

# SLUŽBENI VJESNIK

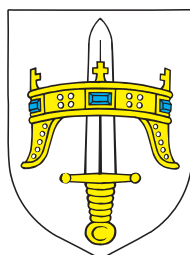
## ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

### SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište VIII

Šibenik, 24. prosinca 2001.

Broj 20



## SADRŽAJ

### I. GRAD DRNIŠ GRADSKO POGLAVARSTVO

2. ODLUKA o radnom vremenu prodavaonica  
..... 3

### II. GRAD ŠIBENIK GRADSKO VIJEĆE

70. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA  
Grada Šibenika za 2001. godinu ..... 3

71. PRORAČUN Grada Šibenika za 2002.  
godinu ..... 13

72. PROGRAM predviđanja javne proračunske  
potrošnje Grada Šibenika za 2003. i 2004. godinu  
..... 26

73. ODLUKA o izvršavanju Proračuna Grada  
Šibenika za 2002. godinu ..... 30

74. PROGRAM pomoći socijalno ugroženim,  
nemoćnim i drugim osobama Grada Šibenika . 31

75. PROGRAM javnih potreba u sportu za 2002.  
godinu ..... 33

76. PROGRAM gradnje objekata i uređaja  
komunalne infrastrukture za razdoblje od 2001. do  
2004. godine ..... 33

77. PROGRAM održavanja komunalne

infrastrukture na području Grada Šibenika u 2002.  
godini ..... 39

78. ODLUKA o dodjeli Nagrade za životno  
djelo Grada Šibenika Arsenu Dediću ..... 45

79. ODLUKA o dodjeli Nagrade za životno  
djelo Grada Šibenika prof. Frani Mikulandri .. 45

80. ODLUKA o dodjeli Nagrade za životno  
djelo Grada Šibenika Pašku Periši - posmrtno 46

81. ODLUKA o dodjeli Nagrade za životno  
djelo Grada Šibenika dr. sc. Šimi Županoviću 46

82. ODLUKA o dodjeli Nagrade Grada  
Šibenika Perici Bukiću ..... 46

83. ODLUKA o dodjeli Nagrade Grada  
Šibenika Jagodi Ivanččević Perković ..... 47

84. ODLUKA o dodjeli Nagrade Grada  
Šibenika mons. Josipu Jadronji ..... 47

85. ODLUKA o dodjeli Nagrade Grada  
Šibenika Josipu Jakovljeviću ..... 47

86. ODLUKA o dodjeli Nagrade Grada  
Šibenika Nikoli Vukošiću ..... 48

87. ODLUKA o dodjeli Nagrade Grada  
Šibenika Orguljaškoj školi Šibenik ..... 48

88. ODLUKA o dodjeli Plakete Grada Šibenika  
Vedranu Jakšiću ..... 48

89. ODLUKA o dodjeli Plakete Grada Šibenika  
Maksimu Mrvici ..... 49

90. ODLUKA o dodjeli Plakete Grada Šibenika  
Ambulanti športske medicine Doma zdravlja

Šibenik .....	49
91. ODLUKA o dodjeli Plakete Grada Šibenika Gradskim vrtićima Šibenik .....	49
92. ZAKLJUČAK o Izvješću o radu Saveza športova Grada Šibenika .....	49
93. ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o korištenju sredstava tekuće pričuve za listopad 2001. godine .....	50
94. ZAKLJUČAK o ustupanju sredstava za akciju "Dajmo da čuju" .....	50

### III.

#### OPĆINA PIROVAC OPĆINSKO VIJEĆE

37. ODLUKA o općinskim porezima .....	50
38. ODLUKA o komunalnom redu .....	52
39. ZAKLJUČAK o utvrđivanju Konačnog prijedloga izmjena i dopuna Provedbenog urbanističkog plana dijela centra Pirovac - C3	66
40. ZAKLJUČAK o potvrdi imenovanja zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pirovac .....	66

### IV.

#### OPĆINA PRIMOŠTEN OPĆINSKO VIJEĆE

25. ODLUKA o privremenom funkcioniranju Općine Primošten za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2002. godine .....	67
26. PLAN privremenog financiranja javnih potreba Općine Primošten za razdoblje siječanj- ožujak 2002. godine .....	67
27. RJEŠENJE o izboru dva člana Mandatne komisije .....	71
28. RJEŠENJE o izboru zamjenika predsjednika Općinskog vijeća .....	71
29. RJEŠENJE o izboru zamjenika načelnika Općine Primošten .....	71
30. RJEŠENJE o imenovanju članova Općinskog poglavarstva Općine Primošten .....	72
31. RJEŠENJE o imenovanju članova Skupštine "Bucavac" d.o.o. Primošten .....	72
32. RJEŠENJE o imenovanju članova Skupštine TZ Općine Primošten .....	73
33. ZAKLJUČAK o mirovanju vijećničkog man- data i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika .....	73
34. ZAKLJUČAK o mirovanju vijećničkog man- data i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika .....	73
35. ZAKLJUČAK o mirovanju vijećničkog man- data i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika .....	74

## I. GRAD DRNIŠ GRADSKO POGLAVARSTVO

### 2

Na temelju članka 19. Zakona o trgovini ("Narodne novine", broj 1/96, 75/99, 76/99 i 62/01) i članka 3. stavak 1. članka 4. stavak 1. i 3. i članka 7. Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovina na malo ("Narodne novine", broj 80/01), Gradsko poglavarstvo Grada Drniša, na 7. sjednici, od 14. prosinca 2001. godine, donosi

### ODLUKU o radnom vremenu prodavaonica

#### Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo (u daljem tekstu: prodavaonice), radno vrijeme u dane državnih blagdana i neradnih dana, te radno vrijeme tržnica na malo, ribarnica, lokalnih sajмова, ljekarni i benzinskih postaja.

#### Članak 2.

Prodavaonice u Gradu Drnišu mogu raditi:

- a) u ljetnom radnom vremenu (od 15. svibnja do 14. listopada)
  - od ponedjeljka do subote od 6,30 do 24,00 sata,
  - nedjeljom od 6,30 do 13,00 sati,
- b) u zimskom radnom vremenu (od 15. listopada do 14. svibnja)
  - od ponedjeljka do subote od 6,30 do 22,00 sata,
  - nedjeljom od 6,30 do 13,00 sati.

Iznimno od stavka 1. ovog članka prodavaonice mogu raditi sve nedjelje u prosincu i nedjelje koje padaju na dan uoči državnih blagdana i neradnih dana od 6,30 do 18,00 sati.

#### Članak 3.

U dane državnih blagdana i neradnih dana prodavaonice ne rade.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, ukoliko državni blagdan traje dva dana, tada prodavaonice drugog dana blagdana mogu raditi kao nedjeljom.

#### Članak 4.

O rasporedu radnog vremena unutar dozvoljenog radnog vremena iz članka 2. ove odluke trgovci odlučuju samostalno.

#### Članak 5.

Radno vrijeme u smislu članka 2. i 3. ove odluke odnosi se i na tržnice na malo ribarnice i lokalne sajmove.

#### Članak 6.

Ustanova Ljekarna Drniš i Industrija nafte d.d. benzinska postaja Drniš dužne su rad svojih poslovnica u Gradu Drnišu organizirati tako da neke od njih uvijek posluju, radi osiguranja neprekidne nužne opskrbe građana.

#### Članak 7.

Trgovac je dužan uskladiti radno vrijeme prodavaonice s ovom odlukom u roku od 30 dana od njenog stupanja na snagu.

#### Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 330-04/01-01/1

Urbroj : 2182/06 01 -01

Drniš, 14. prosinca 2001.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK  
Ante Dželalija, v.r.

## II. GRAD ŠIBENIK GRADSKO VIJEĆE

### 70

Na temelju članka 4. i 5. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 04/01),

Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA  
Grada Šibenika za 2001. godinu (II.)**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Grada Šibenika za 2001. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/00), članak 1. mijenja se i glasi:

Proračun Grada Šibenika za 2001. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

PRIHODA od	70.283.000 kuna
RASPOREĐENIH IZDATAKA od	70.283.000 kuna

Članak 2.

U članku 2. Prihodi i izdaci po grupama utvrđeni u Bilanci prihoda i izdataka za 2001. godinu mijenjaju se u pojedinim nazivima i skupinama, povećavaju se odnosno smanjuju kako slijedi:

**A. PRIHODI**

Skupina	Podskupina	P R I H O D I	Plan za 2001.	povećanje smanjenje	Novi plan za 2001.
		UKUPNI PRIHODI	71.219.000	- 936.000	70.283.000
		I TEKUĆI PRIHODI	61.719.000	- 936.000	60.783.000
		1. PRIHODI OD POREZA	39.679.000	-1.086.000	38.593.000
000		POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	31.179.000	-1.386.000	29.793.000
10		Porez i prirez na dohodak	31.179.000	- 1.386.000	29.793.000
		Porez i prirez na dohodak	31.179.000	- 1.386.000	29.793.000
005		POREZ NA DOBIT	1.700.000	+ 200.000	1.900.000
10		Porez na dobit	1.700.000	+ 200.000	1.900.000
		Porez na dobit od poduzetnika	1.700.000	+ 200.000	1.900.000
000		POREZ NA PROMET NEKRETNINA	4.000.000	+ 100.000	4.100.000
40		Povremeni porezi na imovinu	4.000.000	+ 100.000	4.100.000
		Porez na promet nekretnina i prava	4.000.000	+ 100.000	4.100.000
020		POREZ NA DODANU VRIJEDNOST, POSEBNI POREZI I POREZI NA PROMET I POTROŠNJU	2.800.000	-	2.800.000
40		Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuća za odmor	2.250.000	- 100.000	2.150.000
		Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	1.000.000	-	1.000.000
		Porez na reklame	250.000	- 100.000	150.000
		Porez na kuće za odmor	1.000.000	-	1.000.000
50		Porez na potrošnju	550.000	+ 100.000	650.000
		Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	550.000	+ 100.000	650.000
2.		NEPOREZNI PRIHODI	22.040.000	+ 150.000	22.190.000
035		PRIHODI OD PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI I IMOVINE	6.800.000	-	6.800.000

30	Prihodi od kamata i tečajnih razlika	50.000	-	50.000
	Prihodi od kamata	50.000	-	50.000
40	Ostali prihodi od poduzetničkih aktivnosti imovine	3.400.000	-	3.400.000
	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	300.000	-	300.000
	Naknada za uporabu javnih gradskih površina - štekati	1.500.000	-	1.500.000
	Naknada za uporabu javnih gradskih površina - parkirališta	1.500.000	-	1.500.000
	Naknada za korištenje prostora elektrana	50.000	-	50.000
	Posebna naknada za otvaranje automat klubova	50.000	-	50.000
50	Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu države	3.350.000	-	3.350.000
	Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu grada - poslovni prostori	3.000.000	-	3.000.000
	Prihodi od zakupa stambenog prostora u vlasništvu grada	350.000	-	350.000
040	UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODARSTVENA I POPRATNA TRGOVINA	1.990.000	-	1.990.000
20	Ostale upravne pristojbe	1.990.000	-	1.990.000
	Prihodi od pristojbi ostvareni prodajom državnih biljega	1.590.000	-	1.590.000
	Boravišne pristojbe	400.000	-	400.000
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	12.850.000	+ 150.000	13.000.000
10	Novčane kazne	60.000	-	60.000
	Porezne kazne	30.000	-	30.000
	Ostale novčane kazne	30.000	-	30.000
40	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	12.070.000	+ 150.000	12.220.000
	Komunalni doprinos	1.500.000	+ 150.000	1.650.000
	Komunalna naknada	10.470.000	-	10.470.000
	Druge naknade	100.000	-	100.000
60	Šumski doprinos	20.000	-	20.000
	Šumski doprinos	20.000	-	20.000
80	Ostali neporezni prihodi	700.000	-	700.000
	Ostali nespomenuti prihodi	700.000	-	700.000
050	PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	400.000	-	400.000
20	Prihodi od vlastite djelatnosti lokalne samouprave i uprave	400.000	-	400.000
	Prihodi od obavljanja ostalih poslova u lokalnoj samouprav	400.000	-	400.000
	II KAPITALNI PRIHODI	9.500.000	-	9.500.000
055	PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE (KAPITALA)	3.700.000	-	3.700.000
10	Prihodi od prodaje zemljišta	500.000	-	500.000
	Prihodi od prodaje zemljišta			

	u vlasništvu Grada	500.000	-	500.000
20	Prihodi od prodaje građevinskih objekata u državnom vlasništvu	3.200.000	-	3.200.000
	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	1.200.000	-	1.200.000
	Prihodi od prodaje poslovnih prostora	2.000.000	-	2.000.000
060	PRIHODI IZ PRORAČUNA	5.800.000	-	5.800.000
10	Prihodi iz Državnog proračuna	1.800.000	-	1.800.000
	Tekuće potpore iz Državnog proračuna	1.800.000	-	1.800.000
	Prihodi iz Proračuna drugih državnih razina - kapitalne potpore	4.000.000	-	4.000.000
	Prihodi iz državnog proračuna - kapitalne potpore	3.500.000	-	3.500.000
	Prihodi iz županijskog proračuna nadležne županije - kapitalne potpore	500.000	-	500.000

## B. IZDACI

Skupina	Podskupina IZDACI	Plan za 2001.	povećanje smanjenje	Novi plan za 2001.
	UKUPNI IZDACI	71.219.000	- 936.000	70.283.000
	I. TEKUĆI IZDACI	49.883.000	- 1.036.000	48.847.000
100	IZDACI POSLOVANJA	30.376.000	- 358.000	30.018.000
10	Izdaci za zaposlene	20.077.000	- 488.000	19.589.000
20	Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe	4.749.000	- 100.000	4.649.000
30	Izdaci za tekuće održavanje	5.550.000	+ 230.000	5.780.000
200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	8.802.000	- 728.000	8.074.000
20	Izdaci za školstvo	3.100.000	- 90.000	3.010.000
40	Financijski izdaci	100.000	- 55.000	45.000
80	Ostali nespomenuti izdaci	5.602.000	- 583.000	5.019.000
310	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	10.705.000	+ 50.000	10.755.000
10	Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	3.250.000	-	3.250.000
20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama	6.720.000	-	6.720.000
50	Ostale tekuće potpore i sredstva izvanproračunskim korisnici	735.000	+ 50.000	785.000
	II. KAPITALNI IZDACI	21.336.000	+ 100.000	21.436.000
600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	18.116.000	+ 1.250.000	19.366.000
10	Zemljište	3.200.000	+ 400.000	3.600.000
20	Građevni objekti	1.200.000	-	1.200.000
30	Uredski namještaj i oprema	80.000	- 10.000	70.000
60	Ostala materijalna imovina	400.000	-	400.000
70	Nematerijalna imovina	1.100.000	- 530.000	570.000
75	Nabava zaliha sitnog inventara	6.000	-	6.000

80	Gradnja kapitalnih objekata	1.500.000	+ 130.000	1.630.000
90	Investicijsko održavanje	10.630.000	+ 1.260.000	11.890.000
700	KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	220.000	-	220.000
10	Kapitalni prijenosi državnim institucijama	220.000	-	220.000
710	KAPITALNI PRIJENOSI IZVAN PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	2.550.000	-1.250.000	1.300.000
10	Kapitalni prijenosi poduzećima	2.100.000	- 1.100.000	1.000.000
30	Kapitalni prijenosi neprofitnim organizacijama	100.000	-	100.000
60	Ostali kapitalni prijenosi izvanproračunskim korisnicima	350.000	- 150.000	200.000
800	DANI DRŽAVNI ZAJMOVI I UDIO U GLAVNICI	300.000	+ 250.000	550.000
10	Jamstvena pričuva	300.000	+ 250.000	550.000
960	IZDVAJANJE SREDSTAVA U REZERVIRANJA I STALNU PRIČUVU	150.000	- 150.000	-
20	Izdavanje sredstava u stalnu pričuvu	150.000	- 150.000	-

## II. POSEBNI DIO

### Članak. 3.

Izdaci u Proračunu u svoti od 70.283.000 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu kako slijedi:

Skupina	Podskupina IZDACI	Plan za 2001.	povećanje smanjenje	Novi plan za 2001.
05	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE			
100	IZDACI POSLOVANJA	8.529.000	- 370.000	8.159.000
100-10	Izdaci za zaposlene	6.210.000	- 450.000	5.760.000
01.100-10-010	Brutto plaće službenika i namještenika	3.700.000	+ 150.000	3.850.000
02.100-10-020	Naknade za plaće i nadnice	1.250.000	- 400.000	850.000
03.100-10-040	Doprinosi poslodavca (doprinosi na plaću)	1.000.000	- 200.000	800.000
04.100-10-050	Naknada troškova za zaposlene	260.000	-	260.000
100-20	Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe	2.149.000	+ 100.000	2.249.000
05.100-20-010	Izdaci za energiju, komunalne i druge usluge	900.000	-	900.000
06.100-20-020	Uredski materijal	180.000	+ 30.000	210.000
07.100-20-025	Ostali potrošni materijal	99.000	-	99.000
08.100-20-030	Izdaci za komunikacije	450.000	+ 110.000	560.000
09.100-20-040	Izdaci za informiranje	180.000	-	180.000
10.100-20-050	Izdaci za službena putovanja	80.000	- 20.000	60.000
11.100-20-060	Izdaci za osiguranje	180.000	-	180.000
12.100-20-080	Izdaci za unajmljivanje	80.000	- 20.000	60.000
100-30	Izdaci za tekuće održavanje	170.000	- 20.000	150.000
13.100-30-010	Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	50.000	+ 15.000	65.000

14.100-30-020	Izdaci za tekuće održavanje namještaja i druge opreme	30.000	+ 5.000	35.000
15.100-30-030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	90.000	- 40.000	50.000
200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	3.092.000	- 512.000	2.580.000
200-40	Financijski Izdaci	100.000	- 55.000	45.000
16.200-40-010	Izdaci platnog prometa i bankovne usluge	100.000	- 55.000	45.000
200-80	Ostali nespomenuti Izdaci	2.992.000	- 457.000	2.535.000
17.200-80-020	Izdaci za međudržavnu suradnju	72.000	- 57.000	15.000
18.200-80-030	Izdaci za tuzemne članarine	10.000	-	10.000
19.200-80-040	Izdaci za stručne ispite	5.000	-	5.000
20.200-80-060	Izdaci za pribavljane stručnog mišljenja i za intelektualne usluge	310.000	-	310.000
21.200-80-065	Izdaci za reprezentaciju	180.000	+ 30.000	210.000
22.200-80-070	Troškovi dekoracija, komemoracija i proslava	135.000	-	135.000
23.200-80-070	Troškovi rada Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva	800.000	- 230.000	570.000
24.200-80-070	Tekuća zaliha Proračuna	580.000	-	580.000
25.200-80-070	Izdaci za program poticanja malog i srednjeg poduzetništva	200.000	+ 100.000	300.000
26.200-80-070	Izdaci za izbore	700.000	- 300.000	400.000
310	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVAN PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	2.120.000	-	2.120.000
310-20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama	2.120.000	-	2.120.000
27.310-20-060	Izdaci za udruge	270.000	-	270.000
28.310-20-060	Izdaci za političke stranke	580.000	-	580.000
29.310-20-070	Izdaci za Hrvatski crveni križ	70.000	-	70.000
30.310-20-070	Izdaci za Javnu vatrogasnu postrojbu i za dobrovoljna vatrogasna društva	1.200.000	-	1.200.000
600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	3.786.000	+ 950.000	4.736.000
600-10	Zemljišta i šume u državnom vlasništvu	3.200.000	+ 400.000	3.600.000
31.600-10-010	Izdaci za deposedirano zemljište	3.200.000	+ 400.000	3.600.000
600-30	Uredski namještaj i oprema	80.000	-10.000	70.000
32. 600-30-010	Uredski namještaj	10.000	-	10.000
33. 600-30-020	Kompjutori, pisaći strojevi i drugo	30.000	-	30.000
34. 600-30-030	Sistemske programe	20.000	- 10.000	10.000
35. 600-30-040	Telekomunikacijska oprema	10.000	-	10.000
36. 600-30-080	Ostali namještaj i oprema	10.000	-	10.000
600-75	Nabava zaliha	6.000	-	6.000
37. 600-75-020	Nabava sitnog inventara	6.000	-	6.000
600-90	Investicijsko održavanje	500.000	+ 560.000	1.060.000
38. 600-90-025	Investicijsko održavanje prijevoznih sredstava	50.000	+ 60.000	110.000



39. 600-90-030	Investicijsko održavanje ostalih zgrada	450.000	+ 500.000	950.000
800	DANI DRŽAVNI ZAJMOV I UDIO U GLAVNICI	300.000	+ 250.000	550.000
800-10	Dani tuzemni zajmovi	300.000	+ 250.000	550.000
40. 800-10-030	Jamstvena pričuva	300.000	+ 250.000	550.000
960	IZDVAJANJE SREDSTAVA U REZERVIRANJA I STALNU PRIČUVU	150.000	-150. 000	-
960-20	Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu	150.000	- 150.000	-
41. 960-20-010	Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu	150.000	- 150.000	-
	Ukupno za 05. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	17.977.000	+ 168.000	18.145.000
010	UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI Glava 1. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI			
200	FINACIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	3.790.000	- 46.000	3. 744.000
200-20	Izdaci za školstvo	3.100.000	- 90.000	3.010.000
42. 200-20-060	Izdaci za učeničke i studentske stipendije	400.000	- 90.000	310.000
42.a 200-20-060	Izdaci za decentralizirane funkcije osnovnog školstva	2.700.000	-	2.700.000
200-80	Ostali nespomenuti izdaci	690.000	+ 44.000	734.000
43. 200-80-070	Izdaci za tehničku kulturu i znanost mladima	90.000	-	90.000
44. 200-80-070	Izdaci za Županijski radio	360.000	- 60.000	300.000
45. 200-80-070	Izdaci za "KINO" Šibenik	240.000	+ 104.000	344.000
310	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVAN PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	3.985.000	+ 50.000	4.035.000
310-10	Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	3.250.000	-	3.250.000
46. 310-10-010	Izdaci za Program socijalne skrbi	3.250.000	-	3.250.000
310-50	Ostale tekuće potpore i prijenosi izvanproračunskim korisnicima	735.000	+ 50.000	785.000
47. 310-50-010	Izdaci za udruhu "Društvo naša djeca"	50.000	-	50.000
48. 310-50-010	Izdaci za "KOLO", "ŠIBENSKU GLAZBU", "MAŽORETKINJE i "KOMORNI ORKESTAR"	145.000	-	145.000
49. 310-50-010	Izdaci za Ljetnu orguljašku školu	90.000	-	90.000
50. 310-50-010	Izdaci za kulturne programe Grada	450.000	+ 50.000	500.000
	Ukupno za Glavu 1. Glava 2. PREDŠKOLSKI ODGOJ	7.775.000	+ 4.000	7.779.000
100	IZDACI POSLOVANJA	10.700.000	-	10.700.000
100-10	Izdaci za zaposlene	10.700.000	-	10.700.000
51. 100-10-010	Brutto plaće i nadnice	8.800.000	-	8.800.000
52. 100-10-040	Doprinosi poslodavca	1.500.000	-	1.500.000
53. 100-10-050	Naknade troškova za zaposlene	400.000	-	400.000
200	FINACIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	200.000	-100. 000	100.000
200-80	Ostali nespomenuti Izdaci	200.000	- 100.000	100.000
54. 200-80-070	Izdaci za programe u predškolskim			

	ustanovama	200.000	- 100.000	100.000
600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	180.000	-	180.000
600-90	Investicijsko održavanje	180.000	-	180.000
55. 600-90-060	Investicijsko održavanje zgrada predškolskog odgoja	180.000	-	180.000
	Ukupno za Glavu 2.	11.080.000	-100.000	10.980.000
	Glava 3. MUZEJ GRADA GLAVA 4. GRADSKA KNJIŽNICA			
100	IZDACI POSLOVANJA	1.160.000	- 30.000	1.130.000
100-10	Izdaci za zaposlene	1.160.000	- 30.000	1.130.000
56. 100-10-010	Brutto plaće i nadnice	920.000	- 40.000	880.000
57. 100-10-040	Doprinosi poslodavca	200.000	-	200.000
58. 100-10-050	Naknade troškova za zaposlene	40.000	+ 10.000	50.000
200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	640.000	- 40.000	600.000
200-80	Ostali nespomenuti izdaci	640.000	- 40.000	600.000
59. 200-80-070	Izdaci za djelatnost Odjela u Muzeju	640.000	- 40.000	600.000
600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	170.000	-	170.000
600-60	Ostala materijalna imovina	70.000	-	70.000
60. 600-60-030	Izdaci za nabavu muzejske i arhivske grade	70.000	-	70.000
600-90	Investicijsko održavanje	100.000	-	100.000
61. 600-90-030	Investicijsko održavanje zgrade Muzeja	100.000	-	100.000
	Ukupno za Glavu 3.	1.970.000	- 70.000	1.900.000
	Glava 4. GRADSKA KNJIŽNICA			
100	IZDACI POSLOVANJA	1.007.000	+ 12.000	1.019.000
100-10	Izdaci za zaposlene	1.007.000	+ 12.000	1.019.000
62. 100-10-010	Brutto plaće i nadnice	800.000	+ 5.000	805.000
63. 100-10-040	Doprinosi poslodavca	150.000	-	150.000
64. 100-10-050	Naknade troškova za zaposlene	57.000	+ 7.000	64.000
200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	230.000	-	230.000
200-80	Ostali nespomenuti izdaci	230.000	-	230.000
65. 200-80-070	Ostali izdaci za djelatnost Knjižnice	230.000	-	230.000
600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	330.000	-	330.000
600-60	Ostala materijalna imovina	330.000	-	330.000
66. 600-60-030	Nabavka knjiga	330.000	-	330.000
	Ukupno za Glavu 4.	1.567.000	+ 12.000	1.579.000
	Glava 5. ŠIBENSKO KAZALIŠTE			
100	IZDACI POSLOVANJA	1.000.000	- 20.000	980.000
100-10	Izdaci za zaposlene	1.000.000	- 20.000	980.000
67. 100-10-010	Brutto plaće i nadnice	800.000	-	800.000
68. 100-10-040	Doprinosi poslodavca	170.000	- 40.000	130.000
69. 100-10-050	Naknade troškova za zaposlene	30.000	+ 20.000	50.000

200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	700.000	- 30.000	670.000
200-80	Ostali nespomenuti izdaci	700.000	- 30.000	670.000
70. 200-80-070	Ostali izdaci za djelatnost Kazališta	350.000	- 30.000	320.000
71. 200-80-070	Izdaci za Međunarodni dječji festival	350.000	-	350.000
	Ukupno za Glavu 5.	1.700.000	- 50.000	1.650.000
	Glava 6. SPORT I REKREACIJA			
310	TEKUĆI PRIJENOSI POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	4.600.000	-	4.600.000
310-20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama	4.600.000	-	4.600.000
72. 310-20-010	Zajednica športskih udruga			
	Program javnih potreba u športu	4.600.000	-	4.600.000
	Ukupno za Glavu 6.	4.600.000	-	4.600.000
	Ukupno za O10 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	28.692.000	- 204.000	28.488.000
015	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA			
600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	1.100.000	- 530.000	570.000
600-70	Nematerijalna imovina	1.100.000	- 530.000	570.000
73. 600-70-050	Planovi, projekti, uređenja	450.000	+ 50.000	500.000
74. 600-70-050	Izrada Prostornog plana	150.000	- 130.000	20.000
75. 600-70-050	Izrada Generalnog urbanističkog plana	500.000	- 450.000	50.000
	Ukupno za 015 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	1.100.000	- 530.000	570.000
020	UPRAVNI ODJEL ZA STAMBENO KOMUNALNU DJELATNOST			
100	IZDACI POSLOVANJA	7.980.000	+ 50.000	8.030.000
100-20	Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe	2.600.000	- 200.000	2.400.000
76. 100-20-010	Izdaci za javnu rasvjetu	2.100.000	- 200.000	1.900.000
77. 100-20-010	Izdaci za deratizaciju, dezinfekciju i adulticidno tretiranje komaraca	500.000	-	500.000
100-30	Izdaci za tekuće održavanje	5.380.000	+ 250.000	5.630.000
78. 100-30-030	Izdaci za tekuće održavanje stambenih zgrada i stanova	180.000	-	180.000
79. 100-30-080	Izdaci za tekuće održavanje javne rasvjete	500.000	+ 150.000	650.000
80. 100-30-080	Izdaci za program održavanja zelenih površina	1.550.000	-	1.550.000
81. 100-30-080	Izdaci za program održavanja čistoće javnih površina	2.300.000	-	2.300.000
82. 100-30-080	Izdaci za održavanje sustava oborinskih voda	150.000	-	150.000
83. 100-30-080	Ostali Izdaci za tekuće održavanje javnih površina	700.000	+ 100.000	800.000

200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	150.000	-	150.000
200-80	Ostali nespomenuti Izdaci	150.000	-	150.000
84. 200-80-070	Izdaci za otoke	150.000	-	150.000
600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	11.550.000	+ 830.000	13.380.000
600-20	Građevni objekti	1.200.000	-	1.200.000
85. 600-20-010	Stanovi za invalide Domovinskog rata	1.200.000	-	1.200.000
600-80	Gradnja kapitalnih objekata	1.500.000	+ 130.000	1.630.000
86. 600-80-010	Izdaci za gradnju ulica i nerazvrstanih cesta	1.000.000	+ 200.000	1.200.000
87. 600-80-020	Izdaci za gradnju lučica	200.000	+ 50.000	250.000
88. 600-80-030	Izdaci za gradnju spomenika kralju Petru Krešimiru IV. i poginulim braniteljima Domovinskog rata	300.000	- 120.000	180.000
600-90	Investicijsko održavanje	9.850.000	+ 700.000	10.550.000
89. 600-90-010	Investicijsko održavanja stambenih zgrada i stanova	150.000	- 150.000	-
90. 600-90-035	Investicijsko održavanje stare Gradske jezgre	150.000	-	150.000
91. 600-90-035	Izdaci za obnovu zgrade Kazališta	8.000.000	+ 600.000	8.600.000
92. 600-90-090	Investicijsko održavanje javnih površina	1.300.000	-	1.300.000
93. 600-90-090	Investicijsko održavanje javne rasvjete	250.000	+ 250.000	500.000
700	KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	220.000	-	220.000
700-10	Kapitalni prijenosi državnim institucijama	220.000	-	220.000
94. 700-10-050	Kapitalni prijenosi za zaštitu spomenika kulture	220.000	-	220.000
710	KAPITALNI PRIJENOSI IZVAN PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	2.550.000	- 1.250.000	1.300.000
710-10	Kapitalni prijenosi poduzećima	2.100.000	- 1.100.000	1.000.000
95. 710-10-050	Izdaci za gradnju gradskog kolektora	2.100.000	- 1.100.000	1.000.000
710-30	Kapitalni prijenosi neprofitnim organizacijama	100.000	-	100.000
96. 710-30-030	Sufinanciranje održavanja Šibenske katedrale	100.000	-	100.000
710-60	Ostali kapitalni prijenosi izvanproračunskim korisnicima	350.000	- 150.000	200.000
97. 710-60-010	Izdaci za zonu "PODI" i zonu "RAŽINE"	350.000	- 150.000	200.000
	Ukupno za 020 UPRAVNI ODJEL ZA STAMBENO KOMUNALNU DJELATNOST	23.450.000	-1.570.000	21.880.000
	SVEUKUPNO PRORAČUN	71.219.000	- 936.000	70.283.000

#### Članak 4.

Ove II. Izmjene i dopune Proračuna Grada Šibenika za 2001. godinu objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije".

Klasa: 400-06/01-01 /42  
Urbroj : 2182/01-06/01-01 /2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

## 71

Na temelju članka 4. i 16. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

### PRORAČUN Grada Šibenika za 2002. godinu

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

Proračun Grada Šibenika za 2002. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Proračun za 2002.
PRIHODI:	74.235.000
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.200.000
RASHODI:	67.265.000
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	19.670.000
RAZLIKA - VISAK / MANJAK	- 6.500.000

#### B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	8.000.000
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.500.000
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	6.500.000

#### C. BILANCA PRIHODA I RASHODA PRIMITAKA I IZDATAKA

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	88.435.000
UKUPNI RASHODI I IZDACI	88.435.000
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	0

##### Članak 2.

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 2002. godinu kako slijedi:

#### A. PRIHODI

Razred	Skupina	Podskupina	Odjeljak	PRIHODI	SVOTA
6				PRIHODI	74.235.000
	61			PRIHODI OD POREZA	45.500.000

	611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	32.000.000
	6111	Porez i prirez na dohodak	32.000.000
	612	POREZ NA DOBIT	2.200.000
	6121	Porez na dobit	2.200.000
	613	POREZI NA IMOVINU	9.500.000
	6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	4.500.000
	61312	Porez na neizgrađeno građevno zemljište	3.000.000
	61313	Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine	500.000
	61314	Porez na kuće za odmor	1.000.000
	6134	Povremeni porezi na imovinu	5.000.000
	61341	Porez na promet nekretnina	5.000.000
	614	POREZI NA ROBU I USLUGE	1.800.000
	6142	Porez na promet	800.000
	61424	Porez na potrošnju alk. i bezalkoh. pića	800.000
	6145	Porezi na korištenje dobara i izvođenje aktivnosti	1.000.000
	61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	1.000.000
63		POTPORE	6.100.000
	633	POTPORE IZ PRORAČUNA	6.100.000
	6331	Tekuće potpore iz proračuna	4.000.000
	63311	Potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije osnovnog školstva	4.000.000
	6332	Kapitalne potpore iz proračuna	2.100.000
	63321	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	1.500.000
	63322	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	600.000
64		PRIHODI OD IMOVINE	7.150.000
	641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	450.000
	6413	Kamate na depozite po viđenju	50.000
	6414	Prihodi od zateznih kamata	200.000
	6417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava u javnom sektoru	200.000
	642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.700.000
	6422	Prihodi od iznajmljivanja imovine	5.700.000
	64229	Prihodi od najma poslovnih prostora	3.000.000
	64229	Prihodi od najma stambenog prostora	200.000
	64229	Prihodi od najma sportskih objekata	500.000
	64229	Prihodi od najma parkirališta	500.000
	64229	Prihodi od najma javnih površina-štekati	1.500.000
	6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine-rente	1.000.000
65		PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	14.700.000
	651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	1.700.000
	6513	Ostale upravne pristojbe-državni biljezi	1.300.000
	6514	Ostale pristojbe-boravišna pristojba	400.000
	652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	13.000.000
	6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	12.000.000
	65231	Komunalni doprinos	2.500.000

		65232	Komunalna naknada	9.500.000
		6526	Ostali nespomenuti prihodi	1.000.000
66			OSTALI PRIHODI	785.000
	661		PRIHODI KOJE PRORAČUNI I PRORAČUNSKI KORISNICI OSTVARE OBAVLJANJEM POSLOVA NA TRŽIŠTU (VLASTITI PRIHODI)	300.000
		6612	Prihodi od obavljanja vlastite djelatnosti u jedinicama lokalne samouprave i uprave	300.000
	662		KAZNE	485.000
		6623	Porezne kazne	50.000
		6627	Ostale kazne - troškovi prisilne naplate	50.000
		6628	Ostale nespomenute kazne	385.000
7			PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.200.000
71			PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	3.000.000
	711		PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE (PRIRODNA BOGATSTVA)	3.000.000
		7111	Zemljište	3.000.000
72			PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	3.200.000
		721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	3.200.000
		7211	Stambeni objekti	1.200.000
		7212	Poslovni objekti	2.000.000

## B. RASHODI

Razred	Skupina	Podskupina	Odjeljak	RASHODI	SVOTA
3				RASHODI	67.265.000
	31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	21.277.000
		311		PLAĆE	17.740.000
			3111	Plaće u novcu za proračunske korisnike	17.740.000
		312		OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	250.000
			3121	Ostali rashodi za zaposlene	250.000
		313		DOPRINOSI NA PLAĆE	3.287.000
			3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	1.660.000
			3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	1.315.000
			3133	Doprinosi za zapošljavanje	312.000
	32			MATERIJALNI RASHODI	23.518.000
		321		NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	880.000
			3211	Službena putovanja	150.000
			3212	Naknade za prijevoz	705.000
			3213	Naknade za stručno usavršavanje zaposlenika	25.000
		322		RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	3.551.000
			3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	471.000
			3223	Energija	3.035.000
			3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000

	3225	Sitni inventar i auto gume	25.000
323		RASHODI ZA USLUGE	15.425.000
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.997.000
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.888.000
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	480.000
	3234	Komunalne usluge	5.235.000
	3235	Zakupnine i najamnine	25.000
	3237	Intelektualne i osobne usluge	585.000
	3238	Računalne usluge	30.000
	3239	Ostale usluge	185.000
329		OSTALI RASHODI POSLOVANJA	3.662.000
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	700.000
	3292	Premije osiguranja	242.000
	3293	Reprezentacija	200.000
	3294	Članarine	10.000
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.510.000
34		FINANCIJSKI RASHODI	240.000
	342	KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE	170.000
	3422	Otplata kamata za primljene zajmove	170.000
	343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	70.000
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	70.000
35		SUBVENCije	200.000
	352	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	200.000
	3523	Subvencije malim i srednjim poduzetnicima	200.000
36		POTPORE	400.000
	363	TEKUĆE POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	400.000
	3631	Tekuće potpore unutar opće države	400.000
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	3.700.000
	372	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	3.700.000
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.700.000
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	17.930.000
	381	TEKUĆE DONACIJE	8.430.000
	3811	Tekuće donacije u novcu	8.430.000
	384	RASHODI IZ PROŠLIH GODINA	9.500.000
	3841	Materijalni rashodi iz proteklih godina	9.500.000
4		RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	19.670.000
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	7.075.000
	411	MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	3.000.000
	4111	Zemljište	3.000.000
	412	NEMATERIJALNA IMOVINA - U OBLIKU PRAVA	4.075.000
	4126	Planovi, projekti i uređenja	4.075.000
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE	



		DUGOTRAJNE IMOVINE	12.595.000
421		GRAĐEVINSKI OBJEKTI	12.100.000
	4211	Stambeni objekti	1.200.000
	4212	Poslovni objekti	8.000.000
	4213	Ceste	1.000.000
	4214	Ostali građevinski objekti	1.900.000
422		POSTROJENJA I OPREMA	50.000
	4221	Uredska oprema i namještaj	50.000
425		NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	445.000
	4252	Ulaganja u računalne programe	15.000
	4253	Umjetnička, lateralna i znanstvena djela	430.000

### C. IZDACI

Razred	Skupina	Podskupina	Odjeljak	IZDACI	S V O T A
5				IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE	
				ZAJMOVA	1.500.000
	51			IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	300.000
		516		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA, OBRTNICIMA, MALOM I SREDNJEM PODUZETNIŠTVU IZVAN JAVNOG SEKTORA	300.000
			5161	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	300.000
	53			IZDACI ZA UDJELE U GLAVNICI	400.000
		532		UDJELI U GLAVNICI TRGOVAČKIH PODUZEĆA U JAVNOM SEKTORU	400.000
			5321	Udjeli u glavnici trgovačkih poduzeća u javnom sektoru	400.000
	54			IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	400.000
		543		Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom u sektoru	400.000
			5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom u sektoru	400.000
	55			IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE ZA IZDANE VRIJEDNOSNE PAPIRE	400.000
		553		Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire	400.000
			5531	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire - jamstvena pričuva	400.000

### D. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA

Razred	Skupina	Podskupina	Odjeljak	PRIMICI	SVOTA
8				PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	8.000.000
	84			PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	8.000.000
		845		Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	8.000.000

8451	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora Zajam za obnovu bazena u Crnici	8.000.000
II. POSEBNI DIO		

Članak 3.

Rashodi i izdaci u Proračunu u svoti od 88.435.000 kuna raspoređuju se po nositeljima, korsnicma i posebnim namjenama u Posebnom dijelu kako slijedi:

Pozicija	Računski plan	Naziv pozicije	Plan 2002
	Razdjel 1. 05	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	
	Glava 1. 05 05	Upravni odjel za financije	
	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.530.000
	311	Plaće	5.330.000
01.	3-31-311-3111	Plaće zaposlenika u lokalnoj samoupravi	5.330.000
	312	Ostali rashodi za zaposlene	1 50. 000
02.	3-31-312-3121	Ostali rashodi za zaposlene	150.000
	313	Doprinosi na plaće	1.050.000
03.	3-31-313-3131	Doprinosi za mirovinsko i invalidsko osiguranje	530.000
04.	3-31-313-3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	420.000
05.	3-31-313-3133	Doprinosi za zapošljavanje	100.000
	32	MATERIJALNI RASHODI	4.425.000
	321	Naknade troškova zaposlenima	270.000
06.	3-32-321-3211	Službena putovanja	80.000
07.	3-32-321-3212	Naknade za prijevoz s posla i na posao	170.000
08.	3-32-321-3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	20.000
	322	Rashodi za materijal i energiju	545.000
09.	3-32-322-3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	280.000
10.	3-32-322-3223	Energija	250.000
11.	3-32-322-3225	Sitni inventar i auto gume	15.000
	323	Rashodi za usluge	2.080.000
12.	3-32-323-3231	Usluge telefona i pošte	670.000
13.	3-32-323-3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja poslovnih zgrada	200.000
14.	3-32-323-3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	80.000
15.	3-32-323-3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	50.000
16.	3-32-323-3233	Usluge promidžbe i informiranja	200.000
17.	3-32-323-3234	Komunalne usluge	360.000
18.	3-32-323-3235	Zakupnine i najamnine	25.000
19.	3-32-323-3237	Intelektualne i osobne usluge	335.000
20.	3-32-323-3238	Računalne usluge	30.000
21.	3-32-323-3239	Ostale usluge	130.000
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.530.000
22.	3-32-329-3291	Naknade za rad predstavničkih tijela i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	700.000

23.3-32-329-3292		Premije osiguranja	120.000
24.3-32-329-3293		Reprezentacija	200.000
25.3-32-329-3294		Članarine	10.000
26.3-32-329-3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - Tekuća zaliha proračuna	200.000
27.3-32-329-3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - Proslave i komemoracije	100.000
28.3-32-329-3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - Rashodi za izbore u mjesnim odborima	200.000
	34	FINANCIJSKI RASHODI	70.000
	343	Ostali financijski rashodi	70.000
29.3-34-343-3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	70.000
	36	POTPORE	400.000
	363	Tekuće potpore unutar opće države	400.000
30.3-36-363-3631		Tekuće potpore mjesnim odborima	400.000
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	8.530.000
	381	Tekuće donacije	1.030.000
31. 3-38-381-3811		Tekuće donacije udrugama građana	450.000
32. 3-38-381-3811		Tekuće donacije političkim strankama	580.000
	384	Rashodi iz proteklih godina	7.500.000
33. 3-38-384-3841		Obveze po ugovorima za obnovu Kazališta	4.000.000
34. 3-38-384-3841		Obveze za jamstvo "Čempresi"	1.000.000
35. 3-38-384-3841		Obveze slivna vodna naknada	1.500.000
36. 3-38-384-3841		Obveze za ostale rashode iz proteklih godina	1.000.000
	41	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	3.000.000
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	3.000.000
37. 4-41-411-4111		Deposidirano zemljište	3.000.000
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	65.000
	422	Postrojenja i oprema	50.000
38. 4-42-422-4221		Uredska oprema i namještaj	50.000
	425	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000
39. 4-42-425-4252		Ulaganja u računalne programe	15.000
	55	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE ZA IZDANE VRIJEDNOSNE PAPIRE	400.000
	553	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire	400.000
40. 5-55-553-5531		Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire - jamstvena pričuva	400.000
		Ukupno za Glavu 1. 05 05 Upravni odjel za financije	23.420.000
		Glava 2. 05 10 Javna vatrogasna postrojba i Dobrovoljna vatrogasna društva i	
	0320	Usluge protupožarne zaštite	
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.077.000
	311	Plaće	850.000
41.	3-31-311-3111	Plaće zaposlenih u JVP-i	850.000
	312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000
42.	3-31-312-3121	Ostali rashodi za zaposlene	40.000

	313	Doprinosi na plaće	187.000
43.	3-31-313-3131	Doprinosi za mirovinsko i invalidsko osiguranje	94.000
44.	3-31-313-3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	75.000
45.3-31-313-3133		Doprinosi za zapošljavanje	18.000
	32	MATERIJALNI RASHODI	176.000
	321	Naknade troškova zaposlenima	30.000
46.3-32-321-3212		Naknade za prijevoz, rad na terenu	25.000
47.3-32-321-3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000
	322	Rashodi za materijal i energiju	66.000
48.3-32-322-3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.000
49.3-32-322-3223		Energija	30.000
50.3-32-322-3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000
51.3-32-322-3225		Sitni inventar i auto gume	10.000
	323	Rashodi za usluge	63.000
52.3-32-323-3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.000
53.3-32-323-3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	48.000
54.3-32-323-3234		Komunalne usluge	10.000
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000
55.3-32-329-3292		Premije osiguranja	17.000
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	1.100.000
	381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	1.100.000
56.3-38-381-3811		Tekuće donacije neprofitnim organizacijama - izdaci za DVD-a	1.100.000
		Ukupno za Glavu 2. 05 10 Dobrovoljna vatrogasna društva i Javna vatrogasna postrojba	2.353.000
		UKUPNO RAZDJEL 1. 05 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	25.773.000
		RAZDJEL 2. 010 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	
		Glava 1. 010 05 Upravni odjel za društvene djelatnosti	
	0721	Opće medicinske usluge	
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	350.000
	381	Tekuće donacije	350.000
57.3-38-381-3811		Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama - Dom zdravlja	350.000
	0820	Službe kulture	
	32	MATERIJALNI RASHODI	500.000
	323	Rashodi za usluge	500.000
58.3-32-323-3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata - šibenska katedrala	100.000
59.3-32-323-3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata - spomenici kulture	400.000
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	750.000
	381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	750.000
60.3-38-381-3811		Tekuće donacije udrugama građana - Kulturni programi	750.000
	0830	Službe emitiranja i izdavanja	
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	250.000
	381	Tekuće donacije	250.000

61. 3-38-381-3811	Tekuće donacije ostalim neprofitnim organizacijama - Radio Šibenik	250.000
0940	Visoka naobrazba	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	450.000
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	450.000
62. 3-37-372-3721	Studentske stipendije	450.000
0980	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000
381	Tekuće donacije	100.000
63. 3-38-381-3811	Tekuće donacije - tehnička kultura i znanost mladima	100.000
1000	Socijalna zaštita	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	3.250.000
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.250.000
64. 3-37-372-3721	Naknade građanima i kućanstvima -	
	Izdaci za program socijalne zaštite	3.250.000
	Ukupno za Glavu 1. 010 05 Upravni odjel za društvene djelatnosti	5.650.000
	Glava 2. 01010 Osnovno obrazovanje	
0912	Osnovno obrazovanje	
32	MATERIJALNI RASHODI	6.000.000
322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	960.000
65. 3-32-322-3221	Uredski materijal - pedagoška dokumentacija	80.000
66.3-32-322-3223	Energija	880.000
323	Rashodi za Usluge	3.140.000
67. 3-32-323-3231	Usluge prijevoza učenika	2.260.000
68. 3-32-323-3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	880.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.900.000
69. 3-32-329-3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - rashodi prema opsegu programa	1.900.000
	Ukupno za Glavu 2. 010 10 Osnovno obrazovanje	6.000.000
	Glava 3. 01015 Predškolski odgoj - Gradski vrtići	
0911	Predškolsko obrazovanje	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.300.000
311	Plaće	8.800.000
70. 3-31-311-3111	Plaće zaposlenika u gradskim vrtićima	8.800.000
313	Doprinosi na plaće	1.500.000
71. 3-31-313-3131	Doprinosi za mirovinsko i invalidsko osiguranje	758.000
72. 3-31-313-3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	600.000
73. 3-31-313-3133	Doprinosi za zapošljavanje	142.000
32	MATERIJALNI RASHODI	800.000
321	Naknade troškova zaposlenima	400.000
74. 3-32-321-3212	Naknade za prijevoz s posla i na posao	400.000
323	Rashodi za usluge	400.000
75. 3-32-323-3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	400.000
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000

381	Tekuće donacije	100.000
76. 3-38-381-3811	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama - Izdaci za programe u predškolskim ustanovama	100.000
	Ukupno za Glavu 3.	
01010	Predškolski odgoj-Gradski vrtići	11.200.000
	Glava 4. 010 20 Muzej Grada	
0820	Službe kulture	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.160.000
311	Plaće	940.000
77. 3-31-311-3111	Plaće zaposlenika u gradskom muzeju	940.000
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000
78. 3-31-312-3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.000
313	Doprinosi na plaće	200.000
79. 3-31-313-3131	Doprinosi za mirovinsko i invalidsko osiguranje	101.000
80. 3-31-313-3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	80.000
81. 3-31-313-3133	Doprinosi za zapošljavanje	19.000
32	MATERIJALNI RASHODI	750.000
321	Naknade troškova zaposlenima	65.000
82. 3-32-321-3211	Službena putovanja	25.000
83. 3-32-321-3212	Naknade za prijevoz s posla i na posao	40.000
322	Rashodi za materijal i energiju	95.000
84. 3-32-322-3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	50.000
85. 3-32-322-3223	Energija	45.000
323	Rashodi za usluge	540.000
86. 3-32-323-3231	Usluge telefona i pošte	30.000
87. 3-32-323-3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	100.000
88. 3-32-323-3233	Usluge promidžbe i informiranja	200.000
89. 3-32-323-3234	Komunalne usluge	15.000
90. 3-32-323-3237	Intelektualne i osobne usluge	155.000
91. 3-32-323-3239	Ostale usluge	40.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000
92. 3-32-329-3292	Premije osiguranja	40.000
93. 3-32-329-3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	80.000
425	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000
94. 4-42-425-4253	Umjetnička i literarna djela - nabava muzejske grade	80.000
	Ukupno za Glavu 4. 010 1 S Muzej Grada	1.990.000
	Glava 5. 010 25 Gradska knjižnica	
0820	Službe kulture	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	990.000
311	Plaće	820.000
95. 3-31-311-3111	Plaće zaposlenika u gradskoj knjižnici	820.000
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000
96. 3-31-312-3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.000
313	Doprinosi na plaće	150.000
97. 3-31-313-3131	Doprinosi za mirovinsko i invalidsko osiguranje	76.000
98. 3-31-313-3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	60.000
99. 3-31-313-3133	Doprinosi za zapošljavanje	14.000

	32 MATERIJALNI RASHODI	300.000
	321 Naknade troškova zaposlenima	55.000
100. 3-32-321-3211	Službena putovanja	15.000
101. 3-32-321-3212	Naknade za prijevoz	40.000
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000
102.3-32-322-3221	Uredski materijal i ostali materijalni Rashodi	20.000
103.3-32-322-3223	Energija	30.000
323	Rashodi za usluge	180.000
104.3-32-323-3231	Usluge telefona i pošte	20.000
105.3-32-323-3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	30.000
106.3-32-323-3233	Usluge promidžbe i informiranja	60.000
107.3-32-323-3234	Komunalne usluge	10.000
108.3-32-323-3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000
109.3-32-323-3239	Ostale usluge	10.000
329	Ostali nespomenuti Rashodi poslovanja	15.000
110.3-32-329-3292	Premije osiguranja	15.000
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	350.000
425	Nematerijalna proizvedena imovina	350.000
111.4-42-425-4253	Umjetnička i literarna djela - nabava knjiga	350.000
	Ukupno za Glavu 5. 010 25 Gradska knjižnica	1.640.000
	Glava 6. 010 30 Šibensko kazalište	
0820	Službe kulture	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.220.000
311	Plaće	1.000.000
112. 3-31-311-3111	Plaće zaposlenika u šibenskom kazalištu	1.000.000
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000
113. 3-31-312-3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.000
313	Doprinosi na plaće	200.000
114. 3-31-313-3131	Doprinosi za mirovinsko i invalidsko osiguranje	101.000
115. 3-31-313-3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	80.000
116. 3-31-313-3133	Doprinosi za zapošljavanje	19.000
32	MATERIJALNI RASHODI	507.000
321	Naknade troškova zaposlenima	60.000
117. 3-32-321-3211	Službena putovanja	30.000
118. 3-32-321-3212	Naknade za prijevoz	30.000
322	Rashodi za materijal i energiju	135.000
119. 3-32-322-3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	35.000
120.3-32-322-3223	Energija	100.000
323	Rashodi za usluge	162.000
121. 3-32-323-3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	12.000
122. 3-32-323-3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	50.000
123. 3-32-323-3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000
124. 3-32-323-3234	Komunalne usluge	30.000
125. 3-32-323-3237	Intelektualne i osobne usluge	45.000
126. 3-32-323-3239	Ostale usluge	5.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000
127. 3-32-329-3292	Premije osiguranja	50.000

128. 3-32-329-3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja -	
	kazališni programi	100.000
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	350.000
381	Tekuće donacije	350.000
129. 3-38-381-3811	Tekuće donacije - Međunarodni festival djeteta	350.000
	Ukupno za Glavu 6. 010 30 Šibensko kazalište	2.077.000
	Glava 7. 010 35 Program javnih potreba u sportu	
0810	Službe rekreacije i sporta	
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	4.400.000
381	Tekuće donacije	4.400.000
130. 3-38-381-3811	Tekuće donacije - Program javnih potreba u sportu	4.400.000
42	RASHODI ZA NABAVU	
	PROIZVEDENE IMOVINE	8.000.000
421	Građevinski objekti	8.000.000
131. 4-42-421-4212	Poslovni objekti - Obnova bazena u Crnici	8.000.000
	Ukupno za Glavu 7. 010 35 Program javnih potreba u sportu	12.400.000
	UKUPNO RAZDJEL 2. 010 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	40.957.000
	RAZDJEL 3. 015 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	
	Glava 1. 015 05 Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša	
0620	Razvoj zajednice	
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	4.075.000
412	Nematerijalna proizvedena imovina - u obliku prava	4.075.000
132. 4-41-412-4126	Ostala nematerijalna imovina - planovi, projekti, uređenja	2.775.000
133. 4-41-412-4126	Ostala nematerijalna imovina - Prostorni plan	200.000
134. 4-41-412-4126	Ostala nematerijalna imovina - Generalni urbanistički plan	1.100.000
	UKUPNO RAZDJEL 3. 015 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	4.075.000
	RAZDJEL 4. 020 UPRAVNI ODJEL ZA STAMBENO-KOMUNALNU DJELATNOST	
0610	Razvoj stanovanja	
32	MATERIJALNI RASHODI	300.000
323	Rashodi za usluge	300.000
135. 3-32-323-3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja stambenih zgrada i stanova	300.000
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	1.200.000
421	Građevinski objekti	1.200.000
136. 4-42-421-4211	Stambeni objekti	1.200.000
0630	Opskrba vodom	



34	FINANCIJSKI RASHODI	170.000
342	Kamate za primljene zajmove	170.000
137. 3-34-342-3422	Otplata kamata za primljene zajmove od ostalih tuzemnih društava - kamate po kreditu za gradnju gradskog kolektora	170.000
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	1.500.000
421	Građevinski objekti	1.500.000
138. 4-42-421-4214	Ostali građevinski objekti - gradski kolektor	1.500.000
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	400.000
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom u sektoru	400.000
139. 5-54-543-5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom u sektoru	400.000
0640	Ulična rasvjeta	
32	MATERIJALNI RASHODI	2.500.000
322	Rashodi za materijal i energiju	1.700.000
140. 3-32-322-3223	Utrošena energija za javnu rasvjetu	1.700.000
323	Rashodi za usluge	800.000
141. 3-32-323-3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme - javna rasvjeta	800.000
0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	
32	MATERIJALNI RASHODI	7.260.000
323	Rashodi za usluge	7.260.000
142.3-32-323-3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javnih površina	2.300.000
143.3-32-323-3232	Izdaci za otoke	150.000
144.3-32-323-3234	Komunalne usluge - iznošenje i odvoz smeća	2.300.000
145.3-32-323-3234	Komunalne usluge - deratizacija i dezinsekcija	500.000
146.3-32-323-3234	Komunalne usluge - program održavanja zelenih površina	1.550.000
147.3-32-323-3234	Komunalne usluge - Održavanje sustava oborinskih voda	200.000
148.3-32-323-3234	Komunalne usluge - Program održavanja groblja	260.000
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	2.000.000
384	Rashodi iz proteklih godina	2.000.000
149.3-38-384-3841	Obveze za ostale rashode iz proteklih godina	2.000.000
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	1.400.000
421	Građevinski objekti	1.400.000
150.4-42-421-4213	Gradnja ulica i nerazvrstanih cesta	1.000.000
151.4-42-421-4214	Ostali građevinski objekti - gradnja lučica	400.000
	UKUPNO RAZDJEL 4. 020 UPRAVNI ODJEL ZA STAMBENO-KOMUNALNU DJELATNOST	16.730.000
	RAZDJEL 5. 025 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO	
0442	Proizvodnja	
35	SUBVENCije	200.000

352	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	200. 000
152. 3-35-352-3523	Subvencija za Podi-Ražine d.o.o.	200.000
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	300.000
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	300.000
153. 5-51-516-5161	Izdaci za program poticanja malog i srednjeg poduzetništva	300.000
53	IZDACI ZA UDJELE U GLAVNICI	400.000
532	Udjeli u glavnici trgovačkih poduzeća u javnom sektoru	400.000
154. 5-53-532-5321	Izdaci za osnivački ulog - Poduzeće za izgradnju marine	100.000
155. 5-53-532-5321	Izdaci za osnivački ulog - Poduzeće za razvoj grada	300.000
	UKUPNO RAZDJEL 5. 025 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO	900.000
	SVEUKUPNO PRORAČUN	88.435.000

#### Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivati će se od 01. siječnja 2002. godine.

KLASA: 400-06/01-01/43

Urbroj : 2182/01-06/ 1-01-2

Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

## 72

Na temelju članka 18. stavka 2. i 3. Zakona proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

### **PROGRAM predviđanja javne proračunske potrošnje Grada Šibenika za 2003. i 2004. godinu**

#### I.

Program predviđanja javne proračunske potrošnje Grada Šibenika za 2003. i 2004. godinu izrađen je sukladno Smjernicama Ministarstva financija za pripremu i izradu proračuna jedinica lokalne samouprave i uprave za 2002., 2003. i 2004. godinu.

#### II.

Zadani parametri Smjernica su: realni rast BDP u 2002. godini 4,0 u 2003. 4,5, i u 2004. 5; stope rasta nominalnog BDP 9,80, 8,50, 8,20 i stope inflacije od 4,30, 3,8 i 3,0.

## III.

U svezi gore navedenog, glede dostignute razine gospodarskog i fiskalnog potencijala Grada Šibenika procjenjuju se prihodi i izdaci za 2003. i 2004. godinu kako slijedi:

**A. PRIHODI**

OPIS PRIHODA	2002.	2003.	2004.
6 UKUPNI PRIHODI	74.235.000	76.080.000	80.360.000
61 PRIHODI OD POREZA	45.500.000	47.050.000	50.100.000
611 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	32.000.000	32.250.000	33.500.000
612 POREZ NA DOBIT	2.200.000	2.600.000	3.100.000
613 POREZI NA IMOVINU	9.500.000	10.200.000	11.200.000
614 POREZI NA ROBU I USLUGE	1.800.000	2.000.000	2.300.000
63 POTPORE	6.100.000	6.000.000	6.000.000
633 POTPORE IZ PRORAČUNA	6.100.000	6.000.000	6.000.000
64 PRIHODI OD IMOVINE	7.150.000	7.100.000	7.650.000
641 PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	450.000	500.000	550.000
642 PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.700.000	6.600.000	7.100.000
65 PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	14.700.000	15.300.000	15.900.000
651 ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	1.700.000	1.800.000	1.900.000
652 PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	13.000.000	13.500.000	14.000.000
66 OSTALI PRIHODI	785.000	630.000	710.000
661 PRIHODI KOJE PRORAČUNI I PRORAČUNSKI KORISNICI OSTVARE OBAVLJANJEM POSLOVA NA TRŽIŠTU (VLASTITI PRIHODI)	300.000	380.000	450.000
662 KAZNE	485.000	250.000	260.000
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.200.000	5.600.000	4.000.000
71 PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	3.000.000	2.500.000	2.000.000
711 PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE (PRIRODNA BOGATSTVA)	3.000.000	3.000.000	2.000.000
72 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	3.200.000	2.500.000	2.000.000
721 PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	3.200.000	2.600.000	2.000.000

**B. RASHODI**

OPIS RASHODA	2002.	2003.	2004.
3 RASHODI	67.265.000	69.630.000	71.260.000
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	21.277.000	23.000.000	24.230.000
311 PLAĆE	17.740.000	19.000.000	19.900.000
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	250.000	300.000	330.000
313 DOPRINOSI NA PLAĆE	3.287.000	3.700.000	4.000.000
32 MATERIJALNI RASHODI	23.518.000	23.600.000	23.630.000
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	880.000	900.000	930.000

322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	3.551.000	3.600.000	3.600.000
323	RASHODI ZA USLUGE	15.425.000	15.400.000	15.400.000
329	OSTALI RASHODI POSLOVANJA	3.662.000	3.700.000	3.700.000
34	FINANCIJSKI RASHODI	240.000	280.000	300.000
342	KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE	170.004	210.000	220.000
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	70.000	70.000	80.000
35	SUBVENCije	200.000	200.000	200.000
352	SUBVENCije TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA			
	IZVAN JAVNOG SEKTORA	200.000	200.000	200.000
36	POTPORE	400.000	450.000	500.000
363	TEKUĆE POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	400.000	450.000	500.000
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			
	IZ PRORAČUNA	3.700.000	3.700.000	4.000.000
372	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			
	IZ PRORAČUNA	3.700.000	3.700.000	4.000.000
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	17.930.000	18.400.000	18.400.000
381	TEKUĆE DONACIJE	8.430.000	8.400.000	8.400.000
384	RASHODI IZ PROŠLIH GODINA	9.500.000	10.000.000	10.000.000
4	RASHODI (ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE)	19.670.000	10.750.000	11.800.000
41	RASHODI ZA NABAVU			
	NEPROIZVEDENE IMOVINE	7.075.000	5.700.000	5.700.000
411	MATERIJALNA IMOVINA -			
	PRIRODNA BOGATSTVA	3.000.000	3.200.000	3.200.000
412	NEMATERIJALNA IMOVINA -			
	U OBLIKU PRAVA	4.075.000	2.500.000	2.500.000
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE			
	DUGOTRAJNE IMOVINE	12.595.000	5.050.000	6.100.000
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	12.100.000	4.500.000	5.500.000
422	POSTROJENJA I OPREMA	50.000	50.000	100.000
425	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	445.000	500.000	500.000

### C. IZDACI

	OPIS IZDATAKA	2002.	2003.	2004.
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I			
	OTPLATE ZAJMOVA	1.500.000	1.300.000	1.300.000
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	300.000	300.000	300.000
516	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE TRGOVAČKIM			
	DRUŠTVIMA, OBRNICIMA, MALOM I SREDNJEM PODUZETNIŠTVU IZVAN			
	JAVNOG SEKTORA	300.000	300.000	300.000
53	IZDACI ZA UDJELE U GLAVNICI	400.000	200.000	200.000
532	UDJELI U GLAVNICI TRGOVAČKIH			
	PODUZEĆA U JAVNOM SEKTORU	400.000	200.000	200.000
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE			
	PRIMLJENIH ZAJMOVA	400.000	400.000	400.000
543	OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA OD			
	TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U JAVNOM			
	SEKTORU	400.000	400.000	400.000
55	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE ZA			

	IZDANE VRIJEDNOSNE PAPIRE	400.000	400.000	400.000
553	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE ZA IZDANE OSTALE VRIJEDNOSNE PAPIRE D. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	400. 000	400. 000	400. 000
<b>OPIS PRIMITAKA</b>				
		<b>2002.</b>	<b>2003.</b>	<b>2004.</b>
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	8.000.000	-	-
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	8.000.000	-	-
845	PRIMLJENI ZAJMOVI OD BANAKA I OSTALIH FINACIJSKIH INSTITUCIJA IZVAN JAVNOG SEKTORA	8. 000.000	-	-

IV.

Sredstva planirana u Proračunu Grada Šibenika za 2002. godinu i predviđena ovim Programom, a odnose se plan kapitalnih ulaganja i projekata raspoređuju se po stavkama i godinama kako slijedi:

PLAN KAPITALNIH ULAGANJA I PROJEKATA ZA RAZDOBLJE 2002. - 2004.

OPIS RASHODA		2002.	2003	2004
1)	Nematerijalna imovina - planovi, projekti	4.075. 000	2.500.000	2 500. 000
1.	Generalni urbanistički plan	1.100.000	500.000	-
2.	Prostorni plan grada	200.000	-	
3.	Planovi, projekti i uređenja	2.775.000	2.000.000	2.500.000
2)	Građevinski objekti	12.100.000	4. 500.000	5.500. 000
1.	Izgradnja bazena u Crnici	8.000.000	-	-
2.	Izgradnja lučica	400.000	500.000	500.000
3.	Izgradnja kolektora	1.500.000	1.000.000	1.000.000
4.	Izgradnja cesta	1.000.000	2.000.000	2.500.000
5.	Stambeni objekti	1.200.000	1.000.000	1.500.000
3)	Postrojenja i oprema	50.000	50.000	100.000
I.	Uredski namještaj	50.000	50.000	100.000
4)	Nematerijalna imovina	445.000	500.000	500.000
1.	Ulaganja u software	15.000	25.000	30.000
2.	Nabava knjiga	350.000	375.000	370.000
3.	Muzejska grada	80. 000	100.000	100.000
5)	Deposirano zemljište	3.000.000	3.200.000	3.200.000
1.	Deposirano zemljište	3.000.000	3.200.000	3.200.000
<b>UKUPNO:</b>		<b>19.670.000</b>	<b>10.750.000</b>	<b>11.800.000</b>

IV.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Grada Šibenika za 2002. godinu i objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije".

KLASA: 400-06/01-01/44  
URBROJ: 2182/01-06/1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

## 73

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

### **ODLUKU o izvršavanju Proračuna Grada Šibenika za 2002. godinu**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje struktura prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Grada Šibenika za 2002. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje imovinom Grada, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

#### II. STRUKTURA PRORAČUNA

##### Članak 2.

(1) Opći dio Proračuna sadrži:

a) Račun prihoda i rashoda u kojemu se iskazuju svi prihodi po izvorima i vrstama prihoda i rashodi po vrstama rashoda.

b) Račun financiranja/zaduživanja u kojem se iskazuju svi primici od financijske imovine i izdaci za financijsku imovinu.

(2) U Računu prihoda i rashoda iskazani su: prihodi od poreza, potpore, prihodi od imovne, prihodi od prodaje neproizvodne imovine i ostali prihodi i rashodi po funkcionalnoj i ekonomskoj klasifikaciji za financiranje javnih rashoda na razini Grada na temelju zakonskih i drugih propisa.

(3) Posebni dio proračuna sadrži: raspored svih rashoda i izdataka po nositeljima i korisnicima i drugim pravnim osobama kojima se sredstva osiguravaju iz Proračuna putem subvencija, potpora,

naknada i donacija.

#### III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

##### Članak 3.

Sredstva se Proračuna osiguravaju proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici), koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava na pojedinim pozicijama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

##### Članak 4.

Korisnici koriste proračunska sredstva u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom, prema redosljedu utvrđenom tromjesečnim planovima.

##### Članak 5.

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih planova za izvršavanje Proračuna u skladu s raspoloživim sredstvima.

Korisnici su obvezni Upravnom odjelu za financije dostavljati tromjesečne planove izvršavanja rashoda i to 15 dana prije početka tromjesečja.

##### Članak 6.

Sredstva raspoređena Proračunom ne mogu se raspoređivati između upravnih odjela.

U okviru proračunske stavke upravnog odjela preraspodjela utvrđenih rashoda dopuštena je između pojedinih stavaka najviše do 5% rashoda utvrđenih na stavci koja se umanjuje uz odobrenje gradonačelnika.

##### Članak 7.

Upravni odjel za financije prenosi na neutrošena prava po pojedinim stavkama rashoda u tromjesečnom planu za izvršavanje Proračuna na iste stavke u planu za izvršavanje Proračuna za slijedeće tromjesečje.

##### Članak 8.

Rashodi koji nisu predviđeni tromjesečnim planom za izvršavanje Proračuna mogu se podmiriti uz suglasnost Upravnog odjela za financije.

##### Članak 9.

Korisnici moraju pri dogovaranju o uvjetima za

ispunjenje obveza koje se podmiruju iz Proračuna uzimati u obzir ugovorene rokove plaćanja.

#### Članak 10.

Postupak nabave investicijskih dobara i usluga može se obavljati samo u skladu sa Zakonom o postupku nabave roba i usluga i ustupanju radova ("Narodne novine", broj 33/97).

#### Članak 11.

O korištenju sredstava Tekuće zalihe Proračuna u cijelosti odlučuje gradonačelnik i o tome mjesečno izvješćuje Gradsko vijeće.

#### Članak 12.

Poslovi vlastite djelatnosti ne financiraju se iz Proračuna.

Vlastiti prihodi koje proračunski korisnik ostvaruje na tržištu, obavljanjem poslova vlastite djelatnosti služe za pokriće rashoda nastalih obavljanjem tih poslova.

Proračunski korisnik obvezan je izrađivati tromjesečna izvješća o prihodima i rashodima ostvarenim obavljanjem poslova vlastite djelatnosti i dostavljati ih Upravnom odjelu za financije.

#### Članak 13.

Sredstva planirana u Razdjel 1 05 Upravni odjel za financije Glava 1. 05 Upravni odjel za financije - funkcionalna klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela - Tekuće potpore mjesnim odborima (3-36-363-3631) i Tekuće donacije udrugama građana (3-38-381-3811) rasporedit će krajnjim korisnicima Gradske poglavarstvo.

#### Članak 14.

Sredstva planirana u Razdjel 2 010 Upravnom odjel za društvene djelatnosti - Glava 1. 010 05 Upravni odjel za društvene djelatnosti - Funkcionalna klasifikacija 0820 Službe kulture - Tekuće donacije udrugama građana - Kulturni programi - rasporedit će krajnjim korisnicima Gradske poglavarstvo.

#### Članak 15.

Sredstva planirana u Razdjelu 2 010 Upravni odjel za društvene djelatnosti Glava 1. 010 05 Upravni odjel za društvene djelatnosti - Funkcionalna klasifikacija 1000 Socijalna zaštita -

Izdaci za program socijalne zaštite (3-37-372-3722) i Glava 7. 010 35 Program javnih potreba u sportu - Funkcionalna klasifikacija 0810 Službe rekreacije i športa - rasporedit će se korisnicima po Programu pomoći socijalno ugroženim, nemoćnim i drugim osobama Grada Šibenika, Programu javnih potreba u sportu za 2002. i Zaključku Gradskog poglavarstva o rasporedu sredstava za redovnu djelatnost u sportu sukladno Programu.

### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 16.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivati će se od 01. siječnja 2002. godine.

KLASA: 400-06/01-01/45

URBROJ: 2182/01-06/1-01-2

Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

### 74

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 73/97, 27/01, 59/01 i 82/01) i članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

### **PROGRAM pomoći socijalno ugroženim, nemoćnim i drugim osobama Grada Šibenika**

#### I. UVODNI DIO

Grad Šibenik u 2002. godini u svom Proračunu za potrebe socijalne skrbi osigurao je sredstva u iznosu od 3.250.000,00 kuna.

Ovim Programom u okviru osiguranih sredstava

utvrđuju se prava utvrđena Zakonom o socijalnoj skrbi i druga prava i pomoći, način financiranja tih prava, te uvjeti i način njihova ostvarivanja.

## II. OBLICI POMOĆI

### 1. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

Troškovi stanovanja su troškovi utvrđeni ugovorom o najmu stana u kojem živi samac ili obitelj, a odnose se na najamninu, troškove koji se plaćaju u svezi sa stanovanjem i održavanjem stana (osim zaštićene najamnine).

Iznos: 1.815.000 kuna

### 2. SAVJETOVANJE

Savjetovanje je stručna i programirana pomoć putem Centra za psihosocijalnu pomoć za stradalnike Domovinskog rata.

Iznos: 25.000 kuna

### 3. POMAGANJE U PREVLAĐAVANJU POSEBNIH POTEŠKOĆA

Pomaganje u prevladavanju posebnih teškoća pruža se samcu ili obitelji radi savladavanja nedaća i teškoća u svezi s bolešću, starošću, smrću člana obitelji, problemima u odgoju djece, invalidnošću, uključivanjem u svakodnevni život nakon dužeg boravka u ustanovi ili dužeg liječenja, te drugim nepovoljnim okolnostima ili kriznim stanjima.

Iznos: 250.000 kuna

### 4. POMOĆ I NJEGA U KUĆI

Pomoć i njega u kući odobrava se osobi kojoj je zbog tjelesnog ili mentalnog oštećenja ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju ili starosti prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe.

Iznos: 130.000 kuna

### 5. POMOĆ U ORGANIZIRANJU PUČKE KUHINJE PRI CARITASU BISKUPIJE ŠIBENSKE

U sklopu ove pomoći za prehranu ista se može odobriti nepokretnoj, polupokretnoj ili drugoj socijalno ugroženoj osobi koja nije u mogućnosti sama pripremati obrok hrane (jedan obrok dnevno i to u pravilu ručak).

Iznos: 300.000 kuna

### 6. POGREBNI TROŠKOVI

Pogrebni troškovi obuhvaćaju pomoć za osobe koje to pravo ne ostvaruju ni u jednom sustavu (MIORH-a, socijalne skrbi, vlastitih prihoda ili od srodnika).

Iznos: 50.000 kuna

### 7. TROŠKOVI JAVNOG PRIJEVOZA

Pomoć za zadovoljavanje troškova javnog prijevoza na području Grada Šibenika za roditelje poginulih branitelja domovinskog rata, udovice branitelja domovinskog rata, djecu poginulih branitelja domovinskog rata koji pohađaju srednju školu i djecu obitelji s troje i više djece koji pohađaju školu.

Iznos: 480.000 kuna

### 8. DRUGE VRSTE POMOĆI

Druge vrste pomoći odnose se na pomoć korisnicima koji zbog trenutačnih okolnosti, elementarnih nepogoda ili drugih nevolja nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Iznos: 100.000 kuna

## III. DRAGOVOLJNI RAD

Grad Šibenik posebno će poticati dobrosusjedsku pomoć, dragovoljni rad i druge oblike dobročinstva.

## IV. PROVEDBA PROGRAMA

Poslove iz ovog Programa provodit će Centar za socijalnu skrb Šibensko-kninske županije, temeljem posebnog ugovora koji će Grad Šibenik zaključiti s Centrom za socijalnu skrb, kojim će se utvrditi međusobna prava, obveze i odgovornosti Centra za socijalnu skrb Šibenik i Grada Šibenika.

Iznos: 100.000,00 kuna

Gradsko poglavarstvo će po potrebi donijeti odgovarajući provedbeni propis za izvršenje ovog Programa.

Ovaj program početak će se primjenjivati od 1. siječnja 2002. godine.

Provoditelj Programa (Centar za socijalnu skrb Šibensko-kninske županije) obavezan je Gradskom poglavarstvu Grada Šibenika podnositi tromjesečno



izvješće o tijeku i realizaciji Programa.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 550-01/01-0116  
Urbroj: 2182/01-0511-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

## 75

Na temelju članka 39. stavak 2. Zakona o športu ("Narodne novine", broj 111/97) i članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/9, 4/97, 15/97 i 4/01), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

### PROGRAM

#### javnih potreba u športu za 2002. godinu

##### I.

Ovim se utvrđuju javne potrebe Grada Šibenika u športu za 2002. godinu za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Grada Šibenika za 2002. godinu, kako slijedi:

1) Trening, organiziranje i provođenje sustava domaćih i međunarodnih natjecanja (športski program), te opća i zdravstvena zaštita športaša

a) Redovna djelatnost: 2.500.000 kuna  
b) Športska ambulanta: 200.000 kuna  
UKUPNO: 2.700.000 kuna

2) Održavanje i izgradnja objekata od značenja za Grad Šibenik

a) Tekuće održavanje: 200.000 kuna  
b) Najam športskih objekata: 500.000 kuna  
c) Investicijsko održavanje objekata  
50.000 kuna  
UKUPNO: 750.000 kuna

3) Djelovanje Saveza športova Grada Šibenika  
a) bruto plaće 640.000 kuna  
b) materijalni troškovi 60.000 kuna  
UKUPNO: 700.000 kuna

4) Provođenje dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži  
UKUPNO: 80.000 kuna

5) Športska rekreativna aktivnost građana  
UKUPNO: 25.000 kuna

6) Tjelesna kultura i športska aktivnost invalida i drugih osoba oštećenog zdravlja (boćanje, šah, plivanje, pikado)  
UKUPNO: 10.000 kuna

7) Stručni rad u športu i informacijska djelatnost u športu (izrada informatora, planova za razvoj športa u gradu)  
UKUPNO: 5.000 kuna

8) Ostali programi  
UKUPNO: 130.000 kuna

UKUPNO PROGRAM: 4.400.000 kuna.

##### II.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 620-01/01-01/6  
Urbroj: 2182101-05/1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

## 76

Na temelju članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/

97 i 4/01), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

## P R O G R A M

### gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za razdoblje od 2001. do 2004. godine

#### I. UVOD

1. Programom gradnje objekata i uređaj komunalne infrastrukture na području Grada Šibenika za razdoblje od 2001. do 2004. godine (u daljnjem tekstu: Program) odnosi se na građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavku opreme za komunalne djelatnosti koje su i zakonom navedene:

1. javne površine,
2. nerazvrstane ceste,
3. groblja,
4. javna rasvjeta,
5. opskrbu pitkom vodom,
6. odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda,
7. prijevoz putnika u javnom prometu,
8. održavanje čistoće,
9. odlaganje komunalnog otpada.

2. Ovim se Programom utvrđuje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture s nabavkom opreme, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za njegovo ostvarivanje s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

3. Iskaz financijskih sredstava za građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture s nabavkom opreme navode se po skupinama, i to: skupinu koja se financira pretežno iz komunalnog doprinosa i skupinu koja se financira pretežno iz cijene komunalne usluge.

#### II. OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA ZA GRADNJU OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Objekti i naznaka poslova s procijenjenim troškovima iskazanim u kunama za gradnju objekata i uređaja te nabavku opreme komunalne infrastrukture u idućem četverogodišnjem razdoblju, navode se u slijedećem pregledu:

O p i s	Iznos u kunama
1. Javne površine	
a) Uređenje dijela javne površine između benzinske postaje "Vanjski", Jadranske banke i crkve Gospe van Grada (2002. godina)	400.000
b) Uređenje javne površine na Baldekinu (ex. kuća Grubišić), (2001.)	150.000
c) Uređenje javnih zelenih površina uz državne, županijske i lokalne ceste (2001. g.)	200.000
d) Izgradnja nogostupa uz Jadransku turističku cestu (Brodarica - 500 m) (2001. g.)	100.000
e) Uređenje nogostupa uz državnu cestu D3 od Kronjina magazina do Meteriza (2004. g.)	500.000
f) Izgradnja parkirališta Sv. Nediljice I. faza (2002. g.)	200.000

g)	Izgradnja nogostupa i javne rasvjete u ulici Bana J. Jelačića - od kuglane do Poliplasta (2001.)	400.000
h)	Uređenje dijela Obale HM (od zgrade ATP do trajektnog pristaništa) (2004. g.)	880.000
i)	Izgr. šetnice od Veslačkog kluba "Krka" u pravcu TEF-a (2002-2004. g)	1.200.000
j)	Rekonstrukcija ul. I. Zaninovića i S. Ninića (2002.)	600.000
k)	Izgradnja nogostupa ul. A. Trlaje -Antića i. Ninića-Ivasa (Smričnjak) (2002.)	600.000
l)	Izgradnja trotoara na gradskom predjelu Križ (2004.)	200.000
m)	Uređenje nogostupa na dijelu obale od restorana Turist do gradskog predjela Dolac (2004.)	900.000
n)	Izgradnja nogostupa u Ul. M. Gupca -Buale (2003.)	300.000
o)	Rekonstrukcija zelene površine (dječje igralište na obali) (2002.)	100.000
	<b>Ukupno:</b>	<b>6.730.000</b>

## 2. Nerazvrstane ceste

a)	Izgradnja spoja ul. M.Gupca i B.Peričića -Buale 2002.-2003.	2.000.000
b)	Uređenje nogostupa Dubrovačke ulice (2002.) i Pulske ulice (2003. g.)	800.000 1.000.000
c)	Uređenje spoja ulice 29. listopada 1918. i M. Gupca (2003. g.)	1.000.000
d)	Izgradnja Tehnološke ceste (2003. g-2004. g)	
	<b>Ukupno:</b>	<b>4.800.000</b>

## 3. Groblja

a)	Gradsko groblje Kvanj (2003. g-2004. g)	
	- saniranje objekta mrtvačnice	300.000
	- izgradnju betonskog zida sa želj. ogradom na postojećem dijelu groblja	250.000
	- izgradnja betonskog zida na novom dijelu groblja	270.000
	- Saniranje oštećenja na gradskom groblju Sv. Ana (2003-2004. g.)	200.000
	<b>U k u p n o:</b>	<b>1.020.000</b>

## 4. Javna rasvjeta

a)	Izgradnja (rekonstrukcija) objekata u Ul. kralja Zvonimira (2001. g)	150.000
b)	Izg. objekata u Karlovačkoj i Varaždinskoj ulici (2003. g.)	450.000
c)	Izgradnja objekata i uređaja uz JT cestu u Brodarici (2003. g)	150.000
d)	Uređenje rasvjete u pothodniku Baldekin (2001. g)	60.000
e)	Trafo-stanica kod škole na Brodarici (2002. g)	330.000
f)	izgradnja objekata i uređaja M. Gupca i B. Peričića - Buale (2002. g-2003. g)	200.000
	<b>Ukupno:</b>	<b>1.340.000</b>

## 5 i 6. Opskrba pitkom vodom te odvodnja

	i pročišćavanje otpadnih voda (2002. g-2004. g)	
a)	Izgradnja tlačnog cjevovoda UPV "Lozovac" VSP "Pokrovnik"	7.770.000
b)	Izgradnja vodospreme "Gradina"	888.000
c)	Izgradnja gravitacijskog cjevovoda Danilo-Perković-Boraja - zajednički ogranak za Boraju - ogranak za Perković - ogranak za Boraju	6.660.000 4.440.000 4.450.000
d)	Dubrava - izgradnja cjevovoda Protege-Škugori-Relje-Junakovići - izgradnja cjevovoda Rupići	709.840 172.120
e)	Izgradnja vodovodne mreže u Danilo Biranj	1.817.540
f)	Izgradnja vodovodne mreže u Zatonu (ulica Put Rasline)	458.280
g)	Izgradnja cjevovoda u Brodarici	5.685.560
h)	Crnica-stambeno naselje Smričnjak - izgradnja cjevovoda - izgradnja odvodnje	456.000 555.000
i)	Izgradnja cjevovoda Donje Polje	2.612.500
j)	Izgradnja cjevovoda Podlukovnik (Bilice)	566.770
k)	Izgradnja objekata na Meterizama - Meterize sjever - cjevovod - odvodnja - Put Gvozdanova - Birulja- cjevovod - odvodnja - Meterize zapad - cjevovod - odvodnja - Pothodnik Meterize - Lavčević- odvodnja	437.403 784.000 97.850 237.170 38.000 72.150 136.900
l)	Izgr. odvodnje kod škole P. Krešimira IV	111.000
m)	Odvodnja Luka Šibenik - uvala Klobučac	60.000
n)	Vidici - ulica F. Supila - cjevovod - odvodnja	103.968 241.610
o)	Izgradnja objekata u stambenom naselju Križ - cjevovod - odvodnja	448.970 757.538
p)	Izgradnja cjevovoda u Stublju Bilice	107.730
r)	Izgradnja gradskog kolektora i to: tlačni cjevovod Mandalina uređaj za pročišć. kopneni dio ispusta pročišćenih voda, podmorski ispust, crpna stanica Mandalina, crpna stanica Mulo Krke, kolektor Dolac - Mulo Krka, uređaj za pročišćavanje	88.500.000
	<b>U k u p n o:</b>	<b>129.375.899</b>
7.	Prijevoz putnika u javnom prijevozu na linijama unutar zona koje utvrđuje Grad - Uređenje temelja za ostavljanje 10 čekaonica na autobusnim stajalištima (2003. g)	50.000
	<b>Ukupno:</b>	<b>50.800</b>
8.	Održavanje čistoće (2002. g - 2004. g)	

- motorna čistilica - mini	300.000
- 50 kontejnera od 1100 litara	125.000
- 50 košarica za smeće	20.000
- motorna trokolica	35.000
- kombinirano specijalno vozilo "smečar" - pranje kontejnera	1.200.000
- vozilo za skupljanje i prijevoz otpada tip "smečar" od 16 m <sup>3</sup>	1.000.000
- malo specijalno vozila za uske ulice	520.000
- ugradnja dizalice (grajfer) na vozilo TAM-190 BK	170.000
<b>U k u p n o:</b>	<b>3.370.000</b>

9. Odlaganje komunalnog otpada (2002. g-2004. g)	
- Izgradnja metalnih vrata na prostoriji za strojeve na Gradskom odlagalištu Bikarac	72.000
- Uređenje protupožarnog prstena na Bikarcu	50.000
<b>U k u p n o:</b>	<b>122.000</b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>152.307.899</b>

### III. UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA NOVIH STAMBENO-POSLOVNIH ZONA (PROSTOR BIVŠEG TEF-a I RAŽINA)

Za pristup uređenju građevinskog zemljišta nove poslovno-stambene zone (prostor bivšeg TEF-a)	
2002. g	500.000
2003. g	2.000.000
2004. g.	3.000.000
<b>U k u p n o:</b>	<b>5.500.000</b>

### IV. ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA GRADNJU OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE PO DJELATNOSTIMA

Zbirni iskaz financijskih sredstava za gradnju objekata i uređaja te nabavku opreme komunalne infrastrukture, navedenih u popisu poslova s procjenom troškova građenja prema djelatnostima s naznakom izvora financiranja u idućem četverogodišnjem razdoblju je slijedeći:

#### 1. Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

Djelatnost	Izvor financiranja i iznos u kunama				Ukupno
	Komunalni doprinos	Proračun	Nakn.za koncesiju	Prema posebnim propisima	
1. Javna površina	4.110.000	2.620.000	-	-	6.730.000
2. Nerazvr. ceste	1.360.000	3.440.000	-	-	4.800.000
3. Groblja	1.020.000	-	-	-	1.020.000
4. Javna rasvjeta	1.010.000	330.000	-	-	1.340.000
<b>Ukupno:</b>	<b>7.500.000</b>	<b>6.390.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>13.890.000</b>

#### 2. Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavka opreme za djelatnost 5. opskrba pitkom

vodom i za djelatnost 6. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda:

Izvor financir.	Kapitalni vodoop. objekti	Vod. i kanal. mreža	Gradski kolektor	- u kunama Ukupno
1. Cijena kom. usluge	-	9.167.000	-	9.167.000
2. Nakn. za priključenje	-	2.500.000	-	2.500.000
3. Proračun	-	-	8.850.000	8.850.000
4. Naknada za koncesiju	-	-	-	-
5. Drugi izvori uređeni posebnim zakonom	24.208.000	5.000.899	79.650.000	108.858.899
<b>Ukupno:</b>	<b>24.208.000</b>	<b>16.667.899</b>	<b>88.500.000</b>	<b>129.375.899</b>

3. Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavka opreme za:

Djelatnost	Cijena kom. usluge	Proračun	Naknada za koncesiju	Drugi izvori poseb. zak.	- u kunama Ukupno
7. Prijevoz putnika	-	50.000	-	-	50.000
8. Održavanje čistoće	-	-	-	3.370.000	3.370.000
9. Odlaganje komun. otpada	-	-	-	122.000	122.000
<b>Ukupno:</b>	<b>-</b>	<b>50.000</b>	<b>-</b>	<b>3.492.000</b>	<b>3.542.000</b>

4. Uređenje građevinskog zemljišta novih stambeno-poslovnih zona (prostor bivšeg TEF-a i Ražina)

Zona	Proračun	Prema posebnim propisima	Ukupno
1. Prostor TEF-a	-	2.500.000	2.500.000
2. Ražine	-	3.000.000	3.000.000
<b>U k u p n o:</b>	<b>-</b>	<b>5.500.000</b>	<b>5.500.000</b>

5. Zbirni pregled izvora sredstava za financiranje građenja navedenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavke opreme u idućem četverogodišnjem razdoblju je slijedeći:

- iz komunalnog doprinosa	7.500.000 kn
- iz proračuna Grada Šibenika	15.290.000 kn
- iz naknade za koncesiju	-
- iz izvora utvrđenih posebnim propisima	117.850.899 kn
- iz cijena komunalne usluge	9.167.000 kn
- iz naknade za priključenje	2.500.000 kn
<b>S v e u k u p n o:</b>	<b>152.307.899 kn</b>

Uz zbirni iskaz financijskih sredstava treba imati u vidu slijedeće napomene:

1. Sredstva za građenje čiji je izvor utvrđen posebnim propisima iskazana su prema djelatnostima na slijedeći način:

- za nerazvrstane ceste iz sredstava prema Zakonu o cestama,
- za kapitalne vodoopskrbne objekte iz naknada za korištenje voda i proračuna RH,
- za opskrbu pitkom vodom iz participacije građana,
- za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda iz participacije građana,
- za gradski kolektor iz sredstava vodnog gospodarstva,
- za održavanje čistoće iz kreditnih sredstava,

- za odlaganje komunalnog otpada iz kreditnih sredstava.

2. Sredstva komunalnog doprinosa temelje se na očekivanom priljevu s osnova fakturiranih iznosa koji dopijevaju u razdoblju obuhvaćenom ovim Programom u visini obračunatoj prema Odluci o visini komunalnog doprinosa ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/98).

3. Sredstva naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda planirana su za ukupno 600 novih priključaka.

#### V. ZAKLJUČNE ODREDBE

1. Kada je gradnja određenog objekta, odnosno uređaja komunalne infrastrukture za djelatnosti opskrbe pitkom vodom te odvodnju otpadnih i oborinskih voda predviđena ovim Programom, budući korisnici komunalne usluge koji bi se priključili na tu komunalnu infrastrukturu mogu sudjelovati u financiranju njezine gradnje pod uvjetima utvrđenim pisanim ugovorom s Vodovodom i odvodnjom d.o.o. Šibenik.

2. Ovaj Program primjenjuje se od 1. siječnja 2001. do 31. prosinca 2004. godine.

3. Ovaj Program objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-02/01-011398  
URBROJ:2182/01-0311-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

77

Na temelju članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95 i 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

## PROGRAM

### održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Šibenika u 2002. godini

#### I. UVOD

1. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Šibenika u 2002. godini (u daljnjem tekstu: Program) odnosi se na održavanje komunalne infrastrukture slijedećih komunalnih djelatnosti:

- odvodnje atmosferskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja, te
- javne rasvjete.

2. Ovim Programom se za navedene komunalne djelatnosti uređuju opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, te iskaz potrebnih financijskih sredstava za njegovo ostvarivanje.

3. Način, normativi i ostali poslovi održavanja komunalne infrastrukture utvrđeni su na temelju programa komunalnih trgovačkih društava za 2002. godinu, izuzevši djelatnosti javne rasvjete i održavanja nerazvrstanih cesta za koje su navedeni pokazatelji utvrđeni na temelju ostvarenih u prethodnim godinama.

4. Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje ovog Programa temelji se na ravnoteži prihodne i rashodne strane, što znači da su prihodi i primici te izdaci i ostala plaćanja planirani na razini ukupnih sredstava komunalne naknade.

#### II. OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

##### 1. Odvodnja atmosferskih voda

Poslove održavanja sustava odvodnje atmosferskih voda obavljat će "Vodovod i odvodnja" d.o.o. Šibenik, a čine ih:

- a) Ručno čišćenje taložnica slivnih rešetki (2.500 slivnika x 2 čišćenja godišnje = 5000 jedinica),
- b) Ručno čišćenje taložnica slivnih rešetki na

stepenicama (180 slivnika),

- c) Odvoz materijala na odlagalište (12.500 km godišnje),
- d) Popravak ili odčepeljivanje priključaka na kanal. kolektora,
- e) Zamjena slivnih rešetki.

## 2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina

Održavanje čistoće javnih površina obavljat će "Gradska čistoća" d.o.o. Šibenik. Teritorijalni obuhvat čišćenja javnih površina čine naselja Šibenik (Jadrija, Ražine Donje, Ražine Gornje, Zablaće, Podsolarsko), Brodarica, Jadrtovac, Žaborić, Grebaštica, Brnjača, Šparadići, Bilice, Lozovac, Raslina, Zaton, te otoci Zlarin, Kaprije i Žirje.

Čišćenje javnih površina obavljat će se u pravilu od 6 do 13 sati, popodnevno od 14 do 21 sat, dok će se pranje obavljati od 23 do 6 sati i to u razdoblju od 1. lipnja do 30. rujna.

### 2.1. Čišćenje javnih površina

Javne površine prema njihovom značenju, stupnju onečišćenja te učestalosti čišćenja razvrstavaju se u slijedeće skupine:

Skupina	Površina u m <sup>3</sup>	Učestalost čišćenja		Ukupno čiš. površ. u m <sup>2</sup> godišnje (2x4)
		Tjedno	Godišnje	
1	2	3	4	5
I	24.750	12	624	15.440.000
II	78.170	6	312	24.389.040
III	91.570	2	104	9.523.280
IV	219.700	1	52	11.424.400
O	227.355	1 mj.	12	2.608.260
UKUPNO	641.545			63.384.980

Normativ čišćenja javne površine iznosi 1.200 m<sup>2</sup> za jedan sat rada, a za čišćenje navedene površine potrebno je 52.821 sati rada ili 30,2 djelatnika godišnje.

### 2.2. Pranje javnih površina

Pranje javnih površina obavljat će se strojno (auto-cisternom) i ručno (pomoću ručnih kolica).

Strojnim načinom će se prati 140.000 m<sup>2</sup> javnih površina, a ručnim načinom 16.800 m<sup>2</sup>.

Normativ za strojno pranje iznosi 12.500 m<sup>2</sup> za jedan sat rada, a za ručno pranje 900 m<sup>2</sup> za jedan sat rada.

### 2.3. Čišćenje javnih zelenih površina

Zelene površine prema učestalosti čišćenja razvrstane su u slijedeće skupine:

Skupina	Površina u m <sup>2</sup>	Broj čišćenja godišnje	Ukup. pov. koje se čiste um <sup>2</sup>	
			Dnevno	Godišnje
I	12.600	309	12.600	3.893.400
II	4.508	155	2.254	698.740
III	44.742	52	7.529	2.326.584
UKUPNO	61.850		22.383	6.918.724

Normativ za čišćenje zelenih površina iznosi 2000 m<sup>2</sup> za jedan sat rada, a za čišćenje navedene



površine potrebno je 3459 sati rada ili 2 djelatnika godišnje.

#### 2.4. Odvoz i odlaganje komunalnog otpada

Odvoz i odlaganje otpada s javnih površina obavljat će se svakog dana osim nedjelje u količini od 2 kontejnera po 7 m<sup>3</sup> (313 dana x 14 m<sup>3</sup> = 4.382 m<sup>3</sup> otpada).

#### 2.5. Odvoz i odlaganje komunalnog otpada sa zelenih površina

Odvoz i odlaganje otpada sa zelenih površina obavljat će se svakodnevno osim nedjeljom u količini od 2 m<sup>3</sup> ( 313 dana x 2 m<sup>3</sup> = 626 m<sup>3</sup> otpada).

#### 2.6. Sakupljanje, odvoz i odlaganje zemlje, šljunka i ostalog nanosa s javnih površina

Radi osobitosti konfiguracije zemljišta nakon obilnih kiša sakupit će se, odvesti i odložiti oko 10,5 m<sup>3</sup> zemlje, šljunka i ostalog nanesenog materijala s javnih površina. Normativ utroška je 3.480 sati rada godišnje.

#### 2.7. Sakupljanje, odvoz i odlaganje glomaznog otpada

Pod glomaznom otpadom razumijevaju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i poslovnim prostorijama koji po svojoj veličini, količini, sastavu i postanku nisu kućni otpad.

Odvoz glomaznog otpada prema mjesečnom

rasporedu obavljat će se 52 puta godišnje po 10 m<sup>3</sup> (ukupno 520 m<sup>3</sup>), a izvan rasporeda 260 puta godišnje po 10 m<sup>3</sup> (ukupno 2.600 m<sup>3</sup>).

#### 2.8. Povremena čišćenja javnih površina te odvoz i odlaganje otpada

U izvangradskim naseljima organizirat će se u proljeće i jesen sakupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog i drugog otpada te povremena čišćenja javnih površina prigodom održavanja kulturnih, vjerskih, športskih, zabavnih, promidžbenih i drugih javnih skupova. Za navedene aktivnosti osigurat će se 389 radnih sati te će se za to vrijeme sakupiti i odvesti 518 m<sup>3</sup> raznog otpada.

#### 3. Održavanje javnih površina

Poslove održavanja javnih površina obavljat će dijelom "Zelenilo" d.o.o. Šibenik a dijelom drugi izvođači kojima će radovi biti ustupljeni. Pod održavanjem javnih površina razumijeva se održavanje javnih zelenih površina, pješačkih zona, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina osim javnih cesta.

##### 3.1. Održavanje javnih zelenih površina

Poslove održavanja javnih zelenih površina obavljat će "Zelenilo" d.o.o. Šibenik. Gradske javne zelene površine dijele se u dvije skupine prema intenzitetu održavanja.

Prvu skupinu zelenih površina čine:

1. Perivoj Roberta Visianija	5.080	m <sup>2</sup>
2. Perivoj Luje Marune	2.095	m <sup>2</sup>
3. Park streljanih	8.000	m <sup>2</sup>
4. Cvjetne vaze na Poljani	78	m <sup>2</sup>
5. Zelene površine na obali	3.815	m <sup>2</sup>
6. Zelene površine ispred Krešimirova doma	350	m <sup>2</sup>
7. Zelene površine ispred autobusnog kolodvora	180	m <sup>2</sup>
8. Zelene površine ispred zgrade suda	1.000	m <sup>2</sup>
9. Zelene površine ispred robne kuće "Centar"	180	m <sup>2</sup>
10. Zelene površine ispred doma na Poljani	180	m <sup>2</sup>
11. Zelene površine na Trgu Dražena Petrovića	250	m <sup>2</sup>
12. Zelene površine na Trgu pučkih kapetana	60	m <sup>2</sup>
13. Zelene površine na Trgu Jurja Šižgorića	120	m <sup>2</sup>
14. Zelene površine ispred zgrade pošte	210	m <sup>2</sup>
15. Zelene površine u Ulici V. Nazora	520	m <sup>2</sup>
<b>UKUPNA POVRŠINA</b>	<b>22.118</b>	<b>m<sup>2</sup></b>

Prva skupina zelenih površina prostire se na 22.118 m<sup>2</sup> zemljišta, a njihovo održavanje činit će poslovi uređenja travnjaka, cvjetnih ploha, trajnica, grmlja, drveća, živica, staza, vrtnih klupa i vodoskoka.

Drugu skupinu zelenih površina čine:

1. Park ispred biblioteke "Juraj Šižgorić"	600	m <sup>2</sup>
2. Park na Trgu A.Hebranga	3.318	m <sup>2</sup>
3. Živice u ulicama A. Starčevića i S. Radića	590	m <sup>2</sup>
4. Živica na Staroj cesti	50	m <sup>2</sup>
5. Zelena površina na Baldekinu gornjem	5.142	m <sup>2</sup>
6. Zelene površine u stambenom naselju Vidici	17.900	m <sup>2</sup>
7. Zelene površine u stambenom naselju Krvavice	14.000	m <sup>2</sup>
8. Zelene površine kod športske dvorane (Ul. V. Lisinski)	3.000	m <sup>2</sup>
9. Zelene površine u stambenom naselju Šubićevac	4.500	m <sup>2</sup>
10. Zelene površine ispred zgrade Bogdana	800	m <sup>2</sup>
11. Zelene površine oko zgrade Kožare	1.500	m <sup>2</sup>
12. Zelene površine u Ulici Branitelja Dom. rata	2.600	m <sup>2</sup>
13. Zelene površine u Ulici B. Peričića	2.500	m <sup>2</sup>
14. Zelene površine ispred pošte u Crnici	800	m <sup>2</sup>
15. Zelene površine ispred zgrade policije	180	m <sup>2</sup>
16. Zelene površine ispred mini-marketa	1.600	m <sup>2</sup>
17. Zelene površine ispred zgrade Škugor	250	m <sup>2</sup>
18. Zelene površine oko Veslačkog kluba	5.200	m <sup>2</sup>
19. Zelene površine od obale do trajektne luke	3.500	m <sup>2</sup>
20. Zelene površine oko tvrđave Sv. Ane	20.000	m <sup>2</sup>
21. Zelene površine na sva tri ulaza u grad	10.000	m <sup>2</sup>
<b>UKUPNA POVRŠINA:</b>	<b>98.030</b>	<b>m<sup>2</sup></b>

Druga skupina zelenih površina prostire se na 88.030 m<sup>2</sup> zemljišta.

Radove održavanja čine poslovi uređenja travnjaka, grmlja, drveća, živica i vrtnih klupa. Prvu skupinu zelenih površina održavat će 9 uvjetnih radnika koji će utrošiti 19.656 radnih sati, dok će drugu skupinu održavati 13 uvjetnih radnika koji će utrošiti 28.392 radna sata godišnje.

a. Uređenje i održavanje dječjih igrališta

U sklopu gradskih zelenih površina nalaze se slijedeća dječja igrališta:

- Dječje igralište na obali,
- Dječje igralište u ulici V. Lisinskog
- Dječje igralište u ulici P. Preradovića
- Dječje igralište na Bualima,
- Dječje igralište u Bosanskoj ulici
- Dječje igralište na Šubićevcu,
- Dječje igralište na Trgu A. Hebranga,
- Dječje igralište u Ulici branitelja Domovinskog rata,
- Dječje igralište na Vidicima,
- Dječje igralište na Krvavicama.

Za funkcioniranje navedenih dječjih igrališta treba izvršiti slijedeće radnje:

- nabaviti i postaviti ljuljačke,
- nabaviti i postaviti letve na toboganima,
- urediti klupe,

- dovesti pijesak u jame za tobogane,
- obojiti dječje klupe,
- nanijeti šljunak na stazice dječjih igrališta,
- hortikularno urediti te
- redovito održavati zelenilo.

b. Materijalni troškovi i nabavka opreme za održavanje javnih površina

U opremu na zelenim površinama i dječjim igralištima kao i opremu za svakodnevni rad neophodna su ulaganja financijskih sredstava u njihovu obnovu i tehnološku modernizaciju.

Za održavanje radnih aktivnosti na održavanju javnih zelenih i prometnih površina i ostale urbane opreme potrebno je osigurati sukladno raspoloživim sredstvima podmirenje materijalnih troškova koji se mogu kretati do 30% troškova rada (gorivo, mazivo, metalne opreme, boje, amortizacije, umjetno i stajsko gnojivo, plodna zemlja, sve vrste cvijeća, trave, grmove, stabla i sl.) te opremu i sredstva za rad (traktor, moto-kultivator, motorne pile, motorne kosilice trave i živice, automobil - kombi).

c. Održavanje ostalih javnih površina

Održavanje ostalih javnih površina odnosno pješačkih staza, pješačkih zona, trgova i javnih prometnih površina osim javnih cesta, obavljat će u dijelu metalne urbane opreme "Zelenilo" d.o.o. Šibenik s pet djelatnika, a ostale radove odabrani izvođači putem natječaja za ustupanje radova.

4. Održavanje nerazvrstanih cesta

Održavanje nerazvrstanih cesta je održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

Održavanje vertikalne prometne signalizacije i metalne urbane opreme na nerazvrstanim cestama obavljat će "Zelenilo" d.o.o. Šibenik.

Održavanje horizontalne prometne signalizacije (jednom godišnje), održavanje i obnova kolovoza, održavanje prohodnosti u zimskim uvjetima na nerazvrstanim cestama obavljat će se kontinuirano putem natječaja za ustupanje radova.

Opseg tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta utvrdit će se neposrednim uvidom tijekom godine, a odnosit će se na:

- popravak kolnika od kamenog materijala,
- popravke na cestama s asfaltnim kolnikom,
- obnovu 20.000 m x 12 cm središnjih bijelih crta,
- postavljanje prometnih znakova, te na pojačano održavanje cesta s asfaltnim kolnikom.

Na području Grada Šibenika nalazi se 148,8 km nerazvrstanih cesta, od čega 68,1 km zemljanih cesta, te 80,7 km nerazvrstanih cesta s asfaltnim kolnikom.

5. Održavanje groblja

Poslove održavanja groblja obavljat će "Čempresi" d.o.o. Šibenik.

Po održavanje groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika, kao što su objekti i oprema mrtvačnice, održavanje urednosti i prohodnosti prilaznih putova, staza između grobnica, zelenih površina na groblju, cvijetnjaka, sadnica i drveća te čišćenje površine groblja od svih vrsta otpada.

Prema učestalosti održavanja groblja na području Grada Šibenika, razvrstavaju se u dvije skupine.

Prvu skupinu čine groblja "Kvanj" i "Sv. Ana".

Drugu skupinu čine groblja "Sv. Petar", "Sv. Nediljice", u Sv. Spas", "Raskrižje", te groblja u Jadrtovcu, Vrpolju, Donjem Polju, Podinama, Boraji, Lepenici, Vrsnom, Krapnju, Žaboriću, Grebaštici, Zlarinu, Kapriju, Žirju, Zatonu, Raslini, Bilicama, Konjevratima (Sv. Mitar i Sv. Ivan), Rakovu Selu, Dubravi kraj Šibenika, Danilu Birnju, Danilu Gornjem, Danilu Kraljicama, Slivnu, Sitnom Donjem, Mravnicama i Zablaću.

Prva skupina groblja održavat će se pet dana u tjednu po sedam sati dnevno (3 djelatnika 6.336 sati godišnje).

Druga skupina groblja održavat će se dva puta tjedno po sedam sati dnevno (12 djelatnika 25.344 sati godišnje), a u održavanje će se uvoditi postupno u okvirima osiguranih novčanih sredstava.

Skupljanje i odvoz otpada s groblja obavljat će se po potrebi.

Potrošak vode iznosit će 3.300 m<sup>3</sup>.

Za održavanje većeg broja groblja potrebno je dodatno osigurati dva vozila - kamiona kipera, dvije kosilice, dodatnu radnu odjeću, obuću i alat te grobne očevidnike i registre umrlih osoba za sva navedena groblja.

6. Javna rasvjeta

Pod pojmom "Javna rasvjeta" razumijeva se

upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, uključivo podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Objekti i uređaji koji se koriste isključivo za javnu rasvjetu vlasništvo su Grada Šibenika. Grad Šibenik je dužan objekte i uređaje održavati i rasvjetljavati javne površine na jedan od organizacijskih oblika obavljanja komunalnih djelatnosti pa se navedeni poslovi obavljaju na način da su povjereni HEP-u, DP "Elektra" Šibenik na temelju ugovora o koncesiji.

Na području Grada Šibenika instalirano je 6.000 rasvjetnih mjesta, vršna snaga iznosi oko 900 kW, a prosječna noćna potrošnja iznosi 8.500 kWh ili oko 260.000 kWh mjesečno.

Paljenje i gašenje javne rasvjete obavlja se na 350 mjesta, a satovi za ukapčanje i iskapčanje funkcioniraju putem elektronike.

Na cestama i ulicama u kojima je najveća potrošnja električne energije, Javna rasvjeta radi prema potrebi u dva stupnja intenziteta, punim ili smanjenim kapacitetom, te se na taj način štedi njen potrošak.

Na temelju navedenih tehničkih podataka i podataka o troškovima javne rasvjete u prethodnoj godini bit će procijenjen iznos potrebnih financijskih sredstava za financiranje javne rasvjete u ovom Programu.

### III. ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

#### 1. Obračun visine komunalne naknade

Visina komunalne naknade će u 2002. godini ostati na razini prethodne godine, odnosno sukladno Odluci o komunalnoj naknadi i Odluci o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade vrijednost boda za njen obračun iznositi će 0,24 kn.

#### 3. Iskaz financijskih sredstava održavanja komunalne infrastrukture

Na temelju podataka o površinama poslovnog i stambenog prostora obveznika plaćanja komunalne naknade i visine komunalne naknade te utvrđenog opsega radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta, u 2002. godini se planiraju slijedeći prihodi i primici te izdaci i ostala plaćanja za

održavanje komunalne infrastrukture:

#### A) PRIHODI I PRIMICI IZNOS U KUNAMA

1. Komunalna naknada 9.500.000,00  
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI 9.500.000,00

#### B) IZDACI I OSTALA PLAĆANJA

IZNOS U KUNAMA

1. Odvodnja oborinskih voda  
- ručno čišćenje taložnica 110.000,00  
- ručno čišćenje taložnica na stepenicama 14.000,00  
- odvoz materijala na deponij 18.200,00  
- odčepeljivanje priključaka na kanal 13.000,00  
- zamjena slivnih rešetki 44.800,00  
**UKUPNO: 200.000,00**

2. Održavanje čistoće javnih površina  
- čišćenje površina 1.700.000,00  
- pranje površina 114.200,00  
- čišćenje zelenih površina 56.300,00  
- odvoz i odlaganje kom. otpada s javnih površina 207.000,00  
- odvoz i odlaganje kom. otpada s zelenih površina 29.600,00  
- sakupljanje i odvoz oborinskih nanosa 100.000,00  
- sakupljanje glom. otpada prema rasporedu 42.200,00  
- povremeno sakupljanje i odvoz smeća 50.700,00  
**UKUPNO: 2.300.000,00**

3. Održavanje javnih površina  
- prva skupina zelenih površina 462.400,00  
- druga skupina zelenih površina 508.600,00  
- uređenje dječjih igrališta, trgova, nerazvrstanih cesta, pješačkih zona i urbane opreme 400.000,00  
- materijalni troškovi 400.000,00  
- oprema 229.000,00  
- održavanje ostalih javnih površina 1.240.000,00  
**UKUPNO: 3.240.000,00**

4. Održavanje nerazvrstanih cesta  
- tekuće održavanje kolnika od kamenog materijala, asfaltnog kolnika, vertikalne i horizontalne prometne signalizacije, zimska služba 640.000,00  
- pojačano održavanje 360.000,00  
**UKUPNO: 1.000.000,00**

5. Održavanje groblja	
- održavanje groblja	200.000,00
- materijalni troškovi i oprema	60.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>260.000,00</b>

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

6. Javna rasvjeta	
- potrošena energija	1.700.000,00
- troškovi održavanja i upravljanja	800.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>2.500.000,00</b>
<b>UKUPNO IZDACI I OSTALA PLAĆANJA</b>	<b>9.500.000,00</b>

#### IV. ZAKLJUČAK

U 2002. godini iz komunalne naknade planirani prihod iznositi će 9.500.000,00 kn. Planirani prihodi iz komunalne naknade koristit će se za izdatke i ostala plaćanja održavanja komunalne infrastrukture, sukladno financijskom iskazu sredstava opsega radova održavanja, na slijedeće komunalne djelatnosti:

1.odvodnja atmosferskih voda	200.000,00
2.održavanje čistoće javnih površina	2.300.000,00
3.održavanje javnih površina	3.240.000,00
4.održavanje nerazvrstanih cesta	1.000.000,00
5.održavanje groblja	260.000,00
6.javna rasvjeta	2.500.000,00

Navedena sredstva komunalne naknade rasporedit će se na nositelje održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture odnosnih komunalnih djelatnosti, na način da im se svakog mjeseca doznačuje po 1/12 iznosa.

#### V. ZAKLJUČNE ODREDBE

1. Prilozi ovog Programa su:

- Raspored čišćenja javno-prometnih površina u 2002 . godini,
- Raspored pranja javno-prometnih površina u 2002. godini,
- Raspored sakupljanja i odvoza glomaznog kućnog otpada u 2002. godini.

2. Ovaj Program, izuzev priloga objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-02/01-01/481  
URBROJ: 2182/01-03/ 1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

#### 78

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije", broj 4/98 i 5/00), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

#### ODLUKU

#### o dodjeli Nagrade za životno djelo Grada Šibenika

ARSENU DEDIĆU  
dodjeljuje se

NAGRADA ZA ŽIVOTNO DJELO GRADA ŠIBENIKA za osobite uspjehe i ostvarenja u kulturi i umjetnosti.

KLASA: 061-01/01-01/4  
URBROJ: 2182/01-01/1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

#### 79

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije", broj 4/98 i 5/00),

Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o dodjeli Nagrade za životno djelo Grada Šibenika**

prof. dr. FRANI MIKULANDRI dodjeljuje se NAGRADA ZA ŽIVOTNO DJELO GRADA ŠIBENIKA za osobita ostvarenja u znanosti i pedagoškom radu.

KLASA: 061-01 /01-01 /2  
URBROJ: 2182/01-01/1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

**80**

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/98 i 5/00), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o dodjeli Nagrade za životno djelo Grada Šibenika**

PAŠKU PERIŠI - posmrtno dodjeljuje se NAGRADA ZA ŽIVOTNO DJELO GRADA ŠIBENIKA

za osobite uspjehe u društveno-političkom radu, razvoju demokracije, mira i tolerancije među ljudima i narodima.

KLASA: 061-01 /01-01 / 13  
URBROJ: 2182/01-01/1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

**81**

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/98 i 5/00), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o dodjeli Nagrade za životno djelo Grada Šibenika**

dr.sc. ŠIMI ŽUPANOVIĆU  
dodjeljuje se  
NAGRADA ZA ŽIVOTNO DJELO GRADA  
ŠIBENIKA

za osobite uspjehe u znanstveno-istraživačkom i publicističkom radu.

KLASA: 061-01 /01-01 /6  
URBROJ: 2182/01-01/1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

**82**

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/98 i 5/00), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od

12. prosinca 2001. godine, donosi

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

**ODLUKU**  
**o dodjeli Nagrade za životno djelo Grada**  
**Šibenika**

PERICI BUKIĆU dodjeljuje se NAGRADA  
GRADA ŠIBENIKA za osobite rezultate u  
športu.

KLASA: 061-01 /01-0/ 14  
URBROJ: 2182/01-01 / 1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

**83**

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika  
("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj  
4/94, 4/97, 15/97 i 4/01) i članka 14. Odluke o  
priznanjima Grada Šibenika ("Službeni vjesnik  
Šibensko- kninske županije", broj 4/98 i 5/00),  
Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od  
12. prosinca 2001. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o dodjeli NAGRADE GRADA ŠIBENIKA**

JAGODI IVANČEVIĆ PERKOVIĆ dodjeljuje  
se  
NAGRADA GRADA ŠIBENIKA  
za osobite uspjehe i ostvarenja u glazbenom i  
pedagoškom radu.

KLASA: 061-01/01-0/3  
URBROJ: 2182/01-01 / 1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

**84**

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika  
("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj  
4/94, 4/97, 15/97 i 4/01) i članka 14. Odluke o  
priznanjima Grada Šibenika("Službeni vjesnik  
Šibensko- kninske županije", broj 4/98 i 5/00),  
Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od  
12. prosinca 2001. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o dodjeli NAGRADE GRADA ŠIBENIKA**

mons. JOSIPU JADRONJI dodjeljuje se  
NAGRADA GRADA ŠIBENIKA  
za osobite rezultate u kulturi, posebno duhovnoj i  
tehničkoj kulturi i humanosti.

KLASA: 061-01 /01-01 /9  
URBROJ: 2182/01-01 /1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

**85**

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika  
("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj  
4/94, 4/97, 15/97 i 4/01) i članka 14. Odluke o  
priznanjima Grada Šibenika ("Službeni vjesnik  
Šibensko- kninske županije", broj 4/98 i 5/00),  
Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od  
12. prosinca 2001. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o dodjeli NAGRADE GRADA ŠIBENIKA**

JOSIPU JAKOVLJEVIĆU dodjeljuje se  
NAGRADA GRADA ŠIBENIKA

za osobite rezultate u novinarstvu i publicistici.

KLASA: 061-01 /01-01 / 10  
URBROJ: 2182/01-01 /1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

## 86

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/98 i 5/00), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

### ODLUKU o dodjeli NAGRADE GRADA ŠIBENIKA

NIKOLI VUKOŠIĆU dodjeljuje se NAGRADA  
GRADA ŠIBENIKA  
za osobite uspjehe u obrani grada Šibenika u  
Domovinskom ratu.

KLASA: 061-01 /01-01 /8  
URBROJ: 2182/01-01 /1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

## 87

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Šibenika, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/98 i 5/00),

Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

### ODLUKU o dodjeli NAGRADE GRADA ŠIBENIKA

ORGULJAŠKOJ ŠKOLI ŠIBENIK dodjeljuje se  
NAGRADA GRADA ŠIBENIKA  
za osobite rezultate u glazbenoj kulturi.

KLASA: 061-01 /01-0/ 12  
URBROJ : 2182/01-01 / 1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

## 88

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/98 i 5/00), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

### ODLUKU o dodjeli PLAKETE ŠIBENIKA

VEDRANU JAKŠIĆU dodjeljuje se PLAKETA  
ŠIBENIKA za uspjehe u športu.

KLASA: 061-01/01-0/5  
URBROJ: 2182/01-01/1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.



**89**

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Šibenika i ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/98 i 5/00), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

**ODLUKU  
o dodjeli PLAKETE ŠIBENIKA**

MAKSIMU MRVICI dodjeljuje se PLAKETA  
ŠIBENIKA  
za uspjehe u glazbenoj kulturi .

KLASA: 061-01/01-0/1  
URBROJ: 2182/01-01/1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

**90**

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/98 i 5/00), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

**ODLUKU  
o dodjeli PLAKETE ŠIBENIKA**

AMBULANTI ŠPORTSKE MEDICINE Doma  
zdravlja Šibenik  
dodjeljuje se PLAKETA ŠIBENIKA  
za uspjehe u zaštiti zdravlja športaša.

KLASA: 061-01 /01-0/7  
URBROJ: 2182/01-01 / 1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

**91**

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/98 i 5/00), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

**ODLUKU  
o dodjeli PLAKETE ŠIBENIKA**

GRADSKIM VRTIĆIMA ŠIBENIK dodjeljuje  
se  
PLAKETA ŠIBENIKA  
za uspjehe u odgojno-obrazovnom radu,  
povodom 50. godišnjice rada .

KLASA: 061-01 /01-0/11  
URBROJ: 2182/01 -01 /1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

**92**

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
o Izvješću o radu Saveza športova Grada  
Šibenika**

1. Rad Saveza športova, kako proizlazi iz Izvješća o radu, smatra se neprihvatljivim, s obzirom na odnose u Savezu športova i način gospodarenja, odnosno stanje športskih objekata.

2. Novi Izvršni odbor Saveza športova treba bez odlaganja točno utvrditi koji športski klubovi su članovi Saveza športova.

3. Zbog iznimno lošeg stanja športskih objekata treba pronaći odgovarajući model za gospodarenje športskim objektima, bilo to osnivanjem trgovačkog društva ili ustanove u vlasništvu Grada Šibenika, za gospodarenje športskim objektima.

KLASA: 620-01 /01-01 /5  
URBROJ: 2182/01-OS/ 1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

### 93

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4194, 4/97, 15/97 i 4/01), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o korištenju sredstava tekuće pričuve za listopad 2001. godine

1. Prihvaća se Izvješće gradonačelnika Grada Šibenika od 5. studenoga 2001. godine, o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Grada Šibenika, za mjesec listopad 2001. godine.

KLASA: 402-08/01-01/6  
URBROJ: 2182/01-06/ 1-01-2  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

### 94

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97, 15/97 i 4/01), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 6. sjednici, od 12. prosinca 2001. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK o ustupanju sredstava za akciju "Dajmo da čuju"

U korist akcije "Dajmo da čuju" (za nabavku pužnica) ustupaju se sredstva iz Proračuna Grada Šibenika, namijenjena za jednomjesečnu naknadu za rad vijećnika Gradskog vijeća Grada Šibenika.

KLASA: 402-01/01-01 /62  
URBROJ: 2182/01-01/1-01-1  
Šibenik, 12. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

### III. OPĆINA PIROVAC OPĆINSKO VIJEĆE

### 37

Na temelju članka 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00 i 59/01) i članka 27. Statuta Općine Pirovac ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 8. sjednici, od 04. prosinca 2001. godine, donosi

ODLUKU  
o općinskim porezima

## I. OPĆA ODREDBA

### Članak 1.

Ovom se odlukom utvrđuju stope, visina te način obračuna i plaćanja općinskih poreza koji su vlastiti izvori prihoda proračuna Općine Pirovac.

## II. VRSTE POREZA

### Članak 2.

Općina Pirovac uvodi slijedeće općinske poreze:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,
3. porez na tvrtku ili naziv i
4. porez na korištenje javnih površina.

#### 1. Porez na potrošnju

### Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (prirodna i specijalna vina, vinjak, rakiju i žestoka pića), piva i bezalkoholnih pića po stopi od 3%.

### Članak 4.

Obveznik poreza na potrošnju jest pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge.

### Članak 5.

Osnovica poreza na potrošnju iz članka 3. ove odluke jest prodajna cijena pića po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskim objektima, umanjenja za zakonom utvrđene poreze.

### Članak 6.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva, obveznik poreza obračunava i plaća do kraja mjeseca za prethodni mjesec.

#### 2. Porez na kuće za odmor

### Članak 7.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor.

### Članak 8.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski.

Kućom za odmor ne smatraju se gospodarstvene zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora.

### Članak 9.

Porez na kuće za odmor plaća se u visini 15,00 kuna po jednom četvornom metru (m<sup>2</sup>) korisne površine kuće za odmor.

### Članak 10.

Porez na kuće za odmor se plaća u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju toga poreza.

#### 3. Porez na tvrtku ili naziv

### Članak 11.

Porez na tvrtku ili naziv plaćaju pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti.

### Članak 12.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se u godišnjem iznosu kako slijedi:

pravne osobe

- pravne osobe s područja poljoprivrede, ribarstva, lova i šumarstva

200,00 kn

- pravne osobe s područja industrije, rudarstva i prometa

350,00 kn

- pravne osobe predstavništva inozemnih i domaćih tvrtki, poslovne banke, osiguravajući zavodi, zajednica osiguranja, lutrije, kladionice, te vanjsko-trgovinske pravne osobe

1.000,00 kn

- pravne osobe koje obavljaju djelatnost građevinarstva

600,00 kn

- pravne osobe s područja trgovine, ugostiteljstva i turizma

800,00 kn

- ostale pravne osobe

300,00 kn

fizičke osobe koje obavljaju samostalne djelatnosti

- samostalni ugostitelji i trgovačke radnje

500,00 kn

- proizvodne i uslužne djelatnosti 250,00 kn
- ostale fizičke osobe 300,00 kn

#### Članak 13.

Ukoliko je na istom objektu istaknuto više tvrtki ili naziva iste pravne i fizičke osobe, plaća se samo jedan iznos poreza sukladno klasifikaciji iz članka 12. ove odluke.

Ukoliko postoji više vlasnika obrtničke radnje ili poduzeća plaća se samo jedan iznos poreza na tvrtku ili naziv.

Poslovne jedinice (prodavaonice, pogoni i radionice) u sastavu pravne i fizičke osobe sa sjedištem na području Općine Pirovac plaćanju 50% propisanog poreza na tvrtku ili naziv.

#### Članak 14.

Porez na tvrtku ili naziv ne plaćaju obveznici poreza na tvrtku za prvu godinu rada kao i obveznici koji ne obavljaju djelatnost, te trgovačka društva čiji je osnivač Općina Pirovac.

Ukoliko se tvrtka upiše u registar tijekom godine i ukoliko obveznik posluje samo sezonski plaća se srazmjerni dio poreza na tvrtku ili naziv, što se utvrđuje na temelju rješenja nadležnog organa.

#### Članak 15.

Porez na tvrtku ili naziv, plaća se u roku 15 dana od dana dostave rješenja kojim je porez na tvrtku ili naziv, utvrđen.

#### Članak 16.

Obveznik poreza na tvrtku ili naziv, dužan je tvrtku ili naziv, promjenu imena tvrtke ili naziva i svaku drugu promjenu što utječe na visinu poreza prijaviti nadležnom tijelu u roku 15 dana od nastale promjene.

### 4. Porez na korištenje javnih površina

#### Članak 17.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine.

#### Članak 18.

Pod javnim površinama smatraju se javne zelene površine, pješačke staze, pješačke zone, trgovi,

parkovi, dječja igrališta i javno prometne površine.

#### Članak 19.

Visinu, uvjete i način plaćanja poreza na korištenje javnih površina propisat će se posebnom odlukom.

### III. ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 20.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza iz članka 2. ove odluke obavlja Ministarstvo financija RH - Porezna uprava, Područni ured Šibenik.

#### Članak 21.

Danom primjene ove odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/97).

#### Članak 22.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2002. godine.

Klasa: 410-01/01-01/06

Ur.broj: 2182/11-01/01-01

Pirovac, 04. prosinca 2001.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK  
Ante Šparica, v.r.

### 38

Na temelju članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 27. Statuta Općine Pirovac ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 8. sjednici, od 04. prosinca 2001. godine, donosi

## ODLUKU o komunalnom redu

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

U cilju efikasnijeg očuvanja javnih površina, održavanja čistoće, te uređenja naselja na području Općine Pirovac ovom se odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje, kao i obim radova koji obuhvaća održavanje i uređenje javnih površina. Komunalni red propisan ovom odlukom obavezan je za sve žitelje Općine Pirovac i pravne osobe, te osobe koje se povremeno nalaze na području Općine.

#### Članak 2.

Javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se:

1. javno prometne površine: ceste, trgovi, javni prolazi, javne stube, mostovi, p o d v o ž n j a c i , parkirališta, kupališta, pločnici, stajališta autobusa i slične površine,

2. javne zelene površine: parkovi, drvoredi, živice, cvijetnjaci, travnjaci, skupine i pojedinačna stabla, dječja igrališta, zelene površine uz ceste u naseljima te slične površine,

3. kolodvori, posebna parkirališta, taxi stajališta, površine i objekti koji su namijenjeni za manifestacije, tržnice i slično.

### II. UREĐENJE NASELJA

#### Članak 3.

Pod uređenjem naselja smatra se označavanje javnih površina, ulica i kuća, uređenje vanjskih dijelova zgrada, izloga, postava reklama, natpisa, javne rasvjete, komunalnih objekata i komunalne opreme, kao i korištenje zemljišta i drugih površina u svrhu postavljanja raznih objekata i slično.

#### 1. Označavanje javnih površina, ulica i kuća

#### Članak 4.

Javne površine na području Općine Pirovac moraju biti imenovane i označene natpisnim pločama.

Ime javne površine određuje Općinsko vijeće Općine Pirovac.

#### Članak 5.

Ime javne površine mora biti naznačeno na natpisnoj ploči koja se postavlja na svakom ulazu na javnu površinu, kao i na svakom križanju javnih površina.

Natpisne ploče za javne površine nabavlja i postavlja te održava Jedinostveni upravni odjel.

Natpisne ploče postavljaju se najkasnije u roku od dva mjeseca od imenovanja javne površine.

#### Članak 6.

Svaka kuća mora biti označena kućnim brojem. Kućni broj određuje Jedinostveni upravni odjel.

Pločice s oznakama kućnog broja nabavlja i postavlja te održava vlasnik kuće.

Pločice sa oznakama kućnih brojeva postavljaju se najkasnije u roku od dva mjeseca od donošenja akta tijela iz stavka 2. ovog članka.

Uz zahtjev za kućni broj potrebno je priložiti zemljišno-knjižni izvadak s položajnim nacrtom.

#### Članak 7.

Natpisna ploča i pločice s kućnim brojem i nazivom ulice ne smiju se neovlašteno skidati, uništavati i onečišćavati.

#### Članak 8.

Evidenciju o nazivima javnih površina i kućnim brojevima vodi Jedinostveni upravni odjel.

2. Uređenje fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada

#### Članak 9.

Vanjski dijelovi zgrada (fasade, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, podrumski otvori, žljebovi i drugi vanjski uređaji) moraju biti uređeni i čisti, a eventualna oštećenja se moraju popraviti.

#### Članak 10.

Vlasnici kuća, stanova i poslovnih prostora, najmoprimci, zakupci i drugi korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su se brinuti o estetskom vanjskom izgledu zgrada.

Zabranjeno je na prozorima, vratima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrada okrenutim neposredno na frekventne javne površine, vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove i druge predmete kojima se nagrđuje izgled naselja.

#### Članak 11.

Vlasnici zgrada dužni su popravljati vanjske dijelove zgrade.

Oštećeni vanjski dijelovi zgrada, što predstavljaju opasnost za prolaznike i promet, moraju se odmah ukloniti.

Vanjski dijelovi zgrade, koji nagrđuju opći izgled okoline, trebaju se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u narednoj godini.

#### Članak 12.

Transparenti ili drugi prigodni natpisi i ukrasi koji se postavljaju na zgradama, moraju biti čisti i uredni, te se moraju ukloniti odmah nakon prestanka razloga zbog kojeg su postavljeni.

3. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina

#### Članak 13.

Površine koje su okrenute prema javnoj površini moraju se držati čistim i urednim.

Ograde uz javno-prometne površine moraju biti izgrađene tako da se uklapaju u okolinu, a gdje je to moguće i od ukrasne živice. Iste ne smiju biti izrađene od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Vlasnici zgrada dužni su ograde uz zgrade odnosno zemljišta što ih koriste održavati urednim i redovno popravljati te dotrajale ukloniti i postaviti nove ograde.

#### Članak 14.

Vrtove, voćnjake, vinograde, živice i druge slične površine ispred zgrada kao i neizgrađena zemljišta, vlasnici odnosno fizičke i pravne osobe, koje to zemljište koriste, dužni su održavati urednim.

4. Nazivi

#### Članak 15.

Trgovačka društva, tijela državne uprave i tijela lokalne uprave i samouprave, udruge građana i druge pravne osobe kao i žitelji, koji su na to obvezni na osnovi posebnih propisa, ističu na zgradi u kojoj koriste poslovni prostor, odnosno u kojoj je sjedište radnje odgovarajući naziv odnosno tvrtku. Naziv mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan, jezično ispravan te uredan.

#### Članak 16.

Vlasnici zgrada dužni su omogućiti postavljanje naziva.

U slučaju spora, o mjestu postavljanja naziva, odlučuje Jedinostveni upravno odjel.

Pravne i fizičke osobe i druge osobe iz stavka 1. članka 15. ove odluke dužni su u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti odnosno od preseljenja iz zgrade u kojoj su obavljali djelatnost odnosno u kojoj je bilo sjedište radnje, naziv ukloniti.

#### Članak 17.

Nazivi se mogu postavljati samo na temelju odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela.

Uz zahtjev za postavljanje naziva potrebno je priložiti nacrt ili fotomontažu, tehnički opis, fotosnimku pročelja zgrade, a za konzolni naziv i proračun sigurnosti, odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti te mišljenje tijela državne uprave nadležnog za zaštitu spomenika kulture ako je zgrada na koju se stavlja naziv spomenik kulture.

#### Članak 18.

Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. članka 15. ove odluke dužni su nazive redovito održavati i čistiti, te dotrajale obnavljati.

Svako oštećenje i kvar na nazivima mora se odmah ukloniti.

5. Reklame, natpisi na platnu i drugi prigodni natpisi i ukrasi

#### Članak 19.

Na području Općine Pirovac mogu se postavljati reklame, reklamne ploče, natpisi na platnu (transparenti) i drugi prigodni natpisi i ukrasi.

#### Članak 20.

Odobrenje za postavljanje predmeta iz članka 19. ove odluke izdaje Jedinostveni upravni odjel.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka potrebno je priložiti nacrt ili fotomontažu pročelja zgrade, a za samostojeće (konzole) reklame i proračun sigurnosti te suglasnost vlasnika zgrade odnosno vlasnika ili korisnika zemljišta odnosno za područja i objekte koji su određeni kao spomenik kulture podnositelj zahtjeva pribavit će prethodnu dozvolu tijela državne uprave

nadležnog za zaštitu spomenika kulture.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto, način i uvjeti postavljanja tih predmeta.

#### Članak 21.

Za zauzimanje površine postavom reklama plaća se zakupnina čiju visinu određuje Općinsko vijeće.

#### Članak 22.

Predmeti iz članka 19. ove odluke moraju se održavati čistim, urednim i ispravnim, a dotrajali predmeti moraju se obnoviti odnosno zamijeniti novim.

Kvarovi na svjetlećim reklamama moraju se otkloniti u roku od osam dana, neispravne svjetleće reklame moraju se odmah iskopčati ili ukloniti do popravka, a dotrajale svjetleće reklame korisnik je dužan ukloniti.

#### Članak 23.

Predmeti iz članka 19. ove odluke ne smije se prljati, oštećivati ili uništavati.

### 6. Plakati, oglasi i slične objave

#### Članak 24.

Plakati, oglasi i slične objave (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se postavljati samo na oglasnim pločama i drugim prikladnim mjestima koje odredi Općinsko vijeće.

#### Članak 25.

Pričvršćivanje i postavljanje plakata odobrava Jedinostveni upravni odjel.

Uredno istaknute plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

7. Izlozi, izložbeni ormarići i zaštitne naprave iznad izloga i lokala

#### Članak 26.

Izlozi, izložbeni ormarići i slični predmeti i uređaji koji služe izlaganju robe, a nalaze se na mjestu s pogledom na javnu površinu moraju biti izrađeni od materijala i obrađeni tako da odgovaraju suvremenoj tehničkoj obradi, a u skladu s izgledom zgrade i okoline.

Zaštitne naprave iznad izloga ili štekata (tende, platna i sl.) moraju biti čiste i neoštećene, te

postavljene tako da ne smetaju prolaznicima i ostalom prometu.

#### Članak 27.

Izložbeni ormarići, zaštitne naprave i slični predmeti mogu se postavljati na osnovu odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela.

Za postavljanje predmeta iz članka 26. ovog članka, na objektu što je određen kao spomenik kulture potrebno je pribaviti dozvolu tijela državne uprave nadležnog za zaštitu spomenika kulture.

#### Članak 28.

Izlozi moraju biti osvijetljeni tijekom cijele noći. Osvjetljenje izloga mora biti izvedeno tako da izvori svjetla u pravilu budu zaklonjeni kako svjetlosne zrake ne bi padale izravno na prometnu površinu.

#### Članak 29.

Predmeti u izlozima moraju biti izloženi estetski i stručno.

Bez posebnog odobrenja nije dozvoljeno izlagati pojedine predmete izvan poslovne prostorije na javnim površinama.

Zabranjeno je vješanje robe i drugih predmeta na vrata ili prozore poslovnih prostorija, te na okvire izloga ili fasade zgrade.

### 8. Rekreativne površine i športska igrališta

#### Članak 30.

Rekreativne površine, športska i dječja igrališta i ostali športski sadržaji i uređaji koji su namijenjeni javnim potrebama, moraju se održavati u urednom stanju.

Za urednost tih površina i ispravnost sadržaja urbane opreme brine se pravna ili fizička osoba koja tim površinama upravlja ili se njima koristi.

### 9. Javna rasvjeta

#### Članak 31.

Javno-prometne površine (trgovi, ulice i sl.) moraju biti osvijetljene.

Objekti, uređaji i oprema koji služe osvijetljavanju javnih površina trebaju biti funkcionalni i standardno oblikovani.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno

održavanje objekata i uređaja javne rasvjete dužna je istu održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, mijenjati dotrajala rasvjetna tijela i sl.).

#### Članak 32.

Za gradnju objekata i uređaja javne rasvjete na području što je određeno kao spomenik kulture potrebno je mišljenje tijela državne uprave nadležnog za zaštitu spomenika kulture.

#### Članak 33.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati objekte, uređaje i opremu javne rasvjete, kao i postavljati na iste oglase, plakate, reklame i sl.

### 10. Komunalni objekti javne namjene

#### Članak 34.

Komunalnim objektima javne namjene smatraju se: otvorene tržnice, javni bunari i zdenci, vodokoci, skulpture, javni zahodi i drugi objekti, javne telefonske govornice, poštanski sandučići i košarice za otpad, klupe na javnim površinama, oprema dječjih igrališta, ograde za zaštitu javnih površina i ukrasne vaze.

#### Članak 35.

Javni bunari i zdenci, vodokoci, skulpture na otvorenom i drugi slični objekti javne namjene, telefonske govornice i poštanski sandučići grade se i postavljaju na mjestima koja su za tu namjenu određena prostornim planom uređenja, odnosno propisima koji taj plan zamjenjuju.

Košarice za otpad postavlja i održava te čisti pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti.

Košarice za otpad postavljaju se na mjesta koja za to odredi Jedinostveni upravni odjel.

#### Članak 36.

Javni zahodi izgrađuju se na javnim površinama gdje je veliki promet žitelja i posjetitelja, odnosno gdje se isti okupljaju ili zadržavaju, kao na trgovima, tržnicama i drugim površinama.

Javni zahodi moraju biti opremljeni suvremenom sanitarnom opremom i moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

#### Članak 37.

Komunalni objekti što služe javnoj namjeni moraju se održavati u čistom, urednom i ispravnom stanju.

Komunalnim objektima iz članka 34. ove odluke upravlja i brine se o njihovom održavanju pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti.

Iznimno, komunalnim objektima kao što su telefonske govornice i poštanski sandučići brine se pravna osoba određena posebnim propisima.

#### Članak 38.

Fasade zgrada, ograde, vrata, nazivi, reklame, klupe, stupovi, košarice za otpad, javni zdenci, javne telefonske govornice, poštanski sandučići, vodokoci, skulpture i drugi slični objekti ne smiju se prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se po njima pisati, ni na drugi način nagrđivati njihov izgled.

#### Članak 39.

Na javno-prometne površine mogu se postavljati manji montažni kiosci i pokretne naprave.

Odobrenje za postavljanje kioska i pokretnih naprava izdaje Jedinostveni upravni odjel.

#### Članak 40.

Kiosci, u smislu odredaba ove odluke, smatraju se objekti lagane konstrukcije što se u cijelosti ili dijelovima mogu prenositi i služe za prodaju cvijeća, duhana, tiska, voća, povrća, suvenira i druge slične robe.

#### Članak 41.

Pokretnim napravama, u smislu ove odluke, smatraju se stolovi, klupe, stolci i automati za prodaju napitaka i slične robe, hladnjaci, ambulatno-ugostiteljska kolica, peći za pečenje plodova i slične naprave.

Pokretnim napravama u smislu odredaba ove odluke smatraju se stolovi i stolice, pokretne ograde i druge naprave postavljene ispred ugostiteljskih i obrtničkih objekata.

#### Članak 42.

Lokaciju, način, uvjete kao i visinu za postavljanje kioska i pokretnih naprava na javno-prometnim površinama određuje Općinsko vijeće na prijedlog Jedinostvenog upravnog odjela.



## 11. Tržnica na malo

### Članak 43.

Otvorenu tržnicu, na kojoj se u skladu s tržnim zakonom obavlja promet poljoprivredno-prehrambenim i drugim proizvodima, održava urednim i čistim fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno upravljanje i održavanje tržnice.

### Članak 44.

Tržni red donosi ovlaštena fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno upravljanje i održavanje tržnicom, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

Tržnim redom uređuje se naročito:

- radno vrijeme,
- što se i gdje se može prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda na tržnicu,
- čišćenje i odvoz otpada.

Tržni red se mora istaknuti na tržnici.

### Članak 45.

Kiosci, klupe i stolovi za prodaju poljoprivredno-prehrambenih i drugih proizvoda na otvorenoj tržnici postavljaju se u skladu s planom rasporeda što ga utvrđuje pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno uređenje i održavanje tržnice uz suglasnost Jedinственog upravnog odjela.

Klupe, suncobrani i slične naprave na otvorenoj tržnici moraju biti izrađeni od prikladnog materijala i ne smiju biti neuredni i oštećeni.

### Članak 46.

Na otvorenoj tržnici prodavači su dužni prodajno mjesto održavati čistim, a prije napuštanja prodajnog mjesta ambalažu i drugi otpad odstraniti na za to određeno mjesto.

### Članak 47.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno upravljanje i održavanje tržnice dužna je u roku od jednog sata po isteku radnog vremena tržnice ukloniti odnosno složiti klupe ili druge pokretne naprave, te očistiti i urediti tržnicu.

### Članak 48.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih i prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnice bez odobrenja Jedinственog upravnog odjela.

Ako prodavatelj radi bez odobrenja ili ne postupi po odobrenju odmah će se privremeno oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata nakon plaćanja nastalih troškova, a u protivnom se uništava.

Neprehrambena roba se privremeno oduzima odmah s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 8 dana nakon plaćanja nastalih troškova, a u protivnom se prodaje na licitaciji radi podmirenja nastalih troškova.

Rješenje o zabrani prodaje i uklanjanju naprava i robe donosi na licu mjesta komunalni redar.

## 12. Autobusne postaje i stajališta i benzinska postaja

### Članak 49.

Autobusne postaje i stajališta autobusa kao i predmeti koji se nalaze u njihovu sklopu moraju se stalno održavati u urednom i ispravnom stanju.

Zabranjuje se lijepljenje oglasa, plakata i drugih oblika reklama (plakatiranje) na zaštitnim kućicama autobusnih stajališta.

### Članak 50.

Benzinska postaja mora se redovito održavati i čistiti, te mora imati odgovarajuće sigurnosne uređaje i košarice za otpad.

Benzinska postaja mora noću imati osvijetljene radne prostorije.

## 13. Spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti

### Članak 51.

Na području općine na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti, te uklanjati ranije postavljeni.

Za postavljanje spomenika, spomen ploče, skulptura i sličnih predmeta potrebno je odobrenje Jedinственog upravnog odjela, ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

Postupak izdavanja odobrenja za postavu ili uklanjanje predmeta iz stavka 1. ovog članka može pokrenuti vlasnik predmeta ili druga fizička ili pravna osoba, društvo, stranka ili slično, odnosno vlasnik ili korisnik objekta ili zemljišta na kojem se postavlja ili je postavljen spomenik, spomen ploča

i slično.

Troškove uklanjanja snosi vlasnik predmeta iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 52.

Za postavu predmeta iz članka 51. ove odluke podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta kao i drugu dokumentaciju koja se odredi da je potrebna za vođenje postupka.

Jedinstveni upravni odjel, u postupku izdavanja odobrenja za postavu ili uklanjanje predmeta u spomen ili sjećanje na ličnost iz javnog života, obvezan je pribaviti mišljenje tijela koje za to imenuje Općinsko vijeće odnosno nadležno tijelo RH.

#### Članak 53.

Jedinstveni upravni odjel dužan je pribaviti dozvolu ili mišljenje nadležnog zavoda za zaštitu spomenika kulture ukoliko se uklanja predmet za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se radi o postavljanju predmeta iz članka 51. stavak 1. na područje ili na objekt koji je spomenik kulture.

#### Članak 54.

Kad se predmet iz članka 51. stavka 1. ove odluke postavlja na objekt ili zemljište kojeg su vlasnici druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i dokaz o vlasništvu objekta ili zemljišta i suglasnost vlasnika, korisnika ili fizičke ili pravne osobe koja upravlja objektom, zemljištem i drugim prostorom.

#### Članak 55.

Postavljen spomenik, spomen ploča, skulptura i sl. ne smije se prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati ili risati po njima, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

Ukoliko dođe do oštećenja predmeta iz članka 51. stavka 1. ove odluke, troškove sanacije snosi vlasnik predmeta ili njihov pravni slijednik.

### III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

#### 1. Javno-prometne površine

#### Članak 56.

Poradi očuvanja javno-prometnih površina, zabranjeno je:

- bilo kakvo zagađivanje i oštećivanje uređaja i urbane opreme, koji se na njima nalaze ili čine njihov sastavni dio,
- izvođenje radova bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela.

#### Članak 57.

Javne površine na području općine moraju se redovito održavati čistim.

Održavanje čistoće javnih površina obuhvaća uklanjanje otpada s javnih površina, pranje javnih površina te održavanje košarica, posuda i sličnih naprava za odlaganje otpada na javnim površinama.

#### Članak 58.

Održavanje čistoće javnih površina je redovno i izvanredno.

O navedenim oblicima održavanja čistoće na području općine brine se pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

#### Članak 59.

Iznimno od odredbi članka 58. ove odluke na javnim površinama čistoću održava ona pravna ili fizička osoba kojoj je ta površina dana na upravljanje i korištenje.

Izvođač radova na javnim površinama dužan je u tijeku radova održavati čistoću javnih površina.

#### Članak 60.

Pravne ili fizičke osobe koje posluju u objektima gdje se obavlja djelatnost kojom se uzrokuje znatni promet dužni su održavati čistoću javnih površina oko tih objekata.

#### Članak 61.

Na javne površine ne smije se bacati otpad ili na drugi način na tim površinama stvarati nečistoća, a posebice:

- ne smiju se ispuštati otpadne vode,
- ne smije se paliti otpad,
- ne smije se ostavljati vozila bez registracijskih tablica,
- ne smije se ostavljati karambolirano vozilo, ni olupine vozila.

#### Članak 62.

Vozila, koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno-prometnu površinu.

Vozila, koja prevoze rasuti teret moraju se prekriti ceradom ili se na drugi način mora osigurati da se materijal ne rasipa po javno-prometnoj površini.

Vozila, koja prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih materijal ne može curiti ili se rasipati.

#### Članak 63.

Na javne površine postavljaju se košare za otpad.

Košare za otpad postavlja i održava pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje javnih površina, ukoliko posebnim aktom nije drugačije određeno.

#### Članak 64.

Posude, odnosno košare za otpad, moraju biti izrađene od prikladnog materijala i oblikovane prema utvrđenim standardima.

Za postavljanje košara za otpad mogu se koristiti stupovi, zidovi kuća, ograde i slobodno stojeća postolja.

Zabranjeno je košare za otpad postavljati na stupovima sa prometnim znakovima, drveću, stupovima za isticanje zastava i stupovima javne rasvjete.

#### Članak 65.

Mjesto za postavu košara za otpad određuje pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje javnih površina, a u slučaju spora mjesto će odrediti Jedinствeni upravni odjel.

#### Članak 66.

Zabranjeno je svako pisanje i risanje raznih poruka i tekstova na javno-prometnim površinama.

#### Članak 67.

Radi zaštite javno-prometnih površina i zaštite instalacija komunalne infrastrukture radovi na javno-prometnim površinama mogu se vršiti samo pod uvjetima i u skladu sa odredbama ove odluke.

#### Članak 68.

Zabranjeno je u bilo kojem vidu obavljati radove na javno-prometnim površinama pogotovo vršiti

prekopavanje istih bez prethodno pribavljenog odobrenja.

#### Članak 69.

Radovi na javno-prometnim površinama mogu se izvoditi u svezi radova s postavljanjem, izmjenom ili uklanjanjem podzemnih ili nadzemnih instalacija.

Izvođenju radova na javno-prometnim površinama može se pristupiti i u slučaju kvara na instalacijama i uređajima.

#### Članak 70.

Ako prilikom izvođenja radova na javno-prometnim površinama nastanu kvarovi na komunalnim uređajima i instalacijama, izvođač je dužan o tome odmah obavijestiti pravnu ili fizičku osobu koja upravlja tim uređajima ili instalacijama, te snositi sve troškove u svezi sa uklanjanjem nastalih kvarova.

#### Članak 71.

Po završetku radova na javno-prometnim površinama iste se moraju odmah dovesti u prijašnje stanje ukoliko se tome ne protive tehnički razlozi.

Ukoliko se ne uspostavi prijašnje stanje Jedinствeni upravni odjel će odrediti uspostavu prijašnjeg stanja na temelju rješenja.

#### Članak 72.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno zauzeti javna površina.

Odobrenje za zauzimanje javno-prometne površine iz stavka 1. ovog članka izdaje Jedinствeni upravni odjel.

Komunalno redarstvo naredit će uklanjanje materijala i predmeta istovarenih i smještenih na javno-prometnu površinu protivno odobrenju ili bez odobrenja.

Korisnik odobrenja za zauzimanje javne površine dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti Jedinствeni upravni odjel da mu zauzeta površina nije više potrebna.

Komunalno redarstvo pregledat će korištenu javnu površinu i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje na javnoj površini naredit će korisniku odobrenja da o svom trošku korišteni prostor dovede u prijašnje stanje.

#### Članak 73.

Za izvođenje radova na čišćenju i popravku vanjskih dijelova zgrada mogu se prema potrebi privremeno zauzeti dijelovi javnih površina.

Na početku i na kraju zgrade na kojoj se radi moraju se kao znak upozorenja postaviti prečke s oznakom i natpisom.

#### Članak 74.

Za istovar drva, ugljena i slično te za piljenje ogrjevnog drva mogu se privremeno zauzeti dijelovi javne površine, ali tako da ne ometaju pješački i cestovni promet.

Drva, ugljen i slične materije moraju se ukloniti s javne površine najkasnije do noći, a korištena površina mora se očistiti.

Cijepanje i razbijanje drva, ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

#### Članak 75.

Robe i materijali mogu se privremeno istovariti na javnim površinama samo u slučaju nedostatka drugog prostora.

Utovar i istovar mora se odvijati brzo i bez zastoja tako da se ne ugrožava sigurnost prolaznika i ne zaustavlja promet.

Zabranjeno je stavljati ambalažu i slično ispred radnji, prodavaonica i skladišta na javnu površinu.

Zabranjeno je stavljati ispred zgrade ili ograde ili na zgradu ili ogradu, predmete i uređaje koji mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti štetu, kao i stavljanje takvih predmeta na javnu površinu.

#### Članak 76.

U cilju održavanja čistoće i izgleda okoliša, građevinski materijal i materijal iz iskopa sve pravne i fizičke osobe dužne su odlagati na za tu svrhu predviđeno odlagalište.

Odlagalište otpadnog građevinskog materijala i materijala iz iskopa može biti trajno i privremeno, a njegovu lokaciju određuje Općinsko vijeće.

#### Članak 77.

Zabranjeno je odlagati otpadni građevinski materijal i materijal iz iskopa van mjesta i odlagališta predviđenih za tu svrhu.

## 2. Javno-zelene površine

#### Članak 78.

Javno-zelene površine održavaju se u skladu s programom održavanja.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje javno-zelenih površina dužna je u skladu s programom održavanja javno-zelenih površina, popunjavati drvorede, te porušena i bolesna stabla zamjenjivati novim iste vrste, uklanjati bolesne i suhe grane te štetnike na javno-zelenoj površini.

#### Članak 79.

Na javno-zelenim površinama ne smiju se bez odobrenja Jedininstvenog upravnog odjela obavljati bilo kakvi radovi, osim radova redovnog održavanja.

#### Članak 80.

Radi zaštite javno-zelene površine, zabranjuje se:

- rezanje i skidanje grana i vrhova s ukrasnog drveća i grmlja,
- guljenje kore stabala, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabijanje čavala,
- stavljanje plakata i slično bušenje, gaženje, te drugo onečišćavanje drveća i grmlja,
- penjanje na drveće,
- neovlašteno skupljanje plodova, branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busenja,
- neovlašteno sakupljanje i odnošenje suhog granja,
- uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i bilja,
- bacanje papira, otpadaka, smeća, piljevine, pepela i sl.,
- dovođenje i puštanje životinja,
- puštanje otpadnih voda, motornog ulja i sl.,
- oštećivanje opreme (klupa, ogradnog stupića i sl.),
- vožnja i parkiranje prijevoznih sredstava,
- paljenje vatre,
- iskrcavanje i uskladištenje raznog materijala,
- nemarno korištenje i oštećivanje opreme i
- ostale radnje koje bi dovele do devastiranja javno-zelenih površina.

#### Članak 81.

Javno-zelene površine oblikuju se na osnovi odabranog projekta.

#### Članak 82.

Prigodom projektiranja novih javno-zelenih površina ili mjesta gdje se nalaze pojedinačna stabla ili skupina stabala moraju se sačuvati postojeća stabla i uskladiti s projektom gdje god je to moguće.

#### Članak 83.

Zabranjena je promjena namjene javno-zelene površine bez odobrenja ili bez odobrenog projekta.

### IV. SAKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM OTPADOM

#### Članak 84.

Komunalnim otpadom iz kućanstva smatraju se sve otpadne tvari koje su posljedica života u naselju i to:

- kućni otpad,
- korisni otpad i
- glomazni otpad.

#### Članak 85.

Kućnim otpadom smatraju se otpaci iz stanova, zajedničkih prostorija stambenih zgrada sa više stanova, obiteljskih stambenih zgrada, garaža, dvorišta i vrtova te poslovnih prostorija koji se po svojoj veličini mogu odlagati u vezanim vrećicama i kantama za kućni otpad, a osobito: prašina, krpe, pepeo, piljevina, kosti, voće, povrće, trava, lišće i slično.

Korisnim otpadom smatraju se otpaci koji se mogu korisno upotrijebiti, a naročito: papir, staklo, metali i slično.

Glomaznim otpadom smatraju se otpaci koji se po svojoj veličini ne smatraju kućnim smećem, a naročito kućanski strojevi i uređaji, staro pokućstvo, sanitarni uređaji, vozila ili njihovi dijelovi i slično.

#### Članak 86.

Na području Općine Pirovac otpad odvozi pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti prema operativnom planu, na koji daje suglasnost Općinsko vijeće.

Djelatnici, osobe iz stavka 1. ovog članka dužni su pri odvozu otpada paziti na održavanje reda i čistoće.

#### Članak 87.

Kućni otpad pakira se u vreće za otpad, a potom odlaže u kantu za otpad.

Kante za otpad odlažu se na mjesto i u vrijeme što ga odredi pravna ili fizička osoba iz članka 86. ove odluke.

Mjesta za otpad moraju se održavati urednim i čistim.

#### Članak 88.

Na zahtjev pravne ili fizičke osobe iz članka 86. ove odluke Jedinstveni upravni odjel može odrediti mjesta na kojima će se postaviti posude u koje će se odlagati korisni otpad.

#### Članak 89.

Ne smiju se oštećivati kante za kućni otpad, istresati, prosipati, prekapati po istom ili na drugi način onečišćavati mjesto na koje su odložene kante za kućni otpad.

U kante za kućni otpad ne smije se odlagati žeravica, vrući pepeo, tekućine ili lešine životinja.

#### Članak 90.

Otpad s javnih površina, otpad iz kućanstva i drugi otpad odlaže se na odlagalište komunalnog otpada (deponij).

Odlagalište komunalnog otpada iz stavka 1. ovog članka određuje Općinsko vijeće u skladu s prostornim planom uređenja općine.

Odlagalište komunalnog otpada iz stavka 1. ovog članka uređuju, održavaju i čuvaju osobe iz članka 86. ove odluke.

#### Članak 91.

Uništavanje otpada na javnom odlagalištu komunalnog otpada vrši se strojnim zatrpavanjem.

Zabranjeno je spaljivanje otpada na javnom odlagalištu.

#### Članak 92.

Zabranjeno je:

- prebiranje, prekopavanje i iznošenje otpadaka s javnog odlagališta komunalnog otpada bez dozvole pravne ili fizičke osobe koja upravlja javnim odlagalištem komunalnog otpada i
- koristiti javno odlagalište komunalnog otpada bez dozvole pravne ili fizičke osobe koja upravlja istim.

#### Članak 93.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja javnim

odlagalištem osobito je dužna voditi računa:

- o pravilnom i redovnom održavanju odlagališta komunalnog otpada,
- o sprječavanju izbijanja požara,
- o uređenju i održavanju puteva na deponiju i
- o deratizaciji, dezinfekciji i dezinfekciji.

#### Članak 94.

Glomazni otpad iz članka 85. stavka 3. ove odluke odvozi se u skladu s operativnim planom odvoza otpada.

O mjestu odlaganja glomaznog otpada i vremenu odvoza istog žitelji moraju biti obaviješteni na prikladan način.

#### Članak 95.

Zabranjeno je glomazni otpad stavljati u vreće ili kante za otpad, i odlagati na mjesta koja nisu za to određena.

#### Članak 96.

Općinsko vijeće može poblizje odrediti način odlaganja, skupljanja i odvoza otpadaka, uređenja i održavanja deponija kao i druga pitanja od značaja za skupljanje, odvoz i postupanje sa komunalnim otpadom.

### V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

#### Članak 97.

Snijeg s javno-prometnih površina treba početi otklanjati kad napada 10 cm, a ako pada neprekidno mora se otklanjati više puta.

Led s javnih površina uklanja se čim nastane.

#### Članak 98.

O uklanjanju snijega i leda s javno-prometnih površina brine se pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti.

Komunalno redarstvo nadzire uklanjanje snijega i leda s javno-prometnih površina.

#### Članak 99.

O uklanjanju snijega i leda s autobusnog stajališta, parkirališta, površina koje su namijenjene za javne priredbe, tržnice ili sličnih prostora brine se pravna ili fizička osoba kojoj je ta površina dana na korištenje.

#### Članak 100.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz zgradu brinu se vlasnici odnosno korisnici zgrada.

O uklanjanju snijega i leda s prostora oko kioska i druge pokretne naprave brinu se vlasnici odnosno korisnici kioska i drugih pokretnih naprava.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika ispred uličnih lokala brinu se vlasnici, nosioci prava korištenja odnosno zakupci lokala.

#### Članak 101.

Javno-prometne površine mogu se radi sprječavanja klizanja posipati odgovarajućim materijalom (granulacije manje od 8 mm).

Materijal kojim su posipane javno-prometne površine mora se ukloniti u roku od 8 dana po prestanku potrebe za posipanjem.

### VI. SANITARNO KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

#### Članak 102.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika jame.

#### Članak 103.

Vlasnici septičkih jama dužni su na vrijeme zatražiti od ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge čišćenje tih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, i onečišćenja okoline.

Sanitarna inspekcija kad utvrdi da se septička jama preljeva ili propušta fekalije, odlučit će rješenjem o prekidu dovoda vode zgradi čije se fekalije izljevaju iz septičke jame dok se ne sanira postojeće stanje.

Troškove sanacije snosi vlasnik odnosno korisnik septičke jame.

#### Članak 104.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

#### Članak 105.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izljevati na mjesto koje je za to određeno i snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoline uz naknadu štete po nalogu

komunalnog redara.

Mjesta na kojima se fekalije izljevaju određuje Jedinstveni upravni odjel na prijedlog pravne osobe kojoj je povjereno održavanje uređaja za odvodnju.

Zabranjeno je izlivanje fekalija u more.

Držanje životinja

#### Članak 106.

Zabranjeno je držanje magaraca, koza, svinja, kunića, peradi i drugih domaćih životinja unutar zone stanovanja, ukoliko od najbližeg susjednog stambenog objekta nisu udaljeni najmanje 50 metara.

### VII. DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA

#### Članak 107.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za zdravim življenjem, tijekom godine obavezno se obavlja sistematska dezinfekcija i deratizacija javnih površina.

#### Članak 108.

Pod pojmom sistematske dezinfekcije podrazumijeva se prskanje i zamagljivanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca, te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

#### Članak 109.

Opseg, način, vrijeme ostali uvjeti obavljanja obveze dezinfekcije i deratizacije utvrđuje se planom kojeg donosi Općinsko vijeće.

### VIII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

#### Članak 110.

Kiosci i pokretne naprave iz članka 39., 40. i 41. ove odluke što su postavljeni bez odobrenja ili protivno odobrenju nadležnog tijela moraju njihovi vlasnici odnosno korisnici ukloniti na temelju naredbe komunalnog redarstva.

Komunalno redarstvo odlučuje i o uklanjanju predmeta iz odredaba članka 15., 19., 24. i 26. ove

odluke što su postavljeni bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinstvenog upravnog odjela.

Ako se predmeti iz stavka 1. i 2. ovog članka ne uklone u za to određenom roku, komunalno redarstvo narediti će uklanjanje tih predmeta o trošku vlasnika odnosno korisnika.

### IX. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

#### Članak 111.

Nadzor nad provođenjem odredaba ove odluke i propisa donijetih na osnovi ove odluke obavlja Komunalno redarstvo Općine Pirovac.

Komunalni redar mora pri obavljanju posla imati posebnu iskaznicu.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje dužnosti kao i pristup do prostorija, naprava i uređaja što su predmet uredovanja te im davati potrebna obavještenja.

#### Članak 112.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- nadzirati primjenu ove odluke,
- narediti obavljanje radova ako pregledom utvrdi da se oni ne obavljaju sukladno odredbama ove odluke, ili da se ne obavljaju potpuno ili pravilno,
- zabraniti obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove odluke,
- zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave dok se ne uklone nedostaci,
- narediti uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama komunalnog reda,
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
- izricati i naplaćivati mandatne kazne osobama koje zateknu u prekršaju,
- naplaćivati paušalne naknade štete,
- naplaćivati paušalne troškove premještanja, skladištenja (čuvanja) predmeta, objekata ili uređaja,
- poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Komunalni redar ovlašten je donositi pismene i usmene naloge u vidu rješenja za provedbu gore navedenih radnji.

#### Članak 113.

Komunalni redar u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužan je pridržavati se zakona, ove odluke i drugih propisa.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno u ime općine, postupa i donosi akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatraju se hitnim i od javnog interesa za Općinu Pirovac.

#### Članak 114.

Ako počinitelj ne postupi po rješenju komunalnog redara, radnju iz rješenja (uklanjanje, čišćenje, popravljanje, zamjena i dr.) izvršit će komunalno redarstvo putem druge osobe, a o trošku počinitelja.

#### Članak 115.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od Ministarstva unutarnjih poslova RH, Policijske uprave šibensko-kninske i drugih tijela uprave potrebnih za provođenje nadzora.

#### Članak 116.

Protiv rješenja komunalnog redara može se uložiti žalba u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Žalba na rješenje uložena nadležnom tijelu ne odgađa izvršenje rješenja.

#### Članak 117.

Komunalno redarstvo podnosi Općinskom vijeću izvješće o svom radu.

#### Članak 118.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini, objektu i uređaju koji su na njoj ili su njen sastavni dio počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj ne plati naknadu za učinjenu štetu, provest će se odgovarajući sudski postupak.

#### Članak 119.

Naknada štete može biti stvarna i paušalna.

Paušalna naknada naplaćuje se u slučaju neznatne

ili manje štete ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje iznos od 1.000,00 kuna, a prema posebnom cjeniku ovlaštene pravne ili fizičke osobe kojoj je povjereno obavljanje odgovarajuće komunalne djelatnosti.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000,00 kuna i ako je za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

#### Članak 120.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja te sanacije javne površine može se naplatiti paušalni iznos troškova i to;

- 200,00 kuna za premještanje,
- 100,00 kuna po m2 zauzete površine i
- 100,00 kuna za uskladištenje po predmetu dnevno.

### X. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 121.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ukoliko:

- na zgradi ne postavi kućni broj u određenom roku (članak 6. stavak 3.),
- vanjske dijelove zgrada ne održava urednim i čistim, ili ako na tim dijelovima stavlja predmete koji nagrđuju vanjski izgled (članak 9. i 10.),
- postavlja transparente i druge prigodne natpise i ukrase, a nisu uredni i čisti
- ograde uz javno-prometnu površinu ne održava urednim (članak 13. stavak 2.), ili ih ne ukloni u određenom roku (članak 12.),
- vrtove, voćnjake i druge površine iz članka 14. ove odluke ne održava urednim,
- na zgradi u kojoj koristi poslovni prostor ne istaknu naziv odnosno tvrtku,
- postavlja predmete iz članka 15., 19., 24. i 27. ove odluke bez odobrenja ili protivno odobrenju,
- onemogućuje postavljanje naziva iz članka 15. i 16. ove odluke,
- u roku od 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti odnosno preseljenja iz zgrade u kojoj je obavljana djelatnost ne ukloni naziv (članak 16. stavak 3.),
- predmete iz članka 19. ne održava čistim, urednim i ispravnim, a dotrajale ne zamjeni novim



(članak 22. stavak 1.),

- kvar na svjetlećoj reklami ne otkloni u roku od osam dana (članak 22. stavak 2.),

- postavlja plakate na mjesta koja nisu za to odobrena (članak 24.),

- objekte iz članka 19., 24., 26., 34., 36. i 39. ne drži urednim i čistim, a dotrajale dijelove ne zamjeni,

- ne osvjetli izlog sukladno članku 28. ove odluke,

- ne uređuje izloge i izlaže robu izvan poslovnih prostorija bez odobrenja (članak 29.),

- objekte i uređaje iz članka 30. ne održava urednim i čistim,

- objekte, uređaje i opremu javne rasvjete ne održava u funkcionalnom stanju (članak 31.),

- oštećuje i uništava objekte uređaje i opremu ili na njima postavlja oglase, reklame i sl. (članak 33.),

- javni zahodi nisu opremljeni suvremenom sanitarnom opremom ili se ne održavaju u urednom i ispravnom stanju (članak 36.),

- postupi suprotno odredbi članka 38.,

- na javno-prometnu površinu postavi kiosk ili pokretnu napravu bez odobrenja (članak 39.),

- ne održava javne telefonske govornice i poštanske sandučice (članak 37. stavak 3.),

- ne istakne tržni red na tržnici (članak 44. stavak 3.),

- prodajno mjesto na tržnici ne održava čistim (članak 46.),

- u roku od jednog sata po isteku radnog vremena ne ukloni, odnosno ne složi klupe te očisti i uredi tržnicu (članak 47.),

- prodaje robu bez odobrenja ili protivno odobrenju ili izlaže poljoprivredne i prehrambene proizvode izvan prostora tržnice bez odobrenja (članak 48.),

- lijepi oglase, plakate i druge oblike reklama na zaštitnim kućicama autobusnih stajališta (članak 49. stavak 2.),

- benzinsku postaju ne održava redovito i nema odgovarajuću opremu (članak 50.),

- zagađuje i oštećuje uređaje i urbanu opremu koja se nalazi na javno-prometnoj površini ili na javnoj površini izvode radove bez odobrenja (članak 56.),

- na javnim površinama iz članka 2. ne održava čistoću (članak 57. stavak 1, članak 58. stavak 1. i članak 59.),

- ne postavi, održava i ne čisti košarice za otpad (članak 57. stavak 2. i članak 63.),

- ne održava čistoću javnih površina oko objekata u kojima obavlja djelatnost (članak 60. stavak 1.),

- na javnoj površini ispušta otpadne vode ili pali otpad te ostavlja vozilo bez registarskih tablica ili karambolirano vozilo (članak 61.),

- vozilom onečišćuje javno-prometnu površinu (članak 62. stavak 1.),

- postupi suprotno zabrani iz članka 66. ove odluke,

- obavlja radove na javno-prometnim površinama ili vrši prekopavanje istih bez pribavljenog odobrenja (članak 68.),

- po završetku radova na javno-prometnoj površini ne dovede istu u prijašnje stanje (članak 71.),

- izvođač radova na gradnji ili rekonstrukciji te prekopavanju javnih površina ili drugih radova na javnoj površini u tijeku tih radova javnu površinu ne održava čistom (članak 59. stavak 2.),

- zauzima javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju (članak 75.),

- otpadni građevinski materijal i materijal iz iskopa odlaže izvan odlagališta predviđenog za tu namjenu (članak 77.),

- na javno-zelenim površinama izvodi radove zabranjene člankom 80.,

- kućni otpad ne pakira u vreće za otpad, a potom ne odlaže u kantu i mjesto za odlaganje otpadane održava urednim i čistim. (članak 87.),

- ne uredi, održava i čuva odlagalište komunalnog otpada (članak 90. stavak 3.),

- odlaže glomazni otpad na mjesta koja za to nisu određena (članak 95.),

- ne uklanja snijeg i led s javnih površina (članak 98., 99. i 100.),

- ne ukloni materijal kojim je posipana javno-prometna površina (članak 101.),

- vlasnici septičkih jama na vrijeme ne zatraže čišćenje tih jama pa dođe do prelijevanja (članak 103.),

- okolni prostor nakon završenog čišćenja ne dezinficira (članak 104.),

- izljeva fekalije na mjestima koja nisu za to predviđena (članak 105.),

- postupi suprotno zabrani iz članka 106. ove odluke i

- ometa komunalnog redara u obavljanju poslova iz njegovog djelokruga (članak 111.).

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba kao i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini neki od prekršaja iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 122.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kuna kaznit će se na licu mjesta žitelj za prekršaj iz članka 6., 7., 10., 12., 22., 24., 33., 38., 46., 48., 51., 55., 56., 61., 62., 66., 68., 71., 72., 74., 75., 77., 79., 80., 87., 89., 92., 95., 100. i 103.

Ovlašćuje se komunalni redar da vrši naplatu kazni na mjestu događaja iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 123.

Roditelji ili staratelji maloljetnog djeteta koje je počinilo prekršaje sankcionirane u članku 121. i 122. ove odluke kaznit će se novčanom kaznom predviđenom u navedenim člancima.

### XI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 124.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/98).

#### Članak 125.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 363-05/01-01/16  
Urborj: 2182/11-01/01-01  
Pirovac, 04. prosinac 2001.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK  
Ante Šparica, v.r.

### 39

Na temelju Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94, 68/98 i 61/00), članka 14. stavka 1. Uredbe o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova ("Narodne novine", broj 101/98) i članka 27. Statuta Općine Pirovac ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 8. sjednici, od 04. prosinca 2001. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK

#### o utvrđivanju Konačnog prijedloga izmjena i dopuna Provedbenog urbanističkog plana dijela centra Pirovca - C3

1. Sukladno Prijedlogu izmjena i dopuna Provedbenog urbanističkog plana dijela centra Pirovca - C3 i Izvješću s javne rasprave utvrđuje se Konačni prijedlog izmjena i dopuna Provedbenog urbanističkog plana dijela centra Pirovca - C3, koji je izradio Urbanistički biro "Prostor" d.o.o. Šibenik.

2. Prije usvajanja, na Konačni prijedlog izmjena i dopuna Provedbenog urbanističkog plana dijela centra Pirovca - C3, pribavit će se suglasnost od Ureda za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša pri Uredu državne uprave u Šibensko-kninskoj županiji.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 350-03/01-01/04  
Ur.broj: 2182/11-01/01-01  
Pirovac, 04.prosinac 2001.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK  
Ante Šparica, v.r.

### 40

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 106/99) i članka 27. Statuta Općine Pirovac ("Službeni

vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 8. sjednici, od 04. prosinca 2001. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### **o potvrđi imenovanja zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pirovac**

1. Potvrđuje se imenovanje NEVENA TROŠIĆA za zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pirovac.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa: 214-05/01-01/02  
Ur.broj: 2182/11-01/01-01  
Pirovac, 04. prosinca 2001.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK  
Ante Šparica, v.r.

financiranje Općine Primošten za razdoblje siječanj-ožujak 2002. godine.

#### Članak 2.

Privremeno financiranje javnih potreba Općine Primošten za razdoblje siječanja-ožujak 2002. godine utvrdit će se Planom privremenog financiranja javnih potreba Općine Primošten koji čini sastavni dio ove odluke.

#### Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu 1. siječnja 2002. godine, a objavit će se u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa: 400-02/01-01/03  
Ur. broj :2182/02-01 /01-01  
Primošten, 11. prosinca 2001.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Stipe Petrina, v.r.

## **IV. OPĆINA PRIMOŠTEN OPĆINSKO VIJEĆE**

### **25**

Na temelju članka 3. Zakona o proračuna (“Narodne novine”, broj 2/94) i članka 74. Statuta Općine Primošten (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 9/94, 6/97, 4/01 i 12/01), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 2. sjednici, od 11. prosinca 2001. godine, donosi

#### **ODLUKU**

**o privremenom financiranju Općine Primošten  
za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2002.  
godine**

#### Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se privremeno

### **26**

Na temelju članka 3. Zakona o proračunu (“Narodne novine”, broj 92/94) i članka 74. Statuta Općine Primošten (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 9/94, 6/97, 4/01 i 12/01), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 2. sjednici, od 11. prosinca 2001. godine, donosi

#### **PLAN**

**privremenog financiranja javnih potreba  
Općine Primošten  
za razdoblje siječanj - ožujak 2002. godine**

#### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

Plan privremenog financiranja javnih potreba Općine Primošten za razdoblje siječanj - ožujak 2002. godine (u daljnjem tekstu: Plan) sastoji se

od:

	BILANCA PRIHODA I IZDATAKA	RAČUN FINANCIRANJA	UKUPNO PLAN
PRIHODI	974.100	-	974.100
IZDACI	974.100	-	974.100
RAZLIKA	-	-	-

## Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za razdoblje siječanj-ožujak 2002. g. kako slijedi:

**A - OPĆI DIO**

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	NAZIV	SVOTA (u kunama)
			UKUPNI PRIHODI	974.100
6			PRIHODI	974.100
	61		PRIHODI OD POREZA	391.300
		611	Porez i prirez na dohodak	183.800
		612	Porez na dobit	2.500
		613	Porezi na imovinu	155.000
		614	Porezi na robu i usluge	50.000
	63		POTPORE	182.000
		634	Potpore od drugih	182.000
	64		PRIHODI OD IMOVINE	46.800
		641	Prihodi od financ. imovine	1.200
		642	Prihodi od nefinanc. imovine	45.600
	65		PRIHODI OD PROD. ROBE I USL.	354.000
		651	Administr. (upravne) pristojbe	24.000
		652	Prihodi po poseb. propisima	330.000
			UKUPNI RASHODI	974.100
			TEKUĆI RASHODI	490.300
	31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	156.200
		311	Plaće	125.000
		313	Doprinosi na plaće	31.200
	32		MATERIJALNI RASHODI	229.800
		321	Naknada troškova zaposlenih	45.600
		322	Rash. za materijal i energiju	142.500
		323	Rashodi za usluge	86.200
	34		FINANCIJSKI RASHODI	6.300
		343	Ostali financijski rashodi	6.300
	38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	98.000
		381	Tekuće donacije	88.000
		384	Rashodi iz protekl. godina	10.000
			IZDACI ZA NABAVU KAPIT. IMOV.	483.800
	41		ZA NABAV. NEPROIZVED. IMOVINU	20.000
		411	Mater. imovina - prirodna bogat.	20.000
	42		ZA NABAV. PROIZVED. DUGOTRAJ. IMOV.	274.800
		421	Građevinski objekti	268.800

	422	Postrojenja i oprema	10. 000
43		ZA UMJET. I ZNAN. DJELA	5.000
	431	Umjet. znanst. i dr. djela	5.000
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA	180.000
	452	Dodat. ulag. u postr. i opremu	180.000

**B - POSEBNI DIO**

Raz- red	Skup- ina	Pod- skup.	Odje- ljak	N A Z I V	S V O T A (u kunama)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
6				P R I H O D I	974.100
61				PRIHODI OD POREZA	391.300
		611		Porez i prir. na dohodak	183.800
			6111	Porez i prir. od nesam. rada	134.000
			6112	P. i prir. od samost. djel.	18.200
			6113	P. i prir. od imovine	2.400
			6115	P. i prir. po godiš. prij.	29.200
		612		Porez na dobit	2.500
			6121	Porez na dobit od poduzet.	2.500
		613		Porezi na imovinu	155.000
			6131	Porez. na nepokr. imovinu	85.000
			6134	Porez na prom. nekretnina	70.000
		614		Porez na prom. roba i usl.	50.000
			6142	Porez na potroš.	30.000
			6145	Porez na tvrtku. reklamu	20.000
63				POTPORE 182.000	
		634		Potpore od drugih	182.000
			6314	Ostale tekuće potpore	182.000
64				PRIHODI OD IMOVINE	46.800
		641		Prih. od financ. imovine financ. imovine	1.200
			6413	Kamate na oročena sred .	200
			6414	Zat. kamate iz iz obve. odnosa	1.000
		642		Prihodi od nefinanc. imov.	45.600
			6422	Prihodi od zakupa imovine	40.000
			6423	Ost. prih. od nefin. imovine	5.000
65				PRIHODI OD PROD. ROBA I USL.	354.000
		631		Administr.(uprav.)pristoj.	24.000
			6513	Ost. up. prist.(drž. bilj.	4.000
			6514	Ost. prist. boraviš. pr.)	20.000
		652		Prih. po poseb. propisima	330.000
			6522	Prih.od sliv. vod. nak.	10.000
			6523	Kom. dopr. i ostale nak.	310.000
			6526	Ostali nesp. prihodi	10.000.
				UKUPNI RASHODI	974.100
3				TEKUĆI RASHODI	490.300
	31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	156.200
		311		Plaće	125.000
			3111	Plaće zaposlenih	125.000
		313		Doprinosi na plaće	31.200.

	3131	Dopr. za MIO na plaće	17.000
	3132	Dopr. za ZO na plaće	13.000
	3133	Dopr. za zap. na plaće	1.200
32		MATERIJALNI RASHODI	229.800
	321	Nakn. troškova zaposl.	1.100
	3212	Nakn.za prij. na i sa pos.	1.100
	322	Rash. za mater.i energ.	142.500
	3221	Ured. m. i ost. mater. rash.	10.500
	3223	Energija	132.000
	323	Rashodi za usluge	86.200
	3231	Usl. telef. pošte. prijev.	13.000
	3232	Usl. tek. i invest. održ.	70.000
	3233	Usl. promidž. i inform.	200
	3234	Komunalne usluge	2.000
	3239	Ostale usluge	1.000
34		FINANCIJSKI RASHODI	6.300
	343	ostali financ. rashodi	6.300
	3431	Bank. usl. i usl. ZAP-a	1.300
	3433	Zatezne kamate	5.000
38		DONACIJE I OST. RASH.	98.000
	381	Tekuće donacije	88.000
	3811	Tek. donacije u novcu	88.000
	384	Rash. iz protekl. godina	10.000
	3842	Ost. rash. iz protek. god.	10.000
4		IZDACI ZA NAB. KAPIT. IMOV.	483.800
	41	ZA NAB. NEPROIZV.IMOVINE	20.000
	411	Mater. imovina-prirod. bog. 20.000	
	4111	Zemljište	20.000
42		ZA NAB. PROIZV. IMOVINU	278.800
421		Građevinski objekti	268.800
	4214	Ost. građev. objekti	268.800
	422	Postrojenja i oprema	10.000
	4221	Uredska oprema	10.000
43		ZA UMJET. I ZNANST. DJELA	5.000
	431	Umjet. znanst. i dr. djela	5.000
	4312	Knjige	5.000
45		RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA	180.000
	452	Dod. ulag. na postr. i opremi	180.000

#### Članak 3.

Sredstva planirana ovim Planom osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu Plana određeni za nositelje sredstava na pojedinim pozicijama.

#### Članak 4.

Korisnici proračunskih sredstava smiju koristiti Sredstva samo za namjene određene ovim Planom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

#### Članak 5.

Ukoliko se prihodi Plana ne ostvaruju planiranom dinamikom, prednost u izvršavanju obveza imat će

sredstva za redovnu djelatnost odjela i službi.

#### Članak 6.

Plan privremenog financiranja javnih potreba Općine Primošten stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2002. godine.

Klasa: 400-04/00-02/01  
Ur. br. 2182/02-01/01-01  
Primošten, 11. prosinca 2001.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Stipe Petrina, v.r.

#### 27

Na temelju članka 74. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/94,6/97,4/01 i 2/01) i članka 4. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/94, 6/97 i 12/01), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 2. sjednici, od 11. prosinca 2001. godine, donosi

#### RJEŠENJE o izboru dva člana Mandatne komisije

1. U Mandatnu komisiju biraju se:
1. Ante Nižić pok. Vinka, za predsjednika i
  2. Anita Gašperov, za člana.

2. Dosadašnja predsjednica gđica Davorka Skorini i član Mandatne komisije gos. Ante Huljev pok. Stipana prestali su biti članovi Mandatne komisije stavljanjem vijećničkih mandata u mirovanje, zbog prihvaćanja nespojivih dužnosti člana Poglavarstva, te je izvršen novi izbor iz točke 1. ovog rješenja.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/01-01/10  
Ur. broj : 2182/02-02/01 -01  
Primošten, 11. prosinca 2001.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Stipe Petrina, v.r.

#### 28

Na temelju članka 74. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/94, 6/97,4/01 i 12/01), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 2. sjednici, od 11. prosinca 2001. godine, donosi

#### RJEŠENJE o izboru zamjenika predsjednika Općinskog vijeća

1. Mate Gaćina bira se za zamjenika predsjednika Općinskog vijeća Općine Primošten.
2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja ,a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije".

Klasa: 119-02/01-01 /11  
Ur.broj:2182/02-01/01-01  
Primošten, 11. prosinca 2001.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Stipe Petrina, v.r.

#### 29

Na temelju članka 74. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/94,6/97,4/01 i 12/01), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 2. sjednici, od 11. prosinca 2001. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o izboru zamjenika načelnika Općine**  
**Primošten**

Klasa: 112-01/01-01/03  
Ur. broj :2182/01-01/01-01  
Primošten, 11. prosinca 2001.

1. Ante Luketa bira se za zamjenika načelnika Općine Primošten.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 112-07/01-01/02  
Ur.broj :2182/02-02/01-01  
Primošten, 11. prosinca 2001.

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE PRIMOŠTEN**

**PREDSJEDNIK**  
Stipe Petrina, v.r.

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE PRIMOŠTEN**

**PREDSJEDNIK**  
Stipe Petrina, v.r.

**31**

Na temelju članka 74. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko kninske županije", broj 9/94, 6/97, 4/97 i 12/01) i članka 23. Odluke o ustrojstvu i usklađivanju sa zakonom o trgovačkim društvima komunalnog poduzeća "Bucavac" Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/97), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 2. sjednici, od 11. prosinca 2001. godine, donosi

**30**

Na temelju članka 53. stavka I. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01 i 60/01) i članka 74. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/94, 6/97, 4/01 i 12/01), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 2. sjednici, od 11. prosinca 2001. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju članova Općinskog poglavarstva**  
**Općine Primošten**

1. U Općinsko poglavarstvo Općine Primošten izabrani su:

1. Vinko Bolanča, za predsjednika,
2. Ante Luketa, za zamjenika predsjednika,
3. Davorka Skorin, za člana,
4. Ante Huljev pok. Stipana, za člana i
5. Jakov Prgin, za člana.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

**RJEŠENJE**

**o imenovanju članova Skupštine "Bucavca"**  
**d.o.o. Primošten**

1. Za članove Skupštine "Bucavac" d.o.o. Primošten imenuju se:

1. Mate Gačina,
2. Stipe Petrina,
3. Gracin Milivoj-Tusa i
4. Ante Nižić pok. Vinka.

2. Imenovanjem u smislu točke I. ovog rješenja istovremeno se razrješuju članovi skupštine "Bucavac" d.o.o. imenovani Rješenjem o imenovanju članova Skupštine "Bucavac" d.o.o. Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/97).

3. Člana Skupštine iz reda radnika "Bucavca" d.o.o. Općinsko vijeće će imenovati naknadno.

Klasa: 119-02/01-01/12  
Ur.broj:2182/01-02/01-01  
Primošten, 11. prosinca 2001.



OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Stipe Petrina, v.r.

---

**32**

Na temelju članka 74. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/94, 6/97, 4/01 i 2/01), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 2. sjednici, od 11. prosinca 2001. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju članova Skupštine TZ Općine  
Primošten**

1. U Skupštinu TZ Općine Primošten imenuju se:

1. Stipe Petrina i
2. Mate Gaćina,

2. Imenovanjem članova iz točke 1. ovog rješenja razrješuju se članovi Skupštine i Turističkog vijeća, od strane Općine Primošten gos. Ivo Perkov i gos. Josip Huljev.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/01-01/13  
Ur.broj :2182/01-01/01-01  
Primošten, 11. prosinca 2001.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Stipe Petrina, v.r.

---

**33**

Na temelju članka 4. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 33/01 i 60/01) i članka 74. Statuta Općine

Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/94, 6/97, 4/01 i 12/01), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 2. sjednici, od 11. prosinca 2001. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o mirovanju vijećničkog mandata i početku  
obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika**

1. Davorka Skorin radi nespivosti istovremenog obnašanje dužnosti vijećnika i funkcije člana Poglavarstva Općine Primošten, mandat vijećnika miruje, a vijećničku dužnost zamjenika vijećnika, Općinskog vijeća Općine Primošten počinja obnašati Ante Nižić pok. Vinka.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-02101-01/07  
Ur. broj :2182/01-01/01-01  
Primošten, 11. prosinca 2001.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Stipe Petrina, v.r.

---

**34**

Na temelju članka 4. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 33/01 i 60/01) i članka 74. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/94, 6/97, 4/01 i 12/01), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 2. sjednici, od 11. prosinca 2001. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o mirovanju vijećničkog mandata i početku  
obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika**

1. Ante Huljev pok. Stipana radi nespoivosti istovremenog obnašanje dužnosti vijećnika i funkcije člana Poglavarstva Općine Primošten, mandat

vijećnika miruje, a vijećničku dužnost zamjenika vijećnika Općinskog vijeća Općine Primošten počinje obnašati Anita Gašperov.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-02/01-01/07  
Ur.broj:2182/01-01/01-01  
Primošten, 11. prosinca 2001.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Stipe Petrina, v.r.

---

### 35

Na temelju članka 4. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 33/01 i 60/01) i članka 74. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/94, 6/97, 4/01 i 12/01), Općinsko

vijeće Općine Primošten, na 2. sjednici, od 11. prosinca 2001. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### **o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika**

1. Ante Luketa radi nespojivosti istovremenog obnašanje dužnosti vijećnika i funkcije člana Poglavarstva općine Primošten, mandat vijećnika miruje, a vijećničku dužnost zamjenika vijećnika Općinskog vijeća Općine Primošten počinje obnašati Marinko Deković.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-02/01-01 /07  
Ur.broj:2182/01-01/01-01  
Primošten, 11. prosinca 2001.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Stipe Petrina, v.r.

---



