kancelarije	2 PM na 100 m ²
	Zanatski objekti	1 PM na 100 m ²
	Auto servis	2 PM na 100 m ²
Komunalni sadržaji	Tržnice	1 PM na 100 m ²
Ugostiteljstvo i turizam	Restoran, kavana	4 PM/100 m ²
	Caffe bar, slastičarnica i sl.	4 PM/100 m ²
	Trgovine	2 PM na 100 m ² prodajne površine
	Skladišta	0,5 PM na 100 m ²

U slučaju realizacije jednog stana unutar poslovne građevine potrebno je osigurati potreban broj parkirališta prema kriteriju 1PM/stan.

Unutar zone gospodarske namjene – proizvodne omogućava se uređenje i zajedničkih parkirališnih površina prema normativu navedenom u predmetnoj tablici.

3.4.6. Mjere zaštite okoliša i način sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš

Zbog blizine naselja za sve gospodarske građevine uvjetuju se djelatnosti kojima se mogu osigurati sve propisane mjere zaštite okoliša; zaštita od buke, neugodnog mirisa, prašine, zaštite tla, vode, zraka, zaštite od požara, eksplozije i sve druge zaštitne mjere.

Na rubovima gospodarske zone, koja ne graniči sa zonom zaštitnog zelenila (Z1) potrebno je formirati pojas zaštitnog zelenila u funkciji tampon zone prema susjednim namjenama.

Lokacijskom dozvolom je potrebno odrediti način kratkotrajnog odlaganja komunalnog otpada.

U slučaju gradnje dvojnih građevina prislonjenih zabatnim zidovima isti se cijelom visinom moraju izvesti kao protupožarni.

4. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

U Generalnom urbanističkom planu su definirani prostorni uvjeti smještaja i razvitka sustava društvenih djelatnosti: predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola, građevina kulture i športa, zdravstvenih i socijalnih ustanova, vjerskih građevina te ostalih građevina javnog interesa.

Vrsta i broj građevina društvenih djelatnosti određuju se mrežom građevina društvenih djelatnosti za svaku

djelatnost na osnovi posebnih zakona i standarda.

Građevine društvenih djelatnosti mogu se smjestiti na površinama javne i društvene, stambene, mješovite - pretežito stambene, mješovite - pretežito poslovne, gospodarske i športsko-rekreacijske namjene te na javnim i zaštitnim zelenim površinama.

4.1 Predškolske ustanove, osnovne i srednje škole

Predškolske ustanove (dječje jaslice i vrtići), osnovne i srednje škole planiraju se tako da zadovolje potrebe određenog područja i da se stvore najprimjerenija gravitacijska područja korisnika za svaku građevinu, a prema mreži za svaku djelatnost na osnovi posebnih zakona i standarda.

Potrebe za predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama određuju se temeljem pretpostavljenog udjela djece u odnosu na broj stanovnika.

Kod gradnje predškolskih ustanova načelno se definiraju sljedeći osnovni normativi:

- broj djece predškolske dobi određuje se kao ekvivalent 10% broja stanovnika
- veličina građevne čestice određuje se tako da se osigura, u pravilu, 15-40 m² građevinskog zemljišta po djetetu, uzimajući u obzir lokalne uvjete.

Kod gradnje osnovnih škola primjenjuju se sljedeći normativi:

- broj djece školske dobi određuje se kao ekvivalent 12% broja stanovnika;
- broj učionica određuje se tako da jedna dolazi na 30 učenika;
- veličina građevne čestice određuje se tako da se osigura 20-25 m² po učeniku, uzimajući u obzir lokalne uvjete.

Pri određivanju lokacija za predškolske ustanove, osnovne i srednje škole mora se osigurati dostupnost

prilaza i prijevoza i njihova sigurnost. Građevina mora biti planirana na kvalitetnom terenu, odnosno izvan područja koje plavi, koje nije osunčano ili na nagibu većem od 20%.

GUP-om se omogućava gradnja športske dvorane na dijelu otvorenog športskog igrališta OŠ Dr. Franje Tuđmana sukladno prostornim mogućnostima lokacije i normativima za gradnju športskih dvorana.

Omogućava se rekonstrukcija srednjoškolskog centra i gradnja potrebnih novih sadržaja u sklopu zone srednjoškolskog centra, što se neće smatrati izmjenom plana.

4.2 Zdravstvena i socijalna skrb

Postojeće građevine za zdravstvo i socijalnu skrb proširivat će se i adaptirati u skladu s prostornim mogućnostima, a gradnja novih građevina odredit će se prema potrebama, u skladu s posebnim standardima i na lokacijama usklađenim s planom korištenja i namjene prostora.

4.3 Vjerske građevine

Postojeće vjerske građevine proširivat će se i adaptirati u skladu s prostornim mogućnostima, a nove se grade prema potrebama i na lokacijama u skladu s planom korištenja i namjene prostora.

Za sve građevine Pastoralnog centra u predjelu Novi centar dopušta se rekonstrukcija (dogradnja, nadogradnja, itd.) što se neće smatrati izmjenom ovog plana.

Manje kapelice, križevi i sl. mogu se graditi unutar zona druge namjene kao i na neizgrađenim zelenim površinama određenim planom korištenja i namjene prostora.

4.4 Ostali sadržaji društvenog interesa

Ostali sadržaji društvenog interesa (uprava, pravosuđe, udruge građana, političke stranke i dr.), planiraju se prema potrebama i u skladu s posebnim standardima i na lokacijama usklađenim s planom korištenja i namjene prostora.

Na lokaciji istočno od Krambergerove ulice omogućava se izgradnja kompleksa građevina MUP-a RH, Policijske uprave šibensko-kninske, Policijske postaje Knin, a prema sljedećim prostornim parametrima:

- maksimalni koeficijent izgrađenosti $k_{ig} = 0.4$,
- maksimalni koeficijent iskorištenosti $k_{is} = 2.0$,
- maksimalna broj etaža iznosi $Po2+Po1+S+P+3$.

Spomenici, spomen obilježja i sl. mogu se graditi unutar zona druge namjene i na zelenim površinama.

Planom se omogućava rekonstrukcija Trga Ante Starčevića i gradnja Spomenika danu hrvatske pobjede "Oluja '95". Maksimalna visina spomenika cca. 9,0m.

Površina spomenika do cca. 200 m². ,a sukladno idejnom rješenju prema provedenom natječaju za spomenik Danu pobjede i Domovinske zahvalnosti.

U detaljnijem rješavanju zona javne i društvene namjene treba posebno voditi računa o sljedećim elementima oblikovanja gradskog prostora:

- mjerilo i međusobni odnos volumena građevina,
- odnos prema uličnoj mreži, pristup građevini i smirivanje prometa posebno kod zdravstvenih, predškolskih i školskih sadržaja,
- orijentaciji građevina,
- oblikovanje građevina (materijali, volumeni, krov i dr.),
- hortikulturno rješenje, posebno drvoredi i male parkovne površine.

U slučajevima kada se neposredno primjenjuju ove odredbe moguće je formiranje građevnih čestica, unutar zona javne i društvene namjene (D, D1, D2, D3, D4, D6 i D7), odnosno drugih zona u kojima je dopuštena gradnja javnih i društvenih sadržaja i to za rekonstrukciju postojećih građevina, zamjenu građevina i gradnju novih građevina kako slijedi:

4.5. Oblik i veličina građevne čestice, namjena, veličina i građevinska (bruto) površina građevina

Moguće je formiranje građevnih čestica javnih i društvenih sadržaja i to za rekonstrukciju postojećih građevina, zamjenu građevina i gradnju novih građevina kako slijedi:

- minimalna veličina građevne čestice društvene namjene iznosi 800 m²,
- minimalna širina prometne površine s koje na koju se ostvaruje priključak građevne čestice iznosi 5,0m, osim u slučaju interpolacije (gradnja na građevnom pravcu odnosno na regulacijskoj liniji)
- maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi $k_{ig} = 0,5$
- maksimalni koeficijent iskoristivosti je $k_{is} = 2.5$
- minimalna udio procjedne površine iznosi 20%
- udaljenost slobodnostojećih građevina od međa susjednih čestica zemljišta iznosi $V/2$, ali ne manje od 3m;
- udaljenost slobodnostojećih građevina od regulacijskih linija je $V/2$, ali ne manje od 5 m,
- maksimalna katnost je $Po+S+Pr+4$,
- maksimalna visina do vijenca građevine iznosi 21,0 m (V);

Izuzetno, visina vjerskih građevina može biti i veća od propisane visine za građevine društvene namjene radi vjerskih obilježja (zvonik).

Za sve građevine Pastoralnog centra u predjelu Novi centar dopušta se rekonstrukcija (dogradnja, nadogradnja, itd.) što se neće smatrati izmjenom ovog plana.

U slučaju gradnje građevina na grobljima namjenjenih vršenju obreda posljednjeg ispraćaja (kapele idr.) preporuča se gradnja građevina manjih horizontalnih i vertikalnih dimenzija usklađenih sa mjerilom dijela groblja unutar kojeg se grade.

U dijelu gradskog groblja gdje se nalaze grobnice i grobna mjesta vjernika Srpske pravoslavne crkve, planom se omogućava gradnja kapele manjih horizontalnih i vertikalnih dimenzija prilagođene vršenju obreda posljednjeg ispraćaja za vjernike Srpske pravoslavne crkve.

4.5.1 Uvjeti smještaja građevina na građevnoj čestici

Građevine osnovne namjene i prateće građevine treba postaviti neposredno uz prometne površine kategorije glavna gradska cesta i sabirna ulica čije dimenzije odnosno profil može prihvatiti veći intenzitet kolnog i pješačkog prometa.

Udaljenost građevina od susjednih međa iznosi $V/2$ (pola visine građevine), ali ne manje od 3,0 m. U slučaju kada se prema susjednoj parceli ne izvode otvori, građevina može biti udaljene minimalno 2,0 m od međe. Najmanja udaljenost regulacijske linije od vanjskog ruba kolnika ceste iznosi 1,60 m. Ograda građevne čestice može se postaviti na udaljenosti od najmanje 4,35 m od osi ulice. Građevina se može postaviti prema prometnoj površini na udaljenosti od najmanje 5,0 m od ograde građevne čestice.

Iznimno udaljenost građevine može biti i manja u slučaju interpolacije nove građevine između postojećih legalnih građevina koje su smještene na manjoj udaljenosti.

Obavezno se mora osigurati prostor za parkiralište te manipulativni prostor na građevnoj čestici. Minimalni broj parkirališnih mjesta određen je prema normativu iz plana koji se odnosi na promet u mirovanju.

4.5.2 Uvjeti za oblikovanje građevina

U detaljnijem razgraničavanju površina namjenjenim javnim ili društvenim građevinama treba posebno voditi računa o sljedećim elementima oblikovanja gradskog prostora:

- mjerilo i međusobni odnos volumena građevina,
- odnos prema uličnoj mreži, pristup građevini i smirivanje prometa posebno kod zdravstvenih, predškolskih i školskih sadržaja,
- orijentaciji građevina,
- oblikovanju građevina (materijali, volumeni, krov i dr.),
- hortikulturno rješenje, posebno drvoredi i male parkovne površine.

Građevine se mogu oblikovati s ravnim ili kosim krovom. U slučaju gradnje kosog krova potrebno je predvidjeti parapetni zid tako da kose krovne plohe nisu vidljive na pročelju građevine. Arhitektonsko oblikovanje građevina treba se zasnovati na principima suvremenog oblikovanja građevina javne i društvene namjene.

4.5.3. Uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti

Uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti za građevine poslovne namjene, utvrđeni su propisima o osiguranju pristupačnosti građevinama osobama sa invaliditetom i smanjenom pokretljivosti.

Za vozila osoba smanjene pokretljivosti treba osigurati najmanje 5% parkirališnih mjesta više od minimalno potrebnog broja parkirališnih mjesta, a najmanje jedno parkirališno mjesto na parkiralištima s manje od 10 mjesta.

Za potrebe kretanja invalidnih osoba, osoba s djecom u kolicima i sl., na križanjima ulica u sklopu pješačkih prijelaza obilježenih horizontalnom i vertikalnom signalizacijom predviđeno je izvesti upuštene rubnjake. Preporučljivo je da rubnjaci u kontaktnom dijelu s kolnikom budu izvedeni u istoj razini odnosno od njega izdignuti do najviše 3 cm.

4.5.4. Uvjeti za uređenje građevne čestice, zelenih i parkirališnih površina

U svrhi stvaranja povoljnijih mikroklimatskih uvjeta i unapređenja vizualnih obilježja predmetnog prostora obavezna je sadnja visoke autohtone vegetacije. Minimalna površina procjedne površine građevne čestice iznosi 20 % površine građevne čestice. U procjednu površinu ne računa se površina parkirališnih mjesta sa plohom od perforiranih betonskih elemenata.

Ograda građevne čestice može biti visoka najviše 2.0 m mjereno od više kote terena uz ogradu, donji dio ograde maksimalne visine 0.8 m čini zid od kamena ili betona, a ostalo transparentna metalna ograda.

4.5.5. Način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu

Način priključenja građevnih čestica na prometnu površinu prikazan je na kartografskom prikazu br.2 Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža.

Do realizacije planiranih prometnica planom se omogućava priključak planiranih građevina na postojeće prometne površine uz uvjet da regulacijska linija planirane prometne površine te planirana građevinska linija budu od osi postojeće prometne površine udaljene sukladno odredbama plana koje se odnose na kategoriju planirane prometnice i propisanu udaljenost građevina od iste.

Kod parcelacije građevnih čestica uz postojeće prometne površine dopušta se priključak na prometnu površinu preko susjednih čestica zemljišta.

U svrhu zadržavanja u prostoru izgrađenih građevina čija je namjena u skladu s namjenom iz ovog plana dopušta se priključak na postojeće prometnice.

Unutar građevne čestice poslovne namjene obavezno se mora osigurati prostor za parkiralište te manipulativni prostor za vozila.

Prilikom gradnje ili rekonstrukcije građevina javne i društvene namjene potrebno je u okviru građevne čestice osigurati minimalni broj parkirališnih mjesta prema normativu u tablici kako slijedi:

Namjena	Tip građevine	Potreban broj parkirališnih ili garažnih mjesta (PM)
Zdravstvo i socijalna skrb	Bolnice i klinike	1 PM na 100 m ²
	Ambulante, poliklinike, dom zdravlja	1 PM na 100 m ²
	Domovi za stare	0,5 PM na 100 m ²
Poslovna i javna namjena	Banke, agencije, poslovnice (javni dio)	2 PM na 100 m ²
	Uredi i kancelarije	2 PM na 100 m ²
Kultura i obrazovanje	Dječji vrtići i jaslice	1 PM na 100 m ²
	Osnovne i srednje škole	1 PM na 100 m ²
	Kina, kazalište, dvorane za javne skupove	1 PM na 100 m ²
	Crkve	1 PM na 100 m ²
	Muzeji, galerije, biblioteke	1 PM na 100 m ²

Potreban broj parkirališnih ili garažnih mjesta iz gornje tablice određen je u odnosu na građevinski bruto razvijenu površinu odgovarajućeg tipa građevine. U bruto razvijenu površinu za izračun PM ne računavaju se garaže, jednonamjenska skloništa i potpuno ukopani dijelovi podruma čija funkcija ne uključuje duži boravak ljudi.

4.5.6. Mjere zaštite okoliša i način sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš

Zbog blizine naselja, zone zelenila i vodotoka, za sve građevine i sadržaje javne i društvene namjene uvjetuju se djelatnosti kojima se osiguravaju sve propisane mjere zaštite okoliša; zaštita od buke, neugodnog mirisa, prašine, zaštite tla, vode, zraka, zaštite od požara, eksplozije i sve druge zaštitne mjere.

Lokacijskom dozvolom je potrebno odrediti način kratkotrajnog odlaganja komunalnog otpada.

5. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

5.1 Uvjeti gradnje stambenih građevina

Stanovanje, kao osnovna gradska namjena, predviđa se u zonama stambene namjene – S, mješovite - pretežito stambene M1 i mješovite - pretežito poslovne namjene - M2, dok je u ostalim namjenama stanovanje može biti zastupljeno iznimno kao prateći sadržaj.

Stambene građevine planiraju se kao niske stambene, srednje stambene i višestambene građevine i mogu se graditi kao stambene ili stambeno poslovne građevine.

Niska stambena građevina: visine do najviše tri etaže uz mogućnost gradnje podruma i krova, odnosno najviše 9,0 m u stambenim zonama (S), a 10,5 m u mješovitim zonama (M1), mjereno od najniže kote konačno uređenog terena do vijenca građevine. Niska stambena građevina može imati do 400 m² ukupne bruto izgrađene površine građevine, što uključuje i površinu

ostalih pomoćnih građevina na građevnoj čestici. U prizemnom dijelu niske stambene građevine može se urediti poslovni prostor.

Niska stambena građevina se može graditi unutar stambene namjene S i unutar mješovite namjene – pretežito stambene M1. Postojeće niske stambene („obiteljske“) građevine izgrađene u mješovitoj namjeni – pretežito poslovnoj M2 i drugim namjenama određenim Generalnim urbanističkim planom mogu se zadržati, odnosno rekonstruirati prema uvjetima određenim za nisku stambenu građevinu.

Na prostorima grada gdje se mogu graditi niske stambene građevine mora postojati sljedeća komunalna opremljenost zemljišta: pristup s prometne površine, odvodnja otpadnih voda i propisani broj parkirališnih mjesta.

Iznimno, niske stambene građevine mogu se graditi i uz nižu komunalnu opremljenost zemljišta, kao etapno rješenje, ali najmanje s pristupom s prometne površine, osiguranim jednim parkirališnim mjestom po stanu i odvodnjom otpadnih voda u nepropusnu sabirnu jamu.

U skladu sa stavom Grada Knina omogućava se gradnja samostojeće niske stambene građevine na (zamjenskoj) građevinskoj čestici koja se formira od kat.čest.zem. 3749/1,3749/2, 3749/3 k.o. Knin.

Srednja stambena građevina: visina je do najviše četiri nadzemne etaže s mogućnošću gradnje podruma i krova, odnosno najviše 13,5 m mjereno od najniže kote konačno uređenog terena do vijenca građevine. U prizemnom dijelu srednje stambene građevine obvezno se uređuje poslovni prostor.

Srednja stambena građevina se može graditi unutar mješovite namjene M, mješovite namjene – pretežito stambene M1 i mješovite namjene – pretežito poslovne M2.

Izuzetno, srednja stambena građevina se može graditi i unutar stambene namjene S, ukoliko se građevna čestica nalazi uz javno prometnu površinu (ulicu) koja je ucrtana u grafičkom dijelu elaborata Generalnog urbanističkog plana.

Višestambena građevina: visina je do najviše šest etaža s mogućnošću gradnje podruma i potkrovlja, odnosno najviše 19,5 m mjereno od najniže kote konačno uređenog terena do vijenca građevine. U prizemnom dijelu višeobiteljske građevine obvezno se uređuje poslovni prostor.

Višestambena građevina se može graditi unutar mješovite namjene M, mješovite namjene-pretežito stambene M1 i mješovite namjene – pretežito poslovne M2. Građevina mora biti usklađena s karakterističnom kvalitetnom tipologijom i mjerilom okolne gradnje.

Na prostorima grada gdje se mogu graditi srednje stambene i višestambene građevine potrebno je osigurati pristup s ulice najmanje širine 5,0 m i kompletnu komunalnu opremljenost zemljišta.

U cilju poticanja gospodarskog razvitka i otvaranja novih radnih mjesta dopušta se unutar površina mješovite namjene M1 i M2 gradnja jednonmjenskih građevina poslovne namjene prema lokacijskim uvjetima utvrđenim za mješovitu namjenu.

5.2. Način gradnje stambenih građevina

Ovisno o lokalnim uvjetima određeni su uvjeti i način gradnje stambenih građevina.

- Stambene građevine mogu se graditi kao:
- samostojeće građevine;
 - dvojne građevine;

- skupne građevine i to samo kao niske stambene građevine.

Dvojna građevina se mora prisloniti uz susjednu građevinu, s kojom čini arhitektonsku cjelinu, jednim punim zabatnim zidom. Zabatni zid se izvodi kao protupožarni zid na vlastitoj građevnoj čestici.

Skupna građevina se mora prisloniti uz susjedne građevine, s kojom čini arhitektonsku cjelinu, sa najmanje dva puna zabatna zida. Zabatni zid se izvodi kao protupožarni zid na vlastitoj građevnoj čestici.

Skupne građevine se mogu graditi samo kao niske stambene građevine najveće visine prizemlje + kat, odnosno najveće visine 7,5 m od najniže kote konačno uređenog terena uz građevinu do vijenca građevine, s mogućnošću gradnje podruma i krova.

Interpolacija u smislu ovog plana je gradnja građevine na građevnoj čestici unutar pretežito dovršenog dijela naselja, između ili u nastavku niza/reda susjednih građevina (uz iste ili udaljene od njih), na građevnom pravcu odnosno regulacijskom pravcu uz uvjet da je u skladu sa položajem susjednih građevina.

U slučajevima kada se neposredno primjenjuju ove odredbe, veličina građevne čestice i intenzitet izgrađenosti građevne čestice za gradnju niske stambene građevne, srednje stambene građevine i višestambene građevine određuje se prema načinu izgradnje kako slijedi:

5.2.1. Oblik i veličina građevne čestice, namjena, veličina i građevinska (bruto) površina građevine

Veličina građevne čestice i intenzitet izgrađenosti građevne čestice za gradnju niske stambene građevne, srednje stambene građevine i višestambene građevine određuje se prema načinu izgradnje kako slijedi:

NAČIN IZGRADNJE		građevna čestica za gradnju niske, srednje i visoke građevine	
		Najmanja površina (m ²)	Maksimalni koeficijent izgrađenosti k_{ig}^*
Niska građevina	samostojeće građevine	350	0.4
	dvojne građevine	300	0.3
	skupne građevine	200	0.5
Srednja građevina	samostojeće građevine	500	0.4
	dvojne građevine	400	0.4
Visoka građevina	samostojeće građevine	800	0.4
	dvojne građevine	600	0.5

Niske stambene građevine	5,0m,osim u slučaju interpolacije (gradnja na građevnom pravcu odnosno na regulacijskoj liniji)
Samostojeće građevine	- minimalna udaljenost slobodnostojeće stambene građevine od međa susjednih građevnih čestica je 3,0 m.
-minimalna površina građevne parcele iznosi 350 m ² ,	Dvojne građevine
-maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi $k_{ig}=0.4$,	-minimalna površina građevne parcele iznosi 400 m ² ,
-maksimalni koeficijent iskorištenosti građevne čestice iznosi $k_{is}=1.6$	-maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi $k_{ig}=0.4$,
-maksimalna katnost građevina osnovne namjene je $Po+Pr+2$;	-maksimalni koeficijent iskorištenosti građevne čestice iznosi $k_{is}=2.0$
-maksimalna visina vijenca građevina je 9,0 m (10,5m u mješovitim zonama) uz uvjet da nagib krovnih ploha ne prelazi 35°,	-maksimalna katnost građevina osnovne namjene je $Po+S+Pr+3$
-minimalna širina prometne površine s koje na koju se ostvaruje priključak građevne čestice iznosi 5,0m,osim u slučaju interpolacije (gradnja na građevnom pravcu odnosno na regulacijskoj liniji)	-maksimalna visina vijenca građevina je 13,5m
-minimalna udaljenost slobodnostojeće stambene građevine od međa susjednih građevnih čestica je 3,0 m.Niske stambene samostojeće građevine mogu se graditi i na udaljenosti manjoj od 3,0m od susjedne međe,ali ne manje od 2,0m,pod uvjetom da na tom pročelju građevine prema susjedu nema otvora.	-minimalna širina prometne površine s koje na koju se ostvaruje priključak građevne čestice iznosi 5,0m,osim u slučaju interpolacije (gradnja na građevnom pravcu odnosno na regulacijskoj liniji),
	-minimalna udaljenost slobodnostojeće stambene građevine od međa susjednih građevnih čestica je 3,0 m.
Dvojne građevine	Višestambene građevine
- minimalna površina građevne parcele iznosi 300 m ² ,	Samostojeće građevine
- maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi $k_{ig}=0.3$,	-minimalna površina građevne parcele iznosi 800 m ² ,
-maksimalni koeficijent iskorištenosti građevne čestice iznosi $k_{is}=1.2$,	-maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi $k_{ig}=0.4$,
-maksimalna katnost građevina osnovne namjene je $Po+Pr+2$;	-maksimalni koeficijent iskorištenosti građevne čestice iznosi $k_{is}=2.8$,
-maksimalna visina vijenca građevina je 9,0 m uz uvjet da nagib krovnih ploha ne prelazi 35°,	-maksimalna katnost građevina osnovne namjene je $Po+S+Pr+5$,
-minimalna širina prometne površine s koje na koju se ostvaruje priključak građevne čestice iznosi 5,0m,osim u slučaju interpolacije (gradnja na građevnom pravcu odnosno na regulacijskoj liniji)	-maksimalna visina vijenca građevina je 19,5m ,
-minimalna udaljenost slobodnostojeće stambene građevine od međa susjednih građevnih čestica je 3,0 m.	-minimalna širina prometne površine s koje na koju se ostvaruje priključak građevne čestice iznosi 5,0m,osim u slučaju interpolacije (gradnja na građevnom pravcu odnosno na regulacijskoj liniji)
	-minimalna udaljenost slobodnostojeće stambene građevine od međa susjednih građevnih čestica je 3,0 m.
Srednje stambene građevine	Dvojne građevine
Samostojeće građevine	-minimalna površina građevne parcele iznosi 600 m ² ,
-minimalna površina građevne parcele iznosi 500 m ² ,	-maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi $k_{ig}=0.5$,
-maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi $k_{ig}=0.4$,	-maksimalni koeficijent iskorištenosti građevne čestice iznosi $k_{is}=3.5$,
-maksimalni koeficijent iskorištenosti građevne čestice iznosi $k_{is}=2.0$	-maksimalna katnost građevina osnovne namjene je $Po+S+Pr+5$,
-maksimalna katnost građevina osnovne namjene je $Po+S+Pr+3$	-maksimalna visina vijenca građevina je 19.5m,
-maksimalna visina vijenca građevina je 13,5m	-minimalna širina prometne površine s koje na koju se ostvaruje priključak građevne čestice iznosi 5,0m,osim u slučaju interpolacije (gradnja na građevnom pravcu odnosno na regulacijskoj liniji) ,
-minimalna širina prometne površine s koje na koju se ostvaruje priključak građevne čestice iznosi	-minimalna udaljenost slobodnostojeće stambene

građevine od međa susjednih građevnih čestica je 3,0 m.

5.2.2. Uvjeti smještaja pomoćnih građevina

Na građevnim česticama niskih i srednjih stambenih građevina, mogu se, osim građevine za stanovanje ili stambeno-poslovne građevine, graditi pomoćne građevine (s prostorima za rad, garaže, spremišta ogrjeva i druge pomoćne prostorije):

- u gabaritu osnovne građevine;
- odvojeno na istoj građevnoj čestici i na udaljenosti od najmanje 1,0 m od susjednih građevnih čestica;
- na međi, ako se izvodi kao dvojna građevina sa susjednom građevinom, uz uvjet da je zid prema susjednoj čestici izveden od vatrootpornog materijala te uz uvjet da nagib krova nije prema susjednim građevnim česticama.

Pomoćne građevine mogu imati katnost podrum, prizemlje i tavan. Bruto tlocrtna površina pomoćne građevine uračunava se u površinu izgrađenosti građevne čestice. Izuzetno, u slučaju kosog terena, garaža se može graditi na regulacijskoj liniji u skladu sa lokalnim uvjetima. Svojim položajem garaža ne smije ugrožavati sigurnost odvijanje prometa.

Bruto tlocrtna površina pomoćne građevine uračunava se u površinu izgrađenosti građevne čestice.

5.2.3. Smještaj građevina na građevnoj čestici

Samostojeće niske i srednje stambene građevine ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe.

Završne građevine skupnih građevina ili dvojnih građevina sa svoje tri slobodne strane moraju također biti minimalno 3,0 m udaljene od susjedne međe.

Samostojeće niske stambene građevine mogu se graditi i na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe, ali ne manje od 2,0 m, pod uvjetom da na tom pročelju građevine prema susjedu nema otvora.

Završne građevine skupnih građevina ili dvojnih građevina sa svoje tri slobodne strane mogu se također graditi i na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe, ali ne manje od 2,0 m, pod uvjetom da na tom pročelju građevine prema susjedu nema otvora.

Nadogradnja postojećih građevina, izgrađenih prije 15. veljače 1968. godine ili na temelju građevne dozvole, može se dozvoliti i na udaljenosti do 2,0 m od susjedne međe, pod uvjetom da na tom pročelju nema otvora. Izuzatno, zbog konstruktivnih razloga, dopušta se nadogradnja na dijelovima građevine koji se nalaze i na manjoj udaljenosti ili na susjednoj međi, pod uvjetom da se prema istoj ne izvode građevinski otvori.

Otvorom se ne smatra fiksno ostakljenje neprozirnim staklom najvećih dimenzija 60x60 cm i dijelovi zida od staklene opeke.

Udaljenost građevina od susjednih međa iznosi V/2 (pola visine građevine), ali ne manje od 3,0 m.

U slučaju kada se prema susjednoj parceli ne izvode otvori, građevina može biti udaljene minimalno 2,0 m od međe. Najmanja udaljenost regulacijske linije od vanjskog ruba kolnika ceste iznosi 1,60 m. Ograda građevne čestice može se postaviti na udaljenosti od najmanje 4,35 m od osi ulice. Građevina se može postaviti prema prometnoj površini na udaljenosti od najmanje 5,0 m od ograde građevne čestice.

Iznimno udaljenost građevine može biti i manja u slučaju interpolacije nove građevine između građevina koje su smještene na manjoj udaljenosti.

Iznimno udaljenost prema javno prometnoj površini može biti i manja u slučaju interpolacije nove građevine između ili u nastavku postojećih legalnih građevina koje su smještene na manjoj udaljenosti. U tom slučaju udaljenost od javno prometne površine utvrđuje se prema građevnom pravcu postojećih građevina. Građevni pravac se može poklapati sa regulacionim pravcem.

Na građevnoj čestici se može graditi garaža za smještaj vozila u gabaritu osnovnog objekta. Izuzetno, u slučaju kosog terena, garaža se može graditi odvojeno na način da dozvoljena udaljenost vrata garaže od ruba kolnika iznosi min. 5,0 m.

5.2.4. Uvjeti za oblikovanje građevine

Krov građevina može biti kosi ili ravni. Nagib kosog krova može biti između 15-35⁰, uz iznimnu mogućnost korištenja krovnih prozora i "luminara". Za pokrov se preporuča ravni crveni crijep ili kupa kanalice. Vijenac krova može biti najviše 20-25 cm istaknut od ruba pročelja građevine, a na zabatu 15 cm.

Prozori potkrovlja mogu biti izvedeni u kosini krova, na zabatnom zidu ili kao vertikalni otvori u kosini krova sa svojom krovnom konstrukcijom (luminari). Nagib krovne konstrukcije luminara mora biti isti kao i nagib ostalog dijela krovništa. Luminar može imati najveću širinu 1,6 m.

Građevine koje se izgrađuju kao dvojne moraju s građevinom uz koju su prislonjeni činiti arhitektonsku cjelinu u pogledu visine građevine, usklađenosti vijenca građevine, dimenzija i položaja otvora, balkonske ograde, upotrebljenog materijala, arhitektonskih detalja na pročelju i dr.

Projekt rekonstrukcije postojeće građevine koja je građena kao dvojna mora istovremeno obuhvatiti i rekonstrukciju druge građevine uz koju je prislonjena, ukoliko se mijenja visina, a radi oblikovnog usklađivanja dvojnih građevina.

Tehnička dokumentacija za ishodenje građevne dozvole mora sadržavati projekt polikromije pročelja građevine (boje pročelja).

5.2.5. Uvjeti za pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti

Propisima o osiguranju pristupačnosti građevinama osobama sa invaliditetom i smanjenom pokretljivosti

utvrđene su obveze koje se odnose na

-stambene zgrade s deset i više stanova, isključivo stambene namjene;

-stambeno-poslovne zgrade mješovite – stambene i druge namjene, koja imaju deset i više stanova.

Kada se u građevini stambene namjene ustroji prostor javne ili poslovne namjene tada se na tu građevinu, ovisno o vrsti djelatnosti koja se u tom prostoru obavlja, primjenjuju odredbe propisa.

Građevine stambene namjene s deset i više stanova moraju se projektirati i graditi tako da je moguća jednostavna prilagodba građevine u najmanje jednom stanu na svakih deset stanova za pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti.

5.2.6. Uvjeti za uređenje građevne čestice

Športsko rekreacijskim građevinama i prostorima unutar površina stambene namjene (oznaka S) smatraju se:

- športski tereni do 200 m² površine,
- tenis tereni,
- bazeni za plivanje vodene površine do 320 m² s pratećim građevinama.

Utvrdjuju se sljedeći uvjeti smještaja i načina gradnje građevina u sklopu površina stambene namjene (S) :

-na jednoj građevnoj čestici moguće je izgraditi športske terene ili jedan tenis teren ili jedan bazen s pratećim građevinama,

-najmanja udaljenost prateće građevine građene na slobodno stojeći način od susjednih građevnih čestica ne može biti manja od 1,0 m.

Građevne čestice namijenjene pretežito stanovanju preporuča se urediti na tradicionalan način uređivanja okućnice, poštujući funkcionalne i oblikovne karakteristike krajobraza, uz sadnju autohtone vegetacije. Terasa i potporni zidovi trebaju se graditi u skladu s reljefom i oblikovnim obilježjima naselja.

Predvrtovi građevina prema ulici se hortikulturno uređuju visokim i niskim zelenilom.

Na građevnoj čestici mogu se graditi: otvoreni bazen, tenisko igralište i sl., koji se ne uračunavaju u izgrađenost građevne čestice.

Na građevnoj čestici potrebno je maksimalno sačuvati postojeće drveće. Podne površine dvorišta, terasa i staza na čestici preporuča se popločati kamenom ili opekom. Nad dvorištima ili terasama dozvoljava se odrina i tradicijsko zelenilo. Na nenatkrivenim balkonima moguće je postavljanje platnenih tendi. Najmanje 30% površine građevne čestice treba biti uređeno kao vodopropusna površina zelenila na zemlji u što nije uključena površina parkirališta.

Prilikom definiranja tlocrta građevine u okviru zadanih normi, potrebno je maksimalno poštovati postojeće visoko zelenilo. Ukoliko nije moguće izbjeći uklanjanje određenog broja stabala, odgovarajući broj je potrebno posaditi na slobodnim dijelovima građevne čestice.

Izgradnja potpornih zidova (podzida) dozvoljava se samo prema postojećim okolnim prilikama tj predlaže

se tradicionalna obrada potpornih zidova (kamen). Najveća visina potpornog zida može biti 1,5 m. U slučaju da je potrebno izgraditi potporni zid veće visine, tada ga je potrebni izvesti u terasama s horizontalnom udaljenošću zidova od najmanje 1,5 m a teren svake terase zazeleniti.

Ulične ograde se izrađuju kao kombinacija čvrstog materijala i živice visine do 1,5 m.

Ograde između građevnih čestica su najveće visine do 2.0 m, mjereno od niže kote konačno zaravnjenog terena. Male parcele unutar površina stambene namjene (S), koje su do sada ostale neizgrađene, čija veličina i oblik ne omogućavaju formiranje propisane parcele za izgradnju objekata, smatraju se zelenim površinama.

5.2.7. Način i uvjeti priključenja građevne čestice odnosno građevine na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu

Način priključenja građevnih čestica na prometnu površinu prikazan je na kartografskom prikazu br.2 Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža.

Do realizacije planiranih prometnica planom se omogućava priključak planiranih građevina na postojeće prometne površine uz uvjet da regulacijska linija planirane prometne površine te planirana građevinska linija budu od osi postojeće prometne površine udaljene sukladno odredbama plana.

Kod parcelacije građevnih čestica uz postojeće prometne površine dopušta se priključak na prometnu površinu preko susjednih čestica zemljišta.

U svrhu zadržavanja u prostoru izgrađenih građevina čija je namjena u skladu s namjenom iz ovog plana dopušta se priključak na postojeće prometnice. Iznimno se, u svrhu zadržavanja izgrađenih građevina u prostoru, dopušta djelomično suženje koridora planirane prometnice na mjestu na kojem se nalazi predmetna postojeća građevina.

Na prostorima grada gdje se mogu graditi višeobiteljske građevine potrebno je osigurati pristup s ulice najmanje širine 5,0 m i kompletnu komunalnu opremljenost zemljišta.

Ako se građevna čestica nalazi na spoju ulica različitog značaja obvezno se priključuje na ulicu nižeg značaja.

Izuzetno, u gusto izgrađenom dijelu naselja omogućava se kolni pristup građevinama preko pješačke površine.

5.2.8. Način gradnje ostalih građevina

Manje gospodarske građevine mogu se graditi na građevinskoj čestici zajedno sa stambenom građevinom ili na zasebnoj građevinskoj čestici i mogu imati katnost podrum, prizemlje i tavan. Visina vijenca nije viša od vijenca glavne ulične stambene građevine i ne prelazi 4,5 m.

Građevinska bruto površina gospodarske građevine iznosi maksimalno 150 m² i uračunava se u površinu izgrađenosti građevne čestice. Najmanja udaljenost od

susjedne parcele iznosi 1,0 m. Građevni pravac je u pravilu iza građevnog pravca glavne građevine.

Poljoprivredne građevine mogu se graditi i na građevnoj čestici zajedno sa stambenom građevinom na najmanje 5,0 m udaljenosti od iste, odnosno na najmanje 15,0 m udaljenosti od stambene građevine na susjednoj građevnoj čestici, a na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne parcele ne smiju se prema istoj postavljati otvori.

Poljoprivredne građevine mogu imati katnost podrum, prizemlje i tavan pri čemu visina vijenca nije viša od glavne ulične stambene građevine i ne prelazi visinu 5,0 m.

Visina sljemena krova poljoprivredne građevine nije viša od sljemena krova glavne ulične stambene građevine i ne prelazi visinu 7,0 m.

Bruto tlocrtna površina poljoprivredne građevine ne smije biti veća od 120 m² i uračunava se u površinu izgrađenosti građevne čestice. Građevni pravac je u pravilu iza građevnog pravca glavne građevine.

5.3. UVJETI I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA MJEŠOVITE NAMJENE

5.3.1 Uvjeti gradnje građevina u zonama mješovite namjene (M, M1, M2)

Građevine u zonama mješovite namjene M, mješovite pretežito stambene M1 i mješovite namjene pretežito poslovne - M2, mogu se graditi kao građevine stambeno-poslovne građevine i poslovne građevine.

Građevine se planiraju kao niske stambeno-poslovne građevine, srednje stambeno -poslovne građevine, visoke stambeno-poslovne građevine. Poslovne građevine planiraju se kao niske poslovne građevine, srednje poslovne građevine i visoke poslovne građevine.

Niske stambeno-poslovne i poslovne građevine su građevine visine do najviše Po+S+P+2.

Srednje stambeno-poslovne i poslovne građevine su građevine visine do najviše Po+S+P+4.

Visoke stambeno-poslovne i poslovne građevine su građevine visine do najviše Po+S+P+8.

-Niska stambeno poslovna građevina

Niska stambeno poslovna građevina je građevina visine do najviše tri nadzemne etaže uz mogućnost gradnje podruma, suterena, potkrovlja/nadgrađa, visine vijenca građevine do 10,5 m mjereno od najniže kote konačno uređenog terena do vijenca građevine. U prizemlju niskih stambeno-poslovnih građevina obvezno se uređuje poslovni prostor.

-Srednja stambeno-poslovna građevina

Visina građevine je do najviše pet nadzemnih etaža s mogućnošću gradnje podruma, suterena, krova/nadgrađa, visine najviše 16,5 m mjereno od najniže

kote konačno uređenog terena do vijenca građevine. U prizemlju srednjih stambeno-poslovnih građevina obvezno se uređuje poslovni prostor.

-Visoka stambeno poslovna građevina

Visina građevina iznosi od šest nadzemnih etaža (Po+Pr+5) visine najviše do 19,5 m do maksimalno devet nadzemnih etaža (Po+Pr+8) visine najviše do 28,5 m mjereno od najniže kote konačno uređenog terena do vijenca građevine. U prizemlju visoke stambeno poslovne građevine obvezno se uređuje poslovni prostor.

- Poslovne građevine

U cilju poticanja gospodarskog razvitka i otvaranja novih radnih mjesta dopušta se unutar površina mješovite namjene gradnja (jednonamjenskih) građevina poslovne namjene prema odredbama koje vrijede za niske, srednje i visoke stambeno-poslovne građevine.

Postojeće stambeno-poslovne i poslovne građevine izgrađene u zonama mješovite namjene i drugim zonama, čiji prostorni parametri nisu u skladu sa planom, mogu se zadržati u prostoru odnosno rekonstruirati prema prostornim parametrima prema kojim su izgrađene.

5.3.2. Način gradnje građevina

Ovisno o lokalnim uvjetima određeni su uvjeti i način gradnje građevina mješovite namjene.

Građevine mogu se graditi kao:

- samostojeće građevine;
- dvojne građevine;
- skupne građevine i to samo kao niske građevine.

Dvojna građevina se mora prisloniti uz susjednu građevinu, s kojom čini arhitektonsku cjelinu, jednim punim zabatnim zidom. Zabatni zid se izvodi kao protupožarni zid na vlastitoj građevnoj čestici.

Skupna građevina se mora prisloniti uz susjedne građevine, s kojom čini arhitektonsku cjelinu, sa najmanje dva puna zabatna zida. Zabatni zid se izvodi kao protupožarni zid na vlastitoj građevnoj čestici.

Interpolacija u smislu ovog plana je gradnja građevine na građevnoj čestici unutar pretežito dovršenog dijela naselja, između ili u nastavku niza/rede susjednih građevina (uz iste ili udaljene od njih), na građevnom pravcu odnosno regulacijskom pravcu uz uvjet da je u skladu sa položajem susjednih građevina.

5.3.3. Oblik i veličina građevne čestice, namjena, veličina i građevinska (bruto) površina građevine

Veličina građevne čestice i intenzitet izgrađenosti građevne čestice za gradnju građevina mješovite namjene određuje se kako slijedi:

NAČIN IZGRADNJE		građevna čestica za gradnju niske, srednje i visoke građevine	
		Najmanja površina (m ²)	Maksimalni koeficijent izgrađenosti k_{ig}^*
Niska građevina	samostojeće građevine	300	0.4
	dvojne građevine	250	0.3
	skupne građevine	200	0.5
Srednja građevina	samostojeće građevine	600	0.4
	dvojne građevine	400	0.4
Visoka građevina	samostojeće građevine	1000	0.4

Niske stambeno-poslovne građevine

-Samostojeće građevine

-minimalna površina građevne parcele iznosi 300 m²,

-maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi $k_{ig}=0.4$,

-maksimalni koeficijent iskorištenosti građevne čestice iznosi $k_{is} = 1.6$,

-maksimalna katnost građevina osnovne namjene je Po+S+P+2,

-maksimalna visina vijenca građevina je 10,5 m uz uvjet da nagib krovnih ploha ne prelazi 35°,

-minimalna udaljenost slobodnostojeće građevine od prometne površine s koje se ostvaruje kolni pristup građevini iznosi 5.0 m,osim u slučaju interpolacije (gradnja građevine na građevnom pravcu odnosno regulacijskoj liniji),

-minimalna udaljenost slobodnostojeće građevine od međa susjednih građevnih čestica je 3 m. Iznimno, minimalna udaljenost od međe može iznositi 2,0 m ukoliko se prema susjednoj parceli ne izvode otvori. Otvorom se ne smatra fiksno ostakljenje neprozirnim staklom najvećih dimenzija 60x60 cm i dijelovi zida od staklene opeke,

-u slučaju interpolacije dopušta se gradnja građevina na građevinskom pravcu i kada udaljenost građevinskog pravca od međe iznosi manje od 3,0 m.

-Dvojne građevine

-minimalna površina građevne parcele iznosi 250m²,

-maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi $k_{ig}=0.3$,

-maksimalni koeficijent iskorištenosti građevne čestice iznosi $k_{is} = 1.2$,

-maksimalna katnost građevina osnovne namjene je Po+S+P+2,

-maksimalna visina vijenca građevina je 10.5 m uz uvjet da nagib krovnih ploha ne prelazi 35°,

-minimalna širina prometne površine s koje na koju se ostvaruje priključak građevne čestice iznosi 5,0m,osim u slučaju interpolacije (gradnja na građevnom pravcu odnosno na regulacijskoj liniji),

-minimalna udaljenost slobodnostojeće građevine od međa susjednih građevnih čestica je 3,0 m. Iznimno, minimalna udaljenost od međe može iznositi 2,0 m ukoliko se prema susjednoj parceli ne izvode otvori. Otvorom se ne smatra fiksno ostakljenje neprozirnim staklom najvećih dimenzija 60x60 cm i dijelovi zida od staklene opeke,

-u slučaju interpolacije dopušta se gradnja građevina na građevinskom pravcu i kada udaljenost građevinskog pravca od međe iznosi manje od 3,0 m.

-Skupne građevine

-minimalna površina građevne parcele iznosi 200 m²,

-maksimalna izgrađenost građevne čestice iznosi 50%, maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi $k_{ig}=0.5$,

-maksimalni koeficijent iskorištenosti građevne čestice iznosi $k_{is} = 2.0$,

-maksimalna katnost građevina osnovne namjene je Po+S+P+2,

-maksimalna visina vijenca građevina je 10,5 m uz uvjet da nagib krovnih ploha ne prelazi 35°,

-minimalna širina prometne površine s koje na koju se ostvaruje priključak građevne čestice iznosi

5,0m, osim u slučaju interpolacije (gradnja na građevnom pravcu odnosno na regulacijskoj liniji),

- minimalna udaljenost slobodnostojeće stambene građevine od međa susjednih građevnih čestica je 3,0 m. Iznimno, minimalna udaljenost od međe može iznositi 2,0 m ukoliko se prema susjednoj parceli ne izvode otvori. Otvorom se ne smatra fiksno ostakljenje neprozirnim staklom najvećih dimenzija 60x60 cm i dijelovi zida od staklene opeke,

- u slučaju interpolacije dopušta se gradnja građevina na građevinskom pravcu i kada udaljenost građevinskog pravca od međe iznosi manje od 3,0 m.

Srednje stambeno-poslovne građevine

Samostojeće građevine

- minimalna površina građevne parcele iznosi 600 m²,

- maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi $k_{ig}=0.4$,

- maksimalna iskorištenost građevne čestice iznosi $k_{is}=2.4$,

- maksimalna katnost građevina osnovne namjene je $Po+S+P+4$,

- maksimalna visina vijenca građevina je 16,5 m,

- minimalna širina prometne površine s koje na koju se ostvaruje priključak građevne čestice iznosi 5,0 m, osim u slučaju interpolacije (gradnja na građevnom pravcu odnosno na regulacijskoj liniji),

- minimalna udaljenost slobodnostojeće građevine od međa susjednih građevnih čestica je 3 m. Iznimno, minimalna udaljenost od međe može iznositi 2,0 m ukoliko se prema susjednoj parceli ne izvode otvori, osim otvora maksimalnih dimenzija 60x60 cm,

- u slučaju interpolacije dopušta se gradnja građevina na građevinskom pravcu i kada udaljenost građevinskog pravca od međe iznosi manje od 3,0 m.

- Dvojne građevine

- minimalna površina građevne parcele iznosi 400 m²,

- maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi $k_{ig}=0.4$,

- maksimalna iskorištenost građevne čestice iznosi $k_{is}=2.4$,

- maksimalna katnost građevina osnovne namjene je $Po+S+Pr+4$,

- maksimalna visina vijenca građevina je 16,5 m,

- minimalna širina prometne površine s koje na koju se ostvaruje priključak građevne čestice iznosi 5,0m, osim u slučaju interpolacije (gradnja na građevnom pravcu odnosno na regulacijskoj liniji),

- minimalna udaljenost slobodnostojeće građevine od međa susjednih građevnih čestica je 3 m. Iznimno, minimalna udaljenost od međe može iznositi 2,0 m ukoliko se prema susjednoj parceli ne izvode otvori, osim otvora maksimalnih dimenzija 60x60 cm,

- u slučaju interpolacije dopušta se gradnja građevina na građevinskom pravcu i kada udaljenost građevinskog pravca od međe iznosi manje od 3,0 m.

Visoke stambeno – poslovne građevine

Samostojeće građevine

- minimalna površina građevne parcele iznosi 1000 m²,

- maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi $k_{ig}=0.4$,

- maksimalna iskorištenost građevne čestice iznosi $k_{is}=4.0$,

- katnost građevina osnovne namjene je $Po+S+Pr+5$ do $Po+S+Pr+8$,

- maksimalna visina vijenca građevina iznosi od 19,5m ($Po+S+Pr+5$) do 28,5m ($Po+S+Pr+8$) pri čemu etaže iznad prizemlja imaju visinu od cca. 3,0),

- minimalna udaljenost slobodnostojeće građevine od međa susjednih građevnih čestica je polovica visine građevine ($V/2$),

- u slučaju interpolacije dopušta se gradnja građevina na građevinskom pravcu susjednih građevina i kada udaljenost građevinskog pravca od međe iznosi manje od $V/2$.

Poslovne građevine

U cilju poticanja ulaganja u Knin i otvaranja novih radnih mjesta planom se omogućuje u svim zonama mješovite namjene gradnja (jednonamjenskih) poslovnih građevina prema odredbama za gradnju građevina mješovite namjene.

U slučaju interpolacije dopušta se gradnja građevina na regulacijskom pravcu odnosno građevnom pravcu susjednih građevina i kada udaljenost građevnog pravca od međe iznosi manje od 3,0 m odnosno u slučaju visokih građevina manje od $V/2$.

Trgovački centar na lokaciji Trg Oluje

Za gradnju trgovačkog centra (mješovita namjena-M) na lokaciji Trg Oluje utvrđuju se sljedeći lokacijski uvjeti:

- koeficijent izgrađenosti iznosi najviše $k_{ig}=0.6$ (Parcela trgovačkog centra iznosi cca. 7000 m², a površina etaže planiranirane građevine iznosi do cca. 4000 m²),

- koeficijent iskorištenosti iznosi najviše $K_{is}=1.8$,

- broj etaža (E) iznosi najviše $Po+Pr+1$,

- Visina objekta iznosi najviše 12.5 m,

- površina procjedne površine iznosi najmanje 20 % površine građevinske parcele,

- na dijelovima parcele na kojima su postojeći objekti izgrađeni na granici susjedne parcele (graniče sa objektom) moguća gradnja na granici susjednog objekta/parcele,

- dimenzioniranje prostora i površina za smještaj prometa u mirovanju utvrđuje se prema kriteriju 3 PM/100 m²,

- glavni ulaz vozila i pješaka na parcelu trgovačkog centra je sa glavne gradske prometnice anagrafske oznake Trg Oluje,

- pristup vozila parceli omogućava se i sa sporednih prometnica za potrebe gospodarskog dvorišta na stražnjoj strani građevine.

5.3.4. Uvjeti smještaja pomoćnih građevina

Na građevnim česticama građevina, mogu se, osim osnovnih građevina, graditi pomoćne građevine (s prostorima za rad, garaže, spremišta ogrjeva i druge pomoćne prostorije):

- u gabaritu osnovne građevine;
- odvojeno na istoj građevnoj čestici i na udaljenosti od najmanje 1,0 m od susjednih građevnih čestica;
- na međi, ako se izvodi kao dvojna građevina sa susjednom građevinom, uz uvjet da je zid prema susjednoj čestici izveden od vatrootpornog materijala uz uvjet da nagib krova nije prema susjednim građevnim česticama.

Pomoćne građevine mogu imati katnost prizemlje i tavan. Bruto tlocrtna površina pomoćne građevine računa se u površinu izgrađenosti građevne čestice. Izuzetno, u slučaju kosog terena, garaža se može graditi odvojeno na način da dozvoljena udaljenost vrata garaže od ruba kolnika iznosi min. 5 m. Svojim položajem garaža ne smije ugrožavati sigurnost odvijanja prometa.

Manje gospodarske građevine mogu se graditi na građevinskoj čestici zajedno sa osnovnom građevinom ili na zasebnoj građevinskoj čestici i mogu imati katnost prizemlje. Visina vijenca ne prelazi 3.5 m. Visina sljemena krova pomoćne građevine nije viša od sljemena krova glavne ulične stambene građevine i ne prelazi visinu 5.5 m.

Bruto tlocrtna površina gospodarske građevine nije veća od 75 m² i računa se u površinu izgrađenosti građevne čestice.

5.3.5. Smještaj građevina na građevnoj čestici

Udaljenost građevina od susjednih međa iznosi minimalno 3,0 m. U slučaju kada se prema susjednoj parceli ne izvode otvori, građevina može biti udaljena minimalno 2,0 m od međe.

Građevina se može postaviti prema javno prometnoj površini na udaljenosti od najmanje 5,0 m od regulacijske linije, osim u slučaju interpolacije kada se dopušta gradnja građevine na građevnom pravcu susjedne/ih građevina. Građevni pravac se može poklapati sa regulacionim pravcem.

Na građevnoj čestici se može graditi garaža za smještaj vozila u gabaritu osnovnog objekta. Izuzetno, u slučaju kosog terena, garaža se može graditi odvojeno na način da dozvoljena udaljenost vrata garaže od ruba kolnika iznosi min. 5 m.

5.3.6. Uvjeti za oblikovanje građevine

Krov može biti kosi ili ravni. Nagib kosog krova može biti između 15-35°, uz iznimnu mogućnost korištenja krovnih prozora i "luminara". Za pokrov se preporuča ravni crveni crijep ili kupa kanalicica. Vijenac krova može biti najviše 20-25 cm istaknut od ruba pročelja građevine, a na zabatu 15 cm.

Potkrovlje se može koristiti za stambene ili poslovne namjene.

Prozori potkrovlja mogu biti izvedeni u kosini krova, na zabatnom zidu ili kao vertikalni otvori u kosini krova sa svojom krovnom konstrukcijom (luminari). Nagib krovne konstrukcije luminara mora biti isti kao i nagib ostalog dijela krovništa. Luminar može imati najveću širinu 1,6 m.

Građevine koje se izgrađuju kao dvojne moraju s građevinom uz koju su prislonjeni činiti arhitektonsku cjelinu u pogledu visine građevine, usklađenosti vijenca građevine, dimenzija i položaja otvora, balkonske ograde, upotrebljenog materijala, arhitektonskih detalja na pročelju i dr.

Tehnička dokumentacija za ishođenje građevne dozvole mora sadržavati projekt polikromije pročelja građevine (boje pročelja).

Rekonstrukcija postojeće građevine koja je građena kao dvojna mora istovremeno obuhvatiti i rekonstrukciju druge građevine uz koju je prislonjena, ukoliko se mijenja visina a radi oblikovnog usklađivanja dvojnih građevina.

5.3.7. Uvjeti za pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti

Propisima o osiguranju pristupačnosti građevinama osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti utvrđene su obveze koje se odnose na - stambeno-poslovne zgrade mješovite - stambene i druge namjene, koja imaju deset i više stanova.

Kada se u građevini stambene namjene ustroji prostor javne ili poslovne namjene tada se na tu građevinu, ovisno o vrsti djelatnosti koja se u tom prostoru obavlja, primjenjuju odredbe spomenutih propisa.

Građevine stambeno-poslovne namjene s deset i više stanova moraju se projektirati i graditi tako da je moguća jednostavna prilagodba građevine u najmanje jednom stanu na svakih deset stanova za pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti.

5.3.8. Uvjeti za uređenje građevne čestice

Građevna čestica namijenjena pretežito stanovanju uređuju se na tradicionalan način uređivanja okućnice, poštujući funkcionalne i oblikovne karakteristike krajobraza, uz upotrebu autohtonog biljnog materijala.

Terase i potporni zidovi grade se u skladu s reljefom i oblikovnim obilježjima naselja.

Predvrtovi građevina prema ulici se hortikulturno uređuju visokim i niskim zelenilom.

Na građevnoj čestici niskih građevina mogu se graditi: otvoreni bazen, tenisko igralište i sl., koji se ne računavaju u izgrađenost građevne čestice.

Na građevnoj čestici potrebno je maksimalno sačuvati postojeće drveće. Podne površine dvorišta, terasa i staza na čestici popločati kamenom ili opekom. Nad dvorištima ili terasama dozvoljava se odrina i tradicijsko zelenilo.

Na nenatkrivenim balkonima moguće je postavljanje platnenih tendi. Najmanje 20% površine građevne čestice treba biti uređeno kao vodopropusna površina zelenila na zemlji u što nije uključena površina parkirališta.

Prilikom definiranja tlocrta građevine u okviru zadanih normi, potrebno je maksimalno respektirati postojeće visoko zelenilo. Ukoliko nije moguće izbjeći uklanjanje određenog broja stabala, odgovarajući broj je potrebno posaditi na slobodnim dijelovima građevne čestice.

Izgradnja potpornih zidova (podzida) dozvoljava se samo prema postojećim okolnim prilikama tj predlaže se tradicionalna obrada potpornih zidova (kamen). Najveća visina potpornog zida može biti 1,5 m. U slučaju da je potrebno izgraditi potporni zid veće visine, tada ga je potrebno izvesti u terasama s horizontalnom udaljenošću zidova od najmanje 1,5 m a teren svake terase zazeleniti.

Ulične ograde se izrađuju kao kombinacija čvrstog materijala i živice visine do 1,5 m.

Ograde između građevnih čestica su najveće visine do 2.0 m, mjereno od niže kote konačno zaravnjenog terena.

Male parcele unutar površina stambene namjene (S), koje su do sada ostale neizgrađene, čija veličina i oblik ne omogućavaju formiranje propisane parcele za

izgradnju objekata, smatraju se zelenim površinama.

5.3.9. Način i uvjeti priključenja građevne čestice odnosno građevine na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu

Planom se omogućava priključak građevina na postojeće prometne površine uz uvjet da regulacijska linija planirane prometne površine te planirana građevinska linija budu od osi postojeće prometne površine udaljene sukladno odredbama GUP-a Knina. U slučaju interpolacije novih građevina priključak građevne čestice odnosno građevine na prometnu površinu realizira se sukladno odredbama za interpolaciju.

U svrhu zadržavanja u prostoru izgrađenih građevina čija je namjena u skladu s namjenom iz ovog plana dopušta se priključak na postojeće prometnice. Iznimno se, u svrhu zadržavanja izgrađenih građevina u prostoru, dopušta djelomično suženje koridora planirane prometnice na mjestu na kojem se nalazi predmetna postojeća građevina.

Kod parcelacije građevnih čestica uz postojeće prometne površine dopušta se priključak na prometnu površinu preko susjednih čestica zemljišta.

Ako se građevna čestica nalazi na spoju ulica različitog značaja obvezno se priključuje na ulicu nižeg značaja.

Izuzetno, u izgrađenom dijelu naselja omogućava se kolni pristup građevinama preko pješačke površine.

5.4. Način gradnje ostalih građevina

Manje gospodarske građevine mogu se graditi na građevinskoj čestici zajedno sa stambenom građevinom ili na zasebnoj građevinskoj čestici i mogu imati katnost podrum, prizemlje i tavan. Visina vijenca nije viša od vijenca glavne ulične stambene građevine i ne prelazi 4,5 m.

Građevinska bruto površina gospodarske građevine iznosi maksimalno 150 m² i uračunava se u površinu izgrađenosti građevne čestice. Najmanja udaljenost od susjedne parcele iznosi 1,0 m. Građevni pravac je u pravilu iza građevnog pravca glavne građevine.

Poljoprivredne građevine mogu se graditi i na građevnoj čestici zajedno sa stambenom građevinom na najmanje 5,0 m udaljenosti od iste, odnosno na najmanje 15,0 m udaljenosti od stambene građevine na susjednoj građevnoj čestici, a na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne parcele ne smiju se prema istoj postavljati otvori.

Poljoprivredne građevine mogu imati katnost podrum, prizemlje i tavan pri čemu visina vijenca nije viša od glavne ulične stambene građevine i ne prelazi visinu 5,0 m.

Visina sljemena krova poljoprivredne građevine nije viša od sljemena krova glavne ulične stambene građevine i ne prelazi visinu 7,0 m.

Bruto tlocrtna površina poljoprivredne građevine ne smije biti veća od 120 m² i uračunava se u površinu izgrađenosti građevne čestice. Građevni pravac je u pravilu iza građevnog pravca glavne građevine.

5.5 Postupanje sa građevinama izgrađenim bez propisanih akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru

Za manje stambene i stambeno poslovne građevine do 600 m² GBP i maksimalno 4 stambene jedinice koje se nalaze u građevinskom području te čija je namjena u skladu s planiranom namjenom, uz uvjet usklađenja sa zahtjevima iz posebnih propisa omogućava se ishođenje potrebnih akata za legalizaciju izgrađenih građevina uz sljedeće uvjete:

minimalna površina građevne čestice	275 m ² , a za dvojne građevine 200 m ²
maksimalni kig	0.5 za građevne čestice do 500 m ² , 0.4 za građevne čestice veće od 500 m ² max. 1,0 u izgrađenim djelovima naselja
maksimalna površina pod građevnom	za slobodnostojeće 275 m ² za dvojne građevine 200 m ² za nizove građevina 110 m ²
maksimalni broj etaža	Po+S+P+2K+Pk
maksimalna visina (do gornjeg ruba stropne konstrukcije)	

zadnjega kata građevine odnosno vrha nadozida potkrovlja)	13,5 m
minimalna udaljenost od međe	3m ili manje uz suglasnost susjeda
minimalni broj PGM (izvan povjesne jezgre)	1PGM po stambenoj jedinici i 1PGM/100 m2 poslovne namjene
odvodnja	vodonepropusna sanitarno ispravna septička jama (u skladu sa zahtjevima nadležnih dijela)

Do donošenja propisanih detaljnijih planova omogućava se ishođenje navedene dokumentacije temeljem ovog Plana i za građevine u obuhvatu propisanih detaljnijih planova.

U cilju zadržavanja u prostoru građevina gospodarske namjene izgrađenih unutar građevinskog područja, a radi očuvanja radnih mjesta, dopušta se odstupanje od odredbi ovog plana uz sljedeće uvjete:

-pristup s postojeće prometne površine (minimalne širine cca. 3,0 m),

-odvodnja otpadnih voda treba biti izvedena minimalno sa vodonepropusnom sanitarno ispravnom septičkom jamom odgovarajućeg kapaciteta (u skladu sa zahtjevima nadležnih dijela),

-parkiranje vozila na građevnoj čestici s minimalno 1PGM /100 m2 poslovnog prostora.

Postojanje izgrađenih građevina dokazuje se uvidom u orto foto snimke izrađene do stupanja na snagu ovog plana.

6. UVJETI UREĐIVANJA TRASA I POVRŠINA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE

6.1 Cestovni promet

Područjem obuhvata plana prolaze državne ceste D1 i D33 te planirana južna obilaznica Knina.

Infrastrukturne vodove potrebno je planirati izvan cestovnog zemljišta, a odvodnju oborinskih voda sa površina građevinskih parcela kao i sa površina prometnih priključaka mora se riješiti na način da se iste ne slijevaju na državnu cestu.

Temeljem GUP-a Knina ili detaljnijih planova (UPU, DPU) planira se gradnja novih ili rekonstrukcija postojećih cesta i ulica, izvan pretežno dovršenog dijela naselja, sa minimalnim koridorima u kojima se omogućava formiranje punog poprečnog profila ceste ili ulice:

- državna cesta D1 (dionica obilaznice Knina – koridor za istraživanje) 40 m
- županijska cesta Ž6080, dionica državne ceste D33 (od križanja sa Ž6080 u smjeru Strmice) 35 m
- državna brza cesta D33 (od križanja sa Ž6080 do križanja sa D1) 30 m
- glavne gradske ulice 25 m
- sabirne ulice 15 m
- ostale ulice 10 m

Unutar obuhvata GUP-a Knina gdje nije definiran

građevni pravac građevina potrebno je poštivati zaštitni pojas javnih cesta na način da se u neizgrađenim dijelovima građevinskog područja Knina građevine moraju graditi na udaljenosti minimalno 10 m od regulacijske linije državne ceste. U izgrađenim dijelovima građevinskog područja u obuhvatu plana kroz koje prolaze državne ceste dopušta se gradnja građevina na građevnom pravcu susjednih građevina i kada se taj građevinski pravac nalazi na manje od 10 m od regulacijskog pravca ili na regulacijskom pravcu.

Infrastrukturne vodove potrebno je planirati izvan cestovnog zemljišta, a odvodnju oborinskih voda sa površina građevinskih parcela kao i sa površina priključaka mora se riješiti na način da se iste ne slijevaju na državnu cestu.

Vođenje komunalne infrastrukture određuje se na način da se jednom stranom vode vodovodne instalacije i TK instalacije, drugom stranom elektroenergetske instalacije i odvodnja, odnosno odvodnja oborinskih voda sredinom ulice.

Za ulice u obuhvatu GUP-a određeni su standardi elemenata poprečnog presjeka koje je potrebno poštivati radi osiguranja odvijanja očekivanog prometa, bilo kolnog ili pješačkog, osiguranja ekoloških uvjeta uz prometnice te naročito radi vođenja instalacija komunalne infrastrukture. Standardi poprečnih profila prikazani su u grafičkom dijelu elaborata GUP-a, kartografski prikaz broj 3a. 'Promet' u mjerilu 1:5.000.

Trasa planirane brze ceste Šibenik – Drniš – Knin - granica BiH prolazi izvan obuhvata GUP-a Knina.

Na području obuhvata GUP-a Knina planirana je južna obilaznica grada Knina.

Koridor planirane obilaznice ucrtan je na kartografskom prilogu 3a. "Prometna i komunalna infrastrukturna mreža - Promet".

Gradnja obilaznice planira se na način da se cesta D1 na dionici od Bulina mosta do spoja s istočnom obilaznicom (županijska cesta Ž6080) izgradi kao nova trasa. U planskom razdoblju, na toj dionici, se planiraju sva čvorišta u jednoj razini (Bulin most, Atlagića most, ulaz u Knin s južne strane, križanje sa županijskom cestom Ž6080.

U slučaju povećanja prometa moguće je rekonstruirati križanje u dvije razine u skladu s potrebama.

Gradnjom južne obilaznice grada Knina (dionica državne ceste D1) ujedno se rješava i dionica državne ceste D33 prema Drnišu, preko Potkonja. Dio trase obilaznice na močvarnom zemljištu uz Krku je označen

za istraživanje i odabir najpovoljnije varijante. Poželjno je trasu ceste što više udaljiti od močvarnog tla radi jednostavnije gradnje ceste i taj dio ceste predvidjeti sa elementima gradske ceste (nogostup, rasvjeta, ograda, itd.)

Eventualne korekcije planiranog koridora južne obilaznice Knina neće se smatrati izmjenom ovog plana.

Prometnu osnovu rješenje Knina čine dvije uzdužne glavne gradske ceste i dvije osnovne poprečne glavne gradske ceste. Uzdužne glavne gradske ceste su današnja državna cesta D33, odnosno Tomislavova ulica, koja se od Trga Oluje nastavlja na Zvonimirovu ulicu do ispod željezničkog kolodvora te dalje nastavlja novo planiranim spojem na južnu obilaznicu (D1). Druga poprečna glavna gradska cesta koristi većim dijelom trasu današnje lokalne ceste L65011 (današnja Trpimirova ulica) s novom manjom dionicom na dijelu planiranog centra Knina.

Uz istočni rub kompleksa željezničkog kolodvora planirana je trasa nove ceste kojom se povezuje južna obilaznica Knina sa Ulicom 4. gardijske brigade, odnosno središtem grada. Cestovni koridor je određen kao koridor za istraživanje radi definiranja najpovoljnije trase i elemenata ceste, posebno prijelaz preko Orašnice i željezničkih kolosijeka.

Od poprečnih glavnih gradskih cesta zadržava se postojeća dionica kroz grad (današnja trasa državne ceste D1), odnosno ulica 7. Gardijske brigade, 4. Gardijske brigade i Sinjska ulica. Druga glavna gradska poprečna ulica je današnja Paližnina ulica (današnja lokalna cesta L65010) koja se nastavlja novom trasom do spoja s istočnom obilaznicom, južno od gradske bolnice. Na toj novoj dionici cesta prelazi mostom rijeku Orašnicu. Novom manjom dionicom ceste u razini glavne gradske ulice vezuje se ulica 4. Gardijske brigade i glavna uzdužna gradska cesta (današnja lokalna cesta L65011, Trpimirova ulica).

Na mrežu glavnih gradskih cesta vezuje se mreža sabirnih i ostalih ulica, pri čemu se u najvećoj mogućoj mjeri koriste postojeće ulice uz nužne rekonstrukcije radi osiguranja nužnih tehničkih elementa ulice u skladu s budućim značajem ulice i mogućnostima u odnosu na postojeće stanje. Potrebno je osigurati propisno izvedena križanja i pristupe na ulicu te ostale standarde propisane Generalnim planom Knina.

Pješačke ulice i površine su određene uz rijeku Krku te kao prilaz tvrđavi. Pješački nogostupi, u pravilu, širine 2,5 m se predviđaju uz sve javne ceste te uz državnu cestu D1, dionica od Atlagića mosta do novoga željezničkog mosta prema rijeci Krki, te uz istočnu obilaznicu (rekonstrukcija ceste). Značajni pješački pravac je predviđen premoštavanjem željezničke pruge od buduće zone poslovne namjene jugoistočno od ukopa pruge prema Trgu Oluje. Sa te pješačke površine dopušta se kolni pristup građevinama u zoni mješovite namjene (M1), smještene između Trga Oluje i željezničke pruge.

Na potezu od novog Pastoralnog centra do križanja sa Tomislavovom ulicom (Trg Oluje) uz Ulicu IV Gardi-

jske brigade obvezno je uređenje pješačkog pločnika sa potezom zelenila.

Kod ulica sa većom frekvencijom pješačkog prometa, posebno u blizini škola i dječjih vrtića, potrebno je koristiti sredstva za smirivanje (usporavanje) prometa, npr. "ležeće policajce". Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da se omogući slobodno kretanje invalidnim osobama.

Dopušta se manja izmjena trase planiranih prometnica radi usklađenja sa karakteristikama terena što se neće smatrati izmjenom plana.

Prilikom rekonstrukcije cesta i ulica (javno prometnih površina) potrebno je obuhvatiti cjelovito rješenje trase sa svom infrastrukturom, javnom rasvjetom, uređenjem pješačkog nogostupa i drugo.

Minimalna udaljenost regulacijske linije od ruba kolnika treba osigurati mogućnost izgradnje odvodnog kanala, bankine i nogostupa, a ne može biti manja od 1,5 m.

Izuzetno, uz kolnik slijepe ulice može se osigurati izgradnja nogostupa uz jednu njenu stranu. Slijepa ulica može imati dužinu od najviše 100 m s obveznim okretištem na svom kraju koji omogućava okretanje vatrogasnog vozila.

Nije dopuštena gradnja građevine, zidova i ograda te podizanje nasada koji sprečavaju proširivanje uskih ulica, uklanjanje oštih zavoja, te zatvaraju vidno polje vozača i time ugrožavaju sigurnost odvijanja prometa.

Planom se omogućava priključak građevina na postojeće prometne površine uz uvjet da regulacijska linija planirane prometne površine te planirana građevinska linija budu od osi postojeće prometne površine udaljene sukladno odredbama GUP-a Knina.

Kod parcelacije građevnih čestica uz postojeće prometne površine dopušta se priključak na prometnu površinu preko susjednih čestica zemljišta.

U svrhu zadržavanja u prostoru izgrađenih građevina čija je namjena u skladu s namjenom iz ovog plana dopušta se priključak na postojeće prometnice.

Građevna čestica mora imati pristup na javno prometnu površinu najmanje širine 3,0 m.

Ako se građevna čestica nalazi na spoju ulica različitog značaja obvezno se priključuje na ulicu nižeg značaja.

Priključak i prilaz na javnu cestu, izvan središnjeg, pretežno dovršenog dijela Knina, izvodi se na temelju prethodnog odobrenja nadležne uprave za ceste u postupku ishoda lokacijske dozvole ili na temelju detaljnijeg plana.

Izuzetno, u izgrađenim dijelovima naselja omogućava se kolni pristup građevinama preko pješačke površine.

Najmanja udaljenost regulacijske linije od vanjskog ruba kolnika ceste iznosi najmanje 1,5 m.

Građevina se može postaviti prema javno prometnoj/pješačkoj površini na koju se ostvaruje kolni priključak na udaljenosti od najmanje 5,0 m od međe građevne čestice .

Interpolacija nove građevine je moguća i na manjoj udaljenosti od udaljenosti od prometne/pješačke površine radi usklađenja građevnoj pravca sa građevnim pravcem postojećih susjednih građevina.

U svrhu zadovoljenja propisanog broja parkirališnih mjesta kod interpolacije nove građevine, a kada to lokalni uvjeti omogućuju, minimalna udaljenost građevine od prometne površine može biti 3,0 m (uzdužno parkiranje).

Promet u mirovanju se rješava uređenjem javnih parkirališta i garaža, odnosno uređenjem parkirališnog prostora na čestici u skladu s veličinom i značajem građevine koja se planira na toj građevnoj čestici. Gen-

eralni urbanističkim planom su određene zone i lokaliteti na kojima je potrebno urediti javna parkirališta u cilju osiguranja prostora za smještaj vozila u mirovanju na centralnom području grada i uz značajnije objekte koji privlače veći broj posjetitelja (bolnica, sportski, škole, groblje i drugi sadržaji).

Uz gospodarske, trgovačke, servisne i druge građevine pokraj cestovnih prometnica, radi čije dje-latnosti dolazi do zadržavanja vozila, potrebno je osigurati posebne površine za parkiranje i zaustavljanje vozila izvan kolnika, a u skladu s odredbama posebnog zakona.

Prilikom gradnje ili rekonstrukcije građevina u stambenim, mješovitim, gospodarskim, javnim i društvenim, rekreacijskim i drugim zonama, potrebno je u okviru građevne čestice osigurati najmanje parkirališnih mjesta:

Namjena	Tip građevine	Potreban broj parkirališnih ili garažnih mjesta (PM)
Stanovanje	Stambene građevine	1 PM/100 m ²
Mješovita namjena (osim prodajnih centara)	Stambeno poslovne građ.	2 PM/100 m ²
	U slučaju interpolacije građevine	1PM/stan i/ili 2 PM/100 m ² neto površine ureda i/ili neto prodajne površine
Ugostiteljstvo i turizam	Restoran, kavana	4 PM/100 m ²
	Caffe bar, slastičarnica i sl.	4 PM/100 m ²
	Smještajni objekti iz skupine hotela	2 PM/100 m ²
	Samački hoteli, pansioni	1 PM/100 m ²
Trgovina i skladišta	Prodajni centri, supermarket	4 PM na 100 m ² prodajne površine
	Ostale trgovine	2 PM na 100 m ² prodajne površine
	Skladišta	0,5 PM na 100 m ²
Poslovna i javna namjena	Banke, agencije, poslovnice (javni dio)	2 PM na 100 m ²
	Uredi i kancelarije	2 PM na 100 m ²
	U slučaju interpolacije građevine	2 PM/100 m ² neto površine ureda i/ili neto prodajne površine
Industrija i zanatstvo	Industrijski objekti	0,5 PM na 100 m ²
	Zanatski objekti	1 PM na 100 m ²
	Auto servis	2 PM na 100 m ²
Kultura i obrazovanje	Dječji vrtići i jaslice	1 PM na 100 m ²
	Osnovne i srednje škole	1 PM na 100 m ²
	Kina, kazalište, dvorane za javne skupove	1 PM na 100 m ²
	Crkve	1 PM na 100 m ²
	Muzeji, galerije, biblioteke	1 PM na 100 m ²
Zdravstvo i socijalna skrb	Bolnice i klinike	1 PM na 100 m ²
	Ambulante, poliklinike, dom zdravlja	1 PM na 100 m ²
	Domovi za stare	0,5 PM na 100 m ²
Šport i rekreacija	Športski objekti otvoreni, bez gledališta	0,4 PM na 100m ²
	Športski objekti zatvoreni, bez gledališta	0,5 PM na 100m ²
	Športski objekti i igrališta s gledalištem	1 PM na 100 m ²
Komunalni sadržaji	Tržnice	1 PM na 100 m ²
	Benzinske postaje(građevina)	3 PM na 100 m ²

Potreban broj parkirališnih ili garažnih mjesta iz gornje tablice određen je u odnosu na bruto razvijenu površinu odgovarajućeg tipa građevine i utvrđuje se zaokruživanjem kvocijenta prema bližem broju (npr. kvocijent do 8,50 se zaokružuje na 8 parkirališnih/garažnih mjesta).

U bruto razvijenu površinu za izračun PM ne uračunavaju se garaže, jednonamjenska skloništa i potpuno ukopani dijelovi podruma čija funkcija ne uključuje duži boravak ljudi.

Omogućava se odstupanje do 30% od potrebnog broja parkirališnih mjesta iz tablice u ovom članku, uz sljedeće uvjete:

- ukoliko se planirana građevina ili zahvat u prostoru gradi u zaštićenim ili izgrađenim dijelovima naselje;
- ukoliko se posebnom odlukom utvrdi obveza plaćanja tržišne cijene za svako parkirališno mjesto za koje se traži odstupanje te sredstva namjenski troše za gradnju javnih parkirališta najbližih lokaciji za koje se traži odstupanje.

Na javnim parkiralištima za vozila osoba smanjene pokretljivosti treba osigurati najmanje 5% parkirališnih mjesta od ukupnog broja, a najmanje jedno parkirališno mjesto na parkiralištima s manje od 10 mjesta.

Javna parkirališta je potrebno urediti s drvoredima te riješiti odvodnju oborinskih voda koje je potrebno tretirati kroz separatore ulja i masti, prije upuštanja u tlo ili more.

Omogućava se gradnja garaža i uređenje parkirališnih površina u svim zonama, kao zasebnih građevina, na građevnim česticama koje svojim oblikom i veličinom ne udovoljavaju parametrima za gradnju stambenih i javnih građevina uz ispunjavanje sljedećih uvjeta:

- arhitektonsko oblikovanje garaže uskladiti sa arhitektonskim oblikovanjem iz projekta osnovne građevine ;
- parkirališne površine popločati perforiranim betonskim elementima, a perforirane površine zatraviti;
- izgradnjom se ne smije uništavati postojeće visokovrijedno zelenilo;
- dio čestice koji ne služi planiranoj namjeni treba se urediti kao zelena površina;
- za pristup ishoditi odobrenje nadležne službe ovisno o kategoriji ceste s koje se rješava pristup.

Postojeće garaže i garažno-parkirališna mjesta ne mogu se prenamijeniti u druge sadržaje ako se ne osigura druga parkirališno-garažno mjesto na istoj građevnoj čestici, odnosno na drugoj građevnoj čestici u skladu s ovim odredbama.

Javni prijevoz putnika čini sustav javnog gradskog autobusnog prijevoza koji treba pokrivati mrežu javnih cesta, razvrstane ceste, glavne gradske i dio sabirnih ulica. Ugibališta autobusa se formiraju uz kolnik ulice, širine kolnog traka 3,0 m i u pravilu iza križanja.

Preporučuje se razmještaj ugibališta postaviti na razmak da dužina pješaćenja ne prelazi 5 – 10 minuta, odnosno u međusobnom razmaku od 400 – 600 m.

Lokacija autobusnog kolodvora za gradski, prigradski i međugradski promet zadržava se na postojećoj lokaciji južno od željezničkog kolodvora. Planom se omogućava gradnja novog, te proširenje i rekonstrukcija postojećeg autobusnog kolodvora prema uvjetima koji vrijede za građevine poslovne namjene (K).

Kamionski terminal se može organizirati u gospodarskoj zoni na sjevernom dijelu obuhvata Generalnog urbanističkog plana.

Generalnim urbanističkim planom su određene postojeće i nove lokacije benzinskih postaja. Omogućava se gradnja i drugih benzinskih postaja u gospodarskim zonama, u zonama mješovite - pretežito poslovne namjene M2 ukoliko iste nemaju štetan utjecaj na stanovanje.

Građevine na benzinskim postajama ne mogu imati visinu veću od prizemlja, odnosno visine do 4,0 m mjereno od najniže kote konačno uređenog terena uz građevinu do vijenca građevine. Svijetla visina nadstrešnice je najmanje 4,5 m. Građevina se mora udaljiti od vanjskog ruba nogostupa najmanje 5,0 m i najmanje 3,0 m od granice susjedne parcele.

6.2 Željeznički promet

Terminal Knin sjecište je magistralnih pomoćnih pruga Oštarije-Knin, Zadar-Knin, Knin-Split, Državna granica-Knin i otvoren je za prijam putnika i tereta.

U sklopu elektrifikacije pruge Sunja – Bosanski Novi – Knin – Split predviđena je rekonstrukcija željezničke stanice Knin. Za potrebe smještaja novih kolosijeka potrebno je proširiti stanični plato na istočnom dijelu kompleksa.

Zadržavaju se i po potrebi rekonstruiraju industrijski kolosijeci.

Uz istočni rub kompleksa željezničkog kolodvora planirana je trasa nove ceste kojom se povezuje južna obilaznica Knina sa Ulicom 4. gardijske brigade, odnosno središtem grada.

Na dijelu željezničkog kolodvora omogućava se uređenje javnog parkirališta, gradnja sadržaja u funkciji željezničkog prometa i drugih sadržaja određenih ovim odredbama potrebama razvoja željeznice i grada.

Utvrđuje se zaštitni koridor željezničke pruge širine 20 m sa svake strane od osi postojeće pruge, osim u dijelu uz ukop pruge gdje se omogućava gradnja građevina sukladno lokalnim uvjetima, a prema odredbama plana.

6.3 Telekomunikacijska mreža

Elektronička komunikacijska infrastruktura, obavljanje djelatnosti elektroničkih komunikacija, gradnja,

održavanje razvoj i korištenje elektroničkih komunikacijskih mreža i elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme upravljanje i uporaba radiofrekvencijskog spektra adresnog i brojevnog prostora kao prirodno ograničenih općih dobara je od interesa za Republiku Hrvatsku.

Elektronička pokretna komunikacija je sve značajnija u odnosu na nepokretnu komunikaciju i smatra se osnovnim preduvjetom za gospodarski razvoj svakog područja Planiranje mreže građevina elektroničke pokretne komunikacije (osnovne postaje) provodi se sukladno pravilima struke radio planiraja. Taj postupak zavisi od više parametara od kojih su neki izrazito promjenjivi prostorno i vremenski. Parametri su:

- konfiguracija terena
- prirodne barijere u prostoru (npr.šuma)
- broj stanovnika
- gustoća stanovnika po jedinici površine
- prometnice
- umjetne barijere u prostoru,odnosno svi oblici građevina,
- uvođenje nove opreme, tehnologija i usluga i zastarijevanje stare opreme i tehnologija i usluga
- povećanje broja korisnika i količine ostvarenog telekomunikacijskog prometa u određenom prostoru i
- raspodjela frekvencijskih resursa.

U području posebnih obilježja (područje pod zaštitom, područja s prirodnom, kulturnopovjesnom i / ili estetskom osobnošću) uvjetuje se korištenje posebno prilagođenih tehničkih rješenja izrađenih i dogovorenih u suradnji s nadležnim tijelima zaduženim za zaštitu područja posebnih obilježja.

Eventalno postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na postojećim građevinama smije biti dopušteno samo u skladu s posebnim uvjetima tijela i/ili osoba određenim posebnim propisima koji propisuju posebne uvjete prilikom ishoda lokacijske dozvole.

6.4 Elektroenergetika

Za šire područje Knina planirano vršno opterećenje na razini TS 35 kV do 2015. godine iznosilo bi 30,65 MW. Potrebna snaga transformacije 35/10 kV iznosi 32,3 MVA. Na području Knina postojeća TS 35/10 (20) kV instalirane je snage 2X16 MVA.

Za priključak TS KNIN II na mrežu 35 kV, potrebno je izgraditi dvostruki DV 35 kV, ili dva 35 kV i spojiti TS na principu ulaz – izlaz na DV TS 35/10 kV KNIN I – TS 35/10 kV Golubić.

Razvoj mreže 10(20) kV bit će karakteriziran gradnjom novi TS 10/0,4 kV u područjima nove izgradnje, naročito na sjevernom dijelu grada. Također je potrebno vršiti zamjene opreme u postojećoj VN mreži gradnjom 20 kV-ne opreme kao pripreme za prijelaz na napon 20 kV te povećanje kvalitete zaštite.

U skladu s planovima razvoja Hrvatske elektro-

privrede, moguće su izmjene položaja trafostanica i vodova u cilju racionalne elektroenergetske opskrbe i etapne dogradnje sustava.

Nove trafostanice je potrebno postavljati izvan direktnog pogleda s ulice, odnosno postavljati ih uz ulice nižeg reda. Trafostanica se oblikovanjem mora uklopiti u urbani ambijent. Trafostanice nije dopušteno postavljati između glavne građevine i ulice.

Kako područje Knina karakterizira veliki broj sunčanih sati, moguće je korištenje sunčeve energije kao nekonvencionalnog energetske izvora. Južnom orijentacijom stambenih građevina i kvalitetnom izolacijom mogu se postići značajni rezultati u štednji energije te smanjiti troškovi grijanja i do 50%.

Moguća su odstupanja od predloženih trasa dalekovoda i vodova te položaja i broja trafostanica, ukoliko se to pokaže realnijim i tehnički opravdanim rješenjem što se neće smatrati izmjenom Generalnog plana.

6.5 Vodoopskrba

Šire područje Knina je bogato izdašnim izvorima vode od kojih se za potrebe vodoopskrbe grada koristi izvorište Šimića vrelo kao i druga vrela za potrebe okolnih manjih naselja. Izvor Crno vrelo kaptirano je za potrebe Hrvatskih željeznica (tehnoška voda) te je od Crnog vrela položen cjevovod (uz tok Orašnice) do dizel depoa, odnosno drugih sadržaja HŽ.

Vodoopskrbni sustav Šimića vrelo funkcionira sa tri podsustava: visoka i niska zona, te Golubić. Viši dijelovi grada i naselja Vrpilje, Kninsko Polje, Drpina glavica, snabdijevaju se vodom s visoke zone, a ostali dijelovi s niske zone.

Planirani sustav vodoopskrbe Knina i okolnih naselja i u budućnosti će se napajati iz izvora koji se i danas koriste za vodoopskrbu. To znači da će izvor Šimića vrelo, iz kojega se danas koristi voda za potrebe Knina i dalje davati osnovne količine vode, dok izvor Krke u Topolju predstavlja perspektivu za razdoblje izvan planskog vremenskog okvira.

Realizacija daljnjeg širenja sustava vodoopskrbe u skladu sa planiranim razvojem grada može se provoditi po etapama. Moguća su odstupanja od predloženih trasa vodoopskrbnih cjevovoda i drugih planiranih zahvata na sustavu vodoopskrbe, što se neće smatrati izmjenom ovog plana.

Omogućava se gradnja punionica (tvornica) vode u sklopu gospodarskih zona sa posebnim cjevovodima od izvorišta do tvornice. Položaj i karakteristike cjevovoda vode od izvorišta do tvornice odrediti će se idejnim rješenjem ili detaljnijim planom ako je izrada toga plana obvezna.

Kod izrade propisanih detaljnijih planova i ishoda posebnih uvjeta u postupku izdavanja akata kojima se odobrava građenje iste je potrebno uskladiti sa:

-Glavnim projektom spojnog cjevovoda vodoopskrbnih sustava Šimića Vrelo- Kovačić,

-Glavnim projektom sanacije dijela spojnog cjevovoda vodoopskrbnih sustava Šimića vrelo i Kovačić (boosterica Kovačić i tlačni cjevovod),

-Glavni projekt sanacije glavnog vodovodnog cjevovoda u Tomislavovoj ulici,

-proširenjem vodoopskrbne mreže na naselje Medići.

6.6 Odvodnja otpadnih voda

Odvodnja otpadnih voda planira se kao razdjelna mreža oborinske i fekalne otpadne vode.

Postojeća kanalizacijska mreža danas funkcionira velikim dijelom kao mješovita, premda je bila predviđena kao razdjelna, a pokriva samo centralno područje grada, dok su ostali dijelovi bez kanalizacijske mreže pa se dispozicija otpadnih voda rješava putem septičkih jama.

Zagađenje recipijenta je prije rata prelazilo granicu dozvoljenu za II kategoriju u koju je svrstana Krka nizvodno od Knina.

Rješenje sustava odvodnje otpadnih voda obuhvaća gradnju gradske mreže po etapama s gradnjom uređaja za pročišćavanje otpadnih voda uz rijeku Orašnicu u blizini industrijske zone.

Moguća su odstupanja od predloženih trasa kolektora i ostalih kanala te planiranih objekata i uređaja, ukoliko se to pokaže realnijim i tehnički opravdanim rješenjem što se neće smatrati izmjenom ovog plana.

Kod izrade propisanih detaljnijih planova i ishođenja posebnih uvjeta u postupku izdavanja akata kojima se odobrava građenje iste je potrebno uskladiti sa Glavnim projektom kanalizacijskog sustava Grada Knina (kolektori otpadnih voda).

Privredni subjekti čije otpadne vode prelaze zakonom dopuštene granice onečišćenja moraju otpadne vode prije upuštanja u gradski sustav odvodnje dovesti na razinu komunalnih voda.

U dijelovima grada u kojima ne postoji kanalizacijska mreža dispoziciju otpadnih voda treba rješavati vodonepropusnim septičkim jamama.

Trase komunalne infrastrukture su načelne i njihova eventualna korekcija neće predstavljati izmjenu plana.

6.7 Uređenje vodotoka i voda

6.7.1. Zaštita od štetnog djelovanja voda

Plansku osnovu vodnog gospodarstva čine Strategija upravljanja vodama, planovi upravljanja vodnim područjima i Plan upravljanja vodama. Strategija upravljanja vodama realizira se planovima upravljanja vodnim područjima i usklađivanjem propisa sa propisima Europske unije kroz karakterizaciju vodnog područja i izradu plana upravljanja vodama.

Područje grada Knina smješteno je na uljevu vodotoka Kosovčice, Orašnice i Butišnice u rijeku Krku

te izloženo plavljenju većeg ili manjeg inteziteta i učestalosti.

Za zone mješovite namjene (M1 i M2) i zone športske namjene-rekreacija (R1) sa gradnjom športskih objekata koje su planirane u branjenom području na desnoj obali rijeke Krke potrebno je eventualnu gradnju stambenih, poslovnih objekata i športskih objekata prilagoditi činjenici ugroženosti područja stogodišnjom velikom vodom ali i činjenici slabe nosivosti tla kako bi eventualne štete po objekte bile minimalne.

Postojeća gospodarska zona sa "TVIK-om" se ne bi trebala širiti na zapad do Orašnice već do pristupne prometnice uz uređaj za pročišćavanje. Širenje, odnosno uređenje gospodarske zone treba izvesti na način kojim će se ista zaštititi od potencijalnog plavljenja većeg od stogodišnjeg povratnog perioda (nasipavanje terena, izdizanje objekata, i slično).

Obzirom da su planom predviđene površine R1 sa gradnjom športskih građevina i zona R2 sa izgradnjom otvorenih igrališta sa pratećim objektima, smještene u stalno plavljenim područjima uz Krku, potrebno je otvorena igrališta pozicionirati u djelovima tih područja koja će nesmetano plaviti za vrijeme velikih voda rijeke Krke, a eventualnu gradnju športskih građevina i pratećih građevina prilagoditi činjenici ugroženosti područja stogodišnjom velikom vodom ali i činjenici slabe nosivosti tla kako bi eventualne štete po objekte bile minimalne.

Postojeće nebranjene poplavne površine uz vodotoke Krku i Orašnicu bi trebalo ostaviti kao poplavne retencijske (zelene, rekreacijske) površine, a u svrhu osiguranja prostora za izljevanje i prihvaćanje velikih poplavnih voda na području Knina. Isto se područje može koristiti kao zelene travnate površine za rekreaciju ili neku drugu namjenu, kod koje nema štete od poplava.

U zaštitnim zelenim površinama mogu graditi pored navedenih i građevine za zaštitu od poplava.

Zaštita od štetnog djelovanja rijeke Krke, vodotoka Butišnice, Kosovčice i Orašnice, ostalih bujičnih vodotokova i odvodnih kanala na području Grada Knina, kada može doći do plavljenja, ispiranja, podrivanja ili odronjavanja zemljišta i drugih sličnih štetnih pojava, te posredno do ugrožavanja života i zdravlja ljudi i njihove imovine, te poremećaja u vodnom režimu, će se provoditi osiguranjem odgovarajućeg inundacijskog pojasa, izgradnjom i održavanjem zaštitnih i regulacijskih vodnih građevina, odnosno tehničkim i gospodarskim održavanjem vodotoka, vodnog dobra i regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina koje se provodi prema programu uređenja vodotoka i drugih voda u okviru Plana upravljanja vodama.

U svrhu tehničkog održavanja, te radova građenja, uz rijeku Krku treba osigurati inundacijski pojas minimalne širine od 10,0 m od ruba korita, odnosno čestice javno vodno dobro. U svrhu tehničkog održavanja, te radova građenja, treba osigurati inundacijski pojas

minimalne širine od 6,0 m od ruba vanjske nožice nasipa uz Krku.

Za sve ostale vodotoke i vodne građevine (nasipe, crpne stanice, obaloutvrde i slično) na području Grada Knina, a u svrhu tehničkog održavanja, te radova građenja treba osigurati inudacijski pojas minimalne širine od 5,0 m od gornjeg ruba korita, odnosno ruba čestice javnog vodnog dobra. Ovisno o veličini i stanju uređenosti vodotoka ili objekta, širina inudacijskog pojasa, odnosno udaljenost izgradnje novih objekata od gornjeg ruba korita, odnosno ruba čestice javnog vodnog dobra može biti i manja, ali ne manja od 3,0 m, a što se utvrđuje vodopravnim uvjetima za svaki objekt posebno.

U inudacijskom pojasu zabranjena je svaka gradnja i druge radnje kojima se može onemogućiti izgradnja i održavanje vodnih građevina, na bilo koji način umanjiti protočnost korita i pogoršati vodni režim, te povećati stupanj ugroženosti od štetnog djelovanja vodotoka. Svaki vlasnik, odnosno korisnik objekta ili parcele smještene uz korito vodotoka ili česticu javno vodno dobro dužan je omogućiti nesmetano izvršavanje radova na čišćenju i održavanju korita vodotoka, ne smije izgradnjom predmetne građevine ili njenim spajanjem na komunalnu infrastrukturu umanjiti propusnu moć vodotoka, niti uzrokovati eroziju u istom, te za vrijeme izvođenja radova ne smije niti privremeno odlagati bilo kakvi materijal u korito vodotoka.

Postojeće nebranjene poplavne površine uz vodotoke Krku, Orašnicu i Kosovčicu bi trebalo u pravilu ostaviti kao poplavne retencijske (zelene) površine, a u svrhu osiguranja prostora za izljevanje i prihvaćanje velikih poplavnih voda na području Knina.

Izdvojene poplavne lokalitete i određena uska poplavna područja uz Orašnicu, Butišnicu ili druge manje vodotoke stambene, gospodarske ili neke druge namjene sa eventualnom izgradnjom građevina potrebno je nasipavanjem terena dovesti na sigurnosnu kotu iznad kote plavljenja uz odgovarajuće očuvanje vodnog režima definirano vodopravnim uvjetima.

Postojeća neregulirana korita povremenih bujičnih vodotoka i oborinskih kanala potrebno je regulacijskim radovima povezati i urediti na način da se u kontinuitetu sprovedu oborinske i druge površinske vode do uljeva u more, a sve u skladu s vodopravnim uvjetima i ostalim aktima i planovima predviđenim Zakonom o vodama. Projektno rješenje uređenja korita sa svim potrebnim objektima, maksimalno smjestiti na česticu "javno vodno dobro" iz razloga izbjegavanja imovinsko - pravnih sporova kao i razloga prilagodbe uređenja važećoj prostorno - planskoj dokumentaciji, a koje će istovremeno omogućiti siguran i blagovremen protok voda vodotoka, te održavanje i čišćenje istog. Dimenzioniranje korita treba izvršiti za mjerodavnu protoku dobivenu kao rezultat hidroloških mjerenja ili kao rezultat primjene neke od empirijskih metoda.

U iznimnim slučajevima, u svrhu osiguranja i formiranja što kvalitetnijeg prometnog koridora, ne

isključuje se regulacija ili izmještanje manjih vodotoka i kanala u obliku odgovarajuće natkrivene armirano-betonske kinete (minimalne propusne moći sukladno stogodišnjoj velikoj vodi) i na način koji će omogućiti njeno što jednostavnije održavanje i čišćenje (natkrivanje izvesti pomičnim armiranobetonskim pločama duž što više dionica i sa što više revizijskih okana). Trasu regulirane natkrivene kinete u sklopu prometnice u pravilu postaviti uz jedan od rubova prometnice ili ispod samog pločnika kako bi ostao osiguran pojas za česticu javnog vodnog dobra. Izradu projektnog rješenja treba uskladiti sa stručnim službama Hrvatskih voda.

Na mjestima gdje trasa prometnice poprečno prelazi preko bujičnih vodotoka i odvodnih kanala predvidjeti mostove ili propuste takvih dimenzija koji će nesmetano propustiti mjerodavne protoke. Ukoliko je potrebno predvidjeti i rekonstrukciju postojećih propusta zbog male propusne moći ili dotrajalosti. Također treba predvidjeti oblaganje uljeva i izljeva novoprojektiranih ili rekonstruiranih propusta u dužini min. 3,0 m, odnosno izraditi tehničko rješenje eventualnog upuštanja "čistih" oborinskih voda u korita vodotoka kojim će se osigurati zaštita korita od erozije i neometan protok vodotoka. Detalje upuštanja oborinskih voda investitor treba usuglasiti sa stručnim službama Hrvatskih voda. Tijekom izvođenja radova potrebno je osigurati neometan protok kroz korito vodotoka. Na mjestima gdje prometnica prelazi preko reguliranog korita vodotoka (trapezno obloženo korito, betonska kineta i slično) konstrukciju i dimenzije osnovnih elemenata mosta ili propusta sa svim pripadnim instalacijama treba odrediti na način kojim se ne bi umanjio projektirani slobodni profil korita, kojim će se osigurati statička stabilnost postojeće betonske kinete, zidova ili obaloutvrde, odnosno kojim se neće poremetiti postojeći vodni režim. Os mosta ili propusta postaviti što okomitije na uzdužnu os korita, a širina istog treba biti dovoljna za prijelaz planiranih vozila.

Polaganje objekata linijske infrastrukture (kanalizacija, vodovod, električni i telekomunikacijski kablovi itd.) zajedno sa svim oknima i ostalim pratećim objektima uzdužno unutar korita vodotoka, odnosno čestice javnog vodnog dobra nije dozvoljeno. Vođenje trase paralelno sa reguliranim koritom vodotoka izvesti na minimalnoj udaljenosti kojom će se osigurati statička i hidraulička stabilnost reguliranog korita, te nesmetano održavanje ili buduća rekonstrukcija korita. Kod nereguliranih korita, udaljenost treba biti minimalno 3,0 m od gornjeg ruba korita, odnosno ruba čestice javnog vodnog dobra zbog osiguranja inudacijskog pojasa za buduću regulaciju. U samo određenim slučajevima udaljenost polaganja se može smanjiti, ali to bi trebalo utvrditi posebnim vodopravnim uvjetima i za svaki objekt posebno.

Poprečni prijelaz pojedinog objekta linijske infrastrukture preko korita vodotoka po mogućnosti je potrebno izvesti iznad u okviru konstrukcije mosta ili propusta. Mjesto prijelaza izvesti poprečno i po mogućnosti što okomitije na uzdužnu os korita. Ukoliko instalacije prolazi ispod korita, investitor je dužan mjesta

prijelaza osigurati na način da je uvuče u betonski blok čija će gornja kota biti 0.50 m ispod kote reguliranog ili projektiranog dna vodotoka. Kod nereguliranog korita, dubinu iskopa rova za kanalizacijsku cijev treba usuglasiti sa stručnom službom Hrvatskih voda. Na mjestima prokopa obloženog korita vodotoka ili kanala, izvršiti obnovu obloge identičnim materijalom i na isti način. Teren devastiran radovima na trasi predmetnih instalacija i uz njihovu trasu, dovesti u prvobitno stanje kako se ne bi poremetilo površinsko otjecanje.

Ukoliko se izmjenama i dopunama plana građevinsko zemljište nalazi u poplavnom području, isto se mora nasipavanjem ili nekim drugim građevinskim mjerama odgovarajuće izdići i zaštititi od plavljenja.

6.7.2. Zaštita voda od onečišćenja i zagađenja

U postupku izrade svih projekata koji se odnose na zaštitu voda od zagađenja i onečišćenja, iste je u cijelosti potrebno uskladiti s konceptom odvodnje otpadnih voda Grada Knina.

6.7.3. Korištenje i gospodarenje vodama

Vodocrpilište Crno vrelo koristi se za opskrbu tehnološkom vodom Hrvatskih željeznica (dizel depo). Sadržaji i aktivnosti koji se planiraju i provode u obuhvatu zona posebne namjene (N) ne smiju biti u suprotnosti s važećom zakonskom regulativom koja se odnosi na vodno gospodarstvo.

Prilikom izrade projektne dokumentacije, gradnje građevina ili poduzimanja planiranih aktivnosti unutar prostora obuhvata Plana, potrebno je planska rješenja usuglasiti sa uvjetima Hrvatskih voda kako bi se izbjegla kolizija s važećom zakonskom regulativom koja se odnosi na vodno gospodarstvo.

6.7.4. Navodnjavanje

U slučaju potrebe navodnjavanja dijela poljoprivrednog zemljišta unutar plana sve aktivnosti potrebno je uskladiti sa važećim Planom navodnjavanja za područje Šibensko-kninske županije (izrada: Agronomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu i Građevinsko-arhitektonski fakultet Sveučilišta u Splitu).

6.7.5. Poplavne površine

U postupku izrade svih projekata iste je potrebno uskladiti sa studijom "Preliminarna procjena poplavnih rizika na slivu Krke" (izrada: "Vodotok,, d.o.o. Zagreb).

7. UVJETI UREĐENJA POSEBNO VRIJEDNIH I/ILI OSJETLJIVIH PODRUČJA I CJELINA

7.1 Središnji gradski prostori

Posebno vrijedno područje grada obuhvaća središnje gradske prostore (postojeće i novoplanirane) izraženog urbaniteta koji se namijenjuju prvenstveno javnim

sadržajima (kao što su administrativni, kulturni, obrazovni, vjerski i sl.), poslovnim i primjerenim servisnim sadržajima te stanovanju. Nove građevine trebaju biti pretežito višefunkcionalne s javnim prizemljima i stambenim ili poslovnim višim etažama. Oblikovno i funkcionalno neodgovarajuće građevine i skladišne prostore treba prenamijeniti (posebno sa uličnih pročelja) ili postupno zamijeniti novim građevinama.

Dio zona stambene i mješovite namjene (S, M1 i M2) nalazi se u sklopu zaštićene urbane cjeline naselja. Za tu zonu primjenjuju se i uvjeti korištenja nadležnih tijela određeni za povijesnu graditeljsku cjelinu.

Parcelacija, zajedno sa prometnim površinama (kolnim, kolno-pješačkim ili samo pješačkim ulicama) predstavlja temelj morfološke strukture (matrice) grada. U zonama mješovite namjene kao i zonama javne i društvene namjene, parcelacija je prvi element iz kojega proizlazi i nastavlja se primjerenija urbana fizionomija od one koja postoji danas u Kninu.

Izgradnja središnjeg dijela Knina (Novi centar) zasniva se na formiranju poteza urbaniteta, budućih gradskih ulica, koje uključuju pješake, vozila drvorede i što je posebno važno prizemlja s javnim sadržajima orijentiranim na ulicu (trgovačkim, ugostiteljskim, poslovnim, društvenim, kulturnim).

Postojeći urbani kontekst centra Knina je poticajan, posebno u odnosu na tvrđavu, staro gradsko tkivo i prirodni širi okoliš, te bi se isti trebao održavati gradnjom novih građevina i prostornih cjelina sukladno mjerilu postojećih građevina. Taj postupak treba biti temelj formiranja ambijentalnih mikrocjelina gradskog karaktera, primjerice središnji prostor bivše vojarne 'Senjak' sa planiranom crkvom, Trg Oluje, južni dio Tomislavove ulice itd.). Tamo gdje u blizini nema izgrađenih prostornih cjelina, očekuje se da rješavanje manjih urbanističkih cjelina (posebno na većim neizgrađenim dijelovima zone, kao npr. zona Marića, južno od groblja) generira buduća urbana svojstva tog prostora.

Nakon uspostave uličnih poteza, na dijelovima grada gdje još ne postoje ili nisu odgovarajući, prvi korak u obnovi i gradnji područja (neizgrađenih dijelova ili onih za rekonstrukciju), je preparcelacija u skladu s gornjim načelima. Nova parcelacija i gradnja unutar urbanistički definiranih cjelina može se provoditi na temelju ovoga plana, ili detaljnijih planova, uz uvažavanje postojećih urbanističkih parametara (ulice, drvoređi, regulacija, visine, oblikovanje i dr.).

Za planirane građevine unutar središnjeg dijela poželjno je da formiraju poteze s jasnim građevnim pravcima. Ukoliko se građevni pravac ne poklapa s regulacijskim pravcem, preporuča se predprostor ispred građevina s javnim prizemljem do regulacijskog pravca riješiti kao javnu gradsku površinu. Za javna prizemlja građevina se preporuča da se kota prizemlja podudara s kotom pristupnog pločnika

Građevine se mogu graditi kao samostojeće, dvojne ili skupne. Uvjeti i način gradnje određuju se kao za zonu mješovite namjene (M1 i M2)

Kod zamjene postojećih građevina novima i kada su nove građevine u skladu s odredbama Generalnog urbanističkog plana, kao stimulatívna mjera preporuča se omogućiti veći intenzitet izgradnje povećanim koeficijentom izgrađenosti i/ili većom visinom građevine u zavisnosti od lokalnih uvjeta.

U oblikovanju građevina, prije svega, treba voditi računa o gradskom karakteru ovih zona. Daljnju gradnju unutar ovih zona čine dvije osnovne vrste građevina –građevine gradskog sustava koje čine osnovno urbano tkivo kojom se gradi uređenija, čitljivija urbana struktura (matrica grada) i formiraju potezi i eventualno složenije gradske forme. Takve građevine uobičajeno sadrže javna prizemlja i stambene gornje etaže. Istaknutije javne zgrade su jedinstvene, dopuštaju veću slobodu postave u prostoru, doprinose raznolikosti i jedinstvenosti urbanih ambijenata te postaju gradski orijentiri i prepoznatljivi simboli grada.

Rješavanje urbanog zelenila je od osobite važnosti, prije svega drvoredima koji će pratiti pješačke i kolno pješačke komunikacije, izgrađene poteze i ulice.

7.2 Uređenje lijeve obale Krke

Uređenje lijeve obale Krke predstavlja mogućnost za značajniju prostornu intervenciju u daljnjem razvoju grada ukoliko se može uskladiti sa planskim smjericama Hrvatskih voda. Kako je to danas močvarno zemljište, podložno poplavama i potpuno neuređeno pretpostavlja se njegovo uređenje i privođenje namjeni tek u razdoblju nakon vremenskog obuhvata ovoga plana (nakon 2015. godine). Ovisno o dinamici gradnje južne obilaznice, moguća je priprema zemljišta i u planskom razdoblju. Generalnim planom, ovo područje, u veličini od oko 22,0 ha predviđa se kao rezerva za budući smještaj gradskih funkcija što uključuje i određeni dio stambenih prostora. U planskom razdoblju, moguće su sljedeće mjere:

- melioracija područja u cilju zaštite od poplava,
- uređenje zemljišta za korištenje, makar u I fazi kao rekreacijskog područja.

7.3 Posebni uvjeti

Zone posebnih uvjeta korištenja prostora unutar obuhvata plana prikazane su na grafičkom prikazu oznake 4a. 'Uvjeti korištenja i zaštite prostora, Uvjeti korištenja' u mjerilu 1:5.000.

8. MJERE OČUVANJA I ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO – POVIJESNIH CJELINA

8.1 Mjere očuvanja i zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti

Generalnim planom je određen način zaštite, uređivanja i korištenja zaštićenih dijelova prirode i

posebno vrijednih područja. Mjere očuvanja i zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti ogledaju se u načinu korištenju i potrebi zaštite krajobraza i voda.

- a) Prirodne vrijednosti zaštićene temeljem Zakona o zaštiti prirode

U smislu Zakona o zaštiti prirode u Upisnik zaštićenih područja uvršten je dio obuhvata plana kao Značajni krajobraz Krka-gornji tok. Prema karti područja ekološke mreže obuhvat GUP-a Knina dijelom ulazi u kopнено područje "Butišnica" (HR 2001067) i međunarodno važno područje za ptice "Krka i okolni plato" (HR1000026).

U navedenom prostoru ne smju se izvoditi zahvati i radnje koji narušavaju obilježja zbog kojih je predmetno područje proglašeno zaštićenim.

- b) Posebno vrijedna područja

Posebno vrijedna područja štite se mjerama GUP-a i obuhvaćaju:

- osobito vrijedan predjel – prirodni krajobraz
- osobito vrijedan predjel – kultivirani krajobraz

Osobito vrijedni predjel – prirodni krajobraz

Rijeka Orašnica predstavlja vodu I kategorije i sa slikovitim predjelima s obje strane obala čini značajni tampon koji dijela uže područje grada od šireg gravitacijskog okruženja. To je aluvijalni nanos slabije nosivosti na kojemu se ne predviđa gradnja, već uređenje zelenih površina, pretežno u izvornom obliku. Na dijelu neposrednog sliva Orašnice kroz gradsko područje, dozvoljava se korištenje zemljišta za poljoprivrednu proizvodnju, uz ograničenje uporabe kemijskih preparata, radi očuvanja kvalitete voda i tla.

Na području Buruma, lijeva obala Krke do istočne i južne obilaznice namjenjuje se za rekreaciju (moguća golf igrališta) što uključuje i korištenje Burumskih jezera. Zona stanovanja, sjeverno od Burumskog jezera, zadržava se u postojećoj izgrađenosti, moguća je rekonstrukcija postojećih objekata, bez nove izgradnje. Izuzetno, dozvoljava se interpolacija novih građevina u slučaju potrebe sportsko-rekreacijske zone i gradnje pratećih sadržaja stanovanja.

Osobito vrijedan predjel – kultivirani krajobraz

Na zaštićenom području brda Spas (izvan izgrađenog zaštićenog urbanog dijela naselja) ne dozvoljava se gradnja kojom bi se narušio postojeći krajolik, osim bioloških radova na unapređenju šumske podloge. U sklopu kultiviranog krajolika je i tvrđava, odnosno arheološka zona, spomenici kulture najviše kategorije, prostori koji se uređuju prema posebnim odredbama.

8.2 Mjere zaštite i očuvanja kulturno-povijesnih cjelina i građevina

Područje grada Knina je bogato graditeljskom baštinom koja nije sustavno i temeljito istražena, pa danas zaštićeni spomenici kulture predstavljaju tek dio ukupne baštine.

(1) Arheološka baština

Na području obuhvata Generalnog urbanističkog plana Knina označene su tri arheološke zone od kojih je područje brda Spas i područje Kapitula zaštićeno u smislu posebnog zakona;

- SPAS, predpovijesna građevina (oko 1000 god.p.n.e) i srednjovjekovno naselja
- KNINSKA TVRĐAVA
- KAPITUL, srednjovjekovni lokalitet sakralni arhitektonski kompleks, R 759/74.
- KOVAČIĆ, antički lokalitet, naselje i nekropola iz vremena I – IV st.
- CRKVA sv. ĐURAĐ, Knin, Sinobadova glavica
- CRKVA sv. JOSIPA, Knin

Za sve poznate arheološke zone su potrebna daljnja istraživanja. Za planiranu gradnju na tim područjima potrebna je suglasnost nadležne službe zaštite spomenika kulture.

(2) Povijesna graditeljska cjelina (povijesna jezgra Knina)

Urbana cjelina naselja Knin (uključujući i brdo Spas) je zaštićena (R 866/75.) u sljedećim granicama: sa sjevera putom iznad potoka Radljevac i Butišnica, sa istoka Ujevićevom ulicom, Domagojevom ulicom, Jeleninom ulicom i preko Zvonimirove ulice do nogometnog igrališta. S južne strane je omeđena rijekom Krkom do Atlagića mosta, a sa zapadne strane od mosta uz obalu Krke do pute iznad potoka Radljevac/iznad klaonice, u veličini od 60,5 ha.

Za uređenje urbane cjeline mogu se diferencirati tri dijela naselja tzv. podgrađa:

- prvi, najstariji dio, do pristupne ceste koja se od crkve spiralno penje do ispred Loredanovih vrata (unutar zidina), kojega treba posebno valorizirati,
- drugi dio ispod ceste s ispruženim krakom do Zvonimirove ulice (kod bivšeg hotela, između crkve sv. Ante i pravoslavne crkve). Dio tog područja je obuhvaćen starim zidinama,
- treći, noviji dio, pruža se uz Zvonimirovu ulicu (od bivšeg hotela do ispod Atlagića mosta). Predstavlja noviji dio grada (nakon izгона Turaka, krajem XVII st.). Uz staru kamenu autohtonu arhitekturu ima i neoklasičnih građevina nastalih koncem XIX st. (kada je Knin postao kotarsko središte).

Unutar svih zona podgrađa moguće su interpolacije novih građevina koje moraju biti usklađene sa cjelinom u pogledu gabarita, materijala i smještaja na građevnoj čestici. Pojedinačne građevine, nastale u novije vrijeme, a koje predstavljaju devastaciju i izgrađene su bez potrebnih dozvola potrebno je ukloniti.

Poprečni profili ulica unutar zaštićene urbane cjeline naselja Knin mogu odstupati od standarda profila utvrđenih u GUP-u za određenu kategoriju ulice. Radi osiguranja dovoljnog broja parkirališnih mjesta za posjetioce tvrđave predlaže se više javnih parkirališta-garaža na širem području, od kojih je posebno značajno ono

planirano uz Staru gimnaziju u sklopu novoga poslovno-društvenog centra i mogućnost gradnje pješačke staze do Svačićeve ulice (do parkirališta-odmorišta kod Loredanovih vrata).

Gradnja novih građevina, odnosno rekonstrukcija postojećih unutar zaštićene urbane cjeline naselja Knin je moguća na temelju urbanističkog plana uređenja. Do donošenja tog plana mogu se vršiti pojedinačne interpolacije na temelju posebnih uvjeta nadležne službe zaštite spomenika kulture ili na temelju detaljnog plana uređenja za širi obuhvat kojem predstoji izrada konzervatorskog elaborata sa vrednovanjem graditeljske baštine i smjernicama za zaštitu građevina i sklopova. Veličina obuhvata detaljnog plana uređenja utvrđuje se uz suradnju stručnjaka nadležne službe zaštite spomenika kulture.

(3) Povijesni sklop i građevina

- tvrđava (utvrđeni kompleks pretežno vojnih građevina) R 357/68.

Tvrđava kao svojevrsni dokument povijesti iz doba formiranja prve nacionalne države Hrvata predstavlja spomenik najviše kategorije pa njena zaštita i revitalizacija podliježu najstrožim kriterijima. Za izradu kompleksnog programa revitalizacije nužni su prethodni istražni radovi kojima inače treba obuhvatiti i nekropolu i arheološku zonu na sjevernom dijelu brda Spas.

Unutar tvrđave je moguće smjestiti različite sadržaje koji neće ugroziti integritet spomenika kulture. Danas je u tvrđavi funkcionira muzej, galerija, ugostiteljski sadržaj. U sklopu rekonstrukcije i revitalizacije pojedinih građevina moguće je urediti i specifični smještajni prostor (eventualno hotel za stručnjake koji će raditi na tvrđavi i sl.).

(4) Pojedinačne zaštićene građevine

Pojedinačni registrirane i zaštićene građevine je potrebno očuvati u izvornom obliku:

- tvrđava, Knin
- crkva i samostan sv. Ante
- crkva sv. Jakova
- crkva Pokrov Presvete Bogorodice
- crkva sv. Josipa
- kuća iz 18. stoljeća, Knin
- kuća Petkušić, Knin
- sv. Đurađ, Kninsko Polje
- kuća Lovrić, Knin
- kuća Krvavica, Knin

9. POSTUPANJE S OTPADOM (obrada, skladištenje i odlaganje)

Na području obuhvata Generalnog plana ne planira se gradnja građevina za obradu, skladištenje ili odlaganje otpada.

Kante i kontejneri za prikupljanje komunalnog otpada mogu se smjestiti na građevnoj čestici. Obvezna je prethodna suglasnost nadležnog tijela ako se lokacijskom dozvolom odredi smještaj kante ili kontejnera na javnoj površini izvan građevnih čestica.

10. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Generalnim urbanističkim planom se određuju mjere za sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš, kojim se štiti prirodno okruženje: zrak, tlo, vode, biljni i životinjski svijet te kulturna baština kao dio okruženja kojeg je stvorio čovjek.

Istaknuti problem nepovoljnog utjecaja na okoliš je nedostatak sustava odvodnje otpadnih voda sa uređajima za pročišćavanje, odnosno problem direktnog ispuštanja industrijskih zagađenih voda i gradskih voda u Orašnicu, Krku, druge vodotoke ili direktno u tlo. Takovo stanje proizvodi vrlo nepovoljne učinke na zdravlje i život stanovnika Knina i široko područje kojima teče Krka, uključujući i područje Nacionalnog parka.

Usljed velike količine prometa, posebno teretnog, po državnim cestama koje prolaze najužim središtem grada, javlja se zagađenje tla i zraka u zemljišnom pojasu ceste te pojava buke u zonama, posebno neposrednim stambenim zonama.

Planom se propisuje izrada i ažuriranje programa zaštite okoliša te provođenje i poticanje provođenja zakonskih mjera prema onečišćivačima okoliša.

Spriječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš provodi se mjerama zaštite i sanacije okoliša za posebno osjetljive dijelove okoliša:

(1) osiguranje uvjeta za kontinuirano vođenje katastra emisija u okoliš (katastar zagađivača) te mjerenjem emisija na ugroženim područjima u skladu sa posebnim zakonom,

(2) gradnjom cjelovitog gradskog sustava odvodnje otpadnih voda s uređajem za pročišćavanje,

(3) obvezom dovođenja otpadnih voda iz industrije i drugih zagađivača na razinu gradskih komunalnih voda, odnosno potrebom prethodnog tretiranja otpadnih voda u krugu pogona,

(4) očuvanje vode I kategorije rijeke Orašnice i Krke od izvora do željezničkog mosta i II kategorije nizvodno,

(5) gradnjom obilazne ceste radi sprječavanja vođenja tranzitnog prometa kroz gradsko središte,

(6) obvezom sanacije svih postojećih izvora onečišćenja,

(7) uvjetovanjem gradnje novih i rekonstrukcije postojećih radnih pogona potpunim mjerama zaštite okoliša,

(8) obvezom formiranja zaštitnih zelenih pojaseva između radnih zona i zona namijenjenih stanovanju te oko državnih i županijskih cesta i željezničke pruge,

(9) ozelenjavanjem i pošumljavanjem neizgrađenih zelenih i rekreacijskih površina, posebno udolina Orašnice i Krke,

(10) podizanjem prirodnih ograda od gustog zelenila (živice visine min. 1 m) uz frekventne ulice kao zaštita od ispušnih plinova automobila,

(11) nadzor nad parkiranjem cisterni za prijevoz goriva u privatnom vlasništvu na način da se odredi ograđen i čuvani prostor,

(12) pripremom planova intervencija za slučaj havarija i većih onečišćenja voda,

(13) ograničenjem uporabe kemijskih preparata u poljoprivredi radi zaštite tla i voda.

10.1. Mjere zaštite od požara i uvjeti za gradnju skloništa

10.1.1. Zaštita od požara

Temeljne organizacijske postrojbe za zaštitu od požara su profesionalne postrojbe i DVD koje organiziraju jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine).

Urbanističke mjere zaštite od požara u gradskom području Knina obuhvaćaju sljedeće:

- prilikom gradnje novih građevina i rekonstrukcije postojećih građevina, kojima se povećava površina i gabarit, izbjegavati gradnju zatvorenih blokova i omogućiti pristup vatrogasnim vozilima do pojedinih građevina. Uz te građevine je obvezno osigurati površine za operativni rad vatrogasnih vozila,

- prilikom rekonstrukcije građevina u pretežno izgrađenim dijelovima naselja treba smanjivati požarno opterećenje zone i provesti zoniranje izvedbom građevina vatrootporne konstrukcije. Nove građevine javne namjene, koje se grade na užem urbanom području grada Knina potrebno je maksimalno zaštititi izvedbom stabilnog sustava za dojavu i gašenje požara,

- u zaštićenoj urbanoj cjelini naselja Knin ne može se odobriti uređenje prostora u kojim se odvijaju djelatnosti koje koriste zapaljive plinove i tekućine. Lokali i skladišta moraju biti nisko požarno opterećeni i to ograničiti na 500 MJ/m² u prodajnom i skladišnom prostoru. Prilikom rekonstrukcije postojećih građevina, sve gorive dijelove stropnih, krovnih konstrukcija i pregradnih zidova, stubišta, zamijeniti negorivim, vatrootpornosti mni. 60 min.,

- u pravilu, nove trafostanice graditi kao izdvojene građevine,

- rekonstruirati postojeću, neodgovarajuću hidrantsku mrežu (posebno u zaštićenoj urbanoj cjelini Knina) te graditi novu u skladu s uređenjem zemljišta i novom gradnjom.

Sve pristupne putove, koji se mogu koristiti kao vatrogasni pristupi, potrebno je označiti i održavati prohodnim. Slijepi vatrogasni pristup duži od 100 m mora na kraju imati uređeno okretište. Potrebno je urediti protupožarne putove i izraditi protupožarne prosjeke te uspostaviti i opremiti motrilačku protupožarnu postaju.

10.1.2. Uvjeti za gradnju skloništa za sklanjanje stanovništva

Planske smjernice za izradu planova i elaborata urbanističkih mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti za detaljnije planove (UPU, DPU) i građevine koje se grade temeljem ovog plana određuju se kako slijedi:

Mjere zaštite i spašavanja

Poplave

Zaštita od štetnog djelovanja voda obuhvaća djelovanja i mjere za obranu od poplava, bujica i erozija. Obrana od poplava na lokalnim vodama provodi se u skladu s planom obrane od poplava koji se donosi prema prijedlogu Hrvatskih voda.

Radi sprječavanja i otklanjanja erozija te djelovanja bujica grade se i održavaju regulacijske i zaštitne vodne građevine, izvode zaštitni radovi i provode mjere zaštite:

pošumljavanje, trasiranje i krčenje raslinja, čišćenje korita, zabrana i ograničenje eksploatacije drveća i grmlja, pijeska šljunka i kamena, zabrana odlaganja otpadnih tvari i dr.

Potresi

U slučaju potresa jačine VI i više stupnjeva Mercalijeve ljestvice očekuje se određeni broj ozlijeđenih osoba, devastacija određenog broja građevina te oštećenja na infrastrukturi. Na području Grada Knina očekuje se intenzitet potresa jačine VII MCS ljestvice. U slučaju urušavanja građevina potrebno organizirati i provesti račišćavanje ruševina i spašavanju stradalih pod ruševinama prema postupku utvrđenom Planom zaštite i spašavanja Grada Knina.

Zaštita i spašavanje od ostalih prirodnih nepogoda

Zaštita i spašavanje od ostalih prirodnih nepogoda koje povremeno djeluju na predmetnom području kao što su suša, toplinski val, tuča, snijeg i poledica definirani su Planom zaštite i spašavanja Grada Knina.

Tehničko-tehnološke nesreće

Planom zaštite i spašavanja Grada Knina utvrđeni su gospodarski i drugi subjekti koji svojom djelatnošću mogu uzrokovati tehničko tehnološke nesreće s posljedicama po zdravlje stanovnika te stanje okoliša i materijalnih i kulturnih dobara.

Knin kao važno prometno središte izložen je i opasnosti od tehničko-tehnoloških nesreća kod transporta opasnih tvari te su Planom zaštite i spašavanja Grada Knina utvrđene mjere koje mogućnost događanja akcidenata sa opasnim tvarima spuštaju na minimalnu razinu kao i postupci sanacije i ublažavanja posljedica koje smiju provoditi samo uvježbane i adekvatno zaštićene osobe.

Epidemije i sanitarne opasnosti

Zaštita i spašavanje od epidemija i sanitarnih opasnosti provodi se planskim i provedbenim mjerama preventivnog i prokurativnog karaktera utvrđenim Planom zaštite i spašavanja Grada Knina.

Mjere sklanjanja i zbrinjavanja

U slučajevima potrebe sklanjanja i zbrinjavanja većeg broja stanovnika moguće je koristiti kapacitete

škola, dvorana itd. iz razloga nedostatka adekvatnog skloništa za slučaj ratne ili nuklearne opasnosti. Lokacije i postupak zbrinjavanja stanovnika utvrđene su Planom zaštite i spašavanja Grada Knina.

Skloništa moraju biti projektirana u skladu sa važećim zakonskim propisima kojima se određuju tehnički normativi za projektiranje i izgradnju skloništa.

Mjere evakuacije

Evakuacija spada u preventivne ili hitne mjere zaštite i spašavanja i predstavlja premještanje stanovništva iz ugroženog područja radi zaštite ljudskih života.

Provedba evakuacije treba se odvijati prema unaprijed izrađenim i uvježbanim planovima civilne zaštite Grada Knina za što su zadužene civilna zaštita, policija, vojska i druge specijalne postrojbe. Planom zaštite i spašavanja Grada Knina za putove evakuacije određene su dionice državne ceste, županijskih cesta i lokalnih cesta.

Usklopu mjera zaštite potrebno je poštovati sljedeće propise:

- Zakona o unutaršnjim poslovima (NN, 29/91, 73/91, 119/92, 33/92, 76/94, 161/98, 128/99, 29/00, 53/00, 129/00, 32/02)

- Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (NN, 29/83, 36/85, 42/86)

- Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN, 38/08)

- Pravilnik o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu (NN, 2/91)

- Pravilnik o tehničkim normativima za skloništa (NN 53/91)

- Zakon o zaštiti i spašavanju (NN, 174/04, 79/07, 38/09)

- Pravilnik o uezbnjivanju stanovništva (NN, 76/07).

Neovisno o stupnju ugroženosti, urbanističke mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih razaranja trebaju biti detaljno razrađene (tekstualno i grafički) u detaljnijim planovima (UPU i DPU) odnosno lokacijskim dozvolama.

11. MJERE PROVEDBE PLANA

11.1 Obveza izrade detaljnih planova uređenja

Generalnim urbanističkim planom određene su površine za koje je obvezno donošenje detaljnijeg plana, a površine za koje nije obvezno donošenje detaljnijeg plana uređuju se temeljem odredbi ove odluke.

Granica obveznih detaljnijih planova određena je u grafičkom dijelu elaborata Generalnog plana, kartografski prikaz broj 4c. UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA.

Sukladno Zakonu o prostornom uređenju i gradnji, a na temelju Generalnog urbanističkog plana, za

neizgrađeni dio građevinskog područja naselja površine veće od 5.000 m² obvezatno se izrađuje urbanistički plan uređenja.

1. Urbanistički plan uređenja (UPU)

1). Zaštićena urbana cjelina Knina

Povjesna graditeljska cjelina Knina označena je na kartografskom prikazu 4a. Uvjeti korištenja i zaštite prostora. Taj je prostor definiran kao područje od posebne vrijednosti izraženog stupnja zaštite kod rekonstrukcije postojećih i interpolacije novih građevina.

Uvjeti za rekonstrukciju i interpolaciju građevina (veličina građevinskih parcela, promet u mirovanju, itd.) definiraju se kao i lokacijski uvjeti postojećih građevine u skladu sa zatečenom stanju i naslijeđenoj situaciji.

Kod interpolacije građevina unutar stare jezgre naselja dozvoljava se izgradnja i kada nisu ispunjeni minimalni lokacijski uvjeti propisani ovim planom.

Do donošenja Urbanističkog plana zaštićene urbane cjeline Knina omogućava se rekonstrukcija postojećih građevina, interpolacija novih građevina ili zamjena postojećih građevina novim, na temelju prethodnih uvjeta službe zaštite spomenika kulture i tijela gradske uprave Grada Knina.

2). Mješovita namjena 'Krvavičino jezero'.

Do donošenja propisanih UPU-a omogućava se rekonstrukcija i zamjena postojećih građevina novim građevinama, interpolacija novih građevina na temelju suglasnosti gradske uprave Grada Knina na komunalno opremljenom zemljištu.

2. Detaljni plan uređenja (DPU)

1). Dio centra - mješovita namjena M2, između željezničke pruge i ulice 4. Gardijske brigade,

2). Čokino jezero R1, R2

Do donošenja ostalih obveznih detaljnih planova uređenja, omogućava se rekonstrukcija postojećih građevina prema uvjetima ovih odredbi te gradnja prometne i komunalne infrastrukture.

Na područjima za koja je propisana obveza donošenja detaljnijih planova, a građevine su po namjeni u skladu s namjenom utvrđenom Generalnim urbanističkim planom može se, prije donošenja detaljnijeg plana, odobriti prenamjena i funkcionalna preinaka postojećih građevina u postojećem gabaritu.

11.2 Mjere uređenja i zaštite zemljišta

11.2.1. Uređenje zemljišta

Na području obuhvata Generalnog urbanističkog plana primjenjuju se mjere uređenja zemljišta pošumljavanja i ozelenjavanja te oblikovanja zemljišta uz infrastrukturne građevine.

Pošumljavanje i ozelenjavanje, kao planska mjera, se propisuje za prostore oko zona stanovanja, mješovitih zona i drugih gradskih sadržaja te uz rijeku Orašnicu i

Krku. To su u pravilu zaštitne zelene površine koje su važne za očuvanje ekološke ravnoteže područja i krajobraznu vrijednost područja.

Pošumljavanje i ozelenjavanje se predviđa oko zone posebne namjene i gradskog groblja i to u pravilu visokim zelenilom. Kako je groblje određeno na relativno velikom prostoru predviđa se obveza uređenja zaštitnog zelenila unutar određene površine groblja, posebno na dijelovima gdje zona groblja graniči sa stambenom, javnom i društvenom namjenom. Širina zelenog tampona zasađenog niskom visokom vegetacijom unutar groblja mora iznositi najmanje 5,0 m.

Područje Marića bare je, uz obvezu odvodnje, potrebno hortikulturno urediti kao svojevrsni ekološki areal unutar užeg gradskog područja.

Ozelenjavanje je obvezno uz desnu obalu Krke u cilju uređenja obalnog pojasa, nasipa i šetnice. Lijeva obala, koja je predviđena kao rezervat za buduće širenje, također će se urediti, odnosno regulirati rijeka Krka gradnjom nasipa i ozelenjavanjem.

Oko nove bolnice se predviđa pošumljavanje strmih padina prema Orašnici te uređenje okolnog zaštitnog zelenila. Na gotovo čitavoj udolini Orašnice i Krke je potrebno izvršiti radove ozelenjavanja i pošumljavanja na dijelovima izvan poljoprivrednih površina. Planirano golf igralište na području Buruma uz lijevu obalu Krke uredit će se u svrhu planirane namjene bez uporabe kemijskih preparata u tretiranju zelenila.

Pošumljavanje se predviđa uz trasu željezničke pruge u smjeru državne granice (tzv. unaska pruga), posebno na sjevernom dijelu, kao oblik zaštite zemljišta i tla te tampon prema gospodarskoj zoni.

Oblikovanje zemljišta uz infrastrukturne građevine, kao planska mjera, se propisuje za zemljišni pojas uz južnu obilaznicu i dijelove zemljišta uz željezničku prugu.

Južna obilaznica Knina prelazi Krku ispod Bulina mosta, prolazi kanjonom Krke koji čine brdo Spas i Ljubučka strana te ide lijevom obalom Krke i iznad Šarenih jezera se spaja s istočnom obilaznicom. Kao državna cesta, relativno širokog poprečnog profila zauzima veliki koridor, koji dijelom zasjeca padine brda u kanjonu i formira nasip na močvarnom zemljištu s lijeve strane Krke. Svi radovi traže pažljiv odnos prema okolišu, sanaciju terena bez vidljivih zasjecanja (posebno u kanjonu Krke i na dijelu sjeverno od Šarenih jezera) i oblikovanje pokosa nasipa na močvarnom zemljištu. Generalnim urbanističkim planom se propisuje obveza uređenja zelenog pojasa uz kolnik južne obilaznice (državna brza cesta D1) i gradnja pješačkog pločnika minimalne širine 2,5 m, na dionici od Atlagića mosta do željezničkog mosta. Na toj dionici brza državna cesta mora imati elemente gradske ceste (obrada potpornih zidova, pješački pločnik, zelenilo, javna rasvjeta i dr.)

Oblikovanje zemljišta je potrebno i uz željezničku prugu i to na dijelu Gajnjače (ulaz-izlaz u dizel depo)

te na dionici unske pruge prema gospodarskoj zoni na sjeveru grada. Potrebno je nesanirane dijelove iskopa ozelenjavati i planirati kaskadnom obradom i po potrebi urediti potporne zidove ili na drugi način sanirati teren.

11.2.2. Zaštita posebnih vrijednosti i obilježja

Prirodni krajolik je oštećen na području Buruma, s obje strane županijske ceste, eksploatacijom mineralnih sirovina (kamen, sedra). Kako se područje nalazi u blizini zaštićenih i osobito vrijednih dijelova prirode (izvor Krke, slapovi Krčića, Šarena jezera) potrebna je sanacija područja.

Unutar (izgrađene) zone stambene namjene – S, uz Krku na području Buruma, nije moguća gradnja novih građevina, već rekonstrukcija postojećih građevina, bez promjene visine, i uz potrebu preoblikovanja, regulacije i uređenja otvorenih javnih prostora, formiranje drvoreda i otvorenih površina građevnih čestica.

Sanacija oštećenog prirodnog krajolika sa zapadne strane županijske ceste izvršit će se u sklopu uređenja sportsko rekreacijskog kompleksa (moguće golf igralište).

Područje, cjeline i dijelovi ugroženog okoliša – vode i vodotoci, kao planska mjera zaštite ugroženih dijelova okoliša utvrđuje se potreba zaštite voda i vodotoka na području grada. Problem zaštite površinskih i podzemnih voda je akutan u Kninu, gdje je zabilježeno zagađenje rijeke Orašnice, pritoke Krke, teškim metalima. Utjecaj zagađenih voda Krke širi se na prostor Nacionalnog parka Krka i ugrožava korištenja voda Krke u sustavima opskrbe vodom južnije od Knina.

Zagađene vode se direktno ispuštaju u Krku, Orašnicu, potok Marčinkovac, ali i u močvaru (tlo) na prostoru između gospodarske zone (Agroprerada, ex TVIK) i željezničke postaje, dakle u gotovo samom središtu Knina.

Za Knin je urgentan problem rješavanja gradske kanalizacije (fekalna i oborinska odvodnja), s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda, te tretiranje zagađenih industrijskih i drugih voda, prije upuštanja u gradsku kanalizaciju.

Područje ugroženo bukom su dijelovi naselja uz prometnice koje su danas opterećene tranzitnim prometom. To je ukupna dionica današnje državne ceste D1 koja prolazi kroz grad (ulice 7. Gardijske brigade, Trg Oluje, ulica 4. Gardijske brigade i Sinjska ulica) te južni dio Tomislavove ulice.

Zaštitu od buke je potrebno vršiti sadnjom drvoreda i pojasa zelenila na dijelovima uz cestu gdje je to moguće, udaljavanjem novih građevina od ruba kolnika ceste te namjenom novih građevina. Gradnjom južne obilaznice grada Knina znatno će se smanjiti količina prometa u tranzitu, posebno teretnih vozila, a time i razina buke.

11.3. Postupanje sa nezakonitim zgradama

Nezakonito izgrađenom zgradom u smislu posebnog propisa smatra se nova zgrada, odnosno rekonstruirani dio postojeće zgrade izgrađen bez akta kojim se odobrava građenje, odnosno protivno tom aktu, evidentirana na digitalnoj ortofoto karti (DOF5) u mjerilu 1:5000 Državne geodetske uprave izrađenoj na temelju aerofotogrametrijskog snimanja Republike Hrvatske od 21. lipnja 2011., ako su do toga dana izvedeni:

- svi građevinski i drugi radovi te ako se koristi ili se može koristiti ili
- svi grubi konstruktivni građevinski radovi (temelji, zidovi, odnosno stupovi s gredama i stropovi) sa ili bez krovišta i ako su u pogledu namjene, veličine i smještaja na čestici izgrađeni u skladu s prostornim planom koji važi na dan stupanja na snagu ovoga Zakona.

Digitalna ortofoto karta iz prethodnog ovoga članka mora biti dostupna na uvid u sjedištu tijela nadležnog za državnu izmjeru i katastar nekretnina u svim fazama postupka ozakonjenja zgrada.

Postupanje sa nezakonitim zgradama određeno je posebnim propisom.

11.3.1. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

Građevina izgrađena do 15. veljače 1968. godine smatra se izgrađenom na temelju pravomoćne građevinske dozvole, odnosno drugoga odgovarajućeg akta nadležnoga upravnog tijela. O vremenu evidentiranja građevine iz stavka 1. ovoga članka uvjerenje izdaju katastarski ured, odnosno Središnji ured Državne geodetske uprave na temelju podataka s kojima raspolažu (katastarski operat, katastarski plan, posjedovni list, Hrvatska osnovna karta, snimke iz zraka) koji se smatraju dokazom da je neka građevina izgrađena do 15. veljače 1968. godine.

Ako katastarski ured, odnosno Središnji ured Državne geodetske uprave ne raspolažu podacima na temelju kojih se može izdati uvjerenje iz stavka 2. ovoga članka, uvjerenje o vremenu građenja građevine iz stavka 1. ovoga članka izdaje nadležno upravno tijelo.

Za građevinu iz stavka 1. ovoga članka ne izdaje se uporabna dozvola.

Građevine koje su izgrađene do 15.02.1968. godine, a čija je namjena protivna namjeni utvrđenoj Generalnim urbanističkim planom, mogu se do privođenja konačnoj namjeni rekonstruirati, dograditi i nadograditi uz sljedeće uvjete:

1. stambene, odnosno stambeno-poslovne građevine:

- sanacija i zamjena dotrajalih konstruktivnih i drugih dijelova građevine i krovišta u postojećim gabaritima;
- dogradnja odnosno nadogradnja stambenih prostora i spremišta za ogrjev tako da s postojećim ne prelazi više od 75 m² neto građevne površine svih etaža, s tim da se ne povećava broj stanova;
- priključak na građevine i uređaje komunalne

infrastrukture, niskonaponsku i telekomunikacijsku mreže;

- postava novog krovišta bez nadozida, kod građevina s dotrajanim ravnim krovom, ili s nadozidom, ako se radi o povećanju stambenog prostora iz točke 1. alineja 2. ovog stavka;

- sanacija postojećih ograda i gradnja potpornih zidova, radi sanacije terena.

2. građevine drugih namjena (gospodarske građevine, građevine javne i društvene namjene, komunalne i prometne te prateće građevine i sl.):

- sanacija dotrajalih konstruktivnih dijelova građevine i krovišta;

- dogradnja sanitarija, garderoba, manjih spremišta i sl. najveće površine 50 m²;

- prenamjena i funkcionalna preinaka građevine;

- dogradnja i zamjena dotrajalih instalacija;

- priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture, niskonaponsku i telekomunikacijsku mrežu;

- dogradnja i zamjena građevina i uređaja komunalne infrastrukture i rekonstrukcija javnoprometnih površina.

U građevinama izgrađenim na temelju akta kojima se odobrava građenje moguće je proširenje stambenog prostora na prostor tavana, podruma i sl. u postojećim gabaritima.

Do privođenja konačnoj namjeni zemljišta, dopušta se podizanje privremenih građevina u funkciji poljoprivrede (staklenici, plastenici i sl. građevine) u zonama nove gradnje na području ukupnog obuhvata i u zonama zaštitnih zelenih površina izvan užeg gradskog područja.

11.4. Ostali uvjeti uređenja

Odstupanja od koridora i pravaca prometnica i ostale infrastrukture, nastali usklađivanjem s preciznijim geodetskim izmjerama, ili tehničkim i tehnološkim izmjenama kojima se osigurava kvalitetnije rješenje sustava neće se smatrati izmjenom Generalnog urbanističkog plana. Korekcije se mogu planirati detaljnijim planom uređenja ili idejnim rješenjem za lokacijsku dozvolu .

Kiosci, kao privremene građevine, za smještaj trgovačkih, uslužnih ili ugostiteljskih sadržaja postavljaju se na javnim površinama u vlasništvu Grada Knina prema posebnoj odluci Grada Knina (Plan kioska).

Javnim površinama smatraju se površine određene Zakonom o prostornom uređenju i gradnji i posebnim propisima.

Kiosci, kao privremene građevine, za smještaj trgovačkih, uslužnih ili ugostiteljskih sadržaja postavljaju se na ostalim površinama prema sljedećim uvjetima:

- kiosci moraju biti tipski, veličine do 12 m²;

- mogu se postavljati samostalno ili u grupama;

- ako se kiosci postavljaju u grupama tada moraju biti istog tipa;

- za izbor tipa kioska, položaj kioska i način postavljanja te mikrolokaciju na kojoj se postavlja kiosk obvezna je suglasnost nadležnog tijela gradske uprave.

U Generalnom urbanističkom planu su određene moguće približne lokacije, odnosno područje za postavljanje kioska na užem gradskom području i prikazane u grafičkom dijelu elaborata Generalnog plana, kartografski prikaz broj 4c. 'Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite, Oblici korištenja'.

Moguće su i druge lokacije za postavljanje kioska prema uvjetima iz stavka 3. ovog članka, odnosno uklanjanje predloženih lokacija što se neće smatrati izmjenom Generalnog plana.

Postojeći, legalno postavljeni kiosci, koji ne udovoljavaju uvjetima iz ovog članka, mogu se zadržati samo uz obveznu prethodnu suglasnost nadležnog tijela gradske uprave.

Na javnim površinama i drugim površinama određenim GUP-om, moguće je postavljati spomenika i spomen obilježja.

Radi dobivanja što kvalitetnijih rješenja, posebno za javne i društvene građevine u središnjem dijelu grada, mogu se raspisati javni urbanističko-arhitektonski ili arhitektonski natječaji.

Članak 6.

Lokacijske i građevinske dozvole izdane do donošenja izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Knina ostaju na snazi u skladu sa Zakonom.

Članak 7.

Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Knina izrađene su u 6 (šest) izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Knina i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Knina.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:350-02/10-01/25

URBROJ:2182/10-01-11/69

Knin, 19. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

41

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 87/08) i članka 33. točke 4. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", br. 07/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 21. sjednici, od 19. rujna 2011. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Knina za 2011. godinu (I.)

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Izmjene i dopune proračuna Grada Knina za 2011. godinu (u daljnjem tekstu Rebalans) sastoje se od:

	Proračun	Rebalans	Razlika
Ukupni rashodi i izdaci	59.893.400,00 kn	60.603.700,00 kn	710.300,00 kn
Ukupni prihodi i primici	65.393.400,00 kn	69.963.700,00 kn	4.570.300,00 kn
Višak prihoda	5.500.000,00 kn	9.360.000,00 kn	

Članak 2.

Višak prihoda i primitaka u iznosu od 9.360.000,00 kn služi za pokriće manjka prihoda i primitaka iz prethodnih godina.

Članak 3.

U tekuću pričuvu Proračuna izdvaja se 100.000,00 kn.

OPĆI DIO

Rač.pl.	O P I S	Proračun 2011	Rebalans 2011	Razlika
	PRIHODI I PRIMICI (6+7+8)	65.393.400	69.963.700	4.570.300
			9.360.000	
6	PRIHODI (tekući)	63.173.400	60.943.700	-2.229.700
61	Prihodi od poreza	18.625.000	17.725.000	-900.000
611	Porez i prirez na dohodak	18.000.000	17.000.000	-1.000.000
613	Porezi na imovinu	200.000	300.000	100.000
614	Porezi na robu i usluge	420.000	420.000	0
616	Ostali prihodi od poreza	5.000	5.000	0
63	Potpore	36.333.400	35.003.700	-1.329.700
633	Potpore iz proračuna	16.460.000	16.203.700	-256.300
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	16.473.400	15.400.000	-1.073.400
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	3.400.000	3.400.000	0
64	Prihodi od imovine	1.685.000	1.685.000	0
641	Prihodi od financijske imovine	20.000	20.000	0
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.657.000	1.657.000	0
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	8.000	8.000	0
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	5.160.000	5.160.000	0
651	Administrativne (upravne) pristojbe	560.000	560.000	0
653	Komunalni doprinosi i naknade	4.600.000	4.600.000	0
66	Ostali prihodi	1.230.000	1.230.000	0
661	Prihodi koji proračuni i prorač.korisn.ostvare obavlj.poslova na tržištu	50.000	50.000	0
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	1.180.000	1.180.000	0
68	Kazna, upravne mjere i ostali prihodi	140.000	140.000	0
681	Kazne i upravne mjere	10.000	10.000	0
683	Ostali prihodi	130.000	130.000	0
7	PRIMICI (za kapitalnu imovinu)	2.100.000	8.900.000	6.800.000
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	100.000	100.000	0
711	Prihodi od prodaje prirodnih bogatstava	100.000	100.000	0
72	Primitci od prodaje proizvedene imovine	2.000.000	8.800.000	6.800.000
721	Primitci od prodaje građevinskih objekata	2.000.000	8.800.000	6.800.000
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	120.000	120.000	0
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	120.000	120.000	0
816	Primljene otplate (povrati) glavnice zajmova danih trg.društ.v.obrtt.i pod.	120.000	120.000	0
	RASHODI I IZDACI (3+4+5)	59.893.400	60.603.700	710.300
3	RASHODI	46.033.400	46.202.400	169.000
31	Rashodi za zaposlene	13.908.100	14.284.000	375.900

311	Plaće	11.281.600	11.559.500	277.900
312	Ostali rashodi za zaposlene	479.500	521.300	41.800
313	Doprinosi na plaće	2.147.000	2.203.200	56.200
32	Materijalni rashodi	22.066.300	21.277.400	-788.900
321	Naknade troškova zaposlenima	579.000	614.000	35.000
322	Rashodi za materijal i energiju	1.968.000	1.927.100	-40.900
323	Rashodi za usluge	17.474.300	16.451.300	-1.023.000
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0	52.000	52.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.045.000	2.233.000	188.000
34	Financijski rashodi	466.000	466.000	0
342	Kamate za primljene zajmove	70.000	70.000	0
343	Ostali financijski rashodi	396.000	396.000	0
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.850.000	1.935.000	85.000
372	Ostale naknade građanima i kuća. iz proračuna	1.850.000	1.935.000	85.000
38	Donacije i ostali rashodi	7.743.000	8.240.000	497.000
381	Tekuće donacije	2.740.000	3.237.000	497.000
382	Kapitalne donacije	5.000.000	5.000.000	0
383	Kazne penali i naknade štete	3.000	3.000	0
4	IZDACI (za nabavu kapitalne imovine)	13.410.000	13.951.300	541.300
41	Izdaci za nabavu neproizvedene imovine	1.480.000	1.330.000	-150.000
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500.000	350.000	-150.000
412	Nematerijalna imovina	980.000	980.000	0
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	11.910.000	12.601.300	691.300
421	Građevinski objekti	11.090.000	11.800.000	710.000
422	Postrojenja i oprema	160.000	217.100	57.100
423	Prijevozna sredstva	420.000	406.200	-13.800
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložb. vrijednosti	90.000	98.000	8.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000	80.000	70.000
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefina.imovini	20.000	20.000	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000	20.000	0
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I			
	OTPLATE ZAJMOVA	450.000	450.000	0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	450.000	450.000	0
544	Otplata glavnice zajmova od ost.financ.institucija izvan javn.sekt.	400.000	400.000	0
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgov.dr., obrtn.izvan jav.s.	50.000	50.000	0

POSEBNI DIO

Pozicija	Račun.pl.	O P I S	Proračun 2011	Rebalans 2011	Razlika
	1	2	3	4	5
UKUPNO PRORAČUN					
			59.893.400	60.603.700	710.300
RAZDJEL 010: URED GRADONAČELNIKA					
			2.295.000	2.271.300	-23.700
GLAVA 010-01: UPRAVNI ODJEL					
			1.125.000	1.051.300	-73.700
Program: 010 01 - 01 Redovna djelatnost					
			1.125.000	1.051.300	-73.700
Aktivnost: 010 01 - 01 01 Materijalni i financijski rashodi					
			815.000	748.000	-67.000
321		Naknade troškova zaposlenima	20.000	20.000	0
322		Rashodi za materijal i energiju	480.000	440.000	-40.000
323		Rashodi za usluge	215.000	208.000	-7.000
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000	80.000	-20.000
Aktivnost: 010 01 - 01 02 Rashodi za nabavu dugotrajne imovine					
			310.000	303.300	-6.700
422		Postrojenja i oprema	160.000	217.100	57.100
423		Prijevozna sredstva	0	6.200	6.200
426		Nematerijalna proizvedena imovina	150.000	80.000	-70.000
RAZDJEL 010: URED GRADONAČELNIKA					
GLAVA 010 02: GRADONAČELNIK					
			550.000	600.000	50.000
Program: 010 02 - 01 Redovna djelatnost					
			550.000	600.000	50.000
Aktivnost: 010 02 - 01 01 Redovna djelatnost					
			550.000	600.000	50.000
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	550.000	600.000	50.000

RAZDJEL 010: URED GRADONAČELNIKA			
GLAVA 010 03: GRADSKO VIJEĆE	410.000	410.000	0
Program: 010 03 - 01 Djelatnost gradskog vijeća	410.000	410.000	0
Aktivnost: 010 03 - 01 01 Redovna djelatnost			
Gradskog vijeća	410.000	410.000	0
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	320.000	320.000	0
381 Tekuće donacije	90.000	90.000	0
RAZDJEL 010: URED GRADONAČELNIKA			
GLAVA 010 04: MJESNA SAMOUPRAVA	50.000	50.000	0
Program: 010 04 - 01 Djelatnost mjesne samouprave	50.000	50.000	0
Aktivnost: 010 04 - 01 01 Redovna djelatnost	50.000	50.000	0
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000	50.000	0
RAZDJEL 010: URED GRADONAČELNIKA			
GLAVA 010 05: VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA	160.000	160.000	0
Program: 010 05 - 01 Redovna djelatnost	160.000	160.000	0
Aktivnost: 010 05 - 01 01 Redovna djelatnost	160.000	160.000	0
381 Tekuće donacije	160.000	160.000	0
RAZDJEL 020: U.O. ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SOCIJALNU SKRB			
GLAVA 020 01: UPRAVNI ODJEL	15.472.100	16.338.100	866.000
Program: 020 01 - 01 Redovna djelatnost	5.005.000	5.591.000	586.000
Aktivnost: 020 01 - 01 01 Materijalni rashodi	795.000	879.000	84.000
322 Rashodi za materijal i energiju	290.000	280.000	-10.000
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	190.000	180.000	-10.000
Aktivnost: 020 01 - 01 02 Donacije i ostali rashodi	100.000	100.000	0
323 Rashodi za usluge	505.000	599.000	94.000
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	405.000	469.000	64.000
381 Tekuće donacije	10.000	10.000	0
Program: 020 01 - 02 Udruge civilnog društva	90.000	120.000	30.000
Aktivnost: 020 01 - 02 01 Potpora udrugama civilnog društva po posebnim zakonima	1.030.000	1.227.000	197.000
381 Tekuće donacije	1.030.000	1.227.000	197.000
Program: 020 01 - 03 Potreba u kulturi	450.000	450.000	0
Aktivnost: 020 01 - 03 01 Potrebe u kulturi	450.000	450.000	0
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	330.000	330.000	0
381 Tekuće donacije	120.000	120.000	0
Program: 020 01 - 04 Socijalnih davanja	1.850.000	1.935.000	85.000
Aktivnost: 020 01 - 04 01 Socijalna davanja	1.850.000	1.935.000	85.000
372 Ostale naknade građanima i kućan.iz proračuna	1.850.000	1.935.000	85.000
Program: 020 01 - 05 Potpora razvoju športa	880.000	1.100.000	220.000
Aktivnost: 020 01 - 05 01 Šport	880.000	1.100.000	220.000
381 Tekuće donacije	880.000	1.100.000	220.000
RAZDJEL 020: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SOCIJALNU SKRB			
GLAVA 020 02: DJEČJI VRTIĆ "CVRČAK"	3.474.400	3.730.700	256.300
Program: 020 02 - 01 Djelatnost dječijeg vrtića	3.474.400	3.730.700	256.300
Aktivnost: 020 02 - 01 01 Redovna djelatnost	3.474.400	3.730.700	256.300
311 Plaće	2.637.600	2.850.000	212.400
312 Ostali rashodi za zaposlene	133.000	133.000	0
313 Doprinosi na plaće	453.800	490.500	36.700
321 Naknade troškova zaposlenima	150.000	152.000	2.000
322 Rashodi za materijal i energiju	0	5.200	5.200
423 Prijevozna sredstva	100.000	100.000	0
RAZDJEL 020: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SOCIJALNU SKRB			
GLAVA 020 03: KNINSKI MUZEJ	1.511.100	1.583.000	71.900
Program: 020 03 - 01 Djelatnost Kninskog muzeja	1.511.100	1.583.000	71.900
Aktivnost: 020 03 - 01 01 Redovna djelatnost	1.511.100	1.583.000	71.900
311 Plaće	1.151.400	1.170.000	18.600

312	Ostali rashodi za zaposlene	34.000	34.000	0
313	Doprinosi na plaće	198.100	201.400	3.300
321	Naknade troškova zaposlenima	32.600	32.600	0
322	Rashodi za materijal i energiju	45.000	45.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	70.000	50.000
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložb. vrijednosti	10.000	10.000	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000	20.000	0

RAZDJEL 020: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SOCIJALNU SKRB

GLAVA 020 04: GRADSKA KNJIŽNICA	740.200	754.200	14.000
Program: 020 04 - 01 Djelatnost Gradske knjižnice	740.200	754.200	14.000
Aktivnost: 020 04 - 01 01 Redovna djelatnost	740.200	754.200	14.000
311 Plaće	492.800	508.500	15.700
312 Ostali rashodi za zaposlene	17.500	23.300	5.800
313 Doprinosi na plaće	82.400	87.600	5.200
321 Naknade troškova zaposlenima	33.000	8.400	-24.600
322 Rashodi za materijal i energiju	15.000	18.900	3.900
323 Rashodi za usluge	19.500	19.500	0
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	80.000	88.000	8.000

RAZDJEL 020: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SOCIJALNU SKRB

GLAVA 020 05: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA KNINA	4.361.900	4.257.500	-104.400
Program: 020 05 - 01 Djelatnost protupožarne zaštite	4.361.900	4.257.500	-104.400
Aktivnost: 020 05 - 01 01 Redovna djelatnost	4.361.900	4.257.500	-104.400
311 Plaće	2.746.000	2.668.000	-78.000
312 Ostali rashodi za zaposlene	110.000	110.000	0
313 Doprinosi na plaće	687.000	673.000	-14.000
321 Naknade troškova zaposlenima	112.400	110.000	-2.400
322 Rashodi za materijal i energiju	198.000	198.000	0
323 Rashodi za usluge	147.500	157.500	10.000
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000	35.000	0
343 Ostali financijski rashodi	6.000	6.000	0
423 Prijevozna sredstva	320.000	300.000	-20.000

RAZDJEL 020: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SOCIJALNU SKRB

GLAVA 020 06: PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	379.500	421.700	42.200
Program: 020 06 - 01 Djelatnost Pučkog otvorenog učilišta	379.500	421.700	42.200
Aktivnost: 020 06 - 01 01 Redovna djelatnost	379.500	421.700	42.200
311 Plaće	323.800	353.000	29.200
313 Doprinosi na plaće	55.700	60.700	5.000
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	8.000	8.000

RAZDJEL 030: U.O. ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I

KOMUNALNE POSLOVE	30.060.00	29.860.000	-200.000
GLAVA 030 01: UPRAVNI ODJEL	30.060.000	29.860.000	-200.000
Program: 030 01 - 01 Program komunalne potrošnje	1.130.000	1.130.000	0
Aktivnost: 030 01 - 01 01 Komunalna potrošnja	1.130.000	1.130.000	0
322 Rashodi za materijal i energiju	1.040.000	1.040.000	0
323 Rashodi za usluge	60.000	60.000	0
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000	30.000	0
Program: 030 01 - 02 Program gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture	11.450.000	12.200.000	750.000
Aktivnost: 030 01 - 02 01 Gradnja objekata i uređenje komunalne infrastrukture	11.450.000	12.200.000	750.000
412 Nematerijalna imovina	550.000	550.000	0
421 Građevinski objekti	10.900.000	11.650.000	750.000
Program: 030 01 - 03 Program održavanja komunalne infrastrukture	4.180.000	3.880.000	-300.000
Aktivnost: 030 01 - 03 01 Održavanje komunalne infrastrukture	4.180.000	3.880.000	-300.000
323 Rashodi za usluge	4.180.000	3.880.000	-300.000

Program: 030 01 - 05 Program komunalnih usluga i održavanja objekata	13.300.000	12.650.000	-650.000
Aktivnost: 030 01 - 05 01 Komunalne usluge i održavanje objekata	13.300.000	12.650.000	-650.000
323 Rashodi za usluge	8.300.000	7.650.000	-650.000
382 Kapitalne donacije	5.000.000	5.000.000	0
RAZDJEL 040: UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE			
GLAVA 040 01: UPRAVNI ODJEL	6.943.000	7.191.000	248.000
Program: 040 01 - 01 Redovna djelatnost	6.943.000	7.191.000	248.000
Aktivnost: 040 01 - 01 01 Rashodi za zaposlene	4.785.000	4.921.000	136.000
311 Plaće	3.930.000	4.010.000	80.000
312 Ostali rashodi za zaposlene	185.000	221.000	36.000
313 Doprinosi na plaće	670.000	690.000	20.000
Aktivnost: 040 01 - 01 02 Materijalni rashodi	1.248.000	1.360.000	112.000
321 Naknade troškova zaposlenima	231.000	291.000	60.000
323 Rashodi za usluge	917.000	917.000	0
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0	52.000	52.000
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000	100.000	0
Aktivnost: 040 01 - 01 03 Financijski rashodi	460.000	460.000	0
342 Kamate za primljene zajmove	70.000	70.000	0
343 Ostali financijski rashodi	390.000	390.000	0
Aktivnost: 040 01 - 01 04 Donacije i ostali rashodi	450.000	450.000	0
544 Otplata glavnice zajmova od ost.financ.institucija izvan javn.sekt.	400.000	400.000	0
545 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgov.dr., obrtn.izvan jav.sekt.	50.000	50.000	0
RAZDJEL 050: U.O. ZA GOSPODARSTVO, ODUZETNIŠTVO I RAZVOJ			
GLAVA 050 01: UPRAVNI ODJEL	3.160.300	3.160.300	0
Program: 050 01 - 01 Razvoj malog gospodarstva	170.000	170.000	0
Aktivnost: 050 01 - 01 01 Razvoj malog gospodarstva	170.000	170.000	0
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000	150.000	0
323 Rashodi za usluge	20.000	20.000	0
Program: 050 01 - 02 Gospodarske i poduzetničke zone	2.318.300	2.318.300	0
Aktivnost: 050 01 - 02 01 Gospodarske i poduze. zone	2.318.300	2.318.300	0
323 Rashodi za usluge	2.288.300	2.288.300	0
412 Nematerijalna imovina	30.000	30.000	0
Program: 050 01 - 03 Razvoj turizma	302.000	352.000	50.000
Aktivnost: 050 01 - 03 01 Razvoj turizma	302.000	352.000	50.000
323 Rashodi za usluge	182.000	182.000	0
381 Tekuće donacije	120.000	170.000	50.000
Program: 050 01 - 04 Poticaj razvoja poljoprivrede	370.000	320.000	-50.000
Aktivnost: 050 01 - 04 01 Poticaj razvoja poljoprivrede	370.000	320.000	-50.000
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000	70.000	-50.000
381 Tekuće donacije	250.000	250.000	0
RAZDJEL 060: U.O. ZA IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE I IMOVINU			
GLAVA 060 01: UPRAVNI ODJEL	1.963.000	1.783.000	-180.000
Program: 060 01 - 01 Redovna djel. upravnog odjela	1.963.000	1.783.000	-180.000
Aktivnost: 060 01 - 01 01 Rashodi za redovnu djelatnost upravnog odjela	1.063.000	1.033.000	-30.000
323 Rashodi za usluge	740.000	600.000	-140.000
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000	280.000	150.000
383 Kazne, penali i naknade štete	3.000	3.000	0
421 Građevinski objekti	190.000	150.000	-40.000
Aktivnost: 060 01 - 01 02 Rashodi za otkup i izvlaštenje zemljišta	900.000	750.000	-150.000
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500.000	350.000	-150.000
412 Nematerijalna imovina	400.000	400.000	0

Članak 4.

Ovaj Rebalans stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 400-08/11-01/8
URBROJ: 2182/10-01-11-9
U Kninu, 19. rujna 2011

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

42

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08) i članka 33. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 7/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 21. sjednici, od 19. rujna 2011. godine, donosi

**ODLUKU
o izmjenama Odluke o izvršenju Proračuna
Grada Knina za 2011. godinu**

Članak 1.

U Odluci o izvršenju Proračuna Grada Knina za 2011. godinu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 16/10), članak 2. stavak 1. mijenja se kako slijedi:

- iznos od 65.393.400,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 69.963.700,00 kuna.
- iznos ukupnih prihoda i primitaka od 65.393.400,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 69.963.700,00 kuna;
- iznos ukupnih rashoda i izdataka od 59.893.400,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 60.603.700,00 kuna;
- višak prihoda i primitaka u iznosu od 5.500.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 9.360.000,00 kuna služi za pokriće manjka prihoda i primitaka, sukladno Odluci o mjerama za pokriće manjka prihoda i primitaka prethodnog perioda.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije.“

KLASA: 400-08/10-01/16
URBROJ: 2182/10-01-11-10
U Kninu, 19. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

43

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26-03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 28/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 33. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 7/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 21. sjednici, od 19. rujna 2011. godine, donosi

**ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke
o komunalnom redu**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 5/11) članak 74. mijenja se i glasi:

Pravo korištenja javnih površina i površina za javnu uporabu ostvaruje se rješenjem koje donosi upravno tijelo nadležno za prostorno uređenje.

Temeljem rješenja sklapa se upravni ugovor kojim se reguliraju izvršenje prava i obveza utvrđenih u rješenju kojeg izrađuje nadležno upravno tijelo za upravljanje javnim površinama, te dostavlja gradonačelniku na potpis.

Grafički prikaz korištenja iz stavka 1. i 2. ovog članka mora biti izvješten na vidljivom mjestu kod korisnika predmeta zauzimanja javne površine.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 363-01/11-01/19
URBROJ: 2182/10-02-11-4
Knin, 19. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

44

Na temelju članka 35. stavka 2. i članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09) i članka 33. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 21. sjednici, od 19. rujna 2011. godine, donosi

**ODLUKU
o uvjetima, načinu, cijeni i postupku prodaje
nekretnina u knjižnom vlasništvu Grada
Knina**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se uvjeti, način, cijena i postupak prodaje nekretnina u knjižnom vlasništvu Grada Knina stavljenih pod preventivnu zaštitu rješenjem Republike Hrvatske, Ministarstva kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Šibeniku, KLASA UP/I-612-08/08-05-0013, URBROJ: 532-04-18/2-08 od 02. listopada 2008. godine, do donošenja rješenja o utvrđivanju svojstva kulturnog dobra, označenih kao:

- čest. zgr. 839, zk.ul. 1743, KO Kninsko Polje, površine 3479 m² (k.č.zgr. 2749, pl.1815, KO Knin) – učiteljska škola i čest. zgr. 870, zk.ul. 1743, KO Kninsko Polje, površine 395 m² (k.č.zgr. 2756, pl. 1815, KO Knin) – stojna kuća, anagrafske oznake Sinjska cesta 10, Knin.

Članak 2.

Nekretnine iz članka 1. ove odluke predstavljaju područje gospodarske namjene prema odredbama Odluke o izmjeni i dopunama Odluke o donošenju Generalnog urbanističkog plana Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 11/99 i 05/05), a prodaju se temeljem javnog natječaja, sustavom zatvorenih ponuda kojeg raspisuje gradonačelnica Grada Knina.

Postupak otvaranja i pregleda ponuda, te predlaganja odluka Gradskom vijeću Grada Knina provodi Povjerenstvo, kojega će imenovati Gradsko vijeće Grada Knina na prijedlog gradonačelnice Grada Knina.

Članak 3.

U skladu sa zakonskim obvezama propisanim Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“, br. 69/99, 151/03 i 157/03) Grad Knin je predmetne nekretnine pisano ponudio na raspolaganje osobama sa pravom prvokupa: Šibensko-kninskoj županiji, Javnoj ustanovi Nacionalni park Krka, Agenciji za pravni promet i posredovanje nekretninama i Ministarstvu kulture Republike Hrvatske.

Na ponudu Grada Knina iz stavka 1. ovog članka, očitovala se jedino Šibensko-kninska županija, Trg Pavla Šubića I. br. 2, 22000 Šibenik, Zaključkom o neprihvatanju ponude za kupnju nekretnina u Kninu dopisom zaprimljenim dana 01. srpnja 2011. godine, KLASA: 977-03/11-01/7, URBROJ: 2182/1-06-11-3.

Budući je zakonom ispušteni rok od 60 dana od dana zaprimanja ponude za očitovanje ostalih osoba sa pravom prvokupa istekao, uz dodatno slanje požurnica od strane Grada Knina svima ponuđenima ponaosob, Grad Knin, kako nije zaprimio niti jedno očitovanje, stajališta je da se predmetne nekretnine, sukladno preporuci Konzervatorijskog odjela u Šibeniku, stave u funkciju turističko-ugostiteljske djelatnosti sa smještajem gostiju ili druge djelatnosti vezane uz kulturu i obrazovanje.

Članak 4.

Nekretnine se prodaju u neuređenom stanju, komunalno opremljene, sa izgrađenom pristupnom cestom, u svrhu daljnjeg proširenja djelatnosti postojeće gospodarske zone „Preparandija“, stavljanjem predmetnih

nekretnina u funkciju turističko-ugostiteljske djelatnosti sa smještajem gostiju ili za druge djelatnosti vezane uz kulturu i obrazovanje, sukladno preporuci Konzervatorijskog odjela u Šibeniku od 20. prosinca 2010. godine KLASA: 612-08/10-01/2267, URBROJ: 532-04-17/2-10-2.

Lokacija nekretnina nalazi se u gospodarskoj zoni čiste (postojeće) industrije Grada Knina, unutar gospodarske zone „Preparandija“, anagrafske oznake Sinjska cesta 10, Knin.

Predmetne nekretnine izgrađene su prije 15. veljače 1968. godine, te se iste prema članku 330. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) imaju smatrati izrađenima na temelju pravomoćne građevinske dozvole, odnosno drugog odgovarajućeg akta nadležnog upravnog tijela – tj. legalnim objektima.

Članak 5.

Početni iznos kupoprodajne cijene nekretnina iz članka 1. ove odluke iznosi: za nekretninu označenu kao čest. zgr. 839, zk.ul. 1743, KO Kninskopolje, površine 3479 m² (k.č.zgr. 2749, pl.1815, KO Knin) – učiteljska škola 5.760.684,67 kuna (slovima:petmilijonasedamst ošezdesettisućašestoosamdesetčetikunešezdesetsedam lipa), odnosno utvrđena tržišna vrijednost u iznosu od 791.302,84 EUR, prema srednjem tečaju HNB na dan 16.09.2010. godine 1 EUR=7,28 kuna, a za nekretninu označenu kao čest. zgr. 870, zk.ul. 1743, KO Kninskopolje, površine 395 m² (k.č.zgr. 2756, pl. 1815, KO Knin) – stojna kuća 606.179,81 kuna (slovima:š estošesttisućastosedamdesetdevetkunaosadsesetjednal ipa), odnosno utvrđena tržišna vrijednost u iznosu od 83.266,46 EURA, prema srednjem tečaju HNB na dan 16.09.2010. godine 1 EUR=7,28 kuna, prema Elaboratu o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina od strane ovlaštenog stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo Siniše Krolo, dipl.ing.grad., Plančićeva 8, Split, od dana 16. rujna 2010. godine.

Članak 6.

Predmetne nekretnine mogu se kupiti svaka za sebe pojedinačno ili obje skupno, što u ponudi mora biti precizno i jasno definirano.

Članak 7.

Kupac može kupoprodajnu cijenu za kupljene nekretnine platiti i uz mogućnost obročne otplate cijene uz plaćanje zateznih kamata u slučaju zakašnjenja pojedinog obroka, računajući od dana dospijeca anuiteta do uplate.

Ako Gradsko vijeće Grada Knina odobri obročnu otplatu kupoprodajne cijene, kupac nekretnine dužan je sa poslovnom bankom zaključiti ugovor o bankarskoj garanciji ili priložiti bjanko ovjerenu zadužnicu na iznos iz ugovora kojim će se garantirati isplata cijeloga iznosa kupoprodajne cijene uvećana za pripadajuće kamate, a kupac nekretnine stječe pravo vlasništva i odgovarajuće uknjižbe prava vlasništva u zemljišnim knjigama tek nakon što u cijelosti isplati kupoprodajnu cijenu.

Članka 8.

Kupac nekretnine/a se obvezuje privesti kupljenu/ nekretnine namjeni, sukladno preporuci Konzervatorijskog odjela, te započeti obavljati svoju djelatnost u što skorijem roku a najkasnije u roku od 12 mjeseci od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora.

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 612-08/10-01/17
URBROJ: 2182/10-01-11-8
Knin, 19. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

45

Na temelju članka 58. stavka 4. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“, br. 135/06), članka 105. Odluke o komunalnom redu Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko–kninske županije“, br. 05/11) i članka 33. stavka 1. točke 31. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko–kninske županije“, br. 07/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 21. sjednici, od 19. rujna 2011. godine, donosi

ODLUKU

o držanju životinja za društvo i životinja opasnih za život i zdravlje ljudi i postupanja s njima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom propisuju uvjeti držanja i kretanja pasa, postupanje s opasnim psima, psima i mačkama lualicama, držanje divljih životinja i zvijeri, te drugih opasnih i zloćudnih životinja.

Članak 2.

U ovoj odluci pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. Posjednik: svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinja;
2. Kućni ljubimci: životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje;
3. Izgubljena životinja: ona životinja koja je napustila posjednika bez njegove volje i on je traži;
4. Napuštena životinja: ona životinja koju je posjednik svjesno napustio;

5. Neupisani psi: psi nepoznatih posjednika koji nisu označeni sukladno propisima o veterinarstvu;

6. Radne životinje: psi koji služe kao tjelesni čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe obavljanju drugih poslova, konji i druge životinje kojima se čovjek služi u druge svrhe osim proizvodnje;

7. Sklonište za životinje: objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna pomoć;

8. Strane životinjske vrste: životinjske vrste koje prirodno ne obitavaju na području Republike Hrvatske;

9. Moguće opasan pas: je pas službeno obučen za čuvanje imovine ili kao tjelesni čuvar te psi iz članka 6. stavka 3. Pravilnika o opasnim psima („Narodne novine“, br. 26/05);

10. Opasan pas: može biti bilo koja jedinka te vrste, podrijetlom od bilo koje pasmine koja je ničim izazvana, napala čovjeka i nanijela mu tjelesne ozlijede ili koja se uzgaja i/ili dresira za borbe pasa, ili je zatečena u organiziranoj borbi s drugim psom.

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 3.

Kućnim ljubimcima moraju se osigurati uvjeti držanja u skladu s njihovim potrebama. Ako se kao kućnog ljubimca nabavlja strana životinjska vrsta zaštićena posebnim propisom o zaštiti prirode, mora se udovoljiti potrebnim uvjetima držanja. Zabranjeno je držanje i postupanje s kućnim ljubimcima te njihovo kretanje na način koji ugrožava zdravlje i sigurnost drugih životinja i ljudi, a posebice djece. Posjednici kućnih ljubimaca moraju osigurati kontrolu razmnožavanja životinja pod njihovim nadzorom, za sve potomke svojih životinja snose odgovornost i nekontrolirano razmnožavanje svojih životinja moraju spriječiti. Posjednici moraju zbrinjavati mladunčad vlastitih kućnih ljubimaca u skladu s odredbama Zakona o zaštiti životinja, a u slučaju nekontroliranog razmnožavanja, kada ne žele sami zbrinuti mladunčad, snose troškove njihovog zbrinjavanja.

Dozvoljeno je držanje psa koji je cijepljen, upisan u upisnik pasa i označen oznakom sukladno propisima o veterinarstvu.

Članak 4.

Psi moraju biti označeni na propisani način. Neupisane pse zabranjeno je izvoditi na javne površine.

Posjednik psa mora imati propisanu ispravu o upisu psa (veterinarsko-zdravstvena svjedodžba za kućne ljubimce) koju je na zahtjev komunalnog redara dužan pokazati.

Pas mora biti označen markicom ili mikročipom sukladno propisima o označavanju pasa.

Članak 5.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je brinuti o njegovu zdravlju, prehrani, smještaju, higijeni i prema njemu postupati sukladno propisima o veterinarstvu i

dobrobiti životinja.

Posjednik ne smije kućnog ljubimca izlagati nepovoljnim temperaturama i vremenskim uvjetima protivno prihvaćenim standardima za pojedinu vrstu ili nedostatku kisika, čime se kod životinje uzrokuje bol, patnja, ozljede ili strah.

Posjednik ne smije zanemarivati kućnog ljubimca s obzirom na njegovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu.

Posjednik ne smije ograničavati kretanje kućnog ljubimca na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Posjednik ne smije napustiti kućnog ljubimca koga drži pod nadzorom.

Članak 6.

Psi, mačke i drugi kućni ljubimci moraju se držati tako da ne ometaju utvrđeni kućni red i mir, te sigurnost građana. U stambenoj zgradi se ne smije držati ili ostavljati u zajedničkim prostorijama koje služe zgradi kao cjelini (krovišta, stubišta, hodnici, ulazi, prostorije za odlaganje smeća i slično).

U striktnom poštivanju ove odredbe moraju se uključiti i pravna osoba nadležna za poslove upravljanja i održavanja zgrade, kao i koncesionar nadležan za poslove propisane Zakonom o zaštiti životinja i Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati skloništa za životinje i higijenski uvjeti („Narodne novine“, br. 110/04).

Članak 7.

Na okućnici, vrtu i sličnom zemljištu, psa kućnog ljubimca je dozvoljeno držati u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru na način da ga pas ne može napustiti.

Na neograđenoj okućnici, vrtu ili sličnom zemljištu, pas kućni ljubimac mora biti vezan na način da ne ometa kretanje i sigurnost ljudi, a ograničeno kretanje psa ne smije kod istog uzrokovati bol, patnju, ozljede ili strah.

Na vidljivom mjestu posjednik psa dužan je postaviti oznaku koja upozorava na psa kućnog ljubimca „ČUVAJ SE PSA“.

Opasan pas mora biti držan u prostoru ili objektu iz kojega ne može pobjeći, a na ulazu u prostor ili objekt u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: „OPASAN PAS“.

Na ulazu u prostor ili objekt u kojem se nalazi moguće opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje „OŠTAR PAS“.

Ulazna vrata u prostor ili objekt u kojem se nalazi opasan pas moraju biti zaključana.

Članak 8.

Posjednik, čiji pas učestalim i dugotrajnim lajanjem ili zavijanjem remeti mir, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje građana ili je dužan odmah umirit psa na način koji životinji neće uzrokovati bol, patnju, ozljede ili strah.

III. KRETANJE PASA NA JAVNIM POVRŠINAMA I OBJEKTIMA JAVNE NAMJENE

Članak 9.

Nije dozvoljeno puštanje pasa na javne površine bez nadzora.

Dozvoljeno je izvođenje i kretanje psa kućnog ljubimca uz nadzor i odgovornost posjednika psa na posebno označenim javnim površinama.

Izričito je zabranjeno kupanje i puštanje u vodu na javnim površinama pasa i ostalih kućnih ljubimaca.

Javne površine iz stavka 2. ovog članka zasebnim će aktom odrediti Gradonačelnica Grada Knina, a na prijedlog Upravnog odjela zaduženog za komunalne poslove do konca 2011. godine.

Članak 10.

Na javne površine dozvoljeno je dovesti pse kućne ljubimce na povodcu.

Izvođenje moguće opasnog psa i opasnog psa na javnu površinu dopušteno je jedino sa zaštitnom košarom (brnjicom) i na povodcu od strane punoljetnog posjednika.

U parkovima i na drugim zelenim površinama psa je dozvoljeno voditi isključivo po pješačkim stazama i sličnim površinama namijenjenim kretanju pješaka.

Zabranjeno je dovesti i puštati pse na travnjake, cvjetnjake i dječja igrališta (označeno znakom sa prekrštenim likom psa).

Članak 11.

Posjednik psa, kada izvodi psa na javnu površinu, dužan je imati pribor za uklanjanje izmeta psa (lopatica, metlica i vrećica), koji je na zahtjev komunalnog redara dužan pokazati.

Posjednik psa dužan je očistiti javnu površinu koja je onečišćena izmetom njegova psa.

Članak 12.

Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga, zabranjeno je dovesti pse u objekte javne namjene (zdravstvene, obrazovne, vjerske, kulturne, sportske i druge), banke, groblja, tržnice, vozila javnog gradskog prijevoza, trgovine, ugostiteljske objekte, sajmove, javne skupove i slično.

Članak 13.

Slijepa osoba može koristiti radnog psa–psa vodiča slijepih osoba u vozilima javnog gradskog prijevoza i s njima se kretati na javnim mjestima sukladno odredbama Zakona o kretanju slijepa osobe uz pomoć psa vodiča („Narodne novine“, broj 131/98).

IV. NAČIN POSTUPANJA S NEUPISANIM PSIMA, NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

Članak 14.

Neupisane pse nepoznatih posjednika, napuštene i izgubljene životinje hvataju djelatnici pravne osobe koje su s Gradom Kninom zaključili Ugovor o koncesiji.

Nalaznik napuštenih ili izgubljenih životinja dužan je o njezinom nalasku obavijestiti koncesionara.

Članak 15.

Posjednik izgubljene životinje dužan je njezin nestanak prijaviti koncesionaru u roku od 3 dana. Nalazak napuštene ili izgubljene životinje dužan je o njezinom nalasku obavijestiti koncesionara. Koncesionar mora osigurati skupljanje napuštenih i izgubljenih životinja, a ako se odmah ne može utvrditi njihov vlasnik i njihov smještaj.

Postupanje s neupisanim psima, napuštenim i izgubljenim životinjama smještenim u higijenski servis/sklonište za životinje propisano je Zakonom o zaštiti životinja, te Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati skloništa za životinje i higijenski servisi („Narodne novine“, broj 110/04).

Članak 16.

Troškovi hvatanja i smještaja kućnih ljubimaca i nad njima provedenih veterinarskih mjera snosi posjednik. Troškove hvatanja i smještaja kućnih ljubimaca i nad njima provedenih veterinarskih mjera nepoznatih posjednika snosi Grad Knin.

Članak 17.

Ugovorom između Grada Knina i koncesionara reguliraju se međusobni odnosi i visina naknade za obavljene usluge određene u ovoj odluci.

Članak 18.

Komunalni redari Grada Knina, sukladno ovlastima, vrše nadzor nad provedbom odredbi članka 4., 7., 8., 9., 10., 11. i 12. ove odluke.

Ako komunalni redar u svom radu naide na otpor može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

Veterinarska inspekcija, sukladno ovlastima vrši nadzor u slučajevima kršenja odredbi ove odluke, koje su uređene Zakonom o veterinarstvu i Zakonom o zaštiti životinja.

V. KAZNE NE ODREDBE

Članak 19.

Novčanom kaznom u visini od 1.000,00 do 3.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba ako postupi protivno odredbama članka 4., 7., 8., 9., 10., 11. i 12. ove odluke.

Članak 20.

Novčanom kaznom u visini od 300,00 do 600,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako postupi protivno odredbama članka 4., 7., 8., 9., 10., 11. i 12. ove odluke.

Članak 21.

Za prekršaj iz članka 4., 8., 9., 10., 11. i 12. ove odluke, komunalni redari mogu od posjednika kućnog ljubimca koje zateknu u prekršaju naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja u iznosu od 200,00 kuna.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o držanju pasa i postupanju s neupisanim psima,

te psima i mačkama lualicama („Službeni vjesnik Šibensko–kninske županije“, br. 15/98).

Članak 23.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko–kninske županije“.

KLASA: 363-01/11-01/65
URBROJ: 2182/10-02-11-2
Knin, 19. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

46

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima („Narodne novine“, br. 54/88) i članka 33. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko–kninske županije“, br. 07/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 21. sjednici, od 19. rujna 2011. godine, donosi

O D L U K U **o izmjenama i dopunama Odluke o** **određivanju imena ulica i trgova na** **području Grada Knina**

Članak 1.

U Odluci o određivanju imena ulica i trgova na području Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko–kninske županije“, br. 16/10), Članak 1. mijenja se i glasi:

Ovom odlukom određuju se imena ulica i trgova na području Grada Knina, kako slijedi:

1. Naselje Golubić obuhvaća sljedeće ulice: Golubić, Arule, Borovići, Bubonje, Damjanovići, Džepine, Gloginje, Gornji Vuković, Grubići, Jerkovići, Kablari, Kesići, Klicovi, Ljubušići, Marići, Milivojevići, Momići, Opačići, Plavšići, Ponoši, Radinovići, Reljani, Rončevići, Stančevići, Stolići, Torlaci, Vojnovići, Vukovići, Zelenbabe, Šimići, Živkovići, Čolaci, Čučci, Đurice, Cesta Domovinskog rata, Domovinske zahvalnosti, Blage i Roberta Zadre, Kardinala Franje Kuharića.

2. Naselje Knin obuhvaća sljedeće ulice: Trg Oluje 5. kolovoza 1995., Ulica kralja Zvonimira, Ulica kralja Tomislavova, Ulica 7. gardijske brigade, Ulica 4. gardijske brigade, Ulica Gojka Suška, Ulica kneza Domagoja, Ulica kralja Držislava, Ulica Bribirskih knezova, Ulica kneza Ivaniša Nelipića, Ulica kraljice Jelene, Ulica kneza Branimira, Ulica Jakova Gotovca, Ulica Ivana Meštrovića, Ulica Petra Zoranića, Ulica Josipa Kosora, Ulica Dinka Šimunovića, Ulica Augustina Tina Ujevićeva, Skale Krste Odaka, Ulica fra. Stjepana Zlatovića, Ulica fra. Andrije Resice, Skale kneza Muti-

mira, Ulica kneza Višeslava, Ulica kralja Petra Krešimira IV., Ulica braće Radića, Prolaz kneza Frana Krste Frankopana, Prolaz bana Petra Zrinskog, Trg Marka Marulića, Šetalište Hrvoja Požara, Ulica fra. Andrije Kačića Miočića, Ulica kralja Petra Svačića, Ulica fra. Luje Maruna, Ulica Stjepana Gunjače, Ulica bana Josipa Jelačića, Ulica Petra Nakića, Ulica Eugena Kumičića, Trg Matije Gupca, Trg Franjevačkih mučenika, Obala Dobriše Cesarića, Prolaz Lovre Katića, Prolaz Andrije Šimića, Prolaz fra. Gašpara Vinjalića, Ulica fra. Filipa Grabovca, Ulica dona Mihovila Pavlinovića, Trg Ante Starčevića, Obala Vladimira Vidrića, Uskočka ulica, Ulica Seljačke bune, Vukovarska ulica, Ulica generala Andrije Matijaša-Pauka, Bleiburških žrtava, Ulica hrvatskih domobrana, Kliški prolaz, Krbavska ulica, Medačka ulica, Škabrnjska ulica, Kijevska ulica, Sigetski prolaz, Maslenička ulica, Velebitska ulica, Ulica kralja Tvrtka, Ulica Josipa Jovića, Kupreška ulica, Poljička ulica, Sisačka ulica, Ninska ulica, Biogradska ulica, Solinska ulica, Imotska ulica, Vrlička ulica, Vrgoračka ulica, Ulica Zdravka Ikice, Ulica kneza Trpimira, Ulica Marina Getaldića, Ulica Kramberger-Gorjanovića, Ulica Ruđera Boškovića, Ulica Fausta Vrančića, Ulica Bartola Kašića, Ulica Pavla Vitezovića, Ulica Andrije Mohorovičića, Ulica Lavoslava Ružičke, Ulica Lovre Montija, Ulica Nikole Tesle, Ulica Antuna Marije Lornje, Fra Grge Martića, Ulica Grge Novaka, Ulica Ivana Rendića, Ulica Vlahe Bukovca, Ulica Milana Begovića, Ulica Kninske bojne, Ulica Ivana Gundulića, Ulica Ljudevita Gaja, Ulica Petra Preradovića, Ulica Silvija Strahimira Kranjčevića, Ulica bana Ivana Paližne, Ulica Frane Cote, Alkarska ulica, Put Petra Hektorovića, Ulica Antuna Gustava Matoša, Ulica Ante Kovačića, Ulica Marina Držića, Ulica Frana Galovića, Ulica Augusta Šenoe, Ulica Ivane Brlić-Mažuranić, Ulica Antuna Branka Šimića, Ulica Tonća Petrasova Marovića, Ulica Antuna Mihanovića, Ulica Vatroslava Lisinskog, Ulica Ive Tijardovića, Ulica Josipa Hatzea, Ulica Ivana pl. Zajca, Ulica kardinala Alojzija Stepinca, Ulica kardinala Franje Šepera, Ulica kralja Svetoslava Suronje, Ulica bana Petra Berislavića, Bunjevački put, Hercegovački put, Sinjska cesta, Cesta Domovinskog rata, Ulica kneza Borne, Put fra. Joze Poljaka, Put fra. Žarka Careva, Put fra. Joze Jerkovića, Ulica Bože Milanovića, Put don Jure Gosponetića, Put fra. Bože Vugdelije, Dinarska cesta, Put Krčića, Stari Put, Prominski put, Ulica biskupa Srećka Badurine, Ulica don Krste Stošića, Ulica biskupa Jurja Dobrile, Ulica Mile Gojsalića, Ulica hrvatskih vitezova, Skale Eugena Kvaternika, Drniška cesta, Ulica dr. Franje Tuđmana, Fra Petra Kneževića, Svetog Ante, Fra Mije Kotaraša, Tvrđava, Dubravka Horvatića.

3. Naselje Kninsko Polje obuhvaća sljedeće ulice: Fra Petra Kneževića, Tomislavova, Zajčeva, Kninskih biskupa, Suronjina, Cesta Domovinskog rata, Hrvatskih generala, sv. Nikole Tavelića, Dionisija Novakovića, viteza Jovana Sinobada, Ante Anića, Anića Glavica, fra. Andrije Marića, dr. Marka Dokoze.

4. Naselje Kovačić obuhvaća sljedeće ulice: Bušićeva, Dinarska, Đerekova, Hrvatskih vitezova, Kapitul, Kljakovićeva, Lašvanski put, Paradžikova, Prominski put, Raškajeva, Sinjska cesta, Vojnovićeva, Šimunovićeva, Aleksandra Katića, Dalibora Defil-

ipisa, Splitska, Frane Jurića Arambašića, puk. Josipa Karimovića Grabe, akad. Slavka Krvavice, fra. Mije Kotaraša, Domovinskog rata, Marka Čačića, Dražena Kuduza, 142. brigade.

5. Naselje Ljubač obuhvaća sljedeće ulice: Visovačka, Drniška cesta.

6. Naselje Očestovo obuhvaća sljedeće ulice: Očestovo, Perići.

7. Naselje Plavno obuhvaća sljedeće ulice: Abazi, Alfrevići, Asanovi, Bursaći, Centar, Cvijanovići, Donji Petrovići, Dubajići, Dvokići, Đurići, Gornji Petrovići, Grubor, Jankelić, Japalci, Jovičići, Kamberi, Kod škole, Krivošijino brdo, Kurajjice, Marinkovići, Opačići, Rusići-Bjelinići, Torbice, Vunduci, Šakani, Šimići.

8. Naselje Polača obuhvaća sljedeće ulice : Kod doma, Krčić, Mala Polača, Velika Polača, Turić, Radulovići, Milivojevići, Mirkovići, Đurići.

9. Naselje Potkonje obuhvaća sljedeće ulice : Šibenska, Sv. Ante.

10. Naselje Radljevac obuhvaća sljedeće ulice: Radljevac, Bajići, Miljevići, Palanka, Tunići.

11. Naselje Strmica obuhvaća sljedeće ulice: Centar, Komalić, Kod Ciglane, Kuruci, Mizdrakovac, Nonkovići, Orašje, Podgrab, Put Grahova, Vranjkovac.

12. Naselje Vrpolje obuhvaća sljedeće ulice: Cesta Domovinskog rata, Joška Čačića bega, fra Andrije Marića, Ante Anića, Stankovačka, Lišanska, Janjevačka, fra Petra Kneževića, Frane Bulića

13. Naselje Žagrović obuhvaća sljedeće ulice: Zadar-ska, Martići, Mrđeni, Stanići, Stara straža, Zelenbabe, Rašule, Zagrebačka.

Članak 2.

Članak 1. odluke postaje članak 2. i glasi:

„Za ulice i trgove u naseljima iz članka 1. ove odluke određuje se i skraćeni naziv te opis ulica u tablici ovoga članka.“

Iza tablice se dodaje stavak 2 koji glasi:

„U tablici iz stavka 1. ovog Članka pod rednim brojem 2. naziv ulice „Ulica Kralja Zvonimira“ mijenja se u „Ulica kralja Zvonimira“, a pod rednim brojem 179. puni naziv ulice „Domovinskog rata“ mijenja se u „Cesta Domovinskog rata“.

Članak 3.

U članku 2. koji postaje članak 3. iza teksta „u naselju Golubić“ dodaje se tekst „kao i svih novoimenovanih ulica“.

Članak 4.

Dosadašnji članci 3,4,5,6 Odluke postaju članci 4,5,6,7.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 363-01/11-01/19
URBROJ: 2182/10-01-11-4
Knin, 19. rujan 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

»Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije«.

KLASA: 363-01/10-01/63
URBROJ: 2182/10-01-11-4
Knin, 19. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

47

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 33. Statuta Grada Knina (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, br. 07/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 21. sjednici, od 19. rujna 2011. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Kninu za 2011. godinu

Članak 1.

Članak 3. Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Knina za 2011. godinu (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, br. 16/10) mijenja se i glasi:

“Utvrđuje se ukupan iznos sredstava potrebnih za izvršenje ovog programa u visini od 13.170.000 kn.”

Članak 2.

Mijenja se i tablični prikaz iz članka 2. ovog Programa te se isti prilaže Izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Knina za 2011. godinu i čini njegov sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj program stupa na snagu danom objave u

48

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 33. Statuta Grada Knina (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, br. 07/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 21. sjednici, od 19. rujna 2011. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Kninu za 2011. godinu

Članak 1.

Članak 3. Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Kninu za 2011. godinu (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, br. 16/10) mijenja se i glasi:

“Utvrđuje se ukupan iznos sredstava potrebnih za izvršenje ovog programa u visini od 4.691.847,37 kn”.

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

“Raspored sredstava iz članka 3. ovog programa je sljedeći:

R.br.	Naziv djelatnosti	Iznos sredstva	Izvori financiranja
1	Održavanje čistoće i zelenih površina	1.849.917,23 kn	komunalna naknada i Proračun Grada Knina
2	Održavanje nerazvrstanih cesta	1.400.000,13 kn	komunalna naknada i Proračun Grada Knina
3	Održavanje javnoprometnih pješačkih površina	399.750,00 kn	komunalna naknada i Proračun Grada Knina
4	Održavanje javne rasvjete	891.750,00 kn	komunalna naknada i Proračun Grada Knina
5	Održavanje sustava za odvodnju atmosferskih voda	50.430,00 kn	komunalna naknada i Proračun Grada Knina
6	Održavanje groblja.	100.000,00 kn	komunalna naknada i Proračun Grada Knina
UKUPNO:		4.691.847,37 kn	

Članak 3.

Članak 7. mijenja se i glasi:

“Održavanje javnoprometnih pješačkih površina odnosi se na građevinske radove na ovim površinama, a iste će izvoditi G.O. Građevinar Vrbnik prema sljedećem planu:

broj stavka	Održavanje javnoprometnih pješačkih površina	ukupno (kn/god)
1	popravak nogostupa i pješačkih staza	140.000,00 kn
2	popravak rubnih elemenata nogostupa i kolnika	45.000,00 kn
3	zaštitne ograde i graničnici	40.000,00 kn
4	iskopi, betonski radovi i odvodnja	100.000,00 kn
UKUPNO:		325.000,00 kn
PDV:		74.750,00 kn
SVEUKUPNO:		399.750,00 kn

Članak 3.

Ovaj program stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije«.

KLASA: 363-01/10-01/64
URBROJ:2182/10-01-11-5
Knin, 19. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

49

Na temelju članka 7. stavka 1. podstavka 1. i članka 8. stavka 2. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 33/01, 10/02, 155/02, 45/03, 43/04, 40/05, 44/06, 109/07 i 24/11 – u nastavku teksta Zakon) i članka 33. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 21. sjednici, od 19. rujna 2011. godine, donosi

RJEŠENJE

o prestanku vijećničkog mandata vijećnika i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Gradskom vijeću Grada Knina

1. Utvrđuje se da je, dana 7. rujna 2011. godine, vijećniku Zoranu Radaku izabranom s liste Hrvatske stranke prava - HSP-a, prestao vijećnički mandat u Gradskom vijeću Grada Knina, zbog podnesene ostavke.

2. Vijećničku dužnost, sukladno članku 8. Zakona, dana 7. rujna 2011. godine, započinje obnašati zamjenik vijećnika Ivan Bradarić, izabran s liste neizabranih kandidata Hrvatske stranke prava – HSP.

3. Ovo rješenje objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA:021-05/11-01/11
URBROJ:2182/10-01-11-1
Knin, 19. rujna 2011.

50

Na temelju članka 33. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 21. sjednici, od 19. rujna 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Knina za razdoblje siječanj – lipanj 2011. godine

1. Prihvaća se Izvješće gradonačelnice Grada Knina o izvršenju Proračuna Grada Knina za razdoblje siječanj – lipanj 2011. godine, KLASA: 400-08/11-01/8, URBROJ: 2182/10-02-11-1, od 26. srpnja 2011. godine.

2. Izvješće čini sastavni dio ovog zaključka.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 400-08/11-01/8
URBROJ: 2182/10-01-11-7
Knin, 19. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

51

Na temelju članka 33. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 21. sjednici, od 19. rujna 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnice Grada Knina za razdoblje siječanj - lipanj 2011. godine

1. Prihvaća se Izvješće o radu gradonačelnice Grada Knina za razdoblje siječanj-lipanj 2011. godine, KLASA: 034-06/11-01/2, URBROJ: 2182/10-02-11-1, od 9. rujna 2011. godine.

2. Izvješće čini sastavni dio ovog zaključka.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 034-06/11-01/2
URBROJ: 2182/10-01-11-2
Knin, 19. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

52

Na temelju članka 33. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 7/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 21. sjednici, od 19. rujna 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o trošenju sredstava tekuće zalihe Proračuna Grada Knina u razdoblju siječanj - lipanj 2011. godine

1. Prihvaća se Izvješće gradonačelnice Grada Knina o trošenju sredstava tekuće zalihe Proračuna Grada Knina za razdoblje siječanj - lipanj 2011. godine, KLASA: 400-08/11-01/8, URBROJ: 2182/10-02-11-2, od 7. rujna 2011. godine.

2. Izvješće čini sastavni dio ovog zaključka.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 400-08/11-01/8
URBROJ: 2182/10-01-11-8
Knin, 19. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

53

Na temelju članka 33. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 7/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 21. sjednici, od 19. rujna 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu komunalnih redara za 2010. godinu

1. Prihvaća se Izvješće o radu komunalnih redara za 2010. godinu, KLASA: 110-01/11-01/19, URBROJ: 2182/10-01-11-1, od 7. rujna 2011. godine.

2. Izvješće čini sastavni dio ovog zaključka.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 110-01/11-01/19
URBROJ: 2182/10-01-11-3
Knin, 19. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

IV. GRAD VODICE 1. GRADSKO VIJEĆE

46

Na temelju članka 7. stavka 1. točke 2. i članka 12. stavka 3. Zakona o ustanovama («Narodne novine», br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 3. stava 4. i članka 8. stavak 1. Zakona o vatrogastvu («Narodne novine», br. 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04. – pročišćeni tekst, 174/04, 38/09 i 80/10) i članka 30. točke 11. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 9/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici, od 05. rujna 2011. godine, donosi

ODLUKU o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica

Članak 1.

Ovom odlukom osniva se Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica, kao javna ustanova.

Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica osniva se radi provođenja preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanja tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama.

Osnivač Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica je:

- Grad Vodice (OIB 74633363090), Vodice, Ive Čaće 8.

Članak 2.

Naziv ustanove je: Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica (u daljem tekstu i kao skraćeni naziv: JVP Vodice).

Članak 3.

Sjedište i adresa JVP Vodice je u Vodicama, Magistrala 93.

Članak 4.

Djelatnost JVP Vodica je:

- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.

Postrojba može, osim vatrogasne djelatnosti upisane u sudski registar, obavljati gospodarske i društvene djelatnosti (najam poslovnog prostora, održavanje vozila, organizacija kulturnih i sportskih priredbi, prijevoz vode, servis vatrogasnih aparata, prodaja vatrogasne opreme i sl.) koje su u svezi s obavljanjem vatrogasne djelatnosti sukladno odredbama posebnih propisa, ako se time ne umanjuje intervencijska spremnost vatrogasne postrojbe.

Članak 5.

JVP Vodice obavljat će djelatnost iz prethodnog članka na području osnivača, a na području drugih jedinica lokalne samouprave temeljem posebnog ugovora zaključenog sa tim jedinicama lokalne samouprave.

Članak 6.

JVP Vodice upravlja Upravno vijeće od 5 članova.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje Gradsko vijeće Grada Vodica od kojih četiri člana iz reda građana, a jednog člana – predstavnika radnika, radnici biraju neposredno i tajnim glasovanjem.

Članovi Upravnog vijeća imenuju se s trajanjem mandata od četiri godine, a mogu se razriješiti odnosno opozvati i prije isteka mandata.

Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova ukoliko je nazočna većina svih članova Upravnog vijeća.

Članak 7.

Upravno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut, uz suglasnost osnivača,
- donosi program rada i razvoja JVP Vodica uz suglasnost osnivača i nadzire njihovo izvršavanje,
- odlučuje o promjeni djelatnosti, uz prethodnu suglasnost osnivača,
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu,
- odlučuje o ostvarenoj dobiti,
- donosi opće akte Javne vatrogasne postrojbe,
- daje osnivaču i Zapovjedniku prijedloge i mišljenja u vezi s radom JVP Vodica,
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina, te o stjecanju i otuđivanju druge imovine čija je pojedinačna vrijednost od 20.000,00 kn do 50.000,00

kn, a preko 50.000,00kn uz suglasnost osnivača,

- raspisuje natječaj za izbor Zapovjednika i zamjenika Zapovjednika,
- raspisuje i provodi natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora, odnosno dijela građevine kojima upravlja,
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, ovom odlukom, Statutom i drugim propisima.

Članak 8.

Voditelj JVP Vodice je zapovjednik.

Zapovjednik zapovijeda JVP Vodice i odgovoran je za organiziranost, osposobljenost i intervencijsku spremnost, te stručni rad JVP Vodice.

Zapovjednik obavlja i sljedeće poslove:

- predstavlja i zastupa JVP Vodice,
- organizira, vodi rad i poslovanje JVP Vodice,
- vodi stručni rad i odgovoran je za stručni rad JVP Vodice,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun JVP Vodice,
- zastupa JVP Vodice u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- odgovara za zakonitost rada JVP Vodice,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju imovine čija je pojedinačna vrijednost do 20.000,00 kn,
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije,
- može dati punomoć drugoj osobi da JVP Vodice zastupa u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti,
- predlaže Upravnom vijeću opće i druge akte.

Članak 9.

Zapovjednik JVP Vodice ima zamjenika.

Zamjenik zamjenjuje zapovjednika u slučaju njegove odsutnosti, odnosno spriječenosti za rad, te obavlja i druge poslove koje mu povjeri Zapovjednik.

Članak 10.

Zapovjednika i njegova zamjenika imenuje, na temelju javnog natječaja, gradonačelnik Grada Vodica.

Mandat Zapovjednika i njegova zamjenika traje četiri godine, s tim da ista osoba može biti ponovno imenovana.

Gradonačelnik može zapovjednika i njegova zamjenika razriješiti i prije isteka mandata, u skladu s zakonom.

Zapovjednik i njegov zamjenik moraju imati najmanje višu stručnu spremu, odnosno završen stručni studij ili završen preddiplomski sveučilišni studij iz područja zaštite od požara, te najmanje pet godina iskustva na poslovima vatrogasaca s posebnim ovlastima i odgovornostima.

Članak 11.

JVP Vodice osim zapovjednika i njegova zamjenika ima ukupno 14 profesionalnih vatrogasaca.

U roku od 30 dana po upisu u sudski registar JVP Vodice preuzima sve zaposlene u Dobrovoljnom vatro-

gasnom društvu Vodice, a na dan donošenja ove Odluke u Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Vodice obavljaju se slijedeći poslovi:

- | | |
|--------------------------|--------------|
| 1. zapovjednik | 1 zaposlenik |
| 2. zamjenik zapovjednika | 1 zaposlenik |
| 3. vatrogasac | 4 zaposlenik |

Poslovi osoba iz stavka 1. i 2. ovog članka, te drugi poslovi detaljnije se određuju aktom o ustrojstvu i unutarnjem redu JVP Vodice.

Članak 12.

Po upisu u sudski registar JVP Vodice preuzima korištenje Vatrogasnog doma s okućnicom na dijelu čest. zem. 6446 k.o. Vodice sa cca. 3.000m², odnosno sve pripadajuće nekretnine na adresi: Vodice, Magistrala 93., kao i opremu i sredstva koje je do sada koristilo Dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice.

Članak 13.

Sredstva za financiranje redovne djelatnosti JVP Vodice i redovne djelatnosti zaposlenika JVP Vodice osiguravaju se na propisani način sukladno članku 43. stavak 1., i članku 58. i 58a. Zakona o vatrogastvu («Narodne novine», br. 139/04. – pročišćeni tekst i 174/04).

Sredstva za školovanje, usavršavanje i osposobljavanje vatrogasaca te specifične potrebe školovanja vatrogasaca osiguravaju se na temelju planiranih programa u gradskom proračunu, sukladno posebnim propisima.

Članak 14.

Sredstva koja JVP Vodice ostvari vlastitom djelatnošću, sukladno Zakonu, mogu se koristiti samo za materijalne troškove, investicijsku izgradnju i nabavu opreme i sredstava za vatrogasnu intervenciju.

Odluku o načinu korištenja sredstava iz prethodnog stavka ovog članka donosi Upravno vijeće.

Članak 15.

Postrojba odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Gubici u poslovanju pokrivaju se prvenstveno iz imovine JVP Vodice, ako se time ne ugrožava obavljanje djelatnosti za koju je osnovana.

Ako sredstva iz članka 14. stavak 1. nisu dostatna za pokriće gubitaka, Grad Vodice odgovara, solidarno i neograničeno, za obveze JVP Vodice.

Članak 16.

JVP Vodice dužna je osnivaču, dostaviti Prijedlog Programa rada i Prijedlog financijskog plana za narednu godinu u zakonom propisanom roku.

JVP Vodice dužna je osnivaču dostaviti izvješće o radu, odnosno izvršenju Programa rada i financijsko izvješće za proteklu godinu u zakonom propisanom roku.

Članak 17.

Gradsko vijeće imenovat će članove Upravnog vijeća u roku od 30 dana od dana donošenja ove odluke.

Upravno vijeće dužno je u roku od 60 dana od imenovanja donijeti Statut JVP Vodice, uz suglasnost osnivača.

Članak 18.

Do imenovanja zapovjednika, gradonačelnik Grada Vodica imenovat će privremenog zapovjednika postrojbe.

Privremeni zapovjednik:

- obavlja poslove koje obavlja zapovjednik JVP Vodice,
- obavlja pripreme za početak rada JVP Vodice,
- izrađuje prijedlog Statuta,
- podnosi prijavu za upis JVP Vodice u sudski registar.

Članak 19.

Osnivač je suglasan da je osnivanje Javne vatrogasne postrojbe i obavljanje vatrogasne djelatnosti od njegovog posebnog interesa, te da će međusobne odnose vezane s time rješavati sporazumno i s ciljem unapređenja vatrogasne djelatnosti.

Članak 20.

U slučaju prestanka Javne vatrogasne postrojbe masa preostale vrijednosti dodjeljuje se osnivaču.

Članak 21.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 214-01/11-01/03

Urbroj: 2182/04-03/01-11-1

Vodice, 05. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v.r.

47

Na temelju članaka 75., 76. i 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) i članka 30. točke 21. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici, od 05. rujna 2011. godine, donosi

ODLUKU o izradi Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko – turističke zone Donja Srima

Članak 1.

(1) Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja ugoditeljsko – turističke zone Donja Srima (u daljnjem tekstu: Izrada UPU-a).

Članak 2.

(1) Odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu, obuhvat prostornog plana, ocjena stanja u obuhvatu plana, ciljevi i programska polazišta plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja geodetskih podloga, popis tijela i pravnih osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu prostornog plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi prostornog plana, rokovi za izradu plana te izvori financiranja prostornog plana, odnosno sve sukladno Zakonu o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11 – u daljnjem tekstu: Zakon).

Pravna osnova za izradu UPU-a

Članak 3.

(1) Pravna osnova za izradu i donošenje UPU-a je prvenstveno Zakon, kao i pozitivni Prostorni planovi uređenja Grada Vodica i Šibensko-kninske županije.

Razlozi za izradu UPU-a

Članak 4.

(1) Razlog za izradu UPU-a iz članka 1. ove odluke je obveza donošenja UPU-a za neizgrađena građevinska područja, a sukladno sa Zakonom.

Obuhvat UPU-a

Članak 5.

(1) Obuhvat UPU-a određen je PPU-om Grada Vodice („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 14/06) i to u grafičkom dijelu – kartografskom prikazu 3. pod nazivom: Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora 1:25.000. Predmetni grafički prikaz granice obuhvata UPU-a se prilaže ovoj odluci i sastavni je dio iste, dok je utvrđena površina obuhvata Plana 77 ha.

Ocjena stanja u obuhvatu UPU-a

Članak 6.

(1) Područje za koje se izrađuje Plan je građevinsko područje ugostiteljsko – turističke zone Donja Srima na području Grada Vodica i isto je neizgrađeno.

Ciljevi i programska polazišta

Članak 7.

(1) Ciljevi i programska polazišta izrade obuhvaćaju i putem njih treba:

- utvrditi detaljnu razradu uvjeta za gradnju i uređenje pojedinih zahvata u odnosu na njihovu namjenu, položaj i veličinu;
- utvrditi opće smjernice oblikovanja;
- utvrditi smjernice za izgradnju infrastrukture i način priključenja na postojeću infrastrukturu;
- odrediti mjere zaštite okoliša, prirodnih, krajobraznih, kulturno povijesnih i drugih vrijednosti.

(Osobito uvažavajući i primjenjujući članak. 78. stavak 3. Zakona)

Popis potrebnih stručnih podloga potrebnih za izradu plana

Članak 8.

(1) Podatke, planske smjernice i propisane doku-

mente dostavit će nadležna tijela i pravne osobe temeljem dostavljenih zahtjeva i mišljenja.

Način pribavljanja stručnih rješenja

Članak 9.

(2) Stručna rješenja izrađuje stručni izrađivač Plana koji će biti izabran u odgovarajućem postupku javne nabave.

Vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i odgovarajućih posebnih geodetskih podloga

Članak 10.

(1) U skladu s odredbama članka 17. Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („NN“, br. 106/98, 39/04, 163/04), predmetni UPU će se izraditi na odgovarajućoj podlozi u mjerilu 1:2.000.

Popis tijela i pravnih osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu prostornog plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi predmetnog plana

Članak 11.

(1) Tijela i pravne osobe određene posebnim propisima koje podnose svoje zahtjeve, odnosno daju i traže određene podatke, planske smjernice i propisane dokumente sudjelovat će u izradi Plana na način da će biti zatraženi njihovi uvjeti koje treba poštivati u izradi Nacrta prijedloga UPU-a. Ista tijela će biti pozvana na prethodnu i javnu raspravu u postupku donošenja UPU-a.

(2) Tijela i pravne osobe iz stavka 1. ovog članka obuhvaćaju:

- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu prirode, Savska cesta 41, 10.000 Zagreb
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel Šibenik, Stube Jurja Čulinovića 1/3, Šibenik
- Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva, Babonićeva 121, Zagreb
- Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Prisaavlje 14, zagreb
- Ministarstvo turizma, Prisaavlje 14, Zagreb
- MUP – Policijska uprava Šibensko – kninska, Velimira Škorpika 5, Šibenik
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Šibenik, Odjel za zaštitu i spašavanje, Velimira Škorpika 5, Šibenik
- Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel Split, Vukovarska 35
- HEP, Operator prijenosnog sustava d.o.o., Prijenosno područje Split, Kneza Ljudevita Posavskog 5
- HEP, Operator prijenosnog sustava d.o.o., Elektra Šibenik, Ante Šupuka 1
- Vodovod i odvodnja, d.o.o., Kralja Zvonimira 50, Šibenik
- Odvodnja vodice d.o.o., Ive Čače 8, Vodice

- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Nikole Jurišića 13, Zagreb
- Lučka uprava Šibensko-kninske županije, Draga 14, Šibenik
- Županijska uprava za ceste Šibensko-kninske županije, Velimira Skorpika 27, Šibenik
- Šibensko-kninska županija, Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje, Vladimira Nazora 14 Šibenik
- Šibensko-kninska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Kralja Zvonimira 16, Šibenik
- Šibensko-kninska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove, Trg Pavla Šubića I, br. 2
- Šibensko-kninska županija, Upravni odjel za pomorstvo, promet, otočni razvoj, Trg Pavla Šubića I, br. 2

(3) Primjenom članka 79. Zakona navedena tijela i pravne osobe donošenjem ove odluke se pozivaju da u roku od 30 dana dostave svoje zahtjeve za izradu Plana.

Rok za izradu prostornog plana, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu prostornog plana

Članak 12.

- (1) Rokovi za izradu pojedinih faza UPU-a su:
- dostava zahtjeva tijela i pravnih osoba određenih posebnim propisima – u roku 15 dana
 - izrada Nacrta prijedloga UPU-a za prethodnu raspravu – u roku od 90 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
 - izrada Prijedloga UPU-a za javnu raspravu – u roku do 30 dana od prihvaćanja izvješća o prethodnoj raspravi
 - provođenje javne rasprave – 30 dana
 - obrada primjedbi s javne rasprave - 15 dana
 - izrada nacrta konačnog prijedloga UPU-a (za ishođenje suglasnosti nadležnih tijela) – u roku od 10 dana
 - izrada konačnog prijedloga UPU-a u roku od 20 dana nakon dobivanja suglasnosti nadležnih tijela
 - izrada elaborata UPU-a u roku 10 dana od usvajanja UPU-a na Gradskom vijeću Grada Vodice.

Izvori financiranja izrade prostornog plana

Članak 13.

Izradu Plana financira Grad Vodice iz svog proračuna, ali tek nakon što budu osigurana predmetna financijska sredstva.

Završne odredbe

Članak 14.

Odluka će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Odluka će se dostaviti Urbanističkoj inspekciji u roku 15 dana, kao i tijelima i osobama određenim posebnim propisom, odnosno određenih u članku 11. ove odluke uz u istome određenom roku.

Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 350-02/11-01/136
URBROJ: 2182/04-01/07-11-1
Vodice, 05. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v.r.

48

Na temelju članka 43. Zakona o koncesijama („NN“, br. 125/08), članka 22. Odluke o koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 2/10, 6/10 i 4/11) i članka 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici, od 05. rujna 2011. godine, donosi

SREDNJOROČNI (TROGODIŠNJI) PLAN davanja koncesija za razdoblje od 2011. do 2013. godine

I.

U skladu s utvrđenim ustrojem komunalnog gospodarstva i važećim ugovorima o obavljanju komunalnih djelatnosti s određenim koncesionarima, utvrđuje se Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija za razdoblje od 2011. do 2013. godine, kako slijedi:

1. Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova
 - Broj koncesija: 1 koncesija
 - Rok na koji se koncesija daje: 3 godine (2011.-2013.)
 - Pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o komunalnom gospodarstvu („NN“, br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 i 49/11), Odluka o koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 2/10 6/10 i 4/11) i Zakon o koncesijama („NN“, br. 125/08).
 - Procijenjena (početna) godišnja naknada: 1,00 kn godišnje
2. Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama
 - Broj koncesija: 2 koncesije
 - Rok na koji se koncesija daje: 3 godine (2011.-2013.)
 - Pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o komunalnom gospodarstvu („NN“, br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst,

82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 i 49/11), Odluka o koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 2/10, 6/10 i 4/11) i Zakon o koncesijama („NN“, br. 125/08).

- Procijenjena (početna) godišnja naknada: 16.000,00 kn

II.

Prema ranije provedenim postupcima davanja koncesija i važećim ugovorima, prioritetno se planira davanje koncesije iz područja komunalnih djelatnosti i to onih koje istječu tijekom 2011., 2012. i 2013. godine, odnosno koje se novim natječajnim postupcima nastavljaaju.

III.

Komunalne usluge čije se obavljanje vrši davanjem koncesije fizičkoj ili pravnoj osobi, te uvjeti i mjerila za provedbu javnog natječaja za davanje koncesije određeni su Odlukom o koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 2/10, 6/10 i 4/11).

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 363-01/11-01/176
URBROJ: 2182/04-05/01-11-1
Vodice, 05. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v.r.

49

Na temelju članka 30. točke 17. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09) i članka 6. Odluke o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica, Klasa: 214-01/11-01/03, Ubroj:2182/04-03/01-11-1, od 05. rujna 2011. godine, Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici, od 05. rujna 2011. godine, donosi

RJEŠENJE **o imenovanju Upravnog vijeća** **Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica**

U Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica imenuju se:

1. Zoran Josipović, predsjednik,
2. Josip Paić, član,
3. Antonio Bura, član i
4. Tina Bosotin, član.

Petog člana Upravnog vijeća biraju neposredno i tajnim glasovanjem zaposlenici Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica.

Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 godine.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 214-01/11-01/04
Ubroj: 2182/04-03/01-11-1
Vodice, 05. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v.r.

50

Na temelju članka 3. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 58/ 33/05, 107/07 i 38/09) i članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici, od 05. rujna 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o prihvatanju Procjene ugroženosti od** **požara za Grad Vodice i donošenju Plana** **zaštite od požara za Grad Vodice**

I.

Prihvaća se Procjena ugroženosti od požara za Grad Vodice te donosi Plan zaštite od požara za Grad Vodice.

II.

Procjena ugroženosti od požara za Grad Vodice i Plan zaštite od požara za Grad Vodice sastavni je dio ovog zaključka..

III.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 214-01/11-01/02
URBROJ: 2182/04-03/01-11-7
Vodice, 05. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v.r.

2. GRADONAČELNIK

9

Na temelju članka 9. Odluke o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja i naobrazbe Grada Vodica, koje je donijelo Gradsko vijeće, na 19. sjednici, od 22. srpnja 2011. godine i članka 42. točke 34. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), gradonačelnica Grada Vodica, donosi

ODLUKU

o cijeni smještaja u Dječjem vrtiću „Tamaris“ Vodice u ljetnom periodu od 01. srpnja do 23. kolovoza 2011.

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se cijena usluge smještaja u Dječjem vrtiću „Tamaris“ Vodice u ljetnom periodu od 01. srpnja do 23. kolovoza 2011. godine, koju plaćaju roditelji-korisnici usluge, kako slijedi:

- za cjelodnevni ljetni vrtićni program = 1.000,00 kn po djetetu,

- za ljetni jaslični program = 1.100,00 kn po djetetu.

Članak 2.

Ova odluka će se objaviti u „Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 601-02/11-01/05
Ur.broj: 2182/04-03/01-11-4
Vodice, 04. kolovoza 2011.

GRAD VODICE

GRADONAČELNICA

Branka Juričev-Martinčev, dipl. oec., v. r.

10

Na temelju članka 42. točke 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09) i članka 13. Zakona o javnoj nabavi (NN, broj 110/07 i 125/08), gradonačelnica Grada Vodica, dana 21. rujna 2011. godine, donosi

IZMJENU PLANA

nabave roba, radova i usluga u 2011. godini

U Planu nabave roba, radova i usluga u 2011. godini („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/11) točka 39. se mijenja i glasi:

“39. VANJSKO UREĐENJE GROBNICA
STRADALIH VATROGASACA
175.000,00 215.250,00 R0177-6”.

II.

Ova izmjena Plana nabave stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 404-01/11-01/01
Ur.broj: 2182/04-03/01-11-4
Vodice, 21. rujna 2011.

GRAD VODICE

GRADONAČELNICA

Branka Juričev-Martinčev, dipl. oec., v. r.

11

Na temelju članka 42. točke 26. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09) i članka 2. Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/11), gradonačelnica Grada Vodica, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Savjeta za zaštitu potrošača Grada Vodica

I. U Savjet za zaštitu potrošača Grada Vodica imenuju se:

1. Ante Samohod, predsjednik,
2. Šime Fržop, zamjenik predsjednika i
- 3., Tina Bosotin, član.

- Predstavnici Udruge za zaštitu potrošača Vodice
4. Nila Bareša i
5. Slavomir Sladoljev.

II. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 330-01/11-01/7
Ur.broj: 2182/04-03/03-11-3
Vodice, 27. rujna 2011.

GRAD VODICE

GRADONAČELNICA

Branka Juričev-Martinčev, dipl. oec., v. r.

12

Na temelju članka 42. točke 10. Statuta Grada Vodica („Službene vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), gradonačelnica Grada Vodica, donosi

ZAKLJUČAK

o koeficijentima za obračun plaće ravnatelja i djelatnika

Pučke knjižnice i čitaonice Grada Vodica

I.

Utvrđuju se slijedeći koeficijenti za obračun plaće ravnatelja i djelatnika Pučke knjižnice i čitaonice Grada Vodica:

- | | |
|--------------------|-------|
| 1. Ravnatelj | 2,50 |
| 2. Djelatnik (SSS) | 1,47. |

II.

Osnovica za obračun plaće utvrđuje se u vrijednosti osnovice kako je to utvrđeno aktom za zaposlene u Gradskoj upravi.

III.

U vezi ostalih prava iz radnog odnosa koja nisu utvrđena ovim zaključkom pri potpisivanju ugovora o radu između gradonačelnika, odnosno ravnatelja ugovorit će se razina prava kakvu ostvaruju zaposleni sukladno općim aktima (Pravilnicima) koji se primjenjuju u Pučkoj knjižnici i čitaonici Grada Vodica, a koji akti imaju suglasnost osnivača-gradonačelnika.

IV.

Stupanjem na snagu ovog zaključka prestaje vrijediti Suglasnost koju je donijelo Gradsko poglavarstvo Grada Vodica, Klasa: 612-04/06-01/2, Urbroj: 2182/04-06-3, od 20. siječnja 2006. godine.

V.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se od 01. kolovoza 2011. godine, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 020-01/11-01/1
URBROJ: 2182/04-03/01-11-2
Vodice, 23. kolovoza 2011.

GRAD VODICE

GRADONAČELNICA
Branka Juričev-Martinčev, dipl. oec., v. r.

V. OPĆINA ČIVLJANE 1. OPĆINSKO VIJEĆE

13

Na temelju članka 43. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 87/08) i članka 32. Statuta Općine Cijvljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 09/09), Općinsko vijeće Općine Cijvljane, na 14. sjednici, od 09. rujna 2011. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Cijvljane za 2011. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Cijvljane za 2011. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", br. 17/10), članak 1. mijenja se i glasi: "Proračun Općine Cijvljane za 2011. godinu (dalje u tekstu: Proračun):

OZNAKA	O P I S	PRORAČUN	+/-	I. IZMJENE I
		2011.		DOPUNE
		2	3	4
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA			
A.1	Prihodi poslovanja	3.117.000	-147.800	2.969.200
A.2	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0	8.000	8.000
A.3	Rashodi poslovanja	1.910.900	-164.718	1.746.182
A.4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.206.100	153.500	1.359.600
	Razlika - VIŠAK/MANJAK	0	-128.582	-128.582
B.	RAČUN FINANCIRANJA			0
B.1	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0	50.000	50.000
B.2	Izdaci za finan. imovinu i otplatu zajmova	0	0	0
	NETO FINANCIRANJE	0	50.000	50.000
C.	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			0
C.1.	VIŠAK PRIHODA PRENESENI		78.582	78.582
	VIŠAK/MANJAK +NETO FINANCIRANJE+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0	0	0
A.1+A.2+C.1	UKUPNI PRIHODI	3.117.000	-11.218	3.105.782
A.3+A.4	UKUPNI RASHODI	3.117.000	-11.218	3.105.782

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj kvalifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda u Proračunu za 2011. godinu Općine Cijvljane povećavaju se ili smanjuju, kako slijedi:

IZVORI FINANC.	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2011.	+/-	I. IZMJENE I DOPUNE
		1	2	3	4
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
	6	PRIHODI POSLOVANJA	3.117.000	-147.800	2.969.200
	61	Prihodi od poreza	205.700	-14.100	191.600
11	611	Porez i prizrez na dohodak	186.200	-4.500	181.700
11	613	Porezi na imovinu	3.000	1.000	4.000
11	614	Porezi na robu i usluge	16.500	-10.600	5.900
	63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	2.529.000	33.000	2.562.000
51	633	Pomoći iz proračuna	2.289.000	33.000	2.322.000
51	634	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	240.000	0	240.000
	64	Prihodi od imovine	159.300	-100.000	59.300
11	641	Prihodi od financijske imovine	3.000	0	3.000
11 42	642	Prihodi od nefinancijske imovine	156.300	-100.000	56.300
11 43	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	222.000	-66.700	155.300
	652	Prihodi po posebnim propisima	50.000	-39.700	10.300
	653	Komunalni doprinosi i naknade	172.000	-27.000	145.000
11	68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.000	0	1.000
	681	Kazne i upravne mjere	1.000	0	1.000
	7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0	8.000	8.000
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dug. Imovine	0	8.000	8.000
	722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0	8.000	8.000
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.910.900	-164.718	1.746.182
	31	Rashodi za zaposlene	629.400	-101.500	527.900
	311	Rashodi za zaposlene	521.000	-113.000	408.000
	312	Ostali rashodi za zaposlene	20.500	29.500	50.000
	313	Doprinosi na plaće	87.900	-18.000	69.900
	32	Materijalni rashodi	1.097.000	-65.318	1.031.682
	321	Naknade troškova zaposlenima	36.500	0	36.500
	322	Rashodi za materijal i energiju	130.250	-5.000	125.250
	323	Rashodi za usluge	748.750	-67.400	681.350
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	181.500	7.082	188.582
	34	Financijski rashodi	7.500	1.100	8.600
	343	Ostali financijski rashodi	7.500	1.100	8.600
	37	Naknade građ. i kućanst. na temelju osiguranja i druge naknade	89.000	-8.000	81.000
	372	Naknade građ. i kućanstvima iz proračuna	89.000	-8.000	81.000
	38	Donacije i ostali rashodi	88.000	9.000	97.000
	381	Tekuće donacije	78.000	1.000	79.000
	382	Kapitalne donacije	0	8.000	8.000
	385	Izvanredni rashodi	10.000	0	10.000
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.206.100	153.500	1.359.600
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.206.100	153.500	1.359.600
	421	Građevinski objekti	1.050.000	250.000	1.300.000
	422	Postrojenja i oprema	11.500	13.500	25.000
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	144.600	-110.000	34.600
B. Račun financiranja					
	5	IZDACI ZA FINAN. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0	0	0
	51	Izdaci za dane zajmove	0	0	0
	512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organ. , građanima i kućanstvima	0	0	0
	8	PRIMICI OD FINAN. IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0	50.000	50.000

81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	0	50.000	50.000
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	0	50.000	50.000

Članak 4.

Prihodi i primici po izvorima financiranja utvrđuju se u Proračunu za 2011. godinu Općine Cijvljane kako slijedi:

VRSTA IZVORA FINANCIRANJA		PRORAČUN 2011.	+/-	I. IZMJENE I DOPUNE
1		2	3	4
	UKUPNO	3.117.000	-89.800	3.027.200
11	Opći prihodi i primici	366.000	-56.100	309.900
42	Prihodi od spomeničke rente	1.000	0	1.000
43	Ostali prihodi za posebne namjene	221.000	-66.700	154.300
52	Pomoći	2.529.000	33.000	2.562.000

II. POSEBNI DIO

Članak 5.

U članku 5. rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu za 2011. godinu u ukupnoj svoti od 3.105.782 kn i programima u Posebnom dijelu Proračuna, povećavaju se odnosno smanjuju kako slijedi:

Izvori				VRSTA IZDATAKA	PRORAČUN za 2011.	+/-	I. IZMJENE I DOPU. 2011.
finan.	Funk.	Pozic.	Konto				
1	2	3	4		5	6	7
				UKUPNO IZDACI	3.117.000	-11.218	3.105.782
				RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.020.100	56.682	3.076.782
				GLAVA 01 Jedinstveni upravni odjel	3.020.100	56.682	3.076.782
				Program 1101: Funkcioniranje općinske uprave	989.400	9.182	998.582
				Aktivnost 110101: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	777.900	7.100	785.000
			3	Rashodi poslovanja	777.900	7.100	785.000
			31	Rashodi za zaposlene	578.900	-51.000	527.900
11	52		311	Plaće za redovan rad	478.000	-70.000	408.000
52			312	Ostali rashodi za zaposlene	20.500	29.500	50.000
52			313	Doprinosi na plaće	80.400	-10.500	69.900
			32	Materijalni rashodi	193.000	58.100	251.100
52			321	Naknade troškova zaposlenima	36.500	0	36.500
52			322	Rashodi za materijal i energiju	58.250	0	58.250
52			323	Rashodi za usluge	91.250	58.500	149.750
52			329	Ostali nespomenuti rashodi posl.	7.000	-400	6.600
			34	Financijski rashodi	6.000	0	6.000
52			343	Ostali financijski rashodi	6.000	0	6.000
				Aktivnost 110102: Općinsko vijeće	180.000	8.582	188.582
			3	Rashodi poslovanja	180.000	8.582	188.582
			32	Materijalni rashodi	168.500	7.482	175.982
52			323	Rashodi za usluge	5.000	0	5.000
52			329	Ostali nespomenuti rashodi posl.	163.500	7.482	170.982
			34	Financijski rashodi	1.500	1.100	2.600
52			343	Ostali financijski rashodi	1.500	1.100	2.600
			38	Ostali rashodi	10.000	0	10.000
52			385	Izvanredni rashodi	10.000	0	10.000
				Aktivnost 110103: Nabavka uredske opreme i namještaja	31.500	-6.500	25.000
			4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.500	-6.500	25.000
			42	Nabava proizv. dug. imovine	31.500	-6.500	25.000
52			422	Postrojenja i oprema	11.500	13.500	25.000
52			426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000	-20.000	0
				Program 1102: Održavanje komunalne infrastrukture	429.100	-3.500	425.600
				Aktivnost 110201: Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu	365.000	5.000	370.000
			3	Rashodi poslovanja	365.000	5.000	370.000

	32	Materijalni rashodi	365.000	5.000	370.000
43 52	322	Rashodi za materijal i energiju	55.000	5.000	60.000
	323	Rashodi za usluge	310.000	0	310.000
	Aktivnost 110202: Održavanje cesta i drugih javnih površina		40.000	-20.000	20.000
	3	Rashodi poslovanja	40.000	-20.000	20.000
43 52	32	Materijalni rashodi	40.000	-20.000	20.000
	323	Rashodi za usluge	40.000	-20.000	20.000
	Aktivnost 110203: Održavanje čistoće i javne površine		24.100	11.500	35.600
	3	Rashodi poslovanja	24.100	11.500	35.600
43 52	32	Materijalni rashodi	24.100	11.500	35.600
	323	Rashodi za usluge	24.100	11.500	35.600
	Program 1103: Obnova škole		713.000	-713.000	0
	Aktivnost 110301: Asfaltiranje nerazvrstanih esta Obnova škole u Cetini		713.000	-713.000	0
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000	-700.000	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000	-700.000	0
11 52	421	Građevinski objekti	700.000	-700.000	0
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0	0	0
	3	Rashodi poslovanja	13.000	-13.000	0
	32	Materijalni rashodi	13.000	-13.000	0
52	323	Rashodi za usluge	13.000	-13.000	0
	Program 1104: Asfaltiranje nerazvrstanih cesta		388.000	938.000	1.326.000
	Aktivnost 110401: Asfaltiranje nerazvrstanih cesta		388.000	938.000	1.326.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		380.000	930.000	1.310.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	380.000	930.000	1.310.000
43 52	421	Građevinski objekti	350.000	950.000	1.300.000
43 52	426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000	-20.000	10.000
	3	Rashodi poslovanja	8.000	8.000	16.000
	32	Materijalni rashodi	8.000	8.000	16.000
43 52	323	Rashodi za usluge	8.000	8.000	16.000
	Program 1105: Uređenje šetnice		82.200	-50.000	32.200
	Aktivnost 110501: Uređenje šetnice uz Cetinu		82.200	-50.000	32.200
	3	Rashodi poslovanja	82.200	-50.000	32.200
	32	Materijalni rashodi	82.200	-50.000	32.200
43 52	323	Rashodi za usluge	82.200	-50.000	32.200
	Program 1106: Sustav za odvodnju i pročišćavanje		70.000	-70.000	0
	Aktivnost 110601: Sustav za odvodnju i pročišćavanje		70.000	-70.000	0
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000	-70.000	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000	-70.000	0
43 52	426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000	-70.000	0
	Program 1107: Razvoj poduzetničke zone		50.000	-50.000	0
	Aktivnost 110701: Ulaganje u poduzetničku zonu		50.000	-50.000	0
	3	Rashodi poslovanja	50.000	-50.000	0
	32	Materijalni rashodi	50.000	-50.000	0
52	323	Rashodi za usluge	50.000	-50.000	0
	Program 1108: Sustav zaštite i spašavanja (ZiS)		50.600	0	50.600
	Aktivnost 110801: Protupožarna zaštita		44.600	0	44.600
	3	Rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
	38	Ostali rashodi	20.000	0	20.000
52	381	Tekuće donacije	20.000	0	20.000
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.600	0	24.600
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.600	0	24.600
52	422	Postrojenja i oprema	0	0	0
52	426	Nematerijalna proizvedena imovina	24.600	0	24.600
	Aktivnost 110802: Udruge građana od značaja za ZiS (HGSS, CK)		6.000	0	6.000
	3	Rashodi poslovanja	6.000	0	6.000
	38	Ostali rashodi	6.000	0	6.000

52	381	Tekuće donacije	6.000	0	6.000
		Program 1109: Javne potrebe u kulturi	110.800	-5.000	105.800
		Aktivnost 110901: Očuvanje, zaštita i uređenje kul. lokaliteta	106.800	-5.000	101.800
	3	Rashodi poslovanja	106.800	-5.000	101.800
	32	Materijalni rashodi	106.800	-5.000	101.800
42 52	323	Rashodi za usluge	106.800	-5.000	101.800
		Aktivnost 110902: Tekuće donacije	4.000	0	4.000
	3	Rashodi poslovanja	4.000	0	4.000
	38	Ostali rashodi	4.000	0	4.000
52	381	Tekuće donacije	4.000	0	4.000
		Program 1110: Javne potrebe (šport, religija, ostalo)	8.000	12.000	20.000
		Aktivnost 111001: Tekuće donacije	8.000	12.000	20.000
	3	Rashodi poslovanja	8.000	12.000	20.000
	38	Ostali rashodi	8.000	12.000	20.000
52	381	Tekuće donacije	8.000	4.000	12.000
52	382	Kapitalne donacije	0	8.000	8.000
	8	Primici od financ. imovine i zaduživanja	0	50.000	50.000
52	812	Primljena otplata (povrati) danih zajmova	0	50.000	50.000
		Program 1111 Socijalna skrb	94.000	-8.000	86.000
		Aktivnost 111101: Socijalna skrb	94.000	-8.000	86.000
	3	Rashodi poslovanja	94.000	-8.000	86.000
	37	Naknade građanima i kućanstvima	89.000	-8.000	81.000
52	372	Naknade građ. i kućanst. iz proračuna	89.000	-8.000	81.000
	38	Ostali rashodi	5.000	0	5.000
52	381	Tekuće donacije	5.000	0	5.000
		Program 1112: Djelatnost vijeća nacionalnih manjina	20.000	-3.000	17.000
		Aktivnost 111201: Tekuće donacije	20.000	-3.000	17.000
	3	Rashodi poslovanja	20.000	-3.000	17.000
	38	Ostali rashodi	20.000	-3.000	17.000
52	381	Tekuće donacije	20.000	-3.000	17.000
		Program 1113: Djelatnost političkih stranaka	15.000	0	15.000
		Aktivnost 111301: Tekuće donacije	15.000	0	15.000
	3	Rashodi poslovanja	15.000	0	15.000
	38	Ostali rashodi	15.000	0	15.000
52	381	Tekuće donacije	15.000	0	15.000
		RAZDJEL 002 VLASTITI KOMUNALNI POGON	96.900	-67.900	29.000
		Glava 01 Vlastiti pogon za komunalne poslove			0
		Program 1114: Financiranje izdataka za Vlastiti pogon za kom. djelat.	96.900	-67.900	29.000
		Aktivnost 111401: Prijevoz pitke vode	96.900	-67.900	29.000
	3	Rashodi poslovanja	96.900	-67.900	29.000
	31	Rashodi za zaposlene	50.500	-50.500	0
11 52	311	Plaće za redovan rad	43.000	-43.000	0
52	313	Doprinosi na plaće	7.500	-7.500	0
	32	Materijalni rashodi	46.400	-17.400	29.000
52	322	Rashodi za usluge	28.000	-10.000	18.000
52	323	Rashodi za usluge	18.400	-7.400	11.000

Članak 6.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA ZA RAZDOBLJE 2011. - 2013. GODINA

OPIS		Proračun	+/-	I. IZMJENE I	Projekcija	Projekcija
		za 2011.		DOPUNE	za 2012.	za 2013.
3	4	5			6	7
I.FINAN.	RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	551.700	831.500	1.383.200	618.800	577.300
	Program: Funkcioniranje općinske uprave	31.500	-6.500	25.000	18.800	18.800
	Podprogram: Nabavka uredske opreme i namještaja	31.500	-6.500	25.000	18.800	18.800
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.500	-6.500	25.000	18.800	18.800
42	Nabava proizv. dug. imovine	31.500	-6.500	25.000	18.800	18.800
52	422 Postrojenja i oprema	11.500	13.500	25.000		
52	426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000	-20.000	0		
	Program: Obnova škole	713.000	-713.000	0	612.000	511.000
	Podprogram: Obnova škole u Cetini	713.000	-713.000	0	612.000	511.000

	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000	-700.000	0	600.000	500.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000	-700.000	0	600.000	500.000
11	52	421 Građevinski objekti	700.000	-700.000	0		
52	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0	0	0		
	3	Rashodi poslovanja	13.000	-13.000	0	12.000	11.000
	32	Materijalni rashodi	13.000	-13.000	0	12.000	11.000
52	323	Rashodi za usluge	13.000	-13.000	0		
		Program: Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	388.000	938.000	1.326.000	447.000	395.000
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	380.000	930.000	1.310.000	440.000	390.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	380.000	930.000	1.310.000	440.000	390.000
52	43	421 Građevinski objekti	350.000	950.000	1.300.000		
52	43	426 Nematerijalna proizvedena imovina	30.000	-20.000	10.000		
	3	Rashodi poslovanja	8.000	8.000	16.000	7.000	5.000
	32	Materijalni rashodi	8.000	8.000	16.000	7.000	5.000
52	43	323 Rashodi za usluge	8.000	8.000	16.000		
		Program: Uređenje šetnice	82.200	-50.000	32.200	88.000	93.500
	3	Rashodi poslovanja	82.200	-50.000	32.200	88.000	93.500
	32	Materijalni rashodi	82.200	-50.000	32.200	88.000	93.500
52	43	323 Rashodi za usluge	82.200	-50.000	32.200		
		Program: Sustav za odvodnju i pročišćavanje	70.000	-70.000	0	130.000	134.000
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000	-70.000	0	130.000	134.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000	-70.000	0	130.000	134.000
52	43	426 Nematerijalna proizvedena imovina	70.000	-70.000	0		
		Program: Razvoj poduzetničke zone	50.000	-50.000	0	65.000	70.000
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000	-50.000	0	65.000	70.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	-50.000	0	65.000	70.000
52	43	426 Nematerijalna proizvedena imovina	50.000	-50.000	0		

Članak 7.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Općine Civljane za 2011. godinu i projekcije za 2012. i 2013. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:400-08/10-1/6
URBROJ:2182/13-02/11
Civljane, 09. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Vesna Gutić, v. r.

14

Na temelju članka 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 40/08) i članka 32. Statuta Općine Civljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 14. sjednici, od 09. rujna 2011. godine, donosi

ODLUKU o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Civljane

I.

U Stožer zaštite i spašavanja Općine Civljane imenuje se:

1. Petar Preočanin, načelnika Stožera,

2. Danijela Erceg, član Stožera,
3. Miljenko Lelas, član Stožera,
4. Marica Šiško, član Stožera i
5. Pavica Penić, član Stožera.

II.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Civljane kao stručno operativno tijelo pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja po nalogu općinskog načelnika i drugih nadležnih tijela sukladno pozitivnim propisima.

III.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Stožera obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Civljane.

IV.

Stupanjem na snagu odluke o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja prestaje važiti Rješenje o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja na području Općine Civljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/09).

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 810-03/11-01/1
URBROJ: 2182/13-02-11-1
Civljane, 09. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Vesna Gutić, v. r.

15

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», br. 26/03 – pročišćen tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11) i članka 32. Statuta Općine Civljane («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 09/09), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 14. sjednici, od 09. rujna 2011. godine, donosi

**I. IZMJENE PROGRAMA
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture na području Općine Civljane
u 2011. godini**

Članak 1.

U glavi I. članak 2. mijenja se i glasi kako slijedi:
„U skladu s planiranim sredstvima, planira se izvršiti gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture :

1. ASFLATIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA

- a. Obnova nerazvrstanih cesta na području
Općine (radovi) 1.300.000,00 kn

Vrijednost radova planiraju se u ukupnom iznosu od: 1.300.000,00 kn, a dinamika radova i realizacija ovisit će o raspoloživim financijskim sredstvima.

Izvor financiranja: Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva i proračun Općine.“

Članak 2.

Ove izmjene i dopune Programa stupaju osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA:363-02/10-01/3
URBROJ:2182/13-02/11
Civljane, 09. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Vesna Gutić, v. r.

16

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», br. 26/03 – pročišćen tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11) i članka 32. Statuta Općine Civljane («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 09/09), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 14. sjednici, od 09. rujna 2011. godine, donosi

**I. IZMJENE PROGRAMA
održavanja objekata i uređaja komunalne
infrastrukture na području Općine Civljane
u 2011. godini**

Članak 1.

U glavi I. članak 2. mijenja se i glasi kako slijedi:
„U skladu s planiranim sredstvima, planira se izvršiti održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

I. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

1.1 Komunalne usluge, poboljšanje vodoopskrbe	10.000,00 kn
1.2. Deratizacija i dezinfekcija	8.500,00 kn
1.3 Stručni nadzor	2.100,00 kn
1.4 Ostale usluge	15.000,00 kn
1.5 Uređenje šetnice	30.000,00 kn

UKUPNO: 65.600,00 kn

Vrijednost radova planira se u ukupnom iznosu od: 65.600,00 kn, a dinamika radova i realizacija ovisit će o raspoloživim financijskim sredstvima.

Izvor financiranja: za 1.1, 1.2 i 1.3, komunalna naknada i proračun Općine, za 1.5 Ministarstvo turizma i proračun Općine.

II. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

2.1. Održavanje nerazvrstanih cesta 20.000,00 kn

UKUPNO: 20.000,00 kn

Vrijednost radova planira se u ukupnom iznosu od 20.000,00 kn, a dinamika radova i realizacija ovisit će o raspoloživim financijskim sredstvima.

Izvor financiranja: za 2.1 komunalna naknada i proračun Općine.

III. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

3.1. Utrošak javne rasvjete 60.000,00 kn

3.2. Tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete 310.000,00 kn

UKUPNO: 370.000,00 kn

Vrijednost radova planira se u ukupnom iznosu od 370.000,00 kn, a dinamika radova i realizacija ovisit će o raspoloživim financijskim sredstvima.

Izvor financiranja: za 3.1 i 3.2 komunalna naknada i proračun Općine.

Članak 2.

Radovi predviđeni člankom 2. ovog Programa ukupne vrijednosti 455.600,00 kn financiraju se primarno iz komunalne naknade, a ukoliko tako prikupljena sredstva ne budu dostatna isti će se financirati iz ostalih izvora financiranja.

Članak 3.

Ove izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA:363-02/10-01/3
URBROJ:2182/13-02/11
Civljane, 09. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Vesna Gutić, v. r.

17

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90 i 27/93) i članka 32. Statuta Općine Civljane („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 14. sjednici, od 09. rujna 2011. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u kulturi na području Općine Civljane za 2011. godinu

Članak 1.

U članku 1. stavku 2. iznos „110.800“ zamjenjuje se iznosom „104.000“.

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

„Sredstva za ostvarivanje javnih potreba u kulturi na području Općine Civljane rasporedit će se za:

Aktivnost: Očuvanje, zaštita i uređenje kulturnih lokaliteta

a) Tekuće investiciono održavanje spomenika kulture

Zaštita i očuvanje arheološkog lokaliteta sv. Spas....
.....100.000 kn

Sredstva za financiranje aktivnosti očuvanja, zaštite i uređenja povijesnih lokaliteta koja se osiguravaju u Proračunu Općine Civljane za 2011. godinu ukupno iznose 100.000 kn, a financirat će se iz sredstava Ministarstva kulture kroz Program zaštite kulturnih lokaliteta.

Aktivnost: Tekuće donacije

a) Tekuće donacije organizacijama, ustanovama i udrugama koje promiču kulturne djelatnosti.....
.....4.000 kn

Sredstva za tekuće donacije osigurati će se iz općinskog proračuna.“

Članak 3.

Ove izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi i športu Općini Civljane za 2011. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 612-01/10-01/2
URBROJ:2182/13-02/11
Civljane, 09. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Vesna Gutić, v. r.

18

Na temelju članka 32. Statuta Općine Civljane („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 14. sjednici, od 09. rujna 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Polugodišnjeg obračuna Proračuna Općine Civljane za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2011.godine

1. Prihvaća se Zaključak o Polugodišnjem obračunu Proračuna Općine Civljane.

2. Polugodišnji obračun Proračuna Općine Civljane za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2011.godine čini sastavni dio ovog zaključka.

3. Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 400-08/10-01/5
URBROJ: 2182/13-02/11-01
Civljane, 09. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Vesna Gutić, v. r.

19

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/07, 79/07, 38/08 i 127/10) i članka 32. Statuta Općine Civljane („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 14. sjednici, od 09. rujna 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara u 2011. godini

I.

Prihvaća se Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara u 2011. godini na području Općine Civljane.

II.

Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara u 2011. godini čini sastavni dio ovog zaključka.

III.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 810-03/11-01/3
URBROJ: 2182/13-02-11-1
Civljane, 09. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Vesna Gutić, v. r.

I.

Prihvaća se Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Civljane za 2010. godinu.

II.

Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava i spašavanja na području Općine Civljane za 2011. godinu.

III.

Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na područje Općine Civljane u 2010. godini i Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Civljane u 2011. godini čine sastavni dio ovog zaključka.

IV.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 810-03/11-01/1
URBROJ: 2182/13-02-11-1
Civljane, 15. prosinca 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Vesna Gutić, v. r.

20

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/07, 79/07, 38/08) i članka 32. Statuta Općine Civljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 9. sjednici, od 15. prosinca 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja i donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Civljane za 2011. godinu

7

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», br. 110/07 i 125/08) i članka 46. Statuta Općine Civljane («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 09/09), načelnik Općine Civljane, dana 09. rujna 2011. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave Općine Civljane za 2011. godinu

Točka 1. Plana nabave Općine Civljane za 2011. godinu mijenja se i glasi:
"U 2011. godini nabava roba, radova i usluga po vrstama, planiranim i procijenjenim vrijednostima povećava se odnosno smanjuje kako slijedi:

R.br.	Pozicija/ Br. Konta	Predmet nabave	PLAN	+/-	I. Procijenjena Izmjene	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)
1.	R007/3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000		3.000	2.459
2.	R009/3221	Nabava uredskog materijala – toneri, papir, tiskalice i ostali ured. materijal	13.000		13.000	10.656
3.	R008/3221	Literatura	3.000		3.000	2.459
4.	R010/3223	Električna energija - zgrada općine	10.000		10.000	8.197
5.	R010/3223	Gorivo	23.000		23.000	18.852

6.	R011/3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investiciono održavanje opreme	5.000		5.000	4.098
7.	R012/3225	Sitan inventar i auto gume	4.250		4.250	3.484
8.	R014/3232	Usluge tekućeg i investicionog održavanja opreme	2.500		2.500	2.049
9.	R014/3232	Usluge tekućeg održavanja prijevoznih sredstava	6.000		6.000	4.918
10.	R014/3232	Tekuće održavanje objekata u vlasništvu Općine	14.000	10.000	24.000	19.672
11.	R015/3233	Elektronski mediji	1.500		1.500	1.230
12.	R015/3233	Objava oglasa i natječaja	2.500		2.500	2.049
13.	R015/3233	Ostali promidžbeni materijal	1.000		1.000	820
14.	R019/3238	Računalne usluge-ažuriranje baza	4.000	7.000	11.000	9.016
15.	R020/3239	Ostale nespomenute usluge	5.000		5.000	4.098
16.	R021/3239	Grafičke i tiskarske usluge-Službeni vjesnik	15.000		15.000	12.295
17.	R022/3292	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	2.000	-400	1.600	1.311
18.	R022/3292	Premije osiguranja ostale imovine	1.700		1.700	1.393
19.	R022/3292	Premije osiguranja zaposlenih	1.300		1.300	1.066
20.	R026/3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000		5.000	4.098
21.	R028/3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000		5.000	4.098
22.	R031/3293	Reprezentacija – nabavka napitaka i prehrambenih proizvoda	30.000	2.482	32.482	26.625
23.	R031/3293	Reprezentacija - darovi	8.000		8.000	6.557
24.	R033/3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000		6.000	4.918
25.	R038/4221	Uredska oprema i namještaj	9.000		9.000	7.377
26.	R039/4222	Komunikacijska oprema	1.500		1.500	1.230
27.	R040/4227	Uređaji za ostale namjene	1.500	5.500	7.000	5.738
28.	R041/4262	Ulaganje u računalne programe	20.000	-20.000	0	0
29.	R042/3223	Električna energija za javnu rasvjetu	55.000	5.000	60.000	49.180
30.	R046/3234	Deratizacija i dezinfekcija	7.000	1.500	8.500	6.967
31.	R047/3237	Stručni nadzor	2.000		2.000	1.639
32.	R048-1/3239	Ostale usluge	0	15.000	15.000	12.295
33.	R048/4213	Obnova škole	700.000	-700.000	0	0
34.	R049/3237	Stručni nadzor	13.000	-13.000	0	0
35.	R050/4213	Obnova nerazvrstanih cesta na području Općine	350.000	950.000	1.300.000	1.065.574
36.	R051/4264	Projektna dokumentacija za ceste	30.000	-20.000	10.000	8.197
37.	R052/3237	Stručni nadzor	8.000	8.000	16.000	13.115
38.	R053/3232	Investicijsko održavanje – šetnica uz Cetinu	80.000	-50.000	30.000	24.590
39.	R054/3237	Stručni nadzor	2.200		2.200	1.803
40.	R055/4264	Projektna dokumentacija – sustav odvodnje	70.000	-70.000	0	0
41.	R056/3232	Investicijsko održavanje – poduzetnička zona	50.000	-50.000	0	0
42.	R061/3232	Investicijsko održavanje – crkva sv. Spas	105.000	-5.000	100.000	81.967
43.	R062/3237	Stručni nadzor	1.800		1.800	1.475

2. Ove izmjene i dopune Plana nabave Općine Civljane za 2011. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 400-09/10-01/2
 URBROJ:2182/13-02/11-01
 Civljane, 09. rujna 2011.

OPĆINA CIVLJANE

OPĆINSKI NAČELNIK
 Ante Gutić, v.r.

VI. OPĆINA KISTANJE OPĆINSKO VIJEĆE

18

Na temelju članka 7.st. 2., a u vezi s čl.2.st.3., čl.3.st.2., čl.4.st.2., čl.5.st.1.i čl.6. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 24/11 i 61/11), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 19. sjednici, od 02. rujna 2011.godine, donosi

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća Općine Kistanje u 2011.godini

I.

U Proračunu Općine Kistanje za 2011. godinu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 15/10 i 8/11) za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kistanje planirana su sredstva u iznosu od 34.000,00 kn.

II.

U Općinskom vijeću Općine Kistanje nema nezavisnih članova Općinskog vijeća Općine Kistanje.

III.

Utvrđuje se da svakoj političkoj stranci po vijećniku u Općinskom vijeću Općine Kistanje pripada naknada u iznosu kako slijedi:

A. Za razdoblje od 01.01.2011.g. do 30.04.2011.g.:

Iznos od 307,81 kn svakom vijećniku mjesečno, a svakom vijećniku podzastupljenog spola pripada iznos od 338,59 kn mjesečno, te se iznos od ukupno 11.345,40 kuna raspoređuje kako slijedi:

-SAMOSTALNA DEMOKRATSKA SRPSKA STRANKA - SDSS =7.651,68 kn

SDSS ima ukupno šest (6)vijećnika od toga dvije (2) vijećnice-podzastupljenog spola (307,81 kn/vijećnik x 4 vijećnika x 4 mjeseca= 4.942,96 kn i 338,59 kn/vijećnica x 2 vijećnice x 4 mjeseci= 708,72 kn)

- HRVATSKOJ DEMOKRATSKOJ ZAJEDNICI =2.462,48 kn

HDZ ima ukupno dva vijećnika (307,81 kn/vijećnik x 4 mjeseca=2.462,84 kn)

-DEMOKRATSKOJ PARTIJI SRBA =1.231,24 kn

DPS ima jednog vijećnika(307,81 kn/vijećnik x 4 mjeseca =1.231,24 kn)

B.Za razdoblje od 01.05.2011.g. do 31.12.2011.g.

Iznos od 311,00 kn svakom vijećniku mjesečno, a svakom vijećniku podzastupljenog spola pripada iznos

od 342,10 kn mjesečno, te se iznos od ukupno 22.654.46 kuna raspoređuje kako slijedi:

-SAMOSTALNA DEMOKRATSKA SRPSKA STRANKA - SDSS =15.176,80 kn SDSS ima ukupno šest (6)vijećnika od toga jedna (1) vijećnica-podzastupljenog spola (311,00 kn/vijećnik x 5 vijećnika x 8 mjeseci= 12.440,00 kn i 342,10 kn/vijećnik x 1 vijećnica x 8 mjeseci=2.736,80 kn)

- HRVATSKOJ DEMOKRATSKOJ ZAJEDNICI =4.976,00 kn

HDZ ima ukupno dva vijećnika (311,00 kn/vijećnik x 8 mjeseci=4.976,00 kn)

-DEMOKRATSKOJ PARTIJI SRBA =2.488,00 kn

DPS ima jednog vijećnika(311,00 kn/vijećnik x 8 mjeseci =2.488,00 kn)

IV.

Raspoređena sredstva iz točke III. ove odluke doznačavat će se na žiroračun političke stranke, tromjesečno u jednakim iznosima, najkasnije do konca 2011.godine sukladno likvidnošću proračuna.

V.

Sredstva se neće doznačavati strankama koje po bilo kojem osnovu imaju dugovanja prema Općini Kistanje, dok ta dugovanja ne podmire.

VI.

Odobrena sredstva izvršit će se iz Proračuna Općine Kistanje za 2011. godinu, Razdjel 001 – Općinsko vijeće, Glava-00101, Program 02-Program političkih stranaka, Aktivnost T200001,konto 381 –Tekuće donacije.

VII.

Za obavljanje potrebnih radnji u svezi isplate sredstava političkim strankama zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Kistanje koji će uplatu sredstava provesti temeljem pisanog zaključka načelnika Općine Kistanje.

VIII.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se za 2011.godinu, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 021-05/11-01-36

URBROJ:2182/16-01-11-1

Kistanje, 02.rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Marko Sladaković, v. r.

19

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 3 3/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 32. Statuta Općine Kistanje („Narodne novine“, broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 18. sjednici, od 02. rujna 2011. godine, donosi

PRVE IZMJENE PROGRAMA javnih potreba iz oblasti socijalnog programa Općine Kistanje za 2011. godinu

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se financijska sredstva za provođenje socijalnih potreba građana na području Općine Kistanje u 2011. godini.

Članak 2.

Za provođenje ovog Programa osigurat će se sredstva u Proračunu Općine Kistanje za 2011. godinu u ukupnom iznosu od

Plan 2011:..... 731.000,00 kuna
I. Izmjene: 894.300,00 kuna.

SVRHA PROGRAMA:

Svrha programa je sufinancirati redovne djelatnosti udruga, klubova na području Općine Kistanje koje se bave socijalnim aktivnostima, kao i pružiti neposrednu financijsku i drugu pomoć osobama kojima je ona neophodna radi zadovoljenja njihovih hitnih i neodgodivih potreba imajući u vidu njihovo slabo ekonomsko stanje i drugo.

Članak 3.

	PLAN	I. IZMJENE
Sredstva iz članka 2. raspoređuju se na sljedeći način:		
1. Rad Savjeta za prevenciju kriminaliteta	3.000,00	3.000,00
2. Pomoć u novcu obiteljima i pojedincima-jednokratna pomoć	5.000,00	5.000,00
3. Pomoć obiteljima u novcu za ogrjev	500.000,00	510.000,00
4. Financijska potpora radu braniteljskih udruga	1.500,00	1.500,00
5. Financijska potpora radu Hrvatskom crvenom križu Knin	5.000,00	5.000,00
6. Pomoć starim i nemoćnim osobama-obilazak (U suradnji sa Ministarstvom obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti (303.300,00 kn) i Organizacije za građanske inicijative OGI iz Osijeka).	150.000,00	303.300,00
7. Poticanje mjera demografske obnove -potpora za novorođeno dijete	25.000,00	25.000,00
8. Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola koji nisu obuhvaćeni programom socijalne pomoći	40.000,00	40.000,00
9. Pomoć u funkcioniranju programa zaštite žena	1.500,00	1.500,00
	731.000,00	894.300,00

Članak 4.

Evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava iz socijalnog programa Općine Kistanje vodi Jedinstveni upravni odjel Općine Kistanje, a dio dokumentacije osigurava se i putem Centra za socijalnu skrb Knin, Ministarstva obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti i Organizacije za građanske inicijative OGI iz Osijeka.

PREDSJEDNIK

Marko Sladaković, v. r.

Članak 5.

Sredstva za ostvarivanje ovog programa osiguravaju se u proračunu Općine Kistanje, a raspodijeliti će se ovisno o njegovoj likvidnosti. Raspodjela sredstava vrši se po nalogu načelnika Općine Kistanje.

Članak 6.

Ove Prve izmjene programa stupaju na snagu danom donošenja, objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjuju se od 01. siječnja 2011. godine.

KLASA:021-05/11-01/38
URBROJ:2182/16-01-11-1
Kistanje, 02. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

20

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kistanje („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09 i 15/10), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 19. sjednici, od 02. rujna 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Kistanje za razdoblje siječanj-lipanj 2011. godine

1. Prihvaća se Izvještaj o radu općinskog načelnika Općine Kistanje za razdoblje siječanj – lipanj 2011. godinu u tekstu koji se prilaže ovom zaključku.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA:021-05/11-01/37
URBROJ:2182/16-01-11-1
Kistanje, 02.rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Marko Sladaković, v. r.

21

Na temelju članka 108. i 109. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 36/09 i 46/09) i članka 32. Statuta Općine Kistanje („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 19. sjednici, od 02. rujna 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Kistanje za razdoblje od 01.siječnja do 30. lipnja 2011. godine

1. Prihvaća se Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kistanje za razdoblje od 01.siječnja do 30.lipnja 2011.godine .

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 400-01/11-01/14
URBROJ: 2182/16-01-11-1
Kistanje, 02.rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Marko Sladaković, v. r.

VII. OPĆINA PIROVAC OPĆINSKI NAČELNIK

4

Na temelju Zakona o arhivskom gradivu i arhivima («Narodne novine», broj 105/97, 64/00 i 65/09), članka 17. i 18. Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva («Narodne novine», broj 63/04 i 106/07), članka 11. Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskoga gradiva («Narodne novine», broj 90/02) i članka 37. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske

županije», broj 9/09), općinski načelnik Općine Pirovac, donosi

PRAVILNIK

o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se:

- način vođenja uredskog poslovanja,
- način obrade i rukovanja predmetima i dokumentacijom u obradi,
- rokovi i način interne primopredaje,
- vođenje evidencija o dokumentaciji,
- opremanje, označavanje i odlaganje arhivskog gradiva,
- uvjeti čuvanja i način korištenja arhivskog gradiva,
- odabiranje i izlučivanje arhivskog gradiva s postupkom uništavanja izlučenog gradiva,
- predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu,
- zaduženja i odgovornosti u rukovanju, obradi i zaštiti arhivskog gradiva.

Članak 2.

Arhivskim gradivom smatra se sav izvorni i reproducirani dokumentarni materijal (pisani, crtani, tiskani, snimljeni i na drugi način zabilježeni), koji je od značaja za povijest i za druge znanstvene potrebe, a nastao je radom tijela Općine Pirovac (u daljnjem tekstu: stvaratelj) i njegovih prednika, bez obzira na njegov oblik i nosač na kojem je nastao, kada je nastao i gdje se nalazi.

Članak 3.

Registraturnim gradivom smatra se cjelina zapisa ili dokumenata nastalih ili primljenih poslovanjem stvaratelja i njegovih prednika i obuhvaća spise, isprave, karte, poslovne i uredske knjige, kartoteke, plakate, tiskovnice, zvučne zapise, strojno čitljive zapise, mikrooblike i datoteke (uključujući i programe i pomagala za njihovo korištenje).

Članak 4.

Arhivsko gradivo nastaje iz registraturnog gradiva nakon provedenog postupka odabiranja prema popisu što ga utvrdi stvaratelj.

Članak 5.

Registraturno i arhivsko gradivo osigurava se od oštećenja, uništenja ili nestajanja sustavnim provođenjem mjera zaštite na način da se gradivo prikuplja, evidentira, sređuje, odabire i izlučuje.

II. UREDSKO POSLOVANJE, NAČIN OBRADE I RUKOVANJA PREDMETIMA, EVIDENCIJE I ROKOVI INTERNE PRIMOPREDAJE

Članak 6.

Uredsko poslovanje obuhvaća sljedeće radnje:

- prijem i otpremu pismena,
- evidentiranje pismena u odgovarajuće evidencije (uredske knjige),
- dostavljanje u rad i razvođenje,
- odlaganje spisa.

Članak 7.

Prijem i otpremu pismena obavlja ovlaštenu službenik poštujući odredbe Uredbe o uredskom poslovanju primjenom sustava klasifikacijskih oznaka i urudžbenih brojeva.

Nakon prijema pismena, ovlaštenu službenik obavlja sljedeće radnje:

- stavlja prijemni štambilj u gornjem desnom kutu pismena s naznakom klasifikacijske oznake i urudžbenog broja, datuma prijema i naznake ima li pismeno prilog,
- pismeno evidentira u urudžbeni zapisnik,
- upoznaje odgovornu osobu s pristiglim pismenom,
- nakon što dobije raspored od odgovorne osobe razvodi spis i dostavlja ga na obradu zaduženom službeniku uz evidentiranje zaduženja u odgovarajućoj evidenciji.

Isti postupak se provodi i u slučaju evidentiranja pismena elektroničkim putem, osim što se ne stavlja prijemni štambilj i ne upisuje se broj i datum.

Članak 8.

Urudžbeni zapisnik vodi se na način propisan Uredbom o uredskom poslovanju i Pravilnikom o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata te Rješenjem o određivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju tijela Općine Pirovac.

Najkasnije do 31. siječnja iduće godine urudžbeni zapisnik se zaključuje s konstatacijom o stanju spisa, potpisom ovlaštenog službenika i pečatom.

Članak 9.

Ako se urudžbeni zapisnik vodi elektroničkim putem ista se konstatacija navodi na kraju zapisnika, a umjesto potpisa ovlaštenog službenika navodi se njegovo ime i prezime.

Urudžbeni zapisnik vođen elektroničkim putem mora se snimiti na pokretni informatički nosač u najmanje dva primjerka (diskete, CD-i i sl.).

Na pokretnom mediju je signatura koja sadrži informaciju o stvaratelju, vrsti dokumenta, kronološkoj oznaci nastanka i u kojem formatu je određeni medij, s naznakom da se čuva trajno.

Članak 10.

Evidentiranje ulaznih i izlaznih računa vodi se posebno u knjigama ulaznih i izlaznih računa.

Knjige se mogu voditi i elektroničkim putem.

Članak 11.

Odgovorna osoba Jedinственog upravnog odjela Općine Pirovac određuje koje evidencije su dužne pojedine službe voditi o određenim kategorijama spisa, dokumenata i zapisa.

Članak 12.

Dužnosnici i službenici Općine Pirovac (u daljnjem tekstu: djelatnici) zaduženi za određene spise zadržavaju spise do njihovog rješavanja, a najduže dvije godine u priručnom arhivu (uredski ormari, police, ladice i sl.).

Na omotu spisa stavlja se kategorija spisa i rok čuvanja.

Ukoliko je spis sačinjen elektroničkim putem, na pokretnom informatičkom nosaču stavlja se istovrsna signatura kao i na omotu spisa.

Članak 13.

Po okončanju rada na spisima, odnosno nakon protoka roka od dvije godine, gradivo se predaje službeniku zaduženom za pismohranu Općine Pirovac (u daljnjem tekstu: službenik pismohrane).

Gradivo se predaje u sređenom stanju, u formiranim arhivskim jedinicama (mape, kutije, svežnjevi, registri i sl.), signirano na način da svaka arhivska jedinica ima sljedeću signaturu:

- naziv stvaratelja s nazivom organizacijske jedinice,
- godina nastanka,
- oznaka kategorije gradiva,
- granični brojevi predmeta,
- rok čuvanja.

III. OPREMANJE, OZNAČAVANJE, ODLAGANJE, UVJETI ČUVANJA I NAČIN KORIŠTENJA ARHIVSKOG GRADIVA

Članak 14.

Službenik pismohrane vrši prijem gradiva iz priručnih arhiva organizacijskih odjela jednom godišnje, u pravilu tijekom mjeseca travnja odnosno svibnja.

Prijem gradiva vrši se uz zapisnik koji sadrži podatke o vrsti gradiva, količini, godini nastanka, organizacijskoj cjelini, djelatniku koji predaje gradivo. Uz zapisnik dostavlja se i popis gradiva koje se preuzima.

Gradivo koje ne sadrži navedene elemente neće se preuzimati iz priručnih arhiva u pismohranu.

Članak 15.

Gradivo izuzetnog značaja koje je kvalificirano od odgovorne osobe kao takvo ili gradivo koje ima oznaku poslovne ili službene tajne, čuva se izdvojeno, pod posebnim uvjetima, u metalnim ormarima ili kasama.

Pristup ovoj kategoriji gradiva ima samo ovlaštena osoba.

Članak 16.

Preuzeto gradivo iz priručnih arhiva evidentira se u arhivsku knjigu prema kategorijama koje su sadržane u posebnom popisu.

Službenik pismohrane dužan je na arhivskoj jedinici upisati arhivski broj iz arhivske knjige u kojoj je evidentirana određena kategorija gradiva.

Redni broj upisa u arhivsku knjigu nastavlja se neprekidno bez obzira na vrijeme nastanka i vrstu ili kategoriju gradiva.

Članak 17.

Gradivo se tehnički sprema u odgovarajuće arhivske jedinice i to na način da se trajno gradivo odlaže u zaštitne omote, očišćeno i s odstranjenim mogućim uzročnicima oštećenja papira (metalne spojnice, prašina, insekti i sl.), a nakon toga u arhivske kutije ili herbarije koji ne sadrže metalne dijelove.

Na arhivskim kutijama ili herbarijima stavlja se signatura stvaratelja, organizacijske jedinice, vrste gradiva, vremenskog razdoblja kad je gradivo nastalo, rok čuvanja i arhivski broj.

Gradivo koje se čuva do 10 godina odlaže se u postojećim arhivskim jedinicama (registratori, mape i sl.), uz signaturu koja sadrži sve elemente signature trajnog arhivskog gradiva.

Članak 18.

Gradivo se odlaže na metalne police koje su numerirane sustavom rimskih brojeva i abecedno.

Mogu se koristiti i drvene police, metalni i drveni ormari uz osiguranje primjerenih sredstava za zaštitu od požara.

Članak 19.

Prostor za odlaganje arhiviranog gradiva može biti jedinstven za cjelokupno gradivo nastalo radom stvaratelja ili to može biti više prostora pogodnih za odlaganje određenih cjelina i kategorija gradiva.

Prostor za odlaganje gradiva mora odgovarati standardima propisanim za smještaj i čuvanje arhivskog gradiva izvan arhiva.

Prostor je zaključan i pristup njemu ima službenik pismohrane.

Članak 20.

Gradivo koje je prošlo postupak arhiviranja u cijelosti, može se koristiti po prethodno dobivenoj suglasnosti općinskog načelnika.

Gradivo se koristi izdavanjem originala zapisa, davanjem preslika ili korištenjem na mjestu gdje je gradivo odloženo.

U slučaju da se daje original na korištenje, korisnik je dužan potpisati revers na posuđeno gradivo. Revers se odlaže na mjesto gdje je prethodno bilo odloženo posuđeno gradivo.

IV. ODABIRANJE I IZLUČIVANJE ARHIVSKOG GRADIVA S POSTUPKOM UNIŠTAVANJA IZLUČENOG GRADIVA

1. Odabiranje i izlučivanje konvencionalnog gradiva

Članak 21.

Odabiranje i izlučivanje gradiva obavlja se kada je cjelokupno gradivo sređeno i popisano.

Odabiranje i izlučivanje gradiva obavlja se na temelju Posebnog popisa registraturnog gradiva Općine Pirovac s rokovima čuvanja (u daljnjem tekstu: Posebni popis).

Članak 22.

Postupak odabiranja i izlučivanja priprema službenik

pismohrane.

Pripremljeno i popisano gradivo za izlučivanje s prijedlogom i obrazloženjem dostavlja se čelniku upravnog tijela stvaratelja, koji pokreće postupak izlučivanja dostavljanjem prijedloga s popisom arhivskog gradiva izdvojenog za izlučivanje nadležnoj službi Državnog arhiva u Šibeniku (u daljnjem tekstu: DAŠI).

Članak 23.

Prijedlog za izlučivanje sadrži:

- naziv stvaratelja gradiva,
- vrstu gradiva i kategoriju iz koje se vrši izlučivanje,

- količinu i vrijeme nastanka gradiva,

Prijedlog mora biti obrazložen, gradivo izdvojeno i popisano te pripremljeno za očevid od strane nadležne službe DAŠI.

Članak 24.

Postupak izlučivanja provodi povjerenstvo od tri člana, koje imenuje čelnik upravnog tijela stvaratelja iz reda službenika odnosno upravnog tijela.

Nakon izvršenog očevida u pripremljeno gradivo povjerenstvo i ovlašteni djelatnik DAŠI predlažu donošenje rješenja kojim se odobrava ili odbija izlučivanje gradiva.

O svojem radu povjerenstvo sastavlja zapisnik.

Članak 25.

DAŠI donosi rješenje kojim se može predloženo gradivo za izlučivanje odobriti u cijelosti ili djelomično ili ga u cijelosti odbiti.

Članak 26.

Nakon prijema rješenja kojim se odobrava izlučivanje, povjerenstvo predaje izdvojeno gradivo u industrijsku preradu ili se isto uništava na prigodan način, o čemu se sastavlja posebna bilješka.

2. Postupak s prijenosom informacija na nekonvencionalne medije

Članak 27.

Određene kategorije dokumenata mogu se čuvati i na nekonvencionalnim nositeljima podataka.

Prijenos informacija s konvencionalnih zapisa na nekonvencionalne vrši se postupkom digitaliziranja ili mikrofilmiranjem.

Prijenosom informacija na nekonvencionalne medije ostvaruje se bolja kontrola, brža dostupnost i sigurnost informacija.

Članak 28.

Pohranom arhivskih zapisa trajne vrijednosti na nekonvencionalne nositelje podataka, izvorni oblik gradiva čuva se i nadalje u originalu trajno.

Ovakav oblik pohrane vrši se isključivo iz sigurnosnih razloga.

Članak 29.

Kategorije dokumenata određene Posebnim popisom označavaju se kao dokumenti koji se mogu čuvati i na nekonvencionalnim nositeljima informacija.

Takve kategorije dokumenata čuvaju se u originalu na konvencionalnim nositeljima informacija u priručnim arhivima dvije godine.

Nakon proteka roka od dvije godine takva se dokumentacija predaje službeniku pismohrane.

Službenik pismohrane stavlja oznaku na arhivskoj jedinici da se takva dokumentacija može digitalizirati ili mikrofilmirati.

Članak 30.

Prijenos informacija na nekonvencionalne medije vrši se na način da se određene kategorije dokumenata iste vrste snimaju na pojedinačnom nekonvencionalnom nositelju informacija (mikrofilm, CD).

Prijenos informacija digitaliziranjem ili mikrofilmiranjem može se povjeriti specijaliziranoj tvrtki koja obavlja te poslove.

Članak 31.

Po obavljenom postupku prijena informacija na nekonvencionalne medije, komisija utvrđuje identičnost originala i snimljenih dokumenata na nekonvencionalnom mediju.

Provjera identičnosti vrši se metodom slučajnog uzorka za svaki pojedinačni nekonvencionalni nositelj informacija.

Provjera se vrši na najmanje 10 uzoraka uz zapisničko konstatiranje utvrđenih rezultata identičnosti.

Ukoliko je rezultat utvrđivanja identičnosti 100%, originalno gradivo na papiru može se predložiti za izlučivanje.

Članak 32.

Postupak mikrofilmiranja i digitaliziranja provodi se jednom godišnje, u pravilu u mjesecu listopadu ili studenom.

Članak 33.

Pohranjeni dokumenti na nekonvencionalnim medijima čuvaju se na tri pojedinačna nositelja.

Nekonvencionalni mediji čuvaju se na odvojenim mjestima i to: jedan primjerak ima općinski načelnik, jedan primjerak ima upravno tijelo stvaratelja koji je stvarao tu kategoriju dokumenata i treći primjerak je pohranjen kod službenika pismohrane.

Članak 34.

Dokumenti pohranjeni na nekonvencionalnim medijima zaštićeni su na način da je pristup njima omogućen isključivo ovlaštenim osobama koje su upoznate s pristupnim kodom na takvom mediju.

V. PREDAJA ARHIVSKOG GRADIVA NADLEŽNOM ARHIVU

Članak 35.

Arhivsko gradivo stvaratelja i prednika imaju status javnog arhivskog gradiva, koje se čuva u pismohrani stvaratelja do predaje na pohranu u DAŠI.

Članak 36.

Arhivsko gradivo, sređeno, popisano i arhivirano u arhivske jedinice, predaje se na pohranu u spremišta

DAŠI.

Predaja se vrši uz zapisničko konstatiranje.

Članak 37.

Gradivo koje je predano na pohranu u arhiv može se koristiti na način predviđen zakonom.

VI. ZADUŽENJA I ODGOVORNOSTI U RUKOVANJU, OBRADI I ZAŠTITI ARHIVSKOG GRADIVA

Članak 38.

O gradivu pismohrane skrbi službenik pismohrane, koji provodi sve postupke zaštite gradiva, priprema gradivo za izlučivanje, vodi propisane evidencije, predlaže poboljšanje uvjeta čuvanja, izdaje gradivo na korištenje, prati propise i neposredno ih primjenjuje i informira o stanju gradiva.

Službenik pismohrane je osoba koja dobro poznaje sustav poslovne dokumentacije, njegovu organizacijsku strukturu, način kolanja dokumentacije, arhivsko poslovanje i rad s računalom.

Članak 39.

Službenik pismohrane mora ispunjavati uvjete za obavljanje poslova skrbi o arhivskom gradivu prema Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima i Pravilniku o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva.

Ukoliko službenik pismohrane nema položen stručni ispit za djelatnike u pismohrani, dužan ga je položiti u roku od godine dana od dana imenovanja na to mjesto.

Članak 40.

U slučaju oštećenja, nestanka ili gubitka dijela arhivskog gradiva prouzročenog neodgovornim ponašanjem službenika pismohrane koji je koristio arhivsko gradivo, isto predstavlja osnovu za pokretanje stegovnog postupka, nakon kojeg se može izreći i mjera prekida radnog odnosa.

Pored stegovne odgovornosti, službenik pismohrane može odgovarati prekršajno ili kazneno kada su za to ostvareni uvjeti propisani zakonom.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Posebim popisom, koji se nalazi u pravitku ovoga Pravilnika i čini njegov sastavni dio, utvrđuju se rokovi čuvanja određenih kategorija gradiva.

Rokovi navedeni u Posebnom popisu su minimalni i osnova su za provođenje postupka odabiranja i izlučivanja.

Rokovi čuvanja iz Posebnog popisa vrijede i za gradivo koje se čuva na mikrofilmu ili CD-u.

Članak 42.

Za sva pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuje se Zakon o arhivskom gradivu i arhivima, njegovi podzakonski akti, kao i drugi zakonski propisi kojima se pobliže uređuje rukovanje i rokovi čuvanja arhivskog gradiva.

Članak 43.

Ovaj Pravilnik se primjenjuje po primitku suglasnosti od DAŠI.

Odobrenje za Poseban popis daje DAŠI i nakon dobivenog odobrenja isti se može primjenjivati.

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika i Posebnog popisa donose se na isti način i po postupku koji je određen za njihovo donošenje.

Članak 44.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 036-01/11-01/04
URBROJ: 2182/11-03-11-1
Pirovac, 30. kolovoza 2011.

OPĆINA PIROVAC

OPĆINSKI NAČELNIK
Ante Šparica, v. r.POSEBAN POPIS
registraturnog gradiva s rokovima čuvanja

I. GRADIVO KOJE SE TRAJNO ČUVA

1. OPĆI POSLOVI

1.1. Uruđbeni zapisnici i upisnici predmeta upravnog postupka te druge knjige koje imaju karakter uruđbenog zapisnika odnosno upisnika

1.2. Knjiga pismohrane, zapisnici o škartiranju, popis arhivske građe, zapisnici o predaji arhivske građe nadležnom arhivu

1.3. Službena glasila

1.4. Odluke, zaključci, rješenja i drugi opći akti usvojeni od predstavničkog i izvršnog tijela

1.5. Zapisnici sa sjednica predstavničkog i izvršnog tijela

1.6. Akti o osnivanju mjesnih odbora

1.7. Zapisnici sa sjednica mjesnih odbora sa priložima

1.8. Opći pravni i samoupravni dokumenti (statuti, pravilnici i drugi opći i samoupravni akti, samoupravni sporazumi)

1.9. Akti o osnivanju ustanova i trgovačkih društava

1.10. Akti o utvrđivanju općinskog grba, zastave i svečane pjesme

1.11. Akti doneseni na referendumu

1.12. Akti o utvrđivanju oznaka unutrašnjih organizacijskih jedinica, akti o čuvanju registraturnog gradiva i izlučivanju arhivskog gradiva te bilješke o uništavanju gradiva

1.13. Evidencije štambilja, pečata i žigova

2. KADROVSKI POSLOVI

2.1. Pojedinačni akti o zasnivanju i prestanku radnog odnosa odnosno o rasporedu na radna mjesta

2.2. Pojedinačni akti o ocjenjivanju djelatnika

2.3. Evidencija o prijavama djelatnika nadležnim zavodima za zdravstveno i mirovinsko osiguranje

2.4. Zahtjevi za mirovinu, predmeti za utvrđivanje radnog i posebnog staža

2.5. Evidencija o djelatnicima

2.6. Evidencija o ozljedama na radu

2.7. Evidencija stipendista

2.8. Dokumentacija o polaganju državnih stručnih ispita i stručnom usavršavanju djelatnika

3. PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA

3.1. Prostorni plan uređenja Općine Pirovac

3.2. Urbanistički i detaljni planovi uređenja pojedinih područja

3.3. Elaborati o zaštiti okoliša – studije o utjecaju na okoliš, planovi gospodarenja otpadom i drugo

3.4. Projektna dokumentacija za zahvate koje investira Općina Pirovac – javna rasvjeta, javna površina, nerazvrstane ceste, vodoopskrbna mreža i drugo

3.5. Projektna dokumentacija za zahvate koje investiraju pravne ili fizičke osobe

3.6. Planovi i projekti razvoja – projekt ukupnog razvoja i drugo

4. GRADNJA, PROMET, KOMUNALNA INFRASTRUKTURA I SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

4.1. Akti za gradnju s priložima za zahvate koje investira Općina Pirovac – lokacijska dozvola, građevna dozvola, potvrda glavnog projekta, uvjeti uređenja prostora i drugo

4.2. Akti za gradnju s priložima za zahvate koje investiraju pravne ili fizičke osobe – lokacijska dozvola, građevna dozvola, rješenje o uvjetima građenja i drugo

4.3. Akti o uklanjanju građevina

4.4. Akti o uklanjanju bespravno sagrađenih građevina

4.5. Akti o određivanju granica pomorskog dobra

4.6. Akti i projekti prometne regulacije pojedinog naselja

4.7. Elaborati procjene ugroženosti te plana zaštite i spašavanja od katastrofa i velikih nesreća

4.8. Elaborati procjene ugroženosti te plana zaštite od požara

5. KOMUNALNI POSLOVI

5.1. Pojedinačni akti o davanju na korištenje grobnih mjesta na neodređeno vrijeme

5.2. Grobni očevidnik

5.3. Registar umrlih osoba

5.4. Akti o imenovanju trgova, ulica i naselja

5.5. Akti o određivanju kućnih brojeva

5.6. Akti o utvrđivanju kulturnih dobara i kulturno-povijesnih cjelina

6. IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI

6.1. Dokumentacija o prodaji nekretnina u općinskom vlasništvu

6.2. Kupoprodajni i darovni ugovori te ugovori o zamjeni nekretnina

6.3. Ugovori o zakupu zemljišta od strane Općine Pirovac

6.4. Akti o uspostavi i ukidanju javnog dobra

6.5. Akti o priznavanju prava vlasništva na temelju ranije donesenih akata

7. KNJIGOVODSTVENO-FINANCIJSKA

DOKUMENTACIJA

7.1. Proračun i odluka o izvršenju proračuna

7.2. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna

7.3. Analitička evidencija plaća

7.4. Glavna knjiga

7.5. Knjiga osnovnih sredstava

II. GRADIVO KOJE IMA ODREĐENE ROKOVE ČUVANJA

	Rokovi čuvanja (u godinama)
1. OPĆI POSLOVI	
1.1. Pomoćne uredske knjige (dostavna knjiga za poštu, prijamna knjiga, knjiga primljene pošte, dostavna knjiga za mjesto, interna dostavna knjiga)	5
1.2. Tipizirani podnesci, zamolbe, zahtjevi, pritužbe, obavijesti, opomene, reklamacije stranaka te informacije općeg karaktera	3
1.3. Informacije i uputstva u svezi primjene zakonskih propisa	5
1.4. Prijedlozi i inicijative za dodjelu javnih priznanja	3
1.5. Prijedlozi odluka, zaključaka, rješenja i drugih općih akta podnesenih od strane izvršnog tijela prema predstavničkom tijelu	3
1.6. Dokumentacija u svezi s održavanjem općinskih objekata, uređaja i opreme	5
1.7. Ugovori o nabavi roba i usluga te izvođenju radova	10
1.8. Službeni listovi, stručni časopisi i brošure	procjena
2. KADROVSKI POSLOVI	
2.1. Pojedinačni akti o godišnjem odmoru i planovi korištenja godišnjih odmora	3
2.2. Dokumentacija o provođenju natječaja za prijam u službu	5
2.3. Ugovori o obavljanju povremenih i privremenih poslova	5
2.4. Dokumentacija o radnim sporovima	10
2.5. Dokumentacija o disciplinskoj odgovornosti djelatnika	5
2.6. Pojedinačni akti o neplaćenom dopustu	5
2.7. Pojedinačni akti o odobrenju za obavljanje samostalne djelatnosti	5
2.8. Izvještaji o bolovanju, žalbe i pritužbe djelatnika, ostala dokumentacija po osnovi ostvarivanja prava iz radnog odnosa	5
2.9. Evidencija radnog vremena djelatnika	5
3. PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	
3.1. Dokumentacija koja je prethodila donošenju prostorno planskih dokumenata – odluke, podloge, zapisnici, primjedbe građana i drugo	5

3.2.	Elaborati koji su prethodili izradi projekata i studija – geodetski snimci, geotehnički elaborati, elaborirana istraživanja i drugo	5
3.3.	Zahtjevi i obavijesti o katastarskoj čestici	5
4.	GRADNJA, PROMET, KOMUNALNA INFRASTRUKTURA I SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	
4.1.	Građevinski dnevници, knjige i okončane situacije za zahvate koje investira Općina Pirovac	10
4.2.	Odobrenja za postavljanje naprava za smirivanje prometa	7
4.3.	Dokumentacija i akti o analizi te organizaciji i razvoju sustava zaštite i spašavanja	5
5.	KOMUNALNI POSLOVI	
5.1.	Pojedinačni akti o utvrđivanju visine komunalne naknade	10
5.2.	Pojedinačni akti o ovrsi komunalne naknade	7
5.3.	Prijedlozi ovrha na temelju vjerodostojnih isprava	7
5.4.	Potvrde o utvrđivanju obveze plaćanja i oslobađanja od obveze plaćanja poreza na kuće za odmor	7
5.5.	Potvrde o određivanju kućnih brojeva	7
5.6.	Pojedinačni akti o utvrđivanju visine komunalnog doprinosa	10
5.7.	Pojedinačni akti o ovrsi komunalnog doprinosa	7
5.7.	Potvrde o podmirenju komunalnog doprinosa	10
5.8.	Pojedinačni akti o utvrđivanju spomeničke rente	7
5.9.	Pojedinačni akti o ovrsi spomeničke rente	7
5.10.	Dokumentacija o davanju u zakup javnih površina	3
5.11.	Ugovori o zakupu javnih površina – godišnji i sezonski	3
5.12.	Dokumentacija za obavljanje komunalnih djelatnosti – putem dane koncesije	10
5.13.	Dokumentacija o obavljanju komunalnih djelatnosti – putem ugovora o povjeravanju poslova	10
5.14.	Pojedinačni akti o priključenju građevina na komunalnu infrastrukturu	7
5.15.	Komunalno redarstvo – neupravni postupak	5
5.16.	Komunalno redarstvo – upravni postupak	7
5.17.	Zahtjevi i odobrenja za obavljanje djelatnosti	5
5.18.	Zahtjevi i odobrenja za prokop javnih površina	5
5.19.	Dokumentacija o postupcima pri nadležnim inspekcijskim službama	5
5.20.	Dokumentacija o utvrđivanju obveznika i promjene obveznika plaćanja komunalne i grobne naknade	5
5.21.	Dokumentacija o davanju u zakup poslovnoga prostora u općinskom vlasništvu	10
6.	IMOVINSKO–PRAVNI POSLOVI	
6.1.	Tužbe i dokazna dokumentacija u parničnim postupcima	7
6.2.	Prijedlozi i dokazna dokumentacija u postupcima ispravka uknjižbe	3
6.3.	Elaborati o procjeni nekretnina	7
7.	KNJIGOVODSTVENO–FINANCIJSKA DOKUMENTACIJA	
7.1.	Financijski izvještaji proračuna	1
7.2.	Zahtjevi korisnika o dodjeli sredstava iz proračuna	1
7.3.	Knjiga ulaznih i izlaznih računa	7
7.4.	Izvješća o proračunskom nadzoru i unutarnjoj kontroli	7
7.5.	Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji	7
7.6.	Knjigovodstvene isprave na temelju kojih se provode knjiženja	7
7.7.	Evidencija putnih naloga	7
7.8.	Evidencija blagajničkog poslovanja	7
7.9.	Dnevnik financijskog poslovanja	11
7.10.	Izvještaji o popisu sredstava	7
7.11.	Statistički izvještaji i izvještaji o naplati poreza i doprinosa	7
7.12.	Pomoćne evidencije financijskog poslovanja	7
7.13.	Dokumentacija o osiguranju imovine	1
8.	JAVNA NABAVA	
8.1.	Dokumentacija o provedenim postupcima javne nabave	4

VIII. OPĆINA PRIMOŠTEN OPĆINSKO VIJEĆE

83

Na temelju članka 100. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije“, broj 07/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 23. sjednici, od 03. listopada 2011. godine, donosi

ODLUKU o donošenju III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Primošten

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donose se III. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Primošten koje je izradio ARHEO d.o.o. iz Zagreba.

Članak 2.

Plan predstavlja elaborat pod naslovom „III. Ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Primošten“, a sastoji se od:

I. Tekstualni dio – Odredbe za provođenje

II. Grafički prilozi

0. Pregledna karta izmjena i dopuna	mj. 1:25 000
1. Korištenje i namjena površina	mj. 1:25 000
4. Građevinska područja naselja	
4.1.A. Primošten	mj. 1:5 000

III. Obvezni prilozi

Članak 3.

III. Ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Primošten izrađene su u skladu s Odlukom o izradi III. Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj 06/11 i 08/11).

Uvid u III. Ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Primošten može se obaviti u prostorijama Općine Primošten, Sv. Josipa 7 u Primoštenu.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 4.

U članku 16. stavak 5. mijenja se i glasi: „Najmanja širina kolnih pristupa s prometne površine za višeobiteljske, višestambene, javne i društvene te poslovne građevine iznosi 3,0 m, a za jednoobiteljske građevine 2,5 m“.

U članku 16. stavak 6. dodaje se tekst: „ili prema već formiranom uličnom potezu“.

Članak 5.

U članku 32. stavak 2. prva rečenica mijenja se i glasi:

„Zona javne i društvene namjene (D) – Uz Vojske, unutar naselja, površine 0,52 ha, namijenjena je gradnji i smještaju građevina društvenih djelatnosti - dom zdravlja, ambulanta i dom za stare i nemoćne“.

Članak 6.

U članku 47. stavak 5. tekst „(veličine oko 2,91 ha)“ mijenja se i glasi: „(veličine oko 2,58 ha)“.

Članak 7.

U članku 50. dodaje se posljednji stavak koji glasi: „Građevine javnih i društvenih sadržaja moguće je graditi unutar zona svih ostalih namjena (mješovite, gospodarske i sportsko – rekreacijske namjene), unutar i izvan građevinskog područja naselja“.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 350-02/11-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-11-12

Primošten, 03. listopada 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

84

Na temelju članka 100. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09 i 55/11) i članka 27. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br.19/01), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 23. sjednici, od 03. listopada 2011. godine, donosi

ODLUKU o donošenju Urbanističkog plana uređenja zone „Uz vojske“

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Urbanistički plan uređenja zone „Uz vojske“ (u daljnjem tekstu: Plan) koji je izradilo poduzeće ARHEO d.o.o. za projektiranje i prostorno planiranje iz Zagreba.

Članak 2.

Sastavni dio ove odluke je elaborat pod naslovom Urbanistički plan uređenja zone „Uz vojske“ koji se sastoji od:

- I. Tekstualnog dijela
- II. Grafičkog dijela

I. Tekstualnog dijela (Odredbe za provođenje) sa slijedećim sadržajem:

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena
2. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti
3. Uvjeti smještaja građevina društvenih djelatnosti
4. Uvjeti uređenja odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim objektima i površinama
5. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina
6. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
7. Postupanje s otpadom
8. Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš
9. Mjere provedbe Plana

II. Grafičkog dijela koji sadrži kartografske prikaze u mjerilu M 1:2000 i to:

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA
2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA
 - 2.1. PROMET
 - 2.2. TELEKOMUNIKACIJE I ENERGETSKI SUSTAV
 - 2.3. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV
3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA
 - 4.1. OBLICI KORIŠTENJA
 - 4.2. NAČIN I UVJETI GRADNJE

- III. Obveznih priloga Urbanističkog plana uređenja:
- Obrazloženje
 - Izvod iz dokumenata prostornog plana uređenja šireg područja
 - Popis dokumenata i propisa
 - Zahtjevi iz članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji
 - Mišljenja iz članka 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji
 - Izvješća s prethodne rasprave
 - Izvješće s javne rasprave
 - Izvješće s ponovljene javne rasprave
 - Izvješće s II. ponovljene javne rasprave
 - Evidencija postupka izrade i donošenja prostornog plana
 - Sažetak za javnost
 - Sažetak za javnost za ponovljenu javnu raspravu

Elaborat iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove odluke i ovjerava se pečatom Općinskog vijeća Općine Primošten i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Primošten.

Članak 3.

Urbanistički plan uređenja zone "Uz vojske" izrađen je prema Odluci o izradi istog ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 08/08) te u skladu s Prostornim planom uređenja Općine Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/05, 10/08, 05/11).

Uvid u Urbanistički plan uređenja zone "Uz vojske" može se obaviti u prostorijama Općine Primošten, Ulica Sv. Josipa 7, u Primoštenu.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 4.

Uvjeti za određivanje korištenja površina za javne i druge namjene u Urbanističkom planu uređenja zone "Uz vojske" (u daljnjem tekstu Plan) su:

- zaštita vrijednih područja i krajolika,
- temeljna obilježja Općine Primošten i ciljevi razvoja Općine Primošten (unutar zone obuhvata Plana)
- poštivanje principa održivog korištenja i kriterija zaštite okoliša,
- poticanje razvoja prostornih cjelina unutar obuhvata Plana
- racionalno korištenje infrastrukturnih sustava
- osiguranje prostora i lokacija za infrastrukturne i ostale objekte i sadržaje u skladu s potrebama gospodarskog razvoja.

Površine javnih i drugih namjena razgraničene su i označene bojom i planskim znakom u grafičkom dijelu Plana, kartografski prikaz broj "1. Korištenje i namjena površina" u mjerilu 1:2 000 i to:

- | | |
|--------------------------------------|----|
| 1. Gospodarska namjena – poslovna | |
| - pretežito uslužna | K1 |
| - pretežito trgovačka | K2 |
| - komunalno servisna | K3 |
| 2. Javna i društvena namjena | |
| - zdravstvena | D3 |
| - socijalna | D2 |
| - kulturna | D7 |
| 3. Zaštitne zelene površine | Z |
| 4. Površine infrastrukturnih sustava | IS |

Članak 5.

Gospodarska namjena-poslovna-komunalno servisna - K3 razgraničena je na 4 prostorne cjeline (K3-1, K3-2, K3-3, K3-4).

Javna i društvena namjena (zdravstvena- D3; socijalna i kulturna-D2, D7), gospodarska - poslovna (pretežito trgovačka- K2, pretežito uslužna- K1) predstavljaju zasebne prostorne cjeline.

Prostorne cjeline prikazane su na kartografskom prikazu "4.2. Način i uvjeti gradnje" u mjerilu 1:2000.

Ovim Odredbama propisani su pojedinačni uvjeti i način gradnje za svaku prostornu cjelinu s njenom namjenom.

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 6.

Građevine poslovnih djelatnosti kao isključiva namjena, unutar obuhvata Plana, mogu se graditi, rekonstruirati, uklanjati, odnosno izvoditi radovi održavanja, na prostornim cjelinama predviđenim za gospodarsku namjenu - poslovnu-komunalno servisnu K3-1, K3-2, K3-3, K3-4, na prostornoj cjelini predviđenoj za gospodarsku-poslovnu namjenu – pretežito uslužnu - K1, te na prostornoj cjelini predviđenoj za gospodarsku-poslovnu namjenu - pretežito trgovačku K2.

Prostorne cjeline poslovne namjene namijenjene su gradnji građevina čistih i ekološki prihvatljivih gospodarskih djelatnosti.

Članak 7.

Unutar prostornih cjelina gospodarske-poslovne-komunalno-servisne namjene –K3-1, K3-2, K3-3, K3-4 moguće je graditi:

- komunalna poduzeća,
- poduzeće vodovoda i elektrodistributera,
- vatrogasnu službu,
- prateće skladišne prostore
- prateće sadržaje osnovne namjene K3 (javni i društveni, ugostiteljski, zabavni i dr. sadržaji čija ukupna površina može iznositi do 5% površine obuhvata cjeline.

Članak 8.

Unutar prostorne cjeline gospodarske-poslovne-pretežito trgovačke namjene –K2 moguće je graditi:

- robnu kuću, supermarket,
- trgovine prehrambenih proizvoda i proizvoda široke potrošnje
- ostale trgovine neprehrambenih proizvoda i proizvoda široke potrošnje
- velike trgovačke centre i velike trgovačke pogone
- prateće sadržaje osnovne namjene K2 (javni i društveni, ugostiteljski, zabavni i dr. sadržaji čija ukupna površina može iznositi do 5% površine obuhvata cjeline.

Članak 9.

Unutar prostorne cjeline gospodarske-poslovne-pretežito uslužne namjene –K1 moguće je graditi:

- banke, agencije, poslovne
- urede i kancelarije
- prateće sadržaje osnovne namjene K1 (javni i društveni, ugostiteljski, zabavni i dr. sadržaji čija ukupna površina može iznositi do 5% površine obuhvata cjeline.

Uvjeti gradnje unutar prostorne cjeline poslovnih - pretežito uslužnih djelatnosti - K1

Članak 10.

Unutar prostorne cjeline poslovnih-pretežito uslužnih djelatnosti - K1 dopušta se gradnja građevina uz sljedeće uvjete:

- minimalna površina građevne čestice iznosi 800 m²
- maksimalni koeficijent izgrađenosti $k_{ig} = 0,3$,
- maksimalni koeficijent iskorištenosti $k_{is} = 1,0$
- najveća katnost građevine iznosi P_0+P+2 , uz mogućnost gradnje suterena (S)
- najveća visina građevine iznosi 12 metara,
- minimalna udaljenost građevina (građevinski pravac) od regulacijskog pravca prometnica je 5,0 m.
- udaljenost građevine od ruba građevne čestice iznosi najmanje $H/2$, pri čemu je H visina građevine, ali ne manje od 3m.
- najmanje 30% građevne čestice potrebno je ozeleleniti,
- osigurati potreban parkirališni prostor na građevnoj čestici u skladu sa ovim Odredbama.

Maksimalan obuhvat prostorne cjeline - K1 određen je kartografskim prikazom 4.2. Način i uvjeti gradnje, u mjerilu 1:2000, a točna površina bit će definirana izradom parcelacionog elaborata za cestovne koridore unutar obuhvata Plana.

Uvjeti gradnje unutar prostorne cjeline poslovnih - pretežito trgovačkih djelatnosti - K2

Članak 11.

Prostorna cjelina gospodarske-poslovne-pretežito trgovačke namjene(K2) prikazana na kartografskom prikazu "4.2. Način i uvjeti gradnje" u mj. 1:2000, uređuje se kao jedna građevna čestica.

Članak 12.

Unutar prostorne cjeline poslovnih-pretežito trgovačkih djelatnosti - K2 dopušta se gradnja građevina uz sljedeće uvjete:

- površina građevne čestice definirana je kartografskim prikazom 4.2. Način i uvjeti gradnje, u mjerilu 1:2000, a točna površina bit će definirana izradom parcelacionog elaborata za cestovne koridore unutar obuhvata Plana.
- maksimalni koeficijent izgrađenosti $k_{ig} = 0,3$,
- maksimalni koeficijent iskorištenosti $k_{is} = 1,0$
- visina građevine ovisi o tehnologiji rada i ne smije iznositi više od 12 m
- minimalna udaljenost građevina (građevinski pravac) od regulacijskog pravca prometnica je 5,0 m.
- udaljenost građevine od ruba građevne čestice iznosi najmanje $H/2$, pri čemu je H visina građevine, ali ne manje od 3m.
- najmanje 30% građevne čestice potrebno je ozeleleniti,
- osigurati potreban parkirališni prostor na građevnoj čestici u skladu sa ovim Odredbama

Uvjeti gradnje unutar prostornih cjelina poslovnih-komunalno servisnih djelatnosti- K3-1, K3-2, K3-3, K3-4

Članak 13.

Unutar prostornih cjelina poslovnih –komunalno servisnih djelatnosti - K3-1, K3-2, K3-3, K3-4 dopušta se gradnja građevina uz sljedeće uvjete:

- minimalna površina građevne čestice iznosi 800 m².
- maksimalni koeficijent izgrađenosti $k_{ig} = 0,3$,
- maksimalni koeficijent iskorištenosti $k_{is} = 1,0$
- visina građevine ovisi o tehnologiji rada i ne smije iznositi više od 12 m.
- visina dijelova građevina u funkciji protupožarne zaštite (vatrogasni dom i sl.) može biti i veća od propisane ovim Odredbama odnosno prema važećim propisima za tu djelatnost.
- minimalna udaljenost građevina (građevinski pravac) od regulacijskog pravca prometnica je 5,0 m.
- Iznimno, unutar prostorne cjeline K3-2, udaljenost građevina od regulacijskog pravca može biti i manja u slučaju interpolacije nove građevine između postojećih legalnih građevina koje su smještene na manjoj udaljenosti. U tom slučaju utvrđuje se udaljenost od regulacijskog pravca prema susjednoj postojećoj legalnoj građevini gdje je ta udaljenost veća.
- udaljenost građevine od ruba građevne čestice iznosi najmanje $H/2$, pri čemu je H visina građevine, ali ne manje od 3m. Iznimno, u izgrađenom dijelu, kod zatečenih građevina sa manjom udaljenošću od ruba građevne čestice, vršit će se preparcelacija građevnih čestica.
- najmanje 30% građevne čestice potrebno je ozeleniti,
- osigurati potreban parkirališni prostor na građevnoj čestici u skladu sa ovim Odredbama

Maksimalni obuhvat prostornih cjelina K3-1, K3-2, K3-3, K3-4 određen je kartografskim prikazom 4.2. Način i uvjeti gradnje, u mjerilu 1:2000, a točna površina bit će definirana izradom parcelacionog elaborata za cestovne koridore unutar obuhvata Plana.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 14.

Građevine javnih i društvenih djelatnosti kao isključiva namjena unutar obuhvata Plana mogu se graditi, unutar prostornih cjelina javne i društvene namjene (zdravstvena-D3; socijalna i kulturna-D2, D7).

Unutar prostorne cjeline javne i društvene namjene –zdravstvene –D3 moguće je graditi:

- dom zdravlja,
- ambulantu

Unutar prostorne cjeline javne i društvene namjene –D2, D7 moguće je graditi:

- dom za stare i nemoćne
- razne kulturne i upravne sadržaje (udruge, klubovi i sl.)

Članak 15.

Prostorna cjelina javne i društvene namjene (D3) prikazana na kartografskom prikazu "4.2. Način i uvjeti

gradnje" u mj. 1:2000, uređuje se kao jedna građevna čestica.

Opći uvjeti gradnje unutar prostorne cjeline javne i društvene namjene - D3

Članak 16.

Unutar prostorne cjeline javne i društvene namjene-D3 dopušta se gradnja građevina uz sljedeće uvjete:

- površina građevne čestice definirana je kartografskim prikazom 4.2. Način i uvjeti gradnje, u mjerilu 1:2000, a točna površina bit će definirana izradom parcelacionog elaborata za cestovne koridore unutar obuhvata Plana.
- maksimalni koeficijent izgrađenosti građevne čestice (k_{ig}) iznosi 0,6
- maksimalni koeficijent iskorištenosti građevne čestice (k_{is}) iznosi 1,2
- najveća katnost građevine iznosi P_0+P+2 , uz mogućnost gradnje suterena (S)
- najveća visina građevine iznosi 12 metara,
- minimalna udaljenost građevina (građevinski pravac) od regulacijskog pravca prometnica je 5,0 m.
- udaljenost građevine od granice čestice mora biti najmanje 3,0 m.
- u okviru građevne čestice potrebno je osigurati minimalno 20 % zelenih površina
- osigurati potreban parkirališni prostor na građevnoj čestici u skladu sa ovim Odredbama

Opći uvjeti gradnje unutar prostorne cjeline javne i društvene namjene – D2, D7

Članak 17.

Unutar prostorne cjeline javne i društvene namjene-D2, D7 dopušta se gradnja građevina uz sljedeće uvjete:

- minimalna veličina građevne čestice iznosi 1000 m².
- maksimalni koeficijent izgrađenosti građevne čestice (k_{ig}) iznosi 0,6
- maksimalni koeficijent iskorištenosti građevne čestice (k_{is}) iznosi 1,2
- najveća katnost građevine iznosi P_0+P+2 , uz mogućnost gradnje suterena (S)
- najveća visina građevine iznosi 12 metara,
- minimalna udaljenost građevina (građevinski pravac) od regulacijskog pravca prometnica je 5,0 m
- udaljenost građevine od granice čestice mora biti najmanje 3,0 m. Iznimno, dozvoljava se mogućnost gradnje građevine uz granicu negrađivih čestica (uz zaštitne zelene površine-Z).
- u okviru građevne čestice potrebno je osigurati minimalno 20 % zelenih površina
- osigurati potreban parkirališni prostor na građevnoj čestici u skladu sa ovim Odredbama

Oblikovanje građevina

Članak 18.

Ukoliko se fasade izvode u kamenu ne smije se raditi imitacija kamena, oblagati fasada pločama od škriljaca,

a fuge se moraju obraditi u svijetlim bojama. Pročelja se moraju odmah bojati nakon žbukanja i to u svijetlim nijansama. Dopušta se korištenje suvremenih materijala.

Članak 19.

Krov može biti kosi, ravni ili u kombinaciji ravnog i kosog krova. Ukoliko se radi kosi krov, izvodi se u nagibu od 22 - 350. Za pokrov se koristi kupa kanalica ili mediteran crijep. Krovište ne smije imati strehu. Vijenac krova može biti max. 20-25 cm istaknut od ruba fasade građevine, a na zabatu 10 cm. U slučaju gradnje dvovodnog krova obvezno je postavljanje sljemena krova paralelno sa slojnicama terena ili paralelno sa glavnim uličnim pročeljem građevine.

Na krovovima građevina mogu se ugrađivati sunčevi kolektori.

Uređenje građevne čestice

Članak 20.

Prilikom definiranja tlocrta građevine u okviru zadanih normi, potrebno je maksimalno respektirati postojeće visoko zelenilo. Ukoliko nije moguće izbjeći uklanjanje određenog broja stabala, uklonjeni broj stabala potrebno je posaditi na slobodnim dijelovima građevne čestice.

Vanjske površine pripadajućih građevnih čestica (dvorište, terase, staze i sl.) mogu se proizvoljno uređivati.

Nasipavanje terena u sklopu uređenja vanjskih površina uz granicu pripadajuće građevne čestice je moguće izvoditi u visini od 1,2 m od razine postojećeg terena susjedne čestice neposredno uz zajedničku granicu građevnih čestica.

Potporni zid, koji nije u funkciji ogradnog zida, može biti maksimalne visine 3,0 m.

Teren oko građevina, potporni zidovi, terase i slično, moraju se izvesti tako da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjedne čestice i građevina.

4. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 21.

Površine infrastrukturnih sustava su površine na kojima se mogu graditi komunalne građevine i uređaji i građevine infrastrukture na posebnim prostorima i građevnim česticama.

Manje infrastrukturne građevine (trafostanice) mogu se graditi u zonama drugih namjena, temeljem ovog Plana u skladu s tehnološkim potrebama i propisima, na način da ne narušavaju prostorne i ekološke vrijednosti okruženja.

Članak 22.

Unutar obuhvata Plana osigurane su površine i koridori infrastrukturnih sustava i to za:

- prometni sustav;
- telekomunikacije i pošte,
- energetska sustav;
- vodnogospodarski sustav.

Infrastrukturni sustavi grade se prema posebnim propisima i pravilima struke, te ovim Odredbama.

4.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 23.

Na površinama infrastrukturnih sustava namijenjenih prometu mogu se graditi i uređivati građevine, instalacije i uređaji za:

Cestovni promet

- ulična mreža (kolnik, nogostup, zelene površine)

Ovim Planom predviđa se gradnja i rekonstrukcija prometnica, tako da se osigura usklađen razvoj javnog pješačkog prometa te osiguraju uvjeti za afirmaciju postojeće i formiranje nove mreže javnih urbanih prostora.

Osnovna ulična mreža sastoji se od državne ceste D8 (Jadranska turistička cesta) na zapadnoj granici obuhvata Plana, planirane prometnice višeg ranga na sjevernoj granici obuhvata, te nerazvrstanih cesta (prilazi, pješački putevi i drugi putevi) koje treba privesti funkciji sustavnim planom rekonstrukcija, a prioritet imaju prometnice koje će u kratkom razdoblju doprinijeti oživljavanju ove zone.

Članak 24.

Prilikom rekonstrukcije razvrstanih i drugih cesta (javno prometnih površina) potrebno je obuhvatiti cjelovito rješenje trase sa svom infrastrukturom, javnom rasvjetom, uređenjem pješačkog nogostupa i drugo.

Članak 25.

Udaljenost objekata od linije izvlaštenja državne ceste D-8 (zapadna granica obuhvata Plana) ne smije biti manja od 10,0 m.

Članak 26.

Unutar obuhvata Plana utvrđeni su zaštitni koridori prometnica unutar zone koje treba rezervirati i očuvati za izgradnju planirane, te proširenje i modernizaciju postojeće Planom obuhvaćene cestovne mreže. Koridori prometnica prikazani su u grafičkim prikazima. Eventualno proširenje koridora prometnica neće se smatrati izmjenom ovog Plana.

Kolnik ceste mora imati najmanju širinu 5,5 m (za dvije vozne trake). Najmanja širina nogostupa iznosi 1,5 m.

Unutar zaštitnog koridora prometnica dozvoljena je gradnja infrastrukturnih objekata, uređenje zelenih površina i sl., uz dopuštenje poduzeća nadležnog za tu prometnicu.

Prije izdavanja lokacijske dozvole za građevine unutar zaštitnog koridora prometnica potrebno je zatražiti uvjete nadležne Uprave za ceste.

Članak 27.

Priključak i prilaz na javnu cestu izvodi se na temelju prethodnog odobrenja nadležnog tijela u postupku ishođenja lokacijske dozvole, prema važećem Pravilniku o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključka ili prilaza na javnu cestu. Kod vatrogasnih građevina, građevna čestica mora imati brzi pristup na javnu prometnicu.

Članak 28.

Promet u mirovanju obvezatno treba riješiti unutar čestice. Potrebno je u okviru čestice osigurati minimum parkirališnih mjesta i to prema slijedećim kriterijima:

OPĆA NAMJENA	UŽA NAMJENA	MINIMALNI BROJ PARKIRALIŠNIH MJESTA (PM)
Gospodarska, poslovno trgovačka	Robna kuća, supermarket, i trgovine prehrambenih proizvoda i proizvoda široke potrošnje Ostale trgovine neprehrambenih proizvoda i proizvoda široke potrošnje	1 PM na 15m2 neto prodajno-prijemne površine za kupce 1 PM na 30m2 neto prodajne površine
Gospodarska, poslovno uslužna	Banke, agencije, poslovнице Uredi i kancelarije	1 PM na 20m2 neto prijemne površine za kupce 1 PM na 50m2 GBP građevine
Gospodarska, Komunalno servisna		1 PM na 100m2 GBP građevine
Gospodarska- ugostiteljsko turistička	Ugostiteljska iz skupine restorani i skupine barovi (Pravilnik o razvrstavanju i minimalnim uvjetima ugostiteljskih objekata iz skupina »restorani«, »barovi«, »catering objekti« i »objekti jednostavnih usluga« NN 82/07 i 82/09)	minimalno 3 PM te dodatno 1 PM na svakih 10m2 neto prodajno -prijemne površine za kupce-goste i dodatno 1PM na svakih 5 PM
	Ugostiteljska iz skupine catering objekti (Pravilnik o razvrstavanju i minimalnim uvjetima ugostiteljskih objekata iz skupina »restorani«, »barovi«, »catering objekti« i »objekti jednostavnih usluga« NN 82/07 i 82/09))	minimalno 2 PM i dodatno 1 PM na svakih 50m2 GBP građevine
Društvena	Upravne, socijalne ustanove ambulante	1 PM na 50m2 GBP građevine 1 PM na 50m2 GBP građevine

Članak 29.

Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da se omogući slobodno kretanje invalidnim osobama.

4.2. Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže i pošte

Članak 30.

Za priključenje korisnika unutar obuhvata UPU-a na javnu telekomunikacijsku mrežu potrebno je izgraditi distribucijsku kabelsku kanalizaciju (DTK) u profilu prometnica, prema izvedbenim projektima koje treba izraditi u procesu projektiranja planiranih prometnica, a za postojeće prometnice zasebnim projektima. Nadležna pravna osoba s javnim ovlastima će u izgrađenu distribucijsku kabelsku kanalizaciju uvući odgovarajuće

telekomunikacijske kabele i završiti ih u distribucijskim točkama – kabelskim ormarima na svakoj građevini.

Mjesto i način priključivanja površina na telekomunikacijsku mrežu odredit će se izvedbenim projektom telekomunikacijske mreže ili uvjetima koje daje nadležna pravna osoba s javnim ovlastima.

Pri projektiranju i izvedbi dijelova telekomunikacijske mreže potrebno je primijeniti materijale koji su atestirani za ugradnju u javnu telekomunikacijsku mrežu te koristiti upute za pojedinu vrstu radova koje izdaje nadležna pravna osoba s javnim ovlastima.

Trasa DTK je, u pravilu, planirana u pješačkim nogostupima ili zelenom pojasu, unutar koridora prometnica.

Pri paralelnom vođenju i križanju distribucijske

kabelske kanalizacije s ostalim instalacijama treba zadovoljiti međusobne minimalne udaljenosti.

Unutar obuhvata Plana za cjelovito područje zone "Uz vojske" u sklopu javnih prometnih površina moguća je izvedba javne telefonske govornice.

Kod izrade projektna dokumentacije za lokacijsku dozvolu, odnosno drugi ekvivalentni akt za građenje, novih ili rekonstrukcije postojećih objekata, ove se trase mogu korigirati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Korekcije ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu planom predviđenog cjelovitog rješenja.

Članak 31.

Urbanistički plan uređenja ne definira točan položaj postojeće jedinice poštanske mreže, ali omogućuje uređenje odnosno izgradnju iste u okviru sadržaja koji upotpunjuju javni standard naselja.

Članak 32.

Urbanistički plan uređenja ne definira točan položaj objekata elektroničke komunikacijske infrastrukture (RTV mreža), ali omogućuje uređenje odnosno izgradnju istih u okviru sadržaja koji upotpunjuju zonu Uz vojske. Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema moraju se planirati u skladu sa člankom 25. važećeg Zakona o elektroničkim komunikacijama (ZEK).

4.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

Članak 33.

Izgradnja građevina i uređaja komunalne infrastrukturne mreže mora biti u skladu s propisanim općim i posebnim uvjetima za ove vrste građevina te će se odgovarajućom stručnom dokumentacijom razrađivati.

Planom su određene trase mreže komunalne infrastrukture. Kod izrade projektna dokumentacije za lokacijsku dozvolu, odnosno drugi ekvivalentni akt za građenje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata komunalne infrastrukture planom utvrđene trase mogu se korigirati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Korekcije ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitih rješenja komunalne infrastrukturne mreže predviđenih ovim planom. Lokacijskom dozvolom odnosno drugim ekvivalentnim aktom za građenje može se odobriti gradnja infrastrukturnih vodova i na trasama koje nisu utvrđene ovim planom, ukoliko se time ne narušavaju planom utvrđeni uvjeti korištenja površina.

Članak 34.

Planom su osigurane površine za razvoj građevina, objekata, uređaja slijedećih sustava komunalne infrastrukture:

- vodnogospodarski sustav (vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda)

- energetska mreža (elektroenergetska mreža)
Gradnja komunalne infrastrukturne mreže iz ovog članka predviđena u koridorima javnih prometnih površina mora se izvoditi kao podzemna.

Komunalna infrastruktura može se izvoditi i izvan koridora javnih prometnih površina, pod uvjetom da se do tih instalacija osigura nesmetani pristup za potrebe održavanja ili zamjene.

Priključenje na pojedinu komunalnu instalaciju vrši se u skladu s uvjetima distributera iste.

4.3.1. Vodoopskrba

Članak 35.

Cijevi za vodoopskrbu su locirane u prometnici na udaljenosti 1,0 m od ivičnjaka (na suprotnu stranu prometnice u odnosu na kanalizaciju otpadnih voda), sa dubinom ukopavanja min. 1,20 m računajući od tjemena cijevi do razine prometnice te kontrolnim šahtovima u čvorovima.

Vodoopskrbne cijevi polaze se na koti višoj od kote kanalizacije. Brzine, odnosno gubici tlaka u sustavu, kao i svi drugi elementi građenja moraju se izvoditi u skladu sa pravilima struke, važećim normama i uvjetima nadležne službe koja upravlja vodovodom.

Nova lokalna vodovodna mreža zbog uvjeta protupožarne zaštite mora imati minimalni profil od NO 110 mm.

Članak 36.

Radi ostvarivanja protupožarne sigurnosti unutar obuhvata Plana u koridor planiranih prometnica mora se izvesti mreža protupožarnih hidranata prema važećem Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

4.3.2. Odvodnja otpadnih voda

Članak 37.

Ovim Planom planira se izgradnja sustava za odvodnju otpadnih, oborinskih i drugih voda i to tako da se primjenjuje razdjelni sustav kanalizacije.

Otpadne vode prikupljaju se u sustav zatvorene kanalizacije te se putem gravitacijskih cjevovoda usmjeravaju prema planiranom pročistaču otpadnih voda (van obuhvat Plana).

Oborinske vode prikupljaju se preko cestovnih kanala i slivnika u zasebne cjevovode smještene unutar zelenih površina ili pješačkih staza te se upuštaju u najbliži recipijent poslije tretmana preko separatora ulja i masti.

Članak 38.

Na svim lomovima trase kanalizacijskih vodova obavezno izvesti revizionna okna kao i kod svih mjesta priključenja.

Za izvedene kanalizacijske sustave potrebno je iste obavezno ispitati na vodonepropusnost cijevnog sustava podizanjem tlaka u njima na 0,5 bara.

4.3.3. Elektroenergetska mreža i javna rasvjeta

Članak 39.

Na čitavom području obuhvata Plana kako je predviđeno programom razvoja elektroenergetske mreže planira se prebacivanje 10kV naponskog na 20kV i to isključivo kabliranjem. Planirana trafostanica 10-20kV/04 izvodit će se prema potrebama korisnika odnosno prema zahtjevu za izgradnjom na tom dijelu područja.

Ukoliko se ukaže potreba za gradnjom dodatnih trafostanica, navedene se mogu graditi unutar svih namjena.

Lokacije trafostanica treba odabrati tako da imaju osiguran pristup vozilom radi izgradnje, održavanja i upravljanja.

Minimalna površina za smještaj TS 10(20)/0,4 Kv iznosi 30 m².

Udaljenost TS 10(20)/0,4 kV od granice susjedne čestice mora biti minimalno 2,0 m, a od regulacijskog pravca 3,0 m.

Trafostanice 10(20)/0,4 kV se u pravilu postavljaju u središte konzuma, tako da se osigura kvalitetno napajanje do krajnjih potrošača na izvodima.

Dozvoljava se gradnja transformatorske stanice uz osnivanje prava građenja bez formiranja zasebne građevne čestice.

U slučaju potrebe izgradnje transformatorskih stanica 10(20)/0,4 kV unutar postojećih ili planiranih građevnih objekata potrebno je osnovati pravo služnosti u korist izgradnje i održavanja transformatorske stanice.

Kod planiranja gradnje novih objekata potrebno je voditi računa o trasi položenog podzemnog voda 10/20 kV te respektirati njegov zaštitni koridor.

Postojeće nadzemne vodove treba zamijeniti podzemnim.

Članak 40.

Priključak i mjerenje javne rasvjete će biti u posebnom slobodnostojećem razvodnom ormaru smještenom izvan trafostanice.

Mjerenje potrošnje električne energije za pojedine korisnike, izvesti će se direktnim brojljima u okviru glavnog razvodnog ormara.

Članak 41.

Javna rasvjeta izvodi se rasvjetnim armaturama koje moraju biti kvalitetne i estetski dizajnirane, a izvori svjetla suvremeni i štedljivi.

Paljenje rasvjete predviđa se automatski putem Luxomata a režim rada odrediti će nadležno komunalno poduzeće.

Za rasvjetu sekundarnih gradskih prometnica unutar ovog Plana predviđeni su stupovi visine 6 – 9 m a kao izvor svjetlosti predviđena je žarulja VTNa 1x250V.

Svjetiljke bi trebale biti djelomično zasjenjenje refraktorima.

Članak 42.

Zaštita od napona dodira na instalaciji javne rasvjete rješava se sustavom nulovanja. Sve metalne dijelove instalacije, koji u normalnom pogonu nisu pod naponom, treba povezati sa zaštitnim vodičem, a nul vodič i zaštitni vodič trebaju se pouzdano povezati u transformatorsku stanicu.

U okviru mreže javne rasvjete treba osigurati zaštitu od atmosferskog pražnjenja kroz uzemljenje stupa na uzemljivač koji se polaže uz kabele u rovu od TS do objekata i stupova vanjske rasvjete.

4.3.4. Plinoopskrba

Članak 43.

U svim planiranim ulicama na području obuhvata Plana, planirana je izgradnja srednjetačnih plinovoda max. radnog tlaka 4 bara, predtlaka.

Prilikom određivanja mjesta gdje će se skladištiti ili koristiti zapaljivi plinovi, odnosno mjesta gdje se namjerava obavljati prometovanje zapaljivim plinovima, na odgovarajući način, glede sigurnosnih udaljenosti primijeniti odredbe važećih propisa kojima se regulira problematika zapaljivih plinova.

Ulični plinovod izvoditi od atestiranih cijevi, tako da su isti postavljeni u zemlji da prosječna dubina polaganja plinovoda mjereno od gornjeg ruba cijevi iznosi za srednjetačne plinovode 0,8 – 1,5 m, za niskotlačne plinovode 0,8 – 1,3 m, a za kućne priključke 0,6 – 1,0 m. Pri tome dubina polaganja ne bi smjela prijeći dubinu 2 m.

Plinovod položiti u rov na pripremljenu posteljicu od sitnog pijeska minimalne debljine 10 cm. Ispod cijevi ne smije biti kamenčića kako cijevi na tom mjestu ne bi nalijegale na njih, jer bi to zbog koncentracije nalijeganja uzrokovalo pucanje cijevi.

Prilikom zatrpavanja zatrpati prvo slojem sitnog pijeska s najmanjom debljinom nadsloja iznad vrha cijevi 10 cm, a dalje zatrpavati u slojevima od po 30 cm uz propisno nabijanje. Na visini 30 – to cm od vrha cijevi postaviti traku za obilježavanje plinovoda s natpisom «POZOR PLINOVOD». Osim te trake postaviti i traku s metalnom žicom koja služi za otkrivanje trase plinovoda.

Kod izgradnje plinovoda potrebno je na plinovod u apsolutno najnižim točkama ugraditi posude za saku-

pljanje kondenzata. Predvidjeti blokiranje pojedinih sekcija plinovoda zbog sigurnosnih razloga u slučaju havarije, ispitivanja, ispuhivanja nečistoće ili pri puštanju plinovoda u rad.

Sekcije plinovoda međusobno odijeliti zapornim tijelima. Osigurati propisane sigurnosne udaljenosti od elektroenergetskih vodova, plinovoda, cjevovoda kanalizacije, kao i njihovih postrojenja.

Članak 44.

Iznimno, do izgradnje plinovoda, dozvoljava se mogućnost izgradnje plinskog spremnika za ukapljeni naftni plin (UNP) unutar obuhvata Plana.

Kapacitet pojedinog rezervoarskog prostora je 2x15m³ i sastoji se od dvije grupe po tri prijenosna rezervoara po 5m³, koji su smješteni u ograđenom prostoru uz pripadnu isparivačko-regulacijsku stanicu. Međusobna udaljenost rezervoara je 1,5 m. Ograda je udaljena 7,5m od ruba rezervoara, u svim smjerovima. Ograda s dvokrilnim vratima je visine 2,0m i izrađena je od žičanog pletiva. Ograđeni prostor će biti očišćen, posut šljunkom i bez ikakvog raslinja.

Rezervoari su smješteni u skladu s Pravilnikom o ukapljenom naftnom plinu (NN, br. 117/08). Točne lokacije skladišta UNP-a definirat će se u skladu s detaljnijom razradom građevne čestice i njenih podcjelina.

Članak 45.

U svezi izgradnje plinovoda, odnosno plinovodne mreže treba primijeniti domaće važeće propise (npr. Pravilnik za izvođenje unutarnjih plinskih instalacija GPZ-P.I.600 i drugo), te njemačke propise (DVGW regulativu i EU DIN norme).

Članak 46.

Plinske kotlovnice projektirati i izvoditi sukladno odredbama Pravilnika o tehničkim normativima za projektiranje, gradnju, pogon i održavanje plinskih kotlovnica («Sl.list» br. 10/90 i 52/90.), koji se primjenjuje temeljem članka 20. Zakona o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjeni sukladnosti.

5. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

5.1. Uvjeti uređenja zaštitnih zelenih površina

Članak 47.

Urbanističkim planom uređenja određene su neizgrađene površine koje su kategorizirane kao zaštitne zelene površine, te zelene površine unutar cestovnih koridora čije uređenje i održavanje spada u obvezu poduzeća nadležnog za tu prometnicu.

Na površinama ove namjene može se postavljati dodatna prometna mreža i vodovi komunalne infrastrukture, paviļjoni, biciklističke staze, parkirališta i sl.

Članak 48.

Planom se predviđa uređenje zelenih površina u skladu s prirodnim osobitostima prostora i u svrhu uređenja prostora i zaštite okoliša.

U zaštitne zelene površine (Z) spadaju sve površine urbanog zelenila kao što su drvoređi, travnjaci, zelenila uz prometnice kao i zelene površine na građevnim česticama. Preporuča se sadnja autohtonog mediteranskog bilja.

Zelene površine unutar cestovnih koridora uređuju se kao travnjaci s primjenom visoke vegetacije formirajući poteze zelenila u formi drvoređi.

Prilikom sadnje visoke vegetacije trebaju planirati tako da ne ometa vidljivost u prometu, a posebice preglednost na raskrižjima.

6. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 49.

Prema podacima Ministarstva kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, konzervatorski odjel u Šibeniku, na području obuhvata Plana nema registriranih nepokretnih kulturnih dobara.

Ako se pri izvođenju građevinskih i nekih drugih radova nađe na arheološko nalazište ili pojedinačni nalaz radovi se moraju prekinuti i o nalazu bez odlaganja obavijestiti nadležnu ustanovu.

Mjere očuvanja i zaštite prirodnih i kulturno – povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti propisane su važećim Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i važećim Zakonom o zaštiti prirode.

7. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 50.

Na području obuhvata Plana postupanje s otpadom treba biti u skladu s odredbama važećeg Zakona o otpadu.

Prostor za odlaganje otpada na pojedinoj građevnoj čestici mora biti postavljen na za to odgovarajuće dostupno i zaštićeno mjesto.

Zbrinjavanje komunalnog otpada treba organizirati odvozom koji će se vršiti prema komunalnom redu javnog komunalnog poduzeća nadležnog za tu djelatnost.

Građevinski otpad koji će nastati kod gradnje na prostoru obuhvata Plana zbrinjavat će se u skladu s Zakonom o otpadu, odvozom na određenu deponiju.

8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 51.

Na području obuhvata Plana ne predviđa se razvoj djelatnosti koje ugrožavaju zdravlje ljudi i štetno djeluju na okoliš.

Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš su:

Članak 52.

Čuvanje i poboljšanje kvalitete tla

- dugoročno kvalitativno i kvantitativno osigurati i održavati funkcije tla, primjereno staništu, smanjenjem uporabe površina, izbjegavanjem erozije i nepovoljne promjene strukture tla, kao i smanjenjem unošenja štetnih tvari
- izgradnju poslovnih objekata, prometnica i sl. planirati na način da se nepovratno izgubi što manje tla.

Članak 53.

Zaštita zraka

U cilju poboljšanja kakvoće zraka određuju se i slijedeće mjere i aktivnosti na području obuhvata Plana:

- osigurati protočnost prometnica
- unaprijediti javni prijevoz
- osigurati dovoljnu količinu zelenila unutar zone
- koristiti tzv. čiste energente
- uz prometnice postavljati zaštitno zelenilo.

Članak 54.

Čuvanje i poboljšanje kvalitete voda

- planiranje i gradnja građevina za odvodnju otpadnih voda i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda;
- usvojen je razdjelni sustav kanalizacije, kao optimalan i sigurniji za zaštitu okoliša;
- ugradnja separatora ulja i masti na kanalima oborinske kanalizacije, a po potrebi i taložnika;
- usvojen zatvoreni sustav odvodnje kanalizacije;
- usvojen je odgovarajući kapacitet sustava odvodnje koji osigurava potrebnu zaštitu okoliša, ljudi i njihove imovine;
- zabrana, odnosno ograničenje ispuštanja opasnih tvari propisanih uredbom o opasnim tvarima u vodama;
- kontrolirano odlaganje otpada
- povećati udio zelenih, vodopropusnih površina u cilju poboljšanja režima oborinske odvodnje područja.

Članak 55.

Zaštita mora

Zaštita mora od onečišćenja, očuvanja kvalitete obalnog mora i sprječavanja daljnjih nepovoljnih utjecaja kopna osigurava se provođenjem slijedećih mjera:

- Izgradnjom kanalizacijskih sustava zone "Uz vojske" uz obavezno mehaničko-biološko pročišćavanje;
- Potrebno je permanentno održavanje kanalizacijskog sustava.

Članak 56.

Zaštita od buke

Radi zaštite od buke potrebno se pridržavati važeće zakonske regulative prilikom izgradnje novih i rekonstrukcije postojećih građevina.

Razina najviše dopuštene buke na granicama zone "Uz vojske" ne smije prelaziti dopuštene vrijednosti, za namjenu koja se na istoj čestici predviđa, prema posebnim propisima.

Smanjenje buke postići će se upotrebom odgovarajućih materijala kod gradnje i rekonstrukcije građevina, njihovim smještajem u prostoru te postavljanjem zona zaštitnog zelenila prema izvorima buke, a prvenstveno prema jačim prometnicama.

Mjere zaštite od buke obuhvaćaju:

- Sprečavanje nastajanja buke na način da se planira gradnja građevina, koje mogu predstavljati izvor buke, na mjestima s kojih neće djelovati na sredinu u kojoj ljudi rade i borave;
- Razina buke uvjetovana prometom smanjit će se optimalizacijom utjecaja prometa na okoliš;
- Razina buke uzrokovana bukom iznad dozvoljenog nivoa radom ugostiteljskih objekata, regulirati će se reguliranjem vremena rada ugostiteljskih objekata sukladno zakonskoj regulativi.

Članak 57.

Zaštita od požara

Vatrogasni pristupi su osigurani po svim planiranim javnim prometnim površinama čime je omogućen pristup do svake građevne čestice.

- Sve vatrogasne pristupe, te površine za rad vatrogasnog vozila treba izvesti u skladu s odredbama prema važećem Pravilnikom o uvjetima za vatrogasne pristupe
- Planirane cjevovode za količine vode potrebne za gašenje požara treba izvesti u skladu s Odredbama važećem Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara
- Izgradnja građevina treba biti u skladu s zakonskom regulativom iz oblasti protupožarne zaštite. U svrhu sprječavanja širenja požara na susjednu građevinu, građevina poslovne namjene (komunalno servisne, pretežito trgovačke, pretežito uslužne) mora biti udaljena od susjednih građevina iste namjene najmanje $H1/2 + H2/2$ pri čemu su $H1$ i $H2$ visine građevina.

Iznimno, udaljenost građevina poslovne namjene (komunalno servisne, pretežito trgovačke, pretežito uslužne) od građevine trafostanice može biti jednaka zbroju minimalno pola visine građevine poslovne namjene ($H/2$) i udaljenosti trafostanice od granice čestice što iznosi 2m.

Udaljenost građevina javne i društvene namjene od građevine poslovne namjene može biti najmanje $3m + H/2$, gdje je H visina poslovne građevine.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža mora se, ukoliko ne postoji, predvidjeti vanjska hidrantska mreža.

Potrebno je dosljedno se pridržavati važeće zakonske regulative i prijedloga tehničkih i organizacijskih mjera iz Procjene ugroženosti od požara Općine Primošten.

Kod projektiranja građevina za koje ne postoje hrvatski propisi prema kojima projektant može odrediti potrebnu klasu otpornosti na požar nosive konstrukcije

(a također ni druge zahtjeve u vezi građevinske zaštite od požara), primijeniti odgovarajuće inozemne propise kao priznata pravila tehničke struke.

Članak 58.

Zaštita od potresa

Prostor obuhvata Plana prema seizmičkim kartama nalazi se u zoni VII° seizmičnosti (po MCS).

Izgradnja i saniranje građevina treba se provoditi u skladu s zakonskom regulativom za protupotresnu izgradnju.

Članak 59.

Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti

Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti opisane su u zasebnom elaboratu pod imenom „Plan urbanističkih mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti“ koji je sastavni dio ovog Plana.

9. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 60.

Provedba ovog plana treba obuhvatiti sve aktivnosti koje omogućavaju njegovu provedbu i implementaciju na način da se postignu uvjetovane kvalitete funkcionalne organizacije i oblikovanja prostora, te tražena razina zaštite okoliša.

Članak 61.

Mjeru provedbe Plana predstavlja izrada projekata prometne i komunalne infrastrukture kako bi se utvrdili točni parametri njezine izgradnje vezano uz situacijski i visinski položaj u prostoru, te osigurao planom uvjetovani minimum komunalnog opremanja ovog područja.

Nije moguće stavljanje građevine u upotrebu, ako nije osiguran pristup s uređene prometne površine, te priključak na vodoopskrbni sustav, elektroopskrbu i sustav za odvodnju oborinskih i otpadnih voda.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 62.

Ova odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa: 350-02/08-03/24

Urbroj: 2182/02-01-11-68

Primošten, 03. listopada 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

85

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine”, broj 10/97 i 107/07) i članka 29. Statuta Općine Primošten (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 7/07), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 23. sjednici, od 03. listopada 2011. godine, donosi

ODLUKU

**o utvrđivanju mjerila
za sudjelovanje roditelja u cijeni troškova
smještaja i ostvarivanja programa Dječjih
vrtića Općine Primošten D.V. Bosiljak**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni programa Dječjih vrtića Općine Primošten D.V. Bosiljak čiji je osnivač Općina Primošten.

Članak 2.

Sukladno osiguranim sredstvima za provedbu Programa za svaku kalendarsku godinu, predškolska ustanova dužna je prioritetno provoditi slijedeće programe:

1. redoviti program njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi jasličke i predškolske dobi i

2. poludnevni program njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi.

Članak 3.

Prioritet prigodom upisa u programe predškolskih ustanova imaju djeca s prebivalištem na području Općine Primošten.

Iznimno, ako su zadovoljene potrebe djece iz stavka 1. ove Odluke za ostvarivanjem prioritetnih programa, predškolska ustanova može upisivati i djecu koja nemaju prebivalište na području Općine Primošten.

Članak 4.

Roditelj djeteta korisnika usluga s prebivalištem na području Općine Primošten obavezan je sudjelovati u cijeni programa dječjeg vrtića i jaslica koje ostvaruje njegovo dijete, u izravnoj ovisnosti o vrsti i trajanju programa te socijalnom statusu konkretne obitelji.

Roditelji djece koja nemaju prebivalište na području Općine primošten plaćaju punu ekonomsku cijenu programa kojeg utvrđuju Upravno vijeće vrtića i Općinsko vijeće Općine Primošten.

Sukladno utvrđenom u stavku 2.- ove odluke ekonomska cijena programa iznosi 2.500,00 kuna (slovima : dvijetisućekuna) dok ekonomska cijena na ime troška smještaja djece, koja koriste usluge vrtića samo tijekom njegovog ljetnog rada, iznosi 1.600,00 kuna (slovima: jednatisućašestokuna).

Članak 5.

Ekonomska cijena programa u dječjem vrtiću, obuhvaća slijedeće vrste troškova:

1. izdatke za radnike:

- bruto plaća
- naknade i materijalna prava radnika
- 2. prehranu djece
- 3. uvjete boravka i to:
 - materijalne izdatke
 - energiju i komunalije
 - tekuće održavanje objekta i opreme
- 4. nabavu namještaja i opreme
- 5. nabavu sitnog materijala.

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

Članak 6.

Program dječjeg vrtića i jaslica organizira se za pet radnih dana tjedno, izuzev dana praznika i blagdana.

Članak 7.

Roditelji djeteta korisnika usluga sudjeluju u cijeni programa ovisno o trajanju usluge sukladno programu dječjeg vrtića i jaslica, na način kako slijedi:

Cijena redovitog 5,5 satnog poludnevnog programa iznosi:

- 400,00 kuna(slovima: četiristokuna) za jedno dijete
- 640,00 kuna(slovima: šestočetrdesetkuna) za dvoje djece iz iste obitelji
- 300,00 kuna(slovima: tristokuna) za dijete samohranog roditelja i za dijete čija obitelj koristi pravo na novčanu pomoć u sustavu socijalne zaštite

Cijena redovitog cjelodnevnog 8,5 satnog programa iznosi:

- 600,00 kuna(slovima: šestokuna) za jedno dijete
- 960,00 kuna(slovima: devetstošezdesetkuna) za dvoje djece iz iste obitelji
- 450,00 kuna(slovima: četrstopedesetkuna) za dijete samohranog roditelja i za dijete čija obitelj koristi pravo na novčanu pomoć u sustavu socijalne zaštite

Cijena čuvanja mjesta naplaćuje se 100,00 kuna mjesečno.

Članak 8.

Izuzetno od utvrđenog člankom 4. stavkom 2. i člankom 7. ove odluke, roditelj se oslobađa u cijelosti plaćanja troškova smještaja djeteta, uz ostvaren preduvjet da je dijete iz obitelji koja broji najmanje petoro djece.

Za slučaj opisan u stavku 1. ovog članka, cjelokupan trošak smještaja osigurava proračun Općine Primošten.

Članak 9.

Ova odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko kninske županije“.

Klasa: 021-05/11-01/1
Ur.broj: 2182/02-01-11-1
Primošten, 03. listopada 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

86

Na temelju članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09) i članka 51. Statuta Dječjih vrtića Općine Primošten, a po prijedlogu Upravnog vijeća Dječjih vrtića Općine Primošten DV „Bosiljak“, od 06. rujna 2011. godine, Općinsko vijeće Općine Primošten, na 23. sjednici, od 03. listopada 2011. godine, donosi

RJEŠENJE imenovanju v.d. ravnateljice Dječjih vrtića Općine Primošten DV „Bosiljak“

1. Anamarija Fuštin iz Brodarice imenuje se za V.D. ravnateljicu Dječjih vrtića Općine Primošten DV „Bosiljak“.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 119/01/11-01/1
Ur.broj: 2182/02-01-11-1
Primošten, 03. listopada 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

IX. OPĆINA RUŽIĆ OPĆINSKO VIJEĆE

18

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 26/03-pročišćeni tekst, 82//04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11), članka 4. stavka 1. točke 16. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, br. 128/08) i članka 34. Statuta Općine Ružić („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 08/09), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 15. sjednici, od 20. svibnja 2011. godine, donosi

ODLUKU o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju putem koncesije u Općini Ružić

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju putem koncesije u Općini Ružić („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 04/11), u članku 4. stavak 2. briše se.

Članak 2.

U članku 6. iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

“Protiv odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja može se izjaviti žalba Državnoj komisiji u roku od 10 (deset) dana od primitka odluke, odnosno u roku od 3 (tri) dana, ukoliko se radi o nabavi male vrijednosti“.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 363-02/11-01/2
Ur.br.2182/08-11-02
Gradac, 20. svibnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Milan Buzov, v. r.

19

Na temelju članka 34. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 8/09) i članka 10. Programa socijalnih potreba Općine Ružić za 2010. godinu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 1/11), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 17. sjednici, od 25. kolovoza 2011. godine, donosi

O D L U K U
o raspodjeli sredstava s pozicije naknada
školskoj djeci i studentima iz Proračuna
Općine Ružić za 2011. godinu

I.

Ovom odlukom rasporedit će se sredstva s pozicije Proračuna Općine Ružić za 2011. godinu – naknade za školsku djecu i studente.

II.

Sredstva će se rasporediti kao jednokratne pomoći i to:

- učenicima osnovne škole u Gradcu i u Čavoglavama isplatiti će se 700,00 kuna u gotovini,
- redovnim učenicima srednje škole koji imaju prebivalište na području Općine Ružić, isplatiti će se 1.000,00 kuna u gotovini,
- redovnim studentima koji imaju prebivalište na području Općine Ružić, isplatiti će se 1.500,00 kuna na žiro račun.

III.

Sredstva će se isplatiti kad se steknu uvjeti, odnosno upisi u škole i fakultete za školsku/studentsku godinu 2011/2012.

IV.

Ova odluka objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 400-06/11-01/9
Ur.br.: 2182/08-11-01
Gradac, 25. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Milan Buzov, v. r.

20

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu («Narodne novine», br. 87/08, 36/09 i 46/09) i članka 34. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 8/09), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 17. sjednici, od 25. kolovoza 2011. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o izvršenju
Proračuna Općine Ružić za razdoblje
I. – VI. mjesec 2011. godine

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Ružić za razdoblje I. – VI. mjesec 2011. godine, koje je sastavni dio ovog zaključka.

2. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 400-06/11-01/8
Ur.br.: 2182/08-11-01
Gradac, 25. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Milan Buzov, v. r.

21

Na temelju članka 34. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 8/09, 36/09 i 46/09) i članka 8. Odluke o izvršenju Proračuna Općine Ružić za 2011. godinu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 1/11), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 17. sjednici, od 25. kolovoza 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Općine Ružić za razdoblje siječanj - lipanj 2011. godine

1. Prihvaća se Izvješće o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Općine Ružić za razdoblje siječanj – lipanj 2011. godine, a koje je sastavni dio ovog zaključka.

2. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije»).

Klasa: 400-06/11-01/ 10
 Ur.br.: 2182/08-11-01
 Gradac, 25. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
 OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
 Milan Buzov, v. r.

X.
OPĆINA TRIBUNJ
OPĆINSKO VIJEĆE

23

Na temelju članka 29. stavka 1. alineje 5. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04, 79/07 i 38/09), članka 3. stavak 1. alineja 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje („Narodne novine“, broj 111/07) i članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 18. sjednici, od 5. rujna 2011. godine, donosi

ODLUKU
o osnivanju i ustrojstvu Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Tribunj

1.

Ovom odlukom osniva se postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Tribunj.

2.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Tribunj sastoji se od 33 pripadnika. Postrojba se sastoji od tima koji u svom sastavu ima 3 (tri) skupine. Svaka skupina u svom sastavu ima 3 (tri) ekipe sa po 3 pripadnika i to:

- 1. skupina koju čini zapovjednik i 3 ekipe u kojima se nalazi po 3 pripadnika,
- 2. skupina koju čini zapovjednik i 3 ekipe u kojima se nalazi po 3 pripadnika,
- 3. skupina koju čini zapovjednik i 3 ekipe u kojima se nalazi po 3 pripadnika.

Tim ima i bolničara.

3.

Popunu i raspoređivanje pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Tribunj, na temelju zahtjeva nadležnog tijela Općine Tribunj, obavlja Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Šibenik, u suradnji s nadležnim područnim odjelom za poslove obrane.

4.

Postrojba civilne zaštite Općine Tribunj osniva se kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem te za provođenje mjera civilne zaštite.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Tribunj u okviru zadaća iz točke I. ove odluke provodi logističke poslove, organizaciju i provođenje evakuacije, zbrinjavanje, sklanjanje i zaštitu od požara.

5.

Sredstva potrebna za opremanje, uvježbavanje i djelovanje postrojbe civilne zaštite opće namjene osiguravaju se u Proračunu Općine Tribunj.

6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 810-06/11-01/2
 URBROJ: 2182/20-01-11-1
 Tribunj, 5. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
 OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
 Dijana Grubelić, nastavnik, v. r.

24

Na temelju članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 18. sjednici, od 5. rujna 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Tribunj za period od 01. siječnja do 30. lipnja 2011. godine

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Tribunj za period od 01. siječnja do 30. lipnja 2011. godine.

2. Izvješće iz točke 1. ovog zaključka prilaže se ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 400-06/11-01/3
URBROJ: 2182/20-01-11-2
Tribunj, 5. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnik, v. r.

25

Na temelju članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 18. sjednici, od 5. rujna 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK o prihvaćanju izvješća o realizaciji Godišnjeg programa i izvedbenog odgoj- no-obrazovnog plana rada Dječjeg vrtića „Žižula“ za pedagošku 2010/2011. godinu

1. Prihvaća se Izvješće o realizaciji Godišnjeg programa i izvedbenog odgojno-obrazovnog plana rada Dječjeg vrtića „Žižula“, Područne jedinice „Maslina“ i „Ribica“, u Tribunju za pedagošku 2011/2012. godinu.

2. Izvješće iz točke 1. prilaže se ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 601-01/11-01/1
URBROJ: 2182/20-01-11-1
Tribunj, 5. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnik, v. r.

26

Na temelju članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09) i Statuta Dječjeg vrtića „Žižula“, Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 18. sjednici, od 5. rujna 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Plan upisa djece u Dječji vrtić „Žižula“ za pedagošku 2011/2012. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Tribunj daje suglasnost Dječjem vrtiću „Žižula“, Područne jedinice „Maslina“ i „Ribica“, na Plan upisa djece u vrtić za pedagošku 2011/2012. godinu i to:

Jaslice	19 djece
Mlađa skupina	12 djece (10 djece u 10-satnom programu, 2 djece u 6-satnom programu)
Starija skupina	27 djece (14 djece u 10-satnom programu, 13 djece u 6-satnom programu)

što je ukupno 58-ero djece.

II.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 601-01/11-01/2
URBROJ: 2182/20-01-11-1
Tribunj, 5. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnik, v. r.

XI.
OPĆINA UNEŠIĆ
1. OPĆINSKO VIJEĆE

20

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08) i članka 34. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 10. sjednici, od 28. lipnja 2011. godine, d o n o s i

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
Općine Unešić za 2011. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Unešić za 2011. godinu (u daljnjem tekstu : «PRORAČUN») sastoji se od:

			U KUNAMA		
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLAN ZA ZA 2011.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2011.	
	6 PRIHODI POSLOVANJA	12.542.100	-5.965.644	6.576.456	
	7 RIHODI OD PROD. NEFIN. IMOVINE	50.000	0	50.000	
	UKUPNO PRIHODI	12.592.100	- 5.965.644	6.626.456	
	3 RASHODI POSLOVANJA	3.080.100	+ 216.800	3.296.900	
	4 RASHODI ZA NAB. NEFIN. IMOVINE	6.912.000	- 6.065.000	847.000	
	UKUPNO RASHODI	9.992.100	- 5.848.200	4.143.900	
	RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	+ 2.600.000	- 117.444	+ 2.482.556	
B.	RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA	0	0	0	
	8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽ.	0	0	0	
	5 IZDACI ZA FIN. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0	0	0	
	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0	0	0	
C.	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA	- 2.600.000	+ 117.444	- 2.482.556	
	9 VLASTITI IZVORI	- 2.600.000	+ 117.444	- 2.482.556	
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		0	0	0	

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po razredima i skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka za 2011. godinu, kako slijedi:

I. OPĆI DIO PRORAČUNA**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

BROJ KONTA	IZVOR FIN.	FUNK- CIJA-	VRSTA PRIHODA	PLAN ZA 2011.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2011.
			UKUPNO PRIHODI	12.592.100	- 5.965.644	6.626.456
			6 PRIHODI POSLOVANJA	12.542.100	- 5.965.644	6.576.456
			61 PRIHODI OD POREZA	4.852.100	- 37.753	4.814.347
			611 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	4.800.100	- 37.753	4.762.347
P 001	6111	01 0111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	4.449.10	- 37.753	4.411.347
P 002	6112	01 0111	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	200.000	0	200.000
P 003	6113	01 0111	Porez i prirez na doh. Od imovine i imovinskih prava	50.000	0	50.000
P 004	6114	01 0111	Porez i prirez na dohodak od kapitala	1.000	0	1.000
P 005	6115	01 0111	Porez i prirez na doh.k po godi.j prijavi	100.000	0	100.000

	613			POREZI NA IMOVINU	20.000	0	20.000
P 006	6134	01	0111	Porez na promet nekretnina	20.000	0	20.000
	614			POREZI NA ROBU I USLUGE	32.000	0	32.000
P 007	6142	01	0111	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	2.000	0	2.000
P 008	6145	01	0111	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	30.000	0	30.000
	63			POMOĆI IZ INOZ. (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	6.850.000	- 6.001.891	848.109
	633			POMOĆI IZ PRORAČUNA	750.000	- 1.891	748.109
P 009	6331	04	0111	Tekuće pomoći iz Državnog proračuna	350.000	+ 50.000	400.000
P 010	6331	04	0111	Tekuće pomoći iz Županijskog Proračuna	300.000	- 126.891	173.109
P 010a	6331	04	0111	Tekuće pomoći iz Županijskog Proračuna - IZBORI	0	+ 75.000	75.000
P 011	6331	04	0111	Tekuće pomoći iz Županijskog Proračuna - Ogrjev	100.000	0	100.000
	634			POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	6.100.000	- 6.000.000	100.000
P 012	6342	04	0111	Kapitalne pomoći – Min. Gospodarstva, rada i poduzetništva – Poduzetničke zone	100.000	- 100.000	0
P 013	6342	04	0111	Kapitalne pomoći – Min. Reg. Razvoja (IPARD mjera 301 – nerazvrstane ceste)	6.000.000	- 6.000.000	0
P 013a	6342	04	0111	Kapitalne pomoći – Min. Reg. Razvoja (projektna dokumentacija dječji vrtić)	0	+ 100.000	100.000
	64			PRIHODI OD IMOVINE	151.000	+ 50.000	201.000
	641			PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	1.000	0	1.000
P 014	6413	01	0111	Kamate na oročena. Sred. I depozite po viđenju	1.000	0	1.000
	642			PRIHODI OD NEFINA.IMOVINE	150.000	+ 50.000	200.000
P 015	6421	03	0111	Naknade za koncesije	10.000	0	10.000
P 016	6422	01	0111	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	40.000	0	40.000
P 017	6423	01	0111	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	100.000	+ 50.000	150.000
	65			PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	689.000	+ 16.000	705.000
	651			UPRAVNE I ADMINIS. PRISTOJBE	0	+ 1.000	1.000
P 017a	6513	01	0111	Prihod od prodaje državnih biljega	0	+1.000	1.000
	652			PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	134.000	0	134.000
P 018	6522	03	0111	Vodni doprinos	3.000	0	3.000
P 019	6524	03	0111	Doprinosi za šume	1.000	0	1.000
P 020	6526	03	0111	Prihod iz cijene vode	130.000	0	130.000
	653			KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	555.000	+ 15.000	570.000
P 021	6531	03	0111	Komunalni doprinosi	5.000	+ 15.000	20.000
P 022	6532	03	0111	Komunalne naknade	500.000	0	500.000
P 023	6533	03	0111	Naknade za priključak	50.000	0	50.000
	66			PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	0	+ 8.000	8.000
	663			DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA IZVAN OPĆEG PRORAČUNA	0	+ 8.000	8.000
P 023a	6631	05	0111	Tekuće donacije od trgovačkih društava	0	+ 8.000	8.000
	7			PRIHODI OD PRODAJE NEFI. IMOVINE	50.000	0	50.000
	71			PRIHODI OD PRODAJE NEPRO.IMOVINE	50.000	0	50.000
	711			PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE – PRIRODNIH BOGATSTAVA	50.000	0	50.000
P 024	7111	06	0111	Zemljište	50.000	0	50.000

BROJ KONTA	FUNK- CIJA-	VRSTA PRIHODA	PLAN ZA 2011.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2011.
		UKUPNI RASHODI	9.992.100	- 5.848.200	4.143.900
3		RASHODI POSLOVANJA	3.080.100	+ 216.800	3.296.900
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	558.836	- 56.736	502.100
311		Plaće (Bruto)	464.024	- 49.024	415.000
3111		Plaće za redovan rad	464.024	- 49.024	415.000
312		Ostali rashodi za zaposlene	15.000	0	15.000
3121		Ostali rashodi za zaposlene	15.000	0	15.000
313		Doprinosi na plaće	79.812	- 7.712	72.100
3132		Doprinosi za zdravstveno osiguranje	71.924	-6.924	65.000
3133		Doprinosi za zapošljavanje	7.888	- 788	7.100
32		MATERIJALNI RASHODI	1.646.264	- 8.553	1.637.711
321		Naknade troškova zaposlenima	22.000	0	22.000
3211		Službena putovanja	4.000	0	4.000
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	16.000	0	16.000
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000	0	2.000
322		Rashodi za materijal i energiju	659.064	+ 4.947	664.011
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.064	- 53	20.011
3223		Energija	430.000	0	430.000
3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investici. održavanje	204.000	+ 5.000	209.000
3225		Sitni inventar i auto-gume	5.000	0	5.000
323		Rashodi za usluge	520.000	+ 10.500	530.500
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	60.000	0	60.000
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	198.000	0	198.000
3233		Usluge promidžbe i informiranja	50.000	0	50.000
3234		Komunalne usluge	55.000	+ 15.000	70.000
3237		Intelektualne i osobne usluge	137.000	+ 500	137.500
3238		Računalne usluge	10.000	- 5.000	5.000
3239		Ostale usluge	10.000	0	10.000
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	445.200	- 24.000	421.200
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	200.000	0	200.000
3292		Premije osiguranja	7.000	0	7.000
3293		Reprezentacija	15.000	0	15.000
3294		Članarine	3.000	0	3.000
3295		Pristojbe i naknade	10.000	0	10.000
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	210.200	- 24.000	186.200
34		FINANCIJSKI RASHODI	40.000	0	40.000
343		Ostali financijski rashodi	40.000	0	40.000
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	13.000	0	13.000
3433		Zatezne kamate	25.000	0	25.000
3434		Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.000	0	2.000
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIG. I DRUGE NAKNADE	450.000	+ 35.000	485.000
372		Ostale naknade građ. i kuć. iz Proračuna	450.000	+ 35.000	485.000
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	210.000	+ 10.000	220.000
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	240.000	+ 25.000	265.000
38		OSTALI RASHODI	385.000	+ 247.089	632.089
381		Tekuće donacije	385.000	- 13.000	372.000
3811		Tekuće donacije u novcu	385.000	- 13.000	372.000
383		Kazne, penali i naknade štete	0	+ 260.089	260.089
3831		Elementarna nepogoda	0	+ 260.089	260.089
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINA. IMOVINE	6.912.000	- 6.065.000	847.000
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR. IMOVINE	6.912.000	- 6.065.000	847.000
421		Građevinski objekti	6.660.000	- 6.050.000	610.000

4213	Ceste, željeznice i slični građ. objekti	6.330.000	- 6.100.000	230.000
4214	Srednjoročni program izgradnje vodoopskrbnih objekata	130.000	0	130.000
4214	Ostali građevinski objekti - Rekonstrukcija javne rasvjete	200.000	+ 50.000	250.000
422	Postrojenja i oprema	17.000	+ 15.000	32.000
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000	0	10.000
4222	Komunikacijska oprema	2.000	0	2.000
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000	0	5.000
4227	Oprema za ost. namjene - dj. ljuljačke i tobogani	0	+ 15.000	15.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	235.000	- 30.000	205.000
4262	Ulaganja u računalne programe	5.000	0	5.000
4264	Proj. Dok. Poduzetničke zone	100.000	- 100.000	0
4264	Projektna dokumentacija za nerazvrstane ceste	0	+ 70.000	70.000
4264	Projektna dokumentacija za zone smirenog prometa	0	+ 30.000	30.000
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina – Projektna dokum. Dječji vrtić	30.000	+ 70.000	100.000
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina – Projekt dokum. lokalna vodovodna mreža	100.000	- 100.000	0

II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

Članak 3.

Rashodi i izdaci I. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Unešić za 2011. godinu u iznosu od 9.992.100 kn mijenjaju se u iznos od 4.143.900 kn i raspoređuju se po razdjelima, korisnicima, programima i aktivnostima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

BROJ IZVOR RAČ. FIN.	FUN- KCIJA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	PLAN ZA 2011.	POVEĆANJE SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2011.
UKUPNI RASHODI I IZDACI			9.992.100	- 5.848.200	4.143.900
RAZDJEL 001 – OPĆINSKO VIJEĆE , NAČELNIK			293.000	0	293.000
Program 001 01: Donošenje akata i mjera iz djelokr. predst. i izvršnog tijela			263.000	0	263.000
Aktivnost – 001 01 01: Predstavnička i izvršna tijela			263.000	0	263.000
3		Rashodi poslovanja	263.000	0	263.000
32		Materijalni rashodi	263.000	0	263.000
R 001 3211	01	0111 Službena putovanja	3.000	0	3.000
R 002 3233	01	0111 Usluge promidžbe i informiranja – Službeni glasnik	30.000	0	30.000
R 003 3291	01	0111 Naknade za rad Općinsko vijeće	200.000	0	200.000
R 004 3293	01	0111 Reprezentacija	15.000	0	15.000
R 005 3299	01	0111 Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i sl.)	5.000	0	5.000
R 006 3299	01	0111 Rashodi proslava, dekoracija	10.000	0	10.000
Program 001 02: Program političkih stranaka			30.000	0	30.000
Aktivnost – 001 02 01: Osnovne funkcije stranaka			30.000	0	30.000
3		Rashodi poslovanja	30.000	0	30.000
38		Donacije i ostali rashodi	30.000	0	30.000
R 007 3811	01	0840 Tekuće donacije u novcu	30.000	0	30.000
RAZDJEL 002 – JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			9.699.100	- 5.848.200	3.850.900
GLAVA 002 01 – JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			992.900	+ 13.211	1.006.111
Program 01: Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela			992.900	+ 13.211	1.006.111
Aktivnost - 0020010101: Administrativno, tehničko i stručno osoblje			904.900	+ 13.211	918.111
3		Rashodi poslovanja	904.900	- 13.211	918.111
31		Rashodi za zaposlene	558.836	- 56.736	502.100
R 008 3111	01	0112 Plaće za redovan rad	464.024	- 49.024	415.000
R 009 3121	01	0112 Ostali rashodi za zaposlene	15.000	0	15.000
R 010 3132	01	0112 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	71.924	- 6.924	65.000
R 011 3133	01	0112 Doprinosi za zapošljavanje	7.888	- 788	7.100
32		Materijalni rashodi	306.064	+ 69.947	376.011

R 012	3211	01	0112	Službena putovanja	1.000	0	1.000
R 013	3212	01	0112	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	16.000	0	16.000
R 014	3213	01	0112	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000	0	2.000
R 015	3221	01	0112	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.064	- 53	20.011
R 016	3223	01	0112	Energija	30.000	0	30.000
R 017	3224	01	0112	Materijal i dijelovi za tekuće i inve. održavanje	10.000	0	10.000
R 018	3225	01	0112	Sitni inventar i auto gume	5.000	0	5.000
R 019	3231	01	0112	Usluge telefona, pošte i prijevoza	60.000	0	60.000
R 020	3232	01	0112	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000	0	10.000
R 021	3233	01	0112	Usluge promidžbe i informiranja	20.000	0	20.000
R 022	3234	01	0112	Komunalne usluge	7.000	0	7.000
R 023	3237	01	0112	Intelektualne i osobne usluge	50.000	0	50.000
R 024	3238	01	0112	Računalne usluge	10.000	- 5.000	5.000
R 025	3239	01	0112	Ostale nespomenute usluge	5.000	0	5.000
R 026	3292	01	0112	Premije osiguranja	7.000	0	7.000
R 027	3294	01	0112	Članarine – Savez gradova i općina	3.000	0	3.000
R 028	3295	01	0112	Pristojbe i naknade	10.000	0	10.000
R 028a	3299	01	0112	Ost. Nesp. Rash. Posl. - IZBORI	0	+ 75.000	75.000
R 029	3299	01	0112	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – GRB I ZASTAVA OPĆINE	20.000	0	20.000
R 030	3299	01	0112	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja. – PLAN RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM	20.000	0	20.000
	34			Financijski rashodi	40.000	0	40.000
R 031	3431	01	0112	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	13.000	0	13.000
R 032	3433	01	0112	Zatezne kamate	25.000	0	25.000
R 033	3434	01	0112	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.000	0	2.000
Aktivnost – 002	01	01	02:	Održavanje zgrade za redovno korištenje	30.000	0	30.000
	3			Rashodi poslovanja	30.000	0	30.000
	32			Materijalni rashodi	30.000	0	30.000
R 034	3224	01	0112	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000	0	5.000
R 035	3232	01	0112	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000	0	5.000
R 036	3237	01	0112	Intelektualne i osobne usluge – Usl. Čišćenja i održ. zgrade	20.000	0	20.000
Aktivnost- 002	01	01	03:	Održavanje objekata za mjesne odbore	6.000	0	6.000
	3			Rashodi poslovanja	6.000	0	6.000
	32			Materijalni rashodi	6.000	0	6.000
R 037	3224	01	0112	Materijal i dijelovi za tek. i inv. održavanje – Objekti za mjesne odbore	1.000	0	1.000
R 038	3234	01	0112	Komunalne usluge – potrošak vode	3.000	0	3.000
R 039	3237	01	0112	Intelektualne i osobne usluge	2.000	0	2.000
Aktivnost – 002	01	01	04:	Opskrba pitkom vodom domaćinstva bez mogućnosti priključka	30.000	0	30.000
	3			Rashodi poslovanja	30.000	0	30.000
	32			Materijalni rashodi	30.000	0	30.000
R 040	3234	01	0630	Opskrba stanovništva pitkom vodom	30.000	0	30.000
Aktivnost – 002	01	01	05:	Nabavka opreme	22.000	0	22.000
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.000	0	22.000
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dug.imovine	22.000	0	22.000
R 041	4221	01	0112	Uredska oprema i namještaj	10.000	0	10.000
R 042	4222	01	0112	Komunikacijska oprema	2.000	0	2.000
R 043	4223	01	0112	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000	0	5.000
R 044	4262	01	0112	Ulaganja u računalne programe	5.000	0	5.000
GLAVA 002 02 – PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA, GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA					44.200	+ 260.089	304.289
Program: 002 02 01 – Protupožarna i civilne zaštita, GSS					44.200	+ 260.089	304.289
Aktivnost – 002 02 01 01: Protupožarna zaštita					29.000	0	29.000
	3			Rashodi poslovanja	29.000	0	29.000
	32			Materijalni rashodi	14.000	0	14.000

R 045	3299	01	0321	Plan zaštite od požara	14.000	0	14.000
	38			Ostali rashodi	15.000	0	15.000
R 046	3811	01	0321	Tekuće donacije u novcu – DVD	15.000	0	15.000
Aktivnost – 002 02 01 02: Civilna zaštita					13.200	0	13.200
	3			Rashodi poslovanja	13.200	0	13.200
	32			Materijalni rashodi	11.200	0	11.200
R 047	3299	01	0360	Plan zaštite i spašavanja i operativni plan civilne zaštite	11.200	0	11.200
	38			Ostali rashodi	2.000	0	2.000
R 048	3811	01	0360	Sufinanciranje – civilna zaštita	2.000	0	2.000
Aktivnost: 002 02 01 03: Elementarna nepogoda							
	3			Rashodi poslovanja	0	+ 260.089	260.089
	38			Ostali rashodi	0	+ 260.089	260.089
R 048a	3831	03		Elementarna nepogoda	0	+ 260.089	260.089
Aktivnost – 002 02 01 04: Gorska služba spašavanja					2.000	0	2.000
	3			Rashodi poslovanja	2.000	0	2.000
	38			Ostali rashodi	2.000	0	2.000
R 049	3811	01	0360	Sufin. – Gorska služba spašavanja – Stanica Šibenik	2.000	0	2.000
GLAVA 002 03 – GOSPODARSTVO					120.000	- 100.000	20.000
Program: 002 03 01 – Razvoj gospodarstva					100.000	- 100.000	0
Kapitalni projekt: 002 03 01 01 – Izgr. poduzetničkih zona Unešić i Mirlović Z. II					100.000	- 100.000	0
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000	- 100.000	0
	42			Rashodi za nabavu proizvedene imovine	100.000	- 100.000	0
R 050	4264	04	0411	Izrada projektne dokumentacije za poduzetničke zone Unešić i Mirlović Z. II	100.000	- 100.000	0
Program: 002 03 02 – Unapređenje aktivnosti lovačke udruge					20.000	0	20.000
Aktivnost – 002 03 02 01: Poticanje kupnje divljači					20.000	0	20.000
	3			Rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
	38			Ostali rashodi	20.000	0	20.000
R 051	3811	01	0423	LD PREPELICA UNEŠIĆ	20.000	0	20.000
GLAVA 002 04 – KOMUNALNA INFRASTRUKTURA					7.715.000	- 6.129.000	1.586.000
Program: 002 04 01 – Održavanje objekata i uređaja kom. infrastrukture					810.000	+ 51.000	861.000
Aktivnost – 002 04 01 01: Održavanje nerazvrstanih cesta					180.000	0	180.000
	3			Rashodi poslovanja	180.000	0	180.000
	32			Materijalni rashodi	180.000	0	180.000
R 052	3224	01, 03	0451	Materijal i dijelovi za tekuće i inves. održa.	90.000	0	90.000
R 053	3232	01, 03	0451	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	90.000	0	90.000
Aktivnost – 002 04 01 02: Održavanje javnih površina					40.000	+ 5.000	45.000
	3			Rashodi poslovanja	40.000	+ 5.000	45.000
	32			Materijalni rashodi	40.000	+ 5.000	45.000
R 054	3224	01, 03	0560	Materijal i dijelovi za tek. I inv. održavanje	5.000	+ 5.000	10.000
R 055	3237	01, 03	0560	Intel. i osobne usluge – usl. čišćenja, koš. i sl.	35.000	0	35.000
Aktivnost – 002 01 01 03: Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu					560.000	0	560.000
	3			Rashodi poslovanja	560.000	0	560.000
	32			Materijalni rashodi	560.000	0	560.000
R 056	3223	01, 03	0640	Energija	400.000	0	400.000
R 057	3224	01, 03	0640	Materijal i dijelovi za tek. i inv. održavanje	80.000	0	80.000
R 058	3232	01, 03	0640	Usluge za tekuće i investicijsko održavanje	80.000	0	80.000
Aktivnost – 002 01 01 04: Održavanje groblja, ost. vjerskih objekata					30.000	+ 46.000	76.000
	3			Rashodi poslovanja	30.000	+ 46.000	76.000
	32			Materijalni rashodi	30.000	+ 46.000	76.000
R 059	3224	01, 03	0840	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	10.000	0	10.000
R 060	3232	01, 03	0840	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000	0	10.000
R 060a	3234	01, 03	0840	Iznošenje i odvoz smeća	0	+ 15.000	15.000
R 061	3237	01, 03	0840	Intelek. i osobne usluge - Održavanje groblja	10.000	0	10.000
R 061a	3299	01, 03	0840	Ost. Nesp. Rash. Posl. – Idejno rješenje i Projekat groblje Čvrljevo	0	+ 31.000	31.000
Program: 002 04 02 – Izgradnja objekata i uređaja komu. infrastrukture					6.760.000	- 6.050.000	710.000

Kapitalni projekt: 002 04 02 01 – Izgradnja i asfaltiranje cesta, nogostupa, javnih površina				6.330.000	- 6.000.000	330.000
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.330.000	- 6.000.000	330.000	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.330.000	- 6.000.000	330.000	
R 062	4213 01, 030451	Ceste, željeznice i slični građ. objekti	6.300.000	- 6.100.000	200.000	
R 063	4213 01, 030451	Uređenje javne površine Koprno	30.000	0	30.000	
R 063a	4264 01, 030451	Projektna dokumentacija za nerazvrstane ceste	0	+ 70.000	70.000	
R 063b	4264 01, 030451	Projektna dokume. za zone smirenog prometa	0	+ 30.000	30.000	
Kapitalni projekt: 002 04 02 02 – Rekonstrukcija javne rasvjete				200.000	+ 50.000	250.000
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000	+ 50.000	250.000	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	+ 50.000	250.000	
R 064	4214 01, 03 0640	Rekonstrukcija javne rasvjete	200.000	+ 50.000	250.000	
Kapitalni projekt: 002 04 02 03 – Izrada projekta lokalne vodovodne mreže				100.000	- 100.000	0
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000	- 100.000	0	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	- 100.000	0	
R 065	4264 01 0630	Izrada projekta lokalna vodovodna mreža	100.000	- 100.000	0	
Kapitalni projekt: 002 04 02 04 – Izgradnja objekata i uređaja vodoo.				130.000	0	130.000
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000	0	130.000	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	130.000	0	130.000	
R 065	4214 03 0630	Srednjoročni program izgr. vodo. objekata	130.000	0	130.000	
Program: 002 04 03 – Program zaštite okoliša				130.000	- 130.000	0
Aktivnost – 002 04 03 01: Sanacija nelegalnih odlagališta otpada				130.000	- 130.000	0
3		Rashodi poslovanja	130.000	- 130.000	0	
32		Materijalni rashodi	130.000	- 130.000	0	
R 066	3299 01, 03 0510	Izrada studije utjecaja na okoliš	10.000	- 10.000	0	
R 067	3299 01, 03 0510	Sanacije divljih odlagališta	120.000	- 120.000	0	
Program: 002 04 04 – Dezinfekcija i deratizacija				15.000	0	15.000
Aktivnost – 002 04 04 01: Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti				15.000	0	15.000
3		Rashodi poslovanja	15.000	0	15.000	
32		Materijalni rashodi	15.000	0	15.000	
R 068	3234 01, 03 0740	Komunalne usluge – dezinfekcija i deratizacija	10.000	0	10.000	
R 069	3234 01, 03 0740	Ostale kom. Usluge – Usluge odvoza lešina životinjskog podrijetla	5.000	0	5.000	
GLAVA 002 05: JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA				305.000	+ 106.500	411.500
Program: 002 05 01 – Program predškolskog odgoja				145.000	+ 85.500	230.500
Aktivnost – 002 05 01 01: Financiranje programa predškolskog odgoja				15.000	+ 500	15.500
3		Rashodi poslovanja	15.000	+ 500	15.500	
32		Materijalni rashodi	15.000	+ 500	15.500	
R 070	3237 01 0911	Rashodi za financiranje MALA ŠKOLA	15.000	+ 500	15.500	
Aktivnost – 002 05 01 02: Sufinanciranje dječjeg vrtića				100.000	0	100.000
3		Rashodi poslovanja	100.000	0	100.000	
37		Nakn. građ. i kuć. na teme. osig. i dr. naknade	100.000	0	100.000	
R 071	3722 01 0911	Sufinanciranje dječjeg vrtića	100.000	0	100.000	
Kapitalni projekt: 002 05 01 01 – Dječji vrtić Unešić				30.000	+ 85.000	115.000
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000	+ 85.000	115.000	
42		Rashodi za nabavu proiz. dugotrajne imovine	30.000	+ 85.000	115.000	
R 071a	4227 01 0911	Nabava ljujački i tobogana	0	+ 15.000	15.000	
R 072	4264 01 0911	Izrada projektne dokumentacije Dječji vrtić	30.000	+ 70.000	100.000	
Program: 002 05 02 – Program osnovnog školstva				5.000	0	5.000
Aktivnost – 002 05 02 01: Sufinanciranje programa osnovnog školstva				5.000	0	5.000
3		Rashodi poslovanja	5.000	0	5.000	
38		Ostali rashodi	5.000	0	5.000	
R 073	3811 01 0912	Tekuće donacije u novcu – EKO ŠKOLA	5.000	0	5.000	
Program: 002 05 03 – Program srednjeg obrazovanja				155.000	+ 21.000	176.000
Aktivnost – 002 05 03 01: Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškool.				155.000	+ 21.000	176.000
3		Rashodi poslovanja	155.000	+ 21.000	176.000	
32		Materijalni rashodi	5.000	0	5.000	

R 074	3237	01	0921	Intelekt. i osobne usluge – prijevoz učenika srednjošk.	5.000	0	5.000
	37			Nakn. građ. i kuć. na tem. osig. i dr. naknade	150.000	+ 20.000	170.000
R 075	3721	01	0921	Stipendije i školarine	60.000	+ 20.000	80.000
R 076	3722	01	0921	Sufinanciranje đачke karte	60.000	0	60.000
R 077	3722	01	0921	Sufinanciranje đачke linije Šibenik - Unešić – Šibenik - Autotransport	30.000	0	30.000
	38			Ostali rashodi	0	+ 1.000	1.000
R 077a	3811	01	0921	Ostale tekuće donacije - Sponzorstvo maturanata	0	+ 1.000	1.000
GLAVA 002 06: PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE					91.000	- 19.000	72.000
Program: 002 06 01 – Program javnih potreba u kulturi					51.000	+ 1.000	52.000
Aktivnost – 002 06 01 01: Manifestacije u kulturi					5.000	0	5.000
	3			Rashodi poslovanja	5.000	0	5.000
	32			Materijalni rashodi	5.000	0	5.000
R 078	3239	01	0820	Ostale usluge – gostovanje pjevača, KUD-ova	5.000	0	5.000
Aktivnost – 002 06 01 02: Održavanje zgrade DOM-a Kulture					6.000	0	6.000
	3			Rashodi poslovanja	6.000	0	6.000
	32			Materijalni rashodi	6.000	0	6.000
R 079	3224	01	0820	Materijal i dijelovi za tekuće i in. održavanje	3.000	0	3.000
R 080	3232	01	0820	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000	0	3.000
Aktivnost – 002 06 01 03: Djelatnost kulturno umjetničkih društava					40.000	+ 1.000	41.000
	3			Rashodi poslovanja	40.000	+ 1.000	41.000
	38			Ostali rashodi	40.000	+ 1.000	41.000
R 081	3811	01	0820	Tekuće donacije u novcu – KUD ZVONA ZAGORE	40.000	0	40.000
R 081a	3811	01	0820	Ostale tekuće donacije – ostale kulturne akcije i manifestacije	0	+ 1.000	1.000
Program: 002 06 02 - Program javnih potreba vjerskih zajednica					40.000	- 20.000	20.000
Aktivnost – 002 06 02 01: Pomoć za funkcioniranje vjerskih zajednica					40.000	- 20.000	20.000
	3			Rashodi poslovanja	40.000	- 20.000	20.000
	38			Ostali rashodi	40.000	- 20.000	20.000
R 082	3811	01	0840	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	40.000	- 20.000	20.000
GLAVA 002 07: PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA					205.000	+ 5.000	210.000
Program: 002 07 01 – Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti					205.000	+ 5.000	210.000
Aktivnost – 002 07 01 01: Osnovna djelatnost športskih udruga					205.000	+ 5.000	210.000
	3			Rashodi poslovanja	205.000	+ 5.000	210.000
	38			Ostali rashodi	205.000	+ 5.000	210.000
R 083	3811	01	0810	Tekuće donacije u novcu – HNK ZAGORA UNEŠIĆ	180.000	0	180.000
R 084	3811	01	0810	Tekuće donacije u novcu – MNK MIRLOVIĆ ZAGORA	25.000	0	25.000
R 084a	3811	01	0810	Ostale tekuće donacije - ostale športske akcije i manifestacije	0	+ 5.000	5.000
GLAVA 002 08: PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI					206.000	+ 15.000	221.000
Program: 002 08 01 – Program socijalne skrbi i novčanih pomoći					200.000	+ 15.000	215.000
Aktivnost – 002 08 01 01: Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima					70.000	+ 15.000	85.000
	3			Rashodi poslovanja	70.000	+ 15.000	85.000
	37			Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000	+ 15.000	85.000
R 085	3721	01	1070	Naknade građanima i kućanstvima u novcu – pomoć obiteljima po zahtjevima	10.000	0	10.000
R 086	3721	01	1070	Naknada za opremanje novorođene djece	40.000	- 10.000	30.000
R 087	3722	01	1070	Naknade građanima i kućanstvima u naravi – struja, voda i sl.	10.000	0	10.000
R 087a	3722	01	1070	Naknade građanima i kućanstvima u naravi – pomoć i njega u kući	0	+ 25.000	25.000
R 088	3722	01	1070	Naknade građanima i kućanstvima u naravi – pogrebni troškovi	10.000	0	10.000

Aktivnost – 002 08 01 02: Sufinanciranje cijene prijevoza	30.000	0	30.000
3 Rashodi poslovanja	30.000	0	30.000
37 Nakn. građ. i kuć. na temelju osig. i dr. nakn.	30.000	0	30.000
R 089 3722 01 1070 Sufinanciranje linije Unešić - Drniš	30.000	0	30.000
Aktivnost – 002 08 01 03: Pomoć za ogrjev	100.000	0	100.000
3 Rashodi poslovanja	100.000	0	100.000
37 Naknade građ. i kućan. na temelju osig. i druge naknade	100.000	0	100.000
R 090 3721 04 1070 Naknade građanima i kućanstvima u novcu - ogrjev	100.000	0	100.000
Program: 002 08 02 – Humanitarna skrb kroz udruge građana	6.000	0	6.000
Aktivnost – 002 08 02 01: Hvidra, Dragovoljci dom. Rata, Veterani dom. Rata	5.000	0	5.000
3 Rashodi poslovanja	5.000	0	5.000
38 Ostali rashodi	5.000	0	5.000
R 091 3811 01 0840 Tekuće donacije u novcu – HVIDR-a	5.000	0	5.000
Aktivnost – 002 08 02 02: Humanitarna djelatnost Crvenog križa	1.000	0	1.000
3 Rashodi poslovanja	1.000	0	1.000
38 Ostali rashodi	1.000	0	1.000
R 092 3811 01 0840 Tekuće donacije u novcu	1.000	0	1.000
GLAVA 002 09: PROGRAMSKA DJELATNOST JAVNIH POTREBA OSTALIH UDRUGA GRAĐANA	20.000	0	20.000
Program: 002 09 01 – Javne potrebe ostalih udruga građana	20.000	0	20.000
Aktivnost – 002 09 01 01: Financiranje rada ostalih udruga građana	20.000	0	20.000
3 Rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
38 Ostali rashodi	20.000	0	20.000
R 093 3811 01 0840 Tekuće donacije ostalim udrugama građana	20.000	0	20.000

Šifra izvora financiranja:

- 01 Opći prihodi i primici
- 02 Vlastiti prihodi
- 03 Prihodi za posebne namjene
- 04 Pomoći
- 05 Donacije
- 06 Prihodi od nefinancijske imovine
- 07 Namjenski primici od zaduženja

UKUPNO RAZDJEL 001 – OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK	293.000	0	293.000
UKUPNO RAZDJEL 002 – JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	9.699.100	- 5.848.200	3.850.900
SVEUKUPNO IZDACI PRORAČUNA	9.992.100	- 5.848.200	4.143.900

Članak 4.

Ove I. Izmjene i dopune Proračun Općine Unešić za 2011. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije», a primjenjivat će se od 01. siječnja 2011. godine.

Klasa: 400-08/11-01/10
Ur. br: 2182/07-11-01-2
Unešić, 28. lipnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK
Ante Babić, v.r.

21

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN», broj 36/95, 109/95 – Uredba, 21/96 – Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 34. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 10. sjednici, od 28. lipnja 2011. godine, donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
na području Općine Unešić u 2011. godini**

Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te za nabavku opreme i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa.

Program iz stavka 1. ovog članka se odnosi na područje Općine Unešić za 2011. godinu.

Članak 2.

Sredstva za ostvarenje ovog programa se temelje na sredstvima koja se planiraju dobiti od komunalnog doprinosa i naknade za priključenje, naknade za koncesije, Proračuna Općine Unešić i drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom.

Članak 3.

Program gradnje objekata i uređaja i uređaja komunalne infrastrukture realizirat će se kako slijedi:

	PLAN ZA 2011.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
- MODERNIZACIJA (ASFALTIRANJE)			
NERAZVR. CESTA	6.300.000	- 6.100.000	200.000
- PROJEKTNJA DOK. NERAZVRSTANE CESTE	0	+ 70.000	70.000
- PROJEKTNJA DOK. ZA ZONE SMIRENOG PROMETA	0	+30.000	30.000
- UREĐENJE JAVNE POVRŠINE KOPRNO	30.000	0	30.000
- REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE	200.000	+ 50.000	250.000
- SREDNJOROČNI PROGRAM IZGRADNJE VODOOPSKRBNIH OBJEKATA (2009.–2012.)	130.000	0	130.000
- PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA PODUZETNIČKE ZONE UNEŠIĆ I MIRLOVIĆ Z. II	100.000	- 100.000	0
- PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA LOK. VOD. MREŽE	100.000	- 100.000	0
UKUPNO:	6.860.000	- 6.150.000	710.000

Članak 4.

Predviđeni iznos sredstava za ostvarenje programa iz članka 3. su slijedeći:

	PLAN ZA 2011.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
- KOMUNALNI DOPRINOS	5.000	+ 15.000	20.000
- NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE NA KOM. INFRASTRUKTURU	50.000	0	50.000
- NAKNADA ZA KONCESIJE	10.000	0	10.000
- PRIHOD IZ CIJENE VODE	130.000	0	130.000
- KAPITALNE POTPORE OD OST. PRORAČ. KORISNIKA – MIN. GOSPODARSTVA	100.000	- 100.000	0
- KAPITALNE POTPORE OD OST. PRORAČ. KOR. - MIN. REG. RAZVOJA (IPARD MJERA 301 – NERAZVRSTANE CESTE)	6.000.000	- 6.000.000	0
- PRORAČUN OPĆINE UNEŠIĆ	565.000	- 65.000	500.000
UKUPNO:	6.860.000	- 6.150.000	710.000

Članak 5.

Sredstva namijenjena za ostvarenje ovog programa planirana su Proračunom za 2011. godinu, a obim i dinamika njegove realizacije ovisit će o prilivu proračunskih sredstava.

Članak 6.

Ustupanje radova po ovom Programu obavljat će se sukladno Zakonu o nabavi roba i usluga i Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije», a primjenjivat će se od 01. siječnja 2011. godine.

Klasa: 363-02/11-01/10

Ur. br: 2182/07-11-01-2

Unešić, 28. lipnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK
Ante Babić, v.r.

22

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN», broj 36/95, 109/95 – Uredba, 21/96 – Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04 i 38/09 i 79/09) i članka 34. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 10. sjednici, od 28. lipnja 2011. godine, d o n o s i

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Unešić u 2011. godini

I. UVOD

1. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Unešić u 2011. godini (u daljnjem tekstu: Program) odnosi se na održavanja komunalne infrastrukture slijedećih komunalnih djelatnosti:

- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje objekata i uređaja javne rasvjete
- čišćenje i održavanje groblja.

2. Ovim se programom za navedene komunalne djelatnosti utvrđuje opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, te iskaz potrebnih financijskih sredstava za njegovo ostvarivanje.

3. Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje ovog Programa temelji se na ravnoteži prihoda i rashodne strane, što znači da su prihodi i primici, te izdaci i ostala plaćanja planirani na razini ukupnih fakturiranih sredstava komunalne naknade.

II. OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

1. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina. Održavanje čistoće javnih površina obavljat će jedan djelatnik, a njegov rad će biti plaćen ugovorom o djelu. Teritorijalni obuhvat čišćenja javnih površina čini uži centar Unešića (od Pazara do željezničke stanice). Čišćenje javnih površina obavljat će se u pravilu dva puta tjedno.

Usluge odvoza smeća vršit će EKO-FLOR PLUS D.O.O. , Gornji Stupnik, temeljem Ugovora o koncesiji (četverogodišnji ugovor od 15. 03. 11- 14. 03. 15.)

1.1. Čišćenje javnih površina

1.2. Čišćenje javnih zelenih površina

1.3. Odvoz i odlaganje komunalnog otpada s javnih površina obavljat će se desetodnevno.

1.4. Odvoz i odlaganje otpada sa zelenih površina obavljat će se po potrebi.

1.5. Sakupljanje, odvoz i odlaganje glomaznog otpada.

Pod glomaznim otpadom razumijevaju se kruti otpaci koji nastaju u domaćinstvima i poslovnim prostorima koji po svojoj veličini, količini, sastavu i postanku nisu kućni otpad (prema potrebi).

2. Održavanje javnih zelenih površina

Poslove održavanja javnih zelenih površina obavljat će jedan djelatnik, a njegov rad bit će plaćen ugovorom o djelu, iz razloga što takvih površina na području Općine Unešić ima mali broj.

3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Održavanje nerazvrstanih cesta je održavanje površina koji se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane u smislu posebnih propisa.

Opseg tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta utvrdit će se neposrednim uvidom tijekom godine, a odnosi se na:

- popravak kolnika od kamenog materijala
- popravak na cestama s asfaltnim kolnikom

Poslove iz gornjeg stavka obavljat će «DVA MARKA» d.o.o., građevinsko – trgovačko i uslužno poduzeće, Karlovačka 39., 22000 Šibenik. (četverogodišnji ugovor od 05. 05. 09. – 04. 05. 13.).

4. ODRŽAVANJE GROBLJA

Na području Općine Unešić nalazi se 9 groblja. Radovi održavanja podrazumijevaju košnju raslinja i uređenja staza unutar groblja.

Groblje će se temeljito urediti dva puta godišnje (proljeće i jesen) za što će dva djelatnika utrošiti 288 sata rada, a platit će se ugovorom o djelu.

5. JAVNA RASVJETA

Javna rasvjeta podrazumijeva upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za osvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naseljena

područja, te trošak električne energije.

Poslove iz gornjeg stavka obavljat će ELEKTROOBRT «SVJETLOST» vl. Paško Galić, Ivana Meštrovića 40., 22320 DRNIŠ. (četverogodišnji ugovor od 01. 12. 08. – 31. 11. 12.)

III. ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Na temelju podataka o površinama poslovnog i stambenog prostora obveznika plaćanja komunalne naknade, te utvrđenog opsega radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta u 2011. godini se planiraju slijedeći prihodi i primici te izdaci i ostalo plaćanje za održavanje komunalne infrastrukture.

A. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		iznos u kunama	
	PLAN ZA 2011.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
1. KOMUNALNA NAKNADA	500.000	0	500.000
2. SREDSTVA IZ PRORAČUN	455.000	- 79.000	376.000
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	955.000	- 79.000	876.000
B. IZDACI I OSTALA PLAĆANJA			
1. Održavanje i čišćenje javnih površina	185.000	- 125.000	60.000
UKUPNO	185.000	- 125.000	60.000
2. Održavanje nerazvrstanih cesta			
- Materijal za tekuće održavanje kolnika od kamenog materijala, asfaltnog kolnika	90.000	0	90.000
- Usluge tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta	90.000	0	90.000
UKUPNO	180.000	0	180.000
3. Održavanje groblja i ost. vjerskih objekata	30.000	+ 46.000	76.000
UKUPNO	30.000	+ 46.000	76.000
4. Održavanje javne rasvjete			
- Potrošak javne rasvjete	400.000	0	400.000
- Materijal za tek. i inv. održ. javne rasvjete	80.000	0	80.000
- Usluge za tek. i inv. održ. Javne rasvjete	80.000	0	80.000
UKUPNO	560.000	0	560.000
SVEUKUPNO IZDACI I OSTALA PLAĆANJA	955.000	- 79.000	876.000

IV. ZAKLJUČNA ODREDBA

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjivat će se od 01. siječnja 2011. godine.

Klasa: 363-02/11-01/10
Ur. br: 2182/07-11-01-2
Unešić, 28. lipnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK
Ante Babić, v.r.

23

Na temelju članka 74. Zakona o športu («Narodne novine», broj 71/06, 150/08 i 124/10) i članka 34. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 10. sjednici, od 28. lipnja 2011. godine, d o n o s i

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u športu na području Općine Unešić u 2011. godini

1. Programom javnih potreba u športu na području Općine Unešić za 2011. godinu utvrđuju se djelatnosti u športu od lokalnog značaja i korisnici koji će se sufinancirati iz Proračuna Općine Unešić za 2011. godinu.

2. Javne potrebe u području športa za koje su sredstva osigurana u Proračunu Općine Unešić za 2011. godinu su:

- poticanje i promicanje športa,

- djelovanje športskih udruga,
- športsko-rekreativna aktivnost građana i
- ostale športske akcije i manifestacije.

3. Sukladno točki 2. ovog Programa, sredstvima iz Proračuna Općine Unešić za 2011. godinu u ukupnom iznosu od 210.000 kn, financirat će se slijedeće športske udruge i programi:

a) ŠPORTSKE UDRUGE I PROGRAMI

	PLAN ZA 2011.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
- Nogometni klub Zagora Unešić	180.000 KN	0	180.000 KN
- MNK Mirlović Zagora	25.000 KN	0	25.000 KN
- Ostale športske akcije i manifestacije	0	+ 5.000	5.000 KN
UKUPNO:	205.000 KN	+ 5.000	210.000 KN

4. Sredstva za realizaciju programa udruga u športu iz točke 3. ovog Programa, prenosit će se na žiro-račune korisnika ovisno o prilivu sredstava u općinskom Proračunu.

5. Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjivat će se od 01. siječnja 2011. godine.

Klasa: 620-01/11-01/10
Ur. br: 2182/07-11-01-2
Unešić, 28. lipnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK
Ante Babić, v.r.

24

Na temelju članka 9. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine», broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 34. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09),

Općinsko vijeće Općine Unešić, na 10. sjednici, od 28. lipnja 2011. godine, d o n o s i

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u kulturi Općine Unešić u 2011. godini

1. Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi Općine Unešić u 2011. godini i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu Općine Unešić za 2011. godinu u ukupnoj visini od 52.000 kuna.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti koje pridonose razvitku i unapređenju kulturnog života Općine.

2. Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Unešić u 2011. godini su:

- kulturni programi udruga u kulturi i drugih organizacija od interesa za Općinu
- kulturne akcije i manifestacije
- adaptiranje i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture.

3. Slijedom utvrđenih javnih potreba u kulturi iz Proračuna Općine Unešić u 2011. godini financirat će se:

	PLAN ZA 2011.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
- KUD ZVONA ZAGORE iz Mirlović Zagore za redovan rad udruge	40.000 KN	0	40.000 KN
- Kulturne akcije i manifestacije (promidžba, gostovanja raznih KUD-a, pjevača, izložbe i dr.)	5.000 KN	0	5.000 KN
- Ostale kulturne akcije i manifestacije	0	+ 1.000	1.000 KN

4. Sredstva za izdatke iz točke 3. prenosit će se na žiro-račun korisnika ovisno o prilivu sredstava na žiro-račun Općine Unešić.

5. Adaptiranje i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture

- INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE DOMA KULTURE	6.000 KN	0	6.000 KN
--	----------	---	----------

6. Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjivat će se od 01. siječnja 2011. godine.

Klasa: 612-01/11-01/10
Ur. br: 2182/07-11-01-2
Unešić, 28. lipnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK
Ante Babić, v.r.

25

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine», broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06, 79/07 i 123/10) i članka 34. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 10. sjednici, od 28. lipnja 2011. godine, d o n o s i

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
socijalnih potreba Općine Unešić
za 2011. godinu**

Članak 1.

U Programu socijalnih potreba Općine Unešić za 2011. godinu („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj: 02/11), u članku 5. dodaje se novi oblik pomoći koji glasi:

- pomoć i njega u kući starijih i nemoćnih osoba.

Članak 2.

U članku 9. stavku 3. iznos od „40.000 kn“ se mijenja i glasi „30.000 kn“.

Članak 3.

Iza točke 5. dodaje se točka 6. i članak 10.a. koji glase:

**6. POMOĆ I NJEGA STARIJIH I NEMOĆNIH
OSOBA**

Članak 10. a. glasi:

Općina Unešić u suradnji s patronažnom službom Doma zdravlja Drniš i civilnim sektorom, te u suradnji s Ministarstvom obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti provodi Program „Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama na području Općine Unešić“ kojim se pružaju usluge pomoći starijim osobama u obavljanju svakodnevnih životnih aktivnosti neposredno u njihovim kućanstvima.

Za ovu stavku u Proračunu za 2011. godinu za podmirenje materijalnih troškova planirana sredstva iznose 25.000,00 kn.

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije», a primjenjivat će se od 01. siječnja 2011. godine.

Klasa: 550-01/11-01/10
Ur. br: 2182/07-11-01-2
Unešić, 28. lipnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK
Ante Babić, v.r.

26

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 33/01, 6/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 46. Statuta Općine Unešić (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 10. sjednici, od 28. lipnja 2011. godine, donosi

**RJEŠENJE
o imenovanju članova Komisije za
imenovanje ulica i trgova na području
Općine Unešić**

I. U Komisiju za imenovanje ulica i trgova na području Općine Unešić, imenuju se:

- JOSO BRALIĆ, za predsjednika,
- DAVOR GAURINA, za člana,
- ANTE HRSTIĆ, za člana,
- JOSIP DŽELALIJA, za člana,
- MARKO IVIĆ, za člana,
- ZDENKO BULAT, za člana i
- LUKA NAKIĆ, za člana.

II. Za pravovaljano odlučivanje na sjednicama Komisije treba biti nazočan natpolovičan broj svih članova komisije.

III. Prijedlog odluke o imenovanju ili preimenovanju ulica i trgova, Komisija donosi većinom glasova članova Komisije nazočnih na sjednici.

IV. Članovi Komisije imenuju se na vrijeme od četiri (4) godine.

V. Ovo rješenje stuopa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa: 015-08/11-01/10
Ur. br: 2182/07-11-01
Unešić, 28. lipnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK
Ante Babić, v.r.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

2

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 110/07 i 125/08) i članka 47. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09), načelnik Općine Unešić, dana 28. lipnja 2011. godine, d o n o s i

I. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave roba, radova i usluga u 2011. godini

Članak 1.

Članak 1. Plana nabave roba, radova i usluga Općine Unešić za 2011. godinu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 02/11) mijenja se i glasi:

U Planu nabave roba, radova i usluga po vrstama, planiranim i procijenjenim vrijednostima povećava se odnosno smanjuje kako slijedi:

RED. BROJ	KONTO / POZICIJA U PRORAČUNU	PREDMET NABAVE	PROCIJENJENA VRIJED.	PLANIRANA VRIJED. ZA 2011. G.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2011. G.	NAČIN NABAVE
1.	R 015 3221	Uredski materijal	16.269	20.064	- 53	20.011	Izr. Pog.
2.	R 016 3223	Energija	24.390	30.000	0	30.000	Otv. Post.
3.	R 056 3223	Energija – javna rasvjeta	325.204	400.000	0	400.000	Otv. Post.
4.	R 017 3224	Mat. za tek. i inv. održ. - opreme	3.252	4.000	0	4.000	Izr. Pog.
5.	R 017 3224	Mat. za tek. i inv. održ. – službeni auto	4.878	6.000	0	6.000	Izr. Pog.
6.	R 034 3224	Mat. Za tek. i inv. održ. – zgrada općine	4.065	5.000	0	5.000	Izr. Pog.
7.	R 037 3224	Mat. Za tek. i inv. održ. – objekti MO	813	1.000	0	1.000	Izr. Pog.
8.	R 052 3224	Mat. Za tek. i inv. održ. - ceste	73.170	90.000	0	90.000	ZKG
9.	R 057 3224	Mat. Za tek. i inv. održ. - JR	65.041	80.000	0	80.000	ZKG
10.	R 079 3224	Mat. Za tek. i inv. održ. – Dom kult.	2.439	3.000	0	3.000	Izr. Pog.
11.	R 054 3224	Mat. Za tek. I inv. Održ. – javne površ.	8.130	5.000	+ 5.000	10.000	Izr. Pog.
12.	R 059 3224	Mat za tek. i inv. održ. - groblja	8.130	10.000	0	10.000	Izr. Pog.
13.	R 018 3225	Sitni inventar i auto gume	4.065	5.000	0	5.000	Izr. Pog.
14.	R 020 3232	Usl. Tek. i inv. održ. - oprema	3.252	4.000	0	4.000	Izr. Pog.
15.	R 020 3232	Usl. Tek. i inv. održ. – službeni auto	4.878	6.000	0	6.000	Izr. Pog.
16.	R 035 3232	Usl. Tek. i inv. održ. – zgrada općine	4.0651	5.000	0	5.000	Izr. Pog.
	R 036 3237	Intel. i osobne usl. – usl. čišć. zgrade	16.260	20.000	0	20.000	Izr. Pog.
17.	R 039 3232	Usl. Tek. i inv. održ. – objekti MO	1.626	2.000	0	2.000	Izr. Pog.
18.	R 053 3232	Usl. Tek. i inv. održ. – ceste	73.170	90.000	0	90.000	ZKG
19.	R 058 3232	Usl. Tek. i inv. održ. - JR	65.041	80.000	0	80.000	ZKG
20.	R 055 3237	Intel. i osobne usl. – usl. čišćenja, koše.	28.455	35.000	0	35.000	Izr. Pog.
21.	R 080 3232	Usl. Tek i inv. održ. – Dom kult.	2.439	3.000	0	3.000	Izr. Pog.
22.	R 060 3232	Usl. Tek. i inv. održ. – groblja i vj. obj.	8.130	10.000	0	10.000	Izr. Pog.
	R 060a 3234	Iznošenje i odvoz smeća	12.195	0	+15.000	15.000	Izr. Pog.
	R 061 3237	Intel. i osobne usl. – održavanje groblja	8.130	10.000	0	10.000	Izr. Pog.
	R 061a 3299	Idejno rješ. i Projekat groblje Čvrlevo	25.203	0	+31.000	31.000	Izr. Pog.
23.	R 066 3299	Izrada studije utjecaja na okoliš	0	10.000	- 10.000	0	/
24.	R 067 3299	Sanacija divljih odlagališta	0	120.000	-120.000	0	/
25.	R 068 3234	Kom. usl. – dezinsekcija i deratizacija	8.130	10.000	0	10.000	ZKG
26.	R 069 3234	Ost. Kom. Usl. – Odvoz lešina živ. podr.	4.065	5.000	0	5.000	ZKG
27.	R 040 3234	Opskrba stanovništva pitkom vodom	24.390	30.000	0	30.000	Izr. Pog.
28.	R 024 3238	Računalne usluge	4.065	10.000	- 5.000	5.000	Izr. Pog.
29.	R 004 3293	Reprezentacija – predst. i izvršna tijela	12.195	15.000	0	15.000	Izr. Pog.
30.	R 041 4221	Uredska oprema i namještaj	8.130	10.000	0	10.000	Izr. Pog.
31.	R 042 4222	Komunikacijska oprema	1.626	2.000	0	2.000	Izr. Pog.
32.	R 043 4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4.065	5.000	0	5.000	Izr. Pog.
33.	R 044 4262	Ulaganja u računalne programe	4.065	5.000	0	5.000	Izr. Pog.
34.	R 029 3299	Ost. nesp. Rash. – Grb i zastava općine	16.260	20.000	0	20.000	Izr. Pog.
35.	R 030 3299	Ost. nesp. Rash. – Plan rasp. polj. zemlj.	16.260	20.000	0	20.000	Izr. Pog.
36.	R 045 3299	Plan zaštite od požara	11.382	14.000	0	14.000	Izr. Pog.

37.	R 047	3299	Plan zaštite i spašavanja	9.106	11.200	0	11.200	Izr. Pog.
38.	R 062	4213	Izgr. i asfaltiranje cesta, nogostupa	162.602	6.300.000	- 6.100.000	200.000	Otv. Post.
39.	R 063	4213	Uređenje javne površine Koprno	24.390	30.000	0	30.000	Izr. Pog.
40.	R 063a	4264	Projektna dok. Nerazvrstane ceste	56.911	0	+ 70.000	70.000	Izt. Pog.
41.	R 063b	4264	Projektna dok. Za zone smirenog prom.	24.390	0	+ 30.000	30.000	Izr. Pog.
42.	R 065	4214	Srednjoročni program izgradnje vodoopskrbnih objekata	105.691	130.000	0	130.000	Izgr. Vod. Obj. 2009. - 2012. god.
43.	R 065	4264	Izrada projekta lok. Vodovodne mreže	0	100.000	- 100.000	0	/
44.	R 064	4214	Rekonstrukcija javne rasvjete	203.253	200.000	+ 50.000	250.000	Otv. Post.
45.	R 048	4264	Izrada projektne dok. Poduzetničke zone Unešić i Mirlović Z. II	0	100.000	- 100.000	0	Otv. Post.
46.	R 071a	4227	Nabavka ljujački i tobogana	12.195	0	+ 15.000	15.000	Izr. Pog.
47.	R 072	4264	Izrada projektne dok. Dječji vrtić	81.301	30.000	+ 70.000	100.000	Otv. Post.

Članak 2.

Ove Izmjene Plana nabave stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjivat će se od 01. siječnja 2011. godine.

Klasa: 404-01/11-01/
Ur. br: 2182/07-11-01/2
Unešić, 28. lipnja 2011.

OPĆINA UNEŠIĆ

OPĆINSKI NAČELNIK
Branko Dželalija, dipl. oec., v. r.