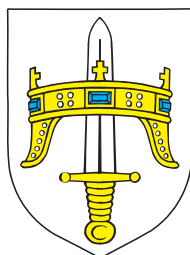


# SLUŽBENI VJESNIK

## ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

### SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište XIV	Šibenik, 26. travnja 2007.	Broj 5
-------------	----------------------------	--------



ISSN 1846-0151

## SADRŽAJ

### I. ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA 1. ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

8. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave roba, radova i usluga u 2007. godini ..... 5
9. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o trošenju finansijskih sredstava s pozicija u Proračunu Šibensko- kninske županije s kojima raspolaže župan, za razdoblje od 1. rujna do 31. prosinca 2006. godine ..... 5
10. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o trošenju finansijskih sredstava s pozicija u Proračunu Šibensko- kninske županije s kojima raspolaže župan, za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2007. godine ..... 5
11. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu za 2006. godinu i Finansijskog plana i godišnjeg programa građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta u 2007. godini ..... 6

### 2. ŽUPAN

3. RJEŠENJE o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata u uredskom poslovanju tijela Šibensko- kninske županije ..... 6

### II. GRAD ŠIBENIK GRADSKO POGLAVARSTVO

18. ODLUKA o utvrđivanju kriterija za pravo na besplatan prijevoz na području grada Šibenika ..... 7

19. ODLUKA o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Šibenika za 2007. godinu ..... 7
20. OPERATIVNI PLAN rashoda za materijal, djelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Šibenika za 2007. godinu ..... 9
21. PLAN rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini ..... 10
22. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Glavnog sporazuma o Regionalnom centru za gospodarenjem otpadom Bikarac ..... 11
23. ZAKLJUČAK o privremenom financiranju troškova predškolskog odgoja i naobrazbe djece u dječjim vrtićima u privatnom vlasništvu na području Grada Šibenika za 2007. godinu ..... 11
24. ZAKLJUČAK o uključivanju u organizaciju VI. Olimpijskog festivala dječjih vrtića Hrvatske . 12

### III. GRAD KNIN 1. GRADSKO VIJEĆE

1. ODLUKA o izjenama i dopunama Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Knina za 2007. godinu ..... 12
2. RJEŠENJE o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za popis birača ..... 13
3. RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o imenovanju četiri člana Upravnog vijeća Kninskog muzeja Knin ..... 13
4. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Knina za 2006. godinu ..... 13

5. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem Dječjeg vrtića "Čvrčak", za 2006. godinu .....	14
6. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem Kninskog muzeja Knin za 2006. godinu .....	14
7. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem Narodne knjižnice Knin, za 2006. godinu .....	14
8. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem Pučkog otvorenog učilišta Knin, za 2006. godinu .....	14
9. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem Javne vatrogasne postrojbe Grada Knina, za 2006. godinu .....	15

## 2. GRADONAČELNICA

1. ODLUKA o imenovanju članova Zapovjedništva zaštite i spašavanja za Grad Knin .....	15
---	----

## IV. GRAD SKRADIN 1. GRADSKO VIJEĆE

8. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Skradina za 2007. godinu .....	16
9. ODLUKA o komunalnom redu .....	25
10. ODLUKA o ugostiteljskoj djelatnosti .....	40
11. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o davanju na korištenje javnih površina .....	43
12. ODLUKA o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu .....	43
13. ODLUKA o dopuni Odluke o osnivanju trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti .....	44
14. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Skradina za 2006. godinu .....	45
15. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Skradina za 2006. godinu .....	45
16. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Skradina za 2006. godinu .....	45

## 2. GRADSKO POGLAVARSTVO

7. PRAVILNIK o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela i Tajništva Grada Skradina .....	45
8. PRAVILNIK o kriterijima, uvjetima i načinu provođenja Programa poticanja razvoja poljoprivrede u 2007. godini .....	47

9. PLAN nabave roba, radova i usluga za 2007. godinu (za vrijednosti jednake ili veće od 200.000,00 kuna) .....	49
10. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave roba, radova i usluga za 2007. godinu (za vrijednosti jednake ili veće od 200.000,00 kn) .....	49
11. PLAN nabave roba, radova i usluga za 2007. godinu (za vrijednosti manje od 200.000,00 kn) ....	50
12. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave roba, radova i usluga za 2007. godinu (za vrijednosti manje od 200.000,00 kn) .....	51
13. IZMJENE PLANA rasporeda kioska i pokretnih naprava na području Grada Skradina ...	53
14. RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o početnim cijenama pri provođenju natječaja za prodaju nekretnina i korištenju javnih površina .....	54

## V. GRAD VODICE GRADSKO VIJEĆE

10. ODLUKA o ugostiteljskoj djelatnosti .....	54
11. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju građevina na komunalnu infrastrukturu .....	56
12. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o gradskim porezima i o prerezu poreza na dohodak ....	57
13. ODLUKA o ostvarivanju prava vijeća nacionalnih manjina Grada Vodica .....	58
14. ODLUKA o reguliranju prometa u dijelu Grada Vodica .....	59
15. PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i naplati parkiranja na parkiralištima na području Grada Vodica .....	60
16. PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2007. godini .....	61
17. PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2007. godini .....	62
18. PROGRAM javnih potreba u kulturi Grada Vodica za 2007. godinu .....	63
19. PROGRAM javnih potreba u sportu Grada Vodica za 2007. godinu .....	64
20. PROGRAM socijalno-zdravstvenih potreba Grada Vodica za 2007. godinu .....	65
21. PROGRAM javnih potreba za boračke udruge, Udrugu umirovljenika i ostale udruge Grada Vodica za 2007. godinu .....	66
22. RJEŠENJE o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova .....	66
23. RJEŠENJE o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova .....	66
24. RJEŠENJE o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova .....	67

## **VI. OPĆINA BILICE OPĆINSKO VIJEĆE**

9. GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA Općine Bilice za 2006. godinu ..... 67
10. ODLUKA o raspodjeli rezultata iz 2006. godine u Proračun za 2007. godinu ..... 68
11. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Bilice za 2006. godinu ..... 68
12. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Bilice za 2006. godinu ..... 69

## **VII. OPĆINA CIVLJANE PROČELNIK**

1. ISPRAVAK Proračuna Općine Civljane za 2007. godinu ..... 69

## **VIII. OPĆINA ERVENIK OPĆINSKO VIJEĆE**

7. IZVJEŠĆE o stavljanju mandata u mirovanje vijećniku Zdravku Šeganu i određivanju zamjenika Milana Radića ..... 69
8. RJEŠENJE o imenovanju zamjenika predsjednika Općinskog poglavarstva Općine Ervenik ..... 70
9. RJEŠENJE o razrješenju zamjenika predsjednika Općinskog poglavarstva ..... 70
10. RJEŠENJE o izboru člana Općinskog poglavarstva Općine Ervenik ..... 70
11. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Ervenik za 2006. godinu ..... 70

## **IX. OPĆINA KIJEVO 1. OPĆINSKO VIJEĆE**

7. ODLUKA o raspodjeli rezultata za 2006. godinu ..... 71
8. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Kijevo za 2006. godinu ..... 71

### **2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO**

1. ZAKLJUČAK o načinu i visini isplate naknade troškova izborne promidžbe za izbor članova predstavničkog tijela Općine Kijevo ..... 71

2. ZAKLJUČAK o donošenju Programa provođenja obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Općine Kijevo za 2007. godinu ..... 72

## **X. OPĆINA KISTANJE 1. OPĆINSKO POGLAVARSTVO**

2. PRAVILNIK o službenoj iskaznici komunalnog redara Općine Kistanje ..... 72
3. PLAN prijama u službu u Jedinственном upravnom odjelu Općine Kistanje za 2007. godinu ... ..... 73

### **2. OPĆINSKI NAČELNIK**

1. RJEŠENJE o osnivanju i imenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja Općine Kistanje ..... 74

## **XI. OPĆINA MURTER-KORNATI OPĆINSKO VIJEĆE**

11. IZMJENE I DOPUNE ODLUKE o ugostiteljskoj djelatnosti ..... 75

## **XII. OPĆINA ROGOZNICA OPĆINSKO VIJEĆE**

7. PROPRAČUN Općine Rogoznica za 2007. godinu ..... 75
8. ODLUKA o izvršenju Proračuna Općine Rogoznica za 2007. godinu ..... 81
9. ODLUKA o osnivanju radnih tijela ..... 82
10. PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Rogoznica u 2007. godini ..... 83
11. PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2007. godini ..... 85
12. PROJEKT kapitalnih ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu u 2007. godini ..... 85
13. PROGRAM javnih potreba u kulturi Općine Rogoznica u 2007. godini ..... 86
14. PROGRAM javnih potreba u sportu Općine Rogoznica u 2007. godini ..... 87
15. PROGRAM socijalnih potreba na području Općine Rogoznica u 2007. godini ..... 87
16. RJEŠENJE o izboru članova Općinskog poglavarstva Općine Rogoznica ..... 88

17. RJEŠENJE o izboru Odbora za statut, poslovnik i propise .....	88
18. RJEŠENJE o imenovanju Komisije za nadzor izrade PPU-a Općine Rogoznica .....	88
19. RJEŠENJE o osnivanju Komisije za koncesije i koordinaciju za vodoopskrbu .....	89

### **XIII. OPĆINA RUŽIĆ OPĆINSKO VIJEĆE**

3. ODLUKA o raspodjeli rezultata iz 2006. godine .....	89
4. PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2007. godinu .....	89
5. IZMJENE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2007. godinu .....	90
6. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Ružić za 2006. godinu .....	91
7. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja i poslovanja Općine Ružić za 2006. godinu .....	91
8. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Općine Ružić za siječanj-prosinac 2006. godine .....	91

### **XIV. OPĆINA TRIBUNJ 1. OPĆINSKO VIJEĆE**

6. ODLUKA o ugostiteljskoj djelatnosti .....	91
7. RJEŠENJE o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova .....	93
8. RJEŠENJE o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova .....	93
9. RJEŠENJE o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova .....	94
10. RJEŠENJE o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova .....	94
11. RJEŠENJE o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika ..	95
12. RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o izboru Mandatne komisije .....	95

### **2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO**

3. RJEŠENJE o imenovanju pročelnice jedinstvenog upravnog odjela Općine Tribunj .....	95
4. RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za praćenje izrade i reviziju idejnog rješenja s tehnoekonomskom analizom sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Vodice-Tribunj-Srima ..	95
5. RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za preuzimanje predmeta i dokumentacije .....	96

**I.**  
**ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA**  
**1. ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO**

**8**

Na temelju članka 14. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01 i 92/05) i članka 43. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01, 4/03, 8/05 i 3/06), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 21. sjednici, od 30. ožujka 2007. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PLANA**  
**nabave roba, radova i usluga u 2007. godini**

**I.**

U Planu nabave roba, radova i usluga u 2007. godini ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 20/06) točka pod rednim brojem 8. mijenja se i glasi:

"Nabava usluge održavanja fotokopirnih aparata MINOLTA. Planirani iznos: 19.999,00 kn. Rok izvršenja 2007. godina. Pozicija u Proračunu 031. Postupak javne nabave: Izravnim ugovaranjem".

Iza točke 30. dodaje se točka pod rednim brojem 31. koja glasi:

"Nabava usluge održavanja fotokopirnih aparata CANON. Planirani iznos: 19.999,00 kn. Rok izvršenja 2007. godina. Pozicija u proračunu 031. Postupak javne nabave: Izravnim ugovaranjem".

**II.**

Ove izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninska županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja do 31. prosinca 2007. godine.

Klasa: 400-06/07-01/1  
Urbroj: 2182/1-02-07-1  
Šibenik, 30. ožujka 2007.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO  
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK  
Goran Pauk, dipl. oec., v. r.

**9**

Na temelju članka 43. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01, 4/03, 8/05 i 3/06), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 21. sjednici, od 30. ožujka 2007. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju Izvješća o trošenju**  
**financijskih sredstava s pozicija u Proračunu**  
**Šibensko-kninske županije s kojima raspolaže**  
**župan, za razdoblje od 01. rujna do 31.**  
**prosina 2006. godine**

1. Prihvaća se Izvješće o trošenju financijskih sredstava s pozicija Proračuna Šibensko-kninske županije s kojima raspolaže župan, za razdoblje od 01. rujna do 31. prosinca 2006. godine.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA.-402-08/07-01/3  
URBROJ.-2182/1-02-07-1  
Šibenik, 30. ožujka 2007.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO  
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK  
Goran Pauk, dipl. oec., v. r.

**10**

Na temelju članka 43. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01, 4/03, 8/05 i 3/06), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 21. sjednici, od 30. ožujka 2007. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju Izvješća o trošenju**  
**financijskih sredstava s pozicija u Proračunu**  
**Šibensko-kninske županije s kojima raspolaže**  
**župan, za razdoblje od 01. siječnja do 31.**  
**ožujka 2007. godine**

1. Prihvaća se Izvješće o trošenju financijskih sredstava s pozicija Proračuna Šibensko-kninske županije s kojima raspolaže župan, za razdoblje od 01. siječnja do 31. ožujka 2007. godine.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 402-08/07-01/4  
URBROJ: 2182/1-02-07-1  
Šibenik, 30. ožujka 2007.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO  
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK  
Goran Pauk, dipl. oec., v. r.

1. Prihvaća se Izvješće o radu za 2006. godinu i Financijski plan i godišnji program građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta u 2007. godini Županijske uprave za ceste Šibensko-kninske županije, od veljače 2007. godine.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 340-03/07-01/1  
URBROJ: 2182/1-02-07-1  
Šibenik, 30. ožujka 2007.

ŽUPANIJSKO POGlavARSTVO  
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

## 11

Na temelju članka 13. Zakona o javnim cestama ("Narodne novine", broj 180/04), članka 10b. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/97, 1/98 i 3/06) i članka 43. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01 i 4/03, 8/05 i 3/06), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 21. sjednici, od 30. ožujka 2007. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća o radu za 2006. godinu i Financijskog plana i godišnjeg programa građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta u 2007. godini**

PREDSJEDNIK  
Goran Pauk, dipl. oec., v. r.

## 3. ŽUPAN

### 3

Na temelju članka 5. stavka 2. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojevanim oznakama stvaratelja i primatelja akta ("Narodne novine", broj 38/88), dana 16. travnja 2007. godine, župan Šibensko-kninske županije Goran Pauk, donosi

### RJEŠENJE

**o utvrđivanju brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata u uredskom poslovanju tijela Šibensko-kninske županije**

#### I.

Utvrđuju se brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata u uredskom poslovanju tijela Šibensko-kninske županije:

BROJČANA OZNAKA	TIJELA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE
2182/1-01	Županijska skupština
2182/1-02	Županijsko poglavarstvo
2182/1-03	Služba tajništva
2182/1-04	Upravni odjel za pomorstvo, promet, otočni i područni razvoj
2182/1-05	Županijski zavod za prostorno uređenje
2182/1-06	Župan
2182/1-07	Samostalni unutarnji revizor
2182/1-08	Služba za proračun i financije
2182/1-09	Upravni odjel za gospodarstvo i komunalne poslove
2182/1-11	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb
2182/1-12	Upravni odjel za prosvjetu, znanost, kulturu i šport
2182/1-13	Ured župana

#### II.

Utvrđene brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata obvezno se primjenjuju u skladu s Naputkom za

izvršenje Uredbe o uredskom poslovanju ("Narodne novine", broj 38/87 i 42/88).

### III.

Stupanjem na snagu ovog rješenja prestaje vrijediti Rješenje o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata u uredskom poslovanju Šibensko-kninske županije, Klasa: 035-01/08-01/1, od 11. veljače 1998. godine.

### IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 035-01/07-01/3  
URBROJ: 2182/1-06-07-1  
Šibenik, 16. travnja 2007.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

Goran Pauk, dipl. oec., v. r.

## II. GRAD ŠIBENIK GRADSKO POGLAVARSTVO

### 18

Na temelju članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko -kninske županije", broj 6/06- pročišćeni tekst), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 56. sjednici, od 5. veljače 2007. godine, donosi

### ODLUKU

#### o utvrđivanju kriterija za pravo na besplatan prijevoz na području grada Šibenika

1. Ovom odlukom se utvrđuje pravo na besplatan prijevoz za umirovljenike koji žive na području grada Šibenika.

2. Pravo na besplatan prijevoz na području grada Šibenika imaju umirovljenici stariji od 65. godina života, bez obzira na visinu mirovine, odnosno ako su mlađi od 65. godina života mirovina mora biti manja od 2.000,00 kuna.

3. Besplatan prijevoz se organizira prema popisu koji sastavlja "Udruga Matice umirovljenika grada Šibenika".

4. Svaki pojedinačni slučaj koji odstupa od navedenih kriterija, a za koji se smatra da bi trebao biti uključen u besplatan prijevoz razmatrat će posebno

povjerenstvo sastavljeno od članova "Udruge Matice umirovljenika grada Šibenika" i Gradskog poglavarstva Grada Šibenika.

5. Besplatan prijevoz obavlja "Autotransport Šibenik d.d." - koncesionar za prijevoz na području grada Šibenika, te njegovi podkoncesionari.

6. Za provođenje programa besplatnog prijevoza umirovljenika osigurana su sredstva u proračunu Grada Šibenika.

7. Ova odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:340-05/07-01-1  
URBROJ:2182/01-05/1-07-1  
Šibenik, 5. veljače 2007.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA  
Nedjeljka Klarić, v. r.

### 19

Na temelju točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2007. godini ("Narodne novine", broj 143/06) i članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06-pročišćeni tekst), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 57. sjednici, od 15. veljače 2007. godine, donosi

### ODLUKU

#### o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Šibenika za 2007. godinu

### I.

Ovom odlukom utvrđuju se ukupna bilančna prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih škola Grada Šibenika za 2007. godinu.

### II.

U Proračunu Grada Šibenika za 2007. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/06), u Razdjelu 3.15 Upravni odjel za društvene djelatnosti - Glava 2.1510 Osnovno školstvo, osiguravaju se sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnih škola kako slijedi:

- materijalni i financijski rashodi	6.182.492 kuna
- rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja	654.004 kuna

- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini 2.177.377 kuna

Šibenik ostvario bilančna prava za financiranje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola u visini sredstava iz točke II. ove odluke.

što čini masu sredstava za decentralizirane funkcije osnovnog školstva u sveukupnom iznosu od 9.013.873 kuna.

### III.

Utvrđuje se da je na temelju Odluke Vlade RH o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih škola u 2007. godini Grad

### IV.

#### MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI

Bilancirana sredstva za financiranje materijalnih i financijskih rashoda za 2007. godinu utvrđena u iznosu od 6.182.492 kuna, rasporedit će se na sljedeće vrste rashoda:

- u kunama -

VRSTA RASHODA	BILANCIRANA SREDSTVA U 2007. GODINI
- Rashodi za usluge prijevoza učenika	2.400.000
- Energija	1.367.492
- Rashodi prema opsegu programa	2.200.000
- Rashodi za najam objekata	90.000
- Rashodi za gradska natjecanja	50.000
- Rashodi za zdravstvene usluge	50.000
- Rashodi za uredski materijal	25.000
UKUPNO:	6.182.492

### V.

Sredstva iz točke IV. ove odluke u iznosu od 2.200.000, a koja se odnose na rashode prema opsegu programa, raspoređuju se po osnovnim školama prema sljedećim kriterijima: cijena po učeniku u iznosu od 20,00 kn mjesečno; cijena po razrednom odjelu u iznosu od 250,00 kn mjesečno; cijena po matičnoj školi u iznosu od 4.412,91 kn mjesečno; cijena po područnoj školi u iznosu od 400,00 kn mjesečno.

Pregled raspodjele sredstava po kriteriju prosječne cijene po broju učenika, razrednih odjela, matične škole i područnih škola:

škola	mjesečni iznos	godišnji iznos
1. OŠ Petra Krešimira IV	32.842,91	394.114,92
2. OŠ Jurja Dalmatinca	28.292,91	339.514,92
3. OŠ Vidici	27.412,91	328.954,92
4. OŠ Fausta Vrančića	24.542,91	294.514,92
5. OŠ Jurja Šižgorića	22.822,91	273.874,92
6. OŠ Tina Ujevića	21.052,91	252.634,92
7. OŠ Brodarica	11.822,96	141.875,56
8. OŠ Vrpolje	14.542,91	174.514,92
ukupno	183.333,33	2.200.000,00

### VI.

#### RASHODI ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja škola u iznosu od 654.004 kune realizirat će se prema usvojenom Operativnom planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola za 2007. godinu, kojeg će donijeti Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika.

### VII.

#### RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu od 2.177.377 kuna realizirat će se prema usvojenom Planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za 2007. godinu, kojeg će donijeti Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.



VIII.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od ol. siječnja 2007. godine.

IX.

Ova odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 602-02/07-01/4

URBROJ: 2182/01-05/1-07-1

Šibenik, 15. veljače 2007.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA  
Nedjeljka Klarić, v. r.

**20**

Na temelju točke VI. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Šibenika za 2007. godinu i članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06-pročišćeni tekst), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 57. sjednici, od 15. veljače 2007. godine, donosi

**OPERATIVNI PLAN**

**rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Šibenika za 2007. godinu**

I.

Ovim Planom utvrđuju se rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Šibenika, te se vrši raspored sredstava za financiranje istih, sukladno osiguranim sredstvima u Proračunu Grada Šibenika za 2007. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/06).

II.

Utvrđuje se da je na temelju Odluke Vlade RH o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2007. godini Grad Šibenik ostvario bilančna prava za rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola u ukupnom iznosu od 654.004 kune.

III.

Sredstva iz prethodnog članka raspoređuju se kako slijedi:

1. INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE

U k u p n o: 290.004 kn

1.1 OŠ JURJA DALMATINCA

- bojanje unutarnjih prostora matične škole

Ukupno: 20.000 kn

1.2. OŠ FAUSTA VRANČIĆA

- bojanje unutarnjih prostora MŠ i PŠ Zaton

30.000 kn

- brušenje i lakiranje parketa (u dvije učionice)

u PŠ Raslina 25.000 kn

Ukupno: 55.000 kn

1.3. OŠ VIDICI

- bojanje unutarnjih prostora matične škole

20.000 kn

- ugradnja trakastih zavjesa u matičnoj školi

30.000 kn

Ukupno: 50.000 kn

1.4. OŠ TINA UJEVIĆA

- bojanje unutarnjih prostora matične škole

Ukupno: 20.000 kn

1.5. OŠ PETRA KREŠIMIRA IV

- bojanje unutarnjih prostora matične škole

20.000 kn

- nabavka i ugradnja ulaznih vrata u PŠ Dubrava

15.000 kn

Ukupno: 35.000 kn

1.6. OŠ JURJA ŠIŽGORIĆA

- bojanje unutarnjih prostora matične škole

20.000 kn

- nabavka i ugradnja metalnih vrata (za tri

prostorije škole) 30.000 kn

Ukupno: 50.000 kn

1.7. OŠ VRPOLJE

- bojanje unutarnjih prostora škole 20.000 kn

- nabavka i ugradnja novih ulaznih vrata i prozora

(2 kom) 20.000 kn

Ukupno: 40.000 kn

1.8. OŠ BRODARICA

- bojanje unutarnjih prostora škole

Ukupno: 20.004 kn

2. USLUGE TEKUĆEG ODRŽAVANJA

I HITNIH INTERVENCIJA

- cijena po odjelu

1.677 kn

Ukupno: 364.000 kn

SVEUKUPNO: 654.004 KN

IV.

Sredstva za investicijsko održavanje doznačit će se školama po izvršenju radova i nabavi usluga, na temelju okončanih situacija o izvršenim radovima i nabavi usluga, a škole su dužne dodjeljena sredstva trošiti strogo namjenski sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

V.

Sredstva za usluge tekućeg održavanja (hitne intervencije i tekući popravci) su namijenjena za popravke kvarova koji se ne mogu planirati, uobičajene radove i popravke kojima se imovina održava u ispravnom stanju, a njihovo neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i rada škole.

Prijedlog za izvršavanje hitne intervencije i tekućeg popravka, škole će dostaviti Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Šibenika, koji će po prijemu istog postupiti sukladno Uredbi o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti.

VI.

Ovaj Plan objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 602-02/07-01/3  
URBROJ: 2182/01-05/1-07-1  
Šibenik, 15. veljače 2007.

GRADSKO POGAVARSTVO  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA  
Nedjeljka Klarić, v. r.

**21**

Na temelju točke VII. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Šibenika za 2007. godinu i članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06-pročišćeni tekst), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 57. sjednici, od 15. veljače 2007. godine, donosi

**PLAN RASHODA  
za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i  
dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**

I.

Ovim Planom utvrđuju se rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Šibenika, te se vrši raspored sredstava za financiranje istih, sukladno osiguranim sredstvima u Proračunu Grada

Šibenika za 2007. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/06).

II.

Sredstva odobrena temeljem točke V. Odluke Vlade RH o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2007. godini ("Narodne novine", broj 143/06), u iznosu od 2.177.377 kuna, a shodno točki VII. Odluke Gradskog poglavarstva o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja osnovnih škola Grada Šibenika za 2007. godinu, raspoređuju se kako slijedi:

1. Kapitalni projekt - izgradnja osnovne škole Meterize	327.377 kn
1.1. Izrada izvedbenog projekta OŠ Meterize	327.377 kn
2. Nabava uredske opreme, namještaja i sportske opreme	250.000 kn
2.1. Nabava školskog namještaja	200.000 kn
2.1.1. OŠ Jurja Dalmatinca	40.000 kn
2.1.2. OŠ Brodarica	40.000 kn
2.1.3. OŠ Petra Krešimira IV	40.000 kn
2.1.4. OŠ Jurja Šižgorića	40.000 kn
2.1.5. OŠ Vrpolje	40.000 kn
2.2. Nabava sportske opreme	50.000 kn
2.2.1. Opremanje mini-dvorane OŠ Vrpolje	50.000 kn
3. Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.600.000 kn
3.1. Dodatna ulaganja u poslove zgrade (OŠ)	1.600.000 kn
3.1.1. OŠ JURJA DALMATINCA	
- izmjena dijela prozora u MŠ, izmjena i ugradnja nove ulazne stijene	120.000 kn
3.1.2. OŠ TINA UJEVIĆA	
- uređenje informatičke učionice, izmjena cijevi centralnog grijanja	160.000 kn
3.1.3. OŠ VIDICI	
- preuređenje kabineta, nabava i ugradnja trakastih zavjesa u MŠ	95.000 kn
3.1.4. OŠ JURJA ŠIŽGORIĆA	
- sanacija školskog igrališta, izmjena dijela prozora u MŠ	175.000 kn
3.1.5. OŠ PETRA KREŠIMIRA IV	
- izmjena dijela prozora u MŠ, sanacija sanitarnog čvora	175.000 kn
3.1.6. OŠ VRPOLJE	
- postavljanje laminata i sanacija sanitarnog čvora u gimnastičkoj dvorani, uređenje pristupa gim.dvorani	125.000 kn

- 3.1.7. OŠ FAUSTA VRANČIĆA  
- preuređenje dijela prostora škole u gim.dvoranu 600.000 kn
- 3.1.8. OŠ BRODARICA  
- postavljanje parketa u tri učionice 110.000 kn
- 3.1.9. -Izrada troškovnika za radove po školama i troškovi stručnog nadzora 40.000 kn

### III.

Radovi iz ovog Plana mogu započeti na temelju izrađenih troškovnika u kojima se definira opseg radova i usluga, vrijednost radova i usluga, rokovi izrade i načina plaćanja, a nakon dobivanja suglasnosti od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.

### IV.

Provedba ovog plana povjerava se Upravnom odjelu za financije i Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, po prethodno provedenim postupcima sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

### V.

Ovaj Plan objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", nakon dobivene suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.

KLASA: 602-02/07-01/2  
URBROJ: 2182/01-05/1-07-1  
Šibenik, 15. veljače 2007.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA  
Nedjeljka Klarić, v. r.

## 22

Na temelju članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 60. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### **o prihvaćanju Glavnog sporazuma o Regionalnom centru za gospodarenje otpadom Bikarac**

1. Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika suglasno je da se sukladno Zaključku o korištenju odlagališta otpada Bikarac ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/04), prihvati Glavni sporazum o Regionalnom centru za gospodarenje otpadom Bikarac u tekstu koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Daje se suglasnost gradonačelnici Grada Šibenika da u znak prihvata potpiše Sporazum iz točke 1. ovog zaključka.

KLASA: 363-02/07-01/50  
URBROJ: 2182/01-03/1-07-2  
Šibenik, 29. ožujka 2007.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA  
Nedjeljka Klarić, v. r.

## 23

Na temelju članka 17. točke 4. i 7. i članka 44. točke 10. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 6/06-pročišćeni tekst), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 60. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### **o privremenom sufinanciranju troškova predškolskog odgoja i naobrazbe djece u dječjim vrtićima u privatnom vlasništvu na području Grada Šibenika za 2007. godinu**

1. Troškove predškolskog odgoja i naobrazbe djece u dječjim vrtićima u privatnom vlasništvu na području Grada Šibenika, Grad Šibenik će sufinancirati s iznosom od 400,00 kn mjesečno za upisano dijete po utvrđenim upisnini kvotama iz 2005. godine.

2. Sredstva za sufinanciranje u smislu točke 1. ovog zaključka isplaćivat će se na teret glave 3.1515 Predškolski odgoj - Gradski vrtići, Program: 151501 Odgoj, naobrazba i skrb o predškolskoj djeci, Aktivnost: 15150101 Odgojno i administrativno - tehničko osoblje, Pozicija 121- 3299 - Programi u predškolskim ustanovama, Proračuna Grada Šibenika za 2007. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 18/06).

3. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije".

Klasa:402-03/07-01/1  
Urbroj: 2182/01-05/1-07-1  
Šibenik, 29. ožujka 2007.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA  
Nedjeljka Klarić, v. r.

PREDSJEDNICA  
Nedjeljka Klarić, v. r.

## 24

Na temelju članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06-pročišćeni tekst), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 57. sjednici, od 15. veljače 2007. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK** **o uključivanju u organizaciju VI. Olimpijskog festivala dječjih vrtića Hrvatske**

1. Grad Šibenik uključuje se kao suorganizator na području Grada Šibenika u organizaciji VI. Olimpijskog festivala dječjih vrtića Hrvatske.

2. Osniva se Organizacijski odbor u sastavu:  
- Živana Podrug, pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti,  
- Nenad Bubrić, predsjednik Saveza športova Grada Šibenika,  
- Ante Kulušić, predstavnik Hrvatskog olimpijskog odbora,  
- Zlatko Jurić, ravnatelj Javne ustanove Športski objekti Šibenik,  
- Mladenka Jerkov, ravnateljica Gradskih vrtića Šibenik i  
- ravnatelji privatnih vrtića s područja Grada Šibenika.

3. Zadatak Organizacijskog odbora je organiziranje VI. Olimpijskog festivala dječjih vrtića s područja Grada Šibenika, koji će se održati u mjesecu svibnju 2007. godine na terenima Športskog centra Ljubica u Crnici.

4. Za koordinatora manifestacije imenuje se Marijan Tepić, tajnik Saveza športova Grada Šibenika.

5. Zadatak koordinatora je briga o organizaciji, te suradnja i komunikacija s Hrvatskim olimpijskim odborom.

6. Stručne i administrativne poslove obavljat će Upravni odjel za društvene djelatnosti.

KLASA:601-01/07-01-1  
URBROJ:2182/01-05/1-07-1  
Šibenik, 15. veljače 2007.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA ŠIBENIKA

## **III.** **GRAD KNIN** **1. GRADSKO VIJEĆE**

### **1**

Na temelju članka 12. i 19. Zakona o financiranju političkih stranaka nezavisnih lista i kandidata ("Narodne novine", broj 1/07) i člaka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02, 5/03 i 16/05), Gradsko vijeće Grada Knina, na 13. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

### **ODLUKU** **o izmjenama i dopunama Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Knina za 2007. godinu**

#### Članak 1.

U Odluci o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Knina za 2007. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/06) u članku 2. stavku 1. iza riječi: "Knina" dodaju se riječi: "u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća".

Iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

"Ukoliko pojedini vijećnik (ili vijećnici) nakon konstituiranja Gradskog vijeća napuste ili promijene članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovog članka ostaju političkoj stranci kojoj je vijećnik pripadao u času konstituiranja Gradskog vijeća".

Iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

"U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovog članka pripadaju političkoj stranci koja je pravni sljednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati".

U stavku 2. koji postaje stavak 4. na kraju rečenice iza riječi "spola" dodaju se riječi: "u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća".

#### Članak 2.

U članku 4. riječi: "na račun političke stranke" zamjenjuju se riječima: "na račun ogranaka političke stranke na razini Grada Knina".

#### Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:402-01/06-01/170  
Urbroj:2182/10-01-07-2  
Knin, 29. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

**2**

Na temelju članka 34. Zakona o popisu birača ("Narodne novine", broj 19/07) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02, 5/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, na 13. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

**RJEŠENJE  
o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za  
popis birača**

Članak 1.

Ovim rješenjem osniva se Povjerenstvo za popis birača Grada Knina.

Članak 2.

U Povjerenstvo za popis birača imenuju se:

1. Josip Šuljak, član Gradskog vijeća, za predsjednika,
2. Nikola Blažević, za člana,
3. Miodrag Belić, za člana,
4. Frano Sorić, član Gradskog vijeća, za zamjenika predsjednika,
5. Rade Simić, za zamjenika člana i
6. Karmela Jeraj, za zamjenika člana.

Članak 3.

Povjerenstvo za popis birača provjerava pravilnost popisa birača, odlučuje o zahtjevima građana za upis u popis birača, odnosno njegovu dopunu ili ispravak koje nadležno tijelo nije usvojilo i potvrđuje popis birača, sukladno odredbama Zakona.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog rješenja prestaje važiti Rješenje o određivanju Komisije za popis birača ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/02 i 15/04).

Članak 5.

Ovo rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:119-01/07-01/6  
Urbroj:2182/10-01-07-1  
Knin, 29. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

**3**

Na temelju članka 24. Zakona o muzejima ("Narodne novine", broj 142/98), članka 15. Statuta Kninskog muzeja Knin i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02, 5/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na 13. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

**RJEŠENJE  
o izmjeni Rješenja o imenovanju četiri člana  
Upravnog vijeća Kninskog muzeja Knin**

1. Rješenje o imenovanju četiri člana Upravnog vijeća Kninskog muzeja Knin ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/05 i 5/06) mijenja se na način da se pod točkom 1. podtočkom 3. član Ivan Bradarić razrješuje dužnosti člana Upravnog vijeća, a umjesto njega se za člana imenuje ZVONKO BREČIĆ.

2. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/05-01/28  
Urbroj:2182/10-01-07-2  
Knin, 29. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

**4**

Na temelju članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02, 5/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na 13. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna  
Grada Knina za 2006. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju proračuna Grada Knina za 2006. godinu.
2. Izvješće čini sastavni dio ovog zaključka.
3. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 400-04/07-01/1  
URBROJ: 2182/10-01-07-2  
Knin, 29. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

---

## 5

Na temelju članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02, 5/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na 13. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK** **o prihvatanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem Dječjeg vrtića "Cvrčak" Knin, za 2006. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o radu s financijskim izvješćem Dječjeg vrtića "Cvrčak" Knin, za 2006. godinu.
2. Izvješće čini sastavni dio ovog zaključka.
3. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 400-06/07-01/125  
URBROJ: 2182/10-01-07-2  
Knin, 29. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

---

## 6

Na temelju članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02, 5/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na 13. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK** **o prihvatanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem Kninskog muzeja Knin, za 2006. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o radu s financijskim izvješćem Kninskog muzeja Knin, za 2006. godinu.
2. Izvješće čini sastavni dio ovog zaključka.
3. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 400-06/07-01/38  
URBROJ: 2182/10-01-07-2  
Knin, 29. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

---

## 7

Na temelju članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02, 5/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na 13. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK** **o prihvatanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem Narodne knjižnice Knin, za 2006. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o radu s financijskim izvješćem Narodne knjižnice Knin, za 2006. godinu.
2. Izvješće čini sastavni dio ovog zaključka.
3. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 400-06/07-01/37  
URBROJ: 2182/10-01-06-1  
Knin, 29. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

---

## 8

Na temelju članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02, 5/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na 13. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o prihvaćanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem Pučkog otvorenog učilišta Knin, za 2006. godinu

1. Prihvaća se Izvješće o radu s financijskim izvješćem Pučkog otvorenog učilišta Knin, za 2006. godinu.
2. Izvješće čini sastavni dio ovog zaključka.
3. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 400-06/07-01/5  
URBROJ: 2182/10-01-07-2  
Knin, 29. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

## 9

Na temelju članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02, 5/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na 13. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o prihvaćanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem Javne vatrogasne postrojbe Grada Knina, za 2006. godinu

1. Prihvaća se Izvješće o radu s financijskim izvješćem Javne vatrogasne postrojbe Grada Knina, za 2006. godinu.
2. Izvješće čini sastavni dio ovog zaključka.
3. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 400-06/07-01/26  
URBROJ: 2182/10-01-06-2  
Knin, 29. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, v. r.

## 2. GRADONAČELNICA

### 1

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04) i članka 9. Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 25/06), donosim

### ODLUKU

#### o imenovanju članova zapovjedništva zaštite i spašavanja za Grad Knin

I. U Zapovjedništvo zaštite i spašavanja za Grad Knin, imenuju se:

1. Josipa Rimac, gradonačelnica, predsjednik po službenoj dužnosti,
2. Frano Krišto, zamjenik gradonačelnice Grada Knina, za člana,
3. Tonka Mikulandra, načelnik Odjela za spašavanje, područni ured Šibenik, za člana,
4. Mladen Jelić, zapovjednik JVP Grada Knina, za člana,
5. Miljenko Lelas, zap. PP Knin, za člana,
6. Anđelka Balić, ravnateljica gradskog društva Crvenog križa, za člana,
7. Nataša Pokrovac, dir. Komunalnog poduzeća, za člana,
8. Mile Klepo, ravnatelj Doma zdravlja Knin, za člana i
9. Anto Milišić, str. surad. za financije, zaštitu na radu, zaštitu od požara i civilnu zaštitu, za člana.

II. Zapovjedništvo zaštite i spašavanja Grada Knina obavlja sljedeće zadaće:

- rukovodi i zapovjeda operativnim snagama iz članka 7. Zakona o zaštiti i spašavanju,
- prati, potiče i usmjerava pripreme i usklađuje organizaciju zaštite i spašavanja građana i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških, ekoloških nesreća te od ratnih razaranja,
- usklađuje djelovanje upravnih tijela, spasilačkih i drugih službi koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja poduzeća te drugih pravnih osoba u pripremanju i provođenju mjera zaštite i spašavanja,
- usklađuje organizaciju prikupljanja i raspodjele pomoći ugroženim područjima i stradalom pučanstvu,
- razmatra plan zaštite i spašavanja od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških, ekoloških nesreća te od ratnih razaranja na području Grada Knina,
- razmatra stanje organiziranosti i pripremljenosti civilne zaštite i drugih spasilačkih službi na području Grada Knina i predlaže mjere nadležnih tijelima za njihov razvoj i dogradnju,

- obavlja i druge poslove u funkciji zaštite i spašavanja utvrđene zakonom, podzakonskim i drugim aktima.

spašavanja za Grad Knin ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/05).

III.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 119-01/07-01/7

URBROJ: 2182/10-03-07-1

Knin, 29. ožujka 2007.

IV.

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se izvan snage Rješenje o imenovanju Zapovjedništva zaštite i

GRAD KNIN

GRADONAČELNICA  
Josipa Rimac, v. r.

**IV.  
GRAD SKRADIN  
1. GRADSKO VIJEĆE**

**8**

Na temelju članka 30.31.i 36.Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 17/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01 i 147/03) i članka 26. Statuta Grada Skradina("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01,4/03 i 3/06), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 13.sjednici, od 15.ožujka 2007.godine,donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA  
Grada Skradina za 2007. godinu (I.)**

Članak 1.

Proračun Grada Skradina za 2007.godinu ( u daljem tekstu:Proračun) sastoji se od:

I.OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	PLAN	IZMJENE
PRIHODI POSLOVANJA	13.443.206,00	14.271.593,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.005.000,00	1.335.000,00
UKUPNI PRIHODI	14.448.206,00	15.606.593,00
RASHODI POSLOVANJA	6.950.206,00	7.020.206,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.300.000,00	7.830.000,00
UKUPNI RASHODI	14.250.206,00	14.850.206,00
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA		
VIŠAK	198.000,00	756.387,00
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>		
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽENJA	0	
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATA ZAJMOVA	198.000,00	198.000,00
NETO FINANCIRANJE	198.000,00	198.000,00
<b>C. BILANCA PRIHODA I RASHODA,PRIMITAKA I IZDATAKA</b>		
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	14.448.206,00	15.606.593,00
UKUPNI RASHODI I IZDACI	14.448.206,00	15.048.206,00
VIŠAK PRIHODA	0	558.387,00
POKRIĆE MANJAKA IZ 2006.		558.387,00

Članak 2.

U tekuću pričuvu Proračuna izdvaja se 20.000,00 kuna.



Članak 3.

Prihodi i rashodi prema razredima i skupinama utvrđuje se u Bilanci prihodi i rashodi za 2007.godinu.

A. PRIHODI						
Red. br.	Skupina	Pod skupina	Odjeljak	OPIS	PLAN	IZMJENE
1	2	3	4	5	6	7
6				PRIHODI POSLOVANJA	13.443.206,00	14.271.593,00
61				PRIHODI OD POREZA	4.496.080,00	4.614.080,00
611				POREZ I PIREZ NA DOHODAK	3.852.500,00	4.060.500,00
6111				Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.280.000,00	3.450.000,00
6112				Porez i prirez od samostalnih djelatnost	280.000,00	285.000,00
6113				Porez i prirez na dohodak od imovine i imovin. prava	185.000,00	190.000,00
6114				Porez i prirez na dohodak od kapitala	17.000,00	25.000,00
6115				Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	80.000,00	100.000,00
6116				Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	10.500,00	10.500,00
612				POREZ NA DOBIT	100.000,00	0,00
6121				Porez na dobit poduzetnika	100.000,00	0
613				POREZ NA IMOVINU	225.580,00	235.580,00
6131				STALNI POREZ NA NEPOKRETNU IMOVINU	25.580,00	35.580,00
61312				Porez na neizgrađeno građevinsko zemljište	1.000,00	1.000,00
61313				Porez na neiskorištene poduzetničke aktivnosti	1.000,00	1.000,00
61314				Porez na kuće za odmor	10.580,00	20.580,00
61315				Porez na korištenje javnih površina	13.000,00	13.000,00
6134				Povremeni porezi na imovinu	200.000,00	200.000,00
61341				Porez na promet nekretnina	200.000,00	200.000,00
614				POREZI NA ROBU I USLUGU	318.000,00	318.000,00
6142				Porez na promet	170.000,00	170.000,00
61424				Porez na potrošnju alk. i bezalkoholnih pića	170.000,00	170.000,00
6145				Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	148.000,00	148.000,00
61453				Porez na tvrtku odnosno naziv	140.000,00	140.000,00
61454				Porez na reklame	8.000,00	8.000,00
II						
63				POMOĆI	5.683.126,00	5.753.513,00
633				Pomoći iz proračuna	1.483.126,00	1.553.513,00
6331				Tekuće pomoći iz proračuna	1.323.126,00	1.393.513,00
63311				Tekuće pomoći iz državnog proračuna	973.126,00	1.043.513,00
63312				Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	350.000,00	350.000,00
6332				Kapitalne pomoći iz proračuna	160.000,00	160.000,00
63322				Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	160.000,00	160.000,00
634				Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	4.200.000,00	4.200.000,00
63421				Ministarstvo kulture za muzej	300.000,00	300.000,00
63422				Fond za zaštitu okoliša	1.700.000,00	1.700.000,00
6342				Ministarstvo gospodarstva rada i poduzetništva	1.500.000,00	1.500.000,00
6342				Ministarsvo zaštite okoliša, prostor. uređenja	200.000,00	200.000,00
63422				Fond za regionalni razvoj-cesta	500.000,00	500.000,00
III NEOPOREZIVI PRIHODI					3.264.000,00	3.904.000,00
64				PRIHODI OD IMOVINE	694.000,00	884.000,00
641				Prihodi od financijske imovine	19.000,00	19.000,00
6413				Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3.500,00	3.500,00
6414				Prihodi od zateznih kamata	10.500,00	10.500,00
6415				Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	5.000,00	5.000,00
642				PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	675.000,00	865.000,00
6421				Naknade za koncesije	100.000,00	150.000,00
6422				Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	380.000,00	420.000,00
64229				Prihodi od najma javnih površina -stekati	300.000,00	300.000,00
64229				Prihodi od najma prostora	80.000,00	120.000,00

6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	195.000,00	295.000,00
64231	Naknada za korištenje i eksploataciju mineralnih sirovina	80.000,00	80.000,00
64233	Naknada za korištenje prostora elektrane	65.000,00	65.000,00
64236	Prihodi od spomeničke rente	50.000,00	150.000,00
65	Prihodi od administr.pristojbi i po poseb.propisima	2.070.000,00	2.120.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	195.000,00	195.000,00
65139	Prihodi od prodaje državnih biljega	15.000,00	15.000,00
6514	Ostale pristojbe	180.000,00	180.000,00
65141	Boravišne pristojbe	180.000,00	180.000,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	1.875.000,00	1.925.000,00
6523	Komunal.doprinosi i dr.naknade utvrđene zakonom	1.000.000,00	1.000.000,00
6523	Komunalni doprinos	250.000,00	250.000,00
6523	Komunalne naknadne i druge naknade	750.000,00	750.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	875.000,00	925.000,00
65264	Sufinaciranje cijene	30.000,00	30.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi	845.000,00	895.000,00
	Prihodi od priključka vode	250.000,00	300.000,00
	Prihodi od župan.programa vodoopskrbe	250.000,00	250.000,00
	Naknada za odvodnju	300.000,00	300.000,00
	Prihodi od sliv.vod.naknade	15.000,00	15.000,00
	Ostali nespomenuti prihodi	30.000,00	30.000,00
66	OSTALI PRIHODI	500.000,00	900.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	500.000,00	900.000,00
6631	Tekuće donacije	150.000,00	150.000,00
6632	Kapitalne donacije	350.000,00	750.000,00
IV	KAPITALNI PRIHODI		
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.005.000,00	1.335.000,00
711	KAPITALNI PRIHODI	400.000,00	400.000,00
7111	Prihodi od prodaje zemljišta		
71112	Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	400.000,00	400.000,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	605.000,00	935.000,00
721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	605.000,00	935.000,00
721	Prihodi od prodaje stana - stanarska prava	5.000,00	5.000,00
7214	Prihodi od prodaje ostalih građevinskih objekata	600.000,00	930.000,00
72149	Prihod od prodaje - gobnica	450.000,00	430.000,00
72149	Prihodi od prodaje ostalih građ.objekata	150.000,00	500.000,00
	SVEUKUPNI PRIHODI (6+7)	14.418.206,00	15.606.593,00

B RASHODI

Red. br.	Skupina	Pod skupina	Odjeljak	OPIS	PLAN	IZMJENE
1	2	3	4	5	6	7
3	RASHODI POSLOVANJA				6.950.206,00	7.000.206,00
31	Rashodi za zaposlene				1.618.426,00	1.618.426,00
311	Plaće za zaposlene				1.354.072,00	1.354.072,00
312	Ostali rashodi za zaposlene				37.500,00	37.500,00
313	Doprinosi na plaće				226.854,00	226.854,00
32	MATERIJALNI RASHODI				3.118.280,00	3.168.280,00
321	Naknada troškova zaposlenima				95.000,00	95.000,00
322	Rashodi za materijal, opremu i energiju				704.500,00	704.500,00
323	Rashodi za usluge				1.670.280,00	1.720.280,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				648.500,00	648.500,00
34	FINANCIJSKI RASHODI				41.500,00	41.500,00
342	Kamate za primljene zajmove				25.000,00	25.000,00
343	Ostali financijski rashodi				16.500,00	16.500,00

35	SUBVENCIIJE	100.000,00	100.000,00
3523	Subvencije poljoprivr.obrtnicima,malim i srednjim poduzetnicima	100.000,00	100.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA I DRUGE		
	NAKNADE	685.000,00	685.000,00
372	Naknada građanima i kućanstvima iz proračuna	685.000,00	685.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	1.387.000,00	1.407.000,00
381	Tekuće donacije	707.000,00	727.000,00
382	Kapitalne donacije	160.000,00	160.000,00
383	Kazne penali i naknada štete	20.000,00	20.000,00
385	IZVANREDNI RASHODI	170.000,00	170.000,00
3851	Rashodi do visine prorač.pričuve	20.000,00	20.000,00
3859	Ostali izvanredni rashodi	150.000,00	150.000,00
386	Kapitalne pomoći trgovačkom društvu	330.000,00	330.000,00
4	RASHODI (za nabavu nefinancijske imovine)	7.300.000,00	7.830.000,00
41	Nematerijalna imovina	700.000,00	700.000,00
42	Rashodi za nabavu proizved.dugotr.imovine	6.580.000,00	7.110.000,00
421	Građevinski objekti	6.530.000,00	7.060.000,00
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	40.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	10.000,00
451	Dodatna ulaganja na građ.objektima	20.000,00	20.000,00
C	IZDACI		
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	198.000,00	198.000,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	198.000,00	198.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija	163.000,00	163.000,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava	35.000,00	35.000,00

## II. POSEBNI DIO

### Članak 4.

Rashodi i izdaci Proračuna za 2007.godinu u iznosu od 15.048.206,00 kn raspoređuju se po razdjelcima, nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

1. Prikaz organizacijske strukture upravnih tijela u Gradu Skradinu s brojem popunjenih radnih tijela:

1. Tajništvo Grada 4 radna mjesta
2. Jedinstveni upravni odjel 6 radnih mjesta

#### RAZDJEL 1 001-TAJNIŠTVO GRADA

U stručnoj službi Tajništva Grada sistematizirana su slijedeća radna mjesta:

- tajnik Grada
- stručni suradnik za financije i računovodstvo
- računovodstveni referent
- stručni referent - administrativni tajnik

#### RAZDJEL 001-TAJNIŠTVO GRADA

##### GLAVA 01

Račun rashoda	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENE
3		RASHODI POSLOVANJA	738.500,00	738.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	541.500,00	541.500,00
323		RASHODI ZA USLUGE	86.500,00	86.500,00
3233		Usluge promidžbe i informiranja	51.500,00	51.500,00
32332	0111	Tisak	5.000,00	5.000,00

32339	0111	Ostale usluge promidžbe i informiranja	46.500,00	46.500,00
3239		OSTALE USLUGE	35.000,00	35.000,00
3239	0111	Grafičke i tiskarske usluge,kopir.uvezivanja	35.000,00	35.000,00
329		OSTALI NESP.RASHODI POSLOVANJA	455.000,00	455.000,00
3291	0111	Naknada za rad predstavničkih tijela	300.000,00	300.000,00
3293	0111	Reprezentacija	120.000,00	120.000,00
3299	0111	Rashodi za proslavu,dekoraciju i komemoraciju	35.000,00	35.000,00
38		Donacije i ostali rashodi	197.000,00	197.000,00
381		Tekuće donacije	27.000,00	27.000,00
38113	0840	Tekuće donacije nacionalnim manjinama	15.000,00	15.000,00
38114	0111	Tekuće donacije političkim strankama	12.000,00	12.000,00
385		IZVANREDNI RASHODI	170.000,00	170.000,00
3851	0111	Rashodi za tekuću pričuvu	20.000,00	20.000,00
3859	0160	Ostali izvanredni rashodi-izbori	150.000,00	150.000,00
Ukupno razdjel 001			738.500,00	738.500,00

RAZDJEL 002- JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

GLAVA 01- Zajednički rashodi

NAZIV PROGRAMA: 001 Javna uprava i administracija

NAZIV AKTIVNOSTI: 01 Gradska uprava

CILJ PROGRAMA: Financiranje redovnog poslovanja gradske uprava

U Jedinstvenom upravno odjelu sistematizirana su slijedeća radna mjesta

- pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela

samostalni upravni referent za gospodarstvo,turizam i komunalne posloveviši stručni referent

- komunalni redar

- upravni referent za stručno-administrativne poslove

- djelatnik za održavanje čistoće

Račun rashoda	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENE
3		RASHODI POSLOVANJA	3.171.774,00	3.269.774,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.581.274,00	1.581.274,00
311		Plaće	1.318.920,00	1.318.920,00
3111	0111	Plaće za redovni rad	1.318.920,00	1.318.920,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	35.500,00	35.500,00
3121	0111	Ostali rashodi za zaposlene	35.500,00	35.500,00
313		Doprinosi na plaće	226.854,00	226.854,00
3132	0111	Doprinosi za zdravstveno osigura.	204.432,00	204.432,00
3133	0111	Doprinos za zapošljavanje	22.422,00	22.422,00
32		MATERIJALNI RASHODI	839.000,00	917.000,00
321		Naknada troškova zaposlenima	95.000,00	95.000,00
3211	0111	Službena putovanja	35.000,00	35.000,00
3212	0111	Naknada za prijevoz	40.000,00	40.000,00
3213	0111	Stručno usavršavanje zaposlenih	20.000,00	20.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	225.000,00	225.000,00
3221	0111	Uredski materijal i ostali mater.rashodi	60.000,00	60.000,00
3223		Energija	125.000,00	125.000,00
32231	0111	Električna energija	60.000,00	60.000,00
32234	0111	Motorni benzin i dizel gorivo	65.000,00	65.000,00
3224	0111	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje	20.000,00	20.000,00
3225	0111	Sitni inventar	20.000,00	20.000,00
323		RASHODI ZA USLUGE	445.500,00	523.500,00
3231	0111	Usluge telefona,pošte i prijevoza	80.000,00	80.000,00
3232		Usluge tekućeg i investic.održavanja	90.000,00	90.000,00
32321	0131	Usluge tekuć.i invest.održ.zgrade	50.000,00	50.000,00
32322	0131	Usluge tekuć.i invest.održavanje uredske oprema	10.000,00	10.000,00
32323	0131	Usluge tekuć.i invest.održavanja		

		prijevoznih sredstava	30.000,00	30.000,00
3234	0133	Komunalne usluge	20.000,00	70.000,00
3235	0131	Zakupnine i najamnine	22.000,00	50.000,00
3236	0660	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.000,00	10.000,00
3237	0133	Intelektualne i osobne usluge	165.000,00	165.000,00
3238	0131	Računalne usluge	10.000,00	10.000,00
3239		OSTALE USLUGE	48.500,00	48.500,00
3239	0111	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	3.500,00	3.500,00
3239	0111	Usluge za natječaj i oglase	40.000,00	40.000,00
32399	0111	Ostale nespomenute usluge	5.000,00	5.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.500,00	73.500,00
3291	0111	Naknada poreznoj upravi	8.500,00	8.500,00
3292		Premija osiguranja	15.500,00	15.500,00
3292	0133	Premija osiguranja prijev.sredstava	5.500,00	5.500,00
3292	0133	Premija osiguranja zgrade	10.000,00	10.000,00
3294	0131	Tuzemne članarine	4.500,00	4.500,00
32999	0131	Ostali nespomenuti rashodi	45.000,00	45.000,00
34		Financijski rashodi	41.500,00	41.500,00
342		Kamate za primljene zajmove	25.000,00	25.000,00
3422	0170	Kamate za primljene zajmove od banaka	20.000,00	20.000,00
3424	0170	Kamate za primlj.zajmov.od trg.društava	5.000,00	5.000,00
343		Ostali financijski rashodi	16.500,00	16.500,00
3431	0133	Bankarske usluge i usluge plat.prometa	15.000,00	15.000,00
3432	0170	Negativne teč.razlike i valutna klauzula	1.000,00	1.000,00
3433	0170	Zatezna kamata	500	500
35		Subvencije	100.000,00	100.000,00
3523	0421	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima i malom i srednjem poduzetništvu	100.000,00	100.000,00
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	610.000,00	630.000,00
381		Tekuća donacije	350.000,00	370.000,00
38111	0760	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama ljetni tim	20.000,00	20.000,00
38111	076	Tekuće donacije -Opća bolnica Šibenik	0,00	20.000,00
38112	0840	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	35.000,00	35.000,00
38114	0860	Tekuće donacije udrugama	40.000,00	40.000,00
38119	0320	Tekuće donacije DVD	200.000,00	200.000,00
38119	0320	Tekuće donacije za civilnu zaštitu	20.000,00	20.000,00
38119	0320	Tekuće donacije JVP	35.000,00	35.000,00
382		KAPITALNE DONACIJE	160.000,00	160.000,00
3821	0840	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	50.000,00	50.000,00
3821	0320	Kapitalne donacije DVD	50.000,00	50.000,00
3821	0473	Kapitalne donacije turist.zajednici	60.000,00	60.000,00
383		KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	20.000,00	20.000,00
3831	0160	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	20.000,00	20.000,00
386		Kapitalne pomoći	80.000,00	80.000,00
3862		Kapitalne pomoći trg.društvu	80.000,00	80.000,00
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU	198.000,00	198.000,00
524	0170	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financ.institucija	163.000,00	163.000,00
545	0170	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava	35.000,00	35.000,00
Ukupno razdjel 02			3.369.774,00	3.467.774,00

GLAVA 02 KAPITALNA AKTIVNOST-UREDSKO POSLOVANJE  
 Program 001: Javna uprava i administracija  
 AKTIVNOST: Uredsko opremanje

Račun	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENE
rashoda				
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00
422		Postrojenja i oprema	40.000,00	40.000,00
4221		Uredska oprema i namještaj	40.000,00	40.000,00
4221	0131	Računala i računalna oprema	10.000,00	10.000,00
4221	0131	Uredski namještaj	30.000,00	30.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	10.000,00
4261	0131	Ulaganje u računalne programe	10.000,00	10.000,00
Ukupno kapitalna aktivnost			50.000,00	50.000,00

## GLAVA 03 SOCIJALNA SKRB

Aktivnost: Jednokratne novčane pomoći

Osiguranje sredstava za osiguranje

sredstava za program socijalnih potreba

37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	370.000,00	370.000,00
372		OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA		
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	70.000,00	70.000,00
3721	1090	Pomoć obiteljima i kućanstvima u novcu	70.000,00	70.000,00
3722		Naknada građanima i kućanstvima u naravi	300.000,00	300.000,00
3722	1090	Ostale naknade građanima i kućanstvima u naravi	80.000,00	80.000,00
3722	1090	Naknade za ogrjev	220.000,00	220.000,00
UKUPNO GLAVA 03			370.000,00	370.000,00

## GLAVA 04 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA

Aktivnost: Održavanje komunalne infrastrukture

3		Rashodi poslovanja	1.500.000,00	1.500.000,00
32		Materijalni rashodi	1.500.000,00	1.500.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	460.000,00	460.000,00
3223	0640	Potrošnja javne rasvjete	250.000,00	250.000,00
3223	0640	Energija za prečišćivač	200.000,00	200.000,00
3224	0660	Materijal za tekuć.i invest.održavanje	10.000,00	10.000,00
323		Rashodi za usluge	1.040.000,00	1.040.000,00
3232	0451	Usluge tekuć.i invest.održ.cesta	100.000,00	100.000,00
3232	0640	Usluge tekuć.i invest.održ.javne rasvjete	150.000,00	150.000,00
3232	0660	Održavanje javnih površina-čišćenje	600.000,00	600.000,00
3232	0660	Ostale usluge održ.javnih površina	120.000,00	120.000,00
3232	0660	Održavanje deponija	70.000,00	70.000,00
UKUPNO GLAVA 04			1.500.000,00	1.500.000,00

## GLAVA 05 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTSKIH UDRUGA

Aktivnost: Financiranje športskih udruga

3		Rashodi poslovanja	295.000,00	295.000,00
32		Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00
3224	0810	Materijal za tekuć.i invest.održavanje	5.000,00	5.000,00
3232	0810	Usluge tekuć.i invest.održ.špor.terena	10.000,00	10.000,00
38		Ostali rashodi	280.000,00	280.000,00
38115	0810	Tekuće donacije sportskim društvima	280.000,00	280.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	170.000,00	270.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizved.imovine	50.000,00	50.000,00

4126	0810	Projektna dokument.sportske dvorane	50.000,00	50.000,00
42		Rashodi za nabavu proizved.dugotr.imov	120.000,00	220.000,00
42126	0810	Sportske dvorane i rekreac.objekti	20.000,00	20.000,00
42145	0810	Sportski i rekreac.tereni	100.000,00	180.000,00
UKUPNO GLAVA 05			465.000,00	545.000,00

GLAVA 06 PROGRAMSKA DJELATNOST JAVNIH POTREBA U KULTURI

Aktivnost: Financiranje kultur.udruga i kulturnih manifestacija

3		Rashodi poslovanja	170.000,00	170.000,00
32		Materijalni rashodi	120.000,00	120.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi	120.000,00	120.000,00
32999	0820	Rashodi za kulturne manifestacije	120.000,00	120.000,00
38		Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00
381		Tekuće donacije		
38119	0820	Tekuće donacije kulturnim udrugama	50.000,00	50.000,00
UKUPNO GLAVA 06			170.000,00	170.000,00

GLAVA 07 ZAŠTITA OKOLOIŠA

AKTIVNOST: Izrada planova i projektne dokumentacije

Cilj programa: Sredinu učiniti ugodnijom i zdravijom za život

4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.700.000,00	1.700.000,00
42149	0510	Sanacija -zatvaranje deponija Bratiškovački gaj	1.700.000,00	1.700.000,00
UKUPNO GLAVA 07			1.700.000,00	1.700.000,00

GLAVA 08 ZONA MJEŠOVITE NAMJENE "KOSA"

AKTIVNOST: Izgradnja infrastrukture

Cilj programa: Rast i razvoj malog i srednjeg poduzetništva

4		Rashodi za nabavu nefinancij.imovine	1.500.000,00	1.500.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	50.000,00
4126	0620	Projekti i planovi na poduz.zoni KOSA	50.000,00	50.000,00
42		Rashodi za nabavu proizved.dugotr.imovine	1.450.000,00	1.450.000,00
421		Građevinski objekti	1.450.000,00	1.450.000,00
4213	0620	Izgradnja cesta	700.000,00	700.000,00
42141	0620	Plinovod,vodovod i kanalizacija	750.000,00	750.000,00
UKUPNO GLAVA 08			1.500.000,00	1.500.000,00

GLAVA 09 KAPITALNE POMOĆI

PROGRAM: Vodoopskrbni sustav

Aktivnost: Financiranje gradnje objekata i uređaja komunal.infrastrukture za opskrbu pitkom vodom-srednjoročni program

3861	06500	Kapitalne pomoći -trgovačkom društvu	250.000,00	250.000,00
UKUPNO GLAVA 09			250.000,00	250.000,00

GLAVA 10 KAPITALANA INFRASTRUKTURA

AKTIVNOST: Gradnja infrastrukture

CILJ PROGRAMA: Postizanje kvalitetnijih uvjeta življenja na području Grada Skradina

4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.280.000,00	3.730.000,00
41		Rashodi za nabavu nematerij.imovine	300.000,00	300.000,00
4126	0620	Prostorni i detaljni plan Skradina	300.000,00	300.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene Dugotrajne imovine	2.960.000,00	3.410.000,00

421		GRAĐEVINSKI OBJEKTI	2.960.000,00	3.410.000,00
4213		RASHODI ZA CESTE	1.600.000,00	2.200.000,00
42131	0451	Nerazvrstane ceste	800.000,00	1.000.000,00
42131	0451	Cesta D-56	600.000,00	1.000.000,00
42139	0451	Protupožarni putevi	200.000,00	200.000,00
4214		Ostali građevinski objekti	1.360.000,00	1.210.000,00
42141	0455	Vodovodna mreža	100.000,00	100.000,00
42144	0640	Izgradnja Javne rasvjete	100.000,00	100.000,00
42149	0620	Priključci na kanalizacijsku mrežu	300.000,00	200.000,00
42149	0660	Izgradnja groblja	430.000,00	380.000,00
42149	0660	Izgradnja mrtvačnice	300.000,00	300.000,00
42149	0660	Plaža	100.000,00	100.000,00
42149	0451	Autobusne čekaonice	30.000,00	30.000,00
45		Dodatna ulaganja na nefinanc.imovini	20.000,00	20.000,00
451	0451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	20.000,00
UKUPNO GLAVA 10			3.280.000,00	3.730.000,00

## GLAVA 11 PREDŠKOLSKI ODGOJ

AKTIVNOST: Financiranje dječjeg vrtića

3		Rashodi poslovanja	315.000,00	315.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima	315.000,00	315.000,00
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi		
37229	0911	Sufinanciranje cijene vrtića	315.000,00	315.000,00
UKUPNO GLAVA 11			315.000,00	315.000,00

## GLAVA 12 ZONA PROKLJAN

Aktivnost: Uređenje zone Prokljan u turističke svrhe

4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	300.000,00
41		Nematerijalna imovina		
4126		Istraživačke usluge na području ispitivanja turističkog potencijala golf projekta "Prokljan"	300.000,00	300.000,00
UKUPNO GLAVA 12			300.000,00	300.000,00

## RAZDJEL 03-MUZEJ GRADA SKRADINA

GLAVA 01-Rashodi muzeja grada Skradina

3		Rashodi poslovanja	91.800,00	63.800,00
32		Materijalni rashodi	91.800,00	63.800,00
3221	0820	Uredski materijal i ostali mater.rashodi	5.000,00	5.000,00
323		Rashodi za usluge	86.800,00	58.800,00
3231		Usluge telefona i pošte	1.800,00	1.800,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	85.000,00	57.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	300.000,00	300.000,00
42124	0820	Uređenje zgrade za muzej	300.000,00	300.000,00
Ukupno razdjel 03			391.800,00	363.800,00

## RAZDJE 04 KNJIŽNICA GRADA SKRADINA

GLAVA 01-Rashodi za knjižnicu

3		Rashodi poslovanja	48.132,00	48.132,00
31		Rashodi za zaposlene	37.152,00	37.152,00
311	0111	Plaće za zaposlene	35.152,00	35.152,00
312	0111	Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	2.000,00
32		Materijalni rashodi	10.980,00	10.980,00
3221		Uredski materijal i ostali mater.rashodi	4.500,00	4.500,00
3223		Energija	5.000,00	5.000,00
323		Rashodi za usluge	1.480,00	1.480,00
3231		Usluge telefona i pošte	1.480,00	1.480,00
Ukupno razdjel 04			48.132,00	48.132,00



#### Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01.siječnja 2007.godine.

Klasa: 400-06/06-01/01

Ur.broj: 2182/03-02-07-1

Skradin, 15.ožujka 2007.

### GRADSKO VIJEĆE GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK

Ivica Klarić, v.r.

## 9

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), članka 7. stavka 5. Zakona o prekršajima ("Narodne novine", broj 88/02, 122/02, 187/03, 105/04 i 127/04), članka 17.stavka 8. Zakona o veterinarstvu ("Narodne novine", broj 70/97, 105/01 i 172/03) i članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01,4/03 i 3/06), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 13 sjednici, od 15. ožujka 2007. godine, donosi

### ODLUKU o komunalnom redu

#### OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

U cilju djelotvornog uređenja Grada Skradina, posebno održavanju čistoće i čuvanja javnih površina, te zaštiti, uređenja i korištenja javnih površina, a u skladu s gospodarskim, društvenim i kulturnim razvitkom, vodeći računa o kulturnom, povijesnom i graditeljskom naslijeđu, te zahtjevima suvremenog života, ovom odlukom propisuje se komunalni red i utvrđuju mjere za njegovo provođenje, a naročito:

- I. uređenje naselja,
- II. održavanje čistoće i čuvanje javnih površina,
- III. korištenje javnih površina,
- IV. skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom,
- V. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
- VI. držanje domaćih životinja, peradi i pčela,
- VII. uklanjanje snijega i leda,
- VIII. mjere za provođenje komunalnog reda i
- IX. kaznene odredbe.

##### Članak 2.

Javne površine u smislu ove odluke smatraju se javne zelene površine, pješačke staze, pješačke zone,

otvoreni odvodni kanali, trgovi, parkovi, dječja igrališta i javne prometne površine, te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.

Javnim prometnim površinama u smislu ove odluke smatraju se: ceste, ulice, trgovi, uređene obale, stubišta, prolazi, pješačke staze, pothodnici, autobusna stajališta javnog gradskog prometa, parkirališta, brodska pristaništa, te ostale površine na kojima se obavlja kolni i pješački promet, kao i druge površine koje su u vlasništvu Grada, a u naravi su okućnice, dvorišta i tome slično.

Javnim zelenim površinama u smislu ove odluke smatraju se: perivoji, drvoredi, spomen područja, šume, živice, travnjaci, cvjetnjaci, zelene površine uz ceste i oko objekata, pojedinačna stabla s pripadajućim zemljištem, posude s ukrasnim zelenilom, groblja, dječja igrališta i sl.

#### I. UREĐENJE NASELJA

##### 1. Označavanje ulica, trgova i zgrada

##### Članak 3.

Ulice i trgovi i zgrade u Gradu Skradinu moraju biti označene natpisnim pločama, a svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem.

Jedinstveni upravni odjel Grada Skradina pribavlja ploče s imenima naselja, ulica i trgova te pločice s brojevima zgrada.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je pločicu s brojem zgrade o svom trošku postaviti najkasnije do početka korištenja zgrade.

##### 2. Uređenje i održavanje vanjskih dijelova zgrada

##### Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, podrumski otvori, krovni i drugi oluci, krovovi, dimnjaci i sl.) moraju biti ispravni i uredni, a sva oštećenja usred dotrajalosti, loma, neispravnosti i sl. moraju vlasnici zgrada ukloniti i popraviti.

Do popravka oštećenja moraju se primjereno zaštititi, a ta zaštita mora se održavati u urednom stanju. Zgrade koje svojim izgledom (zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova) nagđuju opći izgled ulice ili trga moraju vlasnici zgrada urediti, održavati, popravljati i obojiti.

Radovima iz prethodnog stavka ne smiju se mijenjati uvjeti po kojima je objekt izgrađen, osim uz pribavljenu dozvolu.

##### Članak 5.

Zabranjeno je na vanjskim dijelovima zgrada šarati, crtati, lijepiti plakate ili na bilo koji drugi način oštećivati ili onečišćavati vanjski izgled zgrade.

Iznimno, uz odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela

Grada Skradina dozvoljava se oslikavanje pojedinih vanjskih dijelova zgrade ili drugih objekata.

3. Uređenje i održavanje zelenih površina, dvorišta i ograda oko zgrada

#### Članak 6.

Zelene površine, vrtovi, voćnjaci, samonikla stabla, dvorišta i slične površine oko zgrada moraju biti čisti, uredno održavani i primjereno ograđeni.

Ograde uz javne površine moraju biti izvedene tako da se uklapaju u okolni izgled, da ne smetaju prolaznicima i prometu, te da se uredno održavaju.

4. Javno oglašavanje

#### Članak 7.

Javnim oglašavanjem se smatra postavljanje plakata, oglasa, transparenta, obavijesti, proglašenja i osmrtnica na način da se lijepo, pričvršćuju ili vješaju na za to postavljene oglasne ploče, oglasna mjesta, reklamne panoe, oglasne stupove i ormariće, odnosno druga za tu svrhu određena mjesta (u daljnjem tekstu: oglasna mjesta).

Javno oglašavanje uređuje se putem koncesije.

#### Članak 8.

Nepokretne i trajno postavljene reklamne panoe, oglasne ploče, oglasne stupove i ormariće za opće potrebe mogu postavljati samo fizičke i pravne osobe koje odredi Gradsko poglavarstvo na temelju ugovora o koncesiji.

#### Članak 9.

Objekte iz članka 7. i 8. ove odluke postavljaju se na temelju odobrenja Jedinog upravnog odjela kojim se određuje lokacija i izgled oglašivačkog mjesta.

#### Članak 10.

Iznimno od odredbe članka 7. i 8. ove odluke samostalno smiju javno oglašavati kulturne i obrazovne ustanove, vjerske institucije, športska društva, javna trgovačka društva te druge pravne osobe koje posjeduju oglasna mjesta za vlastite potrebe.

5. Isticanje zastava i ukrasnih obilježja

#### Članak 11.

Zastava Republike Hrvatske ističe se prema Zakonu o grbu, zastavi i himni Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 55/90 i 26/93).

Zastava Republike Hrvatske ističe se na javnim površinama u dane državnih blagdana Republike Hrvatske, na Dan Grada Skradina, u danima žalosti u Republici Hrvatskoj, u drugim prilikama utvrđenim zakonom, a može se isticati pri javnim skupovima (političkim, znanstvenim, kulturnoumjetničkim, športskim i drugim).

#### Članak 12.

Zastave postavljaju i brinu se o njihovom izgledu vlasnici i korisnici poslovnih zgrada. Na mjestima iz članka 12. ove odluke zastave postavlja pravna ili fizička osoba koju odredi Gradsko poglavarstvo.

Zastave, koplja i postolja za zastave moraju biti jednoobrazni.

Zastave se ističu dan prije, a skidaju se slijedeći dan nakon državnog praznika, blagdana, političke ili druge prigode.

#### Članak 13.

Ukrasne, reklamne i druge zastave postavljaju se po odobrenju Jedinog upravnog odjela Grada Skradina.

6. Izlozi, izložbeni ormarići, zaštitne tende, suncobrani i slično

#### Članak 14.

Izlozi, izložbeni ormarići te slični objekti za izlaganje robe vidljivi s javno prometne površine moraju biti izgrađeni od kvalitetnog materijala i u skladu s izgledom zgrade.

Zaštitne tende moraju biti čiste i neoštećene te postavljene tako da ne smetaju prolaznicima ni prometu.

#### Članak 15.

Stakla i okviri na izlozima moraju se redovito čistiti i održavati.

Oglašavanja ili obavijesti moraju se isticati u izlozima samo na način da su uklopljeni s izloženom robom, a ne smiju se lijepiti na stakla.

#### Članak 16.

Izlozi poslovne prostorije u prizemlju zgrade vidljivi s javno prometne površine moraju biti rasvijetljeni čitavu noć.

Predmeti u izlozima moraju biti izloženi ukusno i stručno, a izlozi moraju biti atraktivni i češće se preuređivati.

Posebno se moraju urediti i dekorirati za dane državnih blagdana.

#### Članak 17.

Zabranjeno je vješanje robe i ostalih predmeta, koji su predmet prodaje u poslovnoj prostoriji, na vrata, prozore ili na okvire i na pročelje zgrade gdje se poslovna prostorija nalazi.

Zabranjeno je izloge upotrebljavati za skladištenje robe radi prodaje i za držanje ambalaže.

Ispred ugostiteljskih i drugih objekata mogu se postavljati i suncobrani samo na način da ne smetaju prolaznicima (najmanja visina od postolja suncobrana do njegovog oboda mora biti 2,00 m).

Otvori poslovnih prostorija koji se privremeno ne koriste zbog preuređenja, preseljenja i sličnog, moraju biti prekriveni prikladnim materijalom.

7. Orijentacijski planovi, telefonske govornice, objekti javne rasvjete i slični objekti

#### Članak 18.

Orijentacijski planovi, javni satovi, telefonske govornice, poštanske kutije, javni vodoskoci, javni zahodi, klupe za odmor i objekti komunalne opreme koji služe općoj uporabi, smiju se izgrađivati ili postavljati samo na osnovi odobrenja Jedinственог upravnog odjela Grada Skradina.

#### Članak 19.

Radi izvješćivanja turista i građana, pravna ili fizička osoba kojoj se ugovorom o koncesiji povjeri javno oglašavanje, dužna je postaviti i održavati orijentacijske planove na mjesta koja odredi Jedinственог upravnog odjela u suradnji s Turističkom zajednicom Grada Skradina.

Orijentacijski planovi mogu se postavljati na području Grada Skradina prema planu i programu korištenja javnih površina.

U orijentacijskim planovima moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovi, najznačajniji kulturno povijesni objekti te važne upravne, uslužne i druge institucije Grada Skradina.

#### Članak 20.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice postavlja pravna osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacija.

Navedene pravne osobe dužne su svoje naprave održavati u ispravnom stanju i uredne, te kvarove uklanjati.

#### Članak 21.

Javne vodoskoke, javne fontane i slično održava i brine se o njima pravna ili fizička osoba kojoj to povjeri Gradsko poglavarstvo.

#### Članak 22.

Klupe za odmor prolaznika i šetača postavljaju se prema rasporedu koji donosi Jedinственог upravni odjel Grada Skradina, a za njihovo održavanje brine se pravna ili fizička osoba kojoj to povjeri Gradsko poglavarstvo.

#### Članak 23.

Gradsko poglavarstvo donosi plan izgradnje javnih zahoda u skladu s detaljnim urbanističkim planovima.

#### Članak 24.

Javni zahodi moraju biti uredni i ispravni, suvremeno opremljeni, te vidljivo obilježeni s istaknutim radnim vremenom.

#### Članak 25.

Javne prometne površine, ulice i pješački prijelazi trebaju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti suvremeno, funkcionalno i estetski izvedena uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja, trgova, spomenika, pojedinih zgrada, obale i tome slično.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti, što znači dotrajale žarulje mijenjati, rasvjetne stupove i rasvjetna tijela popravljati, bojati i slično, a koje poslove obavlja pravna ili fizička osoba kojoj su poslovi povjereni.

#### Članak 26.

Zabranjeno je oštećivanje, uništavanje i onečišćavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, kao i na iste lijepljenje ili postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i sl.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka mogu se uz odobrenje Jedinственог upravnog odjela postavljati prigodne zastavice i drugi ukrasi, ako to ne smeta namjeni rasvjetnog tijela.

#### Članak 27.

Posebno osvjetljenje u dane blagdana i u ostalim prigodama obavlja se prema Programu o prigodnom blagdanskome ukrašavanju kojeg donosi Povjerenstvo imenovano od Gradskog poglavarstva.

#### 8. Uređenje i održavanje zelenih površina

#### Članak 28.

Zelene površine podižu se i oblikuju prema projektu o izgradnji i uređenju zelenih površina u skladu s detaljnim urbanističkim planovima.

Kod izgradnje novih stambenih, gospodarskih i ostalih objekata investitor je dužan urediti pripadajući okoliš neovisno o uporabnoj dozvoli objekta.

#### Članak 29.

Javne zelene površine moraju se održavati tako da služe svrsi kojoj su namijenjene i svojim izgledom uljepšavaju naselje.

Na javnim zelenim površinama ne smiju se bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela obavljati bilo kakvi radovi, osim održavanja tih površina.

#### Članak 30.

Pod održavanjem javnih zelenih površina smatra se posebno:

- obnova biljnog materijala,
- rezanje i oblikovanje stabala i grmlja,
- okopavanje bilja,
- košenje trave,
- uklanjanje otpalog granja, lišća i ostalog materijala,
- održavanje posuda s ukrasnim biljem,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti,
- uništavanje biljnih štetnika,

- održavanje pješačkih putova i naprava na javnim zelenim površinama (popravak klupa, košara za otpatke, bojanje i sl.),
- postavljanje zaštitnih ograda,
- postavljanje natpisa i upozorenja za zaštitu javno zelene površine,
- obnavljanje i rekonstrukcija zapuštene javno zelene površine,
- uređenje i privođenje namjeni neuređene javno zelene površine i
- skidanje snijega sa stabala.

Održavanje javnih zelenih površina obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje tih poslova.

#### Članak 31.

Javna zelena površina smije se koristiti samo u svrhu za koju je namijenjena.

#### Članak 32.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno uređenje i održavanje javnih zelenih površina dužno je redovito uklanjati suhe i bolesne grane ili stabla, uz obvezu da se uklonjena stabla zamijene novima.

#### Članak 33.

Prilikom radova na površinama na kojima postoje pojedinačna stabla, ista se moraju zaštititi od oštećenja. Stabla i grane koji zaklanjaju prometne znakove, smetaju prometu i zračnim vodovima, sječi ili uklanjati može samo ovlaštena pravna ili fizička osoba.

#### Članak 34.

Stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz javne prometne površine mora se uredno održavati tako da ne ometa preglednost i sigurnost prometa.

#### Članak 35.

Unutar javnih zelenih površina dopušteno je postavljanje podzemnih energetskih vodova uz odobrenje Jedinog upravnog odjela i obvezu izvođača da uspostavi stanje javne zelene površine kako je bilo prije početka radova.

#### Članak 36.

- Radi zaštite javnih zelenih površina zabranjuje se:
- oštećenje stabala (guljenje kore, zarezivanje, kidanje, lomljenje i penjanje),
  - uništavanje travnjaka i cvijetnjaka,
  - iskopavanje i odnošenje zemlje i bilja,
  - bacanje papira i otpadaka,
  - dovođenje i puštanje životinja,
  - ispuštanje motornih ulja, otpadnih voda, kiselina i sličnih zagađivanja,
  - loženje vatre i potpaljivanje stabala,
  - pranje vozila,
  - odlaganje građevinskog i drugog materijala,
  - vožnja biciklom, automobilom, motorom ili sličnim

- vozilima,
- parkiranje i ostavljanje vozila,
- oštećivanje opreme (ograde, ogradnih stupića, javne rasvjete, klupa i sl.) i
- obavljanje bilo koje druge radnje kojom se devastiraju javne zelene površine.

#### Članak 37.

Posebno se zabranjuje sječa, rezanje i uklanjanje rijetkog ili za ovo područje karakterističnog i hortikulturno vrijednog drveća.

#### Članak 38.

Pravna ili fizička osoba koja učini štetu na javnim zelenim površinama svojim štetnim radnjama ili upotrebom vozila, dužna je nadoknaditi počinjenu štetu. U slučaju da se kod štete prouzrokovane upotrebom vozila, ne može utvrditi identitet osobe koja je počinila štetu, teretit će se vlasnik vozila kojim je šteta počinjena.

#### Članak 39.

Jedinstveni upravni odjel naložit će vlasniku, odnosno korisniku zelene površine uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla odnosno granja koje smeta prometu, zaklanja rasvjetu javnih površina, naslanja se na električne ili telefonske vodove, ili bi svojim padom moglo ugroziti sigurnost ljudi, prometa, objekata i slično. Šteta koja nastane padom stabla ili granja iz stavka 1. ovog članka dužan je nadoknaditi vlasnik, odnosno korisnik površine gdje se je stablo nalazilo.

#### Članak 40.

Vlasnik, ili korisnik neobrađene zelene površine mora redovito s te površine uklanjati korov i otpatke. Raslinje, voćke, ograde od ukrasne živice, posude sa ukrasnim zelenilom i sl. moraju se uredno održavati, uređivati te orezivati tako da ne prelaze zamišljenu graničnu liniju javne površine odnosno ne smetaju pješačkom ni kolnom prometu. Vlasnici ili korisnici zidova oko stambenih objekata ili zelenih površina moraju sa zidova jednom godišnje skidati korov.

Ako vlasnici ili korisnici ne obavljaju potrebne radove na održavanju zelenih površina i zelenila na njima, te radove će izvršiti pravna ili fizička osoba po nalogu Jedinog upravnog odjela na teret vlasnika ili korisnika.

#### Članak 41.

Ograđene zelene površine gospodarskih objekata moraju se hortikulturno trajno održavati. Dvorišta stambenih i poslovnih zgrada moraju se održavati čisto i uredno. Ako to ne smeta funkcionalnom korištenju prostora, moraju biti hortikulturno uređena. Vlasnici kamenih ogradnih zidova zidanih u suho ili ograđenih bodljikavom žicom moraju urediti svoje

vlasništvo o vlastitom trošku prema primjerenim urbanim standardima.

9. Površine za šport, dječja igrališta, izletišta i slični prostori

#### Članak 42.

Rekreacijske površine, športska i dječja igrališta i ostali športski objekti kao i uređaji na njima, te i oni objekti i uređaji na njima koji su namijenjeni javnim priredbama moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na ulazima i prilazima terenima i objektima iz prethodnog stavka na pogodan način mora biti istaknuto obavještenje o korisniku, plan terena ili objekta i odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i sl.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata i uređaja brinu se pravne i fizičke osobe koje tim površinama i objektima upravljaju, odnosno koje ih koriste.

10. Stajališta i parkirališta

#### Članak 43.

Otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i predprostori pred čekaonicama autobusnog prometa moraju biti uredno održavani i u ispravnom stanju.

Klupe i ostali predmeti kao i nasadi koji se nalaze na peronima i pred zgradama kolodvorima, odnosno otvorenih čekaonica moraju biti čisti, uredni, ispravni, a dotrajale i oštećene predmete i nasade vlasnici odnosno ovlaštene korisnici kolodvora trebaju odmah ukloniti.

Stajališta gradskog prometa moraju biti natkrivena i opremljena klupama.

Stajališta gradskog prometa moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se popraviti.

#### Članak 44.

Autobusna stajališta linijskog prijevoza putnika u lokalnom cestovnom prometu na području Grada Skradina određuju se posebnom odlukom.

Na autobusnim stajalištima mora biti istaknut izvod iz važećeg reda vožnje.

#### Članak 45.

Uređenje, održavanje i korištenje javnih gradskih parkirališta određuje se posebnom odlukom.

11. Tržnice na malo

#### Članak 46.

Lokacije tržnica na malo u gradu određuje Gradsko poglavarstvo Grada Skradina.

Prostor tržnica na malo na kojima se obavlja promet

poljoprivrednim i drugim proizvodima, moraju biti čiste i uredne, o čemu se brine trgovačko društvo koje obavlja komunalnu djelatnost tržnica na malo.

Tržni red donosi trgovačko društvo, a mora biti istaknut na svakom ulazu na tržnicu, te na drugim prikladnim mjestima.

Tržnim redom određuje se naročito:

- radno vrijeme,
- vrijeme dostave proizvoda na tržnici,
- raspored štandova, kioska i drugih naprava,
- čišćenje i održavanje.

#### Članak 47.

Zabranjena je prodaja i izlaganje poljoprivrednih i drugih roba, a posebno ribe izvan tržnog prostora bez odobrenja Jedinственog upravnog odjela Grada Skradina.

Nalog o zabrani iz stavka 1. ovog članka s rokom uklanjanja roba donosi komunalni redar.

Ako prodavatelj ne postupi po nalogu komunalnog redara roba će se oduzeti i predati javnoj kuhinji Caritasa, ili drugoj humanitarnoj ustanovi ili uništiti.

12. Red kod gradnje, istovara i utovara roba i materijala

#### Članak 48.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala i opreme kao i drugih radova koje služi građevinskoj svrsi, mora se prvenstveno upotrebljavati vlastito zemljište.

Za potrebe navedene u prethodnom stavku privremeno se mogu koristiti i dijelovi javne prometne površine i neizgrađeni i neiskorišteni dijelovi gradskog zemljišta, o čemu se zaključuje posebni ugovor. Ako se građevni materijal iskrcava u drvoredima i parkovima, tada se stabla moraju zaštititi na način da se deblo oplatom obloži do početka krošnje.

Radove iz stanka 1. ovog članka zabranjeno je izvoditi u vremenu od 1. srpnja do 31. kolovoza.

#### Članak 49.

Kod izvođenja radova navedenih u prethodnom članku mora se osigurati prolaz za pješake i prohodnost kolnika. Zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom, a noću se mora propisno označiti i osvijetliti s više dobro učvršćenih svjetiljki narančaste boje.

Građevinski materijal mora biti stalno uredno složen i to tako da ne sprečava oticanje oborinske vode.

#### Članak 50.

Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, a ostali rastresiti materijal treba držati u ogradama ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Javno prometna površina ispod skela može se izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dođe do

visine stropa nad prizemljem. Prolaz ispod skele mora se zaštititi protiv sipanja i propadanja materijala zaštitnim krovom u visini od 3 metra iznad hodnika, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može odvijati normalan pješački promet.

Uz vodoravnu treba osigurati i okomitu zaštitu pročelja. Zaštitni krov mora prema ulici sezati izvan pravca skele. Ako zaštitno krovište prelazi na kolnik, mora se ispod krovišta ostaviti slobodan prostor u visini od najmanje 4,5 m i to tako da ne ometa odvijanje kolnog prometa.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga obustavi za vrijeme duža od 15 dana, komunalni redar može naložiti uklanjanje skele i ostalog materijala s javne površine.

#### Članak 51.

Ako se javna površina koristi za istovar ili utovar rastresitog građevinskog materijala (šut i sl.), tada se na nju smije odložiti samo toliko materijala koliko se može odvesti u jednom danu.

Otpadni građevni materijal mora se odvesti u roku od 24 sata.

Zabranjeno je materijal iz prethodnog stavka odlagati uz drveće, ili na odlagalištima za smeće.

#### Članak 52.

Ugovorni korisnik zauzete javne površine dužan je najkasnije u roku 24 sata po završetku radova gradnje, obavijestiti Jedininstveni upravni odjel da mu zauzeta površina više nije potrebna, a prije toga će zemljište dovesti u prvobitno stanje.

Komunalni redar će izvršiti pregled korištene javne površine i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje ili slične posljedice njezinog korištenja, naložit će korisniku da u određenom roku o svom trošku dovede korišteni prostor u prvobitno stanje.

#### Članak 53.

Utovar, istovar robe i materijala mora se obavljati u prvom redu u zgradama i na zemljištu izvan javnih površina. U opravdanim slučajevima, zbog nedostatka prostora ili kolnog ulaza, može se istovar ili utovar privremeno izvršiti na javnim površinama.

Utovar i istovar robe mora se odvijati brzo i bez zastoja tako da se promet ne zaustavlja i ne ugrožava sigurnost prolaznika.

Ako se roba mora istovariti na javnu površinu, onda je treba složiti tako da ne smeta prometu i mora se odmah uklanjati.

#### Članak 54.

Vrijeme, način i uvjete zabrane izvođenja građevinskih radova u turističkoj sezoni u turističkim mjestima utvrđuje Gradsko poglavarstvo Grada Skradina.

## II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

#### Članak 55.

Pod održavanjem čistoće javnih površina u smislu ove odluke smatra se:

1. održavanje čistoće javnih površina i
2. održavanje javnih zahoda.

#### 1. Održavanje čistoće javnih površina

#### Članak 56.

Pod održavanjem čistoće javnih površina u smislu ove odluke podrazumijeva se:

- ručno i strojno pometanje,
- strojno i ručno pranje,
- čišćenje odvodnih jaraka i slivnika,
- postavljanje, pražnjenje, čišćenje i održavanje košarica za otpad,
- uklanjanje s javnih površina svih vrsta glomaznog otpada (bijeke tehnike, plastičnih predmeta, auto gume i sl.) i
- odvoz skupljenog otpada s javnih površina na odlagalište.

Otpadni građevni materijal, zemlja, granje od podrezivanja s javnih površina i sl. ne smatra se redovnim glomaznim otpadom u smislu ove odluke.

#### Članak 57.

Izvođač građevinskih i drugih radova obavezan je o svom trošku:

- prilikom čišćenja i orezivanja drveća i grmlja i uređivanja javnog zelenila mora sav materijal i otpatke odmah ukloniti o svom trošku,
- brinuti se za čišćenje javne površine pred gradilištem dokle god stiže širenje prašine ili ostale prljavštine s gradilišta,
- brinuti se za sprečavanje širenja prašine (polijevanjem ili sličnim preventivnim mjerama),
- čistiti vozila prije polaska s gradilišta tako da s njih ne pada blato ili drugi otpaci na javnu površinu,
- u roku od 1 dana nakon završetka radova i očistiti gradilište.
- čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta,
- deponirati građevinski i drugi materijal tako da ne ometa promet, slobodno oticanje oborinskih voda i da se materijal ne raznosi po javnoj površini.

#### Članak 58.

Pravna ili fizička osoba koja se bavi transportnim, trgovačkim, građevinskim i drugim djelatnostima, te cestovni prijevoznici obavezni su prilikom prijevoza spriječiti rasipavanje materijala i širenje prašine ili neugodnog zadaha po javnim površinama.

Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost održavanja čistoće i odlaganja komunalnog otpada dužna su održavati svoja vozila i ostalu opremu (posude za otpad i ostalo) te odlagališta kućnog i glomaznog otpada u čistom i urednom stanju.

Prilikom prijevoza materijala u kojem ima tekućine, obvezni su brinuti se da se tekućina ne cijedi ili na drugi način ne rasipa.

U slučaju onečišćenja javne površine u tijeku prijevoza prijevoznik je obavezan odmah poduzeti mjere da se stvorena nečistoća odstrani. Prilikom zaustavljanja vozila na javnoj površini zbog utovara ili istovara, vozač je obavezan ugasiti motor vozila, osim vozila čiji uređaji za utovar i istovar rade izravno preko motora.

#### Članak 59.

Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost održavanja čistoće i odlaganja komunalnog otpada obvezno je poslije prometne nezgode u naselju odstraniti s javne površine sve tragove.

#### Članak 60.

Korisnici javnih površina koji su im privremeno dane na korištenje po odredbama posebne odluke, kao i korisnici drugih javnih površina moraju se brinuti o održavanju čistoće na tim površinama, te o odvozu kućnog i glomaznog otpada s tih površina.

#### Članak 61.

Površine ispred poslovnih i stambenih zgrada, koje se koriste za potrebe poslovnog prostora ili potrebe stanova, obvezni su čistiti korisnici poslovnog prostora odnosno stanari.

Svi korisnici javnih površina dužni su o svom trošku ne samo očistiti, nego i istu dovesti u prvobitno stanje.

#### Članak 62.

Na javnim površinama ne smije se ostavljati niti bacati bilo kakav otpad ili ih na drugi način onečišćavati, a posebice se zabranjuje:

- odlaganje građevinskog ili drugog otpada bez odobrenja,
- ostavljanje predmeta, naprava i strojeva koje mogu ozlijediti ili uprljati prolaznike,
- bacanje papira, ostatke jela, opušaka, praznih kutija cigareta, šibica i drugih otpadaka po javnim površinama,
- uništavanje ili oštećivanje sabirnih košarica za otpad postavljenih na javnim mjestima te bacanje kućnog otpada u te košarice,
- istovar ili smještaj otpada izvan utvrđenih odlagališta ili posuda za otpad,
- oštećivanje ili premještanje posude za otpad te bacanje u posude otpadnog građevinskog materijala, zemlje i nesagorjelog žara,

- spaljivanje otpada,
- popravak vozila i brodica,
- pranje i čišćenje vozila i brodica na javnim površinama,
- prilikom pranja stambenih i poslovnih prostorija otpadne vode ispuštati na javno prometne površine,
- bacanje otpada u more,
- uništavanje i oštećivanje ili premještanje oznaka za odlagališta,
- bacanja letaka bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela Grada Skradina,
- korištenje javne površine za smještaj robe, ambalaže i drugih stvari osim kada za to postoji posebno odobrenje Jedinственог upravnog odjela Grada Skradina,
- obavljanje bilo kakvih radnji kojima se onečišćuju javne površine.

#### Članak 63.

Održavanje čistoće obavlja se na temelju plana pravne ili fizičke osobe kojoj su povjereni poslovi održavanja čistoće.

### 2. Održavanje javnih zahoda

#### Članak 64.

Održavanje zahoda na području Grada Skradina obavlja pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja čistoće.

#### Članak 65.

Radno vrijeme u javnim zahodima propisuje Jedinствени upravni odjel Grada Skradina.

### 3. Čuvanje javnih površina

#### Članak 66.

Radi očuvanja javnih površina zabranjeno je:

- bilo kakvo oštećenje javnih površina ili objekata i uređaja koji su njihov sastavni dio,
- izvođenje radova bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela Grada Skradina,
- ne dovođenje javnih površina u ispravno stanje.

#### Članak 67.

Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u objektima uz javnu površinu dužne su svakodnevno dovesti tu površinu u čisto i uredno stanje, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćenja prostora oko njihovih objekata.

Korisnik športskih, dječjih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova i igrališta, organizator javnih skupova i zakupnik javnih površina dužni su čistiti ili osiguravati čišćenje prostora koji služe tim objektima, tako da ti prostori budu očišćeni u roku 8 sati po završetku priredbe, odnosno radnog vremena tih objekata.

#### Članak 68.

Na javnim površinama pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje djelatnosti obavljanja čistoće, postavlja košarice i druge naprave za otpad, koje moraju biti izrađene od prikladnog materijala, estetski oblikovane, održavane i čišćene, te postavljene na prikladnim mjestima i dostatnog kapaciteta.

#### Članak 69.

Pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi obavljanja djelatnosti odvodnje, dužno je redovito održavati i čistiti sustav odvodnje radi osiguranja od plavljenja javnih površina u skladu s godišnjim programom.

#### Članak 70.

Radi sigurnosti prolaznika i prometa svi otvori na ulicama, pločnicima, trgovima, parkovima, dvorištima i sličnim prolazima moraju biti u ispravnom stanju.

Pod otvorima iz prethodnog stavka smatraju se otvori za vodovod i odvodnju, el. i telefonske instalacije.

O održavanju otvora iz stavka 1. ovog članka brinu se trgovačka društva koja te otvore koriste.

### III. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

#### Članak 71.

Javne površine prvenstveno se koriste sukladno njihovoj namjeni.

Na javnim površinama moguće je postavljati objekte i uređaje na način da takvo korištenje javnih površina ne dovodi u pitanje njihovu namjenu.

#### Članak 72.

Način, uvjeti i naknade za korištenje javnih površina odredit će se posebnim aktom.

### IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE S SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

#### 1. Vrste otpada

#### Članak 73.

U smislu ove odluke otpadom se smatraju slijedeće vrste otpada i to:

- otpad na javnim površinama,
- kućni otpad,
- glomazni otpad i
- tehnološki otpad.

#### Članak 74.

Otpadom na javnim površinama smatra se onaj otpad koji nastaje na tim površinama kao posljedica dnevnog života i rada.

#### Članak 75.

Kućnim otpadom smatraju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorima stambenih

zgrada, garažama, dvorištima i okućnicama, u poslovnim prostorima i drugim objektima, koji se po svojoj veličini mogu odlagati u vreće za kućni otpad.

#### Članak 76.

Glomazni otpad smatra se otpad koji po veličini, sastavu, količini ili postanku ne spada u kućni otpad, a naročito: kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, vozila ili dijelovi vozila, građevinski materijal, te staklena, kartonska, plastična ili druga ambalaža i sl.

#### Članak 77.

Tehnološki otpad je otpad koji nastaje kao posljedica tehnološkog postupka proizvodnje, prerade i pružanja usluga.

#### Članak 78.

Na područjima na kojima se obavlja organizirano skupljanje kućnog i glomaznog otpada, fizičke i pravne osobe dužne su koristiti se tom službom i posebno voditi računa o vremenu skupljanja glomaznog otpada, postavljajući ga uz kontejnere kućnog otpada.

Odvoz glomaznog otpada iz stambenih i poslovnih prostora izvan utvrđenog vremena posebno se ugovora ili naručuje uz posebnu naknadu. Trgovačko društvo koje pruža navedenu uslugu, dužno je takav otpad odvesti u rokovima utvrđenim ugovorom ili prihvaćenom narudžbom.

Ako je glomazni otpad nastao na područjima gdje se ne obavlja organizirano skupljanje kućnog i glomaznog otpada, stvaratelj takvog otpada dužni su sami odvesti isto do najbližeg mjesta za odlaganje, ili ga ukloniti u dogovoru s trgovačkim društvom koje obavlja tu komunalnu djelatnost.

#### 2. Otpad na javnim površinama

#### Članak 79.

Javne površine čisti pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće.

Na javnim površinama pravna ili fizička osoba iz stavka 1. ovog članka postaviti će dovoljan broj košarica za otpad i iste održavati u svrhu urednog izgleda javnih površina.

#### Članak 80.

Zabranjeno je odlaganje ili bacanje bilo kakvog otpada izvan mjesta koja su u tu svrhu predviđena, a posebno zabranjuje se odlaganje na ili uz javne prometne površine.

#### 3. Kućni otpad

#### Članak 81.

Na onim područjima gdje postoje kontejneri za različite vrste kućnog otpada kao što je staklo, plastika, papir i sl. kućni otpad se razvrstava i postavlja u namjenske kontejnere.



U ostalim područjima kućni otpad odlaže se u nepropusnim i vezanim vrećama u kontejnere i ostale naprave za skupljanje kućnog otpada.

Zabranjeno je odlaganje kućnog otpada u oštećenim vrećama, vrećama koje nisu vezane, rasipanje otpada izvan kontejnera, oštećivanje i uništavanje kontejnera, odlaganje u kontejner glomaznog otpada, ambalaže, građevinskog materijala, uginulih životinja, tekućine i tome slično, kao i onemogućavanje pristupa vozilima do mjesta gdje se kontejneri nalaze radi sakupljanja otpada.

Prilikom odlaganja kućnog otpada korisnik usluge dužan je ambalažni otpad (kartonske kutije) posebno upakirati, odvojiti od kućnog otpada i pripremiti za odvoz tako da zaprima najmanji mogući volumen.

Bolnice, dispanzeri, ambulante i druge zdravstvene ustanove, te veterinarske ustanove dužne su odlagati otpad koji nastaje kao predmet pružanja medicinske usluge i veterinarske pomoći na način i pod uvjetima određenim posebnim propisima.

#### Članak 82.

Mjesto za smještaj kontejnera i drugih naprava na javnim površinama određuje pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće uz suglasnost Jedinog upravnog odjela Grada Skradina, vodeći računa da se odredi takvo mjesto koje zadovoljava potrebe šireg ili užeg područja naselja, da to mjesto mora biti ograđeno i čišćeno, te da po kapacitetu kontejnera zadovoljava potrebe stanovništva.

Kontejnere i ostale naprave održava, nabavlja, zamjenjuje i pere trgovačko društvo koje obavlja tu komunalnu djelatnost, te uređuje i mjesto na kojem je smješten kontejner na siguran i uredan način.

Za novo sagrađene stambene i poslovne objekte i novootvorene poslovne prostore iznimno posude za otpad, odnosno kontejnere nabavlja investitor, odnosno korisnik poslovnog prostora.

#### Članak 83.

Na mjesto označeno za pristup i smještaj posuda za komunalni otpad zabranjeno je parkiranje vozila.

Komunalni redar ovlašten je izdati nalog službi za dizanje i premještanje onih vozila koja onemogućavaju pristup posudama za komunalni otpad.

Posude za komunalni otpad ne smiju se pomicati s mjesta označenih za njihov smještaj.

#### Članak 84.

Kućni otpad odvozi se prema dnevnom rasporedu odvoza kućnog otpada pravne ili fizičke osobe kojoj je povjereno obavljanje djelatnosti održavanja čistoće, odgovarajućim sabirnim kolima na način koji zadovoljava zdravstveno higijenske uvjete i uvjete sigurnosti u prometu.

#### Članak 85.

Radnici koji skupljaju i odvoze kućni otpad dužni su rukovati s otpadom na način da se isti ne rasipa, a kontejneri i druge naprave ne oštećuju.

#### Članak 86.

Zabranjeno je prebiranje i prekapanje po otpadu u kontejnerima, kao i odnošenje i rasipanje otpada.

#### 4. Glomazni otpad

#### Članak 87.

Glomazni otpad iz kućanstva ostavlja se isključivo uz postojeće kontejnere, a odvozi prema rasporedu odvoza glomaznog otpada pravne ili fizičke osobe kojoj su povjereni poslovi održavanja čistoće, o kojem odvozu građani moraju biti obaviješteni na prikladan način.

#### Članak 88.

Skupljanje i odvoz glomaznog otpada i ambalaže iz poslovnog prostora, naročito ako se radi o svakodnevnim ili povremeno većim količinama takvog otpada i ambalaže, vlasnici i korisnici takvog prostora reguliraju odvoz s pravnim ili fizičkim osobama koje obavljaju komunalnu djelatnost odlaganja komunalnog odvoza.

#### Članak 89.

Zabranjeno je glomazni otpad odlagati na mjesta koja za to nisu određena.

#### 5. Tehnološki otpad

#### Članak 90.

Pravne i fizičke osobe dužne su sakupljati i odlagati tehnološki otpad, prema vrsti, u posebne naprave, na prikladnim mjestima na svom zemljištu u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Ukoliko tehnološki otpad pravne i fizičke osobe ne unište na prikladan način koji ispunjava sanitarne, tehničke i druge uvjete ili ga same ne odvoze, regulirat će njegov odvoz s pravnim ili fizičkim osobama koje obavljaju komunalnu djelatnost odlaganja otpada, na mjesto određeno za njegovo odlaganje, odnosno njegovo uništenje.

#### Članak 91.

Cijenu komunalne usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada dužni su plaćati svi korisnici komunalne usluge koji se nalaze na području na kojem je organizirano skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada, isporučitelju usluge.

Korisnik usluge dužan je pravnim ili fizičkim osobama koje obavljaju uslugu odvoza i odlaganja otpada na vrijeme pismeno izvjestiti o početku potrebe pružanja navedene usluge, o prestanku korištenja usluge (ako se objekt neće koristiti duže od tri mjeseca), te o svim promjenama do kojih dolazi kod korisnika na površini prostora sa kojeg se odvozi i odlaže otpad.

## 6. Postupanje sa skupljenim otpadom

### Članak 92.

Cjelokupni skupljeni otpad odvozi se na gradski deponij.

Deponij uređuje i održava pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost odlaganja komunalnog otpada.

### Članak 93.

Deponij se mora prikladno zaštititi i ograditi.

Na deponiju nikome nije dozvoljeno zadržavanje bez odobrenja službene osobe.

Zabranjeno je prebiranje i prekopavanje po otpadu, kao i odvoženje otpada s deponija.

Na deponij se ne smiju dovoditi niti puštati životinje.

## 7. Čišćenje septičkih jama

### Članak 94.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba na zahtjev vlasnika ili korisnika objekta kojemu pripada septička jama.

Zahtjev za čišćenje septičke jame, kao i samo čišćenje mora se izvršiti na vrijeme, kako ne bi došlo do njenog prelijevanja.

Troškove čišćenja septičke jame snosi vlasnik odnosno korisnik objekta kojemu pripada septička jama.

## V. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

### Članak 95.

Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama (kiosci, pokretne naprave, razglasni uređaji, štandovi, štekati, prikolice, brodovi, bez obzira na veličinu, reklame, ploče, table, natpisi, putokazi, stupići, skele, dizalica, građevinska ili druga kolica i tome slično), moraju se ukloniti.

### Članak 96.

Rješenje o uklanjanju protupravno postavljenih predmeta na javnim površinama donosi komunalno redarstvo u zakonom određenom postupku.

Ako vlasnik, korisnik i osoba koja je postavila predmet u ostavljenom roku ne ukloni protupravno postavljen predmet, ukloniti će ga komunalno redarstvo o trošku navedene osobe.

U troškove uklanjanja uračunavaju se i troškovi premještanja, čuvanja, a po potrebi i uništavanja.

### Članak 97.

Uklonjene predmete vlasnici, korisnici ili osoba koja je postavila predmet moraju preuzeti u roku od 30 dana uz prethodno podmirenje svih troškova.

U protivnom se predmeti prodaju javnom licitacijom radi podmirenja troškova.

### Članak 98.

Na javnim površinama zabranjeno je ostavljati neispravna, oštećena, neregistrirana i napuštena vozila duže od 15 dana.

Neregistrirana, neispravna ili napuštena vozila moraju se ukloniti s javne površine.

Uklanjanje vozila iz stavka 2. ovog članka naredit će vlasniku vozila komunalni redar.

Ako vlasnik ne ukloni vozilo u ostavljenom roku, uklonit će se na trošak vlasnika.

Vlasnik vozila dužan je preuzeti svoje vozilo u roku od 30 dana od dana uklanjanja uz podmirenje nastalih troškova.

Ako se vozilo ne preuzme u naprijed navedenom roku, prodat će se javnom licitacijom radi podmirenja troškova odvoza, čuvanja i prodaje, a može se i uništiti.

## VI. DRŽANJE ŽIVOTINJA, PČELA, PERADI, PASA I MAČAKA

### Članak 99.

U smislu ove odluke držanjem domaćih životinja smatra se:

1. držanje životinja, pčela i peradi,
2. držanje pasa i mačaka.

1. Držanje životinja, pčela i peradi

### Članak 100.

Pod životinjama se smatraju konj, magarac, mazga, mula, govedo, svinja, koza, ovca, kunić i slično.

Pod peradi se smatraju: kokoš, patka, guska, puran i druga perad.

Pod držanjem pčelama smatra se bavljenje pčelarstvom uz posebno odobrenje nadležnog tijela Grada.

### Članak 101.

Zabranjeno je držanje životinja, pčela i peradi osim pasa i mačaka na području naselja Skradin.

### Članak 102.

Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom članka 101. mogu se držati životinje i perad ako njihovo držanje ispunjava sanitarno-higijenske uvjete, a u broju kako je to uobičajeno u naseljima i na udaljenosti koja na bilo koji način ne smeta najbližim susjedima.

Zabranjeno je na područjima iz stavka 1. ovog članka puštanje životinja po javnim površinama.

### Članak 103.

Komunalno redarstvo zabranit će držanje životinja i peradi na područjima gdje je to i dozvoljeno, ako držanje životinja i peradi bilo brojem, zagađivanjem ili mirisom nanosi smetnje okolnim stanovnicima ili

narušava izgled okoline.

Zabranit će se pod uvjetima iz stavka 1. ovog članka držanje životinja i peradi ako su smješteni bliže od 20 m od najbližeg stambenog objekta.

Zabrana se donosi samo na zahtjev fizičke ili pravne osobe.

Organizirani peradarnici, svinjci i slično farmaskog tipa uzgoja mogu se graditi izvan zone stanovanja, odnosno najmanje 100m udaljenosti od najbliže stambene zgrade.

## 2. Držanje pasa i mačaka

### Članak 104.

Ovom odlukom se za područje Grada Skradina propisuju uvjeti i način držanja pasa, način postupanja s neregistriranim psima te način postupanja s psima i mačkama lualicama.

### Članak 105.

Držatelj psa dužan je u propisanom roku prijaviti nabavljenog psa nadležnoj veterinarskoj ustanovi, radi uvođenja u registar i dokumentaciju o cijepljenju protiv bjesnoće, u skladu s posebnim propisima.

### Članak 106.

Držatelj psa dužan je psa njegovati i dobro s njime postupati, osigurati mu odgovarajući prostor i druge uvjete za život, te liječenje za slučaj bolesti.

### Članak 107.

Držatelj psa dužan je spriječiti da pas lajanjem, zavijanjem i na drugi način ometa mir građana.

Pas se mora držati tako da ni na koji način ne ugrožava osobnu sigurnost građana.

### Članak 108.

Držatelj je dužan psa držati u dobro ograđenom dvorištu ili vrtu, odnosno u kući ili stanu.

U zajedničkom dvorištu ili vrtu psa se može držati u odgovarajućem ograđenom prostoru, uz prethodnu pisanu suglasnost svih suvlasnika, odnosno sukorisnika dvorišta ili vrta.

Ako se pas ne drži u odgovarajuće ograđenom prostoru, mora biti vezan odgovarajućim lancem, na način da ne predstavlja opasnost za sigurnost građana.

### Članak 109.

U slučaju držanja psa u dvorištu ili vrtu prema članku 108. ove odluke, na vidnom mjestu mora se postaviti odgovarajuća oznaka, koja upozorava na prisutnost psa i to tablica s likom psa, a uz to i oznaka "ČUVAJ SE PSA", "PAZI - OPASAN PAS" i sl.

### Članak 110.

Pas se ne smije ostavljati ili držati u zajedničkim prostorima stambene zgrade.

### Članak 111.

Držatelj psa kada ga izvodi na javnu površinu dužan je sa sobom nositi pribor (lopatica, metlica i pvc vrećica) i odmah očistiti javnu i drugu površinu koju pas zagadi.

### Članak 112.

Po ulicama i drugim javnim prometnim površinama držatelj je psa dužan voditi na uzici.

### Članak 113.

Zabranjeno je voditi psa po uređenim, javnim površinama (perivojima, parkovima, cvjetnjacima, dječjim igralištima i sl.).

### Članak 114.

Sa neregistriranim psima postupa se na način propisan posebnim propisima za pse na kojima nisu provedene propisane ili naređene mjere, tj. isti podliježu eutanaziji na trošak držatelja.

### Članak 115.

Pse i mačke lualice hvata nadležna veterinarska ustanova, odnosno druge odgovarajuće institucije s kojima Grad Skradin zaključi ugovor o obavljanju tih poslova i osigura joj odgovarajuća sredstva (u daljnjem tekstu: veterinarska ustanova).

### Članak 116.

Uhvaćene pse i mačke lualice nadležna veterinarska ustanova je dužna držati 5 dana, a po isteku toga roka na njima obavlja eutanaziju.

Ako se u roku iz stavka 1. ovog članka javi vlasnik životinja, ista će mu se vratiti uz uvjet prethodnog plaćanja troškova držanja te poduzimanja mjera radi registracije i odgovarajućeg držanja.

### Članak 117.

Držatelj psa koji psa više ne želi držati, ako nema druge osobe koja ga je voljna preuzeti od držatelja i držati na propisani način dužna je psa predati nadležnoj veterinarskoj stanici radi eutanazije.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka troškove eutanazije snosi vlasnik životinje.

### Članak 118.

Ova odluka ne primjenjuje se na pse koje drže odgovarajuća državna tijela Republike Hrvatske.

## VII. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

### Članak 119.

Vlasnici i korisnici stanova, zgrada, poslovnih prostorija i drugih objekata dužni su, čim vremenske prilike omoguće očistiti javne površine ispred zgrada, poslovnih prostora i objekata od snijega i leda na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka.

#### Članak 120.

O uklanjanju snijega i leda s javnih parkirališta, taksi stajališta, tržnica na malo, kolodvora, športskih objekata i sličnih prostora vodi brigu pravna ili fizička osoba koja tim površinama upravlja odnosno obavlja poslovnu djelatnost.

Javne površine od snijega i leda čisti trgovačko društvo koje obavlja komunalnu djelatnost održavanja čistoće.

Snijeg i led treba očistiti čim vremenske prilike to dopuste.

#### Članak 121.

Radi sprječavanja nastanka leda i sprječavanja klizanja, javne prometne površine moraju se posipati odgovarajućim materijalom.

Fizičke i pravne osobe koje uklanjaju snijeg i led s javnih prometnih površina dužne su osigurati da se materijal kojim je posipana javno prometna površina ukloni u roku od najduže 2 dana nakon otapanja snijega i leda.

Za vrijeme drugih vremenskih nepogoda, posebno obilnih kiša, odmah, čim to mogućnosti dozvoljavaju, moraju se popraviti te očistiti i dovesti u ispravno stanje šahtovi, slivnici, kao i druge naprave na javnim prometnim površinama kao i odvesti nataložen materijal, polomljene grane i slično.

### VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

#### Članak 122.

Nadzor nad provođenjem ove odluke vrši komunalno redarstvo.

Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari koji se biraju putem natječaja.

Komunalni redari moraju imati posebne iskaznice.

Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu izdavanja iskaznice donosi Gradsko poglavarstvo Grada Skradina.

#### Članak 123.

U obavljanju nadzora komunalni redar je ovlašten:

1. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
2. izricati mandatne kazne,
3. predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Protiv rješenja komunalnog redara iz stavka 1. točke 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Šibensko-kninske županije u roku od 8 dana od dana primitka rješenja.

Žalba protiv rješenja iz stavka 1. točke 1. ovog članka ne odgađa izvršenje rješenja.

#### Članak 124.

Kada u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti komunalni redar utvrdi povredu propisa ili mjera nad

čijim izvršenjem vrši nadzor druga inspekcija ili tijelo, izvjestit će o tome nadležnu inspekciju odnosno tijelo.

#### Članak 125.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a naročito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetima uredovanja.

#### Članak 126.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

#### Članak 127.

Komunalni redari u obavljanju poslova nadzora dužni su se pridržavati Zakona, ove odluke i drugih propisa donesenih na temelju Zakona.

#### Članak 128.

O pregledu i nađenom stanju komunalni redar sastavlja zapisnik i određuje mjere koje treba izvršiti i rok za izvršenje tih mjera.

### X. PREKRŠAJNE SANKCIJE

#### Članak 129.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn do 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako vanjske dijelove zgrade ne drži u ispravnom i urednom stanju, popravlja ih, te ako ih do popravka primjereno ne zaštiti (čl. 4. st. 1., 2. ove odluke),
2. ako na vanjskim dijelovima zgrada šara, crta i lijepi plakate (čl. 5. st. 1. ove odluke),
3. ako oslikava pojedine vanjske dijelove zgrade bez odobrenja (čl. 5. st. 2. ove odluke),
4. ako ne održava zelene površine (čl. 6. ove odluke),
5. ako postavlja nepokretne i trajne reklamne panoe, oglase, oglasne ploče i ormariće za opće potrebe bez ugovora o koncesiji (čl. 8. ove odluke),
6. ako postavlja oglasna mjesta na lokacijama bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela (čl. 9. ove odluke),
7. ako ukrasne, reklamne i druge zastave postavlja bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela (čl. 13. ove odluke),
8. ako postavljeni izložbeni ormarići i izlozi nisu izgrađeni od kvalitetnog materijala i u skladu s izgledom zgrade (čl. 14. ove odluke),
9. ako se stakla i okviri na izlozima redovito ne održavaju (čl. 15. st. 1. ove odluke),
10. ako se oglašavanje i obavijesti u izlozima lijepe na stakla (čl. 15. st. 2. ove odluke),
11. ako izlozi uz javne prometne površine nisu rasvijetljeni čitavu noć (čl. 16. st. 1. ove odluke),

12. ako se roba vješa na vrata, prozore, pročelja poslovne zgrade (čl. 17. st. 1. ove odluke),

13. ako se roba i ambalaža skladišti u izlogu poslovne prostorije (čl. 17. st. 2. ove odluke),

14. ako se postavljaju suncobrani na način da smetaju prolaznicima (čl. 17. st. 3. ove odluke),

15. ako se otvori na poslovnim prostorijama koji se privremeno ne koriste ne prekriju prikladnim materijalom (čl. 17. st. 4. ove odluke),

16. ako se orijentacijski planovi, javni satovi, telefonske govornice, poštanske kutije, javni vodoskoci, javni zahodi, klupe za odmor i objekti komunalne opreme u općoj upotrebi postavljaju bez odobrenja (čl. 18. st. 1. ove odluke),

17. ako postavlja i ne održava orijentacijske planove prema planu i programu korištenja javnih površina (čl. 19. st. 1. i 2. ove odluke),

18. ako javne telefonske govornice i poštanske sandučice ne održava u ispravnom stanju i uredno, te otklanja kvarove na njima (čl. 20. ove odluke),

19. ako ne održava javne vodoskoke, fontane i česme (čl. 21. ove odluke),

20. ako se klupe za odmor postavljaju i ne održavaju prema rasporedu Upravnog odjela za stambeno-komunalnu djelatnost (čl. 22. ove odluke),

21. ako se javna rasvjeta redovito ne održava (čl. 25. ove odluke),

22. ako se oštećuju, uništavaju i onečišćavaju rasvjetni stupovi i tijela, te na njima postavljaju stvari i naprave bez odobrenja (čl. 26. ove odluke),

23. ako ne održava javne zelene površine u skladu s njihovom namjenom (čl. 29. st. 1. ove odluke)

24. ako vrši radove bez odobrenja i ne uspostavi stanje na zelenim površinama kakvo je bilo prije početka radova (čl. 29. st. 2. ove odluke),

25. ako javne zelene površine koristi suprotno njihovoj namjeni (čl. 31. ove odluke),

26. ako ne održava stabla urednima i ako uklonjena ne zamjenjuje (čl. 32. ove odluke),

27. ako prilikom izvođenja radova na površinama na kojima postoje pojedinačna stabla ne zaštiti iste od oštećenja (čl. 33. st. 1. ove odluke),

28. ako ne ukloni stabla ili granje koje zaklanja prometne znakove, smetaju prometu i zračnim vodovima (čl. 33. st. 2. ove odluke),

29. ako ne održava urednima stabla, živice i drugo zelenilo uz javne prometne površine (čl. 34. ove odluke),

30. ako unutar javnih zelenih površina postavlja podzemne energetske vodove bez odobrenja i ne dovede istu u prvobitno stanje (čl. 35. ove odluke),

31. ako oštećuje stabla, uništava travnjake, odnosi zemlje i bilje, baca otpad, dovodi životinje, ispušta motorno ulje, otpadne vode, kiseline i sl., loži vatru, pere vozila, odlaže građevinski i drugi materijal, oštećuje opremu i obavlja bilo koje druge radnje kojima se devastiraju zelene površine (čl. 36. ove odluke),

32. ako siječe ili oštećuje rijetko i za ovo područje karakteristično hortikulturno vrijedno drveće (čl. 37. ove odluke),

33. ako učini štetu na javim zelenim površinama štetnim radnjama ili upotrebom vozila (čl. 38. ove odluke),

34. ako po nalogu Upravnog odjela za stambeno-komunalnu djelatnost ne ukloni sa zelene površine sasušeno ili bolesno stablo, odnosno granje koje smeta prometu, javnoj rasvjeti, el. i telefonskim vodovima ili bi moglo ugroziti sigurnost ljudi i prometa (čl. 39. st. 1. ove odluke),

35. ako s neobrađene zelene površine redovito ne otklanja korov i otpatke (čl. 40. st. 1. ove odluke),

36. ako ne održava uredno raslinje, voćke, ograde od ukrasne živice, posude sa ukrasnim zelenilom i sl. tako da ne prelaze zemljišnu graničnu liniju javne površine, odnosno da ne smetaju pješačkom i kolnom prometu (čl. 40. st. 2. ove odluke),

37. ako ograđene zelene površine hortikulturno, trajno ne održavaju (čl. 41. ove odluke),

38. ako se rekreacijske površine, športska i dječja igrališta i ostali športski objekti i uređaji ne održavaju (čl. 42. ove odluke),

39. ako se ne održavaju ispravnim i urednim kolodvorske zgrade, stajališta gradskom prometa i otvorene čekaonice i predprostori oko tih objekata (čl. 43. ove odluke),

40. ako na autobusnim stajalištima i brodskim pristaništima ne istaknu izvod iz važećeg reda vožnje (čl. 44. ove odluke),

41. ako otvorene tržnice i ribarnice nisu čiste i uredne, te ako nemaju istaknutog tržnog reda (čl. 46. ove odluke),

42. ako se poljoprivredni proizvodi i druga roba, te riba prodaje izvan tržnog prostora bez odobrenja (čl. 47. ove odluke),

43. ako za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala i opreme kao i drugih radova koji služe građevinskog svrsi koristi dijelove javne površine i neiskorištenog građevinskog zemljišta, koristi bez ugovora (čl. 48. ove odluke),

44. ako kod izvođenja građevinskih radova ne osigura prolaz za pješake i prohodnostkolnika, te propisno označi i osvijetli (čl. 49. st. 1. ove odluke),

45. ako građevinski materijal ne drži stalno uredno složen (čl. 49. st. 2. ove odluke)

46. ako ne osigura da se rastresiti građevinski materijal rasipa po javnim površinama (čl. 50. st. 1. ove odluke),

47. ako ne osigura normalno odvijanje pješačkog prometa ispod skele (čl. 50. st. 2. ove odluke)

48. ako ne osigura okomitu zaštitu pročelja (čl. 50. st. 3. ove odluke),

49. ako ne odveze građevni materijal u roku od 24 sata (čl. 51. st. 2. ove odluke),

50. ako građevinski materijal odloži uz drveće i odlagalište za smeće (čl. 51. st. 3. ove odluke),

51. ako upotrebijenu javnu površinu ne dovede u prvobitno stanje (čl. 52. ove odluke),

52. ako prilikom utovara i istovara roba zaustavlja i ugrožava sigurnost prolaznika (čl. 53. ove odluke),

53. ako u vrijeme turističke sezone ne poštuju odluku o zabrani izvođenja građevinskih radova (čl. 54. ove odluke),

54. ako prilikom izvođenja radova sa zelenih površina ne ukloni sav otpadni materijal, očisti javnu površinu oko gradilišta, ne spriječi širenje prašine oko gradilišta, ne očisti vozila pri izlasku sa gradilišta, ne očisti gradilište dan nakon završetka radova, ne očisti slivnike i ne deponira građevinski i drugi materijal (čl. 55. ove odluke),

55. ako ne osigura kao sudionik u prijevozu roba i putnika sprječavanje rasipanje materijala, prašine, neugodnih zadaha, ulja i tome slično (čl. 58. ove odluke),

56. ako nakon prometne nezgode ne odstrani sve tragove (čl. 59. ove odluke),

57. ako nakon privremenog korištenja javne površine istu ne očisti od otpada (čl. 62. ove odluke),

58. ako o svom trošku ne očisti i dovede u prvobitno stanje javnu površinu ispred poslovnih i stambenih zgrada (čl. 60. ove odluke),

59. ako na javnim površinama odlaže građevinski i drugi otpad bez odobrenja, ako ostavlja predmete ili naprave koje mogu ozlijediti prolaznike, istovara ili smješta otpad izvan uređenih odlagališta, prilikom pranja poslovnih prostorija ispušta otpadne vode, baca otpad u more, baca letke bez odobrenja, ako smješta robu, ambalažu i druge stvari na javnu površinu bez odobrenja (čl. 62. ove odluke),

60. ako ne održava javne zahode urednima (čl. 64. ove odluke),

61. ako oštećuje javne površine i uređaje koji su njihov sastavni dio, izvodi radove na bez odobrenja i ne dovede ih u ispravno stanje nakon završetka radova (čl. 66. ove odluke),

62. ako u svezi s obavljanjem djelatnosti ne očisti javnu površinu (čl. 67. st. 1. ove odluke),

63. ako ne očisti javnu površinu nakon završetka priredbe u roku 8 sati (čl. 67. st. 2. ove odluke),

64. ako na javnim površinama ne postavlja dovoljan broj košarica za otpad i iste ne čisti i održava (čl. 68. ove odluke),

65. ako redovno ne čisti sustav odvodnje (čl. 69. ove odluke),

66. ako otvore na javnim prometnim površinama ne drži u ispravnom stanju (čl. 70. ove odluke),

67. ako koristi javnu površinu suprotno njezinom namjenom (čl. 71. ove odluke),

68. ako ne ostavlja glomazni otpad uz kontejnere za to određeno vrijeme (čl. 78. ove odluke),

69. ako ne čisti javne površine i ne postavlja košarice za otpad (čl. 79. ove odluke),

70. ako odlaže otpad uz prometnice, te izvan mjesta koja su u tu svrhu predviđena (čl. 80. ove odluke),

71. ako odlaže korisni otpad u kontejnere koji nisu namijenjeni toj vrsti korisnog otpada (čl. 81. st. 1. ove odluke),

72. ako odlaže kućni otpad u oštećenim vrećama, rasipa otpad, oštećuje i uništava kontejnere, u kontejnere odlaže glomazni otpad, ambalažu, uginule životinje i tekućine, te ako onemogućava pristup kontejnerima radi skupljanja otpada (čl. 81. st. 3. ove odluke),

73. ako odlaže otpad koji nastaje kao predmet pružanja medicinske usluge i veterinarske pomoći na način protivno uvjetima određenim posebnim propisima (čl. 81. st. 5. ove odluke),

74. ako nije osigurao siguran smještaj kontejnera, te iste ne održava ispravnim i urednim (čl. 82. ove odluke),

75. ako parkira vozilo na mjesto označeno za smještaj posude za komunalni otpad (čl. 83. st. 1. ove odluke),

76. ako pomiče posude za komunalni otpad s mjesta označenog za njihov smještaj (čl. 83. st. 3. ove odluke),

77. ako ne odvozi kućni otpad na propisan način (čl. 84. ove odluke),

78. ako se ne rukuje otpadom na način da se isti ne rasipa (čl. 86. ove odluke),

79. ako glomazni otpad ne odvozi prema rasporedu (čl. 87. ove odluke),

80. ako ne ugovore odvoz glomaznog otpada i ambalaže (čl. 88. ove odluke),

81. ako odlaže glomazni otpad na mjesta koja za to nisu određena (čl. 90. ove odluke),

82. ako uredno ne odlaže i odvozi tehnološki otpad (čl. 90. ove odluke),

83. ako ne izvijesti trgovačko društvo koje obavlja uslugu odvoza i odlaganja otpada o promjeni adrese, odnosno korištenja poslovnog prostora s kojeg se odvozi otpad (čl. 91. ove odluke),

84. ako ne uređuje i ne održava deponij (čl. 92. st. 2. ove odluke),

85. ako deponij nije zaštićen i ograđen, te se sa deponija vrši odvoženje otpada (čl. 93. st. 1. i 3. ove odluke),

86. ako se zadržava na deponiju bez odobrenja službene osobe (čl. 93. st. 2. ove odluke),

87. ako se na deponij dovode i puštaju životinje (čl. 95. st. 4. ove odluke),

88. ako je došlo do prelijevanja septičkih jama radi nečišćenja istih na vrijeme (čl. 94. ove odluke),

89. ako ne ukloni protupravno postavljene predmete s javnih površina (čl. 95. ove odluke),

90. ako na javnim površinama ostavlja neispravna, oštećena, neregistrirana, oštećena i napuštena vozila (čl. 98. st. 1. ove odluke),

91. ako se drže životinje, perad i pčele na području naselja Skradin (čl. 101. ove odluke),

92. ako drži životinje i perad na području gdje je to dozvoljeno, ali na način da to ne ispunjava sanitarno-higijenske uvjete i pušta životinje na javne površine (čl. 102. ove odluke),

93. a) ako držanje životinja i peradi bilo brojem, zagađenjem ili mirisom nanosi smetnje lokalnim stanovnicima ili narušava izgled okoline (čl. 103. st. 1. ove odluke),

b) ako ne spriječi da pas lajanjem, zavijanjem ili na drugi način ometa mir građana ili ugrožava osobnu sigurnost građana (čl. 107. ove odluke)

c) ako drži psa suprotno propisanim uvjetima iz članka 108. ove odluke

d) ako držatelj psa ne postavi odgovarajuće oznake iz članka 109. ove odluke

94. ako drži životinje bliže od 20 m od najbližeg stambenog objekta, okupljališta stanovnika ili poslovnog i drugog javnog objekta (103. st. 2. ove odluke),

95. ako se na vrijeme ne očisti snijeg i led ispred zgrade i poslovnog prostora (čl. 121. ove odluke),

96. ako ne očisti snijeg i led s javnih površina (čl. 120. ove odluke),

97. ako se javne prometne površine ne posipaju radi sprječavanja nastanka leda i posuti materijal na vrijeme i uredno ukloni nakon otapanja snijega i leda (čl. 121. st. 2. ove odluke),

98. ako se neposredno nakon vremenskih nepogoda ne očiste šahtovi i slivnici na javnim prometnim površinama i nataloženi materijal ne odveze (čl. 121. st. 3. ove odluke),

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba novčanom kaznom od 50,00 kn do 200,00 kn.

#### Članak 130.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kn kaznit će se na mjestu učinjenog prekršaja odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaj:

1. ako šara, crta i lijepi plakate po zgradi ili je na drugi način oštećuje i onečišćava (čl. 5. st. 1. ove odluke),

2. ako oštećuje, uništava i onečišćava stupove javne rasvjete i rasvjetna tijela, i ako lijepi ili postavlja oglase, obavijesti, reklame i sl. (čl. 26. st. 1. ove odluke),

3. ako javne zelene površine koristi u svrhu koja se protivi njihovoj namjeni (čl. 31. ove odluke),

4. ako na javnim zelenim površinama oštećuje stabla, uništava travnjake i cvijetnjake, iskopava i odnosi zemlju i bilje, baca papire i otpatke, dovodi i pušta životinje, ispušta motorna ulja, kiseline i slična zagađenja, loži vatru i potpaljuje stabla, pere vozila, odlaže građevinski i drugi materijal, vozi bicikl, automobil, motor ili slično vozilo, parkira i ostavlja vozilo, oštećuje opremu ili obavlja bilo koju drugu radnju

kojom se devastiraju javne zelene površine (čl. 36. ove odluke),

5. ako sječe, reže i uklanja rijetko ili za ovo područje karakteristično i hortikulturno vrijedno drveće (čl. 37. ove odluke),

6. ako ne izvrši nalog da sa zelene površine ukloni osušeno ili bolesno stablo, odnosno granje koje smeta prometu, zaklanja rasvjetu javnih površina, naslanja se na električne ili telefonske vodove, ili bi svojim padom moglo ugroziti sigurnost ljudi, prometa, objekata i slično (čl. 39. ove odluke),

7. ako s neobrađene zelene površine redovito ne uklanja korov i otpatke (čl. 40. st. 1. ove odluke),

8. ako raslinje, voćke, ograde od ukrasne živice, posude s ukrasnim zelenilom i sl. ne održava uredno i orezuje ih tako da ne smetaju pješačkom ni kolničkom prometu (čl. 40. st. 2. ove odluke),

9. ako sa zidova oko stambenih objekata ili zelenih površina ne uklanjaju korov jednom godišnje (čl. 40. st. 3. ove odluke),

10. ako oštećuje rekreacijske staze i naprave na dječjim igralištima (čl. 42. ove odluke), ako onečišćuje ili uništava klupe i nasade oko kolodvorskih zgrada te čekaonice autobusnog i javnog prometa (čl. 43. ove odluke),

11. ako prodaje i izlaže poljoprivredne i druge robe bez odobrenja (čl. 47. ove odluke),

12. ako se istovara, smješta ili utovara građevinski materijal i opremu bez zaključenog ugovora (čl. 48. ove odluke),

13. ako se građevinski materijal na javnoj površini uredno ne složi, ne ogradi i označi (čl. 49. ove odluke),

14. ako otpadni građevinski materijal ne odveze u roku od 24 sata (čl. 51. st. 2. ove odluke), ako na javnoj površini baca papir, ostatke jela, opuške, prazne kutije cigareta, šibice, uništava ili oštećuje sabirne košarice za otpad, oštećuje ili premješta posude za otpad, istovara i smješta otpad izvan uređenih odlagališta, spaljuje otpad, popravlja vozila i brodice, pere i čisti vozila i brodice, ispušta otpadne vode, uništava ili oštećuje ili premješta oznake za odlagališta, obavlja bilo kakve radnje kojima se onečišćava javna površina (čl. 62. ove odluke),

15. ako koristi javnu površinu suprotno njihovoj namjeni (čl. 71. ove odluke),

16. ako odlaže ili baca otpad izvan mjesta koja su u tu svrhu predviđena (čl. 80. ove odluke),

17. ako prebire, prekopava i rasipa otpad iz kontejnera (čl. 86. ove odluke),

18. ako odlaže glomazni otpad na mjesta koja za to nisu određena (čl. 89. ove odluke),

19. ako se na deponiju zateknu osobe bez odobrenja (čl. 93. ove odluke)

20. ako ne ukloni protupravno postavljene predmete na javnim površinama (čl. 95. ove odluke),

21. ako na javnim površinama ostavlja neispravna, neregistrirana, oštećena i napuštena vozila (čl. 98. ove odluke),

22. ako drži životinje, pčele i perad osim pasa i mačaka na području naselja Skradin (čl. 101. ove odluke),

23. ako drži životinje i perad čije držanje ne ispunjava sanitarno-higijenske uvjete (čl. 102. ove odluke),

24. ako držatelj psa izvodi na javnu površinu bez pribora (čl. 111. ove odluke),

25. ako vodi psa po uređenim javnim površinama (čl. 113. ove odluke).

## XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 131.

Na dan stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/96, 9/01 i 6/04).

### Članak 132.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-04/07-01/6  
URBROJ: 2182/03-02-07-1  
Skradin, 15. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v.r.

## 10

Na temelju članka 58. stavka 1. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj 138/06) i članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 4/03 i 3/06), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 13. sjednici, od 15. ožujka 2007. godine, donosi

### **ODLUKU o ugostiteljskoj djelatnosti**

#### Članak 1.

Ovom odlukom određuje se: raspored radnog vremena u ugostiteljstvu, kriteriji za drukčiji raspored radnog vremena za pojedine ugostiteljske objekte, prostori na kojima se jednostavne ugostiteljske usluge smiju pružati ambulantno, tehnički i zdravstveni uvjeti koji moraju biti ispunjeni za pružanje jednostavnih usluga ambulantno, prostori na kojima se smiju pružati ugostiteljske usluge u pokretnom objektu, tehnički uvjeti za pružanje ugostiteljskih usluga iz kioska, pod šatorom,

na klupama i sl., te jela, pića i napici koji se mogu usluživati u tim objektima.

#### Članak 2.

Ugostiteljska djelatnost obavlja se u objektu namijenjenom, uređenom i opremljenom za pružanje ugostiteljskih usluga, a koji može biti u:

- građevini, odnosno zasebnom dijelu građevine (zgrada, kiosk, kontejner, plutajući objekt i sl.),
- poslovni prostor u kojem se obavlja druga djelatnost,
- nepokretnom vozilu i priključnom vozilu i plovnom objektu kojim se obavlja prijevoz putnika,
- šatoru, na klupi, kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga.

#### Članak 3.

Ugostiteljski objekti s obzirom na vrstu ugostiteljske usluge koje se u njima pružaju razvrstavaju se u skupine:

- a) Hoteli
- b) Kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj
- c) Restorani
- d) Barovi
- e) Catering objekti
- f) Objekti jednostavnih usluga.

#### Članak 4.

Radno vrijeme u ugostiteljskim objektima na području Grada Skradina utvrđuje se kao sezonsko, u razdoblju od 01. svibnja do 30. rujna, i vansezonsko, u razdoblju od 01. listopada do 30. travnja.

Ugostiteljski objekti posluju s radnim vremenom kako slijedi, ako ovom odlukom nije drukčije određeno:

- a) ugostiteljski objekti iz skupine "Hoteli" (hotel, pension i motel) - u vremenu od 0.00 do 24.00 sata,
- b) ugostiteljski objekti iz skupine "Kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj" - u vremenu od 0.00 do 24.00 sata,
- c) ugostiteljski objekti iz skupine "Restorani" (restoran, gostionica, bistro, slastičarna, pizzeria i objekt brze prehrane) i "Barovi" (kavana, caffe bar, pivnica, buffet i konoba):

- u sezoni - od 6.00 do 2.00 sata
- vansezona - od 6.00 do 24.00 sata, osim na dan prije blagdana i na blagdan od 6.00 do 2.00 sata,
- d) ugostiteljski objekti iz skupine "Barovi" koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima, samo u zatvorenim prostorima (noćni bar i disco bar) - u vremenu od 21.00 do 6.00 sati.

Ugostiteljski objekti iz skupine "Restorani" i "Barovi" u sastavu hotela, motela i drugih ugostiteljskih objekata za smještaj, rade u vremenu što ga odredi vlasnik objekta ili fizička i pravna osoba koja upravlja objektom.

Radno vrijeme na otvorenom prostoru uz



ugostiteljske objekte završava najkasnije u 1.00 sat u sezoni, odnosno u 23.00 sata vansezona.

Nakon isteka radnog vremena ugostiteljskih objekata dozvoljava se polusatno zadržavanje gostiju u cilju napuštanja objekta.

#### Članak 5.

Ugostiteljski objekti, osim onih koji rade svakog dana neprekidno, mogu biti zatvoreni jedan dan u tjednu, a obavijest o tome mora biti istaknuta na ulazu u ugostiteljski objekt.

Radno vrijeme pružanja ugostiteljskih usluga u objektima u kojima se obavlja i neka druga djelatnost (kulturna, obrazovna, športska i sl.) određuje vlasnik tih objekata ili fizička i pravna osoba koja upravlja tim objektima, uz uvjet da radno vrijeme ne može biti duže od navedenog radnog vremena u članku 4. ove odluke.

#### Članak 6.

Obavijest o radnom vremenu radnim, odnosno neradnim danima, mora biti istaknuta na ulazu u ugostiteljski objekti i vlasnik je dužan pridržavati se istaknutog radnog vremena.

Ako ugostiteljski objekt iz opravdanih razloga ne radi u vrijeme radnog vremena propisanog člankom 4. ove odluke obavijestit će o tome nadležna tijela i obavijest istaknuti na ulazu u ugostiteljski objekt.

#### Članak 7.

Gradsko poglavarstvo može po službenoj dužnosti za ugostiteljske objekte iz skupine "Barovi" koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima, samo u zatvorenim prostorima (noćni bar i disco bar) - rješenjem najduže za 2 sata odrediti raniji završetak radnog vremena od radnog vremena propisanog člankom 4. st. 2. točka d) ove odluke.

Gradsko poglavarstvo može na zahtjev ugostitelja za pojedine ugostiteljske objekte utvrđene člankom 4. st. 2. pod točkom c) ove odluke, rješenjem odrediti drukčiji raspored radnog vremena, ako su ispunjeni slijedeći uvjeti:

a) u slučaju organiziranja dočeka Nove Godine, svadbi, maturalnih zabava i sl. događanja - mogu raditi duže od utvrđenog radnog vremena, u vremenu od 6.00 do 5.00 sati, uz uvjet da se ne narušava javni red i mir.

U slučaju izvanrednih situacija kao npr. elementarne nepogode, ratne okolnosti i sl. svi ugostiteljski objekti na području Grada Skradina radit će u vremenu od 8.00 do 19.00 sati.

#### Članak 8.

Jednostavne ugostiteljske usluge smiju se pružati ambulantno na slijedećim prostorima:

- neposredno uz ugostiteljski objekt u kojem se obavlja proizvodnja, odnosno promet pića i namirnica,
- na izletištima i javnim ljetnim kupalištima,

- na gradskim ulicama i trgovima,
- na prostorima na kojima se održavaju sajmovi, skupovi, svečanosti, priredbe, športske manifestacije i sl., samo za vrijeme njihova trajanja.

Prostori iz stavka 1. ovoga članka ne mogu biti na udaljenosti manjoj od 100 m od postojećega ugostiteljskog objekta u građevini, zasebnoj dijelu građevine, ili poslovnom prostoru u kojem se obavlja druga djelatnost, osim ukoliko se ne radi o održavanju manifestacija, sajmova, prigodnih priredbi i sl.

#### Članak 9.

Za pružanje jednostavnih usluga i za pružanje jednostavnih usluga ambulantno, moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički i zdravstveni uvjeti:

- dovoljan prostor za pružanje ugostiteljskih usluga,
- osiguran radni stol, odnosno pult od nehrđajućeg materijala izdignut iznad zemlje najmanje 1 m,
- hladnjak dovoljnog kapaciteta za namirnice koje se kvare,
- kruh i ostale namirnice te pribor za rad i usluživanje moraju biti stalno zaštićeni od zagađivanja,
- osiguran dovoljan broj posuda za smeće (na nožno otvaranje poklopca),
- za usluživanje jela i pića osiguran pribor za jednokratnu upotrebu,
- treba osigurati dovoljnu količinu higijenski ispravne vode,
- poduzeti protupožarne mjere,
- prostor mora biti dovoljno osvijetljen,
- za zaposleno osoblje mora biti osiguran u neposrednoj blizini WC s umivaonikom.

#### Članak 10.

Ugostiteljske usluge mogu se pružati u pokretnim objektima smještenim na prostorima navedenim u članku 8. ove odluke.

#### Članak 11.

Za pružanje ugostiteljskih usluga iz kioska moraju biti ispunjeni ovi tehnički uvjeti:

- kiosk mora biti stabilan u odnosu na statička i dinamička opterećenja, tehnološki proces rada i meteorološko-klimatske uvjete,
- kiosk mora imati nadstrešnicu i otvor za izdavanje jela i napitaka te rubnu dasku,
- mora imati radni stol čija površina mora biti izrađena od nehrđajućeg materijala koji se lako čisti i pere,
- uz kiosk mora biti postavljen dovoljan broj posuda za odlaganje smeća (na nožno otvaranje poklopca),
- kiosk mora imati spremnik za držanje dovoljne količine higijenski ispravne vode za piće i druge potrebe,
- kiosk mora imati hladnjak dovoljnog kapaciteta za meso i mesne prerađevine,
- u kiosku treba osigurati dovoljan broj pribora za jelo i piće za jednokratnu upotrebu,

- namirnice i pribor za rad moraju biti zaštićeni od zagađivanja,
- odvodnja otpadnih voda mora biti osigurana na higijenski način,
- za zaposleno osoblje mora biti osiguran u neposrednoj blizini WC s umivaonikom.

#### Članak 12.

Ugostiteljske se usluge ne mogu pružati unutar kioska.

#### Članak 13.

Ako su oko kioska postavljeni stolovi, klupe i stolice, moraju biti čisti, stabilni i glatkih površina.

#### Članak 14.

Ako se pojedine ugostiteljske usluge pružaju iz kioska u neposrednoj blizini javnog vodovoda, kanalizacije i električne mreže, kiosk mora biti priključen na tu komunalnu infrastrukturu, a u kiosku mora biti postavljen sudoper s tekućom vodom.

Ako u mjestu ne postoji javni vodovod, kiosk mora imati spremnik za vodu opskrbljen dovoljnom količinom higijenski ispravne vode.

Ako u mjestu ne postoji javna kanalizacija, kiosk mora biti priključen na septičku jamu izgrađenu od vodonepropusnog materijala.

#### Članak 15.

Iz kioska se mogu usluživati jela iz kotla, roštilja i jednostavnija jela (hrenovke, kobasice, kuhana jaja, sendviči i sl.), sve vrste pića i napitaka, te sladoled u originalnom pakovanju.

#### Članak 16.

Za pružanje ugostiteljskih usluga pod šatorom, moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

- šator mora biti stabilan i prostran,
- u šatoru mora biti postavljen radni stol čija radna površina mora biti izrađena od nehrđajućeg materijala koji se lako čisti i pere,
- prostor mora biti dovoljno osvijetljen,
- mora biti osiguran dovoljan broj posuda za odlaganje smeća i otpadaka s poklopcem na nožno otvaranje,
- pribor koji se koristi za jelo i piće mora biti isključivo za jednokratnu upotrebu (kartonski ili plastični tanjuri, plastične čaše i sl.),
- u šatoru mora biti hladnjak dovoljnog kapaciteta za meso i mesne prerađevine,
- kruh i ostale namirnice, te pribor za rad i usluživanje moraju biti stalno zaštićeni od zagađivanja,
- klupe, stolice i stolovi moraju biti stabilni, čisti i glatkih površina,
- treba osigurati spremnik za vodu s dovoljnom količinom higijenski ispravne vode,
- za zaposleno osoblje mora biti osiguran u neposrednoj blizini WC s umivaonikom.

#### Članak 17.

Pod šatorom mogu se usluživati sve vrste pića, napitaka, jela s roštilja, ražnja i kotla, jednostavna jela (hrenovke, kobasice, kuhana jaja, sendviči i sl.) te sladoled u originalnom pakovanju.

#### Članak 18.

Za pružanje ugostiteljskih usluga na klupama moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

- površina klupe mora biti od materijala koji se lako čisti i pere,
- moraju se osigurati radne površine, te pribor za sirovo meso i posebno za kuhano, odnosno pečeno meso,
- mora se postaviti spremnik za vodu s pipcem koji sadrži najmanje 50 litara, stalno opskrbljen higijenski ispravnom vodom,
- posuda za kuhanje kobasica mora biti od nehrđajućih materijala, i moraju se peći na žaru ili uređaju za pečenje,
- uz klupe mora biti postavljen dovoljan broj posuda za otpatke s poklopcem na nožno otvaranje,
- meso i mesne prerađevine mora se stalno držati u prenosivim hladnjacima dovoljnog kapaciteta,
- kruh i ostale namirnice moraju biti stalno zaštićene od zagađivanja,
- mora se osigurati dovoljna količina pribora za jelo i piće za jednokratnu upotrebu.

#### Članak 19.

Na klupama se mogu usluživati pića i napici u konfencioniranom obliku, specijaliteti s ražnja i roštilja, kotleti, jednostavnija jela (hrenovke, kobasice, kuhana jaja, sendviči i sl.) koji se moraju usluživati priborom za jelo za jednokratnu upotrebu.

#### Članak 20.

Inspeksijski nadzor nad provedbom ove odluke provode komunalni redar Grada Skradina, gospodarski inspektori i drugi inspektori, svaki u okviru svoje nadležnosti.

#### Članak 21.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/02).

#### Članak 22.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 335-01/07-01/1  
URBROJ: 2182/03-07-01  
Skradin, 15. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v.r.

## 11

Na temelju članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/03, 4/03 i 3/06), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 13. sjednici, od 15. ožujka 2007. godine, donosi

### **ODLUKU o izmjeni i dopuni Odluke o davanju na korištenje javnih površina**

#### Članak 1.

U Odluci o davanju na korištenje javnih površina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/99), u članku 5. stavak 1. iza točke dodaje se:

"Iznimno, ako na raspisani natječaj ne stigne niti jedna prijava za određenu lokaciju, može se na zahtjev zainteresirane stranke prema Poglavarstvu, dati neposrednom pogodbom, uz uvjete iz raspisanog natječaja".

#### Članak 2.

Članak 6. mijenja se i glasi:

"Natječaj za davanje na korištenje javne površine provodi se na način da se primjenjuju pravila za provođenje natječaja za davanje u zakup javnih i drugih zemljišnih površina - članak 26. Odluke o upravljanju nekretninama, Klasa: 940-01/06-01/09, Urbroj: 2182/03-06-01, od 09. listopada 2006. godine".

## Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-03/99-01/20

URBROJ: 2182/03-07-01

Skradin, 15. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v.r.

## 12

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 4/03 i 3/06), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 13. sjednici, od 15. ožujka 2007. godine, donosi

### **ODLUKU o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu**

#### Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/05 i 3/06), članak 4. mijenja se i glasi:

"Na području Grada Skradina, ovisno o pogodnosti položaja i stupnju opremljenosti objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđuju se slijedeće zone i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

Zone	Naselja	Iznos kom. doprinosa	Od toga po vrsti objekata i uređaja			
			Javne površine	Nerazvrstane ceste	Javna rasvjeta	Groblje
I.zona	Skradin	50,00 kn/m <sup>3</sup>	30 %	30 %	30 %	10 %
II.zona	Dubravice, Bićine, Skradinsko polje, Plastovo, Rupe, Ičevo, Sonković, Krković, Lađevci, Piramatovci	25,00 kn/m <sup>3</sup>	20 %	30 %	30 %	20 %
III.zona	Sva ostala naselja Grada Skradina koja nisu uvedena pod I. i II. zonu	15,00 kn/m <sup>3</sup>	20 %	30 %	30 %	20 %

Iznimno za građevine s ukupnim obujmom većim od 400 m<sup>3</sup>, jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za svaki dodatni m<sup>3</sup> (metar prostorni) iznad 400 m<sup>3</sup> građevine, uvećava se za 100% od iznosa navedenog u tablici (gore)".

#### Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-05/07-01/1  
URBROJ: 2182/03-02-07-1  
Skradin, 15. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v.r.

### 13

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01 i 60/01-vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 4/03 i 3/06), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 13. sjednici, od 15. ožujka 2007. godine, donosi

#### ODLUKU

#### **o dopuni Odluke o osnivanju trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti**

#### Članak 1.

Članak 4. Odluke o osnivanju trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 22/01, 16/02 i 11/05) mijenja se i glasi: "Društvo će obavljati slijedeće djelatnosti:

- održavanje čistoće
- održavanje javnih površina
- odlaganje komunalnog otpada
- održavanje groblja i krematorija
- lučke djelatnosti:
  - a) privez i odvoz brodova, jahti, ribarskih, športskih i drugih brodica i plutajućih objekata;
  - b) ukrcaj, iskrcaj i prekrcaj roba;
  - c) skladištenje i prenošenje robe i drugih materijala;
  - d) ukrcaj iskrcaj putnika;
  - e) ostale gospodarske djelatnosti koje su s ovim u neposrednoj ekonomskoj, prometnoj ili tehnološkoj svezi
- usluge parkirališta
- turističke djelatnosti: pružanje usluga u nautičkom,

seoskom, zdravstvenom, kongresnom, športskom, lovnom i drugim oblicima turizma, te pružanje ostalih turističkih usluga

- poljoprivreda, lov i usluge povezane s njima
- a) uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i sadnom materijala, osim skupljanja šumskih gljiva
- b) uslužne djelatnosti u biljnoj proizvodnji, uređenje i održavanje krajolika
  - vađenje ostalih ruda i kamena
  - a) vađenje kamena
  - vađenje ukrasnog kamena i kamena za gradnju
  - građevinarstvo
  - a) instalacijski radovi,
  - b) elektroinstalacijski radovi
  - c) elektroinstalacijski radovi
  - d) ostali instalacijski radovi
  - trgovina na malo, osim trgovine motornim vozilima i motociklima, popravak predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
  - a) trgovina na malo štandovima i tržnicama
  - kopneni prijevoz i cjevovodni transport
  - a) ostali redoviti putnički prijevoz
  - b) redoviti prijevoz putnika u međugradskom cestovnom prijevozu
  - c) redoviti prijevoz putnika u gradskom i prigradskom prijevozu
  - vodeni prijevoz
  - a) pomorski i obalni prijevoz putnika
  - b) taksi prijevoz na vodi
  - iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
  - a) iznajmljivanje ostalih prijevoznih sredstava
  - b) iznajmljivanje ostalih kopnenih prijevoznih sredstava
  - c) iznajmljivanje plovnih prijevoznih sredstava
  - d) iznajmljivanje poljoprivrednih strojeva i opreme
  - ostale poslovne djelatnosti
  - a) čišćenje svih vrsta objekata
  - uklanjanje otpadnih voda, odvoz smeća, sanitarne i slične djelatnosti
  - a) skupljanje i pročišćavanje otpadnih voda
  - rekreacijske, kulturne i sportske djelatnosti
  - a) prikazivanje filmova
  - b) djelatnosti sajmova i zabavnih parkova
  - c) djelatnosti sportskih arena i stadiona
  - d) ostale sportske djelatnosti
  - ostale uslužne djelatnosti
  - a) pogrebne i srodne djelatnosti.

#### Članak 2.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Skradina da u smislu članka 1. ove odluke, da izjavu pred javnim bilježnikom u formi javnobilježničke isprave, a u svrhu upisa kod Trgovačkog suda u Šibeniku.

#### Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-02/07-01/4  
URBROJ: 2182/03-02-07-1  
Skradin, 15. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v.r.

## 14

Na temelju članka 130. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03), članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 127/00, 59/01, 107/01, 150/02 i 147/03) i članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 4/03 i 3/06), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 13. sjednici, od 15. ožujka 2007. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK** **o prihvaćanju Izvješća o izvršenju** **Proračuna Grada Skradina za 2006. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Skradina za 2006. godinu u tekstu kako se prilaže ovom zaključku.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 400-05/07-01/1  
URBROJ: 2182/03-02-07-2  
Skradin, 15. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v.r.

## 15

Na temelju članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 4/03 i 3/06), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 13. sjednici, od 15. ožujka 2007. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK** **o prihvaćanju Izvješća o izvršenju** **Programa gradnje objekata i uređaja** **komunalne infrastrukture na području** **Grada Skradina za 2006. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Skradina za 2006. godinu.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-02/07-01/3  
URBROJ: 2182/03-02-07-2  
Skradin, 15. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v.r.

## 16

Na temelju članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 4/03 i 3/06), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 13. sjednici, od 15. ožujka 2007. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK** **o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa** **održavanja komunalne infrastrukture** **na području Grada Skradina za 2006. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Skradina za 2006. godinu.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-01/07-01/33  
URBROJ: 2182/03-02-07-2  
Skradin, 15. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v.r.

## 2. GRADSKO POGLAVARSTVO

### 7

Na temelju članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01 i 60/01- vjerodostojno tumačenje i 129/05), članka 11. Odluke o ustrojstvu Gradske uprave Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske

županije”, broj 4/03) i članka 41. Statuta Grada Skradina (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 12/01, 4/03 i 3/06), Gradsko poglavarstvo Grada Skradina, na 26. sjednici, od 19. siječnja 2007. godine, donosi

**PRAVILNIK**  
**o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem**  
**redu Jedinственog**  
**upravnog odjela i Tajništva Grada Skradina**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela i Tajništva Grada Skradina (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 6/03, 6/04 i 13/06) članak 3. mijenja se i glasi:

“U Jedinственom upravnom odjelu ima 8 djelatnika koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

Redni broj	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja	Opis poslova i zadaća.	Stručni uvjeti
1	2	3	4	5
1.	PROČELNIK ODJELA I		Rukovodi i odgovara za funkcioniranje odjela. Prati stanje u području društvenih, komunalnih, gospodarskih i dr. djelatnosti od važnosti za razvitak Grada, te u svezi s tim predlaže mjere, izrađuje izvješća i akte za potrebe Poglavarstva i Vijeća. Obavlja stručni nadzor i druge poslove prema potrebi.	VII/1 stupanj stručne spremlje pravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera tri godine radnog iskustva, položen stručni ispit.
2.	SAMOSTALNI UPRAVNI REFERENT ZA GOSPODARSTVO, TURIZAMI KOMUNALNE POSLOVE	1	Obavlja stručne poslove iz područja gospodarstva i turizma, vodi evidenciju, upravne i druge postupke u svezi naplate komunalnih i drugih davanja. Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovoditelja.	VII/1 stupanj stručne spremlje ekonomskog, turističkog ili drugog odgovarajućeg smjera, 1 god. radnog iskustva, položen stručni ispit.
3.	SAMOSTALNI UPRAVNI REFERENT ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE	1	Obavlja stručne poslove iz područja imovinsko-pravnih odnosa u okviru nadležnosti Grada. Prati zakone i ostale propise, te sudjeluje u izradi općih i pojedinačnih akata iz svog djelokruga. Vodi evidenciju o nekretninama na području Grada, vodi i prati postupke vezane za imovinsko-pravne poslove. Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovoditelja.	VII/1 stupanj stručne spremlje pravnog smjera, 1 god. radnog iskustva, položen stručni ispit.
4.	VIŠI STRUČNI REFERENT ZA GRADITELJSTVO I PROSTORNO PLANIRANJE	1	Obavlja stručne poslove iz područja graditeljstva, prostornog planiranja, te druge poslove koji mu se povjere.	VI/1 stupanj stručne spremlje građevinskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg usmjerenja, 1 godina radnog iskustva i položen stručni ispit.

5. KOMUNALNI REDAR	1	Obavlja sve poslove komunalnog redarstva kao i ostale poslove po nalogu neposrednog rukovoditelja.	IV/1 stupanj stručne spreme građevinskog, upravnog ili drugog smjera, 1 godina radnog iskustva, položen stručni ispit.
6. UPRAVNI REFERENT ZA STRUČNO-ADMINISTRATIVNE POSLOVE	1	Obavlja stručne i administrativne poslove za potrebe Odjela, obavlja uredsko poslovanje, odnosno poslove prijama i upisivanja akata u propisane očevidnike, obavlja poslove prijepisa za potrebe odjela, obavlja i drage poslove po nalogu neposrednog rukovoditelja.	IV/1 stupanj stručne spreme upravnog, ili drugog odgovarajućeg smjera, položen stručni ispit.
7. VRATAR, DOMAR, KURIR, VOZAČ	1	Vodi evidenciju ulaska stranaka u zgradu gradske uprave i utvrđuje njihov identitet, vodi evidenciju o dolasku i odlasku djelatnika obavlja poslove održavanja opreme i tekuće održavanje objekata, obavljanje kurirskih poslova, upravljanje službenim vozilom radi prijevoza dužnosnika i službenika, brine o tehničkoj ispravnosti i čistoći vozila, te obavlja i dr. poslove koji mu se povjere.	IV/1 stupanj stručne spreme, tehničkog, prometnog ili drugog odgovarajućeg smjera, 1 god. radnog iskustva .
8. DJELATNIK NA ODRŽAVANJU ČISTOĆE	1	Čišćenje i održavanje radnih prostorija. Obavlja i drage poslove po nalogu neposrednog rukovoditelja.	Osnovna škola.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 080-06/03-01/01  
URBROJ: 2182/03-07-01  
Skradin, 19. siječanj 2007.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Nediljko Dujić, v.r.

**8**

Na temelju članka 41. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 4/03 i 3/06), Gradsko poglavarstvo Grada Skradina, na 24. sjednici, od 19. prosinca 2006. godine, donosi

**PRAVILNIK**

**o kriterijima, uvjetima i načinu provođenja Programa poticanja razvoja poljoprivrede u 2007. godini**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se kriteriji, uvjeti, način i postupak ostvarivanja potpore, visina sredstava potpore za razvoj poljoprivrede na području Grada Skradina u 2007. godini te potrebna dokumentacija za dobivanje potpore kao i nadzor nad korištenjem sredstava.

Članak 2.

Novčana sredstva iz članka 1. ovog Pravilnika osigurana su u Proračunu Grada Skradina za 2007. godinu u stavci: Subvencije u poljoprivredi. Sredstva potpore koriste se za isplatu dijela troškova i naknada te subvencija vezanih uz poljoprivrednu proizvodnju na području Grada Skradina uz uvjet zadovoljavanja kriterija propisanih za pojedinu aktivnost.

Pravo na potporu pravne i fizičke osobe ostvaruju na vlastiti zahtjev, a isto traje do iskorištenja sredstava osiguranih u proračunu Grada Skradina.

### Članak 3.

Pravo na potporu po pojedinim aktivnostima ostvaruju se na slijedeći način:

Aktivnosti subvencije poljoprivrednicima

- Sufinanciranje analize tla

Sufinanciranje analize tla u cjelokupnom iznosu za max 2 uzorka po podnositelju.

Sredstva će se isplatiti podnositelju zahtjeva kome je odobrena subvencija za podizanje višegodišnjih nasada, prema priloženom računu za izvršenu analizu zemljišta od ovlaštenog laboratorija

Predviđeni iznos: 10.000,00 kn

- Sufinanciranje podizanja višegodišnjih nasada.

Pravo na sufinanciranje podizanja višegodišnjih nasada ostvaruju pravne i fizičke osobe koje na području Grada Skradina podižu višegodišnji nasad ako ispunjavaju slijedeće uvjete:

- minimalna površina za podizanje vinograda iznosi 1000 m<sup>2</sup>

- minimalna površina za maslinike i sve voćne vrste (višnja, trešnja, breskva, marelice, bajam, orah, smokva, šljiva i sl). iznosi 2000 m<sup>2</sup>.

Iznos subvencije za vinovu lozu je 6 kn/sadnici a za masline i voćne vrste 15 kn/sadnici.

Prednost pri odobrenju subvencije imat će podnositelji s većom Površinom za sadnju i upisom u upisnik poljoprivrednih gospodarstva, ako ispunjavaju sve uvjete za dodjelu subvencije (nasad na području Grada, min. površina, dokaz o vlasništvu (posjedu) zemljišta, analiza zemljišta).

Subvencija se isplaćuje nakon podizanja nasada, uz prethodno odobrenje subvencije, te predočenje računa i deklaracije o kupnji certificiranog sadnog materijala.

Predviđeni iznos: 75.000 kn

AKTIVNOST - Promidžba poljoprivrede

- Tekuće donacije u novcu za promidžbu poljoprivrede.

Sredstva će se koristiti za organiziranje manifestacija, sajmova, stručnih predavanja i stručnih ekskurzija za poljoprivredne proizvođače u svrhu izobrazbe, edukacije i izvješćivanja o aktualnostima u poljoprivredi.

Predviđeni iznos: 15.000 kn

### Članak 4.

Zahtjevi za isplatu subvencija za podizanje višegodišnjih nasada podnose se Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Skradina, Trg Male Gospe 3, Skradin na propisanom obrascu i u vremenskom razdoblju koji će biti objavljen na javnom pozivu, a koji će objaviti Jedinstveni upravni odjel.

Podnositelj zahtjeva uz obrazac zahtjeva prilaže:

- dokaz vlasništva (posjed) zemljišta

- preslik katastarskog plana čestice zemljišta

- svjedodžbu o analizi tla

- preslik osobne iskaznice

- rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednog gospodarstva (ako je upisan).

Nakon odobrenja subvencije i sadnje podnositelj zahtjeva podnosi zahtjev za isplatu kojem prilaže:

- kopiju računa za kupljeni sadni materijala

- kopiju računa za analizu zemljišta

- deklaraciju sadnog materijala

- preslik kartice tekućeg ili štednog računa za isplatu subvencije.

### Članak 5.

Subvencije se isplaćuju podnositelju zahtjeva po nalogu Jedinstvenog upravnog odjela nakon što se utvrdi da su ispunjeni svi propisani uvjeti.

### Članak 6.

Pravo na subvencije ostvaruju samo oni podnositelji zahtjeva koji podmiruju sve obveze prema Gradu Skradinu i trgovačkom društvu u vlasništvu Grada (Rivina Jaruga d.o.o.) Korisnici subvencije dužni su dobivena sredstva koristiti strogo namjenski.

Nadzor nad korištenje sredstava obavlja Jedinstveni upravni odjel Grada Skradina.

Ukoliko se utvrdi da je korisnik subvencije sredstva trošio nenamjenski, odnosno da je dostavio lažne podatke i dokumentaciju i time prekršio uvjete za dodjelu subvencije, dužan je dobivena sredstva vratiti na žiro-račun Grada Skradina uz obračunatu zakonsku zateznu kamatu.

### Članak 7.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel da vodi evidenciju u korisnicima potpore, vrstama potpore i visini isplaćenih sredstava.

### Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 320-01/06-01/3

URBROJ: 2182/03-06-01

Skradin, 19. prosinca 2006.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Nediljko Dujčić, v.r.



**9**

Na temelju članka 14. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01, 197/03) i članka 41. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-

kninske županije", broj 12/01, 4/03 i 3/06), Gradsko poglavarstvo Grada Skradina, na 27. sjednici, od 16. veljače 2007. godine, donosi

**PLAN  
nabave roba, radova i usluga za 2007. godinu  
(za vrijednosti jednake ili veće od 200.000,00 kn)**

I.

Gradsko poglavarstvo Grada Skradina donosi Plan nabave roba, radova i usluga za 2007. godinu (u daljnjem tekstu: Plan nabave) čija je vrijednost nabave za proračunsku ili poslovnu godinu jednaka ili veća od 200.000,00 kn.

II.

Sredstva za realizaciju Plana nabave predviđena su u Proračunu Grada Skradina za 2007. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/06).

III.

U Planu nabave navedeni su projekti, te planirana vrijednost nabave redom kako slijedi:

Redni broj	PREDMET NABAVE	PLANIRANA VRIJEDNOST
1.	Sanacija - zatvaranje deponija Bratiškovački gaj	1.390.000,00
2.	Zona mješovite namjene KOSA	1.152.000,00
	- izgradnja ceste	556.000,00
	- plinovod, vodovod i kanalizacija	596.000,00
3.	Zona "Prukljan"	246.000,00
	- izrada projektne dokumentacije	246.000,00
4.	Uređenje javne površine u ul. Aleja skradinskih svilara	437.000,00
5.	Izrada priključaka na kanalizaciju	235.000,00

IV.

Ovaj Plan nabave stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2007. godine.

KLASA: 404-01/07-01/01  
URBROJ: 2182/03-03-07-01  
Skradin, 16. veljače 2007.

GRADSKO POGLARSTVOGRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Nediljko Dujić, v.r.

**10**

Na temelju članka 14. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01 i 197/03) i članka 41. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 4/03 i 3/06), Gradsko poglavarstvo Grada Skradina, na 29. sjednici, od 27. ožujka 2007. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PLANA  
nabave roba, radova i usluga za 2007. godinu  
(za vrijednosti jednake ili veće od 200.000,00 kn)**

I.

Točka III. Plana nabave roba, radova i usluga za 2007. godinu (za vrijednosti jednake ili veće od 200.000,00 kn), KLASA: 404-01/07-01/01, URBROJ: 2182/03-03-07-, od 16. veljače 2007. godine, mijenja se i glasi:

“U Planu nabave navedeni su projekti, te planirana vrijednost nabave redom kako slijedi:

Redni broj	PREDMET NABAVE	PLANIRANA VRIJEDNOST
1.	Sanacija - zatvaranje deponija Bratiškovački gaj	1.390.000,00
2.	Zona mješovite namjene KOSA - izgradnja ceste - plinovod, vodovod i kanalizacija	1.152.000,00 556.000,00 596.000,00
3.	Zona “Prukljan” - izrada projektne dokumentacije	246.000,00 246.000,00
4.	Uređenje javne površine u ul. Aleja skradinskih svilara	820.000,00

**II.**

Ovaj Plan nabave stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”, a primjenjuje se od 1. siječnja 2007. godine.

KLASA: 404-01/07-01/01  
URBROJ: 2182/03-03-07-2  
Skradin, 27. ožujka 2007.

GRADSKO POGAVARSTVO  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Nediljko Dujčić, v.r.

**11**

Na temelju članka 14. Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine”, broj 117/01 i 197/03) i članka 41. Statuta Grada Skradina (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 12/01, 4/03 i 3/06), Gradsko poglavarstvo Grada Skradina, na 27. sjednici, od 16. veljače 2007. godine, donosi

**PLAN**

**nabave roba, radova i usluga za 2007. godinu  
(za vrijednosti manje od 200.000,00 kn)**

**I.**

Gradsko poglavarstvo Grada Skradina donosi Plan nabave roba, radova i usluga za 2007. godinu (u daljnjem tekstu: Plan nabave) čija je vrijednost nabave za proračunsku ili poslovnu godinu manja od 200.000,00 kn.

**II.**

Sredstva za realizaciju Plana nabave predviđena su u Proračunu Grada Skradina za 2007. godinu (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 17/06).

**III.**

U Planu nabave navedeni su projekti, te planirana vrijednost nabave redom kako slijedi:

Redni broj	PREDMET NABAVE	PLANIRANA VRIJEDNOST
1.	Modernizacija nerazvrstane ceste	636.800,00 kn
	- Rupe	190.600,00 kn
	- Laškovića	127.200,00 kn
	- Vaćani	159.000,00 kn
	- Plastovo	80.000,00 kn
	- Skradin	80.000,00 kn
2.	Izgradnja javne rasvjete	80.000,00 kn
3.	Izgradnja mrtvačnice u Dubravicama	123.000,00 kn
4.	Izgradnja mrtvačnice u Krkoviću	123.000,00 kn
5.	Izgradnja groblja	143.000,00 kn
6.	Izgradnja sportskih i rekreacijskih terena	82.000,00 kn
7.	Izgradnja sportskih i rekreacijskih objekata	16.400,00 kn
8.	Projektna dokumentacija sportske dvorane	41.000,00 kn
9.	Zona mješovite namjene “KOSA” - projektna dokumentacija	41.000,00 kn 41.000,00 kn

10. Uređenje javne površine u ul. Aleja skradinskih svilara	41.000,00 kn
- projektna dokumentacija	41.000,00 kn
11. Protupožarni putevi	159.000,00 kn
12. Vodovodna mreža	80.000,00 kn
13. Uređenje plaže u Skradinu	80.000,00 kn
14. Nabava i ugradnja autobusnih nadstrešnica	24.600,00 kn
15. Tekuće invest. održavanje zgrade	41.000,00 kn
16. Nabava uredskog namještaja	24.500,00 kn
17. Nabava računala i računalne opreme	8.200,00 kn
18. Ulaganje u računalne programe	8.200,00 kn
19. Nabava uredskog materijala	28.600,00 kn
- nabava tonera za kompjuter	10.000,00 kn
- ostali uredski materijal	18.600,00 kn
20. Vršenje stručnog nadzora nad projektima čija je vrijednost jednaka ili veća od 200.000,00 kn	60.770,00 kn
- uređenje javne površine u ul. Aleja skrad. svilara	16.500,00 kn
- zona mješovite namjene "KOSA" (cesta)	17.220,00 kn
- zona mješovite namjene "KOSA" (vodovod i kanalizacija)	18.450,00 kn
- priključak na kanalizaciju	8.600,00 kn
21. Vršenje stručnog nadzora nad projektima u vrijednosti do 200.000,00 kn	45.840,00 kn
- nerazvrstana cesta Rupe	5.800,00 kn
- nerazvrstana cesta Laškovića	4.000,00 kn
- nerazvrstana cesta Vaćani	4.900,00 kn
- nerazvrstana cesta Plastovo	2.400,00 kn
- nerazvrstana cesta Skradin	2.400,00 kn
- izgradnja javne rasvjete	2.400,00 kn
- izgradnja mrtvačnice (Dubravice, Krković)	7.380,00 kn
- sportski i rekreacijski tereni	2.460,00 kn
- protupožarni putevi	4.900,00 kn
- vodovodna mreža	2.400,00 kn
- plaža Skradin	2.400,00 kn
- izgradnja groblja	4.400,00 kn
22. Intelektualne usluge	41.000,00 kn
23. Privremeno uređenje deponija "Bratiškovački gaj"	57.400,00 kn
24. Nabava i ugradnja el.tel. stupića na Trgu Male Gospe u Skradinu	35.000,00 kn

#### IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2007. godine.

KLASA: 404-01/07-01/2  
 URBROJ: 2182/03-03-07-1  
 Skradin, 16. veljače 2007.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
 GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
 Nediljko Dujić, v.r.

## 12

Na temelju članka 14. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01 i 197/03) i članka 41. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 4/03 i 3/06), Gradsko poglavarstvo Grada Skradina, na 29. sjednici, od 27. ožujka 2007. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PLANA  
nabave roba, radova i usluga za 2007. godinu  
(za vrijednosti manje od 200.000,00 kn)**

## I.

Točka III. Plana nabave roba, radova i usluga za 2007. godinu (za vrijednosti manje od 200.000,00 kn),  
KLASA: 404-01/07-01/02, URBROJ: 2182/03-03-07-1, od 16. veljače 2007. godine, mijenja se i glasi:

“U Planu nabave navedeni su projekti, te planirana vrijednost nabave redom kako slijedi:

Redni broj	PREDMET NABAVE	PLANIRANA VRIJEDNOST
1.	Modernizacija nerazvrstane ceste	636.800,00 kn
	- Rupe	190.600,00 kn
	- Laškovića	127.200,00 kn
	- Vaćani	159.000,00 kn
	- Plastovo	80.000,00 kn
	- Skradin	80.000,00 kn
2.	Izgradnja javne rasvjete	80.000,00 kn
3.	Izgradnja mrtvačnice u Dubravicama	123.000,00 kn
4.	Izgradnja mrtvačnice u Krkoviću	123.000,00 kn
5.	Izgradnja groblja	130.000,00 kn
6.	Izgradnja sportskih i rekreacijskih terena	147.500,00 kn
7.	Izgradnja sportskih i rekreacijskih objekata	16.400,00 kn
8.	Projektna dokumentacija sportske dvorane	41.000,00 kn
9.	Zona mješovite namjene “KOSA”	41.000,00 kn
	- projektna dokumentacija	41.000,00 kn
10.	Uređenje javne površine u ul. Aleja skradinskih svilara	41.000,00 kn
	- projektna dokumentacija	41.000,00 kn
11.	Protupožarni putevi	159.000,00 kn
12.	Vodovodna mreža	80.000,00 kn
13.	Uređenje plaže u Skradinu	80.000,00 kn
14.	Nabava i ugradnja autobusnih nadstrešnica	24.600,00 kn
15.	Tekuće invest. održavanje zgrade	41.000,00 kn
16.	Nabava uredskog namještaja	24.500,00 kn
17.	Nabava računala i računalne opreme	8.200,00 kn
18.	Ulaganje u računalne programe	8.200,00 kn
19.	Nabava uredskog materijala	28.600,00 kn
	- nabava tonera za kompjuter	10.000,00 kn
	- ostali uredski materijal	18.600,00 kn
20.	Vršenje stručnog nadzora nad projektima čija je vrijednost jednaka ili veća od 200.000,00 kn	60.770,00 kn
	- Uređenje javne površine u ul. Aleja skrad. svilara	16.500,00 kn
	- zona mješovite namjene “KOSA” (cesta)	17.220,00 kn
	- zona mješovite namjene “KOSA” (vodovod i kanalizacija)	18.450,00 kn
	- priključak na kanalizaciju	8.600,00 kn
21.	Vršenje stručnog nadzora nad projektima u vrijednosti do 200.000,00 kn	45.840,00 kn
	- nerazvrstana cesta Rupe	5.800,00 kn
	- nerazvrstana cesta Laškovića	4.000,00 kn
	- nerazvrstana cesta Vaćani	4.900,00 kn
	- nerazvrstana cesta Plastovo	2.400,00 kn
	- nerazvrstana cesta Skradin	2.400,00 kn
	- izgradnja javne rasvjete	2.400,00 kn
	- izgradnja mrtvačnice (Dubravice, Krković)	7.380,00 kn
	- sportski i rekreacijski tereni	2.460,00 kn

- protupožarni putevi	4.900,00 kn
- vodovodna mreža	2.400,00 kn
- plaža Skradin	2.400,00 kn
- izgradnja groblja	4.400,00 kn
22. Intelektualne usluge	41.000,00 kn
23. Privremeno uređenje deponija "Bratiškovački gaj"	57.400,00 kn
24. Nabava i ugradnja el.tel. stupića na Trgu Male Gospe u Skradinu	35.000,00 kn
25. Izrada priključaka na kanalizaciju	164.000,00 kn
26. Nabava službenog vozila	160.000,00 kn

## II.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2007. godine.

KLASA: 404-01/07-01/2

URBROJ: 2182/03-03-07-2

Skradin, 27. ožujka 2007.

### GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Nediljko Dujić, v.r.

## 13

Na temelju članka 41. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 4/03 i 3/06), Gradsko poglavarstvo Grada Skradina, na 29. sjednici, od 27. ožujka 2007. godine, donosi

### IZMJENE PLANA rasporeda kioska i pokretnih naprava na području Grada Skradina

#### Članak 1.

Članak 3. Plana rasporeda kioska i pokretnih naprava na području Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" broj 6/06) mijenja se i glasi:  
"Unutar I zone davat će se na korištenje javne površine kako slijedi:

1. Obala bana Pavla Šubića I.
  - a) jedan kiosk (škrinja) za prodaju sladoleda
  - b) jedan kiosk (štand) za prodaju palačinki
2. Šibenska ulica
  - a) jedan kiosk (škrinja) za prodaju sladoleda
  - b) jedan kiosk (štand) za prodaju pekarskih proizvoda
  - c) jedan kiosk (štand) za prodaju pečenih plodina (kukuruz, kestena, kokica i sl.)
  - d) šest kioska (štandova) za prodaju voća, povrća i cvijeća
  - e) dva kioska za prodaju gotovih sendviča i pića

f) jedan kiosk za prodaju raznih sendviča i pića  
g) pet kioska (štandova) za prodaju suvenira, tekstila, predmeta od kože, keramike, sportskih rekvizita i sl.

h) jedan kiosk za pružanje turističkih usluga  
i) jedan kiosk za prodaju tiska, duhanskih proizvoda i sl.

j) javna površina za postavljanje tobogana i drugih rekvizita na napuhavanje za djecu, zabavni park

k) javna površina za iznajmljivanje bicikla, rola, motorina i sl.

3. ulica Burinovac

a) jedan kiosk za prodaju tiska, suvenira, duhanskih proizvoda i sl.

4. ulica Put Sv. Jere

a) jedan kiosk (štand) za prodaju svijeća, cvijeća i grobljanskih rekvizita

b) jedan kiosk za prodaju gotovih sendviča i pića  
c) jedan kiosk za prodaju pečenih plodina (kukuruz, kestena, kokica i sl.)

d) jedan kiosk (škrinja) za prodaju sladoleda  
e) javna površina za iznajmljivanje pedalina, sandolina i plažnih rekvizita

f) jedan kiosk (štand) za prodaju palačinki".

#### Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

"Javne površine navedene u članku 3. daju se u zakup od 01. svibnja do 30. rujna 2007. godine, osim lokacija pod:

- 2. f, 2. h., 2. i te 3. a koje se daju u zakup od 01. svibnja 2006.g. do 30. travnja 2008.g.,

- 4. a koja se daje u zakup od 01. svibnja 2007.g. do 30. travnja 2009.g.,

- 4. b, 4. c, 4. d, 4. e i 4. f koje se daju u zakup od 15. lipnja do 15. rujna 2007.godine".

#### Članak 3.

Izmjene ovog Plana stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA : 372-01/06-01/1

URBROJ : 2182/03-07-1

Skradin, 27. ožujka 2007.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Nediljko Dujić, v.r.

**14**

Na temelju članka 41. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 4/03 i 3/06), Gradsko poglavarstvo Grada Skradina, na 29. sjednici, od 27. ožujka 2007. godine, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o izmjeni Rješenja o početnim cijenama**  
**pri provođenju natječaja za**  
**prodaju nekretnina i korištenju javnih**  
**površina**

Članak 1.

Članak 6. Rješenja o početnim cijenama pri provođenju natječaja za prodaju nekretnina i korištenju javnih površina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/06) mijenja se i glasi:

"Pri provođenju natječaja za davanje na korištenje javnih površina iz članka 1. ovog rješenja, početna cijena u zoni I - iznosi mjesečno po lokaciji :

5. Obala bana Pavla Šubića I.

a) kiosk (škrinja) za prodaju sladoleda : 7.500,00 kn

b) kiosk (šand) za prodaju palačinki : 2.500,00 kn

6. Šibenska ulica

a) kiosk (škrinja) za prodaju sladoleda : 1.000,00 kn

b) kiosk (šand) za prodaju pekarskih proizvoda : 1.000,00 kn

c) kiosk (šand) za prodaju pečenih plodina (kukuruza, kestena, kokica, palačinki i sl.) : 1.000,00 kn

d) kiosk (šand) za prodaju voća, povrća i cvijeća : 1.500,00 kn + 500,00 kn za najam štanda

e) kiosk za prodaju gotovih sendviča i pića : 1.500,00 kn

f) kiosk (šand) za prodaju suvenira, tekstila, predmeta od kože, keramike, sportskih rekvizita i sl. : 1.500,00 kn

g) javna površina za postavljanje tobogana i drugih rekvizita na napuhavanje za djecu, zabavni park : 10.000,00 kn / po sezoni

h) javna površina za iznajmljivanje bicikla, rola, motorina i sl. : 1.000,00 kn

7. ulica Put Sv. Jere

a) kiosk (šand) za prodaju svijeća, cvijeća i grobljanskih rekvizita : 100,00 kn

b) kiosk za prodaju gotovih sendviča i pića : 1.500,00 kn

c) kiosk za prodaju pečenih plodina (kukuruza, kestena, kokica i sl.) : 1.000,00 kn

d) kiosk (škrinja) za prodaju sladoleda : 1.000,00 kn

e) javna površina za iznajmljivanje pedalina, sandolina i plažnih rekvizita : 1.000,00 kn / po sezoni

f) kiosk (šand) za prodaju palačinki : 1.000,00 kn.

Početna cijena u zoni II - iznosi 500,00 kn mjesečno po lokaciji".

Članak 7.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 372-01/06-01/3

URBROJ: 2182/03-07-1

Skradin, 27. ožujka 2007.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Nediljko Dujić, v.r.

V.  
**GRAD VODICE**  
**GRADSKO VIJEĆE**

**10**

Na temelju članka 58. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj 138/06) -u daljnjem tekstu: Zakon), a u svezi odredbi Zakona o zaštiti od buke ("Narodne novine", broj 20/03), Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave ("Narodne novine", broj 45/04) i članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/01 i 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 15. sjednici, od 09. ožujka 2007. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o ugostiteljskoj djelatnosti**

I. UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se odlukom utvrđuju odgovarajuća pitanja u svezi obavljanja ugostiteljske djelatnosti na području Grada Vodica i to:

a) propisuje raspored, početak i završetak radnog vremena u ugostiteljstvu,

b) propisuju mjerila za određivanje drugačijeg rasporeda (početka i završetka) radnog vremena za pojedine ugostiteljske objekte,

c) određuju prostori (lokacija područja naselja) na kojima mogu biti ugostiteljski objekti jednostavnih usluga,

d) uređuju druga pitanja od značaja za ugostiteljsku djelatnost.

## II. RASPORED, POČETAK I ZAVRŠETAK RADNOG VREMENA

### Članak 2.

Ugostiteljski objekti iz skupine "Hoteli" i kampovi iz skupine "Kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj", obvezno rade od 00,00 do 24,00 sata svaki dan.

### Članak 3.

Ugostiteljski objekti iz skupine "Restorani" i "Barovi" mogu raditi svaki dan od 06,00 do 02,00 sata u periodu od blagdana Uskrsa do 31. listopada tekuće godine, a u periodu od 01. studenoga do blagdana Uskrsa od 06,00 do 01,00 sata.

Unutar radnog vremena iz stavka 1. ovoga članka, ugostitelji sami određuju raspored, početak i završetak radnog vremena, s tim da su dužni raditi najmanje 7 sati dnevno.

### Članak 4.

Izuzetno od članka 3. ove odluke:

a) ugostiteljski objekti iz skupine "Barovi" koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima, samo u zatvorenim prostorima, mogu raditi od 21,00 do 06,00 sati,

b) iz skupine "Restorani" i "Barovi" koji se nalaze min. 150m "zračne linije" izvan naseljenih područja svih naselja na području Grada Vodica mogu raditi od 00,00 do 24,00 sata,

c) iz skupine "Restorani" i "Barovi" na plažama mogu raditi od 06,00 do 24,00 sata, kao i "objekti jednostavnih usluga" uz ograničenja iz čl. 6. ove odluke,

d) svi ugostiteljski objekti uoči blagdana Božića i Nove godine, te na dane tradicionalnih fešta mogu raditi bez ograničenja radnog vremena.

## III. MJERILA - UVJETI ZA ODREĐIVANJE DRUGAČIJEG RADNOG VREMENA

### Članak 5.

Neovisno od okvira radnog vremena iz glave II. ove odluke, Gradsko poglavarstvo Grada Vodica odredit će drugačije radno vrijeme i to:

- po službenoj dužnosti, na prijedlog stručnih službi, za pojedine ugostiteljske objekte, rješenjem najduže za 2 sata određivati raniji završetak radnog vremena

od radnog vremena propisanog Zakonom i to za one ugostitelje koji kontinuirano čine prekršaje tj. imaju više od 3 prijave nadležnih državnih tijela u 30 dana (npr. za puštanje glazbe na terasama poslije 24,00 sata, emitiranje glazbe u zatvorenom dijelu lokala iznad dozvoljenih granica, kršenje javnog reda i mira izazvanom okupljanjem gostiju neposredno ispred terase ugostiteljskog objekta i sl.),

- na zahtjev ugostitelja za skupine "Restorani" i "Barovi" rješenjem odrediti drugačije radno vrijeme radi organiziranja prigodnih proslava (npr. svadbi, maturlnih zabava i sl.) i to do max. četiri puta u 30 dana.

## IV. PROSTORI (LOKACIJA PODRUČJA NASELJA) NA KOJIMA MOGU BITI UGOSTITELJSKI OBJEKTI JEDNOSTAVNIH USLUGA

### Članak 6.

Ugostiteljski objekti u kiosku, kontejneru, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, na klupi, kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga, mogu biti postavljeni na svim područjima svih naselja Grada Vodica, ali isključivo na udaljenosti većoj od 100m od postojećega ugostiteljskog objekta u građevini, zasebnom dijelu građevine ili poslovnom prostoru u kojem se obavlja druga djelatnost (st. 2. čl. 13. Zakona), osim ukoliko se ne radi o održavanju manifestacija, sajмова, prigodnih priredbi i sl.

Prije određivanja svake pojedinačne lokacije za postavu ugostiteljskog objekta iz st. 1. ovoga članka, obvezna je prethodna suglasnost Gradskog poglavarstva Grada Vodica i to kako za odobrenje odnosno lokacije tako i za propisivanje vanjskog izgleda predmetnog objekta, koji izgled treba biti sukladan lokalnim ambijentalnim obilježjima.

Prethodna suglasnost iz st. 2. ovoga članka daje se na prijedlog stručnih službi Grada i sve uz provjeru prethodnog ishoda potrebne dokumentacije i dozvole sukladne normama pozitivnih propisa RH iz prostomplanske regulative i građenja.

## V. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 7.

Za vrijeme održavanja sportskih, skautskih, kulturno-umjetničkih i sličnih manifestacija, Gradsko poglavarstvo Grada Vodica će na zahtjev organizatora, a po prijedlogu stručnih službi Grada dozvoliti organizirano kampiranje izvan Zakonom određenih prostora i uvjeta za kampove.

### Članak 8.

Iznajmljivač ugostiteljskih usluga u domaćinstvu ne smije, neposredno ili putem drugih osoba koje nisu

registrirane za posredovanje u prodaji usluga smještaja, nuditi i prodavati svoje usluge, zakonski predviđene, izvan čestice zgrade na kojoj je objekat.

#### Članak 9.

Nadzor nad provođenjem ove odluke obavlja komunalno redarstvo Grada, osobito u smislu kontinuirane suradnje s nadležnim državnim tijelima policije i inspekcije, posebno gospodarske inspekcije.

#### Članak 10.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/03 i 9/05).

#### Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 335-02/07-01/3  
Ur.br.: 2182/04-05/14-07-1  
Vodice, 09. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v. r.

## 11

Na temelju članaka 34. - 38. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), a u svezi članka 10. Uredbe o zaštiti zaštićenog obalnog područja mora ("Narodne novine", broj 128/04) i članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/01 i 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 15. sjednici, od 09. ožujka 2007.godine, donosi

### **ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju građevina na komunalnu infrastrukturu**

#### Članak 1.

U Odluci o priključivanju građevina na komunalnu infrastrukturu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/01, 10/03, 14/04 i 9/05), članak 8. se mijenja i sada glasi:

"Vlasnik građevine dužan je priključiti svoju građevinu na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom, dok je zbrinjavanje otpadnih voda obvezan riješiti na niže opisani način.

Načini zbrinjavanja otpadnih voda na području

Grada Vodice ovise o vrsti i namjeni građevine, odnosno objekta komunalne infrastrukture i području gdje se isti nalaze i to:

- na području naselja: Vodice, Srima, Prvić Luka i Prvić Šepurine, unutar obuhvata granica građevinskog područja, vlasnicima stambenih i stambeno-poslovnih građevina s ukupno tri ili manje stambeno-poslovne jedinice, kojima bruto razvijena površina građevine ne prelazi 400 m<sup>2</sup>, a koji se iz tehničko-tehnoloških uvjeta ne mogu priključiti na sustav odvodnje, dozvoljena je izgradnja nepropusne septičke jame odgovarajuće veličine i tehničkih svojstava sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke;

- na izdvojenim građevinskim područjima (npr. Račice i Rastovac u k.o. Vodice) obvezno je priključenje na sustav odvodnje bez mogućnosti alternativnih rješenja;

- na ostalom području Grada Vodica svim vlasnicima građevina dozvoljena je izgradnja:

- nepropusne septičke jame,

- septičke jame uz ugradnju bio diskova,

- priključenje na sustav odvodnje kada, odnosno ako se stvore odgovarajući uvjeti za priključenje.

Tehničko-tehnološke uvjete za priključak u smislu stavka 2. ovog članka utvrđuju nadležni Upravni odjel Grada i subjekt koji gospodari sustavom odvodnje.

Za sve građevine, na svim područjima Grada, obvezno je priključenje na sustav odvodnje ukoliko isti postoji, odnosno uz izgradnju istoga sukladno članku 18a. ove odluke".

#### Članak 2.

Članak 9. Odluke se briše.

#### Članak 3.

U članku 10. ove odluke, koji postaje članak 9. stavak 1. se briše, a u stavku 2., koji sada postaje stavak 1., iz zadnje riječi briše se točka i dopisuju se riječi: "u roku od 90 dana od stavljanja u funkciju odnosnog sustava", te se dodaje stavak 2. koji glasi:

"Ukoliko se vlasnik građevine iz stavka 1. ovog članka ne priključi na sustav u roku iz stavka 1. ovog članka, ili ne ispunjava uvjete iz stavka 3. članka 2. ove odluke, istome će se naplaćivati zbrinjavanje otpadnih voda, kao i pokrenuti prekršajni postupak protiv njega sukladno članku 40. stavku 1. točkama 7. i 8. Zakona".

#### Članak 4.

U članku 18a. ove odluke, na svim mjestima gdje su navedene riječi "vodovodne mreže", iza se dodaju riječi "odnosno mreže odvodnje".

#### Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".



Klasa: 363-01/07-01/59  
Ur.br.: 2182/04-05/14-07-1  
Vodice, 09. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

**12**

Na temelju članka 3. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 150/02 i 147/03) i članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/01 i 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 15. sjednici, od 09. ožujka 2007.godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izmjenama i dopunama Odluke o gradskim porezima i o prirezu poreza na dohodak**

Članak 1.

U Odluci o gradskim porezima i o prirezu poreza na dohodak ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 19/01) iza članka 9. dodaje se članak 9a. koji glasi.

"U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor u smislu odredaba članka 37. stavka 1. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim osobne iskaznice uzimat će se u obzir i sljedeća dokumentacija: putovnica, mjesto i visina nastanka troškova električne energije, vode, telefona, prijam poštanske pošiljke, potvrda o zasnovanom radnom odnosu, izjava o izabranom liječniku, izjave svjedoka, mjesto podnošenja porezne prijave i svi drugi raspoloživi dokazi".

Članak 2.

Stavak 2. članka 17. se mijenja i sada glasi:

"Zone na temelju kojih se utvrđuje visina poreza su:

I ZONA - uži prostor Grada Vodica omeđen slijedećim ulicama: Obala Vladimira Nazora, Obala Matice Hrvatske, Trg dr. Franje Tuđmana, Trg hrvatskih mučenika, Obala Juričev Ive Cota, Mirka Zore (od konobe "Gušte" do Trga dr. Franje Tuđmana) i ul. Artina.

II ZONA - ostatak područja Grada Vodica i prigradsko naselje Srima.

III ZONA - ostala prigradska naselja i otok Prvić".

Članak 3.

Točka 4. stavak 1. članka 18. se mijenja i sada glasi:

"za postavljanje aparata za prodaju sokova, sladoleda, šećerne vate, kokica, kukuruza, palačinki i sl.:

I ZONA 960,00kn/aparat/mj

II ZONA 480,00kn/aparat/mj

III ZONA 240,00kn/aparat/mj

za postavljanje šanka od 5-10m<sup>2</sup>,

- za razdoblje 15. VII - 30. IX. - 200,00kn/šank/dnevno

- za razdoblje 1. IV. - 15. VII. - 100,00kn/šank/dnevno".

Točka 5. članka 18. se mijenja i sada glasi:

"za postavljanje štandova, stolova, sklopivih stalaka i sličnih naprava namijenjenih za:

a) prodaju ručno izrađenog nakita, mediteranskih spužvi i školjki, prodaja/izrada razglednica, svijeća i sl., prodaja proizvoda od drva, šiblja, trske i sl. na manjim prodajnim napravama do 2m<sup>2</sup>

I ZONA 950,00kn/stol/mj

II ZONA 480,00kn/stol/mj

III ZONA 240,00kn/stol/mj

b) prodaja hrvatskih proizvoda i suvenira od stakla, keramike, kamena, eteričnih ulja, čajeva i sl. preparati na štandovima do 2m<sup>2</sup>

I ZONA 5.700,00kn/šand/mj

II ZONA 2.900,00kn/šand/mj

III ZONA 1.450,00kn/šand/mj

c) prodaja vlastitih slika i izrada tetovaža na stalcima/šafelajica do 2m<sup>2</sup>

I ZONA 1.500,00kn/šand/mj

II ZONA 760,00kn/šand/mj

III ZONA 380,00kn/šand/mj"

Točka 6. članka 18. se mijenja i sada glasi:

"d) izrada portreta i sl. na šafelajima/stalcima do 2m<sup>2</sup>

I ZONA 580,00kn/stalak/mj

II ZONA 290,00kn/stalak/mj

III ZONA 145,00kn/stalak/mj"

Iza točke 5. dodaje se nova točka 6. članka 18. koja glasi:

"za iznajmljivanje motora, bicikli i sl.

I ZONA 6.000,00kn/mj/do 10m<sup>2</sup>

II ZONA 3.000,00kn/mj/do 10m<sup>2</sup>

III ZONA 1.500,00kn/mj/do 10m<sup>2</sup>

- za zauzetost iznad 10m<sup>2</sup> cijena iznosi 20,00kn/m<sup>2</sup>/dnevno"

Točka 8. članka 18. se briše.

U točki 9., koja je sada točka 8. članka 18. prva alineja se mijenja i sada glasi:

"- do trenutka otklanjanja 20,00kn/m<sup>2</sup>/dnevno".

Iza točke 10., koja je sada točka 9. članka 18. dodaje se nova točka 10. koja glasi:

“za gospodarsku signalizaciju na gradskim oglasnim panoima 1,00kn/oznaka/dnevno”.

Točka 11. članka 18. se mijenja i sada glasi:

“za bespravno zauzimanje i onečišćenje javne površine

- do otklanjanja 20,00kn/m2/dnevno i
- do otklanjanja 20,00kn/kom/dnevno”.

#### Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2007. godine.

Klasa: 410-01/07-01/3

Ur.br.: 2182/04-01/05-07-1

Vodice, 09. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

### 13

Na temelju članka 31. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (“Narodne novine”, broj 155/02), članka 2. i 3. Pravilnika o naknadi troškova i nagradi za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina (“Narodne novine”, broj 24/06) i članka 22. Statuta Grada Vodica (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 14/01, 15/02 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 15. sjednici, od 09. ožujka 2007. godine, donosi

#### **ODLUKU o ostvarivanju prava vijeća nacionalnih manjina Grada Vodica**

##### Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se ostvarivanje prava vijeća nacionalnih manjina u Gradu Vodice, određuje pravo na naknadu troškova i pravo na nagradu za rad članovima vijeća nacionalnih manjina.

##### Članak 2.

Vijeće nacionalnih manjina, osnovanih na području Grada Vodica imaju pravo:

- predlagati odluke kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalne manjine, odnosno mjere za unapređenje položaja nacionalnih manjina, te biti o istim blagovremeno obaviješteni ukoliko su predmet rasprave na Gradskom vijeću,

- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Grada koje imenuje Gradsko vijeće, Gradsko poglavarstvo i gradonačelnik o čemu će biti pismeno obaviješteni od strane predsjednika Gradskog vijeća, odnosno gradonačelnika najmanje pet dana prije održavanja sjednice na kojoj se vrši imenovanje.

##### Članak 3.

Gradsko poglavarstvo će u pripremi prijedloga općih akata najmanje pet dana prije održavanja sjednice, od vijeća nacionalnih manjina zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

##### Članak 4.

Grad Vodice sukladno svojim mogućnostima osigurava sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina, a temeljem njihovih izvješća i programa koji se dostavljaju do kraja listopada tekuće godine.

##### Članak 5.

Članovi vijeća nacionalnih manjina ostvaruju pravo na mjesečnu nagradu za rad u iznosu od 5% neto naknade koju ostvaruju članovi Gradskog vijeća Grada Vodica, uplatom na žiro račun vijeća nacionalne manjine u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

##### Članak 6.

Za prisustvovanje sjednici Koordinacije vijeća nacionalne manjine za područje Republike Hrvatske članu vijeća nacionalne manjine pripada pravo na naknadu troškova javnog prijevoza, troškova noćenja te pravo na dnevnicu u visini utvrđenoj odlukom Vlade Republike Hrvatske kojom se određuje visina dnevnice za službeno putovanje i visina naknada za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna.

Naknada i dnevnicu iz stavka 1. ovoga članka isplaćuje se na žiro račun vijeća nacionalne manjine na temelju dostavljenog zapisnika o održanoj sjednici te preslike putnog naloga i vjerodostojne dokumentacije o visini nastalih izdataka službenog puta.

##### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa: 016-02/07-01/1

Urbroj: 2182/04-03/03-07-1

Vodice, 09. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

## 14

Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine", broj 105/04 i 142/06 - Uredba o izmjenama Zakona) i ovlaštenja iz točke. I. Odluke o prijenosu ovlaštenja za uređenje prometa ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/97) uz prethodnu suglasnost Policijske uprave Šibensko-kninske, Broj: 511-13-03-3099/07, od 13. ožujka 2007. godine, Gradsko vijeće Grada Vodica, na 15. sjednici, od 09. ožujka 2007. godine, donosi

### ODLUKU

#### o reguliranju prometa u dijelu Grada Vodica

##### I. UVODNA ODREDBA

###### Članak 1.

Ovom se odlukom regulira promet u dijelu Grada Vodica.

##### II. TEMELJNE ODREDNICE

###### Članak 2.

Zabranjuje se promet:

- u periodu od 01. ožujka do 01. listopada od križanja ul. Prvomajske s ul. Obala Vladimira Nazora do raskrižja ulice Obale Juričev Ive Cota s ul. Hrvatskih boraca, i to u vremenu od 10,00 do 03,00sata,
- ostali dio godine zabranjuje se promet od raskrižja ul. Grgurev Tonča s ul. Obala Vladimira Nazora do raskrižja ulice Obala Juričev Ive Cota s ul. Hrvatskih boraca također od 10,00 do 03,00sata,
- u periodu od 15. lipnja do 31. kolovoza ul. Hrvatskih boraca - osim za stanare za koje nadležna služba Grada utvrdi da imaju osiguran parking, u vremenu od 19.30 do 03,00 sata, u periodu od 15. lipnja do 31. kolovoza ul. Dulcin - osim za stanare za koje nadležna služba Grada utvrdi da imaju osiguran parking, koja postaje slijepa ulica, u vremenu od 00,00 do 24,00 sata, za sva vozila osim službenih vozila posebne namjene (vatrogasci, hitna, policija, gradski koncesionari za radove i održavanje) i vozila uz odobrenje nadležnog Upravnog odjela Grada Vodica (izvođenje građevinskih radova, prijevoza bolesnih i nepokretnih osoba i sl).

Zabranjuje se motorni promet na otoku Prviću u mjestima Prvić Luka i Prvić Šepurine i to:

- a) motociklima uz izuzetak za potrebe seoskog bolničara za obilazak pacijenata i pekara, te
- b) traktorima za prijevoz građevinskih materijala i opskrbu trgovina svakodnevno u vremenu od 07,00 do 15,00 i od 17,00 do 20,00.

###### Članak 3.

Promet je jednosmjernan u slijedećim ulicama:

1. Matije Gupca od raskrižja Ante Poljička do Autobusnog kolodvora
2. Ante Poljička od raskrižja Obale Juričev Ive

Cota do Pamuković Kamila

3. Pamuković Kamila od raskrižja Poljoapoteke do Trga kneza Branimira

4. Hrvatskih boraca od Trga kneza Branimira do Obale Juričev Ive Cota

5. Obala Juričev Ive Cota od raskrižja Hrvatskih boraca do Ante Poljička

6. Žrtava fašizma od raskrižja Ive Čaće do hotela "Punta"

7. Obala Vladimira Nazora od raskrižja Fra Pija Fržopa do Prvomajske

8. Fra Pija Fržopa od raskrižja Žrtava fašizma do Grgura Ninskog

9. Prvomajska od raskrižja Obale Vladimira Nazora do Ive Čaće

10. Ante Španja od Grgurev Ante Kukure do raskrižja Blata

11. Grgurev Ante Kukure od Trga kneza Branimira do lijevog odvojka za skretanje u Blata

12. Roca Pave u smjeru prema Ivana Pelajića

13. Vlahov Venca od Autobusnog kolodvora do križanja s ul. Male Vrulje

14. Nikole Tesle u smjeru od Vlahov Venca prema Artini

15. Srma - cesta uz more od caffè bara "Bier-Garden" do odmarališta "Šećerana" (u periodu od 30. rujna do 01. svibnja označena cesta postaje dvosmjerna i to u dijelu od uvale Lovetovo do odmarališta "Šećerane").

###### Članak 4.

Organizira se kružni tok oko bloka stambene zgrade (ex "Dekor") i zelene aleje (pored "Ljekarne") u smjeru obrnutom od kazaljke na satu, što će biti obilježeno horizontalnom i vertikalnom signalizacijom.

###### Članak 5.

U slijedećim ulicama predviđene su naprave za smirivanje prometa max. visine 3cm:

- Zatomska
- Ljudevita Gaja
- Prve primorske čete
- Artina
- Srma (Mali dvori)
- Fra Pija Fržopa
- Ive Čaće.

###### Članak 6.

Organiziraju se ulična i izvanulična parkirališta i to:

- a) ulična parkirališta
- Obala Vladimira Nazora, s naplatom sa slijedećim režimom:

(U "zimskom" periodu od 01.10. do 01.03. do križanja sa ul. Grgurev Tonča, a u ostalom dijelu godine u "vrijeme turističke sezone" do križanja s ul. Prvomajskom, te uz postavljanje rampi i to ulazne na križanju ulica Fra Pija Fržopa i Grgura Ninskog,

odnosno izlazne na križanju Obale V. Nazora s Prvomajskom ulicom, kao i postave pilomata na raskrižju Obale V. Nazora s ul. Grgurev Tonča)

- Obala Juričev Ive Cota, s naplatom
- ulica Kamila Pamukovića, s naplatom
- ulica Artina, s naplata
- ulica Roca Pave, s naplatom
- ulica Matije Gupca, s naplatom
- ulica Vlahov Venca, s naplatom
- Trg kneza Branimira (izuzev sredine-prolaza kroz park), s naplatom
- ulica Ante Španja, s naplatom
- ulica Prvomajska, s naplatom
- na Srimi (kod ex "osnovna škola" na potezu do Lovetova), s naplatom
- ulica Nikole Tesle, s naplatom
- Autobusni kolodvor kod samoposluge, bez naplate b) izvanulična parkirališta (privatna)
- ulica Braće Ćirila i Metoda (Jolly JBS), bez naplate
- ulica Brunac, s naplatom
- ulica Ive Čače, s naplatom
- dio ulice Dulcin (iza objekta "Jakovljevića vrt"), s naplatom
- ulica Vlahov Venca (ispred br. 2), s naplatom
- ulica Prvomajska (ispred br. 2), s naplatom (javna)
- ulica Grgura Ninskog, (uz Hotel "Kristina"), s naplatom
- ispred Osnovne škole "Vodice", (ispod postojećeg igrališta), s naplatom
- ulica Grgurev A. Kukure, (ispred "Gradskog groblja Vodice"), s naplatom
- ulica Nikole Tesle, (ispred ex. "Drvoplastika"), s naplatom
- ulica Pavla Šubića (ispred ex. "Angie"), s naplatom.

#### Članak 7.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti, uređenje prostora i imovinsko-pravne poslove Grada Vodica i drugi odgovarajući subjekti poduzet će odgovarajuće mjere radi označavanja prometa u smislu ove odluke, te osiguranja sigurnosnih uvjeta u smislu navedene suglasnosti Policijske uprave Šibensko-kninske.

#### Članak 8.

Sastavni dio ove odluke je izvod iz Prijedloga prometne regulacije Grada Vodica.

#### Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", dok prestaje važiti Odluka o reguliranju prometa u dijelu Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/98, 6/03, 8/04, 9/05 i 11/06).

Klasa: 340-01/07-01/7  
Ur.br.: 2182/04-05/14-07-1  
Vodice, 09. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

## 15

Na temelju članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/01 i 15/02), uz prethodnu suglasnost Policijske uprave Šibensko-kninske, Broj: 511-13-03- 3099/07, od 13. ožujka 2007. godine, Gradsko vijeće Grada Vodica, na 15. sjednici, od 09. ožujka 2007. godine, donosi

### PRAVILNIK

#### **o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i naplati parkiranja na parkiralištima na području Grada Vodica**

#### Članak 1.

U Pravilniku o načinu i naplati parkiranja na parkiralištima na području Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/98, 10/02 i 6/03), članak 5. mijenja se i glasi:

"Parkirališta u O ZONI su: na Obali Vladimira Nazora (ispred ex "stare škole"),

Parkirališta u I ZONI su: na Obali Juričev Ive Cota, dio ulice Dulcin (iza objekta Jakovljevića vrt), dio ul. Brunac ispred br. 9., dio ul. Ive Čače ispred br. 16., ulicama Roca Pave, Artina, Vlahov Venca, dio Vlahov Venca ispred br. 2., u ul. Španja Ante bb, Kamila Pamukovića, Matije Gupca, Trg kneza Branimira, Prvomajska, Pavla Šubića, Nikole Tesle, Grgura Ninskog, Grgurev Ante Kukure, ispred Osnovne škole "Vodice" i na Srimi (kod ex "osnovne škole" i na potezu od Lovetova)".

#### Članak 2.

Članak 7. mijenja se i glasi:

"Za parkiranje na javnim parkiralištima plaća se naknada svakodnevno u ljetnom periodu od 07,00 do 22,00 sata u vremenu od 01. 07. do 31. 08., a u zimskom periodu u vremenu od 01. 09. do 30. 06. od ponedjeljka do subote od 07,00 do 20,00 sati, dok nedjeljom, državnim praznicima i neradnim danima naknada za parkiranje se ne naplaćuje".

#### Članak 3.

Članak 8a. mijenja se i glasi:

"Cijena parkiranja osobnog vozila iznosi za svaki započeti sat parkiranja:

- u O ZONI 8,00kn
- u I ZONI 5,00kn
- u zatvorenom parkiralištu 15,00kn

Za parkiranje teretnih vozila i autobusa cijene su dvostruke u odnosu na cijenu iz stavka 1. ovog članka, s tim da se naknada plaća za onoliko mjesta koliko takvo vozilo zauzme”.

#### Članak 4.

Članak 8b. mijenja se i glasi:

“Pravo na povlaštenu parkirnu kartu (PPK) imaju građani koji:

- imaju prebivalište ili boravište na području na kojem se obavlja naplata parkiranja, što dokazuju osobnom iskaznicom ili uvjerenjem MUP-a RH o adresi stanovanja,

- imaju vlasničko ili korisničko pravo po vozilu, odnosno na vozilo (leasing, Renta car, ...)

Pravo na PPK ima pravna osoba i obrtnik koji:

- koristi poslovni prostor na području na kojem se obavlja naplata parkiranja, što dokazuje ugovorom o zakupu, odnosno izvatkom iz zemljišnih knjiga o vlasništvu poslovnog prostora,

- ima vlasničko ili korisničko pravo po vozilu, odnosno na vozilo (leasing, Renta car, ...)

Pravo na PPK ima osoba s invaliditetom koja:

- ima pravovaljano rješenje nadležne ustanove za izdavanja istih,

- ima vlasničko ili korisničko pravo po vozilu, odnosno na vozilo (leasing, Renta car...),

Pravo na PPK imaju građani sa prebivalištem na otoku Prviću koji:

- imaju prebivalište na otoku Prviću što dokazuju osobnom iskaznicom ili uvjerenjem MUP-a RH

- imaju vlasničko ili korisničko pravo po vozilu, odnosno na vozilo (leasing, Renta car, ...)

PPK se izdaje za razdoblje od 01. 09. do 30. 06.

PPK se ne izdaje za vozila koja prelaze dimenzije:

- dužine 4,80m
- širine 1,40m
- visine 1,70m.

Građanima se može izdati najviše dvije PPK, dok se pravnim osobama i obrtnicima može izdati do pet PPK.

Plaćanje PPK ne podrazumijeva pravo na rezervaciju parkiranog mjesta.

Cijena PPK određuje se kako slijedi:

- I ZONA - za građane 400,00kn
- za pravne osobe i obrtnike 600,00kn

Građani s prebivalištem i vlasnici kuća za odmor, te njihovi gosti na otoku Prviću mogu u ljetnim mjesecima koristiti parkiralište na lokaciji Dočine u ul. Pavla Šubića po dnevnoj cijeni 15,00kn.

Osobe koje ovim Pravilnikom imaju pravo na kupnju PPK to pravo mogu ostvariti ukoliko nemaju nepodmirene obaveze prema Gradskom poduzeću d.o.o.”.

#### Članak 5.

Ovim Pravilnikom stavljaju se izvan snage Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i naplati parkiranja na parkiralištima na području Grada Vodica (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 10/02 i 6/03).

#### Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa: 340-01/06-01/24

Ur.br.: 2182/04-01/08-06-2

Vodice, 09. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

## 16

Na temelju članka 32. i 35. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 22. Statuta Grada Vodica (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 14/01 i 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 15. sjednici, od 09. ožujka 2007.godine, donosi

### PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2007. godini

#### Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2007.godini i to izgradnja nerazvrstanih cesta, javne rasvjete i mreže vodovoda i odvodnje te izgradnje novih javnih površina.

##### 1. JAVNE POVRŠINE

- Rekonstrukcija rive u Vodicama 6.000.000,00
- Rekonstrukcija ulice Bribirskih knezova

4.500.000,00

UKUPNO

10.500.000,00

##### 2. NERAZVRSTANE CESTE

- Izgradnja ulice Sarajevska (E.Kumičića)

140.000,00

- Izgradnja ulice Ante Kovačića 105.000,00

- Izgradnja ulice Josipa Šprljana Akabe

150.000,00

- Izgradnja ulice Srma “ Stan” 105.000,00

- Uređivanje ŽC Gačelezi-Vodice 244.000,00

- UKUPNO: 744.000,00

3. JAVNA RASVJETA	
- Izgradnja JR Želino	93.000,00
- Izgradnja JR Miroslav Krleže	76.000,00
- Izgradnja JR Fausta Vrančića	100.000,00
- Izgradnja JR Blata	95.000,00
- Izgradnja JR Srma	76.000,00
- Izgradnja JR Splitska	60.000,00
- Izgradnja rasvjetne mreže u proizvodnoj zoni	500.000,00
- Izgradnja JR Srma	1.000.000,00
- UKUPNO:	2.000.000,00

4. MREŽA VODOVODA I ODVODNJE	
- Izgradnja Ante Starčevića vodovoda i odvodnje	1.000.000,00
- Izgradnja Lička vodovoda i odvodnje	1.000.000,00
- UKUPNO:	2.000.000,00

5. GROBLJA	
- Uređenje Vodičkog groblja	150.000,00
SVEUKUPNO:	15.394.000,00

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:  
 - opis i opseg poslova izgradnje s procjenom pojedinih troškova  
 - iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja

#### Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa predviđena su iz:

- komunalnog doprinosa	7.500.000,00
- prihoda iz naknada za priključak	1.300.000,00
- sufinanciranje građana	700.000,00
- proračuna Grada Vodica	5.894.000,00

#### Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2007. godine.

Klasa: 402-01/07-01/9  
 Ur.br.: 2182/04-01/05-07-1  
 Vodice, 09. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
 GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
 Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

## 17

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-

kninske županije", broj 14/01 i 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 15. sjednici, od 09. ožujka 2007. godine, donosi

### PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2007.godini

#### Članak 1.

Ovim Programom se određuje održavanje komunalne infrastrukture u 2007.godini na području Grada Vodica za komunalne djelatnosti:

1. održavanje kolnika i javne površine	200.000,00kn
2. održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	150.000,00kn
3. deratizacija i dezinfekcija	100.000,00kn
4. interventno održavanje javnih površina	200.000,00kn
5. čišćenje javno-prometnih površina	1.300.000,00kn
6. održavanje zelenih površina	500.000,00kn
7. zalijevanje zelenih javnih površina	
- potrošnja vode	200.000,00kn
8. održavanje javne rasvjete	300.000,00kn
9. utrošak električne energije za javnu rasvjetu	500.000,00kn
10. financiranje protupožarne i civilne zaštite	675.000,00kn
11. Božićno-novogodišnje kićenje grada	70.000,00kn
12. održavanje pilomata	50.000,00kn

UKUPNO: 4.245.000,00kn

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:  
 - opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i  
 - iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

#### Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa predviđaju se iz:

- prihodi od komunalne naknade	2.500.000,00kn
- porezi za korištenje javnih površina	1.350.000,00kn
- Proračun Grada Vodica	395.000,00kn

UKUPNO: 4.245.000,00kn

#### Članak 3.

Objašnjenje članka 1. ovog Programa, tekstualno po točkama kako slijedi:

\* Točka 1. - Sukladno čl. 3. st. 1. toč. 8. i 9. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("NN", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) detaljno je opisano

što se podrazumijeva pod održavanjem javnih površina, a što pod održavanjem kolnika, što sve obuhvaća ova točka, pa tako:

- pod održavanjem javnih površina naročito se podrazumijeva održavanje:

- a) javnih zelenih površina
  - b) pješačkih staza
  - c) otvorenih odvodnih kanala
  - d) trgova
  - e) parkova
  - f) dječjih igrališta
  - g) javnih prometnih površina
  - h) dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje
- pod održavanjem nerazvrstanih cesta su površine koje se koriste za promet (kolnik) i cestovno zemljište uz njih, a nerazvrstane ceste su one koje nisu razvrstane (državne, županijske, lokalne).

\* Točka 2. - pod održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije podrazumijeva se da se radi o održavanju cesta i to samo u smislu horizontalnog i vertikalnog obilježavanja

\* Točka 3. - deratizacija i dezinfekcija podrazumijeva uništavanje i prevenciju glodavaca i insekata

\* Točka 4. - interventno održavanje podrazumijeva održavanje kolnika i pješačkih staza u smislu uklanjanja bespravno postavljenih naprava i predmeta koji ugrožavaju promet i komunalni red, te ih se treba brzo (interventno) rješavati

\* Točka 5. - čišćenje javnih površina je pometanje javnih površina putem TD Leć d.o.o.

\* Točka 6. - kao pod 1., održavanje parkova i nasada i sl., tj. sadnja ukrasnih i sličnih biljaka

\* Točka 7. - podrazumijeva zalijevanje nasada

\* Točka 8. - održavanje javne rasvjete u svim naseljima (promjena dotrajalih stupova i žarulja i njihov popravak)

\* Točka 9. - potrošnja svekolike javne rasvjete

\* Točka 10. - iz komunalne naknade se financiraju materijalni troškovi DVD-a Vodice i poslovi CZ

\* Točka 11. - ukrašavanje Grada za blagdane Božić i Novu godinu

\* Točka 12. - održavanje (popravak i zamjena) pilomata, tj. naprave za regulaciju prometa, osobito smirivanje prometa.

#### Članak 4.

Sastavni dio ovog Programa je detaljni prikaz svih mjerljivih aktivnosti za održavanje komunalne infrastrukture u 2007.godini.

Za ostvarivanje ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti, uređenje prostora i imovinsko-pravne poslove.

#### Članak 5.

Ovaj program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2007.godine

Klasa: 402-01/07-01/10

Ur.br.: 2182/04-01/05-07-2

Vodice, 09. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

## 18

Na temelju članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/01 i 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 15. sjednici, od 09. ožujka 2007.godine, donosi

### PROGRAM javnih potreba u kulturi Grada Vodica za 2007.godinu

Svrha Programa javnih potreba u kulturi je omogućiti redovnu programsku aktivnost ustanova u kulturi, podupiranje kulturnog amaterizma i kulturnog stvaralaštva, te preko drugih manifestacija obogatiti kulturno-zabavni život građana.

Cilj Programa Javnih potreba u kulturi je zadovoljavanje kulturnih potreba građana Grada Vodica, te podizanje kulturne ponude Grada.

Program Javnih potreba u kulturi sastoji se od tri temeljna programa i to:

1. Program ustanova u kulturi:

- a) Pučko otvoreno učilište
- b) Sveučilišni centar
- c) Pučka knjižnica i čitaonica

2. Program udruga u kulturi:

- a) Vodička glazba
- b) Pjevački zbor "Lira" Vodice
- c) Klapa "Oršulice" Vodice
- d) Klapa "Bunari" Vodice
- e) Kulturna udruga "Perlice" Vodice
- f) Društvo likovnih umjetnika "More" Vodice
- g) Neraspoređena sredstva
- h) Vodičke mažoretkinje

3. Program kulturnih manifestacija:

- a) Vodičko ljeto

Za potrebe provođenja svih programa koji su sastavni dio Programa javnih potreba u kulturi Grada Vodica za 2007.godinu osigurana su proračunska sredstva u Proračunu Grada za 2007.godinu.

UKUPNI PROGRAM 1.396.000,00kn

- Redovni program ustanova u kulturi	840.000,00kn
a) Pučko otvoreno učilište	400.000,00kn
b) Sveučilišni centar	125.000,00kn
c) Pučka knjižnica i čitaonica	315.000,00kn
- Program udruga u kulturi	436.000,00kn
a) Vodička glazba	140.000,00kn
b) Pjevački zbor "Lira" Vodice	85.000,00kn
c) Klapa "Oršulice" Vodice	46.000,00kn
d) Klapa "Bunari" Vodice	40.000,00kn
e) Kulturna udruga "Perlice" Vodice	40.000,00kn
f) Društvo likovnih umjetnika "More" Vodice	25.000,00kn
g) Neraspoređena sredstva	30.000,00kn
h) Vodičke mažoretkinje	30.000,00kn
- Program kulturnih manifestacija	120.000,00kn
a) Vodičko ljeto	120.000,00kn

Osobe odgovorne za izvješćivanje realizacije Programa su pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, uređenje prostora i imovinsko-pravne poslove i samostalni upravni referent.

Ovaj program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2007. godine.

Klasa: 402-01/07-01/5  
Ur.br.: 2182/04-01/05-07-2  
Vodice, 09. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

## 19

Na temelju članka 39. Zakona o športu ("Narodne novine", broj 111/97) i članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/01 i 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 15. sjednici, od 09. ožujka 2007. godine, donosi

### PROGRAM javnih potreba u sportu Grada Vodica za 2007.godinu

#### I. TEMELJNA ODREDBA

Program javnih potreba u sportu Grada Vodica za 2007. godinu temelje se na:

- postignutom stupnju razvitka vodičkog sporta,  
- zakonskim obvezama koje su utvrđene čl. 39. Zakona o sportu,  
- očekivanom prilivu sredstava u Proračunu,  
- planovima daljnjeg razvoja vodičkog sporta i očekivanim natjecateljskim rezultatima u pojedinoj sportskoj grani.

#### II. CILJ DONOŠENJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU

- osigurati očuvanje i poboljšanje postignute razine kvalitete vodičkog sporta, posebice onog dijela koji će doprinijeti promidžbi Grada Vodica,  
- osigurati da se što veći broj djece i mladeži uključi u sport putem sportskih škola koje djeluju unutar pojedinih sportskih udruga,  
- osigurati poticajna sredstva za osposobljavanje i usavršavanje stručnih kadrova u sportu.

#### III. PROGRAMSKA PODRUČJA

Programska područja utvrđena su na osnovi postavljenih ciljeva i zadaća programa javnih potreba u športu u Gradu Vodice za 2007. godinu i to:

- natjecateljski sport prioritetnih sportskih udruga i ostalih sportskih udruga u redovitom selektivnom sustavnom natjecanju.

Natjecateljski sport - provodi se u 17 sportskih grana. Za podmirivanje troškova natjecanja, sportskih škola, osposobljavanje stručnih kadrova, zdravstvenu zaštitu sportaša osigurano je u Proračunu 1.028.500,00kn i ista se raspoređuju temeljem:

- Programa rada kojeg udruge dostavljaju do 31. listopada 2006. godine.

- Izvješća o ostvarenom programu rada kojeg udruge dostavljaju do 31. listopada 2006. godine.

#### SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA RADA RASPOREĐENA SU NA:

1. NK "Vodice" Vodice	260.000,00kn
2. NK "Oluja" Čista Velika	20.000,00kn
3. RK "Olimpija" Vodice	160.000,00kn
4. KBV "Hrvatski branitelj" Vodice	135.000,00kn
5. Karate klub "Vodice" Vodice	72.500,00kn
6. BK "Vodice" Vodice	25.000,00kn
7. BK "Čista Velika" Čista Velika	20.000,00kn
8. BBK "Orlov krug" Vodice	65.000,00kn
9. MK "Okit" Vodice	25.000,00kn
10. PK "Klen" Vodice	8.500,00kn
11. JK "Tijat" Vodice	85.000,00kn
12. ŽKK "Komet" Vodice	47.500,00kn
13. KK invalida u kolicima Vodice	10.000,00kn
14. Ronilački klub "Greiben" Vodice	5.000,00kn
15. Klub za jedrenje "Kite" Srima	5.000,00kn
16. Športsko društvo "Gaćeze"	10.000,00kn



17. Neraspoređena sredstva	40.000,00kn
18. Zdravstveni pregled	35.000,00kn

UKUPNO UDRUGE: 1.028,500,00kn

#### IV. ZAVRŠNA ODREDBA

Upravni odjel za komunalne djelatnosti, uređenje prostora i imovinsko-pravne poslove, obvezan je pratiti ostvarenje Programa javnih potreba u sportu.

Ukoliko se proračunski prihodi ne ostvaruju u planiranim iznosima, izdaci za sportsku djelatnost izvršavat će se u visini ostvarenih prihoda.

Ovaj Program javnih potreba u sportu stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2007.godine.

Klasa: 402-01/07-01/6

Ur.br.: 2182/04-01/05-07-2

Vodice, 09. ožujka 2007.

#### GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK

Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

## 20

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 73/97 i 59/01) i članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/01 i 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 15. sjednici, od 09. ožujka 2007.godine, donosi

### PROGRAM socijalno-zdravstvenih potreba Grada Vodica za 2007.godinu

Svrha Programa socijalno-zdravstvenih potreba je osigurati građanima Grada Vodica viši standard socijalne i zdravstvene zaštite od one koji svojim programima osigurava građanima Grada Vodica Republika Hrvatska.

Cilj Programa je pomoć pri ostvarivanju osnovnih preduvjeta za kvalitetan život, pomoć slabima, nemoćnima i invalidima, očuvanje zdravlja djece i odraslih i skrb za djecu s posebnim potrebama.

Program socijalno-zdravstvenih potreba sastoji se od:

#### I. POMOĆI U NOVCU

1. Pomoć za podmirivanje troškova stanovanja socijalno ugroženih građana koji ispunjavaju uvjete i kriterije prema Zakonu o socijalnoj skrbi i drugim propisima 100.000,00kn

2. Pomoć za ogrijev korisnicima pomoći za održavanje prema evidenciji Centra za socijalnu skrb 350.000,00kn

3. Pomoć obiteljima za svako novorođeno dijete po 1.000,00kn 80.000,00kn

4. Pomoć za stipendiranje učenika i studenata s područja Grada Vodica sukladno Pravilniku o stipendijama 120.000,00kn

5. Pomoć invalidnim i hendikepiranim osobama 30.000,00kn

6. Pomoć u plaćanju participacije u dječjem vrtiću 20.000,00kn

7. Pomoć u stambenom zbrinjavanju branitelja 100.000,00kn

8. Pomoć u pokrivanju troškova prijevoza 180.000,00kn

#### II. POMOĆ U NARAVI

Pomoć u naravi sastoji se od kućanskih potrepština, higijenskih i drugih potrepština koje daruje Caritas Župe Sv. Križa, te darova Grada Vodica 40.000,00kn

#### III. POMOĆ HUMANITARNIM ORGANIZACIJAMA I UDRUGAMA

Grad Vodice sufinancira i humanitarne udruge, čije programske aktivnosti i razvijanje djelatnosti nisu dovoljno financirane iz ostalih izvora ili vlastitih prihoda (DDK-a).

I. DDK Vodice 90.000,00kn

I. CARITAS 20.000,00kn

UKUPNO: 110.000,00kn

#### IV. ZDRAVSTVENI PROGRAM

1. Sufinanciranje primarne zdravstvene zaštite, dežurstvo liječničkih timova subotom, nedjeljom i praznicima 300.000,00kn

2. Turistički liječnički tim 30.000,00kn

3. Pomoć Općoj bolnici Šibenik 100.000,00kn

Pomoć se provodi kontinuirano, a namijenjena je svim građanima Grada Vodica kojima je u danom trenutku potrebna dodatna socijalno-zdravstvena pomoć.

Osobe zadužene za kontrolu, izvještavanje o realizaciji programa su pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, uređenje prostora i imovinsko-pravne poslove i samostalni upravni referent.

Ovaj program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2007.godine.

Klasa: 402-01/07-01/8

Ur.br.: 2182/04-01/05-07-1

Vodice, 09. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

**21**

Na temelju članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/01 i 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 15. sjednici, od 09. ožujka 2007. godine, donosi

**PROGRAM**  
**javnih potreba za boračke udruge, Udrugu**  
**umirovljenika i ostale udruge**  
**Grada Vodica za 2007.godinu**

I. Svrha Programa javnih potreba za boračke udruge i Udrugu umirovljenika je omogućiti redovnu programsku aktivnost tih Udruga. Cilj ovoga programa je zadovoljavanje potreba članova predmetnih Udruga. Za potrebe provođenja ovoga programa osigurana su proračunska sredstva u Proračunu Grada i raspoređena kako slijedi:

1. HVIDR-a Vodice	44.000,00kn
2. UHDDR-a Vodice	44.000,00kn
3. UHBDDR-a Vodice	44.000,00kn
4. UDRUGA HRVATSKIH DOMOBRANA Vodice	13.000,00kn
5. UDRUGA BORACA IZ II SVJETSKOG RATA Vodice	10.000,00kn
6. UDRUGA UMIROVLJENIKA Vodice	50.000,00kn
7. UDRUGA NARODNO ZDRAVLJE Prvić Luka	5.000,00kn
8. UDRUGA "KOLONA" Srima	5.000,00kn
<b>UKUPNO:</b>	<b>215.000,00kn</b>

II. Upravni odjel za komunalne djelatnosti, uređenje prostora i imovinsko-pravne poslove, obvezan je pratiti ostvarivanje Programa javnih potreba udruga iz ovoga Programa. Ukoliko se proračunski prihodi ne ostvaruju u planiranim iznosima, izdaci za ovu djelatnost izvršavat će se u visini ostvarenih prihoda. Ovaj Program javnih potreba Udruga boraca, umirovljenika i ostalih udruga stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2007. godinu.

Klasa: 402-01/07-01/7  
Ur.br.: 2182/04-01/05-07-1  
Vodice, 09. ožujka 2007.

**22**

Na temelju članka 6. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju ugovora ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/04), članka 212. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 53/91 i 103/96) i članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/01 i 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 15. sjednici, od 09. ožujka 2007. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova**

1. Povjerava se trgovačkom društvu AS-EKO d.o.o., iz Šibenika, obavljanje komunalnih poslova i to:

a) dezinsekcije i preventivne deratizacije javnih površina

b) lova, eutanazije i ukopa pasa lotalica.

2. Obavljanje predmetnih poslova iz točke 1. ove izreke daje se na rok od jedne godine (do 31. 12. 2007. godine) sukladno Troškovniku usluga od 19. 02. 2007. godine koji se prilaže ovome rješenju, odnosno ugovoru iz točke 3. ove izreke i sastavni je dio istih.

3. Gradonačelnica i imenovani korisnik iz toč. 1. ovog rješenja zaključit će odnosni ugovor kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

4. Ovo rješenje je konačno i izvršno u upravnom postupku, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: UpI 363 -02/07-01/9

Ur.br.: 2182/04-01/08-07-3

Vodice, 09. ožujka 2007

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

**23**

Na temelju članka 6. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju ugovora ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/04), članka 212. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 53/91 i 103/96) i članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske

županije”, broj 14/01 i 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 15. sjednici, od 09. ožujka 2007. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova

1. Povjerava se Obrtu ELEKTRO-FRIGO INSTALACIJE, iz Vodica, Don Ante Juričev Police 19, vl. Branimiru Sladoljevu, obavljanje komunalnih poslova i to: održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta, na području Grada Vodica (obavljanje elektroinstalacijskih radova).

2. Obavljanje predmetnih poslova iz točke 1. ove izreke daje se na rok od tri godina (do 31. 12. 2009.g.) prema jediničnim cijenama iz Troškovnika radova i materijala godišnjeg održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za Grad Vodice od 19. 02. 2007.g. koji se prilaže ovome Rješenju, odnosno ugovoru iz točke 3. ove izreke i sastavni je dio istih.

3. Gradonačelnica i imenovani korisnik iz toč. 1. ovog rješenja zaključit će odnosni ugovor kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

4. Ovo rješenje je konačno i izvršno u upravnom postupku, a objavit će se u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa: UpI 363-02/07-01/4  
Ur.br.: 2182/04-01/08-07-3  
Vodice, 09. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

### 24

Na temelju članka 3. stavka 1. točke 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), članka 6. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju ugovora (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 14/04), članka 212. Zakona o općem upravnom postupku (“Narodne novine”, broj 53/91 i 103/96) i članka 22. Statuta Grada Vodica (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 14/01 i 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 15. sjednici, od 09. ožujka 2007. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova

1. Povjerava se trgovačkom društvu BEATO SIGNAL d.o.o., iz Buja, Plovanija, Istarska 23, obavljanje komunalnih poslova i to: održavanje nerazvrstanih cesta u smislu označavanja i održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada Vodica (naselja Srima i Vodice).

2. Obavljanje predmetnih poslova iz točke 1. ove izreke daje se na rok od jedne godine (do 31. 12. 2007.g.) sukladno jediničnim cijenama iz Troškovnika izvedbe od 19. 02. 2007.g. koji se prilaže ovome rješenju, odnosno ugovoru iz točke 3. ove izreke i sastavni je dio istih.

3. Gradonačelnica i imenovani korisnik iz toč. 1. ovog rješenja zaključit će odnosni ugovor kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

4. Ovo rješenje je konačno i izvršno u upravnom postupku, a objavit će se u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa: UpI 363-02/07-01/10  
Ur.br.: 2182/04-01/08-07-3  
Vodice, 09. ožujka 2007.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

## VI. OPĆINA BILICE OPĆINSKO VIJEĆE

### 9

Na temelju članka 123. stavka 5. , članka 128. stavka 5. i članka 130. Zakona o proračunu (“Narodne novine”, broj 96/03), članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (“Narodne novine”, broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02 i 147/03), članka 28. Statuta Općine Bilice (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 3/06) i članka 45. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Bilice (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 2/03), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 19. sjednici, od 30. ožujka 2007. godine, donosi

### GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA Općine Bilice za 2006. godinu

Članak 1.

Ostvareni prihodi i izvršen raspored prihoda po računu prihoda i izdataka za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2006. godine sadrži:

	PLAN	OSTVARENO	INDEKS
PRIHODI u iznosu od	5.667.534,00	4.796.203,30	84,60 %
IZDACI u iznosu od	6.369.485,00	5.364.985,01	84,20 %
VIŠAK PRIHODA-PRENESENI	701.951,61	701.951,61	
RAZLIKA-VIŠAK PRIHODA TEKUĆE GODINE		133.169,90	

Ostvareni višak prihoda u svoti od 133.169,90 kuna rasporedit će se Odlukom o raspodjeli rezultata iz 2006. godine u Proračun za 2007. godinu.

KLASA: 400-01/07-01/2  
URBROJ: 2182/19-07-1  
Bilice, 30. ožujka 2007.

#### Članak 2.

Pregled izvršenja bilančnog dijela prihoda i izdataka Proračuna Općine Bilice za 2006. godinu i Glavni financijski izvještaji sastavni su dio ovog Godišnjeg obračuna Proračuna.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK  
Ante Mikulandra, v. r.

KLASA: 400-05/07-01/2  
URBROJ: 2182/19-07-2  
Bilice, 30. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK  
Ante Mikulandra, v. r.

#### 11

Na temelju članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 28. Statuta Općine Bilice ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 19. sjednici, od 30. ožujka 2007. godine, donosi

#### 10

Na temelju članka 76a. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine", broj 119/01, 74/02 i 9/04) i članka 28. Statuta Općine Bilice ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 19. sjednici, od 30. ožujka 2007. godine, donosi

#### ODLUKU o raspodjeli rezultata iz 2006. godine u Proračunu za 2007. godinu

#### Članak 1.

Stanja utvrđena na osnovnim računima podskupine 922 - Višak/manjak prihoda na dan 31. 12. 2006. godine iznose:

9221-1 Višak prihoda poslovanja  
738.911,90 kn  
9222-2 Manjak prihoda od nefinancijske imovine  
605.742,00 kn.

#### Članak 2.

Višak prihoda od poslovanja u iznosu od 605.742,00 kuna raspodjeljuje se za pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine i u istom iznosu.

Preostali raspoloživi višak prihoda u iznosu od 133.169,90 kn utrošit će se za rashode za nabavu nefinancijske imovine u istom iznosu.

#### ZAKLJUČAK

#### o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Bilice za 2006. godinu

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Bilice za 2006. godinu.

2. Izvješće iz točke 1. ovog zaključka prilaže se ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA : 363-02/07-01/1  
URBROJ: 2182/19-07-2  
Bilice, 30. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK  
Ante Mikulandra, v. r.

## 12

Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 28. Statuta Općine Bilice ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 19. sjednici, od 30. ožujka 2007. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### **o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Bilice za 2006. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Bilice za 2006. godinu.

2. Izvješće iz točke 1. ovog zaključka prilaže se ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA : 363-02/07-01/2  
URBROJ: 2182/19-07-2  
Bilice, 30. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK  
Ante Mikulandra, v. r.

### VII. OPĆINA CIVLJANE PROČELNIK

## 1

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđene su pogreške u Proračunu Općine Cijvljane za 2007. godinu koji je objavljen u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije", broj 19/06, od 28. prosinca 2006. godine, te se daje

### ISPRAVAK

#### **Proračuna Općine Cijvljane za 2007. godinu**

I. U članku 1. Proračuna Općine Cijvljane, pod točkom jedan Prihodi (Klasa 6) umjesto iznosa od 1.975.000, treba stajati iznos od 1.935.000 kuna.

II. U članku 2. pod točkom jedan Prihodi, Vrsta prihoda, iznos Kapitalnih pomoći iz proračuna, Konto 6332, umjesto iznosa 300.000 kuna, treba stajati iznos

od 260.000 kuna, što mijenja i ukupni iznos Vrsta prihoda, Pomoć iz inozemstva i od subjekata unutar opće države, Konto 63; 1.510.000 kuna, te ukupni iznos pod točkom jedan, Prihodi; 1.935.000 kuna.

U članku 2. pod točkom dva Rashodi, Vrsta rashoda, iznos Komunalnih usluga, Konto 3234, umjesto iznosa 92.000 kuna, treba stajati iznos 52.000 kuna, što mijenja i ukupni iznos Vrsta rashoda, Rashodi za usluge, Konto 323; 386.000, iznos Vrsta rashoda, Materijalni rashodi, konto 32; 667.000, te Vrsta rashoda, Rashod poslovanja, konto 3; u 1.305.000 kuna.

III. U članku 3. (II/Posebni dio), umjesto teksta "Rashodi u iznosu od 1.345.000,00" treba stajati tekst "Rashodi u iznosu od 1.305.000,00".

Klasa: 400-08/07-01/01  
Ur.br: 2182/13-01/02  
Cijvljane, 01. ožujka 2007.

OPĆINA CIVLJANE

PROČELNIK  
Marica Šiško, upravni pravnik, v. r.

### VIII. OPĆINA ERVENIK OPĆINSKO VIJEĆE

## 7

Na temelju članka 19. i 20. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Ervenik, Mandatna komisija Općine Ervenik, na 10. sjednici Općinskog vijeća Općine Ervenik, od 20. ožujka 2007. godine, podnosi

#### **IZVJEŠĆE o stavljanju mandata u mirovanje vijećniku Zdravku Šeganu i određivanje zamjenika Milana Radića**

Podneskom zaprimljenim 16. ožujka 2007. godine vijećnik Zdravko Šegan podnio je izjavu o stavljanju vijećničkog mandata u mirovanje do kraja mandata, sukladno zakonskoj odredbi o nespojivim dužnostima.

Samostalna demokratska srpska stranka obavjestila je Općinsko vijeće Općine Ervenik da će Zdravka Šegana kao vijećnik u Općinskom vijeću Općine Ervenik zamjeniti Milan Radić.

Polazeći od navedenog Mandatna komisija utvrđuje da se mandat vijećnika Zdravka Šegana stavlja u mirovanje, a da ga zamjenjuje Milan Radić.

KLASA: 021-05/07-01/1  
URBROJ: 2182/14-01-07-1  
U Kninu, 20. ožujka 2007.

MANDATNA KOMISIJA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE ERVENIK

PREDSJEDNIK  
Jandrija Kovačević, v. r.

**8**

Na temelju članka 46. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01 i 129/05) i članka 29. Statuta Općine Ervenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/01 i 04/06), Općinsko vijeće Općine Ervenik, na 10. sjednici, od 20. ožujka 2007. godine, d o n o s i

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju zamjenika predsjednika**  
**Općinskog poglavarstva Općine Ervenik**

1. Član Poglavarstva g. Zdravko Kutlača imenuje se za zamjenika predsjednika Općinskog poglavarstva Općine Ervenik.

2. Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 021-05/07-01/3  
URBROJ: 2182/14-01-07-1  
U Kninu, 20. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ERVENIK

PREDSJEDNIK  
Milorad Ilić, v.r.

**9**

Na temelju članka 46. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01 i 129/05) i članka 29. Statuta Općine Ervenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/01 i 04/06), Općinsko vijeće Općine Ervenik, na 10. sjednici, od 20. ožujka 2007. godine, d o n o s i

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju zamjenika predsjednika**  
**Općinskog poglavarstva**

1. G. Zdravko Šegan razrješuje se dužnosti zamjenika predsjednika Općinskog poglavarstva Općine Ervenik i vraća na dužnost člana Općinskog vijeća.

2. Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 021-05/07-01/2  
URBROJ: 2182/14-01-07-1  
U Kninu, 20. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ERVENIK

PREDSJEDNIK  
Milorad Ilić, v.r.

**10**

Na temelju članka 46. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01 i 129/05) i članka 29. Statuta Općine Ervenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/01 i 04/06), Općinsko vijeće Općine Ervenik, na 10. sjednici, od 20. ožujka 2007. godine, d o n o s i

**R J E Š E N J E**  
**o izboru člana Općinskog poglavarstva**  
**Općine Ervenik**

1. Vijećnik g. Ljubomir Subotić bira se u Općinsko poglavarstvo Općine Ervenik za člana.

2. Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 021-05/07-01/4  
URBROJ: 2182/14-01-07-1  
U Kninu, 20. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ERVENIK

PREDSJEDNIK  
Milorad Ilić, v.r.

**11**

Na temelju članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/01, 73/00, 107/01, 117/01, 150/02 i 147/03) i članka 29. Statuta Općine Ervenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/01 i 04/06), Općinsko vijeće Općine Ervenik, na 10. sjednici, od 20. ožujka 2007. godine, d o n o s i

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvatanju Izvješća o izvršenju**  
**Proračuna Općine Ervenik za 2006. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Ervenik za 2006. godinu, koje se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 400-01/07-01/11  
UR.BROJ: 2182/14-01-02-1  
Knin, 20.ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ERVENIK

PREDSJEDNIK  
Milorad Ilić, v.r.

## IX. OPĆINA KIJEVO 1. OPĆINSKO VIJEĆE

7

Na temelju članka 83. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine", broj 27/05) i članka 30. Statuta Općine Kijevo ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 05/06 i 10/06), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 18. sjednici, od 28. ožujka 2007. godine, donosi

### ODLUKU o raspodjeli rezultata za 2006. godine

I.

Stanja utvrđena na računima podskupine 922 - višak/manjak prihoda poslovanja na dan 31.12.2006. godine iznose:

92211 višak prihoda poslovanja	1.594.397,00
92222 manjak prihoda od nefinancijske imovine	1.284.605,00
92223 manjak primitaka od financijske imovine	476.243,00.

II.

Višak prihoda poslovanja raspoređuje se za pokriće manjka primitaka od financijske imovine 476.243,00.

III.

Višak prihoda poslovanja 1.118.154,00 raspoređuje se za pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine. Manjak prihoda od nefinancijske imovine od 166.451,00 pokrit će se u narednoj godini.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninska županije".

Klasa: 400-05/07-01/18  
Ur.broj: 2182/15-01/07-04  
Kijevo, 28. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KIJEVO

PREDSJEDNIK  
Mićo Jurić-Ćivro, v. r.

8

Na temelju članka 124. i 125. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 30. Statuta Općine Kijevo ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 05/06 i 10/06), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 18. sjednici, od 28. ožujka 2007. godine, donosi

### ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Kijevo za 2006. godinu

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Kijevo za 2006. godinu koje se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije".

KLASA: 400-08/07-01/18  
URBROJ: 2182/15-01/07-03  
U Kijevu, 28. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KIJEVO

PREDSJEDNIK  
Mićo Jurić-Ćivro, v. r.

## 2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

1

Na temelju Odluke Vlade RH o određivanju visine naknade troškova izborne promidžbe za izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 46/05) i članka 53. Statuta Općine Kijevo ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 05/06 i 10/06), Općinsko poglavarstvo Općine Kijevo, na 07. sjednici, od 16. ožujka 2007. godine, donosi

### ZAKLJUČAK o načinu i visini isplate naknade troškova izborne promidžbe za izbor članova predstavničkog tijela Općine Kijevo

Članak 1.

Političke stranke koje su na izboru za članove Općinskog vijeća Općine Kijevo dobile najmanje jednog člana predstavničkog tijela imaju pravo na naknadu troškova u iznosu od 1.000,00 kuna za svakog člana.

Članak 2.

Temeljem članka 1. ovog zaključka sredstva političkim strankama raspodjeljuje se kako slijedi:

OO HDZ Kijevo	10 vijećnika	10.000,00 kuna
HB Kijevo	1 vijećnik	1.000,00 kuna.

Članka 3.

Naknada utvrđena ovim zaključkom isplatit će se na žiro-račune političkih stranaka.

Članak 4.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:402-03/07-01/07  
Ur.broj:2182/15-02/07-10  
Kijevo, 16. ožujka 2007.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO  
OPĆINE KIJEVO

PREDSJEDNIK  
Ivan Stjepan Bajan, v.r

2

Na temelju članka 5. i 11. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine", broj 60/92) i članka 53. Statuta Općine Kijevo ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 05/06 i 10/06), Općinsko poglavarstvo Općine Kijevo, na 07. sjednici, od 16. ožujka 2007. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o donošenju Programa provođenja obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Općine Kijevo za 2007. godinu**

1. Prihvaća se Program provođenja mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Općine Kijevo za 2007. godinu, u tekstu kako ga je predložio Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije, Epidemiološki odjel, Šibenik.

2. Program iz točke 1. ovog zaključka realizirati će se sukladno financijskim mogućnostima Općine Kijevo, odnosno likvidnosti Proračuna Općine Kijevo u 2007. godini.

3. Program iz točke 1. ovog zaključka čini sastavni dio ovog zaključka.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 540-01/07-02/07  
URBROJ: 2182/15-02/07-07  
U Kijevu, 16. ožujka 2007.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO  
OPĆINE KIJEVO

PREDSJEDNIK  
Ivan Stjepan Bajan, v.r

**X.**  
**OPĆINA KISTANJE**  
**1. OPĆINSKO POGLAVARSTVO**

2

Na temelju članka 18. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 100. Odluke o komunalnom redu Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/04), Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje, na 4. sjednici, od 21. ožujka 2007. godine, donosi

**PRAVILNIK**  
**o službenoj iskaznici komunalnog redara**  
**Općine Kistanje**

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje obrazac službene iskaznice (u daljnjem tekstu: iskaznice) koju nosi komunalni redar Općine Kistanje (u daljnjem tekstu: komunalni redar), način izdavanja i zamjena iskaznice.

Članak 2.

Obrazac iskaznice izrađuje se na papiru svjetlozelene boje veličine 105 x 65 mm, a zaštićuje se plastificiranjem.

Članak 3.

Obrazac iskaznice sadrži na prednjoj lijevoj strani kako slijedi:

Slovima:  
REPUBLIKA HRVATSKA  
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KISTANJE  
Ispod navedenih riječi piše:  
SLUŽBENA ISKAZNICA  
KOMUNALNOG REDARA



Ispod ovog teksta ostavljen je prostor za upis imena, prezimena i potpis.

Na desnoj strani ostavljen je prostor za fotografiju komunalnog redara veličine (28x32) mm preko koje se u donjem lijevom kutu otiskuje pečat Općinskog poglavarstva.

Ispod slike otiskuje se evidencijski broj iskaznice.

Obrazac iskaznice sadrži na stražnjoj strani tekst kako slijedi:

#### OVLASTI:

Komunalni redar ovlašten je na temelju članka 18. Zakona o komunalnom gospodarstvu provoditi mjere i radnje za provođenje Odluke o komunalnom redu koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Kistanje te druge akte iz komunalnog područja, a koje su donijela određena tijela Općine Kistanje kao jedinice lokalne samouprave.

- U lijevom kutu ispod ispisanog teksta ispisan je datum izdavanja, a u desnom kutu ispod teksta potpis i pečat načelnika Općine Kistanje.

#### Članak 4.

Iskaznicu izdaje Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje.

Iskaznica vrijedi od dana izdavanja pa do prestanka obavljanja poslova komunalnog redara osobe kojoj je izdana.

#### Članak 5.

Iskaznicom se komunalni redar smije koristiti samo u svrhu obavljanja službenih radnji i u okviru svojih nadležnosti.

Uporaba u druge svrhe povlači disciplinsku i kaznenu odgovornost.

Iskaznicu je zabranjeno davati drugim osobama.

#### Članak 6.

Komunalni redar dužen je kod gubitka ili kada na drugi način ostane bez iskaznice obavijestiti o tome pročelnika JUO i općinskog načelnika.

#### Članak 7.

Komunalni redar kojem prestane služba u JUO-u komunalnom redarstvu, dužan je po primitku rješenja odmah vratiti iskaznicu pročelniku JUO-a.

#### Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:022-05/07-02/  
URBROJ:2182/16-02-0731  
Kistanje, 21. ožujka 2007.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO  
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK  
Slobodan Rončević, v. r.

### 3

Na temelju članka 56a. i 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/0, 60/01-vjerodostojno tumačenje i 129/05), članka 41. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 5/02, 4/03 i 9/05), članka 4. Odluke o ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/02) i članka 3. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kistanje, od 16. veljače 2007. godine, Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje, na 4. sjednici, od 21. ožujka 2007. godine, donosi

#### PLAN

#### prijema u službu u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kistanje za 2007. godinu

##### I.

Plan prijama u službu donosi se za Jedinstveni upravni odjel Općine Kistanje.

Plan prijama u službu utvrđuje se za 2007. godinu (kratkoročni plan).

##### II.

Na temelju ovog Plana slobodna radna mjesta popunjavat će se putem javnog natječaja.

##### III.

Radna mjesta koja se popunjavaju putem javnog natječaja, popunit će se uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija kojem se dostavlja Odluka o raspisivanju natječaja radi provjere jesu li za prijam novog službenika osigurana proračunska sredstva.

##### IV.

Popuna slobodnih radnih mjesta po ovom Planu popunjavat će se u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kistanje i osiguranim financijskim sredstvima.

##### V.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kistanje popunjena su četiri radna mjesta, ne računajući radno mjesto općinskog načelnika.

##### VI.

Jedinstveni upravni odjel Općine Kistanje u 2007. godini planira popuniti 2 radna mjesta službenika na neodređeno vrijeme i to 1 službenikom visoke stručne spreme i 1 službenikom srednje stručne spreme.

Visokom stručnom spremom popunit će se radno mjesto savjetnika za pravne poslove-tajnik, a srednjom stručnom spremom popunit će se radno mjesto

stručnog referenta za praćenje stanja u prostoru-komunalni reda.

#### VII.

Sukladno članku 22.stavak 3. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, kojima je regulirano osiguravanje zastupljenosti pripadnika nacionalnih manjina u tijelima uprave, tijekom 2007.godine planira se ukupno 2 radna mjesta za pripadnike nacionalne manjine u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kistanje.

Pripadnici nacionalnih manjina koji ostvaruju pravo na prednosti pri zapošljavanju dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

#### VIII.

Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje će prema potrebi revidirati planirane potrebe popunjavanja radnih mjesta u svrhu utvrđivanja potreba izmjena i dopuna usvojenog Plana prijama u službu u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kistanje.

#### IX.

Plan prijama u službu u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kistanje u 2007.godini stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 112-01/07-02/- 1  
URBROJ:2182/16-02-07-1  
Kistanje, 21.ožujka 2007.

### OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK  
Slobodan Rončević, v. r.

## 2. OPĆINSKI NAČELNIK

### 1

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04) i članka 10. Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 25/06/), općinski načelnik Općine Kistanje, donosi

### RJEŠENJE

#### o osnivanju i imenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja Općine Kistanje

#### I.

Radi upravljanja i usklađivanja aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih

resursa Općine Kistanje u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće u Zapovjedništvo zaštite i spašavanja Općine Kistanje imenuju se:

1.SLOBODAN RONČEVIĆ, načelnik Općine Kistanje, za zapovjednika,

2.TONKA MIKULANDRA, načelnica Odjela za zaštitu i spašavanje Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Šibenik, za zamjenicu,

2. ILIJA NUIĆ, policajac Policijske postaje Knin, za člana,

4.KARLO CACOVIĆ, zapovjednik DVD"sveti Juraj" Kistanje, za člana,

5.ELIZABETA PALIĆ, medicinska sestra Doma zdravlja Knin, ambulanta Kistanje, za člana,

6.DUŠAN ŠTRBAC, vozač komunalnog vozila Vlastitog pogona za komunalne djelatnosti Općine Kistanje, za člana i

7.MARKO LJUBIČIĆ, doktor veterine u Veterinarskoj ambulanti Knin, za člana.

#### II.

Zapovjednik Zapovjedništva zaštite i spašavanja Općine Kistanje je načelnik Općine Kistanje Slobodan Rončević.

#### III.

Članovi Zapovjedništva odgovaraju zapovjedniku Zapovjedništva zaštite i spašavanja Općine Kistanje i Zapovjedništvu zaštite i spašavanja više ustrojstvene jedinice.

#### IV.

Pozivanje i aktiviranje zapovjedništva iz točke I.ovog rješenja nalaže zapovjednik Zapovjedništva zaštite i spašavanja Općine Kistanje-odnosno općinski načelnik Općine Kistanje.

#### V.

Članovi Zapovjedništva iz točke I.ovog rješenja pozivaju se, u pravilu, putem nadležnih županijskih centara 112., a prema Planu pozivanja zapovjedništva koji donosi zapovjednik iz točke I.ovog rješenja koji je dio Plana zaštite i spašavanja Općine Kistanje.

#### VI.

Danom stupanja na snagu ovog rješenja, prestaje važiti Rješenje o osnivanju i imenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja Općine Kistanje, od 21.ožujka 2006.godine ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06).

#### VII.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 810-01/07-03/8  
URBROJ:2182/16-03-07-1  
Kistanje, 30.ožujka 2007.

OPĆINA KISTANJE

OPĆINSKI NAČELNIK  
Slobodan Rončević, v. r.

## XI. OPĆINA MURTER-KORNATI OPĆINSKO VIJEĆE

### 11

Na temelju članka 8. stavka 1. podstavak (2). Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj 138/06) i članka 28. Statuta Općine Murter-Kornati ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/01 i 1/06), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 14. sjednici, od 27. veljače 2007. godine, donosi

### IZMJENE I DOPUNE ODLUKE o ugostiteljskoj djelatnosti

#### Članak 1.

U Odluci o ugostiteljskoj djelatnosti, od 15. travnja 2002. godine ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/02) u članku 3. stavku 1. riječi: "kao ljetno i zimsko" brišu se.

Stavak 2. briše se u cijelosti.

#### Članak 2.

Članak 4. stavak 1. mijenja se u glasi:  
"Svi ugostiteljski objekti iz članka 3. ove odluke mogu raditi najdulje do 2,00 sata".

#### Članak 2.

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", i na općinskoj oglasnoj ploči.

KLASA: 335-01/02-1-9-2  
URBROJ: 2182/18-01/07-14  
Murter, 27. veljače 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK  
Drago Skračić, v.r.

## XII. OPĆINA ROGOZNICA OPĆINSKO VIJEĆE

### 7

Na temelju članka 36. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

## P R O R A Č U N Općine Rogoznica za 2007. godinu

#### Članak 1.

Proračun Općine Rogoznica za 2007. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), sastoji se od:

#### I. OPĆI DIO

#### A.RAČUN PRIHODA I RASHODA

	PLAN ZA 2007.
- PRIHODI POSLOVANJA	10.882.000
- UKUPNI PRIHODI	10.882.000
- RASHODI POSLOVANJA	6.332.000
- RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.550.000
- UKUPNI RASHODI	10.882.000

#### Članak 2.

U tekuću pričuvu se izdvaja 50.000. kuna.

#### Članak 3.

Prihodi i rashodi, primici i izdaci po razredima i skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kako slijedi:

PRORAČUN OPĆINE ROGOZNICA ZA 2007. GODINU  
OPĆI DIO

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA /PRIMITAKA	PLANIRANO
UKUPNO PRIHODI/PRIMICI	10.882.000,00
6 Prihodi poslovanja	10.882.000,00
61 Prihodi od poreza	5.458.000,00
611 Porez i prirez na dohodak	1.300.000,00
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.000.000,00
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	60.000,00
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	140.000,00
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	75.000,00
6115 Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	20.000,00
6116 Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	5.000,00
612 Porez na dobit	0,00
6121 Porez na dobit od poduzetnika	0,00
613 Porezi na imovinu	4.000.000,00
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	1.300.000,00
6134 Povremeni porezi na imovinu	2.700.000,00
614 Porezi na robu i usluge	155.000,00
6142 Porez na promet	125.000,00
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	30.000,00
616 Ostali prihodi od poreza	3.000,00
6163 Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	3.000,00
63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	700.000,00
633 Pomoći iz proračuna	700.000,00
6331 Tekuće pomoći iz proračuna	700.000,00
64 Prihodi od imovine	740.000,00
641 Prihodi od financijske imovine	2.000,00
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.000,00
642 Prihodi od nefinancijske imovine	738.000,00
6421 Naknade za koncesije	363.000,00
6423 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	375.000,00
65 Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	3.984.000,00
651 Administrativne (upravne) pristojbe	234.000,00
6513 Ostale upravne pristojbe	4.000,00
6514 Ostale pristojbe	230.000,00
652 Prihodi po posebnim propisima	3.750.000,00
6523 Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	2.500.000,00
6526 Ostali nespomenuti prihodi	1.250.000,00
UKUPNO RASHODI/IZADCI	10.882.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.332.000,00
31 Rashodi za zaposlene	1.419.000,00
311 Plaće	1.170.000,00
3111 Plaće za redovan rad	1.170.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00
3121 Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00
313 Doprinosi na plaće	199.000,00
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	175.500,00
3133 Doprinosi za zapošljavanje	23.500,00
32 Materijalni rashodi	3.173.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	95.000,00
3211 Službena putovanja	60.000,00
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	25.000,00

3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	930.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	60.000,00
3222	Materijali sirovine	40.000,00
3223	Energija	300.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	520.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	10.000,00
323	Rashodi za usluge	1.637.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	80.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.120.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	77.000,00
3234	Komunalne usluge	40.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	30.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	200.000,00
3238	Računalne usluge	70.000,00
3239	Ostale usluge	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	511.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	150.000,00
3292	Premije osiguranja	20.000,00
3293	Reprezentacija	40.000,00
3294	Članarine	1.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000,00
34	Financijski rashodi	15.000,00
343	Ostali financijski rashodi	15.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	350.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	350.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	350.000,00
38	Ostali rashodi	1.375.000,00
381	Tekuće donacije	1.065.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.065.000,00
382	Kapitalne donacije	10.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	10.000,00
385	Izvanredni rashodi	50.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	50.000,00
386	Kapitalne pomoći	250.000,00
3861	Kapitalne pomoći bankama i ost.finan.institucijama i trg.društvimau javnom sektoru	250.000,00
3862	Kapitalne pomoći bankama i ost.finan.instit.i trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.550.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	470.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	270.000,00
4111	Zemljište	270.000,00
412	Nematerijalna imovina	200.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.080.000,00
421	Građevinski objekti	3.215.000,00
4212	Poslovni objekti	815.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	200.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	2.200.000,00
422	Postrojenja i oprema	45.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	40.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00
423	Prijevozna sredstva	200.000,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	200.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	620.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	20.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	600.000,00

## II. POSEBNI DIO

## Članak 4.

Rashodi i izdaci Proračuna za 2007.godinu u iznosu od 10.882.000 Kn, raspoređuju se po razdjelima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Prikaz organizacijske strukture upravnog tijela Općine Rogoznica:

1. Jedinstveni upravni odjel

Razdjel 01 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

U Jedinstvenom upravnom odjelu sistematizirana sljedeća radna mjesta:

- Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	1
- Stručni suradnik za upravno pravne poslove	1
- Stručni suradnik za financije	1
- Administrativni tajnik	1
- Komunalni redar	2
- Referent za komunalne poslove	2
- Blagajnik	1

Od navedenih radnih mjesta nije popunjeno radno mjesto pročelnika jedinistvenog upravnog odjela i komunalnog redara.

PRORAČUN OPĆINE ROGOZNICA ZA 2007. GODINU  
POSEBNI DIO

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
UKUPNO RASHODI /IZDACI			10.882.000,00
PROGRAM 001 Održavanje komunalne infrastrukture			6.150.000,00
AKTIVNOST 01 Održavanje nerazvrstanih cesta			400.000,00
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE			400.000,00
3		Rashodi poslovanja	400.000,00
32		Materijalni rashodi	400.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	400.000,00
R0027	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	400.000,00
AKTIVNOST 02 Održavanje javne rasvjete			300.000,00
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE			300.000,00
3		Rashodi poslovanja	300.000,00
32		Materijalni rashodi	300.000,00
323		Rashodi za usluge	300.000,00
R0028	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	300.000,00
AKTIVNOST 03 Ostale komunalne djelatnosti od lokalnog značaja			800.000,00
RAZDJEL 002 OPĆINSKO VIJEĆE			800.000,00
3		Rashodi poslovanja	800.000,00
32		Materijalni rashodi	800.000,00
323		Rashodi za usluge	800.000,00
R0029	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	800.000,00
AKTIVNOST 05 Održavanje groblja i javnih površina			80.000,00
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE			80.000,00
3		Rashodi poslovanja	80.000,00
32		Materijalni rashodi	80.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	80.000,00
R0026	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	80.000,00
AKTIVNOST 06 Uređenje zgrada u vlasništvu općine			20.000,00
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE			20.000,00
3		Rashodi poslovanja	20.000,00
32		Materijalni rashodi	20.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	20.000,00
R0025	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00
PROJEKT 07 KAPITALNA ULAGANJA			4.550.000,00
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE			4.550.000,00

4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.550.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	470.000,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	270.000,00
R0052	4111	Zemljište	270.000,00
412		Nematerijalna imovina	200.000,00
R0048	4126	Ostala nematerijalna imovina	200.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.080.000,00
421		Građevinski objekti	3.215.000,00
R0043	4212	Poslovni objekti	815.000,00
R0044	4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	200.000,00
R0045	4214	Ostali građevinski objekti	1.000.000,00
R0046	4214	Ostali građevinski objekti	400.000,00
R0047	4214	Ostali građevinski objekti	800.000,00
422		Postrojenja i oprema	45.000,00
R0054	4221	Uredska oprema i namještaj	40.000,00
R0056	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00
R0058	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00
423		Prijevozna sredstva	200.000,00
R0050	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	200.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	620.000,00
R0060	4262	Ulaganja u računalne programe	20.000,00
R0051	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	600.000,00
PROGRAM 002 Financiranje redovne djelatnosti			4.732.000,00
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE			150.000,00
3		Rashodi poslovanja	150.000,00
32		Materijalni rashodi	150.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00
R0001	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	150.000,00
AKTIVNOST 01 Rashodi za zaposlene			1.149.000,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			1.419.000,00
3		Rashodi poslovanja	1.419.000,00
31		Rashodi za zaposlene	1.419.000,00
311		Plaće	1.170.000,00
R0002	3111	Plaće za redovan rad	1.170.000,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00
R0003	3121	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00
313		Doprinosi na plaće	199.000,00
R0004	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	175.500,00
R0005	3133	Doprinosi za zapošljavanje	23.500,00
AKTIVNOST 02 Materijalni rashodi			1.024.000,00
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE			887.000,00
3		Rashodi poslovanja	887.000,00
32		Materijalni rashodi	887.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	370.000,00
R0010	3222	Materijal i sirovine	40.000,00
R0011	3223	Energija	300.000,00
R0012	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00
R0059	3225	Sitni inventar i auto gume	10.000,00
323		Rashodi za usluge	517.000,00
R0013	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	80.000,00
R0014	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00
R0015	3233	Usluge promidžbe i informiranja	77.000,00
R0016	3234	Komunalne usluge	20.000,00
R0017	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	30.000,00
R0018	3237	Intelektualne i osobne usluge	200.000,00
R0019	3238	Računalne usluge	70.000,00
R0020	3239	Ostale usluge	20.000,00

RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	155.000,00
3	Rashodi poslovanja	155.000,00
32	Materijalni rashodi	155.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	95.000,00
R0006	3211 Službena putovanja	60.000,00
R0007	3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	25.000,00
R0008	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00
R0009	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	60.000,00
AKTIVNOST 03	Ostali rashodi	2.121.000,00
RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE	2.121.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.121.000,00
32	Materijalni rashodi	381.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00
R0053	3234 Komunalne usluge	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	361.000,00
R0021	3292 Premije osiguranja	20.000,00
R0022	3293 Reprerentacija	40.000,00
R0023	3294 Članarine	1.000,00
R0024	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000,00
34	Financijski rashodi	15.000,00
343	Ostali financijski rashodi	15.000,00
R0030	3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge nak	350.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	350.000,00
R0031	3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	195.000,00
R0032	3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	155.000,00
38	Ostali rashodi	1.375.000,00
381	Tekuće donacije	1.065.000,00
R0033	3811 Tekuće donacije u novcu	30.000,00
R0034	3811 Tekuće donacije u novcu	50.000,00
R0035	3811 Tekuće donacije u novcu	70.000,00
R0036	3811 Tekuće donacije u novcu	95.000,00
R0037	3811 Tekuće donacije u novcu	350.000,00
R0038	3811 Tekuće donacije u novcu	350.000,00
R0039	3811 Tekuće donacije u novcu	10.000,00
R0061	3811 Tekuće donacije u novcu	110.000,00
382	Kapitalne donacije	10.000,00
R0040	3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	10.000,00
385	Izvanredni rashodi	50.000,00
R0041	3851 Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	50.000,00

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. travnja 2007. godine.

Klasa:400-08/07-01/1

Ur.broj:2182/12-01/07-1

Rogoznica, 29.ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Šime Lovrić, v.r.



## 8

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

### **O D L U K U** **o izvršenju Proračuna Općine Rogoznica** **za 2007. godinu**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se način izvršenja Proračuna Općine Rogoznica za 2007. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje imovinom Općine, te prava i obveze nositelja izvršavanja proračunskih sredstava.

#### II. STRUKTURA PRORAČUNA

##### Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda u kojemu se iskazuju svi prihodi prema izvorima iz kojih potječu, rashodi po vrstama rashoda.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, kao i ostali prihodi po posebnim propisima.

Posebni dio Proračuna sadrži raspored svih rashoda i izdataka za financiranje tekućih i kapitalnih javnih potreba na općinskoj razini.

#### III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

##### Članak 3.

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih planova u skladu s raspoloživim sredstvima.

##### Članak 4.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne ostvaruju planiranom dinamikom, prednost u izvršavanju obveza imati će sredstva za redovitu djelatnost Jedinog upravnog odjela.

##### Članak 5.

Tekuće pomoći iz državnog proračuna Općina Rogoznica može koristiti samo za financiranje obveznih rashoda propisanih Zakonom te je predsjednik Općinskog vijeća dužan tromjesečno izvještavati Ministarstvo o korištenju pomoći.

##### Članak 6.

Sredstva raspoređena Posebnim dijelom Proračuna namjenjena za projekte, programe i tekuće donacije moraju se rasporediti po krajnjim korisnicima i ne mogu se koristiti prije donošenja programa korištenja sredstava po korisnicima.

Program korištenja sredstava donosi Općinsko vijeće.

##### Članak 7.

Neraspoređeni dio Proračuna čine sredstva proračunske zalihe, koja se koriste za hitne i nepredvidive rashode.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50 % proračunskih prihoda bez primitaka i ne mogu se koristiti za kreditiranja.

Visine proračunske zalihe u Proračunu za 2007. godinu planiraju se u iznosu od 50.000,00 Kn.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje predsjednik Općinskog vijeća i o tome obavještava polugodišnje Općinsko vijeće.

##### Članak 8.

Postupak nabave investicijskih dobara i usluga, te ustupanje radova provodit će se sukladno Zakonu o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01) i Uredbi o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti ("Narodne novine", broj 14/02).

##### Članak 9.

Prava i obveze iz rada i po osnovi rada djelatnika regulirana su odlukom Općinskog vijeća, zakonskim propisima i općim aktima.

##### Članak 10.

Zbog nedostatka sredstava u Proračunu Općina se može zadužiti za investiciju koja se financira iz proračuna, koju potvrdi Općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost Vlade.

##### Članak 11.

Ukupna godišnja obveza (godišnji anuitet) može iznositi najviše 20 % ostvarenih prihoda prethodne godine umanjene za primitke od potpora (pomoći) dotacije i transfere iz državnog proračuna i primitke iz jedinice područne (regionalne) samouprave.

##### Članak 12.

Aktom o osnivanju proračunskog Fonda Općina Rogoznica utvrdit će: namjenu Proračunskog fonda, razdoblje za koje se proračunski Fond osniva, upravno tijelo nadležno za upravljanje i raspolaganjem sredstvima proračunskog Fonda i izvore financiranja proračunskog Fonda.

##### Članak 13.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je čelnik jedinice lokalne samouprave (načelnik Općine).

##### Članak 14.

Rashodi i izdaci proračuna moraju biti uravnoteženi s prihodima i primicima.

Ako tijekom proračunske godine dođe do povećanja i smanjenja rashoda i izdataka odnosno prihoda i

primitaka, uravnoteženje Proračuna se provodi izmjenama i dopunama proračuna, a podnosi se Općinskom vijeću na usvajanje.

#### Članak 15.

U okviru proračunske stavke Jedinственog upravnog odjela preraspodjela utvrđenih rashoda dopuštena je između pojedinih stavaka najviše do 5 % rashoda utvrđenih na stavci koje se umanjuje uz odobrenje načelnika.

#### Članak 16.

Ako se tijekom 2007. godine usvoje zakoni, odluke ili programi na temelju kojih nastaju nove obveze Proračuna, obveze osiguranja sredstava izvršit će se u Proračunu Općine Rogoznica za 2008. godinu u skladu s trogodišnjim fiskalnim projekcijama i mogućnostima.

#### Članak 17.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2007. godine. Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2007. godine, podmirit će se iz Proračuna naredne fiskalne godine.

### IV. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 18.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. travnja 2007. godine.

Klasa: 400-08/07-01/2  
Ur.broj: 2182/12-01/07-1  
Rogoznica, 29. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Šime Lovrić, v.r.

## 9

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 i 129/05), članka 30. stavka 2. i članka 31. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko kninske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o osnivanju radnih tijela**

#### Članak 1.

Ovom odlukom osnivaju se radna tijela Općinskog vijeća Općine Rogoznica (u daljnjem tekstu: Vijeće), uređuje sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela.

#### Članak 2.

Radna tijela Vijeća su:

1. Odbor za mjesnu samoupravu,
2. Komisija za strategiju i gospodarski razvoj Općine Rogoznica,
3. Komisija za nadzor izrade PPU Općine Rogoznica i
4. Komisija za primopredaju dužnosti.

#### Članak 3.

Odbor za mjesnu samoupravu ima predsjednika i četiri člana, koje imenuje Vijeće tako da proporcionalno odgovara stranačkoj strukturi Vijeća.

Odbor razmatra probleme mjesne samouprave i predlaže njihovo rješenje Vijeću, surađuje s Mjesnim odborima i prati njihovu aktivnost, predlaže mjere i aktivnosti za unaprjeđenje rada koje su od općeg značaja za Općinu Rogoznica.

#### Članak 4.

Komisija za strategiju i razvoj Općine Rogoznica ima predsjednika i šest članova koje imenuje Vijeće iz reda stručnih i javnih djelatnika. Komisija Općinskom vijeću predlaže odluke i druge akte.

Komisija za gospodarski razvoj predlaže Poglavarstvu smjernice gospodarskog razvoja Općine Rogoznica, razmatra i priprema prijedloge pojedinačnih razvojnih projekata, te usklađuje razvojne projekte s prostornim planovima.

#### Članak 5.

Komisija za nadzor izrade PPU Općine Rogoznica ima zadaću praćenje i unaprjeđenje aktivnosti oko izrade i donošenja prostornog plana. Komisija ima predsjednika i četiri člana koje imenuje Vijeće proporcionalno stranačkoj strukturi vijeća.

Komisija surađuje s izrađivačem plana, predlaže Vijeću mjere za donošenje plana i predlaže Poglavarstvu korake realizacije plana. Ima pravo sudjelovati na svim sastancima tijela državne uprave na kojima se vode rasprave o PPU Općine Rogoznica.

#### Članak 6.

Komisija za primopredaju dužnosti ima predsjednika i dva člana, koje imenuje Vijeće proporcionalno stranačkoj strukturi Vijeća. Komisija ima zadaću izvršiti inventuru materijalne i nematerijalne imovine Općine, o čemu sastavlja zapisnik koji je sastavni dio zapisnika o primopredaji dužnosti Poglavarstva.

Članak 7.

Radna tijela rade na sjednicama, a o radu sjednice vodi se zapisnik, koji potpisuje predsjednik radnog tijela i zapisničar.

Sjednice radnog tijela su javne.

Članak 8.

Radno tijelo donosi odluke većinom glasova, ukoliko je na sjednici nazočna većina članova.

Glasovanje je na sjednici javno.

Članak 9.

Sjednice radnog tijela saziva predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti, član radnog tijela kojeg odredi predsjednik i koji po ovlaštenju predsjednika predsjedava sjednici radnog tijela.

Članak 10.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije".

Klasa: 119-01/07-01/10

Ur.broj: 2182/12-01/07-

Rogoznica, 29. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Šime Lovrić, v.r.

**10**

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 27. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

**PROGRAM  
održavanja komunalne infrastrukture na  
području Općine Rogoznica u 2007. godini**

**I. UVOD**

1. Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Rogoznica u 2007. godini (u daljnjem tekstu: Program) odnosi se na održavanje komunalne infrastrukture sljedećih komunalnih djelatnosti:

A) Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,

B) Održavanje javnih površina,

C) Održavanje groblja,

D) Održavanje nerazvrstanih cesta,

E) Javna rasvjeta i

F) Ostale komunalne djelatnosti od lokalnog značaj.

2. Ovim se programom za navedene komunalne djelatnosti utvrđuje opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, te iskaz potrebnih financijskih sredstava za njegovo ostvarivanje.

3. Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje ovog Programa temelji se na ravnoteži prihoda i rashodne strane, što znači da su prihodi i primici, te izdaci i ostala plaćanja planirani na razini ukupnih fakturiranih sredstava komunalne naknade, sredstava iz Proračuna Općine Rogoznica i Proračuna Šibensko - kninske županije.

**II. OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA  
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

**A) ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU  
KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE  
JAVNIH POVRŠINA**

Održavanje čistoće javnih površina obavljat će komunalno poduzeće "Škovacin" d.o.o. Rogoznica.

Teritorijalni obuhvat čišćenja javnih površina čine sva naselja na području Općine Rogoznica. Čišćenje javnih površina obavljat će se u pravilu od 07,00 do 15,00 sati svakog radnog dana, a u turističkoj sezoni svaki dan u vremenu od 07,00 do 15,00 i od 18,00 do 21,00 sat.

**B) ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**

Poslove održavanja javnih površina obavljat će poduzeće "Škovacin" d.o.o. Rogoznica. Pod održavanjem javnih površina razumijeva se održavanje javnih zelenih površina, pješačkih zona, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina.

- Održavanje javnih zelenih površina

Poslove održavanja javnih zelenih površina obavljat će komunalno poduzeće "Škovacin", a njihovo održavanje činit će poslovi uređenja travnjaka, cvjetnih ploha, grmlja, drveća, živica, staza i vrtnih klupa.

**C) ODRŽAVANJE GROBLJA**

Na području Općine Rogoznica nalazi se 4 groblja. Radovi održavanja podrazumijevaju košnju raslinja i uređenja staza unutar groblja, a povjerit će se komunalnom poduzeću "Škovacin".

Groblja će se temeljito urediti 2 puta godišnje (proljeće i jesen) te posebno za vjerske blagdane.

**D) ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**

Održavanje nerazvrstanih cesta je održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi

i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane u smislu posebnih propisa.

Opseg tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta utvrdit će se neposrednim uvidom tijekom godine, a odnosit će se na:

- popravak kolnika nasipavanjem mehaničkim drobljencem

- popravci na cestama betoniranjem strmih uspona

- popravci na cestama s asfaltnim kolnikom

- postavljanje vertikalne i horizontalne signalizacije.

Na području Općine Rogoznica nalazi se 80 km nerazvrstanih cesta od čega zemljanih cesta 55 km, te 25 km nerazvrstanih cesta s asfaltnim kolnikom.

#### E) JAVNA RASVJETA

Pod pojmom javna rasvjeta podrazumjeva se upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, sukladno troškovniku iz ugovora o održavanju javne rasvjete.

#### F) OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČAJA

Pod nazivom ostale komunalne djelatnosti od lokalnog značaja podrazumjeva se materijal i dijelovi za održavanje zgrade, groblja i javnih površina, kao i sredstva za ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

### III. ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Na temelju podataka o površinama poslovnog i stambenog prostora obveznika plaćanja komunalne naknade u 2007. godini se planiraju sljedeći prihodi i primici te izdaci i ostalo plaćanje za održavanje komunalne infrastrukture.

#### PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA

KOMUNALNA NAKNADA ....	700.000,00 Kn
SREDSTVA IZ PRORAČUNA OPĆINE .....	600.000,00 Kn
SREDSTVA IZ PRORAČUNA ŽUPANIJE. ...	500.000,00 Kn
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI. ....	1.800.000,00 Kn

#### IZDACI I OSTALA PLAĆANJA

Održavanje čistoće javnih površina po Godišnjem planu komunalnog poduzeća Škovacin d.o.o. ....	200.000,00 Kn
UKUPNO.....	200.000,00 Kn

Održavanje javnih površina po Godišnjem planu komunalnog poduzeća Škovacin d.o.o. ....	100.000,00 Kn
UKUPNO.....	100.000,00 Kn

Održavanje groblja po Godišnjem planu komunalnog Poduzeća Škovacin d.o.o. ....	100.000,00 Kn
UKUPNO. ....	100.000,00 Kn

Održavanje nerazvrstanih cesta posipanjem mehaničkim drobljencem .....	200.000,00 Kn
Popravci na cestama s asfaltnim kolnikom. ....	50.000,00 Kn
Popravci na cestama betoniranjem strmih uspona...	150.000,00 Kn
UKUPNO. ....	400.000,00 Kn

Održavanje javne rasvjete .....	300.000,00 Kn
Potrošnja energije .....	200.000,00 Kn
UKUPNO. ....	500.000,00 Kn

Usluge probijanja lokalnih puteva. ....	350.000,00 Kn
Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja..	50.000,00 Kn
UKUPNO.....	400.000,00 Kn

Materijal i dijelovi za održavanje zgrada. ....	20.000,00 Kn
Materijal i dijelovi za održavanje groblja i javnih površina.....	80.000,00 Kn
UKUPNO.....	100.000,00 Kn

IZDACI ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE UKUPNO.....	1.800.000,00 Kn
--	-----------------

1. Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. travnja 2007. godine.

Klasa: 363-05/07-01/2  
Ur.broj: 2182/12-01/07-1  
Rogoznica, 29. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Šime Lovrić, v.r.

## 11

Na temelju članka 32. i 35. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 27. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

### **P R O G R A M** **gradnje objekata i uređaja komunalne** **infrastrukture u 2007. godini**

#### Članak 1.

Ovim Programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2007. godini i to za gradnju nerazvrstanih cesta, javne rasvjete, gradnju nove mrtvačnice sa pripadajućim okolišem, gradnju vodovodne mreže i gradnju i održavanje javnih površina.

#### 1. Nerazvrstane ceste

- Izgradnja ulaza u Lozicu ..... 20.000,00 Kn
- Izgradnja ceste Dvornica - Zaselo .....
- ..... 40.000,00 Kn
- Izgradnja ceste škola - Lozica... 140.000,00 Kn
- Ukupno: ..... 200.000,00 Kn

#### 2. Javna rasvjeta

- Izgradnja javne rasvjete u ulici Sapina Doca (4 stupu)..... 40.000,00 Kn
- Izgradnja javne rasvjete Ražanj Ploča (20 stupova) ..... 204.000,00 Kn
- Izgradnja javne rasvjete groblje(4 stupu) .....
- ..... 40.000,00 Kn
- Izgradnja javne rasvjete šetnica Kopara. ....
- ..... 240.000,00 Kn
- Izgradnja javne rasvjete Krugljica - Muljargovi.
- ..... 20.000,00 Kn
- Izgradnja javne rasvjete otok most - Kopača ...
- ..... 130.000,00 Kn
- Izgradnja javne rasvjete s ormarićem za
- upravljanje Ždrilo. .... 63.000,00 Kn
- Izgradnja javne rasvjete s ormarićem za
- upravljanje Kobiljak... ..... 63.000,00 Kn
- Ukupno: ..... 800.000,00 Kn

#### 3. Izgradnja groblja

- Izgradnja mrtvačnice sa pripadajućim okolišem....
- ..... 500.000,00 Kn
- Ukupno: ..... 500.000,00 Kn

#### 4. Izgradnja vodovodne mreže

- Vodovodna mreža Ložnice - Sapina Doca .....
- ..... 800.000,00 Kn
- Vodovodna mreža magistrala - Kobiljak... ..
- ..... 200.000,00 Kn
- Ukupno:..... 1.000.000,00 Kn

#### 5. Javne površine

- Uređenje šetnice Kopara..... 200.000,00 Kn
- Uređenje šetnice Čelina..... 100.000,00 Kn
- Uređenje rive Čelina... .. 100.000,00 Kn
- Ukupno: ..... 400.000,00 Kn

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:  
- opis i opseg poslova izgradnje s procjenom pojedinih troškova i

- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje program s naznakom izvora financiranja.

#### Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje ovog programa predviđena su iz:

- 1. Komunalnog doprinosa..... 1.800.000,00 Kn
- 2. Naknade za priključenje građevina na komunalnu infrastrukturu... . 1.000.000,00 Kn
- 3. Sufinanciranja građana. .... 100.000,00 Kn
- Ukupno: ..... 2.900.000,00 Kn

#### Članak 3.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije", a primjenjivat će se od 01. travnja 2007. godine.

Klasa: 363-05/07-01/1

Ur.broj: 2182/12-01/07-1

Rogoznica, 29. ožujka 2007.

### **OPĆINSKO VIJEĆE** **OPĆINE ROGOZNICA**

**PREDSJEDNIK**  
Šime Lovrić, v.r.

## 12

Na temelju članka 27. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

### **P R O J E K T** **kapitalnih ulaganja u materijalnu i** **nematerijalnu imovinu u 2007. godini**

#### Članak 1.

Ovim Projektom utvrđuje se visina financijskih sredstava nepohodnih za ostvarenje ovog projekta, prema sredstvima predviđenim Proračunom Općine Rogoznica za 2007. godinu.

#### Članak 2.

Projekt nabave materijalne i nematerijalne imovine obuhvaća sljedeće:

- A. Kupnja zemljišta,  
 B. Kupnja građevinskih objekata , uredskog namještaja i opreme i  
 C. Nabava nematerijalne imovine.

PREDSJEDNIK  
 Šime Lovrić, v.r.

Članak 3.

Pod kupnjom zemljišta u smislu ovog Projekta podrazumjevaju se sljedeće kupnje i iznosi:

1. Kupnja zemljišta Ražanj po procjeni .....	70.000,00 Kn
2. Kupnja zemljišta za ulaz u školu po procjeni ...	50.000,00 Kn
3. Kupnja zemljišta škola - Lozica po procjeni ....	150.000,00 Kn
Ukupno: .....	270.000,00 Kn

Članak 4.

Pod kupnjom građevinskih objekata, uredskog namještaja i opreme, općinskog vozila, predviđeni su sljedeći iznosi:

1. Kupnja dijela zgrade ex ambulante Rogoznica .....	315.000,00 Kn
2. Kupnja općinskog vozila .....	200.000,00 Kn
3. Uredski namještaj i računalna oprema .....	40.000,00 Kn
4. Telekomunikacijska oprema .....	5.000,00 Kn
Ukupno: .....	560.000,00 Kn

Članak 5.

Pod nabavom nematerijalne imovine u smislu ovog Projekta predviđene su sljedeće nabave i iznosi:

1. Izrada PPU-a Općine Rogoznica .....	150.000,00 Kn
2. Izrada projekta uređenja Doma Matice Hrvatske .....	60.000,00 Kn
3. Izrada glavnog projekta zgrade mrtvačnice .....	40.000,00 Kn
4. Izrada projekta obilazne ceste na otoku Rogoznica .....	100.000,00 Kn
5. Studija održivosti razvoja Općine Rogoznica ...	250.000,00 Kn
6. Geoinformacijski sustav .....	200.000,00 Kn
7. Ulaganje u računalne programe .....	20.000,00 Kn
Ukupno: .....	820.000,00 Kn

Članak 6.

Ovaj Projekt stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko- kninske županije", a primjenjivat će se od 01. travnja 2007. godine.

Klasa: 402-08/07-01/1  
 Ur.broj: 2182/12-01/07-1  
 Rogoznica, 29. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
 OPĆINE ROGOZNICA

13

Na temelju članka 9. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90 i 27/93) i članka 27. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

**P R O G R A M**  
**javnih potreba u kulturi Općine Rogoznica u 2007. godini**

1. Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi Općine Rogoznica u 2007. godini i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu Općine Rogoznica za 2007. godinu u ukupnoj visini od 95.000,00 Kn.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti koje pridonose razvitku i unapređenju kulturnog života Općine.

2. Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Rogoznica u 2007. godini, su:

- kulturni programi udruga u kulturi i drugih organizacija od interesa za Općinu Rogoznica i
- ostale kulturne akcije i manifestacije.

3. Slijedom utvrđenih javnih potreba u kulturi iz Proračuna Općine Rogoznica financirat će se:

- KUD "Tomislav" Klapa "Kopara", mažoretkinje)..... 35.000,00 Kn
- obilježavanje Dana Općine. .... 20.000,00 Kn
- ostale kulturne akcije i manifestacije (gostovanja raznih KUD-a, promidžba, izložbe i sl.) u sklopu promicanja turističke sezone .....
- ..... 20.000,00 Kn
- manifestacija obilježavanja obljetnice "OBA DVA" .....
- ..... 15.000,00 Kn
- razne manifestacije (maškare i sl.). .....
- ..... 5.000,00 Kn.

4. Sredstva za kulturne Programe udruga u kulturi i ostale akcije i manifestacije iz točke 3. prenosit će se na žiro - račune korisnika ovisno o prilivu sredstava u Proračun Općine Rogoznica.

5. Stupanjem na snagu ovog Programa prestaje važiti Program javnih potreba u kulturi Općine Rogoznica u 2007. godini ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 16/05).

6. Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije", a primjenjuje se od 01. travnja 2007. godine.

Klasa: 612-01/07-01/1  
Ur.broj: 2182/12-01/07-1  
Rogoznica, 29. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Šime Lovrić, v.r.

**14**

Na temelju članka 37. i 38. Zakona o športu ("Narodne novine", broj 111/97 i 13/98) i članka 27. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

**PROGRAM  
javnih potreba u športu Općine Rogoznica u  
2007. godini**

1. Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u športu u Općini Rogoznica za 2007. godinu i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu Općine Rogoznica za 2007. godinu, u iznosu od 70.000,00 Kn.

2. Javne potrebe u području športa za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Rogoznica su:

- djelovanje športskih udruga,
- treniranje, organizacija i provođenje natjecaja,
- športsko-rekreativna aktivnost građana i
- ostale športske akcije i manifestacije.

3. Sukladno točki 2. ovog programa, sredstvima iz Proračuna Općine Rogoznica za 2007. godinu, financirat će se sljedeće športske udruge i manifestacije:

- karataški klub "Zmajevsko oko" .... 17.000,00 Kn
- ŠRD "GoF" ..... 5.000,00 Kn
- ŠRD "Stupin" ..... 5.000,00 Kn
- LD "Kamenjarka" ..... 10.000,00 Kn
- ŠRD "Ražanj" ..... 10.000,00 Kn
- Malonogometni klub. .... 10.000,00 Kn
- Športska natjecanja u sklopu prezentacije turističke sezone i druga natjecanja. .... 8.000,00 Kn
- Plivački maraton ..... 5.000,00 Kn

4. Sredstva za realizaciju programa udruga u športu i manifestacija iz točke 3. ovog programa, prenosit će se na žiro-račun korisnika ovisno o prilivu sredstava u općinskom Proračunu.

5. Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja,

objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije", a primjenjuje se od 01. travnja 2007. godine.

Klasa: 620-01/07-01/1  
Ur.broj: 2182/12-01/07-1  
Rogoznica, 29. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Šime Lovrić, v.r.

**15**

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01 i 103/03) i članka 27. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

**PROGRAM  
socijalnih potreba na području Općine  
Rogoznica u 2007. godini**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici kojima će se osigurati i ostvariti pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje ne mogu zadovoljiti one same, zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti, te iskaz financijskih sredstava za njihovo ostvarenje u 2007. godini.

Članak 2.

Korisnici pomoći su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem i obveznim boravkom na području Općine Rogoznica.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje Programa socijalnih potreba za korisnike na području Općine Rogoznica, u iznosu od 350.000,00 Kn, rasporedit će se na sljedeći način:

1. Pomoć invalidnim, hendikepiranim i socijalno ugroženim osobama za stanovanje ..... 20.000,00 Kn
2. Opskrba stanovništva pitkom vodom. .... 160.000,00 Kn
3. Sufinanciranje cijene prijevoza učenicima srednjih škola ..... 155.000,00 Kn
4. Troškovi pogrebnih usluga ..... 5.000,00 Kn
5. Naknada za opremu za novorođenčad. .... 10.000,00 Kn

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja,

objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. travnja 2007. godine.

Klasa:551-01/07-01/1  
Ur.broj: 2182/12-01/07-1  
Rogoznica, 29. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Šime Lovrić, v.r.

**16**

Na temelju članka 27. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 16/05) i članka 16. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o izboru članova Općinskog poglavarstva**  
**Općine Rogoznica**

1. Za članove Općinskog poglavarstva Općine Rogoznica, izabiru se:

- Ante Mijalić - za gospodarstvo,
- Ante Radić - za turizam, malo i srednje poduzetništvo i
- Joso Radić - za poljoprivredu i ribarstvo.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije".

Klasa: 119-01/07-01/9  
Ur.broj: 2182/12-01/07-1  
Rogoznica, 29. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Šime Lovrić, v.r.

**17**

Na temelju članka 27. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 16/05) i članka 8. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o izboru Odbora za statut,**  
**poslovnik i propise**

1. U Odbor za statut, poslovnik i propise Općinskog vijeća Općine Rogoznica, biraju se:

1. Anto Milišić, za predsjednika,
2. Joso Radić, za člana,
3. Šime Lovrić, za člana,
4. Ante Jurić, za člana i
5. Čedo Živković, za člana.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije".

Klasa: 119-01/07-01/12  
Ur.broj: 2182/12-01/07-1  
Rogoznica, 29. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Šime Lovrić, v.r.

**18**

Na temelju članka 27. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 16/05) i članka 5. Odluke o osnivanju radnih tijela, Klasa: 119-01/07-01/10, Ur.broj: 2182/12-01/07-1, od 29. ožujka 2007. godine, Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju Komisije za nadzor izrade**  
**PPU-a Općine Rogoznica**

1. U Komisiju za nadzor izrade PPU-a Općine Rogoznica, imenuje se:

1. Sandra Jakelić, za predsjednicu,
2. Ljubo Županović, za člana,
3. Ivan Nikolić, za člana,
4. Zvonko Zovko, za člana i
5. Ante Jurić, za člana.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije".

Klasa: 119-01/07-01/13  
Ur.broj: 2182/12-01/07-1  
Rogoznica, 29. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA



PREDSJEDNIK  
Šime Lovrić, v.r.

**19**

Na temelju članka 27. i 30. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko kninske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 29. ožujka 2007. godine, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o osnivanju Komisije za koncesije i koordinaciju za vodoopskrbu**

1. Ovim rješenjem osniva se Komisija za koncesije i koordinaciju za vodoopskrbu Općine Rogoznica ( u daljnjem tekstu: Komisija).

2. Komisija ima predsjednika i četiri člana koje imenuje Općinsko vijeće, proporcionalno stranačkoj strukturi Vijeća. Komisija ima zadaću potaknuti investiciju na glavnoj vodovodnoj mreži ( magistralni vod Primošten - Rogoznica - Marina), kao i osigurati dodatne izvore financiranja iz koncesija.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije".

Klasa: 119-01/07-01/11  
Ur.broj: 2182/12-01/07-1  
Rogoznica, 29. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Šime Lovrić, v.r.

**XIII.**  
**OPĆINA RUŽIĆ**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

**3**

Na temelju članka 83. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine", broj 27/05) i članka 27. Statuta Općine Ružić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 18. sjednici, od 23. ožujka 2007. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o raspodjeli rezultata iz 2006. godine**

**I.**

Stanja utvrđena na računima višak/manjak prihoda na dan 31.12.2006. godine su slijedeća:

92211 višak prihoda poslovanja 502.537,56 kuna  
92212 višak prihoda od nefinancijske imovine 129.132,89 kuna.

**II.**

Višak prihoda poslovanja u 2006. godini u iznosu 502.757,56 kuna, utrošit će se na rashode za nabavu nefinancijske imovine u 2007. godini.

**III.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-05/07-01/3  
Ur.br.: 2182/08-07-01  
Gradac, 23. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK  
Nediljko Relota, v. r.

**4**

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 27. Statuta Općine Ružić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 18. sjednici, od 23. ožujka 2007. godine, donosi

**PROGRAM**  
**gradnje objekata i uređaja komunalne**  
**infrastrukture na području Općine Ružić**  
**za 2007. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavku opreme i plan financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa.

**Članak 2.**

Sredstva za ostvarenje ovog programa temelje se na sredstvima koja se planiraju dobiti od komunalnog doprinosa, naknade za koncesije i općinskog proračuna.

**Članak 3.**

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture realizirat će se kako slijedi:

- modernizacija (asfaltiranje) lokalnih cesta u iznosu 679.574 kuna.

Prioritete asfaltiranja cesta utvrdit će naknadno Općinsko vijeće.

#### Članak 4.

Predviđeni iznosi sredstava za ostvarenje programa iz članka 3 su slijedeći:

- |                        |               |
|------------------------|---------------|
| - komunalni doprinos   | 5.000 kuna    |
| - naknada za koncesije | 1.200 kuna    |
| - općinskog proračuna  | 673.374 kuna. |

#### Članak 5.

Sredstva namijenjena za ostvarenje ovog programa planirana su proračunom za 2007. godinu, a obim i dinamika njegove realizacije ovisit će o prilivu proračunskih sredstava.

#### Članak 6.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2007. godine.

Klasa: 363-01/07-01/5  
Ur.br.: 2182/08-07-01  
Gradac, 23. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK  
Nediljko Relota, v. r.

## 5

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 27. Statuta Općine Ružić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 18. sjednici, od 23. ožujka 2007. godine, donosi

### **IZMJENE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2007. godinu**

#### Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se način održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2007. godinu, procjena troškova po djelatnostima kao i prikaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, a to je:

- održavanje čistoće,
- održavanje lokalnih cesta,
- održavanje javne rasvjete i trošak električne energije.

#### Članak 2.

Sredstva predviđena za ostvarivanje ovog programa temelje se na sredstvima koja se planiraju ostvariti na temelju komunalne naknade i proračunskih sredstava i to:

- |  |               |
|--|---------------|
| - od komunalne naknade u iznosu          | 100.000 kuna  |
| - vlastita proračunska sredstva u iznosu | 275.000 kuna  |
| UKUPNO                                   | 375.000 kuna. |

#### Članak 3.

Raspored sredstava iz članka 2. ovog programa je slijedeći:

- |  |               |
|--|---------------|
| - održavanje čistoće   | 80.000 kuna   |
| - održavanje lokalnih cesta  | 120.000 kuna  |
| - potrošak el. energije za javnu rasvjetu i trošak održavanja javne rasvjete | 175.000 kuna  |
| UKUPNO   | 375.000 kuna. |

#### Članak 4.

Usluge odvoza velikih kontejnera vršit će KJP "Rad" Drniš, a plaćanje po ispostavljenim računima za izvršene usluge, planirano je 10.000 kuna.

Za nabavku novih kontejnera planirano je 50.000 kuna.

Za sanaciju nelegalnih odlagališta planirano je 20.000 kuna.

Usluge odvoza smeća po naseljima vršit će KJP "Rad" Drniš, a plaćanje će vršiti građani po ispostavljenim računima.

#### Članak 5.

Održavanje lokalnih cesta je održavanje površina koje se koriste za promet i koje su pristupačne većem broju korisnika, a odnosi se na slijedeće:

- održavanje lokalnih cesta ( nasipanje) u iznosu 120.000 kuna.

#### Članak 6.

Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete je slijedeće:

- materijal i dijelovi za održavanje javne rasvjete u iznosu 20.000 kuna,
- usluge održavanja javne rasvjete u iznosu 20.000 kuna,
- potrošak električne energije za javnu rasvjetu u iznosu 135.000 kuna.

#### Članak 7.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2007. godine.

Klasa: 363-01/07-01/4  
Ur.br.: 2182/08-07-01  
Gradac, 23. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK  
Nediljko Relota, v. r.

6

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Ružić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 18. sjednici, od 23. ožujka 2007. godine, donosi

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvatanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Ružić za 2006. godinu**

1. Prihvaća se Godišnji obračun Proračuna Općine Ružić za 2006. godinu, koji je sastavni dio ovog zaključka.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-08/07-01/2  
Ur.br.: 2182/08-07-02  
Gradac, 23. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK  
Nediljko Relota, v. r.

7

Na temelju članka 27. Statuta Općine Ružić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 17. sjednici, od 17. ožujka 2007. godine, donosi

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja i poslovanja Općine Ružić za 2006. godinu**

1 Općinsko vijeće prihvaća Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja i poslovanja Općine Ružić za 2006. godinu koju je obavio Državni ured za reviziju, Područni ured Šibenik, od 09. ožujka 2007. godine.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 041/01-07-01/1  
Ur.br.: 2182/08-07-02  
Gradac, 17. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK  
Nediljko Relota, v. r.

8

Na temelju članka 27. Statuta Općine Ružić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/06) i članka 9. Odluke o izvršenju Proračuna Općine Ružić za 2006. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 18. sjednici, od 23. ožujka 2007. godine, donosi

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvatanju Izvješća o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Općine Ružić za siječanj - prosinac 2006. godine**

1. Prihvaća se Izvješće o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Općine Ružić za razdoblje siječanj - prosinac 2006. godine, koje je sastavni dio ovog zaključka.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-08/07-01/8  
Ur.br.: 2182/08-07-01  
Gradac, 23. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK  
Nediljko Relota, v. r.

**XIV.**  
**OPĆINA TRIBUNJ**  
**1. OPĆINSKO VIJEĆE**

6

Na temelju članka 58. Zakona o ugostiteljski djelatnosti ("Narodne novine", broj 138/06), a u svezi odredbi Zakona o zaštiti od buke ("Narodne novine", broj 20/03), Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave ("Narodne novine", broj 45/04) i članka 27. Statuta Općine Tribunj ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/06), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 4. sjednici, od 21. ožujka 2007. godine, donosi

## ODLUKU o ugostiteljskoj djelatnosti

### I. UVODNE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom se odlukom utvrđuju odgovarajuća pitanja u svezi obavljanja ugostiteljske djelatnosti na području Općine Tribunj i to:

- a) propisuje raspored, početak i završetak radnog vremena u ugostiteljstvu,
- b) propisuje mjerila za određivanje drugačijeg rasporeda (početka i završetka) radnog vremena za pojedine ugostiteljske objekte,
- c) određuju prostori (lokacija područja naselja) na kojima mogu biti ugostiteljski objekti jednostavnih usluga i
- d) uređuju druga pitanja od značaja za ugostiteljsku djelatnost.

### II. RASPORED, POČETAK I ZAVRŠETAK RADNOG VREMENA

#### Članak 2.

Ugostiteljski objekti iz skupine "Hoteli" i kampovi iz skupine "Kampovi" i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj, obvezno rade od 00 sati do 24 sata svaki dan.

#### Članak 3.

Ugostiteljski objekti iz skupine "Restorani" i "Barovi" rade svaki dan od 06 sati do 02 sata.

#### Članak 4.

Izuzetno od članka 3. ove odluke:

- a) ugostiteljski objekti iz skupine "Barovi" koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima, samo u zatvorenim prostorima, mogu raditi od 21 sat do 06 sati,
- b) iz skupine "Restorani" i "Barovi" koji se nalaze min. 150 metara "zračne linije" izvan naseljenih područja naselja mogu raditi od 00 sati do 24 sata,
- c) iz skupine "Restorani" i "barovi" na plažama mogu raditi od 06 sati do 24 sata, kao i "Objekti jednostavnih usluga" uz ograničenje iz čl. 6. ove odluke i
- d) svi ugostiteljski objekti uoči blagdana Božića i Nove godine, te na dane tradicionalnih fešta mogu raditi bez ograničenja radnog vremena.

### III. MJERILA - UVJETI ZA ODREĐIVANJE DRUGAČIJEG RADNOG VREMENA

#### Članak 5.

Neovisno od okvira radnog vremena iz glave II. ove odluke Općinsko vijeće Općine Tribunj odredit

će drugačije radno vrijeme i to:

- po službenoj dužnosti, na prijedlog stručnih službi, za pojedine ugostiteljske objekte, rješenjem najduže za 2 sata određivati raniji završetak radnog vremena od radnog vremena propisanog Zakonom i to za ugostitelje koji kontinuirano (imaju više od 3 prijave nadležnih držanih tijela u 30 dana) čine prekršaje (npr. za puštanje glazbe na terasama poslije 24 sata, emitiranjem glazbe u zatvorenom dijelu lokala iznad dozvoljenih granica, kršenje javnog reda i mira izazvanom okupljanjem gostiju neposredno ispred terase ugostiteljskog objekta i sl.),

- na zahtjev ugostitelja za skupine "Restorani" i "Barovi" rješenjem odrediti drugačije radno vrijeme radi organiziranja prigodnih proslava (npr. svadbi, maturalnih zabava i sl.) i to do max. četiri puta u 30 dana.

### IV. PROSTORI /LOKACIJA PODRUČJA NASELJA) NA KOJIMA MOGU BITI UGOSTITELJSKI OBJEKTI JEDNOSTAVNIH USLUGA

#### Članak 6.

Ugostiteljski objekti u kiosku kontejneru, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru na klupi, kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga, mogu biti postavljeni na svim područjima Općine Tribunj, ali isključivo na udaljenosti većoj od 100 m od postojećega ugostiteljskog objekta u građevini, zasebno u dijelu građevine ili poslovnom prostoru u kojem se obavlja druga djelatnost, osim ukoliko se ne radi o održavanju manifestacija, sajmovi, prigodnih priredbi i sl.

Prije određivanja svake pojedinačne lokacije za postavu ugostiteljskog objekta iz st.1. ovoga članka, obvezna je prethodna suglasnost Općinskog poglavarstva Općine Tribunj i to kako za odobrenje odnosno lokacije tako i za propisivanje vanjskog izgleda predmetnog objekta, koji izgled treba biti sukladan lokalnim ambijentalnim obilježjima.

Prethodna suglasnost iz st. 2. ovoga članka daje se na prijedlog stručnih službi Općine i sve uz provjeru prethodnog ishoda potrebne dokumentacije i dozvole sukladne normama pozitivnih propisa RH iz prostorno-planske regulative i građenja.

### V. ZAVRŠENE ODREDBE

#### Članak 7.

Za vrijeme održavanja sportskih, skautskih, kulturno-umjetničkih i sličnih manifestacija Općinsko poglavarstvo Općine Tribunj će na zahtjev organizatora, a po prijedlogu stručnih službi Općine dozvoliti organizirano kampiranje izvan Zakonom određenih prostora i uvjeta za kampove.

#### Članak 8.

Iznajmljivač ugostiteljskih usluga u domaćinstvu ne smije, neposredno ili putem drugih osoba koje nisu registrirane za posredovanje u prodaji smještaja, nuditi i prodavati svoje usluge, zakonski predviđene, izvan čestica zgrade na kojoj je objekat.

#### Članak 9.

Nadzor nad provođenjem ove odluke obavlja komunalno redarstvo Općine, osobito u smislu kontinuirane suradnje s nadležnim državnim tijelima policije i inspekcije, posebno gospodarske inspekcije.

#### Članak 10.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/03 i 9/05).

#### Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 335-02/07-01/1  
Ur.br. 2182/20-01-07-1  
Tribunj, 21. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNIK  
Miroslav Stipaničev, dipl.ing.,v.r.

#### 7

Na temelju članka 3. stavka 1. točke 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), članka 6. Odluke o obavljanju komunalne djelatnosti na temelju ugovora ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/04), Odluke o preuzimanju Odluka i drugih općih akata Gradskog vijeća Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko -kninske županije", broj 17/06), članka 212. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 53/91 i 103/96) i članka 27. Statuta Općine Tribunj ("Službeni vjesnik Šibensko -kninske županije", broj 7/06), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 4. sjednici, od 21. ožujka 2007. godine, donosi

#### RJEŠENJE

##### o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova

Povjerava se "LUMEN obrt za elektroinstalacije i trgovinu", Put Vodica 16, Tribunj, obavljanje komunalnih poslova i to: održavanje javne rasvjete na području Općine Tribunj.

Obavljanje predmetnih poslova iz točke 1. izreke ovog rješenja daje se na rok od 1 godine i to do 31.12.2007. prema jediničnim cijenama iz predmetnog troškovnika izvedbe od 13. veljače 2007. koji se prilaže ovom rješenju, odnosno ugovoru iz točke 3. ove izreke i sastavni je dio istih.

Načelnik i imenovani korisnik iz točke 1. ovog rješenja zaključit će predmetni ugovor kojim će regulirati međusobna prava i obveze.

Ovo rješenje je konačno i izvršno u upravnom postupku, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363/01-07-01-1  
URBROJ: 2182/20-01-07-4  
Tribunj, 21. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNIK  
Miroslav Stipaničev, dipl.ing.,v.r.

#### 8

Na temelju članka 3. stavka 1. točke 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), članka 6. Odluke o obavljanju komunalne djelatnosti na temelju ugovora ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/04), Odluke o preuzimanju Odluka i drugih općih akata Gradskog vijeća Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko -kninske županije", broj 17/06), članka 212. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 53/91 i 103/96) i članka 27. Statuta Općine Tribunj ("Službeni vjesnik Šibensko -kninske županije", broj 17/06), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 4. sjednici, od 21. ožujka 2007. godine, donosi

#### RJEŠENJE

##### o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova

Povjerava se Građevinsko-ribarskom obrtu "IVICA", Put Slobode 25, Tribunj, obavljanje komunalnih poslova i to: održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Tribunj.

Obavljanje predmetnih poslova iz točke 1. izreke ovog rješenja daje se na rok od 1 godine i to do 31.12.2007. prema jediničnim cijenama iz predmetnog troškovnika izvedbe od 13. veljače 2007. koji se prilaže ovom rješenju, odnosno ugovoru iz točke 3. ove izreke i sastavni je dio istih.

Načelnik i imenovani korisnik iz točke 1. ovog rješenja zaključit će predmetni ugovor kojim će regulirati međusobna prava i obveze.

Ovo rješenje je konačno i izvršno u upravnom postupku, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: UPI /340-03/07-01/1  
URBROJ: 2182/20-01-07-4  
Tribunj, 21. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNIK  
Miroslav Stipaničev, dipl.ing.,v.r.

## 9

Na temelju članka 3. stavka 1. točke 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 pročišćen/tekst, 82/04 i 178/04), članka 6. Odluke o obavljanju komunalne djelatnosti na temelju ugovora ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/04), Odluke o preuzimanju Odluka i drugih općih akata Gradskog vijeća Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko -kninske županije", broj 17/06), članka 212. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 53/91 i 103/96) i članka 27. Statuta Općine Tribunj ("Službeni vjesnik Šibensko -kninske županije", broj 17/06), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 4. sjednici, od 21. ožujka 2007. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova

Povjerava se TD "BEATO SIGNAL" d.o.o iz Buja, Plovanija, Istarska 23. obavljanje komunalnih poslova i to: održavanje nerazvrstanih cesta u smislu označavanja i održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Općine Tribunj.

Obavljanje predmetnih poslova iz točke 1. izreke ovog rješenja daje se na rok od 1 godine do (31.12.2007.) prema jediničnim cijenama iz predmetnog troškovnika izvedbe od 13. veljače 2007. koji se prilaže ovom rješenju, odnosno ugovoru iz točke 3. ove izreke i sastavni je dio istih.

Načelnik i imenovani korisnik iz točke 1. ovog rješenja zaključit će predmetni ugovor kojim će regulirati međusobna prava i obveze.

Ovo rješenje je konačno i izvršno u upravnom postupku, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: UPI /363-02/07-01/4  
URBROJ: 2182/20-01-07-4  
Tribunj, 21. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNIK  
Miroslav Stipaničev, dipl.ing.,v.r.

## 10

Na temelju članka 3. stavka 1. točke 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), članka 6. Odluke o obavljanju komunalne djelatnosti na temelju ugovora ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/04), Odluke o preuzimanju odluka i drugih općih akata Gradskog vijeća Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko -kninske županije", broj 17/06), članka 212. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 53/91 i 103/96) i članka 27. Statuta Općine Tribunj ("Službeni vjesnik Šibensko -kninske županije", broj 17/06), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 4. sjednici, od 21. ožujka 2007. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova

Povjerava se "AS-EKO d.o.o", Stjepana Radića 100, Šibenik obavljanje komunalnih poslova i to: obavljanje poslova dezinfekcije i preventivne deratizacije javnih površina, djelatnost lova, eutanazije i ukopa pasa lotalica.

Obavljanje predmetnih poslova iz točke 1. izreke ovog rješenja daje se na rok od 1 godine do 31.12.2007. prema jediničnim cijenama iz predmetnog troškovnika izvedbe od 13. veljače 2007. koji se prilaže ovom rješenju, odnosno ugovoru iz točke 3. ove izreke i sastavni je dio istih.

Načelnik i imenovani korisnik iz točke 1. ovog rješenja zaključit će predmetni ugovor kojim će regulirati međusobna prava i obveze.

Ovo rješenje je konačno i izvršno u upravnom postupku, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: UPI/363-02/07-01/1  
URBROJ: 2182/20-01-07-4  
Tribunj, 21. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNIK  
Miroslav Stipaničev, dipl.ing.,v.r.

## 11

Na temelju članka 6. i 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 44/05 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 4. sjednici, od 21. ožujka 2007. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika

1. Dužnost vijećnika Općinskog vijeća Općine Tribunj, sukladno članku 6. i 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 44/05- pročišćeni tekst) počet će obnašati Danijel Unić umjesto izabrane vijećnice Sanje Kumanović.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 021-01/07-01/1  
URBROJ: 2182/20-01-07-1  
Tribunj, 21. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNIK  
Miroslav Stipaničev, dipl.ing., v.r.

## 12

Na temelju članka 31. i 32. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Tribunj ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/06), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 4. sjednici, od 21. ožujka 2007. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### o izmjeni rješenja o izboru Mandatne komisije

Rješenje o izboru Mandatne komisije mijenja se na način da se umjesto Sanje Kumanović, bira Danijel Unić - za predsjednika.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 119-01/07-01/2  
URBROJ:2182/20-01-07-1  
Tribunj, 21. ožujka 2007.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNIK

Miroslav Stipaničev, dipl.ing., v.r.

## 2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

### 3

Na temelju članka 46. Statuta Općine Tribunj ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/06) i članka 7. i 8. Odluke o ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Tribunj ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/06), Općinsko poglavarstvo Općine Tribunj, na 3. sjednici, od 23. siječnja 2007. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### o imenovanju pročelnice Jedinstvenog upravnog odjela Općine Tribunj

1. Za pročelnicu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Tribunj imenuje se Sanja Kumanović iz Tribunja.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 119-01/07-01/1  
URBROJ:2182/20-02/1  
Tribunj, 23. siječnja 2007.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO  
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNIK  
Damir Pilipac, dipl. iur., v.r

### 4

Na temelju članka 41. Statuta Općine Tribunj ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/06), Općinsko poglavarstvo Općine Tribunj, na 5. sjednici, od 28. veljače 2007. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### o imenovanju Povjerenstva za praćenje izrade i reviziju idejnog rješenja s tehnokonomskom analizom sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Vodice-Tribunj-Srima

1. U Povjerenstvu za praćenje izrade i reviziju idejnog rješenja s tehnokonomskom analizom sustava odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda Vodice-Tribunj-Srima, imenuju se:

- Damir Pilipac, dipl.iur. - Općina Tribunj,
- Ivo Ukić, dipl. oec. - Općina Tribunj i
- Slobodan Ukić - Općina Tribunj.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-02/07-01/1  
Ur.br. 2182/20-02-07/1  
Tribunj, 01. ožujka 2007.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO  
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNIK  
Damir Pilipac, dipl. iur., v.r

**5**

Na temelju članka 36. Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine", broj 86/06) i članka 41. Statuta Općine Tribunj ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske

županije", broj 17/06), Općinsko poglavarstvo Općine Tribunj, na 3. sjednici, od 27. siječnja 2007. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju člana Povjerenstva za**  
**preuzimanje predmeta i dokumentacije**

1. Goran Stipaničev, član Općinskog poglavarstva Općine Tribunj, imenuje se za člana Povjerenstva za preuzimanje predmeta i dokumentacije između Grada Vodica i Općine Tribunj.

2. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije".

Klasa: 119-02/07-01/1  
Urbroj: 2182/20-02-07-1  
Tribunj, 27. siječnja 2007.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO  
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNIK  
Damir Pilipac, dipl. iur., v.r