

# SLUŽBENI VJESNIK

## ŽUPANIJE ŠIBENSKE

SLUŽBENO GLASILO ŽUPANIJE ŠIBENSKE

Godina I	Šibenik, petak 24. studenog 1994.	Broj 13
----------	-----------------------------------	---------

### SADRŽAJ

#### I GRAD ŠIBENIK

##### GRADSKO POGLAVARSTVO

5. PRAVILNIK o iskaznici komunalnog inspektora----- 2  
6. RJEŠENJE o delegiranju članova Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Šibenika-----2

#### II OPĆINA UNEŠIĆ OPĆINSKO VIJEĆE

1. STATUT Općine Unešić-----3  
2. ODLUKA O PREUZIMANJU odluke i drugih općih akata dosadašnje Skupštine Općine Drniš-----9  
3. ODLUKA o općinskim porezima-----10  
4. ODLUKA o privremenom financiranju javnih potreba Općine Unešić za razdoblje siječanj - ožujak 1994. godine-----11  
5. ODLUKA o proglašenju Dana Općine Unešić---- 11  
6. ODLUKA o ustrojavanju Upravnog odjela Općine Unešić-----11  
7. PRORAČUN Općine Unešić za 1994. godinu ---12  
8. ODLUKA o izvršenju Proračuna Općine Unešić za 1994. godinu----- 14  
9. ODLUKA o zonama za utvrđivanja vrijednosti zemljišta u cijeni stana----- 15  
10. ODLUKA o radnom vremenu ugostiteljskih objekata na području Općine Unešić----- 15  
11. RJEŠENJE o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Unešić----- 16  
12. RJEŠENJE o imenovanju predsjednika i članova Odbora za izbor i imenovanja----- 16  
13. RJEŠENJE o imenovanju predsjednika i članova Odbora za statut i poslovnik-----16  
14. RJEŠENJE o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Unešić----- 17  
15. RJEŠENJE o izboru načelnika Općine Unešić----17  
16. RJEŠENJE o izboru zamjenika načelnika Općine Unešić-----17  
17. RJEŠENJE o izboru članova Općinskog poglavarstva Općine Unešić----- 17  
18. RJEŠENJE o imenovanju članova komisije za raspolaganje građevinskim zemljištem na području Općine Unešić-----18  
19. RJEŠENJE o imenovanju članova komisije za provođenje natječaja za davanje u vlasništvo građevinskog zemljišta na području Općine Unešić----- 18  
20. ZAKLJUČAK o davanju ovlaštenja za prisustvovanje pri zaključenju braka ----- 18

# I GRAD ŠIBENIK GRADSKO POGLAVARSTVO

## 5

Na temelju članka 143. stavka 4. Odluke o komunalnom redu ("Službeni vjesnik općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 22/85 i "Službeni vjesnik Županije Šibenske", broj 1/94) i članka 50. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Županije Šibenske", broj 4/94), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 17. sjednici, od 18. listopada 1994. godine, donosi

### PRAVILNIK o iskaznici komunalnog inspektora

#### Članak 1.

Ovim pravilnikom propisuje se obrazac koju nosi komunalni inspektor Upravnog odjela za prostorno planiranje i stambeno-komunalnu djelatnost Grada Šibenika (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), način izdavanja i zamjena iskaznice, te vođenje evidencije o izdanim iskaznicama.

#### Članak 2.

Obrazac iskaznice izrađuje se na punijem papiru, a zaštićuje omotom od prozirnog materijala, dimenzije 85x55 mm.

#### Članak 3.

Iskaznicu komunalnog inspektora izdaje načelnik Upravnog odjela.

#### Članak 4.

Prednja strana iskaznice iz članka 2. ovog pravilnika sadrži:

- na gornjoj lijevoj strani grb Republike Hrvatske i grb Grada Šibenika,
- desno od grba Republike Hrvatske ispisano je Republika Hrvatska, Županija Šibenska, a desno od grba Grada Šibenika ispisano je Grad Šibenik, Upravni odjel za prostorno planiranje i stambeno-komunalnu djelatnost, iskaznica komunalnog inspektora, a ispred toga ime i prezime komunalnog inspektora i jedinstveni matični broj,
- desno od teksta je prazan prostor za fotografiju, preko koje je u donjem lijevom kutu otisnut pečat Upravnog odjela.

#### Članak 5.

Na stražnjoj strani iskaznice ispisana su ovlaštenja komunalnog inspektora, broj iskaznice, datum izdavanja, potpis pročelnika i pečat Upravnog odjela.

#### Članak 6.

Kopija izdane iskaznice pohranit će se u arhivi Tajništva Grada Šibenika.

#### Članak 7.

Iskaznica se smije koristiti samo u svrhu obavljanja inspeksijskog nadzora u okviru zakonske i drugim propisima utvrđene nadležnosti komunalnog inspektora.

Svaka zlouporaba povlači disciplinsku odgovornost. Iskaznicu je zabranjeno davati drugom na poslu.

#### Članak 8.

Komunalni inspektor koji izgubi iskaznicu ili na drugi način ostane bez nje, obavezan je o tome odmah izvijestiti neposrednog rukovoditelja.

#### Članak 9.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije Šibenske".

KLASA: 363-04/94-01/36

URBROJ: 2182/01-94-1

Šibenik, 18. listopada 1994.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA ŠIBENIKA

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA  
Vjećeslav Baranović, v. r.

## 6

Na temelju članka 29. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma ("Narodne novine", broj 30/94), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 17. sjednici, od 18. listopada 1994. godine, donosi

### RJEŠENJE o delegiranju članova Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Šibenika

1. Za članove Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Šibenika delegiraju se:

- Diana Dulibić Vlahov, dipl. pravnik, tajnica Grada,
- Borislav Lokas, vijećnik Gradskog vijeća.

2. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Županije Šibenske".

KLASA: 119/04-94-01/1

URBROJ: 2182/01-94-1

Šibenik, 18. listopada 1994.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA ŠIBENIKA

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA  
Vjećeslav Baranović, v. r.

## II OPĆINA UNEŠIĆ OPĆINSKO VIJEĆE

### 1

Na temelju članka 45. točka 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj: 90/92, 94/93 i 117/93), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 4. sjednici, od 6. travnja 1994. godine, donosi

### STATUT OPĆINE UNEŠIĆ

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Općina Unešić je jedinica lokalne samouprave i uprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija i općina u Republici Hrvatskoj.

##### Članak 2.

Naziv općine je: Općina Unešić.  
Sjedište općine je: Unešić.  
Općina Unešić je pravna osoba.

##### Članak 3.

Općina Unešić (u daljnjem tekstu: Općina) obuhvaća naselja: Unešić, Podumci, Ljubostinje, Koprno, Cera, Visoka, Nevest, Čvrljevo, Utoje D, Planjane G, Vinovo D, Vinovo G, Ostrogašica i Mirlovič Zagora.

##### Članak 4.

Općina Unešić obuhvaća područja 16 (šesnaest) sela Zagore koje omeđuju rubne granice K.O. Unešić, Podumci, Ljubostinje, Koprno, Cera, Visoka, Nevest, Čvrljevo, Utoje D, Utoje G, Planjane D, Planjane G, Vinovo D, Vinovo G, Ostrogašica i Mirlovič Z. Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom u zakonu

##### Članak 5.

Općina ima pečat. Njegov oblik, sadržaj i uporaba određen je posebnim propisima.

##### Članak 6.

Općina ima zastavu i grb. Izgled i uporaba grba i zastave odredit će se posebnom odlukom.

##### Članak 7.

Općinsko vijeće (u daljnjem tekstu: Vijeće) može proglasiti počasnim građaninom općine osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Općinu.

##### Članak 8.

Vijeće može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama, za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i državnog života, od značenja za Općinu. Nagrade i druga javna priznanja dodjeljuju se pod uvjetima i na način propisan posebnom odlukom.

#### II. DJELOKRUG OPĆINE

Samoupravni djelokrug Općine

##### Članak 9.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga:

1. osigurava uvjete za razvitak gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti za Općinu,
2. osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje, te zaštitu čovjekovog okoliša, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
3. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata, obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te lokalne infrastrukture, ako zakonom nije drugačije određeno,
4. osigurava lokalne potrebe stanovništva u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnom zdravlju (ambulante, domovi zdravlja i sl.) zdravstvenoj zaštiti životinja i zaštiti bilja, socijalnoj skrbi, kulturi, tjelesnoj kulturi i športu, ako zakonom nije drugačije određeno,
5. upravlja općinskom imovinom,
6. osniva javne ustanove i druge pravne osobe, u skladu sa zakonom radi ostvarivanja određenih gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa i potreba stanovništva,
7. uređuje i druga pitanja u skladu sa zakonom.

##### Članak 10.

Vijeće pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga, čije obavljanje je od šireg interesa za građane, na području više jedinica lokalne samouprave (prostorno uređenje i urbanističko planiranje, zaštite okoliša, izgradnja mreže infrastrukturnih objekata i drugo) može prenijeti na tijela županije u čijem je sastavu.

#### III. VIJEĆE I NJEGOVA TIJELA

##### 1. Položaj i nadležnost Vijeća

##### Članak 11.

Vijeće u okviru svog djelokruga obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Općine i poslove državne uprave, kad je to određeno zakonom.

##### Članak 12.

Vijeće u okviru samoupravnog djelokruga:

- donosi statut općine,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga općine,
- donosi proračun i završni račun Općine,
- donosi odluku o stjecanju, otuđivanju i opterećenju općinske imovine,
- utvrđuje unutarnje ustrojstvo Općinskog poglavarstva,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug općinskih upravnih tijela,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Vijeća, općinskog načelnika i zamjenika načelnika, članova Općinskog poglavarstva radna tijela Vijeća, te imenuje i razrješava druge osobe određene odlukom Vijeća,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,

- donosi poslovnik o svom radu i
- odlučuje o drugim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine.

#### Članak 13.

Vijeće može prenijeti obavljanje pojedinih poslova na Općinsko poglavarstvo osim:

- donošenje statuta Općine,
- donošenja proračuna Općine i zaključnog računa,
- donošenje odluke o zaduživanju Općine.

### 2. Sastav i izbor Vijeća

#### Članak 14.

Vijeće broji 16 vijećnika.

U slučaju promjene broja vijećnika Vijeća utvrđenog statutom, izabrani vijećnici ostaju na dužnosti do kraja izbornog razdoblja (do isteka mandata). U slučaju promjene područja Općine donijet će se odluka o broju vijećnika Vijeća i provesti izbor do broja koji je utvrđen u odluci.

#### Članak 15.

Vijećnici Vijeća biraju se na način i po postupku određenom u Zakonu o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i uprave.

#### Članak 16.

Funkcija vijećnika Vijeća je počasna.

Vijećnici Vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi. Vijećnici imaju pravo biti nazočni na sjednicama Vijeća, podnositi prijedloge za donošenje općih akata i drugih akata i mjera, te postavljati pitanja iz samoupravnog djelokruga općine, na sjednici Vijeća neposredno ili pismenim putem, predsjedniku Vijeća.

#### Članak 17.

Vijećnik ima pravo podnositi Vijeću prijedloge odluka i drugih akt, te pokretati druga pitanja iz njegovog djelokruga.

#### Članak 18.

Vijećnik ima pravo predlagati Vijeću raspravu o pitanjima, koja se odnose na rad Općinskog poglavarstva, na izvršavanje odluka ili na rad upravnih tijela Općine.

Vijećnik ima pravo Općinskom poglavarstvu i pročelnicima, koji rukovode upravnim tijelima Općine, postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove, iz njihovog djelokruga. Općinsko poglavarstvo i pročelnici dužni su odgovarati na postavljena pitanja, na način i u rokovima, određenim u odluci o poslovničkom redu.

#### Članak 19.

Vijećnici za svoj rad u Vijeću imaju pravo na naknadu troškova, odnosno izgublenu zaradu u skladu s posebnom odlukom Vijeća.

### 3. Predsjednik i potpredsjednik Vijeća

#### Članak 20.

Vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika. Predsjednik Vijeća predstavlja Vijeće, rukovodi njego-

vim radom i ima ovlast i obveze utvrđene zakonom, ovom odlukom i odlukom o poslovničkom redu.

Potpredsjednik pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavlja druge poslove koje mu povjeri Vijeće ili predsjednik.

Predsjednika i potpredsjednika bira Vijeće, iz reda svojih vijećnika, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili na prijedlog najmanje jedne trećine vijećnika Vijeća, na način i po postupku određenom odlukom o poslovničkom redu Vijeća.

#### Članak 21.

Predsjednik i potpredsjednik Vijeća svoju dužnost obavljaju počasno.

### 4. Radna tijela

#### Članak 22.

Vijeće osniva odbore, komisije i druga radna tijela za pripremu i predlaganje odluka iz svog djelokruga, odnosno za obavljanje drugih poslova, koji im se povjeravaju odlukom o njihovom osnivanju, u skladu sa Odlukom o privremenom poslovničkom redu.

Predsjednika i članove radnih tijela iz stavka 1. ovog članka bira Vijeće, iz reda vijećnika.

Vijeće na prvoj konstituirajućoj sjednici osniva:

- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za statut i poslovnik i
- Mandatnu komisiju.

#### Članak 23.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i 4 člana.

Odbor za izbor i imenovanja raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća, izbor općinskog načelnika i zamjenika načelnika, tajnika Općine, te izbor članova radnih tijela Vijeća.

#### Članak 24.

Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika i 2 člana.

Odbor za statut i poslovnik raspravlja i predlaže statut Općine, poslovnik Vijeća, te predlaže pokretanje postupka za izmjenu statuta odnosno poslovnika, može predlagati donošenje odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Vijeća, te obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i Poslovnikom o radu Općinskog vijeća.

#### Članak 25.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odno na mandatna prava vijećnika Vijeća.

### 5. Tajnik općine

#### Članak 26.

Općina ima tajnika.

Tajnik Općine se stara o izvršavanju zadataka koji se odnose na rad lokalne samouprave i uprave, sudjeluje na sjednicama Vijeća u savjetodavnom svojstvu i upozorava predsjednika Vijeća i Vijeće o kršenju zakonitosti.

Tajnik Općine svoju dužnost obavlja profesionalno.

#### IV. OPĆINSKO POGLARARSTVO

##### Članak 27.

Općinsko poglavarstvo (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo) obavlja poslove iz svog djelokruga, na temelju i u okviru zakona, ove Odluke i drugih akata.

Poglavarstvo je odgovorno, u skladu sa zakonom, Vijeću, za obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Poglavarstvo je dužno o svom radu izvješćivati Vijeće.

Vijeće može zahtijevati da mu poglavarstvo podnese izvješće o cjelokupnom radu ili o pojedinom pitanju iz njegove nadležnosti.

##### Članak 28.

Poglavarstvo u okviru svog djelokruga:

- priprema prijedloge općih akata koje donosi Vijeće, te daje mišljenje o prijedlozima odluka koje podnesu drugi ovlašteni predlagači,

- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Vijeća, prostornih i urbanističkih planova te drugih akata Vijeća,

- upravlja nekretninama i pokretninama, kao i prihodima i rashodima Općine,

- utvrđuje prijedlog godišnjeg proračuna Općine i zaključni račun, te odluke o privremenom financiranju,

- utvrđuje prijedlog ustrojstva upravnih tijela općine i usmjerava njihovo djelovanje u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine odnosno poslova državne uprave koji se obavljaju u općini, te nadzire njihov rad,

- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela Općine, na temelju javnog natječaja,

- predlaže osnivanje mjesnih odbora,

- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovom odlukom i drugim općim aktima Vijeća ili po njegovom ovlaštenju.

##### Članak 29.

Poglavarstvo ima predsjednika i sedam članova.

Načelnik je po svom položaju predsjednik, a zamjenik Općinskog načelnika član Poglavarstva.

Članovi Poglavarstva svoju dužnost obavljaju počasno.

##### Članak 30.

Poglavarstvo u obavljanju poslova iz ovog djelokruga surađuje s poglavarstvom drugih jedinica lokalne samouprave i uprave, kao i s drugim pravnim osobama, te jedinicama mjesne samouprave.

##### Članak 31.

Članovi poglavarstva, koji dužnost obavljaju počasno, imaju pravo na naknadu troškova, odnosno izgublenu zaradu, u skladu s posebnom odlukom Vijeća.

##### Članak 32.

Poglavarstvo će, svojom odlukom o poslovničkom redu urediti ustrojstvo, način rada i odlučivanja kao i druga pitanja od značaja za rad Poglavarstva.

#### V. OPĆINSKI NAČELNIK

##### Članak 33.

Općinski načelnik (u daljnjem tekstu: Načelnik) zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti u Općini.

Načelnik svoju dužnost obavlja profesionalno, a može i počasno. Ako svoju dužnost obavlja počasno ostvaruje pravo na naknadu za rad u skladu s posebnom odlukom Vijeća.

##### Članak 34.

Načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- provodi odluke Vijeća i odgovoran je Vijeću za njihovo provođenje,

- ima pravo zadržati od izvršenja opći akt Vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Vijeća da, u roku od 15 dana, otkloni uočene nedostatke. Ako Vijeće to ne učini, Načelnik je dužan u roku od sedam dana o tome izvijestiti organ središnje državne uprave, ovlašten za nadzor nad zakonitošću rada jedinica lokalne samouprave i uprave,

- vodi brigu o upravljanju općinskom imovinom i naredbodavac je za izvršenje općinskog proračuna,

- neposredno, ispred Poglavarstva usmjerava rad upravnih odjela i potpisuje akte, koje oni donose u okviru svog djelokruga, ako za potpisivanje nisu ovlašteni pročelnici,

- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovom odlukom i odlukama Vijeća.

##### Članak 35.

Načelnik rukovodi radom poglavarstva, saziva sjednice i predsjedava im, te potpisuje akte poglavarstva.

Načelnik je odgovoran županiji za obavljanje povjerenih poslova državne uprave na području Općine.

Načelnik obavlja i druge poslove utvrđene statutom, u skladu sa zakonom.

##### Članak 36.

Načelnika bira Vijeće, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili na prijedlog najmanje jedne trećine vijećnika.

##### Članak 37.

Načelnik ima zamjenika.

Zamjenik Načelnika bira se na način i po postupku propisanom za izbor Načelnika.

Zamjenik Načelnika pomaže načelniku u obavljanju njegovih dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju njegove spriječenosti i odsutnosti, te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i statutom.

#### VI. AKTI OPĆINE

##### 1. Akti Vijeća

##### Članak 38.

Vijeće donosi odluke i druge opće akte iz nadležnosti Općine, na način i po postupku utvrđenim poslovnikom.

Vijeće donosi zaključke kada, u skladu sa zakonom, rješava u pojedinim slučajevima.

##### Članak 39.

Svi opći akti, koje donosi Vijeće, moraju biti javno objavljeni na način dostupan građanima, a obvezno se objavljuju na oglasnoj ploči u sjedištu općine.

## 2. Akti poglavarstva

## Članak 40.

Poglavarstvo o poslovima iz svog djelokruga donosi naredbe, uputstva, pravila, kad odlučuje o općim stvarima, te zaključke i rješenja kada, u skladu sa zakonom, odlučuje o pojedinačnim stvarima.

**VII. JAVNOST RADA I ODGOVORNOST**

## Članak 41.

Rad Vijeća, Poglavarstva i radnih tijela Općine je javan.

## Članak 42.

Javnost rada Vijeća, poglavarstva i radnih tijela osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim statutom.

## Članak 43.

Vijeće, svojom odlukom, određuje koji podaci iz rada i nadležnosti Vijeća, Poglavarstva i upravnih tijela ne mogu se objavljivati, jer predstavljaju tajnu, te način njihovog čuvanja.

## Članak 44.

Izabrani i imenovani čelnici u Općini obavljaju svoju funkciju, na temelju i u okviru Ustava, zakona Statuta, te dobivenih ovlaštenja i osobno su odgovorni za njeno obavljanje.

**VIII. OBAVLJANJE UPRAVNIH I DRUGIH STRUČNIH POSLOVA IZ DJELOKRUGA OPĆINE**

## Članak 45.

Za obavljanje upravnih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i poslova državne uprave prenijete na nju osnivaju se upravni odjeli Općine.

Upravnim odjelima iz stavka 1. ovog članka upravljaju pročelnici, koje na temelju javnog natječaja imenuje Poglavarstvo. Uvjeti i način raspisivanja natječaja, te postupak oko imenovanja pročelnika uređuju se posebnom odlukom. Unutarnja ustrojstva odjela iz stavka 1. ovog članka, uređuje svojim aktom Poglavarstvo.

## Članak 46.

Pročelnik može biti član Poglavarstva, koga bira Vijeće, sukladno odredbama Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi i Statuta kojima je uređen izbor članova Poglavarstva. Ako pročelnik ne bude izabran za člana Poglavarstva ne prestaje mu dužnost pročelnika. Pročelnici su za svoj rad odgovorni Načelniku. Imenovanje, razrješenje, odgovornost kao i druga pitanja u svezi rada pročelnika provodi se na način i po postupku utvrđenom zakonom i odlukom Vijeća.

## Članak 47.

Obavljanje stručnih i uredskih poslova za potrebe Vijeća i Poglavarstva obavljaju upravni odjeli iz članka 45. ove odluke.

## Članak 48.

Upravni odjeli Općine u okviru svog djelokruga i ovlasti:

- neposredno izvršavaju odluke i druge opće akte Vijeća i osiguravaju njihovo provođenje,
- neposredno izvršavaju poslova državne uprave kada su ti poslovi prenijeti u djelokrug Općine,
- prate stanje u područjima za koje su osnovani i o tome izvješćuju Poglavarstvo,
- pripremaju nacрте odluka i drugih općih akata, koje donosi Vijeće, nacрте akata, koje donosi Poglavarstvo, te pripremaju izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Vijeća i Poglavarstva,
- pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Općine,
- podnose izvješće Vijeću i Poglavarstvu o svom radu,
- obavljaju i druge poslove za koje su ovlašteni.

**IX. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU I PRAVO INICIJATIVE**

## Članak 49.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima referendumom, sukladno zakonu i ovom Statutu.

## Članak 50.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni odluke o ustrojstvu Općine, prijedlogu za promjenu područja Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja, iz djelokruga Općine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovom odlukom.

Referendum, temeljem odredaba zakona i ovog statuta, raspisuje Vijeće na prijedlog jedne trećine vijećnika Vijeća, prijedlog Poglavarstva ili jedne petine mjesnih odbora na području Općine. Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine i upisani su u popis birača. Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Vijeće. Vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih odbora o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

## Članak 51.

Građani imaju pravo predlagati Vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegove nadležnosti. O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Općine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga. Svaki građanin ima pravo Vijeću i njegovim tijelima slati predstave i pritužbe, te davati prijedloge i na njih dobiti odgovor.

**X. MJESNA SAMOUPRAVA**

## 1. Opće odredbe

## Članak 52.

U Općini se osnivaju mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana. Mjesni odbor u pravilu se osniva za jedno naselje.

## Članak 53.

Mjesni odbor na području za koje je osnovan obavlja poslove koji su od svakodnevnosti za potrebe građana, kao što je:

- uređenje mjesta, izgradnja i održavanje manjih parkova, nasada, dječjih igrališta, rekreacijskih i športskih igrališta,
- izgradnja i održavanje objekata koji služe za svakodnevne potrebe građana (parkirališta, nogostupi, poljski putovi, tržnice, sajmišta, mjesna kanalizacija, vodovod i sl),

- čišćenje javnih površina, odvoz smeća, odvodnja atmosferskih voda, zaštita okoliša i dr.

Sredstva za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se iz proračuna Općine, doprinosa građana odnosno drugih prihoda iz imovine mjesnog odbora.

Općinsko poglavarstvo daje na korištenje mjesnim odborima poslovni prostor, sredstva i opremu za njihov rad.

## 2. Osnivanje mjesnih odbora

## Članak 54.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati: građani, njihove organizacije i udruge, Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo.

Ako prijedlog za osnivanje mjesnog odbora podnosi građanin, taj prijedlog mora biti potpisom podržan od najmanje pet posto građanina upisanih u popis birača područja za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora.

## Članak 55.

O prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora, te o izboru i razrješavanju članova vijeća mjesnog odbora odlučuje zbor građana mjesnog odbora.

Zbor građana mjesnog odbora čine svi građani koji imaju biračko pravo, te prebivalište na području mjesnog odbora. Zbor građana mjesnog odbora saziva vijeće mjesnog odbora ili načelnik, u skladu s ovim Statutom i pravilima mjesnog odbora. Zboru građana mjesnog odbora predsjedava osoba koju izabere zbor građana u skladu s pravilima mjesnog odbora.

Do izbora predsjedavajućeg iz stavka 4. ovog članka zborom građana predsjedava predstavnik sazivača.

Zbor građana mjesnog odbora može pravovaljano odlučivati ako je na zboru nazočno najmanje deset posto građana upisanih u popis birača. Zbor građana mjesnog odbora donosi odluke javnim glasovanjem većinom glasova nazočnih građana na zboru, ako ovim Statutom ili pravilnikom mjesnog odbora nije drugačije određeno.

## Članak 56.

Odluka o osnivanju mjesnog odbora sadrži:

- naziv i sjedište mjesnog odbora,
- naziv naselja ili dijela naselja za koje se osniva mjesni odbor,
- granice područja mjesnog odbora,
- broj članova mjesnog odbora te njihova imena i prezimena.

## 3. Organi mjesnog odbora

## Članak 57.

Organi mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i

predsjednik vijeća mjesnog odbora. Vijeće mjesnog odbora ima od pet do jedanaest članova.

Predsjedniku i članovima vijeća mjesnog odbora mandat traje četiri godine.

## Članak 58.

Prijedlog kandidata za članove vijeća mjesnog odbora mogu dati:

- predlagatelji iz članka 54. ovog Statuta,
- političke stranke.

O prijedlozima se građani izjašnjavaju za svakog kandidata posebno redom kako su predloženi.

Izabrani su oni kandidati koji su dobili najveći broj glasova, zaključno do broja koliko se bira članova vijeća mjesnog odbora. Ako su dva ili više kandidata dobili jednak broj glasova, izabran je onaj o kojem se kasnije izjašnjavalo.

Iznimno, ako je predloženo onoliko kandidata koliko se bira, izabrani su oni kandidati koji su dobili većinu glasova građana nazočnih na zboru.

## Članak 59.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz redova svojih članova, na prijedlog najmanje tri člana.

## Članak 60.

Vijeće mjesnog odbora radi na sjednicama na kojima je nazočna većina članova vijeća. Vijeće odlučuje javnim glasovanjem većinom glasova nazočnih članova, ako pravilima mjesnog odbora nije drugačije određeno.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i zaključni račun, te obavlja i druge poslove određene zakonom i ovim Statutom.

## Članak 61.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor, saziva sjednice mjesnog odbora čijim radom rukovodi, potpisuje akte koje donese vijeće mjesnog odbora i brine se o njihovu izvršenju, te obavlja druge poslove određene ovim Statutom i pravilima mjesnog odbora.

U slučaju odsustva ili spriječenosti predsjednika vijeća mjesnog odbora zamjenjuje ga član kojeg na prijedlog predsjednika odredi vijeće.

## Članak 62.

Predsjedniku i članovima vijeća prestaje mandat prije isteka vremena na koje su izabrani u slučajevima:

- smrti,
- pismene ostavke,
- promjene prebivališta izvan područja mjesnog odbora.

U slučajevima iz stavka 1. ovog članka vijeće mjesnog odbora svojom odlukom utvrđuje prestanak mandata.

## Članak 63.

Vijeće mjesnog odbora može izglasati nepovjerenje predsjedniku vijeća na prijedlog najmanje trećine članova vijeća ili najmanje pet posto birača s područja mjesnog odbora.

## Članak 64.

Zbor građana mjesnog odbora može izglasati nepovjerenje predsjedniku i članovima vijeća mjesnog odbora na

prijedlog najmanje pet posto birača s područja mjesnog odbora. Ako vijeće odnosno predsjednik vijeća mjesnog odbora u svom radu učestalo krši pravila mjesnog odbora i ne izvršava propisane im poslove, Općinsko poglavarstvo može, na prijedlog načelnika, raspustiti vijeće mjesnog odbora odnosno razriješiti predsjednika ili pojedinog člana vijeća mjesnog odbora.

#### Članak 65.

Predsjedniku odnosno članovima vijeća kojima je izglasano nepovjerenje, u smislu članka 63. i 64. stavak 1. ovog Statuta, prestaje mandat s danom donošenja te odluke.

U slučaju raspuštanja vijeća, odnosno razrješenja predsjednika ili pojedinog člana vijeća mjesnog odbora prestaje im mandat danom donošenja odluke, ako u toj odluci nije određeno drukčije.

U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka načelnik će sazvati zbor građana dotičnog mjesnog odbora radi izbora razriješenih članova vijeća mjesnog odbora u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o raspuštanju vijeća odnosno razrješenju predsjednika ili člana vijeća mjesnog odbora.

#### 4. Program rada, financijski plan i zaključni račun

#### Članak 66.

Program rada mjesnog odbora sadrži poslove i zadatke, te izvršitelja i rokova izvršenja, sukladno djelokrugu rada mjesnog odbora iz članka 53. ovog Statuta.

Financijski plan mjesnog odbora sadrži prihode (izvore sredstava) u smislu čl. 53. stavak 2. ovog Statuta, te rashode za izvršenje programa rada iz prethodnog stavka.

#### Članak 67.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada, financijski plan i zaključni račun na temelju u prethodne suglasnosti Općinskog poglavarstva.

#### Članak 68.

Program rada i financijski plan mjesnog odbora donose se najkasnije do roka donošenja proračuna Općine.

Zaključni račun donosi se u propisanim rokovima, a najkasnije do roka za donošenje zaključnog računa Općine.

#### 5. Pravila mjesnog odbora

#### Članak 69.

Pravila mjesnog odbora sadrže osobito:

- naziv i granice područja mjesnog odbora sukladno odluci o osnivanju mjesnog odbora,
- postupak izbora i razrješenje predsjednika i članova vijeća mjesnog odbora,
- postupak donošenja programa rada, financijskog plana, zaključnog računa i drugih akata mjesnog odbora,
- odredbe o radu i odlučivanju zbora građana mjesnog odbora i mjesnog odbora građana,
- obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine koji su ovim Statutom preneseni na mjesne odbore,
- suradnja sa načelnikom, Općinskim poglavarstvom i upravnim odjelima Općine.

Pravila mjesnog odbora moraju biti u skladu s zakonom, odredbama ovog Statuta i odlukom o osnivanju mjesnog odbora.

6. Poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine povjereni mjesnom odboru

#### Članak 70.

Mjesnom odboru povjeravaju se poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine određeni odlukom Općinskog vijeća.

#### 7. Mjesni zbor građana

#### Članak 71.

Vijeće mjesnog odbora može osnivati mjesne zborove građana radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješenje pitanja od lokalnog značenja. Mjesni zbor građana osniva se za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu odvojenu od drugih dijelova grada, u pravilu prema područjima za koja se radi popis birača.

#### Članak 72.

Mjesni zbor građana saziva vijeće mjesnog odbora.

Mjesni zbor građana ima predsjednika kojega biraju građani iz reda građana, na način propisan pravilima mjesnog odbora. Mjesni zbor građana pravovaljano odlučuje ako je na zboru nazočno najmanje deset posto građana upisanih u popis birača dotičnog dijela područja mjesnog odbora.

Mjesni zbor građana odlučuje većinom glasova nazočnih na zboru, ako pravilima mjesnog odbora nije drugačije određeno.

#### 8. Nadzor nad zakonitošću rada mjesnog odbora

#### Članak 73.

Nadzor nad zakonitošću rada organa mjesnog odbora obavljaju u svom djelokrugu upravni odjeli.

Odjeli iz stavka 1. ovog članka imaju prava i obveze predložiti načelniku pokretanje postupka kod Općinskog poglavarstva za raspuštanje vijeća mjesnog odbora odnosno za razrješenje od dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora ako u svom radu učestalo krše pravila mjesnog odbora i ne izvršavaju propisane im poslove.

#### 9. Promjene područja mjesnog odbora

#### Članak 74.

Područje mjesnog odbora određeno odlukom o osnivanju može se promijeniti:

1. podjelom područja mjesnog odbora na dva ili više mjesnih odbora,
2. izdvajanjem dijela područja mjesnog odbora radi pripajanja graničnom području drugog mjesnog odbora,
3. promjenom odnosno usklađivanjem granica područja mjesnog odbora.

#### Članak 75.

Prijedlog za podjelu područja mjesnog odbora mogu dati:

- predlagatelji iz članka 54. ovog Statuta,



- vijeće mjesnog odbora.

Prijedlog za podjelu područja mjesnog odbora u pismenom obliku dostavlja se vijeću mjesnog odbora i načelniku, s podacima iz članka 76. ovog Statuta.

O prijedlogu raspravlja i odlučuje zbor građana mjesnog odbora, kojeg saziva vijeće mjesnog odbora u roku od 45 dana od dana prijema prijedloga iz članka 54. ovog Statuta, odnosno od dana kad je vijeće mjesnog odbora predložilo tu podjelu. Ako vijeće mjesnog odbora ne sazove zbor građana mjesnog odbora u roku iz stavka 3. ovog članka, zbor građana sazvat će načelnik u daljnjem roku od 30 dana.

#### Članak 76.

Odluka o podjeli područja mjesnog odbora sadrži:

- naziv mjesnog odbora koji podjelom prestaje postojati,
- naziv i sjedište mjesnih odbora koji nastaju podjelom,
- naziv naselja ili dijela naselja za koji se osnivaju mjesni odbori,
- granice područja mjesnih odbora,
- broj članova vijeća, te ime i prezime izabranih članova vijeća svakog od novoosnovanih mjesnih odbora.

#### Članak 77.

Prijedlog za izdavanje dijela područja mjesnog odbora radi pripajanja graničnom području drugog mjesnog odbora mogu dati deset posto građana upisanih u popis birača tog dijela područja čije se izdvajanje predlaže.

Prijedlog u pismenom obliku dostavlja se vijeću mjesnog odbora iz čijeg područja se predlaže izdvajanje i vijeću mjesnog odbora čijem području se predlaže pripajanje, kao i načelniku s podacima iz članka 78. ovog Statuta.

O prijedlogu raspravlja i odlučuje zbor građana mjesnog odbora čijem području se predlaže pripajanje i to ne prije 30 i ne kasnije od 90 dana od dana prijema prijedloga.

Zbor građana mjesnog odbora iz čijeg područja se predlaže izdvajanje može dati mišljenje u svezi tog prijedloga, u roku od 30 dana od dana prijema, koje dostavlja vijeću mjesnog odbora čijem području se predlaže pripajanje. Zbor građana iz stavka 3. ovog članka dužan je prije odlučivanja iznijeti mišljenje iz prethodnog stavka.

#### Članak 78.

Odluka o izdvajanju dijela područja mjesnog odbora radi pripajanja graničnom području drugog mjesnog odbora sadrži osobito:

- naziv mjesnog odbora iz čijeg područja se izdvaja dio tog područja,
- granice dijela područja koji se izdvaja,
- naziv mjesnog odbora čijem se području pripaja izdvojeni dio.

Odluka iz stavka 1. ovog članka može sadržavati i odredbu da se poveća broj članova vijeća mjesnog odbora čijem području se pripaja, kao i ime i prezime novih članova vijeća dotičnog mjesnog odbora.

#### Članak 79.

Granice područja susjednih mjesnih odbora moraju biti sukladno određene u odlukama o osnivanju tih mjesnih odbora. Ako granice područja susjednih mjesnih odbora nisu sukladno određene, na inicijativu upravnih odjela Općine ili vijeća mjesnih odbora, vijeća dotičnih mjesnih

odbora sporazumno će uskladiti te granice, u roku od 60 dana od dana pokretanja te inicijative. Ako se granice sporazumno ne usklade u roku iz prethodnog stavka granice će uskladiti Općinsko poglavarstvo u daljnjem roku od 30 dana.

### XI. PRIJELAZNI I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 81.

Dosadašnji općinski organi uprave i službe nastavljaju s radom do ustrojavanja upravnih odjela u Općini, sukladno s odredbama Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi, Zakona o privremenom djelovanju upravnih i sudbenih tijela i Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave.

#### Članak 82.

Općinsko poglavarstvo će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta utvrditi prijedloge odluka o osnivanju mjesnih odbora.

U daljnjem roku od 30 dana načelnik će sazvati zborove građana po područjima predloženim za mjesne odbore.

#### Članak 83.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti odluka o privremenom ustrojstvu Općine Unešić.

#### Članak 84.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije Šibenske".

KLASA: 012-03/94-01

BROJ: 2182/07-94-01

Unešić, 6. travnja 1994.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ

#### PREDSJEDNIK

Damir Maretić, dipl. inž, v. r.

## 2

Na temelju članka 74. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92) Općinsko vijeće Općine Unešić, na 1. sjednici od 22. travnja 1993. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### **o preuzimanju odluka i drugih općih akata dosadašnje Skupštine Općine Drniš**

#### Članak 1.

Ovom odlukom preuzimaju se odluke i drugi opći akti što ih je donijela dosadašnja Skupština Općine Drniš kao i odluke i opći akti Općine Unešić.

#### Članak 2.

Odluke i drugi opći akti iz članka 1. ove Odluke primjenjuju se u Općini Unešić do donošenja općih akata kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelovanja sukladno zakonu, ako nisu protivne zakonima i drugim propisima Republike Hrvatske.

## Članak 3.

Organi uprave i službi dosadašnje Općine Drniš ovlašteni su za izvršavanje i primjenu odluka i drugih općih akata iz članka 1. ove Odluke u okviru njihovih ovlasti utvrđene tim propisima.

## Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 003-05/94-01

Unešić, 22. travnja 1993.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ

## PREDSJEDNIK

Damir Maretić, dipl. inž., v. r.

## 3

Na temelju članka 32, 33, 36, 39, 42. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 117/93) i Odluke o privremenom ustrojstvu Općine Unešić, Općinsko vijeće Općine Unešić, na 3. sjednici, održanoj 28. siječnja 1994. godine, donosi

## ODLUKU O OPĆINSKIM POREZIMA

## I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se stope, visina, te način obračuna i plaćanja općinskih i gradskih poreza što su vlastiti izvori Općine Unešić.

## II. VRSTE POREZA

## Članak 2.

Općinski porezi jesu:

1. porez na potrošnju
2. porez na kuće za odmor
3. porez na reklame
4. porez na tvrtku ili naziv

## POREZ NA POTROŠNJU

## Članak 3.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva plaća se po stopi 3%.

## Članak 4.

Obveznik poreza na potrošnju jest pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge.

Osnovica poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koja se proda u ugostiteljskim objektima.

## Članak 5.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva obvezanik poreza obračunava i plaća u roku od 5 dana po isteku tjedna na način propisan Zakonom o porezu na promet proizvoda i usluga. Obračunati porez iskazuje se u evidencijama propisanim za obračun poreza na promet proizvoda i usluga.

## POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

## Članak 6.

Porez na kuće za odmor plaća se u dinarskoj protuvrijednosti 3 DEM po četvornom metru korisne površine kuće za odmor.

## POREZ NA REKLAME

## Članak 7.

Porez na reklame plaća se godišnje u dinarskoj protuvrijednosti 200 DEM, za prvu reklamu, a za svaku slijedeću u visini od 70 DEM.

## Članak 8.

Podatke o mjestu gdje se ističe reklama i o broju istaknutih reklama i o promjenama pri isticanju reklama obveznici poreza na reklame dužni su dostaviti Poreznoj upravi do 31. ožujka za godinu za koju se razrezuje porez.

## Članak 9.

Ako se reklama istakne tijekom godine plaća se srazmjerni dio poreza na reklame propisan člankom 8. ove Odluke.

## POREZ NA TVRTKU ILI NAZIV

## Članak 10.

Porez na tvrtku odnosno naziv plaćaju pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak u visini dinarske protuvrijednosti 500 DEM prema srednjem tečaju Narodne banke Hrvatske na dan donošenja rješenja. Ako je na istom objektu istaknuto više tvrtki, odnosno naziva iste pravne i fizičke osobe, plaća se samo jedan spomenuti iznos poreza.

Ako postoji više vlasnika obrtničke radnje ili poduzeća plaća se samo jedan porez.

Poslovne jedinice u sastavu pravne i fizičke osobe (prodavaonice, pogoni i radionice) plaćaju 50% propisanog poreza na tvrtku, odnosno naziv.

## Članak 11.

Tvrtkom, odnosno nazivom, u smislu članka 16. ove odluke, smatra se ime pravne i fizičke osobe pod kojim poduzeće ili radnja posluje, osim natpisa na klupama, stolovima i otvorenim prodajnim mjestima na tržnici na kojima se prodaju živežne namirnice, natpisa što ih građevinska poduzeća ističu na gradilištima te naziva poslovnih jedinica koje ne posluju s trećim osobama.

## Članak 12.

Porez na tvrtku, odnosno naziv, plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja kojim je porez na tvrtku odnosno naziv utvrđen.

Ako se tvrtka upiše u registar tijekom godine plaća se srazmjerni dio poreza na tvrtku, odnosno naziv.

## Članak 13.

Obveznik poreza na tvrtku, odnosno naziv, dužan je tvrtku, odnosno naziv, promjenu imena tvrtke, odnosno naziva i svaku drugu promjenu što utječe na visinu poreza

prijaviti nadležnom tijelu za financijske poslove u roku od 15 dana od upisa u registar, odnosno od nastale promjene.

### III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 14.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim taksama ("Službeni vjesnik", broj

#### Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu danom objave na službenom glasniku, a primjenjuje se od 1. siječnja 1994. godine.

Klasa: 410-01/94-01/1.

Ur. broj: 2182/07-94-1.

Unešić, 28. siječnja 1994.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ

##### PREDSJEDNIK

Damir Maretić, dipl. inž, v. r.

## 4

Na temelju članka 58. stavak 4. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave i članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 3. sjednici, od 28. siječnja 1994. godine, donosi

#### ODLUKU

##### **o privremenom financiranju javnih potreba Općine Unešić za razdoblje siječanj-ožujak 1994. g.**

#### Članak 1.

Do donošenja Proračuna Općine Unešić za 1994. godinu financiranje javnih potreba Općine Unešić u prvom tromjesečju 1994. godine vršit će se prema odredbama članka 58. stavka 2. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave.

Privremeno financiranje javnih potreba, može se vršiti najviše od svote koja odgovara prosječnoj mjesečnoj svoti ostvarenih proračunskih prihoda za zadnje tromjesečje protekle godine.

#### Članak 2.

Na temelju članka 1. stavka 2. Odluke o privremenom financiranju javnih potreba Općine Unešić za razdoblje siječanj-ožujak 1994. godine, Poglavarstvo Općine Unešić donosi plan privremenog financiranja.

#### Članak 3.

Prihodi koji se ostvare i raspodjela koja se izvrši u vrijeme privremenog financiranja čine sastavni dio Proračuna Općine Unešić za 1994. godinu.

#### Članak 4.

U slučaju u neravnomjernog ostvarivanja prihoda u razdoblju siječanj-ožujak 1994. godine, koristiti će se sredstva stalne rezerve.

#### Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 1994. godine.

Klasa: 400-01/94-01

Unešić, 28. siječnja 1994.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ

##### PREDSJEDNIK

Damir Maretić, dipl. inž, v. r.

## 5

Na temelju članka 12. stavka 10. Statuta Općine Unešić od 6. travnja 1994. godine općinsko vijeće Općine Unešić, na 3. sjednici, od 28. siječnja 1994. godine, donosi

#### ODLUKU

##### **o proglašenju Dana Općine Unešić**

1. 23. travnja proglašava se Danom Općine Unešić i svečano se obilježava.

2. Nagrade Općine Unešić i druga javna priznanja dodjeljuju se na Dan Općine Unešić.

Klasa: 012-03/94-01/1

Ur. broj: 2182/07-94-01

Unešić, 6. travnja 1994.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ

##### PREDSJEDNIK

Damir Maretić, dipl. inž, v. r.

## 6

Na temelju članka 56a. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 43. Odluke o privremenom ustrojstvu općine Unešić, Općinsko vijeće Općine Unešić, na 4. sjednici, od 6. travnja 1994. godine, donosi

#### ODLUKU

##### **o ustrojavanju Upravnog odjela Općine Unešić**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom odlukom ustrojava se Upravni odjel Općine Unešić (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

#### II. UPRAVNI ODJEL

##### Članak 2.

Upravni odjel osniva se u sjedištu Općine u Unešiću.

Upravni odjel će obavljati poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Unešić i poslove državne uprave koji budu na njega prenijeti te stručno normativne i financijske računovodstvene poslove.

## Članak 3.

U zgradi u kojoj bude smješten Upravni odjel mora biti istaknuta natpisna ploča, koja uz grb Republike Hrvatske sadrži i slijedeći tekst: Republika Hrvatska, Županija Šibenska, Općina Unešić, Upravni odjel.

## Članak 4.

Upravnim odjelom upravlja pročelnik, kojeg na temelju natječaja imenuje Poglavarstvo.

## Članak 5.

Uvjeti i način raspisivanja natječaja za imenovanje pročelnika i drugih djelatnika u Upravnom odjelu uređuje se pravilnikom o unutarnjem redu.

## Članak 6.

Općina Unešić u okviru svog djelokruga i ovlasti osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističkog planiranja, vodi brigu uređenja naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata i drugih komunalnih i uslužnih djelatnosti i lokalne infrastrukture, osigurava uvjete u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnom zdravlju, zdravstvenoj zaštiti, zdravstvenoj zaštiti, zdravstvenoj zaštiti životinja i zaštiti bilja, socijalnoj skrbi, kulturi, tjelesnoj kulturi i športu, osigurava uvjete za razvitak gospodarstva, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti za područje Općine i upravlja općinskom imovinom.

## Članak 7.

Upravni odjel u okviru svog djelokruga i ovlasti:

- neposredno izvršava i osigurava provođenje odluka i drugih općih akata Vijeća,
- neposredno izvršava poslove državne uprave kada su ti poslovi prenijeti u djelokrug Općine,
- prati stanje u području za koje je osnovan i o tome izvješćuje Poglavarstvo,
- priprema nacрте odluka i drugih općih akata, koje donosi Vijeće, odnosno Poglavarstvo, te priprema izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Vijeća i Poglavarstva,
- pruža stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Općine,
- podnosi izvješća Vijeću i Poglavarstvu o svom radu,
- priprema materijale, odnosno osigurava druge uvjete za održavanje sjednica,
- pruža stručnu pomoć predsjedniku Vijeća i načelniku,
- pruža stručnu pomoć članovima Vijeća,
- prati rad sjednica, izrađuje zaključke i zapisnik te prati izvršenje zaključaka,
- priprema akte i druge akte donijete na sjednicama za objavljivanje u službenom glasilu,
- daje pravna i druga stručna mišljenja u svezi s radom Vijeća, poglavarstva i načelnika,
- sudjeluje u izradi akata koje donosi Vijeće, Poglavarstvo i načelnik,
- brine se o promjeni statuta Općine i poslovnika o radu Vijeća i Poglavarstva,
- informira o radu Vijeća odnosno radnih tijela i Poglavarstva te dostavlja materijale na javnu raspravu, prati i sumira rezultate javne rasprave,
- sudjeluje u pripremi akata koje donosi Vijeće, radna tijela, Poglavarstvo, načelnik te izrađuje prijedloge norma-

tivnih i drugih akata,

- obavlja i druge stručne i administrativne poslove vezane uz rad Vijeća, radnih tijela, poglavarstva i načelnika,
- obavlja druge poslove sukladno zakonu.

## Članak 8.

Pročelnik Upravnog odjela donosi i godišnji plan rada. Godišnji plan rada donosi se u skladu sa zakonom i ovom odlukom. Godišnji plan rada sadrži prikaz zadaća i poslova upravnog odjela u određenoj godini, naročito glede provedbe zakona, odluka i drugih općih akata Vijeća i drugih ovlasti Upravnog odjela. Godišnji plan o radu za 1994. godinu pročelnik je dužan dostaviti općinskom načelniku u roku od 30 dana od imenovanja.

## Članak 9.

Akt o unutarnjem radu Upravnog odjela donosi Poglavarstvo.

## III. ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 10.

Sredstva za rad Upravnog odjela osiguravaju se u proračunu Općine.

## Članak 11.

Djelatnici Upravnog odjela dužni su zadatke i poslove na koji su raspoređeni kao i druge poslove povjerene im u skladu s propisima, izvršavati savjesno, racionalno, pridržavajući se zakona i drugih propisa te uputstva načelnika, zamjenika načelnika i pročelnika.

## Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije Šibenske".

Klasa: 012/01-94-1

UR. BR: 2182/07-94-01

Unešić, 6. travnja 1994.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK

Damir Maretić, dipl. inž, v. r.

## 7

Na temelju članka 58. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 117/93), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 4. sjednici, održanoj 6. travnja 1994. godine, donosi

## PRORAČUN

## Općine Unešić za 1994. godinu

## I. OPĆI DIO

## Članak 1.

Proračun Općine Unešić za 1994. godinu sadrži (u daljnjem tekstu: Proračun):

- |                          |             |
|--------------------------|-------------|
| - prihode od:            | 342.872.000 |
| - raspoređene prihode od | 338.872.000 |

- neraspoređene prihode  
(Tekuća rezerva Proračuna) od: 4.000.000

## Članak 2.

U stalnu rezervu Općine Unešić izdvaja se 4.400.000 HRD.

## Članak 3.

Prihode Proračuna po grupama računa i računima te rashodi po grupama računa i računima utvrđuje se u Bilanci prihoda i rashoda i to:

## A - PRIHODI

Broj			
Grupe Računa	Računa	PRIHODI	SVOTA
1	2	3	4
71.	Prihodi od poreza na dobit Porez na dobit		1.000.000
	UKUPNO GRUPA 71		1.000.000
72.	Prihodi od poreza na dohodak Porez na dohodak od nesamostalnog rada Porez na dohodak fizičkih osoba koje povremeno obavljaju određene usluge Porez na dohodak od obrta i slobodnih zanimanja	120.520.000 1.500.000 2.320.000	
	UKUPNO GRUPA 72		124.340.000
74.	Porez na prihod od imovine i ostali porezi Porez na potrošnju Porez na kuće za odmor Porez na reklame Porez na tvrtku ili naziv Porez na korištenje javnih površina Porez na promet nekretnina		1.890.000 2.000 50.000 570.000 2.000 10.000
	UKUPNO GRUPA 74		2.524.000
75.	Prihodi od pristojbi Upravne pristojbe		1.000.000
	UKUPNO GRUPA 75		1.000.000
77.	Ostali prihodi Ostali prihodi		1.500.000
	UKUPNO GRUPA 77		1.500.000
78.	PRIHODI OD ŽUPANIJE Dopunska sredstva primljena od Županije		212.508.000
	UKUPNO GRUPA 78		212.508.000
	UKUPNO PRIHODI		342.872.000

## B - RASHODI

Broj			
Grupe Računa	Računa	VRSTA RASHODA	SVOTA
1	2	3	4
		40. SREDSTVA ZA RAD KORISNIKA PRORAČUNA	
400	Sredstva za plaće djelatnika		90.852.000
401	Sredstva za materijalne troškove		38.750.000
	UKUPNO GRUPA 40		129.602.000
		41. SREDSTVA ZA POSEBNE I DRUGE NAMJENE ZA RAD KORISNIKA PRORAČUNA	
411	Sredstva za putne i selidbene troškove		40.000.000
415	Sredstva za ne gospodarstvene investicije		90.850.000
418	Sredstva za ostale potrebe za rad korisnika Proračuna		7.000.000
	UKUPNO GRUPA 41		137.850.000
		45. SREDSTVA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	
450	Sredstva za odgoj i obrazovanje		40.520.000
	UKUPNO GRUPA 45		40.520.000
		46. SREDSTVA ZA OSTALE DRUŠTVENE POTREBE	
468	Sredstva za protupožarnu zaštitu		25.000.000
	UKUPNO GRUPA 46		25.000.000
		47. IZDVAJANJE SREDSTAVA REZERVI	
470.	Izdvajanje sredstava rezervi		4.400.000
	UKUPNO GRUPA 47		4.400.000
		48. OSTALI RASHODI	
481	Troškovi platnog prometa		1.500.000
488	Ostali rashodi (tekuća rezerva)		4.000.000
	UKUPNO GRUPA 48		5.500.000
	UKUPNO RASHODI		342.872.000

## II. POSEBNI DIO

## Članak 4.

Rashodi u svoti od 342.872.000 hrvatskih dinara, koji su iskazani po grupama računa i računima, raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

RAZDJEL 1. POGLAVARSTVO OPĆINE			
Broj			
Pozicije	Osnovnog računa	Osnovna i potonja namjena	Svota
	41	Sredstva za posebne i druge namjene za rad Poglavarstva	
1.	411	Troškovi zasjedanja općinskog vijeća, putni troškovi predsjedj. poglavarstva i članova Poglavarstva	40.000.000
2.	418	Troškovi primanja delegacija i ostali troškovi reprezentacije	5.000.000
3.	418	Sredstva za novine, publikacije i članarine	2.000.000
UKUPNO GRUPA 41			47.000.000
UKUPNO RAZDJEL 1 (poz. 1-3)			47.000.000
RAZDJEL 2. SREDSTVA ZA POSEBNE FUNKCIJE I ZADATKE			
Broj			
Pozicije	Osnovnog računa	Osnovna i potonja namjena	Svota
	40	Sredstva za rad korisnika Proračuna	
4.	400	Sredstva za plaće djelatnika	90.852.000
5.	401	Sredstva za materijalne troškove	38.750.000
UKUPNO GRUPA 40			129.602.000
	41	Sredstva za pos. i dr. namj. za rad kor. Proračuna	
6.	415	Sredstva za ne gospodarstvene inv.	90.850.000
UKUPNO GRUPA 41			90.850.000
	45	Sredstva za društvene djelatnosti	
7.	450	Sredstva za financiranje odgoja i dr.	40.520.000
UKUPNO GRUPA 45			40.520.000
	46	Sredstva za ostale društvene potrebe	
8.	468	Sredstva za financiranje protupožarne zašt.	25.000.000
UKUPNO GRUPA 46			25.000.000
	47	Izdvajanje sredstava rezervi	
9.	470	Stalna proračunska rezerva	4.400.000
UKUPNO GRUPA 47			4.400.000
	48	Ostali rashodi	
10.	481	Troškovi platnog prometa	1.500.000
11.	488	Tekuća rezerva Proračuna	4.000.000
UKUPNO GRUPA 48			5.500.000

UKUPNO RAZDJEL 2 (poz. 4-11)	295.872.000
------------------------------	-------------

UKUPNO RAZDJEL 1+2	342.872.000
--------------------	-------------

### III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 5.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava ne mogu ostvarivati sredstva iznad iznosa utvrđenog u Posebnom dijelu Proračuna izuzev s temelja Tekuće rezerve proračuna.

#### Članak 6.

Proračun Općine Unešić za 1994. godinu sadrži i prihode i rashode utvrđene Privremenim planom financiranja Općine Unešić za razdoblje siječanj-ožujak 1994. godine.

#### Članak 7.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 1994. godine.

Klasa: 400-08/94-01

Ur. br: 2182/07-94-01

Unešić, 31. ožujka 1994.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ

#### PREDSJEDNIK

Damir Maretić, dipl. inž, v. r.

## 8

Na temelju članka 64. Zakona o financiranju jedinica lokalne uprave i samouprave, ("Narodne novine", broj 117/93) i članka 12. Statuta Općine Unešić, Općinsko vijeće Općine Unešić, na 4. sjednici, održanoj 6. travnja 1994. godine, donosi

### ODLUKU

#### o izvršenju Proračuna Općine Unešić za 1994. godinu

#### Članak 1.

U postupku izvršenja Proračuna općine Unešić za 1994. godinu nosioci i korisnici sredstava Proračuna imaju ovlaštenja i dužnosti utvrđene ovom odlukom.

#### Članak 2.

Nosioci, odnosno korisnici sredstava Proračuna koji sredstva ostvaruju iz prihoda raspoređenih u Bilanci proračuna ne mogu ostvariti sredstva iznad iznosa utvrđenog u rashodima Bilance proračuna, odnosno u posebnom dijelu Proračuna.

#### Članak 3.

Sredstva proračuna se raspoređuju i tijekom godine, u pravilu stavljaju se na raspolaganje svim nositeljima i korisnicima proračunskih sredstava u okviru ostvarenih prihoda i ovisno o dospijeću obveza, ako zakonom, općim dijelom proračuna ili posebnim aktom nije određeno drugačije.

## Članak 4.

Proračun Općine Unešić se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 1994. godine.

## Članak 5.

Za izvršenje Proračuna Općina Unešić za 1994. godinu odgovorno je poglavarstvo Općine Unešić.

## Članak 6.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna u cjelini jest načelnik Općine Unešić.

## Članak 7.

Rukovoditelj korisnika proračuna i nositelja sredstava jest naredbodavatelj za izvršenje Proračuna u okviru sredstava čiji je korisnik ili nositelj zajedno sa osobom ovlaštenom za računovodstvo ujedno i odgovoran za zakonitu upotrebu raspoređenih sredstava.

## Članak 8.

Poglavarstvo Općine Unešić mora Općinskom vijeću podnijeti izvješće o izvršenju Proračuna do 15. svibnja sljedeće godine.

## Članak 9.

Izvješće o izvršenju Proračuna Općinsko poglavarstvo dostavlja tijelu nadležnom za nadzor raspolaganja sredstvima do 15. travnja sljedeće godine.

## Članak 10.

Tekuća rezerva Proračuna (neraspoređeni dio prihoda) raspoređuje se i koristi tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslove koji se financiraju iz Proračuna grada Drniša za 1994. godinu.

## Članak 11.

Sredstvima tekuće rezerve proračuna Općine Unešić raspolaže Poglavarstvo.

## Članak 12.

Ako se radi neravnomjernog pritjecanja proračunskih prihoda izvršenje proračuna ne može uravnotežiti, za privremeno pokriće rashoda mogu se rabiti sredstva Stalne rezerve Općine Unešić.

## Članak 13.

Ako se radi pozajmica iz sredstava stalne rezerve mora se vratiti najkasnije do 31. prosinca 1994. godine.

## Članak 14.

Ova odluka primjenjivat će se u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 1994. godine.

Klasa: 400-06-03/94-01.

Ur. br: 2182/06-94-1.

Unešić, 6. travnja 1994. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK

Damir Maretić, dipl. inž, v. r.

## 9

Na temelju članka 11. stavka 5. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo ("Narodne novine", broj 27/91) i članka 24. stavka 1. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave u stambeno-komunalnoj djelatnosti ("Narodne novine", broj 75/93), na 4. sjednici Općinskog vijeća Općine Unešić, održanoj dana 22. siječnja 1994. godine, donosi

## ODLUKU

## o zonama za utvrđivanje vrijednosti zemljišta u cijeni stana

## Članak 1.

Ovom odlukom određuju se zone za utvrđivanje vrijednosti pripadajućeg zemljišta u sklopu cijene stana, a u skladu s Uredbom o načinu utvrđivanja cijene stana ("Narodne novine", broj 29/91).

## Članak 2.

Utvrđuje se da na području Općine Unešić nema područja kojem bi se mogao odrediti status I. zone tj. karakter atraktivnog područja stanovanja II. zona tj. centar grada. Polazeći od stavka 1. ovog članka, mjesta Unešić i ostalih naselja Općine Unešić, dijele se na:

- a) III. ZONA (mjesto Unešić)
- b) IV. ZONA (ostala naselja Općine Unešić)

## Članak 3.

U IV. ZONU razvrstava se cijelo područje Općine Unešić i to naselja: Planjane Gornje, Planjane Donje, Vinovo Gornje, Vinovo Donje, Utore Gornje, Utore Donje, Čvrljevo, Nevest, Cera, Koprno, Ljubostinje, Podumci, Ostrogašica, Mirlovič Zagora i Visoka.

## Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 361-01/94-01

Ur. br: 2182/07-94-01

Unešić, 22. siječnja 1994.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK

Damir Maretić, dipl. inž, v. r.

## 10

Na temelju članka 17. Zakona o ugostiteljskoj i turističkoj djelatnosti ("Narodne novine", broj 28/88, 38/89, 16/90, 19/90 i 44/93), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 6. sjednici, od 17. lipnja 1994. godine, donosi

## ODLUKU

## o radnom vremenu ugostiteljskih objekata na području Općine Unešić

## Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se raspored, početak i završetak radnog vremena u ugostiteljskim objektima na području Općine Unešić.

## Članak 2.

Radno vrijeme u ugostiteljskim objektima na području općine Unešić utvrđuje se kao zimsko radno vrijeme i ljetno radno vrijeme.

Zimsko radno vrijeme traje od 1. listopada do 31. travnja.

Ljetno radno vrijeme traje od 31. travnja do 1. listopada.

## Članak 3.

Ugostiteljski objekti mogu početi raditi najranije u 7 sati.

## Članak 4.

Ugostiteljski objekti u tijeku dana moraju raditi najmanje ukupno 8 sati.

## Članak 5.

Restorani, gostionice, kavane, snek-barovi, caffè-barovi, krčme, konobe na području općine Unešić rade:

- u zimskom vremenu od 7 do 22 sata

- u ljetnom vremenu od 7 do 23 sata

## Članak 6.

Ugostiteljski objekti u kojima se organiziraju svadbe ili druge prigodne manifestacije mogu raditi duže od utvrđenog radnog vremena za taj objekt, ali su dužni o tome izvijestiti policijsku upravu u Unešiću.

## Članak 7.

Ugostiteljski objekti mogu jedan dan u tjednu biti zatvoreni.

## Članak 8.

Obavijest o rasporedu, početku i završetku radnog vremena kao i danu u kojem objekt ne radi, mora biti istaknuta na vidnom mjestu na ulaznim vratima ugostiteljskog objekta.

## Članak 9.

U vrijeme trajanja opće opasnosti odluka o radnom vremenu donijet će se naknadno, zavisno o stupnju opasnosti.

## Članak 10.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti samoupravni sporazum o radnom vremenu ugostiteljskih objekata ("Službeni vjesnik Općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 11/87).

## Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Županije Šibenske".

KLASA: 113-02/94-01-161

UR. BR: 2182-07/94-01

Unešić, 7. rujna 1994. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK  
Damir Maretić, dipl. inž, v. r.

## 11

Na temelju članka 45. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92), Općinsko vijeće Općine Unešić, od 22. travnja 1993. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o izboru predsjednika Općinskog Vijeća**  
**Općine Unešić**

1. Za predsjednika Općinskog Vijeća Općine Unešić izabire se DAMIR MARETIĆ.

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 023-05/94-01

Unešić, 22. travnja 1993. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK  
Damir Maretić, dipl. inž, v. r.

## 12

Na temelju članka 45. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92), Općinsko Vijeće Općine Unešić, od 22. travnja 1993. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju predsjednika i članova Odbora za**  
**izbor i imenovanja**

1. Za predsjednika i članove Odbora za izbor i imenovanje imenuju se:

1. Zdravko Rajčić, predsjednik
2. Marijan Rajčić, član
3. Šime Keran, član
4. Ante Babić, član

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 023-05/94-01/162

Unešić, 22. travnja 1993.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK  
Damir Maretić, dipl. inž, v. r.

## 13

Na temelju članka 45. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92), Općinsko vijeće Općine Unešić, od 22. travnja 1993. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju predsjednika i članova odbora za**  
**statut i poslovnik**



1. Za predsjednika i članove odbora za statut i poslovnik imenuje se:

1. Ante Sučić, predsjednik
2. Marko Sunara, član
3. Josip Kero, član

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 023-05/94-01/163  
Unešić, 22. travnja 1993.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK  
Damir Maretić, dipl. inž, v. r.

## 14

Na temelju članka 18. Odluke o privremenom ustrojstvu Općine Unešić, Općinsko vijeće Općine Unešić, na 1. sjednici, od 22. travnja 1993. god, donosi

**RJEŠENJE**  
**o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća**  
**Općine Unešić**

1. Za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Unešić izabire se Zdravko Rajčić.

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 023-05/94-01/164  
Unešić, 22. travnja 1993.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK  
Damir Maretić, dipl. inž, v. r.

## 15

Na temelju članka 45. Stavka 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92.), Općinsko Vijeće Općine Unešić, na prvoj sjednici od 22. travnja 1993. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o izboru načelnika Općine Unešić**

1. Za načelnika Općine Unešić izabire se Mladen Abramac.

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA. 023 -05/94-01  
Unešić, 22. travnja 1993.

OPĆINA UNEŠIĆ OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Damir Maretić, dipl. inž., v. r.

## 16

Na temelju članka 35. stavka 2. Odluke o privremenom ustrojstvu Općine Unešić, Općinsko vijeće Općine, Unešić, na 1. sjednici, od 22. travnja 1993. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o izboru zamjenika načelnika Općine Unešić**

1. Za zamjenika načelnika Općine Unešić izabire se Ante Sučić.

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 023-05/94-01/165  
Unešić, 22. travnja 1993.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK  
Damir Maretić, dipl. inž, v. r.

## 17

Na temelju članka 10. Odluke o privremenom ustrojstvu Općine Unešić, Općinsko vijeće Općine Unešić, na 1. sjednici, od 22. travnja 1993. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o izboru članova Općinskog poglavarstva**  
**Općine Unešić**

1. Za članove Općinskog poglavarstva Općine Unešić izabiru se:

— Branko Dželalija, tajnik Općine  
Socijalna skrb — praćenje stanja i suradnja s upravnim odjelima i tijelima državne uprave, humanitarnim i drugim organizacijama.

— Boško Rajčić, član  
Prostorno uređenje, graditeljstvo uređenje naselja i zaštita čovjekovog okoliša, te komunalne i druge djelatnosti, praćenje stanja i suradnja s upravnim odjelima, tijelima državne uprave, fondovima i poduzećima.

— Mile Maretić, član  
Javna poduzeća i javne ustanove koje osniva Općina —praćenje stanja iz te oblasti i suradnja s tim poduzećima i ustanovama, upravnim odjelima i tijelima državne uprave, te drugim pravnim subjektima iz te oblasti.

— Mirko Matijaš, član  
Kultura - praćenje stanja i suradnja s upravnim odjelima i tijelima državne uprave, zavodima, muzejima i društvima iz te oblasti;

Tjelesna kultura i šport, javno zdravlje i zdravstvena zaštita;  
Odgoj i obrazovanje.

— Ante Sučić, član

Mjesna samouprava - praćenje stanja i suradnja s upravnim odjelima u svezi nadzora nad zakonitošću rada mjesnih odbora.

KLASA: 023-05/94-01/166  
Unešić, 22. travnja 1993.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ**

**PREDSJEDNIK**  
Damir Maretić, dipl. inž, v. r.

**18**

Na temelju članka 22. Statuta Općine Unešić, Općinsko Vijeće Općine Unešić, na 6. sjednici od 4. lipnja 1994. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju članova komisije za raspolaganje građevinskim zemljištem Općine Unešić**

1. U komisiju za raspolaganje građevinskim zemljištem na području Općine Unešić imenuju se:

Za predsjednika:  
ZDRAVKO MRČELA

Za članove:

1. BRANKO DŽELALIJA
2. ANTE SUČIĆ
3. ANTE BABIĆ
4. ZDRAVKO RAJČIĆ
5. JOSIP MATAS
6. VLADO BOŽIĆ

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku Županije Šibenske".

KLASA: 360-01/94-01  
UR.BR.: 2182/07-94-01  
UNEŠIĆ, 4. lipnja 1994.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ**

**PREDSJEDNIK**  
Damir Maretić, dipl. inž., v. r.

**19**

Na temelju članka 22. Statuta Općine Unešić, Općinsko vijeće Općine Unešić, na 4. sjednici, održanoj 6. travnja 1994. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju članova komisije za provođenje natječaja za davanje u vlasništvo građevinskog zemljišta na području Općine Unešić**

1. U komisiju za provođenje natječaja za davanje u vlasništvo i na korištenje zemljišta na području Općine Unešić imenuju se:

Za predsjednika:  
DAMIR MARETIĆ

Za članove:  
MLADEN ABRAMAC  
JADRANKA KULUŠIĆ

Za zamjenika predsjednika:  
ZDRAVKO MRČELA

Za zamjenike članova:  
ANTE SUČIĆ  
ANTE BILIĆ

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku Županije Šibenske".

KLASA: 944-01/94-01  
UR. BR.: 2182-07/94-01  
UNEŠIĆ, 6. travnja 1994.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ**

**PREDSJEDNIK**  
Damir Maretić, dipl. inž., v. r.

**20**

Na temelju članka 45. Stavka 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92.), Općinsko Vijeće Općine Unešić, na 1. sjednici, od 22. travnja 1993. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o davanju ovlaštenja za prisustvovanje pri zaključenju braka**

1. Ovlašćuju se svi vijećnici Općinskog vijeća Općine Unešić da mogu prisustvovati sklapanju braka na području Općine Unešić.

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 023-01/94-01  
Unešić, 22. travnja 1993.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE UNEŠIĆ**

**PREDSJEDNIK**  
Damir Maretić, dipl. inž., v. r.