

SLUŽBENI VJESNIK

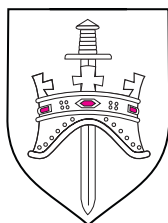
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište V

Šibenik, 3. rujna 1998.

Broj 10



SADRŽAJ

| I. | | II. | |
|---|----|---|----|
| ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA | | GRAD KNIN | |
| ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA | | GRADSKO POGLAVARSTVO | |
| 30. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Šibensko-kninske županije za 1998. godinu..... | 3 | 39. RJEŠENJE o imenovanju mrtvozornika za područje Općine Ružić..... | 20 |
| 31. ODLUKA o izmjeni Odluke o uvjetima i načinu spaljivanja korova, poljoprivrednog, biljnog i drugog zapaljivog otpada..... | 16 | 40. RJEŠENJE o imenovanju mrtvozornika za područje Općine Unešić..... | 20 |
| 32. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o organiziranju Društva "Ceste Šibenik" sa ograničenom odgovornošću iz J.P. "Hrvatske ceste" tehnička ispostava Šibenik..... | 16 | 41. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Srednjoročni program razvoja mreže županijskih i lokalnih cesta..... | 21 |
| 33. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA poticanja malog i srednjeg poduzetništva u Šibensko-kninskoj županiji..... | 17 | III. | |
| 34. RJEŠENJE o razrješenju jednog člana Savjeta za zaštitu prirode..... | 18 | GRAD SKRADIN | |
| 35. RJEŠENJE o imenovanju jednog člana u Savjet za zaštitu prirode..... | 19 | GRADSKO VIJEĆE | |
| 36. RJEŠENJE o imenovanju mrtvozornika za područje Općine Kistanje..... | 19 | 12. STATUT Grada Skradina (pročišćeni tekst)..... | 38 |
| 37. RJEŠENJE o imenovanju mrtvozornika za područje Općine Promina..... | 19 | 13. POSLOVNIK Gradskog vijeća Grada Skradina (pročišćeni tekst)..... | 50 |
| 38. RJEŠENJE o imenovanju mrtvozornika za područje Općine Rogoznica..... | 20 | | |

**IV.
GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE**

35. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna za prvo polugodište 1998. godine.....58
36. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o korištenju tekuće pričuve za lipanj 1998. godine.....59
37. ZAKLJUČAK o određivanju imena trgu u Šibeniku - TRG DRAŽENA PETROVIĆA59

**V.
OPĆINA TISNO
OPĆINSKO VIJEĆE**

20. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Tisno za 1998. godinu.....60
21. ODLUKA o koncesiji za održavanje javne rasvjete, pogrebnih usluga i odvoza fekalija.....66

22. ODLUKA o sufinanciranju troškova uređenja kulturnog centra.....67
23. SUGLASNOST na razrješenje direktora JPK "GRADINA".....67
24. SUGLASNOST na imenovanje direktora JPK "GRADINA".....67

**VI.
OPĆINA UNEŠIĆ
1. OPĆINSKO VIJEĆE**

7. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Unešić za 1997. godinu.....68
8. ZAKLJUČAK o Izvješću o obavljenoj reviziji.....76

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

1. ZAKLJUČAK o korištenju sredstava Stalne pričuve Proračuna.....77

I.
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

30

Na temelju članka 19. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 16. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijska Skupština Šibensko-kninske županije, na 9. sjednici, od 28. srpnja 1998. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE
ZA 1998. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Šibensko-kninske županije za 1998. godinu (u daljnjem tekstu - Proračun) sastoji se od:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA (u kunama)

| | |
|-------------------------------|------------|
| PRIHODI | 40.247.400 |
| VIŠAK PRIHODA IZ 1997. godine | 1.171.600 |
| <hr/> | |
| UKUPNO PRIHODI | 41.419.000 |
| | |
| IZDACI | 41.419.000 |

Članak 2.

U stalnu pričuvu Proračuna izdvaja se 20.000 kuna.

U tekuću pričuvu Proračuna izdvaja se 500.000 kuna.

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 1998. godinu, kako slijedi:

A - PRIHODI -PRIMICI

| Sku pina. | Pod skupi. | Odje- ljak | Osnov. račun | OPIS | IZNOS | I. IZMJENE | % |
|--------------|---------------|---------------|-----------------|--|------------|------------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | UKUPNI PRIHODI | 27.148.000 | 40.247.400 | 148 |
| | | | | TEKUĆI PRIHODI | 7.453.000 | 7.822.400 | 105 |
| | | | | POREZNI PRIHODI | 9.695.000 | 10.425.000 | 108 |
| | | | | POTPORE | 10.000.000 | 22.000.000 | 220 |
| | | | | PRIHODI OD POREZA | 9.695.000 | 10.425.000 | 105 |
| 000 | | | | POREZI NA DOHODAK I NA DOBIT | | | |
| 000 | 10 | | | POREZ NA DOHODAK | 4.980.000 | 5.060.000 | 102 |
| 000 | 10 | 010 | | Porez na dohodak od zaposlenih kod poslodavaca | | | |
| 000 | 10 | 010 | 10 | Porez na dohodak od nesam. rada | 4.100.000 | 4.200.000 | 102 |
| 000 | 10 | 010 | 20 | Porez na dohodak od samostalne djelatnosti po odbitku i povremene samostalne djelatnosti | 410.000 | 440.000 | 107 |
| 000 | 10 | 010 | 30 | Porez na plaću s osnove povr. rada, samostalne djelatnosti po odbitku i na dohodak od iznajmljivanja soba i posl.: | 55.000 | 55.000 | 100 |
| 000 | 10 | 030 | | Porez na dohodak od samozaposlenih | | | |
| 000 | 10 | 030 | 10 | Porez na dohodak od obrta i sl. zanim. | 250.000 | 200.000 | 80 |
| 000 | 10 | 030 | 20 | Porez na dohodak od poljop. i šumar. | 10.000 | 10.000 | 100 |
| 000 | 10 | 040 | | Porez na doh. od imov. i imov. prava | | | |
| 000 | 10 | 040 | 10 | Porez na doh. od imov. i imov. prava | 55.000 | 55.000 | 100 |
| 000 | 10 | 060 | | Ostali porezi na dohodak | | | |
| 000 | 10 | 060 | 10 | Porez na dohodak po god. prijavi | 100.000 | 100.000 | 100 |
| 000 | 20 | | | POREZ NA DOBIT | 2.100.000 | 2.900.000 | 138 |
| 000 | 20 | 010 | | Porez na dobit od poduzetnika | | | |
| 000 | 20 | 010 | 10 | Porez na dobit od poduzetnika | 2.100.000 | 2.900.000 | 138 |
| 015 | | | | POREZ NA PROMET NEKRETNINA | 1.000.000 | 1.200.000 | 120 |
| 015 | 20 | | | POREZ NA NASLJEDSTVA I DAROVE | | | |
| 015 | 20 | 010 | 10 | Porez na nasljedstva i darove nematerijalne i materijalne imovine i novčanih sredstava | 1.000.000 | 1.200.000 | 120 |

| | | | | | | | |
|-----|----|--|--|--|-----------|-----------|-----|
| 020 | | TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZVODA I USLUGA | 1.615.000 | 1.265.000 | 67 | | |
| 020 | 40 | POREZ NA CESTOVNA VOZILA I NA PLOVNE OBJEKTE | | | | | |
| 020 | 40 | 010 | Državne pristojbe za cestovna motorna vozila | | | | |
| 020 | 40 | 010 | 10 | Porez na cestovna motor. vozila | 1.200.000 | 900.000 | 70 |
| 020 | 40 | 020 | Državne pristojbe za plov. objekte | | | | |
| 020 | 40 | 020 | 10 | Državne pristojbe za plov. objekte | 350.000 | 300.000 | 50 |
| 020 | 50 | | OSTALI POREZI NA PROMET PROIZVODA I USLUGA | | | | |
| 020 | 50 | 020 | Porezi na priređivanje igara na sreću i zabavnih igara | | | | |
| 020 | 50 | 020 | 20 | Porez na priređivanje zabavnih igara | 65.000 | 65.000 | 100 |
| 035 | | NEPOREZNI PRIHODI | 7.453.000 | 7.822.400 | 105 | | |
| 035 | | PRIHODI OD PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI I IMOVINE | 5.000 | 5.000 | 100 | | |
| 035 | 30 | 060 | Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države | | | | |
| 035 | 30 | 060 | 10 | Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države | 5.000 | 5.000 | 100 |
| 040 | | ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE I NEGOSPODARSTVENA I POPRATNA TRGOVINA | 3.620.000 | 3.430.000 | 95 | | |
| 040 | 20 | OSTALE ADMIN. PRISTOJBE | | | | | |
| 040 | 20 | 040 | Prihodi od pristojbi ostvarenih prodajom javnih biljega | | | | |
| 040 | 20 | 040 | 10 | Prihodi od pristojbi ostvarenih prodajom javnih biljega | 2.250.000 | 2.000.000 | 89 |
| 040 | 20 | 040 | 20 | Lovozakupnina | 300.000 | 300.000 | 100 |
| 040 | 20 | 040 | 30 | Naknada za uporabu pom. dobra | 1.070.000 | 1.130.000 | 106 |
| 045 | | PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA | 3.828.000 | 4.387.400 | 115 | | |
| 045 | 10 | NOVČANE KAZNE | 25.000 | 0 | 0 | | |
| 045 | 10 | 030 | Porezne kazne | | | | |
| 045 | 10 | 030 | 10 | Novčane kazne za prekršaje, oduzeta imovinska korist i troškovi postupka koje izriče Porez. uprava | 25.000 | 0 | 0 |
| 045 | 20 | OSTALI PROHODI PO POSEBNIM PROPISIMA | 3.803.000 | 4.387.400 | 115 | | |
| 045 | 20 | 030 | Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim propisima | | | | |
| 045 | 20 | 030 | 10 | Ostali prihodi po poseb. propisima | 3.803.000 | 4.387.400 | 115 |

| POTPORE | | | | |
|------------------|--|------------|------------|-----|
| 065 | POTPORE | 10.000.000 | 22.000.000 | 220 |
| 065 20 | POTPORE IZ OSTAL. SEKTORA REPUBLICKE VLADE | 10.000.000 | 22.000.000 | 220 |
| 065 20 010 | Tekuće | | | |
| 065 20 010 10 | Tekuće | 10.000.000 | 22.000.000 | 220 |
| B. IZDACI | | | | |
| | UKUPNI IZDACI | 27.148.000 | 41.419.000 | 153 |
| | I. TEKUĆI IZDACI | 22.026.400 | 31.244.557 | 142 |
| 100 | IZDACI POSLOVANJA | 4.920.000 | 4.431.054 | 90 |
| 100 10 | Izdaci za zaposlene | 3.180.000 | 3.180.000 | 100 |
| 100 20 | Izdaci za utrošeni materijal, komunalne i ostale usluge | 980.000 | 989.667 | 101 |
| 100 30 | Izdaci za tekuće održavanje | 760.000 | 261.387 | 34 |
| 200 | TEKUĆI VANJSKI IZDACI | 12.452.400 | 14.388.143 | 116 |
| 200 20 | Izdaci za školstvo | 500.000 | 1.340.000 | 268 |
| 200 30 | Izdaci za očuvanje čovjekove okol. | 790.000 | 830.000 | 105 |
| 200 40 | Financijski izdaci | 2.542.400 | 3.293.143 | 130 |
| 200 50 | Izdaci za statistička istraživanja | 55.000 | 55.000 | 100 |
| 200 60 | Izdaci za zdravstvo | 3.615.000 | 3.640.000 | 100 |
| 200 80 | Ostali nespomenuti izdaci | 4.910.000 | 5.230.000 | 107 |
| 300 | TEKUĆI TRANSFERI | 4.104.000 | 11.945.360 | 291 |
| 300 10 | Tekući transferi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama | 3.724.000 | 11.488.040 | 307 |
| 300 40 | Tekući transferi drugim državnim razinama | 420.000 | 457.320 | 109 |
| 500 | OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE | 550.000 | 480.000 | 87 |
| 500 10 | Ostali tekući transferi i potpore | 550.000 | 480.000 | 87 |
| | II KAPITALNI IZDACI | 5.121.600 | 10.174.443 | 199 |
| 600 | NABAVKA KAPITALNIH SRED. | 771.600 | 1.324.443 | 172 |
| 700 | KAPITALNI TRANSFERI | | | |
| 700 10 | Kapitalni transferi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama | 1.100.000 | 1.100.000 | 100 |
| 700 40 | Kapitalni transferi drugim državnim razinama | 3.250.000 | 7.750.000 | 238 |

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Izdaci Proračuna za 1998. godinu raspoređuju se po razdjelima korisnicima, potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

RAZDJEL 1.-TAJNIŠTVO ŽUPANIJE

| Br. | Skup | Pod | Odje | Osn. | OPIS | IZNOS | I. IZMJENE | % |
|----------|-------|------|------|------|--|------------------|------------------|------------|
| poz. rač | skup. | ljak | rač. | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | 100 | | | | IZDACI POSLOVANJA | | | |
| | 100 | 20 | | | IZDACI ZA OSTALE USLUGE | | | |
| | 100 | 20 | 040 | | Izdaci za informiranje | | | |
| 01. | 100 | 20 | 040 | 15 | Izdaci za izdavanje "Službenog vjesnika" | 160.000 | 250.000 | 156 |
| 02. | 100 | 20 | 080 | 15 | Izdaci za najam poslovnog prostora | 0 | 50.000 | 0 |
| | | | | | UKUPNO: | 160.000 | 300.000 | 188 |
| | 200 | | | | TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE | | | |
| | 200 | 40 | | | FINANCIJSKI IZDACI | | | |
| | 200 | 40 | 040 | | Ostali financijski izdaci | | | |
| 03. | 200 | 40 | 040 | 00 | Izdaci za promidžbu i protokol | 100.000 | 100.000 | 100 |
| 04. | 200 | 40 | 040 | 01 | Izdaci za suradnju među jedinicama lokalne samouprave i međudržavne suradnje | 100.000 | 100.000 | 100 |
| 05. | 200 | 40 | 040 | 02 | Izdaci državnih i župan. manifestac. | 50.000 | 50.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO: | 250.000 | 250.000 | 100 |
| 06. | 200 | 40 | 050 | 00 | Izdaci reprezentacije | 250.000 | 250.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO: | 250.000 | 250.000 | 100 |
| | | | | | IZDACI ZA RAD ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE I POGLAVARSTVA | | | |
| | 200 | 80 | 070 | | Ostali nespomenuti izdaci | | | |
| 07. | 200 | 80 | 070 | 00 | Izdaci za rad Županijskog poglavarstva i Županijske skupštine | 1.330.000 | 1.330.000 | 100 |
| 08. | 200 | 80 | 070 | 01 | Izdaci za sponzorstva i pokrovit. | 50.000 | 50.000 | 100 |
| 09. | 200 | 80 | 070 | 02 | Izdaci za županijske nagrade i prizna. | 50.000 | 50.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO | 1.430.000 | 1.430.000 | 100 |
| | | | | | SVEUKUPNI IZDACI | | | |
| | | | | | RAZDJELA 1 | 2.090.000 | 2.230.000 | 107 |

RAZDJEL 2. - UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE

| Br. | Skup | Pod | Odje | Osn. | OPIS | IZNOS | I IZMJENE | % |
|-------------------------|------|-------|------|------|---|---------|-----------|------|
| poz. rač. | 2 | skup. | ljak | rač. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | GLAVA 1. ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO | | | |
| | | | | | IZDACI ZA OČUVANJE ČOVJEKOVE OKOLINE | | | |
| 200 | 30 | | | | | | | |
| 10. | 200 | 30 | 040 | 00 | Izdaci za ispitivanje kakvoće mora | 180.000 | 220.000 | 122 |
| 11. | 200 | 30 | 040 | 01 | Izdaci za hidrogeološko istraživanje na području Rogoznice (Rogozničko jezero - uvala Soline) | 90.000 | 90.000 | 100 |
| 12. | 200 | 30 | 060 | 00 | Izdaci ispitivanja zraka | 80.000 | 80.000 | 100 |
| 13. | 200 | 30 | 070 | 03 | Izdaci u akcidentnim situacijama | 60.000 | 60.000 | 100 |
| 14. | 200 | 30 | 070 | 04 | Izdaci uklanjanja bespravnih objekata | 200.000 | 200.000 | 100 |
| UKUPNO: | | | | | | 610.000 | 650.000 | 107 |
| | | | | | IZDACI ZA STATISTIČKA ISTRAŽIVANJA | | | |
| 200 | 50 | | | | | | | |
| 15. | 200 | 50 | 040 | 00 | Izdaci za statistička istraživanja | 55.000 | 55.000 | 100 |
| UKUPNO: | | | | | | 55.000 | 55.000 | 100 |
| | | | | | OSTALI IZDACI | | | |
| 200 | 80 | | | | | | | |
| 16. | 200 | 80 | 070 | 01 | Izdaci za tekuću pričuvu | 360.000 | 500.000 | 139 |
| UKUPNO: | | | | | | 360.000 | 500.000 | 139 |
| | | | | | TEKUĆI TRANSFERI | | | |
| 300 | 10 | | | | | | | |
| | | | | | Tekući transferi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama | | | |
| 300 | 10 | 120 | | | | | | |
| | | | | | Transferi udruženjima građana i političkim organizacijama | | | |
| 17. | 300 | 10 | 120 | 01 | Političke stranke na razini Županije | 542.000 | 558.000 | 103 |
| UKUPNO: | | | | | | 542.000 | 558.000 | 103 |
| 300 | 40 | 030 | | | | | | |
| | | | | | Transferi općinama | | | |
| 18. | 300 | 40 | 030 | 00 | Transferi općinama | 400.000 | 400.000 | 100 |
| UKUPNO: | | | | | | 400.000 | 400.000 | 1000 |
| 300 | 40 | 040 | | | | | | |
| | | | | | Transferi ostalim županijskim razin. | | | |
| 19. | 300 | 40 | 040 | 00 | Stalna pričuva proračuna | 20.000 | 20.000 | 100 |
| UKUPNO: | | | | | | 20.000 | 20.000 | 100 |
| UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI | | | | | | 962.000 | 978.000 | 102 |

| | | | | | |
|-------------------|--|--|-----------|-----------|-----|
| 700 | | KAPITALNI TRANSFERI | | | |
| 700 40 | | KAPITALNI TRANSFERI DRUGIM DRŽAVNIM RAZINAMA | | | |
| 700 40 020 | | Kapitalni transferi gradov. i općinama | | | |
| 20. 700 40 020 15 | | Kapitalni transfer grad Šibenik za obnovu kazališta | 500.000 | 500.000 | 100 |
| 700 40 030 | | Kapitalni transferi gradovima i općinama | | | |
| 21. 700 40 030 00 | | kapitalni transferi gradov. i općina. | 1.500.000 | 6.000.000 | 400 |
| 700 40 040 | | Kapitalni transferi ostalim držav. razinama | | | |
| 22. 700 40 040 00 | | Transferi Ministarstvu obnove i razvitka za izgradnju kapele Sv. Roka u Vukovaru | 1.250.000 | 1.250.000 | 100 |
| | | UKUPNO KAPITAL. TRANSFERI: | 3.250.000 | 7.750.000 | 238 |
| | | SVEUKUPNO IZDACI GLAVE 1 | 5.237.000 | 9.933.000 | 190 |

GLAVA 2. ZAJEDNIČKITEKUĆI IZDACI OBAVLJANJA
DJELATNOSTI SVIH ODJELA

| | | | | | |
|-------------------|--|--|-----------|-----------|-----|
| 100 | | IZDACI POSLOVANJA | | | |
| 100 10 | | IZDACI ZA ZAPOSLENE | | | |
| 23. 100 10 010 15 | | Osnovne brutto plaće | 2.250.000 | 2.250.000 | 100 |
| 24. 100 10 020 15 | | Naknade plaća - bolovanje | 80.000 | 80.000 | 100 |
| 25. 100 10 040 15 | | Doprinosi poslodavaca | 450.000 | 450.000 | 100 |
| 26. 100 10 050 15 | | Naknade troškova zaposlenim | 400.000 | 400.000 | 100 |
| | | UKUPNO: | 3.180.000 | 3.180.000 | 100 |
| 100 20 | | IZDACI ZA UTROŠENI MATERIJAL I ENERGIJU, KOMUNALNE I OSTALE USLUGE | | | |
| 27. 100 20 010 | | Izdaci za energiju i komunalni izdaci | 150.000 | 69.667 | 47 |
| 28. 100 20 020 | | Izdaci za uredski materijal | 200.000 | 200.000 | 100 |
| 29. 100 20 030 | | Izdaci za komunikacije | 180.000 | 180.000 | 100 |
| 30. 100 20 040 | | Izdaci za informacije | 200.000 | 150.000 | 75 |
| 31. 100 20 050 | | Izdaci za službena putovanja | 70.000 | 70.000 | 100 |
| 32. 100 20 060 | | Izdaci osiguranja | 10.000 | 10.000 | 100 |
| 33. 100 20 070 | | Izdaci izobrazbe kadrova | 10.000 | 10.000 | 100 |
| | | UKUPNO IZDACI ZA UTROŠENI MATERIJAL, ENERGIJU, KOMUNALNE I OSTALE USLUGE | 820.000 | 689.667 | 84 |
| 100 30 | | IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE | | | |
| 34. 100 30 010 | | Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sredstava | 20.000 | 20.000 | 100 |
| 35. 100 30 020 | | Izdaci za tekuće održavanje opreme | 20.000 | 20.000 | 100 |
| 36. 100 30 030 | | Izdaci za tekuće održavanje zgrade | 20.000 | 40.000 | 200 |
| | | UKUPNO: | 60.000 | 80.000 | 133 |

| | | | | | | | | |
|-----|-----|----|-----|----|--|-------------------|-------------------|------------|
| 37. | 200 | 40 | 010 | 55 | Izdaci platnog prometa ZAP-a | 28.000 | 28.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO: | 28.000 | 28.000 | 1000 |
| | 200 | 80 | | | OSTALI NESPOMENUTI IZDACI | | | |
| 38. | 200 | 80 | 040 | 00 | Izdaci za stručne ispite | 15.000 | 15.000 | 100 |
| 39. | 200 | 80 | 060 | | Izdaci pribavljanja stručnjačkog mišljenja i intelektualnih usluga | 100.000 | 140.000 | 140 |
| | | | | | UKUPNO: | 115.000 | 155.000 | 135 |
| | | | | | UKUPNO TEKUĆI IZDACI | 4.203.000 | 4.132.667 | 98 |
| | 600 | | | | KAPITALNI IZDACI | | | |
| | 600 | 30 | | | UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA U ŽUPANIJSKOM VLASNIŠTVU | | | |
| 40. | 600 | 30 | 010 | 00 | Namještaj | 50.000 | 100.000 | 200 |
| 41. | 600 | 30 | 020 | 00 | Kompjutori, pisajući strojevi i drugo | 90.000 | 140.000 | 156 |
| 42. | 600 | 30 | 030 | 00 | Sistemska softvera | 20.000 | 30.000 | 150 |
| 43. | 600 | 30 | 100 | 00 | Ostali namještaj i oprema | 70.000 | 70.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO: | 230.000 | 340.000 | 149 |
| | 600 | 40 | | | PRIJEVOZNA SREDSTVA U ŽUPANIJSKOM VLASNIŠTVU | | | |
| | 660 | 40 | 010 | | Osobni automobili | | | |
| 44. | 600 | 40 | 010 | 15 | Osobni automobili | 340.000 | 340.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO: | 340.000 | 340.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO KAPITALNI IZDACI | 570.000 | 680.000 | 119 |
| | | | | | UKUPNO IZDACI GLAVE 2 | 4.773.000 | 4.812.667 | 101 |
| | | | | | UKUPNO RAZDJEL 2 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINANCIJE | 10.010.000 | 14.745.667 | 147 |

RAZDJEL :3. - UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

| Br. | Skup | Pod | Odje | Osn. | OPIS | IZNOS | I. IZMJENE | % |
|------------|------|-----|------|------|--|---------|------------|-----|
| poz., rač. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | 200 | | | | TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE | | | |
| | 200 | 20 | | | IZDACI ZA ŠKOLSTVO | | | |
| 45. | 200 | 20 | 030 | 00 | Izdaci za programe u osnovnoškolskom obrazovanju | 150.000 | 450.000 | 300 |
| 46. | 200 | 20 | 040 | 00 | Izdaci za programe u srednjoškolskom obrazovanju | 150.000 | 150.000 | 100 |
| 47. | 200 | 20 | 050 | 00 | Ostali izdaci izravno vezani za školstvo | 200.000 | 200.000 | 100 |

| | | | | | | | | |
|-----|-----|----|-----|----|---|-----------|-----------|-----|
| 48. | 200 | 20 | 060 | 00 | Izdaci za Visoku turističku školu | 0 | 540.000 | 0 |
| | | | | | UKUPNO: | 500.000 | 1.340.000 | 268 |
| | 200 | 40 | | | FINANCIJSKI IZDACI | | | |
| | 200 | 40 | 040 | | Ostali izdaci | | | |
| 49. | 200 | 40 | 040 | 03 | Izdaci za ostale potrebe u kulturi | 100.000 | 170.000 | 170 |
| 50. | 200 | 40 | 040 | 04 | Izdaci za tehničku kulturu | 20.000 | 20.000 | 100 |
| 51. | 200 | 40 | 040 | 05 | Izdaci za programske zadaće za unapređenje športa | 1.000.000 | 1.000.000 | 100 |
| 52. | 200 | 40 | 040 | 06 | Izdaci za predškolski odgoj | 10.000 | 10.000 | 100 |
| 53. | 200 | 40 | 040 | 07 | Izdaci za izradu monografije Šibensko-kninske županije | 50.000 | 50.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO: | 1.180.000 | 1.250.000 | 106 |
| | 200 | 60 | | | IZDACI ZA ZDRAVSTVO | | | |
| 54. | 200 | 60 | 090 | 00 | Izdaci zdravstvene zaštite za neosigurane osobe | 2.250.000 | 2.250.000 | 100 |
| 55. | 200 | 60 | 090 | 01 | Izdaci zdravstvene zaštite za članove seljačkih domaćinstava | 640.000 | 640.000 | 100 |
| 56. | 200 | 60 | 090 | 02 | Izdaci mrtvozorničke službe | 75.000 | 100.000 | 133 |
| 57. | 200 | 60 | 090 | 03 | Izdaci za borbu protiv ovisnosti - narkomanije | 300.000 | 300.000 | 100 |
| 58. | 200 | 60 | 090 | 04 | Izdaci uzimanja uzoraka za namir. | 150.000 | 150.000 | 100 |
| 59. | 200 | 60 | 090 | 05 | Izdaci za uzimanje uzoraka za vode | 200.000 | 200.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO: | 3.615.000 | 3.640.000 | 101 |
| | 300 | | | | TEKUĆI TRANSFERI | | | |
| | 300 | 10 | | | TEKUĆI TRANSFERI GRAĐANIMA, KUĆANSTVIMA I NEFINANCIJSKIM ORGANIZACIJAMA | | | |
| 60. | 300 | 10 | 020 | 00 | Transferi za pomoć invalidima | 100.000 | 100.000 | 100 |
| 61. | 300 | 10 | 080 | 00 | Transferi za kompenzacije zatvorenim osobama | 12.000 | 12.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO: | 112.000 | 112.000 | 100 |
| | 300 | 10 | 900 | | Transferi neprofitnim organizacijama | | | |
| 62. | 300 | 10 | 090 | 00 | Informativni centar Šibenik | 770.000 | 770.000 | 100 |
| 63. | 300 | 10 | 090 | 01 | Županijski radio Šibenik | 200.000 | 200.000 | 100 |
| 64. | 300 | 10 | 090 | 02 | Županijski muzej Šibenik | 60.000 | 60.000 | 100 |
| 65. | 300 | 10 | 090 | 03 | Muzej grada Drniša | 50.000 | 50.000 | 100 |
| 66. | 300 | 10 | 090 | 04 | Muzej grada Knina | 50.000 | 50.000 | 100 |
| 67. | 300 | 10 | 090 | 05 | Međunarodni dječji festival | 250.000 | 250.000 | 100 |
| 68. | 300 | 10 | 090 | 06 | Galerija likovnih umjetnosti - Sv. Krševan | 250.000 | 250.000 | 100 |
| 69. | 300 | 10 | 090 | 07 | Narodna knjižnica Knin | 20.000 | 20.000 | 100 |

| | | | | | | | | |
|--|-----|----|-----|----|--|-------------------|-------------------|------------|
| 70. | 300 | 10 | 090 | 08 | Dom zdravlja Šibenik - tim hitne pom. | 350.000 | 400.000 | 114 |
| 71. | 300 | 10 | 090 | 09 | Domovi zdravlja u Županiji | 100.000 | 100.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO: | 2.100.000 | 2.150.000 | 102 |
| | 300 | 10 | 120 | | Transferi udruženjima građana i političkim organizacijama | | | |
| 72. | 300 | 10 | 120 | 00 | Udruge građana na razini Županije | 150.000 | 150.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO: | 150.000 | 150.000 | 100 |
| | 300 | 10 | 130 | | Ostali transferi | | | |
| 73. | 300 | 10 | 130 | 00 | Županijski zavod za javno zdravstvo | 130.000 | 130.000 | 100 |
| 74. | 300 | 10 | 130 | 01 | Ljetna orguljaška škola | 40.000 | 60.000 | 150 |
| 75. | 300 | 10 | 130 | 02 | Izdaci za konzervatorsku djelatnost | 50.000 | 50.000 | 100 |
| 76. | 300 | 10 | 130 | 03 | Izdaci za obilježavanje 700 obljetnice biskupije | 100.000 | 100.000 | 100 |
| 77. | 300 | 10 | 130 | 04 | Povijesni arhiv - Sabirni centar Šibenik | 100.000 | 100.000 | 100 |
| 78. | 300 | 10 | 130 | 05 | Županijska vatrogasna zajednica | 200.000 | 0 | 0 |
| 79. | 300 | 10 | 130 | 06 | Županijski Crveni križ | 50.000 | 50.000 | 100 |
| 80. | 300 | 10 | 130 | 07 | Zajednica športskih udruga i Saveza Šibensko-kninske županije | 150.000 | 170.000 | 113 |
| | | | | | UKUPNO: | 820.000 | 660.000 | 80 |
| | 500 | | | | OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE | | | |
| | 500 | 10 | | | OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE | | | |
| 81. | 500 | 10 | 020 | 00 | Potpore studentima i učenicima | 550.000 | 480.000 | 87 |
| | | | | | UKUPNO: | 550.000 | 480.000 | 87 |
| | | | | | UKUPNO TEKUĆI IZDACI | 9.027.000 | 9.782.000 | 108 |
| | 700 | | | | KAPITALNI TRANSFERI | | | |
| | 700 | 10 | | | KAPITALNI TRANSFERI GRAĐANIMA, NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA | | | |
| 82. | 700 | 10 | 090 | 00 | Bolnica Šibenik | 800.000 | 800.000 | 100 |
| 83. | 700 | 10 | 090 | 01 | Bolnica Knin | 300.000 | 300.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO: | 1.100.000 | 1.100.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO KAPITALNI IZDACI | 1.100.000 | 1.100.000 | 100 |
| UKUPNO RAZDJEL 3 - UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI | | | | | | 10.127.000 | 10.882.000 | 107 |

RAZDJEL 3. - UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI

| Br. | Skup | Pod | Odje | Osn. | OPIS | IZNOS | I. IZMJENE | % |
|-----------|-------|------|------|------|--|------------------|------------------|------------|
| poz. rač. | skup. | ljak | rač. | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | 200 | | | | TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE | | | |
| | 200 | 40 | | | FINANCIJSKI IZDACI | | | |
| | 200 | 40 | 040 | | Ostali izdaci | | | |
| 84. | 200 | 40 | 040 | 08 | Izdaci za izradu studije "Strategija gospodarskog razvitka Šibensko-kninske županije" | 106.000 | 106.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO: | 106.000 | 106.000 | 100 |
| | 200 | 80 | | | OSTALI NESPOMENUTI IZDACI | | | |
| | 200 | 80 | 070 | | Ostali nespomenuti izdaci | | | |
| 85. | 200 | 80 | 070 | 04 | Izdaci za program poticanja malog i srednjeg poduzetništva | 1.350.000 | 1.350.000 | 100 |
| 86. | 200 | 80 | 070 | 05 | Izdaci za rad Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda | 25.000 | 25.000 | 100 |
| 87. | 200 | 80 | 070 | 06 | Izdaci uklanjanja i ublažavanja posljed. od elementarnih nepogoda | 150.000 | 150.000 | 100 |
| 88. | 200 | 80 | 070 | 07 | Izdaci za stočarsko selekcijske službe | 90.000 | 180.000 | 200 |
| 89. | 200 | 80 | 070 | 08 | Izdaci za lovstvo | 220.000 | 220.000 | 100 |
| 90. | 200 | 80 | 070 | 09 | Izdaci za civilnu zaštitu | 70.000 | 70.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO: | 1.905.000 | 1.995.000 | 104 |
| | 300 | 10 | 130 | | Ostali transferi | | | |
| 91. | 300 | 10 | 130 | 05 | Županijska vatrogasna zajednica | 0 | 250.000 | 0 |
| | | | | | UKUPNO: | 0 | 250.000 | 0 |
| | | | | | UKUPNO RAZDJEL 4 - UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI | 2.011.000 | 2.351.000 | 117 |

RAZDJEL 5. - UPRAVNI ODJEL ZA RAZVITAK I OBNOVU

| Br. | Skup | Pod | Odje | Osn. | OPIS | IZNOS | I. IZMJENE | % |
|-----------|-------|------|------|------|---|-----------|------------|-----|
| poz. rač. | skup. | ljak | rač. | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | 200 | | | | TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE | | | |
| | 200 | 80 | | | OSTALI NESPOMENUTI IZDACI | | | |
| 92. | 200 | 80 | 070 | 10 | Izdaci za programe i projekte razvitka i obnove na području Županije | 1.000.000 | 1.000.000 | 100 |
| 93. | 200 | 80 | 070 | 11 | Izdaci za rad Komisije za popis i procjenu ratne štete | 100.000 | 100.000 | 100 |

| | | | |
|--|------------------|------------------|------------|
| UKUPNO: | 1.100.000 | 1.100.000 | 100 |
| UKUPNO RAZDJEL 5 - UPRAVNI ODJEL ZA RAZVITAK I OBNOVU | 1.100.000 | 1.100.000 | 100 |

RAZDJEL 6. - UPRAVNI ODJEL ZA POMORSTVO, PROMET I VEZE

| Br. poz. | Skup. rač. | Pod skup. ljak | Odje. rač. | Osn. rač. | OPIS | IZNOS | I. IZMJENE | % |
|----------|------------|----------------|------------|-----------|--|---------|------------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | 100 | | | | IZDACI POSLOVANJA | | | |
| | 100 | 30 | | | IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE | | | |
| 93. | 100 | 30 | 060 | 00 | Izdaci tekućeg održavanja pomorskog dobra | 700.000 | 0 | 0 |
| 94. | 100 | 30 | 065 | | Izdaci za ugovorne obveze održavanja lučkih svjetala | 0 | 114.680 | 0 |
| 95. | 100 | 30 | 080 | | Izdaci za otklanjanje opasnosti i štetnih posljedica uslijed onečišćenja | 0 | 66.707 | 0 |
| | | | | | UKUPNO: | 700.000 | 181.387 | 0 |
| | 200 | | | | TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE | | | |
| | 200 | 40 | | | FINANCIJSKI IZDACI | | | |
| | 200 | 40 | 040 | | Ostali financijski izdaci | | | |
| 96. | 200 | 40 | 040 | | Izdaci za pripremu i izradu tehničke dokumentacije za PGO | 0 | 142.800 | 0 |
| 97. | 200 | 40 | 040 | 09 | Ostali izdaci za pomorsko dobro | 113.400 | 0 | 0 |
| 98. | 200 | 40 | 040 | | Izdaci za izradu znanosti i stručnih proj | 0 | 120.000 | 0 |
| 99. | 200 | 40 | 040 | | Izdaci za neraspoređene i interve. situacije | 0 | 11.343 | 0 |
| 100. | 200 | 40 | 040 | 10 | Izdaci za strategiju razvoja cestovne mreže u Šibensko-kninskoj županiji | 100.000 | 100.000 | 100 |
| | | | | | UKUPNO: | 213.400 | 374.143 | 175 |
| | 200 | 80 | | | OSTALI NESPOMENUTI IZDACI | | | |
| 101. | 200 | 80 | 060 | | Izdaci za rad stručnih tijela | 0 | 50.000 | 0 |
| | | | | | UKUPNO: | 0 | 50.000 | 0 |
| | 300 | | | | TEKUĆI TRANSFERI | | | |
| | 300 | 10 | | | TEKUĆI TRANSFERI GRADOVIMA KUĆANSTVIMA I NEFINANCIJSKIM ORGANIZACIJAMA | | | |
| 102. | 300 | 10 | 090 | | Transfer županijskoj upravi za ceste | 0 | 7.300.000 | 0 |
| 103. | 300 | 10 | 090 | | Transfer Lučkoj upravi Šibenik | 0 | 308.040 | 0 |
| | | | | | UKUPNO: | 0 | 7.608.040 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--|-----|-----|-----|----|---|------------------|------------------|------------|
| 300 | 40 | | | | TEKUĆI TRANSFERI DRUGIM DRŽAVNIM RAZINAMA | | | |
| 300 | 40 | 020 | | | Transferi gradovima | | | |
| 104. | 300 | 40 | 020 | | Transfer - grad Šibenik (neraspoređene interventna sredstva) | 0 | 37.320 | 0 |
| | | | | | UKUPNO: | 0 | 37.320 | 0 |
| 600 | | | | | NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA | | | |
| 600 | 80 | | | | IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA | | | |
| 105. | 600 | 80 | 070 | 00 | Izdaci za održavanje i gradnju pomorsko-građevinskih objekata | 201.600 | 644.443 | 320 |
| | | | | | UKUPNO: | 201.600 | 644.443 | 320 |
| UKUPNO RAZDJEL 6. - UPRAVNI ODJEL ZA POMORSTVO, PROMET I VEZE | | | | | | 1.115.000 | 8.895.333 | 815 |

RAZDJEL 7. - ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE

| Br. | Skup | Pod | Odje | Osn. | OPIS | IZNOS | I. IZMJENE | % |
|--|------|-------|------|------|--|-------------------|-------------------|------------|
| poz. rač. | rač. | skup. | ljak | rač. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 200 | | | | | TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJALI I USLUGE | | | |
| 200 | 30 | | | | IZDACI ZA OČUVANJE ČOVJEKOVE OKOLINE | | | |
| 106. | 200 | 30 | 050 | 00 | Izdaci za izradu Programa, Izvješća i Studija iz oblasti zaštite okoliša | 180.000 | 180.000 | 0 |
| | | | | | UKUPNO: | 180.000 | 180.000 | 0 |
| 200 | 40 | | | | FINANCIJSKI IZDACI | | | |
| 200 | 40 | 040 | | | Ostali izdaci | | | |
| 107. | 200 | 40 | 040 | 04 | Izdaci za izradu prostornog plana Županije | 350.000 | 650.000 | 186 |
| 108. | 200 | 40 | 040 | 05 | Izdaci za izradu prostornih planova područja posebne namjene | 120.000 | 220.000 | 183 |
| 109. | 200 | 40 | 040 | 13 | Izdaci izrade izvješća o stanju u prost. | 45.000 | 45.000 | 100 |
| 110. | 200 | 40 | 040 | 14 | Izdaci za izradu planske dokumentacije za gradove i općine | 0 | 120.000 | 0 |
| | | | | | UKUPNO: | 515.000 | 1.035.000 | 149 |
| UKUPNO RAZDJEL 7 - ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE | | | | | | 695.000 | 1.215.000 | 174 |
| SVEUKUPNO JAVNI IZDACI PRORAČUNA | | | | | | 27.148.000 | 41.419.000 | 153 |

Članak 5.

Ovaj proračun stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 1998. godine.

Klasa: 400-06/98-01/2
Urbroj: 2182/1-01-98-1
Šibenik, 28. srpnja 1998.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

opasnosti za nastanak požara, zabranjeno je spaljivanje smeća i drugog lako zapaljivog otpada na deponijima".

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 321-10/98-01/1
Urbroj: 2182/1-01-98-1
Šibenik, 28. srpnja 1998.

ŽUPANIJSKASKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

31

Na temelju članka 3. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 38/93), članka 51. i 52. Zakona o šumama ("Narodne novine", broj 52/90, 5/91, 9/91, 61/91, 26/93 i 76/93), članka 11. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 54/94, 21/95, 48/95 i 19/98) i članka 16. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 9. sjednici, od 28. srpnja 1998. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o uvjetima i načinu spaljivanja korova, poljoprivrednog, biljnog i drugog zapaljivog otpada

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i načinu spaljivanja korova, poljoprivrednog, biljnog i drugog zapaljivog otpada ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/95) u cijelom tekstu riječi "Županija šibenska", zamjenjuje se riječima "Šibensko-kninska županija".

Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:
"Tijekom ljeta, u danima velike i vrlo velike

32

Na temelju članka 73. stavak 1., u svezi sa člankom 70. stavak 3. Zakona o javnim cestama ("Narodne novine", broj 100/96), članka 387. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine", broj 111/93) i članka 16. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 9. sjednici, od 28. srpnja 1998. godine, donosi

**ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI
ODLUKE O ORGANIZIRANJU DRUŠTVA
"CESTE ŠIBENIK" SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU IZ J. P. "HRVATSKE
CESTE" TEHNIČKA ISPOSTAVA ŠIBENIK**

Članak 1.

Članak 6. mijenja se i glasi:
"Direktora Društva imenuje i opoziva osnivač".

Članak 2.

Ovlašćuje se župan Šibensko-kninske županije da u skladu s ovom odlukom sastavi i potpiše

Izmjene i dopune Izjave o osnivanju trgovačkog društva "CESTE ŠIBENIK" d.o.o., koje čine sastavni dio odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 340-01/98-01/2
Urbroj: 2182/1-01-98-1
Šibenik, 28. srpnja 1998.

ŽUPANIJSKASKUPŠTINA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

33

Na temelju članka 15. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92,94/93 i 117/93) i članka 16. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 9. sjednici, od 28. srpnja 1998. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA poticanja malog i srednjeg poduzetništva u Šibensko-kninskoj županiji

Točka 1.

U Programu poticanja malog i srednjeg poduzetništva u Šibensko-kninskoj županiji ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/97), u Glavi I. točka 3. mijenja se i glasi:

"Na području Šibensko-kninske županije kao prioriteti u provedbi Programa poticanja malog gospodarstva utvrđuju se slijedeće djelatnosti:

- proizvodnja
- poljoprivreda
- turizam
- usluge, osim točenja pića".

Točka 2.

U Glavi II. točka 7. u prvom retku iza riječi "poduzetnicima" dolaze riječi početnici u fazi rasta i razvoja, te nastavlja se "sredstvima javnog priopćavanja" itd.

Točka 3.

U točki 10. brišu se kriteriji pod crticom redni broj četiri, pet i šest, i to:

- ne utječu štetno na okoliš
- nude deficitarne proizvode i
- predviđaju usluge korisne mjesnom stanovništvu

i dodaje se novi kriterij.

"- zapošljavaju razvojačene branitelje".

U istoj točki dodaje se stavak 2. koji glasi:

"Djelatnosti koje zagađuju i ne vode brigu o zaštiti okoliša neće se prihvatiti".

Točka 4.

U točki 11. u crtici pod rednim brojem 1. u prvom retku, iza riječi "poslovni plan", dodaje se tekst "ili investicijski program" te se nastavlja.

U crtici pod rednim brojem 2. iza teksta "poslovni plan", dodaje se tekst "ili investicijski program", te se nastavlja.

Točka 5.

Točka 12. briše se i glasi:

"Kredit za pojedinačni program može iznositi najviše 200.000,00 kn početniku i 500.000,00 kn za poduzetnike u fazi rasta i razvoja. Udio korisnika kredita iznosi najmanje 30% predračunske vrijednosti investicije, a financira se vlastitim sredstvima (gotovina ili osnovna sredstva) ili vanjskim (krediti poslovnih banaka)".

Točka 6.

U Glavi V točka 42. mijenja se i glasi:

"Sredstva za nagradu idejnog rješenja znaka, za zaštitu znaka, kao i eventualno potrebna sredstva za promicanje i informiranje o znaku osiguravaju se iz prikupljenih sredstava Programa".

Točka 7.

U Glavi VI točka 43. mijenja se i glasi:

"U cilju poticanja razvoja poduzetništva i

obrtništva Šibensko-kninske županije će u prikupljenim sredstvima Programa predvidjeti sredstva za osnivanje poduzetničkim inkubatora i malih poslovnih zona".

Točka 8.

Iza točke 55. dodaje se Glava VIII koja glasi: "Promicanje Programa poticanja malog i srednjeg poduzetništva - te drugih vidova financiranja i pomoći malog i srednjeg poduzetništva, koja sadrži sljedeće točke:

Točka 56.

Županijski Upravni odjel za Gospodarske djelatnosti u suradnji sa poljoprivredno savjetodavnom službom, Hrvatskom gospodarskom komorom, Hrvatskom Obrtničkom komorom i drugim službama Županije i JLS, dužan je osim promicanja županijskog Programa promicati i druge vidove financiranja i pomoći malog i srednjeg poduzetništva.

Točka 57.

Kao drugi vidovi financiranja i pomoći smatraju se kreditne linije:

- HBOR-a,
 - Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva,
 - Poslovnih banaka,
 - Međunarodnih financijskih institucija,
- te usluge Hrvatske garancijske Agencije i Hrvatske Mreže konzultanata.

Točka 58.

Promotivne aktivnosti odvijat će se putem medija, organiziranjem tribina i stručnih skupova na području Županije".

Točka 9.

Iza Glave VII dodaje se Glava IX koja sadrži sljedeće točke:

Točka 59.

U cilju poticanja razvoja poduzetništva i obrtništva u Županiji, Šibensko-kninska županija će osnovati Centar za poduzetništvo.

Točka 60.

Centar za poduzetništvo pružat će informa-

tivne i savjetodavne usluge, te svekoliku potporu u pokretanju i razvijanju poduzetništva.

Točka 61.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarske djelatnosti da izradi akte potrebne za osnivanje i rad Centra.

Točka 10.

Dosadašnja Glava VIII postaje Glava X, a točke od broja 56. do 64. postaje točka 62. do 70.

Točka 11.

Ove izmjene i dopune Programa primjenjivat će se od dana donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 311-01/98-01/1

Urbroj: 2182/1-01-98-1

Šibenik, 28. srpnja 1998.

ŽUPANIJSKASKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

34

Na temelju članka 16. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 9. sjednici, od 28. srpnja 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju člana Savjeta
za zaštitu prirode

1. Razrješuje se dužnosti člana Savjeta za zaštitu prirode, mr. Ivica Poljičak, na vlastiti zahtjev.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije"

Klasa: 119-01/98-01/18
Urbroj: 2182/1-01-98-1
Šibenik, 28. srpnja 1998.

ŽUPANIJSKASKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

35

Na temelju članka 16. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 9. sjednici, od 28. srpnja 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju jednog člana u
Savjet za zaštitu prirode

1. U Savjet za zaštitu prirode, kao predstavnik Šibensko-kninske županije, imenuje se Damir Lučev.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/98-01/19
Urbroj: 2182/1-01-98-1
Šibenik, 28. srpnja 1998.

ŽUPANIJSKASKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

36

Na temelju članka 158. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 74/93, 11/94 i 28/94) i članka 16. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 9. sjednici, od 28. srpnja 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju mrtvozornika za područje
Općine Kistanje

1. Za doktora medicine koji utvrđuje nastup, vrijeme i uzrok smrti (mrtvozornika), imenuje se:

- **Dr. med. BLAŠKO PAVIĆ, spec. urg. med.,**
- **Dr. med. MILE KLEPO, spec. opć. med. i**
- **Dr. med. MARIJAN OJDANIĆ, spec. opć. med.**

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/98-01/13
Urbroj: 2182/1-01-98-1
Šibenik, 28. srpnja 1998.

ŽUPANIJSKASKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

37

Na temelju članka 158. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 74/93, 11/94 i 28/94) i članka 16. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 9. sjednici, od 28. srpnja 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju mrtvozornika za područje
Općine Promina

1. Za doktora medicine koji utvrđuje nastup, vrijeme i uzrok smrti (mrtvozornika), imenuje se:

- **Dr. med. MANDA GOJČETA,**
spec. opće med.

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/98-01/14
Urbroj: 2182/1-01-98-1
Šibenik, 28. srpnja 1998.

ŽUPANIJSKASKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

38

Na temelju članka 158. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 74/93,11/94 i 28/94) i članka 16. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 9. sjednici, od 28. srpnja 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju mrtvozornika za područje
Općine Rogoznica

1. Za doktora medicine koji utvrđuje nastup, vrijeme i uzrok smrti (mrtvozornika), imenuje se:

- **Dr. med. JARMILA FUŠTIN**

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/98-01/15
Urbroj: 2182/1-01-98-1
Šibenik, 28. srpnja 1998.

ŽUPANIJSKASKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

39

Na temelju članka 158. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 74/93,11/94 i 28/94) i članka 16. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 9. sjednici, od 28. srpnja 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju mrtvozornika za područje
Općine Ružić

1. Za doktora medicine koji utvrđuje nastup, vrijeme i uzrok smrti (mrtvozornika), imenuje se:

- **Dr. med. SPOMENKA MIKUŠ.**

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/98-01/16
Urbroj: 2182/1-01-98-1
Šibenik, 28. srpnja 1998.

ŽUPANIJSKASKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

40

Na temelju članka 158. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 74/93,11/94 i 28/94) i članka 16. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 9. sjednici, od 28. srpnja 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju mrtvozornika za područje
Općine Unešić

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

1. Za doktora medicine koji utvrđuje nastup, vrijeme i uzrok smrti (mrtvozornika), imenuje se:
- **Dr. med. INDIRA FISTANIĆ.**

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/98-01/17
Urbroj: 2182/1-01-98-1
Šibenik, 28. srpnja 1998.

ŽUPANIJSKASKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

41

Na temelju članka 16. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/94, 4/95 i 6/97), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 9. sjednici, od 28. srpnja 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Srednjoročni
program razvoja mreže županijskih i
lokalnih cesta

Daje se suglasnost na Srednjoročni program razvoja mreže županijskih i lokalnih cesta Županijske uprave za ceste Šibensko-kninske županije, broj: 345-01-70/98, od 15. lipnja 1998. godine.

Klasa: 340-03/98-01/3
Urbroj: 2182/1-01-98-1
Šibenik, 28. srpnja 1998.

ŽUPANIJSKASKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Na temelju članka 10. Odluke o osnivanju županijske uprave za ceste na području Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/97) i članka 19. Statuta Županijske uprave za ceste na području Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 1/98), ravnatelj Županijske uprave za ceste, dana 15. lipnja 1998. godine, donosi

SREDNJOROČNI PROGRAM RAZVOJA
MREŽE ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH
CESTA

1. UVOD

Šibensko-kninska županija zauzima prostor na srednjem dijelu jadranske obale i prostor prema unutrašnjosti do granice sa Federacijom BiH ukupne površine 2.994 km² (bivše općine Šibenik, Drniš, Knin) sa 152.477 stanovnika, odnosno 50,9 stanovnika po km².

U gospodarskom razvoju Šibensko-kninske županije posebno mjesto pripada sustavu cestovnog prometa odnosno kvantitativnoj i kvalitativnoj uzdužnoj i poprečnoj povezanosti, kao i uključivanju u državne odnosno Europske prometne tokove.

Sadašnje stanje mreže javnih cesta odnosno glavnih cestovnih pravaca ne zadovoljava sa stajališta interregionalne povezanosti, posebice povezanosti priobalja sa unutarnjim (sjevernim) dijelom županije.

Do sada se u županiji gradilo u prosjeku 3-4 km javnih cesta godišnje (u posljednjih deset godina), pa bi po toj dinamici bilo potrebno gotovo 40 godina da se dovrši gradnja neophodne mreže javnih cesta, a posebice brzih državnih cesta. To je uvjetovalo da sustav cestovnog prometa županije zaostaje više od 30 godina za prometnim sustavom razvijene Europe, a da bi se to dostiglo potrebno je povećati godišnju dinamiku građenja javnih cesta i do 10 puta.

U skladu sa planom razvoja cestovne mreže Republike Hrvatske i Strategijom prostornog uređenja, kroz Šibensko-kninsku županiju prolaze dva značajna prometna koridora Jadranska autocesta kao longitudinalni i autocesta Zagreb Split (dionica Perković - Drniš - Knin) kao transverzalni koridor, koji će povezati mrežu javnih cesta županije sa državnom, odnosno međunarodnom mrežom cesta (E - ceste), te sa V i X europskim koridorima.

Za Šibensko-kninsku županiju veoma važni prometni pravci su:

- a) transverzalni
1. buduća brza cesta Šibenik - Drniš - Knin, kao okosnica razvoja županije
 2. pravac koji integrira zapadni dio županije (Knin-Kistanje-Bribir-Kapela-Murter)
 3. pravac koji jugozapadni dio županije (općine Rogoznica i Primošten) povezuje sa mrežom državnih cesta i brzih cesta, odnosno sa sjevernim dijelom županije

b) longitudinalni

1. Jadranska magistrala (D - 8)
2. Državna cesta Stankovci - Šibenik (D 27)
3. Državna cesta Šibenik - Boraja - Trogir (D58)
4. Državna cesta Benkovac - Skradin - Drniš-Sinj (D 56)
5. Državna cesta Gračac - Knin - Split (D1)

Temeljem prethodno iznesenih specifičnosti cestovnog prometnog sustava županije, Županijska uprava za ceste na području Šibensko-kninske županije je izradila plan građenja i rekonstrukcije mreže županijskih i lokalnih cesta za slijedeće četverogodišnje razdoblje.

2. MREŽA JAVNIH CESTA

Prema Zakonu o javnim cestama i na temelju osnovnih, dopunskih i korektivnih mjerila koja je utvrdila Vlada Republike Hrvatske sve javne ceste u županiji su svrstane u državne, županijske i lokalne ceste.

| DRŽAVNE | ŽUPANIJSKE | LOKALNE | UKUPNO |
|-----------|------------|-----------|-------------|
| 341,89 km | 479,52 km | 395,90 km | 1.217,31 km |

Gustoća cestovne mreže županije iznosi 40,6 km/100 km², a to je u prosjeku manje (za 18%) nego u ostalim dijelovima Hrvatske (48,4 km/100 km²) i znatno manje nego u razvijenim dijelovima Srednje i Zapadne Europe koja ima 77km/100km².

Međutim glavni je problem razvoja cestovne mreže županije u zaostajanju gradnje autocesta, a posebno brzih državnih cesta, u niskom stupnju moderniziranosti, lošim prometno-tehničkim elementima, te u nedostatnoj razini standarda održavanja. Takvo stanje rezultira niskim srednjim brzinama putovanja, velikim troškovima prijevoza i visokim brojem prometnih nezgoda.

Prema podacima o prometnim nezgodama u protekle dvije godine dogodilo se 3.011 prometnih nezgoda u kojima je poginulo 35 osoba, a veliki je broj teže i lakše ozlijeđenih.

Ovaj podatak dovoljno govori o stanju

naših javnih cesta, jer se po jednom kilometru javne ceste dogodi više od jedne prometne nezgode (1,29) i taj broj progresivno raste (9,8% godišnje).

Loše stanje cestovne mreže posljedica je nedostatnog ulaganja u razvoj i održavanje cesta u duljem razdoblju i neadekvatne nosivosti kolničkih konstrukcija postojećih cesta u odnosu na velika osovinska opterećenja, kao i loših prometno tehničkih elemenata pojedinih cesta (mali radijusi zakrivljenosti, nedovoljni poprečni nagibi i sl.).

Također o potrebi cjelovitog pristupa gradnji i modernizaciji javnih cesta govori i nesrazmjernost između porasta (progresivnog) broja vozila (u prosjeku 20% godišnje) i novoizgrađenih kilometara javnih cesta (0,5-1% godišnje).

Kapacitet postojeće mreže, propusna moć, te pojedini presjeci javnih cesta (a posebno raskrižja u gradovima) ne mogu pružiti takvu razinu

prometne usluge u smislu disperzije vozila, s transverzalnih (PGDP 7.800 vozila) i longitudinalnih koridora (PGDP 18.600 vozila).

2.1. Mreža državnih i brzih cesta

Transverzalni cestovni pravci

a) Izgradnja brze ceste Šibenik-Drniš-Knin u gospodarskom razvoju Šibensko-kninske županije uz izgradnju autocesta ima ključnu ulogu.

Izgradnja odnosno rekonstrukcija pojedinih dionica realizirat će se kroz slijedeće faze:

I. Dionica Šibenik (čvor Ražine) - Tromilja u dužini od 7,8 km.

U toku je revizija idejnog projekta ove dionice u smislu geometrijskih elemenata trase (usjek ili tunel kroz Kamenar, trak za spora vozila, denivelacija raskrižja i sl.).

II. Dionica Tromilja - Žitnić u dužini od 18,0 km

U toku je izrada idejnog projekta.

III. Dionica Žitnić - Knin

Obavljene su pripremne radnje za izradu idejnog projekta.

Šibensko-kninska županija se obvezuje izraditi kompletnu projektну dokumentaciju (do lokacijske dozvole) do kraja rujna 1998. godine, kako bi se uvrstila u program građenja i rekonstrukcije državnih cesta za 1999. godinu.

b) Državna cesta D-121 (Murter -Tisno-Kapela). Ova cesta zbog izrazito lošeg stanja kolnika zahtjeva neophodnu rekonstrukciju, za što je izrađena projektна dokumentacija. Međutim cesta će ući u program građenja tek nakon izrade parcelacijskog elaborata i rješavanja imovinsko-pravnih odnosa na što se obvezuju Općina Tisno i Šibensko-kninska županija (ishodovanje lokacijske dozvole do kraja mjeseca rujna 1998.).

Longitudinalni cestovni pravci

a) Državna cesta D -8 (Jadranska magistrala) prolazi kroz Šibensko-kninsku županiju u dužini od 78,330 km i predstavlja okosnicu turističkog razvoja županije. Pojedine dionice ceste kvalitetno su sanirane programom "betterment" odnosno presvlačenjem asfaltom i mikroasfaltom. Smanjen je broj prometnih nezgoda u 1997. godini u odnosu na 1996. za 46%. Preostale dionice su u programu izvanrednog održavanja Hrvatske uprave za ceste.

b) Državna cesta D -58 (Šibenik-Boraja-Trogir) prolazi županijom u dužini od 24,710 km i sa prosječnim godišnjim dnevnim prometom 2.889 vozila i ljetnim 3.426 vozila, te sa ukupno 181 prometnom nezgodom (6 poginulih) u protekle dvije godine, zahtjeva rekonstrukciju, tj. veća izdvajanja iz programa "betterment", posebno za dionicu Konjska draga (u dužini 5 km) gdje je najveći broj prometnih nezgoda po kilometru javne ceste. Šibensko-kninska županija se obvezuje na korekciju izvedbenog projekta.

c) Državna cesta D- 56 (Benkovac-Skradin-Drniš-Sinj) zahtjeva izgradnju novog mosta u Umljanovićima (za koji je izgrađena projektна dokumentacija i u programu je građenja Hrvatske uprave za ceste), sanaciju propusta u Pavasovićima i presvlačenje asfaltom na dionici Bribir -Skradin (pojačano održavanje). Projekt za most je izrađen i u programu je Hrvatske uprave za ceste.

Ostali uzdužni i poprečni pravci su u relativno dobrom stanju s obzirom na kolničku konstrukciju, te zahtijevaju manje građevinske zahvate (propusti, potporni zidovi...), te presvlačenje asfaltom, kao i veći standard održavanja.

3. ODRŽAVANJE MREŽE ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA

Održavanje mreže županijskih i lokalnih cesta definirano je Pravilnikom o održavanju i zaštiti javnih cesta koji sadrži popis svih poslova redovnog održavanja (106 pozicija bez zimske

službe) i izvanrednog održavanja, opseg pojedinih radova i rokove za izvođenje tih radova.

Pri izradi mjerila za proračun općih potreba održavanja mreže županijskih i lokalnih cesta uzet je u obzir standard održavanja koji se temelji na iskustvima (domaća i strana), bazi podataka (BCP) i ocjeni stanja javnih cesta.

Standard održavanja predložen je za dvije osnovne grupe radova:

- za radove redovnog održavanja,
- za radove izvanrednog (investicijskog) održavanja cesta i cestovnih objekata.

Oba standarda su proračunata za sve kategorije cesta u dva logična segmenta, u fizičko-tehničkom dijelu i financijskom dijelu, koji su zbog objektivizacije predloženi i usklađeni sa normativima Svjetske banke (WB).

Prema godišnjem programu održavanja županijskih i lokalnih cesta u Šibensko-kninskoj županiji u 1998. godini za redovno održavanje mreže predviđena su sredstva u iznosu od 7.958.260,00 kn, uključujući i zimsku službu.

Prema važećoj kategorizaciji cesta na području županije ima 479,52 km županijskih i 395,90 km lokalnih cesta. Da bi se zadovoljio 100%-tni standard održavanja potrebno je osigurati 21.706.810,00 kn za županijske i 11.244.734,00 kn za lokalne ceste, što je ukupno 32.521.545,00 kn.

Za 1998. godinu Ministarstvo financija je iz državnog proračuna odobrilo 125.000.000,00 kn (38,4% traženih sredstava), a za Šibensko-kninsku županiju su osigurana sredstva u iznosu od 7.308.966,00 kn, koja su uvećana za neutrošena sredstva iz 1997. godine od naknade vlasnika motornih i priključnih vozila u iznosu od 649.294,00 kn.

U idućoj će se godini, temeljem Odluke Zastupničkog doma Hrvatskog državnog sabora od 12. svibnja 1998. godine, izdvojiti sredstva za redovno održavanje županijskih i lokalnih cesta u Šibensko-kninskoj županiji u iznosu od 14.228.825,38 kn, što će biti za 78% više nego ove godine, odnosno osigurat će se približno optimalan standard (70% - 50%) održavanja javnih cesta.

Prema tome u slijedećem programskom razdoblju (1998.-2002. godina) za održavanje mreže županijskih i lokalnih cesta osiguralo bi

se minimalno 50.644.735,00 kn iz Državnog proračuna.

4. PLAN RAZVOJA MREŽE ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA

Stanje na cestovnoj mreži, a posebno na mreži županijskih i lokalnih cesta nije zadovoljavajuće, kako sa stajališta prometne povezanosti, tako i sa stajališta sigurnosti (stanje kolnika, propusna moć, kvaliteta asfaltnog zastora, podloge i sl.).

Naime, u proteklom desetogodišnjem razdoblju malo se gradilo, a standard održavanja je u okviru raspoloživih sredstava bio relativno nizak, što je imalo za posljedicu velik broj prometnih nezgoda, duga vremena putovanja, malu propusnu moć pojedinih presjeka ceste itd.

Od ukupno 875 km županijskih i lokalnih cesta 212 km je sa makadamskim kolnikom (24%), od čega je 10% neprohodno.

Prema obavljenoj analizi stanja trupa ceste, cestovnih objekata, kolnika i opreme ceste u sanaciju i rekonstrukciju trebalo bi uložiti sredstva u iznosu od oko 65.000.000 DEM. Kako je praktički nemoguće osigurati takva sredstva izrađen je četverogodišnji program građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta sa neophodnim zahvatima na mreži, u koje bi trebalo uložiti cca 22.000.000 DEM.

Mreža županijskih i lokalnih cesta također ne zadovoljava sa stajališta prometne povezanosti, posebice povezanosti jugozapadnog (općine Pirovac i Tisno) i jugoistočnog (općine Primošten i Rogoznica) dijela županije sa sjevernim dijelom, kao i povezanosti pojedinih gradova i općina.

Sušтина ovog programa je sustavan pristup problemu građenja i rekonstrukcije mreže županijskih i lokalnih cesta, na način da će se županijske i lokalne ceste graditi i modernizirati tako da se kompletan prostor županije (gradovi i općine) integrira u mrežu državnih cesta i budućih autocesta.

Navedeni prioriteti gradnje i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta koji se trebaju

realizirati u slijedećem četverogodišnjem razdoblju rezultat su analize nekoliko kriterija kojima se definira opća gospodarska opravdanost takve gradnje.

Ti kriteriju su:

- **razvojni [1]**, što znači da se predložene ceste, odnosno dionice potpuno uklapaju u razvojne planove Šibensko-kninske županije, jer će omogućiti ravnomjerniji razvoj gradova i općina i optimalno uključivanje gospodarstva u razvojne programe Republike Hrvatske i čime će dijelom biti ispunjene pretpostavke za Jadransku orijentaciju

- **prometni [2]**, koji uzimaju u obzir opseg prometa (prosječni godišnji dnevni promet, sadašnji i budući), strukturu prometa, prometne nezgode, te razinu prometne usluge kao mjeru udobnosti i brzine vožnje

- **ekonomsko-komercijalni [3]**, koji analiziraju odnos potrebne investicije prema uštedama na operativnim troškovima vožnje, vremenu putovanja, veoma važan su pokazatelj interesa za različite modele koncesijskih ulaganja

4.1. Plan građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta

Grad Šibenik - građenje

| | |
|--|----------------------------|
| 1. LC 65064 industrijska zona "Podi" - Dubrava | |
| | [(1)i(3)] 2.200.000,00 |
| 2. Građenje nove dionice tehnološke ceste (spoj autobusnog i željezničkog kolodvora). Sufinanciranje sa Gradom Šibenikom. | |
| | [(2) i (3)] 1.500.000,00 |
| 3. Izgradnja LC 65067 Vrpolje - Perković dužine 6,3 km. | |
| | [(1),(2)i(3)] 6.000.000,00 |
| UKUPNO: | 9.700.000,00 |

Grad Šibenik - rekonstrukcija

| | |
|---|----------------------|
| 1. LC 65058 Šubićevac - centar grada dužine 0,600 km. | 490.000,00 |
| 2. LC 65061 Šibenik - Zablaće u dužini 3,0 km. | 1.500.000,00 |
| 3. LC 65063 dionica Ražine (nadvožnjak). | 2.300.000,00 |
| 4. Rekonstrukcija dionice LC 65065 (Grebaštica - Brnjača) u dužini od 0,700 km. | 400.000,00 |
| 5. Zamjena stare i dotrajale svjetlosne signalizacije u gradu sa suvremenim uređajima. | 650.000,00 |
| UKUPNO: | 5.340.000,00 |
| SVEUKUPNO: | 15.040.000,00 |

Grad Drniš - građenje

| | |
|---|---------------------|
| 1. Izgradnja dionice LC 65047 MirlovićZagora - Pokrovnik u dužini od 5,00 km, a širine kolnika 3,0 metara. | 1.400.000,00 |
| 2. Izgradnja dionice ŽC 6082 Siverić-Vrlika, u dužini od 8,50 km | 5.500.000,00 |
| UKUPNO: | 6.900.000,00 |

Grad Drniš - rekonstrukcija

- | | |
|--|------------|
| 1. ŽC 6093 dionica Pokrovnik - spoj na D 33. | 300.000,00 |
| 2. ŽC 6078 dionica Pakovo Selo - spoj na D 33 u dužini od 1,2 km. Potrebno je dovesti širinu kolnika u normalan profil (5,5 m). | 500.000,00 |
| 3. Rekonstrukcija raskrižja u centru Drniša (kružni tok). Potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju. | 400.000,00 |
| 4. Rekonstrukcija ŽC 6076 Brištane PKP Visovac | 600.000,00 |

UKUPNO: 1.800.000,00

SVEUKUPNO: 8.700.000,00

Grad Knin - građenje

- | | |
|--|--------------|
| 1. Modernizacija LC 65011 Kninsko polje - Knin u dužini od 2,60 km. [(3)] | 1.800.000,00 |
|--|--------------|

UKUPNO: 1.800.000,00

Općina Oklaj - građenje

- | | |
|---|------------|
| 1. Modernizacija LC 65014 u dužini od 4,5 km (dionica Ljubotić-Matasi). | 650.000,00 |
|---|------------|

UKUPNO: 650.000,00

Općina Tisno - građenje

- | | |
|--|--------------|
| 1. Izgradnja dionice ŽC 6084 Putičanje - D 27 u dužini od 4,5 km. [(1),(2) i (3)] | 2.000.000,00 |
|--|--------------|

UKUPNO: 2.000.000,00

Grad Vodice - građenje

- | | |
|---|--------------|
| 1. Izgradnja druge dionice iste županijske ceste (D-27 Čista Mala) u dužini od 5,190 km. [(1),(2)] | 6.600.000,00 |
|---|--------------|

UKUPNO: 6.600.000,00

Grad Skradin - građenje

- | | |
|---|--------------|
| 1. Izgradnja LC 65024 obilaznica Rupa (nova dionica) 5,2 km. [(1),(2)i(3)] | 4.550.000,00 |
| 2. Izgradnja dionice ŽC 6071 Bribirske Mostine - Krković dužine od 4,0 km. [(2)] | 5.500.000,00 |
| 3. Modernizacija ŽC 6246 Laškovića - Roški Slap u dužini od 3,8 km. [(1) i (2)] | 1.900.000,00 |

UKUPNO: 11.950.000,00

Grad Skradin - rekonstrukcija

| | |
|---|----------------------|
| 1. Rekonstrukcija propusta na ŽC 6075 u gradu Skradinu. | 500.000,00 |
| UKUPNO: | 500.000,00 |
| SVEUKUPNO: | 12.450.000,00 |

Općina Unešić- gradnje

| | |
|--|---------------------|
| 1. Izgradnja dionice LC 65053 Gornje Planjane - Donje Vinovo - Mrše u dužini od 11,500 km. f(1),(2) i (3)] | 7.050.000,00 |
| 2. Izgradnja dionice LC 65048 Ostrogašica - Donje Planjane u dužini od 3,00 km i širine kolnika 3,0 metra. | 900.000,00 |
| 3. Izgradnja dionice LC 65080 (Ž 6110 -Visoka) u dužini od 5,00 km, a širine kolnika 3,0 metra. | 1.500.000,00 |
| UKUPNO: | 9.450.000,00 |

Općina Primošten - građenje

| | |
|--|---------------------|
| 1. Izgradnja nove ceste Široke - Vrsno u dužini od 7,870 km. (1),(2)i(3) | 6.450.000,00 |
| UKUPNO: | 6.450.000,00 |

Općina Rogoznica - građenje

| | |
|---|---------------------|
| 1. Izgradnja dionice LC 65076 Oglavici - D 8 dužine 3,00 km, sa rješavanjem priključka na D 8. [(2), (3)] | 3.500.000,00 |
| UKUPNO: | 3.500.000,00 |

Općina Rogoznica - rekonstrukcija

| | |
|---|---------------------|
| 1. Izmicanje dijela trase na LC 65077 (Zečevo). | 500.000,00 |
| UKUPNO: | 500.000,00 |
| SVEUKUPNO: | 4.000.000,00 |

Općina Kistanje - građenje

| | |
|--|---------------------|
| 1. Izgradnja dionice LC 65023 spoj na buduću obilaznicu Rupa u dužini od 6,00 km. [(1), (2)] | 4.100.000,00 |
| 2. Modernizacija LC 65134 (dionica Nunić) širine 3,00 metra, a u dužini od 1,5 km. | 300.000,00 |
| UKUPNO: | 4.400.000,00 |

Općina Kijevo - građenje

1. Modernizacija ŽC 6083 Kijevo - Milaši - Cetina (Vukovića vrelo)
dužine od 5,50 km, širine kolnika 3,0 m. 1.450.000,00
- UKUPNO: 1.450.000,00**

Općina Biskupija - rekonstrukcija

1. Rekonstrukcija ŽC 6058 i priključka na D 33 u Zvjerincu,
za što je potrebno izraditi dokumentaciju. 3.500.000,00
- UKUPNO: 3.500.000,00**

Općina Ružić - građenje

1. Građenje ŽC 6098, dionica Mrse-Kljake, u dužini od 4,00 km 4.000.000,00
- UKUPNO: 4.000.000,00**

Općina Ruži - rekonstrukcija

1. Rekonstrukcija i obnavljanje kolničkog zastora na ŽC 6097
(Mirlović Polje), kao i na LC 65057 (Čavoglave) ukupne dužine 2,00 km 550.000,00
- UKUPNO: 550.000,00**
- SVE UKUPNO: 4.550.000,00**

| | |
|----------------|----------------------|
| GRAĐENJE | 68.850.000,00 |
| REKONSTRUKCIJA | 12.190.000,00 |
| UKUPNO | 81.040.000,00 |

4.2. Rekapitulacija građenja

| Red broj | GRAD - OPĆINA | Oznaka ceste | dužina km | dionica | IZNOS |
|----------|------------------|-------------------------------|--------------------|---|-------------------------------------|
| 1. | GRAD ŠIBENIK | L 65064 | 3,2 | ind.zona PODI - Dubrava tehnološka cesta | 2.200.000 1.500.000 |
| 2. | GRAD DRNIŠ | L 65067 L 65047 Ž 6082 | 6,3 5,0 8,5 | Vrpolje - Perković Mirlović Zag. - Pokrovnik Siverić - Vrlika | 6.000.000 1.400.000 5.500.000 |
| 3. | GRAD KNIN | L 65011 | 2,6 | Kninsko polje - Knin | 1.800.000 |
| 4. | GRAD VODICE | Ž 6084 | 5,19 | D 27 -Čista mala | 6.600.000 |
| 5. | GRAD SKRADIN | L 65024 Ž 6071 Ž 6246 | 5,2 4,0 3,8 | obilaznica Rupa Bribir.Most. - Krković Laškovića - Roški Slap | 4.550.000 5.500.000 1.900.000 |
| 6. | Općina OKLAJ | L 65014 | 4,5 | Ljubotić - Matasi | 650.000 |
| 7. | Općina TISNO | Ž 6084 | 4,5 | Putičanje - D 27 | 2.000.000 |
| 8. | Općina UNEŠIĆ | L 65053 L 65048 L 65080 | 11,5 3,0 5,0 | G.Planjane-Vinovo-Mrše Ostrogašica - D.Planjane Ž 6110-Visoka | 7.050.000 900.000 1.500.000 |
| 9. | Općina PRIMOŠTEN | | 7,87 | Široke - Vrsno | 6.450.000 |
| 10. | Općina ROGOZNICA | L 65076 | 3,0 | Oglavci - D 8 | 3.500.000 |
| 11. | Općina KISTANJE | L 65023 L 65134 | 6,0 1,5 | spoj na buduću obilaz. Rupa Nunić | 4.100.000 300.000 |
| 12. | Općina RUŽIĆ | Ž 6098 | 4,0 | Mrše-Kljake | 4.000.000 |
| 13. | Općina KIJEVO | Ž 6083 | 5,5 | Kijevo - Milaši - Cetina | 1.450.000 |
| | UKUPNO : | | 84,46 | | 68.850.000 |

4.3. Rekapitulacija rekonstrukcije

| Red broj | GRAD - OPĆINA | Oznaka ceste | dužina km | dionica | IZNOS |
|----------|------------------|--|-------------------|---|---|
| 1. | GRAD ŠIBENIK | L 65058 L 65061 L 65063 L 65065 | 0,6 3,0 0,7 | Šubićevac - centar grada Šibenik - Zablaće Ražine (nadvožnjak) Grebaštica - Brnjača | 490.000 1.500.000 2.300.000 400.000 |
| 2. | GRAD DRNIŠ | Ž 6093 Ž 6078 Ž 6076 | 1,2 | Zamjena svjetl.signalizacije Pokrovnik - spoj na D 33 Pakovo Selo - spoj na D 33 Raskrižje u centru Drniša Brištane - PKP Visovac | 650.000 300.000 500.000 400.000 600.000 |
| 3. | GRAD SKRADIN | Ž 6075 | | Propust u Skradinu | 500.000 |
| 4. | Općina ROGOZNICA | L 65077 | | Izmicanje dijela trase (Zečevo) | 500.000 |
| 5. | Općina BISKUPIJA | Ž 6058 | | rekonstr. i priklj. Zvjerinac | 3.500.000 |
| 6. | Općina RUŽIĆ | Ž 6097 i L 65057 | 2,0 | Rekonstrukcija i obnavljanje kolničkog zastora | 550.000 |
| | UKUPNO : | | | | 12.190.000 |

5. DINAMIČKI PLAN REALIZACIJE PROGRAMA

Izgradnja i rekonstrukcija mreže županijskih lokalnih cesta Šibensko-kninske županije predviđena je u trajanju od 4 godine, s planiranim završetkom 31. 12. 2002. godine.

Jedan dio projektne dokumentacije za neke od cesta je već izrađen, tako da se pojedini dijelovi mreže mogu nesmetano početi graditi.

Prema važnosti cesta, stanju pripremljenosti projektne dokumentacije, te planiranom početku, odnosno završetku izgradnje cestovnih objekata, izrađena je dinamika izvođenja radova, kako je prikazano u dinamičkom planu.

5.1. Dinamički plan izgradnje županijskih i lokalnih cesta Šibensko-kninske županije u razdoblju 1999. 2002.g.

U tablici 1. dat je prikaz dinamike osiguranja sredstava, te građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta na području Šibensko-kninske županije za razdoblje 1999. 2002.g.

Ceste će se graditi prema prioritetima na temelju definiranih kriterija, kao i stupnju pripremljenosti projektne i ostale dokumentacije.

6. PLAN FINANCIRANJA, GRAĐENJA I REKONSTRUKCIJE ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA

Plan financiranja pretpostavlja dva specifična razdoblja:

- razdoblje izgradnje i rekonstrukcije mreže županijskih i lokalnih cesta,
- razdoblje povrata preuzetih obveza po dugoročnim kreditima (financijski ili robno-novčani).

U razdoblju izgradnje i rekonstrukcije potrebno je osigurati 81.040.000,00 kn iz više izvora financiranja od čega se veći dio odnosi na dugoročno kreditiranje (72%) u iznosu od 58.813.154,00 kn, a preostali dio od 22.226.846,00 kn bi se osigurao iz vlastitih sredstava (tablica 2).

Pretpostavka je da će se angažirati zajam po predloženoj dinamici izvođenja radova, koja je usklađena sa stanjem pripremljenosti projekta (projektna dokumentacija, potrebne dozvole i suglasnosti, imovinsko-pravni poslovi i sl.).

U razdoblju otplate zajma potrebno je osigurati ukupno:

| | |
|-----------|-----------------------|
| -glavnica | 58.813.154,00 kn |
| -kamate | 13.646.422,00 kn (6%) |

UKUPNO 72.459.576,00 kn

Kod sastavljanja početne verzije financijskog plana investicije, pošlo se od slijedećih pretpostavki:

- zajam pokriva 72% ukupne investicije,
- rok otplate zajma je 10 godina, sa 3 godine grace perioda
- kamata na godišnjoj razini je 6 %.

Detaljni plan financiranja razdoblja izgradnje i otplate zajma, kao i održavanja cesta u predviđenom razdoblju prikazan je u tablici 3.

Stavka poreza prema Zakonu o PDV-u nije obračunavana. Posebno naglašavamo zakonsko izuzeće od obračunavanja 22% poreza za komunalno gospodarstvo pri izgradnji kapitalnih objekata, odnosno infrastrukture.

7. FINACIJSKI PLAN ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ZA RAZDOBLJE 1999. 2008.

Temeljem Zakona o javnim cestama predviđeni izvori sredstava za financiranje građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta u Županijskoj upravi za ceste na području Šibensko-kninske županije jesu slijedeći:

- 1) Sredstva iz Državnog proračuna
- 2) Sredstva Županijskog proračuna
- 3) Godišnja naknada za ceste
- 4) Sufinanciranje s gradovima i općinama
- 5) Ostali izvori

Sredstva koja se osiguravaju u državnom proračunu isključivo će biti namijenjena održavanju županijskih i lokalnih cesta, i

postupno će rasti do visine 100% standarda, koji se očekuje 2002. godine.

Godišnja naknada za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila je prema odredbama Zakona o javnim cestama u cijelosti prihod županijske uprave za ceste.

Iako je, sukladno Zakonu, županijska skupština donijela novu Odluku o visini naknade 30. siječnja 1998. godine prema kojoj je visina naknade u prosjeku, ovisno o vrsti vozila, veća za 30-40%, još uvijek se primjenjuje stara odluka.

Nova odluka će stupiti na snagu danom davanja suglasnosti (očekuje se tijekom III kvartala) Ministarstva pomorstva, prometa i veza, a visina naknade će u svim županijama biti ista. Najveći dio sredstava ove naknade bit će usmjeren na građenje, odnosno rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta. Kod planiranja prihoda od naknade u obzir je uzeto povećanje visine naknade, te godišnji porast broja vozila (20% u 1997.).

Sredstva iz županijskog proračuna bit će temeljem Zakona o javnim cestama, odnosno temeljem Odluke županijske skupštine pri donošenju godišnjih proračuna županije.

Model sufinanciranja sa gradovima i općinama je predviđen na način da svaka jedinica lokalne samouprave izdvoji minimalno 5% sredstava razmjerno ukupno predviđenim sredstvima koji će se u programskom razdoblju uložiti u građenje ili rekonstrukciju u granicama pojedinog grada ili općine, odnosno sudjelovanje u pravovremenoj izradi projektne dokumentacije ili rješavanju imovinskopravnih odnosa (obveze će biti definirane ugovorima).

Ostali izvori prihoda temelje se na Pravilnicima Ministarstva pomorstva prometa i veza, a to su: naknada za izvanredni prijevoz, naknada za prekomjernu uporabu javnih cesta, naknada za korištenje cestovnog zemljišta, naknada za obavljanje pratećih djelatnosti i naknada za koncesije na javnim cestama.

Program će biti realiziran kroz slijedeće 4 godine, ali će nositelju investicije ostati kreditne obveze kroz slijedećih 8-10 godina ovisno o uvjetima pod kojima će biti proveden natječaj.

Dakle, prema predviđenoj dinamici priliva sredstava Županijska uprava za ceste će u slijedećih 8 godina ostvariti minimalno

397.595.553,00 kn. Najveći dio sredstava će se u slijedećih 10 godina utrošiti na održavanje (cca 289.891.113,00 kn), te na građenje i rekonstrukciju (81.040.000,00 kn).

8. ZAKLJUČAK

Uloga sustava cestovnog prometa u svim segmentima razvoja Šibensko-kninske županije je neosporna počevši od gospodarstva, privrede, turizma (jadranska orijentacija), pa do demografske obnove, odnosno vraćanja stanovnika na ratom devastirane prostore.

Program građenja županijskih i lokalnih cesta je rađen na način da se omogući kvalitetna (uzdužna i poprečna) povezanost cjelokupnog prostora županije, odnosno povezanost sa državnim i brzim cestama, te budućim autocestama.

Kako kapaciteti postojeće mreže županijskih i lokalnih cesta ne udovoljavaju sa stajališta preuzimanja broja vozila sa uzdužnih i poprečnih koridora (PGDP u 1997.g. na glavnim cestovnim pravicima iznosio je 21.644 vozila, a PGLP 34.718 vozila), cilj ovog programa je da se u tom smislu poveća razina prometne usluge, odnosno da novoizgrađena mreža javnih cesta omogući kvantitativnu i kvalitativnu disperziju prometnih tijekova.

Zbog svega navedenog potrebno je da Skupština Šibensko-kninske županije donese Odluku kojom prihvaća ovako predložen program izgradnje i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta u razdoblju od 1999. 2002. godine s predloženom dinamikom građenja.

O tome koje će se ceste graditi, odnosno na kojima će se obavljati veće rekonstrukcije, dakle o prioritetima građenja odlučit će županijsko poglavarstvo, na temelju četverogodišnjeg plana razvoja mreže županijskih i lokalnih cesta.

Broj: 345-01-70/98
Šibenik, 15. lipnja 1998.

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

RAVNATELJ

Josip Burazer Pavešković, dipl.ing., v. r.

II. GRAD KNIN GRADSKO POGLAVARSTVO

19

Na temelju članka 38. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), a u svezi s člankom 7. stavak 1. Pravilnika o naknadama, potporama i nagradama djelatnicima gradske uprave Grada Knina, klasa: 121-15/98-01/01, Urbr: 2182/10.02-98-1, od 17. lipnja 1998. godine, Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 18. sjednici, od 21. srpnja 1998. godine, donosi

PRAVILNIK o uvjetima i kriterijima stipendiranja učenika i studenata Grada Knin

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se pravilnikom utvrđuju opći uvjeti, postupak i kriteriji dodjele stipendije Grada Knina, te prava i obveze korisnika sredstava.

Članak 2.

Naziv stipendije jest: Stipendija Grada Knina (u nastavku teksta: stipendija)

Članak 3.

Sredstva za stipendiju osiguravaju se u proračunu Grada Knina.

Iznos stipendije utvrđuje se u skladu s ekonomskim cijenama smještaja i prehrane u đlačkim i studentskim domovima.

Članak 4.

Iznos stipendije i broj stipendija za dodjelu utvrdit će svake godine Gradsko poglavarstvo Grada Knina.

II. PRAVO NA DODJELU STIPENDIJE

Članak 5.

Pravo na sudjelovanje na natječaju imaju redovni učenici i studenti čiji roditelji imaju

mjesto prebivališta u Gradu Kninu, uz uvjet da u tu svrhu ne primaju neku drugu stipendiju.

Članak 6.

Stipendija se dodjeljuje na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovim Pravilnikom.

III. TIJELO KOJE DODJELJUJE STIPENDIJU

Članak 7.

O dodjeli stipendije odlučuje Gradsko poglavarstvo na prijedlog Komisije za dodjelu stipendije Grada Knina (u nastavku teksta: Komisija).

Komisija ima tri člana koji između sebe biraju predsjednika.

Članove Komisije imenuje Gradsko Poglavarstvo Grada Knina na prijedlog Upravnog odjela.

Članovi Komisije imenuju se svake godine.

Članak 8.

Komisija radi na sjednicama.

Sjednice saziva i vodi predsjednik Komisije, a u slučaju njegove odsutnosti, odnosno spriječenosti, njegov zamjenik.

Sjednica Komisije može se održati ako joj prisustvuje većina ukupnog broja članova.

(Odluke Komisije potpisuje predsjednik Komisije).

O radu Komisije vodi se zapisnik.

Članak 9.

Komisija za svoj rad odgovara Gradskom Poglavarstvu Grada Knina.

Članak 10.

Stručne i administrativne poslove za Komisiju obavlja Upravni odjel za prosvjetu, kulturu, šport i zdravstvo.

IV. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE

Članak 11.

Stipendija se dodjeljuje na temelju Natječaja za dodjelu stipendija redovnim učenicima i studentima (u daljnjem tekstu - Natječaj).

Natječaj raspisuje Gradsko Poglavarstvo Grada Knina.

Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči u zgradi Gradskog poglavarstva, na Hrvatskom radiju Knin, oglasnim pločama Osnovne i srednje škole u Kninu, te pogodnim mjestima u gradu.

Članak 12.

Natječaj sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje natječaj,
- vrijeme trajanja natječaja,
- naziv tijela kojemu se zahtjev podnosi,
- opće uvjete za dodjelu stipendije,
- broj stipendija (visina) koje se dodjeljuju, posebno po kategorijama i
- potrebnu dokumentaciju.

V. KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJE

Članak 13.

1. Na temelju USPJEŠNOSTI u dosadašnjem dijelu školovanja i to:

a) UČENICIMA PRVOG RAZREDA SREDNJE ŠKOLE s najmanje 10 bodova koji se ostvaruju zbrajanjem uspjeha 7. i 8. razreda osnovne škole.

b) UČENICIMA VIŠIH RAZREDA SREDNJE ŠKOLE s najmanje 5 bodova koji se ostvaruju zbrajanjem uspjeha prethodnih godina srednjoškolskog obrazovanja podijeljenih s brojem tih godina.

c) STUDENTIMA PRVE GODINE FAKULTETA ili VELEUČILIŠTA s najmanje 25 bodova, koji se ostvaruju zbrajanjem uspjeha sva 4 razreda srednje škole i završnog ispita - mature.

d) STUDENTIMA VIŠIH GODINA FAKULTETA ili VELEUČILIŠTA isključujući absolvente, čiji je prosjek do sada položenih ispita najmanje 3,30 i uz uvjet da za vrijeme studija nisu ponavljali niti jednu godinu.

2. Na temelju IMOVINSKO-SOCIJALNOG STATUSA - učenicima i studentima iz obitelji koje su socijalno ugrožene. A što se dokazuje isključivo socijalnom iskaznicom, ili ako im dohodak od nesamostalnog rada, dohodak od samostalne djelatnosti, dohodak od imovine i imovinskih prava po jednom članu obitelji ne

prelazi mjesečno iznos od jednog neoporezivog dijela plaće zaposlenih u Republici Hrvatsko, a sve uz uvjet da su na temelju uspješnosti u dosadašnjem školovanju ostvarili:

a) UČENICI PRVOG RAZREDA SREDNJE ŠKOLE s najmanje 9 bodova

b) UČENICI VIŠIH RAZREDA SREDNJE ŠKOLE s najmanje 4,50 bodova

c) STUDENTI PRVE GODINE s najmanje 21 bod

d) STUDENTI VIŠIH GODINA, isključujući absolvente, s prosjekom do sada položenih ispita od najmanje 3,00 i uz uvjet da za vrijeme studija nisu ponavljali niti jednu godinu.

Broj bodova u točki 2. određuje se na isti način kao u točki 1.

3. Učenicima i studentima invalidima Domovinskog rata kao i onima čiji su roditelji poginuli kao pripadnici MUP-a RH ili Hrvatske vojske u Domovinskom ratu uz uvjet ostvarenog broja bodova kao u točki 2.

Članak 14.

Dohodak od nesamostalnog rada, dohodak od samostalne djelatnosti i dohodak od imovine i imovinskih prava utvrđuje se prema odredbama Zakona o porezu na dohodak ("Narodne novine", broj 25/95, 52/95, 106/96).

Iznimno od odredbe iz stavka 3. ovoga članka pri utvrđivanju dohotka uzimaju se i osobna invalidnina i posebni dohodak HVRI Domovinskog rata, te naknade plaće koju primaju Hrvatski branitelji HVRI Domovinskog rata ostvarene za vrijeme liječenja i medicinske rehabilitacije, obiteljska invalidnina i uvećana obiteljska invalidnina članova obitelji Hrvatskog branitelja koji je poginuo, umro ili je nestao po okolnostima iz članka 2. Zakona o pravima Hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihove obitelji.

Članak 15.

Ukoliko dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova njihovo međusobno rangiranje obavlja se na temelju uspješnosti iskazane na dvije decimale tj. za svaki traženi razred izračunava se prosječna ocjena na dva decimalna mjesta.

Članak 16.

Ako je u nekoj od navedenih kategorija iz čl. 12. broj dodijeljenih stipendija manji od broja stipendija raspisanih natječajem, bit će za utvrđenu razliku proširen broj stipendija u drugim kategorijama.

Članak 17.

Prijedlog liste kandidata za dodjelu stipendije objavljuje se na oglasnoj ploči Gradskog poglavarstva i Upravnom odjelu u roku od 8 dana nakon isteka roka za podnošenje zahtjeva. U roku od 8 dana od dana objavljivanja liste kandidat može podnijeti pismeni prigovor na listu Gradskog poglavarstva.

Odluka o prigovoru je konačna.

**V. NAČIN I UVJETI KORIŠTENJA
STIPENDIJE**

Članak 18.

Na temelju Odluke o dodjeli stipendije, gradonačelnik Grada Knina potpisuje ugovor o korištenju stipendije.

Ugovor sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- naziv škole ili fakulteta za koje je odobrena stipendija,
- iznos stipendije i način isplate,
- vrijeme korištenja stipendije, način korištenja,
- način i uvjeti stipendije u slučaju neispunjavanja obveza iz Ugovora i
- eventualni odustanak od korištenja ili otkaz Ugovora.

Članak 19.

Korištenje stipendije odobrava se korisnicima za vrijeme koje je prema statutima visokog i srednjeg obrazovanja predviđeno za završetak obrazovanja, a studentima i 6 mjeseci nakon završetka posljednjeg semestra.

Članak 20.

Korisnik stipendije ostvaruje pravo na nastavak isplate predajom potvrde o upisu u narednu školsku godinu, odnosno godinu studija i to:

- učenici do 30. rujna
- studenti do 31. listopada

Uvjetno upisani studenti predaju potvrdu o uvjetnom upisu u istom roku kao i redovni, a pravo na nastavak isplate stipendije stječu predajom potvrde o položenom uvjetu i to najkasnije do 28. veljače iduće godine.

Članak 21.

Korisnik stipendije vraća stipendiju zbog nepoštivanja roka iz članka 19.

Stipendija se vraća ako korisnik stipendije izgubi godinu, prekine obrazovanje, ne upiše narednu godinu, ne završi školovanje u ugovorenom roku ili svojom krivnjom ne poštuje odredbe ugovora, te otkáže ugovor.

Članak 22.

Stipendija se vraća u vremenu koje je jednako vremenu primanja stipendije. Otplata započinje od prvog slijedećeg mjeseca od dana spoznaje da je korisnik stipendije izgubio pravo na njezino daljnje korištenje.

Članak 23.

Stipendija se isplaćuje korisnicima na kraju mjeseca za taj mjesec, i to preko tekućeg računa izabраниh banaka.

Članak 24.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 604-01/98-01/01

Urbroj: 2182/10-02-98-1

Knin, 21. srpnja 1998.

**GRADSKO POGHAVARSTVO
GRADA KNINA**

PREDSJEDNIK
Josip Odak, v. r.

20

Na temelju članka 14. a u svezi s člankom 13. stavak 1. točka 3. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92 i 94/93 i 117/92), članka 54. Pravilnika o minimalnim tehničkim uvjetima za poslovne prostorije kojima se obavlja trgovina i posredovanje u trgovini i uvjetima za prodaju robe izvan prostorija ("Narodne novine", broj 37/98), članka 30. i 32. Odluke o komunalnom redu Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97) i članka 38. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 18. sjednici, od 21. srpnja 1998. godine, donosi

PRAVILNIK O TRŽNOM REDU NA TRŽNICI NA MALO U KNINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Na temelju odredaba Pravilnika o minimalnim tehničkim uvjetima za poslovne prostorije u kojima se obavlja trgovina i posredovanje u trgovini i uvjetima za prodaju robe izvan prostorija, ovim Pravilnikom o tržnom redu određuju se uvjeti pod kojima se obavlja promet poljoprivrednih proizvoda i drugih proizvoda na tržnici na malo u Kninu (u daljnjem tekstu: tržnica).

II. PREDMET PRODAJE NA TRŽNICI

Članak 2.

Na tržnici se prodaju:

1. Poljoprivredni proizvodi i to:

- voće,
- povrće,
- žitarice vlastite proizvodnje,
- mliječni proizvodi vlastite proizvodnje,
- jaja,
- cvijeće,
- med vlastite proizvodnje, pakiran u staklenoj ambalaži,
- jestivo ulje vlastite proizvodnje, pakirano u staklenoj ambalaži.

2. Proizvodi izrađeni od pruća, slame i drveta

za kućanstvo, razni alati za kućanstvo, posuđe, pribor za jelo, proizvodi od keramike, stakla i plastike,

3. Svježa morska riba i riječna riba.

Članak 3.

Na tržnici se ne mogu prodavati sljedeći proizvodi:

1. namirnice u originalnom pakovanju,
2. predmeti opće uporabe (sredstva za osobnu higijenu, njegu i uljepšavanje lica i tijela, sredstva za održavanje čistoće), osim u dijelu tržnice osiguranom od atmosferskih utjecaja.
3. odjevni predmeti i obuća,
4. elektrotehnički i elektronski aparati, radio i tv prijamnici, strojevi te njihovi dijelovi i pribor,
5. rabljena roba.

Članak 4.

Uprava Tržnice kad primijeti da se na tržnici prodaje roba koja se prema članku 3. ovog Pravilnika ne može prodavati na tržnici na malo, dužna je narediti hitno obustavljanje prodaje i obavijestiti nadležnu inspeksijsku službu.

III. TRŽNO VRIJEME

Članak 5.

Tržnica radi svakog dana.

Tržnica posluje i na dane državnih blagdana.

Članak 6.

Poslovanje na tržnici obavlja se u sljedećem vremenu:

- u razdoblju od 01. svibnja do 31. listopada od 06.00 do 14.00 sati.

- u razdoblju od 01. listopada do 30. travnja od 07.00 do 14.00 sati.

Poslovni objekti (kiosci i sl.) mogu poslovati u vremenu utvrđenom za trgovine.

IV. USLUGE KOJE OBAVLJA UPRAVA TRŽNICE

Članak 7.

Uprava tržnice organizira promet robe na tržnici, te uz određenu naknadu daje sljedeće usluge:

- davanje na korištenje prodajnog prostora,
- davanje na korištenje tehničkih sredstava,

- druge usluge prodavačima i kupcima u okviru djelatnosti.

Članak 8.

Raspored prodajnih mjesta za prodaju proizvoda iz članka 2. ovog Pravilnika određuje uprava Tržnice.

V. PRAVO PRODAJE NA TRŽNICI

Članak 9.

Na tržnici mogu prodavati:

- pravna ili fizička osoba koja je registrirana za obavljanje djelatnosti trgovine,
- pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje djelatnosti proizvodnje, koja svoje proizvode prodaje na tržištu
- fizičke osobe koje se bave poljoprivrednom proizvodnjom, kad svoje poljoprivredne proizvode prodaju na tržištu,
- proizvođači proizvoda kućne radinosti.

VI. UVJETI ZA KORIŠTENJE USLUGA KOJE OBAVLJA UPRAVA TRŽNICE

Članak 10.

Uvjeti korištenja usluga koje obavlja uprava tržnice kao i uvjeti za obavljanje prometa robe na tržnici jednaki su za sve sudionike u prometu robe iz članka 2. ovog Pravilnika.

Članak 11.

Prodajni prostor daje se osobama u prometu robe u zakup temeljem ugovora o zakupu ili bez ugovora o zakupu svakodnevnim plaćanjem korištenja prodajnog prostora.

Članak 12.

Prodajni prostor (stolovi i klupe) daje se u zakup onim osobama u prometu robe koje mogu stalno ili kroz duže vremensko razdoblje, zakupljeni prostor svakodnevno snabdijevati dovoljnim količinama robe iz članka 2. ovog Pravilnika.

Članak 13.

Cijenu zakupnine za zakupce prodajnih mjesta i korisnih tehničkih sredstava određuje uprava Tržnice.

Članak 14.

Zakupninu za prodajni prostor, sukladno ugovoru o zakupu, zakupci mogu platiti odjednom, odnosno svakog mjeseca za tekući mjesec i to najkasnije do 5-tog u mjesecu, za prethodni mjesec.

Članak 15.

Naknadu za korištenje tehničkih sredstava korisnici su dužni platiti odmah prilikom preuzimanja tehničkih sredstava.

Članak 16.

Ako zakupac zakasni više od jednog sata, prostor se može za taj dan iznajmiti drugom. ...

Članak 17.

Zakupljeni prodajni prostor dat u zakup, zakupci ne mogu dati u podzakup.

Članak 18.

U slučaju neurednog plaćanja zakupnine, uprava Tržnice je ovlaštena otkazati ugovor o zakupu.

Članak 19.

Ako se tijekom kontrole korisnik zatekne bez potvrde o plaćenju naknadi za korištenje prodajnog mjesta, tehničkih sredstava i uređaja, ili zauzme više prodajnog prostora od onoga za koji je platio naknadu, dužan je platiti naknadu u dvostrukom iznosu.

VII. SMJEŠTAJ ROBE, ISTICANJE CIJENA

Članak 20.

Uskladištenje robe na tržnici nije dopušteno.

Članak 21.

Na svakoj vrsti izložene robe treba biti istaknuta čitko ispisana cijena.

Članak 22.

Parkiranje vozila na tržnici, kako za tržnog vremena, tako i van tržnog vremena je zabranjeno.

VIII. PONAŠANJE NA TRŽNICI

Članak 23.

Na tržnici međusobno ponašanje prodavača, kupaca i ostalih građana mora biti uljudno.

Za sve nesporazume koji nastanu između kupaca i prodavača ili između pojedinih prodavača, stranke su obvezne obratiti se upravi Tržnice.

Konzumiranje alkoholnih pića zabranjeno je na čitavom prostoru tržnice.

LX. UVJETI ZA OBAVLJANJE PROMETA ROBE NA TRŽNICI

Članak 24.

Promet robe može se obavljati samo na prodajnim mjestima koje odredi uprava Tržnice.

Članak 25.

Roba se ne smije izlagati na prodaju u nečistoj ambalaži.

Uprava Tržnice kada nađe da su proizvodi izloženi na prodaju u nečistoj ambalaži, narediti će prodavaču da obustavi prodaju i o tome će izvjestiti nadležnu inspekcijsku službu.

Članak 26.

Zabranjeno je izlagati na prodaju robu neispravne kvalitete, pokvarenu ili zdravlju škodljivu robu, kao i robu s jasnim znacima kvarenja.

Uprava Tržnice kad primijeti da je roba izložena na prodaju neispravna ili da bi mogla biti štetna za zdravlje ljudi, žurno će izvjestiti nadležnu inspekcijsku službu, te prodavaču narediti da do dolaska inspekcijske službe obustavi prodaju.

Članak 27.

Uprava Tržnice dužna je osigurati da tržnica bude svakog dana nakon završetka tržnog vremena, brižljivo očišćena.

Pranje i čišćenje tržnice, te odvoz smeća, dužna je uprava Tržnice redovito obavljati.

Za vrijeme trajanja tržnog vremena ne smije se obavljati pometanje tržnice.

Članak 28.

Prodavači su dužni sami se brinuti o održavanju čistoće svog prodajnog mjesta i o osobnoj higijeni.

Prodavači su dužni prikupljati otpatke i baciti ih u kante za smeće koje je uprava Tržnice obvezna postaviti u potrebnom broju.

Članak 29.

Uprava Tržnice prilikom obavljanja naplate tržne naknade, obavlja kontrolu isticanja cijena na svim robama ponuđenim za prodaju.

Protiv prodavača na čijoj robi nisu istaknute cijene, uprava Tržnice će podnijeti prijavu nadležnoj inspekcijskoj službi.

Članak 30.

Mjerenje robe mora biti točno.

Prodavač se prilikom prodaje smije služiti samo mjerama koje je uzeo na korištenje od uprave Tržnice.

Nije dozvoljeno služiti se vlastitim mjerama.

Sve mjere moraju biti smještene tako da kupac može nesmetano kontrolirati vaganje i mjerenje.

X. UPRAVLJANJE TRŽNICOM

Članak 31.

Gradsko poglavarstvo Grada Knina svojom odlukom odredit će tko će obavljati poslove uprave Tržnice na malo u Kninu.

Članak 32.

Uprava Tržnice putem zaposlenika zaduženih za nadzor, organizirat će stalni nadzor radi primjene odredaba ovog Pravilnika.

XI. KAZNE ODREDBE

Članak 33.

Protiv osoba koje se ne pridržavaju odredaba ovog Pravilnika, uprava Tržnice dužna je podnijeti prijavu nadležnim inspekcijskim službama.

Osim podnošenja prijave, uprava Tržnice ovlaštena je prekršiteljima izreći mjeru zabrane rada na tržnici, te o tome izvjestiti nadležni upravni organ Grada Knina.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od

dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 330-01/98-01/01
Urbroj: 2182/10-02-98-1
Knin, 21. srpnja 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Josip Odak, v. r.

III.
GRAD SKRADIN
GRADSKO VIJEĆE

12

Na temelju članka 17. Izmjena i dopuna Statuta Općine Skradin ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/97), Odbor za statut i poslovnik, na 1. sjednici, od 31. srpnja 1998. godine, utvrđuje pročišćeni tekst Statuta Grada Skradina, kako slijedi:

STATUT GRADA SKRADINA
(pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

1. Predmet i sadržaj Statuta

Članak 1.

Ovim statutom uređuje se samoupravni djelokrug Grada Skradina, utvrđuje se ustrojstvo, ovlaštenje i način rada njegovih tijela i organa, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju u lokalnim poslovima putem sudjelovanja građana u odlučivanju u lokalnim poslovima putem referenduma, osnivanje i rad jedinica mjesne samouprave, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne samouprave, financiranje Grada

Skradina, te druga pitanja važna za ostvarivanje prava i obveza Grada Skradina.

2. Status, područje i granice Grada Skradina

Članak 2.

Grad Skradin je jedinica lokalne samouprave. Naziv Grada je: Grad Skradin (u daljnjem tekstu Grad).

Grad je pravna osoba.

Sjedište Grada je u Skradinu, Trg Male Gospe br. 4.

Članak 3.

Grad obuhvaća područje sljedećih naselja: Bratiškovci, Bribir, Bićine, Cicvare, Dubravice, Gorice, Gračac, Ičevo, Krković, Lađevci, Međare, Piramatovci, Plastovo, Rupe, Skradinsko polje, Skradin, Sonković, Vaćani, Velika Glava, Žažvić i Ždrapanj.

Članak 4.

Grad obuhvaća područja koja omeđuje rubne granice K.O. Rupe, Dubravice, Velika Glava, Skradin, Vaćani i Piramatovci, dio K.O. Ostrovica (Žažvić), dio K. O. Bribir (naselje Bribir), i dio K.O. Bratiškovci (naselje Bratiškovci).

Granice Grada mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom u zakonu.

3. Simboli, pečat i Dan grada

Članak 5.

Grad ima grb i zastavu.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom ustanoviti svečanu pjesmu Grada.

Članak 6.

Grb Grada čini lik sv. Jeronima, crkvenog naučitelja.

Članak 7.

Gradsko vijeće posebnom odlukom utvrđuje detaljniji opis grba i opis zastave, te način njihove uporabe.

Članak 8.

Grad ima pečat.

Tijela i organi Grada imaju u skladu s Zakonom posebne pečate. Opis pečata iz stavka 1. i ovog članka, te način njihove uporabe i čuvanja, uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 9.

U Gradu se svečano slavi 30. rujna, blagdan sv. Jeronima, (crkvenog naručitelja), kao Dan Grada.

U povodu Dana Grada dodjeljuju se priznanja Grada te priređuju druge svečanosti, u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

4. Priznanja Grada

Članak 10.

Za osobite uspjehe postignute u razvijanju društvenih odnosa te unapređenju gospodarstva, obrazovanja, znanosti i kulture, tjelesne kulture, zdravlja, socijalne skrbi i drugih djelatnosti značajnih za Grad dodjeljuje se "Nagrada Grada Skradina", kao najviše priznanje Grada.

Za zasluge za opći razvoj demokracije i napredak čovječanstva, građanima Grada, Republike Hrvatske i drugih država, dodjeljuje se "Grb Grada Skradina".

Oblik priznanja iz stavka 1. i 2. ovog članka, uvjete i način njihove dodjele, određuje Gradsko vijeće posebnom odlukom.

Članak 11.

Građanin Republike Hrvatske i druge države, koji nema prebivalište na području Grada, koji je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonio napretku i ugledu Grada, ostvarenju i razvoju demokracije u Republici Hrvatskoj ili u svijetu, ostvarenje mira u svijetu i napretku čovječanstva može se proglasiti i počasnim građaninom Grada.

Oblik, uvjete i način dodjele priznanja iz stavka 1. ovog članka određuje Gradsko vijeće posebnom odlukom.

5. Suradnja s drugim jedinicama lokalne samouprave

Članak 12.

Radi ostvarivanja zajedničkog interesa u

unapređenju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad ustrojava i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu.

U slučaju postojanja dugoročnog, odnosno trajnog interesa za uspostavu suradnje, radi razvitka međusobnih odnosa, Grad može s pojedinom lokalnom zajednicom sklopiti akt o suradnji i međusobnim odnosima.

Članak 13.

Grad može proglasiti prijateljskim gradom pojedini grad u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, radi njegovog udjela u razvoju međusobnih odnosa u smislu članka 12. ovog Statuta, čime se ostvaruje prijateljstvo među narodima i gradovima i potiče razvoj Grada u suradnji s njima.

Članak 14.

Grad u postupku pripremanja i donošenja odluke, i drugih općih akata na razini Županije, zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji ga se neposredno tiču, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu u skladu sa zakonom i Statutom Županije.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Grada mogu podnositi Gradsko vijeće, Poglavarstvo i Gradonačelnik izravno nadležnom tijelu i posredno putem vijećnika i zastupnika.

II. DJELOKRUG GRADA

1. Samoupravni djelokrug Grada

Članak 15.

Grad je samostalan u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga, u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom, a podliježe samo nadzoru zakonitosti svog rada.

Članak 16.

U okviru svog samoupravnog djelokruga Grad:

1. osigurava uvjete za razvitak gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti, od važnosti za područje Grada,

2. osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje, te racionalno korištenje prostora i urbanističko planiranje, te racionalno korištenje prostora i zaštitu okoliša,

3. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnim objektima, obavljanju komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, te lokalnoj infrastrukturi,

4. osigurava lokalne potrebe stanovništva u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnom zdravlju, zdravstvenoj zaštiti i zaštiti bilja, socijalnoj skrbi, kulturi, tehničkoj kulturi, tjelesnoj kulturi i športu,

5. upravlja imovinom Grada,

6. osniva javne ustanove i druge pravne osobe, radi ostvarivanja svojih gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa stanovništva,

7. obavlja druge poslove koji su u neposrednoj svezi s interesima Grada za njegov gospodarski, kulturni i socijalni napredak.

Članak 17.

Odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa Statutom Županije i ovim Statutom mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada, prenijeti na Županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

Članak 18.

Radi izvršavanja poslova iz članka 17. ovog Statuta, Grad izravno osigurava odgovarajuća sredstva, u kojem cilju propisuje odgovarajuće poreze i naknade, te organizira razrez i naplatu svojih prihoda.

Grad također organizira, odnosno obavlja inspekcijske poslove, u okviru svoje nadležnosti.

2. Poslovi iz djelokruga državne uprave

Članak 19.

Grad obavlja određene poslove iz djelokruga državne uprave koji su joj povjereni posebnim zakonom.

III. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU, PRAVO PODNOŠENJA INICIJATIVE, PRIGOVORA I PRITUŽBI

1. Neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju

Članak 20.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima referendumom i mjesnim zborom građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 21.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Referendum raspisuje Gradsko vijeće, na prijedlog jedne trećine članova vijeća, na prijedlog Gradskog poglavarstva ili na prijedlog jedne petine mjesnih odbora na području Grada.

Referendum se može raspisati za područje Grada ili njegov dio.

Članak 22.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada, odnosno na području na kojem se provodi referendum i koji su upisani u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

Članak 23.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada, te o drugim pitanjima, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

2. Pravo podnošenje inicijative

Članak 24.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Gradsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od dva mjeseca od prijema prijedloga.

3. Pravo podnošenja prigovora i pritužbi

Članak 25.

Tijela Grada dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje prigovora i pritužbi na svoj rad, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Tijela Grada dužna su u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje prigovora i pritužbi (knjiga pritužbi, sandučić za pritužbe i sl.) i omogućiti usmeno izjavljivanje prigovora, odnosno pritužbi.

IV. GRADSKO VIJEĆE I NJEGOVA RADNA TIJELA

1. Položaj, djelokrug i ustrojstvo Gradskog vijeća

Članak 26.

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana Grada i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Grada, te obavlja druge poslove, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Gradsko vijeće bira se na način i po postupku utvrđenim zakonom.

Članak 27.

Gradsko vijeće donosi odluke većinom glasova nazočnih vijećnika, ukoliko je na sjednici nazočna većina, od ukupnog broja, vijećnika Gradskog vijeća.

Statut, poslovnik, proračun i godišnji obračun proračuna Grada, odluku o izboru predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, odluku o izboru Gradskog poglavarstva, odnosno njegovih članova, te odluku o izražavanju nepovjerenja ovim tijelima, odnosno članovima tih tijela, Gradsko vijeće donosi većinom glasova svih vijećnika Gradskog vijeća.

Poslovnikom Gradskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

Članak 28.

Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno, osim ako Gradsko vijeće odluči da se o

određenim pitanjima glasuje tajno.

Glasovanje se provodi na način određen Poslovnikom.

Poslovnikom se detaljnije propisuje način sazivanja sjednica, utvrđivanje dnevnog reda, predsjedavanje i odlučivanje o radu, održavanje reda, tijek sjednice, postavljanje pitanja, vođenje zapisnika i druga proceduralna pitanja.

Članak 29.

U okviru samoupravnog djelokruga Grada, Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada,
2. donosi odluke o stjecanju i opterećivanju Gradske imovine te daje suglasnost na otuđenje gradske imovine,
3. donosi odluke o Gradskim porezima, pristojbama i drugim prihodima od interesa za Grad,
4. donosi proračun i godišnji obračun proračuna Grada,
5. donosi odluke o izvršenju proračuna, tj. uvjetima, načinu i postupku gospodarenja prihodima i rashodima Grada,
6. donosi odgovarajuće urbanističke planove i slične akte,
7. donosi odluke o načinu korištenja javnih i sličnih površina,
8. raspisuje referendum,
9. obavlja izbor, imenovanje i razrješenje:
 - predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
 - gradonačelnika njegovog zamjenika i članove Gradskog poglavarstva,
 - predsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća,
 - drugih nositelja odgovarajućih dužnosti, u okviru nadležnosti Gradskog vijeća,
10. uređuje ustrojstvo i djelokrug Gradskih upravnih odjela i službi,
11. odlučuje o osnovama za utvrđivanje plaća djelatnika, tijela Grada, te njenih upravnih odjela i službi,
12. odlučuje o osnivanju ustanova i drugih pravnih osoba za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
13. odlučuje o pristupanju Grada odgovarajućim udruženjima,

14. odlučuje o uspostavljanju prijateljskih odnosa Grada s drugim gradovima,

15. odlučuje o pokroviteljstvu koje prihvaća Gradsko vijeće,

16. dodjeljuje priznanja Grada,

17. donosi poslovnik o svom radu,

18. odlučuje o ostalim pitanjima iz svog samoupravnog djelokruga.

Članak 30.

Gradsko vijeće u slučaju izvanrednih okolnosti, može prenijeti obavljanje pojedinih poslova na Gradsko poglavarstvo, izuzev donošenja:

- statuta Grada,
- proračuna i godišnjeg obračuna proračuna Grada,
- odluke o zaduženju Grada,
- odluke o stjecanju i opterećivanju nekretnina u vlasništvu Grada,
- te drugih poslova koji su zakonom stavljani u isključivu nadležnost Gradskog vijeća.

Sastav i izbor Gradskog vijeća

Članak 31.

Gradsko vijeće broji 20 vijećnika.

Vijećnici Gradskog vijeća biraju se na način i po postupku utvrđenim zakonom.

U Gradskom vijeću osigurava se zastupljenost pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina sukladno zakonu.

Članak 32.

Mandat vijećnika Gradskog vijeća traje četiri godine.

Dužnost vijećnika je počasna.

Vijećnici Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijećniku Gradskog vijeća prestaje mandat i prije isteka roka iz stavka 1. ovog članka u skladu sa zakonom.

Vijećnici imaju zamjenike koji preuzimaju njihovu dužnost u slučaju da se stekne jedan od uvjeta navedenih u stavku 4. ovog članka.

Članak 33.

Vijećnik Gradskog vijeća prije nego otpočne obavljati dužnost vijećnika priseže i potpisuje prisegu.

Članak 34.

Vijećnik Gradskog vijeća ima pravo i dužnost biti nazočan na sjednicama i sudjelovati u radu Gradskog vijeća, kao i u radu radnih tijela Gradskog vijeća, čiji je član.

Članak 35.

Vijećnik Gradskog vijeća ima pravo podnositi Gradskom vijeću prijedloge odluka i drugih akata te pokretati druga pitanja iz njegovog djelokruga.

U pripremanju svog prijedloga za donošenje odluke ili drugog akta ima pravo tražiti stručnu pomoć od stručnih službi.

Članak 36.

Vijećnik Gradskog vijeća ima pravo predlagati Vijeću raspravu o pitanjima koja se odnose na rad Gradskog poglavarstva, na izvršavanja odluka ili na rad upravnih tijela Grada.

Vijećnik Gradskog vijeća ima pravo Gradskom poglavarstvu i pročelnicima koji rukovode upravnim tijelima postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihovog djelokruga. Gradsko poglavarstvo i pročelnici dužni su odgovarati na postavljena pitanja, na način i u rokovima utvrđenim Poslovnikom.

Članak 37.

Vijećnik ima pravo tražiti izvješće i objašnjenja od predsjednika Gradskog vijeća i predsjednika radnih tijela o pitanjima koja se odnose na njihov rad.

Vijećnika se redovito informira o svim pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela.

Članak 38.

Vijećnik ne može biti pozvan na odgovornosti, pritvoren ili kažnjen za izraženo mišljenje ili glasovanje u Gradskom vijeću, odnosno njegovom radnom tijelu.

Članak 39.

Vijećnici Gradskog vijeća za svoj rad u Gradskom vijeću imaju pravo na naknadu troškova, odnosno izgublenu zaradu u skladu s posebnim zakonom.

Predsjednik i potpredsjednik

Članak 40.

Gradsko vijeće ima predsjednika i potpredsjednika, koje bira iz reda svojih članova.

Predsjednik Vijeća predstavlja Gradsko vijeće, predsjedava sjednicama i ima ovlast i obveze utvrđene zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom.

Potpredsjednik pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće ili predsjednik.

Predsjednika i potpredsjednika, Gradsko vijeće bira i razrješava na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili na prijedlog najmanje jedne trećine članova Vijeća, na način i po postupku određenim Poslovníkom.

Radna tijela

Članak 41.

U svrhu pripreme odluka iz djelokruga Gradskog vijeća, te razmatranja drugih pitanja osnivaju se stalna radna tijela Gradskog vijeća i to:

1. Mandatna komisija,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za statut i poslovnik,
4. Komisija za prigovore i pritužbe.

Posebnom odlukom mogu se osnivati i druga stalna, te povremena radna tijela Gradskog vijeća.

Sastav, djelokrug i način rada radnih tijela Gradskog vijeća uređuje se odlukom o njihovom osnivanju i poslovnikom vijeća.

Članak 42.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava članova Vijeća.

Članak 43.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Odbor za izbor i imenovanja raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, izbor gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, izbor tajnika gradskog

vijeća, izbor članova radnih tijela vijeća i članova drugih tijela koje temeljem zakona i drugih propisa bira Gradsko vijeće.

Članak 44.

Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Odbor za statut i poslovnik raspravlja i predlaže statut Grada, poslovnik Gradskog vijeća, te predlaže pokretanje postupka za izmjenu statuta odnosno poslovnika, predlaže donošenje odluka i drugih akata iz nadležnosti Gradskog vijeća kojima se razrađuju odredbe statutarne naravi, daje Vijeću prijedlog autentičnog tumačenja općih akata koje donosi Vijeće, te obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i Poslovníkom.

Članak 45.

Komisija za prigovore i pritužbe ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Komisija za prigovore i pritužbe raspravlja o podnesenim prigovorima i pritužbama na rad upravnih odjela, te o prigovorima i pritužbama na zaposlene u tim tijelima i o drugim uočenim nepravilnostima, te predlaže određene mjere za otklanjanje uočenih nepravilnosti.

Tajnik

Članak 46.

Grad ima tajnika.

Tajnik Grada pomaže gradonačelniku i njegovu zamjeniku, te predsjedniku i potpredsjedniku Gradskog vijeća u savjetodavnom svojstvu, te ih upozorava o kršenju zakona.

Tajnika Grada na prijedlog gradonačelnika, bira Gradsko vijeće u skladu s aktom o ustrojstvu Upravnog odjela i Tajništva Grada.

V. GRADONAČELNIK

Članak 47.

Gradonačelnik, u okviru prava i dužnosti Grada, nositelj je izvršne vlasti u Gradu.

Gradonačelnik je odgovoran nadležnim organima za ustavnost i zakonitost poslova koji su u njegovom djelokrugu, kao i za ustavnost i

zakonitost akata i rad Gradskog poglavarstva i upravnog odjela i službi.

Gradonačelnik zastupa Grad.

Članak 48.

Gradonačelnika bira Gradsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, na način i po postupku utvrđenim Poslovníkom, u skladu sa ovim Statutom.

Članak 49.

Gradonačelnik ima jednog zamjenika gradonačelnika.

Zamjenik gradonačelnika se bira na način propisan za gradonačelnika.

Zamjenik gradonačelnika, zamjenjuje gradonačelnika kada je zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječen obavljati svoje dužnosti, te obavlja druge poslove koje mu povjeri gradonačelnik iz svog djelokruga.

Pri obavljanju povjerenih poslova, zamjenik gradonačelnika dužan je pridržavati se uputa gradonačelnika.

Članak 50.

Gradonačelnik je po svom položaju predsjednik Gradskog poglavarstva.

Zamjenika gradonačelnika, prilikom izbora na navedenu dužnost, Gradsko vijeće istovremeno bira i za člana Gradskog poglavarstva.

Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika dužnost obavljaju profesionalno.

Članak 51.

Gradonačelnik je odgovoran za obavljanje poslova državne uprave, prenijetih u djelokrug Grada, ovlaštenim tijelima državne uprave.

Članak 52.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, gradonačelnik:

- provodi odluke Gradskog vijeća i odgovoran je Vijeću za njihovo provođenje,
- ima pravo zadržati od izvršenja opći akt Gradskog vijeća ako ocjeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene manjkavosti. Ako Gradsko vijeće to ne uradi dužan je u roku od sedam dana o tome obavijestiti

organ središnje državne uprave, ovlašten za nadzor nad zakonitošću rada jedinica lokalne samouprave i uprave,

- vodi brigu o upravljanju gradskom imovinom i naredbodavac je za izvršenje gradskog proračuna,

- u ime Gradskog poglavarstva izravno usmjerava rad upravnih odjela i potpisuje akte koje oni donose u okviru svog djelokruga, ako za potpisivanje nisu ovlašteni pročelnici,

- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća.

Članak 53.

O svom radu i o radu Gradskog poglavarstva, Gradonačelnik je dužan redovito izvješćivati Gradsko vijeće, u rokovima i na način utvrđen poslovnikom Gradskog vijeća.

Na zahtjev najmanje jedne četvrtine vijećnika Gradskog vijeća, izvješće o svom radu i radu Gradskog poglavarstva, gradonačelnik je dužan podnijeti u roku 30 dana.

VI. GRADSKO POGLARSTVO

Članak 54.

Gradsko poglavarstvo obavlja poslove iz svog djelokruga na osnovi i u okviru zakona ovog Statuta i drugih akata vijeća.

Članak 55.

Gradsko poglavarstvo može imati najviše 13 članova.

Aktom o izboru članova gradskog poglavarstva određuje se njihov broj.

Pročelnici upravnih odjela u pravilu su članovi gradskog poglavarstva, ukoliko budu predloženi i izabrani u skladu sa člankom 56. ovog Statuta.

Članak 56.

Članove Gradskog poglavarstva bira Gradsko vijeće većinom glasova svih članova, na prijedlog predsjednika Gradskog poglavarstva.

Članak 57.

Gradsko poglavarstvo odgovorno je Gradskom vijeću.

Predsjednik i zamjenik predsjednika i članovi Gradskog poglavarstva zajednički su odgovorni

za odluke koje Gradsko poglavarstvo donosi, a osobno su odgovorni za svoje područje rada.

Članak 58.

Na prijedlog najmanje jedne četvrtine članova Gradskog vijeća može se pokrenuti pitanje povjerenja predsjedniku, pojedinom članu Gradskog poglavarstva ili Gradskom poglavarstvu u cjelini.

Glasovanje o povjerenju Gradskom poglavarstvu može zahtijevati i njegov predsjednik.

Odluka o nepovjerenju prihvaćena je ako je za nju glasovala većina svih članova Gradskog vijeća.

Članak 59.

Ako se izglasa nepovjerenje predsjedniku Gradskog poglavarstva ili Gradskom poglavarstvu u cjelini, Gradsko poglavarstvo će podnijeti ostavku, osim ako predsjednik Gradskog poglavarstva ne postupi prema stavku 1. članka 60. ovog Statuta.

Ako se izglasa nepovjerenje pojedinom članu Gradskog poglavarstva, predsjednik Gradskog poglavarstva će razriješiti dužnosti tog člana Gradskog poglavarstva.

Članak 60.

Ako Gradsko vijeće izglasa nepovjerenje predsjedniku Gradskog poglavarstva ili Gradskom poglavarstvu u cjelini, a u roku od 15 dana ne izabere novog predsjednika Gradskog poglavarstva ili Gradsko poglavarstvo, predsjednik Gradskog poglavarstva može raspustiti Gradsko vijeće.

Predsjednik Gradskog poglavarstva ne može ponovo raspustiti Gradsko vijeće prije isteka godine dana od dana raspuštanja.

Članak 61.

Gradsko poglavarstvo u okviru svog djelokruga:

- priprema prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće i predlaže vijeću donošenje općih akata,
- utvrđuje prijedlog Gradskog proračuna i godišnji obračun proračuna,
- izvršava ili osigurava izvršenje općih akata

Gradskog vijeća,

- usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave koji se obavljaju u Gradu,

- nadzire rad upravnih tijela grada u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave.

- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu grada,

- upravlja prihodima i rashodima grada i poduzima sve potrebite mjere za racionalno korištenje tih sredstava,

- predlaže osnivanje oblika mjesne samouprave,

- obavlja izbor i imenovanje i razrješava pročelnike upravnih tijela i druge djelatnike,

- odlučuje o prihvaćanju pokroviteljstva, u skladu s ovlaštenjem Gradskog vijeća,

- obavlja druge poslove predviđene Statutom i drugim propisima.

Članovi Gradskog poglavarstva nemaju prava odlučivanja o pitanjima iz stavka 1. alineja 6. ovog članka kad su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

Članak 62.

Pitanja u svezi načina rada i odlučivanja Gradskog poglavarstva detaljnije se uređuju Poslovníkom Gradskog poglavarstva, u skladu s ovim Statutom.

VII. OBAVLJANJE UPRAVNIH I DRUGIH STRUČNIH POSLOVA IZ SAMOUPRAVNOG DJELOKRUGA GRADA

Članak 63.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad, Grad osniva upravne odjele i službe.

Upravnim odjelom Grada upravljaju pročelnici, a u službama rukovoditelji službi određeni aktom o osnivanju službi.

Ustrojstvo upravnih odjela i službi Grada, te način izbora pročelnika upravnih odjela i rukovoditelja službi uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 64.

Upravni odjeli i službe Grada u okviru svojih ovlasti:

1. neposredno izvršavaju odluke i druge opće akte Gradskog vijeća i osiguravaju njihovo provođenje,

2. neposredno izvršavaju poslove državne uprave kad su ti poslovi prenijeti u djelokrug Grada,

3. prate stanje u područjima za koja su osnovani i o tome izvješćuju Gradsko poglavarstvo,

4. pripremaju nacрте odluka i drugih akata koje donosi Gradsko vijeće, nacрте akata koje donosi Gradsko poglavarstvo, te pripremaju izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva,

5. pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i dužnosti grada,

6. podnose izvješće Gradskom vijeću i Gradskom poglavarstvu o svom radu,

7. obavljaju i druge poslove za koje su ovlaštteni.

VII. USTROJSTVO I RAD JAVNIH GRADSKIH SLUŽBI

Članak 65.

Radi pružanja usluga kojima se osiguravaju nezamjenjivi uvjeti života i rada građana, gospodarskih i drugih subjekata na području Grada, organiziraju se javne službe.

Članak 66.

Javne gradske službe osnivaju se i organiziraju kao javna poduzeća i zavodi.

Za obavljanje pojedinih djelatnosti iz članka 65. ovog Statuta, Grad može dati koncesiju drugim fizičkim i pravnim osobama, u skladu s zakonom, uz osiguranje potrebnog nadzora.

Pojedine javne službe Grad može organizirati zajedno s drugim jedinicama lokalne samouprave, ako to nalažu razlozi racionalnosti.

Članak 67.

Pravne osobe koje obavljaju povjerenu im javnu službu dužne su trajno i nesmetano pružati usluge u toj djelatnosti, te održavati povjerene im objekte i uređaje u stanju svrhovite iskoristivosti.

U slučaju prekida obavljanja djelatnosti zbog postupanja protivno odredbi stavka 1. ovog članka, pravne osobe koje obavljaju javne službe dužne su nadoknaditi štetu pod uvjetima i na način određen posebnim zakonom.

Članak 68.

Javnost rada javnih gradskih službi osigurava se:

- javnim objavljivanjem programa rada i pružanja usluga,

- javnim objavljivanjem rezultata financijskog poslovanja,

- redovitim izvješćivanjem o radu i pružanju usluga javne službe.

Članak 69.

U izradi godišnjih programa radova i pružanja usluga sudjeluju i građani davanjem prijedloga, putem mjesnih odbora i vijećnika u Gradskom vijeću, kao i sudjelovanjem u javnoj raspravi o prijedlozima godišnjih programa radova javnih gradskih službi.

Na rad javnih gradskih službi građani mogu davati primjedbe neposredno tim službama. Gradskom poglavarstvu ili odgovarajućem upravnom tijelu koje obavlja nadzor nad njihovim radom.

Gradske službe za svoj rad su odgovorne Gradskom vijeću.

Radi zaštite i očuvanja izgrađenih komunalnih objekata i uređaja, odnosno javnih dobara i oprema na javnim površinama Grada, kao osnove za trajno obavljanje javnih službi posebnom se odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovu provedbu.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda u Gradu obavlja komunalni inspektor.

IX. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 70.

Radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja u upravljanju lokalnim poslovima, građani imaju pravo osnivati jedinice mjesne samouprave.

Kao jedinice mjesne samouprave osnivaju se, u skladu sa zakonom, mjesni odbori.

Članak 71.

Mjesni odbor osniva se kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor osniva se zajedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja).

1. Postupak osnivanja mjesnog odbora

Članak 72.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani, njihove organizacije i udruge, te Gradsko poglavarstvo.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora sadrži:

- naziv (ime) mjesnog odbora,
- područje mjesnog odbora,
- sjedište mjesnog odbora,
- obrazloženje opravdanosti i potrebe osnivanja mjesnog odbora.

- detaljnije podatke o zadacima i sredstvima mjesnog odbora

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora dostavlja se Gradskom poglavarstvu, ako ono nije predlagatelj. Uz prijedlog se dostavlja i nacrt pravila mjesnog odbora.

Članak 73.

Gradsko poglavarstvo utvrđuje da li je prijedlog iz prethodnog članka usklađen s odredbama zakona i ovog Statuta.

Članak 74.

Na temelju odluke Gradskog poglavarstva, građani na zboru koji saziva gradonačelnik, a na kojem je nazočno najmanje 10% birača upisanih u popis birača za područje za koje se osniva mjesni odbor odlučuje zaključkom o osnivanju mjesnog odbora odnosno promjenama o osnivanju mjesnog odbora odnosno promjenama o osnivanju mjesnog odbora. Zaključak je pravno valjan kada ga javnim glasovanjem usvoji većina građana nazočnih na zboru.

Na zboru građana, istovremeno s donošenjem zaključka o osnivanju mjesnog odbora, donose se i pravila mjesnog odbora.

Zaključak uz zapisnik o radu zbora dostavlja

se Poglavarstvu koji ocjenjuje da li je mjesni odbor osnovan u skladu s postupkom utvrđenim zakonom i Statutom grada.

Osnivanje mjesnog odbora Gradsko poglavarstvo utvrđuje zaključkom, koji se objavljuje u službenom glasilu.

Članak 75.

O izdvajanju naselja ili dijela naselja iz mjesnog odbora, o spajanju mjesnog odbora ili diobi mjesnog odbora odlučuje se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje mjesnog odbora.

2. Organi mjesnog odbora

Članak 76.

Organi mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 77.

Članove vijeća mjesnog odbora javnim glasovanjem na zboru građana, biraju građani s područja mjesnog odbora, koji imaju biračko pravo.

Vijeće mjesnog odbora broji 7 članova.

Za članove vijeća mjesnog odbora izabran je građanin koji dobije nadpolovičnu većinu nazočnih građana na zboru.

Pravo predlaganja kandidata za člana vijeća mjesnog odbora imaju političke stranke koje djeluju na području mjesnog odbora ili najmanje 20 građana s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članak 78.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika i zamjenika predsjednika vijeća, između članova vijeća mjesnog odbora na vrijeme od četiri godine, na način propisan pravilima mjesnog odbora.

Za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika izabran je član vijeća mjesnog odbora koji dobije natpolovičnu većinu svih članova vijeća.

Članak 79.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odmor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora

odnosno gradonačelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada, poslovník o svom radu, financijski plan i godišnji obračun proračuna, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom, odlukama Gradskog vijeća i Poglavarstva.

3. Zadaci i financiranje mjesnog odbora

Članak 80.

Mjesni odbor u okviru svog djelovanja, utvrđuje program potreba, osobito oko:

- brige o uređenju područja mjesnog odbora,
- poboljšice kvalitete stanovanja,
- unapređenje komunalnih i uslužnih djelatnosti, održavanje lokalne infrastrukture i komunalnog reda,
- nastojanja na unapređivanju brige o djeci, obrazovanja i odgoja te javnog zdravlja,
- zaštite okoliša,
- socijalne skrbi stanovništva,
- zadovoljavanje potreba u kulturi, tehničkoj kulturi, tjelesnoj kulturi i športu.

Članak 81.

Mjesnom odboru može biti povjereno uređenje i održavanje komunalnih objekata, javnih površina i drugih objekata izrađenih sredstvima građana,

Članak 82.

Programom rada koje donosi vijeće mjesnog odbora uz suglasnost Gradskog poglavarstva utvrđuju se zadaci mjesnog odbora i način njihove uporabe.

Sredstva za provedbu programom utvrđenih zadataka odbora, osiguravaju se u proračunu Grada, iz sredstava namijenjenih financiranju komunalnih djelatnosti i drugih potreba.

4. Mjesni odbor građana

Članak 83.

Vijeće mjesnog odbora može sazvati mjesne zborove građana radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te podnošenja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja.

Zbor iz stavka 1. ovog članka može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Članak 84.

Mjesni zbor ima predsjednika koji se bira iz reda građana na području mjesnog odbora.

Predsjednik zbora se bira javnim glasovanjem na zboru građana.

Pravo predlaganja kandidata za predsjednika zbora ima najmanje 10 građana.

Za predsjednika je izabran kandidat koji dobije natpolovičnu većinu glasova građana na zboru.

5. Organiziranje obavljanja poslova i nadzor

Članak 85.

Administrativne poslove mjesni odbori organiziraju prvenstveno na dobrovoljnoj osnovi.

Grad izravno osigurava uvjete za vođenje računovodstvenih poslova mjesnih odbora, te odgovarajuću stručnu i tehničku pomoć u obavljanju administrativnih poslova (stručni savjeti, prijepis i umnožavanje materijala i sl.).

Članak 86.

Nadzor na zakonitošću rada organa mjesnog odbora obavlja Gradsko poglavarstvo.

Gradsko poglavarstvo može raspustiti vijeće ako učestalo krši Statut Grada ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 87.

Predsjednik Vijeća dužan je u roku od osam dana od donošenja dostaviti gradonačelniku akte koje donosi Vijeće.

Gradonačelnik obustavit će od izvršenja akt i predložiti Gradskom poglavarstvu pokretanje postupka za ocjenu zakonitosti tog akta, ako ocjeni da je akt iz prethodnog članka suprotan zakonu.

Ako Gradsko poglavarstvo ne pokrene postupak iz stavka 2. ovog članka u roku 30 dana od dana obustave izvršenja tog akta, prestaje obustava izvršenja tog akta.

X. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA

Članak 88.

Radi izvršavanja zadataka iz svog djelokruga

Grad u okviru državne gospodarske politike ostvaruje sredstva s kojima slobodno raspolaže.

Prihodi grada su:

1. prihodi od nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Grada,
2. prihodi od poreza, naknada i taksi, koje u okviru svog samoupravnog djelokruga, propisuje Grad,
3. prihodi od poduzeća i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada te prihodi od koncesija koje Grad odobrava,
4. prihodi od prodaje nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Grada,
5. darovi, nasljedstva i legati,
6. pomoć i dotacije Republike Hrvatske predviđene u državnom proračunu, odnosno posebnom zakonu,
7. naknade iz državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave koji su preneseni na Grad,
8. drugi prihodi utvrđeni zakonom.

Članak 89.

Plan prihoda i rashoda utvrđuje se proračunom Grada, kojeg donosi Gradsko vijeće, na prijedlog Gradskog poglavarstva.

Proračun Grada za narednu godinu donosi se prije isteka prethodne godine.

Iznimno iz stavka 2. ovog članka, ako se iz opravdanih razloga ne donese proračun Grada, donosi se odluka o privremenom financiranju i to najdulje za vrijeme od tri mjeseca.

Članak 90.

O stjecanju nekretnina kao i o opterećivanju nekretnina u vlasništvu Grada Skradina odlučuje Gradsko vijeće.

Gradsko poglavarstvo upravlja nekretninama u vlasništvu Grada te odlučuje o njihovom otuđenju uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća.

Gradsko poglavarstvo odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina, te upravlja nekretninama u vlasništvu Grada.

Članak 91.

Sve pokretne, nekretnine i novčana sredstva kao i prava koja pripadaju Gradu tvore imovinu Grada.

Članak 92.

Na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada, upravljanje imovinom provodi Gradsko poglavarstvo po načelima dobrog gospodarenja.

Gradsko poglavarstvo daje suglasnost na raspored dobiti poduzeća odnosno društva i drugih pravnih osoba kojih je vlasnik Grad. Dio dobiti iz prethodnog stavka, a sukladno pojedinačnom aktu Gradskog poglavarstva, čini sastavni dio Gradskog proračuna.

Prihodi javnih poduzeća u vlasništvu Grada čine sastavni dio Gradskog proračuna.

Iz gradskog proračuna pokrivaju se i gubitci u poduzećima i drugim javnim ustanovama kojih je vlasnik Grad.

Pojedinačne akte u slučaju pokrića gubitka donosi Gradsko Poglavarstvo.

XI. AKTI GRADA

Članak 93.

Radi izvršavanja poslova u okviru svog djelokruga Gradsko vijeće donosi odluke kao opće akte s kojima odlučuje, odnosno uređuje pitanja iz svoje nadležnosti.

Pod odlukama u smislu stavka 1. ovog članka smatra se i Statut Grada, Gradski proračun, godišnji obračun proračuna, urbanistički i drugi plan, te naredba i pravilnik, odnosno drugi odgovarajući akti kada se odlučuje o općim stvarima.

Gradsko vijeće također donosi zaključke i rješenja, kad odlučuje o pojedinačnim stvarima.

Članak 94.

Gradsko poglavarstvo u poslovima iz svog djelokruga donosi naredbe i upute kada odlučuje o općim stvarima, te zaključke i rješenja kada odlučuje o pojedinačnim stvarima.

Članak 95.

Upravni odjel Grada kada odlučuje u upravnim stvarima u okviru svog djelokruga, donosi rješenje i zaključke.

Članak 96.

Opći akti Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva objavljuju se u Službenom glasilu

Grada i stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

Iznimno Gradsko vijeće može odlučiti da pojedini akt iz stavka 1. ovog članka stupa na snagu danom objave.

Na način kao u stavku 1. ovog članka mogu se objaviti i drugi akti Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva, kad to ta tijela odluče.

XII. JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

Članak 97.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika, Gradskog poglavarstva i upravnih tijela Grada je javan.

Sjednica ili pojedini dio sjednice Gradskog vijeća, odnosno Gradskog poglavarstva može se održati bez nazočnosti javnosti, o čemu odlučuju članovi tih tijela natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja svojih članova.

Članak 98.

Javnost rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika, Gradskog poglavarstva i upravnih tijela, osigurava se javnim održavanjem sjednica, izvješćima i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja, objavljivanjem općih akata u skladu s ovim Statutom te na druge načine.

Članak 99.

Radi stjecanja izravnog uvida u potrebe građana i Grada, kao i radi informiranja građana o aktivnostima gradskih tijela u rješavanju problema grada, Gradonačelnik redovito i izravno ostvaruje kontakte s građanima.

Članak 100.

Gradsko vijeće posebnom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i upravnih tijela i službi ne mogu objavljivati, jer predstavljaju tajnu, te određuje način čuvanja tih podataka.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 101.

Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Odluka o privremenom ustrojstvu Grada Skradina.

Članak 102.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika, Gradsko poglavarstvo, Gradonačelnik, te radno tijelo Grada. Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Vijeća.

Članak 103.

Gradsko vijeće odlučuje hoće li pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, prijedlog se ne može ponovo staviti na dnevni red vijeća prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 104.

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 012-03/98-01

Urbroj: 2182/03-98-1

Skradin, 31. srpnja 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Marko Verović, v. r.

13

Na temelju članka 5. Izmjena i dopuna Poslovnika Općine Skradin ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/97), Odbor za Statut i poslovnik, na 1. sjednici, od 31. srpnja 1998. godine, utvrđuje pročišćeni tekst Statuta Grada Skradina, kako slijedi:

POSLOVNIK
Gradskog vijeća Grada Skradina
(pročišćeni tekst)

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim poslovnikom se uređuje unutarnje ustrojstvo i način rada Gradskog vijeća Grada Skradina (u daljnjem tekstu: Vijeće) i to:

- konstituiranje Vijeća,
- izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća, gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, te članova Gradskog poglavarstva (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo),
- prava i dužnosti vijećnika,
- prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
- izbor, sastav i nadležnost radnih tijela Vijeća,
- utemeljenje i način rada Međustranačkog vijeća i klubova vijećnika,
- akti Vijeća i način njihova donošenja,
- sazivanje sjednice i poslovni red na sjednicama Vijeća,
- ostvarivanje javnosti rada Vijeća.

II. KONSTITUIRANJE VIJEĆA

Članak 2.

Konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća saziva Župan u skladu sa zakonom.

Članak 3.

Vijeću, do izbora predsjednika, predsjedava najstariji član Vijeća. U slučaju da se prije izbora predsjednika Vijeća izabere potpredsjednik Vijeća, do izbora predsjednika Vijeća, Vijeću predsjedava potpredsjednik Vijeća. :

Članak 4.

Na početku prve sjednice Vijeća, na prijedlog predsjedatelja ili najmanje tri vijećnika, Vijeće iz reda svojih članova bira Mandatnu komisiju, koja se sastoji od predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija:

1. na prvoj sjednici izvješćuje Vijeće o provedenim izborima i imenima izabranih vijećnika, kao i podnesenim ostavkama na dužnost vijećnika, te o zamjenicima vijećnika, koji umjesto njih počinju obavljati dužnost vijećnika.

2. predlaže rješenje o prestanku mandata vijećniku, kad se ispune zakonom propisani uvjeti, te izvješćuje da su ispunjeni uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 5.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima, vijećnici daju prisegu sljedećeg sadržaja:

"PRISEŽEM DA ĆU PRAVA I OBVEZE OBAVLJATI SAVJESNO I ODGOVORNO RADI GOSPODARSKOG I SOCIJALNOG PROBITKA GRADA SKRADINA I REPUBLIKE HRVATSKE, DA ĆU SE U OBAVLJANJU DUŽNOSTI VIJEĆNIKA PRIDRŽAVATI USTAVA, ZAKONA I STATUTA GRADA I DA ĆU ŠTITITI USTAVNI POREDAK REPUBLIKE HRVATSKE".

Prisegu iz stavka 1. ovog članka vijećnici daju na način da predsjedatelj izgovara tekst prisege, a nakon toga, na poziv predsjedatelja, vijećnici potpisuju tekst prisege.

Vijećnik koji nije bio nazočan na prvoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika, kada počinje obavljati dužnost vijećnika, polaže prisegu na prvoj sjednici na kojoj je nazočan.

Članak 6.

Nakon prisege vijećnika, Vijeće bira Odbor za izbor i imenovanja.

Predsjednika i članove odbora iz stavaka 1. ovog članka Vijeće bira iz reda vijećnika, na prijedlog predsjedatelja ili najmanje jedne trećine vijećnika, s tim da njegov sastav bude približno srazmjeran sastavu Vijeća.

Članak 7.

Nakon davanja prisege vijećnika na prvoj sjednici Vijeća, Vijeće se smatra konstituiranim i može punovažno odlučivati o svim pitanjima iz svog djelokruga.

Nakon davanja svečane prisege vijećnika, na istoj sjednici pristupa se izboru predsjednika i potpredsjednika vijeća, te gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, a na sljedećoj sjednici biraju se članovi Poglavarstva.

III. IZBOR PREDSJEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA VIJEĆA, GRADONAČELNIKA I ČLANOVA POGLAVARSTVA

Članak 8.

Predsjednika i potpredsjednika Vijeća, Vijeće bira iz reda vijećnika, većinom glasova svih vijećnika, na prijedlog Odbora za izbor imenovanja ili najmanje jedne trećine vijećnika.

Članak 9.

Gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika Vijeće bira većinom glasova svih vijećnika, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine vijećnika.

Zamjenik gradonačelnika bira se nakon izbora gradonačelnika.

Prije izbora zamjenika gradonačelnika gradonačelnik će izvijestiti Vijeće o svom mišljenju o prijedlozima za izbor zamjenika gradonačelnika.

Zamjenik gradonačelnika, se prilikom izbora na tu dužnost, istim aktom bira i za člana Poglavarstva.

Članak 10.

Članove Poglavarstva Vijeće bira većinom glasova svih vijećnika na prijedlog gradonačelnika.

Članak 11.

Ako je prilikom izbora iz članka 8. ili 9. ovog Poslovnika utvrđeno dva ili više prijedloga, najprije se glasuje o prijedlogu Odbora za izbor i imenovanja, a o ostalim prijedlozima glasuje se po redoslijedu podnošenja prijedloga.

Ako je izbor po prijedlogu o kojem se prije glasuje izvršen, o preostalim prijedlozima se ne glasuje.

Članak 12.

Prijedlozi za izbor iz članka 8. i 9. ovog Poslovnika moraju biti obrazloženi i podneseni u pismenom obliku, najkasnije osam dana prije dana održavanja sjednice Vijeća.

Sazivatelj sjednice dužan je pismeno izvijestiti Odbor za izbor i imenovanja i vijećnike o datumu održavanja sjednice na kojoj će se obaviti izbori iz stavka 1. ovog članka i to najkasnije u roku od pet dana prije isticanja roka za podnošenje prijedloga.

Članak 13.

Ako je predloženo više kandidata, a potrebnu većinu ne dobije onoliko kandidata koliko se bira,

glasovanje se ponavlja.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, u ponavljanom glasovanju glasuje se samo o onoliko kandidata koliko ih se bira, a kandidatima se smatraju kandidati koji su u prvom glasovanju dobili redom najveći broj glasova.

Prijedlog kandidata koji u slučaju iz stavke 2. ovog članka nije dobio potrebnu većinu glasova, skida se s dnevnog reda, nakon čega nadležni predlagači utvrđuju novi prijedlog, odnosno prijedloge, u skladu s ovim Poslovníkom.

Članak 14.

Odredbe o izboru predsjednika i potpredsjednika Vijeća, gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, te članova Poglavarstva shodno se primjenjuju i na postupak razrješavanja (smjenjivanja), odnosno izražavanja nepovjerenja.

U slučaju razrješavanja na osobni zahtjev, Vijeće odlučuje većinom glasova nazočnih članova.

Članak 15

Gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika i članovi Poglavarstva, nakon izbora daju pred Vijećem prisegu sljedećeg sadržaja:

"PRISEŽEM DA ĆU DUŽNOST (GRADONAČELNIKA, ZAMJENIKA GRADONAČELNIKA, ČLANA POGLAVARSTVA) OBNAŠATI SAVJESNO I ODGOVORNO I DRŽATI SE USTAVA, ZAKONA I ODLUKA VIJEĆA, TE DA ĆU ŠTITITI PRAVNI POREDAK I ZALAGATI SE ZA SVEKOLIKI NAPREDAK REPUBLIKE HRVATSKE I GRADA SKRADINA".

Prisegu iz stavka 1. ovog članka gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika i članovi Poglavarstva daju na način da predsjednik Vijeća pročita tekst prisege, nakon čega gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika i članovi Poglavarstva potpisuju tekst prisege.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 16.

Vijećnik ima pravo i dužnost biti nazočan na sjednicama Vijeća i sudjelovati u radu Vijeća, kao i u radu radnih tijela, čiji je član.

Članak 17.

U obavljanju prava i dužnosti vijećnik može poticati rasprave o pitanjima iz djelokruga rada Vijeća, te podnositi prijedloge odluka i drugih akata.

Članak 18.

Vijećnik ima pravo postavljati pitanja (vijećnička pitanja), koja se odnose na rad i djelokrug Vijeća i radnih tijela, gradonačelnika i Poglavarstva, upravnog odjela i službi Grada, te organizacija koje obavljaju poslove za Grad.

Pitanja se postavljaju pismeno, a mogu se iznijeti usmeno, na sjednici Vijeća, uz uvjet da se istodobno tajniku Vijeća preda pitanje i u pismenom obliku.

Pitanje mora biti kratko i jezgrovito i ne smije imati karakter rasprave o temi na koju se odnosi.

Članak 19.

Vijećnik ima pravo tražiti izvješća i pojašnjenja predsjednika Vijeća, predsjednika radnih tijela, gradonačelnika i Poglavarstva, te upravnog odjela i službi Grada i redovno se i pravodobno informirati o pitanjima iz djelokruga Vijeća i njegovih tijela.

Upravni odjel i službe Grada dužne su, u okviru svog djelokruga, pružiti stručnu pomoć vijećnicima, radi lakšeg ostvarivanja prava i dužnosti vijećnika.

Članak 20.

Radi razmjene mišljenja i dogovora vijećnici imaju pravo utemeljiti Međustranačko vijeće i klubove vijećenika.

Članak 21.

Vijećnici i članovi radnih tijela imaju pravo na naknadu putnih troškova, u skladu s posebnom odlukom Vijeća.

V. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA VIJEĆA

Članak 22.

Predsjednik vijeća predstavlja i zastupa Vijeće, predsjedava Vijeću, pokreće inicijative za razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga Vijeća, saziva sjednice Vijeća, brine se o radu

Vijeća, brine se o suradnji Vijeća s vijećnicima drugih gradova, brine se o provođenju načela javnosti rada Vijeća, brine se o primjeni Poslovnika Vijeća i ostvarivanja prava vijećnika, potpisuje akte koje donosi Vijeće, te obavlja i druge poslove utvrđene ovim Poslovníkom.

Članak 23.

Potpredsjednik Vijeća zamjenjuje predsjednika Vijeća, u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti te obavlja druge poslove koje mu povjeri predsjednik ili Vijeće.

VI. IZBOR, SASTAV I NADLEŽNOST RADNIH TIJELA VIJEĆA

a) Opće odredbe o radnim tijelima

Članak 24.

Vijeće ima stalna radna tijela i to:

1. Mandatnu komisiju,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za Statut i poslovnik,
4. Komisiju za prigovore i pritužbe.

Posebnom odlukom Vijeće može utemeljiti i druga stalna, te povremena radna tijela.

Članak 25.

Radno tijelo ima predsjednika i odgovarajući broj članova, koje imenuje Vijeće, vodeći računa da sastav radnih tijela približno odgovara stranačkom sastavu Vijeća.

Članak 26.

U radnom tijelu razmatraju se pojedina pitanja o kojima se odlučuje u Vijeću.

U radnim tijelima razmatraju se i mišljenja, primjedbe, prijedlozi i poticaji u svezi donošenja odluka i drugih akata, te druga odgovarajuća pitanja od značenja za Grad ili građane.

Članak 27.

Predsjednik radnog tijela Vijeća organizira rad radnog tijela, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednice samo poticajno, a dužan ih je sazvati na temelju zaključka Vijeća, zahtjeva predsjednika Vijeća ili dva člana radnog tijela.

U slučaju da predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu radnog tijela na zahtjev iz stavka 2. ovog članka, sjednicu može sazvati predsjednik Vijeća, po proteku roka od 8 dana od podnošenja zahtjeva.

Predsjednika radnog tijela, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Članak 28.

Radno tijelo odlučuje većinom glasova nazočnih članova, ako je sjednici nazočna većina od ukupnog broja članova. O radu sjednice radnog tijela vodi se zapisnik.

b) Posebne odredbe o radnim tijelima

Članak 29.

Mandatna komisija se bira, te ima sastav i zadatke kako, je propisano u članku 4. ovog Poslovnika.

Stručne i administrativne poslove za Komisiju obavlja služba tajništva Grada.

Članak 30.

Odbor za izbor i imenovanja se bira na način kako je propisano u članku 6. ovog Poslovnika,

Odbor se sastoji od predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Odbor utvrđuje prijedloge za izbor i imenovanja iz nadležnosti Vijeća, te izvršava druge odgovarajuće zadatke, koje mu povjeri Vijeće.

Stručne i administrativne poslove za Odbor obavlja služba tajništva Grada.

Članak 31.

Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika zamjenika predsjednika i tri člana koje bira Vijeće iz svojih članova.

Odbor obavlja poslove propisane u članku 44. Statuta. Stručne i administrativne poslove za Odbor obavlja služba tajništva Grada.

Članak 32.

Komisija za prigovore i pritužbe ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana koje bira Vijeće iz svojih članova. Komisija obavlja poslove propisane člankom 45. Statuta.

Stručne i administrativne poslove za komisiju obavlja služba tajništva Grada.

VII. OSNIVANJE I NAČIN RADA MEĐUSTRANAČKOG VIJEĆA I KLUBOVA VIJEĆNIKA

Članak 33.

Poradi razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih temeljnih stavova, te razvijanja drugih oblika međusobno suradnje članova Vijeća, u cilju promicanja rada Vijeća, vijećnici mogu utemeljiti Međustranačko vijeće Grada i klubove vijećnika.

Članak 34.

O utemeljenju Međustranačkog vijeća Grada odlučuju vijećnici, na zajedničkom skupu, kojeg može sazvati najmanje jedna trećina vijećnika.

Radom Međustranačkog vijeća rukovodi Predsjedništvo Međustranačkog vijeća, a sastoji se od predsjednika i šest članova. Predsjednici klubova vijećnika u pravilu su članovi Predsjedništva Međustranačkog vijeća.

Predsjedništvo Međustranačkog vijeća odlučuje konsenzusom.

Članak 35.

Vijećnici mogu utemeljiti klubove vijećnika, prema stranačkoj pripadnosti, klubove nezavisnih članova, te klubove iz reda etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina.

Klubovi iz stavka 1. ovog članka moraju imati najmanje tri člana. Radom kluba vijećnika rukovodi predsjednik kluba.

Članak 36.

Klubovi vijećnika obvezni su o svom utemeljenju izvijestiti predsjednika Vijeća, dostaviti mu akte o utemeljenju i eventualno druge akte u svezi rada kluba, te podatke o predsjedniku i članovima kluba.

Članak 37.

Međustranačko vijeće i klubovi vijećnika imaju pravo davati odgovarajuće prijedloge Vijeću o svim pitanjima o kojima odlučuje vijeće.

Međustranačko vijeće i klubovi vijećnika, u tijeku sjednica Vijeća imaju pravo tražiti kraći

prekid sjednice, radi međusobne razmjene mišljenja i dogovora.

Članak 38.

Vijeće osigurava odgovarajuće uvjete i stručnu pomoć za rad Međustranačkog vijeća i klubova vijećnika.

VIII. AKTI VIJEĆA I NAČIN NJIHOVOG DONOŠENJA

a) Opće odredbe o donošenju akata

Članak 39.

Vijeće, u izvršavanju poslova iz svog samoupravnog djelokruga donosi odgovarajuće akte, u smislu članka 29. i 30. Statuta Grada.

Članak 40.

Akte iz svog djelokruga Vijeće donosi većinom glasova, ukoliko je sjednici nazočna većina članova.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka, o donošenju Statuta grada, proračuna, završnog računa, te o izboru gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i članova Poglavarstva, Vijeće odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

Članak 41.

Prigodom izbora gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i ostalih članova Poglavarstva, o svakom kandidatu se glasuje posebno.

Prigodom izbora članova ostalih kolegijalnih tijela, glasuje se jedinstveno o svim kandidatima, kao o jednom prijedlogu, ako Vijeće ne odluči da se o svakom kandidatu glasuje posebno.

Članak 42.

Vijeće o svim pitanjima iz svog djelokruga odlučuje javnim glasovanjem, ako za pojedino pitanje posebno ne odluči da će se izjašnjavati tajnim glasovanjem.

O donošenju odluke o tajnom glasovanju, u smislu stavka 1. ovog članka, Vijeće odlučuje većinom propisanom za donošenje akta o kojemu se predlaže tajno glasovanje.

b) Posebne odredbe o postupku donošenja akata

Članak 43.

Postupak za donošenje odluke, odnosno drugog odgovarajućeg akta (u daljnjem tekstu ove glave: akt) pokreće se prijedlogom akta.

Članak 44.

Ako ovim poslovníkom nije drugačije propisano, prijedlog akata može podnijeti:

1. gradonačelnik,
2. poglavarstvo,
3. vijećnik i
4. radno tijelo Vijeća, u okviru svojih zadataka.

Članak 45.

Ostali subjekti, koji nisu navedeni u članku 44. ovog Poslovníka, mogu potaknuti donošenje akta, koji se podnosi preko nadležnog upravnog odjela ili službe Grada.

O podnesenom poticaju u smislu stavka 1. ovog članka, nadležni upravni odjel ili služba u roku od 30 dana izvjestit će Poglavarstvo, ako Poglavarstvo poticaju da potporu, poduzet će odgovarajuće mjere poradi pripreme i donošenja prijedloga akata, u smislu danog poticaja.

Članak 46.

Prijedlog akta upućuje se predsjedniku Vijeća. Prijedlog akta mora biti odgovarajuće obrazložen, posebno glede zakonskog, odnosno drugog pravnog temelja i svrhe donošenja akta.

U obrazloženju se posebno mora pojasniti da li i kolika sredstva treba osigurati Grad, odnosno drugi odgovarajući subjekt u svezi provođenja akata, te način osiguravanja tih sredstava.

Izuzetno, akti iz oblasti izbora i imenovanja, te drugi odgovarajući pojedinačni akti, ne moraju imati sve elemente obrazloženja navedene u stavku 2. i 3. ovog članka.

Članak 47.

U obrazloženju akta ili u posebnom dostavnom dopisu treba biti navedeno tko će na sjednici Vijeća i drugih odgovarajućih tijela davati odgovarajuća pojašnjenja u svojstvu:

- a) predstavnika predlagatelja,
- b) povjerenika predlagatelja ako to predlagatelj smatra potrebnim.

Predlagatelj kolegijalno tijelo i vijećnik, ukoliko neće sam davati i odgovarajuća

pojašnjenja moraju odrediti svog predstavnika u smislu stavka 1. ovog članka.

Članak 48.

Predstavnik predlagatelja ima pravo, sve do donošenja akta, u ime predlagatelja davati odgovarajuća pojašnjenja, izjašnjavati se o amandmanima, te privremeno ili trajno povući prijedlog akta iz daljnje procedure. Povjerenik predlagatelja ima pravo samo davati odgovarajuća pojašnjenja.

Članak 49.

Poglavarstvo ima pravo i obvezu izjasniti se o svakom prijedlogu akta kojeg Vijeću podnosu drugi predlagatelji.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka, Poglavarstvo se nije obvezatno izjasniti o prijedlozima odgovarajućih radnih tijela Vijeća koji se odnose na izbor i imenovanje, nazive ulica i trgova, te priznanja Grada.

I.X. SAZIVANJE SJEDNICE I POSLOVNI RED NA SJEDNICAMA VIJEĆA

a) Sazivanje sjednica i utvrđivanje kvoruma

Članak 50.

Prva sjednica Vijeća, nakon provedenih izbora, saziva se, i ima tijek kako je propisano u glavi II. ovog Poslovnika.

Ostale sjednice se sazivaju i imaju tijek kako je propisano u ostalim odredbama ovog Poslovnika.

Članak 51.

Sjednice Vijeća saziva predsjednik, odnosno potpredsjednik Vijeća, u skladu sa svojim pravima i dužnostima navedenim u glavi V. ovog Poslovnika.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka, u slučaju ne izbora predsjednika i potpredsjednika vijeća, sjednice saziva i predsjedava im najstariji član vijeća.

Članak 52.

U slučaju da osobe iz članka 51. ovog Poslovnika i pored ocjene Poglavarstva ili

najmanje jedne četvrtine vijećnika da je potrebno sazvati sjednicu, sjednicu Vijeća ne sazove u roku od 10 dana, od dana kad mu je podnesen prijedlog da sazove sjednicu Vijeća, sjednicu može sazvati najmanje jedna četvrtina vijećnika.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, sjednici predsjedava vijećnik kojeg odrede vijećnici sazivatelji sjednice.

Članak 53.

Sjednice Vijeća sazivaju se pismenim putem, koji treba biti upućen najmanje 5 dana prije dana predviđenog za održavanje sjednice.

U pozivu za sjednicu Vijeća mora biti navedeno mjesto i vrijeme održavanje sjednice, prijedlog dnevnog reda, te potpis, odnosno potpisi sazivatelja sjednice.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka, ako za to postoje posebni razlozi, koji moraju biti posebno obrazloženi, pozivi za sjednicu Vijeća mogu se uputiti i na drugi način (usmeno) i s kraćim rokom u odnosu na navedeni rok.

Članak 54.

Prije početka sjednice predsjednik Vijeća, odnosno drugi predsjedatelj, prozivkom utvrđuje koliko vijećnika je nazočno i da li postoji odgovarajući kvorum za održavanje sjednice.

Ukoliko postoji odgovarajući kvorum, predsjednik Vijeća odnosno drugi predsjedatelj otvara sjednicu Vijeća.

b) Otvaranje sjednice i utvrđivanje dnevnog reda

Članak 55.

Otvorajući sjednicu, predsjednik Vijeća, odnosno drugi predsjedatelj (u daljnjem tekstu: predsjedatelj), iskazuje da otvara sjednicu, navodeći i redni broj sjednice, te utvrđuje koliko je vijećnika nazočno i da li postoji kvorum za pravovaljano odlučivanje.

U slučaju da samo za neke točke predviđenog dnevnog reda postoji odgovarajući kvorum, predsjedatelj će o tome izvjestiti Vijeće.

Predsjedatelj će po potrebi dati i druge odgovarajuće napomene značajne za rad odnosno sjednice Vijeća.

Članak 56.

Nakon otvaranja sjednice predsjedatelj otvara raspravu o zapisniku prethodne sjednice Vijeća, nakon čega Vijeće, uz eventualne ispravke, prihvaća (verificira) zapisnik.

Članak 57.

Nakon prihvaćanja zapisnika prethodne sjednice, predsjedatelj, uz eventualno iznošenje prispjelih primjedbi i prijedloga na predloženi dnevni red, otvara raspravu o predloženom dnevnom redu.

Vijećnici, gradonačelnik, predstavnici Poglavarstva i odgovarajućih radnih tijela, imaju pravo dati primjedbe na predloženi dnevni red, tj. predložiti da se pojedine točke ne uvrste, odnosno uvrste u dnevni red, vodeći računa o odredbama ovog Poslovnika o postupku donošenja akata.

Prijedlozi u smislu stavka 2. ovog članka moraju biti jasni i kratko obrazloženi i ne smiju imati karakter rasprave o temi na koju se odnosi.

Članak 58.

O prijedlogu dnevnog reda kojeg je predložio sazivatelj sjednice odnosno predsjedatelj, Vijeće se izjašnjava kao o jednom prijedlogu, ako posebno ne odluči da se o uvrštenju u dnevni red svake pojedinačne točke izjašnjava posebno.

O uvrštenju u dnevni red prijedloga ostalih predlagatelja, Vijeće se izjašnjava o svakom prijedlogu, odnosno točki posebno. Po završetku rasprave o dnevnom redu predsjedatelj utvrđuje kako je utvrđen dnevni red.

c) Predsjedavanje i sudjelovanje u radu sjednice

Članak 59.

Predsjedatelj vodi sjednicu, vodeći stalno računa o pravima i dužnostima vijećnika i drugih sudionika, te proceduri utvrđenoj ovim Poslovníkom.

Predsjedatelj otvara raspravu, daje riječ, upozorava sudionike u raspravi i ostale sudionike sjednice za slučaj da izlaze iz okvira utvrđenog dnevnog reda, odnosno ometaju tijek sjednice.

Vijećniku ili drugom sudioniku u raspravi predsjedatelj može oduzeti riječ, ako i nakon upozorenja iz stavka 1. ovog članka ne postupe

po zahtjevu predsjedatelja.

Osobe, sudionike sjednice koji nisu vijećnici ni predstavnici ili povjerenici predlagatelja akta, u slučaju ometanja tijekom sjednice i nakon upozorenja, predsjedatelj može udaljiti sa sjednice. Po prigovoru na mjeru predsjedatelja iz stavaka 3. i 4. ovog članka, odluku donosi Vijeće.

Članak 60.

Članovi Poglavarstva, te pročelnik upravnog odjela i službe imaju pravo i obvezu sudjelovati u radu sjednice Vijeća, radi davanja odgovarajućih odgovora i objašnjenja.

Prava i obveze iz stavka 1. ovog članka odnose se i na predstavnike povjerenika predlagatelja akta.

d) Rasprava i odlučivanje

Članak 61.

O svakoj točki dnevnog reda rasprava se vodi posebno, prema redosljedu utvrđenog dnevnog reda.

Rasprava i odlučivanje o svim točkama dnevnoga reda vodi se na jednoj sjednici (jedno čitanje).

Iznimno od stavka 2. ovog člana, na prijedlog predlagatelja ili po svojoj ocjeni, Vijeće može odlučivati da se rasprava o nekoj točki dnevnog reda vodi na dvije sjednice (prvo i drugo čitanje).

Članak 62.

U slučaju iz stavka 61. ovog Poslovnika, prilikom prvog čitanja vodi se načelna rasprava i daju konkretne primjedbe, o kojima se Vijeće posebno izjašnjava, a za drugo čitanje priprema se novi prijedlog, usuglašen s primjedbama i prijedlozima koje je Vijeće utvrdilo na prvom čitanju, a za eventualne primjedbe koje predlagatelj nije prihvatio, dužan je dati posebno obrazloženje.

Članak 63.

Primjedbe na prijedlog akata daju se precizno, u obliku amandmana. Amandman kojeg predlagatelj podrži postaje sastavnim dijelom prijedloga akata, te se o njemu Vijeće posebno ne izjašnjava.

Članak 64.

O svakom amandmanu na prijedlog akta Vijeće se izjašnjava posebno, na način propisan za donošenje odnosnog akta.

U slučaju više amandmana, na prijedlog istog akta, o amandmanima se Vijeće izjašnjava prema redosljedu odredbi akta na koje se amandmani odnose, a u okviru toga, redosljedom podnošenja amandmana.

Nakon izjašnjavanja o amandmanima, pri čemu prihvaćeni amandmani postaju sastavnim dijelom prijedloga akta, Vijeće se izjašnjava o prijedlogu akta u cjelini.

Članak 65.

Na završetku rasprave i odlučivanja o svakoj točki dnevnog reda, predsjedatelj utvrđuje kakav akt u odnosu na podneseni prijedlog je Vijeće donijelo.

Predsjedatelj također utvrđuje koje posebne zaključke i druge akte je Vijeće eventualno donijelo, prilikom rasprave i odlučivanja o pripadajućoj točki dnevnog reda.

Članak 66.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda vijećnici mogu postavljati vijećnička pitanja.

e) Zapisnik sjednice

Članak 67.

O radu sjednice Vijeća vodi se zapisnik.

Zapisnik sjednice Vijeća sadrži podatke o danu i mjestu održavanja sjednice, početku i završetku sjednice, predsjedatelju sjednice, nazočnim vijećnicima, te predstavnicima predlagača akta, utvrđenom dnevnom red, bitne djelove rasprave o pojedinim točkama dnevnog reda i drugim pitanjima, precizne podatke o donešenim aktima te druge podatke značajne za rad odnosne sjednice.

Zapisnik sjednice potpisuje predsjedatelj. Kao prilog i sastavni dio zapisnika, zapisniku se prilažu posebni akti koje je Vijeće donijelo.

Članak 68.

Vođenje zapisnika na sjednici osigurava služba tajništva Grada. O izradi i čuvanju zapisnika skrbi Tajnik gradskog vijeća.

X. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA VIJEĆA

Članak 69.

Vijeće osigurava javnost svog rada. Poradi osiguravanja javnosti rada Vijeća, predsjednik Vijeća i služba tajništva Grada skrbe da se sredstvima javnog priopćavanja dostave pozivi i odgovarajući akti u svezi održavanja sjednice Vijeća, te poduzimaju druge mjere, poradi ostvarivanja javnosti rada Vijeća.

XI. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 70.

Ovaj poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije",

Klasa: 021-05/98-01/

Urbroj: 2182/03-98-1

Skradin, 31. srpnja 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK
Marko Verović, v. r.

IV.
GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

35

Na temelju članka 28. stavak 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 28. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 12. sjednici, od 24. srpnja 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća o izvršenju
Proračuna za prvo polugodište 1998. godine**

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Šibenika za prvo polugodište 1998. godine, u tekstu kako ga je podnio gradonačelnik Grada Šibenika, aktom od 7. srpnja 1998. godine

Klasa. 400-06/98-01/1
Urbroj: 2182/01-06/1-98-3
Šibenik, 24. srpnja 1998.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA**

PREDSJEDNIK

Josip Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

36

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 12. sjednici, od 24. srpnja 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o korištenju
tekuće pričuve za lipanj 1998. godine**

Prihvaća se Izvješće gradonačelnika od 8. srpnja 1998. godine, o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Grada Šibenika za lipanj 1998. godine.

Klasa. 402-08/98-01/1
Urbroj: 2182/01-06/1-98-3
Šibenik, 24. srpnja 1998.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA**

PREDSJEDNIK

Josip Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

37

Na temelju članka 19. stavak 2. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 75/93), u svezi s člankom 9. Zakona o naseljima ("Narodne novine", broj 54/88) i članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 12. sjednici, od 24. srpnja 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o određivanju imena trgu u Šibeniku -
TRG DRAŽENA PETROVIĆA**

1. Trgu u Šibeniku, kod Robne kuće Centar, koji se vodio kao dio Ulice Ante Šupuka, po Draženu Petroviću, svjetski proslavljenom športašu - košarkašu i domoljubu iz Šibenika, proglašenom 29. rujna 1994. godine posthumno počasnim građaninom Grada Šibenika, određuje se naziv: TRG DRAŽENA PETROVIĆA.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa. 611-01/98-01/1
Urbroj: 2182/01-06/1-98-2
Šibenik, 24. srpnja 1998.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA**

PREDSJEDNIK

Josip Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

V.
OPĆINA TISNO
OPĆINSKO VIJEĆE

20

Na temelju članka 19. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), i članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 26. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/94), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 7. sjednici, od 16. srpnja 1998. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE TISNO
ZA 1998. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Tisno za 1998. godinu sastoje se od:

| | I Z M J E N E I D O P U N E | | | |
|---------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| | PRORAČUNSKA SVOTA | BILANCA PRIHODA I RASHODA | RAČUN FINANCIRANJA | UKUPNO IZMJENE I DOPUNE |
| PRIHODI | 9.150.000,00 | 6.454.000,00 | 3.000.000,00 | 9.454.000,00 |
| IZDACI | 9.150.000,00 | 8.004.000,00 | 1.450.000,00 | 9.454.000,00 |
| RAZLIKA | 0,00 | -1.550.000,00 | 1.550.000,00 | 0,00 |

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 1998. godinu, kako slijedi:

A. PRIHODI

| POZICIJA | OPIS | PRORAČUN | IZMJENE I DOPUNE |
|---------------|---|---------------------|---------------------|
| | UKUPNI PRIHODI I POTPORE (I+II) | 6.150.000,00 | 6.454.000,00 |
| I. | TEKUĆI PRIHODI (1+2+3) | 4.250.000,00 | 4.554.000,00 |
| 1. | PRIHODI OD POREZA | 2.640.000,00 | 3.090.000,00 |
| 000 | POREZ NA DOBIT I DOHODAK | 1.170.000,00 | 1.370.000,00 |
| 000 10 | POREZI NA DOHODAK | 1.020.000,00 | 1.220.000,00 |
| 000 10 010 | <i>Porez na doh. zaposl. kod poslodavca</i> | 800.000,00 | 1.000.000,00 |
| 000 10 020 | <i>Porez na doh. od nesamostalnog rada</i> | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 000 10 030 | <i>Porez na doh. od samozaposlenih</i> | 90.000,00 | 90.000,00 |
| 000 10 040 | <i>Porez na doh. od imovine i im. prava</i> | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 000 10 060 | <i>Ostali porezi na dohodak</i> | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 000 20 | POREZI NA DOBIT | 150.000,00 | 150.000,00 |
| 000 20 010 | <i>Porez na dobit od poduzetnika</i> | 150.000,00 | 150.000,00 |
| 015 | POREZI NA IMOVINU | 1.050.000,00 | 1.300.000,00 |
| 015 10 | STALNE PRISTOJBE NA IMOVINU | 600.000,00 | 600.000,00 |
| 015 10 010 | <i>Stalne pristojbe na imovinu</i> | 600.000,00 | 600.000,00 |
| 015 40 | POREZ NA PROMET NEKRETNINA | 450.000,00 | 700.000,00 |
| 015 40 010 | <i>Porez na promet nekretnina</i> | 450.000,00 | 700.000,00 |
| 020 | TUZEMNI POREZI NA PROMET | 420.000,00 | 420.000,00 |
| 020 20 | POREZI NA POSEBNE USLUGE | 200.000,00 | 200.000,00 |
| 020 20 010 | <i>Porez na tvrtku</i> | 150.000,00 | 150.000,00 |
| | <i>Porez na reklamu</i> | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 020 30 | POREZI NA POTROŠNJU | 220.000,00 | 220.000,00 |
| 020 30 010 | <i>Porez na potrošnju</i> | 220.000,00 | 220.000,00 |
| 2. | NEPOREZNI PRIHODI | 1.560.000,00 | 1.410.000,00 |
| 035 | PRM. OD PODUZET. AKTIVNOSTI I IMOV. | 502.000,00 | 502.000,00 |
| 035 10 | PRIHODI OD KAMATA | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 035 10 010 | <i>Prihodi od kamata</i> | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 035 30 | OSTALI PRIHODI OD IMOVINE | 500.000,00 | 500.000,00 |
| 035 30 090 | <i>Naknada za upotrebu javnih površina</i> | 500.000,00 | 500.000,00 |

| | | | | | |
|------------|----|--------|--|----------------------------|----------------------------|
| 040 | | | ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 040 | 20 | | OPĆINSKE UPRAVNE PRISTOJBE | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 040 | 20 | 040 | <i>Prihod od pristojbi od prodaje javnih biljega</i> | <i>5.000,00</i> | <i>5.000,00</i> |
| 045 | | | PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA | 303.000,00 | 153.000,00 |
| 045 | 10 | | OPĆINSKE NOVČANE KAZNE | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 045 | 10 | 070 | <i>Općinske novčane kazne</i> | <i>3.000,00</i> | <i>3.000,00</i> |
| 045 | 20 | | OST. PRIHODI PO POS. PROPISIMA | 300.000,00 | 150.000,00 |
| 045 | 20 | 030 | <i>Kom. doprinosi i ostale općinske naknade</i> | <i>300.000,00</i> | <i>150.000,00</i> |
| 050 | | | OSTALI NEPOREZNI PRIHODI | 750.000,00 | 750.000,00 |
| 050 | 10 | | OSTALI OPĆINSKI PRIHODI | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 050 | 70 | 030 | <i>Ostali općinski prihodi</i> | <i>50.000,00</i> | <i>50.000,00</i> |
| 050 | 30 | | OPĆINSKE NAKNADE | 700.000,00 | 700.000,00 |
| 050 | 30 | 070 | <i>Komunalna naknada</i> | <i>700.000,00</i> | <i>700.000,00</i> |
| 3. | | | <u>KAPITALNI PRIHODI</u> | <u>50.000,00</u> | <u>54.000,00</u> |
| 055 | | | PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE | 50.000,00 | 4.000,00 |
| 055 | 20 | | PRIHODI OD PRODAJE ZGRADA | 0,00 | 4.000,00 |
| 055 | 20 | 070 70 | <i>Prihodi od prodaje zgrada</i> | <i>0,00</i> | <i>4.000,00</i> |
| 055 | 50 | | OSTALI KAPITALNI PRIHODI | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 055 | 50 | 070 | <i>Prihodi od najma</i> | <i>50.000,00</i> | <i>50.000,00</i> |
| II | | | <u>POTPORE</u> | <u>1.900.000,00</u> | <u>1.900.000,00</u> |
| 065 | | | POTPORE | 1.900.000,00 | 1.900.000,00 |
| 065 | 20 | | IZ OSTALIH SEKTORA REP.VLADE | 1.900.000,00 | 1.900.000,00 |
| 065 | 20 | 020 | <i>Kapitalne potpore</i> | <i>1.900.000,00</i> | <i>1.900.000,00</i> |
| III | | | ZADUŽIVANJE | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |
| 070 | | | OPĆINSKI DUG | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |
| 070 | 10 | | TUZEMNI OPĆINSKI DUG | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |
| 070 | 70 | 030 | <i>Dugoročni zajmovi</i> | <i>3.000.000,00</i> | <i>3.000.000,00</i> |

B. IZDACI

| POZICIJA | OPIS | PRORAČUN | IZMJENE I DOPUNE |
|------------------|--|---------------------|---------------------|
| | UKUPNI IZDACI (I+II+III) | 7.250.000,00 | 8.004.000,00 |
| I. | TEKUĆI IZDACI (100+200+300+500) | 4.030.000,00 | 4.227.800,00 |
| 100 | IZDACI POSLOVANJA | 1.702.000,00 | 1.707.000,00 |
| 100 10 | IZDACI ZA ZAPOSLENE | 845.000,00 | 845.000,00 |
| 100 20 | IZDACI ZA UTROŠENI MAT., ENERGIJU I KOMUN. USLUGE | 592.000,00 | 597.000,00 |
| 100 30 | IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE | 265.000,00 | 265.000,00 |
| 200 | TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE | 1.013.000,00 | 1.193.000,00 |
| 200 10 | IZDACI U POLJOPRIVREDI | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 200 30 | IZDACI ZA OČUVANJE ČOVJ. OKOLINE | 60.000,00 | 60.000,00 |
| 200 40 | FINANCIJSKI IZDACI | 600.000,00 | 700.000,00 |
| 200 80 | OSTALI NESPOMENUTI IZDACI | 333.000,00 | 413.000,00 |
| 300 | TEKUĆI TRANSFERI | 1.315.000,00 | 1.287.800,00 |
| 300 10 | TEKUĆI TRANSFERI GRAĐANIMA I NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA | 1.315.000,00 | 1.287.800,00 |
| 500 | OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE | 0,00 | 40.000,00 |
| 500 10 | OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE | 0,00 | 40.000,00 |
| II. | KAPITALNI IZDACI | 3.220.000,00 | 3.785.000,00 |
| 600 | NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA | 3.220.000,00 | 3.785.000,00 |
| 600 30 | UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA | 35.000,00 | 35.000,00 |
| 600 80 | IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA | 1.270.000,00 | 1.720.000,00 |
| 600 90 | INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE | 1.915.000,00 | 2.030.000,00 |
| III.. | VRAĆENI ZAJMOVI | 0,00 | 8.800,00 |
| 810 | AMORTIZACIJA DANIH ZAJMOVA | 0,00 | 8.800,00 |
| 810 10 | Amortizacija danih zajmova | 0,00 | 8.800,00 |
| IV. | OPĆNSKI DUG | | |
| 900 | OTPLATA OPĆINSKOG DUGA | 1.900.000,00 | 1.450.000,00 |
| 900 10 | TUZEMNI OPĆINSKI DUG | 1.900.000,00 | 1.450.000,00 |
| 900 10 030 | Otplata dugoročnih zajmova | 450.000,00 | 0,00 |
| 900 10 040 | Otplata kratkoročnih zajmova | 1.450.000,00 | 1.450.000,00 |
| <u>C.</u> | <u>RAČUN FINANCIRANJA</u> | | |
| I. | ZADUŽIVANJE | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |
| 070 10 | TUZEMNI DUG | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |
| II. | OTPLATE | 1.900.000,00 | 1.450.000,00 |
| 900 10 | TUZEMNI DUG | 1.900.000,00 | 1.450.000,00 |

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci u iznosu od 8.004.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u posebnom dijelu Izmjena i dopuna Proračuna kako slijedi:

| POZICIJA | OPIS | PRORAČUN | IZMJENE I DOPUNE |
|----------------|--|---------------------|---------------------|
| B. | <u>IZDACI</u> | 7.250.000,00 | 8.004.000,00 |
| | UKUPNI IZDACI (I+II-III) | 7.250.000,00 | 8.004.000,00 |
| I. | TEKUĆI IZDACI (100+200+300+500) | 4.030.000,00 | 4.227.800,00 |
| 100 | IZDACI POSLOVANJA | 1.702.000,00 | 1.707.000,00 |
| 100 10 | IZDACI ZA ZAPOSLENE | 845.000,00 | 845.000,00 |
| 100 10 010 | Osnovne brutto plaće i nadnice | 600.000,00 | 600.000,00 |
| 100 10 030 | Naknade dužnosnika | 65.000,00 | 65.000,00 |
| 100 10 040 | Doprinosi poslodavca | 150.000,00 | 150.000,00 |
| 100 10 050 | Naknade troškova zaposlenima | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 100 20 | IZDACI ZA UTROŠENI MATERIJAL, ENERGIJU I KOMUNALNE USLUGE | 592.000,00 | 597.000,00 |
| 100 20 010 | Izdaci za energiju i komunalne usluge | 342.000,00 | 342.000,00 |
| 100 20 020 | Izdaci za uredski materijal | 60.000,00 | 60.000,00 |
| 100 20 030 | Izdaci za komunikacije | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 100 20 040 | Izdaci za informiranje | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 100 20 050 | Izdaci za službena putovanja | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 100 20 060 | Izdaci osiguranja | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 100 20 080 | Izdaci za unajmljivanja | 10.000,00 | 15.000,00 |
| 100 30 | IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE | 265.000,00 | 265.000,00 |
| 100 30 010 | Izdaci za tekuće održ. prijevoznih sreds. | 45.000,00 | 45.000,00 |
| 100 30 020 | Izdaci za tekuće održavanje opreme | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 100 30 030 | Izdaci za tekuće održavanje zgrada | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 100 30 080 | Izdaci za ostala tekuća održ. (infrastruktura) | 200.000,00 | 200.000,00 |
| 200 | TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJALI USLUGE | 1.013.000,00 | 1.193.000,00 |
| 200 10 | IZDACI U POLJOPRIVREDI | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 200 10 070 | Ostali izd. izravno vezani uz poljoprivredu | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 200 30 | IZDACI ZA OČUVANJE ČOVJEKOVE OKOLINE | 60.000,00 | 60.000,00 |
| 200 30 070 | Ost. nespom. izd. za očuv. čovj. okoline | 60.000,00 | 60.000,00 |
| 200 40 | FINANCIJSKI IZDACI | 600.000,00 | 700.000,00 |
| 200 40 010 | Izd. platnog prometa i bankarskih usluga | 30.000,00 | 130.000,00 |
| 200 40 020 | Izdaci za tuzemne kamate | 500.000,00 | 500.000,00 |
| 200 40 050 | Izdaci reprezentacije | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 200 40 050 | Izdaci za reprezentaciju Poglavarstva | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 200 40 050 150 | Reprezentacija-međuopćinska suradnja | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 200 40 050 152 | Reprezentacija-proslave državnih blagdana | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 200 40 050 154 | Reprezentacija- pogrebi i komemoracije | 10.000,00 | 10.000,00 |

| | | | | | | |
|------------|-----------|-----|-----|---|---------------------|---------------------|
| 200 | 40 | 050 | 155 | Reprezentacija- izvođači investicija | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 200 | 40 | 050 | 153 | Reprezentacija- resorna ministarstva | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 200 | 80 | | | OSTALI NESPOMENUTI IZDACI | 333.000,00 | 413.000,00 |
| 200 | 80 | 060 | | <i>Izdaci pribavljanja stručnjačkih mišljenja</i> | 323.000,00 | 393.000,00 |
| 200 | 80 | 060 | 550 | Projektne usluge | 230.000,00 | 0,00 |
| 200 | 80 | 060 | 551 | Javni bilježnik | 5.000,00 | 0,00 |
| 200 | 80 | 060 | 552 | Izvješće o stanju u prostoru | 50.000,00 | 0,00 |
| 200 | 80 | 060 | 557 | Katastarsko geodetske usluge | 5.000,00 | 0,00 |
| 200 | 80 | 060 | 558 | Odvjetničke usluge | 30.000,00 | 0,00 |
| 200 | 80 | 060 | 559 | Sudske takse | 3.000,00 | 0,00 |
| 200 | 80 | 070 | | <i>Tekuća pričuva</i> | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 300 | | | | TEKUĆI TRANSFERI | 1.315.000,00 | 1.287.800,00 |
| 300 | 10 | | | TEKUĆI TRANSFERI GRAĐANIMA, KUĆANSTVIMA I NEPROFITNIM ORG. | 1.315.000,00 | 1.287,800,00 |
| 300 | 10 | 010 | | <i>Transferi građanstvu - socijalna skrb</i> | 200.000,00 | 200.000,00 |
| 300 | 10 | 060 | | <i>Trans. za pomoć u slučaju nepog.-povjerenstvo</i> | 0,00 | 4.000,00 |
| 300 | 10 | 090 | | <i>Tekući transferi neprofitnim organizacijama</i> | 990.000,00 | 990.000,00 |
| 300 | 10 | 090 | | - Dječji vrtići Vrapčić | 550.000,00 | 550.000,00 |
| 300 | 10 | 090 | | - Dobrovoljno vatrogasno društvo Tisno | 150.000,00 | 150.000,00 |
| 300 | 10 | 090 | | - Osnovne škole | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 300 | 10 | 090 | | - Kulturno-umjetnička i društva i glazbe | 150.000,00 | 150.000,00 |
| 300 | 10 | 090 | | - Sportska društva | 120.000,00 | 120.000,00 |
| 300 | 10 | 100 | | <i>Tekući transferi vjerskim organizacijama</i> | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 300 | 10 | 120 | | <i>Tekući transferi političkim organizacijama</i> | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 300 | 10 | 130 | | <i>Ostali transferi - za kulturu (priredbe i sl.)</i> | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 300 | 10 | 130 | | <i>Ostali transferi - stipendije</i> | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 300 | 10 | 130 | | <i>Ostali transferi - stalna pričuva</i> | 45.000,00 | 5.000,00 |
| 300 | 10 | 130 | | <i>Ostali transferi - za turistički razvoj općine</i> | 0,00 | 8.800,00 |
| 500 | | | | OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE | 0,00 | 40.000,00 |
| 500 | 10 | | | Ostali tekući transferi i potpore | 0,00 | 40.000,00 |
| 500 | 10 | 060 | | Program poticanja malog gospodarstva | 0,00 | 40.000,00 |
| II. | | | | KAPITALNI IZDACI | 3.220.000,00 | 3.785.000,00 |
| 600 | | | | NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA | 3.220.000,00 | 3.785.000,00 |
| 600 | 30 | | | UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA | 35.000,00 | 35.000,00 |
| 600 | 30 | 010 | | <i>Uredski namještaj</i> | 35.000,00 | 35.000,00 |
| 600 | 80 | | | IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA | 1.270.000,00 | 1.720.000,00 |
| 600 | 80 | 080 | | <i>Izgradnja javne rasvjete</i> | 1.270.000,00 | 1.720.000,00 |
| 600 | 80 | 080 | 15 | Izgradnja javne rasvjete Murter | 650.000,00 | 550.000,00 |
| 600 | 80 | 080 | 150 | Izgradnja javne rasvjete Tisno | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 600 | 80 | 080 | 151 | Izgradnja javne rasvjete Kapela - Pirovac | 0,00 | 450.000,00 |
| 600 | 80 | 080 | 152 | Izgradnja javne rasvjete Betina | 220.000,00 | 220.000,00 |
| 600 | 80 | 080 | 153 | Izgradnja javne rasvjete Jezera | 350.000,00 | 450.000,00 |
| 600 | 90 | | | INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE | 1.915.000,00 | 2.030.000,00 |
| 600 | 90 | 020 | | <i>Investicijsko održavanje posl. zgrada</i> | 250.000,00 | 250.000,00 |
| 600 | 90 | 030 | | <i>Investicijsko održavanje ost. zgrada</i> | 0,00 | 5.000,00 |
| 600 | 90 | 040 | | <i>Investicijsko održavanje cesta i ulica</i> | 1.000.000,00 | 1.100.000,00 |
| 600 | 90 | 090 | | <i>Investicijsko održavanje ostalih kap. objekata</i> | 665.000,00 | 675.000,00 |
| 600 | 90 | 090 | 150 | Groblje Murter-Betina | 40.000,00 | 50.000,00 |

| | | | | | | |
|------------|-----------|-----|-----|---|---------------------|---------------------|
| 600 | 90 | 090 | 152 | Održavanje javne rasvjete Murter | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 600 | 90 | 090 | 153 | Održavanje javne rasvjete Betina | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 600 | 90 | 090 | 154 | Održavanje javne rasvjete Tisno | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 600 | 90 | 090 | 155 | Održavanje javne rasvjete Jezera | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 600 | 90 | 090 | 156 | Ostala nespomenuta investicijska održavanje | 570.000,00 | 570.000,00 |
| 810 | | | | AMORTIZACIJA DANIH ZAJMOVA | | 8.800,00 |
| 810 | 010 | | | <i>Povrat zajmova - TZ Općine Tisno</i> | | <i>8.800,00</i> |
| IV | | | | OTPLATA OPĆINSKOG DUGA | 1.900.000,00 | 1.450.000,00 |
| 900 | | | | OPĆINSKI DUG | 1.900.000,00 | 1.450.000,00 |
| 900 | 10 | | | Tuzemni općinski dug | 1.900.000,00 | 1.450.000,00 |
| 900 | 10 | 030 | | <i>Tuzemni dug od poslovnih banaka</i> | <i>450.000,00</i> | <i>0,00</i> |
| 900 | 10 | 040 | | <i>Otplata kratkoročnih zajmova</i> | <i>1.450.000,00</i> | <i>1.450.000,00</i> |

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom donošenja na Općinskom vijeću Općine Tisno, a primjenjivat će se od 01. siječnja 1998. godine.

KLASA: 400-01/98-01-1
URBROJ: 2182/05-01/98-7
Tisno, 16. srpnja 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TISNO

Članak 6.

Svi transferi će se isplaćivati korisnicima Proračuna prema dinamici pritanja sredstava u Proračun odnosno prema odredbama Zakona o proračunu Republike Hrvatske.

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v. r.

21

Temeljem članka 4. i 10. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 124/97 i 70/97) i članka 5. Odluke o koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti, a nakon provedenog natječaja ("Slobodna Dalmacija", od dana 20. svibnja 1998. godine), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 7. sjednici, od 16. srpnja 1998. godine, donosi

2. Koncesija za pogrebne usluge na području Općine Tisno dodjeljuje se trgovačkom društvu "PAULA - 93" d.o.o., vlasnice Marijane Olivari iz Tisna ul. Marka Marova br.1.

3. Koncesija za sakupljanje i odvoz fekalija na području Općine Tisno dodjeljuje se **Draganu Bilanu iz Jezera.**

KLASA: 363-02/98-01-7
URBROJ: 2182/05-02/98 - 07 - 653
Tisno, 16. srpnja 1998.

ODLUKU

o koncesiji za održavanje javne rasvjete, pogrebnih usluga i odvoza fekalija

1. Koncesija za održavanje javne rasvjete na području Općine Tisno dodjeljuje se **ELEKTROMEHANIČARSKOJ RADIONICI "LUKIN"**, vlasnika Vojka Lukina iz Betine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v. r.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/94), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 7. sjednici, od 16. srpnja 1998. godine, donosi

ODLUKU
o sufinanciranju troškova uređenja
kulturnog centra

Članak 1.

Dovršenje uređenja kulturnog centra u Tisnom sufinancirat će se iz sredstava Proračuna Općine Tisno za 1998. godinu u iznosu od 200.000,00 kuna (dvijestotisuća kuna).

Članak 2.

Sredstva Proračuna planirana su na poziciji 600 90 020 - INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA u iznosu od 250.000,00 kuna od čega će 200.000,00 kuna biti usmjereno za namjenu iz članka 1. ove odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije" .

KLASA: 402-01/97-01-364
URBROJ: 2182/05-01/98- 07- 830
Tisno, 16. srpnja 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v. r.

23

Na temelju članka 26. st. 2. alin. 9. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 12/94) a u skladu s člankom 24. Statuta JKP "Gradina", Općinsko vijeće Općine Tisno, na 7. sjednici, od 16. srpnja 1998. godine, donosi

SUGLASNOST

na razrješenje direktora JKP - " GRADINA"

1. Općinsko vijeće Općine Tisno suglasno je da se STIPE JURAGA, direktor JKP "Gradina " razriješi dužnosti direktora JKP " Gradina" .

KLASA: 119-01/98-01-07
URBROJ: 2182/05-01/98-01-7-831
Tisno, 16. srpnja 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v. r.

24

Na temelju članka 26. st. 2. al. 9. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 12/94) a u skladu s člankom 24. Statuta JKP " Gradina", Općinsko vijeće Općine Tisno, na 7. sjednici, od 16. srpnja 1998. godine, donosi

SUGLASNOST

na imenovanje direktora JKP - " GRADINA"

1. Općinsko vijeće Općine Tisno suglasno je da se FILIP KULUŠIĆ iz Murtera imenuje za direktora JKP "Gradina" .

KLASA: 119-01/98-02-07
URBROJ: 2182/05-01/98-7-832
Tisno, 16. srpnja 1998. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v. r.

VI.
OPĆINA UNEŠIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

7

Na temelju članka 46. stavka 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 12. Statuta Općine Unešić ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 13/94), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 4. sjednici, od 16. svibnja 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Godišnjeg obračuna
PRORAČUNA
Općine Unešić za 1997. godinu

1. Prihvaća se Godišnji obračun Proračuna Općine Unešić za 1997. godinu.

2. Godišnji obračun, kao svoje priloge i sastavne dijelove sadrži:

a) Bilancu prihoda i izdataka Općine Unešić za 1997. godinu.

Na temelju članka 46. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 117/93), Općinsko Vijeće Općine Unešić, na 4. sjednici, od 16. svibnja 1998. godine, donosi

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA
OPĆINE UNEŠIĆ ZA 1997. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Javne potrebe Općine Unešić u 1997. godini:

| | PLANIRANO | IZMJENE | OSTVARENO | INDEKS |
|------------------------|--------------|--------------|--------------|--------|
| PRIHODI | 1.230.000,00 | 1.213.374,00 | 1.168.067,39 | 96 |
| VP IZ RAN. GOD. | — | 86.626,00 | — | — |
| UKUPNO PRIHODI | 1.230.000,00 | 1.300.000,00 | 1.168.067,39 | 90 |
| IZDACI | 1.230.000,00 | 1.300.000,00 | 1.156.465,90 | 89 |
| VISAK PRIHODA IZ 1997. | — | — | 11.601,49 | — |

Članak 2.

U Stalnu pričuvu Općine Unešić planirano je 10.000,00 Kn, a izmjenama 5.000,00 Kn, a izvršeno je 5.000,00 Kn.

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama računa i računima utvrđeni su u Bilanci prihoda i izdataka kako slijedi:

b) Pregled izvršenih isplata iz tekuće rezerve Proračuna Općine za 1997. godinu.

c) Godišnji obračun Stalne pričuve Općine Unešić za 1997. godinu.

d) Obrazloženje prihoda i izdataka Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Unešić za 1997. godinu.

3. Ovaj zaključak, te Godišnji obračun Proračuna Općine Unešić za 1997. godinu (akt pod 1. ovog zaključka), istovremeno će se objavljivati u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-06/98-01

Urbroj: 2182-07/98-01

Unešić, 16. svibnja 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK

Zdravko Mrčela, v. r.

A-PRIHODI

| Br. poz. p. ina | Sku - skup | Pod. ljak | Odje-Osn. rač. | O P I S | Planirano | Izmjene | Ostvareno | [ndex |
|-----------------|------------|-----------|----------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|------------|
| | | | | UKUPNO PRIHODI: | 1.230.000,00 | 1.213.374,00 | 1.168.067,39 | 96 |
| | | | | TEKUĆI PRIHODI: | 907.300,00 | 8.95.374,00 | 867.504,41 | 97 |
| | | | | POREZNI PRIHODI: | 322.700,00 | 318.000,00 | 300.562,98 | 95 |
| | | | | PRIHODI OD POREZA | | | | |
| 000 | | | | POREZI NA DOHODAK I NA DOBIT | | | | |
| 000 | 10 | | | POREZ NA DOHODAK | | | | |
| 000 | 10 | | | Porez na doh. od zapo. kod posl | | | | |
| 000 | 10 | 010 | 10 | Porez na doh. od zap. kod posl. | 220.000,00 | 217.000,00 | 218.558,47 | 101 |
| 000 | 10 | 020 | 20 | Por na doh. od nesam. rada | | | | |
| 000 | 10 | 020 | 10 | Por. na doh. od nesam. rada fiz. osob. koje obav.određ. usl. prav. i fizi. osob. | 15.000,00 | 22.000,00 | 23.859,33 | 108 |
| 000 | 10 | 030 | | Porez na doh. od samozap. | | | | |
| 000 | 10 | 030 | 10 | Por. na doh. od obrta i sl. zan. | 20.000,00 | 20.000,00 | 23.840,45 | 119 |
| 000 | 10 | 030 | 20 | Por. na doh. od polj. i šum. | 100,00 | 50,00 | 0 | |
| 000 | 10 | 040 | | Por. na doh. od imov. i imov. prava | | | | |
| 000 | 10 | 040 | 10 | Por. na doh. od imov. i imovin prava | 1.000,00 | 3.000,00 | 3.928,32 | 131 |
| 000 | 10 | 050 | | Por. na doh. od igara na sreću | | | | |
| 000 | 10 | 050 | 10 | Por. na doh. od igara na sreću | 100,00 | 50,000 | 0 | |
| 000 | 10 | 060 | | Ostali porezi na dohodak | | | | |
| 000 | 10 | 060 | 10 | Por. na doh. po godiš. prijavi | 15.000,00 | 17.000,00 | 13,799,90 | 81 |
| 000 | 10 | 060 | 20 | Por. na doh. po osn. povr. rada | 0 | 100,00 | 85,62 | 86 |
| 000 | 20 | | | POREZ NA DOBIT | | | | |
| 000 | 20 | 010 | | Porez na dobit poduzetnika | | | | |
| 000 | 20 | 010 | 10 | Por. na dobit poduzet. | 1.000,00 | 2.500,00 | 1.930,02 | 77 |
| 000 | 20 | 020 | | Porez na dobit od igara na sreću | | | | |
| 000 | 20 | 020 | 10 | Por. na dobit u mj. pauš. iznosu u igrač. ili autom. klubu | 100,00 | 0 | 0 | |
| 020 | 20 | 020 | 20 | Por. na dobit u mj. pauš. iznosu od autom. za zab. igre i od prired. igara u zab. klubu | 100,00 | 0 | 0 | |
| 000 | | | | UKUPNO | 272.400,00 | 281.700,00 | 286.000,11 | 102 |

| | | | | | | |
|---------------|--|---|-----------|-----------|-----------|----|
| 015 | | POREZ NA PROMET NEKRETNINA | | | | |
| 015 40 | | Povremeni porezi na imovinu | | | | |
| 015 40 010 10 | | Porez na promet nekretnina i prava | 15.000,00 | 12.000,00 | 121,37 | 1 |
| 015 50 | | Ostali stalni porezi na imovinu | | | | |
| 015 50 010 30 | | Ost. opć. porez na imovinu -kuće za odmor | 100,00 | 100,00 | 0 | |
| 015 | | UKUPNO | 15.100,00 | 12.100,00 | 121,37 | 1 |
| 020 | | TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZVODA I USLUGA | | | | |
| 020 20 | | Porezi na posebne usluge | | | | |
| 020 20 010 | | Porez na tvrtku odn. naziv tvrtke | | | | |
| 020 20 010 10 | | Por. na post naziv tvrtke na posl. obj. i dr. zgr. odn. jav. površ . | 30.000,00 | 20.000,00 | 11.221,19 | 56 |
| 020 20 010 20 | | Porez na reklame | 100,00 | 3.000,00 | 2.138,34 | 71 |
| 020 30 | | Porez na potrošnju | | | | |
| 020 30 010 | | Por. na potr. alk. pića, piva, vina, bezalk. pića | | | | |
| 020 30 010 10 | | Porez na potr. alk. pića | 5.000,00 | 1.100,00 | 1.079,97 | 98 |
| 020 50 | | Ostali porezi na promet proizv. i usluga | | | | |
| 020 50 020 | | Porez na prired. ig. na sreću i zab. ig. | | | | |
| 020 50 020 10 | | Porez na prired. ig. na sreću | 100,00 | 100,00 | 0 | |
| 020 | | UKUPNO | 35.200,00 | 24.200,00 | 14.439,50 | 60 |
| 035 | | NEPOREZNI PRIHODI PRIHODI OD PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI I IMOVINE | | | | |
| 035 10 | | Prihodi od kamata | | | | |
| 935 10 010 10 | | Prihodi od kamata | 2.000,00 | 2.000,00 | 1.372,98 | 69 |
| 035 30 | | Ostali prihodi od imovine | | | | |
| 035 30 080 10 | | Naknada za eksp. mir. sir. | 100,00 | 100,00 | 0 | |
| 035 30 090 10 | | Naknada za upor. jav. opć. površ. | 100,00 | 100,00 | 0 | |
| 035 | | UKUPNO | 2.200,00 | 2.200,00 | 1.372,98 | 62 |

| | | | | | |
|---------------|--|----------|----------|----------|----|
| 040 | ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE I NEGOSP. I POPRATNA TRGOVINA | | | | |
| 040 20 | Ostale administrativne pristojbe | | | | |
| 040 20 010 10 | Opć. uprav. prist. u got. novcu | 100,00 | 100,00 | 0 | |
| 040 20 040 10 | Prihodi od prist. ostv. prod, jav. biljega | 2.000,00 | 1.500,00 | 1.230,87 | 82 |
| 040 | UKUPNO | 2.100,00 | 1.600,00 | 1.230,87 | 77 |

| | | | | | |
|---------------|---|--------|--------|---|--|
| 045 | PRIHOD PO POSEBNIM PROPISIMA | | | | |
| 045 10 | Novčane kazne | | | | |
| 045 10 070 | Ostale kazne | | | | |
| 045 10 070 10 | Ostale novčane kazne za prekrš. koje pripadaju opć. po rj. za prekr. | 100,00 | 50,00 | 0 | |
| 045 10 070 20 | Novč. kazne za prekrš. što ih izr. tijela uprave i trošk. post. | 100,00 | 50,00 | 0 | |
| 045 20 | Ostali prihodi po posebnim prop. | | | | |
| 045 20 030 10 | Komunalni dopr. i dr. naknade utvrđ. posebnim zakonom | 100,00 | 50,00 | 0 | |
| 045 | UKUPNO | 300,00 | 150,00 | 0 | |

| | | | | | |
|------------|---|-----------|------------|------------|-----|
| 050 | OSTALI NEPOREZNI PRIHODI | | | | |
| 050 20 | Naknade za ceste | | | | |
| 050 20 010 | God. naknada za upotrebu cesta što se pl. na cest. mot. i prik. voz. | 5.000,00 | 0 | 0 | |
| 050 30 | Ostali prihodi | | | | |
| 050 30 060 | Prih. od vl. djel. ost. kor. drž. pr. | 6.000,00 | 0 | 0 | |
| 050 30 070 | Općinski prihodi i naknade | 36.500,00 | 160.374,00 | 176.437,00 | 110 |
| 050 30 070 | Šumski doprinos | 100,00 | 100,00 | 96,06 | 96 |
| 050 30 080 | Post. prist. za post. aut. za zab. ig. za otvr. kl. za org. jed. ig. na sreću | 100,00 | 50,00 | 0 | |
| 050 | UKUPNO | 47.700,00 | 160.524,00 | 176.533,06 | 110 |

| | | | | | |
|------------|---------------------------------------|----------|-----------|-----------|-----|
| 055 | PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE (KAPITALA) | | | | |
| 055 10 | Prihodi od prodaje zemljišta | | | | |
| 055 10 010 | Prihodi od prodaje zemljišta | 5.000,00 | 86.000,00 | 85.975,20 | 100 |
| 055 50 | Ostali kapitalni prihodi | | | | |
| 055 50 010 | Ostali kapitalni prihodi (zakup) | 0 | 40,00 | 34,80 | 87 |
| 055 | UKUPNO | 5.000,00 | 86.040,00 | 86.010,00 | 100 |

| | | | | | |
|------------|----------------------------------|------------|------------|------------|-----|
| 065 | POTPORE | | | | |
| 065 20 | Iz sektora republičke vlade | | | | |
| 065 20 010 | Tekuće potpore iz Žup. prorač. | 500.000,00 | 360.000,00 | 360.000,00 | 100 |
| 065 20 010 | Tek. pot. iz Žup. pror. - izbori | 0 | 22.360,00 | 22.357,50 | 100 |
| 065 20 020 | Kapitalne potpore iz Žup. pror. | 350.000,00 | 262.500,00 | 220.000,00 | 84 |
| 065 | UKUPNO | 850.000,00 | 644.860,00 | 602.357,50 | 93 |

B. IZDACI

| Br. poz. | Sku-pina | Pod-skup | Odje-ljak | Osn. rač. | O P I S | Planirano | Izmjene | Ostvareno | Index |
|----------|----------|----------|-----------|-----------|--|--------------|--------------|--------------|-------|
| | | | | | UKUPNO IZDACI | 1.230.000,00 | 1.300.000,00 | 1.156.465,50 | 89 |
| | | | | | I TEKUĆI IZDACI | 870.000,00 | 1.036.500,00 | 930.840,49 | 90 |
| | | | | | 100 IZDACI POSLOVANJA | | | | |
| | | | | | 100 10 Izdaci za zaposlene | 246.000,00 | 193.000,00 | 180.262,26 | 93 |
| | | | | | 100 20 Izdaci za utrošeni mat. energ. i kom. i ost. usluge | 60.000,00 | 90.800,00 | 86.637,23 | 95 |
| | | | | | 100 30 Izdaci za tekuće održavanje | 205.000,00 | 127.000,00 | 102.151,60 | 80 |
| | | | | | 200 TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MAT. I USLUGE | | | | |
| | | | | | 200 10 Izdaci u poljoprivredi | 1.000,00 | 0 | 0 | |
| | | | | | 200 20 Izdaci za školstvo | 15.000,00 | 0 | 0 | |
| | | | | | 200 40 Financijski izdaci | 134.000,00 | 293.000,00 | 192.466,24 | 66 |
| | | | | | 200 50 Izdaci za zdravstvo | 0 | 24,00 | 24,00 | 100 |
| | | | | | 200 80 Ostali nespomenuti izdaci | 72.000,00 | 229.176,00 | 247.500,80 | 108 |
| | | | | | 300 TEKUĆI TRANSFERI | 137.000,00 | 97.500,00 | 115.798,36 | 119 |
| | | | | | 500 OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE | 0 | 6.000,00 | 6.000,00 | 100 |
| | | | | | II KAPITALNI IZDACI | 350.000,00 | 258.500,00 | 220.625,41 | 85 |
| | | | | | 600 30 Uredski namj. i opr. u opć. vl. | 30.000,00 | 26.000,00 | 3.040,30 | 12 |
| | | | | | 600 40 Prijevozna sredstva | 0 | 6.000,00 | 6.000,00 | 100 |
| | | | | | 600 70 Nematerijalna imov. u opć. vl. | 0 | 0 | 21.600,00 | |
| | | | | | 600 75 Nabavke zaliha | 10.000,00 | 13.476,00 | 10.146,50 | 75 |
| | | | | | 600 80 Izgradnja kapitalnih objekata | 200.000,00 | 93.024,00 | 93.024,00 | 100 |
| | | | | | 600 90 Investicijsko održavanje | 110.000,00 | 120.000,00 | 86.814,61 | 72 |
| | | | | | III STALNA PRIČUVA | 10.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 100 |
| | | | | | 900 10 Stalna pričuva | 10.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 100 |

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Izdaci Proračuna Općine Unešić za 1997. godinu raspoređeni su po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

| Br. poz. | Skupina | Podskup | Odjeljak | Osn. rač. | O P I S | Planirano | Izmjene | Ostvareno | Index |
|----------|---------|---------|----------|-----------|--|------------|------------|------------|-------|
| | 100 | | | | IZDACI POSLOVANJA | | | | |
| | 100 | 10 | 010 | | Izdaci za zaposlene | | | | |
| 1. | | | 010 | | Osnovne bruto plaće | 190.000,00 | 150.000,00 | 139.575,36 | 93 |
| 2. | | | 020 | | Naknade plaća i nadnica | 3.000,00 | 0 | 0 | |
| 3. | | | 040 | | Doprinosi poslodavca | 38.000,00 | 31.000,00 | 28.752,50 | 93 |
| 4. | | | 050 | | Naknade troš. zaposlenima | 15.000,00 | 12.000,00 | 11.934,40 | 99 |
| | | | | | | 246.000,00 | 193.000,00 | 180.262,26 | 93 |
| | 100 | 20 | | | Izdaci za materijal, energ. kom. i druge usluge | | | | |
| 5. | | | 010 | | Izdaci za energ. i kom. uslu. | 22.000,00 | 47.000,00 | 38.350,34 | 82 |
| 6. | | | 020 | | Uredski materijal | 11.000,00 | 6.000,00 | 4.838,47 | 81 |
| 7. | | | 030 | | Izdaci za komunikacije | 12.000,00 | 15.000,00 | 15.686,69 | 105 |
| 8. | | | 040 | | Izdaci za informiranje | 6.000,00 | 19.000,00 | 24.443,85 | 129 |
| 9. | | | 050 | | Izdaci za službena putovanja | 6.000,00 | 2.000,00 | 1.518,00 | 76 |
| 10. | | | 060 | | Izdaci osiguranja | 1.000,00 | 1.800,00 | 1.799,88 | 100 |
| 11. | | | 070 | | Izdaci izobrazbe kadrova | 2.000,00 | 0 | 0 | |
| | | | | | | 60.000,00 | 90.800,00 | 86.637,23 | 95 |
| | 100 | 30 | | | Izdaci za tekuće održavanje | | | | |
| 12. | | | 010 | | Izdaci za tek. održ. prij. sr. | 27.000,00 | 35.000,00 | 37.710,85 | 108 |
| 13. | | | 020 | | Izdaci za tek. održ. opreme | 8.000,00 | 4.000,00 | 785,00 | 20 |
| 14. | | | 030 | | Izdaci za tek. održ. zgrada | 35.000,00 | 10.000,00 | 10.990,73 | 110 |
| 15. | | | 040 | | Izdaci za tek. održ. cesta | 90.000,00 | 60.000,00 | 36.657,60 | 61 |
| 16. | | | 080 | | Izdaci za ost. nesp. tek. održ. | 45.000,00 | 18.000,00 | 16.007,42 | 89 |
| | | | | | | 205.000,00 | 127.000,00 | 102.151,60 | 80 |
| | 100 | | | | UKUPNO | 511.000,00 | 410.800,00 | 369.051,09 | 90 |
| | 200 | | | | TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USL. | | | | |
| | 200 | 10 | | | Izdaci u poljoprivredi | | | | |
| 17. | | | 040 | | Izdaci za nabavku gnojiva | 1.000,00 | 0 | 0 | |
| | | | | | | 1.000,00 | 0 | 0 | |
| | 200 | 20 | | | Izdaci za školstvo | | | | |
| 18. | | | 040 | | Izdaci za programe u srednjoškolskom obrazovanju | 15.000,00 | 0 | 0 | |
| | | | | | | 15.000,00 | 0 | 0 | |

| | | | | | | |
|------------|---------------|--|------------|------------|------------|-----|
| 200 40 | | Financijski izdaci | | | | |
| 19. | 010 | Izdaci plat. prom. i bank. usl | 1.500,00 | 3.000,00 | 2.704,24 | 90 |
| 20. | 020 | Izdaci za tuzemne kamate | 500,00 | 0 | 0 | |
| 200 40 040 | | OSTALI FINACIJSKI IZDACI | | | | |
| 21. | 150 | Participacija trošk. prijevoza | 25.000,00 | 60.000,00 | 71.907,19 | 120 |
| 22. | 151 | Izmjene i dop. građ. područja | 0 | 17.000,00 | 16.800,00 | 99 |
| 23. | 152 | Izrada prostornog plana | 0 | 100.000,00 | 0 | |
| 24. | 153 | Izdaci za izbore | 0 | 53.000,00 | 52.408,01 | 99 |
| 25. | 154 | Izdaci za soc. skrb | 5.000,00 | 5.000,00 | 4.809,80 | 96 |
| 26. | 155 | Izdaci zasj. opć vijeća i Poglavarstva | 30.000,00 | 35.000,00 | 27.132,50 | 78 |
| 27. | 156 | Izdaci za ost. potr. u kult. | 5.000,00 | 0 | 0 | |
| 28. | 157 | Izdaci za unapr. športa | 5.000,00 | 0 | 0 | |
| 29. | 158 | Izdaci za MO | 30.000,00 | 0 | 0 | |
| 30. | 159 | Izdaci za novine i publ. | 2.000,00 | 0 | 0 | |
| 31. | 200 40 050 15 | Izdaci reprezentacije | 30.000,00 | 20.000,00 | 16.704,50 | 84 |
| | | | 134.000,00 | 293.000,00 | 192.466,24 | 66 |
| 200 60 | | Izdaci za zdravstvo | | | | |
| 32. | 090 | Ostali izdaci vezani za zdravstvo | 0 | 24,00 | 24,00 | 100 |
| | | | 0 | 24,00 | 24,00 | 100 |
| 200 80 | | Ostali nespomenuti izdaci | | | | |
| 33. | 030 | Izdaci za tuz. član. | 0 | 500,00 | 415,11 | 83 |
| 34. | 060 | Izdaci za pribavljanje struč. mišljenje i intel. usluge | 10.000,00 | 56.000,00 | 55.334,00 | 99 |
| | 070 | Ostali nespomenuti izdaci | | | | |
| 35. | 150 | Ugovor od jelu | 30.000,00 | 135.000,00 | 139.029,16 | 103 |
| 36. | 151 | Obveze za porez | 2.000,00 | 200,00 | 142,73 | 71 |
| 37. | 152 | TEKUĆA REZERVA | 30.000,00 | 30.000,00 | 28.475,00 | 95 |
| 38. | 153 | Izdaci proslava, dekoracija i komemoracija | 0 | 7.476,00 | 8.248,80 | 110 |
| 39. | 154 | Izdaci za kat. geod. usl. | 0 | 0 | 6.048,00 | |
| 40. | 155 | Sredstva za otklanjanje posljed. od. element. nepogoda | 0 | 0 | 9.808,00 | |
| | | | 72.000,00 | 229.176,00 | 247.500,80 | 108 |
| 200 | | UKUPNO | 222.000,00 | 522.200,00 | 439.991,04 | 84 |
| 300 | | TEKUĆI TRANSFERI | | | | |
| 300 10 | | Tek. transferi građ. kuć. i nefinancijskim organizacijama | | | | |
| 41. | 010 | Transferi za pom. obiteljima | 10.000,00 | 1.000,00 | 6.798,36 | 680 |

| | | | | | | |
|-----|------------|--|------------|-----------|------------|-----|
| 42. | 020 | Transferi za pomoć invalidima | 2.000,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | 100 |
| 43. | 090 | Transferi neprof. org.HVIDR-a | 0 | 0 | 2.000,00 | |
| 44. | 100 | Transferi vjerskim organizacijama | 5.000,00 | 21.000,00 | 23.500,00 | 112 |
| 45. | 130 | Ostali transferi - unapr. športa HNK ZAGORA | 120.000,00 | 74.000,00 | 74.000,00 | 100 |
| | | | 137.000,00 | 97.500,00 | 107.798,36 | 111 |
| | 300 40 | Tekući transf. drug. drž. raz. | | | | |
| 46. | 020 | Transferi gradovima - za Vukovar | 0 | 0 | 8.000,00 | |
| | | | 0 | 0 | 8.000,00 | |
| | 300 | UKUPNO | 137.000,00 | 97.500,00 | 115.798,36 | 119 |
| | 500 | OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE | | | | |
| 47. | 500 10 060 | Ostali tekući transferi i potpore - studentski kredit | 0 | 6.000,00 | 6.000,00 | 100 |
| | | | 0 | 6.000,00 | 6.000,00 | 100 |
| | 500 | UKUPNO | 0 | 6.000,00 | 6.000,00 | 100 |
| | 600 | KAPITALNI IZDACI | | | | |
| | 600 30 | Uredski namj. i oprema | | | | |
| 48. | 010 | Namještaj | 0 | 11.000,00 | 0 | |
| 49. | 100 | Ostali namj. i oprema | 30.000,00 | 15.000,00 | 3.040,30 | 20 |
| | | | 30.000,00 | 26.000,00 | 3.040,30 | 12 |
| | 600 40 | Prijevozna sredstva | | | | |
| 50. | 010 | Osobni automobil | 0 | 6.000,00 | 6.000,00 | 100 |
| | | | 0 | 6.000,00 | 6.000,00 | 100 |
| | 600 70 | Nematerijalna imov. u opć. vl. | | | | |
| 51. | 050 45 | Glavni projekt - Prostorni plan | 0 | 0 | 21.600,00 | |
| | | | 0 | 0 | 21.600,00 | |
| | 600 75 | Nabavke zaliha | | | | |
| 52. | 020 | Sitni inventar | 10.000,00 | 13.476,00 | 10.146,50 | 75 |
| | | | 10.000,00 | 13.476,00 | 10.146,50 | 75 |
| | 600 80 | Izgradnja kapitalnih objekata | | | | |
| 53. | 010 | Izgradnja cesta | 100.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 100 |
| 54. | 080 | Izgr. ost. kap. objekata - punioca plina | 100.000,00 | 43.024,00 | 43.024,00 | 100 |
| | | | 200.000,00 | 93.024,00 | 93.024,00 | 100 |

| | | | | | | |
|-------------------|--|------------|------------|-----------|-----|--|
| 600 90 | Investicijsko održavanje | | | | | |
| 55. 090 | Inv. održ. okoliša | 55.000,00 | 60.000,00 | 60.924,59 | 102 | |
| 56. 090 | Inv. održ. groblja | 55.000,00 | 60.000,00 | 25.890,02 | 43 | |
| | | 110.000,00 | 120.000,00 | 86.814,61 | 72 | |
| 950 | ZAMJENSKI FOND OST. REZ. I STALNA PRIČUVA | | | | | |
| 57. 950 10 030 10 | STALNA PRIČUVA | 10.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 100 | |
| 950 | UKUPNO | 10.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 100 | |

**PREGLED BILANČNOG DIJELA
PRIHODA I IZDATAKA**

1. Početno stanje žiro-računa i blagajne proračuna Općine Unešić na dan 01. siječnja 1997. godine iznosilo je:

- s^o 110. 720,20 - Izvadak broj 1
- s^o 305,12 - Blagajnički izvještaj br. 1
- 111.025,62

Završno stanje žiro-računa i blagajne na dan 31. prosinca 1997. godine iznosilo je:

- s^o 127. 321,99 - Izvadak broj 265
- s^o 305,12 - Blagajnički izvještaj br. 21
- 127.627,11

Općina Unešić nije imala nikakvih zaduženja tijekom 1997. god.

2. Stanje stalne rezerve Proračuna Općine Unešić na dan 31. prosinca 1997. godine je 29.400,00 Kuna.

Struktura stalne rezerve:

- 24.400,00 Kuna su prenesena sredstva iz 1996. godine
- 5.000,00 Kuna su izdvojena sredstva u 1997. godini

U tijeku godine sredstva stalne rezerve nisu korištena ni u kakve svrhe.

3. Nepodmirene kratkoročne obveze na dan 31. prosinca 1997. godine su 53.506,99 Kuna, stanje knjige ulaznih računa.

4. Razlika između ostvarenih prihoda i izvršenih izdataka Proračuna Općine Unešić za 1997. godinu je 11.601,49 Kuna.

Poglavarstvo Općine Unešić je donijelo zaključak o prijenosu viška prihoda nad izdacima iz 1997. godine u proračun Općine Unešić za 1998. godinu.

Klasa: 400 -06/98-01
Urbroj: 2182-07/98-01
Unešić, 16. svibnja 1998.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE UNEŠIĆ**

PREDSJEDNIK
Zdravko Mrčela, v. r.

8

Na temelju članak 12. Statuta Općine Unešić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/94), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 4. sjednici, od 16. svibnja 1998. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o Izvješću o obavljenoj reviziji**

1. Općinsko Vijeće prima na znanje i nema primjedbi na Izvješće Državnog ureda za reviziju - Područni ured Šibenik, klasa: 041-01/97-01/8, Ur. Br: 613-17-98-6, od 20. veljače 1998. godine.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibenko-kninske županije".

Klasa: 400-08/98-01/1
Urbroj: 2182-07/98-01
Unešić, 16. svibnja 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK
Zdravko Mrčela, v. r.

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

1

Na temelju članka 78. i 80. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 117/93), Općinsko Poglavarstvo Općine Unešić, na 8. sjednici, od 03. travnja 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o korištenju sredstava Stalne pričuve
Proračuna

I

Odobrava se u Proračunu Općine Unešić korištenje sredstava Stalne pričuve u vidu pozajmice zbog neravnomjernog priticanja prihoda u Proračun Općine Unešić za 1998. godinu.

II

Upravni odjel za financije - Odsjek proračuna, obvezan je najkasnije do kraja godine u ime Proračuna Općine vratiti pozajmicu u Stalnu pričuvu.

Klasa: 403 -02/98-01/1
Urbroj: 2182-07/98-01
Unešić, 03. travnja 1998.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK
Ante Parat, ing, v. r.
