

SLUŽBENI VJESNIK

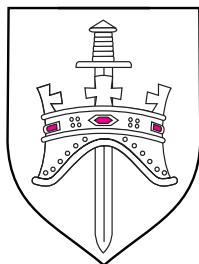
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište VI

Šibenik, 25. lipnja 1999.

Broj 6



SADRŽAJ

I.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA 1. ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

14. PRAVILNIK o unutarnjem redu upravnih tijela Šibensko-kninske županije 4
15. ODLUKA o koncesiji na pomorskom dobru u svrhu postavljanja plutača i gospodarskog korištenja luke posebne namjene - luke nautičkog turizma (sidrišta) na području između otoka Kakna i Velog Borovnjaka 14
16. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti za ustupanje prostorija Zgrade ambulante (II. kat) u Zlarinu Gradskim vrtićima Šibenik, na privremeno korištenje, za potrebe dječjeg vrtića u Zlarinu 16
17. ZAKLJUČAK o odobrenju uporabe naziva Županije u nazivu Saveza školskih sportskih klubova 16
18. ZAKLJUČAK o odobrenju uporabe naziva Županije u nazivu Udruge mađara 16
19. ZAKLJUČAK o Izvješću o djelatnosti Županijskog muzeja Šibensko-kninske županije, u 1998. godini 17
20. ZAKLJUČAK o Izvješću o djelatnosti Galerije likovnih umjetnosti svetog Krševana Šibenik, u 1998. godini 17

21. ZAKLJUČAK o Izvješću o radu Informativnog centra Šibenik, u 1998. godini 17

2. TAJNIK

2. ISPRAVAK Odluke o osnivanju Osnovne škole Brodarica na Brodarici 18

II.

GRAD KNIN 1. GRADSKO VIJEĆE

10. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke komunalnoj naknadi 18
11. ODLUKA o priključenju na komunalnu infrastrukturu 19
12. ODLUKA o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "CVRČAK" 20
13. ODLUKA o dodjeli "NAGRADE GRADA KNINA ZA ŽIVOTNO DJELO" Anti Gotovini, general pukovniku Hrvatske vojske 21
14. ODLUKA o dodjeli "NAGRADE GRADA KNINA ZA ŽIVOTNO DJELO" Rahimu Ademiju, general bojniku Hrvatske vojske 21
15. ODLUKA o dodjeli "NAGRADE GRADA KNINA ZA ŽIVOTNO

DJELO” Damiru Krstičeviću, general bojniku Hrvatske vojske	22
16.ODLUKA o dodjeli “NAGRADE GRADA KNINA ZA ŽIVOTNO DJELO” Ivanu Koradi, general bojniku Hrvatske vojske	22
17.ODLUKA o dodjeli “NAGRADE GRADA KNINA” fra Dušanu Domiću	22
18.ODLUKA o dodjeli “NAGRADE GRADA KNINA” Gradu Zagrebu	23
19.ODLUKA o dodjeli “NAGRADE GRADA KNINA” Šahovskom klubu Knin	23
20.ODLUKA o dodjeli “PLAKETE GRADA KNINA” Jasni Jakovljević	23
21.ODLUKA o dodjeli “PLAKETE GRADA KNINA” Vjersko-karitativnoj udruzi “Sv. Marija” Knin	24
22.ODLUKA o dodjeli “PLAKETE GRADA KNINA” Domu HV-a Knin	24
23.ODLUKA o dodjeli “PLAKETE GRADA KNINA” Taekwon do klubu Knin	25
24. RJEŠENJE o imenovanju v.d. ravnatelja Kninskog muzeja	25
25. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna za 1998. godinu	25

2. GRADSKO POGLAVARSTVO

3. RJEŠENJE o dopuni Rješenja o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju	26
4. RJEŠENJE o imenovanju članova Komisije za imenovanja i preimenovanja ulica, trgova i naselja Grada Knina	26
5. ZAKLJUČAK o utvrđivanju prijedloga Generalnog urbanističkog plana Grada Knina	26

III.

GRAD ŠIBENIK

1. GRADSKO POGLAVARSTVO

12. NAREDBA o dopuni Naredbe o utvrđivanju i poduzimanju mjera zaštite od požara	27
----------------------------------------------------------------------------------------------	----

2. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE

1. PRAVILNIK o ustroju i provedbi unutarnjeg nadzora	28
---------------------------------------------------------------	----

IV.

GRAD VODICE

1. GRADSKO VIJEĆE

16. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Vodica za 1999. godinu	28
17.ODLUKA o prenošenju određenih poslova kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara na Vatrogasnu postrojbu Policijske uprave Šibensko-kninske i vatrogasne udruge	32
18.ODLUKA o dodjeli “NAGRADE ZA ŽIVOTNO DJELO GRADA VODICA”, za 1998. godinu, Josipu Juričevu	33
19.ODLUKA o dodjeli “NAGRADE GRADA VODICA”, za 1998. godinu, Vicku Bareši	34
20.ODLUKA o dodjeli “NAGRADE GRADA VODICA”, za 1998. godinu, Nikoli Mateši	34
21.ODLUKA o dodjeli “NAGRADE GRADA VODICA”, za 1998. godinu, Tatjani Roca	34
22.ODLUKA o dodjeli “NAGRADE GRADA VODICA”, za 1998. godinu, Športskom društvu borilačkih vještina “Hrvatski branitelj - Dragovoljac” Vodice	35
23.ODLUKA o dodjeli “PLAKETE GRADA VODICA”, za 1998. godinu, Josi Babcu	35
24.ODLUKA o dodjeli “PLAKETE GRADA VODICA”, za 1998. godinu, Jeri Cukrovu	36
25.ODLUKA o dodjeli “PLAKETE GRADA VODICA”, za 1998. godinu, Šimi Fržopu	36
26.ODLUKA o dodjeli “PLAKETE GRADA VODICA”, za 1998. godinu, Frani Grubeliću	36
27.ODLUKA o dodjeli “PLAKETE GRADA VODICA”, za 1998. godinu, Anti Juričev Barbinu	37
28.ODLUKA o dodjeli “PLAKETE GRADA VODICA”, za 1998. godinu, Cvitanu Lasanu	37
29.ODLUKA o dodjeli “PLAKETE GRADA VODICA”, za 1998. godinu, Ratku Latinu	37
30.ZAKLJUČAK o osudi mogućeg podizanja optužnice protiv hrvatskih generala Domovinskog rata	38

2. GRADONAČELNIK

1. ODLUKA o ustrojavanju unutarnjeg nadzora 38

V.**OPĆINA BISKUPIJA
1. OPĆINSKO VIJEĆE**

4. STATUTARNA ODLUKA o izmjenama Statuta Općine Orlic 39
 5. POSLOVNIK o izmjenama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Orlic 40
 6. ODLUKA o naknadama vijećnicima, članovima Općinskog poglavarstva i članovima radnih tijela 40
 7. ODLUKA o ustrojstvu upravnih tijela Općine Biskupija 41
 8. PRAVILNIK o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Biskupija 42
 9. ODLUKA o plaćama, naknadama i drugim pravima iz radnog odnosa dužnosnika i djelatnika upravnih tijela Općine Biskupija 46
 10. ODLUKA o osnivanju Vlastitog pogona za komunalne djelatnosti 47

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

2. POSLOVNIK Općinskog poglavarstva Općine Biskupija 48

VI.**OPĆINA CIVLJANE
POVJERENIK VLADE REPUBLIKE
HRVATSKE**

3. ODLUKA o zaštiti od požara 52

VII.**OPĆINA KIJEVO
OPĆINSKO POGLAVARSTVO**

1. ODLUKA o zaštiti od požara 53
 2. ZAKLJUČAK povodom novinarskih napisa i potvrde glavne tužiteljice Haaškog suda 54

VIII.**OPĆINA KISTANJE
1. OPĆINSKO VIJEĆE**

4. IZVJEŠĆE o izvršenju Proračuna Općine Kistanje za 1998. godinu 55

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

1. ODLUKA o provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine Kistanje 55
 2. RJEŠENJE o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Kistanje 56

IX.**OPĆINA PIROVAC
OPĆINSKO VIJEĆE**

17. ODLUKA o reguliranju prometa u naselju Pirovac 57
 18. ODLUKA o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama 58
 19. ODLUKA o komunalnom doprinosu 63
 20. ODLUKA o visini komunalnog doprinosa 65
 21. ODLUKA o obavljanju određenih poslova nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara 66
 22. ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračun za 1998. godinu 68
 23. ZAKLJUČAK o korištenju sredstava tekuće rezerve za I-III mjesec 1999. godine 68

X.**OPĆINA UNEŠIĆ
1. OPĆINSKO VIJEĆE**

15. GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA Općine Unešić za 1998. godinu 69
 16. GODIŠNJI OBRAČUN STALNE PRIČUVE Općine Unešić za 1998. god. .. 70

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

4. ODLUKA o početnom iznosu kupoprodajne cijene pri stjecanju (otuđenju) i raspolaganju građevinskim zemljištem na području Općine Unešić 70

I.
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
1. ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

14

Na temelju članka 53. i 56a. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93), članka 40. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97) i članka 11. Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/97 i 5/99), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 26. sjednici, od 11. lipnja 1999. godine, donosi

PRAVILNIK
o unutarnjem redu upravnih tijela
Šibensko-kninske županije

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se:

- unutarnje ustrojstvo upravnih tijela Šibensko-kninske županije,
- potrebiti broj djelatnika i opis njihovih osnovnih poslova i zadaća sa stručnim uvjetima za njihovo obavljanje,
- način rada, rukovođenje, ovlasti i odgovornosti djelatnika u obavljanju poslova i zadaća i
- druga pitanja od značaja za njihov rad

Članak 2.

U upravnim tijelima obavljaju se poslovi

utvrđeni zakonom, Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Šibensko-kninske županije i ovim pravilnikom.

Članak 3.

Upravna tijela obavljaju upravne i druge stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije utvrđene zakonom, Statutom, ovim pravilnikom i drugim propisima.

Upravna tijela mogu obavljati i poslove iz djelokruga državne uprave, koji su im preneseni sukladno zakonu, te poslove iz djelokruga jedinica lokalne samouprave na području Županije pod uvjetima utvrđenim sporazumom.

Članak 4.

Upravni odjel Šibensko-kninske županije su:

1. Upravni odjel za društvene djelatnosti
2. Upravni odjel za pomorstvo, promet i veze
3. Upravni odjel za proračun i financije
4. Upravni odjel za gospodarske djelatnosti
5. Upravni odjel za razvitak i obnovu

Članak 5.

Službe u Šibensko-kninskoj županiji su:

1. Tajništvo Šibensko-kninske županije
2. Služba za odnose s javnošću i protokol

Članak 6.

U okviru Šibensko-kninske županije djeluje Županijski zavod za prostorno uređenje.

II. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Članak 7.

U Upravnom odjelu za društvene djelatnosti ima 3 djelatnika koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

Redni broj	Radno mjesto	Uvjeti	Opis poslova i zadaća	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5
1.	Pročelnik odjela	VSS društvenog smjera, pet godina radnog iskustva u stru-	Rukovodi Odjelom, prati stanje u području prosvjete, zdravstva, socijalne skrbi, kulture, tehničke kulture i športa, te predlaže standarde i mjere za ostvarivanje ravnomjernog razvitka	1

		ci, položen stručni ispit	Županije u tim djelatnostima, izrađuje izvješća i druge analitičko-stručne materijale za potrebe Poglavarstva i Skupštine, obavlja i druge poslove koje mu povjeri župan	
2.	Stručni suradnik za društvene djelatnosti	VSS društvenog smjera, tri godine radnog iskustva u struci, položen stručni ispit	Prati stanje i izvršavanje odluka Poglavarstva i Skupštine u području prosvjete, zdravstva, socijalne skrbi, kulture, tehničke kulture i športa, stručno obrađuje pitanja i izrađuje nacрте akata iz tih područja, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1
3.	Stručni referent za društvene djelatnosti smjera, položen	SSS upravno-birotehničkog ili drugog odgovarajućeg stručni ispit	Obavlja tajničke poslove za pročelnika, vodi očevidnik o učeničkim i studentskim kreditima, vodi evidenciju o uredskom poslovanju, obavlja poslove prijepisa, primitka i otpreme pošte, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1

III. UPRAVNI ODJEL ZA POMORSTVO, PROMET I VEZE

Članak 8.

U Upravnom odjelu za pomorstvo, promet i veze ima 3 djelatnika koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

Red.broj	Radno mjesto	Uvjeti	Opis poslova i zadaća	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5
1.	Pročelnik odjela	VSS pomorskog, prometnog, pravnog ili drugog odgovarajućeg smjera, pet godina radnog iskustva u struci, položen stručni ispit	Rukovodi Odjelom, prati stanje u području pomorstva, prometa i veza, predlaže standarde i mjere u ostvarivanju ravnomjernog razvitka Županije u tim djelatnostima, izrađuje izvješća i druge analitičko-stručne materijale za potrebe Poglavarstva i Skupštine, obavlja i druge poslove koje mu povjeri župan	1
2.	Stručni referent za pomorstvo	SSS pomorskog, građevinskog ili drugog odgovarajućeg smjera, položeni stručni ispit	Prati stanje i izvršavanje odluka Poglavarstva i Skupštine u području pomorstva, predlaže poduzimanje mjera, obavlja poslove u području upravljanja, održavanja, zaštite i unapređenja pomorskog dobra na području Županije, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1
3.	Administrativni referent-tajnik	SSS upravno-birotehničkog ili	Obavlja tajničke poslove za pročelnika, vodi evidenciju o uredskom poslovanju, obavlja poslove	

drugog odgovarajućeg smjera, položen stručni ispit, poznavanje rada na PC-u

prijepisa, primitka i otpreme pošte, vodi evidenciju o rješenjima o naknadama za korištenje pomorskog dobra koju plaćaju vlasnici brodica, obavlja i druge poslove koji mu se povjere

IV. UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE

Članak 9.

U Upravnom odjelu za proračun i financije ima 5 djelatnika koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

Red. broj	Radno mjesto	Uvjeti	Opis poslova i zadaća	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5
1.	Pročelnik odjela	VSS ekonomskog smjera, 5 godina radnog iskustva u struci, položen stručni ispit	Rukovodi Odjelom, izrađuje nacрте akata u području financija, organizira poslove financiranja javnih potreba, daje stručna obrazloženja i mišljenja kojima se predlaže raspolaganje proračunskim sredstvima, izvješćuje župana, Poglavarstvo i Skupštinu o stanju sredstava i ostvarenju Proračuna, obavlja i druge poslove koje mu povjeri župan	1
2.	Stručni suradnik za računovodstvo	VSS ekonomskog smjera, 3 godine radnog iskustva u struci, položen stručni ispit	Organizira i koordinira rad na poslovima računovodstva, knjigovodstva, likvidature, blagajne, obračuna plaća, obračuna materijalno-financijskog poslovanja, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1
3.	Viši stručni financijski referent za analitičko-planske poslove	VŠS ekonomskog smjera, 3 godine radnog iskustva u struci, položen stručni ispit	Prati porezne i ostale prihode i rashode Županije i jedinica lokalne samouprave, evidentira i prati sve porezne odluke na razini općina i gradova čije je donošenje zakonom preneseno na općinsku i gradsku razinu, održava kontakte s Područnim uredom porezne uprave, vodi knjigu nabavki, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1
4.	Stručni računovodstveni referent- likvidator	SSS ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera, položen stručni ispit	Kontira i knjiži proračun, kontira sve poslovne promjene na temelju ispravno likvidirane dokumentacije, knjiži sve poslovne promjene, ispostavlja u izradi brutto bilance, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1
5.	Stručni računovodstveni referent	SSS ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera, položen stručni ispit	Vodi blagajničko poslovanje, vrši isplatu plaća i drugih primanja, uplatu računa, izrađuje sta-	1

jućeg društvenog obavlja i druge poslove koji mu se povjere
smjera, položen
stručni ispit

VI. UPRAVNI ODJEL ZA RAZVITAK I OBNOVU

Članak 11.

U Upravnom odjelu za razvitak i obnovu ima 4 djelatnika koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

Red. broj	Radno mjesto	Uvjeti	Opis poslova i zadaća	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5
1.	Pročelnik Odjela	VSS pravnog, ekonomskog, građevinskog ili drugog odgovarajućeg smjera, 5 godina radnog iskustva u struci, položen stručni ispit	Rukovodi Odjelom, prati propise i stanje u oblasti razvitka, obnove i razminiranja i ravnomjernog razvitka i obnove, organizira, koordinira i sudjeluje na izradi razvojnih podloga u području obnove i razvitka, stambene, komunalne infrastrukture, gospodarstva i poduzetništva, surađuje s resornim ministarstvima, donatorima, i ulagačima u obnovu i razvitak Županije, obavlja poslove civilne zaštite i zaštite od požara, te druge poslove koje mu povjeri župan	1
2.	Stručni savjetnik za razvitak i obnovu	VSS pravnog ili drugog odgovarajućeg smjera, 5 godina radnog iskustva u struci, položen stručni ispit	Prati propise iz područja obnove, razvitka i razminiranja, proučava i priprema stručne podloge za izradu planova i programa obnove i razvitka stambene, komunalne i javne infrastrukture, razminiranja, te obnove i razvitka gospodarstva i poduzetništva, priprema i izrađuje prijedloge mjera njihovog usklađivanja te materijale o problematici obnove i razvitka Županije, izrađuje izvješća i druge plansko-analitičke materijale, te obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1
3.	Stručni referent za razvitak i obnovu	SSS upravno-birotehnčkog ili drugog odgovarajućeg smjera, položen stručni ispit	Prati propise iz područja razvitka i obnove, razminiranja i civilne zaštite, radi na informatičkom sustavu baza podataka Odjela, izrađuje, kreira i ažurira baze podataka, obavlja poslove programsko-analitičke obrade podataka i izrade izvješća, analiza i zemljovida o stanju razvitka, obnove i razminiranja, te sudjeluje upripremi i izradi planova obnove, razvitka, razminiranja i civilne zaštite, te obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1
4.	Administrativni referent-tajnik	SSS položen stručni ispit	Obavlja tajničke poslove za pročelnika, vodi evidenciju o uredskom poslovanju, obavlja poslove	1

prijepisa, primitka i otpreme pošte, obavlja i druge poslove koji mu se povjere

VII. TAJNIŠTVO

Članak 12.

U Tajništvu ima 11 djelatnika koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

Red. broj	Radno mjesto	Uvjeti	Opis poslova i zadaća	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5
1.	Tajnik Županije	VSS pravnog smjera, 5 godina radnog iskustva u struci, položen stručni ispit	Rukovodi Tajništvom, obavlja stručne poslove u svezi rada i pripreme sjednica Poglavarstva, Skupštine i njihovih radnih tijela, brine o pravovremenoj izradi stručnih materijala za potrebe Poglavarstva i Skupštine, daje stručna mišljenja o pitanjima iz njihovog djelokruga, osigurava stručnu i tehničku pomoć vijećnicima, članovima Poglavarstva i Saborskim zastupnicima s područja Županije, obavlja i druge poslove koje mu povjere župan i predsjednik Žup. skupštine	1
2.	Stručni savjetnik za pravno-normativne poslove	VSS pravnog smjera, 5 godina, radnog iskustva, položen stručni ispit	Izrađuje i sudjeluje u izradi najsloženijih općih akata, pomaže tajniku u stručnoj pripremi sjednica Skupštine i Poglavarstva i pravno-tehničkoj obradi akata nakon sjednica, priprema za objavu akte županijskih tijela i tijela lokalne samouprave u službenom glasilu Županije, brine se o tiskanju službenog glasila, obavlja i druge poslove koje mu povjeri tajnik	1
3.	Stručni savjetnik za drugostupanjski upravni postupak i radne odnose	VSS pravnog smjera, 5 godina radnog iskustva u struci, položen stručni ispit	Rješava po žalbama izjavljenim protiv pojedinačnih akata upravnih tijela jedinica lokalne samouprave kojima se rješava o pravima i obvezama i pravnim interesima pravnih i fizičkih osoba, rješava imovinsko-pravne poslove Županije, obavlja stručno-administrativne poslove iz oblasti radnih odnosa za Županijska tijela, te druge poslove koji mu se povjere	1
4.	Viši stručni referent za pripremu sjednica	VŠS upravno-birotehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, 3 godine radnog iskustva, položen stručni ispit	Obavlja poslove pripremanja i sređivanja sjedničkog materijala Županijske skupštine i Poglavarstva, organizira prepisivanje, umnožavanje i otpremu sjedničkog materijala, vodi i izrađuje zapisnike sa sjednica, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1

5.	Stručni referent za pripremu sjednica	SSS upravno-birotehničkog smjera, 1 godina radnog iskustva, položen stručni ispit	Obavlja poslove tehničke obrade i otpreme materijala za sjednice i akata nakon sjednice Skupštine, Poglavarstva i njihovih radnih tijela, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	2
6.	Stručni referent u pisarnici	SSS upravno-birotehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera. položen stručni ispit	Prima i otprema pošiljke izravno i donoseći ih i odnoseći na poštu, uređuje i razvrstava zaprimljene akte u uređbeni zapisnik i upisnik upravnog postupka na računalu, obavlja poslove arhive, vodi knjigu pošte i dostavnu knjigu pošte, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1
7.	Administrativni referent-tajnik	SSS upravno-birotehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, položen stručni ispit	Obavlja tajničke poslove za tajnika, vodi evidenciju o uredskom poslovanju, obavlja poslove primitka i otpreme pošte, poslove prijepisa, administrativno-tehničke poslove, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1
8.	Vozač	SSS tehničkog, prometnog ili drugog odgovarajućeg smjera, 1 godina radnog iskustva	Upravlja službenim vozilom radi prijevoza dužnosnika i službenika, brine o tehničkoj ispravnosti i čistoći vozila, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1
9.	Referent za prijem stranaka	SSS tehničkog ili društvenog smjera (uvjeti prema Zakonu)	Obavlja kontrolu kretanja djelatnika i stranaka u zgradi županijske lokalne samouprave, vodi evidenciju stranaka i kontrolira njihov identitet, daje informacije i upute, te obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1
10.	Čistačica	Niža školska sprema	Obavlja poslove čišćenja uredskih prostorija upravnih tijela, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1

VIII. SLUŽBA ZA ODNOS SA JAVNOŠĆU I PROTOKOL

Članak 13.

U Službi za odnose s javnošću i protkol ima 4 djelatnika koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

Redni broj	Radno mjesto	Uvjeti	Opis poslova i zadaća	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5
1.	Voditelj službe	VSS društvenog smjera, znanje jednog stranog jezika, 5 godina radnog iskustva u struci, položen stručni ispit	Rukovodi Službom, obavlja poslove protokola i poslove iz djelokruga suradnje župana i županijskih tijela s državnim tijelima, ustanovama, organizacijama, građanima te gradskim i općinskim tijelima i službama, ostvaruje odnose s javnošću i medijima, obavlja poslove međužupanijske i međuregionalne suradnje, brine se za promidžbu Županije i predstavljanja župana i županijska tijela u javnosti, obavlja i druge poslove koje mu povjeri župan	1
2.	Stručni savjetnik za protokol	VSS društvenog smjera, znanje jednog svjetkog jezika, 5 godina radnog iskustva, položen stručni ispit	Obavlja poslove u svezi s protokolarnim obvezama župana, podžupana i županijskih tijela, vodi protokolarnu listu uglednika, organizira prijeme domaćih i stranih gostiju, surađuje s nadležnim institucijama i službama, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1
3.	Stručni referent za protokol	SSS upravno-birotehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, 1 godina radnog iskustva, položen stručni ispit	Obavlja uredske poslove za voditelja Službe, vodi evidencije u svezi protokolarnih obveza, sudjeluje u pripremi protokolarnih svečanosti, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1
4.	Poslovni tajnik	SSS upravno-birotehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, 1 godina radnog iskustva, položen stručni ispit	Obavlja uredske poslove za župana, uređuje primanje stranaka i prima poruke, organizira sastanke za potrebe župana i podžupana, daje informacije i obavijesti, obavlja i druge poslove koje mu povjeri župan	1

IX. ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE

Članak 14.

U Županijskom zavodu ima 6 djelatnika koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

Redni broj	Radno mjesto	Uvjeti	Opis poslova i zadaća	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5
1.	Ravnatelj Zavoda	VSS arhitektonskog ili drugog odgovarajućeg smjera, 5 godina radnog iskustva, položen stručni ispit	Rukovodi radom Zavoda, organizira i koordinira rad, brine se o zakonitom i pravodobnom izvršenju poslova, raspoređuje poslove i zadatke, te daje stručne upute za rad, osigurava koordinaciju i suradnju u radu Zavoda s pravnim osobama, a zasebno prema županijskim tijelima i tijelima državne uprave, te obavlja i druge poslove određene Zakonom i drugim propisima	1
2.	Stručni savjetnik za prostorno uređenje	VSS arhitekt. ili drugog odgovarajućeg smjera, 5 godina radnog iskustva, položen stručni ispit	Obavlja stručne poslove u svezi izrade i praćenja provedbe dokumenata prostornog uređenja, izvješća i programe. Prati i ocjenjuje stanje u prostoru iz svoje nadležnosti i daje poticanje za unapređenja stanja - programske smjernice, obavlja poslove na uspostavi informacijskog sustava o prostoru. Posebno vodi brigu o osobito vrijednim i zaštićenim prostorima. Po potrebi sudjeluje u izradi odgovarajućih propisa, vodi dokumentaciju prostora, te obavlja druge poslove koji mu se povjere	1
3.	Stručni savjetnik za infrastrukturu	VSS građevinskog ili drugog odgovarajućeg smjera, 5 godina radnog iskustva, položen stručni ispit	Obavlja stručne poslove u svezi izrade i praćenja provedbe dokumenata prostornog uređenja, izvješća i programa. Samostalno obrađuje pojedine elaboracije i stručna pitanja infrastrukturnog sadržaja. Prati i ocjenjuje stanje u prostoru iz svoje nadležnosti i daje poticanje za unapređenje tog stanja - programske smjernice. Vodi dokumentaciju prostora, te posebno radi na informatizaciji iste. Po potrebi sudjeluje u izradi odgovarajućih propisa, te obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1
4.	Viši stručni referent	VŠS arhitektonskog, geodetskog ili drugog odgovarajućeg smjera, položen stručni ispit i poznavanje rada na računalu	Sudjeluje u stručnom radu na ažuriranju i praćenju izradbe geodetskih i kartografskih podloga, na vođenju dokumentacije prostora, sudjeluje u uspostavljanju informacijskog sustava o prostoru, te obavlja druge poslove koji mu se povjere	1
5.	Stručni referent za prostorno uređenje	SSS, arhitektonskog, građevinskog ili drugog odgovarajućeg smjera,	Obavlja potrebnu grafičku, računsku, opisnu, informatičku i drugu obradu dokumenata prostornog uređenja i druge dokumentacije, te obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1

poznavanje rada
na računalu,
položen stručni
ispit

- | | | | |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 6. Administrativni referent-tajnik | SSS upravno-biro-tehničkog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera, poznavanje rada na računalu, položen stručni ispit | Obavlja tajničke poslove za ravnatelja, vodi evidenciju o uredskom poslovanju, obavlja poslove primitka i otpreme pošte, poslove prijepisa, te druge poslove koji mu se povjere | 1 |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|

X. OSTALE ODREDBE

Članak 15.

Pročelnike Upravnih odjela, voditelja Službe za odnose s javnošću i protokol i ravnatelja Županijskog zavoda za prostorno uređenje, na temelju javnog natječaja, a na prijedlog župana, na vrijeme od četiri godine imenuje Županijsko poglavarstvo.

Članak 16.

Tajnika Županije, na temelju javnog natječaja, sukladno Statutu i Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Šibensko-kninske županije, imenuje Županijska skupština.

Članak 17.

Odluku o zasnivanju radnog odnosa s ostalim djelatnicima na temelju javnog oglasa ili natječaja donosi župan, a po prijedlogu rukovoditelja upravnog tijela.

Članak 18.

Pročelnici upravnih odjela, voditelj Službe i ravnatelj Zavoda, za svoj rad odgovaraju županu i Županijskom poglavarstvu.

Članak 19.

Tajnik za svoj rad odgovara županu, Županijskom poglavarstvu i Županijskoj skupštini.

Članak 20.

Djelatnici upravnih tijela dužni su pravovremeno i kvalitetno obavljati poslove i zadaće utvrđene ovim pravilnikom, te izvršavati ostale poslove sukladno propisima koji im se naložu od strane rukovoditelja upravnog tijela ili župana.

Članak 21.

Godišnji plan rada upravnog tijela utvrđuje župan, na prijedlog rukovoditelja tijela.

Godišnji plan rada upravnog tijela sadrži opći prikaz poslova i zadaća u određenoj godini, a posebno izradu nacрта potrebnih odluka, te praćenje stanja u upravnim područjima iz djelokruga upravnog tijela.

Članak 22.

Godišnji plan rada utvrđuje se najkasnije 20 dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za osiguranje sredstava za iduću proračunsku godinu.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o unutarnjem redu Tajništva, upravnih odjela i Županijskog zavoda za prostorno uređenje Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/97, 9/98 i 1/99).

Članak 24.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 022-04/99-01/1
Urbroj: 2182/1-02-99-1
Šibenik, 11. lipnja 1999.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Ivo Baica, dipl. ing., v. r.

15

Na temelju članka 28. stavak 3. Zakona o morskim lukama ("Narodne novine", broj 108/95), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 26. sjednici, od 11. lipnja 1999. godine, donosi

ODLUKU

o koncesiji na pomorskom dobru u svrhu postavljanja plutača i gospodarskog korištenja luke posebne namjene - luke nautičkog turizma (sidrišta) na području između otoka Kakna i Velog Borovnjaka

Članak 1.

Na temelju javnog prikupljanja ponuda i Mišljenja Stručnog tijela za ocjenu koncesije osnovanog sukladno članku 63., stavak 2. Pomorskog zakonika ("Narodne novine", broj 17/94, 74/94 i 43/96), Županijsko poglavarstvo (u daljnjem tekstu: davatelj koncesije) prihvaća ponudu tvrtke "Radovčić i Radovčić" javnog trgovačkog društva za privez i odvez plovila, Kaprije, Istočna obala 32 (u daljnjem tekstu: ovlaštenik koncesije), te ovom odlukom ovlašteniku koncesije daje ovlaštenje za postavljanje plutača i gospodarsko korištenje luke posebne namjene - luke nautičkog turizma (sidrišta) na području između otoka Kakna i otoka Velog Borovnjaka.

Članak 2.

Pomorsko dobro koje je predmet ove odluke obuhvaća morski prostor luke posebne namjene - luke nautičkog turizma (sidrišta) županijskog značaja u slijedećim granicama morskog prostora određenog koordinatnim točkama:

SIDRIŠTE I. (kod otoka Kakan):

Točka 1 $y = 5\ 553\ 849.45$ $x = 4\ 839\ 250.50$

Točka 2 $y = 5\ 554\ 005.01$ $x = 4\ 839\ 094.94$

Točka 3 $y = 5\ 553\ 962.58$ $x = 4\ 839\ 052.51$

Točka 4 $y = 5\ 553\ 807.02$ $x = 4\ 839\ 208.07$

SIDRIŠTE II. (kod otoka Veli Borovnjak)

Točka 5 $y = 5\ 553\ 826.50$ $x = 4\ 839\ 547.50$

Točka 6 $y = 5\ 553\ 930.42$ $x = 4\ 839\ 607.50$

Točka 7 $y = 5\ 553\ 960.42$ $x = 4\ 839\ 555.54$

Točka 8 $y = 5\ 553\ 856.50$ $x = 4\ 839\ 495.54$

Sidrište I. površine 13.200 m² oprema se sa 20 plutača za privez, a sidrište II. površine 7.200 m² oprema se sa 10 plutača za privez, a sve kako je ucrtano u grafičkom prikazu na osnovnoj državnoj karti u mjerilu 1:5000 (sekcija Žirje, listovi 14, 15, 24, 25), koji je sastavni dio ove odluke, a ne objavljuje se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Ukupna površina pomorskog dobra iznosi 20.400 m².

Članak 3.

Ovlaštenik koncesije se obvezuje da, na pomorskom dobru koje ovom odlukom dobija, postavi plutače za privez i plutače sukladno točki 1. Suglasnosti Lučke kapetanije Šibenik, Kl.: 361-03/98-01/69, Urbroj: 530-13-04-98-1 BK od 2. rujna 1998. godine te da gospodarski koristi luku posebne namjene.

Članak 4.

Koncesija za luku nautičkog turizma iz članka 2. ove odluke daje se na rok od 4 godine, računajući od dana zaključenja Ugovora o koncesiji pomorskog dobra.

Koncesija prestaje u slučaju da se u roku iz stavka 1. ovog članka donese prostorni plan prema kojem bi djelatnost za koju je dodijeljena koncesija bila u suprotnosti s predmetnom površinom odnosno u roku od 30 dana od dana izvršnosti građevne dozvole kojom se dozvoljava zahvat u prostoru koji je u suprotnosti s namjenom predmetne lokacije.

Članak 5.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u članku 2. ove odluke, ovlaštenik koncesije se obvezuje da će uredno plaćati davatelju koncesije godišnju nakandu.

Godišnja naknada koju ovlaštenik koncesije plaća za korištenje pomorskog dobra sastoji se iz dva dijela:

- a) stalni dio u iznosu od 0,40 kn po m² zauzete površine godišnje, uz primjenu valutne klauzule;
- b) promjenjivi dio naknade u iznosu od 1% od prihoda luke godišnje (obavljanje svih djelatnosti na lučkom području).

Navedena naknada plaća se na slijedeći način:

- stalni dio nakande plaća se od dana zaključenja Ugovora o koncesiji i to uvijek za tekuću godinu u obrocima prema slijedećim rokovima upalte: 50% do 1. kolovoza i 50% do 15. rujna, za tekuću godinu,
- promjenjivi dio naknade plaća se u dva obroka i to prema prihodu u prvih šest mjeseci do 1. rujna, a za ostvareni prihod drugih šest mjeseci do 1. ožujka u narednoj godini.

Članak 6.

Ovlaštenik koncesije je dužan gospodarski koristiti luku u skladu s važećim zakonima i podzakonskim aktima Republike Hrvatske, posebice iz područja sigurnosti plovidbe i zaštite okoliša.

Nakon isteka koncesije ovlaštenik koncesije ima pravo i obvezu uzeti ono što je temeljem ove odluke i Ugovorom o koncesiji postavio na pomorskom dobru, a pomorsko dobro vratiti u prvobitno stanje.

Članak 7.

Ovlaštenik koncesije nema pravo koncesiju iz ove odluke prenijeti na drugu pravnu ili fizičku osobu bez izričitog odobranja davatelja koncesije.

Članak 8.

Ovlaštenik koncesije je dužan s nadležnom turističkom zajednicom regulirati plaćanje boravišne pristojbe.

Članak 9.

Ovlašćuje se župan Šibensko-kninske županije da, sukladno uvjetima iz ove odluke, s ovlaštenikom koncesije sklopi Ugovor o koncesiji kojim će se detaljno urediti ovlaštenja davatelja koncesije, te prava i obveze ovlaštenika koncesije.

Članak 10.

Ako ovlaštenik koncesije u roku od 30 dana od dana donošenja ove odluke ne potpiše Ugovor o koncesiji, gubi sva prava određena ovom odlukom.

Članak 11.

Za raspravljanje svih pitanja i rješavanje svih sporova u vezi s davanjem, izvršavanjem, opozivom, oduzimanjem ili izmjenom koncesije iz ove odluke, nadležno je Ministarstvo pomorstva, prometa i veza.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 342-01/99-01/9
Urbroj: 2182/1-02-99-1
Šibenik, 11. lipnja 1999.

**ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK
Ivo Baica, dipl. ing., v. r.

16

Na temelju članka 40. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 26. sjednici, od 11. lipnja 1999. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti za ustupanje
prostorija Zgrade ambulante (II. kat)
u Zlarinu Gradskim vrtićima Šibenik,
na privremeno korištenje,
za potrebe dječjeg vrtića u Zlarinu**

1. Daje se suglasnost da se prostorije Zgrade ambulante (II. kat) u Zlarinu ustupe na privremeno korištenje Gradskim vrtićima Šibenik, za potrebe dječjeg vrtića u Zlarinu.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 601-01/99-01/1
Urbroj: 2182/1-02-99-1
Šibenik, 11. lipnja 1999.

**ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK
Ivo Baica, dipl. ing., v. r.

17

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 70/97) i članka 40. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 26. sjednici, od 11. lipnja 1999. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o odobrenju uporabe naziva
Županije u nazivu
Saveza školskih športskih klubova**

1. Odobrava se uporaba naziva Županije u nazivu Saveza školskih športskih klubova, tako da naziv glasi: "SAVEZ ŠKOLSKIH ŠPORTSKIH KLUBOVA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE".

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 007-01/99-01/1
Urbroj: 2182/1-02-99-1
Šibenik, 11. lipnja 1999.

**ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK
Ivo Baica, dipl. ing., v. r.

18

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 70/97) i članka 40. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 26. sjednici, od 11. lipnja 1999. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o odobrenju uporabe naziva Županije
u nazivu Udruge Mađara”

1. Odobrava se uporaba naziva Županije u nazivu Udruge Mađara, tako da naziv glasi: “UDRUGA MAĐARA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE”.

2. Ovaj zaključak objavit će se u “Službenom vjesniku Šibensko- kninske županije”.

Klasa: 007-01/99-01/1
Urbroj: 2182/1-02-99-1
Šibenik, 11. lipnja 1999.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Ivo Baica, dipl. ing., v. r.

19

Na temelju članka 40. Statuta Šibensko- kninske županije (“Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije”, broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijsko poglavarstvo Šibensko- kninske županije, na 26. sjednici, od 11. lipnja 1999. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o Izvješću o djelatnosti Županijskog muzeja
Šibensko- kninske županije, u 1998. godini

1. Županijsko poglavarstvo je razmotrilo, te primilo na znanje izvješće o djelatnosti Županijskog muzeja Šibensko- kninske županije, u 1998. godini.

2. Izvješće se prilaže ovom zaključku.

Klasa: 612-10/99-01/2
Urbroj: 2182/1-02-99-1
Šibenik, 11. lipnja 1999.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Ivo Baica, dipl. ing., v. r.

20

Na temelju članka 40. Statuta Šibensko- kninske županije (“Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije”, broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijsko poglavarstvo Šibensko- kninske županije, na 26. sjednici, od 11. lipnja 1999. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o Izvješću o djelatnosti Galerije likovnih
umjetnosti svetog Krševana Šibenik, u 1998.
godini.

1. Županijsko poglavarstvo je razmotrilo te primilo na znanje Izvješće o ostvarenom programu u 1998. godini Galerije likovnih umjetnosti svetog Krševana Šibenik.

2. Izvješće se prilaže ovom zaključku.

Klasa: 612-02/99-01/1
Urbroj: 2182/1-02-99-1
Šibenik, 11. lipnja 1999.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Ivo Baica, dipl. ing., v. r.

21

Na temelju članka 40. Statuta Šibensko- kninske županije (“Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije”, broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijsko poglavarstvo Šibensko- kninske županije, na 26. sjednici, od 11. lipnja 1999. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o Izvješću o radu Informativnog
centra Šibenik, u 1998. godini

1. Županijsko poglavarstvo je razmotrilo, te primilo na znanje izvješće o radu Informativnog centra Šibenik, u 1998. godini.

2. Izvješće se prilaže ovom zaključku.

Klasa: 612-10/99-01/1
Urbroj: 2182/1-02-99-1
Šibenik, 11. lipnja 1999.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Ivo Baica, dipl. ing., v. r.

2. TAJNIK

2

Nakon uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Odluci o osnivanju Osnovne škole Brodarica na Brodarici ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/99), te se daje

ISPRAVAK
Odluke o osnivanju osnovne škole
Brodarica na Brodarici

Članak 1.

U članku 11. stavak 2. ispravno glasi:
"Šibensko-kninska županija odgovara solidarno i neograničeno za obveze Škole".

Klasa: 602-02/99-01/1
Urbroj: 2182/1-03-99-1
Šibenik, 7. lipnja 1999.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

TAJNIK
Dane Maretić, dipl. pravnik, v. r.

II.
GRAD KNIN
1. GRADSKO VIJEĆE

10

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95 i 70/97) i članka 17. stavka 1. alineja 3. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 16. sjednici, od 31. svibnja 1999. godine, donosi

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj
naknadi

Članak 1.

Članak 5. Odluke o komunalnoj naknadi ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97) mijenja se i glasi: "Komunalnu naknadu ne plaćaju vlasnici ili korisnici stanova koji primaju stalnu novčanu pomoć, zaštitni dodatak uz mirovinu ili imaju mirovinu manju od trostrukog iznosa novčane pomoći za samce, pod uvjetom da ostali članovi domaćinstva ne ostvaruju dodatne prihode".

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 363-03/99-01/01
Urbr: 2182/10-01-99-1
Knin, 31. svibnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

11

Na temelju članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95 i 70/97) i članka 17. stavka 1. alineja 3. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 16. sjednici, od 31. svibnja 1999. godine, donosi

**ODLUKU
o priključenju na komunalnu
infrastrukturu**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se uvjeti, određuje način i uređuju druga pitanja u svezi priključenja građevine ili građevinskog zemljišta na objekte i uređaje komunalne infrastrukture u Gradu Kninu.

Članak 2.

Priključenje na objekte i uređaje komunalne infrastrukture u smislu odredbi ove odluke obuhvaća izgradnja objekata i instalacija od mreže do mjernog uređaja, odnosno kontrolnog okna, kojim se omogućuje stanje funkcionalne sposobnosti za nesmetano korištenje komunalnih usluga, te priključenje na javnu prometnu površinu.

Članak 3.

Objekte i uređaje priključene građevine i građevinskog zemljišta na komunalnu infrastrukturu izgrađuje i održava fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Članak 4.

Priključenje na objekte i uređaje komunalne infrastrukture izvodi se na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika građevinskog zemljišta.

Zahtjev se podnosi fizičkoj ili pravnoj osobi kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti.

Članak 5.

Vlasnik građevine ili vlasnik, odnosno korisnik građevinskog zemljišta dužan je s

pravnom ili fizičkom osobom, kojoj je povjerio obavljanje komunalnih djelatnosti, zaključiti ugovor o izgradnji priključka.

Članak 6.

Fizička ili pravna osoba, kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti, izvodi radove priključka na objekte i uređaje komunalne infrastrukture samostalno ili putem ovlaštene fizičke ili pravne osobe.

Izvođač radova dužan je pridržavati se tehničkih uvjeta i stručnih normi propisanih od strane fizičke ili pravne osobe kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti ukoliko posebnim propisima nije drukčije određeno.

Članak 7.

Stručni nadzor nad izgradnjom priključka vrši fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Članak 8.

Vlasnik građevine dužan je svoju građevinu priključiti na objekte i uređaje komunalne infrastrukture, ako su ispunjeni svi tehnički i drugi uvjeti za priključak.

Članak 9.

Vlasnik građevine dužan je u roku od 6 mjeseci po donošenju ove odluke priključiti se na već izgrađene objekte i uređaje komunalne infrastrukture.

Članak 10.

Na područjima gdje su izgrađeni odgovarajući objekti i uređaji opskrbe pitkom vodom, a nema izgrađenih objekata i uređaja odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, vlasnik građevine može zatražiti priključenje građevine na izgrađene objekte i uređaje opskrbe pitkom vodom, uz uvjet da građevina ima nepropusnu sabirnu jamu ili na drugi odgovarajući način riješenu zaštitu voda od onečišćavanja, radi zaštite života i zdravlja ljudi i zaštite okoliša.

Članak 11.

Na područjima gdje nisu izgrađeni objekti i

uređaji komunalne infrastrukture, a izgradit će se nakon donošenja ove odluke, vlasnik građevine nakon izgradnje objekta i uređaja komunalne infrastrukture dužan je u roku od 6 mjeseci zatražiti priključenje na objekte i uređaje komunalne infrastrukture.

Članak 12.

Nadležni upravni odjel izdat će rješenje o obvezi priključenja, ako vlasnik građevine ne podnese zahtjev za priključenje, odnosno ne izvrši priključak u utvrđenom roku iz članka 9. i 11. ove odluke.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti, dužna je obavijestiti nadležni upravni odjel da se vlasnik građevine nije priključio na komunalnu infrastrukturu u utvrđenom roku.

Članak 13.

Rješenje o obvezi priključka sadrži: ime, prezime i adresu vlasnika građevine, vrstu priključka koja će se izvoditi, cijenu i rok izgradnje priključka, nalog za rad fizičkoj ili pravnoj osobi kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti da izvede priključak na teret vlasnika građevine, rok i dinamiku plaćanja troškova priključka, te način prisilne naplate ako vlasnik građevine nije voljan snositi troškove izgradnje priključka.

Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 363-01/99-01/38
Urbr: 2182/10-01-99-1
Knin, 31. svibnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

12

Na temelju članka 20. stavak 2. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97) i članka 17. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 16. sjednici, od 31. svibnja 1999. godine, donosi

ODLUKU

o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "CVRČAK"

Članak 1.

Utvrđuje se da po zakonu, pri upisu djece u dječje vrtiće koji su u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, prednost imaju djeca roditelja žrtava i invalida domovinskog rata, djeca iz obitelji s troje ili više djece, djeca zaposlenih roditelja, djeca s teškoćama u razvoju, djeca samohranih roditelja i djeca uzeta na uzdržavanje, djeca u godini prije polaska u osnovnu školu i djeca roditelja koji primaju dječji doplatak.

Članak 2.

U smislu zakonom utvrđenog prava prvenstva iz članka 1. ove odluke, pri upisu u Dječji vrtić "Cvrčak", koja ustanova je u vlasništvu Grada Knina, djeca ostvaruju prvenstvo po redoslijedu i to:

- djeca roditelja žrtava i invalida domovinskog rata,
- djeca s teškoćama u razvoju,
- djeca zanemarenog roditeljskog staranja,
- djeca koja žive u teškim socijalnim ili zdravstvenim uvjetima,
- djeca roditelja koji primaju dječji doplatak,
- djeca u godini prije polaska u školu,
- djeca samohranih roditelja ili uzetih na uzdržavanje,
- djeca iz obitelji s troje i više djece,
- djeca zaposlenih roditelja.

Članak 3.

U smislu članka 2. ove odluke:
a) pri računanju djece polazi se od ukupnog broja djece odnosno obitelji, bez obzira na godine

života djece,

b) dijete obitelji s više djece, u okviru iste točke, ima prednost nad obitelji s manje djece,

c) za dijete uzeto na uzdržavanje roditeljima se smatraju osobe koje dijete uzdržavaju, a pod ukupnim brojem djece smatraju se uzdržavano dijete i sva djeca te obitelji.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od upisa djece 1999/2000. pedagoške godine.

Klasa: 601-02/99-01/02

Urbr: 2182/10-01-99-1

Knin, 31. svibnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

13

Na temelju članka 8. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), članka 4. i 14. Odluke o priznanjima Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/98), Gradsko vijeće Grada Knina, na 16. sjednici, od 31. svibnja 1999. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli
"NAGRADE GRADA KNINA ZA ŽIVOTNO
DJELO"**

ANTI GOTOVINI, general pukovniku
Hrvatske vojske

dodjeljuje se

**"NAGRADA GRADA KNINA ZA
ŽIVOTNO DJELO"**

za zasluge u Domovinskom ratu.

Klasa: 061-01/99-01/11

Urbr: 2182/10-01-99-1

Knin, 31. svibnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

14

Na temelju članka 8. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), članka 4. i 14. Odluke o priznanjima Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/98), Gradsko vijeće Grada Knina, na 16. sjednici, od 31. svibnja 1999. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli
"NAGRADE GRADA KNINA ZA
ŽIVOTNO DJELO"**

RAHIMU ADEMIJU, general bojniku
Hrvatske vojske

dodjeljuje se

**"NAGRADA GRADA KNINA ZA
ŽIVOTNO DJELO"**

za zasluge u Domovinskom ratu.

Klasa: 061-01/99-01/09

Urbr: 2182/10-01-99-2

Knin, 31. svibnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

15

Na temelju članka 8. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), članka 4. i 14. Odluke o priznanjima Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/98), Gradsko vijeće Grada Knina, na 16. sjednici, od 31. svibnja 1999. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli
"NAGRADE GRADA KNINA ZA
ŽIVOTNO DJELO"**

DAMIRU KRSTIČEVIĆU, general bojniku
Hrvatske vojske

dodjeljuje se

**"NAGRADE GRADA KNINA ZA
ŽIVOTNO DJELO"**

za zasluge u Domovinskom ratu.

Klasa: 061-01/99-01/10
Urbr: 2182/10-01-99-2
Knin, 31. svibnja 1999.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA**

**PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.**

16

Na temelju članka 8. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), članka 4. i 14. Odluke o priznanjima Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/98), Gradsko vijeće Grada Knina, na 16. sjednici, od 31. svibnja 1999. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli
"NAGRADE GRADA KNINA ZA
ŽIVOTNO DJELO"**

IVANU KORADI, general bojniku Hrvatske
vojske

dodjeljuje se

**"NAGRADE GRADA KNINA ZA
ŽIVOTNO DJELO"**

za zasluge u Domovinskom ratu.

Klasa: 061-01/99-01/08
Urbr: 2182/10-01-99-2
Knin, 31. svibnja 1999.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA**

**PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.**

17

Na temelju članka 8. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), članka 5. i 14. Odluke o priznanjima Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/98), Gradsko vijeće Grada Knina, na 16. sjednici, od 31. svibnja 1999. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli
"NAGRADE GRADA KNINA"**

fra DUŠANU DOMIĆU

dodjeljuje se posmrtno

"NAGRADE GRADA KNINA"
za doprinos u duhovnoj obnovi na području
Grada Knina.

Klasa: 061-01/99-01/07
Urbr: 2182/10-01-99-2
Knin, 31. svibnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

18

Na temelju članka 8. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), članka 5. i 14. Odluke o priznanjima Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/98), Gradsko vijeće Grada Knina, na 16. sjednici, od 31. svibnja 1999. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli
"NAGRADE GRADA KNINA"**

GRADU ZAGREBU

dodjeljuje se

"NAGRADA GRADA KNINA"

za materijalnu pomoć u izgradnji komunalne infrastrukture i pomoć u održavanju kulturnih i športskih manifestacija u Gradu Kninu.

Klasa: 061-01/99-01/12
Urbr: 2182/10-01-99-2
Knin, 31. svibnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

19

Na temelju članka 8. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), članka 5. i 14. Odluke o priznanjima Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/98), Gradsko vijeće Grada Knina, na 16. sjednici, od 31. svibnja 1999. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli
"NAGRADE GRADA KNINA"**

ŠAHOVSKOM KLUBU KNIN

dodjeljuje se

"NAGRADA GRADA KNINA" za 1998.
godinu

za postignute rezultate u športskim natjecanjima i predstavljanju Grada Knina.

Klasa: 061-01/99-01/13
Urbr: 2182/10-01-99-2
Knin, 31. svibnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

20

Na temelju članka 8. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), članka 6. i 14. Odluke o priznanjima Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/98), Gradsko vijeće Grada Knina, na 16. sjednici, od 31. svibnja 1999. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli
"PLAKETE GRADA KNINA"**

JASNI JAKOVLJEVIĆ, poslovnoj
ravnateljici HNK-a Zagreb

dodjeljuje se

“PLAKETA GRADA KNINA”

za doprinos u organizaciji i održavanju
kulturnih manifestacija u Gradu Kninu.

Klasa: 061-01/99-01/04
Urbr: 2182/10-01-99-2
Knin, 31. svibnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

21

Na temelju članka 8. Statuta Grada Knina
("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije",
broj 7/97), članka 6. i 14. Odluke o priznanjima
Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-
kninske županije", broj 5/98), Gradsko vijeće
Grada Knina, na 16. sjednici, od 31. svibnja 1999.
godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli
"PLAKETE GRADA KNINA "**

VJERSKO-KARITATIVNOJ UDRUZI "Sv.
Marija" Knin

dodjeljuje se

“PLAKETA GRADA KNINA”

za doprinos u razvijanju zajedništva i
svokolikog napretka mladeži u Kninu.

Klasa: 061-01/99-01/14
Urbr: 2182/10-01-99-2
Knin, 31. svibnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

22

Na temelju članka 8. Statuta Grada Knina
("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije",
broj 7/97), članka 6. i 14. Odluke o priznanjima
Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-
kninske županije", broj 5/98), Gradsko vijeće
Grada Knina, na 16. sjednici, od 31. svibnja 1999.
godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli
"PLAKETE GRADA KNINA "**

DOMU HV-a KNIN

dodjeljuje se

“PLAKETA GRADA KNINA”

za svekoliki doprinos u organizaciji i
održavanju kulturnih manifestacija u Gradu
Kninu.

Klasa: 061-01/99-01/06
Urbr: 2182/10-01-99-2
Knin, 31. svibnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

23

Na temelju članka 8. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), članka 6. i 14. Odluke o priznanjima Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/98), Gradsko vijeće Grada Knina, na 16. sjednici, od 31. svibnja 1999. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli
"PLAKETE GRADA KNINA"**

TAEKWON DO KLUBU KNIN

dodjeljuje se

"PLAKETA GRADA KNINA"

za postignute rezultate u športskim natjecanjima i predstavljanju Grada Knina.

Klasa: 061-01/99-01/03
Urbr: 2182/10-01-99-2
Knin, 31. svibnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

24

Na temelju članka 43. st. 2. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93) i članka 17. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 16. sjednici, od 31. svibnja 1999. godine, donosi

**RJEŠENJE
o imenovanju v. d. ravnatelja Kninskog
muzeja**

1. DRAŽENKO SAMARDŽIĆ imenuje se

vršiteljem dužnosti ravnatelja Kninskog muzeja Knin, najduže do godinu dana, a od 10. lipnja 1999. godine.

2. Ovo rješenje će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 612-05/99-01/03
Urbr: 2182/10-01-99-1
Knin, 31. svibnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

25

Na temelju članka 17. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 16. sjednici, od 31. svibnja 1999. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji
Proračuna za 1998. godinu**

I.

Usvaja se Izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna Grada Knina za 1998. godinu Državnog ureda za reviziju - Područnog ureda Šibenik.

II.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 612-05/99-01/01
Urbr: 2182/10-01-99-3
Knin, 31. svibnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

2. GRADSKO POGLAVARSTVO

3

Na temelju članka 38. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 29. sjednici, od 18. svibnja 1999. godine, donosi

RJEŠENJE

o dopuni Rješenja o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju

I.

U Rješenju o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralac i primalaca akata u uredskom poslovanju ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/97, 2/98 i 6/98), pod brojem I. iza točke 13. dodaje se točka 14. "Savez športova Grada Knina", 2182/10-17.

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 035-02/99-01/01

Urbr: 2182/10-02-99-2

Knin, 18. svibnja 1999.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Josip Odak, v. r.

4

Na temelju članka 38. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 29. sjednici, od 18. svibnja 1999. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Komisije za imenovanja i preimenovanja ulica, trgova i naselja Grada Knina

I. U Komisiju se imenuju:

1. Ivo Jozinović, zam. grad. - predsjednik,
2. Jure Zečević, zam. grad. - član
3. Milivoj Rimac, pročelnik - član,
4. Bernard Dukić, gvardijan - član,
5. Petar Škorić, satnik - član,
6. Branko Pavlagić, Katastar - član,
7. Miljenko Grubišić, Žup. ured za prost. uređenje - član,
8. Lukica Bilan, Prometna policija - član,
9. Draženko Samardžić, Kninski muzej - član,
10. Ivan Barić, HVIDR-a - član i
11. Katarina Gugo, Kninski muzej - član.

II. Ovo rješenje se primjenjuje danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 015-08/99-01/01

Urbr: 2182/10-02-99-2

Knin, 25. svibnja 1999.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Josip Odak, v. r.

5

Na temelju članka 3. stavka 4. Uredbe o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova ("Narodne novine", broj 101/98) i članka 38. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 30. sjednici, od 1. lipnja 1999. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o utvrđivanju Prijedloga generalnog
urbanističkog plana Grada Knina

1. Utvrđuje se Prijedlog generalnog urbanističkog plana Grada Knina, a na temelju Nacrta prijedloga generalnog urbanističkog plana Grada Knina i izvješća o prethodnoj raspravi.

Prijedlog plana sadrži tekstualni i grafički dio.

2. Zadužuje se Upravni odjel za urbanizam... da sukladno Uredbi o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova:

- putem Hrvatskog radio Knina, oglasnih ploča i na drugi pogodan način objavi javnu raspravu o prijedlogu plana iz točke 1. Zaključka.

- da o javnoj raspravi obavijesti osobe iz članka 5. Uredbe i

- da organizira u suradnji s URBOS-om, kao stručnim izrađivačem, javno izlaganje plana i poduzme druge potrebite radnje za utvrđivanje konačnog prijedloga generalnog urbanističkog plana od strane Gradskog poglavarstva.

II. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 350-02/99-01/15

Urbr: 2182/10-03-99-1

Knin, 1. lipnja 1999.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Josip Odak, v. r.

III.
GRAD ŠIBENIK
1. GRADSKO POGLAVARSTVO

12

Na temelju članka 3. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 58/93), i članka 50. i 78. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 37. sjednici, od 1. ožujka 1999. godine, donosi

NAREDBU

o dopuni Naredbe o utvrđivanju i
poduzimanju mjere zaštite od požara

1. U Naredbi o utvrđivanju i poduzimanju mjera zaštite od požara ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/95) u alineji 1. točke 2. dodaje se podtočka e) koja glasi:

"e) otok Zlarin."

Alineja 2. mijenja se i glasi:

"Motrilačko-dojavnu službu pod a), b), c) i d) dužno je ustrojiti Javno poduzeće "Hrvatske ceste", a pod e) Vatrogasna zajednica Šibensko-kninske županije."

2. Ova Naredba stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 214-02/99-01/6

Urbr: 2182/01-02/1-99-1

Šibenik, 1. lipnja 1999.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIK

PREDSJEDNIK
Franko Čeko, dipl. teolog

2. UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE

1

Na temelju članka 4. Pravilnika o proračunskom nadzoru i unutarnjem nadzoru ("Narodne novine", broj 92/96), pročelnik Upravnog odjela za financije Gradske uprave Grada Šibenika, donosi

PRAVILNIK o ustroju i provdbi unutarnjeg nadzora

1. Utvrđuje se da se, sukladno Odluci o ustrojstvu Gradske uprave Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 14/94, 7/97 i 15/97), poslovi financijskog poslovanja Proračuna Grada Šibenika, uključujući i sve upravne odjele i službe Gradske uprave Grada Šibenika, obavljaju zajednički, u okviru Upravnog odjela za financije Gradske uprave Grada Šibenika.

Sukladno činjenici iz stavka 1. ove točke, Grad Šibenik kao jedinica lokalne samouprave, te svi njegovi upravni odjeli i službe u okviru Gradske uprave Grada Šibenika, u smislu Pravilnika o proračunskom nadzoru i unutarnjem nadzoru, smatraju se jedinstvenom organizacijskom jedinicom, čiji je čelnik pročelnik Upravnog odjela za financije.

2. Poslovi unutarnjeg nadzora u organizacijskoj jedinici u smislu točke 1. ovog Pravilnika obavljaju se u okviru Odsjeka proračuna Upravnog odjela za financije Gradske uprave Grada Šibenika, a te poslove, pored svojih redovitih radnih zadataka, obavlja djelatnik, odnosno djelatnici navedenog Odsjeka, kojeg odnosno koje kao inspektore unutarnjeg nadzora imenuje pročelnik Upravnog odjela za financije.

3. Proračunski nadzor u smislu ovog Pravilnika, glede sadržaja, načina i uvjeta obavljanja, obavlja se sukladno odredbama glave IV. i V. Pravilnika o proračunskom i unutarnjem nadzoru.

4. Inspektora, odnosno inspektore nadzora, u smislu točke 2. ovog pravilnika, imenovat će pročelnik Upravnog odjela za financije posebnim rješenjem.

5. Ovaj Pravilnik objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 040-01/99-01/1

Urbr: 2182/01-06/1-99-1

Šibenik, 27. svibnja 1999.

UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE
GRADA ŠIBENIK

PROČELNIK
Ljerka Zaninović, dipl. ek.

IV. GRAD VODICE 1. GRADSKO VIJEĆE

16

Na temelju članka 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 14. sjednici, od 29. travnja 1999. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Vodica za 1999. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Vodica za 1999. godinu se sastoji od:

	planirano	izmjena
PRIHODA	8.950.000	11.032.845
IZDATAKA	8.950.000	11.032.845

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 1999. godinu., kako

slijedi:

B I L A N C A
PRIHODA I IZDATAKA

PRIHODI**Prihodi od poreza**

000	Porez na dohodak				
000	10	010	10	Porez na dohodak od nesamost. rada	1.200.000 1.200.000
000	10	020	10	Porez na dohodak od samostalnog rada	100.000 120.000
000	10	020	20	Porez na plaću od povremenog rada	40.000 50.000
000	10	030	10	Porez na doh. od obrt. i sl. zanimanja	130.000 170.000
000	10	030	20	Porez na dohodak od polj. i šumarstva	
000	10	040	10	Porez na dohodak od imov. i im. pr.	20.000 20.000
000	20	010	10	Porez na dohodak po godišnjoj prij.	100.000 100.000
005	Porez na dobit				
005	10	010	10	Porez na dobit poduzetnika	350.000 350.000
005	20	010	10	Porez na dobit po godišnjoj prijavi	50.000 50.000
015	Porez na promet nekretnina				
015	40	010	10	Porez na promet nekretnina	1.700.000 3.000.000
020	Porez na dodanu vrijednost, posebni porez i porezi na promet i potrošnju				
020	40	010	10	Porez na tvrtke, odnosno naziv tvrtke	170.000 170.000
020	40	010	20	Porez na reklame	10.000 10.000
020	40	010	40	Porez na kuće za odmor	650.000 650.000
020	50	010	10	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	160.000 160.000
				UKUPNO POREZNI PRIHOD:	4.680.000 6.050.000

NEOPOREZIVI PRIHOD

035	Prihodi od poduzetničkih djelatnosti i imovine				
035	10	010	40	Naknada za koncesiju na pomorskom dobru	40.000 40.000
035	10	010	90	Naknada za ostale koncesije	10.000 10.000
035	30	010	10	Prihod od kamata	20.000 20.000
035	40	070	10	Naknada za uporabu javnih gradskih površina	600.000 600.000
035	40	100	40	Naknada za otvaranje automat kluba	2.000 2.000
035	40	100	50	Naknada za priređivanje igara na sreću	6.000 6.000
035	50	010	20	Prihod od zakupa nekretnina u vlasništvu grada	50.000 -
040	Upravne pristojbe, negospodarstvena i popratna trgovina				
040	10	040	10	Prihod od pristojbe ostvaren prodajom državnih bilj.	10.000 10.000
040	10	050	40	Ostale naknade utvrđene gradskom odlukom	10.000 10.000
040	10	060	10	Boravišna pristojba	300.000 300.000
045	Prihodi po posebnim propisima				
045	10	080	10	Ostale nespomenute kazne	- 5.000
045	40	010	10	Komunalni doprinos	200.000 400.000
045	40	010	20	Komunalne naknade	1.200.000 1.200.000

045	70	010	10	Ostali nespomenuti prihod po pos. prop.	10.000	10.000
045	80	010	10	Pogrešne uplate	10.000	10.000
050				Prihodi od vlastite djelatnosti		
050	20	020	20	Izdavačka djelatnost	5.000	5.000
050	20	020	50	Iznajmljivanje prostora i opreme	-	50.000
050	20	020	70	Ostali nespomenuti vlastiti prihodi	30.000	30.000
UKUPNO NEPOREZNI PRIHOD					2.503.000	2.708.000

KAPITALNI PRIHOD

055				Prihodi od prodaje imovine		
055	20	010	10	Prihod od prodaje stanova na kojima postoji st. pr.	5.000	5.000
055	60	010	10	Ostali kapitalni prihodi od prodaje imovine	50.000	50.000
060				Prihodi iz proračuna		
060	10	020	10	Prihodi iz drž. proračuna - kapitalne potpore	912.000	1.240.000
080				Sredstva viška prih. iz pred. god. za pokriće izdataka fis. god.		
080	10	010	10	Sredstva viška prihoda iz prorač. sred. za pokriće izd.	700.000	979.845
085				Sredstva stalne pričuve za pokriće deficita prorač. fis. godine		
085	10	010	10	Sredstva stalne pričuve za pokriće deficita proračuna	100.000	-
UKUPNO KAPITALNI PRIHOD					1.767.000	2.274.845

IZDACI

100				Izdaci poslovanja	2.900.000	3.232.000
200				Financijski i ostali vanjski izdaci	600.000	660.000
310				Tekući prijenosi i potpore proračunskim korisnicima	2.250.000	2.690.000
600				Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kap. sred.	3.000.000	4.250.845
960				Izdvajanje sredstava u rezerviranja i stalnu pričuvu	200.000	200.000

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci Proračuna u svoti od 6.898.000 kuna raspoređuju se po nosiocima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

					Planirano	Izmjena
100				IZDACI POSLOVANJA		
100	10	010		Bruto plaće	710.000	900.000
100	10	020		Naknada za plaće	50.000	50.000
100	10	040		Doprinosi poslodavca (doprinosi iz plaće)	170.000	195.000
100	10	050		Naknada troškova za zaposlene	20.000	20.000
100	20	010		Izdaci za energiju, komunalne i druge usluge		
100	20	010	10	Izdaci za elek. energiju	250.000	370.000

100	20	010	20	Izdaci za vodu i sl.	60.000	60.000
100	20	010	30	Izdaci za deratizaciju i dezinsekciju	150.000	120.000
100	20	020		Uredski materijal	40.000	40.000
100	20	025		Ostali potrošni materijal	20.000	20.000
100	20	030		Izdaci za komunikacije	40.000	40.000
100	20	040		Izdaci za informiranje	80.000	80.000
100	20	050		Izdaci za službena putovanja	40.000	50.000
100	20	060		Izdaci za osiguranje	15.000	15.000
100	20	080		Izdaci za unajmljivanje posl. pros.	20.000	32.000
100	30	010		Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	30.000	30.000
100	30	020		Izdaci za tekuće održavanje namještaja i druge op.	15.000	20.000
100	30	030		Izdaci za tekuće održavanje zgrada	10.000	10.000
100	30	080	10	Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja		
			01	Izdaci za održavanje zajedničke kom. pot.	400.000	400.000
			02	Izdaci za održavanje javne rasvjete	200.000	200.000
			03	Izdaci za održavanje ostale kom. opreme	150.000	150.000
			04	Izdaci za održavanje javno prometnih površina	430.000	430.000
200				Financijski i ostali vanjski izdaci		
200	30	080	40	Ostali nespomenuti izdaci (očuvanje prirode)	50.000	50.000
200	40	010	10	Izdaci za platni promet ZAP-a	10.000	10.000
200	40	050	20	Ostali nespomenuti financijski izdaci		
			01	Izdaci zasjedanja gradskog vijeća, poglavarstva	300.000	330.000
			02	Izdaci za proslave, dekoraciju, komemoraciju i sl.	60.000	60.000
200	80	020		Izdaci za međunarodne članarine i suradnju	20.000	20.000
200	80	060		Izdaci za pribavljanje stru. mišljenja i za intelektualne usluge	60.000	80.000
200	80	065	10	Izdaci za reprezentaciju	50.000	60.000
200	80	070	20	Ostali nespomenuti izdaci	50.000	50.000
310				Tekući prijenos i potpore izvanproračunskim korisnicima		
310	10	010	10	Prijenos sredstava za pomoć obiteljima	300.000	400.000
310	10	060	10	Prijenos sredstava za pomoć u slučaju nepogode	100.000	100.000
310	20	060	10-1	Prijenos sredstava za civilnu i protupožarnu zaštitu	-	100.000
310	10	080	30	Prijenos sredstava za potpore studentima	50.000	50.000
310	20	020	10	Prijenos sredstava zdravstvenim neprofitnim org.	150.000	150.000
310	20	050	10	Prijenos sredstava vjerskim zajednicama	-	200.000
310	20	060	20	Prijenos sredstava ostalim udrugama građana		
			01	kulturnim udrugama	250.000	250.000
			02	športskim udrugama	300.000	300.000
			03	borilačkim udrugama iz Domovinskog rata	100.000	100.000
			04	DDK-a	50.000	50.000
			05	DVD Vodice	170.000	170.000

			06	Ostalim programima u športu i kulturi	80.000	80.000
310	20	060	30	Prijenos sredstava političkim strankama	40.000	40.000
310	20	070	10	Ostali prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama		
			01	Pučka knjižnica i čitaonica	100.000	100.000
			02	Predškolski odgoj	500.000	500.000
			03	Program malog gospodarstva - Županij.	60.000	100.000
600				Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održ. kap. sred.		
600	30	020	10	Kompjuteri i drugo	50.000	50.000
600	30	030	10	Sistemske programe	10.000	15.000
600	30	080	10	Ostali namještaj i oprema	30.000	30.000
600	70	050		Priprema, planiranje i upravljanje projektom	300.000	400.000
600	90			Investicijsko održavanje		
600	90	020	10	Investicijsko održavanje uredskih zgrada	50.000	50.000
600	90	090	10	Investicijsko održavanje ostalih kapitalnih objekata	2.560.000	
			01	Kapitalna ulaganja u Čistu Veliku		400.000
			02	Kapitalna ulaganja u Gaćezeze-Grabovce		410.000
			03	Uređenje obalnog puta Šepurine		200.000
			04	Uređenje obale P. Luka		200.000
			05	Uređenje javnih površina		932.212
			06	Nabava betonskih elemenata za javne površine		310.000
			08	Ostala investiciona održavanja		1.253.633
960				Izdavanje sredstava u rezerviranja i stalnu pričuvu		200.000
960	10	010	30	Prijenos sredstava u ostala rezerviranja - tek. pričuve	150.000	
960	20	010	10	Izdavanja sredstava u stalnu pričuvu	50.000	-

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-08/99-01/2

Urbr: 2182/04-99-1

Vodice, 29. travnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

17

Na temelju članka 31. st. 1. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 58/93) i članka 53. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/94 i 6/97), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 14. sjednici, od 29. travnja 1999. godine, donosi

ODLUKU

o prenošenju određenih poslova kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara na

Vatrogasnu postrojbu Policijske uprave Šibensko-kninske i vatrogasne udruge

Članak 1.

Ovom odlukom određuju se na temelju Zakona o zaštiti od požara i propisa donijetih na temelju njega:

- poslovi kontrole provdbe propisanih mjera zaštite od požara,
- nadležno tijelo koje će obavljati poslove kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara,
- način provođenja kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara i
- uvjeti koje mora ispunjavati osobe za obavljanje poslova kontrole u pogledu stručne spreme.

Članak 2.

Poslovi kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara u smislu ove odluke su:

- u privatnim autokampovima do 50 kamp jedinica;
- na šumskim i poljoprivrednim površinama.

Članak 3.

Djelatnici Vatrogasne postrojbe i Vatrogasnih udruga mogu obavljati poslove iz članka 2. ove odluke uz suglasnost Policijske uprave Šibensko-kninske.

Suglasnost iz prethodnog stavka Policijska uprava Šibensko-kninska može dati djelatniku Vatrogasne postrojbe ili Vatrogasne udruge ako ispunjava slijedeće uvjete:

- posjeduje srednju školsku spremu, tehničkog smjera,
- posjeduje zvanje vatrogasnog časnika,
- nije kažnjavao za djela navedena u članku 49. Zakona o unutarnjim poslovima ("NN", 29/91 - pročišćeni tekst 73/91, 19/92, 33/92 i 76/94) i ako je
- osposobljen za provedbu nadzora glede zaštite od požara.

Članak 4.

Djelatnik ovlašten za obavljanje kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara, svoj

identitet dokazuje iskaznicom propisanom Pravilnikom o iskaznici ovlaštenih osoba za obavljanje određenih poslova kontrole zaštite od požara ("Narodne novine", broj 35/94).

Članak 5.

Poslovi kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara iz članka 2. ove odluke provode se prema programu rada inspeksijske službe Odjela zaštite od požara i civilne zaštite Policijske uprave Šibensko-kninske.

Članak 6.

O izvršenim poslovima kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara i mjera iz članka 2. ove odluke sastavlja se zapisnik.

Zapisnik se sastavlja u tri (3) istovjetna primjerka od kojih se jedan dostavlja inspeksijskoj službi Odjela zaštite od požara i civilne zaštite Policijske uprave Šibensko-kninske, drugi stranci, a treći zadržava Vatrogasna postrojba ili Vatrogasna udruga.

Članak 7.

Nadzor nad provedbom ove odluke vršit će inspeksijska služba Odjela zaštite od požara Policijske uprave Šibensko-kninske.

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 214-01/99-01/2

Urbr: 2182/04-99-2

Vodice, 29. travnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/98), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 14. sjednici, od 29. travnja 1999. godine, donosi

ODLUKU
o dodjeli "NAGRADE ZA ŽIVOTNO
DJELO GRADA VODICA"
za 1998. godinu

JOSIPU JURIČEVU

dodjeljuje se

"NAGRADE ZA ŽIVOTNO DJELO
GRADA VODICA"

za osobite uspjehe u razvoju društvenih
djelatnosti i turizma.

Klasa: 061-01/99-01/2
Urbr: 2182/04-99-1
Vodice, 29. travnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

19

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/98), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 14. sjednici, od 29. travnja 1999. godine, donosi

ODLUKU
o dodjeli "NAGRADE GRADA VODICA"
za 1998. godinu

VICKU BAREŠI
dodjeljuje se

"NAGRADA GRADA VODICA"

za humanitarnu djelatnost dragovoljnog
darivanja krvi.

Klasa: 061-01/99-01/5
Urbr: 2182/04-99-1
Vodice, 29. travnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

20

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/98), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 14. sjednici, od 29. travnja 1999. godine, donosi

ODLUKU
o dodjeli "NAGRADE GRADA VODICA"
za 1998. godinu

NIKOLI MATEŠI

dodjeljuje se posmrtno

"NAGRADA GRADA VODICA"

za unapređenje obrtništva i općeg dobra.

Klasa: 061-01/99-01/6
Urbr: 2182/04-99-1
Vodice, 29. travnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

21

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/98), Gradsko vijeće

Grada Vodica, na 14. sjednici, od 29. travnja 1999. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli "NAGRADE GRADA VODICA"
za 1998. godinu**

TATJANI ROCA

dodjeljuje se

"NAGRADA GRADA VODICA"

**za dugogodišnji osobito uspješni rad u
oblasti zbornog pjevanja.**

Klasa: 061-01/99-01/3
Urbr: 2182/04-99-1
Vodice, 29. travnja 1999.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.**

22

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/98), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 14. sjednici, od 29. travnja 1999. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli "NAGRADE GRADA VODICA"
za 1998. godinu**

**ŠPORTSKOM DRUŠTVU BORILAČKIH
VJEŠTINA "HRVATSKI BRANITELJ-
DRAGOVOLJAC" VODICE**

dodjeljuje se

"NAGRADA GRADA VODICA"

za postignute rezultate na športskom

**takmičenju taekwon-do i semi-contact kick-
boxing.**

Klasa: 061-01/99-01/4
Urbr: 2182/04-99-1
Vodice, 29. travnja 1999.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.**

23

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/98), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 14. sjednici, od 29. travnja 1999. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli "PLAKETE GRADA VODICA"
za 1998. godinu**

JOSI BABCU

dodjeljuje se

"PLAKETA GRADA VODICA"

**za dugogodišnji osobito uspješni rad u
promidžbi lovnog športa.**

Klasa: 061-01/99-01/8
Urbr: 2182/04-99-1
Vodice, 29. travnja 1999.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.**

24

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/98), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 14. sjednici, od 29. travnja 1999. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli "PLAKETE GRADA VODICA"
za 1998. godinu**

JERI CUKROVU

dodjeljuje se

"PLAKETA GRADA VODICA"

**za nesebičnu pomoć u humanitarnoj
djelatnosti i promidžbi Prvić-Šepurine.**

Klasa: 061-01/99-01/10
Urbr: 2182/04-99-1
Vodice, 29. travnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

25

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/98), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 14. sjednici, od 29. travnja 1999. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli "PLAKETE GRADA VODICA"
za 1998. godinu**

ŠIMI FRŽOPU

dodjeljuje se

"PLAKETA GRADA VODICA"

**za nesebičnu pomoć u humanitarnoj
djelatnosti.**

Klasa: 061-01/99-01/12
Urbr: 2182/04-99-1
Vodice, 29. travnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

26

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/98), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 14. sjednici, od 29. travnja 1999. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli "PLAKETE GRADA VODICA"
za 1998. godinu**

FRANI GRUBELIĆU

dodjeljuje se

"PLAKETA GRADA VODICA"

**za dugogodišnji osobito uspješni rad u
oblasti tamburaške glazbe.**

Klasa: 061-01/99-01/9
Urbr: 2182/04-99-1
Vodice, 29. travnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

27

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/98), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 14. sjednici, od 29. travnja 1999. godine, donosi

ODLUKU
o dodjeli "PLAKETE GRADA VODICA"
za 1998. godinu

ANTI JURIČEV BARBINU

dodjeljuje se

"PLAKETA GRADA VODICA"

za dugogodišnji osobito uspješni rad u
"Vodičkoj glazbi".

Klasa: 061-01/99-01/7
Urbr: 2182/04-99-1
Vodice, 29. travnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

28

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/98), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 14. sjednici, od 29. travnja 1999. godine, donosi

ODLUKU
o dodjeli "PLAKETE GRADA VODICA"
za 1998. godinu

CVITANU LASANU
dodjeljuje se

"PLAKETA GRADA VODICA"
za dugogodišnji osobito uspješni doprinos
razvoju i promidžbi nogometnog športa.

Klasa: 061-01/99-01/11
Urbr: 2182/04-99-1
Vodice, 29. travnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

29

Na temelju članka 2. Odluke o priznanjima Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/98), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 14. sjednici, od 29. travnja 1999. godine, donosi

ODLUKU
o dodjeli "PLAKETE GRADA VODICA"
za 1998. godinu

RATKU LATINU

dodjeljuje se

"PLAKETA GRADA VODICA"

za dugogodišnji osobito uspješni doprinos
razvoju i promidžbi rukometnog športa.

Klasa: 061-01/99-01/13
Urbr: 2182/04-99-1
Vodice, 29. travnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

30

Na temelju članka 53. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/98), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 14. sjednici, od 29. travnja 1999. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o osudi mogućeg podizanja optužnice protiv hrvatskih generala Domovinskog rata

1. Daje se podrška Zaključku Gradskog vijeća Grada Zadra, Klasa: 730-01/99-01/01. Urbroj: 2198/01-1/1-99-1, od 25. ožujka 1999. godine, o osudi mogućeg podizanja optužnice protiv hrvatskih generala Domovinskog rata.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 730-01/99-01/1
Urbr: 2182/04-99-2
Vodice, 29. travnja 1999.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v.r.

2. GRADONAČELNIK

1

Na temelju članka 4. stavka 3. Pravilnika o proračunskom nadzoru i unutarnjem nadzoru ("Narodne novine", broj 92/96), gradonačelnik Grada Vodica, donosi

ODLUKU

o ustrojavanju unutarnjeg nadzora

1. Ovom odlukom utvrđuju se ciljevi, djelokrug, sadržaj, način i uvjeti obavljanja te

odgovorne osobe u obavljanju unutarnjeg nadzora.

2. Za radnje iz točke 1. ovlašćuju se osobe:

- Vesna Franin, dipl. pravnik - Stručni referent za pravne poslove,
- Šime Bareša, dipl. oec - Stručni referent za financijske poslove i
- Šime Vlašić, član poglavarstva.

3. Za ustroj, provedbu te djelokrug obavljanja unutarnjeg nadzora odgovoran je gradonačelnik.

4. Ciljevi unutarnjeg nadzora su kao niže:

- unapređenje djelatnosti i poslovanja jedinica lokalne samouprave,
- primjena zakona, propisa i akata donesenih na temelju njih i
- razvoj i održavanje pouzdanih i istinitih informacija i drugih podataka te njihovo pravodobno objavljivanje.

5. Unutarnji nadzor obavlja se radi provjere pravilnosti korištenja proračunskih sredstava te primjene zakona i propisa.

Sadržaj provjere je reguliran uvodno citiranim aktom.

6. Unutarnji nadzor se obavlja neprekidno nad poslovanjem u tekućoj fiksnoj godini, a po potrebi i za proteklo vremensko razdoblje nad poslovanjem Grada, a može se obavljati i prije nego što bude obavljena neka transakcija ili je evidentiran neki poslovni događaj.

7. Odgovorna osoba za unutarnji nadzor je obvezna redovito jedanput mjesečno gradonačelnika sažeto u pismenom obliku izvjestiti o svojim zapažanjima o predmetima unutarnjeg nadzora. Odgovorna osoba dužna je upoznati gradonačelnika i prije obavljene transakcije ili poslovnog događaja kad otkrije nepravilnosti ili ocijeni da bi one mogle nastati.

8. Osnovni je sadržaj unutarnjeg nadzora provjera pravilnosti korištenja proračunskih sredstava, primjena zakona i propisa.

9. Proračunski nadzor mogu obavljati osobe koje ispunjavaju propisane uvjete sukladno Zakonu o državnim službenicima i namještenicima te Pravilniku o unutarnjem redu.

Klasa: 400-06/99-01/6
Urbr: 2182/04-99-1
Vodice, 18. svibnja 1999.

GRAD VODICE

PREDSJEDNIK
Rade Ivas, dipl. iur. v.r.

V.
OPĆINA BISKUPIJA
1. OPĆINSKO VIJEĆE

4

Na temelju članka 7. i 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 26. Statuta Općine Orlić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/97), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 10. sjednici, od 21. svibnja 1999. godine, donosi

STATUTARNU ODLUKU
o izmjenama Statuta
Općine Orlić

Članak 1.

U Statutu Općine Orlić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/97) u cijelom tekstu riječi "Općina Orlić", zamjenjuju se riječima "Općina Biskupija".

Članak 2.

Članak 47. mijenja se i glasi:

"Za obavljanje upravnih i drugih stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine kao i poslova državne uprave prenijetih na Općinu osniva se Jedinostveni upravni odjel i stručne

službe.

Ustrojstvo Jedinostvenog upravnog odjela i stručnih službi Općine utvrđuje se zasebnom odlukom Općinskog vijeća".

Članak 3.

Članak 48. mijenja se i glasi:

"Općinsko vijeće zasebnom odlukom osniva Jedinostveni upravni odjel.

Odlukom o osnivanju odnosno ustrojstvu upravnih tijela Općine odredit će se djelokrug Jedinostvenog upravnog odjela, unutarnje ustrojstvo, ovlaštenja, način financiranja i sva ostala pitanja značajna za rad Jedinostvenog upravnog odjela".

Članak 4.

Članak 50. mijenja se i glasi:

"Općinsko vijeće zasebnom odlukom osniva Tajništvo kao stručnu službu.

Odlukom o osnivanju odnosno ustrojstvu upravnih tijela Općine odredit će se djelokrug Tajništva, unutarnje ustrojstvo, ovlaštenja, način financiranja i sva ostala pitanja značajna za rad Tajništva.

Tajništvom rukovodi tajnik Općinskog vijeća.

Tajnika Općinskog vijeća, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, imenuje Općinsko vijeće u skladu s Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Općine".

Članak 5.

Članci 51., 52., 53. i 54. brišu se.

Članak 6.

Ova statutarna odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 012-03/99-01/2
Urbroj: 2182/17-01-99-1
Biskupija, 21. svibnja 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK
Marko Jelovina, v. r.

5

Na temelju članka 22. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 26. Statuta Općine Orlić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/97), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 10. sjednici, od 21. svibnja 1999. godine, donosi

**POSLOVNIK
o izmjenama Poslovnika Općinskog vijeća
Općine Orlić**

Članak 1.

U Poslovniku Općinskog vijeća Općine Orlić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/97) u cijelom tekstu riječi "Općina Orlić", zamjenjuju se riječima "Općina Biskupija".

Članak 2.

Ove izmjene stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 012-04/99-01/1

Urbroj: 2182/17-01-99-1

Biskupija, 21. svibnja 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK

Marko Jelovina, v. r.

6

Na temelju članka 27. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 26. Statuta Općine Biskupija ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/97), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 8. sjednici, od 23. ožujka

1999. godine, donosi

ODLUKU

**o naknadama vijećnicima, članovima
Općinskog poglavarstva i članovima
radnih tijela**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se naknade vijećnicima, članovima Poglavarstva i članovima radnih tijela, za rad u Općinskom vijeću, Općinskom poglavarstvu i radnim tijelima.

Članak 2.

Za utvrđivanje naknade osobama iz članka 1. ove odluke, određuju se koeficijenti i to:

1. Predsjednik Općinskog vijeća	0,70
2. Potpredsjednik Općinskog vijeća	0,60
3. Vijećnik Općinskog vijeća	0,30
4. Predsjednik Poglavarstva	0,70
5. Zamjenik predsjednika Poglavarstva	0,60
6. Član Općinskog poglavarstva	0,50

Članak 3.

Mjesečna naknada za osobe iz članka 2. ove odluke utvrđuje se u iznosu osnovice koja služi za obračun plaće državnim službenicima i namještenicima pomnožena s pripadajućim koeficijentom.

Članak 4.

Članovima radnih tijela Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva za nazočnost po sjednici pripada naknada u visini jedne dnevnice koja se isplaćuje za službena putovanja u zemlji.

Članak 5.

Pored naknade iz članka 2. i 4. ove odluke, za svaku nazočnost sjednici Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i njihovih radnih tijela isplaćuje se i naknada troškova prijevoza u visini cijene prijevoza sredstvima javnog prometa.

Članak 6.

Korisnicima naknada iz ove odluke koji neopravdano i bez razloga ne budu nazočni na

sjednici Vijeća, Poglavarstva ili radnog tijela bit će uskraćena naknada.

Odluku o uskraćivanju naknade donijet će predsjednik Vijeća ili Poglavarstva.

Članak 7.

Sredstva za provedbu ove odluke osiguravaju se u Proračunu Općine, a njihovu isplatu vrši Jedinствeni upravni odjel.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o naknadama dužnosnicima, vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva Općine Orlić (Klasa: 021-05/97-01/9, Urbroj: 2182/17-01-97-1, od 16. listopada 1997. godine).

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 1. travnja 1999. godine.

Klasa: 012-03/99-01/1

Urbroj: 2182/17-01-99-1

Biskupija, 23. ožujka 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK
Marko Jelovina, v. r.

7

Na temelju članka 45. stavka 1. točke 4. i članka 56a. stavka 1. i 4. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 26. Statuta Općine Biskupija ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/97), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 8. sjednici, od 23. ožujka 1999. godine, donosi

ODLUKU

o ustrojstvu upravnih tijela Općine Biskupija

I TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se ustrojstvo upravnih tijela Općine Biskupija (u daljnjem tekstu: upravna tijela) njihov djelokrug, način upravljanja i druga pitanja od značaja za njihov rad.

Članak 2.

Upravna tijela obavljaju upravne i druge stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine sukladno zakonu, Statutu Općine Biskupija, ovoj odluci i drugim propisima.

Upravna tijela iz stavka 1. ovog članka mogu obavljati poslove iz djelokruga državne uprave koji su im preneseni pod uvjetima utvrđenim zakonom, te poslove iz djelokruga druge jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima utvrđenim sporazumom ili drugim aktom o uređivanju međusobnih odnosa.

II USTROJSTVO I DJELOKRUG UPRAVNIH TIJELA

Članak 3.

Za obavljanje poslova iz članka 2. ove odluke ustrojavaju se slijedeća upravna tijela:

1. Jedinствeni upravni odjel,
2. Tajništvo i
3. Vlastiti pogon za komunalne djelatnosti.

Članak 4.

U Jedinствenom upravnom odjelu obavljaju se poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine određeni zakonom i drugim propisima i to posebice iz područja društvenih, komunalnih, gospodarskih i drugih djelatnosti od važnosti za razvitak Općine, te poslovi iz područja financija i računovodstva.

Članak 5.

Tajništvo je stručna služba koja obavlja stručne i administrativne poslove u svezi pripreme sjednica Općinskog poglavarstva i

Općinskog vijeća, daje savjete općinskim tijelima, te obavlja tehničke i pomoćne poslove za upravna tijela.

Članak 6.

Vlastiti pogon za komunalne djelatnosti obavlja slijedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje čistoće,
- odlaganje komunalnog otpada,
- održavanje javnih površina,
- održavanje groblja i
- održavanje nerazvrstanih cesta.

III UPRAVLJANJE UPRAVNIM TIJELIMA

Članak 7.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik.

Tajništvom upravlja tajnik Općinskog vijeća.

Vlastitim pogonom za komunalne djelatnosti upravlja upravitelj pogona.

Članak 8.

Pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela, na prijedlog općinskog načelnika, imenuje Općinskog poglavarstvo na razdoblje od 4 godine, po provedenom natječajnom postupku.

Tajnik Općinskog vijeća, na prijedlog Odbora za imenovanja, imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od 4 godine, po provedenom natječajnom postupku.

Upravitelja pogona, na prijedlog općinskog načelnika, imenuje Općinsko poglavarstvo na razdoblje od 4 godine, po provedenom natječajnom postupku.

Članak 9.

Za rad upravnih tijela pročelnik i upravitelj pogona odgovaraju općinskom načelniku i Općinskom poglavarstvu, a tajnik Općinskog vijeća odgovara Općinskom vijeću, Općinskom poglavarstvu i općinskom načelniku.

Članak 10.

Radno vrijeme i uredovne dane upravnih tijela određuje općinski načelnik zasebnom odlukom.

IV. SREDSTVA ZA RAD UPRAVNIH TIJELA

Članak 11.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u Općinskom proračunu na temelju godišnjeg plana rada.

Članak 12.

Plaće i druge naknade dužnosnika i djelatnika u upravnim tijelima određuju se zasebnom odlukom koju na temelju zakona i drugih propisa donosi Općinsko vijeće.

V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu Upravnih tijela Općine Orlić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/97).

Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 023-05/99-01/1

Urbroj: 2182/17-01-99-1

Biskupija, 21. svibnja 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK
Marko Jelovina, v. r.

8

Na temelju članka 45. stavka 1. točka 4. i članka 56a. stavka 1. i 4. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 26. Statuta Općine Biskupija ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/97), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 8. sjednici, od 23. ožujka 1999.

godine, donosi

PRAVILNIK o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Biskupija

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim pravilnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo upravnih tijela Općine Biskupija, potrebni broj djelatnika i opis njihovih osnovnih poslova i zadaća sa stručnim uvjetima za njihovo obavljanje, način rada, rukovođenja, ovlasti i odgovornosti djelatnika u obavljanju poslova i zadaća, te druga pitanja značajna za rad upravnih tijela.

Članak 2.

U upravnim tijelima Općine obavljaju se poslovi utvrđeni zakonom, Statutom Općine Biskupija, Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Općine Biskupija i ovim pravilnikom.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 3.

U Jedinostvenom upravnom odjelu ima 3 djelatnika koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

Red. br.	Naziv rad. mjesta	Broj izvršitelja	Opis poslova i zadaća	Stručni uvjeti
1	2	3	4	5
1.	PROČELNIK ODJELA	1	Rukovodi odjelom, prati stanje u području društvenih, komunalnih, gospodarskih i drugih djelatnosti od važnosti za razvitak Općine, te u svezi s tim predlaže mjere, izrađuje izvješća i akte za potrebe Poglavarstva i Vijeća obavlja i druge poslove koje mu povjeri općinski načelnik	VSS ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera 3 godine radnog iskustva, položen stručni ispit
2.	VIŠI STRUČNI RAČUNOVODSTVENI REFERENT - BLAGAJNIK	1	Obavlja stručne poslove u svezi izrade Proračuna i prati stanje sredstava i ostvarenje prihoda Proračuna, obavlja računovodstvene, knjigovodstvene i blagajničke poslove za upravna tijela, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	VŠS ili SSS ekonomskog smjera, 3 godine radnog iskustva, položen stručni ispit
3.	KOMUNALNI REDAR	1	Obavlja poslove i poduzima mjere u svezi provođenja ko-	Najmanje IV stupanj stručne

munalnog reda sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima, obavlja i druge poslove koji mu se povjere

spreme upravnog tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, 1 godina radnog iskustva, položen stručni ispit

Članak 4.

U **Tajništvu** ima 3 djelatnika koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

Red. br.	Naziv rad. mjesta	Broj izvršitelja	Opis poslova i zadaća	Stručni uvjeti
1	2	3	4	5
1.	TAJNIK OPĆINSKOG VIJEĆA	1	Rukovodi Tajništvom, obavlja stručne poslove u svezi pripreme sjednica Poglavarstva, Vijeća i njihovih radnih tijela, daje stručne savjete općinskom načelniku i pomaže mu u radu, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	VSS pravnog smjera 3 godine radnog iskustva, položen stručni ispit
2.	ADMINISTRATIVNI REFERENT - TAJNIK	1	Obavlja administrativne poslove za upravna tijela i općinskog načelnika, vodi evidenciju o uredskom poslovanju, obavlja poslove prijepisa i druge poslove koji mu se povjere	SSS upravno-birotehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, položen stručni ispit
3.	VRATAR-DOMAR TELEFONIST- ČISTAČ	1	Vodi evidenciju ulaska stranaka u općinsku zgradu i utvrđuje njihov identitet, vodi evidenciju dolaska i odlaska s posla djelatnika, obavlja poslove održavanja opreme i tekuće održavanje objekata, obavlja poslove održavanja čistoće u uredskim i ostalim prostorijama, te obavlja i druge poslove koji mu se povjere	SSS ili KV tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera

Članak 5.

U Vlastitom pogonu za komunalne djelatnosti ima 3 djelatnika koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

Red.	Naziv	Broj	Opis poslova i	Stručni
------	-------	------	----------------	---------

br.	rad. mjesta	izvršitelja	zadaca	uvjeti
1	2	3	4	5
1.	UPRAVITELJ POGONA	1	Rukovodi Pogonom, brine o pružanju usluga i funkcionalnom obavljanju komunalnih poslova, izrađuje izvješća i druge stručne materijale za potrebe Poglavarstva i Vijeća, obavlja i druge poslove koje mu povjeri općinski načelnik	VŠS ili KV građevinskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, 1 godina radnog iskustva
2.	VOZAČ	1	Upravlja komunalnim vozilom, skrbi o tehničkoj ispravnosti vozila, vodi evidenciju o putnim nalogima i potrošnji goriva, održava vozilo i brine o opremi i alatu, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	SSS tehničkog prometnog ili drugog odgovarajućeg smjera, posjedovanje vozačke dozvole "C" kategorije
3.	ČISTAČ	1	Obavlja poslove čišćenja javnih površina te poslove utovara smeća s odlagališta u komunalno vozilo, održava zelene i javne površine, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	Niža stručna sprema

Članak 6.

Radom Jedinstvenog upravnog odjela rukovodi pročelnik.

Radom Tajništva rukovodi tajnik Općinskog vijeća.

Radom Vlastitog pogona za komunalne djelatnosti rukovodi upravitelj pogona.

Članak 7.

Rukovoditelji upravnih tijela obvezni su izvješćivati Općinsko vijeće, Poglavarstvo i općinskog načelnika o svome radu i stanju u upravnim tijelima. Njihovu aktivnost usmjerava i usklađuje Poglavarstvo i općinski načelnik.

Članak 8.

Odluke o zasnivanju radnog odnosa djelatnika u upravnim tijelima na temelju javnog natječaja ili oglasa donosi općinski načelnik, a po pribavljenom mišljenju upravitelja upravnog tijela.

Članak 9.

Djelatnici upravnih tijela dužni su kvalitetno i učinkovito obavljati poslove i zadace utvrđene ovim pravilnikom, te se pridržavati uputa rukovoditelja i općinskog načelnika.

III PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela Općine Orlic ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/97).

Članak 11.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 022-04/99-01/1

Urbroj: 2182/17-01-99-1

Biskupija, 21. svibnja 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK
Marko Jelovina, v. r.

Biskupija.

II. PLAĆE DUŽNOSNIKA I DJELATNIKA

Članak 2.

Koeficijenti za određivanje plaća dužnosnicima i djelatnicima upravnih tijela utvrđuju se u slijedećim vrijednostima:

1. Općinski načelnik	6,00
2. Zamjenik načelnika	5,00
3. Tajnik Općinskog vijeća	4,50
4. Pročelnik odjela	4,50
5. Upravitelj pogona	3,00
6. Stručni računovodstveni referent - blagajnik	2,80
7. Administrativni referent - tajnik	2,50
8. Komunalni redar	2,50
9. Vratar-domar-telefonist-čistač	2,00
10. Vozač	2,00
11. Čistač	1,70

III. NAČIN UTVRĐIVANJA I OBRAČUNAVANJA PLAĆA

Članak 3.

Mjesečna plaća utvrđuje se kao rezultat zbroja umnoška pripadajućeg koeficijenta i osnovice i stalnog dodatka u iznosu 400 kuna.

Osnovica za obračun plaće utvrđuje se u viksini 1275,75 kuna i usklađivat će se sukladno povećanjima osnovice koja služi za obračun plaće državnih službenika i namještenika.

Iznos plaće utvrđen primjenom odredbe stavka 1. ovog članka uvećava se za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, a najviše 20%.

Članak 4.

Osnovna plaća se povećava za:

- rad noću	40%
- prekovremeni rad	50%
- rad nedjeljom	35%

Ako djelatnik radi na blagdane i neradne dane utvrđene zakonom, ima pravo na naknadu plaće i plaću uvećanu za 50%.

Prekovremeni rad pojedinog djelatnika određuje općinski načelnik zasebnim rješenjem.

9

Na temelju članka 45. stavka 1. točka 2. i članka 56a. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 26. Statuta Općine Biskupija ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/97), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 8. sjednici, od 23. ožujka 1999. godine, donosi

ODLUKU

o plaćama, naknadama i drugim pravima iz radnog odnosa dužnosnika i djelatnika upravnih tijela Općine Biskupija

I TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom određuju se plaće, naknade i druga prava koja proizlaze iz radnog odnosa dužnosnika i djelatnika upravnih tijela Općine

IV. OSTALA MATERIJALNA PRAVA

Članak 5.

Djelatnici koji koriste vlastiti automobil u službene svrhe imaju pravo na naknadu troškova u visini 30% cijene litre benzina po prijednom kilometru.

Odobrenje za korištenje vlastitig automobila u službene svrhe daje općinski načelnik.

Članak 6.

Djelatnici imaju pravo na naknadu prijevoznih troškova na posao i s posla u visini cijene prijevoza sredstvom javnog prometa prema mjesečnoj odnosno pojedinačnoj prijevoznoj karti.

Članak 7.

Kada je djelatnik upućen na službeno putovanje u zemlji, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnicu u iznosu 170,00 kuna i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Za službeno putovanje koje traje od 8 do 12 sati djelatniku pripada naknada u iznosu 50% dnevnice, a za putovanje koje traje više od 12 sati pripada mu puni iznos dnevnice.

Članak 8.

Naknada troškova i dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo utvrđuje se na način kako je to regulirano za tijela državne vlasti.

Članak 9.

Za sva prava koja nisu regulirana ovom odlukom primjenjivat će se odredbe Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike.

Iznosi svih naknada propisanih ovom odlukom isplaćivat će se zavisno od sredstava za te namjene osiguranih u Proračunu.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o naknadama dužnosnicima, vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva Općin Orlić (Klasa: 110-02/97-01/1, Urbroj: 2182/17-01-97-1, od 16.

listopada 1997. godine).

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 120-02/99-01/1

Urbroj: 2182/17-01-99-1

Biskupija, 21. ožujka 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK
Marko Jelovina, v. r.

10

Na temelju članka 7. i 8. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95 i 70/97) i članka 26. Statuta Općine Biskupija ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/97), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 8. sjednici, od 23. ožujka 1999. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju Vlastitog pogona za komunalnu djelatnost

Članak 1.

Ovom odlukom osniva se Vlastiti pogon za komunalne djelatnosti pri Općini Biskupija (u daljnjem tekstu. vlastiti pogon), bez svojstva pravne osobe.

Članak 2.

Vlastiti pogon iz članka 1. ove odluke osniva se u svrhu što kvalitetnijeg obavljanja slijedećih komunalnih djelatnosti:

- održavanje čistoće, odnosno čišćenje javnih površina, te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta,
- odlaganje komunalnog otpada,

- održavanje javnih površina,
- održavanje groblja i
- održavanje nerazvrstanih cesta.

Članak 3.

Komunalne djelatnosti navedene u članku 2. ove odluke vlastiti pogon će obavljati na području općine Biskupija, a može i na području drugih jedinica lokalne nsamouprave.

U slučaju obavljanja komunalnih djelatnosti izvan područja Općine, poglavarstva jedinica lokalne samouprave sklopit će ugovor o povjeravanju obavljanja određenih komunalnih djelatnosti.

Članak 4.

Vlastitim pogonom upravlja upravitelj pogona, kojeg po provedenom natječajnom postupku, na prijedlog općinskog načelnika imenuje Općinsko poglavarstvo na razdoblje od 4 godine.

Članak 5.

Upravitelj pogona organizira i vodi rad pogona a Općinskom poglavarstvu je odgovoran za materijalno i financijsko poslovanje kao i za zakonitost rada pogona.

Upravitelj pogona na temelju ovlasti Općinskog poglavarstva sklapa ugovore s drugim fizičkim i pravnim osobama.

Članak 6.

Odredbe o unutarnjem ustroju, načinu rada vlastitog pogona te zasnivanju i prestanku radnog odnosa djelatnika detaljnije će se razraditi zasebnim pravilnikom.

Članak 7.

Vlastiti pogon financirat će se iz sredstava pribavljenih od obavljanja komunalnih usluga, komunalne naknade, Proračuna Općine te drugih zakonom dopuštenih izvora.

Članak 8.

Vlastiti pogon je dužan osigurati pravilno i nesmetano pružanje komunalnih usluga i funkcionalno obavljanje poslova radi kojih je osnovan.

Vlastiti pogon će izrađivati godišnji plan rada

i izvješće o radu.

Članak 9.

Općinsko poglavarstvo u ime i za račun vlastitog pogona može stjecati, opterećivati i otuđivati nekretnine i drugu imovinu Općine na kojoj se odvija poslovanje vlastitog pogona.

Članak 10.

Nadzor nad radom vlastitog pogona obavlja Općinsko poglavarstvo, odnosno predsjednik Poglavarstva.

Članak 11.

U slučaju izmjene zakonskih propisa koji bi se odnosili na način organiziranja obavljanja komunalnih djelatnosti, kao i u slučaju iznalaženja mogućnosti za povoljnije obavljanje komunalnih djelatnosti koje spadaju u djelokrug pogona, Općinsko vijeće može zasebnom odlukom ukinuti vlastiti pogon.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 363-01/99-01/1

Urbroj: 2182/17-01-99-1

Biskupija, 21. ožujka 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK
Marko Jelovina, v. r.

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

2

Na temelju članka 42. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 45. Statuta Općine Biskupija ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/97), Općinsko poglavarstvo

Općine Biskupija, na 8. sjednici, od 23. ožujka 1999. godine, donosi

POSLOVNIK

Općinskog poglavarstva Općine Biskupija

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim poslovníkom uređuje se ustrojstvo, način rada i odlučivanja Općinskog poglavarstva Općine Biskupija (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo), te druga pitanje od značaja za njegov rad.

Poslovník se primjenjuje na članove Poglavarstva kao i na druge osobe koje sudjeluju u radu ili su nazočne na sjednicama Poglavarstva.

Članak 2.

Sjednice Poglavarstva mogu biti radne i svečane.

Na svečanim sjednicama nije obvezna primjena odredbi ovog poslovníka. Način rada na svečanoj sjednici utvrđuje Poglavarstvo na početku sjednice.

II. DJELOKRUG I JAVNOST RADA

1. Djelokrug rada

Članak 3.

Poglavarstvo obavlja poslove propisane zakonom, Statutom Općine i drugim propisima.

Djelokrug poslovanja Poglavarstva i njegova ovlaštenja pobliže su uređena Statutom Općine.

Poglavarstvo je dužno podnijeti izvješće o svom radu u cjelosti ili o pojedinom pitanju Općinskom vijeću Općine Biskupija na njegov zahtjev.

2. Javnost rada

Članak 4.

Rad Poglavarstva je javan:

Javnost rada osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvješćivanjem u tisku i drugim oblicima javnog informiranja.

Članak 5.

O svome radu Poglavarstvo izvješćuje javnost

preko javnih glasila.

Izvjestitelji javnih glasila imaju pravo pratiti rad Poglavarstvo na sjednicama.

Predstavnicima javnih glasila daju se materijali o kojima raspravlja Poglavarstvo.

Iznimno bez nazočnosti javnosti održavaju se sjednice ili dijelovi sjednice Poglavarstva kada se raspravlja o materijalima koji su sukladno zasebnim propisima označeni "povjerljivim".

Članak 6.

U cilju potpunog obavješćivanja javnosti o radu Poglavarstva mogu se davati javna priopćavanja za javna glasila.

Konferencije za tisak održavaju se kad to odluči Poglavarstvo ili predsjednik.

Konferenciju za tisak održava predsjednik ili osoba koju on ovlasti.

III. USTROJ POGLAVARSTVA

1. Predsjednik i članovi Poglavarstva

Članak 7.

Poglavarstvo ima predsjednika i šest članova sukladno odredbama Statuta Općine.

Općinski načelnik je po svom položaju predsjednik Poglavarstva.

Zamjenik općinskog načelnika je član Poglavarstva i zamjenik predsjednika Poglavarstva.

Kada zamjenjuje predsjednika Poglavarstva zamjenik općinskog načelnika ima sva ovlaštenja predsjednika.

Članak 8.

Općinski načelnik predstavlja Poglavarstvo i predsjedava sjednicama.

U obavljanju poslova i zadataka iz stavka 1. ovog članka općinski načelnik:

- saziva sjednice i predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama,
- brine o primjeni poslovničkog reda na sjednicama,
- potpisuje akte Poglavarstva, provodi ih, odnosno brine o njihovom provođenju, ujsklađuje rad Poglavarstva i njegovih radnih tijela,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, statutom i ovim poslovníkom.

Članak 9.

Članovi Poglavarstva imaju obvezu i dužnost biti nazočni na sjednicama Poglavarstva, raspravljati o svim pitanjima koja su na dnevnom redu pojedine sjednice, odlučivati o tim pitanjima, predlagati donošenje općih i drugih akata, te raspravljati o drugim pitanjima iz djelokruga Poglavarstva.

Članak 10.

Članovi Poglavarstva za svoj rad u Poglavarstvu imaju pravo na zasebnu naknadu, te naknadu troškova, odnosno izgubljene zarade.

Visinu i način ostvarivanja naknade u smislu stavka 1. ovog članka određuje Općinsko vijeće zasebnom odlukom.

2. Radna tijela Općinskog poglavarstva

Članak 11.

Za pripremanje prijedloga o pojedinim složenim pitanjima, za razmatranje, proučavanje, davanje mišljenja i za druge zadaće iz svoje nadležnosti Poglavarstvo može osnovati stalna ili povremena radna tijela.

Radna tijela su odbori, povjerenstva i drugo.

Članak 12.

Radna tijela Poglavarstvo osniva zasebnim aktom kojim se pobliže određuje njihov sastav, način rada i zadaci.

Predsjednici stalnih radnih tijela imenuju se iz reda članova Poglavarstva.

IV NAČIN RADA POGLAVARSTVA

1. Priprema sjednica Poglavarstva

Članak 13.

Sjednice Poglavarstva pripremaju se u skladu s ovim pravilnikom i po uputama predsjednika Poglavarstva.

O stručnim poslovima u svezi s pripremanjem sjednica brine se Tajništvo kao stručna služba Općine.

2. Sazivanje sjednica i predlaganje dnevnog reda

Članak 14.

Poglavarstvo radi na sjednicama.

Sjednicu saziva predsjednik Poglavarstva na temelju zaključka ili na vlastitu inicijativu, predlaže dnevni red i predsjedava sjednici.

Predsjednik Poglavarstva dužan je sazvati sjednicu i na prijedlog najmanje 1/3 članova ili na prijedlog radnog tijela Poglavarstva.

Članak 15.

Pismeni poziv za sjednicu uz predloženi dnevni red dostavlja se članovima Poglavarstva u pravilu tri dana prije sjednice a u opravdanim slučajevima taj rok može biti i kraći.

Članak 16.

Dnevni red sjednice predlaže predsjednik Poglavarstva. U prijedlog dnevnog reda unose se svi predmeti koji su podneseni na način utvrđen odredbama ovog poslovnika.

3. Otvaranje i tijek sjednice

Članak 17.

Sjednica Poglavarstva može se održati ako je nazočna većina članova Poglavarstva.

Kad predsjednik utvrdi da postoji potrebiti broj nazočnih otvara sjednicu. Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije nazočan potrebiti broj članova odgađa sjednicu za određeni dan i sat.

O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju nenazočni članovi Poglavarstva.

Članak 18.

Prije utvrđivanja dnevnog reda sjednice Poglavarstva prihvaća se zapisnik o radu s prethodne sjednice.

U slučaju primjedbi na zapisnik s prethodne sjednice, o utemeljenosti primjedaba odlučuje se bez raspravljanja o samoj primjedbi. Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene sukladno s usvojenim primjedbama.

Članak 19.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

Predsjednik stavlja na raspravu prijedlog dnevnog reda.

Ako ima obrazloženih zahtjeva za izmjenom dnevnog reda Poglavarstvo najprije odlučuje o takvom zahtjevu.

O prijedlogu dnevnog reda glasuje se “za” ili “protiv”, većinom glasova nazočnih članova Poglavarstva.

Nakon usvajanja dnevnog reda, prelazi se na rješavanje, po pojedinim točkama redosljedom utvrđenim dnevnim redom.

Članak 20.

Red na sjednici osigurava predsjednik.

Za povredu reda na sjednici predsjednik može izreći mjere:

- opomenu ili oduzimanje riječi.

Ako predsjednik ne može održati red na sjednici redovnim mjerama odredit će kratki prekid sjednice.

4. Odlučivanje

Članak 21.

Poglavarstvo pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna većina od ukupnog broja njegovih članova, a odlučuje većinom glasova nazočnih članova. U donošenju poslovnika, utvrđivanju prijedloga Statuta Općine, utvrđivanju prijedloga Proračuna i završnog računa, Poglavarstvo odlučuje većinom glasova svih svojih članova.

Članak 22.

Glasovanje na sjednici je javno i provodi se istodobnim dizanjem ruku, i to na način da se glasuje “za prijedlog”, “protiv prijedloga” ili “uzdržan”.

Nakon glasovanja predsjednik utvrđuje rezultate glasovanja i to na način da utvrđuje je li prijedlog o kojem se glasovalo prihvaćen ili odbijen.

U slučaju da broj glasova “za” i “protiv” bude jednak, nastavlja se rasprava do mogućeg usuglašavanja stavova.

Ako se ni ponovljenim glasovanjem taj odnos ne izmjeni prijedlog se stavlja na dnevni red slijedeće sjednice.

5. Zapisnik

Članak 23.

O radu na sjednici Poglavarstva vodi se zapisnik.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o pojedinim stvarima ili kada je s rasprave o nekom predmetu isključena javnost, vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 24.

Zapisnik obvezno sadrži: vrijeme, mjesto održavanja sjednice, ime predsjednika, imena nazočnih članova, imena ostalih sudionika na sjednici, imena osoba koje su sudjelovale u raspravi, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima, te naziv svih odluka i drugih akata donesenih na sjednici.

Sastavni dio zapisnika su izglasovani tekstovi odluka i drugih akata donesenih na sjednici.

Usvojen zapisnik potpisuje predsjednik Poglavarstva.

V AKTI POGLAVARSTVA

Članak 25.

Poglavarstvo o poslovima iz svog djelokruga donosi opće i pojedinačne akte.

Opći akti su: odluke, pravilnici, naredbe, naputci, zaključci, preporuke, programi, planovi i drugi akti sukladno zasebnim propisima.

Pojedinačni akti su: rješenja i zaključci.

Članak 26.

Poglavarstvo donosi zaključke i rješenja kada rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba.

Članak 27.

Nacrt odluke ili drugog akta može Poglavarstvu podnijeti svaki član Poglavarstva, njegova radna tijela, Jedinostveni upravni odjel ili stručna služba.

Članak 28.

Odluka ili drugi akt se podnosi Poglavarstvu u nacrtu.

Poglavarstvo podnosi Općinskom vijeću prijedlog odluke ili drugog akta. Uz prijedlog odluke ili drugog akta podnosi se i obrazloženje iz kojeg se može ocijeniti potreba i opravdanost donošenja akta.

Ako predloženi akt zahtijeva i financijska sredstva, predlagatelj će uz prijedlog akta podnijeti i podatke iz kojih će se izvora osigurati potrebna sredstva.

Članak 29.

Akt Poglavarstva od općeg značaja, kao opći i pojedinačni akti koje odredi Poglavarstvo objavljuju se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Ovaj poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 022-05/99-01/1
Urbroj: 2182/17-01-99-1
Biskupija, 09. travnja 1999.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK
Marko Jelovina, v. r.

**VI.
OPĆINA CIVLJANE
POVJERENIK VLADE
REPUBLIKE HRVATSKE**

3

Na temelju članka 3. stavak 1. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 58/93) i članka

29. stavak 1. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 98/93), Povjerenik Vlade RH za Općinu Cijvljane, donosi

ODLUKU o zaštiti od požara

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se određene aktivnosti fizičkih i pravnih subjekata u provedbi posebnih mjera zaštite od požara .

Članak 2.

U svrhu zaštite ljudi, imovine i prirodnog okoliša od požara, zadužuju se pravni subjekti radi preuzimanja određenih preventivnih radnji.

1. Pravni subjekti dužni su ustrojiti učinkovitu motrilačku i dojavnu službu na cijelom području djelovanja s ciljem pravovremenog otkrivanja i dojave požara, te donijeti nove planove zaštite od požara.

Članak 3.

Zabranjuje se svim fizičkim i pravnim subjektima spaljivanje korova, trave i drugog materijala biljnog porijekla na poljoprivrednom i šumskom zemljištu u periodu od 01. lipnja do 31. listopada 1999. godine.

Članak 4.

U svrhu preventivne zaštite objekata i površina od požara potrebno je ustrojiti dojavne punktove:

1. "Hrvatske šume" - Knin dužne su ustrojiti patrolnu službu na relaciji Cijvljane - Polača u cilju pravovremenog zapažanja i utvrđivanja opožarene lokacije.

2. Svi fizički i pravni subjekti dojavu požara vrše preko telefona:

- 93 - Vatrogasci
- 92 - Policija
- 660-242 Vatrogasna postrojba Knin
- 985 - Centar za obavješćivanje

Svaka fizička i pravna osoba dužna je prilikom dojave požara obvezno se predstaviti, dati broj telefona sa kojeg vrši dojavu te dati kratak prikaz nastalog događaja.

Povjerenik Vlade RH
Marinko Čavka, v., r.

Članak 5.

U slučaju nastanka događaja koji nije primio obilježja elementarne nepogode, a koji zahtijeva angažiranje većeg broja osoba i opreme, Povjerenik Vlade RH može:

1. Narediti sudjelovanje svih sposobnih osoba s područja Općine, starijih od 16 godina u obavljanju intervencije i spašavanju ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem.

2. Narediti da sve fizičke i pravne osobe koje posjeduju alat, prijevozna, tehnička i druga sredstva stave na raspolaganje iste za potrebe intervencije i za spašavanje ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem.

U odsutnosti Povjerenika Vlade RH, za poduzimanje navedenih radnji iz članka 5. ove odluke, za područje Općine Civljane ovlašćuje se pomoćnik Povjerenika Vlade RH.

Članak 6.

Obvezuje se Povjerenik Vlade RH za Općinu Civljane da će do 30. lipnja 1999. godine:

- naručiti izradu preciznog elaborata o zaštiti od požara od ovlaštene tvrtke za izradu istih,
- iskoordinirati sa J. P. "Hrvatske šume" motrilačku službu neprekidno 24 sata,
- na području Općine Civljane osposobiti te staviti u funkciju vodovodni hidrant za učinkovitije punjenje vodom i
- u Općinski proračun uvrstiti sredstva za zaštitu od požara.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", te na oglasnoj ploči Općine Civljane.

Klasa: 214-02/99-01/01
Urbroj: 2182/13-01/99-035
Kijevo, 28. svibnja 1999.

OPĆINA CIVLJANE

VII. OPĆINA KIJEVO OPĆINSKO POGLAVARSTVO

1

Na temelju članka 3. stavak 1. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 58/93) i članka 29. stavak 1. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 98/93), Općinsko poglavarstvo Općine Kijevo, na 16. sjednici, od 28. svibnja 1999. godine, donosi

ODLUKU o zaštiti od požara

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se određene aktivnosti fizičkih i pravnih subjekata u provedbi posebnih mjera zaštite od požara.

Članak 2.

U svrhu zaštite ljudi, imovine i prirodnog okoliša od požara, zadužuju se pravni subjekti radi preuzimanja određenih preventivnih radnji.

1. Pravni subjekti dužni su ustrojiti učinkovitu motrilačku i dojavnu službu na cijelom području djelovanja s ciljem pravovremenog otkrivanja i dojave požara, te donijeti nove planove zaštite od požara.

Članak 3.

Zabranjuje se svim fizičkim i pravnim subjektima spaljivanje korova, trave i drugog materijala biljnog porijekla na poljoprivrednom i šumskom zemljištu u periodu od 01. lipnja do 31. listopada 1999. godine.

Članak 4.

U svrhu preventivne zaštite objekata i površina od požara potrebno je ustrojiti dojavne punktove:

1. "Hrvatske šume" - Knin dužne su ustrojiti patrolnu službu na relaciji Civljane - Polača u cilju pravovremenog zapažanja i utvrđivanja

opožarene lokacije.

2. Svi fizički i pravni subjekti dojavu požara vrše preko telefona:

- 93 - Vatrogasci
- 92 - Policija
- 660-242 Vatrogasna postrojba Knin
- 985 - Centar za obavješćivanje

Svaka fizička i pravna osoba dužna je prilikom dojava požara obvezno se predstaviti, dati broj telefona sa kojeg se vrši dojava te dati kratak prikaz nastalog događaja.

Članak 5.

U slučaju nastanka događaja koji nije primio obilježja elementarne nepogode, a koji zahtijeva angažiranje većeg broja osoba i opreme, Općinski načelnik može:

1. Narediti sudjelovanje svih sposobnih osoba s područja Općine, starijih od 16 godina u obavljanju intervencije i spašavanju ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem.

2. Narediti da sve fizičke i pravne osobe koje posjeduju alat, prijevozna, tehnička i druga sredstva stave na raspolaganje iste za potrebe intervencije i za spašavanje ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem.

U odsutnosti Općinskog načelnika, za poduzimanje navedenih radnji iz članka 5. ove odluke, za područje Općine Kijevo ovlašćuje se zamjenik Općinskog načelnika.

Članak 6.

Obvezuje se Općinsko poglavarstvo Općine Kijevo da će do 30. lipnja 1999. godine:

- naručiti izradu preciznog elaborata o zaštiti od požara od ovlaštene tvrtke za izradu istih,
- iskoordinirati sa J. P. "Hrvatske šume" motrilačku službu neprekidno 24 sata,
- na području Općine Civljane osposobiti te staviti u funkciju vodovodni hidrant za učinkovitije punjenje vodom,
- u Općinski proračun uvrstiti sredstva za zaštitu od požara i
- staviti Općinsku autocisternu na raspolaganje Vatrogasnoj postrojbi Knin i DVD Knin u stalnu

pripravnost.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", te na oglasnoj ploči Općine Kijevo.

Klasa: 214-02/99-01/01

Urbroj: 2182/15-02/99-022

Kijevo, 28. svibnja 1999.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE KIJEVO

PREDSJEDNIK
Marinko Čavka, v., r.

2

Na temelju članka 38. Statuta Općine Kijevo ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), Općinsko poglavarstvo Općine Kijevo, na 16. sjednici, od 28. svibnja 1999. godine, donosi

ZAKLJUČAK

povodom novinskih napisa i potvrde glavne tužiteljice Haaškog suda

I

Temeljem objavljenih novinskih napisa i potvrde glavne tužiteljice Haaškog suda Luise Arbour o mogućnosti podizanja optužnice protiv hrvatskih generala Domovinskog rata, Općinsko poglavarstvo zaključuje da bi to značilo podizanje optužnice protiv svih branitelja i stradalnika Domovinskog rata.

II

Podizanje optužnice protiv generala Ante Gotovine, Mirka Norca i Ivana Čermaka i svih ostalih mogućih okrivljenika, zapovjednika, visokih časnika Hrvatske vojske, shvaćamo kao negaciju legitimnog prava na obranu suvereniteta Republike Hrvatske, gdje se izjednačuje srpski

agresor i hrvatska žrtva, što doživljavamo kao pokušaj kriminalizacije Domovinskog rata i izravni atak na najdržavotvorniji dio hrvatskog društva - Hrvatsku vojsku.

III

Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 022-05/99-01/01

Urbroj: 2182/15-02/99-023

Kijevo, 28. svibnja 1999.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KIJEVO

PREDSJEDNIK
Marinko Čavka, v. r.

VIII.
OPĆINA KISTANJE
1. OPĆINSKO VIJEĆE

4

Na temelju članka 28. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 29. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 28. sjednici, od 06. svibnja 1999. godine, donosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju proračuna Općine Kistanje za 1998. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Kistanje za 1998. godinu sastoji se od:

	PLAN	OSTVARIVANJE
PRIHODI	2,032.970,00	1,832.173,83
IZDACI	2,032.970,00	1,649.932,00
RAZLIKA		182.241,83

Članak 2.

U stalnu pričuvu Proračuna planiralo se 5.000,00 kuna, a izvršeno je 0 kuna.

U tekuću pričuvu Proračuna planiralo se 30.000,00 kuna, a izvršeno je 9.568,00 kuna.

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđeni su i izvršeni u Bilanci prihoda i izdataka za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 1998. godine, kako slijedi.

(Bilanca prihoda i izdataka se ne objavljuje).

Članak 4.

Početno stanje žiro-računa Proračuna Općine Kistanje na dan 01. 01. 1998. godine je 77.070,82 kune.

Završno stanje žiro-računa Proračuna Općine Kistanje na dan 31. 12. 1998. godine je 264.442,23 kune.

Proračun Općine Kistanje se nije zaduživao u 1998. godini. Tijekom godine nije davao nikakva jamstva. Sredstva stalne pričuve nisu se koristila.

Proračun Općine Kistanje nema nepodmirenenih obveza na dan 31. 12. 1998. godine.

Klasa: 400-06/99-01/4

Urbroj: 2182/16-01/99-1

Kistanje, 06. svibnja 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK

Josip Glasnović, v. r.

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

1

Na temelju članka 3. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 58/93), članka 29. stavka 1. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 58/93) i članka 46. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97 i 4/98), Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje, na 16. sjednici, od 25. svibnja 1999. godine, donosi

ODLUKU

o provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine Kistanje

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se određene aktivnosti fizičkih i pravnih osoba u provođenju posebnih mjera zaštite od požara na području Općine Kistanje.

Članak 2.

Zabranjuje se svim fizičkim i pravnim subjektima spaljivanje korova, trave i drugog materijala biljnog porijekla na poljoprivrednom i šumskom zemljištu u periodu od 01. lipnja do 31. listopada 1999. godine.

Članak 3.

U svrhu preventivne zaštite objekata i površina od požara potrebno je izvršiti što bržu dojavu požara.

Svi fizički i pravni subjekti dojavu požara vrše preko telefona.

93 - vatrogasci

212-222 - vatrogasci

92 - policija

985 - Centar za obavješćivanje

Svaka fizička i pravna osoba dužna se prilikom dojave požara obvezno predstaviti, dati broj telefona s kojeg vrši dojavu, te dati kratki prikaz nastalog događaja.

Članak 4.

U slučaju nastanka događaja koji nije poprimio obilježja elementarne nepogode, a koji zahtjeva angažiranje većeg broja osoba i opreme, općinski načelnik može:

1. Narediti sudjelovanje svih sposobnih osoba s područja općine, starijih od 16 godina, u obavljanju intervencije i spašavanje ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem.

2. Narediti da sve fizičke i pravne osobe koje posjeduju alat, prijevozna, tehnička i druga sredstva stave na raspolaganje iste za potrebe intervencije i za spašavanje ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem.

U odsustnosti općinskog načelnika za poduzimanje gore navedenih radnji za područje Općine Kistanje ovlaštteni su predsjednik Općinskog vijeća i podpredsjednik Općinskog vijeća.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnim pločama i javnim mjestima Općine Kistanje i na oglasnoj ploči Općine Kistanje.

Klasa: 214-02/99-02/1

Urbroj: 2182/16-02/99-01

Kistanje, 25. svibnja 1999.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK

Paško Erak, v. r.

2

Na temelju članka 4. Pravilnika o ustroju, popuni, pozivanju i uporabi postrojbi, službi i tijela za upravljanje i vođenje postrojbi te drugih oblika organiziranja civilne zaštite ("Narodne novine", broj 31/95) i članka 46. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske

županije”, broj 10/97 i 4/98), Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje, na 16. sjednici, od 25. svibnja 1999. godine, donosi

RJEŠENJE

o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Kistanje

1. Osniva se Stožer civilne zaštite Općine Kistanje.

2. U stožer civilne zaštite imenuju se:

- PAŠKO ERAK, općinski načelnik, za predsjednika,

- JOSIP GLASNOVIĆ, predsjednik Općinskog vijeća, za zamjenika predsjednika,

- PETAR GUCIĆ, zamjenik predsjednika Općinskog vijeća, za člana,

- ANDRIJA ITRAK, član Općinskog poglavarstva i Općinskog vijeća, za člana i

- JOSIP ANCIĆ, za člana.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa: 810-06/99-01/1

Urbroj: 2182/16-01-99-1

Kistanje, 25. svibnja 1999.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Paško Erak, v. r.

IX. OPĆINA PIROVAC OPĆINSKO VIJEĆE

17

Na temelju članka 41. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave (“Narodne novine”, broj 75/93), članka 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (“Narodne novine”, broj 59/

96) i ovlaštenja iz točke I. Odluke o prijenosu ovlaštenja za uređenje prometa (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 3/97), uz prethodnu suglasnost Policijske uprave Šibensko-kninske, broj 511-13-03-16-1996/99 i članka 25. Statuta Općine Pirovac (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 12/97 i 1/99), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 6. sjednici, od 28. svibnja 1999. godine, donosi

ODLUKU

o reguliranju prometa u naselju Pirovac

Članak 1.

Ovom se odlukom regulira promet u naselju Pirovac i to u vremenu od:

1. 01. 07. 1999. - 17. 07 1999. i 05. 08. 1999. - 01. 09. 1999.

2. 17.07 1999. - 05. 08. 1999. (vrijeme trajanja Malonogometnog turnira)

Članak 2.

Prometovanje za period naveden pod točkom 1. članka 1. ove odluke:

a) 02,00 sati - 19,30 sati promet se odvija ustaljeno, što podrazumijeva da dolaskom do kraja Velike ulice (kod picerije Ban) vozač ima mogućnost skretanja:

- desno: Trg Domovinskog rata (iza štekata) - Kralja Krešimira IV (prema Robnoj kući - parkiralištu)

- lijevo: ul. Kralja Tomislava - ul. Petra Draganića Vrančića - Mala ulica,

- u navedenom vremenskom periodu, a u spomenutim ulicama promet se odvija dvosmjerno.

b) 19,30 sati - 02,00 sati promet se odvija na način da vozač dolaskom do kraja Velike ulice ima jedino mogućnost skretanja:

- desno: Trg Domovinskog rata (uz štekate) - Kralja Krešimira IV ,

- u navednom vremenskom periodu vozač koji dolazi iz pravca ul. Kralja Krešimira IV, a prema Trgu domovinskog rata ima jedinu mogućnost zaustavljanja i parkiranja na prostoru ispred robne kuće,

- u navedenom vremenskom periodu vozač koji dolazi iz Male ulice ima mogućnost odlaska u Starine ili vraćanja istom natrag, a vozač iz pravca Starina ima mogućnost skretanja u Malu ulicu.

Članak 3.

Prometovanje za period naveden pod točkom 2. članka 1. ove odluke:

a) 02,00 sati - 17,00 sati promet se odvija kao pod stavkom a). članka 2.

b) 17,00 sati - 19,30 sati promet se odvija na način da dolaskom do kraja Velike ulice vozač ima mogućnost skretanja:

- desno: na način da isto izvrši prolaskom ispred voćare Bonita i caffè Oskar te pored Stare samoposluge - Kralja Krešimira IV,

- lijevo: ul. Kralja Tomislava - ul. Patra Draganića Vrančića - Mala ulica,

- u navedenom vremenskom periodu, a u spomenutim ulicama promet se odvija dvosmjerno.

c) 19,30 sati - 02,00 sati promet se odvija kao pod stavkom b), članka 2.

Članak 4.

Na trgu Domovinskog rata, a između ogradnog zida parka i štekata Ban, Zagi, Galeb . . ., zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje u vremenu od 19,30 sati - 02,00 sati. Na trgu Domovinskog rata, a ispred Ambulante i Pošte zabranjeno je parkiranje u vremenu non-stop, osim za vozila navedenih ustanova. Isto će biti popraćeno primjerenim znakovljem.

U ulici Kralja Tomislava do križanja s malom ulicom zabranjeno je prometovanje, zaustavljanje i parkiranje u vremenu od 19.30 sati - 02,00 sati.

U dijelu ulice Kralja Zvonimira (od križanja s Velikom ulicom prema disco Casablanka te do izlaza na JTC) zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje u vremenu od 22,00 sati - 04,00 sati.

Članak 5.

Za sva motorna vozila zabranjuje se prometovanje, zaustavljanje i parkiranje u vremenu od 19,30 sati - 02,00 sati i to:

- od voćare Bonita prema Obali Hrvatske mornarice (riva),

- od agencije Makirinaturist prema rivi i centru,

- od Stare samoposluge do tržnice i

- od Makirinaturist prema Vratima sela.

Navedeni prostor proglašava se pješačkom zonom.

Članak 6.

Za sva motorna vozila parkiranje je dozvoljeno na parkiralištu ispred Robne kuće Pirovčanka i na prostoru prema Rtu.

Članak 7.

Za sva motorna vozila brzina kretanja kroz centar odnosno preko Trga Domovinskog rata prometnim znakom ograničena je na 20 km/h.

Članak 8.

Regulacija dijela prometa u smislu ove odluke, ucrtana je odgovarajućim oznakama na grafičkom prilogu, koji se prilaže ovoj odluci i čini njezin sastavni dio.

Članak 9.

Jedinstven upravni odjel i drugi odgovarajući subjekti poduzet će odgovarajuće mjere radi označavanja prometa u smislu ove odluke, te osiguranje sigurnosnih uvjeta u smislu navedene suglasnosti Policijske uprave Šibenik.

Članak 10.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 340-08/99-01/01

Ur.broj: 2182/11-01/99-44

Pirovac, 28. svibnja 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK
Zoran Meić, v. r.

18

Temeljem članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine",

broj 91/96), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 6. sjednici, od 28. svibnja 1999. godine, donosi

O D L U K U

o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom propisuju pravila postupanja tijela Općine Pirovac u svezi stjecanja nekretninama, te raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu općine uključujući i javne površine, izuzev postupka davanja u najam stanova i postupka davanja u zakup poslovnih prostora, koji postupci se reguliraju posebnim općim aktima.

Članak 2.

U smislu članka 1. ove odluke, ovom odlukom propisuju se pravila i to:

- a) u pravilu u svezi stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama,
- b) pravila provođenja natječaja za prodaju nekretnina,
- c) pravila provođenja natječaja za davanje u zakup javnih i drugih zemljišnih površina i
- d) pravila u svezi ostvarivanja i zasnivanja drugih prava na nekretninama.

II. TEMELJNE ODREDBE

- a) Pravila u svezi stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama

Članak 3.

Nekretnine Općina stječe, otuđuje, daje u zakup i na drugi način raspolaze nekretninama na temelju javnog natječaja i uz naknadu po tržišnoj cijeni, odstupajući od tih pravila samo u slučaju kada je to zakonom ili ovom odlukom izričito propisano.

Članak 4.

Ako je Općina zbog posebnih razloga zainteresirana za stjecanje konkretne, točno određene nekretnine, u postupku stjecanja vlasništva primjenit će se postupak izravne pogodbe, vodeći računa o tržišnoj vrijednosti

nekretnine.

Članak 5.

Zamjena nekretnina, kao način stjecanja i istovremeno otuđivanja nekretnina, obavit će se prvenstveno na temelju natječaja, a iznimno izravnom pogodbom, a u slučaju iz članka 4. ove odluke vodeći računa o tržišnoj vrijednosti nekretnina koje su predmet zamjene.

Članak 6.

U slučaju kad je provedbenim, odnosno drugim odgovarajućim prostornim planom izričito predviđeno oblikovanje parcele, vlasniku susjednog zemljišta prodat će se izravnom pogodbom zemljišta u vlasništvu općine, predviđeno za oblikovanje nove parcele, ako je površina tog zemljišta manja od 50% površine nove parcele.

U smislu stavka 1. ovog članka može se postupiti i u slučaju ako takvo oblikovanje nove parcele nije izričito predviđeno, ali je moguće prema urbanističkoj regulativi, a što se dokazuje lokacijskom dozvolom.

U slučaju iz stavka 1. i 2. ovog članka zemljište će se, odnosno može se prodati, samo uz uvjet da kupac prihvaća tržišnu cijenu.

Članak 7.

Dijelovi trgova, ulica i drugih javnih površina mogu se dati samo ako se time ne narušava temeljna namjena tih površina.

Javna površina uz poslovni prostor (štekat) može se dati u zakup, uz uvjet prihvaćanja određenog iznosa zakupnine utvrđene po tržišnoj cijeni, te redovitog podmirivanja zakupnine.

Članak 8.

Tržišnom cijenom smatra se najviša cijena ponuđena u postupku natječaja.

Iznimno od stavke 1. ovog članka, u slučaju raspolaganja nekretninama izravnom pogodbom, tržišnom cijenom se smatra cijena koju utvrdi, odnosno prihvati Općinsko poglavarstvo uz predhodno mišljenje sudskog vještaka odgovarajuće struke, polazeći od procijene koja se može postići u postupku natječaja za nekretninu sličnih karakteristika (kvalitete, lokacije, namjene i sl.).

Članak 9.

U slučaju prodaje nekretnine, naknada se plaća odmah a najkasnije u roku od osam dana od zaključenja ugovora, a novi vlasnik stječe pravo vlasništva i odgovarajuće uknjižbe prava vlasništva u zemljišnim knjigama nakon što u cijelosti isplati kupoprodajnu cijenu .

Troškove postupka kod prodaje predmetne nekretnine snosi kupac.

Iznimno od stavke 1. ovog članka , polazeći od socijalnih i drugih razloga , Općinsko poglavarstvo može odrediti obročnu otplatu, s tim da i u tom slučaju važe ostali uvjeti za stjecanje i uknjižbu vlasništva, u smislu st. 1. ovog članka .

Članak 10.

Upravni odjel Općine Pirovac, vodi evidenciju o nekretninama u vlasništvu Općine, poduzima odgovarajuće mjere radi sređivanja zemljišno-knjižnog stanja nekretnina, te druge mjere radi zaštite imovinskih prava Općine na nekretninama.

Za poslovne prostore i stanove, te druge nekretnine u vlasništvu Općine na kojima su zasnovana neka stvarna prava drugih osoba, vode se pojedinačni dosjei, sa vlasničkim listom, prerisom katastarskog plana nekretnine, te ugovorima i drugim aktima u svezi korištenja odnosno nekretnine.

Članak 11.

Služba Općine - referada za financije vodi ažurnu evidenciju o naplati prihoda Općine iz temelja iznajmljivanja i davanja u zakup nekretnina, te popis dužnika svaka tri mjeseca dostavlja s prijedlozima Općinskom poglavarstvu, radi odlučivanja o poduzimanju odgovarajućih mjera (prisilna naplata, otkaz korištenja i slično).

Članak 12.

Ugovori o zakupu nekretnina u vlasništvu Općine, obvezno se solemniziraju kod javnog

bilježnika o trošku zakupnika.

Solemnizacija ugovora u smislu stavka 1. ovog članka uvjet je zaključenja ugovora.

b) Pravila provođenja natječaja za prodaju nekretnina

Članak 13.

Natječaj se može provesti na dva načina i to:

- a) javnom licitacijom ili
- b) sustavom zatvorenih ponuda.

Javna licitacija je postupak u kojemu se kandidati usmeno nadmeću u visini kupoprodajne cijene.

Sustav zatvorenih ponuda je postupak u kojemu kandidati svoje ponude dostavljaju u zatvorenim kovertama, koje se otvaraju i ocjenjuju sukladno odredbama ove odluke.

Članak 14.

Natječaj obvezno sadrži:

- a) adresu i opis nekretnine,
- b) početni, odnosno minimalni iznos kupoprodajne cijene
- c) namjenu nekretnine (ako je određena),
- d) iznos jamčevine i način plaćanja jamčevine,
- e) rok i način isplate,
- f) naznaku o mogućnosti, odnosno vremenu uvida u nekretninu,(ako je zatvorena),
- g) mjesto i vrijeme javne licitacije, odnosno otvaranja ponuda i
- h) adresu, rok i način dostave prijave (kod javne licitacije), odnosno ponude (kod sustava zatvorene ponude).

Natječaj može sadržavati i druge uvjete i podatke u svezi kupoprodaje nekretnine.

Članak 15.

Za početni, odnosno minimalni iznos kupoprodajne cijene, određuje se iznos koji se utvrđuje shodnom primjenom članka 8. stavka 2. ove odluke, formiran na način da iznos ne može biti manji od procjene vještaka.

Za iznos jamčevine u pravilu određuje se trostruki iznos početnog iznosa zakupnine.

Rok za podnošenje prijave, odnosno davanje ponude je 15 dana od objave natječaja.

Javna licitacija ili otvaranje ponuda mora se

provesti u roku od deset dana od isteka roka za podnošenje prijave odnosno ponuda.

Kandidatima koji nisu uspjeli u postupku natječaja, jamčevina se mora vratiti u roku od 15 dana od okončanja postupka natječaja.

Članak 16.

Natječaj raspisuje Općinsko poglavarstvo.

Natječaj se obvezatno raspisuje u Slobodnoj Dalmaciji, i na oglasnoj ploči Općinskog poglavarstva, a može se dodatno objaviti i na drugi način .

Dan objave natječaja u Slobodnoj Dalmaciji mora biti vremenski najkasniji i taj dan smatra se danom objave natječaja.

Članak 17.

Ako se natječaj provodi javnom licitacijom Općinsko poglavarstvo, odnosno tijelo koje ono ovlasti za provedbu natječaja, prije početka licitacije otvara i razmatra prijave, ocijenjuje koji kandidati udovoljavaju uvjetima natječaja, te u tom smislu donosi odgovarajuću odluku.

Odluke u smislu stavka 1. ovog članka objavljuju se na dan licitacije, u uvodnom dijelu toga postupka (prije početka nadmetanja).

Članak 18.

U slučaju iz članka 17. ove odluke, ako se javio samo jedan kandidat, utvrdit će se da se nekretnina prodaje odnosnom kandidatu.

Članak 19.

Prije početka nadmetanja odredit će se i objaviti minimalni iznos svakog povećanja ponude, na način da on okvirno iznosi 2% od početnog iznosa kupoprodajne cijene.

Članak 20.

Nakon što je u postupku natječaja utvrđen najviši iznos ponuđene cijene, utvrđuje se koji kandidat i uz koji iznos je stekao uvjete za kupnju nekretnine.

Članak 21.

Kandidat koji nije, sukladno u natječaju objavljenom mjestu i vremenu pristupio licitaciji,

smatra se da je odustao od natječaja.

Kandidati koji su podnijeli zatvorene ponude imaju pravo biti nazočni prilikom otvaranja ponuda.

Članak 22.

O postupku licitacije, odnosno otvaranja ponuda vodi se zapisnik.

Zapisnik iz stavka 1. ovog članka dostavlja se svim prijavljenim kandidatima, poštom preporučeno, s povratnicom, kao obavijest o rezultatu natječaja.

Na akt-odluku, odnosno obavijest iz stavka 2. ovog članka može se dati prigovor Općinskom poglavarstvu u roku od 8 dana od prijema zapisnika, o čemu zapisnik ili popratno pismo mora sadržavati odgovarajuću pouku o pravnom lijeku.

Zaključak Općinskog poglavarstva po prigovoru u smislu stavka 3. ovog članka dostavlja se zainteresiranim strankama i taj akt smatra se konačnim aktom.

Članak 23.

Po okončanju postupka natječaja, sukladno rezultatu postupka, zaključuje se kupoprodajni ugovor.

c) Pravila provođenja natječaja za davanje u zakup javnih i drugih zemljišnih površina

Članak 24.

Natječaj za davanje u zakup javnih i drugih zemljišnih površina provodi se uz shodnu primjenu odredbi ove odluke o pravilima provođenja natječaja za prodaju nekretnina (članka 13. do 23. ove odluke).

Članak 25.

Pri provođenju natječaja iz članka 24. ove odluke, osigurava se prvenstveno pravo HRVI Domovinskog rata, članova obitelji poginuloga, umrloga, zatočenoga ili nestaloga hrvatskoga branitelja i civila, dragovoljca Domovinskog rata, te ostalih hrvatskih branitelja, pod uvjetom:

- a) da sudjeluju u natječaju,
- b) da prihvaćaju uvjet najpovoljnije ponude,

c) da nisu korisnici mirovine po Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ("Narodne novine", broj 108/96.),

d) da u natječajnom postupku dokažu odgovarajući status i pozovu se na pravo iz ovog članka.

Članak 26.

Ako u natječaju sudjeluje više osoba s pravom iz članka 25. ove odluke, prvenstveni red između njih određuje se odgovarajućom primjenom članka 29. stavak 1. Zakona o područjima posebne državne skrbi ("Narodne novine", broj 44/96).

Pri utvrđivanju reda prvenstva u smislu stavka 1. ovog članka, kriteriji članka 29. stavka 1. do 8. Zakona o područjima državne skrbi primjenjuje se stavka 1. pa dalje, na način da osoba s redom prvenstva iz prethodnog isključuje sve osobe s redom prvenstva iz ostalih stavaka.

d) Pravila u svezi ostvarivanja i zasnivanja drugih prava na nekretninama

Članak 27.

Prilikom odlučivanja o zahtjevima za zasnivanje prava stvarne služnosti pravnim poslom, na nekretninama u vlasništvu Općine, Općinsko poglavarstvo će dati suglasnost uz slijedeće uvjete:

a) da je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine,

b) da se time bitno ne ograničava korištenje nekretnine vlasništva Općine (poslužene nekretnine) i

c) da se Općini isplati odgovarajuća naknada.

Pravila iz stavka 1. ovog članka na odgovarajući način primjenjuju se i na slučaj saznavanja osobne služnosti.

Glede određivanja i plaćanja naknade iz stavka 1. pod c) ovog članka odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 8. i 9. ove odluke.

Članak 28.

Na zasnivanje prava građenja pravnim

poslom, na nekretninama u vlasništvu Općine, odgovarajuće se primjenjuju odredbe ove odluke o davanju u zakup zemljišta (članka 7. i 24. do 26.).

Članak 29.

Zasnivanje založnog prava pravnim poslom (dobrovoljno založno pravo), na nekretninama u vlasništvu Općine, dozvolit će se iznimno, ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcija Općine.

Pod interesom Općine u smislu stavka 1. ovog članka smatra se i interes trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekata u vlasništvu ili suvlasništvu Općine.

Članak 30.

Vlasniku susjedne nekretnine u odnosu na nekretnine u vlasništvu Općine koji je zainteresiran da pokrene odgovarajući postupak radi stjecanja odgovarajućih prava u smislu članka 6. ove odluke ili tzv. susjednih prava na nekretninama u vlasništvu Općine, pa mu je za to u predhodnom postupku potrebna lokacijska dozvola, priznaje se pravni interes, za pokretanje upravnog postupka za izdavanje lokacijske dozvole, koja na odgovarajući način tretira i nekretninu u vlasništvu Općine, uz slijedeće uvjete:

a) time se ne isključuje pravo Općine, kao i vlasnika drugih susjednih nekretnina, da i oni imaju pravni interes za pokretanje upravnog postupka za izdavanje lokacijske dozvole koja se odnosi na istu nekretninu, odnosno dio nekretnine,

b) priznat pravni interes, te pribavljena lokacijska dozvola, ne pretpostavljaju i obvezu Općine za odgovarajućim raspolaganjem nekretninom.

O suglasnosti u smislu stavka 1. ovog članka Općina u pravilu neće izdavati posebne akte.

Iznimno od stavke 2. ovog članka, na poseban zahtjev ureda Šibensko-kninske županije nadležnog za prostorno planiranje, akt o suglasnosti izdat će načelnik, na prijedlog upravnog dijela Općine .

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 31.

Na pitanja u svezi upravljanja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine koja nisu regulirana posebnim općim aktima o davanju u najam, odnosno u zakup tih nekretnina, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe ove odluke.

Članak 32.

Pri predlaganju i donošenju pojedinačnih akata, te zaključivanju pravnih poslova u svezi nekretnina u vlasništvu Općine, polaziti će se od odgovarajućih odredbi ove odluke, vodeći računa da se odgovarajuće odredbe unesu u akte koji se donose, odnosno ugovore koji se zaključuju.

Članak 33.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službeniom vjesniku Šibensko - kninske županije".

KLASA: 940-01/99-01/01
URBROJ: 2182/11-01/99-43
Pirovac, 28. svibnja 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK
Zoran Meić v. r.

19

Na temelju članka 22-25. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 39/95 i 70/97) i članka 25. Statuta Općine Pirovac ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/97 i 1/99), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 6. sjednici, od 28. svibnja 1999. godine, donosi

ODLUKU

o komunalnom doprinosu

Članak 1.

Ovom odlukom se utvrđuju uvjeti i mjerila za plaćanje komunalnog doprinosa radi financiranja građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini.

Članak 2.

Komunalni doprinos je prihod Proračuna Općine Pirovac koji služi za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Pirovac, za izgradnju javnih površina, nerazvrstanih cesta i javne rasvjete.

Članak 3.

Pod gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture u smislu ove odluke razumijeva se građenje novih, rekonstrukcija i sanacija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture za obavljanje komunalnih djelatnosti, kada se zemljište uređuje u cilju njegovog osposobljavanja za rekonstrukciju stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevinskih objekata.

Članak 4.

Financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture vrši se iz:

- komunalnih doprinosa što ih plaćaju vlasnici građevinskih čestica, bez obzira na postojeću izgrađenost ili vrijeme početka gradnje,
- Proračuna općine Pirovac i
- drugih izvora utvrđenih posebnim propisima.

Članak 5.

Visina komunalnog doprinosa utvrđuje se na temelju programa mjera za unapređenje stanja u prostoru i godišnjeg programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Pirovac

Programom mjera iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se razina opremljenosti građevinskog zemljišta objektima i uređajima komunalne infrastrukture, izvori i načini financiranja, te potencijalni investitori građevinskih objekata na području Općine Pirovac i rokovi izgradnje.

Sredstva za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine sadrže prosječne troškove građenja pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, gradnja kojih je predviđena iz stavka 1. ovog članka.

Članak 6.

Vlasnik izgrađenog građevinskog zemljišta koji nije sudjelovao u financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture dužan je plaćati komunalni doprinos prema cijenama prosječnih troškova izgradnje objekta i uređaja komunalne infrastrukture na području općine na koju se priključuje građevinsko zemljište, a prema odluci iz članka 11. ove odluke.

Članak 7.

Vlasnik neizgrađenog građevinskog zemljišta dužan je plaćati komunalni doprinos u visini prosječnih troškova izgradnje onih objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji su izgrađeni ili je njihova izgradnja planirana programom izgradnje komunalne infrastrukture iz članka 5. ove odluke.

Osnovica za obračun komunalnog doprinosa je moguća izgrađenost građevinskog zemljišta prema prostornom planu izraženo u metrima kvadratnim bruto razvijene površine budućeg objekta ili prema lokacijskoj ili građevinskoj dozvoli.

Članak 8.

Vlasnik građevinskog zemljišta koji ruši ili dograđuje postojeći objekat koji je već priključen na komunalnu infrastrukturu dužan je platiti komunalni doprinos srazmjerno povećanju površine građevine u odnosu na postojeću građevinu.

Članak 9.

Ured jedinice lokalne samouprave nadležan za komunalne poslove može na zahtjev vlasnika građevine posebnom odlukom osloboditi vlasnika obveze priključivanja građevine na komunalnu infrastrukturu ukoliko je sam na zadovoljavajući

način osigurao svoje potrebe, primjenom propisanih normi.

Članak 10.

Osnovica za obračun visine komunalnog doprinosa čini bruto razvijena površina građevinskog objekta izražena u m² (metrima kvadratnim) koji se može graditi i prosječni troškovi gradnje pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji će se koristiti bilo da su izgrađeni ili će biti izgrađeni prema programu opremanja građevinskog zemljišta iz čl. 5. ove odluke.

Članak 11.

Na osnovu programa mjera i programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine, Općinsko vijeće Općine Pirovac odlukom će utvrditi visinu komunalnog doprinosa prema mjerilima i kriterijima utvrđenim ovom odlukom.

Članak 12.

Visina komunalnog doprinosa utvrđuje se riješenjem.

Riješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se najkasnije do izdavanja građevinske dozvole.

Ured jedinice lokalne samouprave nadležan za komunalne poslove može na temelju zahtjeva vlasnika građevinske čestice odobriti obročnu otplatu komunalnog doprinosa, ali najviše u osam tromjesečnih obroka s tim da prvi obrok dospjeva s danom donošenja riješenja.

Na sve obroke zaračunava se kamata u visini kamatne stope na štedne uloge oročene bez posebne namjene preko godinu dana.

Obveze pojedinog vlasnika građevinskog zemljišta glede plaćanja komunalnog doprinosa, te obveze da izgradi objekt komunalne infrastrukture, te eventualnu kaznu i povrat uplaćenih sredstava utvrđuje se riješenjem iz stavka 1. ovog članka.

Članak 13.

Vlasnici građevinskog zemljišta koji grade prometne, infrastrukturne, energetske, vjerske i stambene objekte socijalnog programa, objekte

obrane i unutarnjih poslova i druge objekte od javnih interesa može biti i niže od prosječnog iznosa utvrđenog u programu za tekuću godinu, ali ne niže od stvarnih troškova izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture koja služe neposredno izgrađenom objektu.

Članak 14.

Vlasnici građevinske čestice i drugih objekata koji nisu sudjelovali u izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a samodoprinosom ili na drugi način su sudjelovali u financiranju gradnje pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kod utvrđivanja troškova imaju pravo na umanjene troškove za iznos sredstava kojima su sudjelovali u financiranju gradnje tih objekata.

Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 363-05/99-01/02
Urbroj: 2182/11-01/99-39
Pirovac, 28. svibnja 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK
Zoran Meić, v. r.

20

Na temelju članka 23. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 96/95 i 70/97) i članka 25. Statuta Općine Pirovac ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/97 i 1/99), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 6. sjednici, od 28. svibnja 1999. godine, donosi

ODLUKU o visini komunalnog doprinosa

Članak 1.

Ovom odlukom u skladu s Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru utvrđuje se visina komunalnog doprinosa na interpoliranim lokacijama za područje Općine Pirovac, radi financiranja izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, javnih površina, nerazvrstanih cesta i javne rasvjete.

Članak 2.

Visina komunalnog doprinosa određuje se u zavisnosti od procjene troškova izgradnje komunalne infrastrukture, polazeći od zone na kojoj se građevinska parcela nalazi te bruto razvijene površine građevine koja se može izgraditi na predmetnoj građevinskoj parceli.

Članak 3.

U smislu članka 2. ove odluke, područje Općine dijeli se na dvije zone kako slijedi:

- I. zona - mjesto Pirovac,
- II. zona - naselja Putičanje, Kašić.

Članak 4.

Prema članku 2. ove odluke, visina komunalnog doprinosa na interpoliranim lokacijama određuje se kako slijedi:

I. ZONA

- nerazvrstane ceste 20 kn/m² BRP
- javne površine 20 kn/m² BRP
- javna rasvjeta 30 kn/m² BRP

II. ZONA

- visina komunalnog doprinosa je 25% visine prve zone za javne površine, a ostalo kao u prvoj zoni.

Članak 5.

Visina komunalnog doprinosa na novim lokacijama gdje ne postoji javna rasvjeta, nerazvrstane ceste niti javne površine utvrđuju se prema stvarnim troškovima izgradnje komunalne infrastrukture.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 363-01/99-01/02

UrBroj: 2182/11-01/99-40

Pirovac, 28. svibnja 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK
Zoran Meić, v. r.

21

Na temelju članka 31. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 58/93), po prethodno pribavljenoj suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova i članka 25. Statuta Općine Pirovac ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/97 i 1/99), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 6. sjednici, od 18. svibnja 1999. godine, donosi

ODLUKU

o obavljanju određenih poslova nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara

Članak 1.

Ovom odlukom propisuju se određeni poslovi nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenih Zakonom o zaštiti od požara i propisima donesenim na temelju zakona te vladinim Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 1999. godini; vrste građevina, građevinskih dijelova i otvorenog prostora koji će biti obuhvaćeni nadzorom; način i izvješćivanja nadležne policijske uprave o nedostacima utvrđenih nadzorom; uvjeti pod kojima se može obavljati nadzor; naknada osobama koje obavljaju nadzor i razdoblje u kojem će se obavljati nadzor.

Članak 2.

Nadzor nad provedbom mjera zaštite od požara može obavljati član dobrovoljnog vatrogasnog društva i vatrogasne postrojbe, koji ispunjava slijedeće uvjete:

1) ima najmanje srednju spremu vatrogasnog tehničara odnosno inženjera zaštite od požara ili inženjera neke druge tehničke struke odnosno završenu drugu srednju tehničku školu, a prošao je prekvalifikaciju za zvanje vatrogasac ili je osposobljeni dobrovoljni vatrogasac u zvanju vatrogasni časnik;

2) prošao je osposobljavanje koje se organizira na razini nadležne policijske uprave kojim je obuhvaćeno:

- pisanje i dostava zapisnika inspekcije zaštite od požara;

- način postupanja ukoliko vlasnik ili korisnik građevine, prostora i objekta ne dozvoljava obavljanje pregleda;

- upoznavanje s propisima glede provedbe mjera zaštite od požara građevina, dijelova građevina i prostora a posebno mjera zaštite od požara određenih općinskom gradskom ili županijskom odlukom o zabrani paljenja i loženja vatri na otvorenom prostoru;

3) zadovoljio je na provjeri u slopu osposobljavanja glede potrebne razine znanja za obavljanje navedenih poslova;

4) ima dopuštenje za obavljanje poslova nadzora od matičnog dobrovoljnog vatrogasnog društva odnosno vatrogasne postrojbe;

5) ima iskaznicu ovlaštene osobe za kontrolu provedbe propisanih mjera zaštite od požara (u daljnjem tekstu: "iskaznica").

Članak 3.

Nadzor nad provedbom propisanih mjera zaštite od požara provodi se sukladno planu inspeksijske službe zaštite od požara nadležne policijske uprave u sljedećim građevinama, građevinskim dijelovima i otvorenom prostoru.

- motelima, kampovima, marinama, restoranima, obrtničkim radnjama i manjim poslovnim prostorima, zdravstvenim i rekreacijskim ustanovama, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, nacionalnim

parkovima, parkovima prirode, posebnim rezervatima, zaštićenim krajolicima, spomenicima prirode i spomenicima parkovne arhitekture, odlagalištima komunalnog otpada, zaštitnim i sigurnosnim pojasevima uz državne, županijske i lokalne ceste, dalekovode i željezničke pruge,

- šumama i šumskim zemljištem (prohodnost cesta za pristup vatrogasnih vozila; ispravnost, uređenje i održavanje protupožarnih prosjeka, rad motrilačko-dojavne, ophodne i čuvarske službe; ispravnost crpilišta i mjesta s vodom za vatrogasna vozila; ispravnost i uvezanost sustava veza; provedbu mjera zaštite od požara koje poduzimaju šumarije; opremljenost i osposobljenost šumarskih djelatnika za gašenje požara i sl.),

- poljoprivrednom zemljištu i drugom otvorenom prostoru)nadzor nad provedbom odluke o spaljivanju poljoprivrednog, drugog biljnog i ostalog otpada te loženja vatre na otvorenom prostoru; predlaganje osnivanja i ustrojavanja te nadzor rada službi motrenja, čuvanja i ophodnje u vrijeme povećane opasnosti za nastanak i širenje požara, određivanje naselja objekata, hotela, motela i drugih objekata kojima prijeti opasnost od širenja i nastanka požara sa poljoprivrednog i drugog otvorenog prostora; nadzor nad opremljenošću i osposobljenosti dragovoljnih vatrogasnih udruga za gašenje požara na otvorenom prostoru; nadzor nad provedbom propisanih i naređenih mjera zaštite od požara tijekom žetvenih radova; provedba ostalih mjera zaštite od požara na otvorenom prostoru).

Nadzor nad provedbom propisanih mjera zaštite od požara provodi se provjerom:

- funkcionalnosti i kompletnosti vanjske hidrantske mreže za gašenje požara (standardnom mlaznicom i pripadajućom cijevi),

- raspoloživost (količina i mjesta postavljanja) i ispravnost ostalih uređaja i sustava za dojavu gašenja požara,

- raspoloživost građevinske mehanizacije za možebitnu žurnu izradu protupožarnih prosjeka i puteva poradi zaustavljanja nastalog požara na

otvorenom prostoru kao i žurno aktiviranje djelatnika koji upravljaju s tom mehanizacijom.

Vlasnici odnosno korisnici građevina, građevinskih dijelova i otvorenog prostora iz stavka 1. ovog članka, dužni su omogućiti obavljanje nadzora članovima dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojbi iz članka 2. ove odluke (u daljnjem tekstu: ovlaštenu vatrogasci) i pružiti potrebne podatke i obavijesti.

Ako vlasnici odnosno korisnici građevina, građevinskih dijelova i otvorenog prostora ne dopuste obavljanje nadzora, ovlaštenu vatrogasac o tome će obavijestiti inspekcijsku službu zaštite od požara nadležne policijske uprave.

U obavljanju nadzora ovlaštenu vatrogasac dužan je čuvati kao tajnu podatke koji su na temelju zakona ili općim aktom određeni državnim, službenim ili poslovnim tajnom.

Članak 4.

Ovlaštenu vatrogasac obavlja nadzor u građevinama, građevinskim dijelovima i otvorenom prostoru prema popisu kojeg, sukladno ovoj odluci, odredi inspekcijska služba zaštite od požara nadležne policijske uprave.

Ovlaštenu vatrogasac obavlja nadzor u vatrogasnoj odori koja označava pripadnost vatrogasnoj postrojbi ili dobrovoljnom vatrogasnom društvu, a pri obavljanju nadzora dužan je pokazati iskaznicu.

Ovlaštenu vatrogasac o obavljenom nadzoru sastavlja zapisnik s tim da jedan primjerak zapisnika uručuje vlasniku odnosno korisniku građevine, građevinskog dijela i otvorenog prostora kod kojeg je nadzor obavljen, drugi dostavlja inspekcijskoj službi zaštite od požara nadležne policijske uprave na dalje postupanje, a treći primjerak ostaje u dobrovoljnom vatrogasnom društvu odnosno vatrogasnoj postrojbi čiji član je obavio pregled.

Članak 5.

Oblik i sadržaj zapisnika iz članka 4. ove odluke određuje inspekcijska služba zaštite od požara nadležne policijske uprave.

Članak 6.

Ako se utvrde nepravilnosti u preovjedbi nadzora, nadležna policijska uprava oduzet će ovlaštenje odnosno iskaznicu ovlaštenom vatrogascu i poduzeti druge mjere propisane zakonom. Sve primjedbe na rad ovlaštenih vatrogasaca rješavat će nadležna policijska uprava sukladno zakonima i ovoj odluci.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu 01. 06. 1999. godine i vrijedi do 30.09. 1999. godine.

Klasa: 214-02/99-01/1

Urbroj: 21782/11-01/99-38

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK
Zoran Meić, v. r.

22

Na temelju članka 25. Statuta Općine Pirovac ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/97 i 1/99), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 6. sjednici, od 28. svibnja 1999. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji
Proračuna za 1998. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Pirovac za 1998. godinu.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 041-01/99-01/01

Urbroj: 21782/11-02/99-41

Pirovac, 28. svibnja 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK
Zoran Meić, v. r.

23

Na temelju članka 25. Statuta Općine Pirovac ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/97 i 1/99), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 6. sjednici, od 28. svibnja 1999. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o korištenju sredstava
Tekuće rezerve za I-III mjesec 1999. godine**

1. Prihvaća se Izvješće načelnika Općine Pirovac o korištenju sredstava Tekuće rezerve Proračuna Općine Pirovac za 1999. godinu, Klasa: 402-08/99-01-7, Urbroj: 2182/11-02/99-130, od 18. svibnja 1999. godine.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 402-08/99-01/3

Urbroj: 2182/11-02/99-42

Pirovac, 28. svibnja 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE

OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK
Zoran Meić, v. r.

X.
OPĆINA UNEŠIĆ
1. OPĆINSKO VIJEĆE
15

Na temelju članka 46. i 47. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 12. Statuta Općine Unešić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/94), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 7. sjednici, od 17. ožujka 1999. godine, donosi

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA
Općine Unešić za 1998. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Unešić za 1998. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

	PLAN 98	OSTVARENO 98	INDEKS
1. PRIHODI	1.033.000	834.206	81
2. RASPOREĐENI IZDACI	1.111.227	942.532	85
3. NERASPOREĐENI IZDACI	20.000	8.143	41
4. UKUPNO IZDACI (2 + 3)	1.131.227	950.675	85
VIŠAK (1 - 4)	+	1.161	
MANJAK (4 - 1)	- 98.227	-117.630	120
POKRIĆE MANJKA PRIHODA			
C) RAČ. FIN. - VIŠAK PRIHODA	98.227	97.922	99
- STALNA PRIČUVA		19.708	
SREDSTVA ZA RASPORED			
U PRORAČUN ZA 1999 GODINU		1.161	

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđeni su u Bilanci prihoda i izdataka za 1998. godinu kako slijedi: (Bilanca prihoda i izdataka se ne objavljuje).

PREGLED BILANČNOG DIJELA PRIHODA I IZDATAKA

1. Početno stanje žiro-računa i blagajne na dan 01. siječnja 1998. godine iznosilo je:

- S° 127.321,99 - Izvadak br. 1.
- S° 305,12 - Blagajnički izvještaj br. 1

127.627,11

Završno stanje žiro-računa i blagajne na dan 31. prosinca 1998. godine iznosilo je:

- S^o 9.691,61 - Izvadak br. 265.
- S^o 1.466,84 - Blagajnički izvještaj br.

33

Tijekom godine Općina Unešić je imala dati zajam od 4.800,00 Kn.

Navedeni zajam se odnosi na studentski kredit s mjesečnom ratom od 400,00 Kn.

Tijekom godine Općina Unešić se nije zaduživala.

2. Stanje Stalne pričuve proračuna na dan 31. 12. 1998. godine iznosilo je 9.691,61 Kn

Struktura stalne pričuve:

+ 29.400,00 Kn - su prenesena sredstva iz ranijih godina

+ 0 Kn - su prenesena sredstva u 1998 godini

- 19.708,39 Kn - su izvršena sredstva za pokriće deficita

S^o + 9.691,61 Kn - neutršena sredstva na dan 31. 12. 1998. godine. Stanje knjige ulaznih računa na dan 31. 12. 1998. godine iznosilo je 169.086,20 Kn.

Stanje knjige izlaznih računa na dan 31. 12. 1998. godine iznosilo je 4.920,00 Kn.

Klasa: 400-06/99-01/1

Urbroj: 2182-07/99-01

Unešić, 17. ožujka 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK
Zdravko Mrčela, v. r.

proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 28. Statuta Općine Unešić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/94), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 7. sjednici, od 17. ožujka 1999. godine, donosi

GODIŠNJI OBRAČUN STALNE PRIČUVE Općine Unešić za 1998. godinu

Članak 1.

Ostvareni prihodi i izvršeni rashodi po Godišnjem obračunu Stalne pričuve Općine Unešić za 1998. godinu iznose:

- UKUPNO PRIHODI U 1998. god. 0 kn
 - PRENESENA SREDSTVA IZ RAN. GOD. 29.400,00 KN
 - UKUPNO RASHODI 19.708,39 Kn
- Neutrošena sredstva na dan 31. prosinca 1998. godine iznose 9.691,61 Kn.

Članak 2.

Pregled stanja i korištenja sredstava Stalne pričuve Općine Unešić za 1998 godinu, sastavni su dio Godišnjeg obračuna Proračuna.

OBRAČUN STALNE PRIČUVE OPĆINE UNEŠIĆ ZA 1998. GODINU

I. SREDSTVA

- izdvojena sredstva u 1998 godini 0 Kn
- prenesena sredstva iz ran. god. 29.400,00 Kn

- UKUPNA SREDSTVA 29.400,00 Kn

II RASPORED SREDSTAVA

- Izvršen raspored sredstava 19.708,39 Kn (za pokriće deficita)
- UKUPNI RASPORED SREDSTAVA 19.708,39 Kn

III. NEUTROŠENA SREDSTVA 31. 12. 1998. 9.691,61 Kn

Članak 3.

Sredstva Stalne pričuve u iznosu od 9.691,61 Kn, raspoređuju se u proračun Općine Unešić za 1999. godinu

Klasa: 400-08/99-01

Urbroj: 2182-07/99-01

Unešić, 17. ožujka 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK
Zdravko Mrčela, v. r.

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

4

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96), Općinsko poglavarstvo Općine Unešić, na 13. sjednici, od 04. ožujka 1999. godine, donosi

ODLUKU

**o početnom iznosu kupoprodajne cijene pri
stjecanju (otuđenju) i raspolaganju
građevinskim zemljištem na području
Općine Unešić**

I.

Ovom odlukom utvrđuje se početni iznos kupoprodajne cijene, kao bitan sastojak natječaja koji se provodi prilikom stjecanja (otuđenja) i

raspolaganja građ. zemljištem koje se nalazi unutar granica građevinskog područja za pojedinu katastarsku općinu na području Općine Unešić.

II.

Početni iznos kupoprodajne cijene ovisi o zoni u kojoj se građevinsko zemljište nalazi, te iznosi kao niže:

I. ZONA koja obuhvaća građevinsko područje u naselju Unešić

- 2 DEM/M2, protuvrijednost u kunama

II. ZONA koja obuhvaća građevinska područja u naseljima: Nevest, Cera, Koprno, Mirlović Zagora, Planjane D., Planjane G., Podumci i Ostrogašica.

- 1 DEM/M2, protuvrijednost u kunama

III. ZONA koja obuhvaća građevinska područja u naseljima:

Ljubostinje, Utore D., Utore G., Čvrljevo, Vinovo G., Vinovo D., Visoka.

- 0,70 DEM/m2, protuvrijednost u kunama.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 944-08/99-01/1

Urbroj: 2182-07/99-01

Unešić, 04. ožujka 1999.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK
Ante Parat, v. r.
