

SLUŽBENI VJESNIK

ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

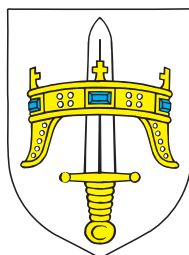
SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište XIII

Šibenik, 28. prosinca 2006.

Broj 19

ISSN 1846-0151



SADRŽAJ

I. OPĆINA CIVLJANE 1. OPĆINSKO VIJEĆE

36. ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA Općine Cijvljane za 2006. godinu ...	3
37. PRORAČUN Općine Cijvljane za 2007. godinu	7
38. ODLUKA o izvršenju Proračuna Općine Cijvljane za 2007. godinu	11
39. PROGRAM mjera za unapređenje stanja u prostoru	11
40. ODLUKA o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Cijvljane	12
41. ODLUKA o komunalnom redu	31
42. ODLUKA o priključenju na komunalnu infrastrukturu	40
43. ODLUKA o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama dužnosnika i djelatnika	42
44. ODLUKA o obvezatnom korištenju komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada	43
45. ODLUKA o visini naknade za pravo služnosti javnih površina za komunalne, energetske i telekomunikacijske instalacije	43
46. ODLUKA o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora	44
47. ODLUKA o izmjenama koeficijenta namjene za poslovni prostor i građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti	46
48. ODLUKA o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi Općine Cijvljane za 2006. godinu	47

49. OBRAČUN PRORAČUNA Općine Cijvljane za razdoblje I. - VI. mjesec 2006. godine	47
50. RJEŠENJE o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika	48
51. ZAKLJUČAK o prihvaćanju projekcije Proračuna Općine Cijvljane za razdoblje 2007. - 2009. godina	48
52. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Polugodišnjeg obračuna Proračuna Općine Cijvljane za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2006. godine	48
53. ZAKLJUČAK o trošenju sredstava; neraspoređeni rashodi do visine proračunske pričuve Općine Cijvljane, u razdoblju siječanj-lipanj 2006. godine po mjesecima	49

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

5. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave roba, radova i usluga u 2006. godini	49
6. PLAN nabave roba, radova i usluga u 2007. godini	50

II. OPĆINA KIJEVO OPĆINSKO VIJEĆE

38. PRORAČUN Općine Kijevo za 2007. godinu	52
39. ODLUKA o izvršenju Proračuna Općine Kijevo za 2007. godinu	56
40. ODLUKA o plaćama dužnosnika i djelatnika, te naknadama vijećnika i članova poglavarstva	56

41. PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo za 2007. godinu	58
42. PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo u 2007. godini	59
43. PROGRAM socijalnih potreba Općine Kijevo za 2007. godinu	59
44. PROGRAM javnih potreba u kulturi Općine Kijevo za 2007. godinu	60
45. PROGRAM javnih potreba u športu Općine Kijevo za 2007. godinu	61
46. RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o imenovanju Skupštine Komunalnog društva "Kijevo" d.o.o. ...	62

III. OPĆINA KISTANJE 1. OPĆINSKO VIJEĆE

20. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Kistanje za 2006. godinu (II.)	62
21. PRORAČUN Općine Kistanje za 2007. godinu	72
22. ODLUKA o izvršenju Proračuna Općine Kistanje za 2007. godinu	82
23. ODLUKA o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Kistanje	83
24. ODLUKA o naknadi troškova i nagradi za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina Općine Kistanje	86
25. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kistanje u 2006. godini	86
26. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA pomoći socijalno ugroženim osobama na području Općine Kistanje u 2006. godini	88
27. RJEŠENJE o izboru Odbora za statut, poslovnik i propise	89
28. RJEŠENJE o imenovanju Općinskog izbornog povjerenstva za mjesne odbore Općine Kistanje	89

29. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Kistanje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2006. godine	90
---	----

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

23. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave roba, radova i usluga Općine Kistanje za 2006. godinu	90
24. ZAKLJUČAK o izmjeni Zaključka o raspodjeli sredstava po osnovi tekućih donacija i potpora Općine Kistanje	92

IV. OPĆINA PRIMOŠTEN OPĆINSKO VIJEĆE

51. ODLUKA o davanju jamstva za kreditno zaduženje Turističke zajednice Općine Primošten	94
--	----

V. OPĆINA RUŽIĆ OPĆINSKO VIJEĆE

20. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Ružić za 2006. godinu	94
21. PRORAČUN Općine Ružić za 2007. godinu	101
22. ODLUKA o izvršenju Proračuna Općine Ružić za 2007. godinu	108
23. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA gradnje i održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2006. godinu	109
24. PROGRAM gradnje i održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2007. godinu	110
25. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave roba, radova i usluga za 2006. godinu	111
26. PLAN nabave roba, radova i usluga za 2007. godinu	112

I.
OPĆINA CIVLJANE
1. OPĆINSKO VIJEĆE

36

Na temelju članka 36. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 31. Statuta Općine Civljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 07/06), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 13. sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, donosi

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA
Općine Civljane za 2006. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Civljane za 2006 godinu članak 1. mijenja se i glasi:
Proračun Općine Civljane za 2006.godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A.RAČUN PRIHODA I RASHODA		PLAN	POV-SMANJ	NOV.PLAN
1.	PRIHODI(Klasa 6)	2.324.500	-166.800	2.157.700
2.	RASHODI (Klasa 3)	1.607.500	-153.800	1.453.700
3.	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU (Klasa 4)	717.000	-13.000	704.000
4.	RAZLIKA	0	0	0

Članak 2.

U članku 2. Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda za 2006. godinu povećavaju se odnosno smanjuju kako slijedi:

1.PRIHODI 2.324.500

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	PLAN	POV-SMANJ	NOV.PLAN
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.324.500	-166.800	2.157.700
61	PRIHODI OD POREZA	118.500	-73.000	45.500
611	Porez i prirez na dohodak	111.500	-73.000	38.500
6111	Porez i prirez na dohodak od nesam.rada	80.000	-50.000	30.000
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalne djelatnosti	27.000	-20.000	7.000
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine	4.500	-3.000	1.500
612	Porez na dobit	3.000	0	3.000
6121	Porez na dobit od poduzetnika	3.000	0	3.000
613	Porezi na imovinu	1.000	0	1.000
6134	Povremeni porezi na imovinu	1.000	0	1.000
614	Porezi na robu i usluge	3.000	0	3.000
6142	Porez na promet	1.000	0	1.000
6145	Porez na korištenje dobara	2.000	0	2.000
63	POMOĆI IZ INOZ. I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.160.000	-110.800	2.049.200
633	Pomoći iz proračuna	2.160.000	-110.800	2.049.200
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	1.680.000	-140.800	1.539.200
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	480.000	30.000	510.000
64	PRIHODI OD IMOVINE	1.000	0	1.000
641	Prihodi od financijske imovine	1.000	0	1.000
6413	Kamte na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.000	0	1.000
65	PRIHODI OD ADMINIST.PRISTOJBI I PO POSEB. PROPISIMA	45.000	17.000	62.000
651	Administrativne(upravne)pristojbe	1.000	0	1.000
6512	Županijske,gradske i općinske pristojbe	1.000	0	1.000

652	Prihodi po posebnim propisima	44.000	17.000	61.000
6523	Komunalni doprinosi i naknade	20.000	17.000	37.000
6524	Doprinosi za šume	1.000	0	1.000
6526	Ostali nespomenuti prihodi	23.000	0	23.000
2.RASHODI		2.324.500	-166.800	2.157.700
BROJ KONTA VRSTA RASHODA		PLAN	POV-SMANJ	NOV.PLAN
3	RASHODI POSLOVANJA	1.607.500	-153.800	1.453.700
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	357.500	12.000	369.500
311	Plaće	295.000	15.000	310.000
3111	Plaće za redovan rad	295.000	15.000	310.000
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000	-6.000	6.000
3121	Ostali rashodi za zaposlene	12.000	-6.000	6.000
313	Doprinosi na plaće	50.500	3.000	53.500
3132	Doprinosi za zdravstvo	45.500	2.500	48.000
3133	Doprinosi za zapošljavanje	5.000	500	5.500
32	MATERIJALNI RASHODI	1.180.000	-137.800	1.042.200
321	Naknade troškova zaposlenima	22.000	-6.300	15.700
3211	Službena putovanja	6.000	-5.800	200
3212	Naknade za prijevoz, odvojeni život i drugo	16.000	-500	15.500
322	Rashodi za materijal i energiju	62.000	-1.000	61.000
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	12.000	4.000	16.000
3223	Energija	50.000	-5.000	45.000
323	Rashodi za usluge	941.000	-120.000	821.000
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	20.000	0	20.000
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	158.000	30.000	188.000
3233	Usluge promidžbe i informiranja	18.000	0	18.000
3234	Komunalne usluge	506.000	-120.000	386.000
3238	Računalne usluge	5.000	-3.000	2.000
3237	Intelektualne i osobne usluge	153.000	-27.000	126.000
3239	Ostale komunalne usluge	81.000	0	81.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	155.000	-10.500	144.500
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	100.000	-10.000	90.000
3292	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	5.000	-2.500	2.500
3293	Reprezentacija	35.000	0	35.000
3299	Ostali nespomenuti rashodi	15.000	2.000	17.000
34	FINANCIJSKI RASHODI	3.000	0	3.000
343	Ostali financijski rashodi	3.000	0	3.000
3431	Usluge platnog prometa	3.000	0	3.000
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	20.000	6.000	26.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	20.000	6.000	26.000
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10.000	-2.000	8.000
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10.000	8.000	18.000
38	OSTALI RASHODI	47.000	-34.000	13.000
381	Tekuće donacije	40.000	-32.000	8.000
3811	Tekuće donacije u novcu	40.000	-32.000	8.000
385	Izvanredni rashodi	7.000	-2.000	5.000
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	7.000	-2.000	5.000
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE	717.000	-13.000	704.000
42	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVED. IMOVINE	717.000	-13.000	704.000
421	Građevinski objekti	400.000	-100.000	300.000
4213	Ceste i slični građevinski objekti	400.000	-100.000	300.000
422	Postrojenja i oprema	137.000	7.000	144.000
4221	Uredska oprema i namještaj	17.000	7.000	24.000
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	120.000	0	120.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	180.000	80.000	260.000
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	180.000	80.000	260.000

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Članak 3.mijenja se i glasi:

Rashodi u iznosu od 1.607.500 kn i rashodi za nefinancijsku imovinu u iznosu od 717.000 kn raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

BROJ KONTA VRSTA RASHODA	PLAN	POV-SMANJ	NOV.PLAN
RAZDJEL 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.324.500	-166.800	2.157.700
PROGRAM FUNKCIONIRANJA OPĆIN.			
UPRAVE-OPĆI POSLOVI	729.500	-20.800	708.700
Aktivnost Administrativno,tehničko i stručno osoblje	570.500	-15.800	554.700
3111 Plaće za redovan rad	295.000	15.000	310.000
3121 Ostali rashodi za zaposlene	12.000	-6.000	6.000
3132 Doprinos za zdravstveno osiguranje	45.500	2.500	48.000
3133 Doprinos za zapošljavanje	5.000	500	5.500
3211 Službena putovanja	6.000	-5.800	200
3212 Naknade za prijevoz, odvojeni život i dr.	16.000	-500	15.500
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	12.000	4.000	16.000
3223 Energija	20.000	0	20.000
3231 Usluge telefona,pošte i prijevoza	20.000	0	20.000
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	43.000	0	43.000
3233 Usluge promidžbe i informiranja	18.000	0	18.000
3237 Intelektualne i osobne usluge	50.000	-22.000	28.000
3292 Premije osiguranja prijevoznih sredstava	5.000	-2.500	2.500
3238 Računalne usluge	5.000	-3.000	2.000
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000	2.000	17.000
3431 Bankarske i usluge platnog prometa	3.000	0	3.000
Aktivnost Općinsko vijeće	142.000	-12.000	130.000
3291 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	100.000	-10.000	90.000
3293 Reprezentacija	35.000	0	35.000
3851 Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	7.000	-2.000	5.000
Aktivnost Nabavka uredske opreme i namještaja	17.000	7.000	24.000
4221 Uredska oprema i namještaj	17.000	7.000	24.000
PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE			
INFRASTRUKTURE	186.000	-30.000	156.000
Aktivnost Javna rasvjeta	90.000	-25.000	65.000
3223 Potrošak javne rasvjete	30.000	-5.000	25.000
3232 Tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete	60.000	-20.000	40.000
AktivnostOdržavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina	20.000	0	20.000
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000	0	20.000
Aktivnost Javne površine	76.000	-5.000	71.000
3234 Komunalne usluge-odvoz smeća, potrošak vode	30.000	0	30.000
3234 Deratizacija i dezinfekcija	6.000	0	6.000
3237 Intektualne i druge usluge	40.000	-5.000	35.000
PROGRAM ASFALTIRANJA NERAZVRSTANIH CESTA	425.000	-100.000	325.000
Aktivnost Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	425.000	-100.000	325.000
4213 Ceste i slični građevinski objekti	400.000	-100.000	300.000
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	25.000	0	25.000
PROGRAM SANACIJE DEPONIJA I NABAVKE			
KONTEJNERA	615.000	-110.000	505.000
Aktivnost Sanacija deponija i nabavka kontejnera	615.000	-110.000	505.000

3234	Ostale komunalne usluge	470.000	-120.000	350.000
4227	Oprema	120.000	0	120.000
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	25.000	10.000	35.000
PROGRAM POBOLJŠANJA VODOOPSKRBE NA PODRUČJU OPĆINE		115.000	100.000	215.000
Aktivnost Poboljšanje vodoopskrbe		115.000	100.000	215.000
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	100.000	100.000	200.000
3232	Investicijsko održavanje vodovoda	15.000		15.000
PROGRAM UKUPNOG RAZVOJA OPĆINE		63.000	0	63.000
Aktivnost Izrada programa ukupnog razvoja općine		63.000	0	63.000
3237	Ostale intelektualne usluge	63.000	0	63.000
PROGRAM IZRADE PROSTORNOG PLANA		81.000	0	81.000
Aktivnost Izrada prostornog plana općine		81.000	0	81.000
3239	Usluge izrade prostornog plana	81.000	0	81.000
PROGRAM PROTUPOŽARNE ZAŠTITE		20.000	-20.000	0
Aktivnost Protupožarna zaštita		20.000	-20.000	0
3811	Tekuće donacije	20.000	-20.000	0
PROGRAM SANACIJE ŠKOLA NA PODRUČJU OPĆINE		30.000	-30.000	0
Aktivnost Sanacija škola na području općine		30.000	-30.000	0
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	30.000	-30.000	0
PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI		20.000	50.000	70.000
Aktivnost Očuvanje, zaštita i uređenje kulturnih lokaliteta		20.000	50.000	70.000
3232	Investicijsko održavanje	20.000	50.000	70.000
PROGRAM KULTURNIH, ŠPORTSKIH I OSTALIH DOGAĐANJA		10.000	-7.500	2.500
Aktivnost Tekuće donacije		10.000	-7.500	2.500
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000	-7.500	2.500
PROGRAM SOCIJALNE SKRBI		30.000	1.500	31.500
Aktivnost Socijalna skrb		30.000	1.500	31.500
3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima u novcu	10.000	-2.000	8.000
3722	Pomoć obiteljima i kućan.u naravi	10.000	8.000	18.000
3811	Tekuće donacije	10.000	-4.500	5.500

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:400-05/06-01/3
Ur broj: 2182/13-02-06
Civljane, 15. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v.r.

37

Na temelju članka 36. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 31. Statuta Općine Civljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 07/06), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 13 sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, donosi

PRORAČUN
Općine Civljane za 2007. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Civljane za 2007.godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A.RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLAN
1. PRIHODI(Klasa 6)	1.975.000
2. RASHODI (Klasa 3)	1.345.000
3. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU(Klasa 4)	630.000
4. RAZLIKA	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2006. godinu kako slijedi:

1.PRIHODI	1.975.000
BROJ KONTA VRSTA PRIHODA	PLAN
6 PRIHODI POSLOVANJA	1.975.000
61 PRIHODI OD POREZA	67.000
611 Porez i prirez na dohodak	63.000
6111 Porez i prirez na dohodak od nesam.rada	50.000
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalne djelatnosti	10.000
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine	3.000
613 Porezi na imovinu	1.000
6134 Povremeni porezi na imovinu	1.000
614 Porezi na robu i usluge	3.000
6142 Porez na promet	1.000
6145 Porez na korištenje dobara	2.000
63 POMOĆI IZ INOZ. I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.550.000
633 Pomoći iz proračuna	1.550.000
6331 Tekuće pomoći iz proračuna	1.250.000
6332 Kapitalne pomoći iz proračuna	300.000
64 PRIHODI OD IMOVINE	201.000
641 Prihodi od financijske imovine	1.000
6413 Kamte na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.000
642 Prihodi od nefinancijske imovine	200.000
6421 Naknada za koncesije	50.000
6423 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	150.000
65 PRIHODI OD ADMINIST.PRISTOJBI I PO POSEB. PROPISIMA	157.000
651 Administrativne(upravne)pristojbe	1.000
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe	1.000
652 Prihodi po posebnim propisima	156.000
6523 Komunalni doprinosi i naknade	150.000
6524 Doprinosi za šume	1.000
6526 Ostali nespomenuti prihodi	5.000

2.RASHODI 1.975.000

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	PLAN
3	RASHODI POSLOVANJA	1.345.000
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	539.600
311	Plaće	450.000
3111	Plaće za redovan rad	450.000
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000
3121	Ostali rashodi za zaposlene	12.000
313	Doprinosi na plaće	77.600
3132	Doprinosi za zdravstvo	70.000
3133	Doprinosi za zapošljavanje	7.600
32	MATERIJALNI RASHODI	707.000
321	Naknade troškova zaposlenima	31.000
3211	Službena putovanja	6.000
3212	Naknade za prijevoz, odvojeni život i drugo	20.000
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000
322	Rashodi za materijal i energiju	85.000
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000
3223	Energija	65.000
323	Rashodi za usluge	421.000
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	32.000
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	220.000
3233	Usluge promidžbe i informiranja	22.000
3234	Komunalne usluge	92.000
3238	Računalne usluge	5.000
3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	170.000
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	95.000
3292	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	10.000
3293	Reprezentacija	35.000
3299	Ostali nespomenuti rashodi	30.000
34	FINANCIJSKI RASHODI	3.400
343	Ostali financijski rashodi	3.400
3431	Usluge platnog prometa	3.400
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	20.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	20.000
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10.000
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10.000
38	OSTALI RASHODI	75.000
381	Tekuće donacije	65.000
3811	Tekuće donacije u novcu	65.000
385	Izvanredni rashodi	10.000
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	630.000
42	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	630.000
421	Građevinski objekti	400.000
4213	Česte i slični građevinski objekti	400.000
422	Postrojenja i oprema	25.000
4221	Uredska oprema i namještaj	25.000
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	205.000
4262	Ulaganje u računalne programe	5.000
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	200.000

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi u iznosu od 1.345.000,00 i rashodi za nefinancijsku imovinu u iznosu od 630.000,00 kn raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

BROJ KONTA VRSTA RASHODA	PLAN
RAZDJEL 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.935.000
PROGRAM FUNKCIONIRANJA OPĆIN.UPRAVE-OPĆI POSLOVI	958.000
Aktivnost Administrativno,tehničko i stručno osoblje	773.000
3111 Plaće za redovan rad	450.000
3121 Ostali rashodi za zaposlene	12.000
3132 Doprinos za zdravstveno osiguranje	70.000
3133 Doprinos za zapošljavanje	7.600
3211 Službena putovanja	6.000
3212 Naknade za prijevoz, odvojeni život i dr.	20.000
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000
3223 Energija	25.000
3231 Usluge telefona,pošte i prijevoza	32.000
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000
3233 Usluge promidžbe i informiranja	22.000
3237 Intelektualne i osobne usluge	30.000
3238 Računalne usluge	10.000
3292 Premije osiguranja prijevoznih sredstava	5.000
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000
3431 Bankarske i usluge platnog prometa	3.400
Aktivnost Općinsko vijeće	155.000
3291 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	95.000
3293 Reprerentacija	35.000
3851 Npredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000
Aktivnost Nabavka uredske opreme i namještaja	30.000
4221 Uredska oprema i namještaj	25.000
4262 Ulaganje u računalne programe	5.000
PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	192.000
Aktivnost Javna rasvjeta	100.000
3223 Potrošak javne rasvjete	40.000
3232 Tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete	60.000
Aktivnost Održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina	20.000
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000
Aktivnost Javne površine	72.000
3234 Komunalne usluge-odvoz smeća, potrošak vode	40.000
3234 Deratizacija i dezinfekcija	12.000
3237 Intelektualne i druge usluge	20.000
PROGRAM ASFALTIRANJA NERAZVRSTANIH CESTA	425.000
AktivnostAsfaltiranje nerazvrstanih cesta	425.000
4213 Ceste i slični građevinski objekti	400.000
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	25.000
PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	60.000
Aktivnost Očuvanje okoliša	60.000
3232 Investicijsko održavanje	40.000
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20.000

PROGRAM POBOLJŠANJA VODOOPSKRBE NA PODRUČJU OPĆINE	90.000
Aktivnost Poboljšanje vodoopskrbe	90.000
3232 Investicijsko održavanje	20.000
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	70.000
PROGRAM RAZVOJA PODUZETNIČKE ZONE	40.000
Aktivnost Ulaganje u poduzetničku zonu	40.000
3232 Investicijsko održavanje	20.000
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20.000
PROGRAM PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	20.000
Aktivnost Protupožarna zaštita	20.000
3811 Tekuće donacije	20.000
PROGRAM SANACIJE ŠKOLA NA PODRUČJU OPĆINE	45.000
Aktivnost Sanacija škola na području općine	45.000
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	45.000
PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	40.000
Aktivnost Očuvanje, zaštita i uređenje kulturnih lokaliteta	40.000
3232 Investicijsko održavanje	20.000
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20.000
PROGRAM KULTURNIH, ŠPORTSKIH I OSTALIH DOGAĐANJA	10.000
Aktivnost Tekuće donacije	10.000
3811 Tekuće donacije u novcu	10.000
PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	35.000
Aktivnost Socijalna skrb	35.000
3721 Pomoć obiteljima i kućanstvima u novcu	10.000
3722 Pomoć obiteljima i kućan.u naravi	10.000
3811 Tekuće donacije	15.000
PROGRAM DJELATNOSTI VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	
Aktivnost Tekuće donacije	10.000
3811 Tekuće donacije nacionalnim manjinama	10.000
PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA	
Aktivnost Tekuće donacije	10.000
3811 Tekuće donacije političkim strankama	10.000

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01.siječnja do 31. prosinca 2007. godine.

Klasa:400-05/06-01/4
Ur broj: 2182/13-02-06
Civljane, 15. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v.r.

38

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 31. Statuta Općine Cijvljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 07/06), Općinsko vijeće Općine Cijvljane, na 13. sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, donosi

ODLUKU o izvršenju Proračuna Općine Cijvljane za 2007. godinu

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje način izvršenja Proračuna Općine Cijvljane za 2007. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna te prava i obaveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela. Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda. Posebni dio Proračuna je plan rashoda i izdataka raspoređenih po nositeljima i korisnicima i u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu.

Članak 3.

Sredstva Proračuna se osiguravaju proračunskim korisnicima koji su u njegovom posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama. Proračunska sredstva koristiti će se samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u posebnom dijelu.

Članak 4.

Proračun se izvršava na temelju mjesečnih proračunskih odobrenja proračunskim korisnicima u skladu s raspoloživim sredstvima.

Članak 5.

Sredstva raspoređena Proračunom ne mogu se raspoređivati između korisnika. U okviru proračunske stavke nekog korisnika preraspodjela utvrđenih sredstava dopuštena je između pojedinih stavaka izdataka najviše do 5% sredstava utvrđenih u stavci koja se umanjuje.

Članak 6.

Neutrošena prava po pojedinim stavkama izdataka u tromjesečnom planu za izvršavanje Proračuna prenosi se na iste stavke u planu za izvršavanje Proračuna za slijedeće tromjesečje.

Članak 7.

O korištenju sredstava tekuće pričuve u cijelosti odlučuje načelnik Općine Cijvljane.

Načelnik o korištenju sredstava iz stavka 1. ovog članka svaki mjesec izvješćuje Vijeće.

Članak 8.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se na teret tih prihoda.

Članak 9.

Sredstva koja nisu raspoređena, a u okviru tekućih donacija i naknadama građanima i kućanstvima u novcu i naravi, rasporedit će se krajnjim korisnicima, Općinsko vijeće.

Članak 10.

U koliko se prihodi Proračuna ne budu ostvarivali u planiranim iznosima i prema utvrđenoj dinamici prednost ima izmirivanje rashoda nužnih za obavljanje redovne djelatnosti.

Članak 11.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna je načelnik Općine Cijvljane.

Članak 12.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja do 31. prosinca 2007. godine.

Klasa: 400-05/07-01/1

Ur.br: 2182/13-01/02

Cijvljane, 15. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

39

Na temelju članka 10. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) i članka 21. Statuta Općine Cijvljane ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 06/02 i 01/04), Općinsko vijeće Općine Cijvljane, na 06. sjednici, od 02. veljače 2006. godine, donosi

PROGRAM mjera za unapređenje stanja u prostoru

Program mjera sadrži procjenu potrebe izrade novih, odnosno izmjenu postojećih dokumenata prostornog uređenja, potrebu pribavljanja podataka i

stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere od značaja za izradu i donošenje tih dokumenata.

Programom mjera može se utvrditi potreba uređenja zemljišta, izvore za financiranje njegovog uređenja, te rok u kojem je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prostornih planova, imovinsko pravne radnje i dr.), te izgradnju komunalnih i telekomunikacijskih instalacija, objekata i uređaja individualne i zajedničke potrošnje.

Programom mjera, ovisno o posebnim obilježjima prostora za koji se donosi, utvrđuju se i druge mjere za provođenje politike uređenja prostora i dokumenata prostornog uređenja.

Programom mjera za naredno četverogodišnje razdoblje (2005. - 2009.) određuje se:

1. potreba izrade i donošenja Prostornog plana uređenja Općine,
2. izgradnja potrebne komunalne infrastrukture,
3. omogućavanje gradnje proizvodnih pogona u radnim zonama.

1. Izrada novih prostornih planova

S obzirom na obimnost projekta u stručnom i sadržajnom smislu, te s obzirom na ne mali financijski udio u proračunu Općine, za tijelo ove jedinice lokalne samouprave predstoji veliko zalaganje u realizaciji ovog projekta u predstojećem razdoblju.

Prostorni plan uređenja Općine

Na temelju Izvješća, u kojem je iznesena analiza prostorno - planske dokumentacije za Općinu Cijvljane, Programom mjera utvrđuje se da je u narednom četverogodišnjem razdoblju potrebno završiti postupak izrade i donošenja Prostornog plana uređenja Općine. Njime se osigurava prostorni razvoj Općine u skladu s planiranim potrebama i vizijama, uz osiguranje najpovoljnijih uvjeta za život i rad njezinih stanovnika.

2. Izgradnja potrebne infrastrukture

U narednom četverogodišnjem razdoblju planiraju se aktivnosti za:

- asfaltiranje lokalnih i nerazvrstanih cesta na području Općine
- opremanje komunalnom infrastrukturom prostora radnih zona u naseljima Cijvljane i Cetina
- rekonstrukcija NN mreže na području Općine.

3. Omogućavanje gradnje proizvodnih pogona u radnim zonama

U narednom četverogodišnjem razdoblju planiraju se aktivnosti za:

- odmah po donošenju prostornog plana Općine omogućiti izgradnju proizvodnih pogona u radnim zonama te prema mogućnostima Općine opreмати radne zone komunalnom infrastrukturom.

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za Općinu Cijvljane stupa na snagu danom donošenja a bit će objavljen u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 350-02/06-01/1

Ur.broj: 2182/13-01-06-01

Cijvljane, 02. veljače 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIJVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

40

Na temelju članka 24. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04), članka 21. Statuta Općine Cijvljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/06) i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Cijvljane, Općinsko vijeće Općine Cijvljane, na 13. sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, d o n o s i

ODLUKU
o donošenju Prostornog plana uređenja
Općine Cijvljane

A. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se donosi Prostorni plan uređenja Općine Cijvljane (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Planom se usmjerava prostorni razvoj na pripadajućem prostoru Općine, izgradnja naselja i objekata, uređenje i korištenje prostora, te zaštita i unapređenje kulturno-povijesne i prirodne baštine.

Članak 3.

Ovim planom obuhvaćen je čitav teritorij administrativne cjeline Općine Cijvljane s naseljima Cijvljane i Cetina, u zakonom utvrđenim granicama (Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj - "Narodne novine", 10/97).

Članak 4.

Ovaj plan je zakonom utvrđena osnova za izradu i donošenje svih razvojnih programa, urbanističkih i detaljnih planova na prostoru Općine Cijvljane.

Članak 5.

Ovim Planom, osim elemenata iz prethodnoga članka određeni su ciljevi prostornog razvoja lokalnog značenja:

- uređenje građevinskih područja (GP) naselja razgraničena na izgrađene i neizgrađene dijelove
- izgradnja objekata i sadržaja izvan građevinskih područja
- razmještaj gospodarskih (proizvodnih i poslovnih) i društvenih funkcija
- namjena prostora i uvjeti korištenja i zaštita prostora
- planiranje mreže komunalne infrastrukture i način zbrinjavanja otpada
- definiranje područja i cjelina za koje će se izrađivati urbanistički ili detaljni planovi uređenja.

Članak 6.

U svrhu provedbe Plan sadrži i :

- lokacijske uvjete za zahvate u prostoru na izgrađenim područjima za koja se ne donose urbanistički ili detaljni planovi uređenja
- lokacijske uvjete za zahvate u prostoru koje je moguće provoditi izvan GP-a
- mjere korištenja i zaštite prostora i okoliša, te druge mjere od važnosti za uređenje obuhvaćena područja.

Članak 7.

Plan je sadržan u elaboratu : “Prostorni plan uređenja Općine Cijlpane” što ga je izradio GIN - COMPANY d.o.o. Zadar i ima priloge, u tekstualnom dijelu :

I. OBRAZLOŽENJE

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

u grafičkom dijelu kartografske prikaze :

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA - izvod iz Prostornog plana uređenja Šibensko-kninske županije (mj. 1 : 100 000)

2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI - izvod iz Prostornog plana uređenja Šibensko-kninske županije (mj. 1 : 100 000)

3. UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA - izvod iz Prostornog plana uređenja Šibensko-kninske županije (mj. 1 : 100 000)

4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA I DRUGIH SADRŽAJA (mj. 1 : 2880).

B. PROVEDBENE ODREBE

1. OSIGURANJE PROSTORA ZA GRAĐEVINE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU I ŽUPANIJU

Članak 8.

Ovim Planom na prostoru Općine Cijlpane definirane su građevine od važnosti za Državu i Županiju, a funkcijom i kategorijom su označene u grafičkom dijelu i provedbenim odredbama Prostornog plana Šibensko-kninske županije.

Članak 9.

Infrastrukturne građevine od važnosti za Državu na području Općine Cijlpane su:

Prometne građevine:

- državna cesta D1 (brza cesta Gračac-Knin-Split)

Energetske građevine:

- planirani dalekovod napona 110 kV

Vodoopskrbne građevine:

- zahvat vode s Vukovića vrela

Članak 10.

Infrastrukturne građevine od važnosti za Šibensko-kninsku županiju na području Općine Cijlpane su:

Prometne građevine:

Javne ceste koje imaju karakter županijskih cesta s pripadajućim građevinama i uređajima, te pratećim objektima (benzinske postaje, parkirališta, ...):

- županijska cesta Kijevo - Milaši - Cetina (Ž6083)
- županijska cesta Siverić - Vrlika - Ježević (Ž6082).

Članak 11.

Tijekom planiranja i projektiranja građevina od važnosti za županiju moraju se poštivati važeći funkcionalno-prostorni i prostorno ekološki uvjeti na području županije, definirani PPŽ-om.

2. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA I IZDOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA - UVJETI GRADNJE

GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

Članak 12.

Planom su određena građevinska područja (GP) naselja s osnovnom namjenom stanovanja, a sastoje se od izgrađenog i neizgrađenog dijela.

GP naselja prikazana su u grafičkom dijelu elaborata Plana, kartografski prikaz br. 4 “Građevinska područja naselja i drugih sadržaja” u mjerilu 1:2880.

Članak 13.

Pod izgrađenim dijelom naselja podrazumijeva se ono područje na kojemu su sklopovi izgrađenih kuća, a neizgrađeni dio je područje na kojemu se naselje može širiti.

Članak 14.

Granice GP-a se u pravilu određuju granicama katastarskih čestica, a iznimno gdje to nije moguće (velike katastarske parcele, ili gdje se radi o oblicima parcelacije koju treba prilagoditi postojećem stanju, velike izdužene nepravilne parcele ili sklopovi takvih parcela), granice GP-a definirane su tako da je povučena - ucrtana linija razgraničenja po kojoj treba izraditi parcelacijski elaborat.

Članak 15.

Izgradnja i širenje naselja dozvoljena je samo unutar granica GP naselja na građevinskim parcelama.

Iznimno unutar granica GP naselja nije dozvoljena izgradnja novih građevina bliže od 50 m od obale rijeke, a radi zaštite riječne obale i vodotoka.

Funkcije u GP-ima

Članak 16.

Planom se određuju funkcije koje mogu sadržavati GP -a naselja i to :

- stambene zgrade sukladno Klasifikaciji vrsta građevina ("Narodne novine", 11/98) se definiraju kao građevine u kojima je 50% ili više ukupne korisne (neto) površine namijenjeno za stambene svrhe, a dijele se na:

- obiteljske kuće
- višeobiteljske kuće

- uz stambene jedinice u građevinama stambene izgradnje (obiteljskim i višeobiteljskim kućama) mogu se graditi i različiti poslovni prostori tihe i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozija

- u prostoru GP-a naselja nalaze se i planiraju javni sadržaji za zadovoljenje zajedničkih potreba stanovnika iz oblasti uprave, prosvjete, kulture, zdravlja, vjerske namjene, sportske namjene, trgovine i sl.

- u sklopu GP-a naselja moguća je izgradnja i manjih turističko-smještajnih sadržaja (hoteli, apartmani i sl.)

- u sklopu GP-a naselja moguće je na zasebnim parcelama lociranje raznih manjih proizvodnih djelatnosti i sadržaji uslužnog i proizvodnog zanatstva koje svojom veličinom i ostalim karakteristikama nisu narušavajući, svojim gabaritima se mogu uklopiti u uvjete za izgradnju i nisu zagađivači okoliša

- osim spomenutih sadržaja unutar GP naselja mogu se graditi komunalni i infrastrukturni objekti, pješački i kolni putovi i prometnice

- U okviru GP -a naselja nalaze se i :

- površine zelenila različite namjene (parkovno, drvoredi, travnjaci, dr.) kao javni prostori

- površine športsko rekreacijskih sadržaja (igrališta) kao javni prostori

- vrtovi izvan okućnice (građevinske parcele), koji se koriste kao poljodjelske površine, nalaze se između građevinskih parcela, a namjenom površina nisu obuhvaćene kao poljoprivredne površine.

Urbanističko - tehnički vjeti

Opći uvjeti

Članak 17.

Svaka građevinska parcela mora imati osiguran pristup s javnoga puta, a ako je potrebno izvesti priključak na javni put onda on mora biti min. 3,5 m širine.

Građevinske parcele koje pristupaju javnim prometnim površinama preko priključka koji nije javnog karaktera, za isti moraju imati pravo služnosti.

Duljina priključka ne smije biti veća od 100 m. Ukoliko je dužina priključka veća od 100 m, širina ovog pristupnog puta mora biti min. 5,0 m.

Također svaka građevinska parcela mora imati priključke na postojeće komunalne instalacije u naselju, odnosno mogućnost priključenja na planirane.

Članak 18.

Regulacijski pravac je mjesto priključenja građevinske parcele na javnu prometnu površinu.

Minimalna udaljenost regulacijskog pravca od osi pristupnog puta može biti 1,75 m.

Građevinski pravac definira obveznu i najmanju moguću udaljenost fronte građevine od regulacijskog pravca.

Ukoliko se na prednjem pročelju građevine pojavi bilo kakva istaka (balkon, streha i sl.) građevinski pravac definiran je njome.

Udaljenost građevinskog pravca od regulacijskog pravca je min. 5,0 m.

Članak 19.

Udaljenost samostojeće građevine od susjedne međe ne smije biti manja od h/2 pri čemu je h visina građevine od najniže točke uredenog terena uz građevinu do krovnog vijenca građevine.

Na istoj udaljenosti moraju biti i istake na bočnoj ili stražnjoj fasadi građevine.

Udaljenost samostojeće građevine od ruba susjedne parcele ne može biti manja od 3,0 m.

Članak 20.

Dvojne građevine i građevine u nizu jednom svojom stranom prislanjaju se uz granicu susjedne građevinske parcele uz susjednu građevinu. Prisloni zid mora se izvesti kao protupožarni.

Članak 21.

Ovim Planom određena je minimalna širina građevinske parcele:

- za samostojeću građevinu 12 m
- za dvojnu građevinu 10 m
- za građevine u nizu 6 m

Odstupanje od utvrđenih vrijednosti iz prethodnog

stavka dozvoljeno je za samostojeće i dvojne kuće i to isključivo u izgrađenim dijelovima naselja, a smije biti maksimalno 1,0 m.

Kod građevinskih parcela nepravilnog oblika njihovom širinom se smatra okomita projekcija na tangentu prometnice u dubini na kojoj će se vršiti izgradnja objekta.

Planom se utvrđuje da maksimalna širina građevinskih parcela dvojnih građevina ne može biti veća od 16 m, a građevina u nizu 10 m.

Građevine u nizu se mogu graditi isključivo u građevinskom području naselja za koji se izrađuje detaljni plan uređenja.

Članak 22.

Visina građevine određena je brojem etaža i visinom vijenca. Broj etaža se određuje na dijelu građevine s većim brojem etaža, a visina vijenca se mjeri na onoj strani građevine gdje je visinska kota uređenog okoliša oko građevine niža.

Članak 23.

Etažom se smatra i podrum (Po) ako je razlika između donjeg ruba njegove stropne konstrukcije i najniže točke kosog i konačno uređenog terena uz građevinu veća od 1,0 m.

Prizemljem (P) se smatra nadzemna etaža čija je kota donjeg ruba podne konstrukcije iznad okolnog terena, ali ne više od 1,0 m od najniže točke kosog i konačno uređenog terena uz građevinu.

Visokim prizemljem (VP) se smatra nadzemna etaža čija je kota donjeg ruba podne konstrukcije viša od 1,0 m, ali niža od 2,0 m od najniže točke kosog i konačno uređenog terena uz građevinu.

Potkrovlje (Pk) se smatra etažom ukoliko je to uređeni prostor za stambenu ili poslovnu namjenu, a sve u skladu s propisima.

Članak 24.

Na građevinskoj parceli mora biti osiguran prostor za smještaj prometa u mirovanju prema uvjetima utvrđenim ovim planom. Izgradnja garaža može biti i izvan objekta, ako ne prelazi dozvoljeni postotak izgrađenosti.

Članak 25.

Dio parcele između regulacijskoga i građevinskoga pravca u pravilu treba urediti kao ukrasni vrt s prioritetnim čuvanjem postojeće vegetacije i sadnjem nove autohtonog karaktera. Ukoliko nije moguće izbjeći

uklanjanje određenog broja stabala, odgovarajući broj je potrebno posaditi na slobodnim dijelovima parcele.

Dio parcele između regulacijskoga i građevinskoga pravca se može koristiti i kao parkirališni prostor.

Članak 26.

Na jednom uličnom potezu ograde moraju biti ujednačene visinski i upotrebom materijala od kojega će se ograda izvesti. Donji dio ograde mora biti masivan i izgrađen od čvrstih materijala, a gornji prozračan (rešetka, mreža živica i sl.). Masivni dio ograde smije biti maksimalne visine 1,0 m, a ukupna visina ograde ne smije biti viša od 2,0 m.

Članak 27.

Izgrađenu površinu zemljišta pod građevinom kojom se utvrđuje koeficijent izgrađenosti (k_{ig}) parcele čine tlocrtne površine svih glavnih, pomoćnih i gospodarskih građevina na parceli.

Izgrađenu površinu svih etaža kojom se utvrđuje koeficijent iskorištenosti (k_{is}) parcele čine tlocrtne površine svih etaža glavnih, pomoćnih i gospodarskih građevina na parceli.

Uvjeti za gradnju stambenih i pomoćnih građevina unutar građevinskog područja naselja

Članak 28.

Na jednoj građevinskoj parceli dozvoljena je izgradnja samo jedne obiteljske kuće ili višeobiteljske kuće.

Članak 29.

Uz obiteljske i višeobiteljske kuće mogu se na istoj parceli graditi pomoćne, gospodarske i manje poslovne građevine koje sa stambenom građevinom čine skladnu cjelinu.

Članak 30.

Stambene zgrade su definirane prema broju stanova u njima, a na slijedeći način:

tip stambene zgrade	max. broj stanova	max. broj etaža	max. visina vijenca m	max. bruto razvijena površina m ²
obiteljske kuće	3	Po+P(VP)+2(Pk)* (3 etaže)	9,0	400
višeobiteljske kuće	4	Po+P(VP)+2(Pk)* (3 etaže)	9,0	600

- alternativa prizemlju je visoko prizemlje, a katu potkrovlje*

Članak 31.

Površina građevinske parcele na kojoj se nalazi stambena zgrada kao i koeficijenti izgrađenosti i iskorištenosti parcele uvjetovani su tipom i vrstom stambene zgrade kako slijedi:

Obiteljske kuće

vrsta građevine	minimalna površina građevinske parcele m ²	max. koeficijent izgrađenosti kig	max. koeficijent iskorištenosti kis
samostojeća	350	0,4	0,6
dvojna	250	0,45	0,7
građevina u nizu	200	0,5	0,8

Višeobiteljske kuće

vrsta građevine	minimalna površina građevinske parcele m ²	max. koeficijent izgrađenosti kig	max. koeficijent iskorištenosti kis
samostojeća	600	0,4	0,6
dvojna	400	0,45	0,7

Površina građevinskih parcela dvojnih građevina može biti maksimalne površine do 420 m², a građevina u nizu do 300 m².

Pomoćne građevine, gospodarske i manje poslovne građevine

Članak 32.

Na građevinskoj parceli se uz obiteljske i višeobiteljske kuće mogu graditi i pomoćne građevine, gospodarske i manje poslovne građevine.

Najveća moguća bruto površina ovih građevina je 50 m².

Visina sljemena ne smije biti veća od 4,00 m.

Članak 33.

Pomoćne građevine uz stambene mogu biti garaže, spremišta, drvarnice, kotlovnice i sl.

Članak 34.

Gospodarske građevine u smislu odredbi ovoga Plana mogu biti: ljetne kuhinje, sjenici, spremišta poljoprivrednih proizvoda, košnice, manje staje i peradarnici i sl.

Pod pojmom manjih staja i peradarnika podrazumijeva se mogućnost čuvanja u njima 5 uvjetnih grla.

Članak 35.

Malim poslovnim građevinama u smislu odredbi ovoga Plana smatraju se: krojačke, frizerske, postolarske, fotografske, prodavaonice, automehaničarske radionice, limarske lakirnice, bravarije, kovačnice, stolarije, ugostiteljski objekti i druge koje svojim sadržajem ne umanjuju kvalitetu stanovanja na vlastitoj i susjednim parcelama.

Članak 36.

Ako se pomoćne građevine, gospodarske

građevine i manje poslovne građevine grade kao zasebne (izvan stambenih građevina), mogu se graditi i neposredno do susjedne granice.

U tom slučaju ne dozvoljava se otvaranje otvora uz obvezu izvođenja protupožarnog zida prema susjedu minimalne vatrootpornosti 2 sata.

Voda sa krova navedenih građevina mora se odvesti na vlastitu parcelu.

Udaljenost susjedne građevine ukoliko nije prislonjena na predmetnu građevinu ne smije biti manja od udaljenosti koja je jednaka zbroju polovice visine predmetne i polovice visine susjedne građevine (prema definiciji h/2 iz članka 19).

Uvjeti za izgradnju javnih, poslovnih i turističkih građevina unutar građevinskog područja naselja

Članak 37.

Osim stanovanja u građevinskom području naselja Planom se definirana mogućnost izgradnje pratećih sadržaja kao što su objekti društvenog standarda, objekti fizičke kulture, uslužnog i proizvodnog zanatstva, trgovački sadržaji, ugostiteljski, turistički i komunalni objekti, objekti infrastrukture, mreža pješačkih putova, kolnih prometnica, te javnih prostora i zelenih površina.

Članak 38.

Planom se zabranjuje unutar građevinskih područja naselja izgradnja sadržaja koji zagađuju zrak, izazivaju buku veću od normi utvrđenih za stambene zone, privlače pretjerani promet teretnih vozila, zauzimaju velike površine zemljišta ili na bilo koji način negativno utječu na kvalitetu stanovanja.

Članak 39.

Gospodarske djelatnosti u funkciji pružanja usluga lokalnom stanovništvu (sadržaji trgovine, servisno-uslužnog karaktera, manjih proizvodnih pogona i sl.), u pravilu su locirane unutar građevinskog područja naselja bilo kao samostalni objekti ili u sastavu stambenih građevina.

Također su u sklopu planiranih građevinskih područja naselja dozvoljene slijedeće manje proizvodne djelatnosti:

- mala proizvodnja finalnih dijelova industrijskih proizvoda, tekstila, metaloprerade, građevinarstva i sl.
- mali pogoni za finalizaciju i pakiranje prehrambenih, kozmetičkih i sličnih proizvoda
- stolarski, kamenorezački, staklarski, keramičarski, limarski, vodoinstalaterski, plastičarski i slični pogoni maloga kapaciteta

Sve navedene građevine moraju imati osiguran priključak na javnu prometnu površinu i elektroopskrbni sustav naselja, te uređaje za opskrbu vodom i zbrinjavanje otpadnih voda.

Članak 40.

Planom su definirani sljedeći uvjeti izgradnje građevina sa sadržajem gospodarskih djelatnosti u funkciji pružanja usluga lokalnom stanovništvu:

- veličina parcele 300 - 1000 m²
- max. visina objekta Po+P(VP)+1, a visina vijenca 9,0 m
- max. koeficijent izgrađenosti 0,3
- max koeficijent iskoristivosti 0,9.

Članak 41.

Unutar GP naselja moguća je izgradnja i novih turističkih kapaciteta za smještaj i boravak, te pratećih ugostiteljskih sadržaja, kao i sadržaja za sport, zabavu i rekreaciju.

- min. veličina parcele 300 m²
- max. bruto razvijena površina 1000 m²
- visina objekta Po+P(VP)+2(Pk), a visina vijenca 9,5 m
- max. koeficijent izgrađenosti 0,3
- max. koeficijent iskoristivosti 1,0
- smještajni kapacitet utvrđuje se po stopi 1 postelja/min. 50 m² površine građevinske parcele.

Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti

Članak 42.

Ovim Planom je u građevinskom području naselja predviđena izgradnja sljedećih sadržaja društvenih djelatnosti:

- u upravi i administraciji - osiguravaju se sadržaji općinske uprave, policije i javnih poduzeća, moguće i sudstva
- u obrazovanju - predškolske ustanove, osnovne škole te srednje škole, odnosno odijeli srednjih škola za koje postoje realni uvjeti (poljoprivrednog, turističkog, zanatskog i sl. smjera)
- u kulturi - knjižnicu, čitaonicu, društveni dom polivalentnog karaktera, muzej i druge kulturne sadržaje za koje postoji interes
- u športu i rekreaciji - dovoljno terena za športske klubove i rekreativno bavljenje športskim aktivnostima, sa ciljem osiguranja min. 2,5-3 m²/st (za stanovništvo stalno naseljeno), športsku dvoranu polivalentne namjene i ostale športske sadržaje za koje postoje preduvjeti
- u zdravstvu - zdravstvena stanica s ambulantom opće medicine, patronažom, zubozdravstvenom zaštitom i ljekarnom
- Za socijalnu skrb - treba osigurati prihvatilišta za stare i nemoćne, te druge sadržaje koji su u sustavu socijalne skrbi sukladno Zakonu
- vjerske institucije - crkvene građevine u naselju u skladu s tradicionalnim potrebama stanovništva (moguće dekanat s dekanatskom župnom crkvom)
- groblja - kao sadržaji u prostoru od društvenoga interesa za koja treba osigurati odgovarajući prostor u sklopu naselja.

Članak 43.

Za građevine iz prethodnog članka utvrđuju se slijedeći uvjeti za njihovu izgradnju:

- min. veličina građevinske parcele je 600 m²
- max. koeficijent izgrađenosti parcele je 0,5
- max. koeficijent iskoristivosti je 1,0
- max. visina građevine je $P_0 + P(VP) + 1$, a visina vijenca 8,0 m (za vjerske građevine i sportske dvorane visine iznimno mogu biti i veće)
- min. udaljenost građevinskog pravca od regulacijskog kao i min. udaljenost od susjedne parcele je 5,0 m
- volumenske i oblikovne karakteristike građevina moraju se prilagoditi morfološkim karakteristikama naselja, te u pravilu poštivati uvjete koji su ovim Planom utvrđeni za stambene građevine
- moraju imati osiguran kolni pristup do građevinske parcele min. širine 6,0 m. Iznimno u izgrađenim dijelovima naselja, kada to naslijeđena situacija na terenu ne dozvoljava, minimalna širina pristupa na javnu prometnu površinu može biti i manja, ali ne manja od 3,5 m uz uvjet da duljina pristupa ne prelazi 100 m
- parkirališni prostor treba osigurati unutar parcele u veličini propisanoj za odgovarajuću namjenu.

Oblikovanje građevina

Članak 44.

Arhitektonskim oblikovanjem i svojim volumenom građevina se mora prilagoditi autohtonim vrijednostima graditeljskoga naslijeđa što podrazumijeva uporabu materijala, oblika, detalja, kolorita i ostalih elemenata, na arhitektonski kreativan način.

Horizontalni i vertikalni gabariti građevine, oblikovanje fasada i krovništva, te upotrijebljeni građevinski materijal, moraju biti usklađeni s okolnim objektima, načinom i tradicijom gradnje i krajobraznim vrijednostima podneblja.

Građevine koje se izgrađuju kao dvojne građevine ili građevine u nizu moraju s građevinom uz koju su prislonjeni činiti arhitektonsku cjelinu.

Za stambene zgrade krov mora biti kosi s nagibom 22-35° i s pokrovom od crijepa. Pokrov objekata društvenog standarda, gospodarskih objekata, sakralnih objekata i dr., može biti od različitih materijala, izuzev salonita.

Postojeće ravne krovove i terase kod stambenih zgrada koje zbog loše izvedbe ne udovoljavaju svrsi, mogu se u skladu s uvjetima preurediti u kosa krovništva, a na taj način dobiveni prostor može se privesti stambenoj namjeni.

Članak 45.

Teren oko građevina, potporni zidovi, terase i sl. moraju se izvesti tako da ne narušavaju izgled naselja, te da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjedne čestice i građevina.

Posebni uvjeti za izgradnju u GP-ima naselja za koje se donosi urbanistički ili detaljni plan uređenja

Članak 46.

Za one dijelove građevinskog područja za koje je određena potreba izrade urbanističkog ili detaljnog plana uređenja (označeni u grafičkom prilogu Plana), vrijede uz navedene uvjete i slijedeći posebni uvjeti :

- urbanističkim ili detaljnim planom uređenja treba osigurati min. 15% od ukupne površine obuhvata za zajedničke/javne potrebe budućih stanovnika i to: za prometnice i parkirališta, izgradnju igrališta i zelenih površina, te za lociranje uslužno-servisnih funkcija koje su od općeg interesa

- urbanistički ili detaljni planovi uređenja moraju se izraditi sukladno Zakonu o prostornom uređenju i sadržavati sve priloge prema "Pravilniku o sadržaju i mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova".

IZDVOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA

Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti

Članak 47.

Planirane su dvije gospodarske zone i to jedna u dijelu naselja Civljane na lokaciji Bržica veličine 4,84 ha, i druga u dijelu naselja Cetina na lokaciji Lukovac veličine 5,0 ha.

U okviru gospodarskih zona ovim planom se utvrđuju slijedeće gospodarske djelatnosti:

- proizvodna namjena - industrija (u većem obimu - preko 50% planiranog prostora)
- poslovna namjena - pretežito trgovačka.

Članak 48.

Planom definirana građevinska područja proizvodne namjene su područja za izgradnju i razvoj industrijskih, proizvodnih i prerađivačkih pogona, zanatskih i servisnih djelatnosti, skladišnih prostora, te ostalih sličnih djelatnosti.

Članak 49.

Planom je dozvoljeno unutar građevinskih područja gospodarske namjene izgradnja trgovačko-uslužnih i ugostiteljskih sadržaja, te drugih sličnih maloprodajnih i veleprodajnih sadržaja koji zahtijevaju veće građevinske parcele.

Članak 50.

Planom se zabranjuje unutar građevinskih područja gospodarske namjene izgradnja objekata čija je namjena isključivo stambena.

Članak 51.

Za smještaj sadržaja proizvodne namjene (industrija) na prostoru Općine Civoljane treba zadovoljiti stroge kriterije zaštite tla, zraka i podzemnih voda. Stoga odabrana tehnologija mora biti suvremena i koja garantira prihvatljive koeficijente zagađenja okoliša.

Za gospodarsku zonu na lokaciji Lukovac koja se nalazi unutar II zone sanitarne zaštite izvorišta Vukovića vrela, obvezna je primjena odredbi Pravilnika o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta, a u tom smislu mikrozoniranjem utvrditi pogodnost terena za izvedbu predviđenog zahvata, te na osnovu njegove osjetljivosti odrediti pripadajuće mjere zaštite unutar ispitnog prostora.

Članak 52.

Kriteriji za izgradnju građevina sa sadržajima gospodarskih djelatnosti su:

- min. veličina građevinske parcele je 1000 m²
- max. koeficijent izgrađenosti je 0,40
- max. koeficijent iskoristivosti parcele je 1,0
- max. visina građevina je P(VP)+2, sa max. visinom vijenca 10 m (iznimno za specifične građevine poput silosa, dimnjaka, antena i sl, te iz tehnoloških potreba visina građevina može biti i veća)
- min. udaljenost od susjedne parcele, kao i od pristupnog puta je h/2 (h=visina građevine od okolnog terena do krovnog vijenca), ali ne manje od 6,0 m
- osigurati min. 20% od ukupne površine građevinske parcele za zelene površine
- građevine se mogu graditi isključivo na građevinskim parcelama koje imaju osiguran kolni pristup do parcele min. širine 6,0 m
- parkirališne potrebe trebaju biti zadovoljene na parceli
- građevine oblikovati u skladu s tehnološkim potrebama i po mogućnosti tradicionalnom arhitekturom kraja.

Članak 53.

Prije realizacije pojedinih sadržaja gospodarskih djelatnosti potrebno je izraditi procjenu utjecaja na okoliš za one sadržaje koji se nalaze na Popisu zahvata donesenom u Pravilniku o procjeni utjecaja na okoliš i u Prostornom planu Šibensko-kninske županije.

Uvjeti smještaja turističko-ugostiteljskih djelatnosti

Članak 54.

U blizini izvorišta rijeke Cetine planirana je turistička zona maksimalnog kapaciteta 100 ležaja.

Unutar zone se mogu graditi hoteli (T1), turističko naselje (T2), kao i prateći ugostiteljski sadržaji.

Članak 55.

Za izgradnju sadržaja turističko-ugostiteljskih

djelatnosti unutar planirane turističke zone "Cetina - Veliko vrilo" veličine 1,0 ha, utvrđuju se slijedeći uvjeti:

- min. veličina građevinske parcele je 1000 m²
- smještajni kapacitet - maksimalno 1ležaj/50 m² površine građevinske parcele
- maksimalna katnost hotela - Po+P(VP)+2(Pk), a visina vijenca 10,5m
- maksimalna katnost ostalih objekata - Po+P(VP)+1(Pk), a visina vijenca 7,5m
- max. koeficijent izgrađenosti 0,3
- max. koeficijent iskoristivosti 1,0
- arhitektura građevina mora biti usklađena s vrijednostima krajobraza i tradicionalnim graditeljskim naslijeđem, te u skladu s člankom 46. ovog Plana.

Članak 56.

Za planiranu zonu turističke namjene potrebno je izraditi detaljni plan uređenja.

Kako se planirana zona turističke namjene nalazi u III zoni sanitarne zaštite Vukovića vrela, izgradnja i korištenje svih sadržaja unutar zone mora biti u skladu s Pravilnikom o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta.

Prije realizacije pojedinih turističko-ugostiteljskih sadržaja potrebno je izraditi Procjenu utjecaja na okoliš, a s obzirom na blizinu izvorišta rijeke Cetine.

3. PODRUČJA IZVAN GRAĐEVINSKIH PODRUČJA - UVJETI GRADNJE

Članak 57.

Ovim planom izgrađenim strukturama izvan naselja smatraju se :

- građevinska područja za proizvodne djelatnosti koja se osnivaju kao samostalne prostorne jedinice. Proizvodni objekti koji se odnose na eksploataciju kamena i drugih sirovina, a neophodno ih je izgraditi za normalno funkcioniranje pogona; također i ribogojilište s pratećim objektom
- gospodarski objekti kao što su građevine za pohranu poljoprivrednih strojeva i drugog alata, poljoprivrednih proizvoda, građevine za uzgoj i sklanjanje stoke i peradi, čuvanje vinograda i voćnjaka, razni staklenici i plastenici i slični objekti za koje se ne formiraju građevinska područja
- stambene građevine na poljoprivrednim gospodarstvima i građevine u funkciji seoskog turizma
- infrastrukturni objekti kao što su zahvati vode, vodospreme, razne nadzemne i podzemne instalacije, uređaji za pročišćavanje otpadnih voda, elektroenergetski i telekomunikacijski objekti, prometnice i građevine u funkciji istih, te drugi infrastrukturni sadržaji i objekti za koje se ne formiraju građevinska područja
- komunalni sadržaji,
- građevine u funkciji gospodarenja šumama i lova (lugarnice, hranilišta, pojilišta i sl.).

Članak 58.

Građevine i objekti koji se mogu ili moraju graditi izvan građevinskog područja trebaju se locirati, projektirati, izgrađivati i koristiti na način da ne ugrožavaju poljoprivrednu proizvodnju i šumske resurse, kao i da na bilo koji način ne smanjuju zatečene vrijednosti čovjekove okoline, odnosno krajolika, a također i interes obrane države.

Posebnu pažnju treba posvetiti izgradnji i korištenju građevina i objekata unutar zona sanitarne zaštite izvorišta Vukovića vrela, koja mora biti u skladu s Pravilnikom o utvrđivanju zona sanitarne zaštite.

Članak 59.

Za potrebe turističke ponude u vidu seoskog turizama, mogu se isključivo u sklopu poljoprivrednih gospodarstava zasnivati građevine za koje se ne formiraju građevinska područja. Takve građevine mogu se izgraditi kao nove ili se toj svrsi mogu privesti postojeće ruralne cjeline. Turistički sadržaj može se ostvariti u dijelu stambene građevine, ili u zasebnim građevinama smještenim obvezno uz stambene građevine s kojima će činiti jedinstveni arhitektonsko-građevinski kompleks.

Uvjeti za građevine uz poljodjelske aktivnosti

Članak 60.

Na prijavljenim obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima minimalne veličine od 1 ha mogu se graditi stambene građevine za vlastite potrebe i potrebe seoskog turizma. Ove se građevine ne mogu graditi bez osnovnih sadržaja.

Stambene građevine i one s turističkim sadržajem mogu imati ukupnu bruto razvijenu površinu najviše do 600 m², odnosno maksimalnu visinu $P_0 + P(VP) + 1$ i visinu vijenca 7,5 m.

Udaljenost ovih građevina od ruba parcele može biti min. 5,0 m.

Arhitektura građevina mora biti usklađena s vrijednostima krajobraza i tradicionalnim graditeljskim naslijeđem, te u skladu s odredbama ovog Plana.

Članak 61.

Planom su definirane poljoprivredne površine na prostoru unutar granica obuhvata kao:

- poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene - obradivo zemljište osobito vrijedno za poljoprivrednu proizvodnju u koju kategoriju spadaju: oranice, vrtovi, livade, voćnjaci i vinogradi

- ostala obradiva tla - poljoprivredne površine manje vrijednosti i pašnjaci koji po svojim proizvodnim i prirodno-ekološkim karakteristikama predstavljaju danas još uvijek tradicionalnu i nisko produktivnu proizvodnju, ali ipak značajni potencijal za daljnji razvoj stočarstva na ovom području.

Članak 62.

Planom se definira daljnji razvoj poljoprivredne proizvodnje temeljem uvažavanja postojeće proizvodne strukture što je rezultat specifičnih prirodnih, gospodarskih i drugih uvjeta.

Ratarska proizvodnja razvijat će se na najvećem dijelu obradivih površina i polja, koja su kao osobito vrijedno zemljište izuzeta iz građevinskih područja naselja (poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene).

Povrtlarska proizvodnja vezana je uz okućnice i uglavnom u okviru građevinskog područja naselja.

U II zoni sanitarne zaštite izvorišta Vukovića vrela moguće su poljodjelske djelatnosti u smislu proizvodnje zdrave hrane, odnosno stočarske proizvodnje za potrebe seljačkog gospodarstva, odnosno obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva.

Članak 63.

Ovim planom utvrđuju se uvjeti izgradnje građevina u funkciji poljoprivrednih djelatnosti izvan građevinskoga područja i to :

- građevine koje mogu biti isključivo za vlastite potrebe i u funkciji obavljanja poljoprivrednih aktivnosti (spremišta, staje, skloništa od nevremena, spremišta poljoprivrednih strojeva i alata, za čuvanje voćnjaka i vinograda i sl.). Njihova maksimalna bruto površina smije biti 25 m², a visina 3,0 m. Građevina mora biti izgrađena od kamenog zida ili drugog načina čvrste gradnje, tada ožbukana i bojana svijetlim pastelnim tonovima, dvostrešnog krova prekrivenog kamenim pločama ili kupom kanalicom. Ove građevine se mogu planirati na minimalnom posjedu veličine 5000 m²

- poljoprivredne građevine proizvodnog karaktera (staklenici, građevine za uzgoj stoke i peradi, prerada i čuvanje poljoprivrednih proizvoda i sl.) mogu se graditi pod sljedećim uvjetima:

- staklenici i plastenici se mogu graditi na površini koja nije veća od 40% od ukupne površine parcele

- građevine za uzgoj stoke i peradi, preradu i čuvanje poljoprivrednih proizvoda i sl. mogu se graditi na posjedu minimalne veličine 5000 m², a na površini koja nije veća od 30% ukupne površine parcele, te na poljoprivrednom zemljištu slabije kvalitete

- na posjedima stočarske i peradarske proizvodnje mora se uzgajati minimalno 10 uvjetnih grla

- visina građevina će ovisiti o sadržaju istih u skladu s tehnološkim potrebama, ali ne smije biti veća od prizemlja (1 etaža)

- udaljenost građevina od susjedne parcele ne smije biti bliža od visine vijenca građevine, a min. 5,0 m

- za sve navedene sadržaje potrebno je osigurati prilazni put min. širine 3,5 m (duljina priključka ne smije biti veća od 50 m, odnosno 100 m ako su ugrađena ugibališta na razmaku od 50 m. Ukoliko je dužina priključka veća od 100 m, širina ovog pristupnog puta

mora biti min. 5,0 m.). Parcele sa navedenim sadržajem ne smiju imati direktan izlaz na državnu ili županijsku cestu

- parcele moraju biti opremljene sa dovoljnom količinom vode i struje (iz mreže ili vlastitog napajanja)

- odvodnja otpadnih voda mora biti riješena u skladu sa sanitarnim propisima

- prilikom planiranja, projektiranja i izgradnje navedenih sadržaja potrebno je ispuniti sve potrebne uvjete zaštite okoliša i očuvanja krajobrazca.

Članak 64.

Udaljenost pojedinih građevina za uzgoj stoke i peradi od građevinskih područja naselja ovisi o broju uvjetnih grla prema prikazanoj tabeli:

Broj uvjetnih grla	Minimalne udaljenosti			
	od građevinskog područja (m)	od državne ceste(m)	od županijske ceste (m)	od lokalne ceste (m)
10-50	50	50	30	10
51-100	100	50	30	10
101-200	200	80	40	20
201-400	400	100	50	30
401 i više	500	100	50	30

Gospodarske zgrade za obavljanje intenzivne ratarske djelatnosti smještaju se na udaljenosti od najmanje 50 m od građevinskog područja naselja i 30 m od prometnica.

Uvjeti izgradnje ostalih sadržaja

Članak 65.

Planom su definirana slijedeća eksploatacijska polja planirana uz ležište sirovina:

broj	naziv	mineralna sirovina	površina ha
1	“Brestovci” - Cetina	arhitektonsko-građevni kamen	24,48

Dio eksploatacijskog polja koji se preklapa s građevinskim područjem naselja ne smije se koristiti za eksploataciju na minimalnoj udaljenosti 200 m od planom definirane granice građevinskog područja naselja, a djelatnosti na cijeloj površini eksploatacijskog polja ne smiju umanjiti kvalitetu života u naselju.

Članak 66.

Planom su definirani slijedeći prostori za istraživanje mineralnih sirovina:

broj	naziv	mineralna sirovina	površina ha
1	“ Slatki krš”	arhitektonsko-građevni kamen	41,02

Članak 67.

Eksploatacijska polja i istražni prostori mineralnih sirovina utvrđeni su u skladu s Prostornim planom Šibensko-kninske županije.

Prilikom eksploatacije mineralnih sirovina potrebno je u najvećoj mogućoj mjeri štititi krajobrazne vrijednosti okolnog i šireg prostora. U tom smislu potrebno je izbjegavati i jednostrane kaskadne načine eksploatacije (zasjeke).

Dijelove i cjeline koji se napuštaju i zatvaraju potrebno je sanirati, revitalizirati ili prenamijeniti u skladu s izrađenom dokumentacijom na načelima zaštite okoliša.

Korištenje eksploatacijskih polja i istražnih prostora mora biti u skladu sa Zakonom o rudarstvu, Pravilnikom

o eksploataciji mineralnih sirovina i Pravilnikom o istraživanju mineralnih sirovina.

Članak 68.

Za potrebe ribogojilišta se utvrđuju sljedeći uvjeti:

- maksimalni kapacitet je 50t salmonida godišnje
 - pristup ribogojilištu preko puta min. širine 6,0 m
 - prateća građevina može biti maksimalne bruto razvijene površine od 150 m², katnosti P+0 i maksimalne visine vijenca 4,0 m

- građevina se mora smjestiti na vlastitoj parceli, a udaljenost građevine od granica parcele ne smije biti manja od 5,0 m

- građevinu oblikovati u skladu s tradicionalnom arhitekturom kraja, s dvovodnim krovom pokrivenim crijepom nagiba od 22-35°.

Izgradnjom i korištenjem ribogojilišta ne smije se umanjiti kvaliteta vode vodotoka na kojem se nalazi.

Područje na kojem se nalazi mora imati zadovoljavajuće biofizičke karakteristike, te znanstvenom provjerom utvrđen mogući kapacitet i veličinu zahvata, kao i potrebnu infrastrukturu. Također treba dokazati da se izgradnjom i korištenjem ribogojilišta na planiranoj lokaciji neće ugroziti kvaliteta vode Vukovića vrela.

Prije realizacije ribogojilišta potrebno je izraditi studiju utjecaja na okoliš.

Članak 69.

Groblja su predviđena na sadašnjim lokacijama, pa se i moguće potrebe za novim površinama planiraju na način proširenja postojećih.

Izuzetak je groblje uz crkvu Sv. Spasa koje se više ne smije širiti niti na njemu vršiti iskope novih grobova, već je samo moguće korištenje postojećih grobnih mjesta, a sve u skladu s potrebama zaštite građevine crkve i okolnog prostora kao povijesno vrijedne graditeljske baštine.

Članak 70.

Na području Općine Cijlpane nalazi se manji dio vojnog kompleksa - vježbalište "Suho polje" (zona

koridor	Planirani	postojeći/naselje
brza cesta	150 m	-
državna cesta	100 m	12/24
županijska cesta	70 m	12/17
lokalna cesta	30 m	10/15,5

Moguća su manja odstupanja od planirane trase koridora radi boljeg prilagođavanja trase ceste terenskim uvjetima.

Članak 73.

Unutar utvrđenih koridora nije dozvoljena nikakva gradnja do ishođenja lokacijske dozvole za cestu (ili njen dio na koji je orijentirana građevina). Nakon ishođenja lokacijske dozvole, odnosno zasnivanja građevinske čestice ceste odredit će se zaštitni pojas ceste u skladu s ovim odredbama, dok će se prostor koridora izvan zaštitnog pojasa priključiti susjednoj planiranoj namjeni.

Članak 74.

Radi osiguranja prometa i sigurnosti ljudi ovim planom se utvrđuju širine zaštitnih pojaseva, sukladno zakonu, i to od vanjskog ruba zemljišnog pojasa sa svake strane:

- za brze ceste - 35 m
- za ostale državne ceste - 25 m
- za županijske ceste - 15 m

posebne namjene) koje je sa svojim granicama definirano u kartografskom prikazu br. 4 - "Građevinska područja naselja i drugih sadržaja" u mjerilu 1 : 2880.

U zoni posebne namjene nije dopuštena nikakva izgradnja, osim objekata za potrebe obrane.

4. UVJETI UTVRĐIVANJA KORIDORA ILI TRASA I POVRŠINE PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA CESTOVNI PROMET

Članak 71.

Planom je obuhvaćena mreža javnih cesta, nerazvrstanih cesta i ulica u naseljima, te rekonstrukcija postojeće cestovne mreže u skladu s planskim značajem pojedinih cestovnih pravaca. Mreža javnih cesta određena je temeljem Zakona o javnim cestama, te Odluke o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste.

Članak 72.

Ovim planom utvrđuju se zaštitni koridori koje je potrebno rezervirati i očuvati za izgradnju planirane, te proširenje i modernizaciju postojeće cestovne mreže:

- za lokalne ceste - 10 m.

U slučaju rekonstrukcije postojećih prometnica unutar izgrađenog dijela građevinskog područja naselja širina zaštitnih pojaseva može biti i manja.

Članak 75.

U zaštitnom pojasu javne ceste može se formirati negrađivi dio građevinske parcele s parkirališnim površinama, niskim zelenilom, ogradom i sl., ali na način da ne smanji preglednost ceste i križanja.

U zaštitnom pojasu javne ceste mogu se graditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima, a predviđeno projektom ceste (cestovne kućice, benzinske postaje, parkirališta, odmorišta i sl.). Prije izdavanja lokacijske dozvole za te građevine potrebno je zatražiti uvjete od Hrvatskih cesta d.o.o. i Županijske uprave za ceste.

Članak 76.

Unutar građevinskih područja naselja potrebno je osigurati slijedeće uvjete u pogledu definiranja novih prometnih koridora i po mogućnosti rekonstrukcije

postojećih koridora, a radi sigurnosti u odvijanju prometa:

- prometnica mora imati minimalnu širinu 6,0 m u slučaju dviju voznih traka, odnosno 3,5 m za samo jednu traku (jednosmjerni promet)

- samo jedna vozna traka (dvosmjerni promet) može se izgrađivati iznimno na preglednim dijelovima, ali ne u dužini većoj od 100 m

- svaka slijepa ulica s jednom voznom trakom bez obzira na dužinu, mora imati izgrađeno okretište.

Članak 77.

Svaka građevinska parcela mora imati kolni pristup od min. 3,5 m, a prilaz na javnu prometnu površinu treba locirati na način da ne ugrožava promet.

Članak 78.

Direktan priključak građevinske parcele na javnu državnu, županijsku i lokalnu cestu nije dozvoljen, osim uz suglasnost Hrvatskih cesta d.o.o., odnosno Županijske uprave za ceste.

Priključak na javnu cestu treba izvesti prema Pravilniku o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključka i prilaza na javnu cestu, uz prethodno odobrenje Hrvatskih cesta d.o.o., odnosno Županijske uprave za ceste u postupku ishoda lokacijske dozvole ili izrade detaljnog plana uređenja.

Članak 79.

Sva križanja trebaju se izvesti na način da je omogućeno sigurno uključivanje odnosno isključivanje iz prometa.

Članak 80.

Prilikom gradnje novih dionica cesta ili rekonstrukcije postojećih potrebno je u cijelosti očuvati krajobrazne i spomeničke vrijednosti područja, prilagođavanjem trase prirodnim oblicima terena uz minimalno korištenje podzida, usjeka i nasipa. Ukoliko nije moguće izbjeći izmicanje nivelete ceste izvan prirodne razine terena obvezno je saniranje nasipa, usjeka i podzida i to ozelenjavanjem, formiranjem terase i drugim radovima kojima se osigurava najveće moguće uklapanje ceste u krajobraz.

Članak 81.

Sustavom javnog prijevoza obvezno je povezivanje naselja Civljane i Cetina s naseljima u susjednim općinama, odnosno šire, a korištenjem javnih i dijela nerazvrstanih cesta.

Daljnji razvoj sustava javnog gradskog prijevoza zasniva se na izgradnji novog autobusnog stajališta u Civljanima, jer postojeće svojom lokacijom i kapacitetom ne zadovoljava sve zahtjeve autobusnog prometa na ovom području.

Uvjeti za utvrđivanje lokacije i uvjeti za projektiranje autobusnih stajališta na javnim cestama

određuje se na temelju posebnih zakona, Pravilnikom o autobusnim stajalištima.

Članak 82.

Promet u mirovanju rješava se javnim ili privatnim parkirališnim prostorom. Postojeći deficiti parkirališnog prostora nadoknađuju se postupnom gradnjom javnih parkirališta.

Prilikom gradnje novih ili rekonstrukcijom postojećih građevina, ovisno o vrsti i namjeni potrebno je urediti parkirališta/garaže na građevnoj čestici. Izuzetno, moguće je uređenje parkirališnog prostora i na javno prometnoj površini za sadržaje koji su smješteni u prizemlju građevina orijentiranih na ulicu (trgovina, ugostiteljstvo i sl.), pod uvjetom da se time ne pogoršavaju prometni uvjeti šireg područja, posebno uvjeti prometa u mirovanju. Utvrđuje se slijedeći broj potrebnih parkirališnih/garažnih mjesta (PM), ovisno o vrsti i namjeni građevina:

- za obiteljsku i višeobiteljsku kuću - za svaki stan 1 PM na vlastitoj građevinskoj parceli
- za zanatske, servisne, uslužne i sl. građevine - 1 PM na 25 m² bruto izgrađene površine građevine
- za industrijske pogone - 1 PM na 2 zaposlena
- za sportske dvorane i igrališta - po 1 PM na 10 sjedala
- za ugostiteljske objekte - 1 PM na 4 sjedala
- za trgovine - 4 PM na 100 m² bruto izgrađene površine
- za škole, dječje ustanove - po 1 PM po učionici ili grupi djece + 10 PM
- za ambulante, poliklinike - po 1 PM na 10 m² bruto izgrađene površine građevine
- za vjerske građevine - po 1 PM na 5 sjedala.

Kod određivanja broja parkirališnih mjesta prema gore navedenim kriterijima isti se zaokružuje na veći broj.

Članak 83.

Moguće je urediti zasebnu građevinsku parcelu za potrebe prometa u mirovanju za više građevinskih parcela pod uvjetom da građevine u sklopu tvore jednu cjelinu (kuće u nizu, kuće sa zajedničkim javnim prostorima i površinama, sklop uslužno-proizvodnih građevina odnosno djelatnosti i sl.).

Članak 84.

Trase komunalne infrastrukture treba položiti u koridor prometnice, pješačke površine ili zelene površine kako bi se omogućila njihova nesmetana izgradnja, održavanje i popravak. Po mogućnosti sve komunalne infrastrukturne sadržaje treba položiti u zajedničkom koridoru na propisanoj međusobnoj udaljenosti.

DRUGI INFRASTRUKTURNI SUSTAVI

Telekomunikacije

Članak 85.

Sve komutacije kao i sustavi prijenosa moraju biti digitalni.

Članak 86.

Trase svjetlovodnih kabela kao i mjesne telekomunikacijske trebaju se postavljati gdje je to moguće uz prometnice.

Članak 87.

Zgrade automatskih telefonskih centrala trebaju biti izgrađene na optimalnom mjestu kako bi telekomunikacijska mreža bila najkraća.

Članak 88.

Zgrade za smještaj telefonskih centrala i drugih telekomunikacijskih uređaja mogu se rješavati kao samostalne građevine na vlastitim građevinskim parcelama ili unutar drugih građevina kao samostalne funkcionalne cjeline, osim građevina pokretnih komunikacija za koje se ne treba definirati građevinska parcela, ni pristupni put do nje.

Zgrade za smještaj RR uređaja, odnosno RR postaje, kao i zgrade za smještaj baznih postaja pokretnih komunikacija, mogu se graditi i izvan građevinskih područja naselja.

Pošta

Članak 89.

Na području Općine Civljane nije predviđena izgradnja jedinice poštanske mreže.

Stanje populacije i ukupan broj usluga bit će glavni kriterij za otvaranje novih poštanskih kapaciteta na području Općine, a u suradnji nadležnih tijela vlasti i HP-a.

Elektroopskrba

Članak 90.

Sve nove sredjenaponske objekte graditi za napon 20 kV.

Članak 91.

Uz nadzemne postojeće i planirane dalekovode određuju se širine zaštitnih pojasa:

- dalekovod 110 kV - 40 m
- dalekovod 10/20 kV - 15 m.

U zaštitnim pojasevima nadzemnih dalekovoda izuzetno je moguća rekonstrukcija i gradnja građevina sukladno uvjetima nadležnog tijela elektroprivrede.

Članak 92.

Trase podzemnih i nadzemnih dalekovoda, gdje je to moguće, graditi uz prometnice.

Članak 93.

Planom su predviđene minimalne površine građevinske parcele za trafostanice 10/04 kV od 40 m².

Sve trafostanice, osim stupnih, trebaju se izvesti na zasebnim građevinskim parcelama, ukoliko nisu planirane u sklopu drugih građevina.

Dimenzije trafostanica su definirane veličinom opreme i postrojenja koja se u njih ugrađuju, a sukladno posebnim propisima.

Do svake trafostanice treba biti osiguran kolni pristup. Udaljenost trafostanice od kolne površine (građevni pravac) iznosi najmanje 3,0 m, a od bočnih i stražnje strane parcele min. 1,0 m.

Ukoliko se trafostanice grade kao samostalne građevine obvezno je hortikulturno uređenje parcela na kojima se nalaze. Zelenilom se moraju maksimalno zakloniti od pogleda i pristupa s javnih površina, osim na dijelu parcele predviđenom za pristup trafostanici.

Preporuča se izvedba trafostanica u skladu s tradicionalnim lokalnim arhitektonskim izrazom.

Članak 94.

Za svaku postojeću i novoplaniranu građevinu mora biti osiguran priključak na elektroenergetsku mrežu u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima. Elektroenergetska mreža se projektira i izvodi sukladno posebnom propisima prema planskim rješenjima.

Nije dozvoljeno projektiranje i građenje nadzemnih i podzemnih elektrovodova na način kojim bi se štetilo građenju građevina na građevinskim parcelama (dijagonalno i sl.) kako bi se spriječilo eventualno naknadno izmještanje uvjetovano gradnjom planirane građevine.

Vodoopskrba

Članak 95.

Da bi se osigurala dostatna količina zdrave i higijenski-sanitarno ispravne vode za piće mora se izvoršte Vukovića vrela urediti do pune funkcije prema standardima za ovakvu vrstu objekata. Također, u tom smislu, izvoršte Vukovića vrela se može koristiti isključivo za potrebe snabdijevanja vodom stanovništva, a preko vodovodne mreže naselja. To podrazumijeva i uklanjanje (izmještanje) makadamske ceste za Cetinu, a također i započete građevine obiteljske kuće koje se nalaze u I vodozaštitnoj zoni.

U smislu osiguranja dostatne količine zdrave i higijenski-sanitarno ispravne vode za piće moguće je koristiti i kapacitete Velikog vrela, ali samo na način njegova uređenja u skladu zakonom definiranim uvjetima.

Članak 96.

S ciljem osiguranja dostatne količine vode potrebno

je vršiti daljnja ispitivanja kako bi se definirala opravdanost budućih vodozahvata na pojedinim lokalitetima.

U smislu novih vodozahvata podrazumijevaju se i moguća crpilišta vode namijenjenih planiranim punionicama vode.

Crpilišta mogu biti smještena van planiranih zona izgradnje, dok se punionice mogu nalaziti isključivo u gospodarskim zonama.

Članak 97.

U projektnoj dokumentaciji mora se obvezatno razraditi etapna izgradnja pojedinih dijelova buduće vodovodne mreže i definirati prioritete izgradnje iste.

Postojeću vodovodnu mrežu treba katastarski elaborirati i prilikom projektiranja novih dijelova respektirati u smislu njenih mogućnosti, te gdje je potrebno rekonstruirati.

Povezivanje novih vodocrpilišta s postrojenjima punionica vode također mora biti usklađeno s postojećim kapacitetima vodovodne mreže i projektima elaborirano. Ukoliko nije moguće racionalno koristiti postojeće kapacitete vodovodne mreže, dozvoljava se izgradnja manjih zasebnih vodovodnih sustava za potrebe punionica vode.

Članak 98.

Vodoopskrbni sustav treba izgraditi sa svim pratećim vodnim građevinama, te primjenom kriterija racionalnog korištenja postojećih sustava vodoopskrbe, što podrazumijeva rješenje distribucije u okviru minimuma dopuštenih gubitaka vode, svodjenje potrošnje vode na stvarne potrebe komunalnog standarda i dr.

Članak 99.

Za gradnju novih ili rekonstrukciju postojećih vodoopskrbnih građevina potrebno je osigurati kolni pristup do parcele građevine, te zaštitnu transparentnu ogradu za sve nadzemne vodne građevine visine do najviše 2,0 m.

Najmanja udaljenost nadzemne vodne građevine do ruba parcele iznosi 3,0m.

Članak 100.

Za potrebe vodocrpilišta u funkciji punionica vode izvan gospodarske zone moguća je izgradnja manji nadzemnih građevina na zasebnoj građevinskoj parceli minimalne veličine 40 m². Građevine ne smiju biti veće bruto razvijene površine od 10 m², visine P+0, te maksimalne visine vijenca od 3,0 m. Udaljenost građevine od pristupnog puta smije biti min. 3,0 m, a od bočnih i stražnje granice parcele 1,0 m.

Građevina mora biti izgrađena od kvalitetnih čvrstih materijala, te oblikovana u skladu s lokalnom tradicionalnom arhitekturom, što u prvom redu

podrazumijeva izvedbu kosog krova nagiba 22-35° pokrivenog crijepom. Parcela mora biti ograđena na način kao i ostale vodoopskrbne građevine.

Umjesto nadzemnih građevina preporuča se izvedba podzemnih građevina (okna), također na zasebnim građevinskim parcelama minimalne veličine 40 m². U ovom slučaju parcela ne mora biti ograđena, ali poklopac okna mora biti zaključan.

Građevinske parcele treba u jednoj i drugoj varijanti maksimalno ozeleniti, a nadzemnu građevinu maksimalno zelenilom zakloniti od pogleda i pristupa s javnih površina.

Članak 101.

Vodovodne cijevi treba postaviti u nogostup ili zeleni pojas javno-prometne površine i uskladiti s rasporedom ostalih komunalnih instalacija.

Moguća su odstupanja od predviđenih trasa, ukoliko se tehničkom razradom dokaže racionalnije i pogodnije rješenje mreže.

Članak 102.

Svakoj postojećoj i novoplaniranoj građevini mora se osigurati priključenje na vodoopskrbni sustav.

Unutar naselja treba planirati hidrantsku mrežu, a prema Pravilniku o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara.

Sve građevine vodoopskrbnog sustava projektiraju se i izvode sukladno zakonskoj regulativi, te hrvatskim normama. Nije dozvoljeno projektiranje i građenje vodoopskrbne mreže na način kojim bi se štetilo građenju građevina na građevinskim parcelama (dijagonalno i sl.) kako bi se spriječilo eventualno naknadno izmiještanje uvjetovano gradnjom planirane građevine.

Članak 103.

Zaštitu postojećih i budućih javnih vodocrpilišta treba provoditi određivanjem zona sanitarne zaštite (Zakon o vodama i Pravilnik o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta).

Članak 104

Svi lokalni izvori na području Općine Civoljane moraju se efikasno zaštititi kako bi se njihova voda i dalje mogla koristiti za napajanje stoke, za razne gospodarske potrebe, za vodoopskrbu do konačnog priključenja na javni vodoopskrbni sustav, te za vodoopskrbu u izvanrednim situacijama.

Članak 105.

Obzirom da vodoopskrbni zahtjevi pučanstva na ovom prostoru još dugo neće iskoristiti mogućnosti vodnog potencijala planiranog prostora, isti treba iskoristiti za višenamjensku potrošnju vode, prvenstveno za potrebe poljoprivrednog gospodarstva, potom za

komercijalnu prodaju vode (punionice vode), a sve u skladu s pozitivnim ekonomskim pokazateljima (opravdanost izgradnje novih kapaciteta), odnosno potrebom gospodarskog razvoja Općine.

Građevine za zaštitu voda

Članak 106.

Općina Civljane spada u porječje rijeke Cetine koja je Državnim planom za zaštitu voda definirana kao vodotok I kategorije do brane Peruča, gdje prelazi u II kategoriju vodotoka. Time je ovo područje svrstano u "osjetljivo područje" (vodotoci II i III kategorije), gdje je dopušteno ispuštanje otpadnih voda uz treći stupanj čišćenja.

Članak 107.

Planom je definirana potreba izrade kvalitetnog konceptijskog rješenja sakupljanja, pročišćavanja i dispozicije otpadnih voda, kako bi se u trenutku kad se za to stvore uvjeti moglo prići realizaciji istog.

Prethodno se moraju provesti opsežni hidrogeološki istražni radovi kojima će se utvrditi pogodnosti pojedinih lokacija za prijam adekvatno pročišćenih otpadnih voda. Moraju se obraditi sve mogućnosti pročišćavanja i dispozicije otpadnih voda uz obvezatnu razradu etapne izgradnje optimalnog sustava odvodnje.

Članak 108.

Odabrani sustav odvodnje mora obuhvatiti što više naselja (Općina Kijevo, Općina Civljane i šire), zbog ekonomičnosti rješenja, lakše eksploatacije, kontrole i održavanja. Istovremeno je moguća etapna izgradnja sustava odvodnje za svako pojedino naselje uz uvjet uklapanja u konačno rješenje.

Članak 109.

Zbog izduženosti područja i disperznosti naselja na području Općine Kijevo i Općine Civljane sve kanalizirane sanitarno-potrošne otpadne vode gravitacijski će dotjecati do najbliže crpne postaje odakle će se tlačnim cjevovodom transportirati na susjedni više položeni gravitacijski kolektor. Ovaj postupak ponavlja se sve do uređaja za pročišćavanje.

Članak 110.

U cilju maksimalne zaštite cjelokupnog okoliša, a uzimajući u obzir postojeće zakonske propise, planirani razvoj i ekonomske mogućnosti, na području Općine Civljane mora se u konačnosti težiti realizaciji razdjelnog sustava odvodnje, kojim će se zasebno sakupljati i odvoditi urbane otpadne vode, a zasebno oborinske otpadne vode.

Članak 111.

Urbane (fekalne) otpadne vode svakog naselja moraju se sakupljati posebnim kolektorima i odvesti

do uređaja za pročišćavanje otpadnih voda s pripadajućim ispustom u prijamnik.

Oborinske otpadne vode iz naselja moraju se odvesti najkraćim putem do prirodnih vododerina i postojećih vodotoka, odnosno ispuštati direktno u okolni teren.

Članak 112.

Konačno rješenje dispozicije urbanih otpadnih voda na ovom području mora se ostvariti adekvatnim pročišćavanjem otpadnih voda nakon čega će se iste ispuštati u teren, odnosno koristiti u poljoprivredne svrhe.

Članak 113.

Prije odabira konačne lokacije ispusta u teren moraju se obvezatno provesti hidrogeološka istraživanja određene mikrolokacije kako bi se utvrdila svojstva i mogućnosti iste za adekvatan ispust.

Članak 114.

Poželjno je da eventualno odabran gotov tipski uređaj za pročišćavanje otpadnih voda bude što jednostavniji za izvedbu i održavanje, sa što povoljnijim tehničkim, ekološkim i ekonomskim pokazateljima.

Članak 115.

Do izgradnje konačnog sustava odvodnje svi novi i postojeći objekti na području Općine Civljane, moraju rješavati odvodnju svojih otpadnih voda preko vlastitih biopročištača ili sakupljanjem istih u kvalitetno izgrađenim, vodonepropusnim tipskim kućnim uređajima za pročišćavanje i septičkim jamama. Septičke jame se mogu smjestiti unutar zaštitnog pojasa prometnica, min. udaljene od granice susjedne parcele 3,0 m i s kolnim pristupom.

Nad njihovom izgradnjom i održavanjem mora se vršiti stroga kontrola, a prazniti se moraju isključivo na deponiju određenu od strane nadležnih sanitarnih službi.

Članak 116.

Otpadne vode iz raznih gospodarskih pogona, koje mogu biti onečišćene uljima i raznim kemikalijama, moraju se prije ispuštanja u okolni teren, odnosno u buduću mjesnu kanalizacijsku mrežu, prethodno pročititi tako da se sadržaj štetnih tvari u njima smanji do propisanih graničnih vrijednosti, odnosno da poprime karakteristike urbanih otpadnih voda (Pravilnik o ispuštanju otpadnih voda u javnu kanalizaciju).

To zahtjeva da svaki industrijski pogon i ostali specifični zagađivači moraju imati svoj vlastiti sustav za pročišćavanje, ovisno o karakteru pojedinog tehnološkog procesa. Na mjestu ispusta industrijskih otpadnih voda mora se provoditi stalna kontrola zagađenosti istih.

Članak 117.

Za sve industrijske pogone sastavni dio investicijskog elaborata mora obvezatno biti i sustav pročišćavanja otpadnih voda koji će otpadne vode dovesti do nivoa kvalitete kućanskih otpadnih voda, također s naznačenim karakteristikama svih otpadnih voda koje se susreću u tehnološkom procesu.

Članak 118.

Na površinama većih garaža, servisa, radionica, benzinskih postaja, parkirališta, odnosno gdje je veća opasnost od izlivanja ulja i nafte, moraju se obvezatno ugraditi separatori za sakupljanje ulja i masnoća.

U slučaju rekonstrukcije županijske ceste Kijevo-Milaši-Cetina (Ž6083), na potezu na kojem cesta prolazi kroz II zaštitnu zonu izvorišta Vukovića vrelo, obvezno se treba predvidjeti prikupljanje oborinskih voda sa prometnih površina i to putem zatvorenog oborinskog kolektora položenog u koridoru prometnice, te prikupljene vode izvan II zaštitne zone provesti u otvoreni vodotok uz prethodno pročišćavanje od zagađenja s kolničkih površina (masti i ulja).

Članak 119.

Zaštitu voda na prostoru Županije, time i na prostoru Općine Civljane, potrebno je provoditi prema odredbama iz Državnog plana za zaštitu voda.

Planom se predviđa zaštita cjelokupnog vodnog dobra na području Općine Civljane što podrazumijeva zaštitu vodotoka rijeke Cetine, izvora: Veliko vrelo, Vukovića vrelo i Batica vrelo, bujičnih tokova: Pekaševa draga (Maleševa draga), Prženi potok - Klanci, Borića potok i Mahniti potok - Čitluk, te niz drugih izvora vodotoka iz sliva rijeke Cetine.

Članak 120.

Građenje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina provodi se prema programu građenja istih koji donosi Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra nadležnog za vodno gospodarstvo.

Tehničko i gospodarsko održavanje vodotoka, vodnog dobra i regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina te osnovnih građevina melioracijske odvodnje, provodi se prema programu uređenja vodotoka i drugih voda, koji se donosi u okviru Plana upravljanja vodama.

Građenje vodnih građevina za korištenje voda i/ili vodnih građevina za zaštitu voda provodi se prema programu koji se donosi sukladno propisima o komunalnom gospodarstvu.

Članak 121.

U svrhu tehničkog i gospodarskog i gospodarskog održavanja vodotoka i drugih voda, djelotvornog provođenja obrane od poplava i drugih oblika zaštite

od štetnog djelovanja voda (zaobalne vode, bujične vode) na vodotocima i drugim ležištima voda utvrđuje se inundacijski pojas. U tom pojasu zabranjeno je obavljati radnje kojima se može pogoršati vodni režim i povećati stupanj ugroženosti od štetnog djelovanja voda.

Vanjsku granicu uređenog i neuređenog inundacijskog pojasa na vodama I. i II. reda određuje ministarstvo nadležno za vodno, gospodarstvo na prijedlog Hrvatskih voda.

Članak 122.

U cilju zaštite vodnog dobra Planom se zabranjuje izgradnja čvrstih objekata na manjoj udaljenosti od 10,0 m od ruba Cetine, odnosno 3,0 m od ruba bujičnih korita.

Članak 123.

Očuvanje i održavanje regulacijskih i zaštitnih te drugih vodnih građevina kao i sprječavanje pogoršanja vodnog režima moraju se vršiti u skladu sa Zakonom o vodama.

5. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA

KRAJOBRAZNE I PRIRODNEVRIJEDNOSTI

Članak 124.

Na prostoru Općine Civljane nalazi se hidrološki spomenik prirode:

- vrela rijeke Cetine i to: Veliko vrelo, Vukovića vrelo i Batica vrelo

Na vrelima, u njihovoj neposrednoj blizini koja čini sastavni dio zaštićenog područja kao i na odgovarajućim tokovima u dužini 200 m, kod svakog vrela nisu dopuštene radnje, zahvati i djelatnosti koje ugrožavaju njihova obilježja i vrijednosti zbog kojih su zaštićena.

Članak 125.

Planom je utvrđeno da u Općini Civljane pored gore navedenog spomenika prirode postoji još čitav niz kraških vrela duž sjevernog oboda Cetinskog polja gdje se formira tok rijeke Cetine. Zbog izuzetne važnosti krške hidrologije kao i pejzažne vrijednosti krških vrela, potrebno ih je zaštititi od svake gradnje i zahvata.

Članak 126.

S ciljem očuvanja ugroženih i rijetkih staništa Planom se propisuju sljedeće mjere očuvanja:

- očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip, što podrazumijeva neunošenje stranih (alohtonih) vrsta

i genetski modificiranih organizama

- submediteranskim i epimediteranskim suhim travnjacima potrebno je racionalno gospodariti putem ispaše i režimom košnje, uz prihvatljivo korištenje sredstava za zaštitu bilja i mineralnih gnojiva, te poticati oživljavanje ekstenzivnog stočarstva

- u gospodarenju šumama očuvati u najvećoj mjeri šumske čistine (livade, pašnjaci i dr.) i šumske rubove, osigurati prikladnu brigu za očuvanje ugroženih i rijetkih divljih svojiti, te sustavno praćenje njihova stanja (monitoring).

Članak 127.

Planom se zaštićuju poljoprivredne i šumske površine kao značajne krajobrazne i prirodne vrijednosti.

Članak 128.

Poljoprivredno zemljište zaštićeno je Zakonom o poljoprivrednom zemljištu, odnosno drugim važećim zakonima, te se temeljem istih ne može prenamijeniti osim u slučaju izgradnje objekata infrastrukture ili objekata u funkciji poljoprivredne proizvodnje, odnosno sukladno odredbama ovoga Plana.

Članak 129.

Šume i šumsko zemljište zaštićeno je Zakonom o šumama, odnosno drugim važećim zakonima i sukladno odredbama Plana ne smije se mijenjati njihova namjena, osim za potrebe infrastrukture, odnosno sukladno odredbama ovog Plana.

Članak 130.

Planom se posebno zaštićuju sve podzemne vode na prostoru Općine Cijvljane kao izrazito vrijedni prirodni resursi.

Članak 131.

Radi sustavnog rješavanja zaštite navedenih i drugih područja potrebno je izvršiti njihovu inventarizaciju, kartiranje, valorizaciju i procjenu ugroženosti flore i staništa, te na osnovu dobivenih rezultata detaljno planirati zaštitu i moguće aktivnosti u prostoru, a u skladu sa smjernicama ovog Plana.

KULTURNO-POVIJESNE CJELINE

Članak 132.

Ovim Planom odražuje se potreba očuvanja svih arheološki nalazišta iz raznih vremenskih perioda, cjeline graditeljskog naslijeđa ruralnog obilježja, pojedinačni objekti sakralnog i svjetovnog obilježja te svi registrirani i neotkriveni nepokretni spomenici kulturno-povijesne baštine. Način zaštite propisan je Zakonom o zaštiti spomenika kulture i u nadležnosti je Državne uprave za zaštitu kulturne baštine.

U sustavu zaštite kulturno-povijesnih cjelina treba postići najviši mogući stupanj zaštite kako registriranih tako i onih evidentiranih vrijednosti. Te cjeline su registrirane kao ruralno-urbani kompleksi, arheološki lokaliteti te pojedinačni spomenici graditeljske baštine. Smjernice za uređenje, mjere zaštite i način prezentacije odredit će nadležna ustanova za zaštitu kulturno-povijesne baštine.

Kroz izradu urbanističkih planova i detaljnih planova uređenja prostora treba izvršiti temeljito istraživanje mogućih nalaza pojedinačnih objekata spomeničke baštine ili arheoloških cjelina na prostoru koji se uređuje. U slučaju nalaza takvih cjelina, a koje nisu bile prethodno evidentirane, potrebno je provesti stručnu valorizaciju uz pomoć nadležnih službi te utvrditi načine zaštite ili uporabe tih objekata i cjelina.

Članak 133.

Planom su na području Općine Cijvljane utvrđeni pojedinačni spomenici kulturne baštine, kao i graditeljske cjeline od posebne vrijednosti na prostoru unutar granica obuhvata:

- sakralna građevina - Crkva Sv. Spasa
- povijesne graditeljske cjeline koje su Prostornim planom Šibensko-kninske županije predložene za zaštitu:
 - zaseoci Preočani, Vranješi i Kneževići
 - gospodarske građevine - Mlinica u Kotlušama i Mlinica u Vukovićima
 - arheološka nalazišta:
 - arheološke zone Cetina vrelo
 - arheološki lokaliteti - prethistorijske, antičke i srednjovjekovne nekropole (Jojići, kuće Crnomarkovića, kuće Blešića, kuće Kulerića, vrelo Lene, Kotluša).

Članak 134.

U sklopu zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih vrijednosti potrebno je mimo utvrđena stanja i valorizacije stalno vršiti sanaciju i obnovu kako spomenika kulture tako i prirodnih cjelina.

Članak 135.

Svaki zahvat u prostoru koji se izvodi unutar zaštićenih područja mora biti usklađen sa Zakonom o zaštiti spomenika kulture, odnosno Zakonom o zaštiti prirode.

Članak 136.

U sklopu zaštite povijesnog naslijeđa potrebno je vršiti daljnju stalnu sanaciju i obnovu svih vrijednih spomenika i ostataka, kako sakralnih tako i svjetovnih.

Članak 137.

Starije sklopove i aglomeracije kuća potrebno je postupno restaurirati i privoditi određenoj namjeni

(stanovanje, turističke valorizacije i dr.), a u novijoj izgradnji spriječiti vizualne, estetske, funkcionalne i druge sukobe sa starijom izgradnjom i prirodnim ambijentom.

Članak 138.

Svi sakralni i svjetovni objekti trebaju biti dostupni i označeni odgovarajućim natpisima i objašnjenjima, uredno održavani i klasificirani, te u što većoj mjeri stavljeni u funkciju sveopće turističke ponude na prostoru Općine Cviljane.

6. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ I ZBRINJAVANJE OTPADA

Članak 139.

Težeći principu da se intervencijama u prostoru smanje nepovoljni utjecaji na što manju mjeru ili potpuno eliminiraju planom su utvrđeni mogući nepovoljni faktori. Ti su faktori navedeni u obrazloženju Plana, a u interesu smanjenja njihova negativnog utjecaja potrebno je :

- sve oblike izgradnje svesti na planirane dimenzije uz strogo poštivanje uvjeta o gustoći izgrađenosti i drugim uvjetima

- izbjegavati lociranje u prostoru svih vrsta proizvodnih pogona koji su srednji i veliki zagađivači okoliša, a svojom su veličinom neprimjereni datostima prostora

- lociranje velikih energetske postrojenja koji bi mogli bitno poremetiti eko-sustav širega područja treba ozbiljno preispitati. Ukoliko se država odluči na takvu izgradnju treba postići najviše standarde zaštite kod odabira tehnologije takvoga postrojenja

- sve neophodne prometne koridore u prostoru postavljati vrlo pažljivo pri čemu treba, pored tehničkih karakteristika (osiguranja minimalnih širina koridora), voditi računa o njihovom skladnom uklapanju

- sve potrebne infrastrukturne građevine tako izvoditi da što manje utječu na fizičko i vizualno onečišćenje okoliša

- u sustavu sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš potrebno je, uz naznačene kriterije, pridržavati se svih kriterija iz zakonodavstva za ovu oblast i to:

- Zakona o zaštiti okoliša
- Zakona o zaštiti zraka
- Zakona o zaštiti od buke
- Zakona o zaštiti prirode
- Zakona o šumama
- Zakona o zaštiti od požara
- Zakona o poljoprivrednom zemljištu
- Zakon o vodama
- Zakona o otpadu.

Naznačena zakonska regulativa regulirala je cijelu oblast zaštite prostora u pogledu mogućih negativnih

utjecaja na okoliš kao i nadležnosti jedinica lokalne samouprave u sprječavanju tih utjecaja.

Članak 140.

U cilju zaštite tla potrebno je poduzeti sljedeće aktivnosti:

- osigurati i održavati funkcije tla, primjereno staništu, smanjenjem uporabe površina, izbjegavanjem erozije i nepovoljne promjene strukture tla, kao i smanjenjem unošenja štetnih tvari

- usmjeriti razvoj naselja na postojeće dijelove naselja

- provoditi mjere zaštite tla u skladu s njegovim ekološkim korištenjem

- rekultivirati površine (odlagališta otpada, klizišta i sl.)

- obnoviti površine oštećene erozijom i klizanjem

- sanirati napuštena eksploatacijska područja, a nova graditi što dalje od naselja, spomenika kulture i vrijednih krajobraza

- poticati ekološko, odnosno biološko poljodjelstvo

- poticati procese prirodnog pomlađivanja šuma i autohtone šumske zajednice.

Članak 141.

U cilju zaštite zraka potrebne su sljedeće mjere:

- izgradnjom i razvojem pojedinih područja ne smiju se prekoračiti tolerantne vrijednosti kakvoće zraka (TV), pa je u cilju toga potrebno preventivno djelovati

- prometnim rješenjima potrebno je racionalizirati korištenje vozila, te s održavanjem prometnih površina i ozelenjavanjem zaštitnih koridora uz prometnice smanjiti utjecaj prometa na onečišćenje zraka

- zabranjuje se proizvodnja tvari koje oštećuju ozonski omotač (Uredba o tvarima koje oštećuju ozonski omotač).

Članak 142.

Za zaštitu voda potrebne su sljedeće mjere:

- utvrđene zone sanitarne zaštite i svi vodni potencijali koji mogu u budućnosti biti korišteni moraju imati posebnu zaštitu kao prirodni resursi od prvorazrednog značenja

- utvrditi zone sanitarne zaštite svih vodnih potencijala koji mogu u budućnosti biti korišteni

- treba uvesti kontrolu nad upotrebom količine i vrste zaštitnih sredstava u poljoprivredi na području vodonosnika, kako bi se prišlo smanjivanju količine štetnih tvari (prije svega nitrata) u podzemnoj pitkoj vodi

- sve urbane (fekalne) otpadne vode i tehnološke otpadne vode ne smiju se ispuštati u prijamnik: vodotok ili tlo bez odgovarajućeg stupnja pročišćavanja. Do izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda mora se osigurati izgradnju kvalitetnih kućnih uređaja

- sve građevine vodoopskrbnih sustava i sustava

odvodnje izgraditi kao potpuno zatvorene i vodonepropusne uz uporabu kvalitetnog materijala

- težiti konačnom rješenju saniranja otpadnih voda biološkim pročišćavanjem.

Članak 143.

Za potrebe zaštite od buke potrebno je:

- izraditi kartu buke za područje Općine, s dopuštenom razinom buke za pojedine zone: stambene, gospodarske i prometne
- buku uzrokovanu prometom ili radom industrijskih pogona umanjiti na način da se njihovi okoliši uredi i oplemene zaštitnim zelenilom, a novi veći prometni ili industrijski sadržaji planiraju izvan zona naselja.

Članak 144.

Potrebno je provesti sljedeće mjere zaštita od požara:

- donijeti plan gašenja
- donijeti plan za postupanje u slučaju nezgoda s opasnim tvarima
- predvidjeti cjevovode i sve ostale elemente hidrantske mreže
- provesti nadzor dimnjačarske službe
- zabraniti parkiranje vozila na mjestima gdje su hidranti
- provoditi osmatranje cjelokupnog teritorija.

Članak 145.

U smislu mjera zaštite od potresa Planom se utvrđuje potreba izrade seizmološke studije i na osnovnu ne seizmičke karte za prostor Općine Civljane.

Članak 146.

U svrhu osiguravanja uvjeta za sklanjanje stanovništava, materijalnih i drugih dobara nije potrebno utvrđivanje zone ugroženosti odnosno izgradnja skloništa iz razloga jer naselje Civljane ima manje od 2000 stanovnika.

Ukoliko postoji potreba za izgradnjom skloništa na ovom prostoru utvrdit će je nadležan organ, te propisati posebne uvjete, odnosno utvrdit će primjenu kriterija i zakonskih propisa prilikom izdavanja lokacijske dozvole, odnosno utvrditi područja i način gradnje zaštitnih građevina, zaklona, dopunskih skloništa otpornosti 50kPa, i skloništa osnovne zaštite otpornosti 100kPa i dr.

Članak 147.

U skladu s odredbama Županijskog plana uređenja Šibensko-kninske županije odlaganje otpada s prostora Općine Civljane će se vršiti na lokaciji sanitarnog odlagališta u Maloj Promini, a nakon početka rada centra za gospodarenje otpadom s odlagalištem na lokaciji Bikarac (kraj Šibenika).

7. OBVEZA IZRADE DETALJNIH PROSTORNIH PLANOVA

Članak 148.

Ovim Planom se temeljem Zakona utvrđuje da je u nadležnosti tijela lokalne samouprave donošenje Prostornog plana uređenja čitavog prostora koji pripada Općini Civljane, te planova nižega reda: detaljnih planova uređenja.

Prostorni plan uređenja Općine Civljane je izrađen temeljem Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru.

Utvrđuje se i obveza izrade sljedećih planova nižeg reda:

- detaljnog plana uređenja za neizgrađene dijelove građevinskog područja naselja - lokacija "Dubrava" - veličine 10,0 ha
- detaljnog plana uređenja za planiranu turističku zonu - lokacija "Cetina - Veliko vrilo" - veličine 1,0 ha.

Članak 149.

Redoslijed izrade odredit će se Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru.

Članak 150.

Stupanjem na snagu Prostornog plana uređenja Općine Civljane prestaje primjena Odluke o građevinskom području za teritorij (bivše) općine Knin, a za područje Općine Civljane ("Službeni vjesnik Općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 23/83).

8. SMJERNICE I MJERILA ZA NEOPHODNU REKONSTRUKCIJU GRAĐEVINA U SKLADU S ČLANKOM 44. ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU

Članak 151.

Ovim se Planom omogućava rekonstrukcija građevina koje su bile izgrađene po propisima važećim do stupanja na snagu Zakona o prostornom uređenju, a čija je namjena protivna namjeni utvrđenoj ovim Planom ili drugim planom rađenim temeljem ovoga Plana. Rekonstrukcija se može odobriti samo za:

- građevine izgrađene na temelju pravomoćne građevinske dozvole
- građevine koje su bile izgrađene prije 15. veljače 1968. godine.

Članak 152.

Pod rekonstrukcijom se podrazumijeva obnova krova i svih dotrajalih konstruktivnih dijelova bez promjene vanjskog oblika, promjena namjene uz uvjet da se ne mijenja vanjski izgled, rekonstrukcija instalacija i opreme itd.

Promjena namjene se prihvaća samo ako će se promjenom približiti Planom planiranoj namjeni ili smanjiti negativan utjecaj na okoliš postojeće namjene.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 153.

Stupanjem na snagu Prostornog plana ne primjenjuje se Odluka o građevinskom području Općine (bivše) Knin za područje Općine Civljane "Službeni vjesnik općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 28/83) za područje Općine Civljane.

Članak 154.

Stupanjem na snagu Prostornog plana pokreće se postupak stavljanja van snage Odluke iz stavka 1. ovog članka za područje Općine Civljane.

Članak 155.

Izvornik Prostornog plana uređenja Općine Civljane, sadržaj kojeg je utvrđen u članku 4. ove odluke, izrađen je u pet primjeraka.

Članak 156.

Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Civljane stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 350-02/06-01/1
URBROJ: 2182/13-01-06-01
Civljane, 15. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

41

Na temelju članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95 i 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 21. Statuta Općine Civljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 07/06), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 13. sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, donosi

ODLUKU o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U cilju optimalnog uređenja odnosa u komunalnom gospodarstvu ovom odlukom se propisuje komunalni red, mjere za njegovo provođenje te obim radova potrebnih održivom razvoju Općine Civljane.

Odluka obuhvaća odredbe o:

1. uređenju naselja,
2. održavanju čistoće i čuvanju javnih površina,
3. korištenje javnih površina,
4. skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom, sanitarne mjere,
5. uklanjanje snijega i leda,
6. uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
7. mjere za provođenje komunalnog reda i
8. kaznene odredbe.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 2.

Naselje na području Općine Civljane moraju biti uređena.

Uređenje naselja obuhvaća:

- * označavanje javnih površina, ulica i kuća,
- * uređenje vanjskih dijelova zgrada,
- * uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sl. površina,
- * isticanje naziva,
- * postavu reklama, natpisa, plakata, oglasa i objava,
- * uređenje izloga,
- * javnu rasvjetu,
- * komunalne objekte i opremu javne namjene,
- * autobusna stajališta, dječja igrališta i sportska igrališta,
- * spomenici, spomen ploče i slično.

Članak 3.

Javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se:

1. javne prometne površine: ulice, pločnici, ceste, trgovi, javni prolazi, javne stube, mostovi, podvožnjaci, parkirališta, pločnici, stajališta autobusa i slične površine,
2. javne zelene površine. Parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine i pojedinačna stabla, dječja igrališta, zelene površine uz ceste u naseljima te slične površine,
3. ostale javne površine kao što su kolodvori, posebna parkirališta, taxi stajališta, površine i objekti namijenjeni za javne priredbe, tržnice i slično.

1. Označavanje javnih površina, ulica i kuća

Članak 4.

Javne površine Općine Civljane moraju biti imenovane i označene natpisnim pločama. Ime javne površine određuje Općinsko vijeće Općine Civljane.

Članak 5.

Ime javne površine mora biti naznačeno na natpisnoj ploči koja se postavlja na svakom ulazu na javnu površinu, kao i na svakom križanju javnih površina. Natpisne ploče za javne površine nabavlja i postavlja

te održava Upravni odjel za komunalne poslove Općine.

Članak 6.

Svaka zgrada treba biti označena kućnim brojem. Kućni broj određuje Ured državne uprave u županiji nadležan za katastarske poslove.

Pločice s oznakom kućnog broja nabavlja i postavlja te održava vlasnik kuće odnosno zgrade.

Pločice sa oznakama kućnih brojeva postavljaju se najkasnije u roku od dva mjeseca od donošenja akta tijela iz stavka 2. ovog članka.

Uz zahtjev za kućni broj potrebno je priložiti zemljišno - knjižni izvadak s položajnim nacrtom.

Natpisne ploče i kućni brojevi moraju biti čisti i uredni.

Članak 7.

Očevidnikom o imenima javnih površina kao i kućnim brojevima vodi ured za katastarsko - geodetske poslove Šibensko-kninske županije.

Članak 8.

Općinsko vijeće uredit će svojim pravilnikom, način određivanja imena javnih površina i postavljanje pločica s kućnim brojevima kao i druge odnose u vezi s tim.

2. Uređenje vanjskih dijelova zgrada

Članak 9.

Vanjski dijelovi zgrada fasade, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, podrumski otvori, žljebovi i drugi vanjski uređaji) moraju biti čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Članak 10.

Vlasnik kuća, stanova i poslovnih prostora, najmoprimci, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostora dužni su brinuti o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, prozora i sličnih naprava, što su zajednički dijelovi zgrade.

Članak 11.

Vlasnici zgrada dužni su popravljati vanjske dijelove zgrade. Oštećeni vanjski dijelovi zgrade, koji predstavljaju opasnost za prolaznike i promet, moraju se odmah ukloniti.

Vanjski dijelovi zgrade, koji kvare opći izgled okoline, imaju se urediti u godini u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u idućoj godini.

Članak 12.

Zastave, natpisi na platnu i sl. (transparenti) ili drugi prigodni natpisi i ukrasi, koji se postavljaju na zgradama moraju biti čisti i uredni, te se moraju ukloniti u roku od 24 sata nakon završetka prigode radi koje su postavljani.

3. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina

Članak 13.

Ograde uz javne prometne površine moraju biti izgrađene tako da se uklapaju u okoliš, a gdje je to moguće od ukrasne žive, te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i sl.

Vlasnici zgrada dužni su ograde uz zgrade odnosno zemljišta što ih koriste održavati urednim i redovito popravljati te dotrajale ukloniti i postaviti nove ograde.

Članak 14.

Vrtove, voćnjake, vinograde, živice i druge slične površine ispred zgrade kao i neizgrađena zemljišta, vlasnici odnosno fizičke i pravne osobe, koji to zemljište koriste, dužni su ograditi te održavati urednim.

4. Nazivi

Članak 15.

Trgovačka društva, tijela državne vlasti i tijela lokalne samouprave, udruge građana i druge pravne osobe kao i građani, koji su na to obvezni na osnovi posebnih propisa, ističu na zgradi u kojoj koriste poslovni prostor, odnosno u kojoj je sjedište radnje odgovarajući naziv odnosno tvrtku.

Naziv mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan te uredan.

Članak 16.

Vlasnici zgrada dužni su omogućiti postavljanje naziva.

U slučaju spora o mjestu postavljanja naziva, odlučuje Upravni odjel Općine. Pravne i fizičke osobe i druge osobe iz stavka 1. članka 15. ove odluke dužni su u roku od 15 dana od dana prestanka djelatnosti odnosno od preseljenja iz zgrade u kojoj su obavljali djelatnost odnosno u kojoj je bilo sjedište radnje, naziv ukloniti.

Članak 17.

Nazivi se mogu postavljati samo na temelju odobrenja Upravnog odjela Općine.

Uz zahtjev za postavljanje naziva potrebno je priložiti nacrt ili fotomontažu, tehnički opis, fotosnimku pročelja zgrade, a za konzolni naziv i proračun sigurnosti, odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti te mišljenje tijela državne uprave nadležnog za zaštitu spomenika kulture ako je zgrada na koju se stavlja naziv spomenik kulture.

Članak 18.

Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. članka 15. ove odluke dužni su nazive redovito održavati i čistiti, te dotrajale obnavljati.

Svako oštećenje i kvar na nazivima mora se odmah ukloniti.

5. Reklame, natpisi na platnu (transparenti) i drugi prigodni natpisi i ukrasi

Članak 19.

Na području Općine mogu se postavljati reklame, reklamne ploče, natpisi na platnu i sl. (transparenti) i drugi prigodni natpisi i ukrasi.

Članak 20.

Odobrenje za postavljanje predmeta iz članka 19. ove odluke izdaje Upravni odjel Općine.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka potrebno je priložiti nacrt ili fotomontažu pročelja zgrade, a za samostojeći (konzolne) reklame i proračun sigurnosti te suglasnost vlasnika zgrade odnosno vlasnika ili korisnika zemljišta.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto, način i uvjeti postavljanja tih predmeta.

U postupku rješavanja zahtjeva za postavljanje predmeta iz članka 19. ove odluke na područja i objekte što su određeni kao spomenik kulture Upravni odjel Općine pribavit će prethodno dozvolu tijela državne uprave nadležnog za zaštitu spomenika kulture.

Članak 21.

Za zauzimanje površine postavom reklama plaća se naknada čiju visinu određuje Općinsko vijeće.

Članak 22.

Predmet iz članka 19. ove odluke moraju se održavati čistim, urednim i ispravnim, a dotrajali predmeti moraju se obnoviti odnosno zamijeniti novim.

Kvarovi na svjetlećim reklamama moraju se otkloniti u roku od osam dana, neispravne svjetleće reklame moraju se odmah iskopčati ili ukloniti do popravka, a dotrajale svjetleće reklame zamijeniti ili ukloniti.

Članak 23.

Predmet iz članka 19. ove odluke ne smiju se prljati, oštećivati ili uništavati.

6. Plakati, oglasi i slične objave

Članak 24.

Plakati, oglasi i slične objave (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se postavljati samo na oglasnim pločama i drugim prikladnim mjestima određenim za tu namjenu.

Članak 25.

Pričvršćivanje i postavljanje plakata odobrava Upravni odjel Općine.

Uredno istaknute plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Članak 26.

Postavu oglasnih ploča i oglasnih ormarića odobrava Upravni odjel Općine.

Uz zahtjev za odobrenje treba priložiti opis, nacrt i statički proračun, a za predmete koji se postavljaju na zgrade fotosnimku pročelja zgrade i suglasnosti vlasnika zgrade.

Ako je zgrada ili pročelje na koje se želi staviti predmet iz članka 24. ove odluke određeno kao spomenik kulture potrebno je pribaviti prethodnu dozvolu tijela državne uprave nadležne za zaštitu spomenika.

7. Izlozi, izložbeni ormarići i zaštitne naprave iznad izloga i lokala

Članak 27.

Izlozi, izložbeni ormarići, te ostali slični objekti koji služe izlaganju robe (u daljnjem tekstu: izlozi) uz javnu površinu moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajućeg osvjetljenja i u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

Članak 28.

Zaštitne naprave iznad izloga ili lokala (tende, platna i sl.) moraju biti čisti i neoštećeni, te postavljane tako da ne smetaju prolaznicima i ostalom prometu.

Članak 29.

Izložbeni ormarići, zaštitne naprave iznad izloga i lokala i slični predmeti mogu se postavljati na osnovu odobrenja Upravnog odjela Općine.

Uz zahtjev za odobrenje treba priložiti nacrt, tehnički opis, fotosnimku pročelja zgrade, fotomontažu, statički proračun i suglasnosti vlasnika zgrade.

Za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na objektu što je određen kao spomenik kulture potrebno je pribaviti prethodnu dozvolu.

Članak 30.

Izlozi smješteni u prizemlju zgrade s izlogom na javnu površinu moraju biti izgrađeni od kvalitetnog materijala sukladno suvremenim tehničkim dostignućima i izgledu i okolišu.

Članak 31.

Izlozi moraju biti noću osvijetljeni, osim u slučajevima štednje električne energije.

Osvjetljenje izloga mora biti izvedeno da izvori svjetlosti ne padaju izravno na prometnu površinu.

Članak 32.

Predmeti u izlozima moraju biti izloženi u skladu s pravilima struke. Nije dopušteno izlagati pojedine predmete izvan izloga. Zabranjeno je vješanje robe i drugih predmeta na vrata ili prozore lokala, te na okvire izloga ili fasade zgrade.

8. Javna rasvjete

Članak 33.

Javno prometno površine (trgovi, ulice i sl.) moraju biti osvijetljeni. Objekti, uređaji i oprema što služe osvijetljavanju javnih površina (u daljnjem tekstu: javna rasvjeta) moraju biti osvijetljeni.

Članak 34.

Za gradnju objekata i uređaja javne rasvjete na području što je određeno kao spomenik kulture potrebno je mišljenje tijela državne uprave nadležnog za zaštitu spomenika kulture.

Članak 35.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati objekte, uređaje i opremu iz članka 33. ove odluke, te na njima postavljati oglašne, reklame i slične predmete bez odobrenja.

9. Komunalni objekti javne namjene

Članak 36.

Komunalnim objektima javne namjene smatraju se: otvorene tržnice, javni zdenci (gusterne), vodokoci, skulpture, javne stube, javni zahodi i drugi objekti, javne telefonske govornice, poštanski sandučići i košarice za otpatke, klupe na javnim površinama, oprema dječjih igrališta, ograde za zaštitu javnih površina i ukrasne vate.

Članak 37.

Otvorenu tržnicu, na kojoj se obavlja promet poljoprivredno-prehrambenim i drugim proizvodima, održava urednim i čistim fizička ili pravna osoba kojoj Općinsko vijeće povjeri upravljanje i održavanje tržnice.

Članak 38.

Tržni red donosi ovlaštena fizička ili pravna osoba kojoj je Općinsko vijeće povjerilo upravljanje i održavanje tržnicom uz suglasnost Općinskog vijeća.

Tržnim redom uređuje se naročito:

- radno vrijeme,
- proizvodi koji se mogu prodavati i mjesta prodaje,
- vrijeme dostave proizvoda na tržnicu ili sajam,
- čišćenje i odvoženje otpadaka.

Tržni red mora se istaknuti na više mjesta na tržnici.

Članak 39.

Kiosci (klupe) za prodaju poljoprivredno - prehrambenih i drugih proizvoda na otvorenoj tržnici postavljaju se u skladu s planom rasporeda što ga utvrđuju pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno uređenje i održavanje tržnice uz suglasnost Upravnog odjela Općine.

Klupe, suncobrani i slične naprave na otvorenoj tržnici moraju biti izrađeni od prikladnog materijala i ne smiju biti neuredni i oštećeni.

Članak 40.

Na otvorenoj tržnici prodavači su dužni prodajno mjesto održavati čistim, a prije napuštanja prodajnog mjesta ambalažu i druge otpatke ukloniti na mjesto određeno za odlaganje otpadaka.

Članak 41.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno upravljanje i održavanje tržnice dužna je po isteku radnog vremena tržnice ukloniti odnosno složiti na za to određeno mjesto klupe ili druge pokretne naprave, te očistiti i urediti tržnicu.

Članak 42.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih i prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnice bez odobrenja Upravnog odjela Općine.

Ako prodavatelj radi bez odobrenja mogu mu se privremeno oduzeti proizvodi koje prodaje i izlaže, kao i naprava na kojoj se isto obavlja.

Prekršitelj ima pravo preuzeti privremeno oduzete proizvode uz uvjet da prethodno podmiri nastale troškove i plati novčanu kaznu, i to na način da:

- prehrambene proizvode može preuzeti u roku od 8 dana.

U slučaju da ih ne preuzme u rokovima iz prethodnog stavka, proizvodi će se prodati direktnom pogodbom odnosno putem javnog nadmetanja, a u slučaju neupotrebljivosti će se uništiti.

Rješenje o zabrani prodaje i uklanjanju naprava i robe donosi na licu mjesta komunalni redar.

Članak 43.

Na javnim prometnim površinama mogu se postavljati manji montažni kiosci i pokretne naprave. Odobrenje za postavljanje kioska i pokretnih naprava izdaje Upravni odjel Općine.

Članak 44.

Kioscima, u smislu odredaba ove odluke, smatraju se objekti lagane konstrukcije što se u cijelosti ili dijelovima mogu prenositi i služe za prodaju cvijeća, duhana, tiska, voća, povrća, suvenira i druge slične robe.

Članak 45.

Pokretnim napravama, u smislu ove odluke, smatraju se stolovi, klupe, stolci i automati za prodaju napitaka i slične robe, hladnjaci, ambulatno-ugostiteljska kolica, peći za pečenje plodova i slične naprave.

Pokretnim napravama u smislu odredaba ove odluke smatraju se i stolovi i stolice, pokretne ograde i druge naprave postavljene ispred ugostiteljskih i obrtničkih objekata.

Članak 46.

Lokacije za postavljanje kioska i pokretnih naprava na javnim površinama određuje Općinsko vijeće sukladno prostornom planu Općine Cijvljane.

Način i uvjete za postavljanje kioska i pokretnih naprava kao i visinu zakupnine za korištenje javno-prometne površine na kojoj su postavljeni, pobliže uređuje Općinsko vijeće svojim Pravilnikom.

Članak 47.

Predmet poljoprivredno prehrambenih proizvoda kao i drugih proizvoda može se odvijati na prostorima što ih za prodaju sezonske robe ili prigodnu prodaju (božićne jelke, cvijeće, knjige, čestitke i sl.) odredi Općinsko vijeće.

Odredbes članaka 39. ove odluke primjenjuju se na osobe koje prodaju robu iz stavka 1. ovog članka.

Članak 48.

Javni zdenci, vodoskoci, skulpture na otvorenom i drugi slični objekti javne namjene, telefonske govornice i poštanski sandučići grade se i postavljaju na mjestima koja su za tu namjenu određena prostornim planom Općine, odnosno propisima koji taj plan zamjenjuju.

Košarice za otpatke postavlja i održava te čisti pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Košarice za otpatke postavljaju se na mjesta koja za to odredi Upravni odjel Općine.

Članak 49.

Komunalni objekti koji služe javnoj namjeni moraju se držati u čistom, urednom i ispravnom stanju.

Komunalnim objektima iz članka 36. ove odluke upravlja i brine se o njihovu održavanju pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti. O komunalnim objektima kao što su telefonske govornice i poštanski sandučići brine se osoba određena posebnim propisima.

Članak 50.

Fasade zgrada, ograda, vrata, nazivi, reklame, klupe, stupovi, košarice za smeće, javni zdenci, javne telefonske govornice, poštanski sandučići, vodoskoci, skulpture i drugi slični objekti i predmeti ne smiju se prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se po njima pisati, ni na drugi način kvariti njihov izgled.

10. Autobusne postaje i stajališta, dječja i sportska igrališta

Članak 51.

Autobusne postaje i stajališta autobusa na području Općine kao i uređaji i predmeti koji se nalaze u njihovom sklopu moraju se održavati u čistom, urednom i ispravnom stanju.

Dječja i sportska igrališta i objekti na njima, te površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka moraju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i sl.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata brinu se pravne i fizičke osobe koje tim površinama upravljaju odnosno koje te površine i objekte koriste.

11. Spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti

Članak 52.

Na području Općine na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti, te uklanjati ranije postavljeni.

Za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta potrebno je odobrenje Upravnog odjela Općine, ukoliko posebnim propisom nije drukčije određeno.

Za uklanjanje ranije postavljenih predmeta temeljem zaključaka skupštine bivše općine ili drugih tijela, koja nemaju odobrenje nadležnih tijela uprave Općine Cijvljane, potrebno je ishoditi rješenje sukladno ovoj odluci.

Postupak izdavanja odobrenja za postavu ili uklanjanje predmeta iz stavka 1. ovog članka može pokrenuti imatelj predmeta ili druga fizička ili pravna osoba, društvo, stranka ili slično, odnosno vlasnik ili korisnik objekta ili zemljišta na kojem se postavlja ili je postavljen spomenik, spomen ploča ili slično.

Troškove uklanjanja snosi imatelj.

Članak 53.

Za postavu predmeta iz članka 52. ove odluke podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta kao i drugu dokumentaciju koja se odredi daje potrebna za vođenje postupka.

Upravni odjel Općine u postupku izdavanja odobrenja za postavu ili uklanjanje predmeta u spomen ili sjećanje na ličnost iz političkog života Hrvatske, dužno je pribaviti mišljenje tijela koje za to imenuje Općinsko vijeće odnosno Hrvatski državni sabor.

Članak 54.

Upravni odjel Općine dužan je pribaviti dozvolu ili mišljenje Državnog zavoda za zaštitu spomenika kulture ukoliko se uklanja predmet za koji se utvrdi da ima obilježje spomenika kulture, te ako se radi o postavljanju predmeta iz članka 52. stavak 1. na područje ili na objekt koji je spomenik kulture.

Članak 55.

Kad se predmet iz članka 52. ove odluke postavlja

na objekt ili zemljište kojeg su vlasnici druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i dokaz o vlasništvu objekta ili zemljišta i suglasnost vlasnika, korisnika ili fizičke ili pravne osobe koja upravlja objektom, zemljištem i drugim prostorom.

Ukoliko je vlasnik fizička osoba, potrebno je priložiti i domovnicu.

Članak 56.

Postavljeni spomenik, spomen ploče, skulptura i slično ne smije se prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati po njemu, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

Ukoliko dođe do oštećenja predmeta iz članka 52. stavak 1. ove odluke, troškove sanacije snosi imatelj predmeta ili njegov pravni slijednik.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 57.

Javne površine na području Općine moraju se redovito održavati čistim. Održavanje čistoće javnih površina obuhvaća uklanjanje otpadaka s javnih površina, pranje javnih površina, te održavanje košarica, posuda i sličnih naprava za odlaganje smeća na javnim površinama.

Članak 58.

Održavanje čistoće javnih površina je redovno i izvanredno. O redovnom održavanju čistoće na području Općine brine se pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Redovno održavanje čistoće obavlja se prema programu kojeg utvrđuje Općinsko vijeće, kao i izvanredno održavanje čistoće u slučaju vremenskih nepogoda, te drugih razloga i događaja.

Članak 59.

Iznimno od odredbi članka 58. ove odluke čistoću na javnim površinama održava fizička ili pravna osoba kojoj je ta površina dana na korištenje.

Izvođači radova na javnim površinama dužni su za vrijeme obavljanja radova održavati čistoću javnih površina.

Članak 60.

Pravne ili fizičke osobe koje posluju u objektima gdje se obavlja djelatnost kojom se uzrokuje znatni promet dužni su održavati čistoću javnih površina oko tih objekata. Vrstu objekata i način čišćenja površina određuje Općinsko vijeće.

Članak 61.

Na javne površine ne smije se bacati otpad ili na drugi način na tim površinama stvarati nečistoća, a

posebice:

- ne smije se ispuštati otpadne vode,
- ne smije se paliti otpad,
- ne smije se ostavljati vozila bez registracijskih tablica odnosno neregistrirana vozila.

Na javno-prometnoj površini ne smije se ostaviti duže od trideset dana karambolirana vozila, ni olupine vozila.

Članak 62.

Vozila, koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno prometnu površinu.

Vozila koja prevoze rasuti teret moraju se prekriti ceradom ili se na drugi način moraju osigurati uvjeti za siguran prijevoz materijala.

Vozila za prijevoz tekućeg ili sipkog materijala, također moraju osigurati siguran prijevoz materijala.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 63.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom. Javne površine moraju se održavati, tako da služe svrsi za koje su namijenjene.

Javne površine ne smiju se oštećivati ili uništavati kao niti objekti koji čine njihov sastavni dio.

Članak 64.

Na javno prometnim površinama ne smiju se obavljati nikakvi radovi bez odobrenje nadležnog državnog tijela, osim radova redovnog održavanja.

Članak 65.

Za utovar, istovar i smještaj građevinskog materijala, podizanje skela, popravak vanjskih dijelova zgrade i slične građevinske radove može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno zauzeti javna površina.

Odobrenje za zauzimanje javno prometne površine iz stavka 1. ovog članka izdaje Upravni odjel Općine.

Komunalno redarstvo narediti će uklanjanje materijala i istovarenih predmeta smještenih na javno prometnoj površini protivno odobrenju ili bez odobrenja.

U roku od 24 sata po završetku radova korisnik je dužan obavijestiti Upravni odjel Općine da mu zauzeta javno prometna površina nije potrebna. Komunalno redarstvo pregledat će korištenu površinu i narediti korisniku da o svom trošku dovede prostor u prijašnje stanje.

Članak 66.

Kad su javno prometne površine zauzete u smislu članka 65. ove odluke mora se osigurati kretanje pješaka.

Zauzeta javno-prometna površina zauzete u smislu članka 65. ove odluke mora se osigurati kretanje

pješaka.

Zauzeta javno-prometna površina kao i njena okolina mora biti uredna i čista. Nije dozvoljeno odlaganje ambalaže u okolici i zauzete javno prometne površine.

Članak 67.

Za izvođenje radova na popravci vanjskih dijelova zgrada mogu se privremeno po potrebi zauzeti dijelovi javnih površina.

Na početku i na kraju zgrade na kojoj se obavljaju popravke mora se postaviti znak upozorenja, npr. "Radovi na krovu" i sl.

Članak 68.

Za istovar ogrijeva mogu se privremeno zauzeti javno prometne površine, ali tako da se ne ometa pješački i cestovni promet.

Drva, ugljen i slične materijale moraju se ukloniti s javne površine najkasnije do noći, a zauzeta površina mora se očistiti.

Cijepanje i razbijanje drva, ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

Članak 69.

Robe i materijali mogu se privremeno istovariti na javnim površinama samo u slučaju nedostatka drugog prostora. Istovar i utovar mora se obaviti brzo i bez zastoja tako da se ne ugrožava sigurnost prolaznika niti cestovnog prometa.

Zabranjeno je stavljati ambalažu i slične predmete ispred radnji, prodavaonica i skladišta na javnu površinu.

Zabranjeno je stavljati ispred zgrade ili ograde ili na zgradu ili ogradu, uređaje i predmete koji mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti štetu, kao i stavljanje takvih predmeta na javnu površinu.

Članak 70.

Na javnu površinu postavljaju se košare za otpatke. Košare za otpatke postavlja i održava fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno održavanje čistoće.

Članak 71.

Mjesto za postavljanje košara za otpad određuje fizička ili pravna osoba kojoj je taj posao povjeren, a u slučaju spora ta mjesta odredit će Upravni odjel Općine.

Članak 72.

Za obavljanje djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih i atmosferskih voda nadležna je fizička ili pravna osoba kojoj se taj posao povjeri.

Članak 73.

Zabranjeno je crtanje i pisanje poruka i tekstova na javno prometnim površinama.

Članak 74.

Javno-zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja za koje poslove se određuje fizička ili pravna osoba.

Članak 75.

Na javno zelenim površinama ne smiju se obavljati bilo kakvi poslovi bez odobrenja Upravnog odjela Općine, osim poslova održavanja.

Članak 76.

Radi zaštite javno zelenih površina, zabranjuje se:

- rezanje i skidanje grana i vrhova s ukrasnog drveća i grmlja,
- guljenje kore stabla, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabadanje noževa, čavala, stavljanje plakata i sl.
- penjanje po drveću,
- uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i bilja,
- bacanje otpadaka,
- dovođenje i puštanje životinja,
- vožnja, zaustavljanje i parkiranje svih prijevoznih sredstava, paljenje vatre,
- iskrcavanje i skladištenje materijala,
- nemarno korištenje i oštećivanje opreme (klupe i sl.)
- ostale radnje koje bi dovele do devastacije javno zelenih površina.

V. SKUPLJANJE; ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM OTPADOM; SANITARNE MJERE

Članak 77.

Otpad iz kućanstva je kućno smeće, korisni otpad i glomazni otpad.

Članak 78.

Kućno smeće su otpaci, krpe, pepeo, kosti i sl. Korisni otpad su sekundarne sirovine koje se mogu upotrijebiti, kao što je papir, metal, staklo i sl. Glomaznim otpadom smatraju se kućanski aparati, dijelovi vozila, građevinski materijal, šutra u manjim količinama i slično.

Članak 79.

Na području Općine kućno smeće odvozi pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti prema operativnom planu, a kojeg utvrđuje Općinsko vijeće.

Općinsko vijeće odredit će naselja za odvoz smeća, a mjesni odbori uz suglasnost Općinskog vijeća odredit će mjesta za njegovo odlaganje.

Članak 80.

Kućno smeće odlaže se u posude za smeće (kante,

vreće i sl.) Mjesto za smeće mora se održavati urednim i čistim, a posude za smeće moraju se držati ispravnim.

Članak 81.

Upravni odjel Općine može odrediti mjesto za odlaganje korisnog otpada (metal, staklo, papir i sl.), a na zahtjev pravne ili fizičke osobe iz članka 79. ove odluke.

Općinsko vijeće, na zahtjev osobe iz članka 79. određuje mjesta za postavljanje kontejnera, kojoj je osoba dužna održavati.

Članak 82.

U posude za kućno smeće ne smiju se odlagati zapaljive tvari, žar ili vruć pepeo, kao ni tekućine ili lešine životinja.

Članak 83.

U posude za kućno smeće ne smiju se odlagati zapaljive tvari, žar ili vruć pepeo, kao ni tekućine ili lešine životinja.

Članak 84.

Općinsko vijeće može pobliže odrediti način odlaganja, skupljanja i odvoza otpada, uređenje i održavanje deponija kao i druga pitanja od značenja za skupljanje, odvoz i postupanje s komunalnim otpadom.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 85.

Snijeg s javno-prometnih površina treba početi otklanjati kad dostigne visinu od 10 cm, a ako pada neprekidno mora se otklanjati više puta.

Led s javnih površina uklanja se čim nastane.

Članak 86.

Za uklanjanje snijega i leda s javno prometnih površina nadležna je osoba za obavljanje komunalnih djelatnosti.

Do 15. listopada svake godine komunalno redarstvo dužno je donijeti program uklanjanja snijega i leda s javno prometnih površina.

Članak 87.

Za uklanjanje snijega i leda sa staza, stepenica i putova na javnim zelenim površinama brinu se osobe iz članka 79. ove odluke.

Članak 88.

O uklanjanju snijega i leda s autobusnih stajališta, parkirališta, površina namijenjenih za javne priredbe, tržnica i sličnih prostora brine se pravna ili fizička osoba kojoj je ta površina dana na korištenje.

Članak 89.

O uklanjanju snijega i leda uz zgrade, prostora oko lokala, kioska i drugih pokretnih naprava brinu se vlasnici, odnosno korisnici navedenih naprava.

O uklanjanju snijega i leda s krovova stambenih i poslovnih zgrada brinu se njihovi vlasnici, odnosno korisnici navedenih naprava. O uklanjanju snijega i leda s krovova stambenih i poslovnih zgrada brinu se njihovi vlasnici, odnosno korisnici.

Članak 90.

Javno prometne površine mogu se radi sprječavanja klizanja posipati odgovarajućim materijalom (granulacijom manje od 8 mm).

Materijal kojim su posipane javno prometno površine mora se ukloniti 8 dana po prestanku potrebe za posipanjem.

Članak 91.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a ne zahtjev vlasnika jame.

Članak 92.

Sanitarna inspekcija kad utvrdi da dolazi do prelijevanja septičke jame fekalijama donijet će rješenje o prekidu dovoda vode u zgradu čije fekalije se izljevaju, dok se ne sanira postojeće stanje.

Troškove sanacije snosi vlasnik odnosno korisnik septičke jame.

Članak 93.

Ovlašteni isporučitelji komunalnih usluga snose odgovornost za eventualno zagađenje okoline uz naknadu počinjene štete po nalogu komunalnog redara.

Mjesta za izlivanje fekalija određuje Upravni odjel Općine uz pribavljeno stručno mišljenje osobe kojoj je povjerenje održavanje uređaja za odvodnju.

Članak 94.

Zabranjeno je držanje goveda, konja i ovaca, svinja, koza, kunića i peradi u centru općinskog sjedišta, kao i u centrima središnjih naselja Općine.

U navedenim zonama iz stavka 1. ovog članka zabranjeno je držanje gnojnika.

Članak 95.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, obvezna je sistematska dezinfekcija dva puta godišnje i sistematska deratizacija javnih površina jednom godišnje.

Članak 96.

Pod pojmom sistematske dezinfekcije razumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima protiv muha, komaraca i drugih insekata, a pod pojmom deratizacije uništavanje štakora i drugih glodavaca, te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

Članak 97.

Plan provođenja obvezne dezinfekcije i deratizacije razrađuje i donosi općinsko vijeće.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 98.

Kiosci i druge pokretne naprave postavljeni protivno ili bez odobrenja nadležnih tijela moraju vlasnici ili korisnici ukloniti naredbom komunalnog redarstva.

Komunalno redarstvo odlučuje i o uklanjanju predmeta iz odredaba članka 15,19,24 i 27. ove odluke koji su postavljeni bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela Općine Cijljane.

Ako se predmeti iz stavka 1. i 2. ovog članka ne uklone u za to određenom roku, komunalno redarstvo naredit će uklanjanje tih predmeta o trošku vlasnika odnosno korisnika.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 99.

Nadzor nad provođenjem odredaba ove odluke i propisa donesenih na osnovu ove odluke obavlja komunalno redarstvo Općine.

Poslove komunalnog redarstva obavlja komunalni redar.

Komunalni redar mora imati najmanje IV stupanj školske spreme. Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnim redarima omogućiti nesmetano obavljanje dužnosti kao i pristup do prostorija, naprava i uređaja koji su predmet uredovanja, te im davati potrebna obavještenja.

Članak 100.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,

2. izricanje mandatne kazne,
3. predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Protiv rješenja komunalnog reda iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba upravnom tijelu županije nadležnom za komunalno gospodarstvo. Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 101.

Komunalni redar u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužan je pridržavati se zakona, ove odluke i drugih propisa.

Članak 102.

Ako počinitelj ne postupi po rješenju komunalnog redara, istu radnju (uklanjanje, čišćenje, popravljanje,

zamjena i drugo), učinit će komunalno redarstvo putem druge osobe, a o trošku počinitelja.

Članak 103.

Ako komunalni redar na poslu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od Policijske uprave za provođenje nadzora.

Članak 104.

Za svoj rad komunalno redarstvo odgovara Jedinostvenom upravnom odjelu Općine te podnosi izvještaje jednom tromjesečno, a Općinskom vijeću redovito jednom godišnje.

Članak 105.

Štetu načinjenu na javnoj površini snosi počinitelj. Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, provest će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 106.

Naknada štete može biti stvarna ili paušalna.

Paušalna naknada naplaćivat će se u slučaju nezatne ili manje štete ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 1 000,00 kn; a prema posebnom cjeniku ovlaštene fizičke ili pravne osobe kojoj je povjereno obavljanje odgovarajuće komunalne djelatnosti.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1000,00 kn i ako je za to uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

Članak 107.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja te sanacija javne površine može se naplatiti iznos troškova prema slijedećem:

1. 200,00 kn za premještanje
2. 100,00 kn po m² zauzete površine,
3. 100,00 kn za uskladištenje po predmetu dnevno.

IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 108.

Za prekršaje iz odredbi ove odluke izriču se kazne:

- a) za pravne osobe od 500,00 do 5 000,00 kn,
- b) odgovorne osobe u pravnoj osobi od 300,00 do 3000,00 kn i
- c) fizičke osobe od 200,00 do 2000,00 kn.

Članak 109.

Komunalni redar ovlašten je izreći i na licu mjesta naplatiti kaznu za prekršaje iz odredbi ove odluke.

Članak 110.

Roditelji ili staratelji malodobnog djeteta koje je počinilo prekršaje iz odredbi ove odluke kaznit će se novčanom kaznom predviđenom za kaznu fizičkih osoba iz članka 108. ove odluke ako su propustili dužnost staranja o malodobnom djetetu.

X. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 111.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 036-02/06-01/1
URBROJ: 2182/13-01-06-1
Civljane, 15. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

42

Na temelju članka 34. stavka 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 82/04), članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04) i članka 21. Statuta Općine Civljane ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 07/06), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 13. sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, donosi

ODLUKU

o priključenju na komunalnu infrastrukturu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom za područje Općine Civljane propisuju odgovarajuća pitanja u svezi priključenja građevine na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom, odvodnju otpadnih voda, opskrbu plinom i toplinskom energijom i to:

- a) postupak u svezi priključenja
- b) područja na kojim se vlasnik može izuzeti od obveze priključivanja na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom
- c) tehničko-tehnološki uvjeti priključenja,
- d) rokovi za pojedine priključke,
- e) naknada za priključivanje,
- f) način plaćanja naknade za priključenje i
- g) kaznene odredbe.

II. PRIKLJUČENJE GRAĐEVINE NA OBJEKTE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

a) Postupak u svezi priključivanja

Članak 2.

Postupak priključivanja pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje. Zahtjev u smislu stavka 1. ovog članka za priključenje na objekt komunalne infrastrukture na kojoj je priključenje obvezno (za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda) mora se podnijeti pravovremeno, prije početka uporabe građevine.

Zahtjev za priključenje u smislu stavka 1. ovog članka podnosi vlasnik građevine i to u pisanom obliku, a upućuje se subjektu koji gospodari objektom komunalne infrastrukture za koje se traži priključak.

Uz zahtjev za priključenje prilažu se preris katastarskog plana odnosno čestice, te odgovarajući dokazi o pravu na priključenje, sukladno posebnim propisima (građevinska dozvola i sl.).

Članak 3.

U povodu zahtjeva iz članka 2. ove odluke subjekt koji gospodari objektom komunalne infrastrukture provodi odgovarajući postupak i donosi rješenje o dozvoli-uvjetima za priključenje, ako za priključenje odgovarajući tehnički i drugi uvjeti.

Ako za priključenjem ne postoje odgovarajući tehnički i drugi uvjeti, zahtjev za priključenjem će se rješenjem odbiti.

Članak 4.

Rješenje o dozvoli - uvjetima za priključenje mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa, namjena i slično), ime vlasnika, mjesto priključenja, tehničke osobine priključka (profil i slično) a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka sadrži i odredbu o obvezi plaćanja i iznosu, te načinu plaćanja naknade za priključenje.

Rješenje o odbijanju priključenja mora sadržavati podatke o građevini i vlasniku u smislu stavka 1. ovog člana, te razloge zbog kojih se građevina ne može priključiti.

Rješenje iz stavka 1. i 3. ovog članka donosi se u smislu upravnog akta.

Članak 5.

Primjerak rješenja iz članka 3., odnosno 4., ove odluke, po pravomoćnosti, dostavlja se na znanje Općini Civljane u jednom primjerku za Jedinostveni upravni odjel.

Članak 6.

Radnje u smislu članka 3. ove odluke subjekt koji gospodari objektom komunalne infrastrukture obavlja

kao javnu ovlast. U smislu članka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu, po pravilima općeg upravnog postupka, sukladno posebnim propisima.

Članak 7.

Za građevine čiji vlasnici ne podnesu zahtjev za priključenje na objekat komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i odvodnjom otpadnih oborinskih voda, obveza priključenja utvrđuje se rješenjem upravnog tijela Općine Cijljane nadležnog za komunalne poslove, koji to rješenje donosi po službenoj dužnosti.

b) Područja na kojima se vlasnik građevine može izuzeti od obveze priključenja na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i odvodnjom otpadnih voda

Članak 8.

Vlasnik građevine dužan je priključiti svoju građevinu na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnjom otpadnih voda.

Izuzetno od odredbe stavka 1. ovog članka, od obveze priključivanja izuzimaju se vlasnici građevina na cijelom području Općine Cijljane, ukoliko se na zadovoljavajući način pojedinačno osigurali svoje odgovarajuće potrebe, a nema odgovarajućih uvjeta za priključivanje odnosno građevine na komunalnu infrastrukturu.

Članak 9.

U smislu članka 8. stavka 2. ove odluke smatrat će se da nema odgovarajućih uvjeta za priključenje građevina na komunalnu infrastrukturu, ako bi zbog udaljenosti objekta komunalne infrastrukture, konfiguracija terena ili drugih razloga troškovi priključenja bili previsoki, odnosno nesrazmjerna tj. iznosili više od 30% vrijednosti građevine.

U smislu članka 8. stavka 2. ove odluke smatrat će se da su vlasnici na zadovoljavajući način pojedinačno osigurali svoje odgovarajuće potrebe, ako na neškodljivo za zdravlje ljudi i zaštitu okoliša, sukladno posebnim propisima, na drugi način mogu zadovoljiti svoje potrebe.

Članak 10.

O izuzimanju od obveze priključenja u smislu članka 8. stavka 2. ove odluke, na zahtjev vlasnika građevine, rješenje donosi upravni odjel Općine Cijljane nadležan za komunalne djelatnosti.

Kada, odnosno ako se naknadno stvore odgovarajući uvjeti za priključenje na komunalnu infrastrukturu građevine iz članka 8. ove odluke, vlasnik građevine je obvezan odnosnu građevinu priključiti na objekt komunalne infrastrukture.

c) Tehničko-tehnološki uvjeti priključenja

Članak 11.

Priključenje građevine na objekte komunalne infrastrukture mora se u tehničko-tehnološkom smislu izvesti po pravilima struke, vodeći računa da se priključivanje izvrši racionalno, uz optimalne troškove, da se osigura uredno funkcioniranje priključka, te da se priključenjem novog korisnika ne naruši odgovarajući standard zadovoljavanja potreba ostalih, ranije priključenih korisnika komunalne infrastrukture odnosno područja.

d) Rokovi za pojedine priključke

Članak 12.

Građevina se mora priključiti na objekt komunalne infrastrukture u roku od 20 dana od dana pravomoćnosti rješenja o priključenju iz članka 3., odnosno 4. ove odluke, uz uvjet da je plaćena naknada za priključenje i da je za izvođenje građevinskih, montažnih i drugih radova potrebno do 3 dana.

Ako naknada za priključenje nije pravovremeno plaćena i ako je za izvođenje radova na priključku u smislu stavka 1. ovog članka potrebno više od 3 dana, rok za priključenje iz stavka 1. ovog članka produljuje se za vrijeme zakašnjenja plaćanja naknade za priključenje odnosno za vrijeme koje je objektivno potrebno za izvođenje odgovarajućih radova na priključku.

e) Naknada za priključenje

Članak 13.

U svezi priključenja građevine na objekt komunalne infrastrukture vlasnik građevine plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala za komunalni priključak neposredno nositelju izvedbe priključka, na temelju pisanog ugovora i računa za izvršeni posao.

Članak 14.

Pored troškova u smislu članak 13. ove odluke, vlasnik građevine plaća i naknadu za priključenje, za svaki priključak posebno.

Naknada za priključenje u smislu stavka 1. ovog članka iznosi:

a) objekti za potrebe stanovanja i gospodarski objekti (do 100m² bruto površine)
- za opskrbu pitkom vodom 2.000,00 kn
- za odvodnju otpadnih voda 2.000,00 kn

b) za gospodarske objekte za svaki metar kvadratni bruto površine 20,00 kn

c) za objekte u kojima se obavlja prosvjetna, kulturna, humanitarna vjerska, športska i slična djelatnost za svaki metar kvadratni bruto površine naknada iz točke b) umanjuje se za pedeset posto.

Korisnici naknade Centra za socijalnu skrb oslobođeni su plaćanja naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu.

Iznos naknade iz stavka 2. a) i b) ovog članka odgovara vrijednosti prosječne cijene izgradnje ulične vodovodne mreže dužine 1 m² s duktilnim cijevima K-8, promjera 100 mm, odnosno kanalizacijske mreže dužine 12 m od salonitnih kanalizacijskih cijevi promila 25 cm.

Naknada za priključenje na ostale objekte komunalne infrastrukture u smislu stavka 1 ovog članka propisat će se naknadno, odgovarajućom izmjenom odnosno dopunom ove odluke, kada odnosno ako nastane potreba da se to pitanje regulira.

Članak 15.

Naknada za priključenje u smislu članka 14. ove odluke prihod je Općine Civljane i plaća se u korist žiro-računa proračuna Općine u roku 8 dana od pravomoćnosti rješenja o dozvoli priključenja.

Članak 16.

Sredstva naknade u smislu članka 14. odnosno 15. ove odluke namijenjena su za financiranje građenja objekta i uređenja komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom.

f) Način plaćanja naknade za priključenje

Članak 17.

Naknada za priključenje plaća se općom uplatnicom, odnosno nalogom za prijenos sredstava s računa, prije početka radova za izvođenje priključka.

Subjekti koji gospodari objektom komunalne infrastrukture dužan je vlasnika građevine uputiti da plati naknadno priključenje i ne smije otpočeti sa radovima na priključenju prije nego mu vlasnik građevine predoči dokaz o plaćenju naknadi za priključenje.

KAZNENE ODREDBE

Članak 18.

Za radnje suprotne ovoj odluci kaznit će se za prekršaj:

- a) fizička osoba: novčanom kaznom od 200,00 kn do 500,00 kn
- b) pravna osoba: novčanom kaznom od 1000,00 kn do 2000,00.

III. ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 19.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:363-02/06-01/1
URBROJ: 2182/13-01/06-01
Civljane, 15. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

43

Na temelju članka 90. i 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 i 129/05), Statuta Općine Civljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 07/06), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 13. sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, donosi

ODLUKU o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama dužnosnika i djelatnika

Članak 1.

Članak 4. mijenja se na način da se koeficijent pod rednim brojevima 1,2, 3 i 4 brišu, te dodaju novi kako slijedi:

1.Načelnik	1,9
2. Tajnik općine (pročelnik jedinstvenog upravnog odjela)	1,6
3. Voditelj odsjeka za proračun i financije	1,6
4. Voditelj odsjeka za komunalno gospodarstvo ...	1,6.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2007. godine.

Klasa: 120-01/06-01/2
Urbroj: 2182/13-02/06-01
Civljane, 15. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

44

Na temelju članka 34. stavka 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 - Uredba) i članka 21. Statuta Općine Cijvljane ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 07/06), Općinsko vijeće Općine Cijvljane, na 13. sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, donosi

ODLUKU

o obvezatnom korištenju komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se odlukom utvrđuje postupak za obvezatno korištenje komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na sakupljanje i odvoz komunalnog otpada (u nastavku teksta: komunalna usluga) na području Općine Cijvljane, te kaznene odredbe.

II. POSTUPAK KORIŠTENJA

Članak 2.

Svaki vlasnik ili korisnik nekretnine, pravna ili fizička osoba-proizvođač komunalnog otpada na području Općine Cijvljane (u daljnjem tekstu: proizvođač komunalnog otpada), komunalnu uslugu održavanja čistoće, u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada, obvezne su koristiti usluge za obavljanje navedene komunalne djelatnosti.

Članak 3.

Vlasnik ili korisnik stanbenog ili poslovnog prostora dužan je najkasnije u roku od osam dana od useljenja u stanbeni objekt, odnosno od početka obavljanja djelatnosti u kojoj se stvara komunalni otpad, obavijestiti trgovačko društvo koje obavlja komunalnu djelatnost iz članka 1. ove odluke, radi pružanja komunalne usluge.

III. KAZNENE ODREDBE

Članak 4.

Novčanom kaznom od 5.000,00 kuna do 10.000,00 kuna kaznit će se vlasnik ili korisnik nekretnine (ako je ugovorom prenesena obveza plaćanja) za prekršaj:

- ako ne obavijesti trgovačko društvo koje obavlja komunalne djelatnosti održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada na području Općine Cijvljane gdje se isporučuje komunalna usluga o početku korištenja usluge u rokovima iz članka 3. ove odluke,

- ako se ne koristi komunalnom uslugom održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada.

III. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-01/06-01/08

URBROJ: 2182/13-01/06-05

Cijvljane, 15. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIJVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

45

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96 i 73/00), članka 21. Statuta Općine Cijvljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/06), Općinsko vijeće Općine Cijvljane, na 13. sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, donosi

ODLUKU

o visini naknade za pravo služnosti javnih površina za komunalne, energetske i telekomunikacijske instalacije

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se plaćanje za pravo služnosti javnih površina za podzemne i nadzemne komunalne, elektroenergetske i telekomunikacijske instalacije, na području Općine Cijvljane.

Članak 2.

Visina naknade za pravo služnosti javnih površina Općine Cijvljane za podzemne i nadzemne komunalne, energetske i telekomunikacijske instalacije, utvrđuje se u iznosu od 5,00 kn godišnje po svakom dužnom metru položene podzemne i nadzemne instalacije.

Pored naknade iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se naknada za postavljanje:

- vodovodnih, kanalizacijskih, telefonskih i energetske okna (šahte) do 1m2 iznosi 600,00 kn po komadu

- vodovodnih, kanalizacijskih, telefonskih i energetske okna(šahte) veće od 1m2 iznosi 1.200,00 kn po komadu

- uličnih ormarića HEP-a iznosi 1.000,00 kn po komadu

- postavljanje javne govornice iznosi 2.400,00 kn po komadu

- postavljanje stupova elektro i drugih instalacija iznosi 2.000,00 kn po komadu

- postavljanje zračnih vodova po metru dužnom iznosi 50,00 kn.

Članak 3.

Za pravo služnosti javnim općinskim površinama prilikom gradnje i polaganja elektroenergetskih, telekomunikacijskih i drugih instalacija, plaća se jednokratna naknada za umanjenu vrijednost nekretnine po 1 m dužnog kanala, temeljem procijene ovlaštene osobe o trošku investitora.

Članak 4.

Investitor gradnje i polaganja instalacija dužni su sklopiti ugovor s Općinom Cijvljane o načinu i uvjetima privremenog zauzimanja i korištenja javnih površina u skladu s ishodenjem lokacijskom i građevinskom dozvolom.

Članak 5.

Način određivanja tehničkih i prometnih uvjeta kao i nadzor prekopavanja javnih površina te rokova zauzeća zemljišta radi gradnje i polaganja instalacija te intervencija funkcionalnog održavanja utvrđuje se posebnim rješenjem.

Članak 6.

Rješenje o osnivanju odnosno utvrđivati prava služnosti javne površine i visini naknade za služnost, temeljem ove odluke donosi Upravni odjel Općine Cijvljane.

Članak 7.

Ova odlika stupa na snagu osmog dana od danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 363-01/06-01/1
Ur.broj: 2182/13-02-06-1
Cijvljanje, 15. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

46

Na temelju članka 13a. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst i 82/04) i članka 21. Statuta Općine Cijvljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 07/06), Općinsko vijeće Općine Cijvljane, na 13. sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, donosi

ODLUKU o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi, te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju ugovora u Općini Cijvljane.

II. ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti u smislu članka 1. ove odluke su:

- održavanje javnih površina,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje, zaštita i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta i
- održavanje javne rasvjete.

Članak 3.

Održavanje javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječji igrališta, te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito održavanje prometnica, okomite i vodoravne signalizacije, svjetleće signalizacije, održavanje natpisnih oznaka ulica i trgova te kućnih brojeva, radova na hortikulturnom uređenju parkova i nasada, održavanje zelenila, nabavu sadnog materijala, košnju trave, prekope javnih površina i stručni nadzor nad tim radovima.

Članak 4.

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito skupljanje biološkog otpada sa zelenih površina, uklanjanja otpada koji stvaraju prolaznici, održavanje košara za otpatke, interventno čišćenje u slučaju akcidenta i stručni nadzor nad tim radovima.

Članak 5.

Održavanje, zaštita i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obuhvaća komunalne poslove održavanja, zaštite i rekonstrukcije površina koje se koriste za pomoći po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstanu cestu.

Članak 6.

Održavanje javne rasvjete obuhvaća komunalne poslove upravljanja, održavanja objekata i uređenja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova, rasvjetnih armatura, bojenje rasvjetnih stupova, prigodne blagdanske dekoracije i drugo, te stručni nadzor radova i utroška električne energije.

Članak 7.

Komunalne djelatnosti iz članka 3,4.,5., i 6. ove odluke financiraju se iz sredstava proračuna Općine Civljane i iz sredstava komunalne naknade.

Članak 8.

Cijena za obavljanje komunalnih poslova određuje se prema troškovima održavanja objekata i uređaja, sadržanim u Programima održavanja komunalne infrastrukture, a na osnovi prosječnih troškova.

Cijena usluga izvršitelju komunalnih poslova isplaćuje se za svaku godinu do kraja kalendarske godine, zaključno s 31. 12. tekuće godine, prema dostavljenim računima o izvršenim poslovima u toku godine i u roku 15 dana od dana dostave računa o izvršenom poslu naručitelja.

U slučaju povećanja obima pojedinih komunalnih poslova iz članka 1. ove odluke na koje je zaključen ugovor o povjeravanju komunalnih poslova za do 50% poslova godišnje u odnosu na one predviđene programom iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu sačinjit će se aneks ugovoru, a u slučaju povećanja poslova za iznad 50 % provest će se postupak prikupljanja ponuda, odnosno provest će se postupak javnog natječaja za povećani obim poslova.

III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 9.

Postupak podnošenja ponuda za obavljanje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove odluke provodi se :

- a) postupkom javnog natječaja ili
- b) postupkom prikupljanja ponuda.

Pod postupkom javnog natječaja smatra se

postupak usmjeren prema neodređenom broju nepoznatih osoba (pravnih ili fizičkih) koje se poziva da se prijave i podnesu ponude za obavljanje odnosne komunalne djelatnosti na temelju ugovora.

Pod postupkom prikupljanja ponuda smatra se postupak usmjeren prema određenom broju konkretnih osoba (najmanje pet) koje se poziva da podnesu ponudu za obavljanje odnosne komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora čija vrijednost ne prelazi vrijednost od 200 000,00 kuna.

O izboru postupka pod a) i b) ovog članka odlučuje Općinsko vijeće ovisno od ocjene kojim postupkom u konkretnoj stvari i uvjetima je izglednije da će se osigurati kvalitetnije obavljanje odnosne komunalne djelatnosti, odnosno kvalitetniji ponuditelj za obavljanje odnosne komunalne djelatnosti.

Članak 10.

Postupak natječaja i prikupljanja ponuda iz članka 9. ove odluke provodi Povjerenstvo za prikupljanje pisanih ponuda, odnosno provedbu javnog natječaja, koje imenuje Općinsko vijeće.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Članak 11.

Natječaj iz prethodnog članka objavljuje se u "Narodnim novinama" te na službenoj oglasnoj ploči Općine Civljane.

Natječaj sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor
- vrijeme na koji se sklapa ugovor
- vrstu i opseg poslova
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja
- jamstvo izvršitelja za obavljane usluge
- rok važenja ponude
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice Povjerenstva za provedbu javnog natječaja
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Članak 12.

Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponuda koji su navedeni u sadržaju natječaja.

Poziv za dostavu ponuda dostavlja se pozvanim gospodarskim subjektima - kandidatima, te na oglasnoj ploči Općine Civljane.

Članak 13.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenoj omotnici Općini Civljane neposredno ili putem pošte preporučeno s naznakom: " NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ ZA " u roku 8 (osam) dana od dana objave natječaja, odnos poziva za dostavu ponuda.

Članak 14.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti slijedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrnica ili izvid iz registra trgovačkog društva),
- potvrde BON 1 i BON 2,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja (Porezna uprava, RFMIO, RZZO),
- ovjerenu izjavu da direktor tvrtke nije kažnjavan za kaznena djela iz oblasti gospodarstva,
- potvrda da se protiv direktora ne vodi istražni, odnosno kazneni postupak,
- reference za obavljanje komunalnih djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura zaposlenih djelatnika, dosadašnji poslovi).

Članak 15.

Povjerenstvo za prikupljanje pisanih ponuda, odnosno provedbu javnog natječaja, obaviti će se otvaranje ponuda najranije tri dana po isteku roka natječaja radi utvrđivanja prispjelosti ponuda putem pošte.

Radu Povjerenstva mogu prisustvovati ponuditelji. O radu povjerenstva vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i dva člana Povjerenstva, te jedan od prisutnih ponuditelja kao ovjerovitelj zapisnika kojega ponuditelji zajednički odrede.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u natječaju smatrat će se nepravovaljanim. Na osnovu pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti uputiti Općinskom vijeću, zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prilaže, radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora. Općinsko vijeće može donijeti odluku da se ne izabere niti jedna od ponuda pristiglih na natječaj.

IV. UVJETI ZA ODABIR

Članak 16.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema slijedećim kriterijima:

Od 5-10 bodova ocjenjuju se slijedeći elementi:

- oprema
- poslovni prostor
- broj i struktura djelatnika
- ponuđena cijena
- uvjeti plaćanja (odgoda, krediti, druge pogodnosti),

Najveći broj dodijeljenih bodova je 50.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 17.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-01/06-01/1
URBROJ: 2182/13-01-06-1/1
Civljane, 15. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

47

Na temelju članka 23. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/00, 59/01, 26/03 i 82/04) i članka 21. Statuta Općine Civljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske-županije", broj 07/06), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 13. sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama koeficijenta namjene za poslovni prostor i građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti

Članak 1.

Članak 11. mijenja se na način da se koeficijent namjene za poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti koeficijent je 3,5.

Članak 2.

Za građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti koeficijent namjene iznosi 3% od koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor i iznosi 0,105.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2007. godine.

Klasa:021-05/06-01/2
URBROJ: 2182-06/06-01
Civljane, 15. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

48

Na temelju članka 3. i 9. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90 i 27/93) i članka 21. Statuta Općine Cijvljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 07/06), Općinsko vijeće Općine Cijvljane, na 15. sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, donosi

**ODLUKU
o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi
Općine Cijvljane za 2006. godinu**

Članak 1.

Članak 3. Programa javnih potreba u kulturi mijenja se i glasi;

Aktivnost 01

Očuvanje i uređenje kulturnih dobara

Opći cilj programa: Zaštita i očuvanje povijesnih lokaliteta na području općine Cijvljane

Zakonska osnova: Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi

R.br.	Kulturni lokaliteti	Namjena	Iznos u kunama	Povećanje	Novi plan
1	Crkva sv. Spas	Zaštita i očuvanje arheološkog lokaliteta sv. Spas, te uređenje okoliša	5.000,00	50.000,00	55.000,00
2	Pločasti most iz 9. stoljeća	Zaštita, očuvanje i uređenje prilaza	1.500,00	0,00	1.500,00
3	Staro groblje	Zaštita, očuvanje i uređenje	2.000,00	0,00	2.000,00
4	Veliko vrelo, povijesni izvor	Zaštita, očuvanje i uređenje okoliša	11.500,00	0,00	11.500,00
Ukupno:			20.000,00	50.000,00	70.000,00

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 612-01/06-01/02

Ur.broj: 2182/13-02/06-01

Cijvljane, 15. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

**OBRAČUN PRORAČUNA
Općine Cijvljane za razdoblje
I.-VI. mjesec 2006. godine**

Prema članku 124. Zakona o proračunu sadržaj polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna izgleda kako slijedi:

I. OPĆI DIO

A.RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Plan	Izvršenje	Indeks
1. PRIHODI(Klasa 6)	2.306.500	603.490	26,2
2. RASHODI (Klasa 3)	1.590.500	389.693	24,5
3. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU(Klasa 4)	716.000	200.090	27,9
4. RAZLIKA	0	13.707	-

49

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 21. Statuta Općine Cijvljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 07/03), Općinsko vijeće Općine Cijvljane, na 13 sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, donosi

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:400-04/06-01/1
URBROJ: 2182/13-02-06
Civljane, 15. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

50

Na temelju članka 6. i 8. Zakona o izboru članova predstavničkog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 44/05 -pročišćeni tekst) i članka 21. Statuta Općine Civljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 07/06), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 13. sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, donosi

R J E Š E N J E
o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika

1. Dužnost vijećnika Općinskog vijeća Općine Civljane, sukladno članku 6. i 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 44/05 - pročišćeni tekst) počinju obnašati: Slavko Barišić i Milan Četnik, umjesto izabranih vijećnika Ljubice Vitas i Dušana Vukovića.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 119-02/06-01/9
URBROJ: 2182/13-02/06-1
Civljane, 15. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

51

Na temelju članka 19. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 21. Statuta Općine Civljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 07/06), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 13. sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju projekcije Proračuna Općine Civljane za razdoblje 2007.- 2009. godina

I. Prihvaća se projekcija Proračuna Općine Civljane za razdoblje 2007.-2009. godina, kao sastavni dio Proračuna Općine Civljane za 2007. godinu.

II. Plan iz točke 1. čini sastavni dio ovog zaključka.

III. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-05/06-01/5
Ur.br: 2182/13-02-06
Civljane, 15. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

52

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 21. Statuta Općine Civljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 07/06), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 13. sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Polugodišnjeg obračuna Proračuna Općine Civljane za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2006. godine

I. Prihvaća se Polugodišnji obračun Proračuna Općine Civljane za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2006. godine.

II. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-04/06-01/1
Ur.br: 2182/13-02-06
Civljane, 15. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

53

Na temelju članka 21. Statuta Općine Civljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 07/06), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 13 sjednici, od 15. prosinca 2006. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o trošenju sredstava; nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve Općine Civljane, u razdoblju siječanj - lipanj 2006. godine po mjesecima

I. Prihvaća se Izvješće o trošenju sredstava; nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve Općine Civljane, u razdoblju siječanj - lipanj 2006. godine po mjesecima.

II. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-04/06-01/2
Ur.br: 2182/13-02-06
Civljane, 15. prosinca 2006.

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

5

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01 i 95/05) i članka 21. Statuta Općine Civljane ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 07/06), Općinsko poglavarstvo Općine Civljane, na 05. sjednici, od 12. prosinca 2006. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PLANA

nabave roba, radova i usluga u 2006. godini

Točka I.

Općinsko poglavarstvo Općine Civljane donosi Izmjene i dopune Plana nabave roba, radova i usluga za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Plan nabave) za čiju realizaciju su sredstva planirana u Proračunu Općine Civljane za 2006. godinu.

Točka II.

U Planu nabave navode se planirane vrijednosti nabave kako slijedi:

Predmet nabave male vrijednosti (do 200.000,00 kuna)

Redni broj	Predmet nabave	Planirano u kunama	Pov-Smanj	Novi Plan
1	Opći poslovi (admin., teh. i stručno osoblje)			
	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	12.000	4.000	16.000
	Energija	20.000	0	20.000
	Usluge, telefona, pošte i prijevoza	20.000	0	20.000
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanje	43.000	0	43.000
	Usluge promidžbe i informiranja	18.000	0	18.000
	Intelektualne i druge usluge	50.000	-22.000	28.000
	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	5.000	-2.500	2.500
	Računalne usluge	5.000	-3.000	2.000
	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000	2.000	17.000
	Bankarske i usluge platnog prometa	3.000	0	3.000
2	Nabavka uredske opreme i namještaja			
	Uredska oprema i namještaj	17.000	7.000	24.000
3	Javna rasvjeta			
	Potrošak javne rasvjete	30.000	-5.000	25.000
	Tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete	60.000	-20.000	40.000
4	Održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina			
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina	20.000	0	20.000
5	Javne površine			
	Komunalne usluge-odvoz smeća	30.000	0	30.000

	Deratizacija i dezinfekcija	6.000	0	6.000
	Intelektualne i druge usluge	40.000	-5.000	35.000
6	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta			
	Ostala nemat.proizvedena imovina	25.000	0	25.000
7	Sanacija deponija i nabavka kontejnera			
	Oprema	120.000	0	120.000
	Ostala nemat.proizvedena imovina	25.000	10.000	35.000
8	Poboljšanje vodoopskrbe			
	Ostala nemat.proizvedena imovina	100.000	100.000	200.000
	Investicijsko održavanje vodovoda	15.000	0	15.000
9	Izrada programa ukupnog razvoja općine			
	Ostale intelektualne usluge	63.000	0	63.000
10	Izrada poslovnog plana			
	Usluge izrada poslovnog plana općine	81.000	0	81.000
11	Protupožarna zaštita			
	Tekuće donacije	20.000	-20.000	0
12	Sanacija škola na području općine			
	Ostala nemat.proizvedena imovina	30.000	-30.000	0
13	Očuvanje i uređenje kulturnih dobara			
	Investicijsko održavanje	20.000	50.000	70.000
14	Tekuće donacije (Program kulturnih, športskih i ostalih događanja)			
	Tekuće donacije u novcu	10.000	-7.500	2.500
15	Socijalna skrb			
	Pomoć obiteljima i kućanstvima u novcu	10.000	-2.000	8.000
	Pomoć obiteljima i kućanstvima u naravi	10.000	8.000	18.000
	Tekuće donacije	10.000	-4.500	5.500

Predmet nabave veće vrijednosti (preko 200.000,00 kuna)

Redni broj	Predmet nabave	Planirano u kunama	Pov-Smanj	Novi Plan
1	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta			
	Ceste i slični građevinski objekti	400.000	-100.000	300.000
2	Sanacija deponija i nabavka kontejnera			
	Ostale komunalne usluge	470.000	-120.000	350.000

Točka III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-02/06-01/03

Ur.br.: 2182/13-02/06

Civljane, 12. prosinca 2006.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Ante Gutić, v. r.

Šibensko-kninske županije", broj 07/06), Općinsko poglavarstvo Općine Civljane, na 05. sjednici, od 12. prosinca 2006. godine, donosi

**PLAN
nabave roba, radova
i usluga u 2007. godini**

Točka I.

Općinsko poglavarstvo Općine Civljane donosi Plan nabave roba, radova i usluga za 2007. godinu (u daljnjem tekstu: Plan nabave) za čiju realizaciju su sredstva planirana u Proračunu Općine Civljane za 2007. godinu.

Točka II.

U Planu nabave navode se planirane vrijednosti nabave kako slijedi:

6

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01 i 95/55) i članka 21. Statuta Općine Civljane ("Službeni vjesnik

Predmet nabave male vrijednosti (do 200.000,00 kuna)		
Redni broj	Predmet nabave	Planirano u kunama
1	Opći poslovi (admin., teh. i stručno osoblje)	
	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000
	Energija	25.000
	Usluge, telefona, pošte i prijevoza	32.000
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanje	40.000
	Usluge promidžbe i informiranja	22.000
	Intelektualne i druge usluge	30.000
	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	5.000
	Računalne usluge	10.000
	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000
	Bankarske i usluge platnog prometa	3.400
2	Nabavka uredske opreme i namještaja	
	Uredska oprema i namještaj	25.000
	Ulaganje u računalne programe	5.000
3	Javna rasvjeta	
	Potrošak javne rasvjete	40.000
	Tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete	60.000
4	Održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina	
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000
5	Javne površine	
	Komunalne usluge-odvoz smeća	40.000
	Deratizacija i dezinfekcija	12.000
	Intelektualne i druge usluge	20.000
6	Očuvanje okoliša	
	Investicijsko održavanje	40.000
	Ostala nemat.proizvedena imovina	20.000
7	Poboljšanje vodoopskrbe	
	investicijsko održavanje vodovoda	20.000
	Ostala nemat.proizvedena imovina	70.000
8	Ulaganje u poduzetničku zonu	
	Investicijsko održavanje	20.000
	Ostala nemat.proizvedena imovina	20.000
9	Protupožarna zaštita	
	Tekuće donacije	20.000
10	Sanacija škola na području općine	
	Ostala nemat.proizvedena imovina	45.000
11	Očuvanje, zaštita i uređenje kulturnih lokaliteta	
	Investicijsko održavanje	20.000
	Ostala nemat.proizvedena imovina	20.000
12	Tekuće donacije (Program kulturnih, sportskih i ostalih dog.)	10.000
13	Socijalna skrb	
	Pomoć obiteljima i kućanstvima u novcu	10.000
	Pomoć obiteljima i kućanstvima u naravi	10.000
	Tekuće donacije	15.000
14	Tekuće donacije (Program djelatnosti Vijeća nac. manjina)	10.000
15	Tekuće donacije (Program političkih stranaka)	10.000
Predmet nabave veće vrijednosti (preko 200.000,00 kuna)		
Redni broj	Predmet nabave	Planirano (u kunama)
1	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta Ceste i slični građevinski objekti	400.000

Točka III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja do 31. prosinca 2007. godine.

Klasa:400-02/06-01/04
 Ur.br.: 2182/13-02/06
 Cijvljane, 12. prosinca 2006.

II.
OPĆINA KIJEVO
OPĆINSKO VIJEĆE

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
 OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
 Ante Gutić, v.r.

38

Na temelju članka 32. stavka I. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 21. Statuta Općine Kijevo ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/01), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 15. sjednici, od 12. prosinca 2006. godine, donosi

PRORAČUN
Općine Kijevo za 2007.godinu

OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

6	Prihodi poslovanja	3.300.600,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.735.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.165.000,00
5	Izdaci za financ. imovinu i otplatu zajmova	30.000,00
	Manjak prihoda iz ranijih godina	670.000,00
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	3.600.600,00
	UKUPNI RASHODI I IZDACI	3.600.600,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

6	Prihodi poslovanja	3.300.600,00
61	Prihodi od poreza	605.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	570.000,00
6111	Porez i prirez na doh. od nesam	570.000,00
613	Porez na imovinu	20.000,00
6131	Stalni porez na nepokretnu imovinu	20.000,00
614	Porez na robu i usluge	15.000,00
6142	Porez na promet	5.000,00
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	10.000,00
63	Pomoći iz inoz. i od subjekata unutar opće države	2.449.600,00
633	Pomoć iz proračuna	800.000,00
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	800.000,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	1.649.600,00
6341	Tekuće pom. od ostalih koriš, unutar opće države	10.000,00
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subj. unutar opće države	1.639.600,00
64	Prihodi od imovine	116.000,00
641	Prihodi od fin. imovine	1.000,00
6413	Kamate na or. sred. i sred. po videnju	1.000,00
642	Prihodi od nefin. imovine	115.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznaj. imovine	110.000,00
6423	Ostali prihodi od nefin. imovine	5.000,00
65	Prihodi adm. pristojbi i po posebnim propisima	130.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	10.000,00
6512	Žup. gradske i općinske upr. pristojbe	10.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	120.000,00
6523	Komunalni doprinosi i komunalne naknade	120.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	300.000,00
71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	300.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	300.000,00

7111	Zemljište	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.735.600,00
31	Rashodi za zaposlene	439.000,00
311	Plaće	369.000,00
3111	Plaće za redvan rad	369.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.500,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.500,00
313	Doprinosi na plaće	63.500,00
3132	Doprinosi za zdrav, osiguranje	57.500,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00
32	Materijalni rashodi	942.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	35.500,00
3211	Službena putovanja	15.000,00
3212	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odv. život	18.500,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	145.000,00
3221	Uredski materijal i ostali mat. rashodi	30.000,00
3223	Energija	100.000,00
3224	Materijal i dijel, za tek. i inv. održavanje	10.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00
323	Rashodi za usluge	483.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	35.000,00
3232	Usluge tekućeg i inv. održavanja	100.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00
3234	Komunalne usluge	55.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	250.000,00
3238	Računalne usluge	3.000,00
3239	Ostale usluge	35.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	278.500,00
3291	Naknade za rad predst. i izvršnih tijela	175.000,00
3292	Premije osiguranja	6.500,00
3293	Reprezentacija	90.000,00
3294	Članarine	2.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00
34	Financijski rashodi	14.600,00
342	Kamate za primljene zajmove	6.600,00
3423	Kamate na primljene zajmove od banaka	6.600,00
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge pl. prometa	3.000,00
3434	Ostali nespomenuti fin. rashodi	5.000,00
35	Subvencije	120.000,00
352	Subvencije trg. dr. obrtnicima i poduzet	120.000,00
3522	Subvencije trg. dr. izvan jav. sektora	120.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz pror.	50.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00
38	Ostali rashodi	170.000,00
381	Tekuće donacije	170.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	170.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.165.000,00
45	Rashodi za dodatna ul. na nefin. imovini	1.165.000,00
451	Dodatna ulaganja na grad. objektima	1.165.000,00
4511	Dodatna ulaganja na grad. objektima	1.165.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	30.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primlj. zajmova	30.000,00
542	Otplata glavnice prim. zajmova od banaka	30.000,00
5421	Otplata gl. prim. zajmova od tuzemnih banaka	30.000,00

POSEBNI DIO

RAZDJEL 01. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

GLAVA 1. Općinsko poglavarstvo, općinsko vijeće i administracija	1.190.600,00
Aktivnost 1. Administrativno i stručno osoblje	985.600,00
3111 Plaće za redovan rad	369.000,00
3112 Ostali rashodi za zaposlene	6.500,00
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	57.500,00
3133 Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00
3211 Službena putovanja	15.000,00
3212 Naknade za prijevoz, rad na terenu	18.500,00
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00
3221 Uredski materijal i ostali mat. rashodi	30.000,00
3223 Energija	45.000,00
3224 Materijal i dijel, za tekuće i inv.održ.	10.000,00
3225 Sitni inventar i auto gume	5.000,00
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	35.000,00
3237 Intelektualne i osobne usluge	250.000,00
3238 Računalne usluge	3.000,00
3239 Ostale usluge	35.000,00
3292 Premije osiguranja	6.500,00
3293 Reprerentacija	40.000,00
3294 Članarine	2.000,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00
3423 Kamate za primljene zajmove	6.600,00
3431 Bankarske usluge i usl. platnog prometa	3.000,00
3434 Ostali nespomenuti fin. rashodi	5.000,00
5421 Otplata glavnice primljenih zajmova	30.000,00
Aktivnost 2. Općinsko poglavarstvo	40.000,00
3291 Naknade za rad	30.000,00
3293 Reprerentacija	10.000,00
Aktivnost 3. Općinsko vijeće	165.000,00
3291 Naknade za rad	145.000,00
3293 Reprerentacija	20.000,00
GLAVA 2. KOMUNALNI POSLOVI	210.000,00
Aktivnost 1. Javna rasvjeta	90.000,00
3223 Električna energija	55.000,00
3232 Usluge tekućeg održavanja	35.000,00
Aktivnost 2. Održavanje cesta i drugih javnih površina	65.000,00
3232 Usluge tekućeg održavanja	65.000,00
Aktivnost 3. Deratizacija i dezinfekcija	5.000,00
3234 Usluge deratizacije	5.000,00
Aktivnost 4. sanacija divljih deponija	50.000,00
3234 Sanacija divljih deponija	50.000,00
GLAVA 3. VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTIT	35.000,00
3811 Tekuće donacije vatrogascima	30.000,00
3811 Tekuće donacije u novcu	5.000,00
GLAVA 4. KULTURNE MANIFESTACIJE	30.000,00
Aktivnost 1. Kijeovski književni susreti	25.000,00
3233 Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00
3293 Reprerentacija	20.000,00
Aktivnost 2. KUD Dinara Kijevo	5.000,00
3811 Tekuće donacije u novcu	5.000,00

GLAVA 5. SOCIJALNA SKRB	50.000,00
Aktivnost 1. Pomoć građanima	20.000,00
3721 Naknade građanima u novcu	20.000,00
Aktivnost 2. Pomoć učenicima i studentima	30.000,00
3721 Pomoć za kupnju školskih knjiga	10.000,00
3721 Stipendije učenicima i studentima	20.000,00
 GLAVA 6. SUBVENCije KOMUNALNOM DRUŠTVU	 120.000,00
Aktivnost 1. Održavanje lokalnih prometnica	75.000,00
3522 Održavanje lokalnih prometnica	70.000,00
3522 Održavanje protupožarnih prometnica	5.000,00
 Aktivnost 2. Održavanje groblja i zelenih površina	 25.000,00
3522 Održavanje groblja	20.000,00
3522 Održavanje zelenih površina	5.000,00
Aktivnost 3. Održavanje građevinskih objekata	20.000,00
3522 Održavanje općinskog doma	15.000,00
3522 Održavanje ostalih objekata	5.000,00
 GLAVA 7. TEKUĆE DONACIJE	 130.000,00
Aktivnost 1. Tekuće donacije sportskim društvima	65.000,00
3811 NK Zrinski Kijevo	25.000,00
3811 HPDSinjal831Kijevo	13.000,00
3811 Boćarski klub Kijevo	15.000,00
3811 Lovačko društvo Kijevo	12.000,00
Aktivnost 2. Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	65.000,00
3811 Župa sv. Mihovila Kijevo	20.000,00
3811 GD crvenog križa Knin	8.000,00
3811 Muzej grada Knina	7.000,00
3811 Ostale tekuće donacije	30.000,00
 GLAVA 8. KAPITALNA ULAGANJA	 1.165.000,00
4511 Izgradnja nogostupa	100.000,00
4511 Izgradnja groblja i mrtvačnice	200.000,00
4511 Uređenje općinskog doma	50.000,00
4511 Izgradnja lokalnih prometnica	450.000,00
4511 Adaptacija stare škole	50.000,00
4511 Adaptacija doma u Validžićima	50.000,00
4511 Izgradnja nogometnog igrališta	100.000,00
4511 Adaptacija i uređenje česme	50.000,00
4511 Uređenje trga kod škole	50.000,00
4511 Uređenje trga kod kapelice	50.000,00
4511 Ulaganja u informatičku opremu	15.000,00

Ovaj proračun stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2007. godine.

Klasa:400-08/06-01/15
Ur. broj:2182/15-01/06-09
Kijevo, 12. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KIJEVO

PREDSJEDNIK
Mićo Jurić-Ćivro, v.r.

39

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03), članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00/127/00, 59/01, 07/01, 150/02 i 147/03) i članka 30. Statuta Općine Kijevo ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 05/06 i 10/06), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 15. sjednici, od 12. prosinca 2006. godine, donosi

ODLUKU o izvršenju Proračuna Općine Kijevo za 2007. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje način izvršenja Proračuna Općine Kijevo za 2007. godinu (u daljnjem tekstu Proračun), upravljanje prihodima, primitcima, rashodima i izdacima Proračuna, imovinom Općine Kijevo te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda i računa zaduživanja/financiranja, a Posebni dio sadrži raspored izdataka po nositeljima izvršenja Proračuna - razdjelima te vrstama izdataka.

II. IZVRŠENJE PRORAČUNA

Članak 3.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je nositelj izvršne vlasti - općinski načelnik. Isti je odgovoran za izvršenje Proračuna u cjelini.

Članak 4.

Sredstva proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u njegovu posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama.

Članak 5.

Sredstva planirana na osnovnom računu 372 - prijenos sredstava za socijalnu skrb, rasporediti će nositelj izvršne vlasti sukladno programu socijalnih potreba za 2007. godinu.

Članak 6.

Ukoliko tijekom proračunske godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, nositelj izvršne vlasti predložiti će Općinskom vijeću donošenje izmjena i dopuna Proračuna, kako bi se izvršilo njegovo uravnoteženje.

Članak 7.

Stalna pričuva Proračuna će se koristiti za nepredviđene i hitne izdatke u skladu sa Zakonom.

Članak 8.

Za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koristit će se sredstva proračunske zalihe Proračuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe u cijelosti odlučuje nositelj izvršne vlasti i o tome polugodišnje izvješćuje Općinsko vijeće.

Članak 9.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2007. godine. Financijske obveze koje ne budu podmirene do datuma utvrđenog u stavku 1. ovog članka, podmirit će se iz proračuna naredne poslovne godine.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 10.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2007. godine

KLASA: 400-08/06-01/15
URBROJ: 2182/15-01/06-10
U Kijevu, 12. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIEVO

PREDSJEDNIK
Mićo Jurić-Čivro, v.r.

40

Na temelju članka 90. stavka 2. i članka 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 30/01, 60/01 i 129/05) i članka 12. Odluke o ustroju Jedinственog upravnog odjela Općine Kijevo ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 07/02), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 15. sjednici, od 12. prosinca 2006. godine, donosi

ODLUKU o plaćama dužnosnika i djelatnika, te naknadama vijećnika i članova poglavarstva

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuju se plaće dužnosnika i djelatnika i druga prava koja proizlaze iz radnog odnosa, te naknade vijećnicima, članovima Poglavarstva i članovima radnih tijela Općine Kijevo.

Članak 2.

Plaće dužnosnika i djelatnika utvrđuju se na način da se osnovica za obračun plaće, množi s pripadajućim koeficijentom.

Osnovica za obračun plaće je osnovica koju utvrđuje Vlada Republike Hrvatske koja se primjenjuje u javnim i državnim službama, a temelji se na Zakonu o plaćama u javnim službama i Zakonu o državnim službenicima i namještenicima.

II. PLAĆE DUŽNOSNIKA

Članak 3.

Dužnosnicima koji poslove obavljaju profesionalno utvrđuje se pripadajući koeficijent za obračun plaće:

1. za općinskog načelnika 2,73.

Plaće dužnosnika koje čini umnožak koeficijenta i osnovice za izračun plaće, uvećava se za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

III. PLAĆE DJELATNIKA

Članak 4.

Djelatnicima Jedinstvenog upravnog odjela utvrđuje se pripadajući koeficijent za obračun plaće:

1. za pročelnika 1.70
2. za računovodstvenog referenta 1.18
3. za komunalnog redara 0.80
4. za domara, kurira, čistača 0.30

Plaće djelatnika koje čine umnožak koeficijenta i osnovice za izračun plaće, uvećava se za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

IV. NAKNADE DUŽNOSNIKA

Članak 5.

Dužnosnicima koji poslove obavljaju počasno utvrđuje se pripadajući koeficijent za obračun naknade troškova:

1. predsjednik Općinskog vijeća 1,11
2. zamjenik predsjednika Općinskog vijeća 0,28
3. članovi Općinskog vijeća 0,19
4. zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva 0,28
5. član Općinskog poglavarstva 0,19.

Članak 6.

Korisnicima naknade iz članka 5. ove odluke koji neopravdano i bez razloga ne budu nazočni na sjednici Vijeća, bit će uskraćena naknada. Odluku o uskraćivanju naknade donijet će predsjednik Vijeća.

V. OSTALA MATERIJALNA PRAVA DUŽNOSNIKA I DJELATNIKA

Članak 7.

Dužnosnici i djelatnici imaju pravo na mjesečnu

naknadu troškova za korištenje vlastitog mobitela u službene svrhe i to:

1. općinski načelnik 150,00 kuna
2. predsjednik Općinskog vijeća 150,00 kuna.

Članak 8.

Osnovna plaća se povećava za:

- rad noću 40%
- prekovremeni rad 50 %
- rad nedjeljom 35 %.

Ako djelatnik radi za blagdane i neradne dane utvrđene zakonom, ima pravo na naknadu plaće i plaću uvećanu za 50 %.

Prekovremeni rad pojedinog djelatnika određuje općinski načelnik zasebnim rješenjem.

Članak 9.

Djelatnici i dužnosnici koji koriste vlastiti automobil u službene svrhe imaju pravo na naknadu prema Odluci o visini dnevnica za službeno putovanje i visini naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna ("Narodne novine", broj 55/04,61/04 i 12/05).

Odobrenje za korištenje vlastitog automobila u službene svrhe daje općinski načelnik.

Članak 10.

Djelatnici i dužnosnici imaju pravo na naknadu prijevoznih troškova na posao i s posla u visini cijene prijevoza sredstvom javnog prometa prema mjesečnoj odnosno pojedinačnoj prijevoznoj karti.

Članak 11.

Kada je djelatnik ili dužnosnik upućen na službeno putovanje u zemlji, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnica i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Za službeno putovanje koje traje od 8 do 12 sati djelatniku i pripada naknada u iznosu 50% dnevnice, a za putovanje koje traje više od 12 sati pripada mu puni iznos dnevnice.

Članak 12.

Naknada troškova i dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo utvrđuje se na način kako je to regulirano za tijela državne uprave.

Članak 13.

Za sva prava koja nisu regulirana ovom odlukom primjenjivat će se odredbe Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike.

Iznosi svih naknada propisanih ovom odlukom isplaćivat će se zavisno od sredstava za te namjene osiguranih u Proračunu.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o naknadama dužnosnika i djelatnika, te naknadama vijećnika Općinskog vijeća Općine Kijevo ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/04).

Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2007. godine.

KLASA: 402-08/06-01/15
URBROJ: 2182/15-02/06-03
Kijevo, 12. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIJEVO

PREDSJEDNIK
Mićo Jurić-Ćivro, v.r.

41

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 30. Statuta Općine Kijevo ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 05/06 i 10/06), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 15. sjednici, od 12. prosinca 2006. godine, donosi

PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo za 2007. godinu

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te za nabavku opreme i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa.

Program iz stavka 1. ovog članka se odnosi na područje Općine Kijevo za 2007. godinu.

Članak 2.

Sredstva za ostvarenje ovog Programa se temelje na sredstvima koja se planiraju dobiti puteni naplate komunalnog doprinosa, cijene komunalne usluge, naknade za priključenje, Proračuna Općine Kijevo i drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom.

PROGRAM GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE S RASPODJELOM SREDSTAVA

Članak 3.

U skladu predviđenih prihoda izvršiti će se gradnja, rekonstrukcija i investicijsko održavanje slijedećih projekata s procjenom troškova kako slijedi:

1. JAVNA RASVJETA, NERAZVRŠTANE CESTE, NOGOSTUP, JAVNE POVRŠINE I GROBLJE

a) Predviđeni iznos sredstava za ostvarivanje dijela programa koji se odnosi na izgradnju i održavanje nerazvrstanih cesta, nogostupa i javne rasvjete su:

IZVORI SREDSTAVA	2007. godina
- općinski proračun	750.000,00
UKUPNO:	750.000,00

b) U skladu s predviđenim sredstvima planira se izvršiti gradnja komunalne infrastrukture 2007. godina

- Izgradnja i održavanje nerazvrstanih cesta i nogostupa 550.000,00
- mrtvačnica, groblje i potporni zid 200.000,00

UKUPNO: 750.000,00

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Sukladno dinamici pritrjevanja financijskih sredstava vršit će se i realizacija gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđene ovim Programom.

Članak 5.

Sukladno prihodovnim sredstvima, konačnim vrijednostima investicija i tehničkim mogućnostima izvedbe projekata ovaj Program se može mijenjati i nadopunjavati tokom razdoblja za koji je donijet.

Članak 6.

Iznosi navedeni u članku 3. točka 1. pod b. Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo iskazani su bez PDV-a.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2007. godine.

Klasa: 363-01/06-01/15
Ur.broj: 2182/15-01/06-04
Kijevo, 12. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIJEVO

PREDSJEDNIK
Mićo Jurić-Čivro, v.r.

42

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03-pročišćeni tekstu, 82/04 i 178/04) i članka 30. Statuta Općine Kijevo ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 05/06), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 15. sjednici, od 12. prosinca 2006. godine, donosi

PROGRAM održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo u 2007. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2006. godini na području Općine Kijevo za komunalne djelatnosti:

1. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
2. održavanje javnih površina,
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. održavanje groblja i
5. održavanje javne rasvjete.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnim za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

U 2007. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa u Općini Kijevo obuhvaća:

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

1.1. Čišćenje komunalnog otpada s divljih odlagališta na

Području Općine Kijevo	50.000,00 kn
UKUPNO:	50.000,00 kn

Sredstva za financiranje navedenih radova financirat će se iz odobrenih sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

2.1. Održavanje nerazvrstanih cesta, nasipanje oštećenja na neasfaltiranim cestama, betoniranje rubnjaka uz asfaltirane ceste 75.000 kn

Sredstva za izvršavanja ovih radova financirat će se iz komunalne naknade i proračuna Općine Kijevo.

3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

3.1. utrošak električne energije za javnu rasvjetu	55.000 kn
3.2. tekuće održavanje i zamjena dotrajalih svjetiljki, osigurača i ostalog potrošnog materijala	35.000 kn
UKUPNO:	90.000 kn

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki financirat će se iz komunalne naknade i proračuna Općine Kijevo.

Članak 3.

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u ukupnom iznosu od 215.000,00 kuna.

Članak 4.

Iznosi navedeni u Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo u 2007. godini iskazani su bez PDV-a.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 007. godine.

Klasa: 363-05/06-01/15

Ur.broj: 2182/15-01/06-05

Kijevo, 12. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIEVO

PREDSJEDNIK
Mićo Jurić-Čivro, v.r.

43

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 73/97, 27/01, 9/01, 2/01 i 103/03) i članka 30. Statuta Općine Kijevo ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 05/06 i 10/06), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 15. sjednici, od 12. prosinca 2006. godine, donosi

PROGRAM socijalnih potreba Općine Kijevo za 2007. godinu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim programom se utvrđuju oblici kojima će se osigurati i ostvariti pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje one same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti, te iskaz financijskih sredstava za njegovo ostvarenje u 2007. godini.

Programom se također utvrđuju i oblici pomoći stimulacijskog karaktera neovisno od socijalnog statusa osobe koja ostvaruje pravo na pomoć.

Članak 2.

Korisnici pomoći moraju biti državljani Republike Hrvatske s prebivalištem i obveznim boravkom na području Općine Kijevo.

II. SOCIJALNE POTREBE

Članak 3.

Sredstva za ostvarenje programa socijalnih potreba, rasporedit će se za:

1. jednokratne novčane pomoći,
2. troškovi ogrjeva
3. ostale oblike pomoći.

1. JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ

Jednokratna novčana pomoć će se osigurati u godišnjem iznosu u slijedećih slučajevima:

- Jednokratne pomoći će se socijalno ugroženim domaćinstvima u ukupnom iznosu od 10.000,00 kn
- jednokratna pomoć učenicima osnovnoškolskog obrazovanja za kupnju knjiga i ostalog školskog pribora u ukupnom iznosu od 10.000,00 kn
- jednokratne pomoći stimulacijskog karaktera roditeljima za novorođeno dijete u ukupnom iznosu od 2 000,00 kuna
- jednokratne pomoći stimulacijskog karaktera za novosklopljeni brak uz uvjet da nevjesta i ženik prvi put stupaju u brak u ukupnom iznosu od 3 000,00 kuna
- jednokratna pomoć povratnicima u ukupnom iznosu od 5 000,00.

Korisnicima jednokratnih pomoći stimulacijskog karaktera uskratit će se pravo na pomoć ukoliko domaćinstvo u kojem prebivaju odnosno borave duguje prema općinskom proračunu po bilo kojoj osnovi.

2. PODMIRENJE TROŠKOVA OGRJEVA

Podmirenje troškova ogrjeva se odobrava korisnicima socijalne skrbi (samcu ili obitelji) koji se griju na drva.

Sredstva za podmirenje troškova ogrjeva se osiguravaju u Proračunu Šibensko-kninske županije u ukupnom iznosu od 29.920,00.

3. OSTALI OBLICI POMOĆI

Osim navedenih oblika pomoći Općina Kijevo sudjeluje u osiguranju i drugih oblika pomoći, kako slijedi:

- stipendije učenicima višeg i visokoškolskog obrazovanja - 20.000,00.

Članak 4.

Jednokratne novčane pomoći, stipendije i sredstva za podmirenje troškova ogrjeva će se uplaćivati na osobne račune korisnika odnosno isplaćivat će se korisnicima iz blagajne.

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Provedba ovog Programa u dijelu koji se odnosi na pomoći za ogrjev realizirat će se u suradnji s Centrom za socijalnu skrb Knin i Upravnim odjelom za zdravstvo i socijalnu skrb Šibensko-kninske županije.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2007. godine.

Klasa: 550-01/06-01/15

Ur.broj: 2182/15-01/06-06

Kijevo, 12. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIEVO

PREDSJEDNIK
Mićo Jurić-Ćivro, v.r.

44

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90 i 27/93) i članka 30. Statuta Općine Kijevo ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 05/06 i 10/06), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 15. sjednici, od 12. prosinca 2006. godine, donosi

PROGRAM javnih potreba u kulturi Općine Kijevo za 2007. godinu

I. UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovim programom se utvrđuju svi oblici poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti koji pridonose razvitku i unapređenju kulturnog života na području

Općine Kijevo, njihov sadržaj i opseg, kao i iskaz financijskih sredstava za njegovo ostvarenje u 2007. godini.

II. JAVNE POTREBE U KULTURI

Članak 2.

Sredstva za ostvarenje programa javnih potreba u kulturi na području Općine Kijevo rasporedit će se za:

1. djelatnost i poslove udruženja i drugih organizacija u kulturi, kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva,
2. kulturne akcije i manifestacije,
3. adaptiranje i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture.

1. Djelatnost i poslovi udruženja i drugih organizacija u kulturi, kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva

Kulturno -umjetničke udruge s različitim područjima umjetničkog stvaralaštva predstavljaju značajan oblik djelovanja u sferi kulture na području Općine Kijevo. Za unapređenje djelovanja kulturno-umjetničkih udruga i umjetničkog stvaralaštva, proračunom su predviđena sredstva kako slijedi:

- | | |
|-------------------------------|-----------|
| 1. Pomoć Muzeju Grada Knina | 7.000,00 |
| 2. Pomoć KUD Kijevo | 5.000,00 |
| 3. Tiskanje lista Naše Kijevo | 30.000,00 |

Financijska sredstva se odobravaju sukladno dostavljenim financijskim planovima pojedine udruge, s definiranim programom i za to specificiranim izdacima.

2. Kulturne akcije i manifestacije

Tijekom 2007. godine na području Općine Kijevo planira se organizacija slijedećih kulturnih, zabavnih i drugih akcija odnosno manifestacija:

- Kulturna manifestacija Kijeovski književni susreti 25.000,00 kuna

Navedena manifestacija se realizira u suradnji s Pučkim učilištem Invictus Zagreb, a za tu svrhu su predviđena proračunska sredstva u iznosu 25.000,00 kuna.

3. Adaptiranje i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture

Za uređenje i potrebne zahvate na objektima kulture predviđa se izdvajanje proračunskih sredstava kao slijedi:

- | | |
|--------------------------|------------|
| 1. Uređenje Doma kulture | 50.000,00 |
| 2. Uređenje stare škole | 50.000,00. |

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Sredstva namijenjena za ostvarivanje ovog

programa planirana su proračunom za 2007. godinu, a obim i dinamika njegove realizacije ovisit će o prilivu proračunskih sredstava.

Članak 4.

Ukoliko na traženje općinske uprave kulturne udruge ne dostave financijska izvješća o korištenju proračunskih sredstava u protekloj godini, odobrena sredstva ovim programom neće biti dodijeljena.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2007. godine.

Klasa: 612-01/06-01/15

Ur.broj: 2182/15-01/06-07

Kijevo, 12. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIEVO

PREDSJEDNIK
Mićo Jurić-Ćivro, v.r.

45

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o športu ("Narodne novine", broj 111/97, 13/98, 24/01 i 177/04) i članka 30. Statuta Općine Kijevo ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 05/06 i 10/06), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 15. sjednici, od 12. prosinca 2006. godine, donosi

PROGRAM javnih potreba u športu Općine Kijevo za 2007. godinu

I. UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovim programom se utvrđuju aktivnosti, poslovi i djelatnosti u športu od lokalnog značaja koji pridonose unapređenju športske djelatnosti na području Općine Kijevo, kao i iskaz financijskih sredstava za njegovo ostvarenje u 2007. godini.

II. JAVNE POTREBE U ŠPORTU

Članak 2.

Sredstva za ostvarenje programa javnih potreba u športu od lokalnog značaja na području Općine Kijevo rasporedit će se za:

1. djelatnosti športskih udruga
2. održavanje i izgradnja športskih objekata i
3. ostale športske djelatnosti.

1. Djelatnosti športskih udruga

Športske udruge predstavljaju najvažniji oblik poticanja i promicanja športa na području Općine Kijevo. Za unapređenje djelovanja športskih udruga s ciljem poticanja aktivnosti djece i mladeži, proračunom su predviđena sredstva kako slijedi:

- NK "Zrinski" Kijevo 25.000,00
- HPD Sinjal 1831 Kijevo 13.000,00
- Lovačko društvo Kijevo 12.000,00
- Boćarski klub Kijevo 15.000,00.

Financijska sredstva se odobravaju sukladno dostavljanim financijskim planovima pojedine udruge, s definiranim programom i za to specificiranim izdacima.

2. Održavanje i izgradnja športskih objekata

U cilju unapređenja športa tijekom 2007. godine planira se izvođenje radova na uređenju i opremanju športskih terena kako slijedi:

- izgradnja nogometnog igrališta 100.000,00.

3. Ostale športske djelatnosti

- sufinanciranje sudjelovanja uspješnih natjecatelja s područja Općine Kijevo na športskim natjecanjima,
- financijska pomoć za rad športskih udruga koje nemaju sjedište na području Općine Kijevo - 15 000,00 kuna.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Sredstva namijenjena za ostvarivanje ovog programa planirana su proračunom za 2007. godinu, a oblik i dinamika njegove realizacija ovisit će o prilivu proračunskih sredstava.

Članak 4.

Ukoliko športske udruge ne dostave financijska izvješća o korištenju proračunskih sredstava u protekloj godini, odobrena sredstva ovim programom neće biti dodijeljena.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2007. godine.

Klasa: 620-01/06-01/15
Ur.broj: 2182/15-01/06-08
Kijevo, 12. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIJEVO

PREDSJEDNIK
Mićo Jurić-Ćivro, v.r.

46

Na temelju članka 30. Statuta Općine Kijevo ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 05/06 i 10/06), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 15. sjednici, od 12. prosinca 2006. godine, donosi

RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o imenovanju Skupštine
Komunalnog društva "Kijevo" d o o.

1. U Rješenju o imenovanju Skupštine Komunalnog društva "Kijevo" d. o. o. ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 02/04) točka 1. mijenja se na način da se za predsjednika, umjesto Stanka Gojevića, bira Mićo Jurić - Ćivro, te umjesto Ivana Stjepana Bajana dosadašnjeg zamjenika predsjednika bira Stanko Gojević.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 119-01/06-01/15
URBROJ: 2182/15-01/06-14
U Kijevu, 12. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KIJEVO

PREDSJEDNIK
Mićo Jurić-Ćivro, v.r.

III.
OPĆINA KISTANJE
1. OPĆINSKO VIJEĆE

20

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 96/03), članka 55. i 68. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine», broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 107/01 i 117/01) i članka 27. Statuta Općine Kistanje («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 12/01, 5/02, 4/03 i 9/05), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 9. sjednici, od 23. prosinca 2006. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
Općine Kistanje za 2006. godinu (II.)

Članak 1.

Proračun Općine Kistanje za 2006. godinu (u daljem tekstu «Proračun») sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	PLAN	iznos/kn	
		IZMJENA I	IZMJENA II
1. PRIHODI POSLOVANJA (sk.6)	3.016.000	4.100.753	3.336.753
2.. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (sk.7)	0	0	0
UKUPNI PRIHODI	3.016.000	4.100.753	3.336.753
3. RASHODI POSLOVANJA (sk.3)	2.996.000	3.906.000	3.384.000
4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU (sk.4)	20.000	554.000	302.000
UKUPNI RASHODI	3.016.000	4.460.000	3.686.000
5. RAZLIKA- VIŠAK/MANJAK	0	349.247	349.247
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0	349.247	349.247
C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
7.PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (sk.8)	0	0	0
8. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU (sk.5)	0	0	0
9. NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0	0	0
10. VIŠAK/MANJAK	0	0	0
+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0	0	0
+ NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0	0	0

Članak 2.

U proračunsku zalihu izdvaja se 10.000 kuna.

Članak 3.

Prihodi i rashodi prema razredima i skupinama utvrđuje se u Bilanci prihoda i rashoda za 2006.godinu.

A. PRIHOD

Br.	Konta	Naziv	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II
6		PRIHODI POSLOVANJA	3.016.000	4.100.753	3.336.753
61		PRIHODI OD POREZA	355.000	478.753	443.753
611		POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	300.000	420.753	400.753
6111		Porez i prirez na dohodak	300.000	420.753	400.753
612		POREZ NA DOBIT	20.000	20.000	6.000
6121		Porez na dobit	20.000	20.000	6.000
613		POREZ NA IMOVINU	13.000	13.000	2.000
6131		Stalni porezi na nepokretnu imovinu	3.000	3.000	1.000
6134		Povremeni porezi na imovinu	10.000	10.000	1.000
614		POREZI NA ROBU I USLUGE	22.000	25.000	35.000
6142		Porez na promet	2.000	5.000	5.000
6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođ. aktiv	20.000	20.000	30.000
II					
63		POMOĆI	2.370.000	3.341.000	2.591.000
633		Pomoći iz proračuna	2.370.000	3.341.000	2.591.000
6331		Tekuće pomoći iz proračuna	1.509.000	2.076.000	1.817.000
6331		Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	660.000	660.000	623.000
6332		Kapitalne pomoći iz proračuna-Fond za zaštitu okoliša	201.000	305.000	151.000
6332		Kapitalne pomoći iz proračuna-Fond za regionalni razvoj	-	300.000	0
III		NEPOREZNI PRIHODI	291.000	291.000	302.000

64	PRIHODI OD IMOVINE	221.000	221.000	212.000
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	5.000	5.000	1.000
6413	Kamate na depozite po viđenju	5.000	5.000	1.000
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	216.000	216.000	211.000
6421	Naknada za koncesije	5.000	5.000	5.000
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	86.000	86.000	86.000
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	125.000	125.000	120.000
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	70.000	70.000	90.000
651	ADMINISTRATIVNE(UPRAVNE) PRISTOJBE	20.000	20.000	10.000
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	20.000	20.000	10.000
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	50.000	50.000	80.000
6523	Komunalni doprinos i dr. naknade utvrđ. posebnim zakonom	50.000	50.000	80.000
9	VLASTITI IZVORI	0	349.247	349.247
92	REZULTAT POSLOVANJA	0	349.247	349.247
922	Višak/manjak prihoda	0	349.247	349.247
9221	Višak prihoda poslovanja	0	349.247	349.247
	UKUPNO PRIHODI	3.016.000	4.460.000	3.686.000

B. RASHODI

Br.	Konta	Naziv	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II
3		RASHODI POSLOVANJA	2.996.000	3.906.000	3.384.000
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	915.000	915.000	762.000
311		Plaće	758.000	758.000	630.000
312		Ostali rashodi za zaposlene	23.000	23.000	23.000
313		Doprinosi na plaće	134.000	134.000	109.000
32		MATERIJALNI RASHODI	1.081.000	1.946.000	1.471.700
321		Naknade troškova zaposlenima	69.000	85.000	69.000
322		Rashodi za materijal i ostali materijalni rashodi	263.000	566.000	468.000
323		Rashodi za usluge	468.000	963.000	610.000
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	311.000	332.000	324.000
34		FINANCIJSKI RASHODI	20.000	115.000	120.000
343		Ostali financijski rashodi	20.000	115.000	120.000
36		POTPORE	10.000	10.000	12.000
363		Tekuće potpore	10.000	10.000	12.000
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVU	675.000	663.000	772.000
372		Naknade građanima i kućanstvu iz proračuna	675.000	663.000	772.000
38		OSTALI RASHODI	265.000	257.000	246.300
381		Tekuće donacije	235.000	227.000	226.300
383		Kazne, penali i naknade štete	20.000	20.000	10.000
385		Izvanredni rashodi	10.000	10.000	10.000
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	20.000	554.000	302.000
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ. IMOVINE	20.000	534.000	294.000
412		Nematerijalna imovina	-	534.000	294.000
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZ.DUGOTRAJ. IMOVINE	20.000	20.000	8.000
422		Postrojenja i oprema	20.000	20.000	8.000
		UKUPNO RASHODI	3.016.000	4.460.000	3.686.000

II. POSEBAN DIO

Članak 4.
PRORAČUN OPĆINE KISTANJE ZA 2006. GODINU PO PROGRAMIMA
AKTIVNOSTIMA I PROJEKTIMA
POSEBNI DIO

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to: uređenje naselja i stanovanja,

prostorno i urbanističko planiranje, komunalne djelatnosti, brigu o djeci-predškolski odgoj, socijalnu skrb (samo što je zakonom određeno), kulturu , tjelesnu kulturu i šport, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša i protupožarnu i civilnu zaštitu.

Izdaci proračuna za 2006.godinu raspoređuju se po razdjelima, korisnicima, potanjim namjenama (aktivnostima) u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

RAZDJEL 001

PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE

Općinsko vijeće : (9+1 vijećnik– volonteri)

Općinsko poglavarstvo: (5 članova – osim predsjednika-načelnika , ostali su volonteri)

Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo prema potrebama osnivaju i imenuju potreban broj povjerenstava

Glava 01: Općinsko vijeće i poglavarstvo i povjerenstva

Program 01: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave

Aktivnost : Predstavničko i izvršna tijela

Opći cilj programa: Javno objavljivanje akata “Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije” i “Narodne novine”, financiranje izdataka za rad članova vijeća, poglavarstva i povjerenstava, promicanje aktivnosti društvenog života.

Posebni cilj: Donošenje akata i informiranje građana o svim donesenim aktima i odlukama.

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“NN”, 33/01), Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne samouprave (“NN”, br.117/93., 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01 i 150/02), Statut Općine Kistanje (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, br.12/01), Poslovnik o radu Općinskog vijeća, Poslovnik o radu Općinskog poglavarstva, Odluka o plaćama dužnosnika i djelatnika te naknadama vijećnicima i članovima Poglavarstva i radnih tijela Općine Kistanje.

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
32		MATERIJALNI RASHODI	295.000	305.000	289.700
323		Rashodi za usluge	30.000	30.000	30.000
3233	01000	Usluge promidžbe i informiranja (tisak)	30.000	30.000	30.000
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	265.000	275.000	259.700
3291	01110	Naknade čl. vijeća, poglavarstva i povje.	260.000	260.000	226.000
3293	01300	Reprezentacija	5.000	15.000	33.700
		Ukupno aktivnost:	295.000	305.000	289.700

Program 02: Program političkih stranaka

Aktivnost : Tekuće donacije političkim strankama

Opći cilj: Sufinanciranje-pomoći za aktivnosti političkih stranaka

Posebni cilj: Realizacija programa političkih stranaka

Zakonska osnova: Odluka o financiranju političkih stranaka (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
38		OSTALI RASHODI	30.000	10.000	1.300
381		Tekuće donacije	30.000	10.000	1.300
3811	01110	Tekuće donacije političkim strankama	30.000	10.000	1.300
		Ukupno aktivnost :	30.000	10.000	1.300

UKUPNO GLAVA 01

325.000 315.000 1.300

Glava 02 Vijeće nacionalne manjine

Program 01: Djelatnost vijeća nacionalne manjine

Aktivnost : Tekuće donacije vijeću srpske nacionalne manjine

Opći cilj :Primjena Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina

Posebni cilj: Ostvarivanje ljudskih i nacionalnih prava

Zakonska osnova: Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina (“NN”, br.155/02)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
38		OSTALI RASHODI	30.000	42.000	42.000
381		Tekuće donacije	30.000	42.000	42.000

3811	01110	Tekuće donacije vijeću srpske nacionalne manjine	30.000	42.000	42.000
		Ukupno aktivnost:	30.000	42.000	42.000
		UKUPNO GLAVA 02	30.000	42.000	42.000
		SVEUKUPNO RAZDJEL 001	355.000	357.000	333.000

RAZDJEL 002

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Jedinstveni upravni odjel obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga općine i to iz područja društvenih, komunalnih, gospodarskih i drugih djelatnosti važnih za funkcioniranje Općine kao što su poslovi iz područja financija i računovodstva, stručno-administrativni i tehnički poslovi bitni za rad općinskih tijela te poslovi državne uprave preneseni na Općinu, a posebno :

- obavlja stručne poslove u svezi priprema sjednica Vijeća i Poglavarstva i njihovih radnih tijela,
- priprema i izrađuje stručne i druge materijale za potrebe Vijeća, Poglavarstva i radnih tijela, te daje stručno mišljenje o pitanjima iz njihovog djelokruga,
- osigurava stručnu i tehničku pomoć vijećnicima, članovima poglavarstva i radnim tijelima,
- priprema i dostavlja za objavu akte tijela lokalne samouprave u službenom glasilu Županije,
- vodi i izrađuje zapisnike i druge službene bilješke sa sjednica Vijeća ,Poglavarstva i njihovih radnih tijela,
- zaštita okoliša, vođenje financijskog i materijalnog poslovanja Općine i poslove opće uprave.
- Obavlja poslove u svezi korištenja javnih površina, zaštite okoliša , zbrinjavanja otpada,
- Prati stanje u oblasti kulture, sporta, prosvjete, zdravstva i socijalne skrbi,
- Obavlja poslove komunalnog redarstva,
- Vodi odgovarajuće evidencije

U Jedinstvenom upravnom odjelu sada je zaposleno je 4 djelatnika, a sistematizirana su slijedeća radna mjesta:

Red. broj	Naziv radnih mjesta	Broj izvršiteljabroj	
		sistematizirano	popunjeno
1.	Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela	1	1
2.	Tajnik poglavarstva	1	0
3.	Stručno-računovodstveni referent-blagajnik	1	1
4.	Administrativni referent-obračun komunalne naknade	1	1
5.	Komunalni redar	1	0
6.	Čistačica	1	1

- Odjelom upravlja pročelnik jedinstvenog upravnog odjela. Uvjet radnog mjesta je visoka stručna sprema pravnog, ekonomskog, filozofskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, 3 godina radnog iskustva, položen državni stručni ispit,

- tajnik poglavarstva, uvjet radnog mjesta je visoka stručna sprema pravnog ili ekonomskog smjera, 3 godine radnog iskustva, položen državni stručni ispit,
- stručno računovodstveni referent-blagajnik, uvjet radnog mjesta je četverogodišnja srednja stručna sprema ekonomskog ili financijskog smjera, 2 godine radnog iskustva, položen stručni ispit,
- administrativni referent –obračun komunalne naknade, uvjet radnog mjesta je četverogodišnja srednja stručna sprema ekonomskog ili financijskog smjera, 2 godine radnog staža i položen stručni ispit,
- komunalni redar, uvjet radnog mjesta je najmanje IV stupanj školske sprema, upravnog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, položen stručni ispit,
- čistačica, uvjet radnog mjesta je najmanje osmogodišnja škola .

Glava 01 Jedinstveni upravni odjel

Program 01: Redovna djelatnost korisnika-javna uprava i administracija

Aktivnost 01: Administrativno, tehničko i stručno osoblje

Opći cilj : Ostvarivanje uvjeta za normalno funkcioniranje uprave i izvršavanja zakonskih i drugih obveza.

Posebni cilj: Potrebna sredstva za financiranje svih zajedničkih izdataka JU odjela

Zakonska osnova: Odluka o ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kistanje i Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kistanje

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
3		RASHODI POSLOVANJA	1.181.000	1.598.000	1.420.000
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	750.000	750.000	602.000
311		Plaće	626.000	626.000	500.000
3111	01310	Plaće za redovan rad	626.000	626.000	500.000
312		Ostali rashodi za zaposlene	16.000	16.000	16.000
3121	01310	Ostali rashodi za zaposlene	16.000	16.000	16.000
313		Doprinosi na plaće	108.000	108.000	86.000
3132	01310	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	97.000	97.000	77.000
3133	01310	Doprinosi za zapošljavanje	11.000	11.000	9.000
32		MATERIJALNI IZDACI	401.000	723.000	686.000
321		Naknade troškova zaposlenima	59.000	75.000	59.000
3211	01310	Službena putovanja	15.000	15.000	18.000
3212	01310	Naknade za prijevoz	40.000	56.000	39.000
3213	01310	Stručno usavršavanje djelatnika	4.000	4.000	2.000
322		Rashodi za materijal i energiju	78.000	333.000	222.000
3221	04120	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	28.000	28.000	30.000
3223	04300	Energija	50.000	305.000	192.000
323		Rashodi za usluge	218.000	258.000	340.000
3231	04600	Usluge telefona i pošte	37.000	50.000	53.000
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	43.000	43.000	47.000
3232	01300	Usluge tek. i inves.održ.građevinskih objekata	27.000	27.000	27.000
3232	01300	Usluge tek. i inves.održ.postrojenja i opreme	10.000	10.000	12.000
3232	01300	Usluge tek. i inves.održ.prijevoznih sredstava	6.000	6.000	8.000
3233	01300	Usluge promidžbe i informiranja	10.000	10.000	30.000
3234	01300	Komunalne usluge	-	5.000	8.000
3235	01300	Zakupnine i najamnine	-	-	11.000
3237		Intelektualne usluge	118.000	140.000	181.000
3237	01300	Ugovori o djelu	65.000	80.000	94.000
3237	01300	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	50.000	50.000	50.000
3237	01300	Geodetsko katastarske usluge	3.000	10.000	10.000
3237	01300	Ostale intelektualne usluge	-	-	27.000
3238	01300	Računalne usluge	10.000	10.000	10.000
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.000	57.000	65.000
3292	01300	Premije osiguranja	12.000	15.000	15.000
3293	01300	Reprezentacija	14.000	17.000	25.000
3294	01300	Članarine	5.000	5.000	5.000
3299	01300	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000	20.000	20.000
34		FINANCIJSKI RASHODI	20.000	115.000	120.000
343		OSTALI FINANCISJKI RASHODI	20.000	115.000	120.000
3431	04120	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000	10.000	13.000
3433	04120	Zatezne kamate	-	95.000	95.000
3439	04120	Ostali financijski rashodi	10.000	10.000	12.000
36		POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	10.000	10.000	12.000
363		POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	10.000	10.000	12.000
3631	01300	Tekuće potpore mjesnim odborima	10.000	10.000	12.000
Ukupno aktivnost :			1.181.000	1.598.000	1.420.000

Aktivnost : Naknade štete pravnim i fizičkim osobama

Opći cilj: Osiguranje materijalnih uvjeta za saniranje šteta na tuđoj imovini prouzročenih izgradnjom javnih površina ili naknada štete zbog elementarnih nepogoda.

Posebni cilj: Zaštita privatnog vlasništva i sigurnost privatne imovine

Zakonska osnova: Zakon o gradnji ("NN", br.175/03) i Izmjene i dopune Zakona o gradnji ("NN", 100/04.).

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
38		OSTALI RASHODI	20.000	20.000	10.000
383		Kazne, penali i naknade štete	20.000	20.000	10.000
3831	01330	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	20.000	20.000	10.000
Ukupno aktivnost :			20.000	20.000	10.000

Aktivnost :Tekuća zaliha proračuna

Zakonska osnova: Zakon o financiranju jedinica lokalne samouprave («NN», 147/03)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
38		OSTALI RASHODI	10.000	10.000	10.000
385		Izvanredni rashodi	10.000	10.000	10.000
3851	04120	Nepredviđeni rashodi do visine prorač. osnovice	10.000	10.000	10.000
Ukupno aktivnost :			10.000	10.000	10.000

Aktivnost : Uredsko opremanje administracije

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	20.000	23.000	8.000
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUG. IMOVINE	20.000	23.000	8.000
422		Postrojenja i oprema	20.000	23.000	8.000
4221	04120	Računala i računalna oprema	10.000	10.000	2.000
4221	04120	Uredska oprema i namještaj	10.000	13.000	6.000
Ukupno aktivnost :			20.000	23.000	8.000
UKUPNO GLAVA 01:			1.231.000	1.651.000	1.448.000

Glava 02: Komunalna infrastruktura

Program 01: Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

Aktivnost : Održavanje javne rasvjete i potrošnja

Opći cilj: Održavanje postojeće javne rasvjete, zamjena kablova, žarulja i sl.

Posebni cilj: Osiguranje sredstava za održavanje javne rasvjete

Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu («NN», br. 26/03)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
32		MATERIJALNI RASHODI	215.000	287.000	242.000
322		Rashodi za materijal i energiju	150.000	200.000	217.000
3223	06400	Energija (potrošnja javne rasvjete)	150.000	200.000	217.000
323		Rashodi za usluge	65.000	87.000	25.000
3232	06400	Usluge tek.i invest.održ..javne rasvjete	65.000	87.000	25.000
Ukupno aktivnost:			215.000	287.000	242.000

Aktivnost: Održavanje cesta

Opći cilj: Unapređenje komunalne infrastrukture

Posebni cilj: osiguranje boljih sigurnijih uvjeta za promet pješaka i vozila

Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu («NN», br. 26/03,178/04)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
32		MATERIJALNI RASHODI	50.000	160.000	130.000
323		Rashodi za usluge	50.000	160.000	130.000
3232	045112	Usluge tek. i invest.održ.cesta	50.000	80.000	80.000
3232	045112	Usluge tek. I invest.održ. protupož.puteva	-	80.000	50.000
Ukupno aktivnost:			50.000	160.000	130.000

Aktivnost: Sanacija odlagališta otpada i održavanje kanalizacije

Opći cilj: Osiguranje materijalnih sredstava za zaštitu prirode-okoliša

Posebni cilj: Redovito održavanje i sanacija odlagališta smeća i kanalizacije/taložnika

Zakonska osnova: Zakon o zaštiti prirode, Zakon o zaštiti okoliša, Zakon o otpadu

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
32		MATERIJALNI RASHODI	40.000	30.000	30.000
323		Rashodi za usluge	40.000	30.000	30.000
3232	05103	Usluge tek.i invest.održ.odlagališta smeća	-	20.000	20.000
3234	05211	Komunalne usluge (taložnik)	40.000	10.000	10.000
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZV.IMOVINE	-	400.000	221.000
412		Nematerijalna imovina	-	400.000	221.000
4126	05103	Projektna dokument.za sanaciju odlagališ.»Macure» (-studija utjecaja na okoliš, gl.projekt sanac., idejno rješ.sanacije)	-	400.000	221.000
Ukupno aktivnost:			40.000	430.000	251.000

Aktivnost : Vodoopskrba

Opći cilj: Osiguranje materijalnih uvjeta za normalno održavanje vodoopskrbnog sustava

Posebni cilj: Redovita i kvalitetna opskrba vodom

Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu («NN», br. 26/03)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
32		MATERIJALNI RASHODI	-	300.000	0
323		Rashodi za usluge	-	300.000	0
3232	06000	Tekuće i investic. održ. vodovod. mreže (Nunić, Kolašac, M..selo, B.selo)	-	300.000	0
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ.IMOVINE	-	20.000	0
412		Nematerijalna imovina	-	20.000	0
4126	06200	Izrada tehničke dokum.za vodovodnu mrežu (naselje Kistanje i manastir Krka)	-	20.000	0
Ukupno aktivnost:			-	320.000	0

Program 02: Uređenje stanja u prostoru

Aktivnost : Prostorno uređenje

Opći cilj: Osiguranje materijalnih uvjeta za izradu planova i nabavu sredstava za plansko postupanje u prostoru

Posebni cilj: Sredinu učiniti čistijom, zdravijom i ugodnijom za život

Zakonska osnova: Zakon o prostornom uređenju («NN», 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
41		RASHODI ZA NABAVU NAPROIZ.IMOVINE	-	114.000	73.000
412		Nematerijalna imovina	-	114.000	73.000
4126	06200	Izrada prostornog plana	-	30.000	30.000
4126	06200	Izrada gospodarskog razvojnog projekta	-	84.000	43.000
Ukupno aktivnost:				114.000	73.000
UKUPNO GLAVA 02:				305.000	696.000

Glava 03 : Vatrogastvo i civilna zaštita

Program : Program protupožarne zaštite i civilne zaštite

Aktivnost : Sufinanciranje rada DVD Kistanje i JVP Knin

Opći cilj: Osiguranje materijalnih uvjeta za funkcioniranje vatrogastva

Posebni cilj: Učinkovita zaštita ljudi i imovine od požara.

Zakonska osnova: Zakon o vatrogastvu

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
32		MATERIJALNI RASHODI	-	20.000	0
323		Rashodi za usluge	-	20.000	0
3237	03200	Intelektualne i osobne usluge (Plan zaštite od požara i procjena)	-	20.000	0
38		OSTALI RASHODI	100.000	100.000	104.000
381		Tekuće donacije	100.000	100.000	104.000
3811	03200	Tekuće donacije DVD Sv. Juraj Kistanje	80.000	80.000	92.000
3811	03200	Tekuće donacije JVP Knin	10.000	10.000	10.000
3811	02000	Tekuće donacije za civilnu zaštitu	10.000	10.000	2.000
Ukupno aktivnost 01:			100.000	120.000	104.000
UKUPNO GLAVA 03:			100.000	120.000	104.000

Glava 04 :Javne potrebe i usluge u zdravstvu

Program : Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva

Aktivnost : Poslovi deratizacije i dezinsekcije te veterinarskih usluga

Opći cilj: Zaštita zdravlja ljudi

Posebni cilj: Suzbijanje glodavaca (kućni miš , štakor) i uklanjanje lešina s javnih i drugih površina.

Zakonska osnova: Zakon o veterinarstvu («NN», 70/97, 105/01 i 172/03)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000	30.000	25.000
323		Rashodi za usluge	20.000	30.000	25.000

3234	06000	Komunalne usluge (deratizacija)	20.000	20.000	20.000
3236	06000	Veterinarske usluge	-	10.000	5.000
		Ukupno aktivnost :	20.000	30.000	25.000
UKUPNO GLAVA 04:			20.000	30.000	25.000

Glava 05: Javne ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja

Program: Program predškolskog odgoja

Aktivnost: Osiguranje osnovnih materijalnih rashoda za potrebe «Male škole» i odgojnog osoblja

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
32		MATERIJALNI RASHODI	7.000	5.000	5.000
322		Rashodi za materijal i energiju	2.000	-	-
3221	04120	Uredski materijal i ostali mater.rashodi	2.000	-	-
323		Rashodi za usluge	5.000	5.000	5.000
3237	01300	Intelektualne usluge	5.000	5.000	5.000
Ukupno aktivnost:			7.000	5.000	5.000

Program: Javne potrebe iznad standarda u školstvu

Aktivnost: Financiranje prijevoza učenika srednje škole

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DR.NAKNADE	125.000	113.000	187.000
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz prorač.	125.000	113.000	187.000
3722	10900	Sufinanciranje cijene prijevoza	125.000	113.000	187.000
Ukupno aktivnost:			125.000	113.000	187.000
UKUPNO GLAVA 05:			132.000	118.000	192.000

Glava 06: Program djelatnosti kulture

Program : Program javnih potreba u kulturi

Aktivnost : Sufinanciranje djelatnosti udruga

Opći cilj: Osiguranje materijalnih uvjeta za ostvarivanje javnih potreba u kulturi

Posebni cilj: Unapređenje sustava kulturnih događanja

Zakonska osnova: Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi ("NN", br.47/90 i 27/93)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
38		OSTALI RASHODI	40.000	40.000	40.000
381		Tekuće donacije	40.000	40.000	40.000
3811	08200	Tekuće donacije udrugama	40.000	40.000	40.000
Ukupno aktivnost :			40.000	40.000	40.000
UKUPNO GLAVA 06:			40.000	40.000	40.000

Glava 07: Programska djelatnost športa

Program : Program javnih potreba u športu

Aktivnost : Sufinanciranje djelatnosti športskih udruga

Opći cilj: Financijska potpora za osiguranje javnih potreba u športu

Posebni cilj: Unapređenje sportske kulture i standarda

Zakonska osnova: Zakon o sportu (NN, 111/97, 13/98, 127/00), čl.28.st.6.U.o.p. na dobit i 24/01)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
38		OSTALI RASHODI	30.000	30.000	34.000
381		Tekuće donacije	30.000	30.000	34.000
3811	08100	Tekuće donacije športskim društvima	30.000	30.000	34.000
Ukupno aktivnost :			30.000	30.000	34.000
UKUPNO GLAVA 07:			30.000	30.000	34.000

Glava 08: Program humanitarne djelatnosti Crvenog križa

Program : Program humanitarne djelatnosti Crvenog križa

Aktivnost : Financiranje programa Crvenog križa Knin

Opći cilj: Osiguranje materijalnih uvjeta za rad

Posebni cilj: Učinkovitije pružanje pomoći osobama kojima je to potrebno.

Zakonska osnova: Zakon o Hrvatskom crvenom križu ("NN", br.36/94).

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
38		OSTALI RASHODI	5.000	5.000	5.000
381		Tekuće donacije	5.000	5.000	5.000
3811	10900	Tekuće donacije HCK Knin	5.000	5.000	5.000
		Ukupno aktivnost :	5.000	5.000	5.000
		UKUPNO GLAVA 08:	5.000	5.000	5.000

Glava 09: Program zadovoljavanja socijalnih potreba

Program : Pomoć u novcu

Aktivnost : Osiguranje sredstava za program socijalne skrbi

Opći cilj: Osiguranje sredstava za program socijalne skrbi

Posebni cilj: Olakšati život socijalno ugroženim osobama i pomoći obrazovanju mladih

Zakonska osnova: Zakon o socijalnoj skrbi (NN, 59/01)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA NA TEMELJU OSIGURANJA.	550.000	550.000	585.000
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz prorač.	550.000	550.000	585.000
3721	10900	Pomoć obiteljima za pogrebne troškove	10.000	10.000	12.000
3721	10900	Naknade troškova ogrjeva	530.000	530.000	563.000
3721	10900	Jednokratne pomoći građanima	10.000	10.000	10.000
		Ukupno aktivnost :	550.000	550.000	585.000
		UKUPNO GLAVA 09:	550.000	550.000	585.000
		UKUPNO RAZDJEL 002:	2.383.000	3.855.000	3.129.000

RAZDJEL 003

VLASTITI KOMUNALNI POGON

Vlastiti pogon Općine Kistanje za komunalne djelatnosti obavlja slijedeće poslove:

- * održavanje čistoće, odnosno čišćenje i čuvanje javnih površina,
- * sakupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta,
- * odlaganje komunalnog otpada,
- * uređenje i održavanje groblja ,
- * uklanjanje protupravno postavljenih predmeta i napuštenih vozila.

U Vlastitom pogonu Općine Kistanje za komunalne djelatnosti sistematizirana su slijedeća radna mjesta:

Red. broj	Naziv radnih mjesta	Broj izvršitelja	
		sistematizirano	popunjeno
1.	Upravitelj pogona	1	0
2.	Vozač komunalnog vozila	1	1
3.	Čistač	2	2
4.	Redar na stočnom sajmu	1	1
5.	Redar na odlagalištu komunalnog otpada	1	0

Vlastitim pogonom rukovodi upravitelj pogona. Uvjet radnog mjesta je četverogodišnja srednja stručna sprema gimnazija, ekonomska ili tehnička, položen stručni ispit .

* Vozač komunalnog vozila, uvjet radnog mjesta je najmanje IV stupanj školske sprema, položen vozački ispit, KV tehničkog smjera, 1 godina radnog iskustva,

* Čistač, uvjet radnog mjesta je osmogodišnja škola

* Redar na stočnom sajmu, uvjet srednja ili niža stručna sprema, 1.g. radnog iskustva

* Redar na odlagalištu komunalnog otpada, uvjet radnog mjesta, srednja ili niža stručna sprema 1.g.radnog staža i vozački ispit "B" kategorije

Glava 01 VLASTITI KOMUNALNI POGON

Program 011: Financiranje izdataka vlastitog komunalnog pogona

Aktivnost 01: Osiguranje uvjeta za rad zaposlenih

Posebni cilj: Redovito održavanje čistoće , odvoz i odlaganje otpada

Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu , Odluka o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti Općine Kistanje i Pravilnik o poslovanju Vlastitog pogona Općine Kistanje .

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano	Izmjene I	Izmjene II
3		RASHODI POSLOVANJA	248.000	248.000	224.000
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	165.000	165.000	160.000
311		Plaće	132.000	132.000	130.000
3111	01310	Plaće za redovan rad	132.000	132.000	130.000
312		Ostali rashodi za zaposlene	7.000	7.000	7.000
3121	01310	Ostali rashodi za zaposlene	7.000	7.000	7.000
313		Doprinosi na plaće	26.000	26.000	23.000
3132	01310	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	22.000	22.000	20.000
3133	01310	Doprinosi za zapošljavanje	4.000	4.000	3.000
32		MATERIJALNI IZDACI	83.000	83.000	64.000
321		Naknade troškova zaposlenima	10.000	10.000	10.000
3212	01310	Naknade za prijevoz	10.000	10.000	10.000
322		Rashodi za materijal i energiju	33.000	33.000	29.000
3221	01310	Službena odjeća i obuća	3.000	3.000	3.000
3223	05100	Gorivo za komunalno vozilo	30.000	30.000	26.000
323		Rashodi za usluge	40.000	40.000	25.000
3232	05100	Tekuće održavanje vozila	40.000	40.000	25.000
		Ukupno aktivnost 01:	248.000	248.000	224.000
		UKUPNO GLAVA 01:	248.000	248.000	224.000
		UKUPNO RAZDJEL 003:	248.000	248.000	224.000
		UKUPNO RASHODI	3.016.000	4.460.000	3.686.000

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Općine Kistanje (II.) za 2006. godinu stupaju na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2006. godine.

KLASA:400-08/06-01/6

URBROJ:2182/16-01-06-1

Kistanje, 23. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Želimir Šeša, v. r.

21

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03), članka 55. i 68. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 107/01 i 117/01) i članka 27. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 5/02, 4/03 i 9/05), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 9. sjednici, od 23. prosinca 2006. godine, donosi

PRORAČUN
Općine Kistanje za 2007. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Kistanje za 2007. godinu (u daljem tekstu "Proračun") sastoji se od:

II. OPĆI DIO

		PLAN 2007.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		
1. PRIHODI POSLOVANJA (sk.6)		3.775.000
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (sk.7)		0
UKUPNI PRIHODI		3.775.000
3. RASHODI POSLOVANJA (sk.3)		3.237.000
4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU (sk.4)		593.000
UKUPNI RASHODI		3.830.000
5. RAZLIKA- VIŠAK/MANJAK		55.000
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		
6. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		55.000
C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		
7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (sk.8)		0
8. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU (sk.5)		0
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE		0
VIŠAK/MANJAK		
+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		
+ NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE		0

Članak 2.

U proračunsku zalihu izdvaja se 10.000 kuna.

Članak 3.

Prihodi i rashodi prema razredima i skupinama utvrđuje se u Bilanci prihoda i rashoda za 2007.godinu.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Br.konta	Vrsta prihoda/rashoda	Plan 2007.
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.775.000
61	Prihodi od poreza	449.000
611	Porez i prirez na dohodak	402.000
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	402.000
612	Porez na dobit	5.000
6121	Porez na dobit od poduzetnika	5.000
613	Porez na imovinu	4.000
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	2.000
6134	Povremeni porezi na imovinu	2.000
614	Porezi na robu i usluge	38.000
6142	Porez na promet	7.000
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	31.000
63	Potpore	2.918.000
633	Potpore iz proračuna	2.068.000
6331	Tekuće potpore iz državnog proračuna	1.998.000
6331	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	70.000
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	850.000
6341	Tekuće pomoći od ost.subjek.-Fond za zaštitu okoliša	850.000
64	Prihodi od imovine	173.000
641	Prihodi od financijske imovine	1.000
6413	Kamate na oročena sred. i depozite po viđenju	1.000
642	Prihodi od nefinancijske imovine	172.000
6421	Naknade za koncesije	5.000

6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	42.000
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	125.000
65	Prihodi od administ.pristojbi i po posebnim propisima	235.000
651	Administrativne (upravne) pristojbe	10.000
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	10.000
652	Prihodi po posebnim propisima	225.000
6523	Komunalni doprinos i dr. naknade utvrđ. posebnim zakonom	223.000
6526	Ostali nespomenuti prihodi	2.000
3	RASHODI POSLOVANJA	3.237.000
31	Rashodi za zaposlene	1.052.000
311	Plaće	875.000
3111	Plaće za redovan rad	875.000
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.000
3121	Ostali rashodi za zaposlene	26.000
313	Doprinosi na plaće	151.000
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	135.000
3133	Doprinosi za zapošljavanje	16.000
32	Materijalni rashodi	1.802.000
321	Naknade troškova zaposlenima	84.000
3211	Službena putovanja	15.000
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	65.000
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.000
322	Rashodi za materijal i energiju	254.000
3221	Uredski materijal i ostali materij.rashodi	34.000
3223	Energija	210.000
3225	Sitni inventar i auto gume	10.000
323	Rashodi za usluge	1.137.000
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	40.000
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	681.000
3233	Usluge promidžbe i informiranja	60.000
3234	Komunalne usluge	60.000
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	20.000
3237	Intelektualne i osobne usluge	247.000
3238	Računalne usluge	5.000
3239	Ostale usluge	24.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	327.000
3291	Naknade za rad predstav.i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	260.000
3292	Premije osiguranja	12.000
3293	Reprezentacija	40.000
3294	Članarine	5.000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000
34	Financijski rashodi	20.000
343	Ostali financijski rashodi	20.000
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000
3439	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000
37	Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	40.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvu iz proračuna	40.000
3721	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	40.000
38	Donacije i ostali rashodi	323.000
381	Tekuće donacije	273.000
3811	Tekuće donacije u novcu	273.000
383	Kazne, penali i naknade štete	40.000
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	40.000
385	Izvanredni rashodi	10.000
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	593.000

42	RASHODI ZA NABAVU PROIZ.DUGOTRAJ.IMOVINE	593.000
422	Postrojenja i oprema	20.000
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000
423	Prijevozna sredstva	450.000
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	450.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	123.000
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina-projekti	123.000
	UKUPNO RASHODI	3.830.000

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

PRORAČUN OPĆINE KISTANJE ZA 2007. GODINU PO PROGRAMIMA AKTIVNOSTIMA I PROJEKTIMA POSEBNI DIO

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to: uređenje naselja i stanovanja, prostorno i urbanističko planiranje, komunalne djelatnosti, brigu o djeci-predškolski odgoj, socijalnu skrb (samo što je zakonom određeno), kulturu, tjelesnu kulturu i šport, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša i protupožarnu i civilnu zaštitu.

Izdaci proračuna za 2007. godinu raspoređuju se po razdjelima, korisnicima, potanjim namjenama (aktivnostima) u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE

Općinsko vijeće :(9+1 vijećnik- volonteri i primaju naknadu sukladno odluci)

Općinsko poglavarstvo: (5 članova - osim predsjednika-načelnika , ostali su volonteri i primaju naknadu)

Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo prema potrebama osnivaju i imenuju potreban broj povjerenstava.

Glava 01: Općinsko vijeće, poglavarstvo i povjerenstva

Program 01: Donošenje akata i mjera iz djelokruga Općine, te obavljanje drugih poslova u skladu sa zakonom i statutom.

Aktivnost : Predstavničko i izvršna tijela

Opći cilj programa: Javno objavljivanje akata - Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije i Narodne novine, financiranje izdataka za rad članova vijeća, poglavarstva i povjerenstava, promicanje aktivnosti društvenog života.

Posebni cilj: Donošenje akata i informiranje građana o svim donesenim aktima i odlukama.

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("NN", 33/01 i 129/05), Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne samouprave ("NN", br.117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01 i 150/02), Statut Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", br.12/01, 5/02, 4/03 i 9/05) i Poslovnik o radu Općinskog vijeća Općine Kistanje, Poslovnika poglavarstva Općine Kistanje , Odluka o izmjeni Odluke o plaćama dužnosnika i djelatnika te naknadama vijećnicima i članovima Poglavarstva i radnih tijela Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/06)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000
32		MATERIJALNI RASHODI	300.000
3233	01110	Usluge promidžbe i informiranja (tisak)	50.000
3291	01110	Naknade čl. vijeća, poglavarstva i povjerenstva	230.000
3293	01300	Reprezentacija	20.000
		Ukupno aktivnost:	300.000

Aktivnost: Djelokrug mjesne samouprave

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	35.000
32		MATERIJALNI RASHODI	35.000

3232	01110	Usluge tekućeg i invest.održavanja	5.000
3291	01110	Ostale slične naknade za rad-izbori za MO	30.000
Ukupno aktivnost:			35.000

Program 02: Program političkih stranaka

Aktivnost : Tekuće donacije političkim strankama

Opći cilj: Sufinanciranje-pomoći za aktivnosti političkih stranaka

Posebni cilj: Realizacija programa političkih stranaka

Zakonska osnova: Odluka o financiranju političkih stranaka ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije"3/

06)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000
38		OSTALI RASHODI	3.000
3811	01110	Tekuće donacije političkim strankama	3.000
Ukupno aktivnost :			3.000
UKUPNO GLAVA 01			338.000

Glava 02: Vijeće nacionalne manjine

Program 01: Djelatnost vijeća nacionalne manjine

Aktivnost : Tekuće donacije Vijeću srpske nacionalne manjine

Opći cilj : Primjena Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina

Posebni cilj: Ostvarivanje ljudskih i nacionalnih prava

Zakonska osnova: Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina ("NN", br.155/02), Odluka o naknadama troškova i nagradi članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina.

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000
38		OSTALI RASHODI	50.000
3811	01110	Tekuće donacije vijeću srpske nacionalne manjine	50.000
Ukupno aktivnost:			50.000
UKUPNO GLAVA 02			50.000
SVEUKUPNO RAZDJEL 001			388.000

RAZDJEL 002

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Jedinstveni upravni odjel obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga općine i to iz područja društvenih, komunalnih, gospodarskih i drugih djelatnosti važnih za funkcioniranje Općine kao što su poslovi iz područja financija i računovodstva, stručno-administrativni i tehnički poslovi bitni za rad općinskih tijela te poslovi državne uprave preneseni na Općinu, a posebno :

* obavlja stručne poslove za potrebe načelnika i u svezi priprema sjednica Vijeća i Poglavarstva i njihovih radnih tijela,

* priprema i izrađuje stručne i druge materijale za potrebe načelnika, Vijeća, Poglavarstva i radnih tijela, te daje stručno mišljenje o pitanjima iz njihovog djelokruga,

* osigurava stručnu i tehničku pomoć načelniku, vijećnicima, članovima poglavarstva i radnim tijelima,

* priprema i dostavlja za objavu akte tijela lokalne samouprave u službenom glasilu Županije,

* vodi i izrađuje zapisnike i druge službene bilješke sa sjednica Vijeća, Poglavarstva i njihovih radnih tijela,

* zaštita okoliša, vođenje financijskog i materijalnog poslovanja Općine i poslove opće uprave.

* Obavlja poslove u svezi korištenja javnih površina, zaštite okoliša, zbrinjavanja otpada,

* Prati stanje u oblasti kulture, sporta, prosvjete, zdravstva i socijalne skrbi,

* Obavlja poslove komunalnog redarstva,

* Vodi odgovarajuće evidencije

U Jedinstvenom upravnom odjelu sada je zaposleno je 4 djelatnika, a sistematizirana su slijedeća radna mjesta:

Red.	Naziv radnih mjesta	Broj izvršitelja/broj	
		sistematizirano	popunjeno
1.	Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela	1	1
2.	Tajnik poglavarstva	1	0

3.	Stručno-računovodstveni referent-blagajnik	1	1
4.	Administrativni referent-obračun komunalne naknade	1	1
5.	Komunalni redar	1	0
6.	Čistačica	1	1

U 2007.godini planira se popuniti radno mjesto tajnika poglavarstva i radno mjesto komunalnog redara.
 * Odjelom upravlja pročelnik jedinstvenog upravnog odjela. Uvjet radnog mjesta je visoka stručna sprema pravnog, ekonomskog, filozofskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, 3 godine radnog iskustva, položen državni stručni ispit,

* tajnik poglavarstva, uvjet radnog mjesta je visoka stručna sprema pravnog ili ekonomskog smjera, 3 godine radnog iskustva, položen državni stručni ispit,

* stručno računovodstveni referent-blagajnik, uvjet radnog mjesta je četverogodišnja srednja stručna sprema ekonomskog ili financijskog smjera, 2 godine radnog iskustva, položen stručni ispit,

* administrativni referent -obračun komunalne naknade, uvjet radnog mjesta je četverogodišnja srednja stručna sprema ekonomskog ili financijskog smjera, 2 godine radnog staža i položen stručni ispit,

* komunalni redar, uvjet radnog mjesta je najmanje IV stupanj školske spreme, upravnog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, položen stručni ispit .

* čistačica, uvjet radnog mjesta je najmanje osmogodišnja škola .

Glava 01 Jedinstveni upravni odjel

Program 01: Redovna djelatnost korisnika-javna uprava i administracija

Aktivnost 01: Administrativno, tehničko i stručno osoblje

Opći cilj : Ostvarivanje uvjeta za normalno funkcioniranje uprave i izvršavanja zakonskih i drugih obveza.

Posebni cilj: Potrebna sredstva za financiranje svih zajedničkih izdataka JU odjela

Zakonska osnova: Odluka o ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/02),Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kistanje ("Službeni

vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/02.) i Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/05), Odluka o izmjeni Odluke o plaćama dužnosnika i djelatnika te naknadama vijećnicima i članovima Poglavarstva i radnih tijela Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/06)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	1.292.000
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	808.000
311		Plaće	675.000
3111	01310	Plaće za redovan rad	675.000
3121	01310	Ostali rashodi za zaposlene	16.000
3132	01310	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	105.000
3133	01310	Doprinosi za zapošljavanje	12.000
32		MATERIJALNI IZDACI	464.000
321		Naknade troškova zaposlenima	74.000
3211	01310	Službena putovanja	15.000
3212	01310	Naknade za prijevoz	55.000
3213	01310	Stručno usavršavanje djelatnika	4.000
322		Rashodi za materijal i energiju	68.000
3221	04120	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	28.000
3223	04300	Energija	30.000
3225	01310	Sitni inventar i auto gume	10.000
323		Rashodi za usluge	275.000
3231	04600	Usluge telefona i pošte	40.000
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	31.000
3232	01300	Usluge tek. i inves.održ.građevinskih objekata	15.000
3232	01300	Usluge tek. i inves.održ.postrojenja i opreme	10.000
3232	01300	Usluge tek. i inves.održ.prijevoznih sredstava	6.000
3233	01300	Usluge promidžbe i informiranja	10.000

3234	01300	Komunalne usluge	20.000
3237		Intelektualne usluge	145.000
3237	01300	Ugovori o djelu	50.000
3237	01300	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	35.000
3237	01300	Geodetsko katastarske usluge	60.000
3238	01300	Računalne usluge	5.000
3239	01320	Ostale usluge	24.000
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47.000
3292	01300	Premije osiguranja	12.000
3293	01300	Reprezentacija	
3294	01300	Članarine	5.000
3299	01300	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000
34		FINANCIJSKI RASHODI	20.000
3431	04120	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000
3439	04120	Ostali financijski rashodi	10.000
		Ukupno aktivnost :	1.292.000

Aktivnost : Naknade štete pravnim i fizičkim osobama

Opći cilj: Osiguranje materijalnih uvjeta za saniranje šteta na tuđoj imovini prouzročenih izgradnjom javnih površina , ili naknada štete zbog elementarnih nepogoda.

Posebni cilj: Zaštita privatnog vlasništva i sigurnost privatne imovine

Zakonska osnova: Zakon o gradnji ("NN", br.175/03) i Izmjene i dopune Zakona o gradnji ("NN", 100/04).

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000
38		OSTALI RASHODI	40.000
3831	01330	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	40.000
		Ukupno aktivnost :	40.000

Aktivnost :Tekuća zaliha proračuna

Zakonska osnova: Zakon o financiranju jedinica lokalne samouprave ("NN", 147/03)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000
38		OSTALI RASHODI	10.000
3851	04120	Nepredviđeni rashodi do visine prorač. osnovice	10.000
		Ukupno aktivnost :	10.000

Aktivnost : Uredsko opremanje administracije

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINAN.IMOVINE	20.000
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUG. IMOVINE	20.000
4221	04120	Računala i računalna oprema	10.000
4221	04120	Uredska oprema i namještaj	10.000
		Ukupno aktivnost :	20.000
		UKUPNO GLAVA 01:	1.362.000

Glava 02: Komunalna infrastruktura

Aktivnost : Održavanje javne rasvjete i potrošnja

Opći cilj: Održavanje postojeće javne rasvjete, zamjena kablova, žarulja i sl.

Posebni cilj: Osiguranje sredstava za održavanje javne rasvjete

Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu ("NN", br.26/03)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	230.000
32		MATERIJALNI RASHODI	230.000
3223	06400	Energija (potrošnja javne rasvjete)	150.000
3232	06400	Usluge tek.i invest.održ..javne rasvjete	80.000
		Ukupno aktivnost :	230.000

Aktivnost: Održavanje cesta

Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu ("NN", br. 26/03,178/04)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	150.000
32		MATERIJALNI RASHODI	150.000
3232	045112	Usluge tek. i invest.održ.cesta	100.000
3237	045112	Ostale intelektualne usluge-projektna dokumentacija za uređenje prometnica u novom naselju "Kistanje-1" u naselju Kistanje	50.000
Ukupno aktivnost:			150.000

Aktivnost: Izgradnja i održavanje objekata i uređaja odvodnje

Zakonska osnova: Zakon o gradnji i Zakon o komunalnom gospodarstvu

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	45.000
32		MATERIJALNI RASHODI	45.000
3234	05211	Komunalne usluge (taložnik)	20.000
3237	05211	Ostale intelektualne usluge-projektna dokumentacija za sanaciju i rekonstrukciju kanalizacije (izgradnja pročistača) u novom naselju "Kistanje-1" u naselju Kistanje	25.000
Ukupno aktivnost:			45.000

Aktivnost: Sanacija odlagališta otpada

Opći cilj: Osiguranje materijalnih sredstava za zaštitu prirode-okoliša

Posebni cilj: Redovito održavanje i sanacija odlagališta smeća

Zakonska osnova: Zakon o zaštiti prirode, Zakon o zaštiti okoliša, Zakon o otpadu

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	440.000
32		MATERIJALNI RASHODI	440.000
3232	05103	Usluge tek.i invest.održ.-odlagališta smeća	20.000
3232	05103	Usluge tek.i invest.održ.-sanacija odlagališta	400.000
3237	05103	Ostale intelektualne usluge-Program zaštite okoliša i Program gospodarenja otpadom	20.000
4		RASHODI ZA NAB.NEFINAN.IMOVINE	80.000
42		RASHODI ZA NAB.PROIZ.DUGOTR.IMOVINE	80.000
4264	05103	Ostala nemat.proiz.imov.-investiciono tehnička dokumentacija (glavni i izvedbeni projekt) sanacije odlagališta komunalnog otpada "Macure-Jelenik"	80.000
Ukupno aktivnost:			520.000
UKUPNO GLAVA 02:			945.000

Glava 03: Gospodarstvo

Aktivnost: Izrada programa za gospodarski razvoj

Opći cilj: Poticanje investicija za razvoj gospodarstva

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
4		RASHODI ZA NAB.NEFINAN.IMOVINE	43.000
42		RASHODI ZA NAB.PROIZ.DUGOTR.IMOVINE	43.000
4264	04112	Ostala nemat.proiz.imov.- Program ukupnog gospodarskog razvoja Općine Kistanje(PUR)	43.000
Ukupno aktivnost:			43.000
UKUPNO GLAVA 03:			43.000

Glava 04 : Vatrogastvo i civilna zaštita

Program : Program protupožarne zaštite i civilne zaštite

Aktivnost : Sufinanciranje rada DVD Kistanje i JVP Knin

Opći cilj: Osiguranje materijalnih uvjeta za funkcioniranje vatrogastva

Posebni cilj: Učinkovita zaštita ljudi i imovine od požara.

Zakonska osnova: Zakon o vatrogastvu

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000
38		OSTALI RASHODI	100.000
3811	03202	Tekuće donacije DVD Sv. Juraj Kistanje	80.000
3811	03202	Tekuće donacije JVP Knin	10.000
3811	02200	Tekuće donacije za civilnu zaštitu	10.000
Ukupno aktivnost:			100.000
UKUPNO GLAVA 04:			100.000

Glava 05 :Javne potrebe i usluge u zdravstvu

Program : Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva

Aktivnost : Poslovi deratizacije i dezinfekcije te veterinarskih usluga

Opći cilj: Zaštita zdravlja ljudi

Posebni cilj: Suzbijanje glodavaca (kućni miš , štakor) i uklanjanje lešina s javnih i drugih površina.

Zakonska osnova: Zakon o veterinarstvu ("NN", 70/97, 105/01 i 172/03)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000
32		MATERIJALNI RASHODI	40.000
3234	06600	Komunalne usluge (deratizacija i dezinfekcija)	20.000
3236	06600	Veterinarske usluge	20.000
Ukupno aktivnost :			40.000
UKUPNO GLAVA 05:			40.000

Glava 06: Javne ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja

Program: Program predškolskog odgoja

Aktivnost: Osiguranje osnovnih materijalnih rashoda za potrebe "Male škole" i odgojnog osoblja

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	9.000
32		MATERIJALNI RASHODI	9.000
3221	04120	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000
3237	01300	Intelektualne usluge	7.000
Ukupno aktivnost:			9.000
UKUPNO GLAVA 06:			9.000

Glava 07: Program djelatnosti kulture

Program : Program javnih potreba u kulturi i religiji

Aktivnost : Sufinanciranje djelatnosti udruga i vjerskih zajednica

Opći cilj: Osiguranje materijalnih uvjeta za ostvarivanje javnih potreba u kulturi i pomoć vjerskim zajednicama

Posebni cilj: Unapređenje sustava kulturnih događanja

Zakonska osnova: Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi ("NN", br.47/90 i 27/93)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	85.000
38		OSTALI RASHODI	85.000
3811	08200	Tekuće donacije udrugama	40.000
3811	08400	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	45.000
Ukupno aktivnost :			85.000
UKUPNO GLAVA 07:			85.000

Glava 08: Programska djelatnost športa

Program : Program javnih potreba u športu

Aktivnost : Sufinanciranje djelatnosti sportskih udruga

Opći cilj: Financijska potpora za osiguranje javnih potreba u športu

Posebni cilj: Unapređenje sportske kulture i standarda

Zakonska osnova: Zakon o sportu (NN 111/97, 13/98, 127/00, čl.28.st.6.U.o.p. na dobit i 24/01)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000
38		OSTALI RASHODI	30.000
3811	08100	Tekuće donacije športskim društvima	30.000
Ukupno aktivnost :			30.000
UKUPNO GLAVA 08:			30.000

Glava 09: Program humanitarne djelatnosti Crvenog križa
 Program : Program humanitarne djelatnosti Crvenog križa
 Aktivnost : Financiranje programa Crvenog križa Knin
 Opći cilj: Osiguranje materijalnih uvjeta za rad
 Posebni cilj: Učinkovitije pružanje pomoći osobama kojima je to potrebno.
 Zakonska osnova: Zakon o Hrvatskom crvenom križu ("NN", br.36/94).

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000
38		OSTALI RASHODI	5.000
3811	10900	Tekuće donacije HCK Knin	5.000
Ukupno aktivnost :			5.000
UKUPNO GLAVA 09:			5.000

Glava 10: Program zadovoljavanja socijalnih potreba
 Program : Pomoć u novcu
 Aktivnost : Osiguranje sredstava za program socijalne skrbi
 Opći cilj: Osiguranje sredstava za program socijalne skrbi
 Posebni cilj: Olakšati život socijalno ugroženim osobama
 Zakonska osnova: Zakon o socijalnoj skrbi (NN, 59/01)

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000
37		NAKN.GRAĐ.I KUĆAN.IZ PRORAČ.	40.000
3721	10900	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	40.000
Ukupno aktivnost :			40.000
UKUPNO GLAVA 10:			40.000
UKUPNO RAZDJEL 002:			2.659.000

RAZDJEL 003
 VLASTITI KOMUNALNI POGON

Vlastiti pogon Općine Kistanje za komunalne djelatnosti obavlja slijedeće poslove:

- * sakupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada,
- * tržnice na malo (upravljanje, održavanje i pružanje usluga),
- * stočni sajam(upravljanje, održavanje i pružanje usluga),
- * održavanje spomen ploča i spomenika ,
- * održavanje javnih i zelenih površina,
- * održavanje u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- * prigodna ukrašavanja naselja, javnih objekata i drugo i
- * postava ploča s imenima ulica, prometnih znakova, oznaka naselja i slično.

U Vlastitom pogonu Općine Kistanje za komunalne djelatnosti sistematizirana su slijedeća radna mjesta:

Red. broj	Naziv radnih mjesta	Broj izvršitelja	
		sistematizirano	popunjeno
1.	Upravitelj pogona	1	0
2.	Vozač komunalnog vozila	1	1
3.	Redar na stočnom sajmu	1	1
4.	Redar na odlagalištu komunalnog otpada	1	0
5.	Čistač	2	2

U 2007. godini ne planira se popuniti radno mjesto upravitelja pogona . Vlastitim pogonom rukovodi upravitelj pogona. Ukoliko mjesto upravitelja nije popunjeno, Vlastitim pogonom upravlja općinski načelnik. Uvjet radnog mjesta je četverogodišnja srednja stručna sprema gimnazija, ekonomska, tehnička, položen stručni ispit .

* Vozač komunalnog vozila, uvjet radnog mjesta je srednja školska sprema prometnog smjera, vozačka dozvola "B", "C", "D" i "E", 1.godina radnog iskustva,

* Redar na stočnom sajmu, uvjet radnog mjesta je srednja ili niža stručna sprema (gimnazija, ekonomska, tehnička, agronomska) ili KV tehničkog smjera, 1.godina radnog iskustva,

* Redar na odlagalištu komunalnog otpada, uvjet je srednja ili niža stručna sprema, 1.godina radnog staža, vozački ispit za "B" kategoriju

* Čistač , uvjet radnog mjesta je IV stupanj školske spreme, niža školska sprema ili osnovna škola

Glava 01 VLASTITI KOMUNALNI POGON

Program 011: Financiranje izdataka vlastitog komunalnog pogona

Aktivnost 01: Osiguranje uvjeta za rad zaposlenih

Posebni cilj: Redovito održavanje čistoće javnih površina , odvoz i odlaganje otpada

Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu , Odluka o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti Općine Kistanje od 29.08.2006.godine i Pravilnik o poslovanju Vlastitog pogona Općine Kistanje, od 29.08.2006.godine.

Br.konta	Funkc.	Vrsta izdataka	Planirano
3		RASHODI POSLOVANJA	333.000
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	244.000
3111	01310	Plaće za redovan rad	200.000
3121	01310	Ostali rashodi za zaposlene	10.000
3132	01310	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	30.000
3133	01310	Doprinosi za zapošljavanje	4.000
32		MATERIJALNI IZDACI	89.000
3212	01310	Naknade za prijevoz	10.000
3221	01310	Službena odjeća i obuća	4.000
3223	05100	Gorivo za komunalno vozilo	30.000
3232	05100	Usluge tek.i invest.održavanja kom.vozila	15.000
3232	05600	Usluge tek.i invest.održ.groblja i javnih površina	30.000
4		RASHODI ZA NAB.NEFINAN.IMOVINE	450.000
42		RASHODI ZA NAB.PROIZ.DUGOTR.IMOVINE	450.000
4231	05600	Prijevozna sredstva-komunalno vozilo (smečar)	450.000
Ukupno aktivnost 01:			783.000
UKUPNO GLAVA 01:			783.000
UKUPNO RAZDJEL 003:			783.000
UKUPNO RASHODI			3.830.000

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2007.godine.

KLASA:400-08/06-01/7
URBROJ:2182/16-01-06-1
Kistanje, 23. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Želimir Šeša, v. r.

22

Na temelju članka 36.-56., 64., 73., 104., 105., 106., 107. i 112.Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 27.Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 5/02, 4/03 i 9/05), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 9. sjednici, od 23. prosinca 2006.godine, donosi

ODLUKU o izvršenju Proračuna Općine Kistanje za 2007.godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se način izvršavanja Proračuna Općine Kistanje za 2007.godinu (u daljnjem

tekstu : Proračun), upravljanje prihodima i izdacima , njihovo izvršavanje, upravljanje imovinom Općine Kistanje, ovlasti Općinskog poglavarstva, općinskog načelnika , te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda, a Posebni dio proračuna sadrži detaljan raspored rashoda i izdataka po posebnim namjenama.

U računu prihoda rashoda iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi i primici te izdaci utvrđeni za financiranje javnih troškova na razini Općine temeljem zakonskih i drugih propisa.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Proračunska sredstva smiju se koristiti samo za namjene za koje su planirane i određene i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne ostvaruju planiranom dinamikom, prednost u izvršavanju obveza imat će sredstva za redovnu djelatnost Općine.

Članak 4.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, uravnoteženje Proračuna provodi se izmjenama i dopunama Proračuna, a podnosi se Općinskom vijeću na donošenje.

Preraspodjela izdataka unutar razdjela , na razini pozicije ne može biti veća od 5% na teret sredstava utvrđenih na poziciji koja se umanjuje.

Članak 5.

Hitni i nepredviđeni izdaci, te izdaci za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koji se pojave tijekom proračunske godine podmiruju se iz rezerve utvrđene godišnjim proračunom.

O korištenju rezerve Proračuna odlučuje općinski načelnik.

Članak 6.

Sredstva raspoređena u Posebnom dijelu Proračuna, namijenjena za programe, projekte i tekuće donacije rasporedit će Općinsko poglavarstvo posebnim aktom.

Članak 7.

Sredstva planirana za tekuće donacije, koja nisu raspoređena, u okviru programa sport, kultura, religija, politika te programa socijalne zaštite , rasporedit će krajnim korisnicima Općinsko poglavarstvo.

Članak 8.

Postupak nabave investicijskih dobara i usluga može se obavljati samo u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01, 197/03 i 92/05) i Uredbom o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti ("Narodne novine", broj 14/02).

Članak 9.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je nositelj izvršne vlasti- općinski načelnik. Isti je odgovoran za izvršenje Proračuna u cjelini.

Članak 10.

Načelnik je obvezan izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenju Proračuna Općine Kistanje za 2007.godinu za prvo polugodište, do 5.kolovoza 2007.godine.

Članak 9.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 10.

Proračun se izvršava do 31.prosinca 2007.godine. Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31.prosinca 2007.godine, podmirit će se iz Proračuna naredne fiskalne godine.

III. ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01.siječnja 2007.godine.

KLASA:400-08/06-01/7
URBROJ:2182/16-01-06-2
Kistanje, 23.prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Želimir Šeša, v. r.

23

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96,137/99, 22/00, 73/00,1 14/01 i 79/06), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01,60/01 i 129/05) i članka 27. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 5/02,4/03 i 9/05), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 8. sjednici, od 30.studenoga 2006. godine, donosi

ODLUKU o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Kistanje

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuju se raspolaganje i upravljanje građevinskim zemljištem i drugim nekretninama u vlasništvu Općine Kistanje.

Izuzetno od odredbe prethodnog stavka ovog članka način, uvjeti i postupak davanja u zakup javnih površina i poslovnih prostora u vlasništvu Općine Kistanje uredit će se posebnom odlukom.

Članak 2.

Nekretninu u vlasništvu Općine poglavarstvo Općine Kistanje može otuđiti ili njom na drugi način raspolagati samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni ako zakonom nije drukčije određeno.

Odredbe stavka 1. ovog članka ne odnose se na slučajeve kad pravo vlasništva na nekretnini u vlasništvu Općine, stječu Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Članak 3.

Građevinskim zemljištem smatra se izgrađeno i uređeno, kao i neizgrađeno građevinsko zemljište koje je važećim dokumentom prostornog uređenja predviđeno za građenje građevina i građenje i uređenje javnih površina, a nalazi se unutar granica Općine Kistanje.

Priprema zemljišta obuhvaća: izradu i donošenje prostornih planova, ishođenje lokacijske dozvole u slučaju kada je Općina investitor, izradu i provedbu geodetskog elaborata, utvrđivanje komunalnog doprinosa, rješavanje imovinsko- pravnih odnosa (otkup, zamjena i sl.) kao i druge radnje za pripremu građenja ili uređenja na zemljištu.

RASPOLAGANJE GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM I DRUGIM NEKRETNINAMA

Članak 4.

Javni natječaj provodi se za :

1. prodaju nekretnina
2. zakup zemljišta
3. zamjenu nekretnina
3. osnivanje prava građenja kod građenja građevina
4. ustanovljenje prava služnosti.

Članak 5.

Zemljište u vlasništvu Općine poglavarstvo može prodati po utvrđenoj tržišnoj cijeni bez provedbe javnog natječaja: osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% planirane građevne čestice i osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20% površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da se obveze da će u roku od jedne godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishoditi građevnu dozvolu.

Članak 6.

Odluku o raspisivanju i provođenju natječaja za prodaju donosi Poglavarstvo.

Postupak i uvjeti natječaja, u pravilu objavljuju se u tisku.

Natječaj je otvoren najmanje osam dana računajući od dana objave u tisku.

Članak 7.

Tekst objave natječaja sadrži sljedeće:

1. oznaku i površinu zemljišta odnosno nekretnine
2. početni iznos cijene po m²
3. rok za podnošenje ponuda
4. način plaćanja ukupne cijene zemljišta odnosno nekretnine.

Članak 8.

Pismena prijava na natječaj mora sadržavati:

- presliku osobne iskaznice ukoliko je ponuditelj fizička osoba,
- presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe odnosno obrtni registar,
- visinu ponuđene cijene po m² zemljišta,
- adresu prebivališta, odnosno sjedišta.

Članak 9.

Natječaj provodi radno tijelo Poglavarstva nadležno za razmatranje ponuda (u daljnjem tekstu: komisija).

Komisija broji pet članova.

Članove komisije imenuje Poglavarstvo.

Članak 10.

Komisija otvara pristigle ponude te utvrđuje sljedeće:

- da li ponuda ispunjava uvjete natječaja
- iznos ponude.

Komisija utvrđuje najpovoljnijeg ponuditelja prema visini ponuđene cijene uz uvjet da su ispunjeni svi uvjeti iz natječaja.

Na temelju obrazloženog prijedloga komisije konačnu odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Poglavarstvo.

S najpovoljnijim ponuditeljem sklapa se kupoprodajni ugovor.

Članak 11.

O postupku javnog natječaja vodi se zapisnik u koji se unose podaci o vlasniku, zemljištu, mjestu i vremenu otvaranja ponuda, imenu i prezimenu članova komisije, početnom iznosu cijene zemljišta, sudionicima natječaja, podnesenim ponudama, obavijesti o povlačenju odnosno odustajanju, primjedbe natjecatelja, konačan postignutoj cijeni zemljišta, te odabranom kupcu.

Članak 12.

Nakon provedenog natječaja zainteresiranim natjecateljima na njihov se zahtjev uručuje preslika zapisnika iz prethodnog članka ove odluke.

Članak 13.

Poglavarstvo može utvrditi mogućnost plaćanja kupoprodajne cijene s odgodom plaćanja od 90 dana, ako se radi o plaćanju putem realizacije kredita poslovne banke.

Članak 14.

Ugovor o kupoprodaji zemljišta sklapa se u pisanom obliku.

Članak 15.

Prodajna cijena zemljišta sastoji se od cijene zemljišta i rente. Cijenu zemljišta i drugih nekretnina svojom odlukom utvrđuje Poglavarstvo. Cijena zemljišta ne smije biti niža od tržišne cijene prema podacima nadležne Porezne uprave.

Početnu cijenu zemljišta i drugih nekretnina Poglavarstvo može utvrditi na temelju tržišne vrijednosti po m² koju vrši stalni sudski vještak građevinske struke ili prema podacima nadležne Porezne uprave.

Odluka iz stavka 2. ovog članka objavljuje se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Članak 16.

Renta je dodatna vrijednost zemljišta nastala urbanizacijom, ulaganjem i opremanjem zemljišta komunalnom i drugom infrastrukturom, položajnim i drugim pogodnostima određenog zemljišta.

Visina rente iz stavka 1. ovog članka određena je ovisno o zoni i namjeni građevinskog zemljišta po m² građevinskog zemljišta i utvrđena posebnom odlukom Poglavarstva.

Posebnom odlukom Poglavarstva utvrđuje se i cijena građevinskog zemljišta po m² ovisno o zoni u kojoj se zemljište nalazi.

ZAKUP ZEMLJIŠTA

Članak 17.

Općina može zemljište u svojem vlasništvu dati u zakup.

Odredbe koje se odnose na provedbu natječaja za prodaju nekretnina odgovarajuće se primjenjuju i na davanje zemljišta u zakup.

Zakupninu određuje poglavarstvo u mjesečnom iznosu, uvažavajući namjenu za koju se koristi i prema veličini u m².

OSTALI NAČINI RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA

Članak 18.

Nekretnine u vlasništvu Općine Kistanje mogu se zamijeniti za nekretninu u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba, a odluku o zamijeni donosi Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje.

Članak 19.

Na zemljištu u vlasništvu Općine Kistanje ugovorom se može osnivati služnost u korist vlasnika određene druge nekretnine kao i nositelja prava građenja na njoj ili u korist određene osobe. Ugovorom se utvrđuje pravo Općine da ukine osnovanu služnost prije isteka roka na koji je služnost osnovana ako služnost izgubi svoju razumnu svrhu. Visinu naknade za osnovanu služnost, te rok utvrđuje Poglavarstvo posebnom odlukom.

Članak 20.

Na zemljištu u svom vlasništvu Općina Kistanje može osnovati pravo građenja u korist druge osobe radi gradnje građevina.

Pravo građenja osniva se ugovorom između Općine Kistanje, kao vlasnika zemljišta i nositelja prava građenja.

Rok na koji se osniva pravo građenja, kao i visinu naknade za isto utvrđuje pojedinačnom odlukom Poglavarstva.

Na sadržaj, promet, zaštitu i prestanak prava građenja primjenjuju se odredbe Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Članak 21.

Na nekretninama u vlasništvu Općine Općinsko vijeće može iznimno na prijedlog Općinskog poglavarstva dopustiti zasnivanje založnog prava pravnim poslom (dobrovoljno založno pravo) ako je to u interesu za ostvarivanje funkcije općine, a pod time se podrazumijeva i interes trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu ili suvlasništvu Općine.

Članak 22.

Općinsko vijeće može na prijedlog Općinskog poglavarstva donijeti odluku da se nekretnine u vlasništvu općine unesu u temeljni kapital trgovačkog

društva, te da se tako steknu udjeli ili dionice tog trgovačkog društva, a sve na način i pod uvjetima propisanim Zakonom i Statutom.

Članak 23.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:940-01/06-01/23
URBROJ:2182/16-01-06-1
Kistanje, 30.studenoga 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Želimir Šeša, v. r.

nacionalnih manjina ostvaruju pravo na mjesečnu nagradu u visini od 25% od iznosa naknade koju ostvaruju članovi predstavničkog tijela Općine Kistanje.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:363-02/06-01/4
URBROJ:2182/16-01-06-1
Kistanje, 30. studenoga 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Želimir Šeša, v. r.

24

Na temelju članka 30. stavka 2. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine", broj 155/02), članka 17. Zakona o sustavu državne uprave ("Narodne novine", broj 75/93, 92/96, 48/99, 15/00, 5 9/01, 190/03 i 199/03), članka 3. Pravilnika o naknadi troškova i nagradi za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina ("Narodne novine", broj 24/06) i članka 27. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 5/02, 4/03, 9/05 i 3/06), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 8.sjednici, od 30.studenoga 2006.godine, donosi

ODLUKU

o naknadi troškova i nagradi za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina Općine Kistanje

Članak 1.

Pravo na naknadu troškova u smislu ove odluke podrazumijeva pravo na naknadu troškova javnog prijevoza i pravo na dnevnicu u visini propisanoj odlukom Vlade Republike Hrvatske o visini dnevnice za službena putovanja u zemlji i inozemstvu.

Članak 2.

Članovi vijeća nacionalnih manjina i predstavnici nacionalnih manjina ostvaruju pravo na naknadu u visini cijene povratne karte javnog prijevoza od mjesta svog prebivališta do mjesta održavanja sjednice, po svakoj održanoj sjednici vijeća ili njegovog radnog tijela.

Članak 3.

Članovi vijeća nacionalnih manjina i predstavnici

25

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03-pročišćen tekst, 82/04 i 110/04) i članka 27. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 5/02, 4/03 i 9/05), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 9. sjednici, od 23.prosinca 2006.godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kistanje u 2006.godini

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2006.godini na području Općine Kistanje za komunalne djelatnosti :

1. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
2. održavanje javnih površina
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. održavanje groblja i
5. održavanje javne rasvjete.

Ovim Programom utvrđuje se :

- a) opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima i
- b) iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

U 2006.godini održavanje komunalne infrastrukture u Općini Kistanje obuhvaća :

1. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina

1.1. Redovno sakupljanje kućnog smeća i smeća s javnih površina, te prijevoz i odlaganje istog na uređeno odlagalište vrši se tri dana u tjednu za naselje Kistanje i dva dana u tjednu za naselje Đevrske.

1.2. čišćenje javnih površina, ulica, trgova, nogostupa vrši se tri dana u tjednu u naselju Kistanje, od 11 do 15 sati i dva dana u tjednu od 8 do 14 sati.

1.3. sakupljanje glomaznog otpada i odvoz na odlagalište 1-2 puta godišnje

1.4. sakupljanje i odvoz otpada s divljih odlagališta na području Općine Kistanje 1-2 puta godišnje.

Sredstva za izvršenje radova planirana su u okviru sredstava koja su planirana za funkcioniranje Vlastitog pogona Općine Kistanje za obavljanje komunalne djelatnosti, a financirat će se iz općinskog proračuna.

2. Održavanje javnih površina	PLANIRANO	IZMJENE I	IZMJENE II
2.1. tekuće i investicijsko održavanje javnih zelenih površina na području općine Kistanje (održavanje stabala, košnja trave, sadnja cvijeća, nabava zelenila,)	5.000,00	0	0
2.2. tekuće i investicijsko održavanje odlagališta komunalnog otpada	5.000,00	20.000,00	20.000,00
2.3. Komunalne usluge-IMHOFF taložnik	40.000,00	10.000,00	10.000,00
ukupno:	50.000,00	30.000,00	30.000,00

Sredstva za izvršenje radova osigurat će se iz sredstava općinskog proračuna.

3. Održavanje nerazvrstanih cesta	PLANIRANO	IZMJENE I	IZMJENE II
3.1.tekuće održavanje i sanacija prometnica koje su pod ingerencijom Općine Kistanje-(posipanje pijeskom "bijelih" puteva, popravak, asfaltiranje, horizontalna i vertikalna signalizacija i drugo)	50.000,00	160.000,00	130.000,00
ukupno:	50.000,00	160.000,00	130.000,00

Sredstva za izvršenje radova osigurat će se iz sredstava općinskog proračuna.

4. Održavanje groblja	PLANIRANO	IZMJENE I	IZMJENE II
4.1.tekuće održavanje groblja obuhvaća košnju raslinja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
ukupno:	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Sredstva za izvršenje radova osigurat će se iz sredstava općinskog proračuna.

5. Održavanje javne rasvjete	PLANIRANO	IZMJENE I	IZMJENE II
5.1. utrošak električne energije za javnu rasvjetu	150.000,00	200.000,00	217.000,00
5.2. tekuće i investicijsko održavanje i dodatna ulaganja na cijelom području Općine Kistanje	65.000,00	87.000,00	25.000,00
ukupno:	215.000,00	287.000,00	242.000,00

Sredstva za izvršenje radova osigurat će se iz sredstava općinskog proračuna.

6. Održavanje vodovodne mreže	PLANIRANO	IZMJENE I	IZMJENE II
6.1. Tekuće i investicijsko održavanje vodovodne mreže	0	600.000,00	600.000,00
ukupno	0	600.000,00	600.000,00

/Izvori sredstava:

- a)Fond za regionalni razvoj RH 300.000,00 kn
b)Vodovod i odvodnja d.o.o. Šibenik 300.000,00 kn

Članak 3.

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovih Izmjena i dopuna Programa utvrđuju se u ukupnom iznosu od 1.004.000,00 kuna, od kojih 300.000,00 kuna su sredstva Fonda za regionalni razvoj RH i 300.000,00 kuna sredstva Vodovoda i odvodnje d.o.o. Šibenik, u koji iznos nisu uračunata sredstva planirana za rad Vlastitog pogona Općine Kistanje za komunalne djelatnosti koji će pogon izvršiti radove opisane u točki 1.stavka 1.članka 2.ovog Programa.

Visina sredstava za opseg i opis poslova u ovom Programu može se mijenjati u slučaju iznenadnih i neodložnih potreba koje nisu mogle biti sagledane prilikom izrade ovoga Programa, o čemu će odlučiti posebnim zaključkom Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje.

Članak 4.

Iznosi navedeni u Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kistanje u 2006.godini iskazani su u bruto iznosu (sa PDV).

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Program stupaju na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01.siječnja 2006.godine.

KLASA:363-02/06-01/1
URBROJ:2182/16-01-06-3
Kistanje, 23.prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Želimir Šeša, v. r.

26

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01 i 103/03) i članka 27. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 5/02, 4/03 i 9/05), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 9. sjednici, od 23.prosinca 2006.godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE (II) PROGRAMA pomoći socijalno ugroženim osobama na području Općine Kistanje u 2006.godini (II.)

I. UVODNI DIO

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici kojima će se osigurati i ostvariti pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje one same ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti, te iskaz financijskih sredstava za njegovo ostvarenje u 2006.godini.

II. OBLICI POMOĆI

Članak 2.

Sredstva za ostvarenje ovog Programa rasporedit će se za :

1. Sufinanciranje dijela troškova prijevoza učenicima srednjih škola
2. Podmirenje pogrebnih troškova
3. Jednokratna pomoć građanima
4. Podmirenje troškova ogrjeva.

1. Sufinanciranje dijela troškova prijevoza učenicima srednjih škola

Općina će sa Županijom Šibensko-kninskom financirati troškove prijevoza učenicima srednjih škola na relaciji Kistanje-Knin-Kistanje, koji imaju mjesto prebivališta na području Općine Kistanje.

	PLANIRANO	IZMJENE
Ova pomoć iznosi ukupno: Trajanje:do kraja 2006.godine	125.000,00 kuna	187.000,00 kuna

2. Podmirenje pogrebnih troškova
Podmirenje pogrebnih troškova obuhvaća pomoć za osobe koje to pravo ne ostvaruju ni u jednom sustavu (MIORH-a, socijalne skrbi, vlastitih prihoda ili srodnika).
Ovu naknadu odobrava Poglavarstvo Općine Kistanje, a u izuzetno hitnim situacijama općinski načelnik.

	PLANIRANO	IZMJENE
Ova pomoć iznosi ukupno: Trajanje : do kraja 2006. godine	10.000,00 kuna	12.000,00 kuna

3. Jednokratna pomoć građanima:

Podmirenje troškova nabavke lijekova i drugih potreba osobama koje to pravo ne ostvaruju ni u jednom sustavu (MIORH-a, socijalne skrbi, vlastitih prihoda ili srodnika).

Ovu naknadu odobrava Poglavarstvo Općine Kistanje.

	PLANIRANO	IZMJENE
Ova pomoć iznosi ukupno:	10.000,00 kuna	10.000,00 kuna

Trajanje :do kraja 2006.godine.

4. Podmirenje troškova ogrjeva

Podmirenje troškova ogrjeva odobrava se korisnicima socijalne skrbi, samcu ili obitelji , koji se griju na drva. Sredstva za podmirenje troškova ogrjeva osiguravaju se iz proračuna Šibensko-kninske županije.

	PLANIRANO	IZMJENE
Ova pomoć iznosi ukupno :	530.000,00 kuna	563.000,00 kuna

III. ZAVRŠNI DIO

Članak 3.

Pojedinačna prava iz ovog Programa osiguravat će se isključivo osobama koje su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Općine Kistanje. Pojedinačna prava podliježu redovitom preispitivanju glede postojanja uvjeta i okolnosti s obzirom na koja su ostvarena.

Članak 4.

Provedbu ovog Programa osigurat će Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje , ocjenjujući opravdanost svakog slučaja pojedinačno, u suradnji s Centrom za socijalnu skrb-Knin i Upravnim odjelom za zdravstvo i socijalnu skrb Šibensko-kninske županije”.

Članak 5.

Sredstva namijenjena za osiguranje socijalnih potreba iz ovog Programa planirana su u Proračunu Općine Kistanje za 2006.godinu, a obim i dinamika njihove isplate ovisit će o proračunskim mogućnostima.

Članak 6.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu danom donošenja , objavit će se u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”, a primjenjivat će se od 01.siječnja 2006.godine.

KLASA:550-02/06-01/2

URBROJ:2182/16-06-3

Kistanje, 23.prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Želimir Šeša, v. r.

27

Na temelju članka 32.Statuta Općine Kistanje (“Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije”, broj 12/01, 5/02, 4/03, 9/05 i 3/06) i članka 32. i 33.

Poslovnika Općinskog vijeća Općine Kistanje (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 12/01, 5/02, 4/03, 9/05 i 3/06), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 8.sjednici, od 30.studenoga 2006.godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru Odbora za statut, poslovnik i propise

1.U Odbor za statut, poslovnik i propise Općinskog vijeća Općine Kistanje biraju se:

SAVA MAŽIBRADA, za predsjednika,
PETAR GLASNOVIĆ, za člana i
MARKO SLADAKOVIĆ, za člana.

2.Predsjednik i članovi Odbora za statut, poslovnik i propise biraju se za mandatno razdoblje vijećnika Općinskog vijeća Općine Kistanje.

3.Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 119-01/06-01/10

URBROJ: 2182/16-01-06-1

Kistanje, 30. studenoga 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Želimir Šeša, v. r.

28

Na temelju članka 22. stavka 2. Odluke o pravilima za izbor članova vijeća mjesnih odbora Općine Kistanje (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 14/02) i članka 4.Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o pravilima za izbor mjesnih odbora Općine Kistanje (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 15/02), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 9.sjednici, od 23.prosinca 2006.godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju Općinskog izbornog
povjerenstva za mjesne odbore Općine
Kistanje

U Općinsko izborno povjerenstvo za mjesne odbore Općine Kistanje imenuju se:

1. Miodrag Belić, dipl. pravnik, za predsjednika,
2. Sada Petrović-Brnić, dipl. pravnik, za člana,
3. Momir Novaković, za člana,
4. Zdravko Šegan, za zamjenika predsjednika,
5. Ognjen Vukmirović, za zamjenika člana i
6. Ognjen Biserko, za zamjenika člana.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:013-03/06-01/1
URBROJ:2182/16-01-06-1
Kistanje, 23. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Želimir Šeša, v. r.

29

Na temelju članka 124. i 125. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03), članka 71. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 41. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 5/02, 4/03 i 9/05), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 8. sjednici, od 30. studenoga 2006. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o izvršenju proračuna
Općine Kistanje za razdoblje od 01. siječnja do
30. lipnja 2006. godine

1. Prihvaća se Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Kistanje za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2006. godine, koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:400-08/06-01/5
URBROJ:2182/16-01-06-1
Kistanje, 23. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Želimir Šeša, v. r.

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

23

Na temelju članka 14. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01 i 92/05) i članka 41. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01, 5/02, 4/03, 9/05 i 3/06), Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje, na 14. sjednici, od 27. prosinca 2006. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PLANA
nabave roba, radova i usluga Općine
Kistanje za 2006. godinu

Članak 1.

Ovim Planom nabave roba, radova i usluga za 2006. godinu utvrđuje se popis javne nabave koji će u 2006. godinu provesti Općina Kistanje kao naručitelj.

Članak 2.

Općina Kistanje kao naručitelj izvršit će u 2006. godinu nabavu roba, radova i usluga za koje su sredstva planirana u Proračunu Općine Kistanje.

Iznimno od prethodnog stavka, Općina Kistanje izvršit će i nabavu roba, radova i usluga za koje su sredstva i osigurana iz drugih izvora ukoliko se radi o realizacije kapitalnih projekata na području Općine Kistanje, te ako je odlukom nadležnog tijela koje je ovlašteno raspolagati tako osiguranim sredstvima određeno da će postupak nabave provesti Općina Kistanje kao naručitelj, a uz transfer osiguranih sredstava na Proračun Općine Kistanje.

Članak 3.

Sukladno odredbama članka 2. ovog Plana nabave utvrđuje se slijedeće planirane vrijednosti nabave :

Red br.	NAZIV PREDMETA NABAVE	konto	Planirano	Izmjene plana	U kunama	
					(I)	Izmjene Plana (II)
1.	Usluge i promidžbe-tiskanje Službenog vjesnika	3232	30.000	30.000		30.000
2.	Nabava uredskog materijala i sredstava za čišćenje	3221	28.000	28.000		30.000
3.	Tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	3232	27.000	27.000		27.000
4.	Tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	3232	10.000	10.000		12.000
5.	Tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava-automobila	3232	6.000	6.000		8.000
6.	Tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava-kamiona	3232	40.000	40.000		25.000
7.	Usluge promidžbe i informiranja	3233	10.000	10.000		30.000
8.	Nabava računala i računalne opreme	4221	10.000	10.000		2.000
9.	Nabava uredske opreme i namještaja	4221	10.000	13.000		6.000
10.	Tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete	3232	65.000	87.000		25.000
11.	Tekuće i investicijsko održavanje cesta i protupožarnih puteva	3232	50.000	160.000		130.000
12.	Komunalne usluge -održavanje objekata i uređaja odvodnje	3234	40.000	10.000		10.000
13.	Komunalne usluge-deratizacija i dezinfekcija	3234	20.000	20.000		20.000
14.	Nabava službene odjeće i obuće za čistače	3221	3.000	3.000		3.000
15.	Usluge prijevoza učenika srednjih škola	3722	125.000	113.000		187.000
						Sufinanciranje Županije
16.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja odlagališta komunalnog otpada "Macure-Jelenik"	3232		20.000		20.000
17.	Usluge izrade projektne dokumentacije za sanaciju odlagališta komunalnog otpada "Macure-Jelenik" (Idejni projekt i Studija utjecaja na okoliš)	4126		400.000		221.000
						Sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša
18.	Usluge izrade Prostornog plana uređenja Općine Kistanje -dio	4126		30.000		30.000
19.	Usluge izrade gospodarskog razvojnog projekta (PUR) Općine Kistanje)-dio	4126		84.000		43.000
20.	Tekuće investicijsko održavanje vodovodne mreže-sanacija i rekonstrukcija vodoopskrbnog podsustava Macure- sanacija plastičnih cjevovoda za naselja Nunić,Kolašac, Modrino Selo i Biovičino Selo .	3232		300.000		Fond za regionalni razvoj CESIJA
21.	Usluge izrade tehničke dokumentacije za vodovodnu mrežu (dovodni cjevovod)za dio naselja Kistanje i manastir sv.Arhandela na Krki	4126	20.000	20.000		-
22.	Usluge izrade Plana zaštite od požara i procjene ugroženosti od požara	3237	20.000	20.000		-
23.	Veterinarske usluge	3236	10.000	10.000		4.000
24.	Usluge stručnog nadzora za izradu vodovodnih kućnih priključaka vodovodne mreže naselja na području općine Kistanje	3279		11.099		11.009
25.	Ugovori o djelu-usluge :					
	-vanjskog suradnika za građevinarstvo i usluge stručnog nadzora na sanaciji vodovodne mreže			24.000		94.000
	-geodetske usluge			10.000		10.000

Članak 4.

Nabava roba, radova i usluga planirana ovim Planom nabave obavljat će se na način i po postupku kojim se uređuje priprema i provedba postupka javne nabave u Republici Hrvatskoj.

Nabava roba, radova i usluga vrijednosti do 20.000,00 kuna (bez PDV-a) obavljat će se izravnim ugovaranjem. Ovu nabavu ne provodi stručno povjerenstvo.

Nabava roba, radova i usluga čija je vrijednost veća od 20.000,00 kuna (bez PDV-a), a manja od 200.000,00 kuna (bez PDV-a) obavljat će se ograničenim prikupljanjem ponuda pozivanjem najmanje pet natjecatelja po vlastitom izboru. Ovu nabavu provodi stručno povjerenstvo.

Nabava roba, radova i usluga čija je vrijednost veća od 200.000,00 kuna (bez PDV-a) provodi se javnim nadmetanjem. Ovu nabavu provodi stručno povjerenstvo.

Članak 5.

Ovaj Plan nabave može se mijenjati, odnosno dopunjavati tijekom proračunske 2006. godine kada je potrebno isti uskladiti sa naknadno donesenim programima Općine Kistanje, njenim potrebama, njenim povećanim ili smanjenim financijskim mogućnostima, ukazanim nepredviđenim i neodložnim potrebama i popisima iz oblasti javne nabave.

Članak 6.

Poglavarstvo Općine Kistanje donosi odluku o osnivanju i imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave prije početka postupka nabave, a odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja na prijedlog stručnog povjerenstva donosi Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje.

Članak 7.

Stručne administrativne poslove za provođenje postupka nabave provodit će Jedinствeni upravni odjel Općine Kistanje koji vodi evidenciju postupka nabave i sklopljenih ugovora o nabavi i dostavlja godišnje

izvješće Uredu za javnu nabavu, sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Članak 8.

Ovaj Plan nabave stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 01. siječnja 2006. godine, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:404-01/06-02/3
URBROJ:2182/16-02-06-3
Kistanje, 27. prosinca 2006.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Slobodan Rončević, v. r.

24

Na temelju članka 60. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 i 129/05), članka 41. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 21/01, 5/02, 4/03 i 9/05) i Odluke o izvršenju proračuna Općine Kistanje, Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje, na 14. sjednici, od 27. prosinca 2006. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o izmjeni Zaključka o raspodjeli sredstava po osnovi tekućih donacija i potpora Općine Kistanje**

1. Općina Kistanje u 2006. godini financirat će, odnosno sufinancirat će protupožarnu zaštitu, rad u području mjesne samouprave, promicanje socijalnih humanitarnih, nacionalnih, sportskih, informacijskih, zdravstvenih, ekoloških i drugih vrijednosti, uvjerenja i ciljeva, sukladno zakonskim i drugim propisima, te rad političkih stranaka.

2. Sukladno točki 1. ovog zaključka Jedinствeni upravni odjel Općine Kistanje raspodjelit će sredstva na slijedeći način:

	PLANIRANO	IZMJENE
2.1. Tekuća donacija za provođenje protupožarne zaštite, u sveukupnom iznosu od :	90.000,00 kuna	102.000,00 kuna
rasporedit će se :		
-u korist Dobrovoljnog vatrogasnog društva "Sveti Juraj" Kistanje u iznosu od i	80.000,00 kuna	92.000,00 kuna
- Javnoj vatrogasnoj postrojbi Knin u iznosu od	10.000,00 kuna	10.000,00 kuna

Navedena sredstva će se prenijeti na žiro račun korisnicima ovisno od likvidnosti proračuna Općine Kistanje.

	PLANIRANO	IZMJENE
2.2. Tekuće donacije za civilnu zaštitu , u sveukupnom iznosu od : upotrijebit će se za nabavu opreme za vod civilne zaštite, odnosno za postrojbu zaštite i spašavanja Općine Kistanje.	10.000,00 kuna	2.000,00 kuna

Navedena sredstva iskoristit će se ovisno od likvidnosti općinskog proračuna.

	PLANIRANO	IZMJENE
2.3. Tekuće potpore udrugama građana -djelatnost kulture ,u sveukupnom iznosu od: raspodijelit će se na slijedeći način: -Udruga "Novo Janjevo" Kistanje - SKD "Prosvjeta", Pododbor Kistanje-Kistanje -Mješoviti pjevački zbor "sv.Cecilija" Kistanje -Klapa "Zvono" Kistanje -Udruga mladih "Atlas" Kistanje -Udruga mladih "Korak" Ivoševci -Udruga "sv.Vinka Paulskog", Konferencija "sv.Nikole" Kistanje	40.000,00 kuna 10.000,00 kuna 13.000,00 kuna 3.000,00 kuna 3.000,00 kuna 4.000,00 kuna 3.000,00 kuna 4.000,00 kuna	40.000,00 kuna 10.000,00 kuna 13.000,00 kuna 3.000,00 kuna 3.000,00 kuna 4.000,00 kuna 3.000,00 kuna 4.000,00 kuna

Sredstva će se prenositi na žiro račun udrugama ovisno o likvidnosti proračuna Općine Kistanje.

	PLANIRANO	IZMJENE
2.4. Tekuće donacije sportskim udrugama -društvima u sveukupnom iznosu od : raspodijelit će se u korist: -Tekwando klub "Kistanje" iz Kistanja -Nogometni klub "Janjevo" iz Kistanja -Nogometni klub "Bukovica" iz Kistanja	30.000,00 kuna 5.000,00 kuna 11.500,00 kuna 13.500,00 kuna	34.000,00 kuna 5.000,00 kuna 15.500,00 kuna 13.500,00 kuna

Sredstva će se prenositi na žiro račun korisnicima ovisno o likvidnosti proračuna Općine Kistanje.

	PLANIRANO	IZMJENE
2.5. Tekuće donacije Hrvatskom crvenom križu u sveukupnom iznosu od raspodijelit će se u korist Hrvatskog crvenog križa Knin, a navedena sredstva prenijet će se na žiro račun korisnika ovisno o likvidnosti proračuna Općine Kistanje.	5.000,00 kuna	5.000,00 kuna

	PLANIRANO	IZMJENE
2.6. Tekuće donacije političkim strankama u sveukupnom iznosu od: raspodijelit će se u korist političkih stranaka ovisno o broju osvojenih mjesta u općinskom vijeću Općine Kistanje , prema Odluci Općinskog vijeća Općine Kistanje.	10.000,00 kuna	1.300,00 kuna

	PLANIRANO	IZMJENE
2.7. Tekuće donacije Vijeću nacionalne manjine, u sveukupnom iznosu od :	42.000,00 kuna	42.000,00 kuna

raspodijelit će se u korist Vijeća srpske nacionalne manjine Općine Kistanje, a prenos navedenih sredstava na žiro račun korisnika ovisit će od likvidnosti proračuna Općine Kistanje.

	PLANIRANO	IZMJENE
2.8. Tekuće potpore mjesnim odborima u ukupnom iznosu od : raspodijelit će se mjesnim odborima naknadnim zaključkom Poglavarstva, a prema zahtjevima i potrebama mjesnih odbora pojedinačno, ovisno od likvidnosti Općinskog proračuna Općine Kistanje.	10.000,00 kuna	12.000,00 kuna

4. Ove Izmjene zaključak stupaju na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuju se od 01.siječnja 2006.godine.

KLASA:402-07/06-02/11
URBROJ:2182/16-02-06-2
Kistanje, 27.prosinca 2006.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Slobodan Rončević, v. r.

IV. OPĆINA PRIMOŠTEN OPĆINSKO VIJEĆE

51

Na temelju članka 108. stavka 2. i 3. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 19/01 i 15/05), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 12. sjednici, od 22. prosinca 2006. godine, donosi

ODLUKA o davanju jamstva za kreditno zaduženje Turističke zajednice Općine Primošten

Članak 1.

Općinsko vijeće izdaje jamstvo Turističkoj zajednici Općine Primošten za kreditno zaduženje za koje će Turistička zajednica Općine Primošten raspisati natječaj za izbor najpovoljnijeg kreditora za investicioni kredit u iznosu od 2.500.000,00 kuna.

Članak 2.

Jamstvo za kreditno zaduženje Turističke zajednice Općine Primošten navedeno u članku 1. ove odluke daje se za financiranje poboljšanja uvjeta boravka gostiju (trgovci, parkovi, šetnice, nasadi).

Članak 3.

Općinsko vijeće Općine Primošten ovlašćuje načelnika Općine Primošten da nakon odabira najpovoljnijeg kreditora, u ime Općine Primošten zaključi ugovor o jamstvu sukladno članku 1. ove odluke.

Članak 4.

Ova odluka objavit će se u " Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije ".

KLASA: 403-03/06-01/12
Ur.broj: 2182/02-01-06-12
Primošten, 22. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PPJMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

V. OPĆINA RUŽIĆ OPĆINSKO VIJEĆE

20

Na temelju članka 30. i 31. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 16. sjednici, od 16.prosinca 2006. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
Općine Ružić za 2006. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Ružić za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) iznosi 3.522.537 kuna, a sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	PLAN	IZMJENE I	IZMJENE II
Prihodi poslovanja	2.023.348	2.023.348	2.045.898
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	10.000	10.000	0
Rashodi poslovanja	1.550.576	1.550.576	1.368.482
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	682.772	1.959.411	2.154.055
Razlika višak /manjak	200.000	1.476.639	1.476.639

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE

	PLAN	IZMJENE I	IZMJENE II
Višak prihoda iz prethodnih godina	200.000	1.476.639	1.476.639

Članak 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci utvrđuju se u tabelarnom dijelu kako slijedi:

poz raz sku	pod odje.	OPIS	PLAN	IZMJENE I	IZMJENE II
red pina	skup	ljak	2006.		
6		I. P R I H O D I POSLOVANJA (1+2+3+4+5)	2.023.348	2.023.348	2.045.898
61		1. PRIHODI OD POREZA	1.321.000	1.321.348	1.274.250
	611	Porez i prirez na dohodak	1.172.200	1.172.200	1.202.500
1.	6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalne djelatnosti	720.000	720.000	898.500
2.	6112	Porez i prirez na dohodak od samostalne djelatnosti	225.000	225.000	68.000
3.	6113	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	41.000	41.000	6.000
4.	6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	186.200	186.200	230.000
	612	Porez na dobit	100.000	100.000	22.000
5.	6121	Porez na dobit	100.000	100.000	22.000
	613	Porez na imovinu	23.500	23.500	15.000
6.	6134	Porez na promet nekretnina	23.500	23.500	15.000
	614	Porezi na robu i uslugu	25.300	25.300	34.750
7.	6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	2.800	2.800	2.800
8.	6145	Porez na tvrtku	22.500	22.500	31.950
	63	2. POTPORE	518.948	518.948	712.948
	633	Potpore iz proračuna	518.948	518.948	512.948
9.	6331	Tekuće potpore iz državnog proračuna	418.948	418.948	418.948
10.	6331	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	100.000	100.000	94.000
	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	0	0	200.000
11	6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata	0	0	200.000
	64	3. PRIHODI OD IMOVINE	35.300	35.300	27.150
	641	Prihodi od financijske imovine	10.000	10.000	15.850
12.	6413	Prihodi od kamata	10.000	10.000	15.850
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	25.300	25.300	11.300
13.	6421	Naknada za koncesije	1.300	1.300	1.300
14.	6422	Prihodi od zakupa poslovnih prostora	24.000	24.000	10.000
	65	4. PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRIATOJBI			
		I PO POSEBNIM PROPISIMA	108.100	108.100	31.550
	651	Administrativne (upravne) pristojbe	3.000	3.000	1.500

15.	6512	Općinske naknade – kotizacija za natječajnu dokumentaciju	3.000	3.000	1.500
	652	Prihodi po posebnim propisima	105.100	105.100	
16.	6523	Komunalni doprinosi	5.000	5.000	0
17.	6523	Komunalna naknada	100.000	100.000	30.000
18.	6524	Doprinos za šume	100	100	50
	66	5. OSTALI PRIHODI	40.000	40.000	0
	663	Donacije od prav. i fizič.osoba izvan opće države	40.000	40.000	0
19.	6632	Kapitalne don.. od prav. i fizič. osoba izvan opće države	40.000	40.000	0
II. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE					
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE	10.000	10.000	0
	71	1. PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZ. IMOVINE	10.000	10.000	0
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	10.000	10.000	0
20.	7111	Prihodi od prodaje općinskog zemljišta	10.000	10.000	0
SVEUKUPNI PRIHODI (I + II)			2.033.348	2.033.348	2.045.898

RASHODI

		UKUPNI RASHODI (I +II)	2.233.348	3.509.987	3.522.537
3		I RASHODI	1.550.576	1.550.576	1.368.482
	31	Rashodi za zaposlene	166.104	166.104	167.840
	311	Plaće	136.850	136.850	139.450
	312	Ostali rashodi za zaposlene	6.400	6.400	4.400
	313	Doprinosi na plaće	22.854	22.854	23.990
	32	Materijalni rashodi	776.472	776.472	564.210
	321	Naknade troškova zaposlenima	17.072	17.072	14.150
	322	Rashodi za materijal i energiju	290.000	290.000	166.500
	323	Rashodi za usluge	246.000	246.000	177.160
	329	Ostali nespomenuti rashodi	223.400	223.400	206.400
	34	Financijski rashodi	10.000	10.000	8.800
	343	Ostali financijski rashodi	10.000	10.000	8.800
	36	Pomoći unutar opće države	156.000	156.000	139.772
	363	Pomoći unutar opće države	156.000	156.000	139.772
	37	Naknade građanima i kućanstvima	245.000	245.000	224.360
	372	Ostale naknade građanima i kućan. iz proračuna	245.000	245.000	224.360
	38	Ostali rashodi	197.000	197.000	263.500
	381	Tekuće donacije	127.000	127.000	127.500
	382	Kapitalne donacije	50.000	50.000	50.000
	386	Kapitalne donacije trgovačkim društvima	0	0	60.000
	385	Izvanredni rashodi	20.000	20.000	26.000
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	682.772	1.959.411	2.154.055
	42	Rashodi za nabavu proizved. dugotrajne imovine	682.772	1.959.411	2.154.055
	421	Građevinski objekti	528.772	1.805.411	0
	422	Postrojenja i oprema	50.000	50.000	21.110
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	104.000	104.000	2.132.945

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna Općine Ružić u iznosu od 3.522.537 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima i aktivnostima u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Poz. računski plan funkcija OSNOVNA NAMJENA PLAN IZMJENE I IZMJENE II

GLAVA 1. ZAJEDNIČKI IZDACI PREDSTAVNIČKOG TIJELA I JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

PROGRAM: Javna uprava i administracija AKTIVNOST: Predstavnička i izvršna tijela

3		RASHODI POSLOVANJA	217.000	217.000	202.000
32		MATERIJALNI RASHODI	3.000	3.000	3.000
321		Naknade troškova	3.000	3.000	3.000
1. 3211	0111	Službena putovanja	3.000	3.000	3.000
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	214.000	214.000	199.000
2. 3291	0111	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	179.000	179.000	169.000
3. 3293	0111	Reprezentacija	10.000	10.000	5.000
4. 3299	0111	Izdaci za proslave	25.000	25.000	25.000
		AKTIVNOST: Izvanredni rashodi			
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000	20.000	26.000
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	20.000	20.000	26.000
385		Ostali rashodi	20.000	20.000	26.000
5. 3859		Tekuća pričuva	20.000	20.000	26.000
		AKTIVNOST: Rashodi za zaposlene			
3		RASHODI ZA ZAPOSLENE	166.104	166.104	167.840
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	166.104	166.104	167.840
311		Plaće	136.850	136.850	139.450
6. 3111	0111	Plaće za zaposlene	136.850	136.850	139.450
312		Ostali rashodi za zaposlene	6.400	6.400	4.400
7. 3121	0111	Ostali rashodi za zaposlene	6.400	6.400	4.400
313		Doprinosi na plaće	22.854	22.854	23.990
8. 3132	0111	Doprinos za zdravstveno osiguranje	20.528	20.528	21.615
9. 3133	0111	Doprinos za zapošljavanje	2.326	2.326	2.375
		AKTIVNOST: Materijalni rashodi			
3		RASHODI POSLOVANJA	154.972	154.972	130.550
32		MATERIJALNI RASHODI	154.972	154.972	130.550
321		Naknade troškova zaposlenima	14.072	14.072	11.150
10. 3211	0111	Službena putovanja	2.000	2.000	1.000
11. 3212	0111	Naknade za prijevoz na posao i s posla za zaposlene	9.072	9.072	8.550
12. 3213	0111	Stručno usavršavanje zaposlenika (seminari, savjetovanja, tečajevi i sl.)	3.000	3.000	1.600
322		Rashodi za materijal i energiju	35.000	35.000	34.500
13. 3221	0111	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.000	8.000	12.500
14. 3223	0111	Energija	20.000	20.000	19.000
15. 3224	0111	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	5.000	5.000	2.000
16. 3225	0111	Sitan inventar	2.000	2.000	1.000
323		Rashodi za usluge	98.000	98.000	79.000
17. 3231	0111	Usluge telefona, pošte	25.000	25.000	25.000
18. 3232	0111	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000	25.000	4.000
19. 3234	0111	Komunalne usluge	3.000	3.000	7.000
20. 3236	0111	Veterinarske usluge	0	0	4.000
21. 3237	0111	Intelektualne i ostale usluge	20.000	20.000	15.000
22. 3238	0111	Računalne usluge	5.000	5.000	3.000
23. 3239	0111	Ostale nespomenute usluge	20.000	20.000	21.000
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.900	7.900	5.900
24. 3292	0111	Premije osiguranja imovine	1.400	1.400	1.400
25. 3294	0111	Članarine	1.500	1.500	1.500
26. 3299	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000	5.000	3.000

		AKTIVNOST: Financijski rashodi			
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000	10.000	8.800
34		FINANCIJSKI RASHODI	10.000	10.000	8.800
343		Ostali financijski rashodi	10.000	10.000	8.800
27. 3431	0111	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000	5.000	5.000
28. 3434	0111	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.000	5.000	3.800
		PROJEKAT: Izrada topografskih karata			
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	0		9.772
363		Pomoći unutar opće države	0	0	9.772
29. 3631	0111	Prijenos proračunu županije za izradu topograf.karata	0	0	9.772
		AKTIVNOST: Nabavka opreme			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	34.000	34.000	21.110
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	34.000	34.000	21.110
421		Građevinski objekti	20.000	20.000	0
30. 4212	0111	Poslovni objekti	20.000	20.000	0
422		Postrojenja i oprema	10.000	10.000	17.110
31. 4221	0111	Uredska oprema i namještaj (računalna oprema i uredski namještaj)	10.000	10.000	
32. 4222	0111	Komunikacijska oprema	0	0	1.000
33. 4227	0111	Nabavka oglasnih ploča	0	0	16.110
426		Nematerijalna proizvedena imovina	4.000	4.000	4.000
34. 4262	0111	Ulaganja u računalne programe	4.000	4.000	4.000
		GLAVA II KOMUNALNE DJELATNOSTI			
		PROGRAM: Komunalna infrastruktura			
		AKTIVNOST: Javna rasvjeta			
3		RASHODI POSLOVANJA	285.000	285.000	132.000
32		MATERIJALNI RASHODI	285.000	285.000	132.000
322		Rashodi za materijal i energiju	255.000	255.000	132.000
35. 3223	0640	Utrošena energija za javnu rasvjetu	135.000	135.000	122.000
36. 3224	0640	Materijal i dijelovi za održavanje javne rasvjete	120.000	120.000	10.000
323		Rashodi za usluge	30.000	30.000	0
37. 3232	0640	Tekuće održavanje javne rasvjete	30.000	30.000	0
		AKTIVNOST: Održavanje cesta			
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000	40.000	20.000
32		MATERIJALNI RASHODI	40.000	40.000	20.000
323		Rashodi za usluge	40.000	40.000	0
38. 3232	0451	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta	20.000	20.000	0
39. 3237	0451	Intelektualne usluge	20.000	20.000	20.000
		PROJEKT: Izgradnja cesta			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	508.772	1.785.411	2.132.945
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	508.772	1.785.411	2.132.945
421		Građevinski objekti	508.772	1.785.411	2.132.945
40. 4213	0451	Ceste i slični građevinski objekti	508.772	1.785.411	2.132.945
		AKTIVNOST: Ostale komunalne usluge			
3		RASHODI POSLOVANJA	8.000	8.000	13.500

32		MATERIJALNI RASHODI	8.000	8.000	13.500
323		Rashodi za usluge	8.000	8.000	13.500
41. 3234	0510	Komunalne usluge – odvoz smeća	5.000	5.000	13.500
42. 3234	0630	Opskrba stanovništva pitkom vodom	3.000	5.000	0
		PROJEKAT: Nabavka kontejnera			
38		OSTALI RASHODI			60.000
386		Kapitalne donacije			60.000
43 3861	0510	Kapitalna donacija KJPRAD za nabavku kontejnera	0	0	60.000
		PROJEKT: Nabavka opreme			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000	40.000	0
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJEN IMOVINE	40.000	40.000	0
422		Postrojenja i oprema	40.000	40.000	0
44 4227	0510	Nabavka kontejnera	40.000	40.000	0
		PROJEKT: Izrada projekta za infrastrukturu			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000	100.000	0
42		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVODNE IMOVINE	100.000	100.000	0
426		Materijalna neproizvodna imovina	100.000	100.000	0
45. 4264	0630	Ostala nematerijalna proizvodna imovina	100.000	100.000	0
		PROGRAM: Zaštita okoliša			
		AKTIVNOST: Sanacija nelegalnih odlagališta			
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000	20.000	13.420
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000	20.000	13.420
323		Rashodi za usluge	20.000	20.000	13.420
46. 3232	0510	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000	20.000	13.420
		GLAVA III DRUŠTVENE I OSTALE DJELATNOSTI			
		PROGRAM: Predškolski odgoj			
		AKTIVNOST: Financiranje programa predškolskog odgoja od zajedničkog interesa			
3		RASHODI POSLOVANJA	1.500	1.500	1.500
32		MATERIJALNI RASHODI	1.500	1.500	1.500
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500	1.500	1.500
47. 3299	0911	Ostale nespomenuti rashodi - darovi djeci za Božić	1.500	1.500	1.500
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	110.000	110.000	110.000
3		RASHODI POSLOVANJA	110.000	110.000	110.000
363		Pomoći unutar opće države	110.000	110.000	110.000
48. 3631	0911	Grad Drniš – za Dječji vrtić Gradac	110.000	110.000	110.000
		PROGRAM: Socijalna zaštita			
		AKTIVNOST: Socijalna pomoć i druge potpore stanovništvu			
3		RASHODI POSLOVANJA	245.000	245.000	224.360
37		NAKNADE GRAĐ.I KUĆAN. NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	245.000	245.000	224.360
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima			
		Iz proračuna	245.000	245.000	224.360
49. 3721	1070	Naknade građanima i kućanstvima po zahtjevima	50.000	50.000	26.000
50. 3721	1040	Naknade obitelji za novorođeno dijete	15.000	15.000	15.000

51.	3721	1060	Troškovi ogrjeva kućanstvima	80.000	80.000	63.360
52.	3721	0960	Naknade obiteljima za školsku djecu i studente	100.000	100.000	120.000
			AKTIVNOST: Humanitarno djelovanje			
	3		RASHODI POSLOVANJA	7.500	7.500	7.500
	38		OSTALI RASHODI	7.500	7.500	7.500
	381		Tekuće donacije	7.500	7.500	7.500
53.	3811	1090	Tekuće pomoć CK Drniš	7.000	7.500	7.500
			PROGRAM: Šport, kultura, religija, politika			
			AKTIVNOST: Religija			
	3		RASHODI POSLOVANJA	100.000	100.000	100.000
	38		OSTALI RASHODI	100.000	100.000	100.000
	381		Tekuće donacije	50.000	50.000	50.000
54.	3811	0840	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	50.000	50.000	50.000
	382		Kapitalne donacije	50.000	50.000	50.000
55.	3821	0840	Kapitalne donacija vjerskim zajednicama	50.000	50.000	50.000
			AKTIVNOST: Službe emitiranja			
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.000	10.000	10.000
	38		OSTALI RASHODI	10.000	10.000	10.000
	381		Tekuće donacije	10.000	10.000	10.000
56.	3811	0830	Tekuće donacije Radio postaji Drniš	10.000	10.000	10.000
			AKTIVNOST: Šport			
	3		RASHODI POSLOVANJA	20.000	20.000	20.000
	38		OSTALI RASHODI	20.000	20.000	20.000
	381		Tekuće donacije	20.000	20.000	20.000
57.	3811	0840	Tekuće donacije MNK	20.000	20.000	20.000
			AKTIVNOST: Politika			
	3		RASHODI POSLOVANJA	30.000	30.000	30.000
	38		OSTALI RASHODI	30.000	30.000	30.000
	381		Tekuće donacije	30.000	30.000	30.000
58.	3811	0840	Tekuće donacije političkim strankama	30.000	30.000	30.000
			AKTIVNOST: Ostale udruge			
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.000	10.000	10.000
	38		OSTALI RASHODI	10.000	10.000	10.000
	381		Tekuće donacije	10.000	10.000	10.000
59.	3811	0840	Tekuće donacije Hvidr-i Drniš	10.000	10.000	10.000
			GLAVA IV PROTUPOŽARNA ZAŠTITA			
			PROGRAM: Zaštita od požara			
			AKTIVNOST: Usluge protupožarne zaštite			
	3		RASHODI POSLOVANJA	20.000	20.000	20.000
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR			
			OPĆE DRŽAVE	20.000	20.000	20.000
	363		Pomoći unutar opće države	20.000	20.000	20.000
60.	3631	0320	Grad Drniš– za Javnu vatrogasnu postrojbu	20.000	20.000	20.000
			AKTIVNOST: Razvoj civilne zaštite			
	3		RASHODI POSLOVANJA	6.000	6.000	0
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSZVO I UNUTAR			
			OPĆE DRŽAVE	6.000	6.000	0
	363		Pomoći unutar opće države	6.000	6.000	0
61.	3631	0360	Razvoj civilne zaštite	6.000	6.000	0

	GLAVA V GOSPODARSTVO			
	PROGRAM: Poduzetništvo			
	AKTIVNOST: Poticanje poduzetništva			
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000	10.000	0
36	POMOĆI DANE U IZNOZEMSTVO I UNUTAR			
	OPĆE DRŽAVE	10.000	10.000	0
363	Pomoći unutar opće države	10.000	10.000	0
62. 3631 0412	Program poticanja poduzetništva	10.000	10.000	0
	AKTIVNOST: Poticanje podizanje novih nasada			
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000	10.000	0
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR			
	OPĆE DRŽAVE	10.000	10.000	0
363	Pomoći unutar opće države	10.000	10.000	0
63. 3631 0420	Pomoć u troškovima podizanja novih nasada	10.000	10.000	0
	PROJEKT: Projekt ukupnog razvoja općine			
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000	50.000	51.240
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000	50.000	51.240
323	Rashodi za usluge	50.000	50.000	51.240
64. 3237 0411	Intelektualne usluge- projekt ukupnog razvoja općine	50.000	50.000	51.240

III. PRIJELAZNA I ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2006. godine.

Klasa: 400-06/06-01/4

Ur.broj: 2182/08-06-01

Gradac, 16. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.

21

Na temelju članka 30. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 16. sjednici, od 16. prosinca 2006. godine, donosi

PRORAČUN Općine Ružić za 2007. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Ružić za 2007. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) iznosi 2.739.926 kuna, a sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Plan 2007
Prihodi poslovanja	2.604.926
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	10.000
UKUPNI PRIHODI	2.614.926
Rashodi poslovanja	1.585.352

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.154.574
UKUPNI RASHODI	2.739.926
Razlika višak /manjak	125.000

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE

	Plan 2007
Višak prihoda iz prethodnih godina	125.000
Sredstva za raspored u slijedeću proračunsku godinu	0

Članak 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci utvrđuju se u tabelarnom dijelu kako slijedi:

I. PRIHODI

razred	skup.	podskup. ljak	PLAN 2007
I. PRIHODI POSLOVANJA (1+2+3+4)			2.604.926
61		1. PRIHODI OD POREZA	1.339.360
	611	Porez i pririz na dohodak	1.294.500
1.	6111	Porez i pririz na dohodak od nesamostalne djelatnosti	981.000
2.	6112	Porez i pririz na dohodak od samostalne djelatnosti	76.000
3.	6113	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	2.500
4.	6115	Porez i pririz na dohodak po godišnjoj prijavi	235.000
	613	Porez na imovinu	15.560
5.	6134	Porez na promet nekretnina	15.560
	614	Porezi na robu i uslugu	29.300
6.	6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	3.400
7.	6145	Porez na tvrtku	25.900
	63	2. POTPORE	1.109.972
	633	Potpore iz proračuna	1.109.972
8.	6331	Tekuće potpore iz državnog proračuna	1.015.972
9.	6331	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	94.000
	64	3. PRIHODI OD IMOVINE	47.544
	641	Prihodi od financijske imovine	9.000
10.	6413	Prihodi od kamata	9.000
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	38.544
11.	6421	Naknada za koncesije	1.200
12.	6422	Prihodi od zakupa poslovnih prostora	37.344
	65	4. PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	108.050
	651	Administrativne (upravne) pristojbe	3.000
13.	6512	Općinske naknade – kotizacija za natječajnu dokumentaciju	3.000
	652	Prihodi po posebnim propisima	105.050
14.	6523	Komunalni doprinosi	5.000
15.	6523	Komunalna naknada	100.000
16.	6524	Doprinos za šume	50
		II. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE	10.000
	71	1. PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZ. IMOVINE	10.000
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	10.000
17.	7111	Prihodi od prodaje općinskog zemljišta	10.000
SVEUKUPNI PRIHODI (I+II)			2.614.926

RASHODI

	UKUPNI RASHODI (I+II)	2.739.926
3	I RASHODI	1.585.352
31	Rashodi za zaposlene	170.957
311	Plaće	142.723
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.400
313	Doprinosi na plaće	23.834
32	Materijalni rashodi	833.852
321	Naknade troškova zaposlenima	17.072
322	Rashodi za materijal i energiju	197.000
323	Rashodi za usluge	341.240
329	Ostali nespomenuti rashodi	278.540
34	Financijski rashodi	9.000
343	Ostali financijski rashodi	9.000
36	Pomoći unutar opće države	179.543
363	Pomoći unutar opće države	179.543
37	Naknade građanima i kućanstvima	195.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	195.000
38	Ostali rashodi	197.000
381	Tekuće donacije	127.000
382	Kapitalne donacije	50.000
385	Izvanredni rashodi	20.000
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.154.574
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVODNE IMOVINE	60.000
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	60.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.094.574
421	Građevinski objekti	729.574
423	Prijevozna sredstva	100.000
422	Postrojenja i oprema	80.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	185.000

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna Općine Ružić u iznosu od 2.739.926 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima i aktivnostima u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Poz. računski plan funkcija	OSNOVNA NAMJENA	Plan 2007
-----------------------------	-----------------	-----------

GLAVA 1. ZAJEDNIČKI IZDACI PREDSTAVNIČKOG TIJELA I JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

PROGRAM: Javna uprava i administracija
 AKTIVNOST: Predstavnička i izvršna tijela

3	RASHODI POSLOVANJA			
32	MATERIJALNI RASHODI		227.140	
321	Naknade troškova		3.000	
1.	3211	0111	Službena putovanja	3.000
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	224.140
2.	3291	0111	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	189.140
3.	3293	0111	Reprezentacija	10.000
4.	3299	0111	Izdaci za proslave	25.000
			AKTIVNOST: Izvanredni rashodi	
3	RASHODI POSLOVANJA		20.000	
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI		20.000	
	385		Ostali rashodi	20.000
5	3859		Tekuća pričuva	20.000

			AKTIVNOST: Rashodi za zaposlene	
	3		RASHODI ZA ZAPOSLENE	170.957
	31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	170.957
	311		Plaće	142.723
6.	3111	0111	Plaće za zaposlene	142.723
	312		Ostali rashodi za zaposlene	4.400
7.	3121	0111	Ostali rashodi za zaposlene	4.400
	313		Doprinosi na plaće	23.834
8.	3132	0111	Doprinos za zdravstveno osiguranje	21.408
9.	3133	0111	Doprinos za zapošljavanje	2.426
			AKTIVNOST: Materijalni rashodi	
	3		RASHODI POSLOVANJA	163.972
	32		MATERIJALNI RASHODI	163.972
	321		Naknade troškova zaposlenima	14.072
10.	3211	0111	Službena putovanja	2.000
11.	3212	0111	Naknade za prijevoz na posao i s posla za zaposlene	9.072
12.	3213	0111	Stručno usavršavanje zaposlenika(seminari, savjetovanja.,tečajevi i sl.)	3.000
	322		Rashodi za materijal i energiju	42.000
13.	3221	0111	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000
14.	3223	0111	Energija	20.000
15.	3224	0111	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	10.000
16.	3225	0111	Sitan inventar	2.000
	323		Rashodi za usluge	95.000
17.	3231	0111	Usluge telefona, pošte	25.000
18.	3232	0111	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000
19.	3234	0111	Komunalne usluge	5.000
20.	3236	0111	Veterinarske usluge	15.000
21.	3237	0111	Intelektualne i ostale usluge	15.000
22.	3238	0111	Računalne usluge	5.000
23.	3239	0111	Ostale nespomenute usluge	20.000
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.900
24.	3292	0111	Premije osiguranja imovine	1.400
25.	3294	0111	Članarine	1.500
26.	3299	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000
			AKTIVNOST: Financijski rashodi	
	3		RASHODI POSLOVANJA	9.000
	34		FINANCIJSKI RASHODI	9.000
	343		Ostali financijski rashodi	9.000
27.	3431	0111	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000
28.	3434	0111	Ostali nespomenuti financijski rashodi	4.000
			AKTIVNOST: Izrada topografskih karata	
	3		RASHODI POSLOVANJA	19.543
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	19.543
	363		Pomoći unutar opće države	19.543
29.	3631	0111	Prijenos proračunu Županije za izradu topografskih karata	19.543
			AKTIVNOST: Nabavka opreme	
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	245.000
	421		Građevinski objekti	50.000
30.	4212	0111	Poslovni objekti	50.000
	422		Postrojenja i oprema	30.000
31.	4221	0111	Uredska oprema i namještaj (računalna oprema i uredski namještaj)	15.000
32.	4223	0111	Oprema za održavanje i zaštitu	15.000

			AKTIVNOST: Nabavka automobila	
	423		Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	100.000
33.	4231	0111	Osobni automobili	100.000
			AKTIVNOST: Ulaganja u računalne programe	
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	15.000
34.	4262	0111	Ulaganja u računalne programe	15.000
			AKTIVNOST: Izrada dokumenata prostornog uređenja	
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	50.000
35.	4264	0111	Izrada izmjena i dopuna prostornog plana	50.000
GLAVA II KOMUNALNE DJELATNOSTI				
PROGRAM: Komunalna infrastruktura				
AKTIVNOST: Javna rasvjeta				
	3		RASHODI POSLOVANJA	175.000
	32		MATERIJALNI RASHODI	175.000
	322		Rashodi za materijal i energiju	155.000
36.	3223	0640	Utrošena energija za javnu rasvjetu	135.000
37.	3224	0640	Materijal i dijelovi za održavanje javne rasvjete	20.000
	323		Rashodi za usluge	20.000
38.	3232	0640	Tekuće održavanje javne rasvjete	20.000
AKTIVNOST: Održavanje cesta				
	3		RASHODI POSLOVANJA	140.000
	32		MATERIJALNI RASHODI	140.000
	323		Rashodi za usluge	140.000
39.	3232	0451	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta	120.000
40.	3237	0451	Intelektualne usluge	20.000
AKTIVNOST: Mjesni odbori				
	3		RASHODI POSLOVANJA	40.000
	32		Materijalni rashodi	40.000
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000
41.	3299	0451	Izdaci za Mjesne odbore	40.000
PROJEKT: Izgradnja cesta				
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	679.574
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	
	421		Građevinski objekti	679.574
42.	4213	0451	Ceste i slični građevinski objekti	679.574
AKTIVNOST: Ostale komunalne usluge				
	3		RASHODI POSLOVANJA	15.000
	32		MATERIJALNI RASHODI	15.000
	323		Rashodi za usluge	15.000
43.	3234	0510	Komunalne usluge – odvoz smeća	10.000
44.	3234	0630	Opskrba stanovništva pitkom vodom	5.000
PROJEKT: Nabavka opreme				
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000
	422		Postrojenja i oprema	50.000
45.	4227		Nabavka kontejnera	50.000
PROJEKT: Izrada projekta za infrastrukturu				
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000
	42		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVODNE IMOVINE	50.000
	426		Materijalna neproizvodna imovina	50.000
46.	4264		Ostala nematerijalna proizvodna imovina	50.000

			PROGRAM: Zaštita okoliša		
			AKTIVNOST: Sanacija nelegalnih odlagališta		
	3		RASHODI POSLOVANJA		20.000
	32		MATERIJALNI RASHODI		20.000
	323		Rashodi za usluge		20.000
47.	3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		20.000
			GLAVA III DRUŠTVENE I OSTALE DJELATNOSTI		
			PROGRAM: Predškolski odgoj		
			AKTIVNOST: Financiranje programa predškolskog odgoja od zajedničkog interesa		
	3		RASHODI POSLOVANJA		111.500
	32		MATERIJALNI RASHODI		1.500
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.500
48.	3299	0911	Ostale nespomenuti rashodi - darovi djeci za Božić		1.500
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE		110.000
	363		Pomoći unutar opće države		110.000
49.	3631	0911	Grad Drniš – za Dječji vrtić Gradac		110.000
			PROGRAM: Socijalna zaštita		
			AKTIVNOST: Socijalna pomoć i druge potpore stanovništvu		
	3		RASHODI POSLOVANJA		195.000
	37		NAKNADE GRAĐ.I KUĆAN. NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE		195.000
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		195.000
50.	3721	1070	Naknade građanima i kućanstvima po zahtjevima		30.000
51.	3721	1040	Naknade obitelji za novorođeno dijete		15.000
52.	3721	1060	Troškovi ogrjeva kućanstvima		70.000
53.	3721	0960	Naknade obiteljima za školsku djecu i studente		80.000
			AKTIVNOST: Humanitarno djelovanje		
	3		RASHODI POSLOVANJA		7.000
	38		OSTALI RASHODI		7.000
	381		Tekuće donacije		7.000
54.	3811	1090	Tekuće pomoć CK Drniš		7.000
			PROGRAM: Šport, kultura, religija, politika		
			AKTIVNOST: Religija		
	3		RASHODI POSLOVANJA		100.000
	38		OSTALI RASHODI		100.000
	381		Tekuće donacije		50.000
55.	3811	0840	Tekuće donacije vjerskim zajednicama		50.000
	382		Kapitalne donacije		50.000
56.	3821	0840	Kapitalne donacija vjerskim zajednicama		50.000
			AKTIVNOST: Službe emitiranja		
	3		RASHODI POSLOVANJA		10.000
	38		OSTALI RASHODI		10.000
	381		Tekuće donacije		10.000
57.	3811	0830	Tekuće donacije Radio postaji Drniš		10.000
			AKTIVNOST: Šport		
	3		RASHODI POSLOVANJA		20.000
	38		OSTALI RASHODI		20.000
	381		Tekuće donacije		20.000
58.	3811	0840	Tekuće donacije MNK		20.000
			Kapitalni projekt: Kupovina zemljišta za dvoranu		
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		60.000

	41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	60.000
	411		Materijalna imovina	60.000
59.	4111	0810	Kupnja zemljišta za školsku dvoranu	60.000
			Kapitalni projekt: Izvedbeni projekt za školsku dvoranu	
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	70.000
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	70.000
60.	4264	0810	Izvedbeni projekt za školsku dvoranu	70.000
			AKTIVNOST: Politika	
	3		RASHODI POSLOVANJA	30.000
	38		OSTALI RASHODI	30.000
	381		Tekuće donacije	30.000
61.	3811	0840	Tekuće donacije političkim strankama	30.000
			AKTIVNOST: Ostale udruge	
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.000
	38		OSTALI RASHODI	10.000
	381		Tekuće donacije	10.000
62.	3811	0840	Tekuće donacije Hvidr-i Drniš	10.000
			GLAVA IV PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	
			PROGRAM: Zaštita od požara	
			AKTIVNOST: Usluge protupožarne zaštite	
	3		RASHODI POSLOVANJA	20.000
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	20.000
	363		Pomoći unutar opće države	20.000
63.	3631	0320	Grad Drniš– za Javnu vatrogasnu postrojbu	20.000
			AKTIVNOST: Razvoj civilne zaštite	
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.000
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSZVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	10.000
	363		Pomoći unutar opće države	10.000
64.	3631	0360	Razvoj civilne zaštite	10.000
			GLAVA V GOSPODARSTVO	
			PROGRAM: Poduzetništvo	
			AKTIVNOST: Poticanje poduzetništva	
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.000
	36		POMOĆI DANE U IZNOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	10.000
	363		Pomoći unutar opće države	10.000
65.	3631	0412	Program poticanja poduzetništva	10.000
			AKTIVNOST: Poticanje podizanje novih nasada	
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.000
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	10.000
	363		Pomoći unutar opće države	10.000
66	3631	0420	Pomoć u troškovima podizanja novih nasada	10.000
			PROJEKT: Projekt ukupnog razvoja općine	
	3		RASHODI POSLOVANJA	51.240
	32		MATERIJALNI RASHODI	51.240
	323		Rashodi za usluge	51.240
67.	3237	0411	Intelektualne usluge- projekt ukupnog razvoja općine	51.240

III. PRIJELAZNA I ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2007. godine.

Klasa: 400-06/06-01/ 5
Ur.broj: 2182/08-06-01
Gradac, 16. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.

22

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Ružić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 16. sjednici, od 16. prosinca 2006. godine, donosi

O D L U K U **o izvršenju Proračuna Općine Ružić za 2007. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka i izvršavanje Proračuna Općine Ružić za 2007. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i rashodima proračuna, općinskom imovinom, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela Proračuna. Opći dio proračuna čini račun prihoda i rashoda u kojem se iskazuju porezni i neporezni prihodi i primici te rashodi utvrđeni za financiranje troškova na razini Općine na temelju zakonskih i drugih propisa.

Članak 3.

Posebni dio proračuna je plan rashoda i izdataka korisnika proračuna raspoređenih u tekuće i razvojne programe za 2007. godinu.

U Računu prihoda i izdataka iskazani su prihodi od poreza, pomoći iz inozemstva i od pravnih osoba u državi, donacije, prihodi od imovine, administrativne i sudske pristojbe, prihodi po posebnim propisima i ostali prihodi te prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashoda.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Općinska tijela odgovorna su za prikupljanje proračunskih prihoda, za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda na račun proračuna u skladu s odgovarajućim zakonima i propisima.

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa zakonom i drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Članak 5.

Općinski načelnik odgovoran je za planiranje i izvršavanje proračuna te za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Korisnici sredstava odgovorni su za izvršavanje posebnog dijela proračuna.

Članak 6.

Ovlašćuje se stručni referent za financijsko-računovodstvene poslove uz suglasnost načelnika da utvrđuje mjesečno proračunsku dodjelu sredstava u skladu s likvidnošću proračuna i preuzetim obvezama proračunskog korisnika do visine planirane u godišnjem financijskom planu te u slučaju neravnoteže, može privremeno obustaviti izvršenje pojedinih naloga do razdoblja kada to dopuštaju planovi priliva prihoda proračuna.

Članak 7.

Sredstva raspoređena posebnim dijelom proračuna, namjenjena za tekuće i razvojne programe moraju se programski rasporediti po krajnjim korisnicima i ne mogu se koristiti prije donošenja programa rasporeda po korisnicima sa jasno utvrđenim kriterijima i redoslijedom prioriteta. U skladu sa propisima, programe korištenja donosi Općinsko vijeće.

Članak 8.

Neraspoređeni dio proračuna čine sredstva za proračunsku zalihi.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu osigurana dostatna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinsko vijeće do određenog iznosa.

Načelnik može raspolagati sredstvima proračunske zalihe u pojedinačnim iznosima do 10.000 kuna.

O korištenju sredstava tekuće pričuve načelnik izvješćuje Općinsko vijeće.

Članak 9.

Preuzimanje investicijskih obveza te postupak kod nabave roba i usluga, te ustupanje radova provodit će

se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01 i 92/05).

Članak 10.

Prava i obveze iz rada i po osnovi rada djelatnika utvrđivat će se u skladu s odlukama općinskih tijela te propisima za državne službenike i namještenike u RH.

Materijalna prava i naknade troškova zaposlenih isplaćivat će se u skladu s propisima i planiranim sredstvima u proračunu.

Članak 11.

Svi prijedlozi o povećanju i smanjenju prihoda i rashoda reguliraju se izmjenama i dopunama proračuna, odnosno uravnoteženjem proračuna.

Članak 12.

Preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama može se izvršiti najviše 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje uz odobrenje načelnika.

III. ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2007. godine.

Klasa: 400-06/06-01/5

Ur.br.: 2182/08-06-03

Gradac, 16. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.

23

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 16. sjednici, od 16. prosinca 2006. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE
P R O G R A M A
gradnje i održavanja komunalne
infrastrukture na području Općine Ružić
za 2006. godinu**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se način gradnje i održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2006. godinu, procjena troškova po djelatnostima kao i prikaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, a to je:

- održavanje čistoće,
- održavanje i modernizacija lokalnih cesta,
- održavanje javne rasvjete i trošak električne energije,
- održavanje i čišćenje groblja.

Članak 2.

Sredstva predviđena za ostvarivanje ovog programa temelje se na sredstvima koja se planiraju ostvariti na temelju komunalne naknade i proračunskih sredstava i to:

- od komunalne naknade u iznosu 30.000 kuna
 - od komunalnog doprinosa 0 kuna
 - vlastita proračunska sredstva u iznosu 2.050.411kuna
- Ukupno 2.155.411 kuna.

Članak 3.

Raspored sredstava iz članka 2. ovog programa je sljedeći:

- održavanje čistoće 86.920 kuna
- održavanje i gradnja lokalnih cesta 2.135.945kuna
- potrošak el. energije za javnu rasvjetei trošak održavanja javne rasvjete 132.000 kuna
- čišćenje i održavanje groblja 10.000 kuna.

Članak 4.

Usluge odvoza velikih kontejnera vršit će KJP «Rad» Drniš, a plaćanje po ispostavljenim računima za izvršene usluge, planirano je 13.500 kuna.

Za nabavku novih kontejnera planirano je 60.000 kuna, a realizirat će se putem kapitalne donacije KJP RAD Drniš.

Za sanaciju nelegalnih odlagališta planirano je 13.420 kuna.

Usluge odvoza smeća po naseljima vršit će KJP «Rad» Drniš, a plaćanje će vršiti građani po ispostavljenim računima.

Članak 5.

Održavanje i gradnja lokalnih cesta je održavanje površina koje se koriste za promet i koje su pristupačne većem broju korisnika, a odnosi se na sljedeće:

- asfaltiranje cesta u iznosu 2.135.945 kuna.

Članak 6.

Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete je sljedeće:

- materijal i dijelovi za održavanje javne rasvjete u iznosu 10.000 kuna,
- potrošak električne energije za javnu rasvjetu u iznosu 122.000 kuna.

Članak 7.

Održavanje groblja odnosi se na slijedeće:
- čišćenja i uređenja groblja dogovorno sa župnim uredima u iznosu 10.000 kuna, a realizirat će se putem donacija, po 5.000 kuna svakom župnom uredu.

Članak 8.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjivat će se od 1. siječnja 2006. godine.

Klasa: 363-01/06-01/10
Ur.br.: 2182/08-06-01
Gradac, 16. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.

24

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 16. sjednici, od 16. prosinca 2006. godine, donosi

PROGRAM gradnje i održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2007. godinu

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se način gradnje i održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2007. godinu, procjena troškova po djelatnostima kao i prikaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, a to je:

- održavanje čistoće,
- održavanje i modernizacija lokalnih cesta,
- održavanje javne rasvjete i trošak električne energije,
- održavanje i čišćenje groblja.

Članak 2.

Sredstva predviđena za ostvarivanje ovog programa temelje se na sredstvima koja se planiraju ostvariti na temelju komunalne naknade i proračunskih sredstava i to:

- od komunalne naknade u iznosu 100.000 kuna
- od komunalnog doprinosa 5.000 kuna
- vlastita proračunska sredstva u iznosu 979.574 kuna

Ukupno 1.084.574 kuna.

Članak 3.

Raspored sredstava iz članka 2. ovog programa je slijedeći:

- održavanje čistoće 80.000 kuna
- održavanje i gradnja lokalnih cesta 819.574 kuna
- potrošak el. energije za javnu rasvjetu i trošak održavanja javne rasvjete 175.000 kuna
- čišćenje i održavanje groblja 10.000 kuna
- UKUPNO 1.084.574 kuna.

Članak 4.

Usluge odvoza velikih kontejnera vršit će KJP «Rad» Drniš, a plaćanje po ispostavljenim računima za izvršene usluge, planirano je 10.000 kuna.

Za nabavku novih kontejnera planirano je 50.000 kuna.

Za sanaciju nelegalnih odlagališta planirano je 20.000 kuna.

Usluge odvoza smeća po naseljima vršit će KJP «Rad» Drniš, a plaćanje će vršiti građani po ispostavljenim računima.

Članak 5.

Održavanje i gradnja lokalnih cesta je održavanje površina koje se koriste za promet i koje su pristupačne većem broju korisnika, a odnosi se na slijedeće:

- održavanje nerazvrstanih cesta (nasipanje) u iznosu 120.000 kuna,
- asfaltiranje cesta u iznosu 679.574 kuna.

Članak 6.

Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete je slijedeće:

- materijal i dijelovi za održavanje javne rasvjete u iznosu 20.000 kuna,
- usluge održavanja javne rasvjete u iznosu 20.000 kuna,
- potrošak električne energije za javnu rasvjetu u iznosu 135.000 kuna.

Članak 7.

Održavanje groblja odnosi se na slijedeće:
- čišćenja i uređenja groblja dogovorno sa župnim

uredima u iznosu 10.000 kuna, a realizirat će se putem donacija, po 5.000 kuna svakom župnom uredu.

Klasa: 363-01/06-01/11
Ur.br.: 2182/08-06-01
Gradac, 16. prosinca 2006.

Članak 8.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjivat će se od 01. siječnja 2007. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.

25

Na temelju članka 14. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 117/01 i 92/05) i članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 16. sjednici, od 16. prosinca 2006. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PLANA
nabave roba, radova i usluga za 2006. godinu**

I. U planu nabave male vrijednosti planirane su vrijednosti nabave do 200.000 kuna, kako slijedi:

Red. br.	Predmet nabave	Plan	Izmjene I	Izmjene II
1.	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje javne rasvjete	120.000	120.000	10.000
2.	Usluge tekućeg i investic. održavanja - opreme	5.000	5.000	4.000
3.	Usluge tekućeg i investic. održavanja vozila	20.000	20.000	0
4.	Usluge tekućeg i investic. održavanja – cesta	20.000	20.000	0
5.	Usluge tekućeg i investic. održavanja javne rasvjete	30.000	30.000	0
6.	Usluge tekućeg i invest. održavanja –sanacija odlagališta	20.000	20.000	13.420
7.	Intelektualne usluge	20.000	20.000	15.000
8.	Intelektualne usluge – nadzor	20.000	20.000	20.000
9.	Intelektualne usluge – projekt ukupnog razvitka	50.000	50.000	51.240
10.	Uredska oprema i namještaj	10.000	10.000	0
11.	Postrojenja i oprema	40.000	40.000	17.110
12.	Izgradnja građevinskih objekata – poslovni objekti	20.000	20.000	0
13.	Nematerijalna imovina - projekti	100.000	100.000	0

II. Plan nabave veće vrijednosti, iznad 200.000 kuna kako slijedi:

1.	Izgradnja cesta	508.772	1.785.411	2.132.945
----	-----------------	---------	-----------	-----------

III. Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

Klasa: 406-01/06-01/2
Ur.br.: 2182-08-06-01
Gradac, 16. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.

26

Na temelju članka 14. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 117/01 i 92/05) i članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije», broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 16. sjednici, od 16. prosinca 2006. godine, donosi

**PLAN
nabave roba, radova i usluga za 2007. godinu**

I. U planu nabave male vrijednosti planirane su vrijednosti nabave do 200.000 kuna, kako slijedi:

Red. br.	Predmet nabave	Plan
1.	Uredski materijal	10.000
2.	Materijal i dijelovi za tek. održ. opreme	10.000
3.	Materijal i dijelovi za tek. i inv. održ. javne rasvjete	20.000
4.	Usluge tekućeg i investic. održavanja - opreme	10.000
5.	Usluge tekućeg i investic. održavanja – cesta	120.000
6.	Usluge tekućeg i investic. održavanja javne rasvjete	20.000
7.	Usluge tekućeg i invest. održavanja –sanacija odlagališta	20.000
8.	Intelektualne usluge	15.000
9.	Intelektualne usluge – nadzor	20.000
10.	Ostale usluge (tiskanje, uvezivanje)	20.000
11.	Intelektualne usluge – projekt ukupnog razvitka	51.240
12.	Uredska oprema i namještaj	15.000
13.	Oprema za održavanje i zaštitu	15.000
14.	Ulaganja u rač. programe	15.000
15.	Izgradnja građevinskih objekata – poslovni objekti	50.000
16.	Izrada prostorno planske dok.	50.000
17.	Nematerijalna imovina - projekti	120.000
18.	Nabavka kontejnera	50.000
19.	Nabavka automobila	100.000
20.	Kupnja zemljišta	60.000

II. Plan nabave veće vrijednosti, iznad 200.000 kuna kako slijedi:

1. Asfaltiranje cesta	679.574
-----------------------	---------

III. Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko- kninske županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2007. godine.

Klasa: 406-01/06-01/3

Ur.br.: 2182-08-06-01

Gradac, 16. prosinca 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.