

# SLUŽBENI VJESNIK

## ŽUPANIJE ŠIBENSKE

### SLUŽBENO GLASILO ŽUPANIJE ŠIBENSKE

Godina III	Šibenik, 29. veljače 1996.	Broj 1
------------	----------------------------	--------

## SADRŽAJ

### I ŽUPANIJA ŠIBENSKA ODSJEK ZA PRORAČUN

1. ISPRAVAK Izmjena i dopuna proračuna Županije šibenske, za 1994. godinu.....2
2. ISPRAVAK Izmjena i dopuna proračuna Županije šibenske, za 1995. godinu.....2
3. ISPRAVAK II. Izmjena i dopuna proračuna Županije šibenske, za 1995. godinu.....3

### II GRAD DRNIŠ GRADSKO VIJEĆE

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Drniša, za 1995. godinu..... 3
2. PRORAČUN Grada Drniša, za 1996. godinu..... 8

### III GRAD ŠIBENIK GRADSKO VIJEĆE

1. RJEŠENJE o preuzimanju sportskih objekata i drugih nekretnina..... 13
2. RJEŠENJE o razrješenju Branka Kužine dužnosti člana Gradskog poglavarstva..... 14
3. ZAKLJUČAK u svezi lokacijske dozvole za postavu mobilne asfaltne baze u Šibeniku..... 14

### IV OPĆINA PRIMOŠTEN OPĆINSKO VIJEĆE

1. ODLUKA o utvrđivanju zona za naplatu komunalne naknade na području Općine Primošten..... 15
2. ODLUKA o plaćanju komunalnih obveza i preustrojstvu Fonda za stambeno komunalno gospodarstvo..... 15
3. ODLUKA o komunalnom redu..... 17
4. ODLUKA o držanju pasa..... 30
5. ODLUKA o držanju mačaka..... 32
6. RJEŠENJE o promjeni imena ulica u naselju Primošten..... 33
7. RJEŠENJE o određivanju imena ulica u naselju Primošten..... 33
8. RJEŠENJE o razrješenju zamjenika načelnika Općine Primošten..... 34
9. RJEŠENJE o izboru člana Općinskog poglavarstva Općine Primošten..... 34
10. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o stanju u prostoru i program mjera za unapređenje stanja u prostoru za Općinu Primošten..... 34
11. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Statut ustanove za predškolski odgoj Dječji vrtići Općine Primošten..... 35

### V OPĆINA VODICE OPĆINSKO POGLARSTVO

1. ZAKLJUČAK o osnivanju Mjesnog odbora za naselje Čista Velika..... 35

**I**  
**ŽUPANIJA ŠIBENSKA**  
**ODSJEK ZA PRORAČUN**

1

Nakon uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđene su pogreške u Izmjenama i dopunama proračuna Županije šibenske za 1994. godinu ("Službeni vjesnik Županije šibenske" broj 15/94, od 28. prosinca 1994.) godine te se daje

**ISPRAVAK**

**Izmjena i dopuna proračuna Županije šibenske  
za 1994. godinu**

U Bilanci prihoda i rashoda zbroj prihoda u skupini 72 prihodi od poreza na dohodak iznos od "3.283.000,00 Kn" zamjenjuje se iznosom od "3.238.000,00 Kn".

U skupini 77 - Ostali prihodi konto 778 ostali prihodi iznos od "30.000 Kn" zamjenjuje se iznosom "29.000 Kn".

U Posebnom dijelu Izmjena i dopuna proračuna ukupan zbroj Razdjela 2. Upravni odjel Županije iznos od "9.913.000" Kn zamjenjuje se iznosom od "4.913.000" Kn.

U članku 14. Izmjena i dopuna riječi do "1. siječnja 1995." zamjenjuju se riječima od "1. siječnja 1994".

KLASA: 400-06/96-01/3  
UR: BROJ: 2182/1-01-96  
Šibenik, 26. veljače 1996.

VODITELJ ODSJEKA ZA PRORAČUN  
Milica Bilušić, v.r.

2

Nakon uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđene su pogreške u Izmjenama i dopunama proračuna Županije šibenske za 1994. godinu ("Službeni vjesnik Županije šibenske" broj 7/95, od 10. kolovoza 1995. godine), te se daje

**ISPRAVAK**

**Izmjena i dopuna proračuna Županije šibenske  
za 1995. godinu**

U Bilanci prihoda i izdataka u Prihodima u koloni 70001005010 Porez na dohodak po godišnjoj prijavi iznos od "20.000" Kn zamjenjuje se iznosom od "19.000" Kn.

-Kod prihoda 000 10 050 020 Priraz na porez na dohodak u koloni 7 dodaje se iznos od "1.000" Kn.

-Kod prihoda 000 20 010 10 porez na dobit poduzetnika u kolonama 6 i 7 iznosi od "220,00 i 720,00" Kn zamjenjuju se iznosima od "220.000" Kn i "720.000" Kn.

U Posebnom dijelu Izmjena i dopuna Proračun

-u Razdjelu 010 Tajništvo Županije šibenske u poziciji 5 200 40 050 00 Izdaci reprezentacije u kolonama 7 i 8 iznosi od "100,00" Kn i "100,00" Kn zamjenjuju se iznosima od "100.000" Kn i "100.000" Kn.

U poziciji 8 100100210 Naknade u koloni 7 iznos od "48,00" Kn zamjenjuje se iznosom od "48.000" Kn.

Zbroj glave 10 Tajništvo Županije šibenske Izdaci za dobra i usluge u koloni 8 iznos od "9.300,000" Kn zamjenjuje se iznosom od "930.000" Kn.

-U poziciji 1710020070 Izdaci za intelektualne usluge i izobrazbu u koloni 8 iznos od "34.000" Kn zamjenjuje se iznosom "34.196" Kn.

-Kod izdatka 100.30 Izdaci za održavanje u koloni 8 u zbroju iznos od "20.000 Kn" zamjenjuje se iznosom "30.000 Kn".

-U zbroju ukupnih tekućih izdataka u koloni 9 iznos od "7.442.460" kn zamjenjuje se iznosom od "7.442.466" Kn.

-U zbroju ukupnih javnih izdataka u koloni 8 iznos od "7.739.466 kn" zamjenjuje se iznosom od "7.689.466" Kn.

-Razdjelu 015 Upravni odjel Županije

-U poziciji 48 200 40 040 70 Izdaci za programske zadaće u unapređenju športa u koloni 8 iznos "700,00" Kn zamjenjuje se iznosom od "700.000" Kn.

-U poziciji 49 200 60 090 15 Izdaci zdravstvene zaštite za neosigurane osobe u koloni 8 iznos od "750,00" Kn zamjenjuje se iznosom od "750.000" Kn.

-Kod zbroja ukupnih tekućih izdataka u koloni 8 iznos od "10.884.860" Kn zamjenjuje se iznosom od "11.084.860" Kn.

Kod ukupnih javnih izdataka u Izmjenama kolona 8 iznos od "11.834.860" Kn zamjenjuje se iznosom

od "11.884.860" Kn.

poziciji 62".

KLASA: 400-06/96-01/1  
UR: BROJ: 2182/1-01-96

KLASA: 400-06/96-01/2  
UR: BROJ: 2182/1-01-96

VODITELJ ODSJEKA ZA PRORAČUN  
Milica Bilušić, v.r.

VODITELJ ODSJEKA ZA PRORAČUN  
Milica Bilušić, v.r.

### 3

Nakon uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđene su pogreške u Izmjenama i dopunama proračuna Županije šibenske za 1995. godinu ( "Službeni vjesnik Županije šibenske" broj 10/95), od 18. prosinca 1995. godine, te se daje

#### ISPRAVAK

#### II. Izmjena i dopuna proračuna Županije šibenske za 1995. godinu

U posebnoj dijelu Izmjenama i dopuna proračuna Županije šibenske

-u Razdjelu 10 Tajništvo Županije šibenske u ukupnim tekućim izdacima u koloni 8 iznos od "7.414.140" zamjenjuje se iznosom od "7.412.140" Kn.

Ukupno javni izdaci u koloni 8 iznos od "7.651.140" Kn zamjenjuje se iznosom od "7.649.140" Kn.

Sveukupno javni izdaci proračuna kod kolone 7 iznos od "20.029.326" Kn zamjenjuje se iznosom od "20.039.326" Kn.

-U članku 8. u riječi Razdjelu 015 po poziciji 39, 40, 46, 48, 60 " zamjenjuju se riječima " u Razdjelu 015 po poziciji - 39, 40, 47, 49, 61.

-U članku 9. riječi "U Razdjelu 015 po pozicijama 66, 67" zamjenjuju se riječima "U Razdjelu 015 po pozicijama 68, 69"

-U članku 10. riječi "U Razdjelu 015 po poziciji 64" zamjenjuje se riječima "U Razdjelu 015 po

#### A - PRIHODI

Broj poz.	Skup. rn.	Pod- skup. ljak	Odje- ljak	Osn. rn.	OPIS	SVOTA	IZMJENE
					UKUPNO PRIHODI	4. 796.000	5.103.700
					TEKUĆI PRIHODI	3. 630.000	3.638.000
					POREZNI PRIHODI	1. 166.000	1.465.700
000					POREZ NA DOBIT I DOHODAK		

## II GRAD DRNIŠ

### GRADSKO VIJEĆE

#### 1

Na temelju članka 19. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93 ), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 10. sjednici, od 13. prosinca 1995. godine, donosi

#### IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA DRNIŠA ZA 1995. GODINU

##### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

Proračun Grada Drniša za 1995. godinu sastoji se od

PRIHODI 5.103.700 kuna

IZDACI 5.103.700 KUNA

##### Članak 2.

U stalnu rezervu Proračuna Grada Drniša izdvaja se 51.100 kuna

##### Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 1995. godinu, kako slijedi:

Broj poz.	Skup. rn.	Podskup.	Odjeljak	Osn. rn.	OPIS	SVOTA	IZMJENE
000	10				POREZ NA DOHODAK		
000	10	010			Por. na doh. od zap. kod poslod.		
000	10	010	10		Por. na doh. od nesam. rada	1.000.000	1.000.000
000	10	010	20		Por. na doh. fiz. osoba za pov. ob. posl.	10.000	33.000
000	10	020			Por. na doh. od samozaposlenih		
000	10	020	10		Por. na doh. od obrta i sl. zanim.	20.000	15.000
000	10	020	20		Por. na doh. od polj. i šum.	1.000	1.000
000	10	030			Por. od imov. i imov. prava		
000	10	030	10		Por. na doh. od imovr. i im. prava	2.000	2.700
000	10	040			Por. na doh. od igara na sreću		
000	10	040	10		Por. na doh. od igara na sreću	7.000	5.000
000	10	050			Ostali por. na doh.		
000	10	050	10		Porez na doh. po god. prijavi	1.000	16.000
000	10	050	20		Prizez na por. na doh.	1.000	1.000
000	20				POREZI NA DOBIT		
000	20	010	10		Porezi na dobit poduzetnika	36.000	330.000
000	20	020			Porezi na doh. od igara na sreću	2.000	2.000
000	20	020	10		Por. na dob. u mj. pauš. od igara	1.000	1.000
000	20	020	20		Por. na dob. u mj. pauš. od aut. i igara	1.000	1.000
015					POREZI NA PROM. NEKRET. I PRAVA		
015	10				Stalne prist. na imovinu		
015	10	010			Por. na kuće za odmor	1.000	1.000
015	10	010			Por. na prom. nekretnina	2.000	2.000
015	20				Por. na fin. i kapit. transak.		
015	20	010			Por. na promet nekretnina	2.000	2.000
015	30				Ostali stalni porezi na imovinu		
015	30	010			Por. na koriš. javnih površina	0	0
020					TUZEMNI POR. NA PROM. PROIZ. I USLUGA		
020	20				Porezi na poseb. usluge		
020	20	010			Por. na tvrtku odn. naziv	45.000	30.000
020	20	010			Por. na reklame	1.000	1.000
020	40				Ost. por. na proiz. i usluge		
020	40	020			Por. na prired. ig. na sr. i zab. ig.	12.000	8.000
020	50				AKCIZE		
020	50	070			Porez na potrošnju	21.000	14.000
035					NEPOREZNI PRIHODI		
035	40				Prih. od pod. aktiv. i imov.		
035	40	060			Ost. prih. od imovine		
035	40	060			Prih. od zakupa polj. zem. u vl. grada	500	500
035	40	080			Nak. za eksp. univ. sirovina	1.000	1000
035	40	090			Nak. za upot. javnih površina	500	500
040					ADMIN. PRIST. I NEGOSPOD. I POP. TRGOVINA		
040	20				Ostale admin. pristojbe		
040	20	040			Prih. od prist. ost. prod. jav. biljega	2.000	10.000

Broj poz.	Skup. rn.	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rn.	OPIS	SVOTA	IZMJENE
	040	40			GRADSKJE PRISTOJBE		
	040	40	010		Grad. upravne prist. u got. nov.	1.000	1.000
	040	40	020		Ost. grad. prist. u got.	1.000	1.000
	045				PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		
	045	10			Novčane kazne		
	045	10	090		Gradske kazne		
	045	10	090	10	Grad. nov. kazne i oduz. imov. korist	500	500
	045	10	090	20	Grad. nov. kazne za prek. i oduz. imov. kor.	1.000	1000
	045	20			Komunalni doprinosi		
	045	20	010		Kom. dop. i dr. nak. utvrd. pos. zak.	500	500
	050				OSTALI NEPOREZNI PRIHODI		
	050	20			Gradske naknade		
	050	20	010		Pos. prist. za post. aut. za zab. igre	1.000	1.000
	050	20	020		Ostali gradski prihodi	520.000	520.000
	050	20	030		Šumski doprinos	1.000	1.000
					POTPORE		
	065	20			Iz ost. sek. rep. vlade		
	065	20	010		Tek. pot. iz županijskog proračuna	3.100.000	3.100.000

**B- IZDACI**

Broj poz.	Skup. rn.	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rn.	OPIS	SVOTA	IZMJENE
					UKUPNI IZDACI		5.103.700
					I TEKUĆI IZDACI		5.073.700
	100				Izdaci za dobra i usluge		
	100	10			Izdaci za zaposlene		267.600
	100	20			Izdaci za mat. i usluge		83.000
	100	30			Izdaci za tekuće održavanje		105.000
	100	40			Izdaci obrane		50.000
	200				Ostala dobra i usluge		
	200	40			Financijski izdaci		266.000
	200	80			Ostali nespomenuti izdaci		362.210
	300				TEKUĆI TRANSFERI		3.939.890
					II KAPITALNI IZDACI		
	600				NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA		30.000

## II. POSEBNI DIO

Članak 4.  
Izdaci Proračuna Grada Drniša za 1995. godinu

raspodjeljuju se po nositeljima, korisnicima i potonjim namjenama u Posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

## RAZDJEL 010 - UPRAVNI ODJEL

Broj poz.	Skup. rn.	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rn.	OPIS	SVOTA	IZMJENE
<b>Glava 05 - Poglavarstvo grada Drniša</b>							
	200				Izdaci za dobra i usluge		
	200	40			Ostala dobra i usluge		
	200	40	040		Financijski izdaci		
	200	40	040	10	Ostali fin. izdaci		
1.	200	40	040	10	Izdaci zasj. grad. vij. i Pogl.	130.000	150.000
2.	200	40	040	20	Izdaci za nov. i publik.	5.000	5.000
						<hr/>	
						135.000	155.000
3.	200	40	050	00	Izdaci reprezentacije	30.000	30.000
						<hr/>	
						30.000	30.000
UKUPNO JAVNI IZDACI							
	100				Grupa 010 - Izdaci za pos. i zadat.		
	100	10			Izdaci za dobra i usluge		
4.	100	10	010		Izdaci za zaposlene		
					Osn. plaće zaposl.	108.000	180.000
5.	100	10	020		Naknade	11.400	11.000
6.	100	10	040		Doprinosi poslodavca	60.600	46.600
7.	100	10	050		Nak. trošk. zaposlenim	0	30.000
						<hr/>	
						180.000	267.600
	100	20			Izdaci za mat. i usluge		
8.	100	20	010		Izdaci za energiju	18.000	18.000
9.	100	20	020		Uredski materijal	30.000	20.000
10.	100	20	030		Izdaci za komunikacije	20.000	10.000
11.	100	20	050		Izdaci za sl. putovanja	40.000	20.000
12.	100	20	060		Izdaci osiguranja	2.000	5.000
13.	100	20	070		Izdaci za intel. usluge	10.000	10.000
						<hr/>	
						120.000	83.000
	100	30			Izdaci za tekuće održ.		
14.	100	30	010		Izd. za tek. održ. prij. sred.	0	25.000
15.	100	30	020		Izdaci za te. odr. opreme	10.000	10.000
16.	100	30	030		Izdaci za tek. održ. zgrada	0	50.000
17.	100	30	040		Izdaci za tek. održ. cesta	15.000	15.000
18.	100	30	080		Izdaci za ost. nesp. održavanja	0	5.000
						<hr/>	
						25.000	105.000
	100	40			Izdaci za vojnu nabavu		
19.	100	40	040		Ostali izdaci obrane	0	50.000
						<hr/>	
						0	50.000
	200				TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MAT. I USLUGE		
	200	40			FINANCIJSKI IZDACI		
	200	40	010		Izdaci platnog prometa		

Broj poz.	Skup. rn.	Pod-skup.	Odje-ljak	Osn. rn.	OPIS	SVOTA	IZMJENE
20.	200	40	010	25	Izdaci platnog prometa ZAP-u	7.000	6.000
						7.000	6.000
21.	200	40	040	00	Izdaci za prog. zad. unapred. športa	40.000	40.000
22.	200	40	040	10	Izdaci za ost. pot. u kulturi	30.000	30.000
23.	200	40	040	20	Izdaci za amortizaciju	10.000	5.000
						80.000	75.000
	200	80			Ostali nespomenuti izdaci		
24.	200	80	060		Izdaci prib. struč. miš. i int. usluga	0	50.000
						0	50.000
25.	200	80	070		Ostali nespom. izdaci - tekuća rez.	50.000	312.210
						50.000	312.210
	300				TEKUĆI TRANSFERI		
	300	10	090		Tek. trans. neprof. organizac.		
26.	300	10	090	10	Centar za predšk. odgoj	1.123.000	1.138.000
27.	300	10	090	20	Centar za kulturu	620.000	620.000
28.	300	10	090	30	JKP "RAD" Drniš	1.200.000	1.400.000
29.	300	10	090	40	Veterinarska stanica Drniš	580.000	580.000
						3.523.000	3.738.000
	300	10	120		Transf. udruž. grad. i pol. stran.		
30.	300	10	120	00	Udr. grad. na razini Grada	20.000	20.000
31.	300	10	120	10	Pol. stranke na raz. Grada	20.790	20.790
						40.790	40.790
	300	10	130		Ostali transferi		
32.	300	10	130	10	Transf. za Vatrog. zašt.	10.000	10.000
33.	300	10	130	20	Hrvatski Crveni križ Drniš	50.000	50.000
34.	300	10	130	30	Mjesni odbori	50.000	20.000
35.	300	10	130	40	Sred. pom. za otkl. elem. nepog.	388.206	0
36.	300	10	130	50	Sred.za civilnu zaštitu	30.000	30.000
						528.210	110.000
	300	40	040		Transferi ostalim grad. razinama		
37.	300	40	040	00	Stalna rezerva Grada	47.000	51.100
						47.000	51.000
	600				KAPITALNI IZDACI		
	600	30			Ured. nam. u grad. vlasništvu		
38.	600	30	100		Ostali namještaj i oprema	30.000	30.000
						30.000	30.000
					UKUPNO KAPITALNI IZDACI	30.000	30.000
					UKUPNO JAVNI IZDACI	4 796.000	5.103.700
					UKUPNO RAZDJEL 010	4 796.000	5.103.700

## III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Posebnom dijelu Proračuna izuzev s temelja Tekuće rezerve.

## Članak 5.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava ne mogu ostvarivati sredstva iznad iznosa utvrđenog u

## Članak 6.

Poglavarstvo Grada Drniša rasporedit će izdatke

osigurane u razdjelu 010 Upravni odjel po pozicijama 21, 22, 25, 30, 31, 34 i 37.

Izdatke će doznačivati Upravni odjel temeljem zaključka Poglavarstva.

#### Članak 7.

Sredstva Proračuna ostvarena po osnovi kamata na novčana sredstva u depozitu poslovnih banaka prihoda su Proračuna.

#### Članak 8.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, poveća djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtjeva povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik sredstava za njegove troškove osiguravaju se iz tekuće rezerve Proračuna.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, smanji djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtjeva smanjena sredstva ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u Tekuću proračunsku rezervu ili na korisnike koji preuzmu njegove poslove.

#### Članak 9.

Zbog neravnomjernog priljeva sredstava u Proračunu mogu se koristiti pozajmice iz sredstava Stalne rezerve Grada za neophodnu proračunsku potrošnju, uz suglasnost gradonačelnika.

#### Članak 10.

Prihodi i izdaci utvrđeni Odlukom o privremenom financiranju javnih površina i Financijskim planom u prvom tromjesečju 1995. godine grada Drniša, sastavni su dio ovog Proračuna.

#### Članak 11.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja,

objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske", a primjenjivat će se od 1. siječnja 1995. godine.

Klasa: 400-08/95-01/4

Ur. br. 2182-06-95-01

Drniš, 13. prosinac 1995

GRADSKO VIJEĆE GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK

Ivica Pamuković, v. r.

## 2

Na temelju članka 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 10. sjednici, od 13. prosinca 1995. godine, donosi

### PRORAČUN

### GRADA DRNIŠA ZA 1996. godinu

#### I OPĆI DIO

##### Članak 1.

Proračun grada Drniša izdvaja za 1996. godinu sastoji se od:

PRIHODI	18.486.450 kuna
IZDACI	18.486.450 kuna

##### Članak 2.

U stalnu rezervu grada Drniša izdvaja se 184.000 kuna.

##### Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 1996. godinu kako slijedi:

#### A - PRIHODI

Skup. Pod- rn. skup.	Odje- ljak	Osn. m.	OPIS	SVOTA
1	2	3	5	6
			UKUPNI PRIHODI	18.486.450
			TEKUĆI PRIHODI	16.861.800
			POREZNI PRIHODI	1.624.650
000			POREZ NA DOBIT I DOHODAK	
000	10		Porez na dohodak	

1	2	3	4	5	6
000	10	010		Por. na doh. zap. kod posl.	
000	10	010	10	Por. na doh. od nesam. rada	1.100.000
000	10	010	20	Por. na doh. fiz. osoba koje povr. obavljaju odred. poslove prav. i fiz. osobama i od aut. prava	44.000
000	10	020		Porez na doh. od samozapost.	
000	10	020	10	Por. na doh. od obrta i sl. zan.	20.000
000	10	020	20	Por. na doh. od obrta i sl. zan.	1.510
000	10	030		Porez od imov. i omov. pr.	
000	10	030	10	Por. na doh. od. im. i imov. pr.	5.000
000	10	040		Por. na doh. od igara na sreću	
000	10	040	10	Por. na dobitke od igara na sreću	5.500
000	10	050		Ostali porezi na dohodak	
000	10	050	10	Por. na doh. po god. prijavi	20.000
000	10	050	20	Prerez na por. na doh. po god pr.	1.200
000	20			POREZI NA DOBIT	
000	20	010		Porezi na dob. od pod.	
000	20	010	10	Porezi na dobit od poduzetnika	356.100
000	20	020		Porez na dob. od igara na sreću	
000	20	020	10	Por. na dob. u mj. pauš. iznosu od igara na sreću, igrač	2.200
000	20	020	20	Por. na dob. u mj. pauš. izn. od aut. za zabave i od prir. zab. igara	2.200
015				POREZI NA PROMET NEKRETNINA I PRAVA	
015	10			Stalne prist. na imovinu	
015	10	010		Por. na kuće za odmor	1.070
015	00	010		Por. na prom. nekretnina	2.140
015	20			Por. na fin. i kup trans.	
015	20	010		Por. na prom. nekret.	2.140
015	30			Ost. stal. por. na im.	
015	30	010		Por. na kor. jav. površ.	1.000
020				TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZVODA I USLUGA	
020	20			Porezi na posebne usluge	
020	20	010	10	Porez na tvrtku odn. naziv	32.000
020	20	010	10	Porez na reklame	1.070
020	40			Ostali porezi na proiz. i usl.	
020	40	020		Por. na prired. igara na sreću	8.520
020	50			AKCIZE	
020	50	070		Porez na potrošnju	19.000
				NEPOREZNI PRIHODI	
035				Prih. od pod. aktivnosti i im.	
035	40			Ost. prih. od imov.	
035	40	060		Prih. od zak. polj. zem. u vl. gr.	600
035	40	080		Nak. za ekspl. min. sirov.	10.000
035	40	090		Nak. za up. jav. gr. površ.	600
040				ADMIN. PRIST. NEGOSP. I POP. TRG.	
040	20			Ostale admin. prist.	
040	20	040		Prih. od prist. ost. prod. jav. bilj.	15.000
040	40			Gradske pristojbe	
040	40	010		Grad. upr. prist. u got. nov.	1.100

1	2	3	4	5	6
045				PRIH. PO POS. PROPISIMA	
045	10			Novčane kazne	
045	10	090		Grad nov. kazne	
045	10	090	10	Grad. i opć. nov. kaz. i od. imov. kor.	600
045	10	090	20	Grad i nov. kaz. za prek	1.100
045	20			Kom. doprinosi	
045	20	010		Kom. dop. i dr. nak. otv. zak.	600
050				OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	
050	20			Gradske naknade	
050	20	010		Pos. prist. za post. aut. za zab. igr.	1.100
050	20	020		Ostali grad. prihodi	30.000
050	20	030		Šumski dop.	1.100
065				POTPORE	
065	20	010		Tek. pot. iz Žup. proračuna	16.800.000
				UKUPNI IZDACI	18.486.450
				I TEKUĆI IZDACI	8.106.450
100				Izdaci za dobra i usluge	
100	10			Izdaci za zaposlene	902.700
100	20			Izdaci za mat. i usluge	204.000
100	30			Izdaci za tek. održ.	300.000
200				Ostala dobra i usluge	
200	40			Financijski izdaci	285.750
200	80			Ostali nesp. izdaci	330.000
300				TEKUĆI TRANSFERI	
300	10			Tekući i ost. transferi	5.900.000
300	40			Stalna rezerva Grada	184.00
				II KAPITALNI IZDACI	
600				Nabavka kap. sred. i kap. ulaganja po prioritetnim progr. Grada Drniša	10.380.000

## Članak 4.

Izdaci proračuna Grada Drniša za 1996. godinu raspodjeljuje se po nositeljima i korisnicima i pot-

njim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

**RAZDJEL 010 - UPRAVNI ODJEL**

Broj poz.	Skup. m.	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. m.	OPIS	SVOTA
1	2	3	4	5	6	7

**GLAVA 05 - POGlavARSTVO GRADA DRNIŠA**

200 1. Izdaci za dobra i usluge  
Ostala dobra i usluge



1	2	3	4	5	6	7
	300	10	120		Trans. udr. grad. i pol. str.	
29.	300	10	120	10	Udruge građ. na raz. Grada	10.000
30.	300	10	120	20	Pol. str. na raz. Grada	20.000
						30.000
	300	10	130		OSTALI TRANSFERI	
31.	300	10	130	10	Transf. za vatrog. zaš.	40.000
32.	300	10	130	20	Hrvatski Crveni križ Drniš	80.000
33.	300	10	130	30	Mjesni odbor	20.000
34.	300	10	130	50	Sred. za civilnu zaštitu	30.000
						170.000
	300	40	040		Transf. ost. drž. razinama	
35.	300	40	040	00	Stalna rezerva Grada	184.000
						184.000
					UKUPNO TEKUĆI IZDACI	
	600				Kapitalni izdaci	
	600	30			Ured. namj. i opr. u grad. vlas.	
36.	600	30	010		Namještaj (ormari, stol, stolice i dr.)	40.000
37.	600	30	020		Kompjut., pisaći st. i dr.	30.000
38.	600	30	030		Sistemska software	15.000
39.	600	30	100		Ostali namj. i oprema	20.000
	600	90			Investicijsko održavanje	
40.	600	90	090		Inves. održ. ost. kapit. obj.	1.375.000
41.	600				Kap ulaganja po priorit. progr. Grada Drniša	8.900.000
					UKUPNO KAPITALNI IZDACI	10.380.000
					UKUPNO JAVNI IZDACI	8.106.450
					UKUPNO RAZDJEL 010	8.106.450

## III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

## Članak 5.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava ne mogu ostvarivati sredstva iznad iznosa utvrđenog u Posebnom dijelu Proračuna izuzev s temelja Tekuće rezerve.

## Članak 6.

Poglavarstvo Grada Drniša rasporedit će izdatke osigurane u razdoblju 010 upravni odjel po pozicijama 21, 22, 24, 29, 30, 33, 38, 40 i 41.

Izdatke će doznačivati Upravni odjel - temeljem zaključka Poglavarstva. Za skupinu 600 (poz. 41) Poglavarstvo Grada Drniša dužno je prikupiti prioritetne programe za kapitalna ulaganja ratom razrušenog Grada Drniša.

## Članak 7.

Sredstva Proračuna ostvarena po osnovi kamata na novčana sredstva u depozitu poslovnih banaka prihod su Proračuna.

## Članak 8.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, povećana djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtijeva povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz Tekuće rezerve Proračuna.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, smanji djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtijeva smanjena sredstva ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u Tekuću proračunsku rezervu ili na korisnike koji preuzmu njegove poslove.

Članak 9.

Zbog neravnomjernog priljeva sredstava u Proračunu mogu se koristiti pozajmice iz sredstava Stalne rezerve Grada za neophodnu proračunsku potrošnju, uz suglasnost gradonačelnika.

Članak 10.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske", a primjenjivat će se od 1. siječnja 1996. godine.

Klasa: 400-08/95-01/3  
Ur. br.: 2182-06-95-01  
Dmiš, 13. prosinca 1995.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:  
Ivica Pamuković, v.r.

III  
GRAD ŠIBENIK

GRADSKO VIJEĆE

1

Na temelju članka 88a Zakona o športu ("Narodne novine", broj 60/92, 25/93, 11/94 i 77/95) i članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 4/94), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 22. sjednici, od 14. prosinca 1995. godine, donosi

RJEŠENJE

o preuzimanju športskih objekata i drugih nekretnina

1. U vlasništvo Grada Šibenika prelaze športski objekti i druge nekretnine u društvenom vlasništvu na kojima pravo korištenja imaju športske organizacije, udruge ili druge pravne osobe osnovane radi upravljanja športskim objektima, a koje se nalaze na području Grada Šibenika, i to:

- a) Stadion Šubićevac - čest. 947 Z.U. 3424 K.O. Šibenik
- b) Tenis tereni Šubićevac  
- tenis tereni - čest. 905/2 Z.U. 6001 K.O. Šibenik

- tzv. "baraka" - čest. 905/3 Z.U. 6001 K.O. Šibenik
- teren za izgradnju - čest. 905/1 Z.U. 6001 K.O. Šibenik
- c) Kuglana Šubićevac  
- kuglana s bočalištem - čest. 903/6 Z.U. 5984 K.O. Šibenik
- d) Športsko rekreativni centar Crnica  
- zgrada čest. 739  
- dvorište - čest. 737  
- igralište i tribine - čest. 738  
- igralište - čest. 740  
- gradilište - čest. 742  
- igralište - čest. 753/1, sve Z.U. 3290 K.O. Šibenik
- e) Zgrada Saveza športova  
- zgrada, otvoreno igralište, dvorana - čest. 2223 Z.U. 3514 Šibenik
- f) Dom VK "Krka" - čest. 1182 Z.U. 3498 K.O. Šibenik
- g) Športska dvorana Baldekin  
- čest. 3242/1 Z.U. 2163 K.O. Šibenik
- h) Zemljišta s pravom korištenja bivše SIZ-e za fizičku kulturu  
- čest. 3204/3 i 3204/4 (za 1/2) Z.U. 6035 K.O. Šibenik  
- čest. 3600/1 Z.U. 5923 K.O. Šibenik  
- čest. 3603/1, 3604/1 i 3605/1 Z.U. 5922 K.O. Šibenik  
- čest. 3594/1 Z.U. 5921 K.O. Šibenik  
- čest. 3691 Z.U. 5873 K.O. Šibenik
- i) Športska dvorana Mandalina - čest. 3691 Z.U. 5873 Šibenik
- j) Hangar Zaton  
- objekt hangar - čest. zgr. 940 Z.U. 6121 K.O. Zaton  
- zemljište - čest. zem. 2199/3 Z.U. 6121 K.O. Zaton  
- ciljna i startna kućica
- k) Baraka JD "VAL"
  - 1) Prostorije ŠD "JASTOG" - čest. br. 5828/1 K.O. Šibenik.
  2. Grad Šibenik, kao vlasnik obvezuje se preuzeti sve terete i obveze na športskom objektu ili drugoj nekretnini iz točke 1. ovog rješenja.  
Sredstva ostvarena obavljanjem športskim i drugih djelatnosti na športskom objektu ili drugoj nekretnini iz točke 1. ovog rješenja.
  3. Grad Šibenik može športske objekte i druge nekretnine iz točke 1. ovog rješenja davati u zakup na način i pod uvjetima utvrđenim zakonom.
  4. Grad Šibenik može temeljem ovog rješenja bez

svakog daljnjeg pitanja i odobrenja, u zemljišnim knjigama upisati pravo vlasništva na športskim objektima i drugim nekretninama iz točke 1. ovog rješenja na svoje ime, uz izbris društvenog vlasništva i prava korištenja s imena dosadašnjih korisnika.

5. Ovo Rješenje dostaviti će se Županiji šibenskoj, radi eventualnog davanja prigovora, u smislu članka 88 b. Zakona o športu.

6. Po okončanju postupka u smislu članka 88 b. Zakona o športu, ovo Rješenje dostaviti će se zemljišno-knjižnoj službi Općinskog suda u Šibeniku, te provesti i druge odgovarajuće radnje, radi provedbe Rješenja u zemljišnim knjigama.

7. Ovo Rješenje dostaviti će se odnosnim športskim organizacijama i objaviti na oglasnoj ploči Gradskog vijeća, a po okončanju postupka iz članka 88 b. Zakona o športu, ovo Rješenje objaviti će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

KLASA: 620-08/95-01/3  
URBROJ: 2182/1-95-1  
Šibenik, 14. prosinca 1995.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Zdravko Stančić, dipl.inž. v.r.

## 2

Na temelju članka 29. točka 9. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 4/94), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 23. sjednici od 7. veljače 1996, donosi

### RJEŠENJE

#### o razrješenju Branka Kužine dužnosti člana Gradskog poglavarstva

1. Prihvaća se ponuđena ostavka Branka Kužine na dužnost člana Gradskog poglavarstva Grada Šibenika, te se isti razrješuje te dužnosti s danom donošenja ovog Rješenja.

2. Ovo Rješenje objaviti će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske"

KLASA: 119-02/96-01/1  
URBROJ: 2182/01-96-1  
Šibenik, 7. veljače 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Zdravko Stančić, dipl. inž. v.r.

## 3

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Županije šibenske, broj 4/94), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 23. sjednici, od 7. veljače 1996, donosi

### ZAKLJUČAK

#### u svezi lokacijske dozvole za postavu mobilne asfaltne baze u Šibeniku

1. a) Gradsko vijeće Grada Šibenika u potpunosti podržava stavove gradonačelnika i Gradskog poglavarstva, izražene u žalbi na lokacijsku dozvolu za postavu mobilne asfaltne baze u Šibeniku, na čest. zem. 1006 K.O. Crnica, te smatra da se žalba treba uvažiti i lokacijska dozvola poništiti.

b) U svezi iznalaženja nove lokacije za postavljanje mobilne asfaltne baze za rekonstrukciju ceste od Biograda do Vodica, poziva se zainteresirana strana - tvrtka STRABAG OSTERREICH iz Pirovca da odmah pristupi razgovoru s Gradskim poglavarstvom Grada Šibenika, kako bi se pronašlo obostrano zadovoljavajuće rješenje.

c) Gradsko vijeće Grada Šibenika nalaže Gradskom poglavarstvu da odmah pristupi aktualiziranju provođenja akta bivšeg Izvršnog vijeća Skupštine Općine Šibenik od 20. srpnja 1990. godine, u svezi sanacije i prebacivanja kamenoloma Vukovac i asfaltne baze.

2. Ovaj Zaključak dostaviti će se Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i stanovanja - Zagreb, Županiji šibenskoj i tvrtki STRABAG OSTERREICH iz Pirovca, te objaviti u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 350-05/96-01/1  
URBROJ: 2182/01-96-3  
Šibenik, 7. veljače 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
Zdravko Stančić, dipl.inž., v.r.

**IV**  
**OPĆINA PRIMOŠTEN**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

**1**

Na temelju članka 20. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95) i članka 74 Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 9/94), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 14. sjednici, od 14. studenog 1995. godine, donosi

**ODLUKU**  
**O UTVRĐIVANJU ZONA ZA NAPLATU**  
**KOMUNALNE NAKNADE NA PODRUČJU**  
**OPĆINE PRIMOŠTEN**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se zone po kojima će se vršiti naplata komunalne naknade na području Općine Primošten (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Za područje Općine utvrđuju se dvije zone:

1. PRVA ZONA - čine je naselja: Bilo, Dolac, Primošten, Rogoznica, Stupin, Čelina, Ražanj i Podorljak.

2. DRUGA ZONA - čine je sva ostala naselja na području Općine koja nisu obuhvaćena prvom zonom.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

KLASA: 363-03/95-01/01  
Ur.br. 2182/02-01/95-01  
Primošten, 14. studenog 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Ante Zuban v.r.

**2**

Na temelju članka 74. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 9/94), a polazeći od činjenice:

a) da je odlučivanje o komunalnoj naknadi i naknadama u svezi financiranja i izgradnje komunalnih objekata i uređenja u smislu članka 25. točke 13, 14, 16 i 17 Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine" broj 75/93), u djelokrugu Općinskog vijeća Općine Primošten.

b) da se komunalna naknada i naknada u svezi financiranja izgradnje komunalnih objekata i uređaja, na temelju točke U. pod. D. podtočka 9 pod 2) Naredbe o načinu uplaćivanja prihoda za financiranje drugih javnih potreba ("Narodne novine" broj 94/94 i 3/95) plaćaju u korist proračuna Općine Primošten,

c) te ocjene da se uplata i raspolaganje sa sredstvima spomenutih naknada treba obavljati i izravno preko proračuna Općine Primošten, a ne posredstvom Fonda za stambeno i komunalno gospodarstvo Općine Primošten, na što upućuju i razlozi racionalnosti poslovanja,

Općinsko vijeće Općine Primošten, na 13. sjednici, od 24. travnja 1995. godine, donosi

**ODLUKU**

**o plaćanju komunalnih obveza i preustroju**  
**Fonda za stambeno komunalno gospodarstvo**

Članak 1.

Naknade iz točke a) glave ove odluke prihod su proračuna Općine Primošten, te se plaćaju izravno u korist proračuna, a o korištenju tih sredstava odlučuje Općinsko vijeće donošenjem proračuna, vodeći računa o namjeni tih sredstava utvrđenoj posebnim propisima - Zakona o komunalnim djelatnostima ("Narodne novine" broj 15/79 i 18/79), te Odlukama i drugim aktima donešenim na temelju Zakona.

Članak 2.

Prava i obveze Fonda za stambeno i komunalno gospodarstvo Općine Primošten (u daljnjem tekstu: Fond), koje se zasnivaju odnosno proističu iz naknada iz članka 1. ove Odluke (sredstava na računu, traživanja i dugovanja), prenose se izravno na Općinu

Primošten, kao sredstava, potraživanja i dugovanja proračuna Općine Primošten.

#### Članak 3.

Osnovna sredstva (inventar i oprema), Fond s obzirom da sve administrativno-stručne poslove za Fond obavlja općinska uprava Općine Primošten, prenose se na Općinsku upravu.

Za slučaj naknadnog drugačijeg organiziranja stambenih djelatnosti Fonda, izvan Općinske uprave na Fond, odnosno drugi odgovarajući subjekt prenijeti će se i odgovarajuća sredstva iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 4.

Djelatnici iz fonda zatečeni na obavljanju poslova stambeno-komunalnog gospodarstva preuzima Općina Primošten u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Djelatnici iz stavka 1. ovog članka, mogu se rasporediti na poslove i zadatke u upravnim tijelima Općine Primošten.

Djelatnicima iz stavka 1. ovog članka koji ne budu raspoređeni u roku od 60 dana stupanja na snagu ove Odluke prestaje radni odnos sukladno propisima kojima se uređuju radni odnosi namještenika u upravnim odjelima i službama Općine Primošten.

Akt o preuzimanju djelatnika iz stavka 1. ovog članka ili o prestanku njihovog radnog odnosa donosi načelnik Općine Primošten.

#### Članak 5.

Visina i način utvrđivanja obračuna i plaćanja naknada iz članka 1. ove Odluke utvrditi će se posebnom odlukom, odnosno odlukama.

Do donošenja odluka iz stavka 1. ovog članka, na odgovarajući način će se primjenjivati preuzeti akti bivše Općine Šibenik - Odluka o komunalnoj naknadi ("Službeni vjesnik Općine Drniš, Knin i Šibenik" broj 3/86 i 11/88), te odgovarajuće odluke i zaključci donešeni radi provođenja navedenih akata, polazeći od odredaba ove Odluke.

#### Članak 6.

Radi plaćanja naknada iz članka 1. ove Odluke izravno u korist proračuna Općine Primošten, a s obzirom da se iste prema donesenim rješenjima i zaključenim ugovorima plaćaju u korist Fonda, Upravni odjel Općine Primošten nadležan za poslove komunalnog gospodarstva će obveznicima plaćanja

dostaviti odgovarajuće obavijesti i uplatnice.

#### Članak 7.

Ugovore s investitorima, u smislu članka 37. stavka 3. Zakona o komunalnim djelatnostima, u ime Općine Primošten, zaključivat će Općinsko poglavarstvo Općine Primošten.

Ako se ne zaključi ugovor iz stavka 1. ovog članka, obveza investitora će se utvrditi u upravnom postupku rješenjem Upravnog odjela Općine Primošten nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva, u smislu članka 37. stavka 4. Zakona o komunalnim djelatnostima.

#### Članak 8.

Općinski načelnik i Općinsko poglavarstvo Općine Primošten, u okviru svojih općih nadležnosti, donijet će odgovarajuće provedbene akte, te poduzeti ostale potrebne mjere, radi provođenja ove Odluke.

#### Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu onog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Županije šibenske", a primjenjivati će se od 01. svibnja 1995. godine.

KLASA: 363-05/95-01/01

Ur.br. 2182/02-01/95-01

Primošten, 24. travnja 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK

Ante Zuban v.r.

### 3

Na temelju članka 44. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Narodne novine", broj 15/79., 18/79 i 16/93), članka 25. stavak 1. točka 19. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave ("Narodne novine", broj 75/93) i članka 21. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 9/94), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 11. sjednici, od 21. veljače 1995. godine donosi

## ODLUKU O KOMUNALNOM REDU

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

U cilju što učinkovitijeg očuvanja javnih površina i održavanja čistoće, te održavanja javnog reda i mira, na području općine, ovom Odlukom propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje.

#### Članak 2.

Odredaba o komunalnom redu dužni su se pridržavati svi stanovnici koji stanuju na području Općine Primošten, poduzeća i druge organizacije i ustanove. Odredaba o komunalnom redu dužni su se pridržavati i osobe koje se privremeno nalaze na području Općine Primošten.

#### Članak 3.

U naseljima gdje nije obvezno sakupljanje i odvoz kućnih otpadaka, otpaci se mogu odlagati u za to iskopane jame za koje će kolaciju odrediti nadležna služba koja i kontrolira ispravnost odlaganja tih otpadaka i smeća.

### II. ČUVANJE, ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA POVRŠINAMA

#### Članak 4.

U smislu ove Odluke javnim površinama smatraju se:

1. javno prometna površina i to: ceste, ulice, putevi, trgovi, parkirališta, nogostupi, šetališta, pješački prilazi, plažni prostori.

2. javno-zelene površine i to: parkovi, drvoređi, živice i travnjaci uz prometnice, dječja igrališta i druge zelene površine koje se kao takve uređuju i održavaju.

#### 1. JAVNO-PROMETNE POVRŠINE

#### Članak 5.

Javno-prometne površine na području Općine Primošten moraju se redovito čistiti i održavati.

Opseg čišćenja i uređenja javno-prometnih površina utvrđuje Općinsko poglavarstvo u dogovoru s javno komunalnim poduzećem.

#### Članak 6.

Radi očuvanja javno-prometnih površina zabra-

njeno je:

- svako oštećenje objekata i uređaja koji se na njima nalaze ili čine njegov sastavni dio,
- prekopavanje javno-prometnih površina prilikom izvođenja građevinskih radova, istovarivanja i držanja materijala, postavljanje skela i drvenih ograda oko objekata, bez odobrenja nadležnog organa,
- parkiranje vozila, osim na mjestima koja su za to određena,
- bacanje otpadaka.

#### Članak 7.

Prilikom izvođenja bilo kakvih radova na javno-prometnim površinama, zainteresirani je dužan ishoditi odobrenje od Upravnog odjela Općine Primošten (u daljnjem tekstu: nadležni organ).

Ishođenje odobrenja za obavljanje radova na javno-prometnim površinama potrebno je, ovisno o mjesnim prilikama, priložiti suglasnost od:

- a) poduzeća za PTT promet,
- b) poduzeća za distribuciju električne energije,
- c) poduzeća za izgradnju i održavanje vodovodne i kanalizacione mreže,
- d) poduzeća koje upravlja prometnicama,
- e) narudžbenicu za saniranje prijekopa.

#### Članak 8.

Upravni organ koji izdaje odobrenje za izvođenje bilo kakvih radova na javno-prometnim površinama, navesti će u rješenju pod kojim uvjetima se dozvoljava izvođenje radova na javno-prometnim površinama i tko snosi troškove.

Investitor je dužan radove dovršiti u roku određenom u rješenju i o tome obavijestiti nadležni organ koji će pregledati da li su radovi izvršeni u skladu s odobrenjem.

Ako investitor ne dovede javno-prometnu površinu u prvobitno stanje u roku koji mu je određen, nadležni organ odrediti će drugu osobu koja će izvršiti radove na trošak investitora.

#### Članak 9.

U slučaju hitne intervencije na javno-prometnoj površini, čijim neizvršenjem bi došlo do većih materijalnih šteta ili bi usljedio prekid u opskrbi građana strujom, vodom i sl., izvođač koji otklanja kvar nije obavezan ishoditi odobrenje za prekop javno-prometne površine, ali je dužan radove pismeno prijaviti nadležnom organu u roku od 24 sata od početka izvođenja, odnosno prvi dan nakon početka izvođenja radova.

Osim prijave, izvođač radova je dužan nadležnom organu priložiti i narudžbenicu za izvođenje sanacionih radova na toj površini.

## 2. JAVNO - ZELENE POVRŠINE

### Članak 10.

O uređenju, održavanju i čuvanju javno-zelenih površina na području Općine Primošten brinu se nadležni organi Općine Primošten.

Organ čišćenja, uređenja i održavanja javno-zelenih površina utvrđuje se ugovorom kojeg zaključuje Općinsko poglavarstvo u skladu s programom uređenja i čišćenja javnih površina.

### Članak 11.

Zelene površine koje su vlasništvo poduzeća, a nisu javnog značaja, uređuju i održavaju o svom trošku korisnici koji te površine koriste.

### Članak 12.

Javno zelene površine moraju se uređivati u skladu sa urbanističkim planovima i uvjetima uređenja prostora.

### Članak 13.

Uređenje, održavanje, očuvanje i čišćenje zelenih površina obuhvaća:

- sadnju, njegu i obnavljanje sadnica, ukrasnog drveća i grmlja, cvjetnih, trava i drugog zelenila,
- održavanje, obnavljanje i čišćenje pješačkih staza, ograda, klupa, instalacija i drugih uređaja na zelenim površinama,
- postavljanje košara za otpad,
- očuvanje zelenila i uređaja od oštećenja.

### Članak 14.

Prilikom održavanja nasada i ukrasnog drveća mora se povremeno uklanjati dotrajalo drveće i dopunjavati novim nasadima.

Stablo i ukrasno grmlje u blizini stambenih nasada moraju se održavati tako da ne ometaju stanovanje ili ne prikrivaju dnevno svjetlo, a uz javno-prometne površine da ne smetaju vidljivosti i ne ometaju odvijanje prometa.

### Članak 15.

Stabla ili grmlje koje smetaju zračnim električnim, PTT i sličnim vodovima, mora otkloniti vlasnik čiji je vod.

Grmlje, stabla ili granje i drago raslinje mora otkloniti onaj kome je povjereno održavanje javno-prometnih površina i javno-zelenih površina, ukoliko smetaju odvijanju prometa.

Unutar zelenih površina dozvoljeno je izvoditi električne i PTT vodove samo podzemno, odmaknute najmanje 2,00 metara od stabala.

### Članak 16.

Za rušenje stabala potrebna je dozvola koju izdaje nadležni organ Općine. Ovaj organ određuje i uvjete za sadnju novih stabala u skladu s urbanističkim planom.

### Članak 17.

Ukrasne živice moraju se uredno održavati. Obrezuju se prema potrebi, a najmanje 2 puta godišnje.

### Članak 18.

Svi vrtovi, kao i druge zelene površine u naseljima moraju biti estetski uređeni i održavani, tako da ne narušavaju izgled ulice i neposredne okolice.

Nadležni organ u skladu s urbanističkim planom, može zabraniti sadnju određenih kultura na površinama, gdje bi nagrdile sliku naselja ili narediti njihovo otklanjanje.

Privremene ograde oko gradilišta moraju biti izvedene od dasaka ili odgovarajućih elemenata, a ne smiju biti izrađene od bodljikave žice.

### Članak 19.

Ako osobe iz članka 10. i 11. ove Odluke ne uređuju i održavaju zelene površine u skladu s odredbama ove Odluke, komunalni inspektor će rješenjem narediti uređenje i rok za uređenje zelenih površina.

### Članak 20.

Radi zaštite i očuvanja na javno-zelenoj površini zabranjeno je:

- sijeci, lomiti ili na bilo koji način oštećivati drveće i grane, trgati cvijeće i ubirati plodove,
- hodati, parkirati ili voziti vozila izvan uređenih i dozvoljenih puteva,
- oštećivati živice, drvorede i travnjake uz javne puteve,
- prevrtati, premještati ili oštećivati klupe, zaštitne ograde, ili cvijeće u posudama, naprave za igru djece i drage naprave koje se nalaze na zelenim površinama,
- puštati životinje na uređeno zelenilo, sportska ili dječja igrališta i školske vrtove,

- kopati i odvoziti zemlju i humus,
- bacati papire i druge otpatke kao i šiblje,
- puštati tekuće otpadne tvari i vodu,
- prati automobile i druga vozila,
- lijepiti i pričvršćivati plakate po stablima i prometnim znacima, postavljati na zelenim površinama reklamne panoje, prodajne kioske ili stolice za prodaju,
- ložiti vatru ili potpaljivati drveće,
- kampirati bez odobrenja,
- igrati se loptom i druge igre, osim na dječjim igralištima,
- zaustavljati i parkirati vozila na zelenim površinama.

U slučaju javnog interesa, ako se povrijedi koja od zabranjenih radnji iz stavka 1. ovog članka, potrebno je prethodno ishoditi odobrenje od nadležnog organa.

#### Članak 21.

Uz čišćenje, održavanje i uređenje javno-prometnih i javno-zelenih površina određenog programom, mogu se i mimo programa ugovoriti radovi na čišćenju, održavanju i uređenju, između korisnika i izvršioca radova.

U ostalim slučajevima, kao što je prekomjerno onečišćenje i uništenje javnih površina uzrokovano vremenskim nepogodama, komunalni inspektor može narediti čišćenje i uređenje i izvan utvrđenog programa.

Troškove čišćenja i uređenja javnih površina iz stavka 1. i 2. ovog članka snosi onaj tko je uzrokovao izvanredne radnje, a ako se radi o uzroku više sile, troškovi padaju na teret općine.

### III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE

#### Članak 22.

U cilju održavanja čistoće na području Općine Primošten, ovom Odlukom se uređuje način i uvjeti održavanja čistoće na javnim površinama, te sakupljanje, odvoz i dispozicija otpadaka.

#### Članak 23.

U smislu ove odluke otpacima se smatraju svi kruti otpaci, predmeti koji nastaju kao posljedica života u naselju, a koji su svrstani u sljedeće grupe;

- otpaci na javnim površinama.
- kućni otpaci,
- glomazni otpaci,
- industrijski otpaci,
- otpaci obrtničkih, ugostiteljskih, trgovačkih i drugih sličnih radnji,

- građevinski otpaci,
- ostali otpaci.

#### Članak 24.

Otpaci na javnim površinama smatraju se svi kruti otpaci koji nastaju na tim površinama.

#### Članak 25.

Kućnim otpacima se smatraju svi kruti otpaci koji nastaju u obiteljskim kućama, stanovima, vikendicama i u poslovnim prostorijama, a koji se po svojoj veličini mogu odlagati i u vreće ili posude za kućne otpatke za mehanički utovar.

#### Članak 26.

Glomaznim otpacima smatraju se kruti otpaci koji se po svojoj veličini, količini, sastavu ili postanku ne smatraju kućnim otpacima, u smislu prethodnog člana, kao npr. granje, nastalo kao posljedica odrezivanja voćaka, grmlja ili živica, kućanski aparati, pokućstva ili dijelovi pokućstva, dijelovi sanitarnih uređaja, dijelovi vozila, veće količine papira i limenih otpadaka.

#### Članak 27.

Industrijskim otpacima smatraju se kruti otpaci koji nastaju u industrijskom procesu proizvodnje i prerade.

#### Članak 28.

Otpaci obrtničkih, ugostiteljskih, trgovačkih i drugih sličnih radnji su otpaci koji nastaju obavljanjem redovne djelatnosti tih objekata, npr. veće količine boca, kartonske ambalaže, otpaci cvijeća i slično.

#### Članak 29.

Građevinski otpaci su otpaci koji nastaju uslijed obavljanja različitih građevinskih ili obrtničkih radova na objektima npr. šuta, ostaci raznog građevinskog materijala, iskopane zemlje i slično.

#### Članak 30.

Ostali otpaci su otpaci koji nastaju u tijeku proizvodnje, a ne mogu se svrstati ni u jednu od navedenih grupa, npr. kemijski otpaci i slično.

#### Članak 31.

Poslovi sakupljanja, odvoza i dispoziciju svih vrs-

ta otpadaka obavlja onaj kome je to ugovorom povjereno. Svim ostalim pravnim i fizičkim osobama zabranjuje se da poslove iz stavka 1. ovog članka vrše za svoje potrebe ili kao uslugu drugima.

Onaj kome je to povjereno dužan je osigurati obavljanje poslova sakupljanja, odvoza i uništavanja suvremenim sredstvima i vozilima, te radnicima koji imaju potrebnu zaštitnu opremu.

#### Članak 32.

Odvoz i deponiranje otpadaka na centralno javno smetlište obavlja onaj kome se to ugovorom povjeri.

Onaj kome je povjeren odvoz ima isključivo pravo raspolaganja materijalom odloženim na javno smetlište.

Zabranjeno je neovlašteno prebiranje, prikupljanje i iznošenje otpadaka sa javnog smetlišta.

Zabranjen je nezaposlenim osobama pristup na javno smetlište.

#### Članak 33.

Naknada za odvoz otpadaka naplaćuje se mjesečno prema odobrenom cjeniku usluga.

#### Članak 34.

Uređuje i održava javno smetlište onaj kome je to ugovorom povjereno.

Konačno deponiranje otpadaka treba obavljati redovito uz osiguranje svih higijensko-epidemioloških i sanitarnih uvjeta, a ovisno o vrsti otpadaka.

#### Članak 35.

Otpaci na javnom smetlištu istovaruju se samo na mjestima koja odredi onaj tko upravlja smetlištem. Korisnici deponija otpadaka koji ne podliježu organiziranom odvozu otpadaka, a iste istovaruju na smetlište, dužni su plaćati naknadu onom kome je povjereno održavanje smetlišta u skladu sa odobrenim cjenikom usluga.

#### Članak 36.

Na zahtjev korisnika davalac usluga dužan je izvršiti čišćenje kanalskog sistema i septičkih jama, cisterna sa vakum crpkom.

Ovo čišćenje može se obaviti u svako doba dana i noći, a čišćenje septičkih jama i kanalizacijskih sistema bez vakum crpke dozvoljeno je samo noću između 22-6 sati ujutro, u roku od 15. listopada do 31. ožujka.

U oba slučaja okolni prostor nakon čišćenja temeljito očistiti i dezinficirati.

### 1. OTPACI NA JAVNIM POVRŠINAMA

#### Članak 37.

Davalac usluga odgovoran je za stanje čistoće na javnim površinama u okviru svoje nadležnosti.

#### Članak 38.

O čišćenju javnih površina koje se nalaze uz stambene, poslovne i privatne objekte, a koriste isključivo tim objektima, brinu se korisnici zgrada, zakupci poslovnih prostora i vlasnici privatnih objekata.

O čišćenju javnih površina koje se nalaze oko prodavaonica, kioska, sportskih i zabavnih terena, autobusnih stanica, tržnica, sajmišta, Stovarišta, skladišta, benzinskih pumpi, ugostiteljskih objekata, slastičarnica, pečenjarnica i slično, u kojima se obavlja promet robe i usluga, brigu vode njihovi korisnici, vlasnici, odnosno zakupci.

#### Članak 39.

Ako obveznici iz članka 38. ove Odluke ne vode brigu i ne čiste prostor oko objekta koje koriste, komunalni inspektor će svojim rješenjem narediti čišćenje i odrediti rok u kome se treba određeni prostor očistiti.

Ako se ne izvrši rješenje iz stavka 1. ovog članka, čišćenje će izvršiti davalac usluga iz članka 37. ove Odluke, na trošak obveznika.

#### Članak 40.

Za sakupljanje otpadaka na javnim površinama moraju se postaviti košare i kontejneri.

Zabranjeno je postavljati košare za odlaganje otpadaka na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće, stupove javne rasvjete i stupove za isticanje zastava.

Nadležni općinski organ odrediti će uklanjanje košara za otpatke ako utvrdi da smetaju cestovnom ili pješačkom prometu ili nagrđuju izgled mjesta.

Košare i kontejnere nabavlja, postavlja i održava davatelj usluga za održavanje čistoće.

Košare za odlaganje otpadaka i kontejnere mora davatelj usluga, koji ih je postavio, redovito prazniti i održavati prema potrebi.

#### Članak 41.

Obveznici iz članka 38. dužni su postaviti košare ili kontejnere za sakupljanje otpadaka na javnim površinama koje koriste, ako svojom aktivnošću prouzrokuju stvaranje otpadaka.

#### Članak 42.

Zabranjeno je bacati i odlagati otpatke voća i povrća, cvijeća, papira i druge krute i tekuće otpatke na javne površine ili na drugi način na tim površinama stvarati nečistoću. Na tim površinama zabranjeno je odlagati i držati otpatke građevinskog materijala, šljunka i slično.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na otpatke koji se nalaze uredno stavljeni u posebno određenim plastičnim vrećama ili kantama za sakupljanje otpadaka, ako su te vreće ili kante iznijete na javnu površinu u svrhu odvoza otpadaka i to najmanje 2 sata prije vremena odvoza otpadaka.

Zabranjeno je ispuštanje otpadnih i oborinskih voda na javnu površinu.

#### Članak 43.

Čišćenje i održavanje čistoće na javnim prometnim površinama, ulicama, trgovima i drugim javno-prometnim površinama mora se konstantno provoditi. Kod čišćenja i pranja ne smije se opterećivati kanalizacija unošenjem krutih otpadaka u slivnike.

Ulice, trgovci i duge javno-prometne površine čiste se u pravilu danju, a peru noću između 21 i 5 sati.

#### Članak 44.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati ulice i druge javno-prometne površine.

Vozila koja prevoze rastresiti ili lagani materijal moraju biti zatvorena ili prekrivena ceradom ili mrežom.

Vozila koja se uključuju u promet sa gradilišta i slično, moraju imati očišćene ili oprane kotače, kako istima ne bi onečišćavali javno-prometne površine.

## 2. KUĆNI OTPACI

#### Članak 45.

Na većem dijelu područja Općine Primošten odvoz kućnih otpadaka obavlja se organizirano. Svi građani, poduzeća i druge pravne osobe, dužne su se pridržavati navedenih uvjeta i propisa u ovoj Odluci.

#### Članak 46.

Korisnici stana u individualnom i državnom vlasništvu kao i korisnici poslovnih prostora dužni su prije početka korištenja objekata dostaviti onom kome je povjereno održavanje čistoće, podatke o stambenoj, poslovnoj i skladišnoj površini.

Pod stambenom, poslovnom i skladišnom površinom podrazumijeva se korisna površina objekata.

Vlasnici individualnih stanova i zgrada, nosioci stanarskog prava u stanovima privatnog vlasništva, zatim korisnici stanova državnog vlasništva, te korisnici poslovnih prostora, dužni su za odlaganje kućnih otpadaka osigurati dovoljan broj odgovarajućih deponija za otpatke (kante, vreće, odnosno, prema potrebi, kontejnere), prije korištenja stanova odnosno poslovnih prostorija.

#### Članak 47.

Svi građani, poduzeća i druge pravne osobe na području Općine Primošten dužni su davati otpatke na organizirani odvoz.

#### Članak 48.

Kućni otpaci sakupljaju se u kante za otpatke, plastične vreće za otpatke ili kontejnere (u daljnjem tekstu: posude za kućni otpad).

#### Članak 49.

Davalac usluga za održavanje čistoće nabavlja i održava posude za otpatke (kontejnere), kao i određuje broj i vrstu posuda (kontejnera) u skladu sa svojim tehničkim mogućnostima pružanja usluga.

#### Članak 50.

Posude za kućne otpatke moraju se u pravilu držati i u posebnom prostoru.

U zgradama koje nemaju poseban prostor za držanje posuda za kućne otpatke, posude se mogu držati u dvorištima, vrtovima i na drugim prikladnim i pristupačnim mjestima.

Posude za kućne otpatke moraju se smjestiti tako, da im je omogućen pristup, da ne smetaju upotrebi zajedničkih prostora i prolaza, da se njihovi, smještajem ne prouzrokuje neugodan miris, te da se ne narušava izgled okoline.

#### Članak 51.

O održavanju u čistom stanju prostora u kojem su smještene posude za kućne otpatke, brigu vodi vlasnik zgrade, te korisnici poslovnih i drugih prostora.

Korisnici usluga odvoza kućnih otpadaka, dužni su na dan odvoza na mjesta koja su pristupačna za utovar, iznijeti posude sa kućnim otpacima.

Posude sa kućnim otpacima iz objekta za kolektivno stanovanje iznose radnici koji obavljaju odvoz.

#### Članak 52.

Odvoz kućnih otpadaka davalac usluge dužan je izvršiti najmanje dva puta tjedno u zimskom perio-

du, a u ljetnom periodu po potrebi.

Raspored odvoza kućnih otpadaka određuje davalac usluga uz suglasnost nadležnog općinskog organa, te je o tome na prikladan način dužan obavijestiti korisnike usluga.

Ako odvoz otpadaka prema rasporedu padne na dan državnog blagdana, davalac usluga je dužan odvoz otpadaka osigurati tako da ne dođe do nagomilavanja otpadaka.

Radnici koji iznose i odvoze otpatke na smiju oštećivati posude za otpatke, prosipati prilikom utovara u sabirna vozila.

Ukoliko dođe do prosipanja otpada, radnici su ih dužni odmah pokupiti.

### 3. GLOMAZNI OTPAD

#### Članak 53.

Glomazni otpaci se odlažu na posebno određena i označena mjesta uz prethodno dobiveno odobrenje davaoca usluge i od korisnika izdane narudžbe.

Davalac usluga dužan je najkasnije u roku od tri dana od prijema narudžbe izvršiti odvoz glomaznih otpadaka uz naknadu koja je u skladu sa odobrenim cjenikom usluga.

Zabranjeno je stavljanje glomaznih otpadaka u vreće i posude za kućne otpatke.

### 4. INDUSTRIJSKI OTPACI

#### Članak 54.

Poduzeća, te druge pravne osobe i samostalni gospodarstvenici dužni su sakupljati i odlagati industrijske otpatke u kontejnere na prikladnom mjestu uz pridržavanje zdravstveno-higijenskih i sanitarnih uvjeta.

Industrijski otpaci obvezno se odvoze sa područja općine.

#### Članak 55.

Prodavaonice mješovite robe, kao i sve ostale prodavaonice i radnje koje kao ambalažu imaju kartonske kutije, dužne su takvu ambalažu slagati u buntove i vezati i smjestiti u prostorije namijenjene za tu svrhu.

### 5. OTPACI OBRTNIČKIH, UGOSTITELJSKIH, TRGOVAČKIH I DRUGIH SLIČNIH RADNJI

#### Članak 56.

Obrtničke, ugostiteljske, trgovačke i druge slične radnje dužne su svoje otpatke odlagati u za to prikla-

dne depoe.

Naknada za odvoz otpadaka utvrđuje se prema odobrenom cjeniku usluga.

### 6. GRADEVINSKI OTPACI

#### Članak 57.

Građevinski otpaci odlažu se na prikladna i određena mjesta, a odvoze se na osnovi narudžbe korisnika. Davalac usluge dužan je najkasnije u roku od tri dana od dana primitka narudžbe izvršiti odvoz građevinskih otpadaka uz naknadu utvrđenu odobrenim cjenikom usluga.

Zabranjeno je stavljanje građevinskih otpadaka u vreće i posude za kućne otpatke.

### 7. OSTALI OTPACI

#### Članak 58.

Ostali otpaci odlažu se na prikladna mjesta, a što ovisi o porijeklu istih, a odvoze se na osnovu narudžbe korisnika. Davalac je dužan najkasnije u roku od tri dana od dana primitka narudžbe izvršiti odvoz otpadaka uz naknadu prema odobrenom cjeniku usluga.

Zabranjeno je stavljanje otpadaka, npr. kemijskih, u vreće i posude za kućne otpatke.

## IV. DRŽANJE STOKE I PERADI

#### Članak 59.

Zabranjeno je držati stoku i perad na području turističkih naselja.

U smislu stavka 1. ovog članka pod stokom se smatra: konj, magarac, svinja, govedo, ovca, koza i kunić, a perad: kokoš, puran i druga domaća perad, kao i druge životinje.

U naseljima je zabranjeno obavljanje djelatnosti kojima se neugodnim mirisom, bukom ili na drugi način nanose znatnije smetnje susjedima, osim u slučajevima kada fizičke ili pravne osobe posjeduju odobrenje nadležnog organa za obavljanje takve djelatnosti.

#### Članak 60.

Određbe članka 59. ove Odluke ne odnose se na domaćinstva kojima je zemljoradnja jedino ili pretežno zanimanje i koja iz tih razloga imaju zaprežne životinje.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su imati odobrenje za držanje zaprežnih životinja kojima će se

utvrditi uvjeti za njihovo držanje.

#### Članak 61.

Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom članka 59. stavak 1. ove Odluke zabranjeno je puštanje stoke i peradi po javnim prostorima.

#### Članak 62.

U naseljima koja nisu obuhvaćena odredbom članka 59. stavak 1. ove Odluke, mogu se držati domaće životinje i perad, ukoliko njihovo držanje ispunjava sanitarno-tehničke uvjete.

Izuzetno od odredbe članka 59. stavak 1. ove Odluke u prostoru koji ispunjava higijensko-sanitarne uvjete dopušteno je držanje manjeg broja peradi za vlastite potrebe (do pet komada).

### V. UREĐENJE NASELJA

#### Članak 63.

Pod uređenjem naselja razumijeva se označavanje javnih površina, uređenje fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada, ograda, izloga, reklama, natpisa i komunalnih objekata u općoj upotrebi, te održavanje javne rasvjete i reda kod korištenja javnih površina.

#### Članak 64.

Za vrijeme državnih i drugih blagdana i manifestacija, posebno se uređuju i uljepšavaju pojedini dijelovi naselja.

### 1. OZNAČAVANJE JAVNIH POVRŠINA

#### Članak 65.

Sve ulice i trgovi moraju biti imenovani i označeni s natpisnom pločom

Natpisne ploče pričvršćuju se na prvoj zgradi s desne strane ulice, a izrađene su od limenog ili drugog prikladnog materijala.

Naziv ulice, odnosno trga, treba izvesti reljefno s bijelim slovima na plavoj emajliranoj podlozi, osim u starim povijesnim jezgrama naselja.

Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem upisanim na pločici izrađenoj od limenog ili drugog prikladnog materijala s bijelom bojom na plavoj emajliranoj podlozi.

#### Članak 66.

Natpisne pločice s kućnim brojem i nazivom ulice

ne smiju se neovlašteno skidati, uništavati i onečišćavati.

### 2. UREĐENJE FASADA I DRUGIH VANJSKIH DIJELOVA ZGRADA

#### Članak 67.

Vanjski dijelovi zgrada (fasade, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, podrumski otvori, žljebovi i drugi vanjski uređaji) moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Zgrade, koje svojim izgledom, uslijed oštećenja ili dotrajalosti fasade ili drugih vanjskih dijelova, nagršuju opći izgled ulice i okoline, moraju se urediti, odnosno popraviti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u idućoj godini.

#### Članak 68.

Stanari i drugi korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su se brinuti o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći i ličnih terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada.

Zabranjeno je na prozorima, vratima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrada, okrenutim neposredno na javne površine s učestalijim prometom, vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove i druge predmete, kojima se nagršuje vanjski izgled zgrade.

### 3. UREĐENJE OGRADA, VRTOVA, VOĆNJAKA, DVORIŠTA, GRAĐEVINSKIH PARCELA I SLIČNIH POVRŠINA

#### Članak 69.

Ograde uz javne površine moraju biti izrađene iz takvog materijala i na način koji odgovara okolnom izgledu naselja, a gdje je to moguće od ukrasne živice, te ne smije biti izvedena iz bodljikave živice, šiljaka i slično.

Odrebe stavka 2. članka 67. ove Odluke shodno se primjenjuju i na održavanje i popravljavanje ograda.

#### Članak 70.

Vrtovi, voćnjaci, živice i druge slične površine ispred kuća kojima pripadaju, te neizgrađena zemljišta s izgledom na javnu površinu, ne mogu se koristiti kao deponij za odbačene stvari (kućanski aparati, namještaj, isluženi automobili i slično), a brigu o njihovom održavanju moraju voditi osobe koje ih koriste.

Vrtovi i drugi ograđeni prostori uz restorane i slične objekte moraju biti uređeni i ozelenjeni.

#### 4. NATPISI, REKLAME, IZLOZI I PLAKATI

##### Članak 71.

Zastave, transparenti ili drugi prigodni natpisi i ukrasi koji se vješaju ili postavljaju na zgradama iz određenih razloga trebaju se ukloniti odmah nakon prestanka razloga zbog kojih su izvješeni ili postavljeni, a najkasnije kroz 24 sata.

##### Članak 72.

Poduzeća i druge organizacije i zajednice, državni organi, samostalne zanatlije i samostalni ugostitelji i drugi korisnici poslovnih prostora, dužni su imati na zgradi u kojoj se nalazi njihov poslovni prostor odgovarajući natpis.

Natpis mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan, jezično ispravan i uredan.

Natpisi se mogu postavljati samo i uz odobrenje nadležnog organa.

Komunalni inspektor odlučuje o uklanjanju natpisa koji je postavljen bez odobrenja ili protivno odobrenju, te koji zbog neispravnosti i neurednosti nagrđuje izgled okoline.

##### Članak 73.

Reklamne ploče na prilazima u naselje ili na površinama uz javne prometnice u naseljima ne smije svojim oblikom i položajem zatvarati vidik i sprečavati redovni promet, te ugrožavati sigurnost prolaznika i vozača.

##### Članak 74.

Izlozi koji služe za izlaganje robe s izgledom na javno-prometnu površinu moraju biti izgrađeni od kvalitetnog materijala i obrađeni na način koji odgovara suvremenim tehničkim dostignućima, a u skladu s izgledom zgrade i okoline.

##### Članak 75.

Izložbeni ormarići, ostali slični objekti, mogu se postavljati samo na mjestima i uz uvjete uređenja koje odredi nadležni organ.

Komunalni inspektor odlučuje o uklanjanju izložbenih ormarića i ostalih sličnih objekata koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju ili koji su neuredni, zapušteni.

##### Članak 76.

Lijepljenje, pričvršćivanje i postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava, dozvoljeno je samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim orma-

rićima ili panoima.

Mjesto za postavljanje oglasnih ploča, panoa, stupova i ormarića, određuje nadležni organ. Komunalni inspektor narediti će uklanjanje oglasnih ploča, stupova i ormarića, panoa koji su neuredni, zapušteni ili dotrajali, ako i uklanjanje plakata koji su postavljeni na mjestima gdje plakatiranje nije dopušteno.

#### 5. KOMUNALNI UREĐAJI ZA OPĆU UPOTREBU

##### Članak 77.

Brigu o postavljanju i održavanju javne rasvjete vodi Fond za komunalnu djelatnost Općine Primošten.

Proširivanje mreže javne rasvjete vrši davalac usluga kojemu se to povjeri.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati rasvjetne stupove i rasvjetna tijela.

##### Članak 78.

Javne telefonske govornice i poštanske sanduke postavlja organizacija PTT prometa u skladu s uvjetima uređenja prostora koje izdaje nadležni organ.

Poduzeće PTT prometa dužno je javne telefonske govornice i poštanske sanduke održavati u ispravnom stanju, te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem vremenu.

Zabranjeno je oštećivati javne telefonske govornice i poštanske sanduke.

##### Članak 79.

Javno prometne površine i neizgrađeno građevinsko zemljište mogu se koristiti za postavljanje kioska lagane konstrukcije i pokretnih naprava u skladu s posebnom odlukom i u skladu s važećim prostornim planovima.

#### 6. OTVORENE TRŽNICE I TRGOVI

##### Članak 80.

Otvorene tržnice i trgovi na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima, moraju biti čisti i uredni.

Kiosci za prodaju poljoprivrednih proizvoda, cvijeća i druge robe, na otvorenim tržnicama i trgovima, mogu se postavljati i premještati samo u skladu s posebnim odobrenjem nadležnog organa.

Kiosci iz stavka 1. ovog članka moraju se održavati u ispravnom i urednom stanju.

##### Članak 81.

Proizvodi zanatske i domaće radinosti koji se

prodaju na otvorenim tržnicama i trgovima, moraju biti uredno složeni, odnosno postavljeni i ne smiju svojim izgledom nagrđivati izgled tržnice, odnosno trga.

#### Članak 82.

Nakon obavljanja djelatnosti, tržnica, odnosno trg, treba dovesti u čisto i uredno stanje, od strane onog kome je tržnica tj. trg povjeren na uređenje i održavanje.

#### Članak 83.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih ili drugih proizvoda izvan tržnog prostora, osim izuzetno u skladu s posebnom odlukom.

### 7. RED KOD UTOVARA, ISTOVARA I SMJEŠTAJA MATERIJALA I ROBE NA JAVNIM POVRŠINAMA

#### Članak 84.

Za utovar, istovar i smještaj građevinskog materijala, podizanja skela i slične radove koji služe građevinskoj svrsi mora se prvenstveno upotrebiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima mogu se za potrebe iz prethodnog stava privremeno koristiti i dijelovi javne površine, te neizgrađeni i neiskorišteni dijelovi građevinskog zemljišta.

Odobrenje za korištenje javnih površina izdaje izvođaču, odnosno investitoru, nadležni općinski organ.

#### Članak 85.

Komunalni inspektor narediti će uklanjanje materijala i predmeta koji su istovareni, smješteni ili postavljeni bez odobrenja ili protivno odobrenju.

#### Članak 86.

Komunalni inspektor izvršiti će pregled korištenog prostora i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje, korisnik odobrenja obavezan je u roku koji odredi nadležni općinski organ, o svom trošku korišteni prostor dovesti u prijašnje stanje.

#### Članak 87.

Kad se građevinski materijal odlaže u drvoredu, tada se stabla moraju zaštititi na taj način da se debla oblože oplatama, a ista na smiju biti bliža 15 centimetara od kore drveta.

#### Članak 88.

Za istovar drva, ugljena i slično, te za piljenje i

cijepanje drva, treba prvenstveno upotrebljavati kućni prostor, odnosno koristiti vlastito zemljište. U slučaju potrebe može se neophodno potrebni dio prostora javne površine privremeno upotrijebiti za istovar drva, ugljena i slično, te za slaganje i piljenje ogrijevnog drva, ali tako da se ne ometa pješački i cestovni promet. Istovremeno drva se moraju složiti okomito na rub kolnika, tako da je isključeno svako rušenje. Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti s javne površine najkasnije do noći, a upotrebljena površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Cijepanje i razbijanje drva, ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

#### Članak 89.

Zabranjeno je stavljati ambalažu i slične predmete na javnu površinu ispred prodavaonica i radnji, te ispred skladišta.

Zabranjeno je stavljati na zgrade ili ograde uređaje i predmete koji mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti štetu, kao i stavljanje takvih predmeta na javnu površinu, hvala.

### 8. ODRŽAVANJE ČISTOĆE ZIMI

#### Članak 90.

Radi održavanja čistoće zimi u Općini Primošten, potrebno je odstranjivati snijeg i led s javno-prometnih površina i površina koje služe za potrebe poslovnih i drugih objekata javne namjene, te skidati snijeg s krovova na način da ne dođe do zasipavanja javno-prometnih površina.

#### Članak 91.

Vlasnici i korisnici zemljišta, poslovnih i stambenih prostorija, dužni su odstranjivati snijeg s nogostupa i drugih javnih površina oko objekta i zemljišta kojeg koriste.

Oko stambenih zgrada u državnom i etažnom vlasništvu čišćenje snijega je obveza skupa stanara.

Obveznici su dužni odstraniti snijeg s ovih površina, tako da uvijek budu sposobne za nesmetano odvijanje namijenjenog prometa.

#### Članak 92.

Ako obveznici iz članka 91. ove Odluke ne izvrše svoju obvezu odstranjivanja snijega, komunalni inspektor ovlašten je odstranjivanje snijega naručiti od drugih osoba na trošak obveznika.

## Članak 93.

Odstranjivanje snijega i leda s javno-prometnih površina dužan je izvršiti davalac usluga koji radi na njihovom održavanju.

## VI. ODRŽAVANJE JAVNOG REDA I MIRA

## 1. JAVNI MIR

## Članak 94.

Na javnim i javnosti pristupačnim mjestima zabranjena je buka i galama, a pjevanje i sviranje zabranjeno je u razdoblju od 1. svibnja do 30. rujna od 24 do 6 i od 14 do 17 sati, a u razdoblju od 1. listopada do 30. travnja od 23 do 6 i od 14 do 17 sati.

U blizini bolnica, škola i sličnih ustanova zabranjeno je pjevati i svirati bez obzira na ograničenje propisano u stavu 1. ovog člana.

## Članak 95.

Pravne i fizičke osobe koje se bave ugostiteljskom djelatnošću, mogu držati muziku, pjevače i muzičke aparate samo uz prethodno odobrenje nadležnih općinskih službi. U odobrenju o držanju muzike, pjevača i muzičkih aparata odrediti će se поблизи uvjeti.

## Članak 96.

Prijevoz, istovar i utovar, te uopće rukovanje predmetima koji uzrokuju buku (npr. kante, bačve, sanduci i sl.) moraju se vršiti na način da se izbjegne buka i uznemiravanje građana, a naročito kad se ti poslovi vrše noću između 22 i 6 sati i danju od 14 do 17 sati.

## 2. JAVNI RED

## Članak 97.

Po isteku radnog vremena i na poziv odgovorne osobe, gosti su dužni napustiti ugostiteljsku radnju.

## Članak 98.

Na putovima, ulicama i drugim javnim površinama, nije dozvoljeno paljenje vatre.

Određbe iz prethodnog stavka ne odnose se na paljenje vatre radi obavljanja nužnih radova, kao i za izvršenje službenih zadataka.

## Članak 99.

Zabranjeno je ležanje na prodajnim klupama tr-

žnica, klupama postavljenim na javnim površinama, na travnjacima, parkovima i drugim javnim površinama.

## Članak 100.

Kupanje bez kupaćeg kostima dozvoljeno je samo na mjestima predviđenim za to.

## Članak 101.

Zabranjeno je igranje karata za novac na svim javnim mjestima.

## Članak 102.

Zabranjena je prodaja, odnosno kupnja ulaznica za javne priredbe van za to određenog mjesta i po većoj cijeni.

## Članak 103.

Na dane državnih blagdana i sličnih manifestacija, državni organi i druge pravne osobe, odnosno vlasnici privatnih radnji dužni su na pročeljima poslovnih zgrada i na ulazima u poslovne prostorije istaknuti državnu zastavu.

Zastave moraju biti propisana oblika, čiste i uredne, te propisano postavljene.

Kod postavljanja zastava na poslovne prostorije ili u izloge, poslovne prostorije, odnosno izlozi, moraju se za tu svrhu urediti.

## Članak 104.

Zabranjeno je pucanje iz vatrenog i zračnog oružja na području cijele Općine Primošten.

Zabrana iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na izgrađena i organizirana strelišta.

## Članak 105.

Zabranjeno je prodavati suvenire i drugu robu izvan za to određenog mjesta.

## Članak 106.

Zabranjeno je igranje loptom na ulici, trgovima, javnim plažama i drugim javnim mjestima gdje se remeti kretanje građana.

## VII. NADZOR NAD PROVOĐENJEM KOMUNALNOG REDA

## Članak 107.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda provodi Upravni odjel općine Primošten putem komu-

nalnog inspektora.

U provođenju nadzora komunalnom inspektor pomaže komunalni redar u granicama datih ovlaštenja.

Komunalni inspektor i komunalni redar moraju imati posebnu iskaznicu.

Općinsko poglavarstvo propisuje oblik, sadržaj i način izdavanja iskaznice. Općinsko poglavarstvo može propisati da komunalni inspektor i komunalni redar ima posebnu odjeću ili oznaku na odjeći.

#### Članak 108.

U obavljanju nadzora komunalni inspektor je ovlašten da:

- vrši kontrolu nad komunalnim objektima i uređajima iz ove odluke,
- određuje izvršenje obveze, ukoliko pregledom utvrdi da se ona uopće ne vrše ili da se ne vrše potpuno ili pravilno,
- određuje zabranu radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog organa ili protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove Odluke,
- zabranjuje upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave dok se ne uklone nedostaci,
- određuje uklanjanje predmeta, objekta i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama komunalnog reda,
- podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka,
- izriče mandatne kazne, ukoliko je na to ovlašten ovom Odlukom,
- poduzima i druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Ako fizičke ili pravne osobe ne postupe po rješenju komunalnog inspektora, u obavljanju nadzora komunalni inspektor može u opravdanim slučajevima i kad je to po prirodi obveze moguće, narediti izvršenje po rješenju preko trećih osoba i u skladu s posebnim zakonom provesti postupak naplate troškova od osobe koja je bila dužna postupiti po rješenju.

#### Članak 109.

Komunalni inspektor i komunalni redar dužni su u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti pridržavati se zakona, ove Odluke i drugih propisa.

#### Članak 110.

Organi, organizacije i odgovorne osobe, te građani, dužni su komunalnom inspektor i komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje dužnosti, a naročito omogućiti im pristup do prostorija, objekat,

naprava i uređaja koja su predmet uređivanja, te im davati sva potrebna obavještenja.

### VIII. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 111.

Novčanom kaznom u visini od 200 kuna za prekršaj kaznit će se pravna osoba:

1. ako oštećuje objekte i uređaje koji se nalaze na javno-prometnim površinama i čine njegov sastavni dio (članak 6.)

2. ukoliko izvodi bilo kakve radove na javno-prometnim površinama bez odobrenja nadležnog organa (članak 7.)

3. ako ne obavijesti nadležni općinski organ o hitnim intervencijama na javno-prometnim površinama (članak 9.)

4. ukoliko ne održava stabla u blizini stambenih zgrada, te ako stabla na javno-prometnoj površini smanjuju vidljivost ili ometaju odvijanje namjenjenog prometa (članak 14.)

5. ako vrši rušenje stabla bez dozvole nadležnog organa (članak 34.)

6. ukoliko deponiranje otpadaka ne obavi redovito (članak 34.)

7. ako obavlja čišćenje kanalizacijskog sistema i septičkih jama bez vakuum crpki, iznad dozvoljenog vremena za takvo čišćenje (članak 36.)

8. ukoliko ne očisti prostor nakon čišćenja kanalizacijskog sistema i septičkih jama (članak 36.)

9. ako ne vrši čišćenje javnih površina koje se nalaze uz društvene, stambene, poslovne i privatne objekte, a služe isključivo tim objektima (članak 38.)

10. ukoliko ne vrši čišćenje javnih površina koje se nalaze oko prodavaonica, kioska, sportskih i zabavnih terena, tržnica, sajmišta, slastičarnica, pečenjarnica i slično (članak 38.)

11. ako postavlja košare za odlaganje otpadaka na stupove za prometne znakove, drveće i stupove za isticanje zastava (članak 40.)

12. ukoliko ne postavi košare za otpatke na javnim površinama, a svojom djelatnošću prouzrokuje stvaranje istih (članak 41.)

13. ako prilikom čišćenja i pranja optereti kanalizaciju unošenjem krutih otpadaka u slivnike (članak 43.)

14. ako vozila koja učestvuju u prometu onečišćavaju javno-prometne površine, neočišćenim i neispravnim kotačima (članak 44.)

15. ukoliko ne daju otpatke kod organiziranog odvoza smeća (članak 47.)

16. ukoliko davalac usluga ne izvrši odvoz kućnih otpadaka najmanje dva puta tjedno (članak 52.)

17. ako odlaže glomazni otpad u vreće i posude za kućni otpad (članak 53.)

18. ako poduzeće, te druge pravne osobe ne sakupljaju i ne odlažu industrijske otpatke u kontejnere, te se ne pridržavaju zdravstveno-higijenskih uvjeta (članak 54.)

19. ako prodavaonice mješovite robe, kao i sve ostale prodavaonice, koje kao ambalažu imaju kartonske kutije ne slažu u buntove i vežu (članak 55.)

20. ukoliko građevinski otpad stavlja u vreće i posude za kućne otpatke (članak 57.)

21. ako drži stoku i perad ili obavlja djelatnost suprotnu članku 59.

22. ako ne održava u urednom i čistom stanju vanjske djelove zgrada (članak 67.)

23. ako zastave, transparente ili druge prigodne natpise i ukrase ne uklone odmah nakon prestanka zbog kojeg su izvještene ili ih postavlja prljave i neuredne (članak 71.)

24. ukoliko postavi natpis bez odobrenja nadležnog organa (članak 72.)

25. ako lijepi, pričvršćuje i postavlja plakate, oglase i slično izvan dozvoljenih mjesta za oglašavanje (članak 76.)

26. ukoliko oštećuje i uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela (članak 77.)

27. ako ne održava javne telefonske govornice i poštanske sanduke (članak 78.)

28. ukoliko oštećuje javnu telefonsku govornicu i poštanske sanduke (članak 78.)

29. ukoliko ne održava tržnice i trgove u čistom i urednom stanju (članak 80. i 82.)

30. ukoliko samovoljno vrši postavljanje i premještanje kioska (članak 81.)

31. ako izloženi proizvodi nisu uredno složeni tj. postavljeni (članak 81.)

32. ako prodaje ili izlaže poljoprivredne i druge proizvode izvan tržnog prostora

33. ako istovari, smjesti ili postavi materijal i predmete na javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju (članak 84.)

34. ako ne osigura drveće i ukrasno grmlje prilikom odlaganja građevinskog materijala (članak 87.)

35. ukoliko stavlja ambalažu i slično ispred prodavaonica i radnji, te njihovo skladištenje na javnoj površini (članak 89.)

36. ako ne čisti snijeg sa nogostupa ispred svojih poslovnih prostora (članak 91.)

37. ako davalac usluge za održavanje javno-prometnih površina ne izvrši čišćenje snijega i leda

sa javno-prometne površine (članak 93.)

38. ukoliko narušava javni mir (članak 94.)

39. ukoliko nemaju odobrenje nadležnih općinskih službi (članak 95.)

40. ako izaziva buku i uznemiruje građane (članak 96.)

41. ukoliko se ne pridržava radnog vremena (članak 97.)

42. ukoliko pali vatru na zabranjenim površinama (članak 98.)

43. ukoliko dozvoli igranje karata za novac (članak 101.)

44. ukoliko prodaje suvenire i drugu robu izvan za to određenog mjesta (članak 105.)

Za prekršaj iz točke 1-44 kazniti će se odgovorna osoba pravne osobe novčanom kaznom od 100 kuna.

#### Članak 112.

Novčanom kaznom u visini do 100 kuna kazniti će se za prekršaj fizička osoba:

1. ako oštećuje objekte i uređaje koji se nalaze na javno-prometnim površinama i čine njihov sastavni dio (članak 6.)

2. ukoliko izvodi bilo kakve radove na javno-prometnoj površini bez odobrenja nadležnog organa (članak 7.)

3. ako investitor ne dovede javno-prometnu površinu u prvobitno stanje u roku koji mu je određen (članak 8.)

4. ukoliko vrši rušenje stabala bez odobrenja nadležnog organa (članak 16.)

5. ako siječe, lomi ili na bilo koji drugi način oštećuje drveće i grane, trga cvijeće i ubire plodove na javno-zelenim površinama (članak 20.)

6. ukoliko hoda, parkira ili vozi vozilo izvan uređenih i dozvoljenih puteva (članak 20.)

7. ako oštećuje živice, drvorede i travnjake uz javne puteve (članak 20)

8. ukoliko prevrće, premješta ili oštećuje klupe, zaštitne ograde ili cvijeće u posudama, naprave za igru djece i druge naprave koje se nalaze na javno-zelenim površinama (članak 20.)

9. ako pušta životinje na uređeno zelenilo, sportska ili dječja igrališta i školske puteve (članak 20.)

10. ukoliko kopa i odnosi zemlju i humus sa javno-zelenih površina (članak 20.)

11. ako baca papir i druge otpatke, kao i obrezano šiblje po javno-zelenim površinama (članak 20.)

12. ukoliko ispušta tekuće otpatke i vodu po javno-zelenoj površini (članak 20.)

13. ako pere automobil ili druga vozila na javno-zelenoj površini (članak 20.)

14. ukoliko lijepi i pričvršćuje plakate po stablima i prometnim znakovima, te postavlja na javno-zelenu površinu reklamne panoje, prodajne kioske ili stolice za prodaju (članak 20.)

15. ako loži vatru ili potpaljuje drveće na javno-zelenoj površini (članak 20.)

16. ukoliko zaustavlja i parkira vozilo na javno-zelenoj površini (članak 20.)

17. ako ne ukloni izmet svoga psa (članak 20.)

18. ukoliko neovlašteno prebire, prikuplja i iznosi otpatke sa javnog smetlišta (članak 32.)

19. ako ne odlaže otpatke na javnom smetlištu na javnim mjestima koja odredi davalac komunalne usluge (članak 35.)

20. ukoliko okolni prostor oko septičke jame i kanalizacionog sistema nakon čišćenja ne očisti (članak 36.)

21. ako ne vrši čišćenje javnih površina koje se nalaze uz državne, stambene, poslovne i privatne objekte, a služe isključivo tim objektima (članak 40.)

22. ako postavlja košare za odlaganje otpadaka na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i stupove za isticanje zastava (članak 40.)

23. ukoliko ne postavlja košare ili kontejnere za sakupljanje otpadaka na javnim površinama koje koristi, a svojom djelatnošću prouzrokuje stvaranje otpadaka (članak 41.)

24. ukoliko baca i odlaže otpatke voća i povrća, cvijeća, papira i druge krute i tekuće otpatke na javne površine ili odlažu građevinski materijal, šljaku i slično (članak 42.)

25. ako ispušta oborinske i otpadne vode na javnu površinu (članak 42.)

26. ukoliko vozilom koje sudjeluje u prometu onečišćuje ulice, trgove i druge javno-prometne površine (članak 44.)

27. ako građanin, poduzeća i druge pravne osobe na području općine, neće davati otpatke prilikom organiziranog odvoza smeća (članak 47.)

28. ukoliko odlaže glomazni otpad u vreće i posude za kućne otpatke (članak 53.)

29. ukoliko samostalni privrednici ne sakupljaju i ne odlažu industrijski otpad u kontejnere, te se ne pridržavaju zdravstveno-higijenskih i sanitarnih uvjeta (članak 54.)

30. ako kartonsku ambalažu ne slažu i ne vežu u buntove (članak 55.)

31. ukoliko građevinske otpatke odlaže u vreće i posude za kućni otpad (članak 57.)

32. ako drži stoku i perad suprotno članku 59.

33. ako vješa ili izlaže posteljину i druge predmete kojima se nagrđuje izgled zgrade (članak 68.)

34. ukoliko zastave, transparente i druge prigodne natpise i ukrase ne ukloni odmah nakon prestanka razloga zbog kojeg su izvršeni ili postavlja prljave i neuredne (članak 71.)

35. ako postavi natpis bez odobrenja nadležnog organa (članak 72.)

36. ako lijepi, vješa i pričvršćuje plakate, oglase i slično izvan dozvoljenih mjesta za oglašavanje (članak 76.)

37. ako oštećuje ili uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela (članak 77.)

38. ako oštećuje javnu telefonsku govornicu i poštanske sanduke (članak 80.)

39. ukoliko samovoljno vrši postavljanje ili premještanje kioska (članak 80.)

40. ukoliko izloženi proizvodi nisu uredno složeni tj. postavljeni (članak 81.)

41. ako prodaje ili izlaže poljoprivredne ili druge proizvode izvan tržnog prostora (članak 83.)

42. ako istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela i slične radove obavlja na javnoj površini bez odobrenja nadležnog organa (članak 84.)

43. ako ošteti korištenu površinu i ako istu ne stavi u prvobitno stanje u datom roku (članak 84.)

44. ako građevinski materijal odlaže u drvorede i slično, a drvo ne zaštiti oplatom (članak 87.)

45. ako cijepa, razbija drvo, ugljen i druge predmete na javnim površinama (članak 88.)

46. ako stavlja ambalažu i slično ispred prodavaonica, radnji i skladišta na javnom prostoru (članak 89.)

47. ako vlasnici i korisnici zemljišta, poslovnih i stambenih prostorija ne čiste snijeg na nogostupima i drugim javnim površinama kao i objekata i zemljišta kojeg koriste (članak 91.)

#### Članak 113.

Novčanom kaznom do 100 kuna kazniti će se za prekršaj roditelj ili staratelj čije dijete radi zanezanog staranja počini prekršaj:

1. ako siječe, lomi ili na bilo koji drugi način oštećuje drveće i grane, trga cvijeće i ubire plodove na javno-zelenim površinama (članak 20.)

2. ako oštećuje živice, drvorede i travnjake uz javne puteve (članak 20.)

3. ako prevrće, premješta ili oštećuje klupe, zaštitne ograde ili cvijeće u posudama, naprave za igru djece i druge naprave koje se nalaze na javno-zelenim površinama (članak 20.)

4. ako pušta životinje na uređena zelenila, sportska ili dječja igrališta i školske vrtove (članak 20.)

5. ako baca papire i druge otpatke, kao i obrezano šibljje na javno-zelene površine (članak 20.)

6. ako oštećuje i uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela (članak 77.)

7. ako oštećuje javne telefonske govornice i poštanske sanduke (članak 78.)

#### Članak 114.

Novčanom kaznom od 50 kuna kazniti će se na licu mjesta za prekršaj građanin ako:

1. se ne pridržava zabrane iz članka 20.
2. ako se ne pridržava zabrane iz članka 42.
3. vreće za smeće ne odlaže na prikladna mjesta i u za to određeno vrijeme (članak 48.)
4. postupa suprotno odredbi članka 46.
5. postupa suprotno odredbi članka 84.
6. postupa suprotno odredbi članka 84.

#### Članak 115.

Novčane kazne iz članka 114. ove Odluke mogu naplaćivati osobama koje zateknu pri vršenju prekršaja, komunalni inspektor, komunalni redar i ovlašteni radnici ministarstva unutrašnjih poslova, a u okviru svoje nadležnosti.

### IX. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 116.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni vjesnik općine Drniš, Knin i Šibenik", broj 22/85).

#### Članak 117.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

KLASA: 363-01/95-01/1

Ur.br. 2182/02-01/95-01

Primošten, 21. veljače 1995.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK

Ante Zuban v.r.

ne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 75/93), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 13. sjednici od 24. travnja 1995. godine, donosi

### ODLUKU ODRŽANJU PASA

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti i način držanja pasa, a odnosi se na vlasnike pasa i držaoce pasa.

##### Članak 2.

Veterinarsko-sanitarni nadzor nad držanjem pasa vrši Veterinarska stanica Šibenik.

##### Članak 3.

Registracija pasa je obavezna i obavlja se svake godine u skladu s odredbama ove Odluke.

##### Članak 4.

Veterinarska stanica Šibenik svojim rješenjem zabraniti će držanje pasa kada za to postoje razlozi propisani ovom Odlukom.

#### II. DRŽANJE I PREGLED PASA

##### Članak 5.

Vlasnik je dužan držati psa u redu i čistoći i brinuti se o njegovoj ishrani i voditi brigu da pas u kući i izvan nje ne pravi nered i nečistoću i da ne ometa kućni mir i da ne luta izvan kuće.

##### Članak 6.

Psi čuvari moraju biti vezani na lancu u kućnom prostoru ili dvorištu. Lovački psi moraju biti uvijek pod nadzorom svog vlasnika.

##### Članak 7.

Psi koji se izvode izvan kućnog odnosno dvorišnog prostora moraju se voditi na uzici.

##### Članak 8.

Pas koji grize prolaznike ili na drugi način ugrožava mora se dati odstraniti ili utamaniti. Rješenje o tamanjenju donosi Veterinarska stanica Šibenik.

#### Članak 9.

U sustanarstvu vlasnik može držati psa samo uz pismenu suglasnost svih stanara.

#### Članak 10.

Psa sumnjivog zdravlja ili bolesnog od bjesnoće, odnosno psa koji je došao u dodir s životinjama sumnjivih na bjesnoću, vlasnik je dužan odmah prijaviti Veterinarskoj stanici.

#### Članak 11.

Vlasnik odnosno držalac psa koji ugrize neku osobu dužan je to hitno prijaviti Veterinarskoj stanici, privesti psa na pregled u Veterinarsku stanicu, te postupiti po uputama veterinaru.

#### Članak 12.

Vlasnik odnosno držalac psa dužan je voditi brigu o njegovom zdravlju, a u slučaju bolesti poduzeti mjere da se pas izliječi.

#### Članak 13.

Vlasnik psa dužan je svake godine po izvršenoj registraciji privesti psa u Veterinarsku stanicu ili na drugo mjesto koje odredi Veterinarska stanica radi pregleda i zaštitnog cijepljenja. Troškove pregleda i zaštitnog cijepljenja snosi vlasnik psa. Za psa koji je uredno registriran i cijepljen izdaje se pasja markica, koja služi za njegovu identifikaciju. Markica mora biti pričvršćena na ogrlicu psa i vrijedi za tekuću godinu.

### III. ZAŠTITNI NADZOR

#### Članak 14.

Svi psi mogu se kretati na javnim površinama samo ako su pod nadzorom vlasnika odnosno držaoca.

#### Članak 15.

Zabranjeno je:

1. voditi psa u javne lokale, radnje, u prodavaonice živežnih namirnica, tržnice, na zelene površine, u zdravstvene stanice, na groblje;
2. izvoditi psa bolesna od zaraznih bolesti na javne prometne površine;
3. izvoditi pse na obradive poljoprivredne površine (vrtovi, voćnjaci, vinogradi i dr.);
4. hraniti pse otpacima;
5. držati pse koji stalnim lajanjem ili na drugi način ometaju noćni mir.

#### Članak 16.

Radi suzbijanja bjesnoće i drugih zaraznih bolesti, te spriječavanja šteta na posjedima u poljima kao i remećenja mira moraju se redovito hvatati odnosno utamanjivati psi:

1. psi koji se skitaju;
2. koji nisu zaštitno cijepljeni ili se ne liječe od parazitskih bolesti.

#### Članak 17.

Hvatanje i tamanjenje pasa vrši Veterinarska stanica Šibenik.

#### Članak 18.

Uhvaćeni pas može nakon naplate predviđene naknade biti vraćen vlasniku i to:

1. ako nije sumnjiv na bjesnoću;
2. ako je registriran i zaštitno cijepljen.

#### Članak 19.

Tamanjenje pasa nepoznatih vlasnika vrši se na teret Općine Primošten.

### IV. EVIDENCIJA PASA

#### Članak 20.

Veterinarska stanica vodi popis pasa za cijelo područje Općine Primošten. Vlasnici pasa na području Općine Primošten dužni su svake godine podnijeti Veterinarskoj stanici Šibenik prijavu o broju i vrsti pasa koje posjeduje s opisom i datumom zaštitnog cijepljenja u prethodnoj godini.

#### Članak 21.

Vlasnik odnosno držalac psa dužan je Veterinarskoj stanici prijaviti sve pse starije od tri mjeseca.

### V. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 22.

Novčanom kaznom od 100 kuna kaznit će se za prekršaj građanin:

1. ako ne očisti od psa zagađene površine,
2. ako psa drži u zajedničkim prostorijama zgrade,
3. ako ne vodi brigu o zdravlju psa i u slučaju bolesti ne poduzme mjere liječenja,
4. ako po završenoj registraciji ne privede psa na pregled i zaštitno cijepljenje,
5. ako ne vrši nadzor nad kretanjem psa.

Novčanom kaznom od 500 kuna kaznit će se za prekršaj građanin:

1. ako psa sumnjivog ili bolesnog od bjesnoće ne prijavi Veterinarskoj stanici Šibenik.

## Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

KLASA: 363-04/95-01/1

Ur.br.2182/02-01/95-01

Primošten, 24. travnja 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Ante Zuban v.r.

## 5

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 75/93), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 14. sjednici, od 14. studenog 1995. godine, donosi

## ODLUKU O DRŽANJU MAČAKA

### I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti i način držanja mačaka, a odnosi se na vlasnike mačaka i držaoce mačaka.

## Članak 2.

Veterinarsko-sanitarni nadzor nad držanjem mačaka vrši Veterinarska stanica Šibenik.

## Članak 3.

Registracija mačaka obavlja se svake godine u skladu s odredbama ove Odluke.

## Članak 4.

Veterinarska stanica Šibenik svojim rješenjem zabranit će držanje mačaka kada za to postoje razlozi propisani ovom Odlukom.

### II. DRŽANJE I PREGLED MAČAKA

## Članak 5.

Vlasnik je dužan držati mačku u redu i čistoći i brinuti se o njoj ishrani, te voditi brigu o kretanju mačke izvan kuće.

## Članak 6.

Kućne mačke moraju biti uvijek pod nadzorom svog vlasnika, kako ne bi nanosile štetu susjedima ulaskom u njihova dvorišta i vrtove.

## Članak 7.

Mačku sumnjivog zdravlja ili bolesnu od bjesnoće, odnosno mačku koja je došla u dodir sa životinjama sumnjivim na bjesnoću, vlasnik je dužan odmah prijaviti Veterinarskoj stanici.

## Članak 8.

Vlasnik odnosno držalac mačke dužan je voditi brigu o njenom zdravlju, a u slučaju bolesti poduzeti mjere da se mačka izliječi.

## Članak 9.

Vlasnik mačke dužan je svake godine po izvršenoj registraciji privesti mačku u Veterinarsku stanicu ili na drugo mjesto koje odredi Veterinarska stanica, radi pregleda i zaštitnog cijepjenja.

Troškove pregleda i zaštitnog cijepjenja snosi vlasnik mačke.

### II. ZAŠTITNI NADZOR

## Članak 10.

Zabranjeno je:

1. uvoditi mačku u javne lokale, radnje, u prodavaonice živežnih namirnica, tržnice, u zdravstvene stanice;
2. uvoditi mačke na obradive poljoprivredne površine (vrtove, voćnjake, vinograde i dr.)
3. držati mačke koje učestalo zalaze u tuđe posjede i na taj način nanose štetu vlasniku posjeda.

## Članak 11.

Radi suzbijanja bjesnoće i drugih zaraznih bolesti, te spriječavanja šteta na posjedima kao i remećenja mira, moraju se redovito hvatati odnosno utamanjivati mačke:

1. koje se skitaju;
2. koje nisu zaštitno cijepjene ili se ne liječe od parazitskih bolesti.

## Članak 12.

Hvatanje i tamanjenje mačaka vrši Veterinarska stanica Šibenik i lovačka društva na području Općine Primošten.

Članak 13.

Uhvaćena mačka može nakon naplate predviđene naknade biti vraćena vlasniku i to:

1. ako nije sumnjiva na bjesnoću;
2. ako je registrirana i zaštitno cijepljena.

Članak 14.

Tamanjenje mačaka nepoznatih vlasnika vrši se na teret općine Primošten.

IV. EVIDENCIJA MAČAKA

Članak 15.

Veterinarska stanica vodi popis mačaka za cijelo područje Općine Primošten. Vlasnici mačaka na području Općine Primošten dužni su svake godine podnijeti Veterinarskoj stanici Šibenik prijavu o broju mačaka koje posjeduju s opisom i datumom zaštitnog cijepljenja u prethodnoj godini.

Članak 16.

Vlasnik odnosno držalac mačaka dužan je Veterinarskoj stanici prijaviti sve mačke starije od tri mjeseca.

V. KAZNENE ODREDBE

Članak 17.

Novčanom kaznom od 100 kuna kazniti će se za prekršaj građanin:

1. ako ne vodi brigu o zdravlju mačke i u slučaju bolesti ne poduzme mjere liječenja;
2. ako po završenoj registraciji ne privede mačku na pregled i zaštitno cijepljenje;
3. ako mačku sumnjivu ili bolesnu od bjesnoće ne prijavi Veterinarskoj stanici Šibenik.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

KLASA: 363-04/95-01/2  
Ur.br. 2182/02-01/95-01  
Primošten, 14 studenog 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Ante Zuban v.r.

6

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima ("Narodne novine", broj 54/80) i članka 74. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 9/94), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 14. sjednici, od 14. studenog 1995. godine, donosi

RJEŠENJE

O PROMJENI IMENA ULICA U NASELJU PRIMOŠTEN

I.

U naselju Primošten mijenja se ime ulica i to:

1. Ulica bibrirskih knezova mijenja se u Ulica bana Josipa Jelačića
2. Rudina u Rudina biskupa Josipa Arnerića.

II.

Ovo rješenje objaviti će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 015-08/95-01/01  
Ur.br. 2182/02-01/95-01  
Primošten, 14. studenog 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Ante Zuban v.r.

7

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima ("Narodne novine" broj 54/80) i članka 74. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Županije šibenske" broj 9/94), Općinsko vijeće Općine Primošten na 14. sjednici, od 14. studenog 1995. godine, donosi

RJEŠENJE

O ODREĐIVANJU IMENA ULICA U NASELJU PRIMOŠTEN

I.

U naselju Primošten ulica od samoposluge "Rudina" (obalni dio) do restorana "Villa Fenč" naziva se

Obala fra Josipa Jurina.

II.

Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

Klasa: 015-08/95-01/02  
Ur. br. 2182/02-01/95-01  
Primošten, 14. studenoga 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Ante Zuban v.r.

8

Na temelju članka 74. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 9/94), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 14. sjednici, od 14. studenog 1995. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**O RAZRJEŠENJU ZAMJENIKA  
NAČELNIKA OPĆINE PRIMOŠTEN**

1. Nikola Živković, razrješuje se dužnosti zamjenika načelnika Općine Primošten.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

KLASA: 119-01/95-01/02  
Ur.br. 2182/02-01/95-01  
Primošten, 14. studenog, 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Ante Zuban v.r.

9

Na temelju članka 74. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 9/94),

Općinsko vijeće Općine Primošten, na 11. sjednici, od 21. veljače 1995. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**O IZBORU ČLANA OPĆINSKOG  
POGLAVARSTVA OPĆINE PRIMOŠTEN**

1. Dr. Mario Jurin izabire se za člana Općinskog poglavarstva Općine Primošten.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

KLASA: 112-01/95-01/1  
Ur.br. 2182/02-01/95-01  
Primošten, 21. veljače 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Ante Zuban v.r.

10

Na temelju Članka 74. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 9/94), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 15. sjednici, od 21. studenog 1995. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O STANJU U  
PROSTORU I PROGRAM MJERA ZA  
UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU ZA  
OPĆINU PRIMOŠTEN**

1. Usvaja se izvješće o stanju u prostoru i program mjera za unapređenje stanja u prostoru u Općini Primošten.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

KLASA: 350-01/95-01/01  
Ur.br. 2182/02-01/95-01  
Primošten, 21. studenog 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Ante Zuban v.r.

**11**

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93) i članka 74. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 9/94), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 15. sjednici, od 21. studenog 1995. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****O DAVANJU SUGLASNOSTI NA STATUT  
USTANOVE ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ  
DJEČJI VRTIĆI OPĆINE PRIMOŠTEN**

Daje se suglasnost na statut Ustanove za predškolski odgoj Dječji vrtići Općine Primošten.

Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

KLASA: 601-01/95-01/01  
Ur. br. 2182/02-01/95-01  
Primošten, 21. studenog 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Ante Zuban v.r.

**V**  
**OPĆINA VODICE**  
**OPĆINSKO POGLAVARSTVO**

**1**

Na temelju članka 55. Statuta Općine Vodice ("Službeni vjesnik Županije šibenske", broj 6/94), a

u svezi s člankom 77. Statuta Općine Vodice, Općinsko poglavarstvo Općine Vodice, na 37. sjednici, od 9. veljače 1996. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****o osnivanju Mjesnog odbora za naselje Čista  
Velika**

I. Utvrđuje se da je na Zboru građana naselja Čista Velika, 20. siječnja 1996. godine, osnovan novi Mjesni odbor za naselje Čista Velika.

II. U Vijeće Mjesnog odbora imenovani su slijedeći građani:

1. Živko Storić
2. Željko Bakmaz
3. Miro Storić
4. Robert Storić
5. Anton Storić
6. Marko Biluš
7. Ljubo Škarić

III. Za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora imenovan je Živko Storić, a za zamjenika Ljubo Škarić.

IV. Danom izbora novog Mjesnog odbora iz glave II. ovog Zaključka prestaje sa radom dosadašnji Mjesni odbor.

V. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije šibenske".

KLASA: 026-01/96-01/1  
UR.BR: 2182/04-96-1  
Vodice, 9. veljače 1996.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO  
OPĆINE VODICE

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl. iur. v.r.

